

## ประกาศจังหวัดสงขลา

เรื่อง โครงสร้างและการจัดองค์กร อำนาจหน้าที่

และสถานที่ติดต่อราชการเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานราชการ

ส่วนท้องถิ่นในจังหวัดสงขลา

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการตามมาตรา ๓ (๑) (๒) และ (๓) เกี่ยวกับโครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน อำนาจหน้าที่สำคัญ และสถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร จึงสมควรประกาศโครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงานของหน่วยราชการ อำนาจหน้าที่ และสถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานราชการส่วนท้องถิ่นในจังหวัดสงขลา ดังนี้

### ๑. องค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา

#### ก. โครงสร้างการจัดหน่วยงาน ประกอบด้วย

(๑) ฝ่ายนิติบัญญัติ ได้แก่ ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่มาจากการเลือกตั้ง ทำหน้าที่ตรวจสอบ ควบคุม เสนอข้อคิดเห็น ในการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร และพิจารณาตามข้อบัญญัติจังหวัด

(๒) ฝ่ายบริหาร ได้แก่ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองนายก องค์การบริหารส่วนจังหวัด ทำหน้าที่สั่งการและควบคุมการปฏิบัติงานของข้าราชการ และลูกจ้าง ซึ่งแบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๑ สำนัก ๕ กอง ๑ หน่วย ดังนี้

- (๕) ให้มีและบำรุงโรงพยาบาล
- (๖) ให้มีการสาธารณูปการ
- (๗) จัดทำกิจการซึ่งจำเป็นเพื่อการสาธารณสุข
- (๘) จัดตั้งและบำรุงโรงเรียนอาชีวศึกษา
- (๙) ให้มีและบำรุงรักษาสถานที่ สำหรับการกีฬาและพลศึกษา
- (๑๐) ให้มีและบำรุงสวนสาธารณะ สวนสัตว์ และสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ

(๑๑) ปรับปรุงแหล่งเดื่อมโทรม และรักษาความสะอาดเรียบร้อยของท้องถิ่น

#### (๑๒) เทศบาลชีร์

ข. สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารเทศบาลเมืองสะเดา ถนนกาญจนวนิช อำเภอสะเดา จังหวัดสงขลา ๕๐๑๒๐ โทร ๐-๗๔๔๑-๑๐๑๔ ต่อ ๑๑๓

#### ๖. เทศบาลตำบล

เนื่องจากจังหวัดสงขลา ยังมีรูปแบบการบริหารเทศบาลตำบล รูปแบบคณะกรรมการต้องยื่นก่อนที่พระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๔๖ มีผลใช้บังคับอยู่ จำนวน ๑ แห่ง ซึ่งมาตรา ๕๖ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๔๖ ก็บัญญัติให้ดำเนินการต่อไปจนกว่าจะครบวาระ หรือมีการยุบสภาเทศบาล และให้นำทบทวนบัญญัติในส่วนที่ ๒ บทที่ ๑ สภาเทศบาล และบทที่ ๒ คณะกรรมการต้องในส่วนที่ ๔ เทศบาลบัญญัติ และในส่วนที่ ๖ การควบคุมเทศบาลแห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ ก่อนการแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัตินี้ยังคงใช้บังคับต่อไปได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัตินี้

ฉบับนี้ จึงขอแยกโครงสร้างการจัดหน่วยงานออกเป็น ๒ รูปแบบ คือ

๑. รูปแบบคณะกรรมการตัวรี และ ๒ รูปแบบนายกเทศมนตรี

แบบคณะกรรมการตัวรี

ก. โครงสร้างการจัดหน่วยงาน ประกอบด้วย

๑. สภาเทศบาลตำบล มีสมาชิก ๑๒ คน ประกอบด้วย  
ประธานสภาเทศบาล ๑ คน รองประธานสภาเทศบาล ๑ คน ซึ่งผู้ว่าราชการจังหวัด  
แต่งตั้งจากสมาชิกสภาเทศบาลตามมติของสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาล

๒. คณะกรรมการตัวรี ประกอบด้วย นายกเทศมนตรีตำบล ๑ คน  
และเทศมนตรีอื่นอีก ๒ คน ทำหน้าที่สั่งการและควบคุมการปฏิบัติงานของห้าราชการ  
และลูกจ้าง ซึ่งประกอบด้วย ปลัดเทศบาลตำบล หัวหน้าส่วน

แบบนายกเทศมนตรี

ข. โครงสร้างการจัดหน่วยงาน ประกอบด้วย

๑. สภาเทศบาลตำบล ประกอบด้วย สมาชิกสภาเทศบาล  
ซึ่งมาจากการเลือกตั้งโดยตรงของประชาชน จำนวน ๑๒ คน

๒. นายกเทศมนตรี จำนวน ๑ คน ซึ่งมาจากการเลือกตั้ง  
โดยตรงของประชาชน

ให้นายกเทศมนตรีแต่งตั้งรองนายกเทศมนตรีได้ไม่เกิน ๒ คน  
และอาจแต่งตั้งที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และเลขานุการนายกเทศมนตรี ได้จำนวน  
รวมกันไม่เกิน ๓ คน

