

รายงานการประชุมปรึกษาหารือประเด็นปัญหาอุปสรรคในการทำงาน

ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๔

เมื่อวันพุธ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ณ หอประชุมเทศบาลนครหาดใหญ่

ผู้มาประชุม

- | | |
|-------------------------------------|--|
| ๑. พล.ต.ท.สาคร ทองมุณี | นายกเทศมนตรีนครหาดใหญ่ |
| ๒. นายเจษฎาพงศ์ ชูแก้ว | รองนายกเทศมนตรีนครหาดใหญ่ |
| ๓. รศ.ดร.วิชัย กาญจนสุวรรณ | รองนายกเทศมนตรีนครหาดใหญ่ |
| ๔. นายสัมฤทธิ์ บุญรัตน์ | รองนายกเทศมนตรีนครหาดใหญ่ |
| ๕. นายอาทิตย์ เบญจาทิส | รองนายกเทศมนตรีนครหาดใหญ่ |
| ๖. นายโสภณ สารวิโรจน์ | ประธานที่ปรึกษานายกเทศมนตรี |
| ๗. นายบรรจง ร่มสงฆ์ | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี |
| ๘. นายประสิทธิ์ ช่วยชูสกุล | เลขาธิการนายกเทศมนตรี |
| ๙. นายมานพ เพ็งชุม | เลขาธิการนายกเทศมนตรี |
| ๑๐. นางสาวสุนัยเนตร วงศ์เกียรติกุล | เลขาธิการนายกเทศมนตรี |
| ๑๑. นายกิตติ เรืองเรืองกุลฤทธิ์ | ปลัดเทศบาล |
| ๑๒. นางสาวกรรณา ทองแกมมาก | รองปลัดเทศบาล |
| ๑๓. นายวินัย ปิ่นทอง | รองปลัดเทศบาล |
| ๑๔. นางปฐิมา ตันติเมตตา | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล |
| ๑๕. นายสันติ คุ่มเคี่ยม | หัวหน้าฝ่ายปกครอง |
| ๑๖. ส.อ.เอกณรงค์ ชูเพชร | รักษาการฯ หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ |
| ๑๗. นางสาวพรทิพานันท์ บุญสว่าง | หัวหน้าฝ่ายนิติการ |
| ๑๘. นายรัชดา นนทฤทธิ์ | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ |
| ๑๙. นางธัญญา สังข์สิงห์ | รักษาการฯ หัวหน้างานทะเบียนราษฎรฯ |
| ๒๐. นายเลิศศักดิ์ ทองคำ | นักพัฒนาการท่องเที่ยวปฏิบัติการ |
| ๒๑. นายธวัชชัย ทองเทียบ | นักจัดการงานเทศกิจ |
| ๒๒. นางศุภางค์รัชน์ วัฒนพงศ์ภัทรา | ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ |
| ๒๓. นางสาววิภาวรรณ ปรีชาเวทยากุล | หัวหน้าฝ่ายบรรจุแต่งตั้งและอัตรากำลัง |
| ๒๔. นางสุภารัตน์ กุลโชติ | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร |
| ๒๕. นางสาวทิพย์วิมล พลรักษ์ | ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ |
| ๒๖. นายจิระศักดิ์ ส่งศรี | หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ |
| ๒๗. นางปาริฉัตร เกษตรสมบูรณ์ | หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่ฯ |
| ๒๘. นายสิทธิปัญญา ทวีรัตน์ | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป |
| ๒๙. นางสาวพิมพ์ชนา ธัญรัตน์เรืองเดช | หัวหน้าฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ |
| ๓๐. นายศุภชัย ลิ้มธัญลักษณ์ | นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ |
| ๓๑. นางสาวรัชดา คงป่าว | รักษาการฯ ผู้อำนวยการสำนักคลัง |
| ๓๒. นางนุตประวีณ์ เหมือนพวงค์ | หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน |
| ๓๓. นางพัชรพร วัชรพันธุ์ | รักษาการฯ หัวหน้าฝ่ายผลประโยชน์ฯ |
| ๓๔. นางเมตตา สุวรรณโณ | หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี |
| ๓๕. นางสาวเกษร ฉายศรี | หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน |
| ๓๖. นางวาสนา ศรีกรรต | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป |
| ๓๗. นางสาวพรทิพย์ ภักดีเจริญ | หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ |

๓๘.นางเต็มศิริ จันทรัตน์
 ๓๙.นางกรวรรณ แก้วจังหวัด
 ๔๐.นายยุทธชัย เพชรรักษ์
 ๔๑.นายสง่า กลิ่นหอม
 ๔๒.นายธานินทร์ สุขวรรณโณ
 ๔๓.นายธนเดช อินทวิญญู
 ๔๔.นายธวัตรชัย จารุณกุล
 ๔๕.นายศรีรัฐ ตรีรัฐเพ็ชร
 ๔๖.นายธนนต์ ธีระวุฒิ
 ๔๗.นางสมทรง กิจตินันท์
 ๔๘.นางสมศิลป์ จันทร์ประทีป
 ๔๙.นายสมศักดิ์ พรหมจันทร์
 ๕๐.นายเกรียงไกร ร่มสงฆ์
 ๕๑.นายเอกภพ อภัยรัตน์
 ๕๒.นายฤทธิธิดา สุขการณ
 ๕๓.นายธงชัย อักษรพันธ์
 ๕๔.นายสมพร เหมืองทอง
 ๕๕.นางสาวพัชร แซ่เจีย
 ๕๖.นางสาวณภัทร วิทยาพันธ์
 ๕๗.นางปิยะรัตน์ รัตนธน
 ๕๘.นางบุญสิริ รำจวนจร
 ๕๙.นายณรงค์ รัฐภูมิภักดิ์
 ๖๐.ดร.ศุภรา ปางนิติกนกกร
 ๖๑.นายวิทยา กลางวัง
 ๖๒.นางฐิติกาญจน์ คำนึ่งคุณากร
 ๖๓.นายธานินทร์ แก้วจรัตน์
 ๖๔.นางสุภาวดี ตันสกุล
 ๖๕.นางสาวสธิตาพร ปางนิติกนกกร
 ๖๖.นางชนิษฐา เจริญวิริยะภาพ
 ๖๗.นางสาวพจมาน พรหมเดชะ
 ๖๘.นางไวยยะ เกษา
 ๖๙.นางอาชีวะ เหมมัน
 ๗๐.นางสาวอมรา จำรัสกาญจน์
 ๗๑.นายยุทธศิลป์ พิตรพิบูลย์พันธุ์
 ๗๒.นางสาวอำพรพรณ สุวรรณฤกษ์
 ๗๓.พ.จ.อ.ณัฐชัย เพ็ชรทองมา
 ๗๔.นางพรรณสินี นวลสุวรรณ
 ๗๕.นายณวิช เบ็ญสลาหมัน
 ๗๖.นางสาวนงนภัส เพ็ชรโสม
 ๗๗.นางสุธาทิพย์ รองเลื่อน
 ๗๘.นางบุญยาพร แสนศรีจันทร์

เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน
 เจ้าหน้าที่งานการคลังชำนาญงาน
 ผู้อำนวยการสำนักช่าง
 ผู้อำนวยการส่วนการโยธา
 ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้าง
 ผู้อำนวยการส่วนช่างสุขาภิบาล
 ผู้อำนวยการส่วนควบคุมอาคารฯ
 หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรมจราจร
 หัวหน้าฝ่ายสวนสาธารณะ
 หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคารฯ
 หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
 หัวหน้าฝ่ายศูนย์เครื่องจักรกล
 หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรมโยธา
 หัวหน้าฝ่ายผังเมือง
 หัวหน้าฝ่ายสถาปัตยกรรม
 รักษาการฯ หัวหน้าฝ่ายสาธารณูปโภค
 รักษาการฯ หัวหน้าฝ่ายวิเคราะห์คุณภาพน้ำฯ
 นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ
 ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา
 ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการศึกษา
 ผู้อำนวยการส่วนบริหารการศึกษา
 ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๑
 ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๒
 ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๓
 ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๔
 ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๕
 ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๖
 หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมคุณภาพการศึกษา
 หัวหน้าฝ่ายวิชาการ
 หัวหน้าฝ่ายการศึกษานอกระบบฯ
 หัวหน้าฝ่ายศาสนาฯ
 หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ
 หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมเด็กฯ
 หัวหน้าฝ่ายกิจการโรงเรียน
 รักษาการฯ หัวหน้าฝ่ายแผนงาน
 ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
 หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์
 หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม
 หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน
 หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
 ผู้อำนวยการสำนักสาธารณสุขฯ

๗๙.นางสาว...

๗๙.นางสาวรุจิรา สุขมี
๘๐.นางจุลจิรา อีริชิตกุล
๘๑.นายณตฤณ เพ็ชรมี
๘๒.นายภักพงศ์ ดำแก้ว
๘๓.นางสาวอาภิพย เพ็ชรสกุล
๘๔.นายยงยุทธ รักษาภิกษุ
๘๕.นายทวิวงศ์ วงศ์ช่วย

ผู้ไม่มาประชุม

๑.นางอัญชิษฐา ล่องสุวรรณ
๒.นางสร้อยสุรางค์ วงศ์ไกร
๓.นายธีรพล สุวรรณรัชตกุล
๔.นางกลีนผกา ประสิทธิ์น้อย

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.นายอำพันธ์ ต้นเวชกุล
๒.นายกฤษฎา ยาอืด
๓.นางสุทิสรา โสพิกุล
๔.นางสาวอิสราภรณ์ จันทร์เอียด
๕.นางสาวฐาณิษญาณ์ ส่งเสริมวันนะ

ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมอนามัยสิ่งแวดล้อม
หัวหน้าฝ่ายป้องกันและควบคุมโรค
หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข
หัวหน้าฝ่ายบริการสิ่งแวดล้อม
หัวหน้าศูนย์บริการสาธารณสุขชีวาสุข
ผู้อำนวยการสถานีขนส่ง
ผู้จัดการสถานธนาบาล

หัวหน้าฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา
หัวหน้าฝ่ายสถิติการคลัง
หัวหน้าฝ่ายออกแบบฯ
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสุขภาพ

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
พนักงานจ้างทั่วไป
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.เปิดคลิป VDO วิสัยทัศน์นายกเทศมนตรีนครหาดใหญ่

๒.นายกเทศมนตรีนครหาดใหญ่มอบนโยบายการทำงาน ดังนี้

๒.๑ Smart Mobility เมืองที่ประชาชนสามารถเดินทางและติดต่อสื่อสารกันได้อย่างสะดวกสบายและมีประสิทธิภาพ

๒.๒ Smart Living เมืองน่าอยู่ ปลอดภัย มีบริการและสิ่งอำนวยความสะดวกด้านการศึกษาและสาธารณสุข

๒.๓ Smart People เมืองที่ประชาชนได้รับ การบริการอย่างเท่าเทียมกัน มีสิ่งอำนวยความสะดวกแก่คนพิการ ผู้ด้อยโอกาส หรือผู้สูงอายุ รวมถึงมีการเปิดโอกาสให้ทุกคนในเมืองมีส่วนร่วมในบริการต่างๆ และร่วมแสดงความคิดเห็นในการบริหารจัดการเมือง

๒.๔ Smart Economy เมืองที่เอื้อต่อการทำธุรกิจ มีนวัตกรรมใหม่ๆ ที่ช่วยในการดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๕ Smart Environment เมืองประหยัดพลังงาน มีพื้นที่สีเขียว ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและมลพิษต่างๆ

๒.๖ Smart Energy เมืองที่สามารถบริหารจัดการด้านพลังงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สร้างความสมดุล ระหว่างการผลิตและการใช้พลังงานในพื้นที่ เพื่อสร้างความมั่นคงทางพลังงานและลดการพึ่งพาพลังงานจากระบบโครงข่ายไฟฟ้าหลัก

๒.๗ Smart Governance เมืองที่บริหารจัดการอย่างโปร่งใสมีการร่วมมือกันระหว่างภาครัฐและเอกชนอย่างมีประสิทธิภาพ

สิ่งที่อยากให้เป็น และต้องทำให้ได้

๑. กลุ่มผู้นำภาคเอกชนท้องถิ่น (Leadership) จะต้องผนึกกำลัง มีสำนึกร่วมกันในการที่จะพัฒนา นครหาดใหญ่

