

รายงานการประชุมพบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระดับผู้บริหาร

ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔

เมื่อวันพุธ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลนครหาดใหญ่

ผู้มาประชุม

๑.ดร.กิตติ เรืองเรืองกุลฤทธิ์	ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีนครหาดใหญ่
๒.นางสาวกรรณา ทองแถมมาก	รองปลัดเทศบาล
๓.นายวินัย ปิ่นทอง	รองปลัดเทศบาล
๔.นางปฐวิภา ตันติเมตตา	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๕.นายสันติ คุ่มเคี่ยม	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๖.ส.อ.เอกณรงค์ ชูเพชร	รักษาการฯ หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ
๗.นางสาวพรทิพานันท์ บุญสว่าง	หัวหน้าฝ่ายนิติการ
๘.นายรัชดา นนทฤทธิ์	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๙.นางอัญชิษฐา ล่องสุวรรณ	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๑๐.นางธัญญา สังข์สิงห์	รักษาการฯ หัวหน้างานทะเบียนราษฎรฯ
๑๑.นายเลิศศักดิ์ ทองคำ	นักพัฒนาการท่องเที่ยวปฏิบัติการ
๑๒.ว่าที่เรือโทสุชาติ ศรีเฉลิม	นิติกรชำนาญการ
๑๓.นายธวัชชัย ทองเทียบ	นักจัดการงานเทคนิคปฏิบัติการ
๑๔.นางสาววิภาวรรณ ปรีชาเวทยากุล	รักษาการฯ ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
๑๕.นางสาวทิพย์วิมล พลรักษ์	ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
๑๖.นายจิระศักดิ์ ส่งศรี	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
๑๗.นางปาริฉัตร เกษตรสมบูรณ์	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่ฯ
๑๘.นายสิทธิชัย ทรัพย์รัตน์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๑๙.นางสาวพิมพ์ชนา ธีรรัตน์เรืองเดช	หัวหน้าฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ
๒๐.นายศุภชัย ลิ้มธัญลักษณ์	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
๒๑.นางสาวรัชดา คงบัว	รักษาการฯ ผู้อำนวยการสำนักคลัง
๒๒.นางสาวอุไรวรรณ คงทน	ผู้อำนวยการส่วนพัฒนารายได้
๒๓.นางนุตประวีณ์ เหมือนพะวงศ์	หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน
๒๔.นางสายพิน บุญแก้ว	หัวหน้าฝ่ายผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์
๒๕.นางเมตตา สุวรรณโณ	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี
๒๖.นางสร้อยสุรางค์ วงศ์ไกร	หัวหน้าฝ่ายสถิติการคลัง
๒๗.นางสาวเกษร ฉายศรี	หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
๒๘.นางวาสนา ศรีกรรต	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๒๙.นางสาวพรทิพย์ ภักดีเจริญ	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้
๓๐.นายยุทธชัย เพชรรักษ์	ผู้อำนวยการสำนักช่าง
๓๑.นายสง่า กลิ่นหอม	ผู้อำนวยการส่วนการโยธา
๓๒.นายธานินทร์ สุขวรรณโณ	ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้าง
๓๓.นายธเนช อินทชัย	ผู้อำนวยการส่วนช่างสุขาภิบาล
๓๔.นายธวัชชัย จารุณกุล	ผู้อำนวยการส่วนควบคุมอาคารฯ
๓๕.นายศรีรัฐ ตรีรัฐเพชร	หัวหน้าฝ่ายระบบการจราจร
๓๖.นางสมทรง กิจตินันท์	หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคารฯ

๓๗.นางสมศิลป์ จันทร์ประทีป
๓๘.นายสมศักดิ์ พรหมจันทร์
๓๙.นายเกรียงไกร ร่มสงฆ์
๔๐.นายเอกภพ อภัยรัตน์
๔๑.นายฤทธิธณ สุขการณ
๔๒.นายธีรพล สุวรรณรัชตกุล
๔๓.นายธงชัย อักษรพันธ์
๔๔.นางปิยะรัตน์ รัตนธน
๔๕.นางบุญสิริ จำจวนจร
๔๖.นายณรงค์ รัฐภูมิภักดิ์
๔๗.ดร.ศุภรา ปางนิติคณากร
๔๘.นายวิทยา กลางวัง
๔๙.นางฐิติกาญจน์ คำนิงคณากร
๕๐.นายธานินทร์ แก้วจรัตน์
๕๑.นางสุภาวดี ดินสกุล
๕๒.นางสาวสธิตาพร ปางนิตินันท์
๕๓.นางชนิษฐา เจริญวิริยะภาพ
๕๔.นางสาวพจมาน พรหมเดชะ
๕๕.นางไวยริยะ เกษา
๕๖.นางอาชีวะ เหมมัน
๕๗.นางสาวอมรา จำรัสกาญจน์
๕๘.นายยุทธศิลป์ พิตรพิบูลย์พันธุ์
๕๙.นางสาวอำพรพรณ สุวรรณฤกษ์
๖๐.พ.จ.อ.ณัฐชัย เพ็ชรทองมา
๖๑.นางพรรณสินี นวลสุวรรณ
๖๒.นายณวิช เบ็ญสลาหมัน
๖๓.นางสาวนงนภัส เพ็ชรโสม
๖๔.นางสุธาทิพย์ รองเลื่อน
๖๕.นางบุณยาพร แสนศรีจันทร์
๖๖.นางสาวรุจิรา สุขมี
๖๗.นางจุลจิรา ธีรจิตกุล
๖๘.นายณตฤณ เพ็ชรมี
๖๙.นายภักพงศ์ ดำแก้ว
๗๐.นางสาวอาบทิพย์ เพ็ชรสกุล
๗๑.นางกลีนผกา ประสิทธิ์นัย
๗๒.นางสุภารัตน์ กุลโชติ
๗๓.นายยงยุทธ รักษาภิกษุ
๗๔.นายทวิวงศ์ วงศ์ช่วย
๗๕.นางสาวพัชร แซ่เจีย

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
หัวหน้าฝ่ายศูนย์เครื่องจักรกล
หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรมโยธา
หัวหน้าฝ่ายผังเมือง
หัวหน้าฝ่ายสถาปัตยกรรม
หัวหน้าฝ่ายจัดการระบบระบายน้ำ
รักษาการฯ หัวหน้าฝ่ายสาธารณสุขโรค
ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการศึกษาฯ
ผู้อำนวยการส่วนบริหารการศึกษา
ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๑
ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๒
ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๓
ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๔
ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๕
ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๖
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ
หัวหน้าฝ่ายการศึกษานอกโรงเรียน
หัวหน้าฝ่ายศาสนาฯ
หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ
หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมเด็กฯ
หัวหน้าฝ่ายกิจการโรงเรียน
รักษาการฯ หัวหน้าฝ่ายแผนงานฯ
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
ผู้อำนวยการสำนักสาธารณสุขฯ
ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมอนามัยสิ่งแวดล้อม
หัวหน้าฝ่ายป้องกันและควบคุมโรค
หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข
หัวหน้าฝ่ายบริการสิ่งแวดล้อม
หัวหน้าศูนย์บริการสาธารณสุขชีวาสุข
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสุขภาพ
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
ผู้อำนวยการสถานีขนส่ง
ผู้จัดการสถานธนาณบาล
นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑.นายธนนต์ ธีระวุฒิ

๒.นางสาวณภัทร วิทยาพันธ์

หัวหน้าฝ่ายสวนสาธารณะ

ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา (ไปราชการ)

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.นายอำพันธ์ ต้นเวชกุล

๒.นายภุชญา ยาอี๊ด

๓.นายสมพร เหมืองทอง

๔.นางสุทิดา โสพิกุล

๕.นางสาวอิสราภรณ์ จันทร์เอียด

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

นักวิชาการสุขาภิบาลชำนาญการ

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

พนักงานจ้างทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๕ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.รับโอน นางสาววีระนุช คงเอียง ตำแหน่งผู้ช่วยผู้จัดการสถานธนาณูปาล จากสถานธนาณูปาล เทศบาลเมืองพัทลุง มาปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งผู้ช่วยผู้จัดการ สถานธนาณูปาล เทศบาลนครหาดใหญ่ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๔

๒.รับโอน นางสาววรรณา หวังกุลล่า ตำแหน่งพนักงานบัญชี จากสถานธนาณูปาลเทศบาลนครสงขลา มาปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งพนักงานบัญชี สถานธนาณูปาล เทศบาลนครหาดใหญ่ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันพุธ ที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

-ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันพุธ ที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

กองสวัสดิการสังคม : แจ้งที่ประชุมทราบ

๑. ผลการดำเนินโครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ดำเนินการประชุม คณะกรรมการช่วยเหลือประชาชน เพื่อพิจารณาให้ความช่วยเหลือประชาชนตามโครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิต ผู้ด้อยโอกาส โดยคณะกรรมการฯ พิจารณาอนุมัติให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อน ด้านการ พัฒนาคุณภาพชีวิต (มอบเครื่องอุปโภคบริโภค) แก่ประชาชนที่ยื่นคำร้องและผ่านการตรวจสอบข้อเท็จจริง เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๒๕๗ ราย ทั้งนี้ จะมีการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งต่อไป ในวันพฤหัสบดีที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักการศึกษา เพื่อพิจารณาให้การช่วยเหลือตามระเบียบฯ โดยเครื่อง อุปโภค/บริโภคดังกล่าวในวงเงินไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท/ชุด และให้สามารถใช้ในครอบครัวได้ในช่วงระยะเวลา ๔ เดือน

๒.การตรวจสอบและยืนยันผู้ประกอบการ/ร้านค้าในการลงทะเบียนโครงการเราชนะ กองสวัสดิการฯ ได้ดำเนินการตรวจสอบและยืนยันผู้ประกอบการ/ร้านค้าในการลงทะเบียนตามโครงการเราชนะในพื้นที่ชุมชน พระเสน่หา/ตลาดใหม่/ศิครินทร์/แสงศรี/หน้าโรงเรียน ณ.ว./สัจจกุล

๓.โครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมชุมชน (สวนผักคนเมือง) ประจำปี ๒๕๖๔ กองสวัสดิการฯ ร่วมกับ คณะกรรมการชุมชนศาลาลุงทอง/ทุ่งเขี้ยเขี้ยตั้ง ได้ดำเนินการจัดทำโครงการสวนผักคนเมือง โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเสริมสร้างกระบวนการในการพัฒนาชุมชนที่ยั่งยืนบนพื้นฐานการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาเมืองสีเขียว รวมทั้ง ขยายผลสู่ชุมชนใกล้เคียงต่อไป

๔.การมอบข้าวสารแก่ครัวเรือนผู้มีรายได้น้อย เนื่องในวันตรุษจีน ประจำปี ๒๕๖๔ ตามที่ครอบครัว คุณสงกรานต์ อีสระ และครอบครัวคุณธรรมบุญ โกวิทยา ได้ดำเนินการมอบข้าวสารแก่ผู้มีรายได้น้อยในเขตเทศบาล นครหาดใหญ่ เนื่องในวันตรุษจีนอย่างต่อเนื่องมาตั้งแต่ ปี ๒๕๑๘ จนถึงปัจจุบัน รวม ๔๗ ปี ในปี ๒๕๖๔ จะดำเนินการมอบข้าวสาร ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลนคร หาดใหญ่ จำนวน ๓๐๐ ชุด

