



8.10.3.

(6)

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบรรจุแต่งตั้งและอัตรากำลัง งานบริหารงานบุคคล
ที่ สข ๕๒๑๑๓/๘๑๒

วันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน ปลัดเทศบาล/นายกเทศมนตรีเมืองเสเดา

ตามประกาศเทศบาลเมืองเสเดา เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลเมืองเสเดา นั้น

บัดนี้ กองการเจ้าหน้าที่ จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายอนุพงศ์ เพ็งเจริญธรรม)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

รองนายกเทศมนตรี
- นายกเทศมนตรี
- ปลัดเทศบาล
- ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
- ผู้อำนวยการกองการช่าง

(นายอนุพงศ์ สุวักขณ์)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลเมืองเสเดา

๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๖

๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๖

(นายวิชพล ปริสุทธิกุล)

นายกเทศมนตรีเมืองเสเดา

๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๖

(นางสาวปริญญ์ หวังหนู)

หัวหน้าฝ่ายบรรจุแต่งตั้งและอัตรากำลัง

๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๖

(นางพริษา อิศระทย)

หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๖

“ข้อสัณย์ สุธิต มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
เทศบาลเมืองสระเตา อำเภอสระเตา จังหวัดสงขลา (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๑. ด้านวิเคราะห์ อัตรากำลัง	๑. จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	- ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗- ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖	-	-	เม.ย. - ส.ค.๖๖	ปัญหา/อุปสรรค - เนื่องจากงบประมาณที่ จำกัด ทำให้การวางแผน อัตรากำลังคน ไม่เพียงพอกับการกิจ งานที่มีมากขึ้น ข้อเสนอแนะ - เมื่อ กสธ.มีการถ่าย โอนภารกิจงานให้กับ อปท. ต้องมีการ สนับสนุนบุคลากรและ งบประมาณด้าน บุคลากร เพื่อมา ปฏิบัติงานนั้นๆ ด้วย
	๒. การวิเคราะห์อัตรากำลัง ในการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ประจำปีงบประมาณ	- จากการวิเคราะห์อัตรากำลัง เพื่อปรับปรุง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งที่ ๑ ยุบเลิก ๑ ตำแหน่ง ๒ อัตรากำลัง ครั้งที่ ๒ กำหนดเพิ่ม ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรากำลัง/ปรับปรุงตำแหน่ง ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรากำลัง และยุบเลิก ๑๐ ตำแหน่ง ๑๑ อัตรากำลัง และกำหนดรองผู้อำนวยการ สถานศึกษา สังกัดโรงเรียนเทศบาล ๓ จำนวน ๑ อัตรากำลัง - ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงชื่อตำแหน่งของ พนักงานจ้างสังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จากตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก เป็น ผู้ช่วยครู - ปรับปรุงตำแหน่งชื่อตำแหน่งของ พนักงานครูเทศบาล สังกัด ศพด. จาก ตำแหน่งหัวหน้า ศพด. เป็น ผอ.ศพด. และ ครูผู้ดูแลเด็ก เป็น ครูผู้ช่วย	-	-	ครั้งที่ ๑ ม.ค. - มี.ค.๖๖ ครั้งที่ ๒ เม.ย. - ก.ค.๖๖	

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี เป็งประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
เทศบาลเมืองสะเตงกา อำเภอสะเตงกา จังหวัดสงขลา (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ของแผนโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๓. การควบคุมการค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่ให้เกิดกว่าร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี	๔. ข้อมูลสถิติอัตราจ้าง	- ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตราจ้าง ๓ ปี มีภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ร้อยละ ๓๕.๖๒ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ร้อยละ ๓๕.๐๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ร้อยละ ๓๕.๐๔	-	-	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	
		- อัตราจ้างบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังนี้ ๑. พนักงานเทศบาล กรอบจำนวน ๑๐๘ อัตรา ครองตำแหน่ง จำนวน ๘๔ อัตรา ๒. พนักงานครูเทศบาล กรอบจำนวน ๑๑๙ อัตรา ครองตำแหน่ง จำนวน ๑๐๕ อัตรา ๓. ลูกจ้างประจำ กรอบ จำนวน ๙ อัตรา ครองตำแหน่ง จำนวน ๙ อัตรา ๔. พนง.จ้างตามภารกิจ กรอบจำนวน ๑๓๘ อัตรา ครองตำแหน่ง จำนวน ๑๒๕ อัตรา ๕. พนง.จ้างทั่วไป กรอบจำนวน ๕๗ อัตรา ครองตำแหน่ง จำนวน ๕๓ อัตรา	-	-	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
เทศบาลเมืองสะเตงกา อำเภอสะเตงกา จังหวัดสงขลา (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๒. ด้านการสรรหา และคัดเลือก	๑. การสรรหาพนักงานเทศบาล ในตำแหน่งที่ว่าง ตามแผน อัตราว่าง ๓ ปี	- ดำเนินการสรรหาพนักงานเทศบาล ที่ว่าง โดยวิธีการ ๑. รับโอนย้ายพนักงานเทศบาล และ พนักงานครูเทศบาล มาดำรงตำแหน่ง ที่ว่าง จำนวน ๑๐ ราย ๒. ให้โอนย้ายพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล มาดำรงตำแหน่ง ที่ว่าง จำนวน ๑๐ ราย ๓. ดำเนินการบรรจุแต่งตั้งพนักงาน เทศบาลที่บรรจุใหม่ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๔ ราย	-	-	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	ปัญหา/อุปสรรค - การสอบบรรจุจาก ส่วนกลางล่าช้า ทำให้ บางตำแหน่งขาดแคลน ไม่สามารถบรรจุและ แต่งตั้งได้ตามแผน อัตราว่าง ข้อเสนอแนะ - พัฒนาบุคลากรที่มีอยู่ ให้มีประสิทธิภาพและ สามารถใช้ประโยชน์ได้ อย่างเต็มศักยภาพ โดย สามารถปฏิบัติงานได้ อย่างหลากหลาย
	๒. การสรรหาพนักงานจ้าง ในตำแหน่งที่ว่าง ตามแผน อัตราว่าง ๓ ปี	- ดำเนินการประกาศรับสมัครเพื่อจัด จ้างพนักงานจ้างที่ว่าง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๘ ตำแหน่ง ๑๘ อัตรา	-	-	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
เทศบาลเมืองสะเดา อำเภอสะเดา จังหวัดสงขลา (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๓. ด้านการบริหาร ผลการปฏิบัติงาน	๑. การออกคำสั่งจ้าง บุคลากร บริหารงานบุคคล	- มีการปรับปรุงคำสั่งมอบหมายงานของแต่ละบุคคล ให้สอดคล้องกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ของทุกกอง - มีการออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รักษาราชการและผู้ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนัก กอง หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น - มีการออกคำสั่งแต่งตั้งผู้รักษาราชการและผู้ปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาล	-	-	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	ปัญหา/อุปสรรค - ในบางตำแหน่งที่ว่าง ต้องมีการเกลี่ยภาระงานให้กับบุคลากรตำแหน่งอื่นรับผิดชอบด้วย ทำให้บางตำแหน่งต้องมีการจ้างเพิ่มขึ้น ข้อเสนอแนะ - ควรมีการมอบหมายงานที่มีลักษณะงานเดียวกันกับตำแหน่งที่ว่างให้เกิดความเหมาะสมของภาระงานและอัตราค่าจ้างที่มีอยู่ เพื่อป้องกันการเกิด Over Workload ที่ปริมาณงานมีมากเกินไป ทำให้บุคลากรทำงานต้องทำงานหนักจนส่งผลเสียต่อสภาพร่างกายและจิตใจ
	๒. การประเมินผลการปฏิบัติงาน ของข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	- มีการประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล และหลักเกณฑ์ประกอบการเลื่อนขั้นเงินเดือนและค่าจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยแจ้งเวียนให้พนักงานทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติ - มีการถ่ายทอดตัวชี้วัดการประเมินผล การปฏิบัติราชการของทุกส่วนราชการ และจัดทำข้อตกลงตามแบบประเมินผล การปฏิบัติงาน โดยมีการกำหนดผลสัมฤทธิ์ของงาน ตัวชี้วัดความสำเร็จ	-	-	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
เทศบาลเมืองสะเตงกา อำเภอสะเตงกา จังหวัดสงขลา (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
		แล้วเสร็จครั้งที่ ๑ ภายในเดือน ต.ค. และครั้งที่ ๒ ภายในเดือน เม.ย. ของทุกปี - มีการประเมินผลตามข้อตกลงที่กำหนดไว้ตั้งแต่ต้นรอบการประเมินพร้อมทั้งกับหลักฐานหรือข้อชี้แจงความสำเร็จของงาน และแจ้งให้ผู้รับทราบประเมินรับทราบผลการประเมินทุกคน - มีการดำเนินการกลั่นกรองผลการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ทุกรอบการประเมิน ให้เกิดความถูกต้องตามหลักเกณฑ์การประเมินผลฯ และเกิดความยุติธรรมในการประเมินผลการปฏิบัติงาน - ได้วิเคราะห์การนำผลการประเมินการปฏิบัติราชการ มาส่งเสริมและพัฒนาความรู้ของพนักงาน ตามเป้าประสงค์และสมรรถนะที่ต้องการปรับปรุงและพัฒนาองค์ความรู้				

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลเมืองเสเตา อำเภอเสเตา จังหวัดสงขลา (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๔. ด้านการบริหาร และพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ด้วยเทคโนโลยี สารสนเทศ	๑. บันทึกข้อมูลทะเบียนประวัติ อิเล็กทรอนิกส์ของข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ ครูและบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง ในระบบศูนย์บริการข้อมูล บุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) (ข้อมูลในระบบ LHR)	- ดำเนินการปรับปรุงและบันทึกข้อมูล พนักงานรายใหม่ ให้เป็นปัจจุบัน - ดำเนินการตรวจสอบการขอใบรับรองกำลัง ทั้งหมด โดยระบุผู้ครองตำแหน่งหรือ อัตราว่าง - มีการประมวลผลและรายงานการ ตรวจสอบข้อมูล และจำนวนบุคลากรได้ ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	-	-	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	ปัญหา/อุปสรรค - ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ขาดความกระตือรือร้น ในการรายงานผลการ ฝึกอบรม ข้อเสนอแนะ - ให้หัวหน้าส่วนราชการ กำกับ ดูแลการรายงาน ผลการฝึกอบรมของ ผู้ได้บังคับบัญชาโดยตรง
	๒. สำรวจความต้องการในการ ฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	- ดำเนินการสำรวจความต้องการในการ ฝึกอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วเสร็จ ตามหนังสือที่ สข ๕๒๒๑๓/๘๖ ลงวันที่ ๘ ก.พ. ๒๕๖๖	-	-	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	
	๓. การพัฒนาองค์ความรู้ (Knowledge Management) โดยการส่งบุคลากรเข้ารับการ อบรมหรือฝึกอบรมกับหน่วยงาน อื่น	- จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อบรมหน่วยงานภายนอก ดังนี้ ๑. พนักงานเทศบาล จำนวน ๕๐ ราย ๓๕ หลักสูตร ๒. พนักงานจ้าง จำนวน ๑๒ ราย ๑๑ หลักสูตร	-	-	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
เทศบาลเมืองสะเตงกา อำเภอสะเตงกา จังหวัดสงขลา (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	งบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผลการวิเคราะห์ ข้อเสนอแนะ
๔. ด้านการบริหาร และพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ด้วยเทคโนโลยี สารสนเทศ	๓. การพัฒนาองค์ความรู้ (Knowledge Management) โดยการส่งบุคลากรเข้ารับการ อบรมหรือฝึกอบรมกับหน่วยงาน อื่น	และอบรมออนไลน์กับหน่วยงาน ภายนอก ดังนี้ ๑. พนักงานเทศบาล จำนวน ๓๓ ราย ๕ หลักสูตร ๒. พนักงานจ้าง จำนวน ๔๓ ราย ๒ หลักสูตร - จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ให้กับ ๑. พนักงานครูเทศบาล จำนวน ๔๕ ราย ๒๑ หลักสูตร ๒. บุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑ ราย ๒ หลักสูตร ๓. พนักงานจ้างสังกัดสถานศึกษา จำนวน ๙ ราย ๗ หลักสูตร				

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
เทศบาลเมืองสะเตงกา อำเภอสะเตงกา จังหวัดสงขลา (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๔. ด้านการบริหาร และพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ด้วยเทคโนโลยี สารสนเทศ	๔. การพัฒนาองค์ความรู้ (Knowledge Management) โดยเทศบาลเป็นหน่วยงานจัด การอบรมหรือฝึกอบรมบุคลากร	- จัดโครงการอบรมเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพผู้บริหาร สมาชิกสภา พ.นง.เทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในระหว่างวันที่ ๑๕-๑๖ มิ.ย.๒๕๖๖ ณ เทศบาลตำบลกำแพง และห้อง ประชุมภูตันทน์น้ำ รีสอร์ท จ.สตูล มีผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน ๘๒ คน มีความพึงพอใจต่อโครงการ คิดเป็น ร้อยละ ๘๙.๖๐ - จัดโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม ให้แก่พนักงานเทศบาล ลจป.และพ.นง. จ้าง ท.ม.สะเตงกา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในวันที่ ๒๓ พ.ค.๒๕๖๖ ณ ห้องประชุม ศูนย์การเรียนรู้สู่อาเซียน โดยมีผู้เข้าร่วม อบรม จำนวน ๖๕ คน มีความพึงพอใจ ต่อโครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๖๐	๒๘๐,๐๐๐.-	๑๙๖,๗๘๕.-	เม.ย. - ก.ค.๖๖	
	๕. การประเมินประสิทธิภาพ อปท. LPA ประจำปี ๒๕๖๖ ผ่าน ระบบ DLA-SSO	ผลการประเมิน LPA ประจำปี ๒๕๖๖ ได้คะแนน ๔๒๘ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๑๑	-	๑๒,๔๓๐.-	เม.ย. - ก.ค.๖๖	

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
เทศบาลเมืองสระตะเดา อำเภอสะเตงกา จังหวัดสงขลา (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๕. ด้านสวัสดิการ และผลตอบแทน	๑. การขอรับเงินบำเหน็จบำนาญ พนักงานเทศบาล	- ดำเนินการขอรับเงินบำเหน็จบำนาญ ให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน ๔ ราย ลูกจ้างประจำ ๒ ราย	-	-	ส.ค. - ก.ย.๖๖	ปัญหา/อุปสรรค -
	๒. การบันทึกข้อมูลพนักงาน เทศบาลและบุคคลในครอบครัว ในระบบ สปสช.ท้องถิ่น	- ดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบ สปสช.ท้องถิ่น ครบถ้วน ถูกต้อง ทุกคน ที่มีการเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูล จำนวน ๑๘ ราย	-	-	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	ข้อเสนอแนะ -
	๓. เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงิน บจต./เงิน สปพ	- ออกคำสั่งให้พนักงานเทศบาล และ พนักงานจ้าง ได้ครบถ้วน ถูกต้อง ทุกคน (ปต. ๓๐ ราย ,เงินสปพ. ๙๖ ราย , เงินค่าครองชีพ ๑๔ ราย)	-	-	ก.ย.๖๖ - ก.ย.๖๗	
	๔. การตรวจสุขภาพของ พนักงานจ้างสำนักงาน ประกันสังคม	- เทศบาลเมืองสระตะเดา เข้าร่วมโครงการ ดูแลสุขภาพกันตนเชิงรุกในสถาน ประกอบการ โดยมีพนักงานจ้าง ประสงค์ตรวจสุขภาพ ด้านโรคหลอดเลือดหัวใจ จำนวน ๑๓๔ คน ในวันที่ ๕ ต.ค.๒๕๖๖				

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
เทศบาลเมืองสระเตา อำเภอสระเตา จังหวัดสงขลา (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๕. ด้านสวัสดิการ และผลตอบแทน	๕. การเลื่อนระดับในตำแหน่งที่ สูงขึ้นของพนักงาน	- ดำเนินการเลื่อนระดับ พนง.เทศบาล จำนวน ๕ ราย	-	-	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	
	๖. ขอพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์	- ดำเนินการขอเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ จำนวน ๒๓ ราย	-	-	พ.ย.-ธ.ค.๖๕	
	๗. การเลื่อนขึ้นเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน ให้แก่ พนง.เทศบาล ลจป. และพนง.จ้าง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖	- ดำเนินการออกคำสั่งเลื่อนขึ้นเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน ให้แก่ พนง. เทศบาล ลจป. และพนง.จ้าง ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	-	-	ต.ค.๖๕-ก.ย.๖๖	

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
เทศบาลเมืองเสเตา อำเภอเสเตา จังหวัดสงขลา (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๖. ด้านการสร้าง ความสัมพันธ์และ ผูกพันภายใน องค์กร	มีการจัดกิจกรรมเสริมสร้าง ความสัมพันธ์อันดีให้กับบุคลากร ในองค์กรเทศบาลเมืองเสเตา “เมืองสะอาดสัมพันธ์สร้างสรรค์ องค์กร” มีกิจกรรม ๕ ส. ภายใน สำนักงาน การจัดกิจกรรมบำเพ็ญ ประโยชน์ การจัดกิจกรรม Big Cleaning Day (ภาพประกอบในเว็บไซต์ เทศบาลเมืองเสเตา)	- กิจกรรม Big Cleaning Day เก็บขยะ ฉีดล้างทำความสะอาด บริเวณหมู่บ้าน ประกายกายวัน วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - กิจกรรมออกกำลังกายทุกวันพุธ ตั้งแต่ เวลา ๐๖.๐๐ น. - กิจกรรมจิตอาสาเฉลิมพระเกียรติ รัชกาลที่ ๕ กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์ โรงเรียนกอบกุลวิทยาคม ตำบลพังงา อำเภอเสเตา จังหวัดสงขลา วันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ - โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ ๙๐ พรรษา (พระบรมราชชนนีพันปี หลวง) และเนื่องในวันรักต้นไม้แห่งชาติ วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๕ - กิจกรรมสวดเจริญพระพุทธมนต์ ทุกวันที่ ๙ ของเดือน ณ พุทธอุทยาน เขาเสเตา - กิจกรรม Big Cleaning Day เก็บขยะ ฉีดล้างทำความสะอาด เพื่อให้ชุมชนมี ความสะอาดและภูมิทัศน์ที่สวยงาม วันที่ ๑๐ ก.พ.๖๖ อุทยานเขาเสเตา	-	-	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	ปัญหา/อุปสรรค ข้อเสนอแนะ - ควรส่งเสริมให้บุคลากร ได้เข้าร่วมกิจกรรมที่ สร้างความสัมพันธ์และ ผูกพันภายในองค์กร หรือกิจกรรมบำเพ็ญ ประโยชน์สาธารณะ และเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ให้มีความ ต่อเนื่อง - ควรมีการประชุม พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้าง ในสังกัด เทศบาลเมืองเสเตา ประจำปีงบประมาณ

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
เทศบาลเมืองสระเตา อำเภอสระเตา จังหวัดสงขลา (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ ของแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๖. ด้านการสร้าง ความสัมพันธฺ์และ ผูกพันภายใน องค์กร	มีการจัดกิจกรรมเสริมสร้าง ความสัมพันธ์อันดีให้กับบุคลากร ในองค์กรเทศบาลเมืองสระเตา “เมื่อสระเตาสัมพันธฺ์สร้างสรรค์ องค์กร” มีกิจกรรม ๕ ส. ภายใน สำนักงาน การจัดกิจกรรมบำเพ็ญ ประโยชน์ การจัดกิจกรรม Big Cleaning Day	- กิจกรรมถวายต้นเทียนพรรษา จำนวน ๙ วัด ณ วัดปัจจันตาราม วัดสันติวรคุณ วัดศรีวิเทศสังฆาราม วัดหัวถนน วัดพังลา วัดยางทอง วัดอมฤตวราราม สำนักสงฆ์ทุ่งศรีธรรมฤต สำนักสงฆ์วิเวกาวาธรรม ในที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ - โครงการ “จิตอาสาทำความดี พัฒนาพื้นที่วัด” เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ณ วัดปัจจันตาราม ในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ - กิจกรรม Big Cleaning Day ณ วัดไทรงาม “โครงการวัด ประชา รัฐ สร้างสุข” ในวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ - จัดประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ทุก ประจําเดือน - จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมณรงค์เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม เพื่อป้องกันกระทำความผิดเกี่ยวกับการขัดแย้งแห่งผลประโยชน์ รูปแบบออนไลน์ ในวันที่ ๑๐ มี.ค.๒๕๖๖	-	-	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	