



คำสั่งเทศบาลเมืองสตะเภา

ที่ ๑๕๑๐/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานติดตามประเมินผล
การควบคุมภายในเทศบาลเมืองสตะเภา

ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๕ กำหนดให้ หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยให้ถือปฏิบัติ ตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด นั้น

เพื่อให้ระบบการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ได้กำหนดไว้ มีการนำไปปฏิบัติให้เกิดประสิทธิผลดำเนินการด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังฯ และเกิดประโยชน์สูงสุด ในการบริหารจัดการ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะทำงานติดตามประเมินผลการควบคุมภายในของเทศบาลเมืองสตะเภา ดังต่อไปนี้

๑. นายชูจิตร ไตรวรรณ ปลัดเทศบาล	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางธีรารัตน์ เลิศเจริญพบ ผอ.กองคลัง	คณะกรรมการ
๓. นางสมยา หวังจิ ผอ.กองสาธารณสุข	คณะกรรมการ
๔. นายเทอดศักดิ์ จริยานุกุล ผอ.กองช่างสุขาภิบาลฯ	คณะกรรมการ
๕. นายสุชาติ รอดพล ผอ.กองช่าง	คณะกรรมการ
๖. นางสาวประพัตร เรืองสวัสดิ์ ผอ.กองสวัสดิการฯ	คณะกรรมการ
๗. นายกิตติภักดิ์ ราชวนจร ผอ.กองการศึกษา	คณะกรรมการ
๘. นางอารีย์ สุวรรณศิริ ผอ.กองยุทธศาสตร์ฯ	คณะกรรมการ
๙. นายนรเศรษฐ์ ชาลปติ หัวหน้าสำนักปลัด	คณะกรรมการ
๑๐. น.ส.สุภาวดี ปานชุม ผอ.กองการเจ้าหน้าที่	คณะกรรมการ
๑๑. น.ส.รจนา บุญรัตน์ นักวิชาการตรวจสอบภายในฯ	คณะทำงานและเลขานุการ
๑๒. น.ส.กรกฎ แก้วเพชร ผ.ช.จพง.การเงินและบัญชี	คณะทำงานและผ.ช.เลขานุการ

ปลัดเทศบาลเมืองสตะเภา เป็นผู้ควบคุม กำหนดแนวทางการดำเนินงานการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในของเทศบาลเมืองสตะเภา โดยดำเนินการดังนี้

๑. ให้ทุกสำนัก/กอง ดำเนินการค้นหาและระบุความเสี่ยงจากภารกิจงาน ตามแบบรายงานส่งเลขานุการฯ (Center) ระดับองค์กร

๒. ให้ทุกสำนัก/กอง สำนักรวบรวมภารกิจตามโครงสร้างของฝ่าย/งาน ประเมินจุดอ่อน และบริหารความเสี่ยง เพื่อให้เกิดประสิทธิผล และดำเนินการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ ของการควบคุมภายใน

๓. ให้ทุกสำนัก/กอง รายงานการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังฯ งดปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด และรวบรวมแบบรายงานฯ ดังกล่าว ส่งเลขานุการฯ (Center) ระดับองค์กร ดังนี้

(๑) แบบ ปค.๔

(๒) แบบ ปค.๕

(๓) คำสั่งมอบหมายหน้าที่การทำงาน ของสำนัก/กอง

(๔) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน

สำนัก/กอง

๔. ให้เลขานุการคณะทำงานฯ วิเคราะห์ประเมินและรวบรวมรายงานการติดตามประเมินผล การควบคุมภายในของทุกสำนัก/กอง เสนอนายกเทศมนตรีเมืองสละเตา เพื่อจัดส่งให้สำนักงานส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นจังหวัดภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่สิ้นปีงบประมาณ ตามแบบฟอร์มดังนี้

(๑) แบบ ปค.๑

(๒) แบบ ปค.๔ (ภาพรวมองค์กร)

(๓) แบบ ปค.๕ (ภาพรวมองค์กร)

(๔) แบบ ปค.๖ (ผู้ตรวจสอบภายใน)

๕. ให้เลขานุการคณะทำงานฯ ติดตามเร่งรัด สำนัก/กอง จัดส่งรายงานฯ ตามกำหนดข้างต้น โดย เคร่งครัด กรณีมีปัญหาอุปสรรค ให้รายงานปลัดเทศบาลเมืองสละเตาทราบโดยด่วน

๖. ให้คณะทำงานเป็นผู้ดำเนินการประสานงานเป็นที่ปรึกษา เสนอแนะ รายงานการติดตามประเมินผล การควบคุมภายในให้แก่สำนัก/กอง เพื่อให้ เกิดสัมฤทธิ์ผลอย่างเป็นรูปธรรม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ณ วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายวิชัยพล บริสุทธิ์กุล)

นายกเทศมนตรีเมืองสละเตา