สำนักคลัง : แจ้งที่ประชุมทราบ

๑.รายงานรายรับตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ ถึงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ รับแล้วเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๐๖,๘๐๐,๐๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๑๗% ของประมาณการรายรับ ซึ่งเพิ่มขึ้นจากสัปดาห์ที่ผ่านมา ๑.๕๑% ต่ำกว่าประมาณการรายรับ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๑๗๓,๑๘๐,๐๐๐ บาท, รายได้ที่รัฐบาลจัดสรรให้สัปดาห์ที่ผ่านมา รับเพิ่มอีก ๑ รายการ คือค่าธรรมเนียมนิติกรรมที่ดิน เป็นเงินทั้งสิ้น ๘,๐๗๐,๐๐๐ บาท, เงินอุดหนุนทั่วไปรับเพิ่มจากสัปดาห์ที่ผ่านมา เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๕,๑๔๑,๐๐๐ บาท และเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๖๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท สูงกว่าปีที่ผ่านมา เป็นเงินทั้งสิ้น ๗,๕๐๐,๐๐๐ บาท ในช่วงเวลาเดียวกัน

๒.ตามที่ได้ประกาศประกวดราคาจ้างจัดงานประเพณีสงกรานต์และมิดไนท์สงกรานต์ ประจำปี ๒๕๖๔ ไปแล้ว เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ปรากฏว่าไม่มีข้อวิจารณ์แต่อย่างใด ฝ่ายพัสดุฯ จึงได้จ้างงานประเพณีสงกรานต์ และมิดไนท์สงกรานต์ประจำปี ๒๕๖๔ โดยวิธีประกวดราคา e-bidding งบประมาณ ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท ยื่นข้อเสนอราคาในวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๔

๓.ทรัพย์สินที่ไม่มีในทะเบียนพัสดุ และทะเบียนในระบบ e-laas นั้น สำนักคลัง ได้บันทึกแจ้งเวียนไปยังทุกสำนัก/กอง แล้วว่าหากไม่ได้มีการบันทึกทรัพย์สินในระบบ e-laas และระบบพัสดุ จะไม่สามารถเบิกจ่ายค่าซ่อมแซมได้ ฉะนั้น ขอให้ทุกสำนัก/กอง ตรวจสอบทรัพย์สินในหน่วยงานของท่านว่าทรัพย์สินใดที่ยังไม่ได้บันทึกเข้าสู่ระบบ e-laas เป็นทรัพย์สินของเทศบาล ให้ดำเนินการให้เรียบร้อยเพื่อป้องกันปัญหาการเบิกจ่ายต่อไป โดยขอให้ตรวจสอบว่าทรัพย์สินนั้นมาจากงบประมาณอะไร ได้มาเมื่อไหร่ ได้มาจากบริษัทอะไร และให้นำเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ก่อนส่งให้สำนักคลัง

๔.ตามที่สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ได้เข้าตรวจสอบงบการเงินประจำปี ๒๕๖๓ ของเทศบาลนครหาดใหญ่ พบว่ามีข้อบกพร่องบางประเด็นที่ต้องแก้ไขและมีความเกี่ยวข้องกับทุกสำนัก/กอง ที่ต้องดำเนินการต่อเนื่องกัน เช่น

-การติดตามรายจ่ายค้างจ่ายซึ่งโครงการได้ก่อหนี้ผูกพันไว้ปลายปีงบประมาณและยังไม่ได้มีการเบิกจ่าย เพราะอาจยังไม่ถึงงวดการเบิกจ่าย ประเด็นนี้ สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ถือว่าไม่สนองนโยบายรัฐบาลที่จะนำเงินออกมาใช้จ่ายหมุนเวียนในเศรษฐกิจ ซึ่งเทศบาลจะต้องเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร่งด่วนหลังจากที่เทศบาลบัญญัติประกาศใช้

-การใช้จ่ายเงินสะสมของรัฐ ตรวจสอบแล้วว่าการใช้จ่ายเงินสะสมของรัฐต้องเป็นไปตามระเบียบและข้อบกพร่องที่สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินตรวจพบ คือต้นข้าวกระเข้าลอยฟ้าสูญหาย ซึ่งในส่วนนี้ยังไม่ได้รายงานมา ดังนั้น ในประเด็นนี้จะต้องแก้ไขข้อบกพร่องต่อไป

-ประเด็นปัญหาบทรัพย์สิน ของเทศบาลไม่เป็นปัจจุบัน ซึ่งฝ่ายพัสดุฯ ได้แจ้งเตือนทุกสำนัก/กอง ว่าต้องตรวจสอบและรายงานการใช้ทรัพย์สินที่มีอยู่ให้เสร็จสิ้นภายใน ๓๐ วัน หลังจากสิ้นปีงบประมาณหลังจากเริ่มตรวจสอบพัสดุ ปัญหาคือ สำนัก/กอง รายงานพัสดุล่าช้า ทำให้ข้อมูลทรัพย์สินไม่ครบถ้วนถูกต้องตามความเป็นจริง อยู่ประมาณ ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท จึงขอให้ทุกสำนัก/กอง ตระหนักในเรื่องทรัพย์สินของหน่วยงานที่อยู่ในครอบครอง และขอให้ดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบ ซึ่ง สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ได้กำชับอีกหลายเรื่อง เช่น การไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง ซึ่งที่ผ่านมาสำนักคลัง ได้ติดตามอย่างเคร่งครัด

ปลัดเทศบาล : ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง มาตรา ๒๒ เนื่องจากเป็นเรื่องที่ต้องปฏิบัติภายใน ๓๐ วันหลังจากได้รับรายงาน และเรื่องที่ผู้อำนวยการตรวจเงินแผ่นดินสั่งกำชับติดตาม นั้น ให้ รักษาการฯ ผู้อำนวยการสำนักคลัง ดำเนินการตามที่ สดง. ได้กำชับติดตามและแนะนำในส่วนของประเด็นเจ้าหน้าที่ จึงขอให้ฝ่ายนิติการ และหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ร่วมกันวางระบบความสำคัญตั้งแต่เรื่องเจ้าหน้าที่ การวางระบบงานในเรื่องของการออกคำสั่งมอบหมายหน้าที่ให้เกิดความสำคัญ ซึ่งในปัจจุบันฝ่ายนิติการ แบ่งโครงการการปฏิบัติงานไว้อย่างไร

รักษาการฯ ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ : ฝ่ายนิติการ แบ่งโครงการเป็น งานรับเรื่องร้องทุกข์, งานกฎหมาย และงานนิติกรรมสัญญา

ปลัดเทศบาล...

ปลัดเทศบาล : ให้หัวหน้าฝ่ายนิติการ มอบหมายการปฏิบัติงานให้นิติกร เพื่อให้เกิดความสัมพันธ และมอบหมายงานในส่วนของสำนักคลังด้วย ตั้งแต่เรื่องของเจ้าหน้าที่ โดยในส่วนของสำนักคลัง ที่บริการรับชำระหนี้ในข้อใด ให้เป็นหน้าที่ของฝ่ายนิติการเพื่อทำการบังคับตามกฎหมาย หรือการบังคับคดี รวมไปถึงเรื่องของการติดตาม เช่น การส่งสารผู้พิพากษาแล้วต้องสืบทรัพย์หรือไม่ และต้องออกคำสั่งทางปกครองเพื่ออายัดหรือไม่ ซึ่งเรื่องที่เกี่ยวข้อง เหล่านี้ต้องแต่งตั้งคำสั่งมอบหมายงานการปฏิบัติงานให้นิติกร โดยมีรายละเอียดตามที่ สดง.แนะนำ เนื่องจากขณะนี้ พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลัง มีผลบังคับใช้สมบูรณ์แล้ว โดยหากเป็นความบกพร่องที่เกิดจากการละเว้นใน เชิงขององค์กร ผู้บริหารจะเป็นผู้รับผิดชอบ แต่หากเป็นเรื่องเฉพาะทางเจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่จะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ ส่วนเรื่องของใบเสร็จที่หายไป ของสำนักช่าง ให้บรรจุไว้ในกระบวนการควบคุมภายใน และให้หน่วยตรวจสอบภายใน นำไปบรรจุไว้ในแผนการตรวจสอบภายในด้วย ซึ่งขณะนี้แผนควบคุมภายในของเทศบาลดำเนินการถึงไหน อย่างไร

นางสาวพัชร แซ่เจีย นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ : ขณะนี้เรื่องของควบคุมภายใน ดำเนินการถึงปี ๒๕๖๓ โดยในส่วนของปี ๒๕๖๔ ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากอยู่ในช่วงต้นปีงบประมาณ โดยสำนัก/กอง จะเริ่มรายงานในช่วงต้นเดือนกันยายน ซึ่งควบคุมภายในจะรายงานปีละครั้ง ภายใน ๙๐ วัน หลังจากวันสิ้น งบประมาณ โดยในส่วนของปี ๒๕๖๔ จะเริ่มจัดทำตั้งแต่เดือนตุลาคม

ปลัดเทศบาล : ให้เร่งดำเนินการจัดทำ แผนควบคุมภายในของปี ๒๕๖๔ ด้วย เนื่องจากขณะนี้ใกล้ จะเกินครึ่งปีงบประมาณแล้ว

นางสาวพัชร แซ่เจีย นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ : แผนควบคุมภายในของปี ๒๕๖๔ ออกแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการทำตามแผน

ปลัดเทศบาล : ให้หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ดำเนินการจัดหาเจ้าหน้าที่ที่สำเร็จการศึกษาด้าน การเงินและบัญชี มาช่วยปฏิบัติงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในด้วย เนื่องจากขณะนี้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานอยู่ เพียงรายเดียว ส่วนเรื่องของค่าใช้จ่ายเพื่อการลงทุนในเรื่องของพัสดุ ซึ่งบัญชีทรัพย์สินยังค้างกันอยู่ประมาณ ๒๐ กว่าล้าน ให้สำนักคลัง ตรวจสอบด้วยว่ายังขาดตกบกพร่องอยู่ในส่วนใดเพื่อจะให้ข้อมูลตรงกันกับระบบ e-laas ส่วนเรื่องพัสดุ เมื่อออกแผน ผด.แล้ว ต้องออกให้ครบถ้วน เนื่องจากในการจัดหรือดำเนินการเรื่องของพัสดุสามารถ กำหนดเงื่อนไขให้ได้ตามมาตรฐานการควบคุมภายใน และในส่วนของสำนัก/กอง การควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับ การซื้อครุภัณฑ์ หรือครุภัณฑ์จากการจ้างก่อสร้าง ต้องเขียนขอบเขตงานให้เรียบร้อยเป็นไปตามแผน โดยฝ่ายพัสดุ สำนักคลัง ต้องระบุงานและราคากลางให้เรียบร้อยตามระเบียบ พร้อมทั้งระบุเงื่อนไขไว้ด้วยว่าได้ดำเนินการถูกต้อง ตามกฎหมายของร่างเทศบัญญัติในแต่ละปี และในส่วนของฝ่ายพัฒนารายได้ ที่ได้มีการประสานเรื่องขอยกเว้นภาษี ไปยังเทศบาลนครสงขลา ได้ประสานแล้วหรือไม่ อย่างไร