นายกเทศมนตรี ทำหน้าที่ควบคุมและรับผิดชอบในการบริหาร  
กิจการของเทศบาล และบังคับบัญชาพนักงาน และลูกจ้างของเทศบาล

การจัดองค์กรการบริหารงานของเทศบาลตำบลต่าง ๆ แบ่งส่วนราชการ ได้ดังนี้

เทศบาลตำบลลสิงหนคร - เทศบาลตำบลจะนะ - เทศบาลตำบลคอหงส์ - เทศบาลตำบลควนลัง - เทศบาลตำบลคลองแท - เทศบาลตำบลกระโนน - เทศบาลตำบลบ่อตรุ (บริหารราชการรูปแบบคณะกรรมการ)

เทศบาลตำบลพังลา - เทศบาลตำบลสทิงพระ - เทศบาลตำบลนาทวี - เทศบาลตำบลกำแพงเพชร - เทศบาลตำบลป่าดังเบชาร์ - เทศบาลตำบลบรีก - เทศบาลตำบลสะบ้าย้อย - เทศบาลตำบลควนเนียง - เทศบาลตำบลนาสีทอง - เทศบาลตำบลเทพา - เทศบาลตำบลพะಟง (บริหารราชการรูปแบบนายกเทศมนตรี)

๑. สำนักปลัดเทศบาล มีหน้าที่รับผิดชอบ เกี่ยวกับงานบริหารทั่วไป งานธุรการ งานการเจ้าหน้าที่ งานเทศพำนิชย์ งานพัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานเลขานุการ และงานอื่นที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกอง หรือส่วนราชการใดในเทศบาลโดยเฉพาะหรืองานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒. กองวิชาการและแผนงาน มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงาน วิเคราะห์นโยบายและแผน งานจัดทำงบประมาณ งานติดตามและประเมินผล งานประชาสัมพันธ์ งานระบบงานคอมพิวเตอร์ งานนิติการ และงานอันที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๓. กองคลัง มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงาน การเงินและบัญชี งานพัสดุและทรัพย์สิน งานสถิติ การคลัง งานพัฒนารายได้ งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ งานแผนที่ภysis และทะเบียนทรัพย์สิน งานบริหารข้อมูล แผนที่ภysis และงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๔. กองช่าง มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานวิศวกรรม งานสถาปัตยกรรม งานผังเมือง งานสาธารณูปโภค งานส่วนราชการและ งานสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ และงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๕. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานสุขาภิบาลและอนามัยลิงแวดล้อม งานแผนงานสาธารณสุข งานรักษาความสะอาด งานเผยแพร่องค์การฟื้นฟูบ้านเรือน งานส่งเสริมสุขภาพและป้องกันควบคุมโรคติดต่อ งานสัตวแพทย์ และงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๖. กองการศึกษา มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานบริหาร และวิชาการ งานโรงเรียน งานพัฒนาการศึกษา งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน และงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๗. กองสวัสดิการ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานสังคมสังเคราะห์ การส่งเสริมสวัสดิการเด็กและเยาวชน การพัฒนาชุมชน การจัดระเบียบชุมชนหนาแน่น และชุมชนแออัด การส่งเสริมประเพณีท้องถิ่นและงานสาธารณสุข และงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

๘. หน่วยงานตรวจสอบภายใน มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานตรวจสอบบัญชี เอกสารการเบิกจ่าย เอกสารการรับเงินทุกประเภท ตรวจสอบการเก็บรักษาหลักฐานการบัญชี งานตรวจสอบพัสดุ และการเก็บรักษาเงิน งานตรวจสอบทรัพย์สินและการทำประโยชน์จากทรัพย์สินเทศบาล และงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

## ค. อำนาจหน้าที่

ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลต่ำลงมีหน้าที่ต้องทำในเขตเทศบาลดังต่อไปนี้

๑. รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน

๒. ให้มีและบำรุงทางบกและทางน้ำ

๓. รักษาความสะอาดของถนนหรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

๔. ป้องกันและระงับโรคติดต่อ

๕. ให้มีเครื่องใช้ในการดับเพลิง

๖. ให้รายภูรได้รับการศึกษาอบรม

๗. ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ

๘. บำรุงศิลปะ อารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรม

อันดีของท้องถิ่น

๙. หน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาล

การปฏิบัติตามตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์

ของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วม

ของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อ

จัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติตาม และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร

ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์และ

วิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลตำบลอาจจัดทำกิจการได ๆ ในเขตเทศบาลดังต่อไปนี้

๑. ให้มีน้ำสะอาดหม้อหือการประปา
๒. ให้มีโรงฆ่าสัตว์
๓. ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือและท่าข้าม
๔. ให้มีสุสานและฌาปนสถาน
๕. บำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร
๖. ให้มีและบำรุงสถานที่ทำการพิทักษ์รักษาคนเจ็บไข้
๗. ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
๘. ให้มีและบำรุงทางระบายน้ำ
๙. เทศบาลนิชชัย
๑๐. สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร
๑๑. เทศบาลตำบลสิงหนคร ต.สิงหนคร อ.สิงหนคร จ.สิงคโปร์

