



# แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔)



เทศบาลตำบลนาวัน  
อำเภอเมืองอำนาจเจริญ จังหวัดอำนาจเจริญ

# ส่วนที่ ๑





# ส่วนที่ ๑

## บทนำ

### ๑. การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การวิเคราะห์ความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์เพื่อต้องการบ่งชี้ความเสี่ยงของการทุจริตที่มีอยู่ในองค์กรโดยการประเมินโอกาสของการทุจริตที่อาจเกิดขึ้น ตลอดจนบุคคลหรือหน่วยงานที่อาจเกี่ยวข้องกับการกระทำทุจริต เพื่อพิจารณาว่าการควบคุมและการป้องกันการทุจริตที่มีอยู่ในปัจจุบันมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลหรือไม่

การทุจริตในระดับท้องถิ่น พบว่าปัจจัยที่มีผลต่อการขยายตัวของการทุจริตในระดับท้องถิ่น ได้แก่ การกระจายอำนาจลงสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แม้ว่าโดยหลักการแล้วการกระจายอำนาจมีวัตถุประสงค์สำคัญเพื่อให้บริการต่างๆ ของรัฐสามารถตอบสนองต่อความต้องการของชุมชนมากขึ้น มีประสิทธิภาพมากขึ้น แต่ในทางปฏิบัติทำให้แนวโน้มของการทุจริตในท้องถิ่นเพิ่มมากยิ่งขึ้นเช่นเดียวกัน

ลักษณะการทุจริตในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำแนกเป็น ๗ ประเภท ดังนี้

- ๑) การทุจริตด้านงบประมาณ การทำบัญชี การจัดซื้อจัดจ้าง และการเงินการคลัง ส่วนใหญ่เกิดจากการละเลยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒) สภาพหรือปัญหาที่เกิดจากตัวบุคคล
- ๓) สภาพการทุจริตอันเกิดจากช่องว่างของกฎระเบียบและกฎหมาย
- ๔) สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากการขาดความรู้ความเข้าใจและขาดคุณธรรมจริยธรรม
- ๕) สภาพหรือลักษณะปัญหาที่เกิดจากการขาดประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ
- ๖) สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากการตรวจสอบขาดความหลากหลายในการตรวจสอบจากภาคส่วนต่างๆ
- ๗) สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากอำนาจ บารมี และอิทธิพลท้องถิ่น

สาเหตุและปัจจัยที่นำไปสู่การทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถสรุปเป็นประเด็นได้ ดังนี้

๑) โอกาส แม้ว่าในปัจจุบันมีหน่วยงานและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแต่พบว่า ยังคงมีช่องว่างที่ทำให้เกิดโอกาสของการทุจริต ซึ่งโอกาสดังกล่าวเกิดขึ้นจากการบังคับใช้กฎหมายที่ไม่เข้มแข็ง กฎหมาย กฎระเบียบไม่รัดกุม และอำนาจหน้าที่โดยเฉพาะข้าราชการระดับสูงก็เป็นอีกโอกาสหนึ่งที่ทำให้เกิดการทุจริต

๒) สิ่งจูงใจ เป็นที่ยอมรับว่าสถานะทางเศรษฐกิจที่มุ่งเน้นเรื่องของวัตถุนิยม สังคมทุนนิยม ทำให้คนในปัจจุบันมุ่งเน้นที่การสร้างหารายได้ ด้วยเหตุนี้จึงเป็นแรงจูงใจให้เจ้าหน้าที่ที่มีแนวโน้มที่จะทำพฤติกรรมทุจริตมากยิ่งขึ้น



๓) การขาดกลไกในการตรวจสอบความโปร่งใส การทุจริตในปัจจุบันมีรูปแบบที่ซับซ้อนขึ้น โดยเฉพาะการทุจริตในเชิงนโยบายที่ทำให้การทุจริตกลายเป็นความชอบธรรมในสายตาของประชาชน ขาดกลไกการตรวจสอบความโปร่งใสที่มีประสิทธิภาพ ดังนั้นจึงเป็นการยากที่จะเข้าไปตรวจสอบการทุจริตของบุคคลเหล่านี้

๔) การผูกขาด ในบางกรณีการดำเนินงานของภาครัฐ ได้แก่ การจัดซื้อ-จัดจ้าง เป็นเรื่องของการผูกขาด ดังนั้นจึงมีความเกี่ยวข้องเป็นห่วงโซ่ผลประโยชน์ทางธุรกิจ ในบางครั้งพบบริษัทที่มีการให้สินบนแก่เจ้าหน้าที่เพื่อให้ตนเองได้รับสิทธิในการดำเนินงานโครงการของภาครัฐ รูปแบบของการผูกขาด ได้แก่ การผูกขาดในโครงการก่อสร้างและโครงสร้างพื้นฐานภาครัฐ

๕) การได้รับคำตอบแทนที่ไม่เหมาะสม รายได้ไม่เพียงพอต่อรายจ่าย ความยากจนถือเป็นปัจจัยหนึ่งที่ทำให้ข้าราชการมีพฤติกรรมทุจริต เพราะความต้องการที่จะมีสภาพความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น ทำให้เจ้าหน้าที่ต้องแสวงหาช่องทางเพื่อเพิ่ม “รายได้พิเศษ” ให้กับตนเองและครอบครัว

๖) การขาดจริยธรรม คุณธรรม ในสมัยโบราณ ความซื่อสัตย์สุจริตเป็นคุณธรรมที่ได้รับการเน้นเป็นพิเศษถือว่าเป็นเครื่องวัดความดีของคน แต่ในปัจจุบัน พบว่า คนมีความละอายต่อบาปและเกรงกลัวบาปน้อยลง และมีความเห็นแก่ตัวมากยิ่งขึ้น มองแต่ประโยชน์ส่วนตนเป็นที่ตั้งมากกว่าที่จะยึดผลประโยชน์ส่วนรวม

๗) มีค่านิยมที่ผิด ปัจจุบันค่านิยมของสังคมได้เปลี่ยนจากยกย่องคนดี คนที่มีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นยกย่องคนที่มีเงิน คนที่เป็นเศรษฐี มหาเศรษฐี คนที่มีตำแหน่งหน้าที่การงานสูง ด้วยเหตุนี้ ผู้ที่มีค่านิยมที่ผิด เห็นว่าการทุจริตเป็นวิถีชีวิตเป็นเรื่องปกติธรรมดา เห็นคนซื้อเป็นคนเชื่อ เห็นคนโกงเป็นคนฉลาด ย่อมจะทำการทุจริตฉ้อราษฎร์บังหลวง โดยไม่มีความละอายต่อบาปและบาป และไม่เกรงกลัวต่อกฎหมายของบ้านเมือง

**\*\* หมายเหตุ :** การวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังกล่าวข้างต้น เป็นเพียงตัวอย่างของสาเหตุและปัจจัยที่นำไปสู่การทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งสามารถนำ SWOT Analysis และ McKinsey's ๗s หรือทฤษฎีอื่นๆ มาใช้ในการวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริตตามบริบทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งได้ตามความเหมาะสม

## ๒. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในประเทศไทยถือเป็นปัญหาเรื้อรังที่นับวันยิ่งจะทวีความรุนแรงและสลับซับซ้อนมากยิ่งขึ้นและส่งผลกระทบในวงกว้าง โดยเฉพาะอย่างยิ่งต่อความมั่นคงของชาติ เป็นปัญหาลำดับต้นๆ ที่ขัดขวางการพัฒนาประเทศทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคมและการเมือง เนื่องจากเกิดขึ้นทุกภาคส่วนในสังคมไทย ไม่ว่าจะเป็นภาคการเมือง ภาคราชการ โดยเฉพาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมักถูกมองจากภายนอกสังคมว่าเป็นองค์กรที่เอื้อต่อการทุจริตคอร์รัปชันและมักจะปรากฏข่าวการทุจริตตามสื่อและรายงานของทางราชการอยู่เสมอ ซึ่งได้ส่งผลกระทบต่อกระแสการกระจายอำนาจและความศรัทธาต่อระบบการปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างยิ่ง ส่งผลให้ภาพลักษณ์ของประเทศไทยเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันมีผลในเชิงลบสอดคล้องกับการจัดอันดับดัชนีชี้วัดภาพลักษณ์คอร์รัปชัน (Corruption Perception Index – CPI) ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ใช้ประเมินการทุจริตคอร์รัปชันทั่วโลกที่จัดโดยองค์กรเพื่อความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International – TI) พบว่า ผลคะแนนของประเทศไทยระหว่างปี ๒๕๕๕ – ๒๕๕๘ อยู่ที่ ๓๕ - ๓๘ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ โดยในปี ๒๕๕๘ อยู่อันดับที่ ๗๖ จาก ๑๖๘ ประเทศทั่วโลก และเป็นอันดับที่ ๓ ในประเทศ





อาเซียนรองจากประเทศสิงคโปร์และประเทศมาเลเซีย และล่าสุดพบว่าผลคะแนนของประเทศไทยปี ๒๕๕๙ ลดลง ๓ คะแนน จากปี ๒๕๕๘ ได้ลำดับที่ ๑๐๑ จาก ๑๖๘ ประเทศ ซึ่งสามารถสะท้อนให้เห็นว่าประเทศไทยเป็นประเทศที่มีปัญหาการคอร์รัปชันอยู่ในระดับสูง

แม้ว่าในช่วงระยะที่ผ่านมา ประเทศไทยได้แสดงให้เห็นถึงความพยายามในการปราบปรามการป้องกันการทุจริต ไม่ว่าจะเป็น การเป็นประเทศภาคีภายใต้อนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการต่อต้านการทุจริต (United Nations Convention Against Corruption-UNCAC) พ.ศ. ๒๕๔๖ การจัดตั้งองค์กรตามรัฐธรรมนูญ โดยเฉพาะอย่างยิ่งคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตมาแล้ว ๓ ฉบับ แต่ปัญหาการทุจริตในประเทศไทยไม่ได้มีแนวโน้มที่ลดน้อยถอยลง สาเหตุที่ทำให้การทุจริตเป็นปัญหาที่สำคัญของสังคมไทยประกอบด้วยปัจจัยทางด้านพื้นฐานโครงสร้างสังคม ซึ่งเป็นสังคมที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานความสัมพันธ์แนวดิ่ง (Vertical Relation) หรืออีกนัยหนึ่งคือ พื้นฐานของสังคมอุปถัมภ์ที่ทำให้สังคมไทยยึดติดกับการช่วยเหลือเกื้อกูลกัน โดยเฉพาะในหมู่ญาติพี่น้องและพวกพ้อง ยึดติดกับกระแสนิยม วัตถุนิยม ติดความสบาย ยกย่องคนที่มีเงินและมีอำนาจ คนไทยบางส่วนมองว่าการทุจริตคอร์รัปชันเป็นเรื่องปกติที่ยอมรับได้ ซึ่งนับได้ว่าเป็นปัญหาที่ฝังรากลึกในสังคมไทยมาตั้งแต่อดีตหรือกล่าวได้ว่าเป็นส่วนหนึ่งของค่านิยมและวัฒนธรรมไทยไปแล้ว ผนวกกับปัจจัยทางด้านการทำงานที่ไม่ได้บูรณาการความร่วมมือของทุกภาคส่วนไว้ด้วยกัน จึงส่งผลให้การทำงานของกลไกหรือความพยายามที่ได้กล่าวมาข้างต้นไม่สามารถทำได้อย่างเต็มศักยภาพ ขาดความเข้มแข็ง

ปัจจุบันยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่ใช้อยู่เป็นฉบับที่ ๓ เริ่มจากปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จนถึงปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งมุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม เป็นสังคมมิติใหม่ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยได้รับความร่วมมือจากฝ่ายการเมือง หน่วยงานของรัฐ ตลอดจนประชาชน ในการพิทักษ์รักษาผลประโยชน์ของชาติและประชาชนเพื่อให้ประเทศไทยมีศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิในด้านความโปร่งใสทัดเทียมนานาชาติอารยประเทศ โดยกำหนดวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต” มีเป้าหมายหลักเพื่อให้ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งการที่ระดับคะแนนจะสูงขึ้นได้นั้น การบริหารงานภาครัฐต้องมีระดับธรรมาภิบาลที่สูงขึ้น เจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชนต้องมีพฤติกรรมแตกต่างจากที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่ในทางทุจริตประพฤติดมิชอบ โดยได้กำหนดยุทธศาสตร์การดำเนินงานหลักออกเป็น ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยกกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ปฏิรูปกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริต

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยกกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI)

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการขับเคลื่อนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตบังเกิดผลเป็นรูปธรรมในทางปฏิบัติ เป็นไปตามเจตนารมณ์ของยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการที่มีความโปร่งใส สร้างค่านิยม วัฒนธรรมสุจริตให้เกิดในสังคมอย่างยั่งยืนจึงได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบ ด้านการป้องกันการทุจริต (พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๑)



เพื่อกำหนดแนวทางการขับเคลื่อนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตผ่านโครงการ/กิจกรรม/มาตรการต่าง ๆ ที่เป็นรูปธรรมอย่างชัดเจน อันจะนำไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างแท้จริง

### ๓. วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผน

- ๑) เพื่อยกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๒) เพื่อยกระดับจิตสำนึกรับผิดชอบในผลประโยชน์ของสาธารณะของข้าราชการฝ่ายการเมือง ข้าราชการฝ่ายบริหาร บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมถึงประชาชนในท้องถิ่น
- ๓) เพื่อให้การบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance)
- ๔) เพื่อส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วม (people's participation) และตรวจสอบ (People's audit) ของภาคประชาชนในการบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๕) เพื่อพัฒนาระบบ กลไก มาตรการ รวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### ๔. เป้าหมาย

- ๑) ข้าราชการฝ่ายการเมือง ข้าราชการฝ่ายบริหาร บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงประชาชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนท้องถิ่น ปราศจากการก่อให้เกิดข้อสงสัยในการประพฤติปฏิบัติตามมาตราการจริยธรรม การขัดกันแห่งผลประโยชน์และแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ
- ๒) เครื่องมือ/มาตรการการปฏิบัติงานที่สามารถป้องกันปัญหาเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติ มิชอบของข้าราชการ
- ๓) โครงการ/กิจกรรม/มาตรการที่สนับสนุนให้สาธารณะและภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมและตรวจสอบการปฏิบัติหรือบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๔) กลไก มาตรการ รวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีเข้มแข็งในการตรวจสอบ ควบคุมและถ่วงดุลการใช้อำนาจอย่างเหมาะสม
- ๕) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแผนงานที่มีประสิทธิภาพ ลดโอกาสในการกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ จนเป็นที่ยอมรับจากทุกภาคส่วน

### ๕. ประโยชน์ของการจัดทำแผน

- ๑) ข้าราชการฝ่ายการเมือง ข้าราชการฝ่ายบริหาร บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมถึงประชาชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึกรักท้องถิ่นของตนเอง อันจะนำมาซึ่งการสร้างค่านิยม และอุดมการณ์ในการต่อต้านการทุจริต (Anti-Corruption) จากการปลูกฝังหลักคุณธรรม จริยธรรม หลักธรรมาภิบาล รวมถึงหลักเศรษฐกิจพอเพียงที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานและชีวิตประจำวัน
- ๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถบริหารราชการเป็นไปตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) มีความโปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้





๓) ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตั้งแต่ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจรวมถึงร่วมตรวจสอบในฐานะพลเมืองที่มีจิตสำนึกรักท้องถิ่น อันจะนำมาซึ่งการสร้างเครือข่ายภาคประชาชนที่มีความเข้มแข็งในการเฝ้าระวังการทุจริต

๔) สามารถพัฒนาระบบ กลไก มาตรการ รวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งจากภายในและภายนอกองค์กรที่มีความเข้มแข็งในการเฝ้าระวังการทุจริต

๕) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแนวทางการบริหารราชการที่มีประสิทธิภาพ ลดโอกาสในการกระทำการทุจริตและประพฤติมิชอบ จนเป็นที่ยอมรับจากทุกภาคส่วนให้เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบด้านการป้องกันการทุจริต อันจะส่งผลให้ประชาชนในท้องถิ่นเกิดความภาคภูมิใจและให้ความร่วมมือกันเป็นเครือข่ายในการเฝ้าระวังการทุจริตที่เข้มแข็งอย่างยั่งยืน

# ส่วนที่ ๒





# ส่วนที่ ๒

## แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

เทศบาลตำบลนาวิ่ง อำเภอเมืองอำนาจเจริญ จังหวัดอำนาจเจริญ

| มิติ                                     | ภารกิจตามมิติ                                                                                                                                                                    | โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ                                                                                                      | ปี ๒๕๖๒           | ปี ๒๕๖๓           | ปี ๒๕๖๔           | หมายเหตุ |
|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|----------|
|                                          |                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                              | งบประมาณ<br>(บาท) | งบประมาณ<br>(บาท) | งบประมาณ<br>(บาท) |          |
| ๑.การสร้าง<br>สังคมไม่ทนต่อ<br>การทุจริต | ๑.๑ การสร้างจิตสำนึก<br>และความตระหนักแก่<br>บุคลากร ทั้งข้าราชการ<br>การเมืองฝ่ายบริหาร<br>ข้าราชการการเมือง<br>ฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่าย<br>ประจำขององค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่น | ๑.๑.๑ สร้างจิตสำนึกและตระหนัก<br>ในการปฏิบัติราชการตามอำนาจ<br>หน้าที่ให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่<br>ประชาชนในท้องถิ่น          |                   |                   |                   |          |
|                                          |                                                                                                                                                                                  | (๑) โครงการฝึกอบรมเพิ่มพูน<br>สมรรถภาพและแสวงหาความเป็น<br>เลิศในการทำงาน (การบริหารงาน<br>ตามหลักธรรมาภิบาล)                | ๒๐,๐๐๐            | ๒๐,๐๐๐            | ๒๐,๐๐๐            |          |
|                                          |                                                                                                                                                                                  | (๒) โครงการฝึกอบรมคุณธรรม<br>จริยธรรม แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา<br>และพนักงานของเทศบาลตำบลนาวิ่ง                                | ๒๐,๐๐๐            | ๒๐,๐๐๐            | ๒๐,๐๐๐            |          |
|                                          |                                                                                                                                                                                  | ๑.๑.๒ สร้างจิตสำนึกและความ<br>ตระหนักในการประพฤติตาม<br>ประมวลจริยธรรม                                                       |                   |                   |                   |          |
|                                          |                                                                                                                                                                                  | (๑) มาตรการ “ส่งเสริมการ<br>ปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรม<br>ของเทศบาลตำบลนาวิ่ง”                                              | -                 | -                 | -                 |          |
|                                          |                                                                                                                                                                                  | (๒) มาตรการ “เสริมสร้างองค์<br>ความรู้การต่อต้านการทุจริต”                                                                   | -                 | -                 | -                 |          |
|                                          |                                                                                                                                                                                  | (๓) โครงการฝึกอบรมเกี่ยวกับการ<br>เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม<br>การรักษาวินัยและการป้องกันและ<br>ปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน | ๒๐,๐๐๐            | ๒๐,๐๐๐            | ๒๐,๐๐๐            |          |
|                                          |                                                                                                                                                                                  | ๑.๑.๓ สร้างจิตสำนึกและความ<br>ตระหนักที่จะไม่กระทำการอันเป็น<br>การขัดกันแห่งผลประโยชน์ หรือ<br>การมีผลประโยชน์ทับซ้อน       |                   |                   |                   |          |
|                                          |                                                                                                                                                                                  | (๑) กิจกรรมให้ความรู้เรื่อง<br>ผลประโยชน์ทับซ้อนให้กับพนักงาน<br>เทศบาล และพนักงานจ้าง ของ<br>เทศบาลตำบลนาวิ่ง               | -                 | -                 | -                 |          |
|                                          |                                                                                                                                                                                  | (๒) มาตรการ “จัดทำคู่มือการ<br>ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน”                                                                     | -                 | -                 | -                 |          |



| มิติ                             | ภารกิจตามมิติ                                                    | โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ปี ๒๕๖๒                              | ปี ๒๕๖๓                              | ปี ๒๕๖๔                              | หมายเหตุ |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|----------|
|                                  |                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | งบประมาณ<br>(บาท)                    | งบประมาณ<br>(บาท)                    | งบประมาณ<br>(บาท)                    |          |
| ๑.การสร้างสังคมไม่ทนต่อการทุจริต | ๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น | ๑.๒.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต<br>(๑) โครงการอบรมให้ความรู้ทางด้านกฎหมายแก่ประชาชน                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ๒๐,๐๐๐                               | ๒๐,๐๐๐                               | ๒๐,๐๐๐                               |          |
|                                  |                                                                  | ๑.๒.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการรักษาประโยชน์สาธารณะ<br>(๑) โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ๔๐,๐๐๐                               | ๔๐,๐๐๐                               | ๔๐,๐๐๐                               |          |
|                                  |                                                                  | ๑.๒.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง<br>(๑) โครงการส่งเสริมการสร้างอาชีพสร้างรายได้ ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง                                                                                                                                                                                                                                                            | ๕๐,๐๐๐                               | ๕๐,๐๐๐                               | ๕๐,๐๐๐                               |          |
|                                  | ๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็ก และเยาวชน              | ๑.๓.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในความซื่อสัตย์สุจริต<br>(๑) โครงการคุณธรรมสานสายใยครอบครัว<br>(๒) โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชน (กิจกรรม “โตไปไม่โกง”)<br>๑.๓.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต<br>(๑) กิจกรรมส่งเสริมสภาเด็กต่อต้านการทุจริต<br>๑.๓.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักให้มีจิตสาธารณะ<br>(๑) โครงการเยาวชนสัมพันธ์ เพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม | ๒๐,๐๐๐<br>๒๐,๐๐๐<br>๒๐,๐๐๐<br>๒๐,๐๐๐ | ๒๐,๐๐๐<br>๒๐,๐๐๐<br>๒๐,๐๐๐<br>๒๐,๐๐๐ | ๒๐,๐๐๐<br>๒๐,๐๐๐<br>๒๐,๐๐๐<br>๒๐,๐๐๐ |          |
| มิติที่ ๑                        | รวม                                                              | ..๓..มาตรการ/..๒..กิจกรรม<br>..๔..โครงการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ๒๕๐,๐๐๐                              | ๒๕๐,๐๐๐                              | ๒๕๐,๐๐๐                              |          |





| มิติ                                               | ภารกิจตามมิติ                                                          | โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | ปี ๒๕๖๒                                                 | ปี ๒๕๖๓                                                 | ปี ๒๕๖๔                                        | หมายเหตุ |
|----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------|
|                                                    |                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | งบประมาณ<br>(บาท)                                       | งบประมาณ<br>(บาท)                                       | งบประมาณ<br>(บาท)                              |          |
| ๒.การบริหาร<br>ราชการเพื่อ<br>ป้องกันการ<br>ทุจริต | ๒.๑ การแสดงเจตจำนงทาง<br>การเมืองในการต่อต้านการ<br>ทุจริตของผู้บริหาร | ๒.๑ การแสดงเจตจำนงทาง<br>การเมืองในการต่อต้านการทุจริต<br>ของผู้บริหาร<br>(๑) กิจกรรมประกาศเจตจำนง<br>ต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร<br>เทศบาลตำบลนาวัง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | -                                                       | -                                                       | -                                              |          |
|                                                    | ๒.๒ มาตรการสร้างความ<br>โปร่งใสในการปฏิบัติ<br>ราชการ                  | ๒.๒.๑ สร้างความโปร่งใสในการ<br>บริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามหลัก<br>คุณธรรม ทั้งในเรื่องการบรรจุ<br>แต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อน<br>ตำแหน่ง/เงินเดือน และการ<br>มอบหมายงาน<br>(๑) มาตรการสร้างความโปร่งใสใน<br>การบริหารงานบุคคล<br>(๒) มาตรการออกคำสั่งมอบหมาย<br>ของนายกองค์การปกครองส่วน<br>ท้องถิ่น ปลัดองค์การปกครองส่วน<br>ท้องถิ่นและหัวหน้าส่วนราชการ<br>๒.๒.๒ สร้างความโปร่งใสในการ<br>บริหารการเงิน งบประมาณ การ<br>จัดการพัสดุ การใช้ประโยชน์ใน<br>ทรัพย์สินของทางราชการ โดย<br>ยึดถือและปฏิบัติให้เป็นไปตาม<br>กฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์ที่<br>เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด<br>(๑) กิจกรรม “ควบคุมการเบิก<br>จ่ายเงินตามเทศบัญญัติงบประมาณ<br>รายจ่ายประจำปี”<br>(๒) กิจกรรม “การพัฒนาแผนและ<br>กระบวนการจัดหาพัสดุ”<br>(๓) มาตรการ “สร้างความโปร่งใสใน<br>การใช้จ่ายงบประมาณ”<br>(๔) กิจกรรม “เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร<br>ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง”<br>๒.๒.๓ สร้างความโปร่งใสในการ<br>ให้บริการสาธารณะ/บริการ<br>ประชาชน เพื่อให้เกิดความพึง<br>พอใจแก่ประชาชนโดยทัดเทียมกัน<br>และโดยไม่เลือกปฏิบัติ<br>(๑) กิจกรรมการจัดบริการสาธารณะ<br>และการบริการประชาชนเพื่อให้เกิด<br>ความพึงพอใจแก่ประชาชนโดย<br>ทัดเทียมและไม่เลือกปฏิบัติ | -<br><br>-<br><br>-<br><br>-<br><br>-<br><br>-<br><br>- | -<br><br>-<br><br>-<br><br>-<br><br>-<br><br>-<br><br>- | -<br><br>-<br><br>-<br><br>-<br><br>-<br><br>- |          |



| มิติ                                               | ภารกิจตามมิติ                                                                                          | โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | ปี ๒๕๖๒                      | ปี ๒๕๖๓                      | ปี ๒๕๖๔                      | หมายเหตุ |
|----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------------------|------------------------------|----------|
|                                                    |                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | งบประมาณ<br>(บาท)            | งบประมาณ<br>(บาท)            | งบประมาณ<br>(บาท)            |          |
| ๒.การบริหาร<br>ราชการเพื่อ<br>ป้องกันการ<br>ทุจริต | ๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่<br>หน่วยงาน/บุคคลในการ<br>ดำเนินกิจการ การประพฤติ<br>ปฏิบัติตนให้เป็นที่ยอมรับ | ๒.๔.๒ ยกย่องเชิดชูเกียรติที่<br>ให้ความช่วยเหลือกิจการสาธารณะ<br>หรือมีจิตสาธารณะ<br>(๑) กิจกรรม “ยกย่องและเชิดชู<br>เกียรติแก่บุคคล หน่วยงาน องค์กร<br>ดีเด่น ผู้ทำคุณประโยชน์หรือเข้าร่วม<br>กิจกรรมของเทศบาลตำบลนาวิ่ง”<br>๒.๔.๓ ยกย่องเชิดชูเกียรติที่ดำรง<br>ตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ<br>พอเพียง<br>(๑) กิจกรรมเชิดชูเกียรติประชาชนผู้<br>ปฏิบัติตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ<br>พอเพียง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | -                            | -                            | -                            |          |
|                                                    | ๒.๕ มาตรการจัดการใน<br>กรณีได้ทราบหรือรับแจ้ง<br>หรือตรวจสอบพบการ<br>ทุจริต                            | ๒.๕.๑ ข้อตกลงหรือวิธีการอื่นใด<br>ระหว่างบุคลากรในองค์กรให้ปฏิบัติ<br>หน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์<br>สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และ<br>การบริหารราชการกิจการบ้านเมือง<br>ที่ดี<br>(๑) มาตรการ “จัดทำข้อตกลงการ<br>ปฏิบัติราชการ”<br>(๒) กิจกรรม “การจัดทำข้อตกลง<br>การปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบล<br>นาวิ่ง”<br>๒.๕.๒ มีการให้ความร่วมมือกับ<br>หน่วยงานราชการ จังหวัด อำเภอ<br>ที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่<br>เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล<br>การปฏิบัติราชการขององค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่น<br>(๑) กิจกรรม ให้ความร่วมมือกับ<br>หน่วยงานตรวจสอบที่ได้ดำเนินการ<br>ตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ<br>ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการของ<br>เทศบาลตำบลนาวิ่ง<br>(๒) มาตรการ “ให้ความร่วมมือกับ<br>หน่วยงานตรวจสอบทั้งภาครัฐและ<br>องค์กรอิสระ” | -<br><br>-<br><br>-<br><br>- | -<br><br>-<br><br>-<br><br>- | -<br><br>-<br><br>-<br><br>- |          |



| มิติ                                               | ภารกิจตามมิติ                                                               | โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ปี ๒๕๖๒           | ปี ๒๕๖๓           | ปี ๒๕๖๔           | หมายเหตุ |
|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|----------|
|                                                    |                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | งบประมาณ<br>(บาท) | งบประมาณ<br>(บาท) | งบประมาณ<br>(บาท) |          |
| ๒.การบริหาร<br>ราชการเพื่อ<br>ป้องกันการ<br>ทุจริต | ๒.๕ มาตรการจัดการ<br>ในกรณีได้ทราบหรือ<br>รับแจ้งหรือตรวจสอบ<br>พบการทุจริต | ๒.๕.๓ ดำเนินการให้มีเจ้าหน้าที่ที่<br>รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตาม<br>กฎหมายกรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคคล<br>ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติ<br>ราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ<br>(๑) มาตรการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับ<br>เรื่องร้องเรียน”<br>(๒) มาตรการ “ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่อง<br>ร้องเรียน กรณีบุคคลภายนอกหรือประชาชน<br>กล่าวหาเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลนาเวียงว่า<br>ทุจริตและปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่<br>โดยมิชอบ” | -                 | -                 | -                 |          |
| มิติที่ ๒                                          | รวม                                                                         | ..๑๑..มาตรการ/..๑๒..กิจกรรม<br>..๑..โครงการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | -                 | -                 | -                 |          |

| มิติ                                                             | ภารกิจตามมิติ                                                                                                                                                                                        | โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ปี ๒๕๖๒           | ปี ๒๕๖๓           | ปี ๒๕๖๔           | หมายเหตุ |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|----------|
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | งบประมาณ<br>(บาท) | งบประมาณ<br>(บาท) | งบประมาณ<br>(บาท) |          |
| ๓. การส่งเสริม<br>บทบาทและ<br>การมีส่วนร่วม<br>ของภาค<br>ประชาชน | ๓.๑ การจัดให้มีและ<br>เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารใน<br>ช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน<br>ได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการ<br>ปฏิบัติราชการตามอำนาจ<br>หน้าที่ขององค์กรปกครอง<br>ส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน | ๓.๑.๑ การจัดให้มีศูนย์ข้อมูล<br>ข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูล<br>ข่าวสารข้อมูลข่าวสารของทาง<br>ราชการ<br>(๑) มาตรการ “การปรับปรุงศูนย์<br>ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบล<br>นาเวียง ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น<br>(๒) กิจกรรม “การออกระเบียบ<br>จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาล<br>ตำบลนาเวียง<br>(๓) กิจกรรม “อบรมให้ความรู้ตาม<br>พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ<br>พ.ศ. ๒๕๔๐ | -                 | -                 | -                 |          |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ๑๕,๐๐๐            | ๑๕,๐๐๐            | ๑๕,๐๐๐            |          |



| มิติ                                                             | ภารกิจตามมิติ                                                                                                                                                                                        | โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | ปี ๒๕๖๒           | ปี ๒๕๖๓           | ปี ๒๕๖๔           | หมายเหตุ |
|------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|----------|
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | งบประมาณ<br>(บาท) | งบประมาณ<br>(บาท) | งบประมาณ<br>(บาท) |          |
| ๓. การส่งเสริม<br>บทบาทและ<br>การมีส่วนร่วม<br>ของภาค<br>ประชาชน | ๓.๑ การจัดให้มีและ<br>เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารใน<br>ช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน<br>ได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการ<br>ปฏิบัติราชการตามอำนาจ<br>หน้าที่ขององค์กรปกครอง<br>ส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน | ๓.๑.๒ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร<br>เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การ<br>บริหารงบประมาณ การเงิน การ<br>จัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลาง<br>รายงานผลการปฏิบัติงาน เป็นไป<br>ตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมาย<br>ระเบียบ กฎข้อบังคับ ที่กำหนดให้<br>องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้อง<br>เผยแพร่ให้ประชาชนทราบและ<br>ตรวจสอบได้<br>(๑) มาตรการ “เผยแพร่ข้อมูล<br>ข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย”<br>(๒) กิจกรรม “การเผยแพร่ข้อมูล<br>ข่าวสารด้านการเงิน การคลัง พัสดุ<br>และทรัพย์สินของเทศบาล และการ<br>รับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการเงินการ<br>คลัง”<br>๓.๑.๓ มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการปฏิบัติ<br>ราชการที่เป็นประโยชน์กับการมี<br>ส่วนร่วมตรวจสอบของประชาชน<br>(๑) มาตรการ “จัดให้มีช่องทางที่<br>ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของ<br>เทศบาลตำบลนาวิ่ง<br>(๒) โครงการสื่อประชาสัมพันธ์ | -                 | -                 | -                 |          |
|                                                                  | ๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น<br>การรับและตอบสนองเรื่อง<br>ร้องเรียน/ร้องทุกข์ของ<br>ประชาชน                                                                                                              | ๓.๒.๑ มีกระบวนการรับฟังความ<br>คิดเห็นของประชาชน ในการดำเนิน<br>กิจการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร<br>ปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะ<br>การดำเนินกิจการที่จะมีผลกระทบ<br>ต่อความเป็นอยู่ และสุขอนามัยของ<br>ประชาชนในท้องถิ่น<br>(๑) โครงการส่งเสริมและสนับสนุน<br>จัดทำเวทีประชาคมการจัดทำแผน<br>ชุมชน และการจัดทำแผนพัฒนา<br>ท้องถิ่น<br>(๒) กิจกรรมการดำเนินงานศูนย์รับ<br>เรื่องราวร้องทุกข์เทศบาลตำบลนาวิ่ง                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ๑๐,๐๐๐            | ๑๐,๐๐๐            | ๑๐,๐๐๐            |          |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ๔๐,๐๐๐            | ๔๐,๐๐๐            | ๔๐,๐๐๐            |          |
|                                                                  |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | -                 | -                 | -                 |          |

