



คำสั่งปลัดเทศบาลเมืองสเคดา

ที่ ๓ /๒๕๖๗

เรื่อง การมอบอำนาจให้รองปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาล

อาศัยอำนาจตามความในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสงขลา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๔๕ หมวด ๑๓ วิธีการบริหารและหลักการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ข้อ ๒๖๔ ,ข้อ๒๖๖(๑) ,ข้อ ๒๖๗ ข้อ ๒๖๘ และข้อ๓๔๓ จึงให้ยกเลิกคำสั่งเทศบาลเมืองสเคดา ที่ ๒ /๒๕๖๗ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๗ ปลัดเทศบาลจึงมอบอำนาจให้รองปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทน ดังต่อไปนี้

๑. นางสาวสมทรง วงมุลิก ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๕๗-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ ปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาล ให้มีอำนาจและหน้าที่ในการสั่งราชการควบคุม กำกับ ดูแล การอนุมัติ การอนุญาต ตรวจสอบ ปรับปรุงแก้ไข ตัดสินใจ แก้ปัญหาและให้คำปรึกษาแนะนำการปฏิบัติงานและรับผิดชอบเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการทั่วไปของส่วนราชการในหน่วยงานของเทศบาล คือ

(๑) กองคลัง

(๒) กองสวัสดิการสังคม

๒. นายสหัสสนัยน์ สวัสดิกุล ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) เลขที่ตำแหน่ง ๕๗-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๓ ปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาล ให้มีอำนาจและหน้าที่ในการสั่งราชการควบคุม กำกับ ดูแล การอนุมัติ การอนุญาต ตรวจสอบ ปรับปรุงแก้ไข ตัดสินใจ แก้ปัญหาและให้คำปรึกษาแนะนำการปฏิบัติงานและรับผิดชอบเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการทั่วไปของส่วนราชการในหน่วยงานของเทศบาล คือ

(๑) กองช่าง

(๒) กองช่างสุขาภิบาล

(๓) สำนักปลัดเทศบาล (ฝ่ายปกครอง ยกเว้นงานทะเบียนราษฎร)

ขอบเขตและเงื่อนไขการมอบอำนาจ

๑. มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาลในการพิจารณา ลงนาม ให้ความเห็นต่อผู้มีอำนาจอนุมัติฎีกา(ในกรณีเป็นอำนาจของปลัดเทศบาล) ในการเบิกจ่ายงบประมาณของส่วนราชการที่รับผิดชอบในหมวดเงินเดือนและค่าจ้าง หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ หมวดค่าสาธารณูปโภค หมวดค่าครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้าง หมวดเงินอุดหนุน หมวดรายจ่ายอื่น โดยไม่จำกัดวงเงิน

๒. มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาล ในการพิจารณา ลงนาม ให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติ (ในกรณีเป็นอำนาจของปลัดเทศบาล) ในการบริหารงบประมาณของส่วนราชการที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง การก่อหนี้ผูกพัน การทำนิติกรรมสัญญา และการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ต้องดำเนินการการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวง ระเบียบ ข้อบังคับหรือหนังสือสั่งการ ที่ออกตามความในพระราชบัญญัติดังกล่าว

๓. มอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาล กรณีที่มีกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ เทศบัญญัติ มติ หรือหนังสือสั่งการเรื่องใดๆ ที่เกี่ยวข้องด้วยอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการที่

/ควบคุมกำกับ...

ควบคุมกำกับ ดูแลรับผิดชอบ กำหนดหรือให้อำนาจปลัดเป็นเจ้าพนักงาน พนักงานเจ้าหน้าที่ นายทะเบียน หรือฐานะอื่นใดตามตำแหน่งในลักษณะเดียวกันนั้น ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของ รองปลัดเทศบาลที่ได้รับมอบอำนาจ เว้นแต่ที่กำหนดให้เป็นอำนาจเฉพาะตัวของปลัดเทศบาล

๔. หนังสือสั่งการจากส่วนราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น อื่นในกรณีที่เห็นควรให้เสนอผ่านปลัดเทศบาลรับทราบและพิจารณาวินิจฉัยสั่งการแล้วแต่กรณี เว้นแต่ กรณีเรื่องที่เป็นปัญหานโยบาย เรื่องที่เป็นข้อกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ แผนงาน หรือโครงการสำคัญ ให้เสนอผ่านปลัดเทศบาลรับทราบและพิจารณาวินิจฉัยสั่งการก่อนทุกกรณี

๕. เรื่องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล และอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับงานงบประมาณ ให้เสนอผ่านปลัดเทศบาล รับทราบและพิจารณาวินิจฉัยสั่งการก่อนทุกกรณี

ในการนี้ การมอบอำนาจดังกล่าวไม่กระทบกระเทือนอำนาจของปลัดเทศบาลที่จะ มอบหมายหรือสั่งการเป็นอย่างอื่น และเพื่อเป็นการป้องกันมิให้เกิดความเสียหายแก่ราชการหากการ ปฏิบัติราชการนั้นเป็น เรื่องนโยบายหรือเรื่องสำคัญให้เสนอปลัดเทศบาลทราบโดยเร็ว และในกรณีที่รอง ปลัดเทศบาลที่ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาล ตามคำสั่งนี้ไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่ สามารถปฏิบัติราชการได้ ให้ส่วนราชการเสนองานที่มอบอำนาจนี้ ให้ปลัดเทศบาลพิจารณาวินิจฉัยสั่งการ โดยตรง

เมื่อรองปลัดเทศบาล ได้ปฏิบัติหน้าที่ปลัดเทศบาลแล้วให้นำเสนอนายกเทศมนตรีตามลำดับ กรณีรองปลัดเทศบาลได้สั่งการไปแล้วตามที่ได้รับมอบอำนาจ เพื่อประโยชน์ในการกำกับดูแล เร่งรัด ติดตามและตรวจสอบ ให้รายงานผลการปฏิบัติงานให้ปลัดเทศบาลทราบทุกเดือน

สำหรับส่วนราชการ และ/หรือการปฏิบัติราชการนอกเหนือจากนี้ปลัดเทศบาลจะเป็นผู้ ควบคุม ดูแล และรับผิดชอบสั่งการโดยตรงดังนี้

- (๑) สำนักปลัดเทศบาล (ยกเว้นฝ่ายปกครอง แต่สำหรับงานทะเบียนราษฎร ปลัดเทศบาลจะเป็นผู้ควบคุม ดูแล และรับผิดชอบสั่งการโดยตรง)
- (๒) กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- (๓) กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
- (๔) กองการศึกษา
- (๕) กองการเจ้าหน้าที่
- (๖) หน่วยตรวจสอบภายใน
- (๗) สถานธนาบาลเทศบาลเมืองสะเดา

ในกรณีที่รองปลัดเทศบาล ที่ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาล ตามคำสั่งนี้ ไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติราชการแทนได้ ให้ส่วนราชการเสนองานที่มอบอำนาจนี้ให้ปลัดเทศบาลเป็นผู้ พิจารณาสั่งการโดยตรง

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายคมน์วิชฌน์ จันทร์ทอง)

ปลัดเทศบาลเมืองสะเดา