๕๐๒๘๐ โทร. ๐-๗๔๓๓-๑๗๖๕

๑๒. เทศบาลตำบลจะนะ ต. บ้านนา อ. จะนะ จ.สิงคโปร์ ๕๐๑๓๐

โทร. ๐-๗๔๓๗-๘๘๖๕

๑๓. เทศบาลตำบลโคหงส์ ต. โคหงส์ อ. หาดใหญ่ จ.สิงคโปร์

๕๐๑๑๐ โทร. ๐-๗๔๒๒๓-๑๓๕๕

**๑๔. เทศบาลตำบลควนลัง ต. ควนลัง อ. หาดใหญ่ จ.สิงคโปร์**

๕๐๑๑๐ โทร. ๐-๗๔๒๕-๔๗๕๘

เล่ม ๑๒๑ ตอนพิเศษ ๑๐๙ ง ราชกิจจานุเบกษา

๒๕ กันยายน ๒๕๔๗

๕. เทศบาลตำบลคลองแวง ต. คลองแวง อ. หาดใหญ่ จ. สงขลา  
๕๐๑๑๐ โทร. ๐-๗๔๔๔๗-๐๘๐๐

๖. เทศบาลตำบลกระโนน ต. กระโนน อ. กระโนน จ. สงขลา ๕๐๑๕๐  
โทร. ๐-๗๔๕๓๕-๒๗๗๗

๗. เทศบาลตำบลบ่อครุ ต. วัดสัน อ. ระโนน จ. สงขลา ๕๐๑๕๐  
โทร. ๐-๗๔๕๓๕-๕๒๕๓

๘. เทศบาลตำบลพังค่า ต. พังค่า อ. สะเดา จ. สงขลา ๕๐๑๗๐  
โทร. ๐-๗๔๕๕๔-๑๕๐๗

๙. เทศบาลตำบลปริก ต. ปริก อ. สะเดา จ. สงขลา ๕๐๑๒๐  
โทร. ๐-๗๔๒๐๕-๘๒๕๗

๑๐. เทศบาลตำบลป่าดังเบชาร์ ต. ป่าดังเบชาร์ อ. สะเดา  
จ. สงขลา ๕๐๒๔๐ โทร. ๐-๗๔๕๒-๑๐๒๔

๑๑. เทศบาลตำบลกำแพงเพชร ต. กำแพงเพชร อ. รัตภูมิ  
จ. สงขลา ๕๐๑๙๐ โทร. ๐-๗๔๓๘-๕๐๒๐

๑๒. เทศบาลตำบลนาสีทอง ต. เขาพระ อ. รัตภูมิ จ. สงขลา  
๕๐๑๙๐ โทร. ๐-๗๔๓๘-๕๐๑๕

๑๓. เทศบาลตำบลสทิงพระ ต. ยะทึงพระ อ. สทิงพระ จ. สงขลา  
๕๐๑๙๐ โทร. ๐-๗๔๓๕-๗๑๔๕

๑๔. เทศบาลตำบลนาทวี ต. นาทวี อ. นาทวี จ. สงขลา ๕๐๑๖๐  
โทร. ๐-๗๔๓๗-๑๕๓๙

หน้า ๑๒

เล่ม ๑๒๑ ตอนพิเศษ ๑๐๙ ง ราชกิจจานุเบกษา ๒๕๔๗ กันยายน ๒๕๔๗

---

๑๖.๒ อบต.เข้าแดง ต.เข้าแดง อ.สะบ้าย้อย จ.สangklaburi

๕๐๒๑๐

๑๖.๓ อบต.คูหา ต.คูหา อ.สะบ้าย้อย จ.สangklaburi ๕๐๒๑๐

๑๖.๔ อบต.จะแทน ต.จะแทน อ.สะบ้าย้อย จ.สangklaburi

๕๐๒๑๐

๑๖.๕ อบต.ทุ่งพอ ต.ทุ่งพอ อ.สะบ้าย้อย จ.สangklaburi

๕๐๒๑๐

๑๖.๖ อบต.ธารคีรี ต.ธารคีรี อ.สะบ้าย้อย จ.สangklaburi

๕๐๒๑๐

๑๖.๗ อบต.บ้านโภนด ต.บ้านโภนด อ.สะบ้าย้อย

จ.สangklaburi ๕๐๒๑๐

๑๖.๘ อบต.นาโภย ต.นาโภย อ.สะบ้าย้อย จ.สangklaburi

๕๐๒๑๐

๑๖.๙ อบต.เมียน ต.เมียน อ.สะบ้าย้อย จ.สangklaburi ๕๐๒๑๐

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๔๗

สมพร ใช้บางยาง

ผู้ว่าราชการจังหวัดสangklaburi