ผู้อำนวยการส่วนพัฒนารายได้ : ได้หารือกับอาจารย์ที่กรมส่งเสริมฯ แล้ว มีความเห็นเช่นเดียวกับ ท่านปลัดเทศบาล คือเป็นการดำเนินการเฉพาะราย และเฉพาะสัญญาโดยจะต้องหาวิธีการแก้ไข แต่ยังไม่ได้อภิปราย วิธีการแก้ไข ส่วนของเทศบาลนครสงขลา บางรายแจ้งว่าหากยื่นมานครสงขลาจะไม่ลบให้ และจะดูจากผลกระทบ ของกิจการ โดยกิจการรายใหญ่บางรายจะไม่ยกเว้นให้ ซึ่งผู้ประกอบการของหาดใหญ่ได้รับผลกระทบทุกราย ซึ่งเจ้าหน้าที่จากกรมส่งเสริมฯ แจ้งว่าหากได้รับผลกระทบทุกราย สามารถที่จะยกเว้นภาษีให้ได้

สำนักการศึกษา : แจ้งที่ประชุมทราบ

๑. ดำเนินการจัดทำเอกสารเพื่อขอรับเงินบำเหน็จตกทอด และเงินช่วยเหลือพิเศษให้แก่ทายาท กรณี พนักงานครู ผู้รับบำนาญถึงแก่กรรม จำนวน ๒ ราย

-นางละออง บุญจันทร์

-นางสมพร ปานประสงค์

๒. ดำเนินการตรวจสอบเอกสารของพนักงานครูเทศบาลที่จะเกษียณอายุราชการ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ จำนวน ๑๖ ราย

๑. สำนักการศึกษา เทศบาลนครหาดใหญ่

จำนวน ๑ ราย

๒. โรงเรียนเทศบาล ๑ (เอ็งเสียงสามัคคี)

จำนวน ๕ ราย

๓. โรงเรียนเทศบาล ๒ (บ้านหาดใหญ่)	จำนวน ๕ ราย
๔. โรงเรียนเทศบาล ๓ (โสภณพิทยาคูณานุสรณ์)	จำนวน ๒ ราย
๕. โรงเรียนเทศบาล ๔ (วัดคลองเรียน)	จำนวน ๑ ราย
๖. โรงเรียนเทศบาล ๖ (อนุบาลในฝัน)	จำนวน ๒ ราย

๓.งานงบประมาณดำเนินการ จัดทำใบลดหย่อนภาษี ขณะนี้ได้ดำเนินการไปเป็นที่เรียบร้อยแล้ว คิดเป็นร้อยละ ๘๐

๔.การตรวจประเมินติดตามงบประมาณค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน ในช่วงระหว่างเดือนมีนาคม ๒๕๖๔ ฝ่ายกิจการโรงเรียน ได้ดำเนินการลงตรวจประเมินติดตามงบประมาณค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน โดยคณะกรรมการฯ ดังกล่าวจะลงติดตามทั้งหมด ๓ ด้าน ได้แก่ ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง, ด้านการบัญชีและงบประมาณ และด้านโภชนาการอาหารกลางวัน

๕.โครงการสนับสนุนสื่อวีดิทัศน์ประกอบการเรียนการสอนเพื่อแก้ไขปัญหาขาดแคลนครูให้กับโรงเรียนขนาดเล็ก (DLTV) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาแนวทางผลิตสื่อวีดิทัศน์ประกอบการเรียนการสอนผ่านสถานีโทรทัศน์ทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) สำหรับโรงเรียนขนาดเล็ก และเพื่อผลิตสื่อวีดิทัศน์ประกอบการเรียนการสอนผ่านสถานีโทรทัศน์ทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV) กลุ่มสาระปฐมวัย และกลุ่มสาระภาษาไทย โดยใช้สถานศึกษาในสังกัดเทศบาลนครหาดใหญ่ที่จัดประสบการณ์ระดับการศึกษาปฐมวัย โดยได้ใช้โรงเรียนเทศบาล ๕ (วัดหาดใหญ่) เป็นสถานที่ถ่ายทำวีดิทัศน์ ในวันอังคารที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

๖.การดำเนินการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินั้นพื้นฐาน (O-NET) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายให้นักเรียนชั้น ป.๖ และ ม.๓ เข้าทดสอบ O-NET และนักศึกษา ปวช.๓ เข้าทดสอบ V-NET ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ตามความสมัครใจ เนื่องจากมีข้อจำกัดด้านการจัดการเรียนการสอนภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

โดยนักเรียนชั้น ป.๖ และ ม.๓ สถานศึกษาหรือนักเรียนสมัครสอบผ่านระบบ O-NET www.niets.or.th “ระบบสมัครและยืนยันการเข้าสอบ” ระหว่างวันที่ ๒๕ ม.ค.-๕ ก.พ. ๒๕๖๔ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบและสนามสอบ วันที่ ๑๙ ก.พ. ๒๕๖๔ โดยไม่นำผลคะแนนการทดสอบ มาใช้ในการรับนักเรียนเข้าศึกษาต่อชั้น ม.๑ และชั้น ม.๔

สำหรับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ม.๖ ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ ยังคงดำเนินการอยู่เนื่องจากในการคัดเลือกนักเรียนเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา ของปีการศึกษา ๒๕๖๔ เฉพาะรอบ ADMISSION ๓ และ ๔ ยังคงใช้ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินั้นพื้นฐาน (O-NET) เป็นส่วนประกอบในการคัดเลือก ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโควิด-๑๙ ได้กำหนดผู้เข้าสอบ จำนวน ๒๐ คน ต่อ ๑ ห้อง ให้ปฏิบัติเว้นระยะห่างตามมาตรการอย่างเคร่งครัด

สนามสอบทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินั้นพื้นฐาน (O-NET) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครหาดใหญ่ จำนวนทั้งสิ้น ๓ แห่ง ประกอบด้วย

*สนามสอบระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ โรงเรียนเทศบาล ๒ (บ้านหาดใหญ่)

*สนามสอบระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ โรงเรียนเทศบาล ๓ (โสภณพิทยาคูณานุสรณ์)

*สนามสอบระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ โรงเรียนเทศบาล ๑ (เอ็งเสียงสามัคคี)

๗.การประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ และการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ (RT) ปีการศึกษา ๒๕๖๓ โดยการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ (RT) กำหนดจัดสอบพร้อมกันทั่วประเทศ ในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๔ การประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ กำหนดจัดสอบพร้อมกันทั่วประเทศ ในวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔ แนวทางการดำเนินการประเมินคุณภาพผู้เรียนผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ และการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ (RT) ปีการศึกษา ๒๕๖๓ จังหวัดสงขลา ได้กำหนดให้มีประชุมในวันอังคารที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสารภี ชั้น ๕ เทศบาลนครสงขลา

๘.รายงานผู้เข้าใช้บริการแหล่งเรียนรู้เทศบาลนครหาดใหญ่ ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๔ จำนวนทั้งสิ้น ๓,๒๖๙ คน

- ศูนย์การเรียนรู้ ICT จำนวน ๒๐๐ คน
- อุทยานการเรียนรู้นครหาดใหญ่ จำนวน ๔๘๑ คน
- ห้องสมุดประชาชนเทศบาลนครหาดใหญ่ จำนวน ๒,๔๔๒ คน
- ศูนย์การเรียนรู้วิทยาศาสตร์ดาราศาสตร์นครหาดใหญ่ จำนวน ๓๑ คน
- หอศิลป์นครหาดใหญ่เฉลิมพระเกียรติฯ จำนวน ๓๖ คน
- รถห้องสมุดเคลื่อนที่ จำนวน ๗๙ คน

๙.ขอเชิญร่วมเวียนเทียน เนื่องในวันมาฆบูชาวันศุกร์ ที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ บริเวณที่ประดิษฐานพระพุทธรูปมงคลมหาราช สวนสาธารณะเทศบาลนครหาดใหญ่ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมต้องสวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า ทุกคน

๑๐.ฝ่ายกิจกรรมเด็กและเยาวชน ดำเนินการ

- โครงการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์
- ตีเส้นลานจอดรถภายในสนามกีฬา “จิระนคร”
- หจก.ดรีมฟ้อยท์ เข้าดำเนินการซ่อมแซมกำแพงสนามกีฬา “จิระนคร” เหตุจากรถยนต์ชนกำแพง โดยอยู่ในความรับผิดชอบ บริษัทอาคเนย์ประกันภัย จำกัด (มหาชน)

๑๑.จำนวนผู้เข้าใช้บริการสนามกีฬา “จิระนคร” ประจำเดือนกุมภาพันธ์

- จำนวนผู้เข้าใช้บริการสนามกีฬา “จิระนคร” (๑๔-๒๐ ก.พ. ๖๔) จำนวน ๑๘,๓๕๐ คน
- จำนวนรถยนต์ภายในสนามกีฬา (๑๔-๒๐ ก.พ.) จำนวน ๓,๒๕๖ คัน
- จำนวนรถจักรยานยนต์ภายในสนามกีฬา (๑๔-๒๐ ก.พ.) จำนวน ๘,๕๒๘ คัน

ปลัดเทศบาล : การจัดงานวันมาฆบูชา ในวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ได้ประสาน ศบค.จังหวัดเกี่ยวกับมาตรการที่ใช้ในการจัดงานแล้วหรือไม่ อย่างไร

ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมฯ : ได้ประสานด้วยวาจาไปแล้ว แต่ยังไม่ได้รับการตอบกลับมาเป็นหนังสือ โดยการจัดงานจะมีเจ้าหน้าที่ของเทศบาลและประชาชนเข้าร่วมงานด้วยส่วนหนึ่ง

สถานีขนส่ง : แจ้งที่ประชุมทราบ

๑.รายงานการปรับปรุงสถานีขนส่ง จำนวน ๓ เรื่อง ดังนี้

- ฝ่ายสวนสาธารณะ อนุเคราะห์เจ้าหน้าที่และรถไปดำเนินการตัดต้นไม้
- งานไฟฟ้า นำรถกระเช้าไปเปลี่ยนซ่อมแซมไฟฟ้า
- ฝ่ายจราจร อนุเคราะห์เจ้าหน้าที่ทำสี่ขอบทางเท้า ช่องจอดรถ

ปลัดเทศบาล : ในส่วนของป้ายที่ระบุว่า สถานีขนส่ง ๑, ๒, ๓ ได้ดำเนินการขอความอนุเคราะห์ไปยังกองยุทธศาสตร์ฯ แล้วหรือไม่ และขณะนี้ผู้ประกอบการเดินรถยังมีจำนวนมากหรือไม่

ผู้จัดการสถานีขนส่ง : ได้ประสานกับกองยุทธศาสตร์ฯ แล้ว อยู่ระหว่างวางแผนว่าจะดำเนินการอย่างไร ส่วนผู้ประกอบการยังมีจำนวนปกติ แต่จำนวนผู้โดยสารน้อยลง และขณะนี้ภายในสถานีขนส่งยังมีมาตรการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) เช่นเดิม โดยผู้ประกอบการมีการทำความสะอาดตามมาตรการที่ทางจังหวัดควบคุม

สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม : แจ้งที่ประชุมทราบ

๑.รายงานบ้านพักทุ่งขมิ้น (บ้านพักคนงาน) จำนวน ๑๐ ห้อง มีว่าง จำนวน ๑ ห้อง มีลักษณะชำรุดทรุดโทรม บานประตูชำรุด กระเบื้องหน้าต่างแตก ฝ้าเพดานบางหลังมีสภาพชำรุด หัก พัง บางหลังมีปลวกขึ้น บริเวณด้านหน้าของบ้านพักมีปูนแตกเกิด รอยร้าว

-โรงฆ่าสัตว์ (โรงวัว) สภาพชำรุดทรุดโทรม ฝ้าเพดาน ฝุ่นผง กำแพงหรือพื้นห้องมีลักษณะสกปรก

-โรงฆ่าสัตว์ (โรงไก่) สภาพชำรุดทรุดโทรม ฝ้าเพดาน ฝุ่นผง กำแพงหรือพื้นห้องมีลักษณะสกปรก และมีปลวกขึ้น

ผู้อำนวยการสำนักสาธารณสุข : เรื่องของการพิจารณาการจัดชำระค่าเช่าบ้านพัก ขออนุญาตท่านปลัดเทศบาลว่าจะขอไปตรวจเช็คความถูกต้องอีกครั้งหนึ่งเพื่อความถูกต้อง เนื่องจากเดิมบ้านพักของสำนักสาธารณสุข มีอยู่ทั้งหมด ๓ จุด คือ บ้านพักทุ่งขมิ้น เฟส ๑-๒ และบ้านพักโรงฆ่าสัตว์ แต่เนื่องจากเจ้าหน้าที่ได้นำบ้านพักจากส่วนอื่นเข้าไปรวมอยู่ด้วย จึงทำให้บ้านพักของสำนักสาธารณสุข มีจำนวนมาก รวมแล้ว ๔๓ ห้อง แต่ความจริงแล้วส่วนที่ลงทะเบียนบ้านพักไว้จะมีแค่ที่ทุ่งขมิ้น ๒ เฟส เฟสละ ๑๐ ห้อง มีห้องว่างเฟสละ ๑ ห้อง เนื่องจากบ้านพักมีความชำรุด และบ้านพักของงานสัตว์แพทย์โรงฆ่าสัตว์จะมีเพียง ๓ ห้อง มีเจ้าหน้าที่อยู่กันครบทั้งหมด และในส่วนของบ้านพักโรงฆ่าสัตว์ ที่เป็นของโรงวัว นั้น จุดนี้จะไม่ได้อาศัยแต่เดิมจะเป็นโรงฆ่าสัตว์ และเป็นที่พักอาศัยของเจ้าหน้าที่ในโรงฆ่าสัตว์ หลังจากเลิกกิจการพนักงานจึงไปกันห้องอยู่กันเอง เนื่องจากเป็นผู้มีรายได้น้อย อีกที่หนึ่งคือโรงไก่ จะมีสภาพเดียวกัน ดังนั้นบ้านพัก ๒ แห่งนี้ จึงขอถอนออกจากทะเบียน อีกจุดหนึ่งคือที่ได้สะพานสักกุล มีการเข้าพักอาศัย จำนวน ๔ ห้อง ซึ่งจะขอถอนจากทะเบียนควบคุมบ้านพัก เช่นกัน เพราะขณะนี้ใช้เป็นที่พักฉุกเฉินไป จำนวน ๓ ห้อง หากมีการถอนบ้านพักบริเวณนี้ออกจะเหลือบ้านพักประมาณ ๒๓ ห้อง และมีบ้านพักที่ชำรุดจริงๆ แค่เพียง ๒ ห้อง คือ ที่เฟส ๑ และ เฟส ๒ ของทุ่งขมิ้น ซึ่งขณะนี้ ฝ่ายบริหารงานทั่วไปอยู่ระหว่างดำเนินการทำเรื่องขอถอนออก

๒.การตรวจประเมินขึ้นทะเบียนหน่วยบริการในระบบหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า “หน่วยบริการปฐมภูมิ” โดย ศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาลนครหาดใหญ่ จำนวน ๑๕ แห่ง ได้รับการตรวจประเมินขึ้นทะเบียนหน่วยบริการในระบบหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า “หน่วยบริการปฐมภูมิ” ได้รับรองมาตรฐานแล้วจำนวน ๓ ศูนย์ฯ ได้แก่ ศูนย์บริการสาธารณสุขสามชัย ศูนย์บริการสาธารณสุขเพชรเกษม และศูนย์บริการสาธารณสุขโรงเรียนเทศบาล ๔ และกำลังได้รับการรับรองอีก ๑ ศูนย์ฯ คือ ศูนย์บริการสาธารณสุขโพธิ์พญา

ศูนย์บริการอื่นๆ อีก ๑๑ ศูนย์ฯ สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กำลังดำเนินการประสานโรงพยาบาลหาดใหญ่ ซึ่งเป็นหน่วยบริการคู่สัญญาหลัก (Contracting Unit for Primary Care: CUP) เพื่อให้ผ่านการประเมินมาตรฐานหน่วยบริการปฐมภูมิทุกศูนย์บริการ

ทั้งนี้ ๔ ศูนย์บริการสาธารณสุข ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานแล้วจะสามารถเชื่อมโยงระบบผู้ป่วยของโรงพยาบาลหาดใหญ่ผ่านโปรแกรม PMK เพื่อการส่งต่อการรักษาที่ต่อเนื่อง เช่น ศูนย์บริการสาธารณสุขสามารถส่งต่อผู้ป่วย และลงวันนัดเพื่อการรักษาต่อเนื่องโดยแพทย์เฉพาะทางได้ทันทีโดยไม่ต้องให้ผู้ป่วยรอนานและลดค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

๓.การให้บริการเจาะเลือดที่บ้านและบนรถ (Drive Thru) โดยศูนย์บริการสาธารณสุข ให้บริการเจาะเลือดที่บ้านในกลุ่มผู้ป่วยเรื้อรัง ที่เป็นกลุ่มผู้ป่วยติดเตียง ไม่สะดวกในการเดินทางมารับบริการ ณ ศูนย์บริการสาธารณสุข

๔.กิจกรรมบริการส่งยาถึงบ้าน (กรณีผู้ป่วยรับยาต่อเนื่องตรงเวลา)

๕.เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ดำเนินกิจกรรมรับส่งสุนัขทำหมัน จำนวน ๖ ตัว

๖.กิจกรรมเดินรณรงค์สำรวจสุนัขและแมว จำนวน ๑๖๖ ตัว แมว จำนวน ๒๖๒ ตัว รวม ๔๒๘ ตัว

-เมื่อวันที่ ๑๕ ก.พ ๒๕๖๔ ถนนรัชการ

-เมื่อวันที่ ๑๖ ก.พ ๒๕๖๔ ถนนนิพัทธ์สงเคราะห์ ๑

-เมื่อวันที่ ๑๙ ก.พ ๒๕๖๔ ถนนนิพัทธ์สงเคราะห์ ๕

-เมื่อวันที่ ๒๒ ก.พ ๒๕๖๔ ถนนกาญจนาภิเษก

-เมื่อวันที่ ๒๓ ก.พ ๒๕๖๔ ถนนเพชรเกษม

๗.เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ กิจกรรมฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ให้แก่สุนัขในศูนย์พักพิงสุนัข เทศบาลนครหาดใหญ่ จำนวน ๘๕ ตัว

๘.เทศบาลนครหาดใหญ่ ร่วมกับ บ้านหม้ายมหาสมุทรและโรงพยาบาลสัตว์หมอสุศักดิ์และเพื่อน สนับสนุนงบประมาณโดยมูลนิธิเพื่อสุนัขในซอย (SOI DOG)

๙.ประชาสัมพันธ์ลงทะเบียนทำหมันสุนัข ณ โรงพยาบาลสัตว์หมอสุศักดิ์และเพื่อน ทุกวันศุกร์ (๑๐ ตัว/ครั้ง) ผู้สนใจติดต่อรับบัตรคิวได้ ณ ฝ่ายบริการสิ่งแวดล้อม ทุกวัน ในวันและเวลาราชการ

๑๐.รณรงค์กำจัดสิ่งของไม่ใช่แล้ว”ครั้งที่ ๒๐/๒๕๖๔ ประจำวันอังคารที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ชุมชนรัตนวิบูลย์ และชุมชนจันทร์นิเวศน์ ปริมาณขยะ ๑๑๐ กก.

๑๑. กิจกรรม Big Cleaning Day ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ ในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ น.

-ตลาดปลาซ่า ๓

-ถนนมนตรี ๑,๒

-ซอยแม่เทียบ

-ซอยสังกะสี

ผู้อำนวยการสำนักสาธารณสุข : ตามที่ สดง.ได้เข้าดำเนินการตรวจสอบงบการเงิน นั้น มีความกังวลว่า อาจจะถูกเรียกสอบถามเกี่ยวกับระบบใบอนุญาตจากคอมพิวเตอร์ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อและตรวจรับไปแล้ว เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๓ และในขณะนี้จึงให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรายงานขึ้นมามีเป็นเพราะอะไรจึงมีการตั้งทิ้งไว้เป็นเวลานาน และอีกเรื่องหนึ่ง คือ ศูนย์พักพิงสุนัขที่สร้างใหม่ บริเวณบ่อบำบัดน้ำเสีย ขณะนี้ยังไม่ได้ทำการย้ายสุนัข เนื่องจากยังไม่สามารถใช้เป็นสถานที่พักพิงสุนัขได้ เพราะขาดสิ่งอำนวยความสะดวก ขณะนี้อยู่ระหว่างให้งานสัตวแพทย์เสนอปัญหาและอุปสรรคขึ้นมามีจะต้องจัดทำอะไรเพิ่มเติม โดยเฉพาะในเรื่องของระบบไฟฟ้า และระบบสาธารณูปโภค

๑๒.สรุปการดำเนินงาน วันที่ ๑๖ - ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ รายงานผู้ป่วยจากศูนย์ระบาดวิทยา โรงพยาบาลหาดใหญ่ ดังนี้

-โรคไข้เลือดออก ไม่มี

-โรค มือ เท้า ปาก จำนวน ๒ ราย ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

-โรค ฉีหนู ไม่มี

๑๓.ตรวจเยี่ยมให้คำแนะนำ เรื่องการควบคุมโรค มือ เท้า ปาก โรงเรียนเทศบาล ๒, โรงเรียนเทศบาล ๔, ศูนย์เด็กเล็กหมัดยาเม้าะสถาน ๒ และโรงเรียนคุณธรรมวิทยา และบ้านของผู้ป่วย

๑๔. สรุปการดำเนินงาน วันที่ ๑๖ – ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

-คำร้องจากสายด่วน ๒๐๐๐๐๐ (เรื่อง) จำนวน ๑๓ เรื่อง ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

-คำร้องจากประชาชนโดยตรง (เรื่อง) จำนวน ๖ เรื่อง ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

-ลงพื้นที่พ่นหมอกควันกำจัดยุง ตามคำร้อง ๒๐๐๐๐๐ บริเวณถนนนิพัทธ์สงเคราะห์ ๒ ซอย ๓,๔

-ลงพื้นที่พ่นหมอกควันกำจัดยุงคำร้องจากประชาชนโดยตรงบริเวณถนนโชคสมาน ๖

๑๕.สรุปการดำเนินงาน วันที่ ๑๖ – ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

-แผนพ่นสารเคมีกำจัดยุง (ชุมชน) ๑๘ ชุมชน ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