| มิติ                                                             | ภารกิจตามมิติ                                                                           | โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ปี ๒๕๖๒                                        | ปี ๒๕๖๓                                        | ปี ๒๕๖๔                                        | หมายเหตุ |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------|
|                                                                  |                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | งบประมาณ<br>(บาท)                              | งบประมาณ<br>(บาท)                              | งบประมาณ<br>(บาท)                              |          |
| ๓. การส่งเสริม<br>บทบาทและ<br>การมีส่วนร่วม<br>ของภาค<br>ประชาชน | ๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น<br>การรับและตอบสนองเรื่อง<br>ร้องเรียน/ร้องทุกข์ของ<br>ประชาชน | ๓.๒.๒ มีช่องทางให้ประชาชนใน<br>ท้องถิ่นสามารถร้องเรียน/ร้องทุกข์<br>ได้โดยสะดวก<br>(๑) มาตรการกำหนดขั้นตอน/<br>กระบวนการเรื่องร้องเรียน<br>(๒) โครงการเทศบาลเคลื่อนที่<br>๓.๒.๓ มีรายงานหรือแจ้งเป็นลาย<br>ลักษณ์อักษรให้ประชาชนผู้<br>ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ได้ทราบถึงการ<br>ได้รับเรื่อง ระยะเวลา และผลการ<br>ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/<br>ร้องทุกข์<br>(๑) กิจกรรม รายงานผลการ<br>ตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ผู้ร้องเรียน/<br>ร้องทุกข์รับทราบ                                                                                                                                                                                                                          | -<br><br>๔๐,๐๐๐                                | -<br><br>๔๐,๐๐๐                                | -<br><br>๔๐,๐๐๐                                |          |
|                                                                  | ๓.๓ การส่งเสริมให้<br>ประชาชนมีส่วนร่วมบริหาร<br>กิจการขององค์กรปกครอง<br>ส่วนท้องถิ่น  | ๓.๓.๑ ดำเนินการให้ประชาชนมี<br>ส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา<br>การจัดทำงบประมาณ<br>(๑) มาตรการ “แต่งตั้งคณะกรรมการ<br>การสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา<br>เทศบาลตำบลนาวิ่ง”<br>(๒) กิจกรรม “ประชุมประชาคม<br>ชุมชนและประชาคมตำบลประจำปี<br>(๓) กิจกรรม “การส่งเสริมและ<br>สนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน”<br>๓.๓.๒ ดำเนินการให้ประชาชนมี<br>ส่วนร่วมตรวจสอบ และการ<br>ประเมินผลการปฏิบัติงาน<br>(๑) มาตรการ “แต่งตั้งตัวแทนชุมชน<br>เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจรับ<br>พัสดุ”<br>(๒) กิจกรรม “การประเมินผลการ<br>ปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบล<br>นาวิ่ง”<br>(๓) มาตรการ “ตรวจสอบโดยคณะ<br>กรรมประเมินผลการปฏิบัติตาม<br>หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ<br>บ้านเมืองที่ดีของเทศบาลตำบลนาวิ่ง | -<br><br>-<br><br>-<br><br>-<br><br>-<br><br>- | -<br><br>-<br><br>-<br><br>-<br><br>-<br><br>- | -<br><br>-<br><br>-<br><br>-<br><br>-<br><br>- |          |
| มิติที่ ๓                                                        | รวม                                                                                     | ..๗..มาตรการ/..๘..กิจกรรม<br>..๓...โครงการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ๑๐๕,๐๐๐                                        | ๑๐๕,๐๐๐                                        | ๑๐๕,๐๐๐                                        |          |





| มิติ                                                                                  | ภารกิจตามมิติ                                                                                              | โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ปี ๒๕๖๒           | ปี ๒๕๖๓           | ปี ๒๕๖๔           | หมายเหตุ |
|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|----------|
|                                                                                       |                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | งบประมาณ<br>(บาท) | งบประมาณ<br>(บาท) | งบประมาณ<br>(บาท) |          |
| ๔.การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ๔.๑ การจัดวางระบบตรวจสอบภายในและควบคุมภายใน                                                                | ๔.๑.๑ มีการจัดทำและรายงานการจัดทำระบบตรวจสอบภายใน<br>(๑) กิจกรรม “การจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี”<br>(๒) กิจกรรม “การจัดทำรายงานการควบคุมภายใน”<br>๔.๑.๒ มีการจัดทำและรายงานการจัดทำระบบควบคุมภายใน<br>(๑) กิจกรรม “ติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน”<br>(๒) มาตรการ “ติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายในเทศบาลตำบลนาวิ่ง”                                                                                                                                                                                                                                                      | -<br>-<br>-<br>-  | -<br>-<br>-<br>-  | -<br>-<br>-<br>-  |          |
|                                                                                       | ๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติ หรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้ | ๔.๒.๑ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้ายข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง<br>(๑) มาตรการ “ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วม ตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคล”<br>๔.๒.๒ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงบประมาณ การรับ-จ่ายเงิน การหาประโยชน์จากทรัพย์สินของทางราชการ<br>(๑) กิจกรรม “การรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนได้รับทราบ”<br>๔.๒.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการจัดหาพัสดุ<br>(๑) กิจกรรม “ส่งเสริมประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ กำกับ ดูแลการจัดซื้อจัดจ้าง” | -<br>-<br>-<br>-  | -<br>-<br>-<br>-  | -<br>-<br>-<br>-  |          |
|                                                                                       | ๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น                                                               | ๔.๓.๑ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้<br>(๑) โครงการส่งเสริมความรู้ด้านกฎระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | -                 | -                 | -                 |          |



| มิติ                                                                                                                 | ภารกิจตามมิติ                                                                                               | โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                | ปี ๒๕๖๒           | ปี ๒๕๖๓           | ปี ๒๕๖๔           | หมายเหตุ |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|----------|
|                                                                                                                      |                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | งบประมาณ<br>(บาท) | งบประมาณ<br>(บาท) | งบประมาณ<br>(บาท) |          |
| ๔.การ<br>เสริมสร้างละ<br>ปรับปรุงกลไก<br>ในการ<br>ตรวจสอบการ<br>ปฏิบัติราชการ<br>ขององค์กร<br>ปกครองส่วน<br>ท้องถิ่น | ๔.๓ การส่งเสริมบทบาท<br>การตรวจสอบของสภา<br>ท้องถิ่น                                                        | ๔.๓.๒ ส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่น<br>ให้มีบทบาทในการตรวจสอบการ<br>ปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารตาม<br>กระบวนการ และวิธีการที่กฎหมาย<br>ระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้<br>โดยไม่ฝักใฝ่ฝ่ายใด<br>(๑) กิจกรรม “ส่งเสริมและพัฒนา<br>ศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น”<br>(๒) กิจกรรม “การมีส่วนร่วมในการ<br>ปฏิบัติงานของสมาชิกสภาเทศบาล” | -<br>-            | -<br>-            | -<br>-            |          |
|                                                                                                                      | ๔.๔ การเสริมพลังการมี<br>ส่วนร่วมของชุมชน<br>(Community) และ<br>บูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อ<br>ต่อต้านการทุจริต | ๔.๔.๑ ส่งเสริมให้มีการดำเนินการ<br>เฝ้าระวังการทุจริต<br>(๑) กิจกรรม “การติดป้าย<br>ประชาสัมพันธ์กรณีพบเห็นการ<br>ทุจริต”<br>๔.๔.๒ บูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อ<br>ต่อต้านการทุจริต<br>(๑) มาตรการ “การส่งเสริมและ<br>พัฒนาเครือข่ายด้านการป้องกันการ<br>ทุจริต”                                                            | -<br>-            | -<br>-            | -<br>-            |          |
| มิติที่ ๔                                                                                                            | รวม                                                                                                         | ..๓..มาตรการ/..๘..กิจกรรม<br>..๑..โครงการ                                                                                                                                                                                                                                                                              | -                 | -                 | -                 |          |

# ส่วนที่ ๓



# ส่วนที่ ๓

## มติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากร ทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๑.๑ สร้างจิตสำนึกและตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น

### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑ มติที่ ๑ /๑.๑/๑.๑.๑

๑. ชื่อโครงการ : โครงการฝึกอบรมเพิ่มพูนสมรรถภาพและแสวงหาความเป็นเลิศในการทำงาน (การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล)

## ๒. หลักการและเหตุผล

หลักธรรมาภิบาล หรือ การบริหารจัดการที่ดี (Good Governance) เป็นหลักสำคัญในการบริหารและการปฏิบัติงานจะต้องมีความสุจริต โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างจิตสำนึกในการทำงานและความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ของตนเอง นอกจากนี้ ยังต้องมีการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ และนำไปสู่การพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งสามารถแก้ปัญหาความขัดแย้งภายในองค์กรได้อีกด้วย จากสภาพปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันที่เป็นปัญหาเรื้อรังที่มีส่วนบั่นทอนความเจริญของประเทศไทยมานาน จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันอย่างจริงจัง ในสถานการณ์วิกฤติปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในสังคมไทยดังกล่าว ทุกภาคส่วนในสังคมไทยต่างเห็นพ้องตรงกันว่าสิ่งที่ทำให้ปัญหาการคอร์รัปชันลดน้อยลงและหมดไปได้ในที่สุดนั้น ต้องนำหลักธรรมาภิบาลไปปรับใช้กับทุกภาคส่วนไม่ว่าจะเป็นภาคส่วนการเมือง ภาคราชการ ภาคธุรกิจเอกชน ตลอดจนภาคประชาสังคมอย่างเข้มงวดจริงจัง พร้อมทั้งสร้างทัศนคติใหม่ปลูกจิตสำนึกของคนไทยร่วมต้านภัยการทุจริตควบคู่กับการเปลี่ยนแปลงค่านิยมไปในทิศทางที่ไม่เอื้อหรือสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งนี้ กลไกการนำหลักธรรมาภิบาล ซึ่งประกอบด้วย ความชอบธรรม ความโปร่งใส ความรับผิดชอบและการตรวจสอบได้ ความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และการมีส่วนร่วมของประชาชนไปเป็นแนวทางในการบริหารจัดการนั้น ปรากฏอยู่ในบทบัญญัติของกฎหมายรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยฉบับปัจจุบัน ซึ่งได้วางกรอบการนำหลักธรรมาภิบาลไปเป็นแนวทางการปฏิรูปการบริหารการปกครองของหน่วยงานองค์กรต่างๆ ของภาครัฐ จึงนับเป็นการส่งสัญญาณเชิงบวกให้เห็นว่าประเทศไทยมีพัฒนาการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นแล้ว แต่อย่างไรก็ตาม สำหรับกรอบการนำหลักธรรมาภิบาลไปเป็นแนวทางการปฏิรูปการบริหารการปกครองของหน่วยงานหรือองค์กรภาครัฐนั้น ปัจจุบันยังคงอยู่บนความหลากหลายในองค์ประกอบหลักของธรรมาภิบาลซึ่งประกอบด้วยหลักความชอบธรรม (Legitimacy) หลักความโปร่งใส (Transparency) หลักความรับผิดชอบและการตรวจสอบได้ (Accountability) หลักความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) และหลักการมีส่วนร่วม (Participation) ดังนั้น การพิจารณาคัดเลือกนำองค์ประกอบหลักของธรรมาภิบาลเหล่านั้นมาใช้เป็นเครื่องมือกลไกในการสร้างมาตรฐานด้าน





ความโปร่งใสสำหรับหน่วยงานหรือองค์กรใดๆ จะต้องคำนึงถึงกรอบเป้าหมาย วัตถุประสงค์แนวทาง หรือวิธีการดำเนินงานที่หน่วยงานองค์กรสามารถปฏิบัติ เพื่อสร้างระบบบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดีต่อไป

ดังนั้น เพื่อประโยชน์ในการบริหารราชการของเทศบาลตำบลนาวัง จึงจัดทำโครงการฝึกอบรมเพิ่มพูนสมรรถภาพและแสวงหาความเป็นเลิศในการทำงาน (การบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล) ขึ้น

### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหารท้องถิ่น บุคลากรขององค์กร มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องหลักธรรมาภิบาล คุณธรรมจริยธรรมและความซื่อสัตย์ นำไปสู่การปฏิบัติที่ดีต่อประชาชน

๒. เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น บุคลากรขององค์กร เกิดความตระหนักในการรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่ทุกขั้นตอนและปฏิบัติหน้าที่ตามอำนาจหน้าที่ด้วยความตรงไปตรงมา มีมาตรฐาน โปร่งใส และตรวจสอบได้

### ๔. เป้าหมาย

ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาวัง

### ๖. วิธีดำเนินการ

๑. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น

๒. มอบงานให้กับผู้รับผิดชอบโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนและจัดเตรียมโครงการ

๓. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดหาวิทยากร

๔. จัดทำกำหนดการและหัวข้อการอบรม

๕. ติดตามประเมินผลแบบทดสอบก่อน และหลังการอบรม

๖. สรุปผลในภาพรวมและรายงานผลการดำเนินการตามโครงการให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ

### ๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

### ๘. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

๒๐,๐๐๐ บาท

### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาวัง

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. ผู้บริหารท้องถิ่น บุคลากรขององค์กรมีความรู้ความเข้าใจในหลักธรรมาภิบาล คุณธรรมจริยธรรมและความซื่อสัตย์

๒. ผู้บริหารท้องถิ่น บุคลากร เกิดความตระหนักในการรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่ทุกขั้นตอนและปฏิบัติหน้าที่ตามอำนาจหน้าที่ด้วยความตรงไปตรงมา มีมาตรฐาน โปร่งใส และตรวจสอบได้

๓. ผู้บริหารท้องถิ่น บุคลากรสามารถนำองค์ความรู้ต่างๆ ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานให้กับองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ



## รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๑ /๑.๑/๑.๑.๑

**๑. ชื่อโครงการ :** โครงการฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อต่อต้านการทุจริตให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานเทศบาลตำบลนาวัง

### ๒. หลักการและเหตุผล

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๒๗๙ บัญญัติให้มีประมวลจริยธรรมเพื่อกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐแต่ละประเภท โดยให้มีกลไกและระบบในการบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งถ้าบุคลากรทุกคนที่ทำงานร่วมกันมีคุณธรรมและจริยธรรมประจำใจของตนเองแล้ว การปฏิบัติงานทุกอย่างต้องลุล่วงไปด้วยดีและมีประสิทธิภาพรวดเร็ว โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้และผู้มารับบริการอย่างประชาชนก็จะได้รับความเชื่อมั่นและไว้วางใจที่จะเข้ามาใช้บริการที่องค์กรนั้นๆ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมทั้งในด้านคน ได้แก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมือง ฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่นและข้าราชการฝ่ายประจำ รวมถึงพนักงานจ้าง จึงได้มีการจัดทำโครงการฝึกอบรมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อต่อต้านการทุจริตให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานเทศบาลตำบลนาวังดังกล่าวนี้ขึ้น

### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อเป็นการปลูกและปลูกจิตสำนึกการต่อต้านการทุจริต
- ๓.๒ เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน
- ๓.๓ เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม
- ๓.๔ เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักที่จะไม่กระทำการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือมีผลประโยชน์ทับซ้อน

### ๔. กลุ่มเป้าหมาย

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ ข้าราชการ/พนักงาน เทศบาลตำบลนาวัง

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาวัง

### ๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๔

### ๗. กิจกรรมและวิธีการดำเนินการ

จัดอบรมคุณธรรมและจริยธรรมแก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานเทศบาลตำบลนาวัง โดยเชิญวิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ต่างๆ ในการปลูกและปลูกจิตสำนึกการต่อต้านการทุจริต ให้ประพฤติปฏิบัติราชการโดยยึดมั่นในหลักคุณธรรม และจริยธรรม และมีการศึกษาดูงานหรือทำกิจกรรมนอกสถานที่ในบางโอกาส



**๘. งบประมาณ**

๒๐,๐๐๐ บาท

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาวัง

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๑. ประชาชนผู้มารับบริการที่เทศบาลตำบลนาวัง ประเมินความพึงพอใจการปฏิบัติงานของพนักงาน โดยใช้แบบประเมินเป็นตัวชี้วัด และต้องได้รับผลกาประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐

๒. ผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานเทศบาลตำบลนาวัง เกิดจิตสำนึกที่ดีในการต่อต้านการทุจริต และประพฤติปฏิบัติโดยยึดมั่นตามหลักประมวลจริยธรรม



## ๑.๑.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติตามประมวลจริยธรรม

### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๑ /๑.๑/๑.๑.๒

#### ๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของเทศบาลตำบลนาวัง”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ประกาศใช้ประมวลจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยกำหนดกลไกและระบบในการบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย ซึ่งมีการกำหนดขั้นตอนการลงโทษตามความร้ายแรงแห่งการกระทำ ประกอบกับได้มีประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘ กำหนดให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาล มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ อำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ๙ ประการ ได้แก่ ยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม, มีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ ยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีประโยชน์ทับซ้อน, ยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย, ให้บริการแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย และไม่เลือกปฏิบัติ ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐาน มีคุณภาพโปร่งใส และตรวจสอบได้ ยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพขององค์กร นอกจากนี้ สำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดแนวทางการดำเนินการตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนกรณีการเรียไร และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดให้ข้าราชการต้องละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบ โดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม ตามนัยหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๓.๗/ว ๑๑ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๗ ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรนำแนวทางการดำเนินการดังกล่าวมาปรับใช้เป็นแนวทางในการถือปฏิบัติโดยอนุโลม

ดังนั้น เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงานและเป็นที่เชื่อถือไว้วางใจของประชาชน จึงได้จัดทำมาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรม” ขึ้น เพื่อให้บุคลากรทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำทุกระดับนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน

#### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติการปฏิบัติหน้าที่ในการยึดหลักตามมาตรฐานทางจริยธรรม
๒. เพื่อให้เกิดการปรับปรุงประมวลจริยธรรมขององค์กรให้เป็นปัจจุบันและสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป และสร้างความมั่นใจแก่ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป
๓. เพื่อให้เกิดพันธะผูกพันระหว่างองค์กรและข้าราชการในทุกระดับ โดยให้ฝ่ายบริหารใช้อำนาจในขอบเขต สร้างระบบความรับผิดชอบต่อข้าราชการต่อตนเอง ต่อองค์กร ต่อผู้บังคับบัญชาต่อประชาชนและต่อสังคมตามลำดับ



#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลนาวัง

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาวัง

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๑. แต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงประมวลจริยธรรม
๒. ประชุมคณะทำงานฯ
๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมเพื่อใช้เป็นค่านิยมสำหรับองค์กร ที่ต้องยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่ไปกับระเบียบและกฎข้อบังคับอื่นๆ อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ
๔. จัดทำเป็นคู่มือการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมแก่บุคลากร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติตาม
๕. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้สาธารณชนได้รับทราบ เพื่อมีส่วนร่วมในการติดตามตรวจสอบ
๖. ติดตามประเมินผลโดยใช้แบบสอบถาม

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ -๒๖๖๔

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

งานนิติการ และงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาวัง

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลตำบลนาวัง ปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมของเทศบาลตำบลนาวัง
๒. บุคลากรในองค์กร มีความรู้ความเข้าใจและตระหนักในการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมขององค์กร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐





## รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๑ /๑.๑/๑.๑.๒

### ๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “เสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) มุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม เป็นสังคมใหม่ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยได้รับความร่วมมือจากฝ่ายการเมือง หน่วยงานของรัฐ ตลอดจนประชาชน ในการพิทักษ์รักษาผลประโยชน์ของชาติและประชาชนเพื่อให้ประเทศไทยมีศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิในด้านความโปร่งใสทัดเทียมนานาอารยประเทศ โดยกำหนดวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต” มีเป้าหมายหลักเพื่อให้ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานในพื้นที่สามารถตอบสนองต่อแผนยุทธศาสตร์ฯ ข้างต้น เทศบาลตำบลนาหวังจึงได้กำหนดแนวทาง/มาตรการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการทุจริตขึ้น เพื่อให้สามารถแปลงแผนยุทธศาสตร์ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมและเกิดความยั่งยืนในการปฏิบัติ

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตแก่คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการฝ่ายประจำ ลูกจ้างประจำ ตลอดจนพนักงานทั่วไป

๓.๒ เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติตามประมวลจริยธรรมแก่คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการฝ่ายประจำ ลูกจ้างประจำ ตลอดจนพนักงานทั่วไป

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ข้อมูล/องค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตที่นำมาเผยแพร่มากกว่า ๕ เรื่องขึ้นไป

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาหวัง

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๑. รวบรวมและเรียบเรียงฐานข้อมูล/องค์ความรู้เกี่ยวกับการปลูกจิตสำนึกด้านการต่อต้านการทุจริต อาทิ กฎหมาย ป.ป.ช. มาตรา ๑๐๐ มาตรา ๑๐๓ มาตรา ๑๐๓/๗ สื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปลูกจิตสำนึก

๒. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์และสร้างเสริมองค์ความรู้ ให้บุคลากรในสังกัดได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดผ่านโครงการ/กิจกรรม และสื่อช่องทางต่างๆ

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๔

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ



๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาวัง

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

จำนวนข้อมูล/องค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตที่นำมาเผยแพร่



## รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๓ มิติที่ ๑ /๑.๑/๑.๑.๒

**๑. ชื่อโครงการ :** โครงการฝึกอบรมเกี่ยวกับเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม การรักษาวินัย และการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน

### ๒. หลักการและเหตุผล

ข้าราชการและพนักงานเจ้าหน้าที่ เป็นผู้มีบทบาทสำคัญและเป็นกลไกหลักของประเทศในการให้บริการสาธารณะเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น ทั้งยังมีหน้าที่และความรับผิดชอบสำคัญในอันที่จะบำบัดทุกข์บำรุงสุขและสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น โดยให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลและท้องถิ่น ดังนั้น การที่ประชาชนในแต่ละท้องถิ่นจะมีความเป็นอยู่ที่มีความสุขหรือไม่ จึงขึ้นอยู่กับการประพฤติปฏิบัติของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างทุกคน เป็นผู้มีความประพฤติปฏิบัติตนอยู่ในกรอบจริยธรรม เป็นผู้มีความสำนึกที่จะตอบสนองคุณแผ่นดินด้วยการกระทำทุกสิ่งเพื่อคุณประโยชน์ของประชาชนและประเทศชาติ ประกอบกับตามคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๖๔/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหามารยาทการทุจริตประพฤติมิชอบ ได้กำหนดให้ ทุกส่วนราชการ และหน่วยงานของรัฐ กำหนดมาตรการหรือแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหามารยาทการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐโดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบ เฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบได้ อีกทั้งนโยบายของพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้แถลงนโยบายของรัฐบาลต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๗ ได้กำหนดให้มีการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ เป็นนโยบายของรัฐบาล

ดังนั้น เพื่อเป็นการเสริมสร้างความซื่อสัตย์ สุจริต ปณิธานที่ดีและวัฒนธรรมที่ดีในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ เทศบาลตำบลนาวิ่ง จึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมเกี่ยวกับเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม การรักษาวินัย และการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงานขึ้น

### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อปรับเปลี่ยนฐานความคิดของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนาวิ่ง ให้มีจิตสาธารณะและเห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน

๒. เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกและค่านิยมที่ดีในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมถึงการรักษาวินัยให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างเทศบาลตำบลนาวิ่ง

๓. เพื่อให้ความรู้แก่ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนาวิ่ง ตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการส่วนท้องถิ่นเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๔. เพื่อให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ได้รับการพัฒนาจิตใจ และพัฒนาตนเองให้มีจิตสาธารณะเกิดความร่วมมือร่วมใจในการเสริมสร้างสังคมแห่งคุณธรรมและสมานฉันท์ ประพฤติตนเป็นพลเมืองดี สร้างประโยชน์ให้แก่ครอบครัว ประชาชน และประเทศชาติสร้างจิตสำนึกในการทำความดี รู้จักการให้ การเสียสละและการบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ร่วมกัน

### ๔. กลุ่มเป้าหมาย

พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลนาวิ่ง



## ๕. วิธีดำเนินการ

- ๕.๑ ประชุมปรึกษาหารือในการดำเนินการฝึกอบรม
- ๕.๒ เสนอโครงการให้ผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- ๕.๓ ประสานงานติดต่อวิทยากรเพื่อให้ความรู้แก่ผู้เข้ารับการอบรม
- ๕.๔ จัดทำหนังสือแจ้งพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างในสังกัดของเทศบาลตำบลนาวัง เพื่อเข้ารับการฝึกอบรม
- ๕.๕ จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการอบรม
- ๕.๖ จัดเตรียมสถานที่ในการอบรม
- ๕.๗ ทำแบบประเมินโครงการฯ ก่อนและหลังการอบรม
- ๕.๘ สรุปผลการดำเนินโครงการเสนอผู้บริหาร

## ๖. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๔

## ๗. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ

๒๐,๐๐๐ บาท

## ๘. สถานที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาวัง

## ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาวัง

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. ระดับความรู้ ความเข้าใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐
๒. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐



### ๑.๑.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักที่จะไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์ หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน

#### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๑ /๑.๑/๑.๑.๓

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมให้ความรู้ เรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อนให้กับพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนาวัง

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยสถานการณ์หรือการกระทำของบุคคลมีผลประโยชน์ส่วนตนเข้ามาเกี่ยวข้องจนส่งผลกระทบต่อ การตัดสินใจหรือการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง การกระทำดังกล่าวอาจเกิดขึ้นโดยรู้ตัวหรือไม่รู้ตัว ทั้งเจตนาหรือไม่เจตนาหรือหรือบางเรื่องเป็นการปฏิบัติสืบทอดกันมาจนไม่เห็นว่าจะเป็นสิ่งผิดแต่อย่างใด พฤติกรรมเหล่านี้เป็นการกระทำความผิดทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ต้องคำนึงถึงผลประโยชน์สาธารณะ (ประโยชน์ของส่วนรวม) แต่กลับตัดสินใจปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึง

ประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง

“ผลประโยชน์ทับซ้อน” หมายถึง สถานการณ์ที่เจ้าหน้าที่ของรัฐมีผลประโยชน์ส่วนตนอยู่ และมีการใช้อิทธิพลตามอำนาจหน้าที่ละความรับผิดชอบเพื่อให้เกิดประโยชน์ส่วนตัว โดยก่อให้เกิดผลเสียต่อผลประโยชน์ส่วนรวม ผลประโยชน์ทับซ้อนมีหลากหลายรูปแบบ ไม่จำกัดอยู่ในรูปของตัวเงินหรือทรัพย์สินเท่านั้น แต่รวมถึงผลประโยชน์อื่นๆ ที่ไม่ใช่รูปตัวเงินหรือทรัพย์สินก็ได้ อาทิการแต่งตั้งพรรคพวกเข้าไปดำรงตำแหน่งในองค์กรต่างๆ ทั้งในหน่วยราชการ รัฐวิสาหกิจ และบริษัทจำกัด หรือการที่บุคคลผู้มีอำนาจที่ตัดสินใจให้ญาติพี่น้องหรือบริษัทที่ตนมีส่วนได้ส่วนเสียได้รับสัมปทานหรือผลประโยชน์จากทางราชการโดยมิชอบ ทั้งนี้หมายถึงรวมถึงความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๐ หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานต้องเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยกำหนดให้หน่วยงานควรมีการประชุมหรือสัมมนาภายในองค์กร เพื่อให้ความรู้เรื่องการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่เจ้าหน้าที่ เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

ดังนั้น เทศบาลตำบลนาวัง จึงได้จัดกิจกรรมให้ความรู้ ความเข้าใจการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนาวัง เพื่อป้องกันการทุจริตในการปฏิบัติราชการ จึงได้จัดกิจกรรมป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ผ่านการประชุมผู้บริหารกับพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง เพื่อให้พนักงานทุกคนทำงานโดยยึดถือระเบียบ กฎหมาย คุณธรรม จริยธรรม เพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของตน เพื่อไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจแก่พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๓.๒ เพื่อเสริมสร้างพฤติกรรมและวิธีการทำงานที่สุจริตโปร่งใสของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลนาวัง





๓.๓ เพื่อเสริมสร้างให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลนาวัง มีจิตสำนึก ค่านิยม และ วัฒนธรรมเรื่องความซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งมั่นทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณธรรมอันมั่นคง ส่งผลให้หน่วยงาน ปลอดจากการทุจริตคอร์รัปชันมุ่งสู่การเป็นข้าราชการท้องถิ่นไทยใสสะอาด

#### ๔. เป้าหมาย

พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลนาวัง

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาวัง

#### ๖. วิธีการดำเนินการ

จัดประชุมประจำเดือน และให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน

#### ๗. ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๔

#### ๘. งบประมาณในการดำเนินโครงการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาวัง

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

##### ตัวชี้วัด

พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง มีความเข้าใจเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน

##### ผลลัพธ์

พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง มีความรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน และมีความประพฤติ ปฏิบัติงานไม่ยุ่งเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน



## รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๑ /๑.๑/๑.๑.๓

**๑. ชื่อโครงการ :** มาตรการ “มาตรการจัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน”

### **๒. หลักการและเหตุผล**

รัฐบาลภายใต้การนำของพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา ได้ให้ความสำคัญกับการผลักดันให้การป้องกันและปราบปรามการทุจริตเป็นวาระแห่งชาติ และรัฐบาลได้แถลงนโยบาย ๑๑ ด้าน อันรวมถึงประเด็นเรื่องการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ โดยจัดระบบอัตราค่าตอบแทนบุคลากรภาครัฐให้เหมาะสมและเป็นธรรมยึดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อสร้างความเชื่อมั่นวางใจในระบบราชการเสริมสร้างระบบคุณธรรม รวมทั้งปรับปรุงและจัดให้มีกฎหมายที่ครอบคลุมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและการมีผลประโยชน์ทับซ้อนในภาครัฐทุกระดับ

ปัจจุบันหน่วยงานต่างๆ เช่น สำนักงาน ก.พ. จึงได้เผยแพร่องค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยเฉพาะเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ และองค์กรตามรัฐธรรมนูญ ได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และพัฒนาเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ครอบคลุมประเด็นการประเมิน ๕ ด้าน อันรวมถึง การต่อต้านการทุจริตในองค์กร ซึ่งสนับสนุนให้หน่วยงานภาครัฐดำเนินการเรื่องเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน ผ่านกิจกรรมต่างๆ อันรวมถึงการให้ความรู้ตามคู่มือหรือประมวลจริยธรรมเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย

เพื่อตอบสนองนโยบายรัฐบาลและยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตข้างต้น และเพื่อนำเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐการปฏิบัติให้เป็นกลไกสำคัญที่จะป้องกันการทุจริต โดยเฉพาะการกระทำที่เอื้อต่อการมีผลประโยชน์ทับซ้อนของเจ้าหน้าที่ในภาครัฐ เทศบาลตำบลนาวัง จึงได้ตระหนักและเห็นถึงความสำคัญของการจัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขึ้น เพื่อเป็นประโยชน์ในการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากรให้เกิดความตระหนักถึงปัญหาในเรื่องดังกล่าว รวมทั้ง เป็นข้อมูลให้ประชาชนและผู้สนใจได้ศึกษา เพื่อเป็นพื้นฐานการปฏิบัติตนในการร่วมกันรณรงค์สร้างสังคมไทยให้เป็นสังคมที่ใสสะอาด ลดระดับการทุจริตประพฤติมิชอบในสังคมไทยให้เทียบเท่าระดับมาตรฐานสากลได้ต่อไป