๒. เทศบาลนครหาดใหญ่จะเป็นนายอำนวยการ (Facilitator) ในการบริหารจัดการและนำพานครหาดใหญ่ ให้เป็นเมืองที่เข้าถึง และเข้าใจประชาชน รวมทั้งพัฒนาเมืองสู่ความเป็นรูปธรรม

๓. กระบวนการคิด (Mindset) อำนวยการให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ร่วมกันคิด ร่วมกันทำ เพื่อพัฒนาหาดใหญ่ ให้เป็นเมืองที่น่าอยู่ น่าเที่ยว น่าลงทุนในอนาคต

๔. กระบวนการทำงานของเทศบาลนครหาดใหญ่ จะต้องสนับสนุนโครงการในด้านต่างๆ มีส่วนร่วมกัน รับผิดชอบ เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

๕. การระดมทุน (Financing) เทศบาลนครหาดใหญ่มีส่วนร่วมในการเป็นเจ้าของ ผ่านการระดมทุนสาธารณะ Crowdfunding และแสวงหาทุนภายนอกมาพัฒนานครหาดใหญ่

สิ่งที่พบจากการเสนองานที่ผ่านมา

๑.ให้เสนอหนังสือให้ ผอ.สำนัก/ รองปลัด/ ปลัด กำชับให้เจ้าหน้าที่ แนบระเบียบกฎหมาย/ แนวทางปฏิบัติ เรื่องเดิมที่อ้างถึง (ถ้ามี) ด้วยทุกครั้ง

๒.ก่อนนำเสนอโครงการที่สำคัญ ควรมาปรึกษากิจการกรมที่จัดกับ นายกเทศมนตรี ก่อน/ตรวจสอบงบประมาณ นำเสนอให้ชัดเจน/ จัดซื้อจัดจ้างโดยประหยัด และเสนอโครงการแต่เนิ่นๆ

๓.เรื่องด่วน/ ด่วนมาก ควรมีเวลาให้ นายกเทศมนตรี/ รองนายกเทศมนตรี ได้พิจารณาด้วย และเจ้าของเรื่องต้องติดตาม (ติดต่อทางโทรศัพท์ก่อนก็ได้)

๔.เอกสารประกอบการทำงานที่นายกเทศมนตรี หรือรองนายกเทศมนตรีขอเพิ่มเติม ควรดำเนินการให้โดยด่วน

๕.ความสามัคคีในองค์กร

๓.รับโอนพนักงานเทศบาล

๓.๑ นางสาวฐานิญาณ์ ส่งเสริมวิริยะ ข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน มาดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน งานบริหารงานทั่วไป ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล

๓.๒ นางศุภาภรณ์ วัฒนพงศ์ภัทร หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลเมืองหนองบัวลำภู มาดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ กองการเจ้าหน้าที่

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

สำนักช่าง : แจ้งที่ประชุมทราบ

๑.แนะนำตัวหัวหน้าส่วนราชการในสำนักช่าง ดังนี้

๑.๑.นายธนเดช อินทวิญญู ผู้อำนวยการส่วนช่างสุขาภิบาล ควบคุมดูแล ฝ่ายจัดการสภาพแวดล้อมด้านวัสดุใช้แล้ว, ฝ่ายจัดการคุณภาพน้ำ, ฝ่ายออกแบบและควบคุมการก่อสร้างระบบระบายน้ำ, ฝ่ายวิเคราะห์คุณภาพน้ำ และควบคุมมลพิษ

๑.๒.นายสง่า กลิ่นหอม ผู้อำนวยการส่วนการโยธา ควบคุมดูแล ฝ่ายสาธารณูปโภค, ฝ่ายสวนสาธารณะ, ฝ่ายเครื่องจักรกล, ฝ่ายระบบจราจร

๑.๓.นายธวัตรชัย จารุณกุล ผู้อำนวยการส่วนควบคุมอาคารและผังเมือง ควบคุมดูแล ฝ่ายควบคุมอาคาร, ฝ่ายผังเมือง

๑.๔.นายธำนิษฐ์ สุขวรรณโณ ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้าง ควบคุมดูแล ฝ่ายวิศวกรรมโยธา, ฝ่ายสถาปัตยกรรม

๑.๕.นางสมศิลป์ จันทร์ประทีป หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

๒.ส่วนการโยธา รายงานการปฏิบัติงาน

-งานซ่อมไฟฟ้าสาธารณะ ๗๒ จุด

-งานซ่อมสัญญาณไฟและเครื่องหมายจราจร ๖ จุด

- การปรับปรุงทาสีตึ่เส้นจราจร ๑๕ จุด
 - งานติดตั้งฝาปิดระบายน้ำ ๑๑ จุด
 - งานซ่อมแซมผิวจราจร ๖ จุด
 - มาตรการและการป้องกันโรคโควิด ๑๙
 - รายงานข้อมูลการติดตั้งโคมไฟภายในเขตเทศบาล โคมไฟทั้งหมดภายในเขตเทศบาล ๑๖,๓๗๘ จุด
- โคมไฟ LED ที่ดำเนินการแล้วและระหว่างการดำเนินการ ๔,๓๑๐ จุด คิดเป็นโคมไฟ LED ที่ดำเนินการแล้ว ๒๖.๓๒ %
- ฝ่ายระบบการจราจร ซ่อมไฟกระพริบโซลาเซลล์ บริเวณ ถ.สามสิบเมตร, ซ่อมไฟกระพริบแยกสามชัย, ตรวจสอบไฟจราจร บริเวณแยก Kiss Chanel, การทาสี ขาว-แดง บริเวณขอบทางตลาดกิมหยง, การทาสี ขาว-ดำ บริเวณขอบทางโรงเรียน ท.๑, การทาสี ขาว-แดง บริเวณขอบทางแยก วิแอล, การทาสี ขาว-แดง บริเวณถนนนิพัทธ์อุทิศ ๒ แยกถนนดวงจันทร์, แก้ไขป้ายจราจร บริเวณ ถ.ศรีสุวรรณารณ (หน้าวัดคลองเรียน), ถอดป้ายจราจรที่ชำรุดบริเวณ ถ.จตุอุทิศ ๔ ตัด ถนนสุขสารรังสรรค์ ซ.๔/๑, ติดตั้งกระจกโค้ง บริเวณ ถนนราษฎร์อุทิศ, ติดตั้งป้ายเตือนลดความเร็ว บริเวณ เขตโรงเรียน ถนนราษฎร์อุทิศ, ติดตั้งป้ายให้รถทางขวาไปก่อน บริเวณ ถนนรัชการ, ติดตั้งป้ายให้รถทางขวาไปก่อน บริเวณถนนนิพัทธ์สงเคราะห์ ๒, ติดตั้งป้ายชอยตัน บริเวณ ถนนเพชรเกษม ซ.๑๐/๓, ติดตั้งป้ายห้ามเลี้ยวซ้าย บริเวณ ถนนผดุงวิทย์, ติดตั้งป้ายทางไปห้องน้ำ ภายในสวนสาธารณะเทศบาลนครหาดใหญ่, ติดตั้งป้ายให้รถทางขวาไปก่อน บริเวณ ถนนสามชัย, งานติดตั้งฝาปิดระบายน้ำ, ดำเนินการติดตั้งฝาปิดระบายน้ำแล้วเสร็จ จำนวน ๑๑ จุด
 - ฝ่ายสวนสาธารณะ รดน้ำต้นไม้และไม้ดอกไม้ประดับภายในเขตเทศบาลนครหาดใหญ่, ตัดแต่งต้นไม้เพื่อฟาร์มคลองเตยบริเวณหลังโรงเรียนสุวรรณวงศ์, ตัดหญ้าและเก็บกวาดเศษหญ้าบริเวณเกาะกลางถนนเพชรเกษม (สนามบินนอก), ฉีดล้างทำความสะอาดพื้นถนนบริเวณสวนสาธารณะ, การทาสีกระถางต้นไม้เพื่อฟาร์มบริเวณทางไปโรงเรียนเพาะชำ

๓.ส่วนควบคุมอาคารและผังเมือง รายงานผลการปฏิบัติงาน

-การขออนุญาตก่อสร้างอาคาร

ลำดับที่	ประเภท	ขออนุญาต(ราย)
1.	ขออนุญาตก่อสร้างอาคารและดัดแปลงอาคาร (อ.1)	
	ค.ส.อ. 1 ชั้น	4
	ค.ส.อ. 2 ชั้น	2
	ค.ส.อ. 3 ชั้น	1
	ค.ส.อ. 5 ชั้น	1
	รวมขออนุญาตก่อสร้างและดัดแปลงอาคาร (อ.1)	8 ราย
2.	ขออนุญาตรื้อถอนอาคาร (อ.1)	-
3.	ขออนุญาตออกเลขหมายประจำบ้าน	2
4.	ขอใบรับรองการตรวจสอบสภาพ อาคาร (ร.1)	1
5.	ตัดตรวจชอบรังวัดแนวเขตที่ดิน	8

-สรุปงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน

โครงการงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๔๒ โครงการ

*อยู่ระหว่างการก่อสร้าง ๑ โครงการ คือโครงการปรับปรุงทางเท้าหลังโรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัยและธนาคารแห่งประเทศไทย ระยะเวลาก่อสร้างตามสัญญา ๒๗ ส.ค. ๒๕๖๓ – ๒๒ ก.พ. ๒๕๖๔ ผลงานงานปัจจุบัน ๘๕% (งบประมาณดำเนินการ ๑.๒๖ ล้านบาท)

*ยกเลิกสัญญาจ้าง ๑ โครงการ คือโครงการปรับปรุงทางเท้าข้างสนามกีฬาจิระนคร

โครงการงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๔๒ โครงการ

*อยู่ระหว่างการก่อสร้าง ๔ โครงการ คือ

๑.ปรับปรุงทางเท้ารอบโรงพยาบาลหาดใหญ่ ระยะเวลาก่อสร้างตามสัญญา ๙ ก.ย. ๒๕๖๓ - ๖ เม.ษ. ๒๕๖๔ ผลงานงานปัจจุบัน ๘๐% (งบประมาณดำเนินการ ๓.๓ ล้านบาท)

๒.ปรับปรุงทางเท้ารอบโรงพยาบาลหาดใหญ่ ระยะเวลาก่อสร้างตามสัญญา ๙ ก.ย. ๒๕๖๓ - ๖ เม.ษ. ๒๕๖๔ ผลงานงานปัจจุบัน ๘๐% (งบประมาณดำเนินการ ๓.๓ ล้านบาท)

๓.ก่อสร้างรางระบายน้ำ ถนนสุทธิธรรม ระยะเวลาก่อสร้างตามสัญญา ๒๐ ต.ค. ๒๕๖๓ - ๑๘ มี.ค. ๒๕๖๔ ผลงานงานปัจจุบัน ๑๐% (งบประมาณดำเนินการ ๖.๖ ล้านบาท)

๔.ปรับปรุงผิวจราจร ถนนสาครมงคล บริเวณแยกพิทักษ์ชุมพล ระยะเวลาก่อสร้างตามสัญญา ๑๗ ต.ค. ๒๕๖๓ - ๑๔ พ.ค. ๒๕๖๔ ผลงานงานปัจจุบัน ๗๐% (งบประมาณดำเนินการ ๕.๕ ล้านบาท)

โครงการงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๔๔ โครงการ

•อยู่ระหว่างการก่อสร้าง ๑ โครงการ คือโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ และปรับปรุงผิวจราจร ถนนสาครมงคล ๓ ระยะเวลาก่อสร้างตามสัญญา ๒๔ มี.ค. ๒๕๖๔ - ๒๑ มิ.ย. ๒๕๖๔ ผลงานงานปัจจุบัน ๙๐% (งบประมาณดำเนินการ ๑,๖๗๐,๐๐๐ บาท)

โครงการที่จัดส่งสำนักคลัง ๑ โครงการ คือ โครงการปรับปรุงผิวจราจร ถนนชั้นสุข (งบประมาณ ๑.๒ ล้านบาท)

โครงการงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๔๔ โครงการ อยู่ระหว่างเสนอขออนุมัติราคากลาง ๗ โครงการ อยู่ระหว่างจัดทำราคากลาง ๖ โครงการ, จัดทำแบบ-รูปแล้วเสร็จ รอทำราคากลาง ๒๖ โครงการ, อยู่ระหว่างตรวจสอบกรรมสิทธิ์ที่ดิน ๒ โครงการ คือ ก่อสร้างถนน ค.ส.ล. ถนนโศภณพิทยาคูณานุสรณ์ ซอย ๑, ปรับปรุง ถนนเทศบาลพัฒนา ซอย ๑๔

•อยู่ระหว่างรอกการอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ๑ โครงการ คือ ก่อสร้างลานกิจกรรม ค.ส.ล. บนคลองเรียนริมถนนทุ่งรี

๔.ส่วนช่างสุขาภิบาล รายงานผลการปฏิบัติงาน

-กรอบและหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนช่างสุขาภิบาล มี ๔ ฝ่าย ประกอบไปด้วย ๑.ฝ่ายจัดการสภาพแวดล้อมด้านวัสดุใช้แล้ว รับผิดชอบเรื่องโรงงานแปลงขยะเป็นพลังงานไฟฟ้าขนาด ๒๕๐ กรัมต่อวัน, บ่อฝังกลบของเทศบาลนครหาดใหญ่ ประมาณ ๑๐๐ ไร่, ระบบกำจัดสิ่งปฏิกูล ขนาด ๑,๒๐๐ ลูกบาศก์เมตร, การรวบรวมและกำจัดขยะอันตราย, การกำจัดกิ่งไม้ ปุ๋ยหมักจากอินทรีย์ขนาด ๓๐ ตันต่อวัน

-โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ฝ่ายจัดการคุณภาพน้ำร่วมกับองค์การจัดการน้ำเสีย โดยดำเนินการดักน้ำเสียที่เรียกว่า CSO จำนวน ๒๕๐ แห่ง ซึ่งระบบรวบรวมน้ำเสียทั้งหมดในเขตเทศบาลนครหาดใหญ่ จะไปบำบัดที่อาคารปรับปรุงคุณภาพน้ำ ตำบลคูเต่า อำเภอหาดใหญ่ ความยาวทั้งหมด ๑๙ กิโลเมตร บ่อบำบัดน้ำเสีย มีพื้นที่ประมาณ ๒๐๔๐ ไร่

-ฝ่ายออกแบบและควบคุมการก่อสร้างระบบระบายน้ำ ดูแลคลองเคยเริ่มจากจันวิโรจน์สิ้นสุดที่ปลายคลองเคย คือ ข๗ ระยะทางประมาณ ๑๑ กิโลเมตร, คลอง ๓๐ เมตร ถนนราษฎร์ยินดี ระยะทางประมาณ ๒ กิโลเมตร ท่อขนส่งน้ำที่แก้ไขปัญหาน้ำท่วมในเขตเทศบาลนครหาดใหญ่ รวมทั้งหมด ๒๔ กิโลเมตร

-สถานีสูบน้ำต่างๆ ในพื้นที่หาดใหญ่ ส่วนช่างสุขาภิบาลรับผิดชอบทั้งหมด ๑๖ สถานี, การบริหารจัดการอุทกภัยของหาดใหญ่ โดยฝ่ายวิเคราะห์คุณภาพน้ำและควบคุมมลพิษ จะวิเคราะห์ประเมินคุณภาพคุณภาพน้ำและอากาศ วิเคราะห์ประเมินสถานการณ์น้ำในช่วงฤดูน้ำท่วม ดำเนินการโครงการต่างๆ เช่น Green City, Green Office, Smart City และยุทธศาสตร์ด้านสิ่งแวดล้อมต่างๆ ที่ผ่านมาสส่วนช่างสุขาภิบาลได้ทำงานร่วมกับ สำนัก/กองและหน่วยงานต่างๆ เพื่อเสนอโครงการในการขอรับรางวัล และร่วมกับกรมชลประทานในการบริหารจัดการน้ำช่วงฤดูฝน

-เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ได้เกิดฝนตกหนักในพื้นที่ของหาดใหญ่ ฝนตกเกิน ๖๐ มิลลิเมตร ซึ่งไม่สามารถรับน้ำพื้นที่ต่างๆ ได้ทำให้พื้นที่ของอุโมงค์กัลยาณิมิตรบริเวณโรงพยาบาลหาดใหญ่ เกิดน้ำท่วมบริเวณภาสว้าง ถนนกาญจนาภิเษกน้ำท่วมขัง ซึ่งเกิดจากปัญหาเรื่องขยะ หลังจากนั้นได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการน้ำเตรียมความพร้อมป้องกันอุทกภัยโดยจะมีเจ้าหน้าที่ประจำทุกสถานี สถานีละ ๒ ท่าน และได้มีการพร่องน้ำแก้มลิงในสวนสาธารณะเทศบาลนครหาดใหญ่ สนามกอล์ฟค่ายเสนาณรงค์ และแก้มลิงคลองเรียน ซึ่งต่อไปหากมีฝนตกเกิน ๖๐ มิลลิเมตร จะไม่เกิดท่วมขัง โดยในพื้นที่ของหาดใหญ่จำเป็นต้องเดินท่อระบายน้ำแก้ปัญหาน้ำ ซึ่งได้สำรวจเป็น

การเบื้องต้นกับเทศบาลเมืองคอหงส์ เพื่อของบประมาณในการวางท่อแก้ปัญหาน้ำท่วมต่อไป เบื้องต้นได้รับมอบหมายจากท่านปลัดเทศบาลนครหาดใหญ่ ให้ประสานกับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เพื่อทำการศึกษาออกแบบโครงการ

-เมื่อวันจันทร์ที่ผ่านมา ได้รับมอบหมายจากท่านรองนายกฯ นายเจษฎาพงศ์ ชูแก้ว มอบหมายให้ส่วนช่างสุขาภิบาล สํารวจเครื่องสูบน้ำ และปั้มน้ำในสถานีต่างๆ ว่าส่วนไหนใช้งานได้หรือส่วนไหนต้องซ่อมแซม เพื่อป้องกันการเกิดปัญหา ส่วนช่างสุขาภิบาล ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีประมาณ ๔ โครงการ ที่จะดำเนินการอนุมัติ

-ปัญหาหลักของส่วนช่างสุขาภิบาล คือ กลิ่นขยะจากโรงงานจีเดค ซึ่งท่านปลัดเทศบาล ได้แต่งตั้งคณะทำงาน ในการประชุมไตรภาคีเพื่อแก้ปัญหาโดยนำประชาชนในพื้นที่ผู้มีส่วนได้เสียเข้ามาเป็นกรรมการ มีการประชุมไปแล้ว ๒ ครั้ง อีกปัญหาหนึ่งคือการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค ได้แต่งตั้งคณะทำงานขึ้นมาเพื่อติดตามให้ความสะดวกและแก้ไข เมื่อได้ดำเนินการขุดนำสายไฟฟ้าลงดินแล้ว บางครั้งมีปัญหาเกี่ยวกับประชาชนในพื้นที่ จึงขอชี้แจงว่าการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคหาดใหญ่ ดำเนินการมาแล้วจำนวน ๒ ล็อต เพื่อนำสายไฟฟ้าลงดินเรียบร้อยแล้ว คือที่ถนนศุภสารรังสรรค์ กับถนนศรีภูวนารถ ระยะทาง ๒.๖๐ กิโลเมตร สภาพปัจจุบันเมื่อดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ทำให้ถนนผิวไม่เรียบ บางจุดมีปัญหา ส่วนต่อมาเป็นถนนธรรมณูวิถี ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ส่วนต่อไปที่จะดำเนินการคือถนนราษฎร์ยินดี ถึงถนนธรรมณูวิถี โดยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคหาดใหญ่ จะมีการ Kick Off ในส่วนนี้ ซึ่งได้แจ้งการไฟฟ้าแล้วว่าอย่าเพิ่งเริ่มดำเนินการ แต่ให้รอคณะผู้บริหารชุดใหม่เข้ามารับตำแหน่งก่อน เนื่องจากที่ผ่านมาบางพื้นที่เกิดปัญหาเรื่องถนนไม่เรียบ จึงแจ้งการไฟฟ้าว่าให้ทุกส่วนที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าวก่อน

นายกเทศมนตรีฯ : โรงงานกำจัดขยะจีเดค ขณะนี้เครื่องกำจัดขยะยังใช้งานได้ปกติหรือไม่ อย่างไร

ผู้อำนวยการส่วนช่างสุขาภิบาล : ขณะนี้เครื่องกำจัดขยะอยู่ระหว่างการซ่อมแซม เนื่องจากพื้นที่ภายในมีปัญหาในเรื่องของโครงสร้าง ซึ่งในกรณีที่มีการหยุดซ่อมแซมได้ประสานกับทางบริษัทจีเดคว่าขยะที่เข้าไปในแต่ละวันๆ ละ ๑๔๐ ถึง ๒๐๐ ตัน จะต้องมีส่วนที่กักเก็บด้วย

นายกเทศมนตรีฯ : การซ่อมแซมใช้เวลาประมาณกี่วันจึงจะแล้วเสร็จ ซึ่งได้ดำเนินการประสานกันแล้วหรือไม่อย่างไร

ผู้อำนวยการส่วนช่างสุขาภิบาล : ประมาณวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔ จะดำเนินการแล้วเสร็จ

นายกเทศมนตรีฯ : สรุปแล้วในหนึ่งเดือน บริษัทจีเดคสามารถทำงานได้ทั้งหมดกี่วัน

ผู้อำนวยการส่วนช่างสุขาภิบาล : หากเครื่องไม่มีปัญหา สามารถดำเนินการได้ตลอดเวลา โดยที่ผ่านมการดำเนินงานบริษัทจีเดคไม่เป็นไปตามกำหนดสัญญาจึงทำให้เกิดปัญหา และปัญหาอีกส่วนหนึ่งคือบริษัทจีเดคไม่สามารถดำเนินการกำจัดขยะที่มีความชื้นมากกว่า ๖๐% ได้ วิธีแก้ไขของบริษัทคือสั่งซื้อเลื่อยมาผสมกับขยะ เพื่อให้ น้ำขยะออกไป ซึ่งหลังจากที่ได้ประชุมคณะกรรมการไตรภาคี กรรมการทั้งหมดได้เสนอให้บริษัทจีเดค ทำที่เก็บขยะเป็นคอนกรีตเพื่อที่จะได้นำขยะไปพักให้น้ำไหลลงคูบ่อบำบัดน้ำเสียเพื่อที่จะได้นำขยะไปเผาได้ ประเด็นที่สองการแก้ปัญหาลักษณะกลิ่น ขณะนี้บริษัทจีเดคได้ไปดำเนินการออกแบบประมาณราคาตามที่คณะกรรมการได้นำเสนอแล้ว

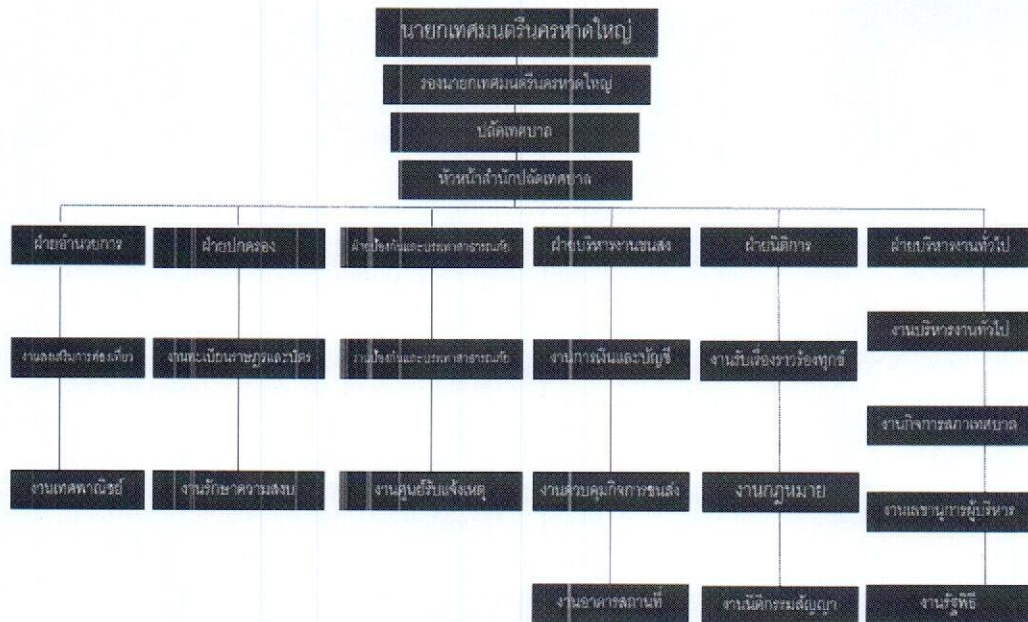
นายกเทศมนตรีฯ : ให้ฝ่ายนิติการ สำนักปลัดเทศบาล ดำเนินการสอบถามว่าเป็นอย่างไรร
เนื่องจากเทศบาลนครหาดใหญ่ยังได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัทจีเดค โดยสรุปสั้นๆ ให้ทราบด้วยวาทาก่อน ๒.ระบบบำบัดน้ำเสีย ที่ไหลลงสู่คลองอยู่ตะเภา คลองเตย และคลองแห มีสีดำ ฝากให้ท่าน ผอ.ไปหาวิธีการแก้ปัญหา และนำมาเสนอให้คณะผู้บริหารทราบ เพราะเมื่อน้ำที่คลองแหดำจะมีการร้องเรียนว่าเกิดจากเทศบาลนครหาดใหญ่ เป็นต้นเหตุ และหากมีปัญหากับกรมชลประทาน กรมเจ้าท่า กรมปศุสัตว์ หรือกรมจัดหางาน ให้แจ้งท่านรองเจษฎาพงศ์ หรือนายกฯ ทราบเพื่อจะได้หาวิธีการแก้ไข และการนำเสนอผลการปฏิบัติงานของแต่ละส่วนราชการ ให้นำเสนอขึ้นเป็น PowerPoint ไปด้วยเพื่อความน่าสนใจและน่าฟังมากขึ้น

ปลัดเทศบาล : ๑.ในส่วน of โรงงานจีเดคขอเรียนว่า เดิมนั้นเทศบาลนครหาดใหญ่ มีปัญหากับชุมชนในเรื่องการจัดการขยะโดยเฉพาะเรื่องกลิ่น ทำให้มีการร้องเรียนไปถึงผู้ตรวจการแผ่นดิน โดยท่านรองเลขาธิการ และคณะมาตรวจเรื่องร้องเรียนด้วยตัวเอง และรองผู้ว่าราชการจังหวัดที่รับผิดชอบเรื่องศูนย์ดำรงธรรม ยังไม่ได้ยุติเรื่อง แต่รอให้เทศบาลนครหาดใหญ่รายงานส่วนที่ทางผู้ตรวจการแผ่นดินแจ้งมา ประเด็นปัญหาคือในส่วนของการกำจัดขยะของ

บริษัทจีเค ส่งผลกระทบในเรื่องของกลิ่น และประชาชนละแวกใกล้เคียงได้รับความเดือดร้อน จึงเกิดการร้องเรียน โดยผู้ว่าราชการจังหวัด ได้ประสานมาว่าจะแก้ไขในเบื้องต้น และขณะนี้บริษัทจีเคมีการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารหรือที่มีความตั้งใจเข้ามาแก้ไขปัญหาดังกล่าว ซึ่งเบื้องต้นผู้ว่าราชการจังหวัดและแกนนำแนะนำให้เทศบาลนครหาดใหญ่ ประสานกับบริษัทจีเคให้ช่วยทำปล่องที่เป็นปล่องไฟขึ้นอีกจะได้หรือไม่ อย่างไร ทางบริษัทจีเคยินดีที่จะดำเนินการให้ โดยใช้งบประมาณของบริษัทจีเคดำเนินการ ส่วนเทศบาลได้แต่งตั้งคณะกรรมการภาคีซึ่งมีผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่าย ขณะนี้บริษัทจีเคออกแบบเรียบร้อยแล้ว ส่วนเรื่องของน้ำเสียจะต้องดำเนินการเรื่องของแผนบำบัดน้ำเสีย ของเทศบาลนครหาดใหญ่ซึ่งจะต้องอาศัยผู้เชี่ยวชาญในการออกแบบ และงานของสำนักช่างที่เกิดปัญหาจะมีอยู่ ๒ เรื่องใหญ่ๆ คือเรื่องของฝากระบายน้ำ ที่มีการร้องเรียนจำนวนมากและต้องแก้ปัญหาเรื่องดังกล่าวในทุกวัน กับเรื่องของถนนที่เป็นหลุมเป็นบ่อ ซึ่ง ๒ ส่วนนี้เกิดจากสัญญาของการไฟฟ้าที่จ้างผู้รับจ้างให้มาดำเนินงานหรือก่อสร้าง โดยการนำสายไฟฟ้าลงดิน โดยส่วนนี้ไม่ได้เกี่ยวข้องกับเทศบาลทำให้ไม่สามารถเข้าไปดำเนินการได้ แต่เป็นหน้าที่ของผู้รับเหมาของการไฟฟ้าที่ต้องรับผิดชอบ อีกส่วนหนึ่งคือในส่วนของถนน ๓๐ เมตร โครงการนี้รวมติดจากรัฐมนตรีที่จะให้เทศบาลตั้งงบประมาณในส่วนของเงินสะสมเพื่อสมทบการก่อสร้างเพื่อปรับปรุงแก้ไขให้อยู่ในสภาพดีดังเดิม สาเหตุอื่นๆ คือการประมูลยังไม่แล้วเสร็จ ส่วนเรื่องของ Smart Development รวมไปถึงเรื่อง Green City จะเป็นงานของสวนสาธารณะซึ่งมีพื้นที่ทั้งหมดอยู่ ๙๐๐ กว่าไร่ นอกนั้นจะเป็นเรื่องของการสร้างและการซ่อม ที่เป็นบทบาทอำนาจหน้าที่ของสำนักช่างโดยภาพรวม โดยเรื่องอื่นๆ ที่เป็นประเด็นปัญหาที่ละเอียดและซับซ้อน จะนำเรียนให้คณะผู้บริหารทราบในโอกาสต่อไป

สำนักปลัดเทศบาล : แจ้งที่ประชุมทราบ

๑.โครงสร้างของ สำนักปลัดเทศบาล



๒.ได้รับนโยบายจากนายสมฤทธิ์ บุญรัตน์ รองนายกเทศมนตรี ซึ่งท่านดูแลรับผิดชอบการบริหารงานของสำนักปลัดเทศบาล โดยท่านได้ออกตรวจเยี่ยมและให้คำแนะนำในการดำเนินตามนโยบาย ของแต่ละส่วนการทำงานของสำนักปลัดเทศบาล ส่วนงานที่ได้มีการประชุมมีการหารือร่วมกันไปแล้ว คืองานส่งเสริมการท่องเที่ยว ต่อไปคือฝ่ายปกครอง โดยจะมีการกำหนดกิจกรรมในการพบปะเพื่อรับมอบนโยบายของท่านรองนายก ซึ่งภารกิจในรอบสัปดาห์หน้า ได้เตรียมนัดคณะกรรมการประชุมช่วยเหลือตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยในกรณีช่วยเหลือประชาชนจากเหตุเพลิงไหม้

นายกเทศมนตรีนครหาดใหญ่ : งานของสำนักปลัดเทศบาล ในขณะนี้นั้นมีจำนวนมาก ไม่ทราบว่าต้องการเจ้าหน้าที่ในการเข้ามาช่วยปฏิบัติงานเพิ่มเติมหรือไม่ อย่างไร

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล : ขณะนี้ ๖ ฝ่าย ของสำนักปลัดเทศบาล มีตำแหน่งว่างอยู่ คือ ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป และหัวหน้าฝ่ายบริหารงานขนส่ง ซึ่งได้มอบหมายให้หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานขนส่ง ส่วนตำแหน่งที่ขาดอัตรากำลังจริงๆ คือหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป ซึ่งขณะนี้ในส่วนของการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารงานทั่วไป ในขณะนี้จะมีเจ้าพนักงานธุรการที่ปฏิบัติงานแทน จนกว่าจะได้อัตรากำลังมาทดแทน

นายกเทศมนตรีนครหาดใหญ่ : ผ่าท่่านร่องสั้มฤทธิ์ ให้ด้าเนนการ ตรวจสอบส่ถานี่ขนส่งให้มีความสะอาดและปลอดภัย และต้องเป็นที่พึงของประชาชนได้ พร้อมทั้งให้ด้าเนนการตรวจสอบด้วยว่าบริษัท ขายตัวบริษัทใดที่มีพฤติกรรมข่มขู่ผู้โดยสาร และในวันพรุ่งนี้ ให้สำนักสาธารณสุข ด้าเนนการตรวจสอบเสพติดกับเจ้าหน้าที่เทศกิจและซิติ์ค่อร์ป หากพบว่าเจ้าหน้าที่รายใดมีปัสสาวะสีม่วงจะต้องให้ออกจากการปฏิบัติหน้าที่ เพราะหากพบสารเสพติดจะส่งผลเสียต่อองค์กร ซึ่งหากมีค่าใช้จ่ายในการด้าเนนการไม่เพียงพอให้มาแจ้งกับนายกฯ โดยต้องมีวิธีการในการตรวจสอบการปฏิบัติงานด้วยว่าเจ้าหน้าที่รายใดมาปฏิบัติงานจริงหรือไม่ โดยให้ด้าเนนการลงชื่อปฏิบัติงานเข้าออกทุกครั้ง เพื่อเสนอผ่านท่่านร่องสั้มฤทธิ์ และนายกเทศมนตรีทราบลำดับ

๑.เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๗.๐๐ น. เจ้าหน้าที่เทศกิจประชาสัมพันธ์การปฏิบัติตามคำสั่งคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดสงขลา เรื่อง มาตรการป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

๒.เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๗.๐๕ น. ฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ออกปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบเหตุแมวติดอยู่บนอาคาร บริเวณร้านรับซื้อของเก่าถนนจันทร์นิเวศน์

กองการเจ้าหน้าที่ : แจ้งที่ประชุมทราบ

๑.กองการเจ้าหน้าที่ รับผิดชอบงานบุคคลทั้งองค์กร อาทิ เช่น การเลื่อนขั้นเงินเดือน การโอนย้าย การเลื่อนระดับ เป็นต้น ทั้งของพนักงานบ้านเทศบาล พนักงานครู ลูกประจำ พนักงานจ้าง โดยกองการเจ้าหน้าที่ประกอบไปด้วย ๓ ฝ่าย คือ ๑.ฝ่ายบรรจุแต่งตั้งและอัตรากำลัง ๒.ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร และ ๓.ฝ่ายบุคลากรทางการศึกษา

นายกเทศมนตรีนครหาดใหญ่ : ให้ กองการเจ้าหน้าที่ ด้าเนนการเรื่องของการให้ความเป็นธรรมกับลูกน้องที่ถือเป็นสิ่งสำคัญ ในเรื่องของการเสนอรายชื่อไม่ว่าจะเป็นเรื่องของการเลื่อนตำแหน่ง ปลด ย้าย และฝากถึงทุกสำนัก/กอง ในเรื่องของการพิจารณาเลื่อนขั้นความดีความชอบจะต้องให้ความเป็นธรรมกับลูกน้อง และอย่าให้เกิดการร้องเรียนขึ้นโดยเด็ดขาด โดยให้ยึดถือความเป็นธรรมโดยเอางานเป็นหลัก ซึ่งบุคคลที่ไม่มีเส้นสายต้องมีที่ยืนในสังคม

กองสวัสดิการสังคม : แจ้งที่ประชุมทราบ

๑.โครงสร้างของกองสวัสดิการสังคม ประกอบด้วย

- ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
- หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์
- หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน
- หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์
- หัวหน้างานบริหารทั่วไป

๒.อัตรากำลังกองสวัสดิการสังคม

- พนักงานเทศบาล อัตรากำลังตามกรอบ ๑๖ อัตรากำลังปัจจุบัน ๑๘ อัตราว่าง ๒
- พนักงานจ้างตามภารกิจ อัตรากำลังตามกรอบ ๑๑ อัตรากำลังปัจจุบัน ๘ อัตราว่าง ๓
- พนักงานจ้างทั่วไป อัตรากำลังตามกรอบ ๑๑ อัตรากำลังปัจจุบัน ๘ อัตราว่าง ๓

๓.การดำเนินโครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

-การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต : การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตตามกฎหมายว่าด้วยการฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ และให้รวมถึงการช่วยเหลือเด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ไร้ที่พึ่ง

-การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต : การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตตามกฎหมายว่าด้วยการฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ และให้รวมถึงการช่วยเหลือเด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ไร้ที่พึ่ง

-การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต : การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตตามกฎหมายว่าด้วยการฟื้นฟูสมรรถภาพคนพิการ และให้รวมถึงการช่วยเหลือเด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส ผู้ไร้ที่พึ่ง

-การให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ให้เทศบาล ประกาศให้ประชาชนที่ประสงค์จะขอรับความช่วยเหลือยื่นลงทะเบียน เพื่อขอรับความช่วยเหลือต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสนอคณะกรรมการฯ

-การให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ให้เทศบาล ประกาศให้ประชาชนที่ประสงค์จะขอรับความช่วยเหลือยื่นลงทะเบียน เพื่อขอรับความช่วยเหลือต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสนอคณะกรรมการฯ

-การให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต ให้เทศบาลประกาศให้ประชาชนที่ประสงค์จะขอรับความช่วยเหลือยื่นลงทะเบียน เพื่อขอรับความช่วยเหลือต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเสนอคณะกรรมการฯ

๔.กองสวัสดิการสังคมได้จัดทำโครงการหาใหญ่ปิ่นสุข สู้ภัย COVID-๑๙ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการเรียไรของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙

๕.การขยายผลโครงการสวนผักคนเมือง ประจำปี ๒๕๖๔ กองสวัสดิการสังคมได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาสิ่งแวดล้อมชุมชน (สวนผักคนเมือง) ประจำปี ๒๕๖๔ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการปลูกผักสวนครัว และการประยุกต์ใช้นวัตกรรมการปลูกพืชในรูปแบบการนำ ๓Rs มาใช้ เพื่อลดปริมาณขยะในชุมชน

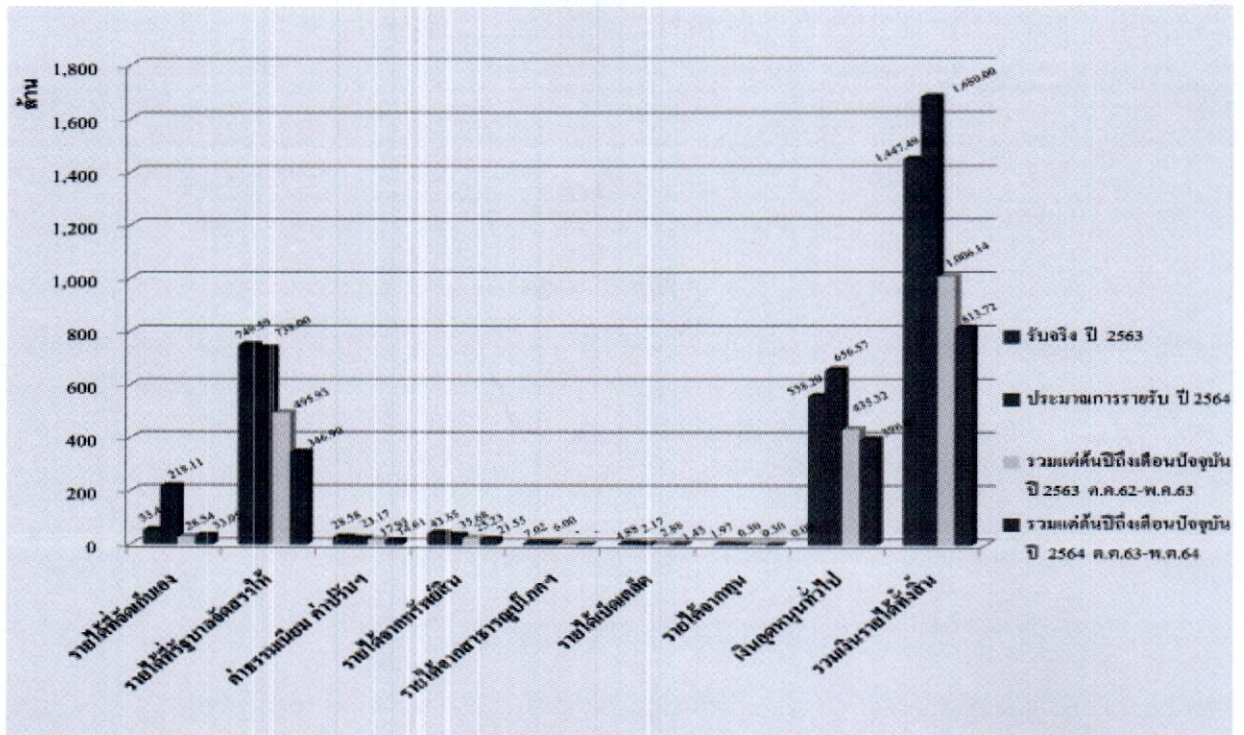
๖.แนวทางการเลือกคณะกรรมการชุมชน เนื่องจากคณะกรรมการชุมชนชุดปัจจุบันจะครบวาระ ในวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ และจะดำเนินการเลือกตามระเบียบ มท.ว่าด้วยคณะกรรมการชุมชนของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๔ ภายในเดือนกรกฎาคม (๓๐ วันนับจากวันครบวาระ) ในชุมชนหนึ่ง ประกอบด้วยกรรมการที่มาจากกรเลือกโดยประชาชนในชุมชน ไม่น้อยกว่า ๕ คน แต่ไม่เกิน ๙ คน ทั้งนี้ จำนวนกรรมการแต่ละชุมชนเป็นไปตามเทศบาลกำหนด โดยคำนึงถึงจำนวนครัวเรือนในชุมชนเป็นสำคัญ

๗.โครงการลานกีฬาชุมชน (เครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง)

สำนักคลัง : แจ้งที่ประชุมทราบ

๑.รายรับจริงปี ๒๕๖๓ เปรียบเทียบการจัดเก็บรายได้ปี ๒๕๖๔ ระหว่างวันที่ ๑-๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔

รายการ	รับจริง ปี 2563	ประมาณการรายรับ ปี 2564	รวมแต่ต้นปีถึงเดือนปัจจุบัน	
			ปี 2563 ต.ค.62-พ.ค.63	ปี 2564 ต.ค.63-พ.ค.64
รายได้ที่จัดเก็บเอง	53,406,990.68	218,110,000.00	28,537,056.26	33,053,978.75
รายได้ที่รัฐบาลจัดสรรให้	749,588,303.98	738,000,000.00	495,933,620.14	346,895,548.67
ค่าธรรมเนียม ค่าปรับฯ	28,578,135.25	23,171,000.00	17,934,347.26	14,610,931.45
รายได้จากทรัพย์สิน	43,845,300.52	35,680,000.00	25,233,557.67	21,548,658.94
รายได้จากสาธารณูปโภคฯ	7,019,922.58	6,000,000.00	-	-
รายได้เบ็ดเตล็ด	4,884,353.09	2,173,300.00	2,877,919.06	1,451,321.84
รายได้จากทุน	1,965,300.00	300,000.00	301,460.00	87,338.00
เงินอุดหนุนทั่วไป	558,199,451.00	656,565,700.00	435,322,091.00	396,067,900.00
รวมเงินรายได้ทั้งสิ้น	1,447,487,757.10	1,680,000,000.00	1,006,140,051.39	813,715,677.65



๒.รายการกันเงินไว้ง่าย

- ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ จำนวน ๑ โครงการ ก่อหนี้ผูกพันแล้ว เป็นเงิน ๕,๓๙๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ปีงบประมาณ ๒๕๖๐ จำนวน ๒ โครงการ ก่อหนี้ผูกพันแล้ว เป็นเงิน ๔,๖๐๔,๐๐๐.๐๐ บาท
- ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จำนวน ๕ โครงการ ก่อหนี้ผูกพันแล้ว ยังไม่เบิกจ่าย จำนวน ๓ โครงการ เป็นเงิน ๑๐,๔๔๙,๘๘๗.๖๐ บาท
- ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ยังไม่ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๓๒ โครงการ เป็นเงิน ๕๒,๑๒๖,๑๐๐.๐๐ บาท
- ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ยังไม่ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๔๓ โครงการ เป็นเงิน ๒๙,๙๕๙,๐๐๐.๐๐ บาท

๓.รายการจ่ายขาดเงินสะสม ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

- ขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม จำนวน ๑๙ โครงการ เป็นเงิน ๗๔,๕๓๗,๐๐๐.๐๐ บาท
- ก่อกหนี้ผูกพันแล้วทุกโครงการ เป็นเงิน ๕๕,๐๘๐,๙๓๕.๖๐ บาท
- เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๑๒ โครงการ เป็นเงิน ๑๕,๔๐๓,๔๓๕.๖๐ บาท
- ยังไม่เบิกจ่าย จำนวน ๗ โครงการ เป็นเงิน ๓๙,๖๗๗,๕๐๐.๐๐ บาท

๔.รายการจ่ายขาดเงินสะสม ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

- ขออนุมัติจ่ายเงินขาดสะสม จำนวน ๒ โครงการ เป็นเงิน ๓,๓๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ก่อกหนี้ผูกพันแล้วทุกโครงการ เป็นเงิน ๑,๘๓๔,๐๕๐.๐๐ บาท
- เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๑ โครงการ เป็นเงิน ๒๐๕,๖๐๐.๐๐ บาท
- ยังไม่เบิกจ่าย จำนวน ๑ โครงการ เป็นเงิน ๑,๑๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

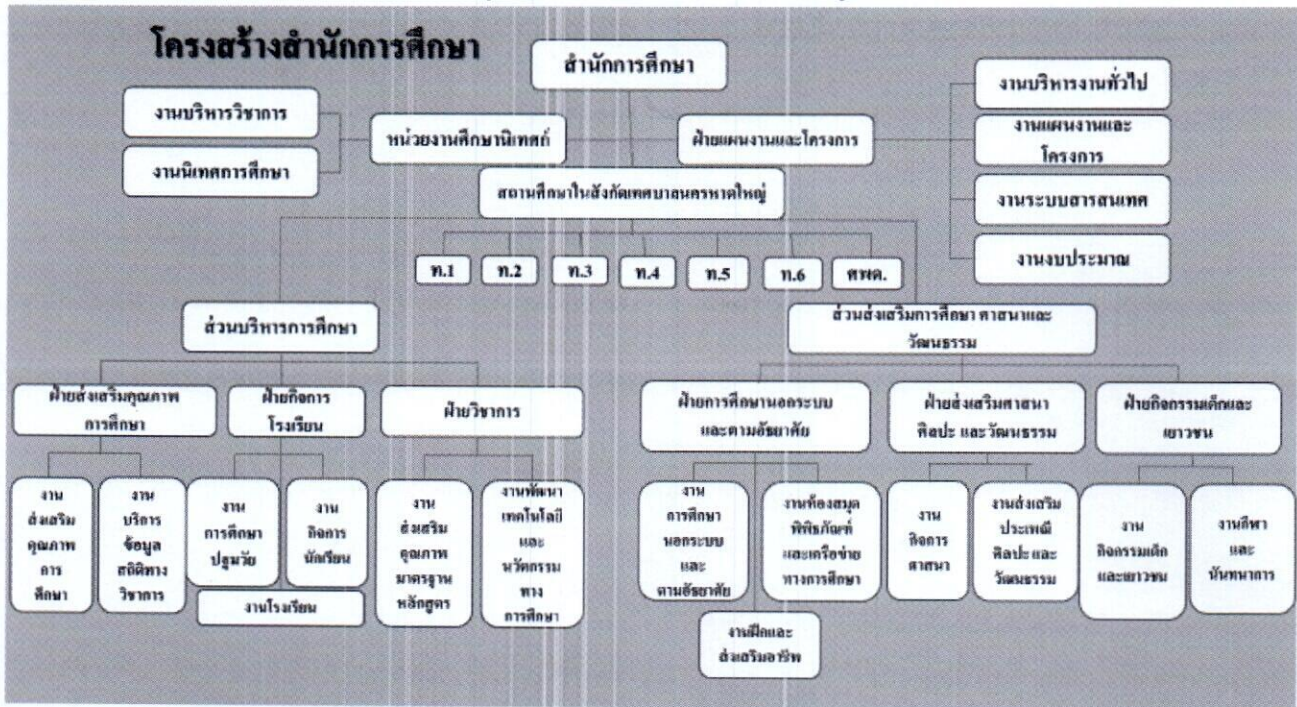
๕.รายการจ่ายขาดเงินสะสม จำนวน ๔ โครงการ

- ค่าจ้างทำอาหารสำหรับศูนย์กักกัน เป็นเงิน ๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- ซ่อมแซมท่อรวบรวมน้ำเสีย ผนัง คสล. เป็นเงิน ๑๘,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- คลองเตยและถนนลาดยาง (ตลาดโก้งโค้ง)
- เพิ่มประสิทธิภาพระบบรวบรวมน้ำและบำบัดน้ำเสีย เป็นเงิน ๓๖,๑๒๙,๓๖๔.๒๖ บาท
- โครงการรื้อถอนขยะมูลฝอยภายในสถานที่ เป็นเงิน ๒๕๐,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
- กำจัดขยะมูลฝอย

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๐๔,๑๒๙,๖๓๔.๒๖ บาท

สำนักงานการศึกษา : แจ้งที่ประชุมทราบ

๑.โครงสร้างสำนักงานการศึกษา มีจำนวน ๒ ส่วน ๗ ฝ่าย และ ๑ หน่วย โรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครหาดใหญ่ จำนวน ๖ โรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑ ศูนย์ฯ



๒.งบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ สำนักงานการศึกษา เทศบาลนครหาดใหญ่

-งบบุคลากร	เป็นเงิน ๒๕๕,๓๔๖,๐๐๐ บาท
-งบดำเนินงาน	เป็นเงิน ๑๕๙,๗๗๘,๘๐๐ บาท
-งบลงทุน	เป็นเงิน ๓๗,๘๖๗,๓๐๐ บาท
-งบเงินอุดหนุน	เป็นเงิน ๔,๙๐๐,๐๐๐ บาท

๓.สรุปรายงานการเงินเหลือมปีงบประมาณ ๒๕๖๓

หมวดค่าใช้สอย

๓.๑. โครงการสอนภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสาร (โรงเรียนเทศบาล ๑ - ๕) อยู่ระหว่างเบิกจ่ายงวดสุดท้าย

-งบประมาณที่ขออนุมัติกันเงิน	๓,๕๖๗,๒๐๐ บาท
-เบิกจ่ายแล้ว	๓,๑๒๑,๓๐๐ บาท
-งบประมาณคงเหลือ	๔๔๕,๙๐๐ บาท

๓.๒. โครงการจัดการสอนสองภาษาอนุบาลในฝัน โรงเรียนเทศบาล ๖ (อนุบาลในฝัน) เหลือเบิกจ่าย ๕ งวด

-งบประมาณที่ขออนุมัติกันเงิน	๓,๕๖๘,๕๐๐ บาท
-เบิกจ่ายแล้ว	๑,๑๘๙,๕๐๐ บาท
-งบประมาณคงเหลือ	๒,๓๗๙,๐๐๐ บาท

หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๓.๓. โครงการก่อสร้างอาคารเรียน ๓ ชั้น โรงเรียนเทศบาล ๕ (วัดหาดใหญ่) เหลือเบิกจ่าย ๑๑ งวด

-งบประมาณที่ขออนุมัติกันเงิน	๒๐,๖๐๐,๐๐๐ บาท
-เบิกจ่ายแล้ว	๓๐๙,๐๐๐ บาท
-งบประมาณคงเหลือ	๒๐,๒๙๑,๐๐๐ บาท

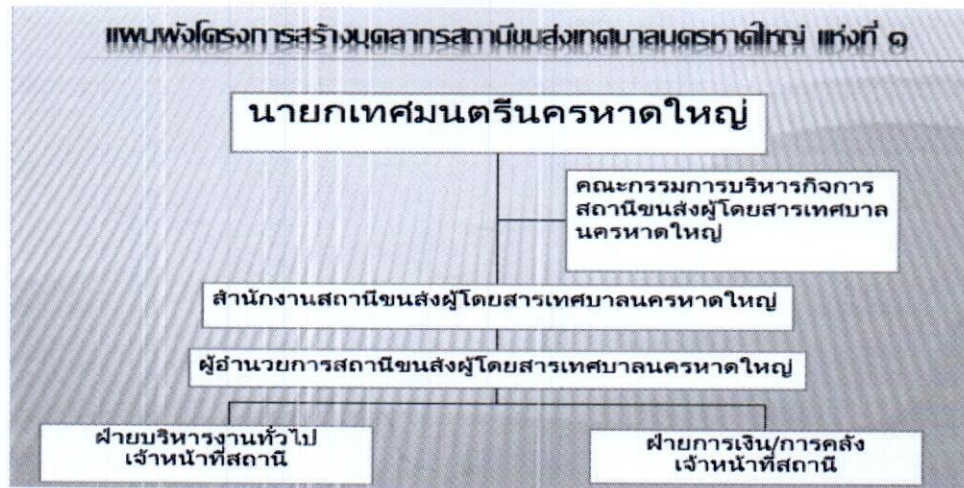
- ๓.๔. โครงการปรับปรุงระบบระบายน้ำ โรงเรียนเทศบาล ๑ (เอ็งเสียงสามัคคี) เหลือเบิกจ่าย ๒ งวด
- งบประมาณที่ขออนุมัติกันเงิน ๑,๖๓๐,๐๐๐ บาท
 - เบิกจ่ายแล้ว ๖๕๒,๐๐๐ บาท
 - งบประมาณคงเหลือ ๙๗๘,๐๐๐ บาท
- ๓.๕. โครงการก่อสร้างหลังคาคลุมบริเวณด้านหลังอาคารเรียน โรงเรียนเทศบาล ๓ (โสภณพิทยาคูณานุสรณ์) อยู่ระหว่างดำเนินงาน (ยังไม่ดำเนินการก่อสร้าง)
- งบประมาณที่ขออนุมัติกันเงิน ๒๔๕,๔๐๐ บาท
 - เบิกจ่ายแล้ว - บาท
 - งบประมาณคงเหลือ ๒๔๕,๔๐๐ บาท
- ๓.๖. กรณีจ่ายขาดเงินสะสม จ้างก่อสร้างอาคารเรียน ๔ ชั้นตาดฟ้า โรงเรียนเทศบาล ๖ (อนุบาลในฝัน) อยู่ระหว่างดำเนินการก่อสร้าง
- งบประมาณที่ขออนุมัติกันเงิน ๓๑,๗๐๐,๐๐๐ บาท
 - เบิกจ่ายแล้ว - บาท
 - งบประมาณคงเหลือ ๓๑,๗๐๐,๐๐๐ บาท
๔. ฝ่ายการศึกษาอบรมและตามอัธยาศัย รายงานการดำเนินงานตามมาตรการเฝ้าระวังและป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) เพื่อเตรียมความพร้อมเปิดให้บริการแหล่งเรียนรู้เทศบาลนครหาดใหญ่
- ศูนย์การเรียนรู้ไอซีที เทศบาลนครหาดใหญ่
 - อุทยานการเรียนรู้นครหาดใหญ่
 - หอศิลป์นครหาดใหญ่ เฉลิมพระเกียรติฯ
 - ศูนย์การเรียนรู้วิทยาศาสตร์ดาราศาสตร์นครหาดใหญ่
 - ห้องสมุดประชาชนเทศบาลนครหาดใหญ่และรถห้องสมุดเคลื่อนที่
๕. แนะนำผู้อำนวยการสถานศึกษา
- ๕.๑ นายณรงค์ รัฐภูมิภักดิ์ ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๑ (เอ็งเสียงสามัคคี)
 - ๕.๒ ดร.ศุภรา ปางนิติกนกกร ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๒ (บ้านหาดใหญ่)
 - ๕.๒ นายวิทยา กลางวัง ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๓ (โสภณพิทยาคูณานุสรณ์)
 - ๕.๔ นางจิตติกาญจน์ คำนิญคุณากร ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๔ (วัดคลองเรียน)
 - ๕.๕ นายธานินทร์ แก้วจรัตน์ ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๕ (วัดหาดใหญ่ใน)
 - ๕.๖ นางสาววดี ดั้นสกุล ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๖ (อนุบาลในฝัน)

สถานีขนส่ง : แจ๊งที่ประชุมทราบ

๑. ประวัติความเป็นมา

-พิธีส่งมอบ-รับมอบ การถ่ายโอนภารกิจสถานีขนส่งผู้โดยสารอำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ให้แก่เทศบาลนครหาดใหญ่ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๔๙ ณ สถานีขนส่ง ตามพระราชบัญญัติแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

-เทศบาลนครหาดใหญ่ ได้ดำเนินการทั้งด้านบริหารงานบุคคลและงบประมาณ โดยดำเนินการตามระเบียบกรมการขนส่งทางบก ตามกฎหมายว่าด้วยการกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดให้มีหลักเกณฑ์ตามภารกิจและวิธีการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพในรูปแบบของกิจการเทศพาณิชย์ ว่าด้วยการขนส่ง



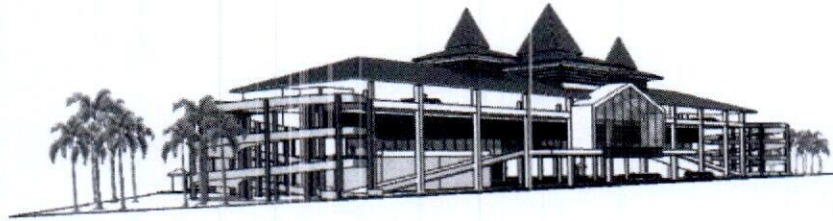
๒. การดำเนินงานสถานีขนส่งเทศบาลนครหาดใหญ่

- การบริหารพื้นที่ลานจอดรถ
- การบริหารช่องจอดรถรับ-ส่งผู้โดยสารของรถประจำทาง
- การจัดที่จำหน่ายตั๋วโดยสาร
- การจัดระบบการจราจรภายในสถานีขนส่ง
- การรักษาความสะอาดในบริเวณภายในสถานีขนส่ง
- การจัดเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
- การจัดการให้มีบริการรถเข็นขยะ
- การเก็บเงินค่าบริการสถานีขนส่ง
- การควบคุมดูแลการติดตั้งป้ายโฆษณาในบริเวณสถานี
- การจัดให้มีบริการห้องสุขา
- การจัดให้มีบริการจำหน่ายสินค้าเบ็ดเตล็ดและเครื่องดื่ม
- การจัดให้มีบริการรับฝากของ
- การประชาสัมพันธ์และให้บริการข้อมูลการเดินทาง
- การจัดให้มีบริการรถรับจ้าง
- การจัดหา ดูแล ซ่อมแซม บำรุงรักษาอาคารสถานที่
- ห้องปฐมพยาบาล
- ห้องละหมาด
- ห้องปฏิบัติการตำรวจ-ทหาร-ซีดีคอป
- ห้อง CCTV ดูแลความปลอดภัย 24 ชั่วโมง





