



ประกาศเทศบาลตำบลเขาพนม
เรื่อง โครงสร้างและการจัดองค์กร อำนาจหน้าที่ วิธีการดำเนินงาน
และสถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลเขาพนม

ด้วย พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.๒๕๔๐ มาตรา ๗ (๑) ถึง (๓) กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องส่งข้อมูลข่าวสารของทางราชการอย่างน้อยในเรื่องโครงสร้างและการจัดองค์กร ในการดำเนินงาน สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงานและสถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงาน ลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษา

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ที่จะให้ประชาชนรับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่าง ๆ ของทางราชการ ประชาชนที่จะติดต่อขอใช้บริหารจากหน่วยงานของรัฐได้สมเจตนารมณ์ มีความเข้าใจถึงระบบงานการดำเนินการต่างๆ รวมทั้งรับรู้ถึงสิทธิและหน้าที่ของตน เพื่อที่จะได้ปกป้องรักษาประโยชน์ของตนได้ เทศบาลตำบลเขาพนมจึงประกาศโครงสร้างและการจัดหน่วยงาน อำนาจหน้าที่ วิธีการดำเนินงานและสถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลเขาพนม ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบาลตำบลเขาพนม มีอำนาจหน้าที่โดยสรุป ดังนี้

(๑) อำนาจหน้าที่ตามมาตรา ๕๐ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ กำหนดให้เทศบาลตำบลเขาพนม มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการภายในเขตเทศบาลตำบลเขาพนม ดังนี้

- (๑.๑) รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน
- (๑.๒) ให้มีและบำรุงทางบกและทางน้ำ
- (๑.๓) รักษาความสะอาดของถนนหรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการ

กำจัดมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล

- (๑.๔) ป้องกันและระงับโรคติดต่อ
- (๑.๕) ให้มีเครื่องใช้ในการดับเพลิง
- (๑.๖) ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม
- (๑.๗) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
- (๑.๘) บำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดี

ของท้องถิ่น

- (๑.๙) หน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาล

การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการ ปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการ นั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

/(๒) อำนาจ...

(๒) อำนาจหน้าที่ตามมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ กำหนดให้เทศบาลตำบลเขาพนม อาจจัดทำกิจการใดๆในเขตเทศบาล ดังต่อไปนี้

- (๒.๑) ให้มีน้ำสะอาดหรือน้ำประปา
- (๒.๒) ให้มีโรงฆ่าสัตว์
- (๒.๓) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือและท่าข้าม
- (๒.๔) ให้มีสุสานและฌาปนสถาน
- (๒.๕) บำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร
- (๒.๖) ให้มีและบำรุงสถานที่ทำการพิทักษ์รักษาคนเจ็บไข้
- (๒.๗) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
- (๒.๘) ให้มีและบำรุงทางระบายน้ำ
- (๒.๙) เทศพาณิชย์

(๓) อำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติ กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๑๖

- (๓.๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
- (๓.๒) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ
- (๓.๓) การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ
- (๓.๔) การสาธารณูปโภคและการก่อสร้างอื่นๆ
- (๓.๕) การสาธารณูปการ
- (๓.๖) การส่งเสริม การฝึก และประกอบอาชีพ
- (๓.๗) การพาณิชย์ และการส่งเสริมการลงทุน
- (๓.๘) การส่งเสริมการท่องเที่ยว
- (๓.๙) การจัดการศึกษา
- (๓.๑๐) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา

และผู้ด้อยโอกาส

- (๓.๑๑) การบำรุงรักษาศิลปะจารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอัน

ดีของท้องถิ่น

- (๓.๑๒) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
- (๓.๑๓) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
- (๓.๑๔) การส่งเสริมกีฬา
- (๓.๑๕) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของ

ประชาชน

- (๓.๑๖) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
- (๓.๑๗) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- (๓.๑๘) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย
- (๓.๑๙) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล
- (๓.๒๐) การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน

/(๓.๒๑) การควบคุม...

- (๓.๒๑) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
(๓.๒๒) การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์
(๓.๒๓) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย

โรงพยาบาล และสาธารณสุขสถานอื่นๆ

- (๓.๒๔) การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน

ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- (๓.๒๕) การผังเมือง
- (๓.๒๖) การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร
- (๓.๒๗) การดูแลรักษาที่สาธารณะ
- (๓.๒๘) การควบคุมอาคาร
- (๓.๒๙) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๓.๓๐) การรักษาความสงบเรียบร้อย อนุรักษ์ส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษา

ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

- (๓.๓๑) กิจกรรมอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการ

ประกาศกำหนด

ข้อ ๒ เทศบาลตำบลเขาพนม มีโครงสร้างและการจัดหน่วยงานภายใน ดังต่อไปนี้

๒.๑ สำนักปลัดเทศบาล ประกอบด้วย

๒.๑๑ ฝ่ายแผนและงบประมาณ

๒.๒ กองคลัง ประกอบด้วย

๒ .๒.๑ ฝ่ายบริหารงานการคลัง

๒. ๓ กองช่าง ประกอบด้วย

๒. ๓.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๒.๔ กองสาธารณสุขุและสิ่งแวดล้อม