### **๓. วัตถุประสงค์**

๓.๑ เพื่อผลิตคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของเทศบาลตำบลนาวัง ให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานนำไปเป็นองค์ความรู้ในการทำงานให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง

๓.๒ เพื่อเป็นประโยชน์ในการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจแก่บุคลากรให้เกิดความตระหนักถึงปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน

### **๔. เป้าหมาย/ผลผลิต**

บุคลากรมีคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของเทศบาลนาวัง



## ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาวัง

## ๖. วิธีดำเนินการ

๑. ศึกษาและรวบรวมข้อมูล
๒. จัดทำ (ร่าง) คู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
๓. ตรวจสอบความถูกต้อง
๔. จัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
๕. แจกจ่ายให้บุคลากร

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๔

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาวัง

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน



## ๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น

### ๑.๒.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต

#### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๑ /๑.๒/๑.๒.๑

#### ๑. ชื่อโครงการ : โครงการอบรมให้ความรู้ทางด้านกฎหมายแก่ประชาชน

#### ๒. หลักการและเหตุผล

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน มาตรา ๕๐ (๖),(๗) ให้ราษฎรได้รับการศึกษา อบรม และส่งเสริมการพัฒนา สตรี เยาวชน ผู้พิการ และผู้สูงอายุ ประกอบกับ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๑๖ (๙),(๑๐) เทศบาลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดการศึกษา และส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส ทั้งนี้ เทศบาลตำบลนาหว้า มีภารกิจงานหลายด้าน ที่จะต้องให้ความรู้ ความเข้าใจ เพื่อพัฒนาศักยภาพในการใช้ชีวิตของประชาชนในพื้นที่ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องสร้างความเข้าใจ ในภารกิจเหล่านั้นให้ประชาชนได้รับทราบอย่างถูกต้องและต่อเนื่อง โดยเฉพาะในเรื่องของสิ่งที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวันที่มีความจำเป็นต้องนำมาปรับใช้เพื่อประโยชน์ และสามารถตอบสนองต่อการดำรงชีวิตได้อย่างเป็นสุข ก็คือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับตนเอง เพื่อรักษาสิทธิประโยชน์ต่างๆ ให้เกิดขึ้นกับสังคมและครอบครัว สามารถสร้างความสงบได้อีกทางหนึ่ง

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมและเผยแพร่ความรู้ทางกฎหมายของเทศบาลตำบลนาหว้า โดยมุ่งถึงการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายให้แก่ประชาชนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลนาหว้า เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดงานนิติกร สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาหว้า ได้เล็งเห็นความสำคัญในประเด็นดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการอบรมให้ความรู้ทางด้านกฎหมายแก่ประชาชนขึ้น

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายเพิ่มมากขึ้น ซึ่งเป็นการป้องกันมิให้ประชาชนตกเป็นเครื่องมือหรือเสียเปรียบทางกฎหมายแก่บุคคลกลุ่มคนที่คอยเอาเปรียบประชาชนที่ไม่รู้กฎหมาย

๓.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ความเข้าใจที่ได้รับจากการอบรมไปเผยแพร่ให้แก่คนในชุมชนเพื่อเป็นการพัฒนาชุมชนให้ดำรงอยู่อย่างปกติสุข

๓.๓ เพื่อเป็นการร่วมมือบูรณาการและสนับสนุนในการดำเนินการจากหน่วยงานหรือส่วนราชการที่มีความรู้ความชำนาญและความเชี่ยวชาญโดยเฉพาะ เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายแก่ประชาชนพร้อมตอบข้อซักถามและให้คำปรึกษาปัญหาข้อกฎหมายแก่ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลนาหว้า

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

สมาชิกสภาเทศบาล ผู้นำชุมชน และประชาชน

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาหว้า



## ๖. วิธีดำเนินการ

๑. เสนอโครงการให้ผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติ
๒. ประสานงานติดต่อวิทยากรเพื่อให้ความรู้แก่ผู้เข้าอบรม
๓. ทำหนังสือแจ้งสมาชิกสภาเทศบาล ผู้นำชุมชน ประชาชนเพื่อเข้าร่วมอบรม
๔. เตรียมวัสดุอุปกรณ์ในการอบรม
๕. จัดเตรียมสถานที่ในการอบรม
๖. ทำแบบประเมินโครงการ ก่อนและหลังการอบรม
๗. สรุปผลการดำเนินโครงการเสนอผู้บริหาร

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๔

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

๒๐,๐๐๐ บาท

## ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาวัง

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายเพิ่มมากขึ้น ซึ่งเป็นการป้องกันมิให้ประชาชนตกเป็นเครื่องมือหรือเสียเปรียบทางกฎหมายแก่บุคคลหรือกลุ่มคนที่คอยเอาเปรียบประชาชนที่ไม่รู้กฎหมาย
๒. ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ความเข้าใจที่ได้รับจากการอบรมไปเผยแพร่ให้แก่คนในชุมชนเพื่อเป็นการพัฒนาชุมชนให้ดำรงอยู่อย่างปกติสุข
๓. มีความร่วมมือบูรณาการและสนับสนุนในการดำเนินการจากหน่วยงานหรือส่วนราชการที่มีความรู้ความชำนาญและความเชี่ยวชาญโดยเฉพาะ เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายแก่ประชาชน พร้อมตอบข้อซักถามและให้คำปรึกษาปัญหาข้อกฎหมายแก่ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลนาวัง



## ๑.๒.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการรักษาประโยชน์สาธารณะ

### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๑ /๑.๒/๑.๒.๒

#### ๑. ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชน

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยในอดีตเป็นพื้นที่ที่มีทรัพยากรป่าไม้อยู่เป็นจำนวนมาก การลักลอบตัดไม้ทำลายป่าไม้ที่ผิดกฎหมายเพิ่มมากขึ้นอย่างรวดเร็ว ทำให้ปัจจุบันทรัพยากรป่าไม้ของประเทศไทยมีจำนวนลดน้อยลง ซึ่งส่งผลกระทบต่อธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและระบบนิเวศต่างๆ ตลอดจนวิถีชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชนเป็นอย่างมาก หน่วยงานต่างๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนจึงได้มีการริเริ่มโครงการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้ ซึ่งจะสามารถช่วยให้ธรรมชาติของประเทศไทยกลับมา มีความสมดุลเพิ่มมากขึ้น พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระบรมราชินีนาถทรงมีความห่วงใยในปัญหาปริมาณป่าไม้ของประเทศไทยให้มากขึ้นอย่างมั่นคงและยั่งยืน ซึ่งพระองค์ท่านได้เสนอวิธีที่เรียบง่ายและประหยัดในการดำเนินงาน คือ แนวคิดเรื่อง “ปลูกป่า ๓ อย่าง เพื่อประโยชน์ ๔ อย่าง” ปลูกป่า ๓ อย่าง ได้แก่ ปลูกไม้ให้พอกิน พอกิน พืช และระบบนิเวศน์ “พอกิน” หมายถึง ไม้เศรษฐกิจ ปลูกไว้ทำที่อยู่อาศัยและจำหน่าย “พอกิน” หมายถึง ปลูกพืชเกษตรเพื่อการกินและสมุนไพร “พอกิน” หมายถึง ปลูกไม้ไว้ใช้สอยโดยตรงและพลังงาน เช่น ไม้ฟืน และไม้ไผ่ เป็นต้น เพื่อประโยชน์ต่อระบบนิเวศน์ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ในฐานะเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่อยู่ใกล้ชิดกับประชาชนมากที่สุด ได้ตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบในการร่วมกันอนุรักษ์ ปันฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชน เทศบาลตำบลนาวิ่ง จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชน เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนในชุมชนได้ร่วมกันอนุรักษ์ ดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชนของตนเอง

#### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อส่งเสริมจิตสำนึกสาธารณะให้ประชาชนเกิดความตระหนักและมีส่วนร่วมในการรักษาประโยชน์สาธารณะ
๒. เพื่อให้ประชาชนเกิดความตระหนักและสามารถแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวมได้
๓. เพื่อเป็นการสร้างความสามัคคี และสร้างกลุ่มอาสาสมัครและพิทักษ์สิ่งแวดล้อมในชุมชนเพิ่มมากขึ้น

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

๑. ประชาชนในพื้นที่ ปลูกต้นไม้และปลูกป่าชุมชนในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๑ หมู่บ้าน โดยปลูกพันธุ์ไม้ประเภทต่างๆ ทั้งไม้ยืนต้น ไม้ประดับ ไม้ผล ไม้ดอก และพืชผักสวนครัว รวบรวมได้ เป็นต้น
๒. ประชาชนมีส่วนร่วมในการดูแล อนุรักษ์ ปันฟู สภาพแหล่งน้ำ คูคลอง ที่เสื่อมโทรมในเขตพื้นที่รับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๑ หมู่บ้าน และพื้นที่ทั้งหมดในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยบูรณาการร่วมกันกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และองค์กรภาคประชาชนต่างๆ





## ๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่สาธารณะประโยชน์ในเขตชุมชนในเขตเทศบาลตำบลนาวัง

## ๖. วิธีการดำเนินงาน

๑. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ เพื่อจัดเตรียมสถานที่สำหรับปลูกต้นไม้
๒. จัดอบรมผู้เข้าร่วมโครงการพร้อมชี้แจงความเป็นมาและแนวทางการดำเนินงานตามโครงการ
๓. จัดหากล้าไม้ พันธุ์ไม้ เพื่อใช้ในกิจกรรม
๔. จัดกิจกรรมร่วมกันปลูกต้นไม้ในชุมชน พัฒนา ขุดลอก คูคลอง กำจัดวัชพืชในแม่น้ำคูคลอง ทำความสะอาดถนนและพื้นที่สาธารณะประโยชน์ต่าง ๆ ในชุมชนและในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๕. จัดกิจกรรมพัฒนา ปรับปรุงภูมิทัศน์ และอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติในชุมชนให้มีความสวยงาม สะอาด ร่มรื่น น่าพักผ่อนหย่อนใจและเป็นสถานที่ออกกำลังกายของประชาชนในชุมชนและชุมชนอื่นๆ ตลอดจนประชาชนทั่วไป

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๔

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

๔๐,๐๐๐ บาท

## ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาวัง

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. ประชาชนเกิดความตระหนักและมีส่วนร่วมในการรักษาประโยชน์สาธารณะ เข้าร่วมกลุ่มอาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในชุมชนเพิ่มมากขึ้น
๒. ประชาชนเกิดความตระหนักและสามารถแยกแยะประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวมได้
๓. สิ่งแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น และทรัพยากรธรรมชาติมีมากขึ้น



### ๑.๒.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

#### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๑ /๑.๒/๑.๒.๓

๑. ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมการสร้างอาชีพ สร้างรายได้ ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง

#### ๒. หลักการและเหตุผล

โครงการส่งเสริมสร้างอาชีพ สร้างรายได้ ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง เป็นโครงการตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ รัชกาลที่ ๙ ได้ทรงเล็งเห็นสภาพความเป็นอยู่ที่ยากจนของราษฎร พร้อมทั้งได้พระราชทานแนวทางการดำเนินงานให้หน่วยงานต่างๆ นาไปวางแผนปฏิบัติงานให้ความช่วยเหลือแก้ไขปัญหาให้กับราษฎรผู้ประสบความทุกข์ยาก ด้วยโอกาสและยากจนตามภูมิภาคต่างๆ ทั่วประเทศ โดยเน้นให้ผลการดำเนินงานตกถึงมือราษฎรโดยตรงเป็นเบื้องต้น ให้สามารถพึ่งพาตนเองได้อย่าง “พออยู่ พอกิน” และขณะเดียวกันก็เป็นการปูพื้นฐานไว้สำหรับ “ความกินดี อยู่ดี ในอนาคต” ด้วย ดังนั้น โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริจึงเป็นโครงการที่มุ่งพัฒนารัฐบาลผู้ยากไร้ให้มีฐานะ ความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น โดยเฉพาะประชาชนในชนบทที่อยู่ห่างไกล ทุรกันดารและยากจนอย่างแท้จริง โดยมีหลักการสำคัญคือ การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า เป็นขั้นตอนตามลำดับความจำเป็น ประหยัด การพึ่งพาตนเอง ส่งเสริมความรู้ และเทคนิควิชาการสมัยใหม่ที่เหมาะสม นอกจากนั้น ยังมุ่งเน้นการสร้างกระบวนการเรียนรู้เพื่อให้ชุมชนสามารถวิเคราะห์ปัญหา และความต้องการของชุมชน สามารถวางแผนการผลิตที่สอดคล้องกับศักยภาพของพื้นที่ และความพร้อมของเกษตรกรได้ด้วยตนเอง โดยใช้กระบวนการแบบมีส่วนร่วมของเกษตรกร

เทศบาลตำบลนาวิ่ง จึงจัดทำโครงการส่งเสริมสร้างอาชีพ สร้างรายได้ ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง โดยมีแนวทางตามโครงการเศรษฐกิจพอเพียง ซึ่งเป็นหนึ่งในโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ มาประยุกต์เผยแพร่ให้กับผู้มีรายได้น้อย ด้วยโอกาสทางสังคมและประชาชนทั่วไปที่สนใจ

#### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ ส่งเสริมอาชีพให้กับคนยากจน คนมีรายได้น้อย ในเขตตำบลนาวิ่ง
- ๓.๒ ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในการสร้างอาชีพ สร้างรายได้ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง
- ๓.๓ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำความรู้ไปสร้างรายได้ให้กับตนเอง
- ๓.๔ สร้างแนวคิดตามแนวทางทฤษฎีเศรษฐกิจพอเพียง

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนและผู้ที่มีความสนใจในการสร้างอาชีพในเขตตำบลนาวิ่ง

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาวิ่ง

#### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ ประชาสัมพันธ์โครงการในกลุ่มเป้าหมายรับทราบ
- ๖.๒ จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพให้กับผู้ร่วมโครงการ
- ๖.๓ ศึกษาดูงานการดำเนินการตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงที่ประสบความสำเร็จ
- ๖.๔ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรม/แนวคิดเกี่ยวกับเศรษฐกิจพอเพียง



**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒-๒๕๖๔

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

๕๐,๐๐๐ บาท

**๙. ผู้รับผิดชอบ**

สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาวัง

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

- ๑๐.๑ กลุ่มอาชีพและผู้เข้าร่วมโครงการได้รับการส่งเสริมและมีการแลกเปลี่ยนความรู้
- ๑๐.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการเกิดการเรียนรู้และเข้าใจหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ๑๐.๓ ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำไปประกอบอาชีพได้



### ๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็ก และเยาวชน

#### ๑.๓.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในความซื่อสัตย์สุจริต

#### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๑ /๑.๓/๑.๓.๑

#### ๑. ชื่อโครงการ : โครงการคุณธรรมสานสายใยครอบครัว

#### ๒. หลักการและเหตุผล

สภาวะปัจจุบันสังคมมีความเจริญก้าวหน้าในการพัฒนาประเทศด้วยวิทยาการสมัยใหม่คนส่วนใหญ่ยึดติดอยู่กับความสำเร็จทางวัตถุกันมาก ขาดความเอาใจใส่ในเรื่องศาสนา ศีลธรรม ประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่น ความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ทำให้ปัญหาต่างๆ ที่เกิดโดยเฉพาะเยาวชนส่วนหนึ่งเป็นปัญหาของการขาดศีลธรรม คุณธรรม ดังนั้นการส่งเสริมคุณธรรมโดยเริ่มจากสังคมเล็กๆ ก่อนคือสถาบันครอบครัว หากได้รับการเรียนรู้ อบรม ปลุกจิตสำนึกในเรื่องศีลธรรมคุณธรรม โดยเฉพาะการสร้างจิตสำนึกความซื่อสัตย์ ส่งผลให้เยาวชนเป็นบุคคลที่มีคุณธรรม ความซื่อสัตย์และคุณภาพต่อไป องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้เล็งเห็นความสำคัญของการพัฒนาเยาวชนให้มีจิตสำนึกที่ดี จึงได้จัดทำโครงการคุณธรรมสานสายใยครอบครัว เพื่อส่งเสริมให้เป็นเยาวชนเป็นคนที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีสติปัญญา มีความอดทน รอบคอบในการดำเนินชีวิต จะช่วยสร้างให้พวกเขาตระหนักถึงคุณค่าของตนเองพร้อมมีภูมิคุ้มกัน รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง ไม่ตกเป็นเหยื่อหรือสร้างปัญหาให้กับสังคม แต่กลับจะเป็นผู้พร้อมที่จะพัฒนาตนเองให้เป็นทรัพยากรอันทรงคุณค่า เป็นพลังขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศไทย เพื่อความเจริญก้าวหน้าและมั่นคงของชาติ

#### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อปลุกจิตสำนึกในเรื่องศีลธรรมคุณธรรม โดยเฉพาะการสร้างจิตสำนึกความซื่อสัตย์ให้แก่เด็กและเยาวชน
๒. เพื่อสร้างความตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ของตนเองและการมีส่วนร่วมในการสร้างสังคมที่ดี

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

เด็กและเยาวชน และผู้ปกครอง โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลนาวัง

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

โรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในสังกัดเทศบาลตำบลนาวัง

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๑. ประชุมผู้เกี่ยวข้องกำหนดจัดงาน
๒. จัดทำโครงการเสนอพิจารณาอนุมัติ
๓. ประสานการจัดงานให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ
๔. ประสานคณะวิทยากร และประชาสัมพันธ์เชิญชวนโรงเรียน/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เข้าร่วมโครงการ
๕. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและประชุมชี้แจง
๖. ดำเนินการตามโครงการ
๗. ติดตามและประเมินผลการจัดงาน



**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

๒๐,๐๐๐ บาท

**๙. ผู้รับผิดชอบ**

กองการศึกษา เทศบาลตำบลนาวัง

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๑. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความตระหนักในการดำรงตนตามหลักคุณธรรม ความซื่อสัตย์ สุจริต
๒. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ของตนเองและพร้อมมีส่วนร่วมในการสร้างสังคม

ที่ดี



### ๑.๓.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในความซื่อสัตย์สุจริต

#### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๑ /๑.๓/๑.๓.๑

๑. ชื่อโครงการ : โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชน (กิจกรรม “โตไปไม่โกง”)

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการทุจริตเป็นปัญหาที่ทำลายสังคมอย่างรุนแรงและฝังรากลึก เป็นปัญหาที่สะท้อนวิกฤตการณ์ด้านคุณธรรมจริยธรรมของคนในสังคม ซึ่งการที่จะแก้ไขปัญหาดังกล่าวได้อย่างยั่งยืนนั้นคนในสังคมต้องมีค่านิยมในการรักความดีและรู้สึกไม่ยอมรับพฤติกรรมทุจริตและการโกงทุกรูปแบบ โดยเฉพาะในกลุ่มเด็กและเยาวชน ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พุทธศักราช ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจหน้าที่ในการพัฒนาตำบลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม และมาตรา ๖๗ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล (๕) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และ (๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้ (๙) จัดการศึกษา (๑๐) การสังคมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ มาตรา ๖ ที่ต้องการพัฒนาคนไทยให้เป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา ความรู้ มีคุณธรรมและจริยธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และมาตรา ๒๕ กำหนดให้รัฐต้องส่งเสริมการดำเนินงานและจัดตั้งแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตทุกรูปแบบ นั้น

เทศบาลตำบลนาหว้า พิจารณาเห็นความสำคัญของปัญหาดังกล่าว จึงได้จัดโครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชน (กิจกรรม “โตไปไม่โกง”) ขึ้น เพื่อเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันและค่านิยมที่ถูกต้องซึ่งจะเป็นรากฐานที่สำคัญ ที่ทำให้เด็กและเยาวชนเติบโตขึ้นเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ และเป็นการป้องกันแก้ไขปัญหาทุจริตที่ได้ผลที่สุด โดยการปลูกฝังจิตสำนึกให้เด็กและเยาวชนรักความถูกต้อง มีความซื่อสัตย์สุจริต การยึดมั่นในความสัตย์จริงรู้จักแยกแยะถูกผิด ปฏิบัติต่อตนเองและผู้อื่นโดยชอบ ไม่คดโกง มีจิตสาธารณะ มีจิตสำนึกเพื่อส่วนรวม ตระหนักถึงและคำนึงถึงสังคมส่วนรวม มีความรับผิดชอบต่อตัวเองในการกระทำใดๆ และพร้อมที่จะเสียสละประโยชน์ส่วนตนเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม

#### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อส่งเสริมและปลูกฝังให้เด็กและเยาวชนเป็นคนดีมีคุณธรรม จริยธรรม มีความซื่อสัตย์ สุจริต
- ๓.๒ เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชน ไม่ยอมรับพฤติกรรมทุจริตและการโกงทุกรูปแบบ
- ๓.๓ เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนมีจิตสาธารณะ และพร้อมที่จะเสียสละประโยชน์ส่วนตน เพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม

#### ๔. เป้าหมาย

เด็กและเยาวชนในชุมชน





**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลนาวัง

**๖. วิธีการดำเนินการ**

๑. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ
๒. แต่งตั้งคณะทำงานและประสานงานคณะวิทยากร
๓. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ
๔. สรุปผลการดำเนินการตามโครงการ

**๗. งบประมาณดำเนินการ**

๒๐,๐๐๐ บาท

**๘. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๔

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

กองการศึกษา เทศบาลตำบลนาวัง

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๑. เด็กและเยาวชนได้รับการปลูกฝังให้เป็นคนดีมีคุณธรรม จริยธรรม มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีภูมิคุ้มกันทางสังคม ไม่ยอมรับพฤติกรรมทุจริตและการโกงทุกรูปแบบ
๒. เด็กและเยาวชนมีจิตสาธารณะ และพร้อมที่จะเสียสละประโยชน์ส่วนตน เพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวม



## ๑.๓.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต

### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๑ /๑.๓/๑.๓.๒

#### ๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมส่งเสริมสภาเด็กเยาวชนต่อต้านการทุจริต

#### ๒. หลักการและเหตุผล

การทุจริตเป็นปัญหาสำคัญที่มีผลกระทบอย่างร้ายแรงต่อประเทศ ดังนั้นการปลูกจิตสำนึกของคนในชาติให้มีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต โดยมุ่งที่เด็กและเยาวชนที่จะต้องสร้างชาติในอนาคต โดยส่งเสริมให้เยาวชนมีความตระหนักในปัญหาการทุจริต และเกิดจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริต องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงจัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมสภาเด็กเยาวชนต่อต้านการทุจริต เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริตให้เกิดขึ้นในสภาเด็กเยาวชนของชุมชนและเกิดการขยายผลไปสู่กลุ่มเด็กและเยาวชนในชุมชนต่อไป

#### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริตให้กับเด็กและเยาวชน
๒. เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนมีความซื่อสัตย์ สุจริต และเสียสละเพื่อส่วนรวม

#### ๔. เป้าหมาย

เด็กและเยาวชน

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

สภาเด็กและเยาวชน เทศบาลตำบลนาวัง

#### ๖. วิธีการดำเนินการ

๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานส่งเสริมสภาเด็กในการต่อต้านการทุจริต เพื่อกำหนดรูปแบบกิจกรรมแนวทางในการดำเนินการ
๒. จัดประชุมคณะทำงานฯ
๓. ดำเนินการตามกิจกรรม และรูปแบบที่กำหนด
๔. สรุปติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินงาน

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

๒๐,๐๐๐ บาท

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

กองการศึกษา เทศบาลตำบลนาวัง



## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลสัมฤทธิ์

๑. สภาเด็กและเยาวชนเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐
๒. สภาเด็กและเยาวชนเกิดจิตสำนึกในความซื่อสัตย์ สุจริต และมีความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต และเสียสละเพื่อส่วนรวม เกิดการขยายผลไปสู่กลุ่มเด็กและเยาวชนในชุมชนต่อไป



### ๑.๓.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักให้มีจิตสาธารณะ

#### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๑ /๑.๓/๑.๓.๓

๑. ชื่อโครงการ : โครงการเยาวชนสัมพันธ์ เพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ทรัพยากรธรรมชาติเป็นสิ่งที่สำคัญต่อการดำรงชีวิตของมนุษย์ ไม่ว่าจะเป็น น้ำ ป่าไม้ แร่ธาตุ ซึ่งนับวันจะหมดลงเนื่องจากมนุษย์ไม่ได้ตระหนักถึงคุณค่าและการบำรุงรักษา จะเห็นได้จากปัจจุบันปัญหามลพิษสิ่งแวดล้อมมีมากขึ้น ทำให้น้ำเสีย อากาศเป็นพิษ ขยะล้นเมือง อันเนื่องมาจากการขาดจิตสำนึกของมนุษย์ที่มีต่อการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เด็กและเยาวชนเป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีความสำคัญ และต้องได้รับการพัฒนาทุกๆ ด้าน ทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ให้เจริญเติบโตเป็นพลเมืองดีที่จะเป็นกำลังในการพัฒนาท้องถิ่น และประเทศชาติต่อไป

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้เด็กและเยาวชนอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และปัญหาที่จะได้รับผลกระทบจากการทำลายทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จึงได้จัดทำโครงการเยาวชนสัมพันธ์ เพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมขึ้น

#### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นการปลูกและปลูกจิตสำนึกให้แก่เด็กและเยาวชน มีความตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกที่จะอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่เป็นสมบัติของชาติ

๒. เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนมีจิตสำนึกสาธารณะ รู้จักเสียสละ และรู้จักแบ่งปัน

#### ๔. เป้าหมาย

เด็กและเยาวชนในชุมชน

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาวัง

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๑. จัดประชุมเพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงาน
- ๖.๓ ประสานงานวิทยากรที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๖.๔ ประสานงานสถานที่จัดอบรม และสถานที่จัดกิจกรรม
- ๖.๕ ดำเนินโครงการจัดกิจกรรมตามแผนที่กำหนดไว้
- ๖.๗ สรุปรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ

#### ๗. ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๔



## ๘. งบประมาณดำเนินการ

๒๐,๐๐๐ บาท

## ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการศึกษา เทศบาลตำบลนาวัง

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลสัมฤทธิ์

๑. เด็กและเยาวชนกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
๒. เด็กและเยาวชนมีความตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และเกิดจิตสำนึกที่จะอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่เป็นสมบัติของชาติ
๓. เด็กและเยาวชนเกิดจิตสำนึกสาธารณะ รู้จักเสียสละ และรู้จักแบ่งปัน



## มิติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

### ๒.๑ การแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร

#### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

#### ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๒ /๒.๑

### ๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

กิจกรรม “ประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารเทศบาลตำบลนาวัง”

### ๒. หลักการและเหตุผล

คณะกรรมการ ป.ป.ช. ได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตมาแล้ว ๓ ฉบับ ปัจจุบันที่ใช้อยู่เป็นฉบับที่ ๓ เริ่มจากปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จนถึงปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งมุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรมเป็นสังคมใหม่ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยได้รับความร่วมมือจากฝ่ายการเมือง หน่วยงานของรัฐตลอดจนประชาชน ในการพิทักษ์รักษาผลประโยชน์ของชาติและประชาชนเพื่อให้ประเทศไทยมีศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิในด้านความโปร่งใสทัดเทียมนานาอารยประเทศ โดยกำหนดวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต” มีเป้าหมายหลักเพื่อให้ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งการที่ระดับคะแนนจะสูงขึ้นได้นั้น การบริหารงานภาครัฐต้องมีระดับธรรมาภิบาลที่สูงขึ้น เจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชนต้องมีพฤติกรรมแตกต่างจากที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่ในทางทุจริตประพฤติมิชอบ โดยได้กำหนดยุทธศาสตร์การดำเนินงานออกเป็น ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ ที่ ๑ สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

ยุทธศาสตร์ ที่ ๒ ยกกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต

ยุทธศาสตร์ ที่ ๓ สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย

ยุทธศาสตร์ ที่ ๔ พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก

ยุทธศาสตร์ ที่ ๕ ปฏิรูปกลไกและกระบวนการปราบปรามการทุจริต

ยุทธศาสตร์ ที่ ๖ ยกกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI)

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานของรัฐภายใต้โครงสร้างการจัดระเบียบบริหารราชการตามหลักการกระจายอำนาจการปกครอง ที่มุ่งเน้นการกระจายอำนาจจากส่วนกลางลงสู่ท้องถิ่นและเป็นกลไกหนึ่งในการส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตย เป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เกิดความยั่งยืนรัฐจะต้องให้ความเป็นอิสระแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยยึดหลักแห่งการปกครองตนเองตามเจตนารมณ์ของประชาชนในท้องถิ่น และส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการสาธารณะ รวมทั้งมีส่วนร่วมในการตัดสินใจแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ ส่วนการกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะทำได้เท่าที่จำเป็นตามกรอบกฎหมายกำหนด และต้องเป็นไปเพื่อการคุ้มครองประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น

ทั้งนี้ ต้องยอมรับว่าปัญหาการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นเรื่องที่มีคำครหา ที่ได้สร้างความเชื่อมั่นใจให้แก่คนทำงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาเป็นเวลาช้านาน ซึ่งหากพิจารณาจำนวนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกอบกับมีปัจจัยนานับประการที่คอยยั่วยวนใจ บั่นทอนความมีคุณธรรม จริยธรรม ชื่อสัตย์สุจริต ของคนทำงานราชการส่วนท้องถิ่นส่วนให้เหือดหายไป และหากจะว่ากันไปแล้ว เรื่องในทำนองเดียวกันนี้





ก็สามารถเกิดขึ้นกับคนทำงานในหน่วยงานราชการอื่นได้เช่นเดียวกัน เพียงแต่คนทำงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีจำนวนมาก และมากกว่าคนทำงานในหน่วยราชการอื่นๆ จึงมีโอกาหรือความเป็นไปได้สูงที่คนทำงานในท้องถิ่น อาจต้องถูกค้นหาในเรื่องการใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบมากกว่า แม้ว่าโอกาสหรือช่องทางที่คนทำงานในท้องถิ่นจะใช้อำนาจให้ออกนอกกลุ่มนอกทาง จะมีได้ไม่มากเท่ากับที่คนทำงานในหน่วยงานราชการอื่น และมูลค่าของความเสียหายของรัฐ ที่คนทำงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ก่อให้เกิดขึ้นก็อาจเป็นแค่เศษผงธุลีของความเสียหายที่เกิดจากการทุจริตของคนนอกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตอย่างเห็นชัดเป็นรูปธรรม ด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารงานด้วยความโปร่งใส มีความเข้มแข็งในการบริหารราชการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือหลักธรรมาภิบาลบังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน และยกระดับมาตรฐานในการป้องกันการทุจริตขององค์กรตนเองต่อไปให้ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศต่อไป

### ๓. วัตถุประสงค์

เพื่อแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยการจัดทำแผนป้องกันการทุจริตในองค์กรที่บริหาร

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

- ๔.๑ ประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร อย่างน้อย ๑ ฉบับ
- ๔.๒ มีการประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารต่อสาธารณชน อย่างน้อย ๑ ครั้ง
- ๔.๒ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔ ปี

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาวัง

### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ ประกาศเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๖.๒ ประชุมหน่วยงาน/บุคคลที่เกี่ยวข้อง
- ๖.๓ จัดตั้งคณะทำงานการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- ๖.๔ ประชุมคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- ๖.๕ จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- ๖.๖ ประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- ๖.๗ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- ๖.๘ รายงานผลการดำเนินงาน

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๔

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ



## ๙. ผู้รับผิดชอบ

งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาวัง

## ๑๐. ตั้งชี้วัด/ผลลัพธ์

### ๑๐.๑ ผลผลิต

- มีประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร อย่างน้อย ๑ ฉบับ
- มีการประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารต่อสาธารณชน อย่างน้อย ๑ ครั้ง
- มีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๔ ปี จำนวน ๑ ฉบับ

### ๑๐.๒ ผลลัพธ์

- การบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความโปร่งใส สามารถป้องกันการทุจริตของบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้
- ลดข้อร้องเรียนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



## ๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

๒.๒.๑ สร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามหลักคุณธรรม ทั้งในเรื่องการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อนตำแหน่ง/เงินเดือน และการมอบหมายงาน

### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๒ /๒.๒ /๒.๒.๑

#### ๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

มาตรการการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล

#### ๒. หลักการและเหตุผล

พนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นบุคลากรที่มีความสำคัญต่อองค์กร โดยการขับเคลื่อนการพัฒนางานขององค์กรให้มีศักยภาพ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กร และประชาชน การพัฒนางานขององค์กรจะบรรลุผลได้ต้องเริ่มมาจากบุคลากรผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนางานให้มีคุณภาพ จะต้องมีความรู้มาตรฐานในการทำงานที่เป็นรูปธรรมชัดเจน และมีมาตรการในการทำงานที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบการทำงานได้ ด้านการพัฒนาระบบบริหารให้มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม เพื่อนำไปสู่การสร้างมาตรฐานความโปร่งใส และการให้บริการที่เป็นธรรมตรวจสอบได้อย่างแท้จริงต่อไป