แผนพัฒนาสถานีแห่งที่ 1 ของเทศบาลนครหาดใหญ่



แบบร่างการปรับปรุงสถานีขนส่งผู้โดยสารหาดใหญ่ แห่งที่ 1

สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม : แจ๊นท์ประชุมทราบ

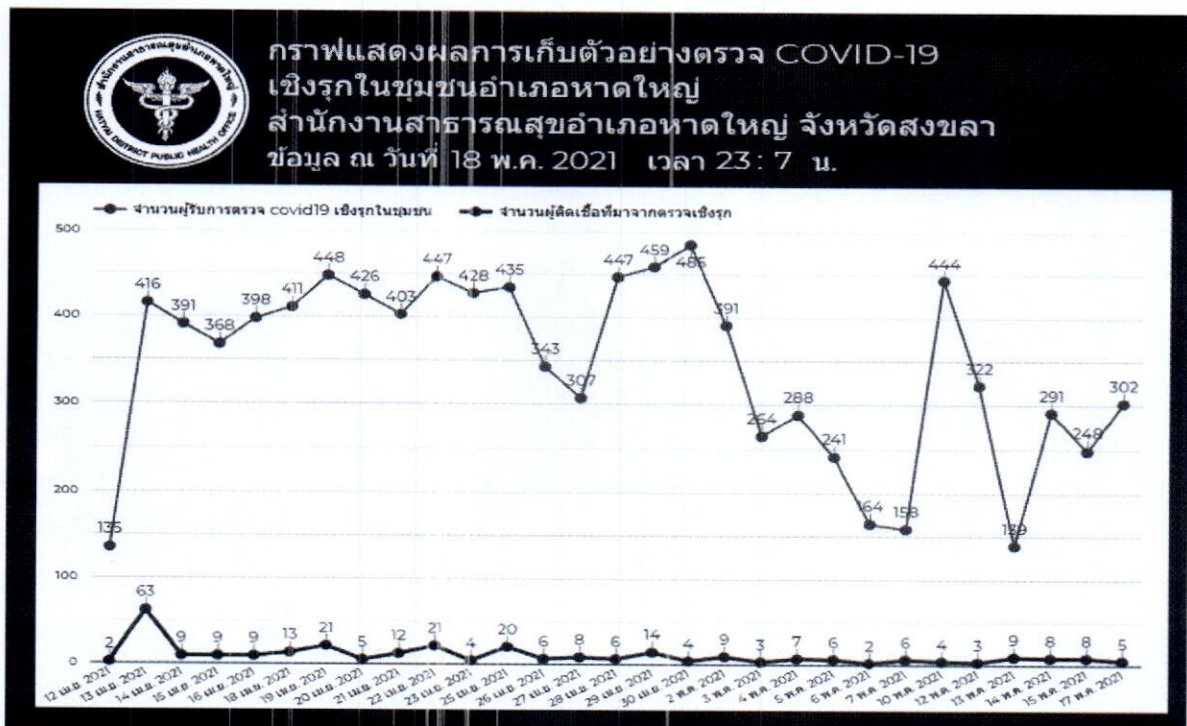
๑. การดำเนินการตรวจปัสสาวะแก่เจ้าหน้าที่ชุดคอปและเจ้าหน้าที่เทศกิจ ได้ประสานชุดตรวจสอบจากอำเภอไว้เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๑๑๐ ชุด โดยจะดำเนินการตรวจปัสสาวะในวันพรุ่งนี้เวลา ๑๐.๐๐ น. ที่ลานจ๊ำปี

๒. โครงสร้างบุคลากรสำนักสาธารณสุขฯ ประกอบไปด้วย ๒ ส่วน ๕ ฝ่าย

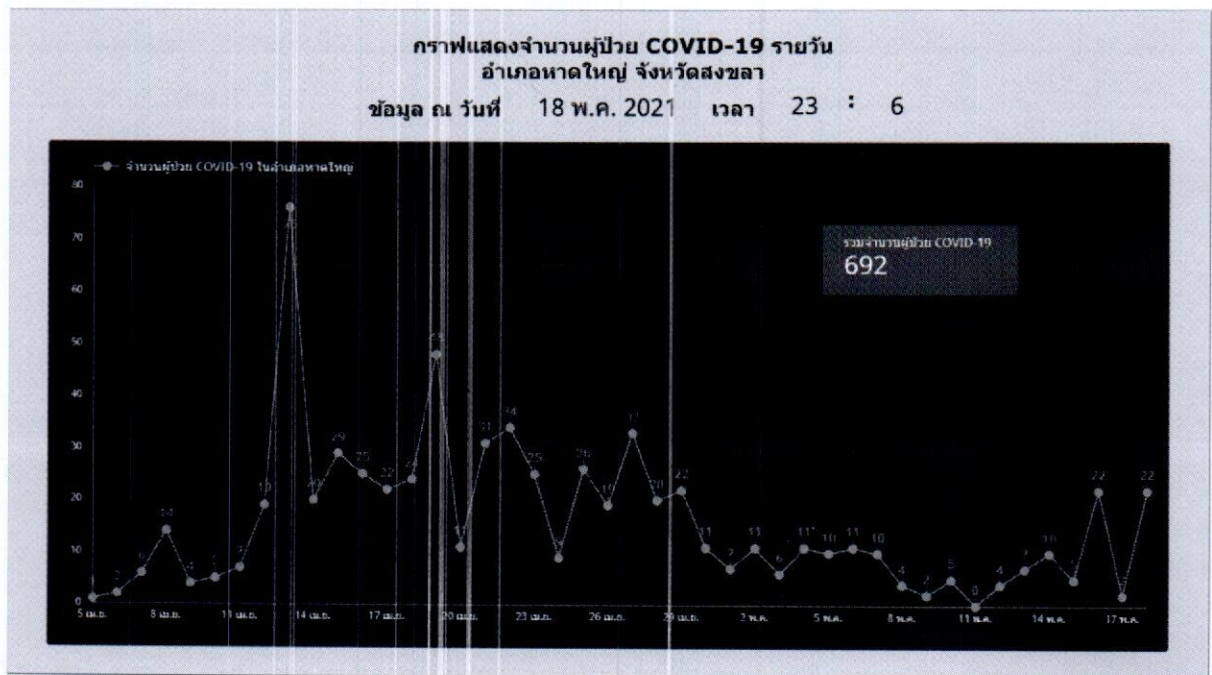
๓. รายงานสถานการณ์ COVID-19 ระลอกที่ ๓ (๑ เมษายน ๖๔ - ปัจจุบัน) ข้อมูล ณ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ผู้ป่วยสะสม ๔๒,๔๙๒ คน เสียชีวิต ๓๕ คน ซึ่งการที่มีประชากรติดเชื้อจำนวนมากทำให้ ศบค.กำหนดพื้นที่ควบคุมและดูแลสูงสุด คือ สีแดงเข้ม ประกอบไปด้วย ๑๔ จังหวัด คือ กทม. นนทบุรี ปทุมธานี สมุทรปราการ และพื้นที่สีแดงธรรมดา ๑๗ จังหวัด ซึ่งจังหวัดสงขลาเป็นพื้นที่สีแดง ส่วนพื้นที่สีส้มที่เฝ้าระวังมีทั้งหมด ๕๖ จังหวัด ซึ่งแต่ละพื้นที่มีมาตรการแตกต่างกัน โดยจังหวัดสงขลาประกาศว่าบุคลากรในจังหวัดสงขลา เวลาเดินทางจะต้องมีหนังสือเดินทางที่ได้รับการอนุญาต

๔. สถานการณ์ในจังหวัดสงขลา ข้อมูล ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔ มีผู้ติดเชื้อสะสมทั้งหมด ๑,๐๑๒ คน ติดเชื้อจากต่างประเทศ ๑๑ คน เสียชีวิต ๓ คน ข้อมูลปัจจุบันเสียชีวิต ๕ คน เทศบาลนครหาดใหญ่ยอดผู้ติดเชื้อ ๖๘๔ คน

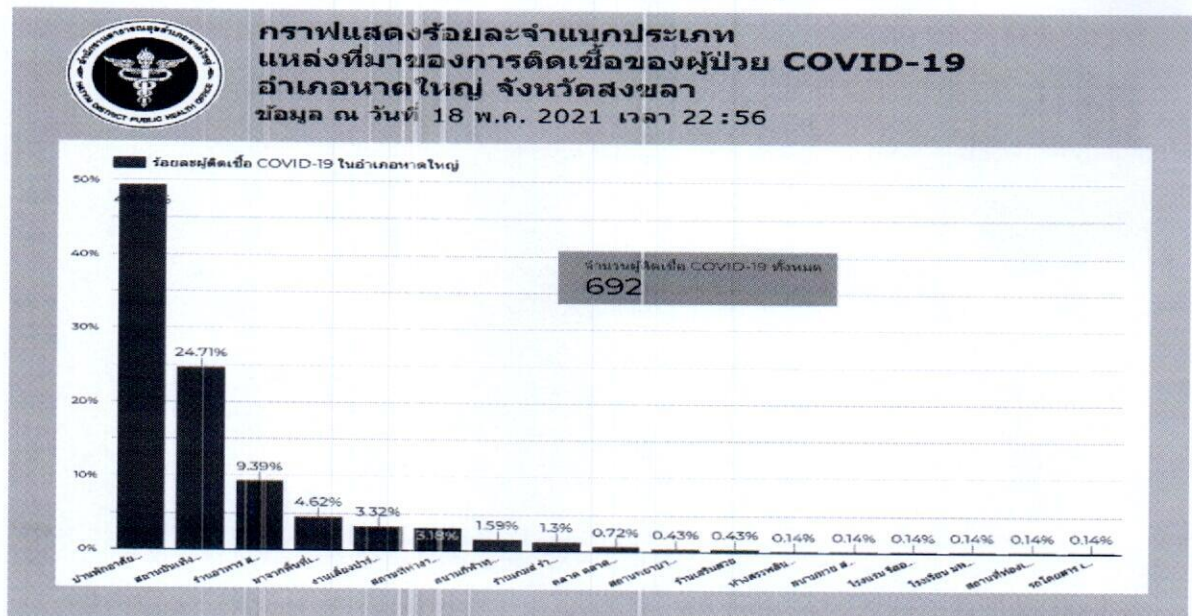
๕. กราฟแสดงผลการเก็บตัวอย่างการตรวจ COVID-19



๖. กราฟแสดงจำนวนผู้ป่วย COVID-19 รายวันในอำเภอหาดใหญ่



๗. กราฟแสดงร้อยละจำแนกประเภทแหล่งที่มาของการติดเชื้อของผู้ป่วย COVID-19



๘. การขอรับวัคซีน



๘. การจองขอรับวัคซีน สำหรับผู้สูงอายุ ๖๐ ปีขึ้นไป รวมยอดทั้งสิ้น ๘๔,๐๒๓ ราย สำหรับเทศบาลนครหาดใหญ่ จองไว้ ๑๖,๕๑๙ คน

๑๐. รวมข้อเท็จจริง ๕ เหตุผล ที่คนสงขลา ควรไปฉีดวัคซีน COVID-19

๑๐.๑ การฉีดวัคซีนไม่ว่าจะยี่ห้อใดจะช่วยลดโอกาส “เสียชีวิต” จากการติดเชื้อได้เป็นอย่างดี

๑๐.๒ ผู้ฉีดวัคซีนแล้ว แม้จะติดเชื้อในภายหลังจะลดความรุนแรงของอาการ เพราะมีภูมิคุ้มกันที่ร่างกายสร้างจากการกระตุ้นของวัคซีน ลดระยะเวลาการรักษา และลดความเสี่ยงของอวัยวะซึ่งอาจถูกทำลายจนไม่สามารถฟื้นฟูเหมือนเดิม

๑๐.๓ การฉีดวัคซีนจะป้องกันไม่ให้เราเป็นพาหะนำโรคไปติดต่อคนในครอบครัว และสังคมรอบข้าง

๑๐.๔ การฉีดวัคซีน จนถึงระดับ ๗๐-๘๐% ของประชากรจะสร้างภูมิคุ้มกันหมู่ ทำให้การระบาดของโรคลดลงและหายไปจากประเทศโดยเร็ว

๑๐.๕ ความเสี่ยงจากอาการแพ้รุนแรง มีโอกาสเกิดขึ้นน้อยมาก ซึ่งการไม่ฉีดวัคซีนกลับมีอันตรายต่อชีวิตที่จะเกิดจากการติดเชื้อสูงกว่ามาก ซึ่งการฉีดวัคซีน จะเป็นหนทางให้ประเทศไทยสามารถก้าวพ้นการระบาดของโรค COVID-19

สถานธนานุบาล : แจ้งที่ประชุมทราบ

๑. สถานธนานุบาลเทศบาลนครหาดใหญ่ เปิดดำเนินการเมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๔ มีพนักงาน ๙ อัตรา ซึ่งเป็นหน่วยงานเทศพาณิชย์ที่กำกับดูแลโดยนายกเทศมนตรีนครหาดใหญ่โดยตรง ปลัดเทศบาลนครหาดใหญ่เป็นผู้ตรวจการสถานธนานุบาล จัดตั้งขึ้นเพื่อช่วยเหลือประชาชนผู้มีรายได้น้อย ที่ประสบปัญหาทางการเงิน โดยอัตราดอกเบี้ยเงินต้นไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท คิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ ๐.๕ ต่อเดือน เงินต้นเกิน ๕,๐๐๐ บาท คิดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ ๑ ต่อเดือน เงินทุนหมุนเวียน ๑๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ผู้รับจำนำตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ปัจจุบัน ๒๑,๑๔๘ ราย ทรัพย์สินจำนำคงเหลือปัจจุบัน ๙,๗๑๑ ราย กำไรสุทธิปี ๒๕๖๓ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๐,๖๓๘,๖๓๘.๙๗ บาท โดยงบประมาณสำหรับการจ่ายโบนัสท้องถิ่นเทศบาลจัดสรรไว้ ๓๐% เป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๑๙๑,๕๙๐.๖๘ บาท