๑๖.ลงพื้นที่พ่นหมอกควันกำจัดยุง ในวัด/มัสยิด/โรงเรียน วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

-โรงเรียนเทพอำนวย

-โรงเรียนสมานคุณวิทยา

-โรงเรียนวัดโคกสมานคุณ

-โรงเรียนทิพย์รัตนวิทยาการ

-โรงเรียนเทศบาล๕(วัดหาดใหญ่)

-โรงเรียนพลวิทยา

-โรงเรียนนานาชาติเซนต์เทรินหาดใหญ่

-วิทยาลัยเทคโนโลยีหาดใหญ่อำนวยวิทย์

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหัตถยาเมะห์

-มัสยิดนุรุดดีน(หน้าควน)

-วัดโคกสมานคุณ

๑๗.ลงพื้นที่วางเยื่อพิษกำจัดหนู ตามแผนและตามคำร้องบริเวณภายในตลาดวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
ตามแผน ดังนี้ ๑.สถานีขนส่งสัตว์ที่ตลาดเกษตร ๒.ตลาดหาดใหญ่ ๓.ตลาดพ่อพรหม ๔.ตลาดทุ่งเสา ๕.ตลาดขนส่ง
๖.ตลาดยรรยง ตามคำร้อง ๑.ชุมชนสถานีคลองอู่ตะเภา ๒.ถนนนิพัทธ์อุทิศ ๓

๑๘.ติดตามเยี่ยมบ้านผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมโภชนาการแม่และเด็กเชิงรุก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
ในกลุ่มหญิงตั้งครรภ์รายใหม่ หญิงหลังคลอดที่เลี้ยงลูกด้วยนมแม่เกิน ๖ เดือน

๑๙.ฝ่ายส่งเสริมสุขภาพ ร่วมกับคณะกรรมการศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ และคณะกรรมการโรงเรียนผู้สูงอายุ
เปิดอบรมโครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ (โรงเรียนผู้สูงอายุ) ประจำปี ๒๕๖๔ ในวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์
๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมฟ้าขาว โรงเรียนเทศบาล ๑ (เอ็งเสียงสามัคคี)

๒๐.รับสมัครสมาชิกสมาคมอาปนกิจสงเคราะห์อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๕
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ มี อสม.สมัคร จำนวน ๘ ราย โดยรวบรวมรายงานประจำเดือน อสม. ตรวจสอบความถูกต้อง
ส่งข้อมูลให้ สสอ.หาดใหญ่ ประกอบการจัดสรรค่าป่วยการ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ส่งรายงาน ๓๗๕ คน ระบุ ๔ คน

๒๑.แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมประจำสัปดาห์หน้า

-จัดอบรมความรู้หลักสูตรโรงเรียนพ่อแม่ ผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมโภชนาการแม่และเด็กเชิงรุกรายใหม่
วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักสาธารณสุขฯ กลุ่มเป้าหมาย ๒๒ คน

-จ่ายนม-ไข่ ผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมโภชนาการแม่และเด็กเชิงรุกประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ วันที่
๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ กลุ่มเป้าหมาย ๓๘๕ คน

๒๒.ร้องเรียนเหตุรำคาญ วันที่ ๑๕ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เขมาควน/ควน จำนวน ๒ เรื่อง อยู่ระหว่าง
ดำเนินการ ๑ เรื่อง ยุติแล้ว ๑ เรื่อง

๒๓.รายงานการจัดเก็บค่าธรรมเนียมใบอนุญาตวันที่ ๘ - ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

-หนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหาร ๒๙ ราย

-ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ๒๗ ราย

-ใบอนุญาตประกอบกิจการเสริมสวยหรือแต่งผม ๗ ราย

-ใบอนุญาตสถานที่จำหน่าย หรือสถานที่เสิร์ฟอาหาร ๕ ราย

๒๔.งานส่งเสริมการค้าแยกขยะชุมชน ดำเนินการแล้ว จำนวน ๑๐๑ ชุมชน (ชุมชนสามัคคี) คิดเป็นร้อยละ
๘๘.๐๖ ร้านอาหารคัดแยกขยะ ร้อยละ ๘๔.๔๐ โดยคัดแยกขยะอินทรีย์ ร้อยละ ๗๕.๓๐ (เลี้ยงสัตว์ ร้อยละ
๖๓.๒๐ น้ำหมักชีวภาพ/ปุ๋ย ร้อยละ ๘.๖๐ และแยกทิ้ง ร้อยละ ๒๘.๒๐)

๒๕.การดำเนินงานส่งเสริมการค้าแยกขยะชุมชน

- การคัดแยกขยะรีไซเคิลเพื่อจำหน่ายและคัดแยกเศษผัก/เปลือกผลไม้ไปทำปุ๋ยหมัก

๒๖.การดำเนินงานสุขาภิบาลอาหาร โดยตรวจเฝ้าระวังความปลอดภัยด้านอาหาร ร้านและแผงลอย
จำหน่ายอาหารถนนสุขาสรรค์ พร้อมทั้งติดตามการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการแพร่กระจายของโรค
ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ร้านอาหารจำนวน ๑๐ แห่ง แผงลอยฯ จำนวน ๓๒ แผง รวมจำนวน
ตัวอย่างทั้งหมด ๘๓ ตัวอย่าง ผ่าน ๘๐ ตัวอย่าง คิดเป็น ๙๖.๓๙ %

สถานธนาบาล : แจ้งที่ประชุมทราบ

-ไม่มี

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ : แจ้งที่ประชุมทราบ

๑. ประสัมพันธ์ คู่มือประชาชนให้ความรู้เกี่ยวกับการเลือกตั้งท้องถิ่น (สื่อออนไลน์)
๒. ประชาสัมพันธ์ หลักฐานที่ใช้แสดงตนในการลงคะแนนเลือกตั้ง (สื่อออนไลน์)
๓. ประชาสัมพันธ์ การแจ้งการเตรียมความพร้อม การตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง (สื่อออนไลน์)
๔. คลิปวิดีโอการประชาสัมพันธ์เลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลนครหาดใหญ่และนายกเทศมนตรีนครหาดใหญ่ ชุดที่ ๑ จำนวนการเข้าถึงวิดีโอผ่าน facebook ๑,๑๐๐ คน (สื่อออนไลน์)
๕. ประชาสัมพันธ์ ประกาศบัญชีรายชื่อผู้สมัครรับเลือกตั้ง สมาชิกสภาเทศบาลนครหาดใหญ่ และนายกเทศมนตรีที่ได้รับสมัครเลือกตั้ง และไม่ได้รับสมัครรับเลือกตั้ง (สื่อออนไลน์)
๖. ประชาสัมพันธ์ การกระทำผิดกฎหมายเลือกตั้งท้องถิ่น (สื่อออนไลน์)
๗. ช่องทางการแจ้งเบาะแสการทุจริตเลือกตั้ง (สื่อออนไลน์)
๘. เปิดให้บริการทำบัตรประจำตัวประชาชนวันเสาร์และวันอาทิตย์ในห้วงก่อนวันเลือกตั้งและวันเลือกตั้ง (สื่อออนไลน์)
๙. แผนงานการเดินรณรงค์การเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลนครหาดใหญ่และนายกเทศมนตรีนครหาดใหญ่

สำนักช่าง : แจ้งที่ประชุมทราบ

๑. ส่วนควบคุมการก่อสร้าง รายงานผลการปฏิบัติงาน
 - โครงการก่อสร้างปรับปรุงผิวจราจรถนนเส้นห่านุสรณ์ตั้งแต่ถนนธรรมานุญวิถีถึงถนนประชาธิปไตย ความคืบหน้า ๙๒%)
 - โครงการปรับปรุงรางระบายน้ำ โรงเรียนเทศบาล ๑ (เอ็งเสียงสามัคคี) (ความคืบหน้า ๔๕.๗๕%)
 - โครงการก่อสร้างปรับปรุงทางเท้าบริเวณโดยรอบโรงพยาบาลหาดใหญ่ (ความคืบหน้า ๔๓.๖๕%)
 - โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และปรับปรุงผิวจราจรหลังลานพระรูป ร.๕ (ความคืบหน้า ๘๕%)
 - โครงการก่อสร้างอาคารเรียน ๓ ชั้น โรงเรียนเทศบาล ๕ (วัดหาดใหญ่) ปัจจุบัน : ผู้รับจ้างดำเนินการหล่อเสาเข็มเจาะเป็นจำนวน ๒๖ ต้น (คงเหลือ ๘๙ ต้น)
 - โครงการก่อสร้างอาคารเรียน ๔ ชั้น โรงเรียนเทศบาล ๖ (อนุบาลในฝัน) ปัจจุบัน : ผู้รับจ้างดำเนินการหล่อเสาเข็มเจาะเป็นจำนวน ๔๖ ต้น (คงเหลือ ๖๔ ต้น)
๒. ส่วนการโยธา รายงานการปฏิบัติงาน
 - งานซ่อมไฟฟ้าสาธารณะ
 - งานซ่อมสัญญาณไฟและเครื่องหมายจราจร
 - การปรับปรุงทาสีตีเส้นจราจร
 - * บริเวณช่องจอดรถสนามกีฬาจิระนครหาดใหญ่
 - * บริเวณหน้าสวนสาธารณะ เทศบาลนครหาดใหญ่
 - * บริเวณถนนนิพัทธ์อุทิศ ๓ ตัด ถนนเพชรเกษม
 - * ออกแบบป้ายทางเลี่ยงการจราจรหนาแน่น
 - * ตรวจรับงานปรับปรุงสัญญาณไฟจราจรจำนวน ๖ ทางแยก
 - * งานจัดทำป้ายจำกัดความสูงอุโมงค์กัลยาณมิตร
 - งานติดตั้งฝาปิดคูระบายน้ำ
 - * ซ่อมแซมฝาปิดคูระบายน้ำบริเวณถนนเชื่อมรัฐ
 - * ซ่อมแซมฝาปิดคูระบายน้ำบริเวณถนนสามชัย ซอย ๒
 - งานซ่อมฉุกเฉิน (ฝ่ายเครื่องจักรกล)
 - มาตรการป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ภายในสวนสาธารณะ โดยตรวจวัดอุณหภูมิสแกนผู้มาใช้บริการสวนสาธารณะเทศบาลนครหาดใหญ่

-สรุปยอดผู้เข้ามาใช้บริการภายในสวนสาธารณะเทศบาลนครหาดใหญ่ประจำวัน ที่ ๑๕-๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๕.๐๐ น. ถึง ๒๑.๐๐ น. รวมผู้เข้าใช้บริการภายในสวนสาธารณะทั้งหมด ๑๖,๓๓๙ คน

-สรุปยอดผู้เข้ามาใช้บริการภายในสวนสาธารณะเทศบาลนครหาดใหญ่ประจำวัน ที่ ๘-๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๕.๐๐ น. ถึง ๒๑.๐๐ น.