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมบริหารราชการในองค์กร ผู้บริหารได้ให้ความสำคัญกับการบริหารงานบุคคล และกิจการสภาให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรมในการทำงาน มีความโปร่งใส และตรวจสอบการทำงานได้ จึงได้จัดทำมาตรการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลขึ้น

#### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นการแสดงเจตจำนงในการบริหารงานบุคคลตามหลักคุณธรรม และกฎหมายของผู้บริหารให้ปรากฏชัดเจน

๒. เพื่อกำหนดมาตรการแนวทางปฏิบัติในการทำงาน การเลื่อนขั้นเงินเดือน การเลื่อนตำแหน่ง และมอบหมายงาน  
อย่างเป็นธรรม

๓. เพื่อเปิดโอกาสให้บุคลากรได้เสนอความคิดเห็นอันเป็นประโยชน์ในการบริหารงานที่โปร่งใส

๔. เพื่อให้การปฏิบัติงานบุคลากรมีแนวทาง รูปแบบ ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และป้องกันการได้รับคำสั่งจากผู้บังคับบัญชาที่ไม่เป็นไปตามระเบียบ

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดทำมาตรการด้านการบริหารบุคคลของเทศบาล จำนวน ๑ มาตรการ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลตำบลนาวัง



## ๖. วิธีดำเนินการ

๑. ผู้บริหารกำหนดแนวทาง/มอบนโยบายในการบริหารงานบุคคล
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ
๓. จัดทำมาตรการ แนวทางปฏิบัติในการทำงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้
๔. เปิดเวทีรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอของบุคลากรในองค์กร
๕. ประกาศเผยแพร่มาตรการ
- ๖ กำกับติดตามการดำเนินการตามมาตรการ

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒-๒๕๖๔

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาวัง

## ๑๐. ดัชนีวัด/ผลลัพธ์

๑. มาตรการการสร้างโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล
๒. แนวทางป้องกันการได้รับคำสั่งจากผู้บังคับบัญชาที่ไม่เป็นไปตามระเบียบ
๓. กลไกให้เจ้าหน้าที่สามารถเสนอความคิดเห็นอันเป็นประโยชน์ในการบริหารงานที่โปร่งใส
๔. ลดข้อร้องเรียนในการดำเนินการด้านบริหารงานบุคคลของเทศบาลไม่น้อยกว่า ๘๐ %
๕. บุคลากรมีความพึงพอใจต่อระบบและมาตรฐานการบริหารงานบุคคลไม่น้อยกว่า ๘๐%



๒.๒.๑ สร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามหลักคุณธรรม ทั้งในเรื่องการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อนตำแหน่ง/เงินเดือน และการมอบหมายงาน

### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๒ /๒.๒ /๒.๒.๑

#### ๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

มาตรการออกคำสั่งมอบหมายของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหัวหน้าส่วนราชการ

#### ๒. หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานบริหารราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่งที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น หน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหน้าที่ตามกฎหมายอื่นที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ต้องทำอีกมากมายในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน ผู้มารับบริการติดต่อกับหน่วยงานต่างๆ ของเทศบาลนั้น มักจะประสบปัญหาด้านการอำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการ เนื่องจากภารกิจมีมากมาย ไปรวมอยู่กับฝ่ายผู้บริหาร ไม่มีการกระจายอำนาจ หรือมอบหมายอำนาจหน้าที่ในการสั่งการ อนุมัติ อนุญาต ไปยังหัวหน้าหน่วยงาน ระดับสำนัก กอง และฝ่ายต่าง ๆ ซึ่งเป็นอุปสรรคอย่างยิ่งต่อการให้บริการ ทำให้การบริการเกิดความล่าช้า ประชาชนไม่ได้รับความสะดวกอันอาจเป็นสาเหตุหนึ่งของการกระทำการทุจริตประพฤติมิชอบในการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ ส่งผลให้ระบบการให้บริการภาครัฐเสื่อมประสิทธิภาพ

เพื่อประโยชน์สุขประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๖ และมาตรา ๓๗ ที่กำหนดให้การบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชนและเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ การบริหารงานมีประสิทธิภาพ คุ่มค่า นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ในการสั่ง อนุญาต และอนุมัติ เกี่ยวกับราชการ และมีอำนาจมอบหมายการปฏิบัติราชการให้แก่รององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ได้รับแต่งตั้งในการสั่งหรือการปฏิบัติราชการ ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตอบสนองความต้องการของประชาชน ลดขั้นตอนการให้บริการและไม่สร้างเงื่อนไขขั้นตอนที่มีความยุ่งยาก จึงจำเป็นต้องมีมาตรการออกคำสั่งมอบหมายของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหัวหน้าส่วนราชการ

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นการลดขั้นตอนการให้บริการประชาชนให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว เป็นธรรมตอบสนองความต้องการของประชาชน

๓.๒ เพื่อให้ประชาชนมีความพึงพอใจในการบริการจากหน่วยงาน

๓.๓ เพื่อเป็นการกระจายอำนาจการตัดสินใจในการสั่ง อนุญาต อนุมัติของผู้บริหารทุกระดับ

๓.๔ เพื่อป้องกันการผูกขาดอำนาจหน้าที่ในการใช้ดุลพินิจอันอาจเป็นเหตุแห่งการทุจริตและประพฤติมิชอบในตำแหน่งหน้าที่ราชการ



#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดทำคำสั่งมอบหมายงานของนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ ประกอบด้วย นายกเทศมนตรีมอบหมายให้รองนายกเทศมนตรี นายกเทศมนตรีมอบหมายให้ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ ปลัดมอบหมายให้รองปลัดเทศบาล และปลัดเทศบาลมอบหมายให้หัวหน้าส่วนราชการ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลตำบลนาวัง

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๑. ประชุมมอบนโยบาย/แนวทางในการมอบหมายงาน
๒. จัดทำคำสั่งมอบหมายงานในการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ตามกฎหมาย ระเบียบฯ ข้อบังคับและหนังสือสั่งการ
๒. จัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการและผู้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนรับทราบและถือปฏิบัติ
๓. จัดทำประกาศ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ
๔. ให้ผู้รับมอบหมายงานตามคำสั่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายในทุกเดือน

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาวัง

#### ๑๐. ดัชนีชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. มาตรการออกคำสั่งมอบหมายของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหัวหน้าส่วนราชการ
๒. คำสั่งมอบหมายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติราชการแทน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ฉบับ
๓. ประชาชนมีความพึงพอใจในบริการที่ได้รับอยู่ในระดับดี

๒.๒.๒ สร้างความโปร่งใสในการบริหารการเงิน งบประมาณ การจัดการพัสดุ การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของทางราชการ โดยยึดถือและปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๒ /๒.๒ /๒.๒.๒

#### ๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

กิจกรรม “ควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี”

#### ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

เพื่อให้การบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางเดียวกันและสอดคล้องกับการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีกิจกรรมควบคุมให้บุคลากรฝ่ายบัญชี กองคลัง เทศบาลตำบลนาวิ่ง จัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่ายให้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติ ทำให้เกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพลดข้อผิดพลาดในการเบิกจ่ายเงินตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี และดำเนินงานตามขั้นตอนของระเบียบประกาศกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ซึ่งถือเป็นเรื่องสำคัญที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องทำตามกฎหมาย ระเบียบ และมีความจำเป็นต่อการบริหารงานของเทศบาลตำบลนาวิ่ง

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้บุคลากรงานการเงินและบัญชี กองคลัง มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามระเบียบประกาศ และหนังสือที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ที่อาจจะทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

บุคลากรงานการเงินและบัญชี กองคลัง เทศบาลตำบลนาวิ่ง

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

กองคลัง เทศบาลตำบลนาวิ่ง

#### ๖. วิธีดำเนินการ

จัดทำทะเบียนคุมเงินรายจ่ายตามงบประมาณแยกหมวดรายจ่าย แยกแผนงาน แยกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณที่ตั้งไว้

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

กองคลัง เทศบาลตำบลนาวิ่ง





## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ บุคลากรงานการเงินและบัญชี กองคลัง มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตามระเบียบ ประกาศ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๑๐.๒ ลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ที่อาจจะทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๑๐.๓ เกิดความคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพในการบริหารงบประมาณ



**รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ**  
**ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๒ /๒.๒ /๒.๒.๒**

**๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ**

กิจกรรม “การพัฒนาแผนและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง”

**๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ซึ่งกำหนดให้มีการบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ และเกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชนและการปฏิบัติให้เป็นไปพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

**๓. วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหาอุปสรรคในกระบวนการดำเนินงาน
๒. เพื่อเป็นข้อมูลให้ผู้บริหารใช้ในการพัฒนาแผนและปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานด้านจัดซื้อจัดจ้าง
๓. เพื่อป้องกันการใช้จ่ายงบประมาณที่ผิดวัตถุประสงค์ ไม่มีประสิทธิภาพ

**๔. เป้าหมาย/ผลผลิต**

๑. ผู้อำนวยการกองคลัง
๒. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลนาวิ่ง

**๖. วิธีดำเนินการ**

๑. ประชุมวางแผนวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหาอุปสรรคในกระบวนการดำเนินงาน
๒. รวบรวมจัดเก็บข้อมูลในการจัดซื้อจัดจ้างในฐานข้อมูล
๓. จำแนกวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
๔. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง
๕. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างเสนอผู้บริหารเพื่อประกอบการพัฒนาแผนและปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานด้านจัดซื้อจัดจ้าง
๖. เผยแพร่รายงานผลให้สาธารณชนรับทราบ

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

กองคลัง เทศบาลตำบลนาวิ่ง



#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. ประชาชนได้รับทราบข้อมูลในการบริหารงานของหน่วยงานด้วยความโปร่งใสมีประสิทธิภาพ
  ๒. ผู้บริหารมีข้อมูลในการวางแผนการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ
  ๓. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหาอุปสรรคในกระบวนการดำเนินงานในแต่ละปีงบประมาณ
  ๔. มีฐานข้อมูลให้ผู้บริหารใช้ในการพัฒนาแผนและปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานด้านจัดซื้อจัดจ้าง
- เพื่อป้องกันการใช้จ่ายงบประมาณที่ผิดวัตถุประสงค์ ไม่มีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่าเป็นประโยชน์กับประชาชน

**รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ**  
**ลำดับที่ ๓ มิติที่ ๒ /๒.๒ /๒.๒.๒**

**๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ**

มาตรการ “สร้างความโปร่งใสในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ”

**๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีฐานะเป็นนิติบุคคล มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะด้วยตนเอง ทั้งในเรื่องการจัดหารายได้และการใช้จ่ายเงินและการบริหารงานต่างๆ ตามภารกิจและการจัดทำบริการสาธารณะ แต่ต้องเป็นไปตามอำนาจหน้าที่และกฎหมายที่กำหนดไว้ ดังนั้น การที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน จะต้องบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล

ดังนั้นการสร้างความโปร่งใสในการบริหารการเงิน งบประมาณ การจัดหาพัสดุ การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของทางราชการ เป็นเรื่องที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ความสำคัญ เพื่อป้องกันการใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่สมควร ผิดพลาดประสงค์ ไม่มีประสิทธิภาพ และป้องกันการเอื้อประโยชน์ให้กับพวกพ้อง รวมทั้งเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบข้อมูลการจัดซื้อ จัดจ้าง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงได้จัดทำมาตรการสร้างความโปร่งใสในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

**๓. วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อป้องกันการใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่สมควร ผิดพลาดประสงค์ ไม่มีประสิทธิภาพ
๒. เพื่อป้องกันการเอื้อประโยชน์ให้กับตนเอง และพวกพ้อง
๓. เพื่อสร้างกลไกให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบข้อมูลการจัดซื้อ จัดจ้างขององค์กร

**๔. เป้าหมาย/ผลผลิต**

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานการเงิน งบประมาณ การจัดหาพัสดุ

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลนาวัง

**๖. วิธีดำเนินการ**

๑. จัดประชุม
๒. จัดทำคำสั่งคณะทำงาน
๓. ประชุมคณะทำงาน
๔. กำหนดมาตรการ/แนวทาง/กิจกรรมสร้างความโปร่งใสในการใช้จ่ายเงินงบประมาณ
๕. จัดทำประกาศ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานและประชาชนทราบ
๖. กำกับติดตามการดำเนินการตามมาตรการ
๗. รายงานผล ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะเสนอผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อปรับปรุงแนวทางในการดำเนินงาน

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔



## ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบ

กองคลัง เทศบาลตำบลนาวัง

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. มีมาตรการป้องกันและกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่สมควร ผิดวัตถุประสงค์ ไม่มีประสิทธิภาพ และป้องกันการเอื้อประโยชน์ให้กับตนเอง และพวกพ้อง

๒. มีกลไกหรือช่องทางให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบข้อมูลการจัดซื้อ จัดจ้างขององค์กรผ่านช่องทาง การประชาสัมพันธ์ขององค์กร



## รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ลำดับที่ ๔ มิติที่ ๒ /๒.๒ /๒.๒.๒

### ๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

กิจกรรมการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

### ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

เนื่องจากเทศบาลตำบลนาหว้า มีฐานะเป็นนิติบุคคล มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะด้วยตนเอง ทั้งในเรื่องการจัดหารายได้และการใช้จ่ายเงินและการบริหารงานต่างๆ ตามภารกิจและการจัดทำบริการสาธารณะ แต่ต้องเป็นไปตามอำนาจหน้าที่และกฎหมายที่กำหนดไว้ ดังนั้น การที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน จะต้องบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล

ดังนั้นการสร้างความโปร่งใสในการบริหารการเงิน งบประมาณ การจัดหาพัสดุ การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของทางราชการ เป็นเรื่องที่ต้ององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ความสำคัญ เพื่อป้องกันการใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่สมควร ผิดพลาดประสงค์ ไม่มีประสิทธิภาพ และป้องกันการเอื้อประโยชน์ให้กับพวกพ้อง รวมทั้งเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบข้อมูลการจัดซื้อ จัดจ้าง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงได้จัดทำกิจกรรมเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ-จัดจ้าง เพื่อให้ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อ-จัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกโครงการ

### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อ-จัดจ้างรายโครงการ
๒. เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ สามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล
๓. เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

เผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อ-จัดจ้าง ตามแผนงานโครงการต่างๆ ของเทศบาลที่ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ๒๕๖๐

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาหว้า และชุมชนต่างๆ ภายในเขตเทศบาลตำบลนาหว้า

### ๖. วิธีดำเนินการ

๑. รวบรวมข้อมูลกระบวนการจัดหาพัสดุเพื่อจัดทำประกาศ ดังนี้
  - ประกาศการจัดซื้อ - จัดจ้าง
  - ประกาศการกำหนดราคากลางในการจัดซื้อ-จัดจ้าง
  - ประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน
  - ประกาศวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน
  - ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกพร้อมวงเงินการจัดซื้อ-จัดจ้าง
  - ประกาศวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน



๒. นำส่งประกาศไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามช่องทางการประชาสัมพันธ์ของเทศบาล ได้แก่ ทางเว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ระบบกระจายเสียงไร้สาย หน่วยงานราชการ เป็นต้น

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบ**

กองคลัง เทศบาลตำบลนาวิ่ง

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๑. ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง
๒. มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นครบทุกโครงการ



๒.๒.๓ สร้างความโปร่งใสในการให้บริการสาธารณะ/บริการประชาชน เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชน โดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ

### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๒ /๒.๒ /๒.๒.๓

#### ๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

กิจกรรมการจัดบริการสาธารณะและการบริการประชาชนเพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชน โดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ

#### ๒. หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารจัดการโดยการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน และให้ประชาชนสามารถตรวจสอบได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยดำเนินการจัดตั้งศูนย์บริการร่วมหรือศูนย์บริการเบ็ดเสร็จ ณ จุดเดียว ( One Stop Service) ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นศูนย์บริการประชาชนในการติดต่อ สอบถามข้อมูล ยื่นคำขออนุมัติ อนุญาตในเรื่องที่เป็นอำนาจหน้าที่และภารกิจของเทศบาล ติดตามความคืบหน้า และแจ้งผลการดำเนินการให้ประชาชนผู้รับบริการทราบ โดยมีการปรับระบบการทำงานแต่ละกระบวนการงานเพื่อให้มีระบบบริการที่เชื่อมต่อระหว่างศูนย์บริการร่วมกับหน่วยงานเจ้าของเรื่อง ทั้งในด้านเอกสาร การส่งต่องาน ระบบการรับเงิน และกำหนดระยะเวลาดำเนินการของแต่ละกระบวนการงาน ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศช่วยอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน ใช้ระบบบัตรคิวอัตโนมัติ เพื่อให้บริการตามลำดับ จัดสถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ เพื่อให้บริการที่ดีกับประชาชน เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ให้ได้รับความพึงพอใจโดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ

นอกจากนี้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังต้องบริหารจัดการสาธารณะ ตามเกณฑ์มาตรฐานการปฏิบัติราชการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มาตรฐานทั้ง ๑๗ ประเด็น (ด้านถนน ทางเดิน และทางเท้า, ด้านไฟฟ้าสาธารณะ, ด้านระบบระบายน้ำ, ด้านน้ำเพื่อการบริโภค, ด้านการพัฒนาเด็กและเยาวชน, ด้านการส่งเสริมกีฬา, ด้านการส่งเสริมผู้สูงอายุ, ด้านการส่งเสริมผู้ด้อยโอกาส, ด้านงานสาธารณสุข, ด้านการส่งเสริมการพัฒนาสตรี, ด้านการส่งเสริมอาชีพ, ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย, ด้านการส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น, ด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว, ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม, ด้านศึกษา และด้านการจัดบริการสาธารณะ ตามนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล (การแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควัน การกำจัดผักตบชวาและวัชพืชในแหล่งน้ำ การลดและคัดแยกขยะมูลฝอยตั้งแต่แหล่งกำเนิด การจัดการน้ำเสีย แผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียง และกิจกรรมเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในพื้นที่) โดยในขั้นตอน กระบวนการปฏิบัติงาน ต้องคำนึงการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน สร้างความโปร่งใสในการบริการสาธารณะ ให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจโดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ

#### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อมีมาตรฐานการปฏิบัติงานตามแต่ละภารกิจให้ประชาชนได้รับทราบ สร้างความโปร่งใสในการบริการสาธารณะ ให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจโดยทัดเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติอย่างยุติธรรม เสมอภาค

๒. เพื่อเป็นการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อคุณภาพการให้บริการ และนำผลมาปรับปรุงในการให้บริการ



#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย ดำเนินการปฏิบัติงานบริการสาธารณะ อย่างยุติธรรม เสมอภาคและไม่เลือกปฏิบัติ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย เทศบาลตำบลนาวัง

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๑. ผู้บริหารมอบนโยบาย/แนวทางในการดำเนินการเพื่อสร้างมาตรฐานในการปฏิบัติงานตามแต่ภารกิจงานบริการสาธารณะ

๒. ประชุมสำนัก/กอง/ฝ่าย ที่เกี่ยวข้องกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานที่โปร่งใส ยุติธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ตรวจสอบได้

๓. จัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงานตามแต่ภารกิจ กำหนดให้มีการแสดงขั้นตอน ระยะเวลา อัตราค่าบริการอย่างชัดเจน และกำหนดให้มีการประเมินความพึงพอใจของประชาชนต่อคุณภาพการให้บริการ

๔. ประกาศเผยแพร่มาตรฐานการปฏิบัติงาน ณ ที่ทำการ เว็บไซต์ และช่องทางประชาสัมพันธ์อื่นๆ ที่ประชาชนสามารถรับทราบได้อย่างทั่วถึง

๕. รายงานผลการปฏิบัติงาน ปัญหาอุปสรรค และผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนให้ผู้บริหารและประชาชน รับทราบ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงในการให้บริการ

๖. ประชุมสำนัก/กอง/ฝ่าย ที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการปรับปรุงการให้บริการเพื่อสร้างความพึงพอใจแก่ประชาชน

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ใช้จ่ายงบประมาณรวมในหมวดค่าวัสดุ/ค่าใช้สอย

#### ๙. ผู้รับผิดชอบ

ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย เทศบาลตำบลนาวัง

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. สร้างความโปร่งใสในการบริการสาธารณะให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจโดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ

๒. ประชาชนมีความพึงพอใจของต่อคุณภาพการให้บริการ ร้อยละ ๘๐

๓. ลดจำนวนข้อร้องเรียนการให้บริการสาธารณะที่ไม่เป็นธรรม เลือกปฏิบัติ



## รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๒ /๒.๒ /๒.๒.๓

### ๑. ชื่อโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ : มาตรการ “ยกระดับคุณภาพการบริการประชาชน”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ประชาชนในพื้นที่เขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม กล่าวได้ว่าเป็นสังคมพหุวัฒนธรรม เทศบาลตำบลนาวัง จึงได้ให้ความสำคัญในการสร้างความเป็นธรรม/ไม่เลือกปฏิบัติในการให้บริการสาธารณะ/บริการประชาชนให้เกิดขึ้นในพื้นที่มากที่สุด โดยนำแนวทางตามหลักการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) หรือหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีมาประยุกต์ใช้ โดยเฉพาะหลักความโปร่งใส (Transparency) และหลักเสมอภาค (Equity) โดยไม่แบ่งแยกด้าน เพศ ถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา อายุ ความพิการ สภาพทางกายภาพหรือสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจและสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษา การฝึกอบรมและอื่นๆ สอดคล้องกับมาตรา ๘ แห่ง พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ที่ได้กำหนดให้ส่วนราชการจะต้องดำเนินการโดยถือว่าประชาชนเป็นศูนย์กลางที่จะได้รับการบริการจากรัฐและการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการต้องเป็นไปโดยความซื่อสัตย์ สุจริต สามารถตรวจสอบได้

ดังนั้น เพื่อให้หน่วยงานมีการใช้ระบบหรือเกณฑ์ที่ชัดเจน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีการนำเทคโนโลยีมาช่วยในการปฏิบัติงาน เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ มีการแสดงขั้นตอนการให้บริการแก่ประชาชนอย่างชัดเจน มีระบบการป้องกันหรือการตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ในการให้บริการ รวมถึงการอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทัดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ ซึ่งจะช่วยให้ การบริการของหน่วยงานมีความเป็นธรรมโปร่งใсыิ่งขึ้น

#### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อนำเทคโนโลยีมาพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีระบบที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเกิดประโยชน์ต่อประชาชน

๒. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในการกิจตามที่กฎหมายกำหนดของหน่วยงานให้บริการอย่างมีความเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

๓. เพื่อให้ประชาชนผู้มารับบริการเกิดความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ และเชื่อมั่นในองค์กร

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ ร้อยละ ๘๐

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาวัง

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๑. จัดให้มีการนำเทคโนโลยีมาพัฒนาระบบต่างๆ ในการปฏิบัติงาน เพื่อสร้างเกณฑ์มาตรฐานหรือมีเครื่องมือการปฏิบัติงานที่มีความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติเป็นมาตรฐานเดียวกัน โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ได้แก่ ระบบบัตรคิวในการให้บริการ ระบบการให้บริการออนไลน์ เป็นต้น



๖.๒ จัดให้มีและปรับปรุงการแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงาน อัตราค่าบริการ (ถ้ามี) และระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการให้ผู้ใช้บริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทราบอย่างชัดเจน

๖.๓ จัดให้มีระบบการป้องกันหรือการตรวจสอบเพื่อป้องกันการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ ได้แก่ จัดให้มีกล้องวงจรปิดภายในสถานที่ให้บริการ

๖.๔ จัดให้มีสถานที่สำหรับผู้สูงอายุและผู้พิการโดยไม่เลือกปฏิบัติ ได้แก่ ทางลาดชันห้องน้ำสำหรับผู้พิการ

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลนาวัง

กองคลัง เทศบาลตำบลนาวัง

กองช่าง เทศบาลตำบลนาวัง

กองการศึกษา เทศบาลตำบลนาวัง

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลนาวัง

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. มีการนำเทคโนโลยีมาพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีระบบที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และเกิดประโยชน์ต่อประชาชน

๒. มีระบบการทำงานให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานให้บริการอย่างมีความเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

๓. ประชาชนผู้รับบริการมีความพึงพอใจ ร้อยละ ๘๐



๒.๓ มาตรการใช้ดุลพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๒.๓.๑ มีการจัดทำแผนภูมิขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการบริการประชาชน รายละเอียดที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอน เปิดเผย ณ ที่ทำการและในระบบเครือข่ายสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๒ /๒.๓ /๒.๓.๑

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรม “การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๕๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยอย่างน้อยต้องมีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน ตลอดจนจัดให้มีการรับฟังและสำรวจความคิดเห็นของประชาชนผู้รับบริการ เพื่อปรับปรุงการบริหารงานให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนมากที่สุด ประกอบกับในปีที่ผ่านมาได้มีการประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี และได้ดำเนินการตามโครงการดังกล่าวอย่างต่อเนื่องทุกปีนั้น

เพื่อให้การประเมินบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีเป็นไปด้วยความเรียบร้อยเกิดประโยชน์สุขต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจขององค์กรมีประสิทธิภาพและความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง หรืออย่างน้อยมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เทศบาลตำบลนาวิ่ง จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการทำงานหรือการบริการ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนโดยยึดกรอบแนวทางการพัฒนาการบริหารจัดการที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตามกฎหมายเป็นสำคัญ

#### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อลดขั้นตอนในการปฏิบัติงานการบริการประชาชน
- ๓.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน
- ๓.๓ เพื่อรับฟังและสำรวจความคิดเห็นของประชาชนผู้รับบริการ
- ๓.๔ เพื่อปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

- ๔.๑ เพื่อลดขั้นตอนในการทำงานของเทศบาลตำบลนาวิ่งให้สั้นลง
- ๔.๒ ประชาชนในพื้นที่เขตเทศบาลตำบลนาวิ่ง
- ๔.๓ ประชาชนนอกพื้นที่ และประชาชนทั่วไป
- ๔.๔ พนักงานและเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลนาวิ่ง
- ๔.๕ ผู้บังคับบัญชามอบอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่งการ อนุญาต การอนุมัติ และการปฏิบัติราชการใดๆ ไปสู่ผู้ใต้บังคับบัญชาซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการเรื่องนั้นโดยตรง

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาวิ่ง



## ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

๖.๒ ประชุมคณะกรรมการเพื่อสำรวจงานบริการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องปฏิบัติ ปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการที่สามารถปฏิบัติได้จริงและพิจารณางานในภารกิจว่าเรื่องใดที่ผู้บังคับบัญชาสามารถมอบอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการใดๆ ให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา

๖.๓ ประกาศลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ และประกาศกระบวนการงานบริการประชาชนที่นายกเทศมนตรีมอบอำนาจให้รองนายกเทศมนตรี หรือปลัดเทศบาลให้ประชาชนทราบโดยทั่วไปพร้อมทั้งจัดทำแผนภูมิแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการให้ประชาชนทราบ

๖.๔ มีระบบการรับฟังข้อร้องเรียนหรือมีการสอบถามจากภาคประชาชน และนำผลดังกล่าวมาปรับปรุงการปฏิบัติราชการ

๖.๕ รายงานผลการปฏิบัติงาน ความคิดเห็นและอุปสรรคต่างๆ ให้นายกเทศมนตรีและผู้บริหารทราบ

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ทุกกอง/สำนัก ในเทศบาลตำบลนาวิ่ง

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็วในการติดต่อขอรับบริการ และมีความพึงพอใจในการให้บริการของเจ้าหน้าที่

๑๐.๒ การปฏิบัติราชการมีความคล่องตัว และบุคลากรมีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน

๑๐.๓ การปฏิบัติราชการมีความสอดคล้องกับนโยบายปฏิรูประบบราชการ

๑๐.๔ ทำให้ภาพลักษณ์ของเทศบาลตำบลนาวิ่งเปลี่ยนไปในทิศทางที่ดีขึ้นและทำให้ประชาชนมีความศรัทธาต่อคณะผู้บริหารมากยิ่งขึ้น



## รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๒ /๒.๓ /๒.๓.๑

### ๑. ชื่อโครงการ : โครงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ในมาตรา ๓/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งเป็นกฎหมายที่เป็นที่มาของการปฏิรูประบบราชการเพื่อวางกรอบแนวทางการบริหารราชการไว้ว่า “การบริหารราชการต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การกระจายอำนาจตัดสินใจ การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน” และเพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามกรอบรวมทั้งทิศทางและแนวทางการบริหารราชการดังกล่าว จึงได้มีการประกาศใช้พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ โดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามแนวทางพระราชกฤษฎีกานี้ โดยอย่างน้อยต้องมีหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานและการอำนวยความสะดวกในการตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน

เทศบาลตำบลนาวัง เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่ง ปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน ดังนั้นงานให้บริการจึงเป็นงานบริการแบบหนึ่งของระบบการบริการสาธารณะ ที่ผู้บริหารและพนักงานทุกท่านจะต้องร่วมกันปรับปรุงและแก้ไขกระบวนการทำงานเพื่อสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้มากที่สุด เมื่อประชาชนมารับบริการแล้วเกิดความประทับใจและพึงพอใจ รวมถึงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ ทำให้เกิดความรวดเร็วในการตอบสนองความต้องการของประชาชน อำนวยความสะดวกเพื่องานบริการที่มีคุณภาพทั่วถึงและแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นในเขตเทศบาลตำบลนาวัง ให้กับประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

#### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้ประชาชนได้รับการบริการได้อย่างสะดวกรวดเร็วและถูกต้อง
- ๓.๒ เพื่อให้สามารถตรวจสอบความต้องการของประชาชน รับรู้สภาพปัญหาและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้
- ๓.๓ เพื่อปรับทัศนคติ วิธีคิด วิธีการทำงานของบุคลากรให้คำนึงถึงผลลัพธ์ในด้านการบริการประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการ
- ๓.๔ เพื่อให้การปฏิบัติราชการมีมาตรฐานการบริการสาธารณะที่ชัดเจน มีความโปร่งใสสามารถวัดผลการดำเนินงานได้

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลนาวัง และผู้ที่มาติดต่อราชการกับเทศบาลตำบลนาวัง

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลตำบลนาวัง

#### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ
- ๖.๒ จัดให้มีการประชุมคณะทำงานปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ





๖.๓ จัดทำประกาศกระบวนงานบริการปรับลดระยะเวลาการปฏิบัติราชการและประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

๖.๔ ดำเนินการจัดทำกิจกรรมอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

๖.๔.๑ ปรับปรุงแผนผังกำหนดผู้รับผิดชอบให้เป็นปัจจุบัน

๖.๔.๒ ปรับปรุงป้ายแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการแก่ประชาชน

๖.๔.๓ จัดทำเอกสาร/แผ่นพับประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ

๖.๔.๔ จัดให้มีกล่อง/ตู้รับความคิดเห็นของประชาชน

๖.๔.๕ จัดทำ/เตรียมแบบฟอร์มคำร้องต่างๆ พร้อมตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์มทุกงานบริการ

๖.๔.๖ จัดทำคำสั่งการให้บริการประชาชนนอกเวลาราชการ โดยจัดให้มีการให้บริการแก่ประชาชนทั้งเวลาทำการ ช่วงพักกลางวันและในวันหยุดราชการ

๖.๔.๗ การมอบอำนาจการตัดสินใจ การอนุญาต การอนุมัติ การรักษาราชการแทน

๖.๕ มีการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการ

๖.๖ มีการติดตามประเมินผลโครงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ เพื่อนำจุดบกพร่องในการจัดทำโครงการมาปรับปรุงแก้ไขวิธีการ ขั้นตอนหรือระยะเวลาในการให้บริการให้ดียิ่งขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดเทศบาลเทศบาลตำบลนาเวียง

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ประชาชนได้รับการบริการได้อย่างสะดวกรวดเร็วและถูกต้อง

๑๐.๒ สามารถตรวจสอบความต้องการของประชาชน รับรู้สภาพปัญหาและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้

๑๐.๓ มีทัศนคติ วิธีคิด วิธีการทำงานของบุคลากรคำนึงถึงผลลัพธ์ ในด้านการบริการประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการ

๑๐.๔ การปฏิบัติราชการมีมาตรฐานการบริการสาธารณะที่ชัดเจน มีความโปร่งใสสามารถวัดผลการดำเนินงานได้

๒.๓.๒ มีการกระจายอำนาจตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่งการ อนุญาต อนุมัติ ปฏิบัติราชการแทนหรือดำเนินการอื่นใดของผู้มีอำนาจในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๒ /๒.๓ /๒.๓.๒

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการการมอบอำนาจอนุมัติ อนุญาต สั่งการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ

#### ๒. หลักการและเหตุผล

การมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้กับผู้ใต้บังคับบัญชาในการบริหารงานในด้านต่างๆ ภายในองค์กรนั้น เพื่อเป็นการช่วยเพิ่มประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานให้เกิดความคล่องตัว รวดเร็ว ซึ่งการพิจารณาเลือก/มอบหมายภารกิจและขอบข่ายของความรับผิดชอบที่จะมอบหมายให้ผู้ใต้บังคับบัญชา จะพิจารณาถึงความสำคัญ คุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถในการที่จะดำเนินการเรื่องนั้นเป็นอย่างดี ด้วยความรอบคอบและเหมาะสม เพื่อให้การบริหารงานก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการ

ดังนั้น การดำเนินการของหน่วยงานต้องมีการปรับให้เข้ากับสภาพสังคมและทันต่อสถานการณ์ที่การบริหารราชการต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ต้องมีการกระจายอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ปฏิบัติราชการแทนหรือการดำเนินการอื่นใดของผู้มีอำนาจในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นการกระจายอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ปฏิบัติราชการแทนหรือการดำเนินการอื่นใดของผู้มีอำนาจในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. เพื่อป้องกันการผูกขาดอำนาจหน้าที่ในการใช้ดุลยพินิจอันอาจเป็นเหตุแห่งการทุจริตและประพฤติมิชอบในตำแหน่งหน้าที่ราชการ

๓. เพื่อให้ประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการ

#### ๔. เป้าหมาย

คณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หรือหัวหน้าส่วนราชการ เทศบาลตำบลนาหว้า

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลตำบลนาหว้า

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๑. ออกคำสั่งมอบหมายงานในการสั่ง อนุญาต อนุมัติ แต่งตั้ง ปฏิบัติราชการแทนหรือการดำเนินการอื่นใดของผู้มีอำนาจในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อกระจายอำนาจในการตัดสินใจ

๒. แจ้งเวียนผู้รับมอบอำนาจและทุกหน่วยในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รับทราบ

๓. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลหน้าที่ความรับผิดชอบและผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ เปิดเผยต่อสาธารณชน

๔. ผู้รับมอบอำนาจรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายในทุกเดือน



**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

ทุกกอง/สำนัก ในเทศบาลตำบลนาวัง

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๑. มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ปฏิบัติราชการแทนหรือการดำเนินการอื่นใดของ ผู้มีอำนาจในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน
๒. ประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการจากหน่วยงานเพิ่มมากขึ้น



**รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ**  
**ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๒ /๒.๓ /๒.๓.๒**

**๑. ชื่อโครงการ :** มาตรการ มอบอำนาจของนายกเทศมนตรี

**๒. หลักการและเหตุผล**

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้บัญญัติเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของนายกเทศมนตรีไว้หลายเรื่องหลายประการ รวมทั้งมีกฎหมายอื่นอีกหลายฉบับที่บัญญัติอำนาจหน้าที่ของนายกเทศมนตรีเอาไว้ การที่นายกเทศมนตรีจะดำเนินการในเรื่องต่างๆ เพียงผู้เดียว ก็อาจทำให้เกิดช่องว่างในการประพุดมิชอบในขั้นตอนต่างๆ เกิดขึ้นได้ ดังนั้น เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น เทศบาลจึงได้กำหนดมาตรการให้มีการมอบอำนาจของนายกเทศมนตรีให้รองนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล และรองปลัดเทศบาล ได้ปฏิบัติราชการแทนนายกเทศมนตรี

**๓. วัตถุประสงค์**

๓.๑ เพื่อให้การใช้ดุลยพินิจต่างๆ ของฝ่ายบริหารเป็นไปโดยรอบคอบ ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๒ เพื่อให้เป็นการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันของเจ้าหน้าที่

**๔. เป้าหมาย/ผลผลิต**

มีการมอบอำนาจอย่างน้อยจำนวน ๒ เรื่อง

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลนาวัง

**๖. วิธีดำเนินการ**

๖.๑ รวบรวมภารกิจที่อยู่ในอำนาจของนายกเทศมนตรีเสนอนายกเทศมนตรีพิจารณา

๖.๒ ออกคำสั่งมอบหมายหน้าที่ของนายกเทศมนตรีให้รองนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล และรองปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทน

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาวัง

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

ร้อยละ ๘๐ ของเป้าหมายดำเนินการแล้วเสร็จ



## รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๓ มิติที่ ๒ /๒.๓ /๒.๓.๒

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการการออกคำสั่งมอบหมายของนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ

### ๒. หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลนาวิ่ง เป็นหน่วยงานบริหารราชการองค์ปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่งที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ทั้งที่เป็นหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ หน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหน้าที่ตามกฎหมายอื่นที่กำหนดให้เทศบาลมีหน้าที่ต้องทำอีกมากมาย ในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน ผู้มารับบริการติดต่อกับหน่วยงานต่างๆ ของเทศบาลนั้น มักจะประสบปัญหาด้านการอำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการเนื่องจากภารกิจมีมากมายไปรวมอยู่กับฝ่ายบริหาร ไม่มีการกระจายอำนาจ หรือมอบหมายอำนาจหน้าที่ในการสั่งการ อนุมัติ อนุญาตไปยังหัวหน้าหน่วยงานระดับสำนัก กอง และฝ่ายต่างๆ ซึ่งเป็นอุปสรรคอย่างยิ่งต่อการให้บริการ ทำให้การบริการเกิดความล่าช้า ประชาชนไม่ได้รับความสะดวกอันอาจเป็นสาเหตุหนึ่งของการกระทำการทุจริต ประพฤติมิชอบในการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ ส่งผลให้ระบบการให้บริการภาครัฐเสื่อมประสิทธิภาพ

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕๐ วรรคท้าย ที่กำหนดให้การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๖ และมาตรา ๓๗ ที่กำหนดให้การบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชนและเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็นประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ การบริหารงานมีประสิทธิภาพ คำนึงถึง ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๔๘(๒) เศรษฐกิจที่กำหนดให้นายกเทศมนตรี มีอำนาจหน้าที่ในการสั่ง อนุมัติ และอนุญาต เกี่ยวกับราชการของเทศบาล มาตรา ๔๘ สัตตรส กำหนดให้นายกเทศมนตรีควบคุมและรับผิดชอบในการบริหารกิจการของเทศบาล และเป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานเทศบาล และลูกจ้างของเทศบาล มาตรา ๔๘ วิสติ นายกเทศมนตรีมีอำนาจมอบหมายการปฏิบัติราชการให้แก่รองนายกเทศมนตรีที่ได้รับแต่งตั้งในการสั่งหรือการปฏิบัติราชการของนายกเทศมนตรีได้ มาตรา ๔๘ เอกราชวิสติ กำหนดให้ปลัดเทศบาลเป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานเทศบาล และลูกจ้างเทศบาลรองจากนายกเทศมนตรีและรับผิดชอบควบคุมดูแลราชการประจำของเทศบาลให้เป็นไปตามนโยบาย และมีอำนาจหน้าที่อื่น ตามที่มีกฎหมายกำหนดหรือตามที่นายกเทศมนตรีมอบหมาย

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตอบสนองความต้องการของประชาชน ลดขั้นตอนการให้บริการและไม่สร้างเงื่อนไขขั้นตอนที่มีความยุ่งยาก จึงจำเป็นต้องมีมาตรการการมอบหมายอำนาจหน้าที่ของเทศบาลขึ้น

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นการลดขั้นตอนการให้บริการประชาชนให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว เป็นธรรม ตอบสนองความต้องการของประชาชน

๓.๒ เพื่อให้ประชาชนมีความพึงพอใจในการให้บริการจากหน่วยงาน

๓.๓ เพื่อเป็นการกระจายอำนาจการตัดสินใจในการสั่ง อนุญาต อนุมัติของผู้บริหารทุกระดับ



๓.๔ เพื่อป้องกันการผูกขาดอำนาจหน้าที่ในการใช้ดุลยพินิจอันอาจเป็นเหตุแห่งการทุจริตและประพฤติมิชอบในตำแหน่งหน้าที่ราชการ

#### ๔. เป้าหมาย

จัดทำคำสั่งมอบหมายงานของนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ จำนวน ๓ ฉบับ ประกอบด้วยนายกเทศมนตรีมอบหมายให้รองนายกเทศมนตรี นายกเทศมนตรีมอบหมายให้ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ ปลัดเทศบาลมอบหมายให้รองปลัดเทศบาล และปลัดเทศบาลมอบหมายให้หัวหน้าส่วนราชการ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลนาวัง

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ออกคำสั่งมอบหมายงานในการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ตามกฎหมาย ระเบียบฯ ข้อบังคับและหนังสือสั่งการ

๖.๒ จัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการและผู้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนรับทราบและถือปฏิบัติ

๖.๓ จัดทำประกาศ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

๖.๔ ให้ผู้รับมอบหมายงานตามคำสั่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายในทุกเดือน

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาวัง

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

##### ๑๐.๑ ผลผลิต

มีคำสั่งมอบหมายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติราชการแทน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ฉบับ

##### ๑๐.๒ ผลลัพธ์

- ประชาชนมีความพึงพอใจในบริการที่ได้รับอยู่ในระดับดี
- ประชาชนได้รับความสะดวก และลดการผูกขาดอำนาจหน้าที่อันเป็นช่องทางแห่งการทุจริต



## ๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินงาน การประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์

### ๒.๔.๑ ยกย่องเชิดชูเกียรติที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม

#### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

#### ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๒ /๒.๔ /๒.๔.๑

### ๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรม “ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

สังคมปัจจุบันมุ่งเน้นความอยู่รอดในเชิงเศรษฐกิจแบบทุนนิยม มีการแก่งแย่งแข่งขันในทุกรูปแบบเพื่อบรรลุผลตามความประสงค์ โดยอาจทำให้ขาดการคำนึงถึงความถูกต้องชอบธรรม อาจส่งผลกระทบต่อคุณธรรม จริยธรรมในจิตสำนึกของผู้คนจนเกิดความผิดเพี้ยนไป ทำให้เกิดปัญหาขึ้นอย่างมากมายในปัจจุบัน ไม่ว่าจะเป็นเรื่องการทุจริตทุกระดับ ทุกภาคส่วน รวมถึงปัญหาการก่ออาชญากรรมและอื่นๆ

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้คนดีมีจุดยืนในสังคมเป็นต้นแบบอย่างที่ดีแก่คนรุ่นหลัง เทศบาลตำบลนาเวียง จึงจัดให้มีการยกย่องเชิดชูเกียรติ มอบรางวัลหรือประกาศเกียรติคุณแก่บุคคลที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม เพื่อส่งเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่คนดีเหล่านั้น ให้ร่วมมือกันในการสร้างสรรค์สังคมที่สงบสุข มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติ ตลอดจนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคม เพื่อการปลูกกระแสการสร้างสังคมแห่งความดีอย่างเป็นรูปธรรม อันเนื่องมาจากแนวคิดที่ว่า ความดี ความซื่อสัตย์สุจริตและคุณธรรมเป็นรากฐานอันสำคัญในการพัฒนาสังคมสู่ความสงบสุขร่มเย็นร่วมกัน

#### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม
๒. เพื่อสร้างขวัญ กำลังใจ ตลอดจนปลูกจิตสำนึกและกระตุ้นให้ทุกภาคส่วนได้มีแบบอย่างที่ดี อันเป็นกุศโลบายหนึ่งในการปลูกจิตสำนึกให้สังคมตระหนักถึงคุณค่าแห่งความดีมากยิ่งขึ้น
๓. เพื่อสร้างสังคมที่สงบสุขและทุกคนในสังคมประพฤติปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรมจริยธรรม
๔. เพื่อรณรงค์ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชน หน่วยงาน องค์กรในเขตเทศบาลตำบลนาเวียง มีค่านิยม ยกย่อง เชิดชูเกียรติ และเห็นคุณค่าของการประพฤติปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรมและจริยธรรม

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

- ประชาชน หน่วยงาน องค์กรทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในเขตเทศบาลตำบลนาเวียง
- ผู้ทำคุณประโยชน์ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของเทศบาลตำบลนาเวียง
- การยกย่องเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีจำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน/ปี

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่เทศบาลตำบลนาเวียง

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๑. จัดตั้งคณะทำงานฯ
๒. ประชุมคณะทำงาน





- กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม
- พิจารณาคัดเลือก

๔. ประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติในโอกาสต่างๆ

๕. จัดให้มีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคล ที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์ผ่านทางสื่อช่องทางต่างๆ ได้แก่ วารสาร เว็บไซต์ สื่อสังคม (Social Media) เป็นต้น

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาวัง

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. จำนวนหน่วยงาน/บุคคลที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ
๒. ประชาชน หน่วยงาน องค์กรในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีค่านิยม ยกย่อง เชิดชูเกียรติ และเห็นคุณค่าของการประพฤติปฏิบัติตนด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรมและจริยธรรม



## ๒.๔.๒ ยกย่องเชิดชูเกียรติที่ให้ความช่วยเหลือกิจการสาธารณะหรือมีจิตสาธารณะ

### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๒ /๒.๔ /๒.๔.๒

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมยกย่องและเชิดชูเกียรติแก่บุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่น ผู้ทำคุณประโยชน์หรือเข้าร่วมในกิจกรรมของเทศบาลตำบลนาวัง

### ๒. หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้เกิดขึ้นในหน่วยงานและสังคม ถือเป็นการสร้างรากฐานอันสำคัญในการพัฒนาสังคมสู่ความอยู่เย็นเป็นสุข โดยเฉพาะเน้นการส่งเสริมและสนับสนุนให้คนดำรงชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การมีคุณธรรม จริยธรรม วิริยะอุตสาหะ กล้าหาญ ซื่อสัตย์สุจริต และเสียสละเพื่อส่วนรวม ถือว่าเป็นหลักสำคัญของการทำความดี

ดังนั้น เพื่อส่งเสริมให้บุคลากร หน่วยงานที่มีความตั้งใจในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ทำความดีอย่างต่อเนื่องเป็นแบบอย่างแก่ประชาชนตำบลนาวัง ผู้ที่ทำคุณประโยชน์หรือเต็มใจเข้าร่วมในกิจกรรมของเทศบาลตำบลนาวัง อย่างสม่ำเสมอ เทศบาลตำบลนาวังจึงจัดกิจกรรมยกย่องและเชิดชูความดี ความซื่อสัตย์สุจริต และการต่อต้านการทุจริตแก่บุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่น ผู้ทำความดี มีความซื่อสัตย์สุจริต และผู้ทำคุณประโยชน์หรือเข้าร่วมในกิจกรรมของเทศบาลตำบลนาวัง โดยการมอบใบประกาศเกียรติคุณเพื่อยกย่องบุคคลผู้เสียสละและทำคุณประโยชน์ให้กับเทศบาลที่ควรได้รับการยกย่องชมเชย และเป็นบุคคลตัวอย่างและจัดกิจกรรมรณรงค์ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชน หน่วยงาน องค์กรในเขตเทศบาลตำบลนาวัง มีค่านิยม ยกย่องเชิดชูและเห็นคุณค่าของการประพฤติปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม

### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้ทำคุณประโยชน์ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของเทศบาลตำบลนาวัง
- ๓.๒ เพื่อส่งเสริมการสร้างแรงจูงใจให้ประชาชน หน่วยงาน องค์กรทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในเขตเทศบาลนาวัง ตระหนักถึงความซื่อสัตย์สุจริต เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม
- ๓.๓ เพื่อรณรงค์ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชน หน่วยงาน องค์กรในเขตเทศบาลตำบลนาวัง มีค่านิยม ยกย่อง เชิดชูและเห็นคุณค่าของการประพฤติปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

- ประชาชน หน่วยงาน องค์กรทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในเขตเทศบาลตำบลนาวัง
- ผู้ทำคุณประโยชน์ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของเทศบาลตำบลนาวัง

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ในเขตเทศบาลตำบลนาวัง อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินกิจกรรมเพื่อสร้างมาตรการร่วมกันในการกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาในการคัดเลือกบุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่น

๖.๒ คัดเลือกและประกาศยกย่องบุคคล หน่วยงาน องค์กรทำความดี เพื่อให้เป็นแบบอย่าง



๖.๓ จัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ และมอบใบประกาศแก่บุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่นที่ผ่านการคัดเลือกและได้คะแนนสูงสุด

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาวัง

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๑๐.๑ ยกย่องและเชิดชูเกียรติแก่บุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่น ผู้ทำคุณประโยชน์หรือเข้าร่วมในกิจกรรมของเทศบาลตำบลนาวัง

๑๐.๒ ประชาชน หน่วยงาน องค์กรในเขตเทศบาลตำบลนาวัง มีค่านิยม ยกย่อง เชิดชู และเห็นคุณค่าของการประพฤติปฏิบัติตนตามหลักคุณธรรมและจริยธรรม



### ๒.๔.๓ ยกย่องเชิดชูเกียรติที่ดำรงตนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

#### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๒ /๒.๔ /๒.๔.๓

#### ๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรม “เชิดชูเกียรติบุคคลดำรงตนตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

เศรษฐกิจพอเพียง เป็นปรัชญาที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงมีพระราชดำริชี้แนะแนวทางการดำเนินชีวิตแก่ พสกนิกรชาวไทยมาโดยตลอดนานกว่า ๒๕ ปี ตั้งแต่ก่อนวิกฤติการณ์ทางเศรษฐกิจ และเมื่อภายหลังได้ทรงเน้นย้ำแนวทางการแก้ไขเพื่อให้รอดพ้นและสามารถดำรงอยู่ได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนภายใต้กระแสโลกาภิวัตน์และความเปลี่ยนแปลงต่างๆ ซึ่งการเกษตรในสมัยก่อน เกษตรกรจะทำการผลิตเพื่อการบริโภคโดยอาศัยธรรมชาติตามสภาพแวดล้อมมีการปลูกพืชหลากหลายชนิดคละกัน ทั้งพืชผัก ไม้ผล ไม้ยืนต้น พืชสมุนไพร พืชใช้สอย ในลักษณะของสวนผสม ต่อมามีการพัฒนาเป็นการเกษตรเพื่อการบริโภคและจำหน่าย ทำให้ต้องใช้ทรัพยากรจากภายนอกมากขึ้น ต้นทุนการผลิตสูงขึ้นประกอบกับเกิดวิกฤติทางเศรษฐกิจของประเทศ ทำให้ต้องหันกลับมาทำการเกษตรเพื่อการบริโภคและจำหน่ายในลักษณะเศรษฐกิจพอเพียงอีกครั้ง การปลูกผักสวนครัวรั้วกินได้จึงเป็นอีกแนวทางหนึ่งที่น่าสนใจ เนื่องจากการเกษตรแบบพึ่งพาตนเองเป็นการใช้พื้นที่เล็กๆ ให้เกิดประโยชน์ ปลอดภัยจากการใช้สารเคมีและสารพิษตกค้าง ทำให้สภาพแวดล้อมของบริเวณบ้านน่าอยู่น่าอาศัย และที่สำคัญสามารถใช้บริโภคในครัวเรือนเป็นการลดรายจ่ายของครอบครัวแทนที่จะซื้อจากตลาด และเหลือจากการบริโภคในครัวเรือนสามารถขายเป็นการเพิ่มรายได้ให้แก่ครอบครัวอีกด้วย

เทศบาลตำบลนาวัง ได้เห็นความสำคัญของการส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียงเริ่มจากการดำเนินชีวิตในครัวเรือนเป็นลำดับแรก จึงได้ร่วมกับศูนย์บริการและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลคัดเลือกประชาชนที่ปฏิบัติตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ที่สามารถลดการใช้ทรัพยากรน้ำและต้นทุนในการใช้จ่ายลงได้ และสามารถนำผลผลิตที่เหลือจากการบริโภคไปเพิ่มรายได้ อีกทางหนึ่ง โดยเฉพาะเกษตรกรในเขตชลประทาน ที่มีการบริหารจัดการน้ำในพื้นที่เพาะปลูกพืชฤดูแล้งให้สอดคล้องกับปริมาณน้ำต้นทุนและสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นตัวอย่าง ตลอดจนสามารถถ่ายทอดความรู้เพื่อช่วยเหลือเกษตรกรที่ได้รับผลกระทบจากภัยแล้งให้มีรายได้จากกิจกรรมอื่นทดแทนอย่างยั่งยืน จึงได้จัดทำกิจกรรม เชิดชูเกียรติประชาชนผู้ปฏิบัติตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และแต่งตั้งให้เป็นวิทยากรประจำศูนย์เรียนรู้โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ศูนย์สาธิตเกษตรผสมผสาน อีกทั้งยังเป็นตัวอย่างให้แก่เกษตรกรได้นำแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมาใช้ในการดำเนินชีวิตอีกด้วย

#### ๓. วัตถุประสงค์

เพื่อเชิดชูเกียรติประชาชนผู้ปฏิบัติตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ให้เป็นตัวอย่างและเป็นวิทยากรประจำศูนย์เรียนรู้โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ศูนย์สาธิตเกษตรผสมผสาน ถ่ายทอดให้แก่เกษตรกร

#### ๔. เป้าหมาย

ประชาชนในพื้นที่เทศบาลตำบลนาวัง

#### ๕. สถานที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาวัง



## ๖. วิธีดำเนินการ

๑. ประชุมคณะกรรมการศูนย์บริการฯ ประจำตำบล
๒. ดำเนินคัดเลือกบุคคลต้นแบบที่น้อมนำเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิต
๓. ประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติในโอกาสต่างๆ และแต่งตั้งให้เป็นวิทยากรประจำศูนย์เรียนรู้โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ศูนย์สาธิตเกษตรผสมผสาน
๔. ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลงานของบุคคลที่ได้รับยกย่องเชิดชูเกียรติให้เป็นอย่างดีที่ดีแก่สาธารณชนต่อไป
๕. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหาร

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการฯ

งานส่งเสริมการเกษตร สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาวัง

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. จำนวนบุคคลที่ดำรงตนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ
๒. ขยายผลองค์ความรู้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงให้ประชาชนในชุมชน



## ๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริต

๒.๕.๑ ข้อตกลงหรือวิธีการอื่นใดระหว่างบุคลากรในองค์กรให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และการบริหารราชการกิจการบ้านเมืองที่ดี

### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๒ /๒.๕ /๒.๕.๑

## ๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ”

### ๒. หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ด้านการบริการสาธารณะแก่ประชาชนในท้องถิ่น และการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินกิจการต่างๆ เพื่อให้ประชาชนได้รับประโยชน์สูงสุด ดังนั้นการดำเนินการบริหารจัดการต่างๆ ต้องคำนึงถึงหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้การบริหารราชการเกิดประสิทธิภาพ ไม่เกิดปัญหาข้อครหาในการทุจริตหรือดำเนินการไม่โปร่งใส ซึ่งสาเหตุการทุจริตที่เกิดขึ้นภายในหน่วยงานของภาครัฐ สาเหตุส่วนมากเกิดจากการดำเนินงานของระดับบุคคล หรือเกิดจากปัจจัยทางวัฒนธรรมขององค์กร หรือเกิดจากลักษณะงานและการรับสั่งของต่างๆ ที่เอื้อให้เกิดการทุจริต ดังนั้น วิธีการบริหารจัดการภายในองค์กรที่นำไปสู่การปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ค่านิยมและวัฒนธรรมขององค์กรให้กลายเป็นสิ่งที่ยอมรับได้ของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ภายในองค์กร โดยการสร้างความตระหนักถึงความรับผิดชอบและการมีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตภายในองค์กรของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ถึงแม้จะเป็นสิ่งที่ยากต่อการดำเนินงานก็ตาม แต่เป็นสิ่งสำคัญที่หน่วยงานต้องสร้างให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเพื่อนำไปสู่องค์กรที่มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ตลอดจนเป็นการสร้างแนวร่วมในการต่อต้านการทุจริตอันจะส่งผลต่อสังคม ชุมชน และประเทศเกิดความตระหนักถึงภัยจากการทุจริตและปฏิเสธการทุจริตในทุกรูปแบบ

ดังนั้น เทศบาลตำบลนาหว้า จึงได้จัดทำมาตรการ “จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ” ที่กำหนดแนวทางในการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อเป็นการพัฒนาวิธีการดำเนินงานภายในองค์กรที่จะนำไปสู่การยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานให้สูงขึ้น

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓.๒ เพื่อให้ทุกส่วนราชการ (สำนัก/กอง) นำไปยึดถือมาตรการและนำไปปฏิบัติ

๓.๓ เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีความโปร่งใส มีคุณธรรม

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

บุคลากรในองค์กรปฏิบัติตามเกณฑ์ตัวชี้วัดข้อตกลงการปฏิบัติราชการ

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาหว้า



## ๖. วิธีดำเนินการ

### ๑. ประชุมหน่วยงาน

๒. กำหนดข้อตกลงระหว่างบุคลากรในองค์กรในการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดมั่นในประมวลจริยธรรมขององค์กร โดยมีกรอบดังนี้

- ห้ามเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใดจากผู้มาใช้บริการ
- ห้ามปฏิบัติหน้าที่เอื้อประโยชน์ หรือเลือกปฏิบัติแก่บุคคลที่มีความสัมพันธ์ใกล้ชิด

และพวกพ้อง

- ต้องปฏิบัติหน้าที่ให้บริการประชาชนด้วยความเป็นธรรม เสมอภาค

๓. ประกาศให้บุคลากรในองค์กรถือปฏิบัติ และเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบ

๔. จัดกิจกรรมเพื่อสร้างความตระหนักในการปฏิบัติตามข้อตกลงอย่างน้อย ๒ ครั้งต่อปี

๕. กำกับติดตามมาตรการ “จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ”

๖. รายงานผลต่อผู้บริหาร เพื่อรับทราบปัญหาอุปสรรคเป็นข้อมูลในการดำเนินการปรับปรุงข้อตกลงการปฏิบัติราชการในปีต่อไป

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย เทศบาลตำบลนาวัง

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- ข้อตกลงระหว่างบุคลากรในองค์กรในการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดมั่นในประมวลจริยธรรมขององค์กร

- ลดข้อร้องเรียนของบุคลากรในองค์กรเกี่ยวกับเรื่องการทุจริต





## รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๒ /๒.๕ /๒.๕.๑

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรม “การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลนาวัง”

### ๒. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๓/๑ บัญญัติว่าการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการต้องใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งให้คำนึงถึงความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงานมีส่วนร่วมของประชาชนการเปิดเผยข้อมูล การติดตาม ตรวจสอบ และการประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมของแต่ละภารกิจ ประกอบกับ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๑๒ กำหนดไว้ว่า เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ก.พ.ร. อาจเสนอต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อกำหนดมาตรการกำกับกับการปฏิบัติราชการโดยวิธีการจัดทำความตกลงเป็นลายลักษณ์อักษร หรือโดยวิธีการอื่นใด เพื่อแสดงความรับผิดชอบต่อประชาชนผู้รับบริการ ความคุ้มค่าในภารกิจ ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่กำหนด

เทศบาลตำบลนาวัง จึงได้จัดให้มีการจัดทำข้อตกลงและติดตามผลการปฏิบัติราชการ โดยมีกรลงนามในข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างนายกเทศมนตรีตำบลนาวังกับปลัดเทศบาลตำบลนาวัง และหัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกอง และให้มีการลงนามจัดทำข้อตกลงทุกปี เพื่อประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลนาวัง

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้การปฏิบัติราชการตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการของหน่วยงานระดับสำนัก/กอง/ฝ่าย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

๓.๒ เพื่อให้หน่วยงานระดับสำนัก/กอง/ฝ่าย มีความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอน วิธีการ และรายละเอียดการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามกรอบและแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๓.๓ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับสำนัก/กอง/ฝ่าย ตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒-๒๕๖๔

๓.๔ เพื่อให้หน่วยงานระดับสำนัก/กอง/ฝ่าย สามารถจัดเตรียมเอกสาร และหลักฐานของตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

### ๔. การประเมินผลการปฏิบัติราชการตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการของหน่วยงานระดับสำนัก/กอง/ฝ่าย

เทศบาลตำบลนาวัง ได้ทำข้อตกลงผลงานกับผู้ใต้บังคับบัญชาเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน โดยจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ในระดับสำนัก/กอง/ฝ่าย เพื่อให้การดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการดังกล่าวบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด และรับส่งแจ้งตามระดับผลงาน โดยได้มีการลงนามบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างนายกเทศมนตรีตำบลนาวังกับปลัดเทศบาลตำบลนาวัง และปลัดเทศบาลตำบลนาวังกับหัวหน้าหน่วยงานในสังกัด พร้อมคณะทำงานได้ร่วมกันพิจารณาและเลือกตัวชี้วัดในประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการแต่ละมิติ ดังนี้



- ๑) การบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน
- ๒) การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ
- ๓) การบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจ
- ๔) การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- ๕) การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน
- ๖) การพัฒนาความรู้และการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

## ๕. การติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ

วิธีติดตามและประเมินผลการปฏิบัติราชการ

๕.๑ ชี้แจงสำนัก/กอง/ฝ่ายต่างๆ และผู้ปฏิบัติงานทราบ และทำความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัด และกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๙๒.๔/ว ๔๓๕ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘

๕.๒ ติดตามผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดให้มีผลการปฏิบัติราชการอย่างเหมาะสม เช่น

- ศึกษาข้อมูล และเอกสารหลักฐานต่างๆ เช่น รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการรอบ ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑๒ เดือน และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามตัวชี้วัด เป็นต้น

- ติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด โดยการประสานงานกับผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด และผู้จัดเก็บข้อมูลเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และการมีส่วนร่วมของผู้บริหารของหน่วยงานในการกำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงานดังกล่าว

๕.๓ รับฟังความคิดเห็นของหน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายหรือตัวชี้วัดที่กำหนด

๕.๔ วัดผลลัพธ์ที่ได้จากการปฏิบัติงานเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนน

๕.๕ ประสานงานกับหน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ กรณีที่การประเมินผลการปฏิบัติราชการในเบื้องต้นไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด เพื่อหาแนวทางแก้ไขให้การปฏิบัติงานบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

## ๖. การคำนวณผลการประเมินการปฏิบัติราชการ

| ผลการประเมิน                                   | ระดับคะแนนที่ได้รับ |
|------------------------------------------------|---------------------|
| มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเลิศ/ดีเยี่ยม | ๕                   |
| มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีมาก           | ๔                   |
| มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดี              | ๓                   |
| มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับพอใช้           | ๒                   |
| มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับปรับปรุง        | ๑                   |

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔



๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานกาชาดหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาวัง

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- มีการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ



๒.๕.๒ มีการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ จังหวัด อำเภอ ที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๒ /๒.๕ /๒.๕.๒

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรม ให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุมดูแล การปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลนาวัง

### ๒. หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลนาวัง ให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลนาวัง เนื่องจากเห็นความสำคัญของการตรวจสอบที่จะเป็นปัจจัยสำคัญช่วยให้การดำเนินงานตามภารกิจของเทศบาลตำบลนาวัง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ช่วยป้องกันหรือลดความเสี่ยงจากการดำเนินงานที่ผิดพลาดและลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งนอกจากจะให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบภายนอก (ป.ป.ช., สตง.,จังหวัด, อำเภอ) แล้ว เทศบาลตำบลนาวังยังให้ความสำคัญกับการตรวจสอบภายในด้วย โดยให้มีเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบภายในโดยอิสระ/มีแผนการตรวจสอบภายใน และรายงานผลการตรวจสอบภายในทุกส่วนราชการ

การให้ความร่วมมือกับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ในการตรวจสอบบัญชีและงบการเงินประจำปี ได้มอบหมายให้หน่วยงานผู้เบิก/หัวหน้าหน่วยคลัง มีหน้าที่ให้คำชี้แจงและอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินกรณีได้รับข้อทักท้วงให้หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก/หัวหน้าหน่วยงานคลังปฏิบัติตามข้อทักท้วงโดยเร็ว อย่างช้าไม่เกิน ๔๕ วันนับจากวันที่ได้รับแจ้งข้อทักท้วง กรณีที่ชี้แจงข้อทักท้วงไปยัง สตง.แล้ว แต่ สตง. ยืนยันว่ายังไม่มีเหตุผลที่จะล้างข้อทักท้วง ก็จะดำเนินการชี้แจงเหตุผลและรายงานให้ผู้ว่าราชการจังหวัดให้เสร็จสิ้นภายใน ๔๕ วัน นับจากวันที่ได้ รับทราบผลการวินิจฉัยตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๘

ในกรณีที่มีการตรวจสอบการทุจริต มีการมอบหมายให้งานสอบสวนและดำเนินการทางวินัย ฝ่ายนิติการ และดำเนินการทางวินัย กองวิชาการและแผนงาน มีหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายโดยเคร่งครัดเที่ยงธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ กรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ

นอกจากนี้ ยังให้ความร่วมมือกับสำนักงาน ป.ป.ช./สำนักงาน ป.ป.ช. จังหวัด ที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลนาวัง เพื่อความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต

### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้เป็นมาตรการจัดการ กรณีได้รับทราบหรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต
- ๓.๒ เพื่อความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการต่อผู้บริหาร



## ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย เทศบาลตำบลนาวัง

## ๖. วิธีดำเนินการ

- ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย/งาน ให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลนาวัง
- ปฏิบัติตามข้อกฏต่างๆ ตามระเบียบ ฯ ภายในกำหนด

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย เทศบาลตำบลนาวัง

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- ๑๐.๑ เทศบาลตำบลนาวัง มีมาตรการจัดการ กรณีได้รับทราบหรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต
- ๑๐.๒ เทศบาลตำบลนาวัง มีความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี



**รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ**  
**ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๒ /๒.๕ /๒.๕.๒**

**๑. ชื่อโครงการ :** มาตรการ “ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งภาครัฐและองค์กรอิสระ”

**๒. หลักการและเหตุผล**

กลไกการกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทได้ให้อำนาจข้าราชการในหน่วยงานกระทรวงมหาดไทย ทั้งผู้ว่าราชการจังหวัดและนายอำเภอกำกับดูแลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินกิจการเป็นไปตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดและมีประสิทธิภาพตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎหมาย

กลไกองค์กรอิสระเพื่อตรวจสอบการใช้อำนาจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งในแง่ของการทุจริตจะเกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินไปโดยชอบด้วยกฎหมายระเบียบข้อบังคับหรือไม่ หรือตรวจสอบเพื่อให้การเมืองท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินกิจการต่างๆ อย่างโปร่งใสและสุจริต ซึ่งหน่วยงานทั้งสำนักงานคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) และคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ปป.ช.) เป็นองค์กรที่มีหน้าที่สำคัญ

ดังนั้น เทศบาลตำบลนาวิ่ง จึงได้มีมาตรการ “ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบ” ขึ้น เพื่อส่งเสริมสนับสนุนกลไกการตรวจสอบจากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรอิสระที่มีหน้าที่ตรวจสอบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ

**๓. วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อส่งเสริมสนับสนุนกลไกการตรวจสอบจากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรอิสระที่มีหน้าที่ตรวจสอบองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ

๒. เพื่อกำหนดผู้รับผิดชอบเพื่อรับการประเมิน ตรวจสอบ จากหน่วยที่เกี่ยวข้องอย่างชัดเจน

**๔. เป้าหมาย/ผลผลิต**

การตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรอิสระเป็นอย่างดีมีประสิทธิภาพ

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลนาวิ่ง

**๖. วิธีดำเนินการ**

๑. กำหนดหน่วยงานที่รับผิดชอบในการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งจากผู้กำกับดูแลและองค์กรอิสระ อาทิ

- การรับการตรวจจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน
- การรับการตรวจจากคณะทำงานตรวจประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการประจำปี หรือ คณะทำงาน LPA
- การรับการตรวจจากสำนักงาน ป.ป.ท. ตามโครงการ ITA
- การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

๒. รายงานผลการให้ความร่วมมือให้ผู้บริหารทราบ



**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ -๒๕๖๔

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

ทุกสำนัก/กอง เทศบาลตำบลนาวัง

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

เทศบาลตำบลนาวัง ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จากหน่วยงานภาครัฐ และองค์กรอิสระ

๒.๕.๓ ดำเนินการให้มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย กรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ

### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๒ /๒.๕ /๒.๕.๓

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีนโยบายใช้หลักธรรมาภิบาลส่งเสริมให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมโดยเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถเสนอเรื่องร้องเรียน แจ้งเบาะแส เสนอข้อคิดเห็น ซึ่งสามารถยื่นคำร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ ระบบอินเทอร์เน็ต ทางโทรศัพท์ หรือแจ้งเบาะแสด้วยตนเอง

ฉะนั้น เพื่อให้การดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถแก้ไขความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้แต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบการรับเรื่องร้องเรียนประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงจัดทำคู่มือดำเนินการเรื่องร้องเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขึ้น เพื่อดำเนินการมาตรการจัดการในกรณีได้รับทราบหรือรับแจ้งเรื่องร้องเรียนต่างๆ เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบได้ถือปฏิบัติให้เป็นแนวทางเดียวกัน

#### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการรับแจ้งเรื่องร้องเรียนต่างๆ
๒. เพื่อจัดให้มีมาตรการจัดการในกรณีได้รับทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริตเป็นไปตามขั้นตอนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบและหลักเกณฑ์เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

มีการมอบหมายแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาวัง

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๑. กำหนดผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน
๒. จัดทำคู่มือดำเนินการเรื่องร้องเรียน
๓. จัดประชุมให้ความรู้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนเพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานและดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนที่ได้รับจากช่องทางการร้องเรียนต่างๆ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยโปร่งใสและเป็นธรรม

๔. เผยแพร่กระบวนการและขั้นตอนในการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้เสีย คู่สัญญา ประชาชนทั่วไป หน่วยงานภายนอกตลอดจนบุคลากรภายในหน่วยงาน สามารถเข้าใจและใช้ประโยชน์จากกระบวนการและขั้นตอนดังกล่าวได้ตรงกับความต้องการ

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔





## ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาวัง

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

เจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนดำเนินการจัดการเรื่องร้องเรียนของเทศบาลตำบลนาวัง ตามคู่มือดำเนินการเรื่องร้องเรียนของเทศบาลตำบลนาวัง โดยปฏิบัติตามขั้นตอนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง



## รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๒ /๒.๕ /๒.๕.๓

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน กรณีมีบุคคลภายนอกหรือประชาชนกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลนาวิ้วว่าทุจริตและปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ”

### ๒. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๖๙/๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบได้กำหนดให้ทุกส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ กำหนดมาตรการหรือแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบเฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบได้ ประกอบกับนโยบายของพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้แถลงนโยบายของรัฐบาลต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๗ ก็ได้กำหนดให้มีการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ เป็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายของรัฐบาลและคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ในการนี้เทศบาลนาวิ้ว จึงได้จัดทำมาตรการการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน กรณีมีบุคคล ภายนอกหรือประชาชนกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลนาวิ้วว่าปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบขึ้น ทั้งนี้ เพื่อให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้เสียได้ทราบช่องทางการร้องเรียน แนวทางการพิจารณาเรื่องร้องเรียนและการตอบสนองต่อข้อร้องเรียนในเรื่องการทุจริตหรือประพฤติมิชอบของข้าราชการ และเป็นการสร้างเครือข่ายภาคประชาชนในการช่วยสอดส่องและเฝ้าระวังมิให้เจ้าหน้าที่กระทำการทุจริตหรือประพฤติมิชอบนอกเหนืออำนาจที่ตนมีได้อีกทางหนึ่งด้วย

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานครูของเทศบาล บุคลากรทางการศึกษา พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนาวิ้ว ยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรมที่ดีและตระหนักถึงความสำคัญของภัยของการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๓.๒ เพื่อให้การตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ เป็นไปอย่างรวดเร็ว โปร่งใส เป็นธรรม

### ๔. เป้าหมาย

“เจ้าหน้าที่” หมายถึง พนักงานเทศบาล พนักงานครูของเทศบาล บุคลากรทางการศึกษา พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนาวิ้ว

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาวิ้ว อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ดำเนินการกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการพิจารณาเรื่องร้องเรียนว่ามีมูลและเข้าองค์ประกอบความผิดการทุจริตและประพฤติมิชอบหรือไม่



๖.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง กรณีมีเจ้าหน้าที่ทุจริตและปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ

๖.๓ กำหนดช่องทางการร้องเรียน แจ้งเบาะแสข้อมูลเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบและพัฒนาช่องทางการร้องเรียนให้ง่าย สะดวกและวิธีการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูล เพื่อเป็นหลักประกันและสร้างความมั่นใจแก่ผู้ให้ข้อมูล ในการให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์แก่หน่วยงาน

๖.๔ แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ร้องเรียนทราบผลและความคืบหน้าของการดำเนินการ ภายใน ๕ วัน

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานกฎหมายและคดี สำนักปลัดองค์เทศบาลตำบลนาวัง

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ตัวชี้วัด

ร้อยละของเรื่องร้องเรียนของเจ้าหน้าที่ที่มีการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ผลลัพธ์

ภาคประชาชนมีบทบาทในการเฝ้าระวัง และติดตาม ตรวจสอบการทำงานของเจ้าหน้าที่

### มติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

๓.๑ การจัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกขั้นตอน

๓.๓.๑ จัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

#### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑ มติที่ ๓ /๓.๑ /๓.๑.๑

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลนาวังให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐ ต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยตามที่กฎหมายกำหนดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ ณ ที่ทำการของหน่วยงานของรัฐ โดยเรียกสถานที่ที่จัดเก็บรวบรวมข้อมูลข่าวสารและให้บริการว่า “ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร” โดยมีเจตนารมณ์ให้ประชาชนมีโอกาสกว้างขวางในการได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆ ของรัฐ เพื่อให้ประชาชนจะสามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องกับความเป็นจริง และมีสิทธิได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด เทศบาลตำบลนาวังจึงได้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบข้อมูลข่าวสาร รวมทั้งดำเนินการปรับปรุงข้อมูลข่าวสารให้ครบถ้วน และเป็นปัจจุบันผ่านช่องทางในสื่อต่างๆ ของหน่วยงาน

#### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอันเป็นประโยชน์แก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน
๒. เพื่อมีหน่วยประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานสำหรับประชาชน
๓. เพื่อจัดแสดงข้อมูลการดำเนินงานตามบทบาทภารกิจหน้าที่ต่อสาธารณชน
๓. เพิ่มช่องทางให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบข้อมูลและการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบล

นาวัง

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการเทศบาลตำบลนาวัง /ปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลข่าวสารของศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้มีข้อมูลที่ครบถ้วน ถูกต้องเป็นปัจจุบัน

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการเทศบาลตำบลนาวัง

#### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ มีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารและจัดสถานที่ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบข้อมูล
- ๖.๒ จัดตั้งคณะทำงานปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน เพื่อดำเนินการให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ
- ๖.๓ แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสาร



๖.๔ มีการจัดวางเอกสารข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลาง รายงานผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบได้ ข้อมูลครบ ตามรายการที่กำหนด

๖.๕ มีการจัดประชุมให้ความรู้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๖.๖ มีการให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๖.๗ มีบริการอินเทอร์เน็ตสำหรับให้บริการประชาชนทั่วไป

๖.๗ มีการจัดเก็บสถิติผู้มารับบริการและสรุปผลเสนอผู้บริหาร

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาวัง

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. มีการปรับปรุงและพัฒนาข้อมูลข่าวสารของศูนย์ข้อมูลข่าวสารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีข้อมูลที่ ครบถ้วน ถูกต้องเป็นปัจจุบัน

๒. ความพึงพอใจของประชาชนผู้ใช้บริการ



## รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๓ /๓.๑ /๓.๑.๑

### ๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรม “การออกระเบียบจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลนาวัง”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ซึ่งบัญญัติไว้ว่า ภายใต้บังคับมาตรา ๑๔ และมาตรา ๑๕ หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อย ดังต่อไปนี้ไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนดและเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการบริหารราชการที่ พ.ศ. ๒๕๔๖ เรื่องหลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใส การมีส่วนร่วม สามารถตรวจสอบได้

#### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย จึงจัดทำระเบียบเทศบาลตำบลนาวัง ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๑ และประกาศเทศบาลตำบลนาวัง เรื่อง ค่าธรรมเนียมการทำสำเนาและการรับรองสำเนาข้อมูลข่าวสารของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการเทศบาลตำบลนาวังขึ้น

๒. เพื่อให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู ศึกษา ค้นคว้า ตลอดจนเผยแพร่จำหน่ายแจก รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบนี้

๓. เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนในการจัดระบบข้อมูลข่าวสาร ดังนี้

๓.๑ ข้อมูลข่าวสารที่ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา

๓.๒ ข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้

๓.๓ ข้อมูลข่าวสารอื่น

๓.๔ ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

#### ๔. เป้าหมาย

๑. จัดเตรียมสถานที่จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ จำนวน ๑ แห่ง

๒. ระเบียบเทศบาลตำบลนาวัง ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด

๓. ประกาศเทศบาลตำบลนาวัง เรื่องค่าธรรมเนียมการทำสำเนาและการรับรองสำเนาข้อมูลข่าวสารของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการเทศบาลตำบลนาวัง จำนวน ๑ ฉบับ

๔. แบบคำร้องขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร จำนวน ๑ ฉบับ

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ภายในเทศบาลตำบลนาวัง

#### ๖. วิธีการดำเนินงานโครงการ

๖.๑ จัดทำบันทึกขออนุมัติจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ

๖.๒ เมื่ออนุมัติแล้ว แจ้งเวียนทราบภายในทุกส่วนราชการ

๖.๓ จัดทำร่างระเบียบฯ ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๖๑ เสนอต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติ

๖.๔ จัดทำร่างประกาศฯ เรื่องค่าธรรมเนียมการทำสำเนาและการรับรองสำเนาข้อมูลข่าวสาร เสนอต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติ



๖.๕ จัดทำร่างแบบคำร้องขอตรวจดูข้อมูลข่าวสาร เสนอต่อผู้บริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติ

๖.๖ จัดเตรียมสถานที่ โต๊ะ ตู้เอกสาร และจัดวางเอกสารตามกฎหมายกำหนด

#### ๗. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลนาวัง

#### ๘. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาวัง

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. มีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการเทศบาลตำบลนาวัง ณ สำนักงานเทศบาลตำบลนาวัง

๒. มีการจัดระบบข้อมูลข่าวสารที่ครบถ้วน ไว้สำหรับอำนวยความสะดวกให้กับประชาชน

๓. มีประชาชนขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารทางราชการ



## รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๓ มิติที่ ๓ /๓.๑ /๓.๑.๑

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรม “อบรมให้ความรู้ตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐”

### ๒. หลักการและเหตุผล

คุณธรรม จริยธรรมเป็นหนึ่งในหลักธรรมาภิบาลที่หน่วยงานภาครัฐทุกแห่งพึงปฏิบัติเพื่อให้เกิดการบริหารจัดการที่ดีและส่งเสริมองค์กรให้มีศักยภาพและประสิทธิภาพ ซึ่งรวมไปถึงความโปร่งใสในการทำงานที่จำเป็นต้องมีในทุกหน่วยงานโดยเฉพาะหน่วยงานภาครัฐ โดยหนึ่งในแนวทางที่จะช่วยให้เกิดความโปร่งใสในการทำงานคือการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ตามที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๕๘ บัญญัติเกี่ยวกับสิทธิการรับรู้หรือรับทราบข้อมูลข่าวสารของราชการว่า “บุคคลย่อมมีสิทธิได้รับทราบข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะในครอบครองของหน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือราชการส่วนท้องถิ่น” และตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ได้ระบุหลักการและเหตุผลของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการว่าในระบอบประชาธิปไตย การให้ประชาชนมีโอกาสกว้างขวางในการได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆ ของรัฐเป็นสิ่งจำเป็น เพื่อที่ประชาชนจะสามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องมากยิ่งขึ้น

การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลนาวังให้ประชาชนรับรู้อย่างถูกต้อง รวดเร็วจากการทำงานที่มีประสิทธิภาพจึงเป็นสิ่งที่จำเป็นอย่างยิ่งซึ่งสอดคล้องกับแผนการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาวัง

ดังนั้น เพื่อเสริมสร้างให้เทศบาลตำบลนาวังมีความโปร่งใสในการทำงานมากยิ่งขึ้น จึงได้จัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม นำความโปร่งใสสู่องค์กร เพื่อให้บุคลากรของเทศบาลและตัวแทนชุมชนได้รับรู้สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของราชการและเรียนรู้เรื่องคุณธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส และเมื่อเกิดความเข้าใจแล้วจะสามารถขยายผลออกไปยังผู้ใกล้ชิด สร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างเทศบาลกับภาคประชาชนให้มีความเข้มแข็งยิ่งขึ้น

### ๓. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมตระหนักถึงความสำคัญของการมีคุณธรรม จริยธรรมและความโปร่งใสในการทำงานและมีความรู้เกี่ยวกับสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน ๕๐ คน

ผลการเรียนรู้เฉลี่ย ร้อยละ ๘๐

ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ ร้อยละ ๘๐

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาวัง





## ๖. วิธีดำเนินการ

- ขั้นตอนที่ ๑ สำรวจความต้องการอบรม
- ขั้นตอนที่ ๒ ออกแบบหลักสูตร
- ขั้นตอนที่ ๓ ดำเนินกิจกรรม
- ขั้นตอนที่ ๔ วัดผลความรู้
- ขั้นตอนที่ ๕ ติดตามและประเมินผล

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๔

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

๑๕,๐๐๐ บาท

## ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาวัง

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

- จำนวนผู้เข้าร่วมอบรม
- ร้อยละของผลการเรียนรู้เฉลี่ย
- ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม



๓.๑.๒ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลาง รายงานผลการปฏิบัติงาน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับ ที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบได้

### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๓ /๓.๑ /๓.๑.๒

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๗ และมาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจะต้องจัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญๆ ของหน่วยงาน เช่น โครงสร้างและการจัดองค์กร อำนาจหน้าที่ แผนงาน โครงการและอื่นๆ ดังนั้น เทศบาลตำบลนาวิ่งจึงได้จัดทำมาตรการ “เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย” ขึ้น เพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่และเข้าถึงข้อมูลตามภารกิจหลักของเทศบาลตำบลนาวิ่ง ได้ง่ายและสะดวกมากขึ้น

#### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและเข้าถึงง่าย
- ๓.๒ เพื่อให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่หลากหลาย
- ๓.๓ เพื่อให้ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวกมากยิ่งขึ้น

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

มีข้อมูลประเภทต่างๆ เผยแพร่ต่อประชาชนในพื้นที่ และเข้าถึงได้โดยสะดวกมากกว่า ๑๐ ประเภทขึ้นไป

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ทั้งในและนอกเขตเทศบาลตำบลนาวิ่ง

#### ๖. วิธีดำเนินการ

จัดให้มีข้อมูลข่าวสารประเภทต่างๆ เผยแพร่ให้ประชาชนทั้งในและนอกพื้นที่ ได้แก่

- แผนพัฒนาท้องถิ่น
- งบประมาณรายจ่ายประจำปี
- แผนการดำเนินงาน
- แผนอัตรากำลัง
- แผนการจัดหาพัสดุ
- ประกาศสอบราคา/ประกวดราคา
- สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง
- ข้อมูลรายรับและรายจ่าย
- งบแสดงฐานะทางการเงิน
- รายงานการประชุมคณะผู้บริหารท้องถิ่น



- รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี
- รายงานผลคะแนนการประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการ
- ผลสำรวจความพึงพอใจของประชาชน

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๔

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

งานประชาสัมพันธ์ สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาวัง

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

จำนวนข้อมูลข่าวสารที่ได้รับการเผยแพร่



## รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๓ /๓.๑ /๓.๑.๒

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรม “การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการเงิน การคลัง พัสดุ และทรัพย์สินของเทศบาล และการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการเงินการคลัง”

### ๒. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานราชการในปัจจุบัน ภาคประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมและมีบทบาทอย่างมากในการบริหารงานของราชการส่วนท้องถิ่นในด้านต่างๆ การบริหารงานราชการส่วนท้องถิ่นต้องสามารถตรวจสอบได้ ต้องมีความโปร่งใส ต้องให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูล ข่าวสาร ในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ เพื่อเป็นการป้องกันมิให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ภาครัฐและภาคประชาชน

### ๓. วัตถุประสงค์

เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในการปฏิบัติงานให้ประชาชนได้รับรู้ เพื่อประชาสัมพันธ์การปฏิบัติงานของภาครัฐเพื่อส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการติดตามตรวจสอบการทุจริตประพฤติมิชอบในภาครัฐเสริมสร้างและพัฒนาเครือข่ายในการติดตามและตรวจสอบการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐให้มีความเข้มแข็งเพื่อให้มีระบบ และกลไกในการป้องกันและตรวจสอบมิให้เกิดการทุจริต หรือการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบในภาครัฐ

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนภายในเขตเทศบาลตำบลนาวัง

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาวัง

### ๖. วิธีดำเนินการ

เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงบประมาณ รายการบัญชีรับจ่ายเงินประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างจัดหาพัสดุต่างๆ รวมถึงการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการชำระภาษีท้องถิ่น และการรับเรื่องร้องเรียนทางด้านการเงินการคลัง ผ่านทางเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลนาวัง และปิดประกาศข้อมูลดังกล่าวที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของเทศบาลตำบลนาวัง

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองคลัง เทศบาลตำบลนาวัง



#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญของทางราชการ ประชาชนมีโอกาสดำเนินการตรวจสอบการบริหารงานของเทศบาล ทำให้ลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

๓.๑.๓ มีการปิดประกาศ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์กับการมีส่วนร่วมตรวจสอบของประชาชน

### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๓ /๓.๑ /๓.๑.๓

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลนาวัง”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๗ และมาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจะต้องจัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญๆ ของหน่วยงาน เช่น โครงสร้างและการจัดองค์กร อำนาจหน้าที่ แผนงาน โครงการและอื่นๆ

ดังนั้น เทศบาลตำบลนาวังจึงได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญๆ ของหน่วยงานผ่านทางช่องทางที่หลากหลาย เพื่อให้การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ หน่วยประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการของหน่วยงาน เว็บไซต์ของหน่วยงานหรือสื่อสังคม (Social Media) หมายเลขโทรศัพท์เฉพาะ การเผยแพร่ข้อมูลทางสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ โทรทัศน์ วิทยุ สื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ ทั้งนี้ เพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่และเข้าถึงข้อมูลตามภารกิจหลักของเทศบาลตำบลนาวังได้ง่ายและสะดวกมากขึ้น

#### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานที่หลากหลาย
- ๓.๒ เพื่อให้ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวกมากยิ่งขึ้น
- ๓.๓ เพื่อให้มีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนที่เข้าถึงประชาชนได้ง่าย

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ช่องทาง

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ทั้งในและนอกเขตเทศบาลตำบลนาวัง

#### ๖. วิธีดำเนินการ

จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ได้แก่

- บอร์ดหน้าสำนักงานเทศบาลตำบลนาวัง
- บอร์ดประชาสัมพันธ์ของเทศบาลตำบลนาวัง ร้านค้าชุมชนตามชุมชน/หมู่บ้าน
- ประกาศเสียงตามสาย/วิทยุชุมชน/หอกระจายข่าว/รถกระจายเสียง/หน่วยประชาสัมพันธ์

เคลื่อนที่

- ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีเจ้าหน้าที่ให้บริการประจำและให้ประชาชนสืบค้นได้เอง
- จัดส่งเอกสารเผยแพร่รายงานประจำปี



- ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผ่านสื่อมวลชน/การจัด  
แถลงข่าว
- หนังสือพิมพ์หรือวิทยุท้องถิ่น
- ประกาศผ่านเว็บไซต์/เว็บบอร์ด/เฟสบุ๊ก ที่มีข้อมูลผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานประชาสัมพันธ์ สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาวัง

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

จำนวนช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน

## รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๓ /๓.๑ /๓.๑.๓

### ๑. ชื่อโครงการ : โครงการสื่อประชาสัมพันธ์

#### ๒. หลักการและเหตุผล

ในภาวะสังคมปัจจุบัน ความเจริญก้าวหน้าด้านวิชาการ และเทคโนโลยีต่างๆ ก้าวหน้าไปมากเครื่องมือสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ ที่ทันสมัย และมีประสิทธิภาพสูง การนำเอาเทคโนโลยีต่างๆ เข้ามาใช้ในการดำเนินงานผ่านสื่อการประชาสัมพันธ์ เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จ และรวดเร็วยิ่งขึ้น โดยเฉพาะการสรุปเพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจได้ง่ายในช่วงระยะเวลาสั้นๆ หรือช่วงระยะเวลาอันจำกัดนั้นเป็นเรื่องที่ต้องปูพื้นฐาน สร้างความน่าเชื่อถือ และน่าสนใจให้กับกิจกรรม/โครงการของเทศบาล ให้สามารถมองเห็นภาพหรือเห็นความเกี่ยวข้องกันของกิจกรรม/โครงการต่างๆ ได้ชัดเจนถูกต้อง ฉะนั้นการสร้างความสัมพันธ์กับประชาชนต้องการให้ประชาชนเข้าถึงและมีส่วนร่วมรับรู้ในการกิจของเทศบาล จึงจำเป็นต้องพิจารณาในการเลือกสื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์นั้นๆ การใช้สื่อเทคนิคและวิธีการเป็นอย่างไรบ้าง ในแต่ละขั้นตอนที่ต่างกันเป็นสิ่งสำคัญ ทั้งนี้เพื่อให้ประชาชนยอมรับและให้ความร่วมมือสนับสนุน ซึ่งจะมีผลต่อการพัฒนาตามภารกิจ บทบาท หน้าที่ อย่างโปร่งใสและยุติธรรม

#### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของเทศบาลให้ประชาชนได้รับทราบโดยผ่านทางสื่อประเภทต่างๆ ได้แก่ สื่อสิ่งพิมพ์, สื่อวิทยุ, โทรทัศน์, สื่อ Social network ผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์
๒. เพื่อสร้างจิตสำนึกให้เกิดการเรียนรู้ รับรู้และเข้าใจในการกิจการปฏิบัติงานของเทศบาลอย่างถูกต้องและโปร่งใส
๓. เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมและรับผิดชอบในการกิจของเทศบาล
๔. เพื่อให้เกิดความห่วงใยและภาคภูมิใจในท้องถิ่นของตน
๕. เพื่อนำเสนอผลงาน/โครงการโดดเด่น ให้เป็นที่ทราบกันอย่างแพร่หลาย
๖. เพื่อความสัมพันธ์ที่ดีและเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างเทศบาล สื่อมวลชนและประชาชน

#### ๔. เป้าหมาย

เพื่อผลิตสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่ภารกิจของเทศบาลตำบลนาหว้า ให้แก่ประชาชนโดยทั่วไปอย่างกว้างขวาง

- ๔.๑ จัดทำวารสารรายงานประจำปี เพื่อรวบรวมภารกิจ การดำเนินงานของเทศบาล
- ๔.๒ จัดทำวารสารแถลงผลงานคณะผู้บริหาร
- ๔.๓ จัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์เทศบาล และคู่มือการให้บริการประชาชน
- ๔.๔ จัดทำ Presentation นำเสนอผลงานกิจกรรม/โครงการของเทศบาล
- ๔.๕ จัดทำภาพเคลื่อนไหว/ภาพยนตร์
- ๔.๖ จัดทำคู่มือสำหรับประชาชน
- ๔.๗ รถโฆษณาเคลื่อนที่
- ๔.๘ ป้ายประชาสัมพันธ์





๔.๙ จัดหมายอิเล็กทรอนิกส์

๔.๑๐ จัดทำ spot

๔.๑๑ เสี่ยงตามสาย

๔.๑๒ อื่นๆ

## ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ในเขตเทศบาลตำบลนาวัง

## ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ เสนออนุมัติโครงการ

๖.๒ ดำเนินการประชุม

๖.๓ มอบหมายงาน/จัดทำการร่วมนำเสนอร่างรูปแบบ

๖.๔ ผลิตสื่อประเภทต่างๆ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ที่เหมาะสมตามภารกิจของเทศบาล

๖.๕ ติดตามและประเมินผลโครงการ

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

๑๐,๐๐๐ บาท

## ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานประชาสัมพันธ์ สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาวัง

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ใช้แบบสอบถามความพึงพอใจในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาวัง ซึ่งออกแบบโดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาวังเป็นตัวชี้วัด โดยกำหนดตัวชี้วัด ดังนี้

ประชาชนได้รับทราบเข้าใจถึงบทบาท ภารกิจของเทศบาลและมีความพึงพอใจในสื่อเอกสารในการประชาสัมพันธ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐



### ๓.๒ การรับฟังความคิดเห็นการรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน

๓.๒.๑ มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ในการดำเนินกิจการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะการดำเนินกิจการที่จะมีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ และสุขอนามัยของประชาชนในท้องถิ่น

#### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๓ /๓.๒ /๓.๒.๑

**๑. ชื่อโครงการ :** โครงการส่งเสริมและสนับสนุนจัดทำเวทีประชาคมการจัดทำแผนชุมชน และการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

#### ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

แผนชุมชนเป็นแนวทางในการพัฒนาของชุมชนที่เกิดจากคนในชุมชนร่วมกันจัดทำขึ้นมา ซึ่งเป็นแผนที่มุ่งเน้นส่งเสริมประชาชนให้เกิดกระบวนการเรียนรู้ร่วมกัน รับรู้และตระหนักถึงสภาพปัญหา ความต้องการของตนเอง ร่วมกันคิดหาทางแก้ไขปัญหาด้วยกันบนพื้นฐานการพึ่งพาตนเอง ลดการพึ่งพาทภายนอกโดยใช้ทรัพยากรหรือศักยภาพทางภูมิปัญญา วิถีชีวิต วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมที่มีอยู่ ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาท้องถิ่น

การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต โดยสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ และนโยบายในการพัฒนาท้องถิ่น การวางแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงเป็นกระบวนการกำหนดทิศทางในอนาคตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดสภาพการณ์ที่ต้องการบรรลุและแนวทางในการบรรลุบนพื้นฐานของการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลอย่างรอบด้านและเป็นระบบ ซึ่งมีความต่อเนื่องครอบคลุมระยะเวลาห้าปี โดยมีเป้าหมายและตัวชี้วัดของความสำเร็จ

การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามข้อ ๑๐(๒) วรรคสอง ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน กำหนดให้เทศบาลนำปัญหา ความต้องการ จากแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือชุมชนที่เกินศักยภาพของชุมชนที่จะดำเนินการเองได้มาบรรจุในแผนพัฒนา ประกอบกับข้อ ๑๗(๑) กำหนดให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหา ความต้องการ ประเด็นการพัฒนาและประเด็นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนความช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ เพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี โดยนำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงานต่างๆ และข้อมูลในแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชนมาประกอบการพิจารณาจัดทำแผนสี่ปี

จากความเชื่อมโยงเกี่ยวเนื่องกันของแผนพัฒนาท้องถิ่น แผนชุมชน จึงจำเป็นต้องสร้างกระบวนการเรียนรู้และกำหนดกรอบการจัดทำให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และแผนชุมชน จึงจำเป็นต้องสร้างกระบวนการเรียนรู้และกำหนดกรอบการจัดทำให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และต่อเนื่องกันเพื่อให้เกิดการพัฒนาที่สัมฤทธิ์ผล ลดการซ้ำซ้อนของโครงการ เกิดการบูรณาการทางความคิด การปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับชุมชนในพื้นที่



นอกจากนี้ ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๒ การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ มาตรา ๑๖ บัญญัติให้ เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายดังกล่าวข้างต้น เทศบาลตำบลนาเวียงจึงดำเนินการจัดทำโครงการส่งเสริมและสนับสนุนจัดทำเวทีประชาคมการจัดทำแผนชุมชน และการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อรับฟังข้อมูล ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือแสวงหาการตัดสินใจจากประชาชน เพื่อดำเนินการตามภารกิจอันเป็นหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะต่างๆ ของเทศบาลตำบลนาเวียง เพื่อสามารถนำไปจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อจัดให้มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๒ เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนได้ร่วมกระบวนการ ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแก้ปัญหา และส่งเสริมระบอบประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วม

๓.๓ เพื่อนำมาเป็นข้อมูลการพัฒนา ปรับปรุง จัดทำแผนชุมชน แผนพัฒนาท้องถิ่น อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๔ เพื่อส่งเสริมให้เกิดเครือข่ายภาคประชาสังคม

๓.๕ เพื่อจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานที่เป็นมาตรฐานสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการจัดทำแผนชุมชนและวางแผนพัฒนาท้องถิ่น

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลนาเวียง

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาเวียง

### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ศึกษารายละเอียด การจัดทำโครงการฯ ประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ เพื่อกำหนดวัน เวลา สถานที่ และแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบตามโครงการฯ

๖.๒ จัดทำประกาศ การดำเนินโครงการฯ ให้ประชาชนได้รับทราบ

๓. จัดประชุมประชาคมท้องถิ่นตามกำหนดการ

๔. สรุปปัญหา ข้อเสนอแนะที่ได้จากการจัดประชาคม เพื่อกำหนดกิจกรรมโครงการไว้แผนชุมชน แผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป เสนอต่อผู้บริหาร

