



แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๑

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหมอ
อำเภอสะเตา จังหวัดสงขลา

คำนำ

แผนการดำเนินงานฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อแสดงรายละเอียด แผนงานโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินงานจริงทั้งหมด ในพื้นที่ความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหมอ อำเภอสะเตา จังหวัดสงขลา ซึ่งการจัดทำแผนดังกล่าว จะเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ นั้น ให้มีความชัดเจนในเชิงปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

อนึ่งในการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหมอ อำเภอสะเตา จังหวัดสงขลา ครั้งนี้ได้รับการสนับสนุนและร่วมมือจากหน่วยงานต่างๆ เป็นอย่างยิ่งจึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

นายนิรุธ สุวรรณรักษา

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหมอ

สารบัญ

	หน้า
<u>ส่วนที่ ๑</u>	
บทนำ	๑
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
ประโยชน์ของแผนปฏิบัติการ	๒
<u>ส่วนที่ ๒</u>	
บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ	๔
รายละเอียดแผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๑	๖

ส่วนที่ ๑

๑.๑ บทนำ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภารกิจสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน ในท้องถิ่นและพัฒนาประเทศไทยโดยรวม และการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ในการบริหารท้องถิ่นเอง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าวภายใต้การกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงหลายประการโดยเฉพาะการถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งงานด้านการวางแผน เพื่อที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้บริหารจัดการท้องถิ่นตนเองอย่างเต็มรูปแบบ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหมอ ได้ดำเนินการจัดทำแผนเพื่อให้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่น

ลักษณะของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนฉบับนี้เป็นแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหมอได้จัดทำขึ้นภายหลังจากที่ได้ดำเนินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาสามปีและข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ซึ่งแผนการดำเนินงานจะแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด
๒. เป็นแผนที่แยกมาจากแผนพัฒนาและมีลักษณะเป็นแผนการดำเนินการ
๓. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๑
๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ของ อบต.ทุ่งหมอ

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานเป็นแผนที่มุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหมอ
๒. แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน / โครงการ / กิจกรรมทั้งหมด ที่ดำเนินการในปีงบประมาณนั้นขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหมอทำให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๓. แผนการดำเนินงานเป็นแผนที่มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน/โครงการทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผล ดังนั้นแผนการดำเนินงานจึงมีแนวทาง

๑.การเก็บรวบรวมข้อมูล คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่นเก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหมอซึ่งจะมีโครงการ/กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหมอเองและโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่โดยข้อมูลดังกล่าวสามารถตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่และอาจตรวจสอบได้ จากแผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัด/อำเภอแบบบูรณาการ

๒. การจัดทำร่างแผนการดำเนินงานคณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงานโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลทั้งหมดที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยมีเค้าโครงแผนปฏิบัติการอยู่ ๒ ส่วนคือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ / กิจกรรม

๓. การประกาศแผนปฏิบัติการ คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้

๑.๓ ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ข้อ ๒๗) ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการการหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา รวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ระยะเวลาในการทำแผนปฏิบัติการ

แผนปฏิบัติการต้องจัดทำให้เสร็จภายใน เดือนธันวาคมของปีงบประมาณนั้น ๆ หรือภายในสามสิบวันนับแต่วันที่อนุมัติให้เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาสามปี เพื่อให้ดำเนินโครงการในปีงบประมาณนั้น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล นายอำเภอมีอำนาจขยายเวลาการ จัดทำแผนปฏิบัติการ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนปฏิบัติการให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๑.๔ ประโยชน์ของแผนปฏิบัติการ การวางแผนที่ดีย่อมส่งผลให้เกิดประโยชน์ดังนี้

๑. บรรลุจุดมุ่งหมาย การวางแผนปฏิบัติการจะมีจุดมุ่งหมายปลายทางเพื่อให้องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นที่กำหนดให้ การกำหนดจุดมุ่งหมายจึงเป็นงานขั้นแรกของการวางแผน ถ้าจุดมุ่งหมายที่กำหนดมีความแจ่มชัดจะช่วยให้การบริหารงานมีทิศทางตรงไปยังจุดมุ่งหมาย ที่กำหนดไว้ได้อย่างสะดวกและเกิดผลดี

๒. ประหยัด การวางแผน การวางแผนเกี่ยวข้องกับการใช้สติปัญญา เพื่อคิดวิธีการให้องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นมีประสิทธิภาพ เป็นการให้งานในฝ่ายต่าง ๆ มีการประสานกันดี กิจกรรมดำเนินมีความต่อเนื่องกัน ก่อให้เกิดความเป็นระเบียบในงานต่าง ๆ ที่ทำ ซึ่งสิ่งเหล่านี้เป็นการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรต่าง ๆ อย่างคุ้มค่า นับว่าเป็นการลดต้นทุนที่ดี ก่อให้เกิดการประหยัดแก่องค์กร

๓. ลดความไม่แน่นอน การวางแผนช่วยลดความไม่แน่นอนในอนาคตลงเพราะการวางแผนเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต การวางแผนที่มีประสิทธิภาพเป็นผลมาจากการ วิเคราะห์พื้นฐาน ของข้อเท็จจริงที่ปรากฏขึ้นแล้ว ทำการคาดคะเนเหตุการณ์ในอนาคตและได้หาแนวทางพิจารณาป้องกันเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นไว้แล้ว

๔. เป็นเกณฑ์ในการควบคุม การวางแผนช่วยให้ผู้บริหารได้กำหนดหน้าที่การควบคุมขึ้น ทั้งนี้เพราะการวางแผน และการควบคุมเป็นสิ่งที่แยกกันไม่ออกเป็นกิจกรรมที่ดำเนินการคู่กันอาศัยซึ่งกันและกันกล่าวคือถ้าไม่มีการวางแผนก็ไม่สามารถมีการควบคุม กล่าวได้ว่าแผนกำหนดจุดมุ่งหมายและมาตรฐานการปฏิบัติงานในหน้าที่การควบคุม
๕. ส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรมและการสร้างสรรค์ การวางแผนเป็นพื้นฐานด้านการตัดสินใจและเป็นสิ่งที่ช่วยให้เกิดแนวความคิดใหม่ๆ และความคิดสร้างสรรค์ ทั้งนี้เนื่องจากขณะที่ฝ่ายจัดการมีการวางแผนกันนั้นจะเป็นการระดมปัญญาของคณะ ผู้ทำงานด้านการวางแผน ทำให้เกิดความคิดใหม่ ๆ และ ความคิดสร้างสรรค์ นำมาใช้ประโยชน์แก่องค์กร และยังเป็นการสร้างทัศนคติการมองอนาคตระหว่างคณะผู้บริหาร
๖. พัฒนาแรงจูงใจ ระบบการวางแผนที่ดี จะเป็นการบ่งชี้ให้เห็นถึงความร่วมแรงร่วมใจ ในการทำงานของผู้บริหาร และยังเป็นการสร้างแรงจูงใจ ให้เกิดขึ้นในกลุ่มคนงานด้วยเพราะเขารู้อย่างชัดเจนว่าองค์กรคาดหวังอะไรบ้าง นอกจากนั้น การวางแผนยังเป็นเครื่องมือฝึก และพัฒนาแรงจูงใจที่ดีสำหรับผู้บริหารในอนาคต
๗. พัฒนาการแข่งขันการวางแผนที่มีประสิทธิภาพทำให้มีการแข่งขัน มากกว่าองค์กรที่ไม่มีการวางแผนหรือมีการวางแผนที่ขาดประสิทธิภาพ ทั้งนี้เพราะการวางแผนจะเกี่ยวข้องกับการขยายขอบข่ายการทำงาน เปลี่ยนแปลงวิธีการทำงานปรับปรุงสิ่งต่าง ๆ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
๘. ทำให้เกิดการประสานงานที่ดี การวางแผนได้สร้างความมั่นใจในเรื่องเอกภาพที่จะบรรลุจุดมุ่งหมายขององค์กร ทำให้กิจกรรมต่างๆ ที่จัดวางไว้ไปที่จุดมุ่งหมายเดียวกันมีการจัดประสานงานในฝ่ายต่างๆ ขององค์กรเพื่อหลีกเลี่ยงความซ้ำซ้อนในงานแต่ละฝ่ายขององค์กร
๙. ทำให้แนวทาง ในการดำเนินงานในปัจุบันประมาณขององค์กรมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๑๐. ทำให้การติดตามประเมินผลมีความสะดวกมากขึ้น

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหมอบ

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๑. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๕	๖.๒๕	๕,๘๕๙,๔๐๐	๒๕.๘๕	กองช่าง
รวม	๕	๖.๒๕	๕,๘๕๙,๔๐๐	๒๕.๘๕	
๒. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน ๒.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓	๓.๗๕	๒๙๕,๐๐๐	๑.๓๐	สำนักงานปลัด
รวม	๓	๓.๗๕	๒๙๕,๐๐๐	๑.๓๐	
๓. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาคุณภาพชีวิต ๓.๑ แผนงานสาธารณสุข	๖	๗.๕๐	๓๔๕,๐๐๐	๑.๕๒	สำนักงานปลัด/ กองการศึกษาฯ
๓.๒ แผนงานงบกลาง	๕	๖.๒๕	๙,๔๕๘,๘๐๐	๔๑.๗๓	สำนักงานปลัด
๓.๓ แผนงานรักษาความสงบภายใน	๕	๖.๒๕	๓๑๐,๐๐๐	๑.๓๖	สำนักงานปลัด
๓.๔ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๒	๒.๕๐	๕๐,๐๐๐	๐.๒๒	สำนักงานปลัด
๓.๕ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๐	๓๗.๕๐	๒,๓๓๐,๖๐๐	๑๐.๒๘	ทุกส่วนราชการ
รวม	๔๘	๖๐	๑๒,๔๙๔,๔๐๐	๕๕.๑๑	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหมอ

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๔. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาสิ่งแวดล้อมและการจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติ	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-
๕. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาการศึกษาและการกีฬา	๒๒	๒๗.๕๐	๓,๙๙๒,๐๒๐	๑๗.๖๑	กองการศึกษาฯ
๕.๑ แผนงานการศึกษา	๒	๒.๕๐	๒๒๐,๐๐๐	๐.๙๗	กองการศึกษาฯ
๕.๒ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ					
รวม	๒๔	๓๐	๔,๐๑๔,๐๒๐	๑๘.๕๘	
รวมทั้งสิ้น	๘๐	๑๐๐	๒๒,๖๖๒,๘๒๐	๑๐๐	

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ โครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แผนงานเฉพาะและชุมชน (บุกเบิก ก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาและพัฒนา ถนน เพื่อขยายนำและปรับปรุงภูมิทัศน์)

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ **โครงสร้างพื้นฐาน**

๑.๑ แผนงานคณะและชุมชน

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาเศรษฐกิจและชุมชน

๒.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

[illegible]

๓.๑ แผนงานสาธารณสุข

๓.๑ แผนงานสาธารณสุข																
ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	พื้นที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๐		พ.ศ. ๒๕๖๑								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑	โครงการคนรุ่นใหม่ใส่ใจสุขภาพ ✕	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการคนรุ่นใหม่ใส่ใจสุขภาพ	ตำบลทุ่งหมอก	๓๔,๐๐๐	สำนักปลัด				↓							↑
๒	โครงการฟุ้งหมอสะอาด ✕	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฟุ้งหมอสะอาด โดยทำให้ความรู้สร้างจิตสำนึก รณรงค์ ประชาสัมพันธ์ ส่งเสริมการมีส่วนร่วม ในการคัดแยกขยะ การลดปริมาณขยะ การแก้ไขปัญหาขยะ และการสร้างชุมชนต้นแบบในการบริหารจัดการขยะ	หมู่ที่ ๑ - ๗	๓๐,๐๐๐	สำนักปลัด				↓							↑
๓	โครงการธนาคารขยะ ✕	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการธนาคารขยะ	หมู่ที่ ๑ - ๗	๑๐๐,๐๐๐	สำนักปลัด				↓							↑

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหมอ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพชีวิต

๓.๑ แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	พื้นที่ ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๐		พ.ศ. ๒๕๖๑										
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	โครงการเฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ เฝ้าระวัง ป้องกัน และควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	ตำบล ทุ่งหมอ	๘๐,๐๐๐	สำนัก ปลัด								↕					
๕	โครงการรณรงค์และป้องกัน โรคไข้เลือดออก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ รณรงค์และป้องกันโรคไข้เลือดออก	หมู่ที่ ๑ - ๗	๓๐,๐๐๐	สำนัก ปลัด								↕					
๖	โครงการจัดซื้ออาหาร ควบคุมขยะอันตราย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าอาหาร ควบคุมขยะอันตราย จำนวน ๗ ชุด	หมู่ที่ ๑ - ๗	๗๐,๐๐๐	สำนัก ปลัด									↕				↕

๓.๒ แผนงานงบประมาณ

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพชีวิต
๓.๓ แผนงานรณรงค์ส่งเสริมภายใน

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพชีวิต

๓.๓ แผนงานรักษาความสงบภายใน

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพชีวิต

๓.๓ แผนงานสร้างความรู้เชิงชุมชน

[illegible]

๓.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพชีวิต

๓.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป

[illegible]

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพชีวิต

๓.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป

[illegible]

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหมอ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพชีวิต

๓.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	พื้นที่ ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๐		พ.ศ. ๒๕๖๑										
						ค.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๐	โครงการจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ จำนวน ๒ เครื่อง	สำนักงาน	๘๔,๖๐๐	สำนัก ปลัด				↕									↕
๑๑	โครงการจัดซื้อตู้เก็บแฟ้ม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าจัดซื้อตู้ เก็บแฟ้ม จำนวน ๑ ตู้	สำนักงาน	๓,๕๐๐	สำนัก ปลัด				↕									↕
๑๒	โครงการจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร ชนิดบานเลื่อนกระจก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าจัดซื้อตู้ เก็บเอกสารชนิดบานเลื่อนกระจก จำนวน ๕ ตู้	สำนักงาน	๓๐,๐๐๐	สำนัก ปลัด				↕									↕

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหมอ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพชีวิต
๓.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	พื้นที่ ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๐		พ.ศ. ๒๕๖๑																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																												
๑๓	โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงาน แบบตัวแอลพร้อมเก้าอี้	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่าจัดซื้อ เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัว	สำนักงาน	๒๐,๐๐๐	สำนัก ปลัด																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								

[illegible]

๓.๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป

[illegible]

พัฒนาคุณภาพชีวิต
หาแรงงานทั่วไป

[illegible]

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหมอ

พัฒนาคุณภาพชีวิต
หาแรงงานทั่วไป

[illegible]

พัฒนาคุณภาพชีวิต
หาแรงงานทั่วไป

[illegible]

รพัฒนาการศึกษาและการกีฬา

การศึกษา(งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

ร/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	พื้นที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑											
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
นกีฬาศูนย์ อบต.ทุ่งหมอ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ทุ่งหมอ	ตำบล ทุ่งหมอ	๓๐,๐๐๐	กองการศึกษา ฯ															
ภาษาอังกฤษ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการค่ายภาษาอังกฤษ	ตำบล ทุ่งหมอ	๑๓๐,๐๐๐	กองการศึกษา ฯ															
วันเด็ก ยพัฒนาเด็ก ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ทุ่งหมอ	ตำบล ทุ่งหมอ	๑๗,๐๐๐	กองการศึกษา ฯ															
แผนการศึกษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนการศึกษา	ศพด. อบต. ทุ่งหมอ	๒๐,๐๐๐	กองการศึกษา ฯ															

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหมอ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาการศึกษาและการกีฬา

๕.๑ แผนงานการศึกษา(งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	พื้นที่ ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๐		พ.ศ. ๒๕๖๑																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																
๕	โครงการจัดทำและใช้ แผนการจัดการเรียนรู้	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ จัดทำและใช้แผนการจัดการ เรียนรู้	ศพด. อบต. ทุ่งหมอ	๑๐,๐๐๐	กอง การศึกษา ฯ																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหมอ

รพัฒนามาการศึกษาและการกีฬา

การศึกษา(งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

ร.กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	พื้นที่ ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑											
					ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
บรมพัฒนามาครู ทางการศึกษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ ฝึกอบรมพัฒนาครูและ บุคลากรทางการศึกษา	ศพด. อบต. ทุ่งหมอ	๑๐,๐๐๐	กอง การศึกษา ฯ															
ร.กิจกรรมแข่งขัน การของ ศพด.	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ ส่งเสริมการแข่งขันทักษะทาง วิชาการของ ศพด. อบต. ทุ่งหมอ	ศพด. อบต. ทุ่งหมอ	๑๐,๐๐๐	กอง การศึกษา ฯ															
ร.กิจกรรมศึกษา แก่เด็กในวัน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ ส่งเสริมการศึกษาภาคบังคับ ให้แก่เด็กในวันเรียน	ตำบล ทุ่งหมอ	๑๐,๐๐๐	กอง การศึกษา ฯ															

พัฒนาการศึกษาและการกีฬา
การศึกษา(งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

[illegible]

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหมอ

รพพัฒนาการศึกษาและการกีฬา

การศึกษา(งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

[illegible]

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหมอบ

พัฒนาการศึกษาและการกีฬา

การศึกษา(งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา)

กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	พื้นที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงานดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๐			พ.ศ. ๒๕๖๑										
					ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
รกลางวัน	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนชาตติระการโกศล จำนวน ๔๓ คน	รร.ชาตติฯ	๑๗๒,๐๐๐	กองการศึกษาฯ														
ารวันเด็ก โรงเรียนบ่อเกิด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอุดหนุนโครงการวันเด็กแห่งชาติให้กับโรงเรียนบ่อเกิดวิจิตรวิทยา	รร.บ่อเกิดฯ	๔๘,๖๐๐	กองการศึกษาฯ				↕										
ารวันเด็ก โรงเรียนชาตติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายอุดหนุนโครงการวันเด็กแห่งชาติให้กับโรงเรียนชาตติระการโกศล	รร.ชาตติฯ	๘,๖๐๐	กองการศึกษาฯ				↕										

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหมอก

การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ(งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น)

ร./กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม	พื้นที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๐						พ.ศ. ๒๕๖๑					
					ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมในวัน พระเพณีท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ จัดกิจกรรมในวันสำคัญและ ประเพณีท้องถิ่น	ตำบล ทุ่งหมอบ	๒๐๐,๐๐๐	กอง การศึกษา ฯ												
งานประเพณีวัน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ สืบสานประเพณีวันลอย กระทง		๕๐,๐๐๐	กอง การศึกษา ฯ												

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งหมอ

การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ(งานกีฬาและนันทนาการ)

[illegible]

การศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ(งานกีฬาและนันทนาการ)

[illegible]

[Faint, illegible markings]

[Small, illegible markings]