คนไทย		ต่างชาติ	
ชาย	๗,๓๒๔ คน	ชาย	๓๕ คน
หญิง	๗,๖๕๖ คน	หญิง	๒๕ คน
เด็ก	๑,๒๗๔ คน	เด็ก	๒ คน

-ฝ่ายระบบการจราจร ลงพื้นที่ดำเนินการตามมาตรการเร่งด่วนในการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุม โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ฉีดพ่นยาฆ่าเชื้อสถานที่พักผู้โดยสารและสะพานลอยคนข้าม

๓.ส่วนควบคุมอาคารและผังเมือง รายงานผลการปฏิบัติงาน

-โครงการก่อสร้างถนนนำร่องภายในพื้นที่บริเวณกอบกัญจน์ ความก้าวหน้า ๔๓.๐๐ %

-โครงการปรับปรุงซ่อมแซมสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลนครหาดใหญ่ ความก้าวหน้า ๔๙.๐๕ %

-ข้อมูลการขอใบอนุญาตส่วนควบคุมอาคารและผังเมือง ระหว่างวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

*ขออนุญาตก่อสร้างอาคารและดัดแปลงอาคาร (อ.๑) จำนวน ๘ ราย

ค.ส.ล. ๑ ชั้น (ก่อสร้าง) จำนวน ๓ ราย

ค.ส.ล. ๒ ชั้น จำนวน ๒ ราย

ค.ส.ล. ๕ ชั้น จำนวน ๑ ราย

ค.ส.ล. ๑ ชั้น (ดัดแปลง) จำนวน ๑ ราย

ค.ส.ล. ๗ ชั้น (ดัดแปลง) จำนวน ๑ ราย

*ขออนุญาตออกเลขหมายประจำบ้าน จำนวน ๑ ราย

*ขอใบรับรองการตรวจสอบสภาพ อาคาร (ร.๑) จำนวน ๑ ราย

*นัดตรวจสอบรังวัดแนวเขตที่ดิน จำนวน ๖ ราย

-อาคารที่ได้รับอนุญาตก่อสร้างอาคารและดัดแปลงอาคาร (อ.๑) จำนวน ๓ ราย

ค.ส.ล. ๑ ชั้น (ก่อสร้าง) จำนวน ๑ ราย

ค.ส.ล. ๒ ชั้น (ก่อสร้าง) จำนวน ๑ ราย

ค.ส.ล. ๔ ชั้น (ดัดแปลง) จำนวน ๑ ราย

-ใบรับรองการตรวจสอบสภาพ อาคาร (ร.๑) จำนวน ๕ ราย

-ตรวจสอบรังวัดแนวเขตที่ดิน จำนวน ๖ ราย

-การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ค.ส.ล. ๑ ชั้น ๙ คูหาบริเวณตรวจสอบถนนนิพัทธ์สงเคราะห์ ๕ ผลการตรวจสอบ อาคารยังไม่มีก่อสร้าง

-การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร ค.ส.ล. ๒ ชั้น ๑ หลัง บริเวณถนนอนุสรณ์อาจารย์ทอง ผลการตรวจสอบ อาคารยังไม่มีก่อสร้าง

-ตรวจสอบการขออนุญาตออกเลขหมายประจำบ้านอาคาร.คสล ๒ ชั้น ๑ หลัง ซอยสาธารณะประโยชน์. ถนนรติการ ผลการตรวจสอบ เห็นควรออกเลขหมายประจำบ้าน

-ตรวจสอบการขออนุญาตซ่อมแซมอาคาร คสล.๔ ชั้น ๑ หลัง บริเวณซอย ๓๐ เพชรเกษม ผลการตรวจสอบ อาคารยังไม่มีซ่อมแซม

-ส่วนควบคุมอาคารฯ ร่วมตรวจสอบรังวัดชี้แนวเขตที่ดินบริเวณถนนถนนนิพัทธ์สงเคราะห์ ๑ ผลการตรวจสอบ ไม่รู้หลักฐานสาธารณประโยชน์

-ส่วนควบคุมอาคารฯ ร่วมตรวจสอบรังวัดชี้แนวเขตที่ดินบริเวณ บริเวณซอย ๒/๒ ถนนนิพัทธ์สงเคราะห์ ๒ ผลการตรวจสอบ ไม่รู้หลักฐานสาธารณประโยชน์

-ตรวจรับรองการก่อสร้างอาคาร อบ ออาคาร ค.ส.ล. ๕ ชั้น ๑ หลัง ผลการตรวจสอบ อุปกรณ์ประกอบอาคาร และอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยถูกต้อง เห็นควรออกใบรับรองการก่อสร้าง อบ

๔. ส่วนช่างสุขาภิบาล รายงานผลการปฏิบัติงาน

-ฝ่ายออกแบบและควบคุมการก่อสร้างระบบระบายน้ำ พัฒนาและกำจัดวัชพืชริมคลองเตย ตั้งแต่สะพานเกียนเฮง ถึง สะพานศุภสารรังสรรค์ ปัจจุบันเข้าพัฒนาและกำจัดวัชพืชคลองเรียน (หลังวิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมศึกษาพาณิชยการ)

-ฝ่ายวิเคราะห์คุณภาพน้ำและควบคุมมลพิษ ร่วมประชุม "ASEAN Sustainable Urbanisation Strategy (ASUS) : City Consultation, Hatyai, Thailand" ซึ่งดำเนินการโดย ASEAN ร่วมกับ UN-Habitat ผ่านระบบ VDO Conference ผลการประชุม : ๑. UN-Habitat จะประสานหน่วยงานต่างๆ ในพื้นที่เพื่อขอข้อมูลเพิ่มเติม ๒. ประสานผู้บริหารเทศบาลเพื่อกำหนดผู้มีส่วนได้-เสีย และจัดตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อน

-ฝ่ายจัดการสภาพแวดล้อมด้านวัสดุใช้แล้ว ประชุมคณะกรรมการไตรภาคี ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. สรุปมติในที่ประชุม

*ให้ GIDEC เร่งปรับปรุงแบบ /แจ้งคณะกรรมการบริหารสัญญา/ แล้วนำเสนอผู้บริหาร รวมถึงแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามระเบียบต่อไป ทั้งนี้การก่อสร้างใช้เวลาประมาณ ๕ เดือน

*ให้ GIDEC ทำเอกสารประชาสัมพันธ์การแก้ไขปัญห (กลิ่น) ให้ประชาชนทราบ

*ให้ สำนักสาธารณสุขฯ ดำเนินการคัดแยกขยะในชุมชนอย่างเป็นรูปธรรม และรายงานให้คณะทำงานไตรภาคีทราบ

*ให้ สำนักช่าง รายงานคุณภาพอากาศจากปล่องคว้น GIDEC ตามรูปแบบที่เคยรายงาน

*ให้ส่วนช่างสุขาภิบาล ติดตั้งเครื่องตรวจวัดมลพิษทางอากาศเพิ่ม ในพื้นที่สวนสาธารณะ/พื้นที่จราจรหนาแน่น/และพื้นที่ที่มีคนพลุกพล่าน โดยเข้าแผนฯ ในปี ๒๕๖๕

*การประชุมในเดือนถัดไปให้เชิญคณะทำงานไตรภาคีระดับจังหวัดเข้าร่วม

*รายงานผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ให้ทางผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ

*แต่งตั้งคณะทำงานติดตามและตรวจสอบการทำงานของ GIDEC โดยมีหน้าที่หลักคือการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียนต่าง ๆ ประกอบด้วย ทน.หาดใหญ่, ทสจ., สลภ.๑๖, อุตสาหกรรมจังหวัด, ตัวแทนภาคประชาชน โดยความยินยอมของ GIDEC

*ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่องระบาย GIDEC ครั้งที่ ๒ /๒๕๖๓ (๑๒/๑๒/๖๓) พบว่าทุกค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดมาตรฐานควบคุมการปล่อยทิ้งอากาศเสียจากเตาเผามูลฝอย ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

*เจ้าหน้าที่ส่วนช่างสุขาภิบาลเข้าติดตามการทำงานของ GIDEC ผลการติดตาม การดำเนินงานของ บ.จีเดค พบว่า ปล่องคว้น มีควันเล็กน้อย, กลิ่นขยะจากอาคารพักขยะ อยู่ในระดับ ๓, บ่อบำบัด ทำงานปกติ มีการเติมอากาศ และประตู ๓ มีการขนขยะเชื้อเพลิง นำไปเผา ประตุมีการ ปิด เปิด ขณะทำงาน

*ผลการตรวจสอบของกลิ่นปล่องคว้น กลิ่นในอาคารเก็บขยะ และกลิ่นในระบบบำบัดน้ำเสีย วันที่ ๑๗-๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ โดยสรุป ระดับกลิ่นอยู่ในระดับ ๓ คือ กลิ่นที่เกิดขึ้นอยู่ในระดับปานกลาง อาจเกิดปัญหา กลิ่นรบกวนในชุมชนที่อาศัยบริเวณโรงงาน

-รายงานคุณภาพอากาศ ประจำวันที่ ๑๖-๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ช่วงนี้ภายในพื้นที่จะไม่พบลมแรง ๆ แต่จะเป็นลมอ่อนๆ ซึ่งลมอ่อนๆ ทำให้มลพิษที่เกิดจากการสัญจรโดยเฉพาะควันรถยนต์ไม่ได้ปลิวไปไหน แต่จะอยู่ในเขตเมือง ส่วนค่าของฝุ่น PM ๒.๕ จะเริ่มเปลี่ยนจากสีฟ้าเป็นสีเขียว และสีส้ม ซึ่งส่วนช่างสุขาภิบาลจะติดตามและรายงานให้ที่ประชุมทราบต่อไป

ผู้อำนวยการสำนักช่าง : ขอชี้แจงเรื่องของใบเสร็จรับเงินค่ากระเช้าลอยฟ้า จากการสอบถามพบว่าหน่วยงานที่ดำเนินการออกใบเสร็จ มี ๒ งาน คือ งานควบคุมอาคาร และงานเกี่ยวกับกระเช้า จึงทำให้ทราบว่าสำนักช่าง ไม่ใช่หน่วยงานหลักที่ออกใบเสร็จ แต่เจ้าหน้าที่ของสำนักช่างจะเป็นผู้ไปรับใบเสร็จโดยตรงกับ สำนักคลัง เพื่อนำมาออกใบเสร็จแทนสำนักคลัง

จากกรณีที่ได้รับแจ้งว่าเกิดประเด็นปัญหาเรื่องของการบริหารสัญญา เนื่องจากขณะนี้ผู้รับจ้างมีการร้องเรียนเข้ามาหลายรายว่ามีการเบิกจ่ายเงินล่าช้า ซึ่งเกิดจากปัญหาในเรื่องของคณะกรรมการบริหารสัญญา และการขึ้นทะเบียนทรัพย์สิน ทำให้ไม่สามารถเบิกจ่ายได้ทันที สำนักช่าง จึงได้นำปัญหามาประชุมกันว่าจะดำเนินการเร่งรัดทวงคืนให้มีการเบิกจ่ายเงินให้กับผู้รับจ้างให้เร็วขึ้น เพื่อป้องกันการถูกร้องเรียน ซึ่งไม่ว่าจะเป็นในส่วนของการบริหารสัญญา เอกสารงานด้านธุรการระหว่างสำนักคลังกับสำนักช่าง หรือการส่งมอบงานจ้าง เพราะเกี่ยวข้องกับเรื่องของเงื่อนไขเวลาที่ยังเกิดปัญหา เพราะบางโครงการส่งมอบงานแล้วแต่ยังไม่ได้ตรวจรับงาน โดยสำนักช่าง ได้ทบทวนรูปแบบการปฏิบัติงานว่าติดขัดปัญหาอยู่ในส่วนใด