๒. ๕ กองการศึกษา

๒. ๖ กองสวัสดิการสังคม

๒. ๖.๑ ฝ่ายพัฒนาชุมชน

๒.๗ สถานธนานุบาลเทศบาลตำบลเขาพนม

ข้อ ๓ อำนาจหน้าที่ที่สำคัญ และวิธีดำเนินงานของหน่วยงานภายในเทศบาลตำบลเขาพนม ดังนี้

๓.๑ สำนักปลัดเทศบาล ประกอบด้วย

๓.๑๑ ฝ่ายแผนและงบประมาณ

๓.๑.๑.๑ งานบริหารงานทั่วไป

๓.๑.๑.๒ งานธุรการ

๓.๑.๑.๓ งานการเจ้าหน้าที่

๓.๑.๑.๔ งานรักษาความสงบเรียบร้อย

๓.๑.๑.๕ งานกฎหมายและคดี

๓.๑.๑.๖ งานพัสดุและทรัพย์สิน

- ๓.๑.๑.๗ งานควบคุมดูแลรถยนต์
- ๓.๑.๑.๘ งานดูแลรักษาสำนักงาน
- ๓.๑.๑.๙ งานกิจการสภา
- ๓.๑.๑.๑๐ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
- ๓.๑.๑.๑๑ งานทะเบียนราษฎร
- ๓.๑.๑.๑๒ งานบริการและเผยแพร่

๓.๒ กองคลัง ประกอบด้วย

๓.๒.๑ ฝ่ายบริหารงานการคลัง

- ๓.๒.๑.๑ งานการเงินและบัญชี
- ๒.๑.๒ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้
- ๒.๑.๓ งานพัสดุและทรัพย์สิน

๓.

๓.

๓.๓ กองช่าง ประกอบด้วย

๓.๓.๑ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

- ๓.๓.๑.๑ งานธุรการ
- ๓.๓.๑.๒ งานพัสดุและทรัพย์สิน
- ๓.๓.๑.๓ งานสาธารณูปโภค
- ๓.๓.๑.๔ งานสวนสาธารณะ
- ๓.๓.๑.๕ งานจัดสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ
- ๓.๓.๑.๖ งานวิศวกรรม
- ๓.๓.๑.๗ งานสถาปัตยกรรม
- ๓.๓.๑.๘ งานผังเมือง
- ๓.๓.๑.๙ งานควบคุมดูแลรักษารถประจำกองช่าง

๓.๔ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- ๓.๔.๑ งานสุขาภิบาลอนามัยสิ่งแวดล้อม
- ๓.๔.๒ งานวางแผนสาธารณสุข
- ๓.๔.๓ งานศูนย์บริการสาธารณสุข
- ๓.๔.๔ งานรักษาความสะอาด
- ๓.๔.๕ งานส่งเสริมสุขภาพ
- ๓.๔.๖ งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ
- ๓.๔.๗ งานบริการสัตว์แพทย์
- ๓.๔.๘ งานธุรการ
- ๓.๔.๙ งานพัสดุและทรัพย์สิน
- ๓.๔.๑๐ งานกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลเขาพนม
- ๓.๔.๑๑ งานขีปนาวุธ

๓.๕ กองการศึกษา

- ๓.๕.๑ งานบริหารการศึกษาและพัฒนาการศึกษา

- ๓.๕๒ งานกิจการศาสนา
- ๓.๕๓ งานส่งเสริมกิจการโรงเรียน
- ๓.๕๔ งานส่งเสริมประเพณีขนบธรรมเนียมท้องถิ่น
- ๓.๕๕ งานการศึกษาปฐมวัย
- ๓.๕๖ งานธุรการ
- ๓.๕๗ งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน
- ๓.๕๘ งานส่งเสริมคุณภาพและมาตรฐานหลักสูตร
- ๓.๕๙ งานพัฒนาสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา
- ๓.๕๑๐ งานกีฬาและนันทนาการ
- ๓.๕๑๑ งานพัสดุและทรัพย์สิน
- ๓.๕๑๒ งานครัว
- ๓.๖ กองสวัสดิการสังคม
 - ๓.๖.๑ ฝ่ายพัฒนาชุมชน
 - ๓.๖.๑.๑ งานบริหารสวัสดิการสังคม
 - ๓.๖.๑.๒ งานพัฒนาชุมชน
 - ๓.๖.๑.๓ งานสวัสดิการเด็กและเยาวชน
 - ๓.๖.๑.๔ งานกิจกรรมศูนย์เยาวชน
 - ๓.๖.๑.๕ งานสังคมสงเคราะห์
 - ๓.๖.๑.๖ งานธุรการ
 - ๓.๖.๑.๗ งานพัสดุและทรัพย์สิน
- ๓.๗ สถานธนานุบาลเทศบาลตำบลเขาพนม
 - ๓.๗.๑ งานรักษาทรัพย์สิน
 - ๓.๗.๒ งานบัญชีและธุรการ
 - ๓.๗.๓ งานเขียนตัวรับจำนำ
 - ๓.๗.๔ งานรักษาความสะอาดและสถานที่

ข้อ ๔ สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลเขาพนม คือ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลเขาพนม ตั้งอยู่ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเขาพนม อำเภอเขาพนม จังหวัดกระบี่ รหัสไปรษณีย์ ๘๑๑๔๐ โทรศัพท์ ๐-๗๕๖๕-๙๐๔๑ ต่อ ๑๑๒ โทรสาร ๐-๗๕๖๕-๙๐๔๑ ต่อ ๑๑๒

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(ลงชื่อ)

(นายบุญเลิศ รัตนคช)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาพนม