



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริการและเผยแพร่วิชาการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ที่ สข ๕๒๒๐๒/๓๖

วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำโครงการจัดทำรายงานกิจการประจำปี เทศบาลเมืองสدة

เรียน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ/ปลัดเทศบาล

เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการจัดทำรายงานกิจการประจำปี เทศบาลเมืองสدة งบประมาณตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน)

ข้อเท็จจริง

ด้วยกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ มีความประสงค์จะดำเนินโครงการจัดทำรายงานกิจการประจำปี เทศบาลเมืองสدة รายละเอียดเนื้อหา ประกอบด้วย

- ๑) สารจากนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล และปลัดเทศบาล
- ๒) โครงสร้างผู้บริหารเทศบาลเมืองสدة
- ๓) โครงสร้างสมาชิกสภาเทศบาลเมืองสدة
- ๔) โครงสร้างหัวหน้าส่วนราชการ ผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนำนำ
- ๕) ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลเมืองสدة ทั้ง ๙ ด้าน ประกอบด้วย
 - การพัฒนา และส่งเสริมด้านโครงสร้างพื้นฐาน
 - การพัฒนา และส่งเสริมด้านสาธารณสุข
 - การพัฒนา และส่งเสริมด้านสวัสดิการ
 - การพัฒนา และส่งเสริมด้านสิ่งแวดล้อม
 - การพัฒนา และส่งเสริมด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว
 - การพัฒนา และส่งเสริมด้านการศึกษา กีฬา และนันทนาการ
 - การพัฒนา และส่งเสริมด้านศาสนา และศิลปวัฒนธรรมประเพณี
 - การพัฒนา และส่งเสริมด้านสังคมและความปลอดภัย
 - การพัฒนา และส่งเสริมด้านการจัดการบริหารการเมืองการปกครอง

๖) รายงานสถานะการเงิน

๗) สถานที่ท่องเที่ยวเมืองสدة(หรือตามที่เทศบาลเมืองสدةกำหนด) ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

๘) หรือเรื่องอื่นๆ ที่เทศบาลเมืองสدةได้กำหนด ในส่วนเนื้อหาและรายละเอียดภายในเล่ม อาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม หรือตามความเห็นชอบของกองบรรณาธิการเพื่อสะดวกสำหรับการออกแบบและการเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง ครบถ้วน ยึดหลักเกณฑ์ ตามพรบ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

/ข้อกฎหมาย...

ข้อกฎหมาย

๑. ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๘๖ การสั่งซื้อ หรือสั่งจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงครั้งหนึ่ง ให้เป็นอำนาจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ

๒. ตามกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑ การจัดซื้อจัดจ้างสินค้าบริการ หรืองานก่อสร้าง ที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง

ข้อพิจารณา/ข้อเสนอแนะ

เห็นควรอนุมัติให้กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จัดทำโครงการจัดทำรายงานกิจการประจำปี เทศบาลเมืองสะเดา งบประมาณตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท โดยมอบพัสดุ กองคลัง ดำเนินการตามระเบียบฯ

(นางสาวณัฐรัชัญญา รุ่งเรืองรัตน์)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ว.ล.

(นางชลธิชา พูลยรัตน์)

หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ

๑๐ มกราคม ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรี

- เพื่อโปรดพิจารณา

- ๐๑๐๑๐๖ พ.ศ.

๐๗.๑ ม.ค. ๖๗

๐๖๐๖

(นายคมน์วิชฌน์ จันทร์ทอง)
ปลัดเทศบาลเมืองสะเดา

๐๕๖๖

๐๕๖๖

(นายวัชรพล ปริสุทธีกุล)

นายกเทศมนตรีเมืองสะเดา

๑๑ ม.ค. ๒๕๖๗

ชื่อโครงการ	โครงการจัดทำรายงานกิจการประจำปี เทศบาลเมืองสระดา
หน่วยงานรับผิดชอบ	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลเมืองสระดา
ลักษณะโครงการ	โครงการเดิม
ระยะเวลาการดำเนินการ	มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ.๒๕๕๒ ส่วนที่ ๒ องค์การเทศบาล บทที่ ๒ ทวิ นายกเทศมนตรี มาตรา ๔๘ ทศ วรรคห้า ให้นายกเทศมนตรี จัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาเทศบาลเป็นประจำทุกปี ส่วนที่ ๓ หน้าที่ของเทศบาล บทที่ ๒ เทศบาลเมือง มาตรา ๕๓ (๑) กิจการตามที่ระบุไว้ในมาตรา ๕๐ (๙) หน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็น หน้าที่ของเทศบาล ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ หมวด ๒ การกำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชน ในท้องถิ่นของตนเองดังนี้ (๑๖) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น และพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

เทศบาลเมืองสระดา เป็นหน่วยราชการที่ใกล้ชิดกับประชาชนในท้องถิ่นมากที่สุด มีอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้อย่างชัดเจนและหลากหลายตามพระราชบัญญัติข้างต้น ประกอบกับการมีหน้าที่ในการเผยแพร่ภาพลักษณ์ของเทศบาลไปสู่ชุมชนและสังคม จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบประชาสัมพันธ์ ให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง การจัดทำรายงานกิจการประจำปี เทศบาลเมืองสระดา ก็เป็นอีกทางหนึ่งที่จะเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานการพัฒนาของเทศบาลแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และสาธารณชน เพื่อสร้างกระบวนการเรียนรู้ให้ประชาชน ชุมชน และหน่วยงาน ทั้งภาครัฐและเอกชน ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการเข้าไปมีส่วนร่วม ในการพัฒนาท้องถิ่น

๒. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อจัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่ได้แถลงไว้ต่อสภาเทศบาลเป็นประจำทุกปีเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และนำเสนอผลการพัฒนาเทศบาล เมืองสระดาในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน

๓.๒ เพื่อสร้างกระบวนการเรียนรู้ให้ประชาชน ชุมชน และหน่วยงาน ทั้งภาครัฐและเอกชน ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการเข้าไปมีส่วนร่วม ในการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาล ให้ประชาชนได้รับทราบตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐

๓. เป้าหมาย

ดำเนินการจัดทำรายงานกิจการประจำปี เทศบาลเมืองสระดา เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และนำเสนอผลการพัฒนาเทศบาล เมืองสระดาในรอบปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน จำนวน ๒,๐๐๐ เล่ม

๔. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เดือน มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๒,๐๐๐ เล่ม

๕. สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลเมืองสระเดา

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ เสนอโครงการเพื่อขอรับการอนุมัติ

๖.๒ ✕ กำหนดรูปแบบรายการ และคุณลักษณะเฉพาะในการจัดทำรายงานกิจการประจำปี เทศบาลเมืองสระเดา

๖.๓ จัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๔

๖.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการฯ

๖.๕ ประชุมคณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน

๖.๖ ดำเนินการจัดทำร่างต้นฉบับพิจารณาโดยทีมบรรณาธิการ

๖.๗ นำต้นฉบับที่ผ่านการพิจารณาไปจัดทำให้ถูกต้องตามแบบฟอร์มที่กำหนดและจัดทำเป็นรูปเล่ม

๖.๘ นำร่างพิจารณาด้านฉบับเพื่อลงตีพิมพ์ในรายงานกิจการประจำปี เทศบาลเมืองสระเดา

๖.๙ จัดส่งวารสารที่สมบูรณ์ให้แก่หน่วยงานตามกลุ่มเป้าหมาย และประชาชนภายในเขตเทศบาล

๗. งบประมาณ

เบิกจ่ายจากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ โครงการจัดทำรายงานกิจการประจำปี เทศบาลเมืองสระเดา งบประมาณตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน)

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลเมืองสระเดา

๙. ตัวชี้วัด

๙.๑ เชิงปริมาณ

๑) มีรายงานกิจการประจำปี เทศบาลเมืองสระเดา จำนวน ๒,๐๐๐ เล่ม สำหรับบริการข้อมูลข่าวสารให้กับประชาชน ในเขตเทศบาลเมืองสระเดา และหน่วยงานภาครัฐภาคเอกชน

๙.๒ เชิงคุณภาพ

๑) ประชาชน ชุมชน ตลอดจนหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ได้รับทราบข้อมูลข่าวสารได้มากขึ้นกว่าเดิม

๒) ประชาชน ชุมชน ตลอดจนหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ได้ตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ และ ให้ความสำคัญของการที่ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของเทศบาลมากขึ้น

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ✕ ประชาชน ชุมชน เกิดความตระหนักและเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานโครงการกิจกรรมต่าง ๆ ของเทศบาลเพิ่มมากขึ้น

๑๐.๒ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน ชุมชน ได้อย่างเหมาะสมถูกต้อง และได้รับทราบข้อมูลข่าวสารอย่างทั่วถึง ส่งผลให้ประชาชน ชุมชน มีคุณภาพชีวิตดีขึ้น และการพัฒนาเทศบาลเมืองสระเดาก้าวไปสู่ความยั่งยืนในอนาคต

๑๐.๓ การประชาสัมพันธ์เทศบาลเมืองสระเดา มีการพัฒนาคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

๑๑. การประเมินผลโครงการ

สรุปวิเคราะห์ผลการประเมินเสนอผู้บังคับบัญชา

๑๐. ผู้เขียน/เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางสาวณัฏฐ์ชัญญา รุ่งเรืองรัตน์)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

๑๑. ความเห็นของหัวหน้างาน / ผู้ตรวจทานโครงการ

เห็นชอบตามที่โครงการจัดทำทางานโครงการไปเลย เทศบาลเมืองเสนา

ลงชื่อ

(นางชลธิชา พูลยรัตน์)

หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ

๑๒. ความเห็นของหัวหน้าส่วนราชการ / ผู้พิจารณาโครงการ

เห็นชอบตามที่

ลงชื่อ

(นางอารีย์ สุวรรณศิริ)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

๑๓. ความเห็นของหัวหน้าส่วนราชการ / ผู้ตรวจสอบโครงการ

เห็นชอบตามที่

ลงชื่อ

(นายคมน์วิชฌน์ จันทร์ทอง)

ปลัดเทศบาลเมืองเสนา

๑๔. ความเห็นของนายกเทศมนตรี / ผู้อนุมัติโครงการ

อนุมัติ

ลงชื่อ

(นายวัชพล ปริสุทธิกุล)

นายกเทศมนตรีเมืองเสนา

๑ มี.ค. ๒๕๖๗