นายวินัย ปิ่นทอง รองปลัดเทศบาล : ตามที่ ผู้อำนวยการสำนักช่าง รายงานเรื่องการเบิกจ่ายเงินโครงการก่อสร้างที่มีความล่าช้า นั้น ปัญหาความล่าช้าที่เกิดขึ้นจะอยู่ในส่วนของคณะกรรมการบริหารสัญญา ซึ่งกรรมการแต่ละชุดจะประสบปัญหาที่แตกต่างกันบ้าง เหมือนกันบ้าง เช่น บางโครงการผู้รับจ้างยังไม่ได้เข้าทำงาน แต่สัญญาสิ้นสุดแล้ว ทำให้เป็นประเด็นปัญหาที่นำไปสู่กระบวนการของกฎหมาย จึงต้องการให้นำปัญหาที่เกิดขึ้นทั้งหมดมาปรึกษาหารือร่วมกันว่าจะมีแนวทางแก้ไขได้อย่างไร เพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน และการเบิกจ่ายมีความรวดเร็วขึ้น ประการที่ ๒ ขอให้ส่วนช่างสุขาภิบาล เร่งดำเนินการเกี่ยวกับการอุดหนุนงบประมาณให้กับองค์การจัดการน้ำเสีย ตามที่ท่านปลัดเทศบาลสั่งการ จากการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ปลัดเทศบาล : ตามที่ท่านรองวินัย ปิ่นทอง แจ้ง นั้น ให้ทุกสำนัก/กอง นำไปบรรจุในการควบคุมภายในด้วย โดยเฉพาะคณะกรรมการซึ่งเป็นผู้บริหารสัญญา ที่ต้องดำเนินการด้วยความรอบคอบ เนื่องจากระเบียบกำหนดต้องออกตรวจรับงานภายในระยะเวลา ๓ วัน แต่เมื่อตรวจแล้วดำเนินการเรียบบริษัทหรือไม่ให้เป็นอีกเรื่องหนึ่ง และให้ หน่วยตรวจสอบภายใน นำเรื่องที่ท่านรองวินัย ปิ่นทอง ชี้แจง รวมถึงประเด็นที่ สตง. ได้แจ้งไว้ไปบรรจุไว้ในแผนการตรวจสอบภายในของปี ๒๕๖๔ ด้วย และในส่วนของสัญญาจ้างก่อสร้าง ให้ ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้าง สืบสวนโครงการก่อสร้างทั้งหมดที่ลงนามในสัญญาแล้ว แต่ยังไม่ได้แจ้งเข้าทำงาน กับสัญญาที่ลงนามไปแล้วและใกล้จะหมดสัญญา แต่ผู้รับจ้างยังไม่ได้แจ้งเข้าทำงานด้วย เนื่องจากเกรงว่าหากไม่มีการตรวจสอบจะทำให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ และผิดวินัยทางการเงินการคลังได้ ซึ่งเรื่องอะไรก็ตามที่มีผลกระทบต่อโครงการสาธารณะจะต้องดำเนินการตามมาตรา ๑๐๓ เพื่อป้องกันการฟ้องร้องในวันข้างหน้า จึงต้องมีการเร่งรัดดำเนินการก่อสร้างโดยต้องแจ้งผู้รับจ้างด้วยว่าเมื่อเร่งรัดแล้วหากไม่เข้าทำงานภายในเวลาที่กำหนดเทศบาลจะยกเลิกสัญญา ซึ่งจะต่างกับกรณีที่ทำงานแล้วงานมีความล่าช้า ทำให้เกิดค่าปรับเกิน ๑๐% ฉะนั้น จะต้องดูระเบียบกฎหมายให้ดี และก่อนการแจ้งบอกเลิกสัญญา ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างเข้าทำงานก่อนและหากไม่เข้าทำงานตามที่กำหนดจะมีการบอกเลิกสัญญา และเมื่อถึงกำหนดเวลาสงวนสิทธิ์ ผู้รับจ้างจะไม่มีสิทธิเรียกร้องใดๆ

ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้าง : ขออนุญาตนำเรียนโครงการ ของส่วนควบคุมการก่อสร้าง ที่ลงนามในสัญญาแล้วและยังก่อสร้างไม่แล้วเสร็จตามสัญญา คงเหลือทั้งหมด ๑๐ สัญญา ซึ่งผู้รับจ้างได้เข้าดำเนินการแล้ว แต่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ส่วนอีก ๓ สัญญา ผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้ว แต่เมื่อหมดสัญญาก็ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ คือ โครงการทางเท้าข้างสนามกีฬาจิระนคร, โครงการก่อสร้างถนนจันทร์นิเวศน์ ๓ และโครงการเกาะกลางถนนราษฎร์อุทิศ ซึ่งทั้ง ๓ โครงการนี้หมดสัญญาแล้ว มีการแจ้งค่าปรับแล้ว ผู้รับจ้างได้มีหนังสือแสดงความยินยอมที่จะชำระค่าปรับเรียบร้อยแล้ว ๑๐

ปลัดเทศบาล : ส่วนควบคุมการก่อสร้าง ต้องดำเนินการตรวจสอบสัญญาด้วยความระมัดระวัง เนื่องจากทั้ง ๑๐ สัญญา จะต้องดำเนินการตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างของกระทรวงการคลังฯ ข้อ ๑๘๓ และต้องตรวจสอบด้วยว่าผู้รับจ้างจะดำเนินการตามสัญญาได้หรือไม่ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ต้องเสนอความเห็นต่อผู้บังคับบัญชาขึ้นมาตามอำนาจหน้าที่

สำนักปลัดเทศบาล : แจ้งที่ประชุมทราบ

๑.ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รายงานผลการปฏิบัติงาน

-เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๑๗.๑๕ น.เหตุเพลิงไหม้ขยะ บริเวณเชิงสะพานก่อนถึงบึงซี
เอ็กซ์ตร้า

-เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๓๐ น. ลงพื้นที่สำรวจความเสียหายเหตุเพลิงไหม้
ร้านเย็บนุ่งห่มผ้า

-เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๑๑.๔๕ น. ลงพื้นที่สำรวจความเสียหายเหตุเพลิงไหม้
บ้านเลขที่ ๖๐ ถนนสุทธิธรรม

-เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ น. ลงพื้นที่สำรวจความเสียหายเหตุเพลิงไหม้บ้านไม่มี
เลขที่ และบ้านข้างเคียง เลขที่ ๒๓/๑๐ ซอย ๓ ถนนศรีสุวรรณ

-เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. เหตุเพลิงไหม้บ้านเรือนประชาชน บริเวณใต้สะพาน
สังกุล

-เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. ได้รับแจ้งเหตุมีงูเห่า เข้าบ้านเลขที่ ๑๔๔ ถนนโชค
สมาน ๕ หมู่บ้านมั่นคงสามัคคี

-เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๑๗.๔๐ น. เหตุไฟไหม้หม้อแปลงไฟฟ้า บริเวณถนนฉัตรเกษริศ

-เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๑๕.๒๕ น. เหตุเพลิงไหม้หอพักพินชนา เลขที่๑๑ ซอยอุบลรัตน์
ถนนเพชรเกษม

-เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.เหตุเพลิงไหม้บ่อขยะเทศบาลนครหาดใหญ่

-แผนปฏิบัติการป้องกันและระงับอัคคีภัย (เชิงรุก) เทศบาลนครหาดใหญ่ พ.ศ.๒๕๖๔ โดยมี ขั้นตอนการ
ปฏิบัติการ ดังนี้

*ลงพื้นที่สำรวจชุมชนจุดอ่อน จุดเสี่ยงอัคคีภัย

*กำหนดแบบแผนตาราง

*ลงพื้นที่ให้ความรู้แนะนำ ทำความเข้าใจกับความเสี่ยงจากอัคคีภัย

*ฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น

-ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล ร่วมกับหน่วยงานภายในกองยุทธศาสตร์ฯ,
งานไฟฟ้าสถานที่ สำนักงานฯ และหน่วยงานภายนอกการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ได้กำหนดการลงพื้นที่การรณรงค์ให้
ความรู้แนะนำชุมชนจุดเสี่ยงเกิดอัคคีภัย จำนวน ๗ ชุมชน คือ ๑. ชุมชนวัดหาดใหญ่ใน ๒.ชุมชนกิมหยงสันติสุข
๓.ชุมชนทุ่งเสา ๔.ชุมชนวัดโคกสมานคุณ ๕.ชุมชนตลาดใหม่ ๖.ชุมชนโชคสมาน ๗.ชุมชนริมทางรถไฟ

-แผนการตรวจตราเฝ้าระวังป้องกันอัคคีภัย มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อป้องกันอัคคีภัย โดยอัคคีภัย นั้น
สามารถเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา ทุกสถานที่ ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ได้จัดสร้างสถานีดับเพลิงครอบคลุมทั้ง
๔ เขต และแบ่งพื้นที่รับผิดชอบตามที่ตั้งสถานีดับเพลิง ประกอบด้วย

*เขต ๑ พื้นที่รับผิดชอบ สถานีดับเพลิงนคราษ

*เขต ๒ พื้นที่รับผิดชอบ สถานีดับเพลิงสามชัย

*เขต ๓ พื้นที่รับผิดชอบ สถานีดับเพลิงศรีสุวรรณ,สถานีดับเพลิงขนส่ง,สถานีดับเพลิงจันทร์วีโรจน์

*เขต ๔ พื้นที่รับผิดชอบ สถานีดับเพลิงเพชรเกษม,

*สถานีดับเพลิงโชคสมาน

-ขั้นตอนการปฏิบัติการตรวจตราเฝ้าระวังป้องกันอัคคีภัย

*ตรวจอุปกรณ์เครื่องมือประจำรถดับเพลิง

*ฝึกอบรมทบทวนพนักงานดับเพลิง

*ตรวจหัวรับน้ำดับเพลิง(ประปาหัวแดง)

*ตรวจตັບเพลิงประจำชุมชน(ตั่วแดง)

*ออกตรวจตราเฝ้าระวังในเวลากลางวัน

-ตารางแผนตรวจรับน้ำประปา (ประปาหัวแดง)

*วันที่ ๑ - ๕ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ชุมชนเขต ๑

*วันที่ ๘ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ชุมชนเขต ๒

*วันที่ ๑๕ - ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ชุมชนเขต ๓

*วันที่ ๓๐ มีนาคม-๓ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ชุมชนเขต ๔

-ตารางแผนตรวจตັบเพลิง (ตั่วแดงแดง)

*วันที่ ๑ - ๕ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ชุมชนเขต ๑

*วันที่ ๘ - ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ชุมชนเขต ๒

*วันที่ ๑๕ - ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ชุมชนเขต ๓

*วันที่ ๓๐ มีนาคม - ๓ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ชุมชนเขต ๔

๒.แผนการจัดการเลือกตั้ง สมาชิกสภาและนายกเทศมนตรีนครหาดใหญ่ งานทะเบียนราษฎรและบัตร
ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

*วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ตรวจสอบบ้านเลขที่และกำหนดหน่วย ๓๔ วันก่อนการเลือกตั้ง

*วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ส่วนกลางประมวลผล ๓๓ วันก่อนการเลือกตั้ง

*วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ พิมพ์ประกาศกำหนดหน่วย ๑๗๖ หน่วย ๓๒ วันก่อนการเลือกตั้ง

*วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ พิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง จำนวน ๒ รอบ ๓๑ วันก่อนการ
เลือกตั้ง

*วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ พิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง จำนวน ๒ รอบ ๓๐ วันก่อนการ
เลือกตั้ง

*วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ พิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง จำนวน ๒ รอบ ๒๙ วันก่อนการ
เลือกตั้ง

*วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ จัดทำบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง (เข้าเล่ม) พร้อมตรวจสอบอีกครั้ง
๒๘ วันก่อนการเลือกตั้ง

๓.แผนการจัดการเลือกตั้ง สมาชิกสภาและนายกเทศมนตรีนครหาดใหญ่ งานทะเบียนราษฎรและบัตร
ระหว่างวันที่ ๑ - ๗ มีนาคม ๒๕๖๔

*วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ พร้อมติดประกาศกำหนดหน่วย และบัญชีรายชื่อ ๒๗ วันก่อนการ
เลือกตั้ง

*วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๔ ประกาศกำหนดหน่วยเลือกตั้ง ม.๒๓ ,ประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง
ม.๔๓๒๖ วันก่อนการเลือกตั้ง

*วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๔ ตรวจสอบการติดประกาศกำหนดหน่วยและบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง
๒๕ วันก่อนการเลือกตั้ง

*วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๔ ตรวจสอบการติดประกาศกำหนดหน่วยและบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง
๒๔ วันก่อนการเลือกตั้ง

*วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๔ พิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน ๒๓ วันก่อนการเลือกตั้ง

*วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๔ พิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน ๒๒ วันก่อนการเลือกตั้ง

*วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๔ พิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน ๒๑ วันก่อนการเลือกตั้ง

๔.จำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ท้องถิ่นเทศบาลนครหาดใหญ่ ข้อมูล ณ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ จำนวนประชากร
๑๔๒,๗๖๘ คน จำนวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ๑๐๓,๖๑๙ คน จำนวนเขตเลือกตั้ง ๔ เขต จำนวนหน่วยเลือกตั้ง ๑๗๖ หน่วย

๕.ได้รับการประสานจากผู้อำนวยการ กกต. สงขลา ว่า กกต. ส่วนกลาง จะมีการลงประชาสัมพันธ์ จัดทำ กกต. สัญจร โดยเทศบาลนครหาดใหญ่ จะเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป้าหมายที่ได้รับเกียรติให้เข้าร่วมฟัง บรรยายสรุป และเยี่ยมชม โดยมีกำหนดการจะเข้าเยี่ยมเทศบาลนครหาดใหญ่ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๔ ช่วงบ่าย

๖.ได้รับรายงานจากฝ่ายนิติการว่าจากที่ได้มีการเข้าร่วมประชุมกับสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน นั้น ผู้อำนวยการตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสงขลา มีการกล่าวถึงการเป็นลูกหนี้ เจ้าหนี้ ซึ่งการเป็นลูกหนี้จะมาจากเงิน มูลหนี้ ๕ ประการ ด้วยกัน คือ ๑.การทํานิติกรรมสัญญา ๒.จากการละเมิด ๓.จากการจัดงาน ซึ่งกรณีการจัดงานคือ จะมีรอบเป็นหนี้จากใคร ๔.กรณีลามิควรรได้ ซึ่งไม่รู้มาจากใคร และ ๕.มูลหนี้สำหรับผู้ที่อยู่ภายในการต้องบังคับ เช่น ค่าเช่า ค่าภาษี ค่าธรรมเนียม ซึ่งต่อไปการทำงานเกี่ยวกับมูลหนี้ข้อที่ ๕ สตง.แจ้งว่าจะไม่มีการรอ หากไม่ชำระ หนี้ถือว่าผิดนัดชำระหนี้ ให้ทุกส่วนการงานต้องส่งให้ฝ่ายนิติการ ดำเนินงานตามข้อกฎหมาย สำหรับฝ่ายนิติการ จะต้องมีการรายงานการเปลี่ยนลูกหนี้ให้ผู้บังคับบัญชาทราบทุกขั้นตอน ตั้งแต่กระบวนการทางการปกครอง เช่น กรณีละเมิดที่จะต้องรายงานกระทรวงการคลัง เมื่อกระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว การเป็นลูกหนี้ก็จะเกิดขึ้น จะต้องชำระเงินให้เทศบาล ซึ่งฝ่ายนิติการจะต้องมีการรายงานผู้บริหาร ส่งเรื่องให้สำนักคลัง ตั้งลูกหนี้ และไป ปรับปรุงบัญชีลูกหนี้ในรายละเอียด ซึ่งฝ่ายนิติการ จะมีการประชุมมอบหมายแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ ต่อไป

นายวินัย ปันทอง รองปลัดเทศบาล : จากการเข้าร่วมประชุมกับ กกต.ท้องถิ่นเมื่อสัปดาห์ที่ผ่านมา นั้น ได้คำนวณรายละเอียดในส่วนของป้าย บอร์ด สำหรับใช้ติดประกาศที่หน่วยเลือกตั้ง อาจจะใช้หน่วยเลือกตั้งละ ประมาณ ๕ ป้าย ซึ่งได้ประชุมร่วมกับสำนักช่าง และได้มอบหมายให้ไปตรวจสอบว่าป้ายบอร์ดที่มีอยู่เดิมยังใช้งานได้ หรือไม่ ดังนั้น คาดว่าจะใช้ป้ายบอร์ดทั้งหมด ๗๐๐ ป้าย และได้ประสานกับผู้อำนวยการสำนักช่างแล้วว่า อาจจะ ต้องใช้เวลาในการดำเนินการทำป้าย และหากจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธี E-bidding จะทำให้มีกระบวนการจัดซื้อจัด จ้างที่ยาวนานกว่าปกติ ดังนั้น จึงขอให้ดำเนินการเรื่องป้ายบอร์ดที่ติดตั้งตามหน่วยเลือกตั้งโดยเร่งด่วน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล : ป้ายเดิมที่ยังคงสามารถใช้งานได้จากการเลือกตั้ง อบจ. ที่ผ่านมา ได้สำรวจเบื้องต้นแล้ว มีประมาณ ๒๓๐ ป้าย ตั้งอยู่ที่สถานีสับเพลิงสามชัย โดยสำนักปลัดเทศบาล ได้ทำหนังสือขอ อนุเคราะห์สำนักช่าง จัดทำเพิ่มอีก ๕๐๐ ป้าย ซึ่งใช้ราคาเมื่อครั้งเลือกตั้ง อบจ. คือราคาป้ายละประมาณ ๑,๐๐๐ บาท โดยเมื่อบัญชีรายชื่อพร้อมจะใช้ป้ายทั้ง ๒๓๐ ป้ายไปติดตั้งก่อน ส่วนอีก ๕๐๐ ป้าย จะใช้สำหรับติดตั้งบริเวณหน่วย เลือกตั้ง ซึ่งขณะนี้ฝ่ายบริหารงานทั่วไป อยู่ระหว่างการจัดทำคำสั่ง มอบหมายจากที่ประชุมกรรมการการเลือกตั้ง โดย เขต ๑ จะขออนุญาตมอบให้กับทางสำนักการศึกษา เป็นผู้ลงตรวจสอบ

นายวินัย ปันทอง รองปลัดเทศบาล : ในส่วนของป้าย ๗๐๐ ป้าย หมายความว่าต้องหัก ๒๓๐ ป้าย ออกแล้ว เพื่อป้องกันการเกิดปัญหา จึงเห็นว่าควรจะใช้หน่วยละ ๕ ป้าย โดยประกาศปิดหน่วยเลือกตั้งในบัญชี รายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง จะใช้ป้าย ๒๓๐ ป้าย พร้อมกับใช้ที่ศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง รวมแล้ว ๗๐๐ ป้าย โดย หากต้นทุนในการดำเนินการ ป้ายละ ๑,๐๐๐ บาท จำนวน ๗๐๐ ป้าย จะไม่สามารถใช้วิธีเฉพาะเจาะจงได้ ซึ่งอาจ ส่งผลให้งานมีปัญหาอุปสรรคและมีความล่าช้า

ปลัดเทศบาล : หากจะให้มีการซื้อวัสดุมาดำเนินการเอง คาดว่าไม่น่าจะเกินวงเงินของวิธี เฉพาะเจาะจง

ผู้อำนวยการสำนักช่าง : เรื่องของป้าย และอุปกรณ์ที่ใช้สำหรับการเลือกตั้ง เมื่อวานหลังจากที่ได้มี การประชุม ตามที่ท่านรองวินัยได้ให้แนวทางไว้ สำนักช่างได้ประมาณการค่าใช้จ่ายเรื่องป้ายแล้วคาดว่าจะอยู่ใน วงเงินที่ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท และในส่วนของแผ่นกัน สำนักช่าง จะจัดซื้อโดยใช้บของสำนักช่าง เพื่อให้เป็นวัสดุ ของสำนักช่าง สำหรับไว้ใช้งานในโอกาสต่อไป สำหรับวัสดุทำป้าย จะเบิกผ่านโครงการจัดการเลือกตั้ง และในส่วน ของแผ่นกัน ราคาอยู่ที่ประมาณ ๒,๐๐๐ กว่าบาท คาดว่าต้องจัดซื้อประมาณ ๒๐๐ แผ่น ซึ่งไม่เกินวงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท แต่หากที่ประชุมเห็นว่าใช้บเลือกตั้งของสำนักปลัดเทศบาล สำนักช่างจะเปลี่ยนมาประมาณการรายจ่ายแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล : งบประมาณในโครงการจัดการเลือกตั้ง ตั้งงบประมาณไว้ทั้งสิ้น ๑๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งยังมีงบประมาณเพียงพอ หากสำนักช่าง จะขอใช้งบประมาณสามารถแจ้งความประสงค์มาได้

ปลัดเทศบาล : สำนักปลัดเทศบาล ตั้งงบประมาณโครงการเลือกตั้งไว้แล้ว จะต้องเร่งจัดหาวัสดุ ส่วนสำนักช่าง ต้องวางแผนการดำเนินการประมาณราคา และในส่วนของการขยายเวลาทำบัตรประชาชน ให้ กองยุทธศาสตร์ฯ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบด้วย หากมีการขยายเวลาทำบัตรในวันหยุดราชการแล้ว อาจจะให้มีการขยายเวลาทำบัตรประชาชนไปจนถึงเวลา ๑๘.๐๐ น. หรือ ๑๙.๐๐ น. ในวันราชการด้วย

กองการเจ้าหน้าที่ : แจ้งที่ประชุมทราบ

๑.การประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง สำหรับรอบการประเมินครั้งที่ ๑ (ณ ๑ เมษายน ๒๕๖๔)

๒.ประชาสัมพันธ์การรับสมัครสรรหาพนักงานเทศบาล ให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร โดยเปิดรับสมัครทางเว็บไซต์ WWW.dlalocalapp๒๖๖๔.com ระหว่างวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ - ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

-ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๕๕ น.

ลงชื่อ



(นางสุทิดา ไสพิกุล)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ



(นางอัญชิษฐา ล่องสุวรรณ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



นางปณิมา ดินดิเมตตา

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล