



021

ประกาศเทศบาลตำบลปากชม

เรื่อง การจัดทำแผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ตามหนังสือสั่งการของกรมการปกครอง ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว ๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๒ เรื่อง คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามมติคณะกรรมการรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๓๖ แนะนำการจัดทำแบบรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนการจัดหาพัสดุประจำปี ให้หน่วยงานเจ้าของงบประมาณดำเนินการตรวจสอบแหล่งเงินที่จะใช้ในการจัดหาพัสดุ ทั้งเงินงบประมาณและเงินกองงบประมาณ ว่าหน่วยงานของตนเองมีปริมาณพัสดุที่จะต้องจัดหา หรือมีความต้องการที่จะหาพัสดุประเภทใดและได้เงินมาจากการแหล่งเงินรายรับรายจ่าย แต่ละหน่วยงานมาร่วมกันจัดทำแผนจัดหาพัสดุประจำปี (แบบ ผด.๒) นั้น

เทศบาลตำบลปากชม ได้จัดทำแผนจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นที่เรียบร้อยแล้วจึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

นายกบวน มีที
(นายกเทศมนตรีตำบลปากชม)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

กองคลัง

ที่

วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง จัดทำแผนจัดหาพัสดุ (แบบ ผด.๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลปากชม

ตามหนังสือสั่งการของกรรมการปักครอง ที่ มท ๐๓๑๓.๔/๒ ๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ เรื่อง คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปักครองส่วนห้องถิน ตามมติคณะกรรมการรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๓๖ แนะนำการจัดทำแบบรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนการจัดหาพัสดุประจำปี ให้หน่วยงานเจ้าของงบประมาณดำเนินการตรวจสอบแหล่งเงินที่จะใช้ในการจัดหาพัสดุ ทั้งเงินงบประมาณและเงินกองงบประมาณ ว่าหน่วยงานของตนเองมีปริมาณพัสดุที่จะต้องจัดหา หรือมีความต้องการที่จะหาพัสดุประเภทใดและได้เงินมาจากแหล่งใดแล้วกรอกรายละเอียดพัสดุที่จะจัดหาตามแบบ ผด.๑ โดยเรียงตามลำดับความจำเป็นแล้วส่งแบบ ผด.๑ ให้หน่วยงานพัสดุกลาง และพัสดุกลางนำแผนการจัดหาพัสดุประจำปี ของแต่ละหน่วยงานมาร่วมจัดทำแผนจัดหาพัสดุประจำปี (แบบ ผด.๒) นั้น

กองคลัง (งานพัสดุ) ได้จัดทำแบบ ผด.๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวพิมลวรรณ มงคลสุข)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางฉวีวรรณ ลีกระจ่าง)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

(นายกรกต หมุนแพง)

ปลัดเทศบาลตำบลปากชม

(นายกบวน มีชัย)

นายกเทศมนตรีตำบลปากชม

แผนจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
เทศบาลตำบลป่ากชุม อําเภอป่ากชุม จังหวัดเดย

ลำดับ ที่	ชื่องานลักษณะที่ต้อง ^{บริจัดหา}	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณราย		เงินนอกงบประมาณ (8)	วันจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)				
1	ต.ค.63-ก.ย.64	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	-แผนงานบริหารงานทั่วไป -งานบริหารทั่วไป	650,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5/ 7/30 วันทำการ
2	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่ารับรองและพักริการ	-แผนงานบริหารงานทั่วไป -งานบริหารทั่วไป	100,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วันทำการ
3	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการจัดการเรือกอตซ์ สห.	-แผนงานบริหารงานทั่วไป -งานบริหารทั่วไป	500,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วันทำการ
4	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการจัดงานส่งเสริมการท่องเที่ยว "พืชผลปลูกในโรงไฟฟ้า" และของถิ่นเมือง ป่ากชุม ประจำปี 2563	-แผนงานบริหารงานทั่วไป -งานบริหารทั่วไป	50,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วันทำการ
5	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการรับเบ็ดพืชประปาน้ำดูดศรี	-แผนงานบริหารงานทั่วไป -งานบริหารทั่วไป	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วันทำการ

แผนจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
เทศบาลตำบลป่ากชุม อําเภอป่ากชุม จังหวัดเดลิย

ลำดับ ที่	ชื่อเจ้าหน้าที่ดูแล เบร์มอจดหมาย	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ			เงินนอกงบประมาณ (8)	วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน (บาท)	ประมาณ (บาท)				
6	ต.ค. 63- ก.ย. 64	โครงการอบรมและพัฒนาศักยภาพดูงานเพื่อพัฒนา ศักยภาพการปฏิบัติราชการของครุณณะผู้บริหาร สำนักศึกษา พัฒนานาทศบาลและพัฒนาจัง	-แผนงานบริหารงานทั่วไป -งานบริหารทั่วไป	250,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วันทำการ	
7	ต.ค. 63- ก.ย. 64	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-แผนงานบริหารงานทั่วไป -งานบริหารทั่วไป	150,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วันทำการ	
8	ต.ค. 63- ก.ย. 64	วัสดุสำนักงาน	-แผนงานบริหารงานทั่วไป -งานบริหารทั่วไป	100,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วันทำการ	
9	ต.ค. 63- ก.ย. 64	วัสดุพัฟเฟ่ต์วิทยุ	-แผนงานบริหารงานทั่วไป -งานบริหารทั่วไป	30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วันทำการ	
10	ต.ค. 63- ก.ย. 64	วัสดุงานบ้านครัว	-แผนงานบริหารงานทั่วไป -งานบริหารทั่วไป	20,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วันทำการ	
11	ต.ค. 63- ก.ย. 64	วัสดุก่อสร้าง	-แผนงานบริหารงานทั่วไป -งานบริหารทั่วไป	50,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วันทำการ	

แผนจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
เทศบาลตำบลปากชุม อําเภอปากชุม จังหวัดเดลฯ

ลำดับ ที่	ชื่อเจ้าหน้าที่ต้องรับผิดชอบ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ (8)	วิธีจัดทำ	กำหนดส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผ่นงาน/งานโครงการ	จำนวน (บาท)				
12	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุป้ายพานหนาและขอบสี	-แผ่นงานบริหารงานทั่วไป -งานบริหารทั่วไป	60,000.00	-	เฉพาะเจาะจง	5 วันทำการ	
13	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุเชือกเหล็กและหัวล็อก	-แผ่นงานบริหารงานทั่วไป -งานบริหารทั่วไป	200,000.00	-	เฉพาะเจาะจง	5 วันทำการ	
14	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุปูนซึมและแม่พิมพ์	-แผ่นงานบริหารงานทั่วไป -งานบริหารทั่วไป	10,000.00	-	เฉพาะเจาะจง	5 วันทำการ	
15	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุคอมพิวเตอร์	-แผ่นงานบริหารงานทั่วไป -งานบริหารทั่วไป	50,000.00	-	เฉพาะเจาะจง	5 วันทำการ	
16	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าจ้างช่างยกกระถางสำนักงาน	-แผ่นงานบริหารงานทั่วไป -งานบริหารทั่วไป	20,000.00	-	เฉพาะเจาะจง	5 วันทำการ	
17	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดิน แต่สิ่งก่อสร้าง	-แผ่นงานบริหารงานทั่วไป -งานบริหารทั่วไป	100,000.00	-	เฉพาะเจาะจง	5 วันทำการ	

แผนจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
เทศบาลตำบลป่ากนก อําเภอป่ากนก จังหวัดเลย

ลำดับ ที่	ปัจจุบัน เริ่มต้น	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ (8)	วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผ่นงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)				
18	ต.ค.63-ก.ย.64	รายจ่ายเพื่อให้ดำเนินซ่อมบำรุง	งานบริหารงานครั้ง	380,000.00	เฉพาะเจาะจง	5 วันทำการ	30 วัน	
19	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายโดยครการจัดทำแผนที่ภูเขา และทะเบียนพะยอม	งานบริหารงานครั้ง	60,000.00	เฉพาะเจาะจง	5 วันทำการ	30 วัน	
20	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	งานบริหารงานครั้ง	10,000.00	เฉพาะเจาะจง	5 วันทำการ	30 วัน	
21	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุสำนักงาน	งานบริหารงานครั้ง	60,000.00	เฉพาะเจาะจง	5 วันทำการ	30 วัน	
22	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุยานพาหนะและอื่นๆ	งานบริหารงานครั้ง	5,000.00	เฉพาะเจาะจง	5 วันทำการ	30 วัน	
23	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุเชื้อเพลิงและห้องถัง	งานบริหารงานครั้ง	8,000.00	เฉพาะเจาะจง	5 วันทำการ	30 วัน	
24	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุเคมีและแม่พิมพ์	งานบริหารงานครั้ง	6,000.00	เฉพาะเจาะจง	5 วันทำการ	30 วัน	
25	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุคอมพิวเตอร์	งานบริหารงานครั้ง	40,000.00	เฉพาะเจาะจง	5 วันทำการ	30 วัน	
26	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	งานบริหารงานครั้ง	10,000.00	เฉพาะเจาะจง	5 วันทำการ	30 วัน	
27	ธ.ค.63-ม.ค.64	ค่าใช้จ่ายโดยครองการรื้อถอนในแหล่งผลิตอุบัติ ภัย	-ผู้รับผิดชอบงานการรักษาความสงบ ภายใน	30,000.00	เฉพาะเจาะจง	5 วันทำการ	30 วัน	
			-งานบริหารชั่วไปเกี่ยวกับการ รักษาความสงบภายใน					

แผนจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
เทศบาลตำบลปากชุม อําเภอปากชุม จังหวัดเลย

ลำดับ ที่	ชื่องานที่ต้อง ^{รับ} ใช้จัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณราย		เงินนอกงบประมาณ (8)		วิธีจัดทำ	กำหนด	ส่วนของ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)				
28	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายโดยครัวเรือนฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	-แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน	20,000.00	-	-	โอนพะเจาะจง	5 วันทำการ		
29	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุเชื้อเพลิงและห้องถัง	-งานบริหารทั่วไปเบ็ดเตล็ด รักษาความสงบภายใน	-แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน	120,000.00	-	โอนพะเจาะจง	5 วันทำการ		
30	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุเครื่องแต่งกาย	-งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน และระบบอุตสาหกรรม	-แผนงานการรักษาความสงบ ภายใน	10,000.00	-	โอนพะเจาะจง	5 วันทำการ		

เทศบาลตำบลป่ากซม อําเภอป่ากซม จังหวัดเตา

แผนจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ลำดับ ที่	ช่วงเวลาที่ต้อง ^ร ริบจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินกองบประมาณ (8)		วันจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผ่นงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)	ประมาณ			
31	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุเครื่องดับเพลิง	-แผ่นงานการรักษาความสงบ ภายใน	30,000.00	-	เงินเดือน	5 วันทำการ		
			-งานป้องกันผู้ชายพ่อร่อน แมลงรังนกอคตี้ภัย						
32	ต.ค.63-ก.ย.64	ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง	-แผ่นงานการรักษาความสงบ ภายใน	30,000.00	-	เงินเดือน	5 วันทำการ		
			-งานป้องกันภัยผู้ชายพ่อร่อน แมลงรังนกอคตี้ภัย						
33	ต.ค.63-ก.ย.64	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาตรฐานบริการ	-แผ่นงานการศึกษา -งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	192,000.00	-	เงินเดือน	5 / 7/30 วันทำการ		
34	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-แผ่นงานการศึกษา -งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	50,000.00	-	เงินเดือน	5 วันทำการ		
35	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุสำนักงาน	-แผ่นงานการศึกษา -งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	50,000.00	-	เงินเดือน	5 วันทำการ		
36	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-แผ่นงานการศึกษา * งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	10,000.00	-	เงินเดือน	5 วันทำการ		
			* งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา						

ແນວອົດພາບສຸດ ປະຈຳປັບປະມານ ພ.ສ. 2564

ເທສະບາລິດຳບປາກ່ານ ອໍາເນົມປາກ່ານ ຈັງທິງເຕີຍ

ລົງດີບ ທີ່	ໆງວດລາຫຼືດອ່ານ ເຮືອຈຳທາ	ຮາຍກາຣ / ຈຳນວນ (ໜ້ານຍ)	ເລີນບປປະນາຍ			ເງື່ອນກອບປະນາຍ (8)	ວິຊີຈຳທາ ປະເມດ (ບາທ)	ຈຳນວນ (ບາທ)	ກຳນົດ ສົມບອນ (ວັນ)	ໝາຍເຫດ
			ພານງຈານ/ຈານ/ໂຄຮຈາກ	ຈຳນວນ	ປະເມດ					
37	ດ.ຄ.63-ກ.ຍ.64	ວິສົດຈຳນັກງານນຸ້ມຽງ	- ແຜນງານກາຮືກສູກາ - ຈຳນວນຮ່າງທີ່ໄປກ່າຍກົດກາຮືກສູກາ	5,000.00	-	-	ເອົາມະຈາກຈົງ	5 ວັນທຶນການ		
38	ດ.ຄ.63-ກ.ຍ.64	ວິສົດກ່ອສຮ່າງ	- ແຜນງານກາຮືກສູກາ - ຈຳນວນຮ່າງທີ່ໄປກ່າຍກົດກາຮືກສູກາ	20,000.00	-	-	ເອົາມະຈາກຈົງ	5 ວັນທຶນການ		
39	ດ.ຄ.63-ກ.ຍ.64	ວິສົດຍານພາກພະນັກງານຕະຫຼາດເຕີຍ	- ແຜນງານກາຮືກສູກາ - ຈຳນວນຮ່າງທີ່ໄປກ່າຍກົດກາຮືກສູກາ	2,000.00	-	-	ເອົາມະຈາກຈົງ	5 ວັນທຶນການ		
40	ດ.ຄ.63-ກ.ຍ.64	ວິສົດໃຫ້ເມື່ອມັບຕະຫຼາດອ່ອນໄຫວ	- ແຜນງານກາຮືກສູກາ - ຈຳນວນຮ່າງທີ່ໄປກ່າຍກົດກາຮືກສູກາ	2,000.00	-	-	ເອົາມະຈາກຈົງ	5 ວັນທຶນການ		
41	ດ.ຄ.63-ກ.ຍ.64	ຕ່າງໆຈູ້ຂອງຄຽກນິ້ນທີ່ສໍາເລັດກາງນາ	- ແຜນງານກາຮືກສູກາ - ຈຳນວນຮ່າງທີ່ໄປກ່າຍກົດກາຮືກສູກາ	10,000.00	-	-	ເອົາມະຈາກຈົງ	5 ວັນທຶນການ		
42	ດ.ຄ.63-ກ.ຍ.64	ຮາຍຈ່າຍເພື່ອກ່າຍດ້າມສູງບົກກາຮ	- ແຜນງານກາຮືກສູກາ - ຈຳນວນຮ່າງທີ່ໄປກ່າຍກົດກາຮືກສູກາ	480,000.00	-	-	ເອົາມະຈາກຈົງ	5 ວັນທຶນການ		
43	ກ.ນ. - ນິ.ຄ. 64	ກາຍໃນຄູນພື້ນຖານດີເລີກ	- ດ້ວຍຈ່າຍໂຄຮງກາຮຈົດກາຮງໝົງກິພາ - ແຜນງານກາຮືກສູກາ	20,000.00	-	-	ເອົາມະຈາກຈົງ	5 ວັນທຶນການ		

แผนอัจฉริภาพพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เทศบาลตำบลปากชุม อําเภอปากชุม จังหวัดเลย

ลำดับ ที่	ชื่อวัวล่าที่ต้อง ^{รับ} เริ่มจัดหา	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินกองงบประมาณ (8)		วิธีจัดทำ	กําหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งานโครงการ	จำนวน (บาท)	ประมาณที่ จ้างงาน (บาท)	ประมาณที่ จ้างงาน (บาท)			
43	ม.ค. 64	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดกิจกรรม วันเด็กแห่งชาติ	- แผนงานการศึกษา	50,000.00	-	-	โอนพะเจาจะจง	5 วันทำการ	
44	มี.ค. - เม.ย. 64	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานแสดงถึงหัวศึกษา ^{และผลผลงานของเด็กนักเรียนคนด้อยพิเศษ} เด็ก	- แผนงานการศึกษา - งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	15,000.00	-	-	โอนพะเจาจะจง	5 วันทำการ	
45	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าใช้จ่ายอาหารกลางวันสำหรับ ^{ชุมชนพื้นเมืองให้กิจกรรมทดลองทำป่างาม}	- แผนงานการศึกษา	637,000.00	-	-	โอนพะเจาจะจง	15 วัน	
46	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการร่วมสร้างส่วนรวมเด็กเล่นสร้างปัญญา ^{และการศึกษา}	- แผนงานการศึกษา - งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	50,000.00	-	-	โอนพะเจาจะจง	30 วัน	
47	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายสนับสนุน ^{อาหาร}	- แผนงานการศึกษา	292,450.00	-	-	โอนพะเจาจะจง	15 วัน	
48	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุงานบ้านครัว ^{และการศึกษา}	- แผนงานการศึกษา - งานบริหารทั่วไปที่เกี่ยวกับการศึกษา	60,000.00	-	-	โอนพะเจาจะจง	5 วันทำการ	
49	ต.ค.63-ก.ย.64	ค่าอาหารเสริม (น้ำ)	- แผนงานการศึกษา - งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	1,377,130.00	-	-	โอนพะเจาจะจง	30 วัน	

แบบงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ที่ดินและอสังหาริมทรัพย์ สำนักงาน
เทศบาลตำบลปากชุม อำเภอปากชุม จังหวัดเลย

ลำดับ ที่	ชื่องบลงทุน เงินจดห้าม	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินเดือนงบประมาณราย		เงินเดือนงบประมาณ (๘)	วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)				
50	๗.๑.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุก่อสร้าง	- แผนงานการศึกษา	85,000.00	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	
51	๗.๑.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุการถ่ายเอกสาร	- แผนงานการศึกษา	10,000.00	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	
5	๗.๑.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุคอมพิวเตอร์	- แผนงานการศึกษา	60,000.00	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	
53	๗.๑.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุคอมพิวเตอร์	- งานระดับก่อหนี้เรียบและประเมินศึกษา	700,000.00	-	เฉพาะเจาะจง	๕/ 7/ 30 วันทำการ	
54	๗.๑.๖๓-ก.ย.๖๔	ค่าบำรุงรักษากาดช่องแม่น้ำ	สาธารณสุข/บริหารทั่วไป	10,000.00	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	
55	๗.๑.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุสำนักงาน	สาธารณสุข/บริหารทั่วไป	20,000.00	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	
56	๗.๑.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุไฟฟ้าและวัสดุ	สาธารณสุข/บริหารทั่วไป	20,000.00	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	
57	๗.๑.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุงานบ้านงานครัว	สาธารณสุข/บริหารทั่วไป	20,000.00	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	
58	๗.๑.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุก่อสร้าง	สาธารณสุข/บริหารทั่วไป	50,000.00	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	
59	๗.๑.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุเชือกพลังและห้องนอน	สาธารณสุข/บริหารทั่วไป	200,000.00	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	
60	๗.๑.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุวัสดุทางการแพทย์	สาธารณสุข/บริหารทั่วไป	20,000.00	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	
๖	๗.๑.๖๓-ก.ย.๖๔	วัสดุการเกษตร	สาธารณสุข/บริหารทั่วไป	20,000.00	-	เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	

แผนจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
เทศบาลตำบลป่ากฤษ อําเภอป่ากฤษ จังหวัดเลย

ลำดับ ที่	ชื่องเวลาที่ต้อง เริ่มจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินกองบรรณาณ (8)	วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)				
62	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุเครื่องแต่งกาย	สาธารณสุข/บริหารทั่วไป	20,000.00	-	โอนทาง銀行	จันวน (บาท)	5 วันทำการ
63	ต.ค.63-ก.ย.64	วัสดุคอมพิวเตอร์	สาธารณสุข/บริหารทั่วไป	20,000.00	-	โอนทาง銀行	จันวน (บาท)	5 วันทำการ
64	ต.ค.63-ก.ย.64	ครุภัณฑ์สำนักงาน	สาธารณสุข/บริหารทั่วไป	10,000.00	-	โอนทาง銀行	จันวน (บาท)	5 วันทำการ
65	ต.ค.63-ก.ย.64	เครื่องพิมพ์หมึกอุตสาหกรรม	สาธารณสุข/บริหารทั่วไป	59,000.00	-	โอนทาง銀行	จันวน (บาท)	5 วันทำการ
66	ต.ค.62-ก.ย.63	โทรศัพท์มือถือ	สาธารณสุข/อาชีวบริการสาธารณสุข	10,000.00	-	โอนทาง銀行	จันวน (บาท)	5 วันทำการ
67	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการบริหารจัดการตัดแยก ขยะในครัวเรือนแบบนี้ก่อนร่วม	สาธารณสุข/อาชีวบริการสาธารณสุข /และงานสาธารณสุขอื่น	50,000.00	-	โอนทาง銀行	จันวน (บาท)	5 วันทำการ
68	ต.ค.63-ก.ย.64	-โครงการบ้านเมืองสีใหม่ในหมู่บ้าน	สาธารณสุข/งานบ้านเรือนสาธารณะสุข /และงานสาธารณสุขอื่น	30,000.00	-	โอนทาง銀行	จันวน (บาท)	5 วันทำการ
69	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์เส้นทางล้อมภายนอก	สาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุข /และงานสาธารณสุขอื่น	70,000.00	-	โอนทาง銀行	จันวน (บาท)	5 วันทำการ
70	ต.ค.63-ก.ย.64	ไฟฟ้าที่บ้านมาตราฐานและค่าเบ็ดเตล็ดต่อหน่วยไฟฟ้า	สาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุข /และงานสาธารณสุขอื่น	30,000.00	-	โอนทาง銀行	จันวน (บาท)	5 วันทำการ
71	ต.ค.63-ก.ย.64	ผลิตต่อตัวตามมาตรฐาน	สาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุข /และงานสาธารณสุขอื่น	10,000.00	-	โอนทาง銀行	จันวน (บาท)	5 วันทำการ
		ซื้อปืนเบร์เกอร์อย่างใหม่แทน	สาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุข /และงานสาธารณสุขอื่น					

ແພນັດທະບຽນ ປະຈຳປຶກປະມານ ພ.ສ. 2564
ທີ່ທະບາຍຕຳຫລຸປາກົມ ອ້າມໂປກົມ ຈິງຫວັດເຊຍ

ລັດຕັບ ທີ່	ບ່າງໃຈວົດທີ່ຕູອງ ເຮືອງຈົດຫາ	ຮາຍການ / ຈຳນວນ (ຫຼາຍ)	ລົງຈະບປະມານ		ເງື່ອນກອບປະຍານ (8)		ວິຊັ້ນດຳ ກຳນົດ ສົມບອນ (ວັນ)	ໜໍາຍແຫຼ່ງ
			ແຜນງານ/ຈານ/ໂຄຮກງານ	ຈຳນວນ (ບາທ)	ປະຍາດ	ຈຳນວນ (ບາທ)		
72	ຕ.ຄ.63-ກ.ຍ.64	ໂຄຮກສະຫງົບຮາຍທີ່ຄອບຄວາມຜົນເຕືອດຕ່ອນແລະ ຜູ້ອ່ອນໂຄກສ	- ແຜນງານສັງຄົມສົງເຄຣະທີ່ - ຈຳນວນສົດທິການແຕະຫຼັກມາ	10,000.00	-	-	ເຊີພາຍເຈະຈົງ	5 ວັນທີການ
73	ຕ.ຄ.63-ກ.ຍ.64	ໂຄຮກສະຫງົບຮາຍທີ່ຄອບຄວາມເຕືອດຮອນ ຕ່ານທີ່ອ່ອຍໆເຊີຍ	- ແຜນງານສັງຄົມສົງເຄຣະທີ່ - ຈຳນວນສົດທິການແຕະຫຼັກມາ	10,000.00	-	-	ເຊີພາຍເຈະຈົງ	5 ວັນທີການ
74	ຕ.ຄ.63-ກ.ຍ.64	ວາຍຈ່າຍເພື່ອໄດ້ມາສືບປັກການ	ເຄຫະແຂບໜູນນິນ/ບົງກຫາຮ່ວມປາ	200,000.00	-	-	ເຊີພາຍເຈະຈົງ	5/ 7/30 ວັນທີການ
75	ຕ.ຄ.63-ກ.ຍ.64	ຄ່າບໍ່ງປຸງກັນໄລດ້ຫ່ວມເຂົ້າ	ເຄຫະແຂບໜູນນິນ/ບົງກຫາຮ່ວມປາ	80,000.00	-	-	ເຊີພາຍເຈະຈົງ	5/ 7/30 ວັນທີການ
76	ຕ.ຄ.63-ກ.ຍ.64	ວິສົດສຳນັກງານ	ເຄຫະແຂບໜູນນິນ/ບົງກຫາຮ່ວມປາ	10,000.00	-	-	ເຊີພາຍເຈະຈົງ	5 ວັນທີການ
77	ຕ.ຄ.63-ກ.ຍ.64	ວິສົດກ່ອສັງກັນ	ເຄຫະແຂບໜູນນິນ/ບົງກຫາຮ່ວມປາ	150,000.00	-	-	ເຊີພາຍເຈະຈົງ	5 ວັນທີການ
78	ຕ.ຄ.63-ກ.ຍ.64	ວິສົດຢານພາຫນແຕະຫຼັກສົ່ງ	ເຄຫະແຂບໜູນນິນ/ບົງກຫາຮ່ວມປາ	5,000.00	-	-	ເຊີພາຍເຈະຈົງ	5 ວັນທີການ
79	ຕ.ຄ.63-ກ.ຍ.64	ວິສົດຫຼື້ອ່ພື້ນແຕະຫຼັກສົ່ງ	ເຄຫະແຂບໜູນນິນ/ບົງກຫາຮ່ວມປາ	100,000.00	-	-	ເຊີພາຍເຈະຈົງ	5 ວັນທີການ
80	ຕ.ຄ.63-ກ.ຍ.64	ວິສົດຄອມພົມຄອກ	ເຄຫະແຂບໜູນນິນ/ບົງກຫາຮ່ວມປາ	15,000.00	-	-	ເຊີພາຍເຈະຈົງ	5 ວັນທີການ
81	ຕ.ຄ.63-ກ.ຍ.64	ຄ່າກົງນົມຫຼືກຳນົກງານ	ເຄຫະແຂບໜູນນິນ/ບົງກຫາຮ່ວມປາ	10,000.00	-	-	ເຊີພາຍເຈະຈົງ	5/ 7/30 ວັນທີການ
82	ຕ.ຄ.63-ກ.ຍ.64	ວິສົດພື້ນເລື່ອງຫຼັກ	ເຄຫະແຂບໜູນນິນ/ຫຼັກກົນ	70,000.00	-	-	ເຊີພາຍເຈະຈົງ	5 ວັນທີການ
83	ຕ.ຄ.63-ກ.ຍ.64	ຮາຍຈ່າຍເສື່ອໃຫ້ຕ່ານເສື່ອບົງກຫາຮ່ວມປັກກົງ	ເຄຫະແຂບໜູນນິນ/ຈຳດູຍໝາຍ	192,000.00	-	-	ເຊີພາຍເຈະຈົງ	5/7/30 ວັນທີການ
			ນຸ້ມຄືໂຍແລະສິ່ງປົງກົງ					

แผนจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เทศบาลตำบลป่ากนก อําเภอป่ากนก จังหวัดเลย

ลำดับ ที่	ชื่อเจ้าหน้าที่ เริ่มต้น	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินกองงบประมาณ (8)		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			แผ่นงาน/งาน/โครงการ	จำนวน (บาท)	ประมูล	จำนวน (บาท)			
84	ต.ค. 63-ก.ย. 64	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เคลื่อนและซ่อมแซม/งานเจ้าหนี้บัญชี	50,000.00	-	-	โอนพะเจาจะจง	5 วันทำการ	
85	ต.ค. 63-ก.ย. 64	วัสดุอุปกรณ์ทางการแพทย์และยา	คละและซ่อมแซม/งานเจ้าหนี้บัญชี	50,000.00	-	-	โอนพะเจาจะจง	5 วันทำการ	
86	ต.ค. 63-ก.ย. 64	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง	เคลื่อนและซ่อมแซม/งานเจ้าหนี้บัญชี	100,000.00	-	-	โอนพะเจาจะจง	5 วันทำการ	
87	ต.ค. 63-ก.ย. 64	ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนพัฒนาฯ	ที่ดินและเครื่องสิ่งของภูมิคุ้มกัน	30,000.00	-	-	โอนพะเจาจะจง	5 วันทำการ	
		เทศบาลตำบลบ้านป่ากนก	- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชนฯ						
			- งานส่งเสริมและสนับสนุนความงาม						
			เชิงแข่งขันของชุมชนฯ						
88	ม.ค. 64	ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาและสร้างเสริมกิจกรรมสนับสนุนความงาม	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชนฯ	10,000.00	-	-	โอนพะเจาจะจง	5 วันทำการ	
		กิจกรรมสนับสนุนกิจกรรม	- งานส่งเสริมและสนับสนุนความงาม						
89	ต.ค. 63-ก.ย. 64	ค่าใช้จ่ายโครงการสร้างเสริมกล่อมอาชีพ	เชิงแข่งขันของชุมชนฯ	50,000.00	-	-	โอนพะเจาจะจง	5 วันทำการ	
		ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชนฯ						
			- งานส่งเสริมและสนับสนุนความงาม						
			เชิงแข่งขันของชุมชนฯ						

แผนจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
เทศบาลตำบลปากชุม อําเภอปากชุม จังหวัดเชียงใหม่

ลำดับ ที่	ชื่องค์กรที่ต้อง รีบจัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ	เงินออกงบประมาณ (8)	วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
ลำดับ ที่	ชื่องค์กร/กิจกรรม	จำนวน (บาท)	ประเภท	จำนวน (บาท)	วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
90	๗.๑.๖๓-ก.ย.๖๔ ค่าใช้จ่ายโดยครองการส่งเสริมกิจกรรมส่งเสริมให้เกิดและ ^{ดำเนินการตามขั้นตอนของชุมชน} เยาวชน	- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน - งานส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งของชุมชน	10,000.00	-	โอนพะเจาจะง	๕ วันทำการ	
91	๗.๑.๖๓-ก.ย.๖๔ ค่าใช้จ่ายโดยครองการเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน บรรเทาเรื้อรังและการมีส่วนร่วมของประชาชน ยาเสพติด	- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน - งานส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งของชุมชน	30,000.00	-	โอนพะเจาจะง	๕ วันทำการ	
92	๗.๑.๖๓-ก.ย.๖๔ ค่าใช้จ่ายโดยครองการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด	- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน - งานส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งของชุมชน	50,000.00	-	โอนพะเจาจะง	๕ วันทำการ	
93	๗.๑.๖๓-ก.ย.๖๔ โครงการป้องกันปราบปรามและแก้ไขปัญหายาเสพติด ในพื้นที่อ.โภปาชุม	- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน - งานส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งของชุมชน	70,000.00	-	โอนพะเจาจะง	๕ วันทำการ	
94	๗.๑.๖๓-ก.ย.๖๔ โครงการสร้างเสริมกิจกรรมสร้างปลูกสร้างรายได้ ตามแนวทางพร้อมร่วมกับชุมชน ฯลฯ	- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน - งานส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งของชุมชน	30,000.00	-	โอนพะเจาจะง	๕ วันทำการ	
95	๗.๑.๖๓-ก.ย.๖๔ โครงการสนับสนุนงบประมาณดำเนินงานตามย ^{ปฏิบัติการรวมกิจกรรมการช่วยเหลือปรับชาติ} ขอของครัวเรือนของส่วนห้องถังในระดับ อ.โภปาชุม	- แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน - งานส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งของชุมชน	13,500.00	-	โอนพะเจาจะง	๕ วันทำการ	

แผนจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เทศบาลตำบลป่ากูญ อําเภอป่ากูญ จังหวัดเลย

ลำดับ ที่	ชื่องบประมาณที่ต้อง ^{ริบบ์} จัดทำ	รายการ / จำนวน (หน่วย)	เงินงบประมาณ		เงินกองบประมาณ (8)		วิธีจัดทำ	กำหนด ส่งมอบ (วัน)	หมายเหตุ
			หมายเหตุ/สถานศึกษา	จำนวน (บาท)	ประเพณี	จำนวน (บาท)			
96	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการเผยแพร่ข้อมูลพัฒนาหมู่บ้านเด็กดี	- แผนงานการศึกษาวัฒนธรรมและน้ําหน้ากาก	200,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วันทำการ	
		ตามภาระพัสดุ	- งานฝึกอบรมนักเรียนทุนการศึกษา						
97	พ.ย. 64	โครงการแข่งขันเรื่องการ	- แผนงานการศึกษาวัฒนธรรมและน้ําหน้ากาก	150,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วันทำการ	
			- งานฝึกอบรมนักเรียนทุนการศึกษา				/ 15 วัน		
98	ต.ค.63-ก.ย.64	โครงการสร้างศักยภาพนักเรียนเชิงวิชาชีพ	- แผนงานการศึกษาวัฒนธรรมและน้ําหน้ากาก	50,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วันทำการ	
		ปลูกฝังทักษะอาชญากรรมเด็กในพื้นที่	- งานฝึกอบรมนักเรียนทุนการศึกษา				/ 15 วัน		
99	ต.ค.63-ก.ย.64	การจัดงานวันพ่อ ราชพิธี วันสำคัญทางศาสนา และสงกรานต์	- แผนงานการศึกษาวัฒนธรรมและน้ําหน้ากาก	50,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วันทำการ	
		แมลงไฟฟ้า	- งานฝึกอบรมนักเรียนทุนการศึกษา						
100	เม.ย. 64	โครงการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์และฟื้นฟูสถาปัตยกรรมโบราณที่มีคุณค่า	- งานฝึกอบรมนักเรียนทุนการศึกษา	30,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วันทำการ	
			- แผนงานการศึกษาวัฒนธรรมและน้ําหน้ากาก						
101	พ.ย. 64	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	- งานศึกษาดูงานนักเรียนทุนการศึกษา	80,000.00	-	-	เฉพาะเจาะจง	5 วันทำการ	
			- งานศึกษาดูงานนักเรียนทุนการศึกษา						

แผนจัดทำเพลธุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เทศบาลตำบลปากชุม อําเภอปากชุม จังหวัดเลย

ลำดับ ที่	ชื่อวิสาหกิจที่ต้อง ^{รับเรื่องเข้า}	รายการ / จำนวน (หมื่นบาท)	เงินเดือนประจำราย			เงินเดือนประจำปีงบประมาณ (8) ประจำเดือน	วันจัดทำ ส่งมอบ (วัน)	กำหนด ให้ผลประโยชน์ (วัน)
			เดือน/ภาคฤดู	จำนวน (บาท)	ประจำเดือน			
102	ก.ค. 64	โครงการจัดตั้งงานประเพณีทำฟันพระรูpa	นักงานทั่วไป	40,000.00	-	เงินเดือนประจำเดือน	5 วันทำการ	/ 15 วัน
103	เม.ย. 64	โครงการจัดตั้งงานประเพณีทำฟันพระรูpa	นักงานทั่วไป	40,000.00	-	เงินเดือนประจำเดือน	5 วันทำการ	/ 15 วัน
104	พ.ค. 64	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ	นักงานทั่วไป	30,000.00	-	เงินเดือนประจำเดือน	5 วันทำการ	/ 15 วัน
105	เม.ย. 64	โครงการประเพณีทำฟันพระรูpa	นักงานทั่วไป	10,000.00	-	เงินเดือนประจำเดือน	5 วันทำการ	/ 15 วัน
106	ต.ค. 63-ก.ย. 64	โครงการรักษาพืชและกิจกรรม theft พร้อมกิจกรรม สร้างป่าประชุมเชิงปฏิบัติ	นักงานทั่วไป	20,000.00	-	เงินเดือนประจำเดือน	5 วันทำการ	/ 15 วัน

เจ้าหน้าที่ผู้ดูแล
(นางสาวพิมพ์วรรณ มงคลสุข)

(นางสาววิรดา สีกรระจง)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่ผู้ดูแล