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๔

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

๔๐,๐๐๐ บาท



## ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาวัง

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ทุกชุมชนสามารถจัดทำแผนชุมชนของตนเองได้อย่างถูกต้อง มีคุณภาพ สามารถนำไปใช้เป็นเครื่องมือแนวทางการพัฒนาชุมชนอย่างมีทิศทาง เป้าหมายสอดคล้องกับความต้องการและช่วยแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐.๒ ชุมชนมีแผนชุมชนที่ใช้เป็นเครื่องมือบริหารจัดการภายในชุมชน และประสานงานด้านงบประมาณกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานเอกชน ตลอดจนหน่วยงานราชการต่างๆ

๑๐.๓ เกิดเครือข่ายภาคประชาชน

๑๐.๔ มีข้อมูลพื้นฐานชุมชนที่ได้มาตรฐานสำหรับการวางแผนพัฒนาชุมชนและพัฒนาท้องถิ่น สอดคล้องประสานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ลดความซ้ำซ้อนของโครงการพัฒนา



## รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๓ /๓.๒ /๓.๒.๑

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรม “การดำเนินงานศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์เทศบาลตำบลนาวัง”

### ๒. หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลนาวัง เป็นหน่วยงานภาครัฐที่เน้นการให้บริการประชาชน และมีเป้าหมายให้มีการบริการประชาชนในด้านต่างๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์ต่อประชาชนผู้รับบริการโดยตรง โดยถือว่าประชาชนเป็นศูนย์กลางที่จะได้รับการบริการอย่างสะดวกรวดเร็ว และลดภาระของประชาชนเป็นสำคัญ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านบริการเป็นไปอย่างต่อเนื่องและเป็นการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน เทศบาลตำบลนาวังจึงมีการจัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์เพื่อไว้สำหรับรับเรื่องราวเรียน/ร้องทุกข์จากประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนต่างๆ

### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อรับทราบปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนในพื้นที่ และจะได้แก้ไขปัญหาได้อย่างถูกต้องหรือนำมาเป็นข้อมูลในการวางแผนงานโครงการแก้ไขปัญหาต่อไป

๓.๒ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาติดต่อราชการ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลนาวัง

๓.๓ เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรของเทศบาลกับประชาชนในพื้นที่

### ๔. เป้าหมาย

ให้บริการรับเรื่องราวเรียน/ร้องทุกข์ จากประชาชนในพื้นที่ที่ได้รับความเดือดร้อนรำคาญหรือผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง โดยการปฏิบัติราชการต้องสามารถให้บริการได้อย่างมีคุณภาพ สามารถดำเนินการแล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด สร้างความเชื่อมั่นไว้วางใจ รวมถึงตอบสนองตามความคาดหวัง/ความต้องการของประชาชนผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีความหลากหลายและมีความแตกต่างกันได้อย่างเหมาะสมและมีการจัดเตรียมระบบการแก้ไขหรือบรรเทาปัญหาและผลกระทบใดๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นตามมาได้

### ๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรับเรื่องราวเรียน/ร้องทุกข์

๕.๒ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบช่องทางในการร้องทุกข์/ร้องเรียน

๕.๓ นำเรื่องเสนอคณะผู้บริหารพิจารณาสั่งการเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขปัญหาตามความจำเป็นและเร่งด่วน

๕.๔ แจ้งผลการปฏิบัติงานให้ผู้ร้องทราบ

### ๖. พื้นที่ดำเนินการ

เขตพื้นที่เทศบาลตำบลนาวัง



### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ให้บริการในวัน เวลาราชการวันจันทร์ – วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๖.๓๐ น. โดยช่องทางร้องทุกข์/ร้องเรียน ดังนี้

๗.๑ สำนักงานเทศบาลตำบลนาวัง

๗.๒ ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๔๕๕๕-๖๒๑๔ ทางโทรสารหมายเลข ๐-๔๕๕๕-๖๒๑๔

๗.๓ ทางเว็บไซต์

๗.๔ ทางไปรษณีย์

### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

### ๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาวัง

### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ มีสถิติจำนวนเรื่องร้องทุกข์/ร้องเรียน ประจำสัปดาห์/ประจำเดือน ทำให้เห็นว่าประชาชนได้มีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลสังคมและการอยู่ร่วมกัน แสดงให้เห็นถึงการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาวัง

๑๐.๒ สามารถดำเนินการแก้ไขปรับปรุงตามเรื่องที่ประชาชนร้องเรียน/ร้องทุกข์

๑๐.๓ แจ้งผลการดำเนินการให้ผู้ร้องเรียนทราบภายใน ๑๕ วัน

๓.๒.๒ มีช่องทางให้ประชาชนในท้องถิ่นสามารถร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้โดยสะดวก

### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๓ /๓.๒ /๓.๒.๒

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการกำหนดขั้นตอน/กระบวนการเรื่องร้องเรียน

#### ๒. หลักการและเหตุผล

เทศบาลตำบลนาวัง เป็นหน่วยงานภาครัฐที่เน้นการให้บริการแก่ประชาชน และมีเป้าหมายให้มีการบริการประชาชนในด้านต่างๆ ที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์ต่อประชาชนผู้รับบริการโดยตรง โดยถือว่าประชาชนเป็นศูนย์กลางที่จะได้รับการบริการอย่างสะดวกรวดเร็ว และลดภาระของประชาชนเป็นสำคัญ

การแสดงความคิดเห็นของประชาชน เป็นกลไกหนึ่งในการนำมาพัฒนาปรับปรุงบริการให้ดียิ่งขึ้น รวมทั้งเป็นช่องทางที่เปิดให้ประชาชนได้มีส่วนร่วม และได้รับการบริการที่มีความเท่าเทียมและโปร่งใส

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านบริการเป็นไปอย่างต่อเนื่องและเป็นการอำนวยความสะดวกรวดเร็ว และตอบสนองความต้องการของประชาชน เทศบาลตำบลนาวัง จึงมีการจัดตั้งศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์เพื่อไว้สำหรับรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ จากประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนต่างๆ

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อเป็นช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียน หรือรับความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากประชาชน

๓.๒ เพื่อให้ประชาชนได้ทราบขั้นตอน และกระบวนการในการร้องเรียน

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

มีช่องทางและกำหนดขั้นตอนกระบวนการในการร้องเรียน

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เขตพื้นที่เทศบาลตำบลนาวัง

#### ๖. วิธีดำเนินการ

จัดทำขั้นตอนกระบวนการ และช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนจากประชาชน ได้แก่

- กล้องรับความคิดเห็นติดตั้งไว้ ณ บริเวณหน้าสำนักงานเทศบาลตำบลนาวัง
- ผ่านเว็บไซต์เทศบาลตำบลนาวัง
- ผ่าน facebook เทศบาลตำบลนาวัง

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๕๔

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ



**๙. ผู้รับผิดชอบ**

งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาวัง

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

ประชาชนได้รับทราบขั้นตอน กระบวนการ และแสดงความคิดเห็นผ่านช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียน





๓.๒.๓ มีรายงานหรือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ประชาชนผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ได้ทราบถึงการได้รับเรื่อง  
ระยะเวลา และผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๓ /๓.๒ /๓.๒.๓

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรม “รายงานผลการตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์รับทราบ

#### ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

การแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ในการรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ เป็นสิ่งสำคัญเพราะการปฏิบัติหน้าที่ราชการทุก  
ครั้งจะต้องมีการตรวจสอบ กลั่นกรองการใช้อำนาจ โดยการเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนได้รับทราบข้อเท็จจริง  
ข้อกฎหมายที่ถูกต้อง และต้องเป็นธรรมกับทุกฝ่าย เมื่อดำเนินการตามขั้นตอนเรื่องการร้องเรียนร้องทุกข์เสร็จแล้ว  
ให้แจ้งผู้ร้องรับทราบโดยเร็วไม่เกิน ๑๕ วัน

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดลดปัญหาทุจริต

๓.๒ เพื่อให้เกิดการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างถูกต้องโดยการนำข้อเสนอแนะจากหน่วยตรวจสอบมา  
ปฏิบัติ

๓.๓ เพื่อให้ผู้ร้องได้รับทราบขั้นตอนของการดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์และส่งเสริมภาคประชาชน  
ร่วมตรวจสอบการดำเนินงานของทางราชการ

#### ๔. เป้าหมายการดำเนินการ

ผู้ร้องเรียนร้องทุกข์ทุกราย

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาวัง

#### ๖. วิธีการดำเนินการ

ตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้วเสร็จแจ้งผู้ร้องโดยเร็วไม่เกิน ๑๕ วันทำการ

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

#### ๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาวัง

#### ๙. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ



**๑๐.ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

- ๑๐.๑ การปฏิบัติหน้าที่ราชการถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย เป็นธรรมกับทุกฝ่าย
- ๑๐.๒ ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงานด้านการร้องเรียนร้องทุกข์



### ๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### ๓.๓.๑ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาการจัดทำงบประมาณ

#### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๓ /๓.๓ /๓.๓.๑

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาวัง

#### ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๑ องค์กรจัดทำแผนพัฒนา ข้อ ๗ (๒) และข้อ ๙ กำหนดให้เมืองค์กรและโครงสร้างขององค์กรจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในรูปของคณะกรรมการ

ดังนั้น เพื่อให้เทศบาลตำบลนาวัง ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบเทศบาล เมืองค์กรในการจัดทำแผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ เทศบาลตำบลนาวัง โดยสำนักปลัดเทศบาลตำบลนาวัง จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลนาวังขึ้น

#### ๓. วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของเทศบาลและตัวแทนประชาชนจากทุกภาคส่วนได้มีส่วนร่วมและแสดงความคิดเห็นในการจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลนาวังและแผนพัฒนาสี่ปีเทศบาลตำบลนาวัง ให้สอดคล้องกับประเด็นหลักการพัฒนาที่ประชาคมเทศบาลฯ และคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลนาวัง กำหนดด้วยความถูกต้อง โปร่งใส และสุจริต

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาวัง

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาวัง

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ จัดประชุมคณะกรรมการชุมชน เพื่อคัดเลือกผู้แทนประชาคมเทศบาล

๖.๒ ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาวัง

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ



#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาวัง

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

เทศบาลตำบลนาวัง มีคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลนาวัง เพื่อเป็นองค์กรในการยกร่างหรือจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลนาวัง และร่างแผนพัฒนาสี่ปีเทศบาลตำบลนาวังเพื่อใช้เป็นแผนพัฒนาในการพัฒนาเทศบาลนาวังความต้องการของประชาคมและชุมชนในเขตเทศบาลนาวังด้วยความถูกต้อง โปร่งใส สุจริต และให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริต



**รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ**  
**ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๓ /๓.๓ /๓.๓.๑**

**๑. ชื่อโครงการ :** กิจกรรม “ประชุมประชาคมชุมชนและประชาคมตำบลประจำปี”

**๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการกระจายอำนาจและองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นกฎหมายที่ค่อนข้างใหม่ และมีจำนวนหลายฉบับด้วยกัน ทำให้ประชาชนยังไม่อาจได้รับทราบถึงความสำคัญของการกระจายอำนาจและการมีส่วนร่วมของประชาชนต่อการกระจายอำนาจ เทศบาลตำบลนาเวียงจึงได้จัดทำโครงการประชุมประชาคมชุมชนและประชาคมตำบลขึ้น เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจ และตระหนักถึงความสำคัญของการกระจายอำนาจ การมีส่วนร่วมของประชาชนต่อการพัฒนาท้องถิ่นตนเอง

**๓. วัตถุประสงค์**

เพื่อให้การบริหารจัดการเป็นไปตามหลักการมีส่วนร่วมของประชาชน โปร่งใส และตรวจสอบได้เพื่อเผยแพร่ความรู้ให้กับประชาชนถึงการมีส่วนร่วมในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการพัฒนาท้องถิ่น และรายงานการดำเนินงานอีกทางหนึ่งด้วย

**๔. เป้าหมาย**

ผู้นำองค์กรชุมชน เช่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน สารวัตรกำนัน ผู้นำชุมชน แพทย์ประจำตำบล ประธานชุมชน อาสาสมัครสาธารณสุข สมาชิกสภาเทศบาล กลุ่มอาชีพต่างๆ ตลอดจนประชาชนทั่วไป

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลนาเวียง

**๖. วิธีดำเนินการ**

- ๕.๑ ติดต่อ ประสานงานกับเจ้าของสถานที่
- ๕.๒ แต่งตั้งคณะทำงาน
- ๕.๓ วางแผนกำหนด วัน เวลา สถานที่
- ๕.๔ เสนอโครงการ
- ๕.๕ ดำเนินโครงการตามวัน เวลา ที่กำหนด

**๗. ระยะเวลาการดำเนินการ**

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

**๘. งบประมาณ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาเวียง



## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมสามารถเข้าใจการบริหารงานแบบการมีส่วนร่วม ตระหนักถึงความสำคัญของการกระจายอำนาจและเป็นการสร้างทัศนคติที่ดีระหว่างประชาชนและหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น

**รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ**  
ลำดับที่ ๓ มิติที่ ๓ /๓.๓ /๓.๓.๑

**๑. ชื่อโครงการ :** กิจกรรม “การส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน”

**๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

การพัฒนาและสร้างการเรียนรู้ เพื่อมุ่งเน้นยกระดับการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการพัฒนาท้องถิ่น เป็นสำคัญจึงควรให้คณะกรรมการชุมชนซึ่งถือว่าเป็นประชาชนกลุ่มหนึ่งในชุมชน สร้างแผนชุมชนขึ้นมาด้วยตนเอง ดังความหมายของแผนแม่บทชุมชนที่ว่า “แผนชุมชนเป็นการทำงานเพื่อต้องการให้ชุมชนสามารถบริหารจัดการเอง กำหนดทิศทางของตนเอง” การสร้างภูมิคุ้มกัน ป้องกันเงื่อนไขจากภายนอกเข้าไปทำให้ชุมชนเปลี่ยนแนวคิดวัฒนธรรมดั้งเดิม และวิ่งตามกระแสเงิน ทำให้ชุมชนได้รับการเรียนรู้ รู้จักชุมชนของตนเองสามารถค้นหาทรัพยากรและศักยภาพของตนเอง ตลอดจนการทำโครงการแก้ไขปัญหาในอนาคตได้ และการประสานกับหน่วยงานทุกภาคส่วน เพื่อให้เกิดความร่วมมือเป็นพลังสำคัญในการแก้ไขปัญหาที่ตอบสนองความต้องการของชุมชน ในปัจจุบันและป้องกันปัญหาที่จะเกิดขึ้นในอนาคตได้

**๓. วัตถุประสงค์**

เพื่อให้คนในชุมชนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันได้เห็นข้อเด่น ข้อดี โอกาสและข้อจำกัดของชุมชนในการพัฒนาอย่างมีเป้าหมายมีช่องทางในการแก้ไขปัญหาของชุมชนได้อย่างเหมาะสมและครอบคลุมสามารถกำหนดกิจกรรมที่ตอบสนองความต้องการของชุมชนได้คิดเป็นและกล้าที่จะตัดสินใจด้วยตนเองได้

**๔. เป้าหมาย**

ทุกหมู่บ้าน/ชุมชน ในเขตเทศบาลตำบลนาวัง

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลนาวัง

**๖. วิธีดำเนินการ**

๕.๑ ประชุมผู้บริหาร กำนันผู้ใหญ่บ้าน เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนการดำเนินงาน

๕.๒ ประชาสัมพันธ์โครงการพร้อมให้ความรู้แก่ประชาชนในพื้นที่ โดยใช้หอกระจายข่าวและเสียงตามสายในหมู่บ้าน

๕.๓ ดำเนินการจัดทำแผนชุมชนของทุกหมู่บ้านตามกำหนดการ

๕.๔ ส่งแผนชุมชนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

**๗. ระยะเวลาการดำเนินการ**

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัด เทศบาลตำบลนาวัง



#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ชุมชนสามารถวางแผนจัดการกับทรัพยากรหรือทุนในชุมชน ทั้งทุนบุคคลและทุนสังคมที่มีอยู่ได้อย่างเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพชุมชนคนในชุมชนได้รับผลประโยชน์ร่วมกันอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมความร่วมมือกันของคนในชุมชนจะก่อให้เกิดทัศนคติที่ดี เอื้ออาทรต่อกันได้ รวมทั้งปลูกฝังทัศนคติ ค่านิยมที่ดีให้กับลูกหลานสามารถหาแนวร่วมในการทำงานเพื่อพัฒนาชุมชนท้องถิ่นของตนเองได้



### ๓.๓.๒ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ และการประเมินผลการปฏิบัติงาน

#### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๓ /๓.๓ /๓.๓.๒

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการแต่งตั้งตัวแทนชุมชนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

#### ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ตามที่เทศบาลตำบลนาหว้า ได้ดำเนินการเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีในการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในรอบปีงบประมาณ และส่งเสริมให้ภาคประชาชน ให้มีส่วนร่วมอย่างแข็งขันกับมาตรการการป้องกันการทุจริตในเขตเทศบาลตำบลนาหว้า

#### ๓. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นกลไกภาคประชาชน (โดยวิธีผ่านการประชาคม) ในการมีส่วนร่วมกับเทศบาลตำบลนาหว้า อย่างแข็งขันสำหรับการทำงานของเทศบาลตำบลนาหว้า ได้มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ กำหนดให้ภาคประชาชนและส่งเสริมกลไกภาคประชาชน (โดยวิธีผ่านการประชาคม) ให้มีส่วนร่วมอย่างแข็งขัน กับมาตรการการป้องกันการทุจริตในเทศบาลตำบลนาหว้านั้นคือได้ทำหน้าที่อย่างถูกต้อง

#### ๔. เป้าหมาย

ตัวแทนประชาคมหมู่บ้าน/ชุมชน ทั้ง ๑๑ หมู่บ้าน/ชุมชน

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาหว้า

#### ๖. วิธีการดำเนินการ

๖.๑ ส่งเสริมกลไกภาคประชาชน (โดยผ่านการประชาคม) ให้มีส่วนร่วมกับเทศบาลตำบลนาหว้า อย่างแข็งขันสำหรับการทำงานของเทศบาลตำบลนาหว้า ได้มีกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ กำหนดให้ภาคประชาสังคม (ตัวแทนประชาคม) ต้องไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับเทศบาลตำบลนาหว้า ในหลายๆ ส่วน เช่น ให้ตัวแทนประชาคมมีส่วนร่วมเป็นกรรมการตามระเบียบฯ ว่าด้วยการพัสดุ เช่น เป็นกรรมการเปิดซองสอบราคา เป็นกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา เป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเป็นกรรมการตรวจการจ้าง ฯลฯ

๖.๒ มีการฝึกอบรมตัวแทนประชาคมให้มีความรู้ความเข้าใจเรื่องระเบียบว่าด้วยการพัสดุ เพื่อเรียนรู้ทำความเข้าใจระเบียบต่างๆ จะได้ปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

#### ๗. ระยะเวลาการดำเนินการ

ดำเนินการทุกปีงบประมาณ

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ



**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัดเทศบาลและกองคลัง เทศบาลตำบลนาวิ่ง

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๑๐.๑ ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานและตรวจสอบการดำเนินงานของเทศบาลตำบลนาวิ่ง

๙.๒ ภาคประชาชนทราบและตระหนักถึงสิทธิ หน้าที่และบทบาทในการมีส่วนร่วมและตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานท้องถิ่นของตนเอง



**รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ**  
**ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๓ /๓.๓ /๓.๓.๒**

**๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

**๒. หลักการและเหตุผล**

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ซึ่งเป็นกระบวนการวัดผลการบริหารและปฏิบัติราชการว่าสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมายหรือไม่ ตลอดจนเป็นการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อนำผลที่ได้จากการประเมินมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ส่งเสริม พัฒนา ขยายหรือยุติการดำเนินการกิจต่างๆ ต่อไป

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการขับเคลื่อนอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งจะส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีมาตรฐานในการปฏิบัติราชการ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และการอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนโดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงดำเนินการกิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลนาวังขึ้น

**๓. วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการ และร่วมปรับปรุงแก้ไขโครงการต่าง ๆ ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้

๓. เพื่อเป็นการเฝ้าระวังการทุจริตในการบริหารจัดการตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

**๔. เป้าหมาย/ผลผลิต**

คณะทำงานและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลนาวัง

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลนาวัง

**๖. วิธีดำเนินการ**

๑. ประสานกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวมข้อมูล

๒. จัดทำโครงการและขออนุมัติโครงการ

๓. จัดทำประกาศประชาสัมพันธ์การดำเนินโครงการ

๔. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการประเมินผลการปฏิบัติ

ราชการของเทศบาลตำบลนาวัง

|                                          |                         |
|------------------------------------------|-------------------------|
| (๑) ผู้แทนชุมชนองค์กรภาคประชาชน ภาคเอกชน | ๒ คน                    |
| (๒) ผู้แทนสมาชิกสภา                      | ๒ คน                    |
| (๓) ผู้ทรงคุณวุฒิ                        | ๒ คน                    |
| (๔) ปลัดเทศบาล                           | เป็นกรรมการและเลขานุการ |
| (๕) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล               | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ    |



ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการดังนี้

- ๑) ประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลนาหวัง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- ๒) ประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลนาหวัง ปีละ ๒ ครั้งเป็นอย่างน้อย แล้วเสนอผลการประเมินให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ เพื่อนำผลที่ได้จากการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงแก้ไข ส่งเสริม พัฒนา ขยายหรือยุติการดำเนินภารกิจต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๓) จัดทำแบบประเมินผลและแบบรายงานผลการประเมินการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับผลการปฏิบัติราชการประจำปี
- ๔) ดำเนินการเรื่องอื่นๆ ตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย
๕. ประชุมคณะกรรมการ/คณะทำงานและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
๖. การจัดทำแผนการดำเนินงาน
๗. การดำเนินโครงการให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน
๘. การติดตามและประเมินผล
๙. การจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินโครงการฯ แล้วรายงานให้ผู้บริหารพิจารณา เพื่อปรับปรุงดำเนินการแก้ไขต่อไป

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖๒ - ๒๕๖๔

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาหวัง

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลนาหวังดีขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา



## รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๓ มิติที่ ๓ /๓.๓ /๓.๓.๒

**๑. ชื่อโครงการ :** มาตรการตรวจสอบโดยคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดีของเทศบาลตำบลนาวัง

### ๒. หลักการและเหตุผล

ตามแนวทางและวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งสอดคล้องกับ หมวด ๕ และหมวด ๗ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

๑. การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ
๒. การบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ
๓. การปรับปรุงภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๔. การประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ดังนั้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานของเทศบาลตำบลนาวังให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เสริมสร้างบทบาทของประชาชน เข้ามามีส่วนร่วมกับประชาชน/ตำบล/ชุมชน/หมู่บ้าน และเพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางและวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งสอดคล้องกับหมวด ๕ และหมวด ๗ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานเทศบาลตำบลนาวัง ให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เสริมสร้างบทบาทของประชาชน
๒. เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมและแสดงความคิดเห็นในการบริหารงานของเทศบาลตำบลนาวัง

### ๔. เป้าหมาย

ผู้แทนชุมชน ผู้แทนสภาท้องถิ่น ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้แทนพนักงานเทศบาล

### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาวัง

### ๖. วิธีดำเนินการโครงการ

- ๖.๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
- ๖.๒ ประเมินผลการปฏิบัติราชการ ในเทศบาลตำบลนาวังตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
- ๖.๓ รายงานผลการพิจารณาให้ผู้บริหารทราบ ตามหลักเกณฑ์ฯ กำหนด

### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔



**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาวัง

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

เป็นการเปิดโอกาสให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการตัดสินใจในการบริหารงานของเทศบาลตำบลนาวัง หรือโครงการที่มีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ของประชาชนทำให้เทศบาลตำบลนาวังมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้

## มติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### ๔.๑ การจัดวางระบบตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน

#### ๔.๑.๑ มีการจัดทำและรายงานการจัดทำระบบตรวจสอบภายใน

### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

#### ลำดับที่ ๑ มติที่ ๔ /๔.๑ /๔.๑.๑

### ๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรม “การจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี”

### ๒. หลักการและเหตุผล

การตรวจสอบภายในเป็นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยให้การดำเนินงานตามภารกิจของเทศบาลตำบลนาวัง ในด้านการประเมินประสิทธิผลและประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม ทั้งในด้านการเงินและการบริหารงาน เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร โดยการเสนอรายงานการตรวจสอบภายใน เกี่ยวกับกิจกรรมการเพิ่มมูลค่าขององค์กร รวมทั้งการเป็นผู้ให้คำปรึกษากับฝ่ายบริหาร ในการปรับปรุง ประสิทธิภาพการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิผล และดูแลให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า อีกทั้งยังช่วยป้องกันหรือลดความเสี่ยงจากการดำเนินงานผิดพลาดและลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งการตรวจสอบภายในนั้นยังถือเป็นส่วนประกอบสำคัญที่แทรกอยู่ในการปฏิบัติงานตามปกติ ซึ่งจะต้องมีการกระทำอย่างเป็นขั้นตอนที่ถูกต้องตามระเบียบ และกฎหมายที่กำหนด โดยผู้บริหารสามารถนำแผนการตรวจสอบภายในมาใช้โดยรวมเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหาร เพื่อจะช่วยให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง และยังเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพอีกด้วย ดังนั้น การจัดทำแผนการตรวจสอบภายในอย่างมีมาตรฐานประกอบกับมีระเบียบ ข้อบังคับ ตลอดจนกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องจะทำให้การปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของทางราชการ

### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดวางระบบการควบคุมภายในตามระเบียบ คตง. ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๕๔

๒. เพื่อส่งเสริมให้เกิดกระบวนการกำกับดูแลที่ดี และความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ป้องกันการประพฤติมิชอบหรือการทุจริต และเป็นการลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจนทำให้การดำเนินงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์

๓. เพื่อเป็นมาตรการถ่วงดุลแห่งอำนาจ (Check and Balance) ส่งเสริมให้เกิดการจัดสรร การใช้ทรัพยากรขององค์กรเป็นไปอย่างเหมาะสมตามลำดับความสำคัญ เพื่อให้ได้ผลงานที่เป็นประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร

๔. เพื่อนำผลการตรวจสอบภายในไปใช้ในการปรับปรุงให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงานและป้องกันการทุจริต ลดโอกาสความร้ายแรงและความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งเพื่อเพิ่มโอกาสของความสำเร็จของงาน

### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

บุคลากรในเทศบาลตำบลนาวัง



## ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ส่วนราชการทุกหน่วยงานของเทศบาลตำบลนาวัง

## ๖. วิธีการดำเนินการ

๑. จัดทำแผนปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน โดยกำหนดให้มีหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบ และให้เป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่

๒. สอบทานความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูลและตัวเลขต่างๆ ด้วยเทคนิค และวิธีการตรวจสอบที่ยอมรับโดยทั่วไป ปริมาณมากน้อยตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในและความสำคัญของเรื่องที่ตรวจสอบ รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลการบริหารและการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ

๓. สอบทานการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การเงิน การพัสดุและทรัพย์สิน รวมทั้งการบริหารงานด้านอื่นๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และมติคณะรัฐมนตรี ตลอดจนตรวจสอบระบบการดูแลรักษา และความปลอดภัยของทรัพย์สิน และการใช้ทรัพยากรทุกประเภท ว่าเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และประหยัด

๔. สอบทานระบบการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน และ/หรือ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งที่ทางราชการกำหนด เพื่อให้มั่นใจได้ว่าสามารถนำไปสู่การปฏิบัติงานที่ตรงตามวัตถุประสงค์และสอดคล้องกับนโยบาย

๕. รายงานผลการตรวจสอบภายในและติดตามประเมินผลต่อผู้บริหารเพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงาน ลดโอกาสความร้ายแรงและความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และป้องกันการทุจริต รวมทั้งเพื่อเพิ่มโอกาสของความสำเร็จของงาน และเปิดเผยรายงานต่อสาธารณชน

## ๗. ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลนาวัง

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. มีหน่วยงานตรวจสอบภายใน/เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน ที่มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่

๒. มีแผนปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน

๓. มีการนำผลการตรวจสอบภายในไปปรับปรุงเพื่อให้การป้องกันการทุจริตมีประสิทธิภาพ

๔. บุคลากรมีความเข้าใจและปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ อย่างเคร่งครัด โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

๕. เผยแพร่ผลการตรวจสอบภายในให้สาธารณชนทราบ





**รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ**  
**ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๔ /๔.๑ /๔.๑.๑**

**๑. ชื่อโครงการ :** กิจกรรม “การจัดทำรายงานการควบคุมภายใน”

**๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ กำหนดให้หน่วยรับตรวจติดตามประเมินผลการควบคุมภายในที่ได้กำหนดไว้ รายงานต่อผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเก้าสิบวันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณ

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติถูกต้องและเป็นไปตามที่ระเบียบฯ กำหนด เทศบาลตำบลนาวิ่ง จึงได้มีการจัดทำและรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด เป็นประจำทุกปี

**๓. วัตถุประสงค์**

๓.๑ เพื่อติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับองค์กรของเทศบาลตำบลนาวิ่ง

๓.๒ เพื่อสรุปรายงานผลการประเมินผลการควบคุมภายในให้นายกเทศมนตรีตำบลนาวิ่งทราบตามแบบที่ระเบียบกำหนด

๓.๓ เพื่อรายงานการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในต่อผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ตามกำหนด

**๔. เป้าหมาย/ผลิ**

ส่วนราชการทุกหน่วยงานของเทศบาลตำบลนาวิ่ง

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

ส่วนราชการทุกหน่วยงานของเทศบาลตำบลนาวิ่ง

**๖. วิธีดำเนินการ**

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับองค์กร

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับหน่วยงานย่อย

๓. ผู้บริหารมีหนังสือแจ้งให้ทุกส่วนราชการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน

๔. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับหน่วยงานย่อย ดำเนินการประเมินองค์กร ตามแบบ ปย.๑ และประเมินผลการปรับปรุงการควบคุมภายในตามแบบ ปย.๒

๕. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กร ดำเนินการรวบรวม เพื่อจัดทำรายงานการควบคุมภายใน ตามระเบียบฯ ข้อ ๖ ระดับองค์กร และนำเสนอผู้บริหาร พร้อมจัดส่งรายงานให้ผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน

**๗. ระยะเวลาการดำเนินการ**

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ



**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาวัง

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๑. บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
๒. ลดโอกาสความผิดพลาด ป้องกันและลดความเสี่ยงต่อการปฏิบัติงาน
๓. เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรและประชาชนโดยรวม



## ๔.๑.๒ มีการจัดทำและรายงานการจัดทำระบบควบคุมภายใน

### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

#### ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๔ /๔.๑ /๔.๑.๒

### ๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรม “ติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน”

### ๒. หลักการและเหตุผล

ระบบการควบคุมภายในเป็นกลไกที่สำคัญและเป็นเครื่องมือในการบริหารงานในหน่วยงานไม่ว่าจะเป็นในภาครัฐ หรือเอกชนทั้งขนาดเล็กและขนาดใหญ่ ระบบการควบคุมภายในจะช่วยควบคุมหรือลดความเสี่ยงของหน่วยงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ซึ่งจะทำให้ปฏิบัติงานและการจัดการของหน่วยงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ในอดีตที่ผ่านมาการบริหารงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้มีการควบคุมภายในตามที่กระทรวงการคลังประกาศให้ใช้เป็นเรื่องๆ ไป ซึ่งอาจอยู่ในรูปของกฎหมาย ระเบียบ ระบบบัญชี หนังสือสั่งการ และหนังสือตอบข้อหารือต่างๆ โดยส่วนใหญ่ จะเน้นไปที่การควบคุมด้านการเงินและบัญชีและการปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบหรือกฎเกณฑ์ที่ทางราชการกำหนดไว้ ซึ่งไม่ครอบคลุมถึงการจัดการด้านอื่นๆ นอกเหนือจากด้านการเงินและบัญชีในหน่วยงาน จึงไม่สามารถสะท้อนภาพถึงผลการดำเนินงานในภาพรวมของหน่วยงานได้ ระบบการควบคุมภายในที่ดี ควรเป็นระบบการควบคุมที่ครอบคลุมงานทุกด้านและสามารถสะท้อนภาพให้เห็นเป็นองค์รวมของหน่วยงานนั้นๆ ว่ามีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลหรือไม่เพียงใด การที่ระบบการควบคุมภายในของรัฐยังไม่ครอบคลุมทุกระบบงาน อาจเป็นช่องทางรั่วไหลทำให้เกิดความเสียหายในหน่วยงานและการดำเนินงานไม่สัมฤทธิ์ผล ทั้งนี้สาเหตุส่วนหนึ่งอาจเกิดจากการกำหนดหน้าที่และมอบหมายงานในหน่วยงานไม่เหมาะสม การมอบหมายการปฏิบัติงานทั้งกระบวนการให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งเพียงคนเดียว การควบคุมสอบทานและการตรวจสอบยังไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอตลอดจนขาดการประเมินและการบริหารความเสี่ยงการควบคุมภายในของหน่วยงานที่กำหนดขึ้น และพัฒนาให้ระบบการควบคุมภายในดังกล่าวทันสมัยอยู่เสมอ

