

สรุปผลการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. งบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

การจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่athom สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ จำนวน ๑๒๓ โครงการ รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๓,๑๘๓,๓๕๐.๙๐ บาท และได้กำกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน เช่น การจัดซื้อครุภัณฑ์ การดำเนินการของโครงการต่าง ๆ ให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการกักเงินเหลื่อมปี หรือกักเงินงบประมาณเหลื่อมปีให้น้อยที่สุด พร้อมกำกับการจัดซื้อวัสดุ - อุปกรณ์ต่าง ๆ ให้ครอบคลุม คุ่มค่า และได้วัสดุ-อุปกรณ์ครบตามที่ต้องการใช้จริง ดังตารางแสดงงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง

ตารางแสดงอัตราร้อยละของงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

จำแนกตามประเภทงานจัดซื้อจัดจ้าง ①

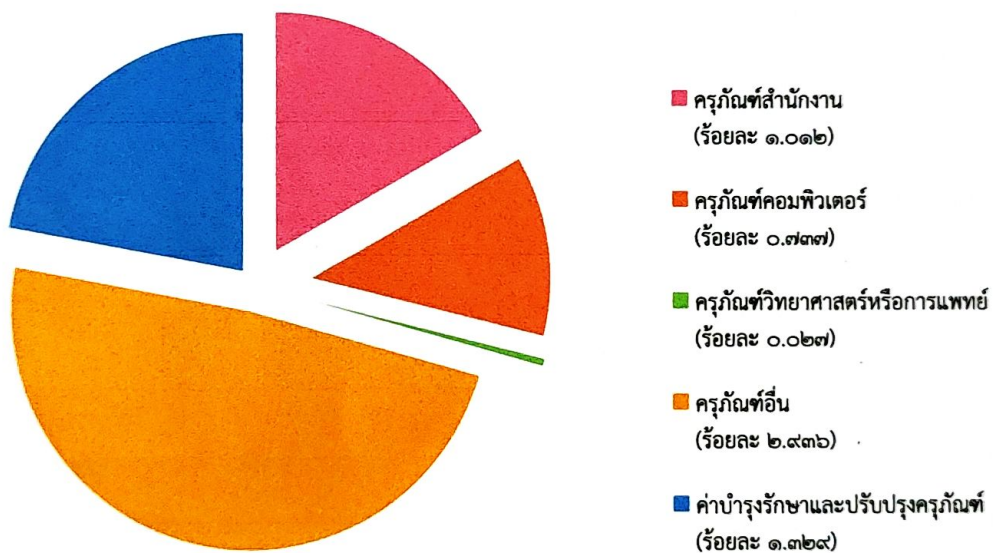
ประเภทงานจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (โครงการ)	จำนวนเงิน (บาท)	อัตราร้อยละ (%)
๑. หมวดวัสดุ	๓๙	๙,๖๑,๗๘๓.๒๑	๗.๒๙๕
๒. หมวดครุภัณฑ์			
๒.๑ ครุภัณฑ์สำนักงาน	๗	๑,๓๓,๓๗๐.๐๐	๑.๐๑๒
๒.๒ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๕	๙๗,๑๑๐.๐๐	๐.๗๓๗
๒.๓ ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๑	๓,๕๐๐.๐๐	๐.๐๒๗
๒.๔ ครุภัณฑ์อื่น	๑	๓,๘๗,๐๐๐.๐๐	๒.๙๓๖
๒.๕ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	๑	๑,๗๕,๑๖๐.๐๐	๑.๓๒๙
๓. หมวดงบประมาณ ค่าใช้สอย			
๓.๑ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๒๑	๙๙,๑๑๒.๐๐	๐.๗๕๒
๓.๒ รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	๑	๕๒๕.๐๐	๐.๐๐๔
๓.๓ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	๒๕	๘๘๙,๒๘๘.๒๑	๖.๗๔๖
๓.๔ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๑๔	๑,๑๑,๐๖๒.๔๘	๐.๘๔๒
๔. หมวดค่าสาธารณูปโภค			
๔.๑ ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	๑	๙,๘๐๐.๐๐	๐.๐๗๔
๕. หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๗	๑,๐,๓๑๕,๖๔๐.๐๐	๗๘.๒๔๗
รวม	๑๒๓	๑๓,๑๘๓,๓๕๐.๙๐	๑๐๐

**** การคำนวณคำนวณอัตราร้อยละ**

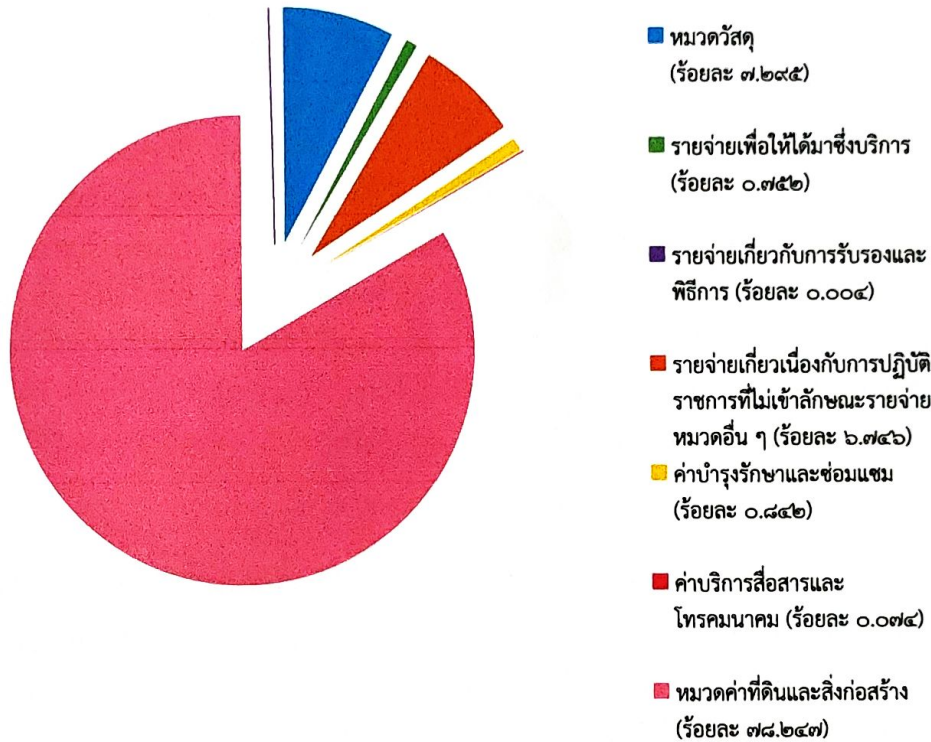
$$= \frac{\text{จำนวนเงินรวมของงานจัดซื้อจัดจ้างแต่ละประเภท} \times 100}{\text{จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น}}$$

หมายเหตุ : จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น หมายถึง จำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกประเภท คือ ๑๓,๑๘๓,๓๕๐.๙๐ บาท

**แผนภูมิแสดงงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
หมวดครุภัณฑ์**



**แผนภูมิแสดงงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔
หมวดวัสดุ , หมวดงบประมาณ : ค่าใช้สอย ,
หมวดค่าสาธารณูปโภค และหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง**



๒. ปัญหาและอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้าง

การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ พัสตได้เร่งดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ให้เป็นไปตามแผนจัดหาที่กำหนดไว้ และให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากที่สุด อย่างไรก็ตาม ปัญหาและอุปสรรคที่พบ ได้แก่

✓ - การกำหนดคุณลักษณะของสินค้าหรือบริการที่จะซื้อหรือจ้าง หน่วยงานที่ต้องการใช้สินค้าหรือบริการ ต้องทำการกำหนดคุณลักษณะของสินค้าหรือบริการ ซึ่งบางครั้งหน่วยงานกำหนดคุณลักษณะของสินค้า มีลักษณะที่จัดหาได้ยากในท้องตลาด ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างเกิดความล่าช้าและต้องยืดระยะเวลาออกไป เพื่อจัดหาสินค้าให้ตรงกับคุณลักษณะที่หน่วยงานต้องการ

- การเสนอราคาขายของผู้รับจ้าง/ผู้ขายสินค้า บางรายทำการเสนอราคามายัง หน่วยงานจัดหาล่าช้าหรือบางครั้งก็ไม่เสนอราคาให้ ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างต้องยืดระยะเวลาในการจัดหาออกไป และต้องทำการจัดหาสินค้าหรือบริการนั้น ๆ อีกครั้ง

- มีการกำหนดมาตรการในการดำเนินการและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติม เป็นหนังสือสั่งการจากคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง เพื่อให้ยึดถือปฏิบัติ อย่างเช่นแนวทางการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน ทำให้เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน ต้องใช้เวลาในการศึกษาวิธีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุให้ชัดเจน ก่อนที่จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

- เกิดปัญหาและอุปสรรคจากปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้ โดยเฉพาะกรณีการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ (COVID - ๑๙) ส่งผลให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างไม่สามารถดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนและระยะเวลาที่กำหนดได้

๓. ข้อเสนอแนะ และแนวทางการปรับปรุง พัฒนาประสิทธิภาพการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๔

✓ เพื่อให้การดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างมีประสิทธิภาพ งานพัสดุได้มีการปรับปรุงกระบวนการในการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างในขั้นตอนต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยมีการร่วมมือกับหน่วยงานที่ขอจัดซื้อจัดจ้าง ชักซ้อมทำความเข้าใจร่วมกัน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างละเอียด รอบคอบ ถูกต้อง ตรงตามวัตถุประสงค์ที่ขอจัดซื้อจัดจ้าง และลดปัญหา ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง มีการตรวจสอบความต้องการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง จากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้การดำเนินงานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุได้ดำเนินการจัดหาแหล่งขายสินค้าหรือผู้ให้บริการ และทำการสืบราคาไว้ล่วงหน้า เพื่อเป็นการลดปัญหาในการเสนอราคาล่าช้าจากผู้ขายหรือผู้รับจ้าง ตลอดจนพยายามติดตามการทำงานของผู้รับจ้างให้เป็นไปตามสัญญา ทั้งนี้เจ้าหน้าที่พัสดุได้มีการศึกษา ทำความเข้าใจถึงขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือแจ้งเวียนจากกรมบัญชีกลางอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงอย่างเคร่งครัด

๔. งบประมาณที่ประหยัดได้ในการจัดซื้อ-จัดจ้าง ของงานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ

ในการจัดซื้อจัดจ้างทุกงบประมาณของ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่athom งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ จะตระหนักถึงความประหยัด ความคุ้มค่า และการนำสินค้าหรือบริการที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างนำมาบริหารใช้อย่างประหยัด ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงานรัฐ ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ การจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลแม่athom สามารถประหยัดงบประมาณ โดยจำแนกตามประเภทงาน ได้ดังตารางแสดงอัตราร้อยละของการประหยัดงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

②

ตารางแสดงอัตราร้อยละของการประหยัดงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
จำแนกตามประเภทงานจัดซื้อจัดจ้าง

ประเภทงานจัดซื้อจัดจ้าง	วงเงินงบประมาณ	วงเงินจัดซื้อ/จ้าง จริง	วงเงินคงเหลือ
๑. หมวดวัสดุ	๑,๐๓๕,๙๒๗.๖๐	๙๖๑,๗๘๓.๒๑	๗๔,๑๔๔.๓๙
๒. หมวดครุภัณฑ์			
๒.๑ ครุภัณฑ์สำนักงาน	๑๓๓,๙๗๐.๐๐	๑๓๓,๓๗๐.๐๐	๖๐๐.๐๐
๒.๒ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๙๗,๓๐๐.๐๐	๙๗,๑๑๐.๐๐	๑๙๐.๐๐
๒.๓ ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๓,๕๐๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐
๒.๔ ครุภัณฑ์อื่น	๔๑๕,๐๐๐.๐๐	๓๘๗,๐๐๐.๐๐	๒๘,๐๐๐.๐๐
๒.๕ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	๑๗๘,๑๐๐.๐๐	๑๗๕,๑๖๐.๐๐	๒,๙๔๐.๐๐
๓. หมวดงบประมาณ ค่าใช้สอย			
๓.๑ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๙๙,๑๑๒.๐๐	๙๙,๑๑๒.๐๐	๐.๐๐
๓.๒ รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	๕๒๕.๐๐	๕๒๕.๐๐	๐.๐๐
๓.๓ รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ	๘๘๙,๒๘๘.๒๑	๘๘๙,๒๘๘.๒๑	๐.๐๐
๓.๔ ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๑๑๓,๙๗๗.๕๗	๑๑๑,๐๖๒.๔๘	๒,๙๑๕.๐๙
๔. หมวดค่าสาธารณูปโภค			
๔.๑ ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	๙,๘๐๐.๐๐	๙,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐
๕. หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	๑๔,๘๒๐,๖๔๐.๐๐	๑๐,๓๑๕,๖๔๐.๐๐	๔,๕๐๕,๐๐๐.๐๐
รวม	๑๗,๗๙๗,๑๔๐.๓๘	๑๓,๑๘๓,๓๕๐.๙๐	๔,๖๑๓,๗๘๙.๔๘

งบประมาณทั้งสิ้น - วงเงินทำสัญญา x ๑๐๐

งบประมาณทั้งสิ้น

= จำนวนร้อยละที่ อบต.แม่athom ประหยัดได้

๑๗,๗๙๗,๑๔๐.๓๘ - ๑๓,๑๘๓,๓๕๐.๙๐ x ๑๐๐

๑๗,๗๙๗,๑๔๐.๓๘

= ๒๕.๙๒%