

ผังขั้นตอนการดำเนินการเรื่องร้องเรียน
องค์การบริหารส่วนตำบลบางโพธิ์

ผู้ร้องเรียนเขียน
คำร้องตามแบบที่
กำหนดพร้อม
แนบสำเนาบัตร
ประชาชนและ
หลักฐานประกอบ
ข้อร้องเรียน(ถ้ามี)

เจ้าหน้าที่รับเรื่อง
ร้องเรียนและ
ตรวจสอบความ
สมบูรณ์ ความ
ถูกต้องของ
เอกสาร

รายงานหัวหน้า
สำนักปลัดเพื่อ
พิจารณาส่วน
ราชการที่
รับผิดชอบในข้อ
ร้องเรียนเบื้องต้น

รายงานปลัด
องค์การบริหาร
ส่วนตำบล

รายงานนายก
องค์การบริหาร
ส่วนตำบลบาง
โพธิ์เพื่อสั่งการ

ส่วนราชการที่
เกี่ยวข้องรับเรื่อง
เพื่อดำเนินการ
และแจ้งผู้
ร้องเรียนทราบถึง
ผลการดำเนินการ
และรายงานนายก
อบต.บางโพธิ์