เทศบาลตำบลนาวัง พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อให้องค์กรมีแนวทางในการกำหนดระบบการควบคุมภายในให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน่วยงาน จึงได้กำหนดกิจกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในขึ้น

### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทำให้การใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า โดยลดขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ซ้ำซ้อนหรือไม่จำเป็น ลดความเสี่ยงหรือผลเสียด้านการเงินหรือด้านอื่นๆ ที่อาจมีขึ้น

๒. เพื่อให้มีข้อมูลและรายงานทางการเงินที่ถูกต้องครบถ้วนและเชื่อถือได้ สร้างความมั่นใจแก่ผู้บริหารในการตัดสินใจเกี่ยวกับการบริหารและการปฏิบัติงาน และบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้อง

๓. เพื่อให้บุคลากรมีการปฏิบัติตามนโยบาย กฎหมาย เงื่อนไขสัญญา ข้อตกลง ระเบียบข้อบังคับต่างๆ ของหน่วยงานอย่างถูกต้องและครบถ้วน



#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

เพื่อให้การควบคุมภายในขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน่วยงาน อีกทั้งยังเป็นการควบคุมหรือลดความเสี่ยงของหน่วยงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งจะทำให้การปฏิบัติงานและการจัดงานของหน่วยงานบรรลุตามวัตถุประสงค์

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาวัง

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๑. แต่งตั้งคณะทำงานติดตามประเมินผลการควบคุมภายในตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ ข้อ ๖

๒. ประชุมคณะทำงานเพื่อปรับปรุงพัฒนาระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องเพื่อให้การปฏิบัติตามภารกิจและตามนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย และตามแผนพัฒนาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓. การรวบรวมผลการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในให้คณะทำงานฯ เพื่อสรุปข้อมูล

๔. รายงานผลการปฏิบัติงาน ความคิดเห็นและอุปสรรคต่างๆ ให้ผู้บริหารทราบ

๕. นำผลการประเมินไปปรับปรุงงานและระบบควบคุมภายใน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น

๖. เผยแพร่รายงานการควบคุมภายในให้สาธารณชนได้ทราบ ณ ที่ทำการ และเว็บไซต์ของหน่วยงานและสื่อสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน

#### ๗. ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ทุกสำนัก/กอง ของเทศบาลตำบลนาวัง

#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. มีรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในที่มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน ตามมาตรฐาน ข้อ ๖ ที่เสร็จตามกำหนดเวลา

๒. สรุปข้อมูลผลการควบคุมภายในและจัดทำแผนปรับปรุงงานให้มีประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริต โดยกิจกรรมการควบคุมภายใน ร้อยละ ๘๐ ได้ดำเนินการแก้ไข

๓. ระดับความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน (ร้อยละ ๘๐ ในระดับมาก)

๔. การเผยแพร่รายงานการควบคุมภายในให้สาธารณชนได้ทราบ



## รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๔ /๔.๑ /๔.๑.๒

**๑. ชื่อโครงการ :** มาตรการ “ติดตามประเมินผลระบบควบคุมภายในเทศบาลตำบลนาวัง”

### **๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ กำหนดให้เทศบาลตำบลนาวัง ในฐานะหน่วยรับตรวจจัดวางระบบควบคุมภายในโดยใช้มาตรฐานการควบคุมภายในเป็นแนวทางหรือเครื่องมือในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เกิดจากการดำเนินกิจกรรม หรือโครงการต่างๆ ของหน่วยรับตรวจ และรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ผู้กำกับดูแลอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเก้าสิบวันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินงานของหน่วยรับตรวจจะบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายในด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงานและการใช้ทรัพยากร ซึ่งรวมถึงการดูแลรักษาทรัพย์สิน การป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหายการรั่วไหล การสิ้นเปลือง หรือการทุจริตในหน่วยรับตรวจด้านความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน และด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมติคณะรัฐมนตรี

การดำเนินการจัดวางระบบควบคุมภายใน เพื่อนำความเสี่ยงที่มีหรือคาดว่าจะมีและจัดให้มีกิจกรรมการควบคุมที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อป้องกันหรือลดความเสียหาย ความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้น และให้สามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน จึงได้กำหนดมาตรการการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน

### **๓. วัตถุประสงค์**

๓.๑ เพื่อให้ส่วนราชการที่รับผิดชอบจัดทำและนำแผนการปรับปรุงหรือบริหารจัดการความเสี่ยงไปดำเนินการเพื่อควบคุมลดความเสี่ยง ในการป้องกันหรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล การสิ้นเปลือง หรือการทุจริตในหน่วยรับตรวจ

๓.๒ เพื่อให้มีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงหรือบริหารจัดการความเสี่ยงระบบควบคุมภายในของส่วนราชการที่รับผิดชอบ และรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ผู้กำกับดูแลภายในเวลาที่กำหนด

๓.๓ เพื่อเป็นการเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกการควบคุมภายในให้เกิดประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล

### **๔. เป้าหมาย/ผลผลิต**

ทุกส่วนราชการของเทศบาลตำบลนาวัง

### **๕. พื้นที่ดำเนินการ**

สำนักงานเทศบาลตำบลนาวัง

### **๖. วิธีดำเนินการ**

๖.๑ ประธานคณะกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในเทศบาลตำบลนาวัง (ระดับองค์กร) จัดส่งรายงานแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบ ปอ.๓) ให้ทุกส่วนราชการไปดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงในส่วนที่รับผิดชอบและมีการติดตามผลระหว่างปี



๖.๒ หัวหน้าส่วนราชการของเทศบาลตำบลนาวัง นำแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบ ปอ.๓) ไปดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงภายในเวลาที่กำหนด และรายงานผลการดำเนินการต่อที่ประชุม คณะกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในของส่วนราชการ (ระดับส่วนย่อย)

๖.๓ หัวหน้าส่วนราชการของเทศบาลตำบลนาวัง รายงานผลการดำเนินการแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบ ปอ.๓) พร้อมปัญหาอุปสรรคต่อประธานคณะกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน เทศบาลตำบลนาวัง

๖.๔ คณะกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในเทศบาลตำบลนาวัง ประชุมพิจารณาและ ประเมินผลการควบคุมและบริหารจัดการความเสี่ยงของแต่ละส่วนราชการว่ามีความเพียงพอหรือไม่ หรือจะต้อง ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อไป

๖.๕ รายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินผู้กำกับดูแลอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเก้าสิบวันนับจากวันสิ้นปีงบประมาณ

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาวัง

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ส่วนราชการที่รับผิดชอบมีการนำแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในไปดำเนินการบริหารจัดการ ความเสี่ยง

๑๐.๒ มีการติดตามผลการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน

๑๐.๓ มีการรายงานการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในต่อคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินผู้กำกับดูแลภายในเวลาที่กำหนด



๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติ หรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้

๔.๒.๑ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้ายข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง

### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๔ /๔.๒ /๔.๒.๑

๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วม ตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคล”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานบุคคลเป็นกระบวนการเกี่ยวกับบุคคลถือว่าเป็นสิ่งสำคัญหรือเป็นหัวใจขององค์กรจึงมักจะกำหนดหน้าที่ของงานเป็นเรื่องราว การวางนโยบาย การวางแผน การวางระเบียบและข้อบังคับที่ปฏิบัติงานในองค์กรหรือหน่วยงาน เพื่อให้มีประสิทธิภาพและเพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุตามวัตถุประสงค์

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงได้กำหนดมาตรการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วม ตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคล เพื่อเกิดการมีส่วนร่วมตรวจสอบการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเรื่องการบรรจุ แต่งตั้ง การโอน ย้าย การเลื่อนระดับ และการเลื่อนขึ้นเงินเดือน สร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลเป็นไปอย่างโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

#### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วม การตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม

๒. เพื่อให้เป็นแนวทางในการตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการแต่งตั้ง การโอน ย้าย การเลื่อนระดับ และการเลื่อนขึ้นเงินเดือน

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล พนักงานจ้าง ที่มีการดำเนินการด้านการบริหารงานบุคคล

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาวัง

#### ๖. วิธีการดำเนินการ

ตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคล

- แต่งตั้งกรรมการจากภาคประชาชนให้มีส่วนร่วม ตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลในการบรรจุ แต่งตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
- การสรรหาการบรรจุแต่งตั้งได้มีการประชาสัมพันธ์ต่อสาธารณชน รวมถึงประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนภายในชุมชนทราบโดยการประกาศเสียงตามสายภายในหมู่บ้าน
- มีการประชาสัมพันธ์ลงในเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลนาวัง
- มีการติดประกาศประชาสัมพันธ์ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของเทศบาลตำบลนาวัง



- ในการบรรจุแต่งตั้งได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจากหน่วยงานอื่นเป็นกรรมการ รวมถึงมีการแต่งตั้งประชาชนเพื่อตรวจสอบขั้นตอนการดำเนินการในการบรรจุแต่งตั้ง
- การบรรจุแต่งตั้งจะต้องได้รับการตรวจสอบคุณสมบัติและความเห็นชอบจากคณะกรรมการองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นก่อน

#### **การเลื่อนระดับ/เลื่อนตำแหน่ง**

- แต่งตั้งกรรมการจากภาคประชาชนให้มีส่วนร่วม ตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลในการเลื่อนระดับ/การเลื่อนตำแหน่ง องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด
- มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจากหน่วยงานอื่นเข้าร่วมเป็นกรรมการประเมินผลงานการเลื่อนระดับ/การเลื่อนตำแหน่งเพื่อความโปร่งใส
- มีการออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินการอย่างชัดเจน
- นำผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนมาประกอบการพิจารณาการบริหารงานบุคคล

#### **การเลื่อนขึ้นเงินเดือน**

- แต่งตั้งกรรมการจากภาคประชาชนให้มีส่วนร่วม ตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลในการที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการเลื่อนขึ้นเงินเดือนตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด
- มีการจัดทำประกาศหลักเกณฑ์หรือแนวทางการปฏิบัติงาน และประกาศเผยแพร่หลักเกณฑ์ให้บุคลากรทราบ
- มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานและคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนขึ้นเงินเดือน เพื่อพิจารณาการเลื่อนขึ้นเงินเดือนให้เป็นไปอย่างยุติธรรม
- มีการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน และคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนขึ้นเงินเดือน มีการนำข้อมูลมาใช้ประกอบการตัดสินใจ เพื่อประกอบการพิจารณาความดีความชอบ เช่น ข้อมูลประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงาน ความสามารถและความอดุสาหะ การรักษาวินัย การปฏิบัติงานเหมาะสม และข้อมูลการลา เป็นต้น
- นำผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนมาประกอบการพิจารณาการบริหารงานบุคคล
- นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นออกคำสั่งการเลื่อนขึ้นเงินเดือนตามมติคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนขึ้นเงินเดือน และมีการติดประกาศผลการเลื่อนขึ้นเงินเดือนให้พนักงานทราบโดยทั่วกัน

#### **๗. ระยะเวลาการดำเนินการ**

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

#### **๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

#### **๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

งานกาเจ้าหน้าที่ เทศบาลตำบลนาวิ่ง





#### ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคล โดยให้นำผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชนมาประกอบการพิจารณาการบริหารงานบุคคล

๒. มีแนวทางในการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลข่าวสารการบริหารงานบุคคลต่อสาธารณชนและสามารถอธิบายผลที่เกิดขึ้นดังกล่าว

๔.๒.๒ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงบประมาณ การรับ-จ่ายเงิน การหาประโยชน์จากทรัพย์สินของทางราชการ

### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๔ /๔.๒ /๔.๒.๒

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรม “การรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนได้รับทราบ”

#### ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

การปฏิบัติงานด้านการคลังเป็นการทำงานที่ต้องอาศัยระเบียบกฎหมาย หนังสือสั่งการ ตลอดจนมติ คณะรัฐมนตรีวิธีการทำงานต้องอยู่ในกรอบ และต้องมีระบบการบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง ประชาชนหรือ ผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจสร้างความสะดวกให้แก่ประชาชนมากที่สุดถูกต้องทั้งระเบียบกฎหมาย ข้อเท็จจริง ไม่มีข้อผิดพลาดบริการด้วยความเสมอภาคกันไม่เลือกปฏิบัติเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน การบริหาร การเงินการคลังเกิดความโปร่งใสไม่เกิดการทุจริตคอร์รัปชันมีการทำงานมีกระบวนการที่โปร่งใส สามารถ ตรวจสอบได้ รายงานการเงินจากหน่วยงานภายในและภายนอกไม่พบข้อบกพร่องมีกระบวนการทางการคลังที่ เปิดเผยข้อมูลอื่นต่อประชาชน

#### ๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้

๓.๒ การใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่าและเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถซักถามและตรวจสอบได้

๓.๓ ปฏิบัติงานถูกต้องตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๓.๔ ในการบริหารจัดการต้องทำอย่างเปิดเผยสามารถตรวจสอบได้จึงต้องมีการปรับปรุงแก้ไขการทำงานขององค์กรให้มีความโปร่งใส สามารถเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร เปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถตรวจสอบความ ถูกต้องได้

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลนาวัง

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาวัง

#### ๖. วิธีดำเนินการ

จัดทำงบประมาณการเงินและงบอื่นๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก จ่ายเงิน การฝากเงินการเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไข เพิ่มเติม โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลนาวังภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปี และจัดทำรายงานแสดงผลการดำเนินงานตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด เพื่อนำเสนอผู้บริหาร ท้องถิ่น และประกาศสำเนารายงานดังกล่าวโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบทุกสามเดือน



**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

ตลอดปีงบประมาณ ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔ และดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

กองคลัง เทศบาลตำบลนาวัง

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๑๐.๑ มีการพัฒนาการบริหารด้านการเงินการคลังและงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ

๑๐.๒ มีการเบิกจ่ายถูกต้อง รวดเร็ว เกิดความประหยัด

๑๐.๓ มีการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่หรือผู้รับบริการ



### ๔.๒.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการจัดหาพัสดุ

#### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๔ /๔.๒ /๔.๒.๓

#### ๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรม “ส่งเสริมประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ กำกับ ดูแลการจัดซื้อจัดจ้าง”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยึดหลักการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการไทย (พ.ศ. ๒๕๕๖ – ๒๕๖๑) จึงได้ดำเนินการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน โดยการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าร่วมสังเกตการณ์จัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการขั้นตอนจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารการดำเนินโครงการและการใช้งบประมาณ เพื่อส่งเสริมการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมหรือการบริหารราชการในระบบเปิดจากการปฏิบัติจริง และสามารถพัฒนาระดับการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมกับภาครัฐมากขึ้น เพื่อกระตุ้นการปรับเปลี่ยนสู่การบริหารราชการที่เปิดเผย โปร่งใส เน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน และพัฒนาระบบราชการเพื่อตอบสนองความต้องการและเพื่อประโยชน์ของประชาชนเป็นสำคัญ

#### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสนับสนุนให้ตัวแทนภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ กำกับ ดูแลการจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. เพื่อสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับการพัสดุให้แก่ประชาชน
๓. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทุกขั้นตอนต่อสาธารณชน ผ่านทางเว็บไซต์ และที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

#### ๔. เป้าหมาย

เผยแพร่ข้อมูลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทุกขั้นตอนต่อสาธารณชน

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาวัง

#### ๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ คัดเลือกตัวแทนชุมชนจากการประชุมประชาคม เพื่อเลือกตัวแทนชุมชนเข้าร่วมเป็นผู้สังเกตการณ์ในขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง

๖.๒ จัดประชุมให้ความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชนทั่วไปและผู้เข้าร่วมสังเกตการณ์เกี่ยวกับการพัสดุ เมื่อมีการจัดซื้อจัดจ้างทุกครั้ง เพื่อให้เจ้าหน้าที่และผู้เข้าร่วมสังเกตการณ์ตัวแทนชุมชนมีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่และทราบกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและตรวจการจ้างอย่างละเอียดและถูกต้อง

๓. ประกาศรายงานผลการดำเนินการโครงการที่สำคัญทุกขั้นตอนให้ประชาชนทราบ ผ่านทางเว็บไซต์ และที่สำนักงานเทศบาลตำบลนาวัง



**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

กองคลัง เทศบาลตำบลนาวัง

**๑๐. ผลลัพธ์**

ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และไม่เกิดปัญหาการทุจริตการจัดซื้อจัดจ้าง  
ในเทศบาลตำบลนาวัง



### ๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น

๔.๓.๑ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้

#### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๔ /๔.๓ /๔.๓.๑

**๑. ชื่อโครงการ :** โครงการส่งเสริมความรู้ด้านกฎ ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น

#### ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

การบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง เงื่อนไข และหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่สมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นได้รับการเลือกตั้งมาจากประชาชนต้องรู้และยึดเป็นแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ การดำเนินการอย่างเคร่งครัด ปัญหาที่เกิดขึ้นเป็นประจำไม่ได้เกิดจากเรื่องขาดความรู้รอบคอบ ความชำนาญ ประสบการณ์ หรือขาดความรู้ กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง เงื่อนไข และหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่มักมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมเสนอเท่านั้น หากแต่เกิดจากความไม่รู้ความเข้าใจหรือการตีความข้อกฎหมาย ระเบียบ หรือกฎเกณฑ์ เงื่อนไขที่เกี่ยวข้องอย่างผิดๆ ส่งผลให้สมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นโดยเฉพาะผู้บริหารท้องถิ่นต้องตกเป็นผู้กระทำผิดกฎหมาย ก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและทำให้การแก้ไขปัญหาของประชาชนหรือการพัฒนาท้องถิ่นขาดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ส่งผลให้การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องล่าช้า เพราะไม่ตอบสนองความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง จากปัญหาดังกล่าวข้างต้น จึงจำเป็นที่สมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นต้องมีความรู้ ความเข้าใจระเบียบกฎหมาย คำสั่ง และหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่สำคัญและเกี่ยวข้องกับการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อันมีผลให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดผลดีต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นไม่ต้องเสี่ยงกับการกระทำผิดกฎหมายหรือถูกตรวจสอบ

ดังนั้น เพื่อให้ผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาเวียง เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการยื่นบัญชีแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สิน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม และมีความรู้ความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐเรื่องการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าหน้าที่ของรัฐ รวมทั้งกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมความรู้ด้านกฎ ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น

#### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้เพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง

๒. เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้มีความพร้อมในองค์ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง เป็นแนวทางการปฏิบัติหน้าที่และบริหารราชการ



**๔. เป้าหมาย/ผลผลิต**

ผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง

**๕. พื้นที่ดำเนินการ**

เทศบาลตำบลนาวัง

**๖. วิธีดำเนินการ**

๑. จัดทำโครงการ/แผนงาน

๒. กำหนดกรอบเนื้อหาสาระในการส่งเสริมความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับ  
ผู้บริหารและ  
สมาชิกสภาท้องถิ่น

๓. อบรมให้ความรู้โดยวิทยากร พร้อมแจกเอกสารประกอบการอบรม

๔. ประเมินผลและสรุปผลการดำเนินการ

**๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ -๒๕๖๔

**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาวัง

**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๑. การจัดอบรมความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องสำหรับผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาล  
ตำบลนาวัง

๒. ผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง มีองค์ความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง  
เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติหน้าที่และบริหารราชการ



๔.๓.๒ ส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารตามกระบวนการ และวิธีการที่กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้โดยไม่ฝักใฝ่ฝ่ายใด

### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๑ มิติที่ ๔ /๔.๓ /๔.๓.๒

๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรม “ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น”

#### ๒. หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทความสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาทางการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม ด้วยเหตุผลดังกล่าวการพัฒนาศักยภาพทักษะและความรู้ของสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีความพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ในการกิจการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร มีความรู้ในข้อบังคับการประชุมสภา วิธีการตรวจสอบของสภา การตั้งกระทู้ และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

การส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร เป็นกลไกสำคัญที่ใช้สำหรับติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ซึ่งอำนาจในการบริหารปัจจุบัน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอิสระเต็มที่ในการดำเนินงาน มีงบประมาณเป็นของตนเอง แต่ถึงแม้จะเป็นอิสระ ส่วนกลางก็จะคอยควบคุมดูแลการดำเนินงานต่างๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปโดยความเรียบร้อย และถูกต้อง เพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาร่วมกัน นอกจากจะทำให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบรรยากาศการทำงานแบบมีส่วนร่วมและมีประสิทธิภาพ ยังสร้างความน่าเชื่อถือให้กับองค์กร สามารถนำไปสู่ความโปร่งใสใน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและลดการทุจริต

ดังนั้น เทศบาลตำบลนาหว้า จึงได้มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานสามารถนำความรู้ไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล เกิดกลไกการปฏิบัติงานโปร่งใสและสามารถตรวจสอบ ช่วยลดปัญหาการทุจริต ส่งผลต่อการพัฒนาองค์กร

#### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างการเรียนรู้และประสบการณ์ทำงานให้กับสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาหว้า ให้มีความเข้าใจในการทำงานตามบทบาทและอำนาจหน้าที่

๒. เพื่อส่งเสริมศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่นในการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร

๓. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจที่เกี่ยวข้องกับบทบาทและอำนาจหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่น

#### ๔. เป้าหมาย

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาหว้า

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

ทั้งในเทศบาลตำบลนาหว้า และหน่วยงานที่จัดฝึกอบรม





## ๖. วิธีดำเนินงาน

๑. งานการเจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลักสูตรการฝึกอบรมทั้งภายในเทศบาลตำบลนาวังและหน่วยงานภายนอก เพื่อเป็นข้อมูลในการส่งสมาชิกสภาท้องถิ่นเข้ารับการฝึกอบรมหรือร่วมประชุมสัมมนาแล้วแต่กรณี
๒. เมื่อพิจารณาความเหมาะสมของหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว ดำเนินการเสนอผู้บังคับบัญชาเพื่อส่งสมาชิกสภาท้องถิ่นเข้ารับการฝึกอบรม หรือเข้าร่วมประชุม หรือดำเนินการการจัดฝึกอบรมเอง โดยสำนัก/กองงานที่รับผิดชอบ
๓. แจ้งให้สมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ผ่านการฝึกอบรมจัดทำรายงานสรุปผลการฝึกอบรมเสนอประธานสภาโดยผ่านนายกเทศมนตรีตำบลนาวัง
๔. งานการเจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินผลการฝึกอบรมของสมาชิกสภาท้องถิ่น และรายงานเสนอนายกเทศมนตรีตำบลนาวังทราบ

## ๗. ระยะเวลาดำเนินงาน

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

ใช้งบประมาณจากหมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

## ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาวัง

## ๑๐. ผลลัพธ์

๑. สมาชิกสภาท้องถิ่นมีความรู้ความเข้าใจ บทบาทและอำนาจหน้าที่ และสามารถปฏิบัติภารกิจได้ถูกต้องไปตามระเบียบ กฎหมาย
๒. สมาชิกสภาท้องถิ่นสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ด้วยความเป็นธรรม ตรงไปตรงมา
๓. การปฏิบัติงานสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย

## รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๔ /๔.๓ /๔.๓.๒

**๑. ชื่อโครงการ :** กิจกรรม “การมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาเทศบาล”

### **๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ**

การส่งเสริมและการพัฒนาความเข้มแข็งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวข้องกับหลายองค์ประกอบ และหลายฝ่ายโดยเฉพาะอย่างยิ่งบุคลากรท้องถิ่น อันได้แก่ ฝ่ายบริหารและฝ่ายสภาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาจากการเลือกตั้ง ฝ่ายข้าราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บุคลากรเหล่านี้มีบทบาทและต้องทำหน้าที่ของตนอย่างเข้มแข็ง เพื่อเสริมสร้างแนวคิดประชาธิปไตย ให้มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจ และแก้ไขปัญหาภายในตำบลและตอบสนองความต้องการของประชาชน ตลอดจนมีการถ่วงดุลอำนาจระหว่างฝ่ายสภากับฝ่ายบริหาร และที่สำคัญส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการเสนอแก้ปัญหา รวมถึงการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเทศบาล เทศบาลตำบลนาวัง ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของบทบาทของสมาชิกสภาท้องถิ่น เกี่ยวกับการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงาน จึงได้ดำเนินกิจกรรมการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาท้องถิ่นในเรื่องต่างๆ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้สมาชิกสภาท้องถิ่นมีความเข้มแข็งในการใช้อำนาจหรือปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดความสมดุลในการบริหารงาน

### **๓. วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อเป็นการส่งเสริมให้สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวังมีบทบาทในการปฏิบัติงาน และการมีส่วนร่วมในการทำงาน
๒. เพื่อเป็นการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร
๓. เพื่อเป็นการบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชน

### **๔. เป้าหมาย**

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง จำนวน ๑๒ คน

### **๕. พื้นที่ดำเนินงาน**

เทศบาลตำบลนาวัง

### **๖. วิธีดำเนินงาน**

๑. แต่งตั้งสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวัง เป็นคณะกรรมการร่วมในการปฏิบัติงานในเรื่องต่างๆ เช่น แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการศูนย์ยุติธรรมชุมชน ร่วมกับสำนักงานยุติธรรมจังหวัด
๒. สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาวังที่ได้รับการแต่งตั้ง เข้าร่วมปฏิบัติหน้าที่นำข้อมูลแจ้งในที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลนาวัง เพื่อทำการปรับปรุงระบบการปฏิบัติในส่วนที่ประชาชนได้รับความเดือดร้อนและความต้องการของประชาชน

### **๗. ระยะเวลาดำเนินการ**

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ๒๕๖๔



**๘. งบประมาณดำเนินการ**

ไม่ใช้งบประมาณ

**๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ**

งานกิจการสภา สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาวัง

**๑๐. ผลลัพธ์**

การพัฒนาเทศบาลตำบลนาวังเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ตอบสนองความต้องการของประชาชน  
เกิดทัศนคติที่ดี

## ๔.๔ การเสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) บูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต

### ๔.๔.๑ ส่งเสริมให้มีการดำเนินการเฝ้าระวังการทุจริต

#### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๔ /๔.๔ /๔.๔.๑

#### ๑. ชื่อโครงการ : กิจกรรม “การติดยาประชาสัมพันธ์กรณีพบเห็นการทุจริต”

#### ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

ปัญหาการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงานภาครัฐได้ส่งผลเสียหายกับประเทศชาติอย่างมาก จำเป็นที่ทุกภาคส่วนในสังคมจะต้องตระหนักและร่วมกันแก้ไขจัดการปัญหา โดยการเข้าไปมีส่วนร่วมเป็นเครือข่ายในการขับเคลื่อนต่างๆ ให้เกิดการเฝ้าระวัง ป้องปรามการทุจริต ในรูปแบบการกระตุ้นให้ทุกภาคส่วนในจังหวัดได้ตระหนักถึงปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันและมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

#### ๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต
- ๓.๒ เพื่อแสดงเจตนารมณ์ในการแก้ไขปัญหาการทุจริต

#### ๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนในเขตตำบลนาวัง

#### ๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลตำบลนาวัง

#### ๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ ขออนุมัติจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์
- ๖.๒ ปิดประกาศประชาสัมพันธ์ ณ บริเวณชุมชน
- ๖.๓ จัดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบรับแจ้งเหตุทางโทรศัพท์
- ๖.๔ บันทึกเรื่องราวร้องเรียน ร้องทุกข์
- ๖.๕ เสนอผู้บริหารพิจารณาสั่งการ
- ๖.๖ ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเรื่องที่ได้รับการร้องเรียน

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

#### ๘. งบประมาณดำเนินการ

เบิกจ่ายจากหมวดค่าใช้สอย

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาวัง



**๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์**

๑๐.๑ จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต

๑๐.๒ นำเรื่องที่ได้รับการร้องเรียนไปดำเนินการปรับปรุงแก้ไข

## ๔.๔.๒ บูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต

### รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

ลำดับที่ ๒ มิติที่ ๔ /๔.๔ /๔.๔.๒

#### ๑. ชื่อโครงการ : มาตรการ “การส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายด้านการป้องกันการทุจริต”

#### ๒. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ กำหนดให้เทศบาลมีภารกิจหน้าที่ที่ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบการประเมินผลการปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น ประกอบกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ และนโยบายของรัฐบาลในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตซึ่งมุ่งเน้นในการสร้างจิตสำนึก ค่านิยม การบูรณาการ การสร้างความเข้มแข็ง และการพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ของรัฐในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ปัญหาเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันสามารถเกิดขึ้นได้ในทุกวงการ ไม่ว่าจะเป็นวงการระดับท้องถิ่นจนถึงระดับชาติซึ่งเทศบาลตำบลนาวัง มีภารกิจหน้าที่ในการบริหารราชการท้องถิ่นให้มีความก้าวหน้าเจริญรุ่งเรือง โดยการมีส่วนร่วมของภาครัฐภาคเอกชน รัฐวิสาหกิจ รวมถึงภาคประชาชนทั่วไปในการร่วมกันพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีและมีเศรษฐกิจที่ดีในท้องถิ่น ดังนั้น การที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะพัฒนาให้เจริญก้าวหน้าได้นั้น จำเป็นจะต้องมีองค์ประกอบหลายๆ ด้าน ในการร่วมกันพัฒนาท้องถิ่น ในการนี้ การมีเครือข่ายที่ดีที่คอยสนับสนุนและร่วมมือกันพัฒนาท้องถิ่น จึงเป็นสิ่งจำเป็นโดยเฉพาะเครือข่ายด้านการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งเป็นการเปิดโอกาสให้ภาครัฐ ภาคเอกชน รัฐวิสาหกิจ รวมถึงภาคประชาชนได้มีส่วนร่วมในการเป็นเครือข่ายร่วมกับเทศบาลตำบลนาวัง ในการร่วมคิด ร่วมพิจารณา ร่วมตัดสินใจ ร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบ และร่วมตรวจสอบเพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันในท้องถิ่น

เทศบาลตำบลนาวัง พิจารณาแล้วเห็นว่า การมีเครือข่ายดังกล่าวเป็นสิ่งจำเป็น จึงได้จัดทำมาตรการส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายด้านการป้องกันการทุจริตขึ้น เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานของเครือข่ายด้านการป้องกันการทุจริตให้มีความเข้มแข็ง

#### ๓. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสร้างแกนนำ แนวร่วมและเครือข่ายในการรักษามูลประโยชน์ของท้องถิ่น
๒. เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ให้กับทุกภาคส่วน ให้เกิดจิตสำนึกและตระหนักเกี่ยวกับปัญหาการทุจริต
๓. เพื่อให้เกิดความร่วมมือร่วมใจในการป้องกันการทุจริตในพื้นที่เทศบาลตำบลนาวัง

#### ๔. เป้าหมาย

ภาครัฐ ภาคเอกชน ภาครัฐวิสาหกิจ สถานศึกษา และภาคประชาชน ในเขตเทศบาลตำบลนาวัง เข้ามามีส่วนร่วมในการเป็นเครือข่ายด้านการป้องกันการทุจริตร่วมกับเทศบาลตำบลนาวัง



## ๕. สถานที่ดำเนินการ

ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลนาวัง

## ๖. วิธีดำเนินงาน

๑. แต่งตั้งตัวแทนภาครัฐ ภาคเอกชน ภาครัฐวิสาหกิจ และภาคประชาชน ร่วมเป็นเครือข่ายด้านการป้องกันการทุจริตเทศบาลตำบลนาวัง
๒. จัดทำฐานข้อมูลบุคคล องค์กร ส่วนราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งบริเวณใกล้เคียง โดยการลงทะเบียนการเข้าร่วมเป็นเครือข่าย
๓. เปิดโอกาสให้เครือข่ายที่ได้รับการแต่งตั้งมีส่วนร่วมในการบริหารราชการของเทศบาลตำบลนาวัง ในการร่วมคิด ร่วมพิจารณา ร่วมตัดสินใจ ร่วมทำ และร่วมรับผิดชอบ ร่วมตรวจสอบเพื่อป้องกันการทุจริต
๔. ส่งเสริมสนับสนุนและอำนวยความสะดวกให้กับเครือข่ายในการร่วมตรวจสอบเพื่อป้องกันการทุจริต
๕. ทำบันทึกข้อตกลง (MOU) ร่วมกันระหว่างเทศบาลตำบลนาวังกับบุคคล องค์กร ส่วนราชการ และ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้าร่วมเป็นเครือข่าย

## ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔

## ๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

## ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาวัง

## ๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑. ทำให้เกิดแกนนำ แนวร่วมและเครือข่ายในการรักษาผลประโยชน์ของท้องถิ่น
๒. ทำให้ทุกภาคส่วนมีความรู้ ก่อให้เกิดจิตสำนึกและตระหนักเกี่ยวกับปัญหาการทุจริต
๓. ทำให้เกิดความร่วมมือร่วมใจในการป้องกันการทุจริตในพื้นที่เทศบาลตำบลนาวัง