๒. ขอความกรุณาจากคณะผู้บริหาร ให้มีการปรับปรุงอาคารสถานธนานุบาล เพื่อให้มีความเท่าเทียมกับสถานธนานุบาลของเอกชนซึ่งขณะนี้ในพื้นที่ของหาดใหญ่มีอยู่จำนวน ๕ แห่ง

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ : แจ้งที่ประชุมทราบ

๑. โครงสร้างของกองยุทธศาสตร์ฯ มีทั้งหมด ๔ ฝ่าย คือ

- ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ ดูแลงานวิเคราะห์นโยบายและแผน งานตรวจติดตามและประเมินผล งานงบประมาณ หัวหน้าฝ่าย คือ นายจิระศักดิ์ ส่งศรี

- ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ ดูแลงานบริหารและเผยแพร่วิชาการ และงานประชาสัมพันธ์ โดย หัวหน้าฝ่าย คือนางปริฉัตร เกษตรสมบูรณ์

- ฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ ดูแลงานจัดทำและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของเทศบาล งานสถิติข้อมูลและสารสนเทศ หัวหน้าฝ่าย คือนางสาวพิมพ์ชนา ธัญรัตน์เรืองเดช

- ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ดูแลงานบริหารงานทั่วไป งานการเงินและบัญชี หัวหน้าฝ่ายคือ นายสิษฎ์ปัญญา ทวีรัตน์

๒. ส่วนที่กำลังดำเนินการอยู่ในขณะนี้คือ

- การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยแต่ละสำนัก/กอง ได้จัดส่งแผนมาให้ที่กองยุทธศาสตร์และงบประมาณเรียบร้อยแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างรวบรวมข้อมูล หากสำนัก/กองใด มีโครงการเพิ่มเติมสามารถจัดส่งได้ถึงสิ้นเดือนนี้

- การจัดทำร่างเพื่อเข้าประชุมคณะกรรมการพัฒนาและกรรมการสนับสนุนในเดือนมิถุนายน และจะทำร่างงบประมาณรายจ่ายให้แล้วเสร็จในเดือนกรกฎาคม และเสนอสภาภายใน ๑๕ สิงหาคม

- การจัดทำวีดิโอรณรงค์เชิญชวนลงทะเบียนและป้องกันเชื้อ COVID-19

- วีดิโอคัดแยกขยะ การทิ้งขยะ

- สื่อประชาสัมพันธ์ที่เพิ่มเติม คือการฉีดวัคซีนป้องกันเชื้อ COVID-19

- สื่อประชาสัมพันธ์เชิญชวนลงทะเบียนเพื่อรับวัคซีนป้องกันโรค COVID-19 โดยจัดทำป้ายไว้นิลจำนวน ๑๔ ป้าย และ รถแห่งประชาสัมพันธ์ จำนวน ๔ คัน

- ดำเนินการจัดทำระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของเทศบาลนครหาดใหญ่ ขณะนี้ผ่านคณะกรรมการจังหวัดแล้ว และจะเนินการแล้วเสร็จในปลายเดือนกรกฎาคม

- โครงการ Free Wifi ภายในเขตเทศบาลนครหาดใหญ่ จำนวน ๑๑๑ จุด

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

นายกเทศมนตรีนครหาดใหญ่ : ขอให้กองยุทธศาสตร์ฯ ดำเนินการประชาสัมพันธ์องค์กรในเชิงรุก ซึ่งหลังจากการเข้าร่วมบันทึกเทปกับกรมประชาสัมพันธ์ นั้น ได้ร่วมพูดคุยกับผู้อำนวยการกรมประชาสัมพันธ์ในเรื่องของการให้ความร่วมมือด้านการประชาสัมพันธ์องค์กรไว้ด้วย

ระเบียบวาระที่ ๕ ประธานสรุปสังการ

นายบรรจง ร่มสงฆ์ (ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี) : กระผมมีความยินดีที่ได้เข้าร่วมงานกับทุกท่าน ซึ่งหลังจากที่ได้เข้ามาปฏิบัติงานแล้วทำให้ทราบว่าเจ้าหน้าที่ทุกท่านมีจิตใจที่พร้อมจะร่วมกันทำงานกับคณะผู้บริหารชุดใหม่ ฉะนั้น การปฏิบัติงานคงจะไม่เกิดปัญหาเพราะเจ้าหน้าที่ทุกท่านพร้อมที่จะทำงานเพื่อประชาชนของเทศบาลนครหาดใหญ่ ตามนโยบายของท่านนายกโดยเฉพาะท่านปลัดเทศบาลซึ่งเป็นผู้มีความรู้และเป็นนักปกครองที่ดี และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเราจะทำงานร่วมกันด้วยความสุข ด้วยความยิ้มแย้มแจ่มใส

นายโสภณ สารวิโรจน์ (ประธานที่ปรึกษาฯ) : กระผมมีความยินดีที่ได้มาร่วมงานกับทุกท่าน และหากมีปัญหอะไรก็สามารถพูดคุยกันได้

นายเจษฎาพงศ์ ชูแก้ว (รองนายกเทศมนตรี) : กระผมมีความยินดีที่ได้ร่วมงานกับทุกท่านและพร้อมที่จะพัฒนาเมืองหาดใหญ่ให้ยั่งยืนต่อไปในอนาคต ซึ่งงานใดที่ท่านนายกสั่งการ กระผมจะดำเนินการตามนโยบายทั้งหมด

รศ.ดร.วิชัย กาญจนสุวรรณ (รองนายกเทศมนตรี) : หลังจากที่ได้เข้ามาปฏิบัติงานแล้ว ทำให้กระผมได้เรียนรู้งานในหลายๆ อย่างจากหน่วยงานต่างๆ ซึ่งท่านนายกฯ ได้ให้ข้อสั่งการไว้ว่า “ฝันให้ไกลไปให้ถึง” ดังนั้นต้องยอมรับว่าการได้เข้ามาทำงานในเทศบาลนครหาดใหญ่เป็นงานที่ท้าทายเป็นอย่างมาก และเมื่อวานท่านนายกฯ ได้มอบหมายให้เข้าร่วมประชุมกับเทศบาลต่างๆ กว่า ๓๐ เทศบาล จึงทำให้ทราบว่หลายๆ เทศบาลมีปัญหาเหมือนกับเทศบาลนครหาดใหญ่ และขณะนี้หลาย ๆ เทศบาลยังไม่ได้รับการรับรองผลการเลือกตั้งนายกเทศมนตรี ถือว่าเทศบาลนครหาดใหญ่มีความโชคดีที่ กทม.ให้การรับรองผลการเลือกตั้งแล้ว และในส่วนของงบประมาณรายรับของเทศบาลที่จำเป็นต้องการบริหารงานแต่ขาดหายไปไม่สามารถเรียกเก็บได้ นั้น คือในส่วนของภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่รัฐบาลให้เรียกเก็บเพียง ๑๐% แต่กระผมเชื่อมั่นในศักยภาพของบุคลากรในเทศบาลนครหาดใหญ่ ที่มีเกือบ ๓,๐๐๐ คนว่าหากเราพร้อมใจกัน มีความสามัคคีเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันแล้ว งานของเทศบาลจะสามารถดำเนินการไปได้ด้วยความเรียบร้อย ซึ่งหากมีโอกาสกระผมตั้งใจว่าจะขับเคลื่อนเทศบาลนครหาดใหญ่ไปสู่ระดับนานาชาติ ตามนโยบายของท่านนายกฯ ที่ต้องการให้หาดใหญ่เป็นเมือง Smart City เพราะฉะนั้นเจ้าหน้าที่ทุกคนต้องมีส่วนร่วมช่วยกันคิด ช่วยกันทำ ช่วยกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน โดยท่านสมพร ใช้บางยาง ประธานที่ปรึกษาส่วนตัว รวมถึงท่านโสภณ สาระวิโรจน์ ซึ่งเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ รวมถึงบุคคลวัยหนุ่มสาวที่หากได้ร่วมมือกันจะสามารถขับเคลื่อนเมืองหาดใหญ่ให้เป็นเมืองตัวอย่างของโลกได้

นายสัมฤทธิ์ บุญรัตน์ (รองนายกเทศมนตรี) : กระผมมีความรู้สึกยินดีที่ได้เข้าร่วมงานกับเจ้าหน้าที่ทุกท่าน ซึ่งหลายท่านอาจทราบวิธีการทำงานของกระผมมาบ้างแล้ว แต่สำหรับเจ้าหน้าที่ที่ยังไม่เคยได้ร่วมงานกันกระผมก็มีความยินดีที่ได้ร่วมงานกัน ซึ่งเป้าหมายของกระผมคือเป้าหมายเดียวกันกับท่านนายกฯ และท่านรองวิชัย คือ อยากพัฒนาหาดใหญ่ให้เจริญมากกว่านี้ ให้มีความเท่าเทียมกับนานาชาติ และเป็นเมืองหลักของภาคใต้

นายอาหมัด เบ็ญอาหลี (รองนายกเทศมนตรี) : กระผมมีความรู้สึกยินดีที่ได้มาร่วมงานเจ้าหน้าที่ทุกท่าน ซึ่งการที่ได้เข้ามาทำงานในราชการส่วนท้องถิ่น นั้น กระผมมองว่าท้องถิ่นเป็นงานที่ใกล้ชิดกับประชาชน ดังนั้นศักยภาพของเทศบาลนครหาดใหญ่ ที่มีความพร้อมทั้งในด้านบุคลากรและอุปกรณ์เครื่องมือรวมถึงงบประมาณที่กระทรวงมหาดไทยอุดหนุนให้ท้องถิ่นดำเนินการในการบำบัดทุกข์บำรุงสุขให้กับพี่น้องประชาชน และในส่วนขอประชาชนที่มาเสียภาษีให้กับเทศบาล นั้น จะต้องได้รับการบริการและต้องดูแลรับใช้ประชาชนให้ดีที่สุด

นายกเทศมนตรีนครหาดใหญ่ : เจ้าหน้าที่รายใดมีข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน ในเรื่องอะไรบ้างหรือหากไม่กล้านำเสนอในที่ประชุม ให้ดำเนินการเขียนจดหมายเสนอแนะว่าจะให้ดำเนินการในเรื่องใดบ้าง เช่น ควรจัดให้มีสวัสดิการให้กับพนักงานในเรื่องใด, หลังจากสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) คลี่คลายแล้ว ควรจัดให้มีการพบปะกันทุกเดือนเพื่อเป็นการละลายพฤติกรรม, วงดนตรีของท่านบรรจง ต้องรื้อฟื้นขึ้นมาใหม่ และเตรียมพร้อมจัดงานวันเทศบาลพบประชาชน นายกพบประชาชน หรือผู้บริหารพบประชาชน และขอสรุปสั่งการสั่งการในเรื่องต่างๆ ดังนี้

๑.ทีมฝ่ายการเมืองผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาล จะประชุมปรึกษาหารือผลการปฏิบัติงานในทุกวันจันทร์ เวลา ๑๐.๐๐ น. ขอให้ทุกส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ส่งตัวแทนเข้าร่วมประชุมด้วย

๒.สมาชิกสภาเทศบาล หลายท่านมีความกระตือรือร้นที่จะทำงาน เพราะฉะนั้น หากว่าพนักงานเทศบาลท่านใดได้รับการประสานมาในเรื่องที่ไม่ได้อยู่ในกรอบของระเบียบกฎหมาย ให้ดำเนินการชี้แจงให้กับสมาชิกสภาทราบด้วยว่าเรื่องดังกล่าวไม่อยู่ในกรอบของระเบียบกฎหมาย

๓.การปกครองพนักงานหรือมาตรการทางการปกครองผู้ได้บังคับบัญชา ซึ่งเคยชี้แจงให้ทราบแล้วในเบื้องต้นว่า ผู้ที่เป็นหัวหน้าจะต้องดูแลลูกน้องให้ดี เช่น หากพบว่าลูกน้องรายใดติดยาเสพติดผู้บังคับบัญชาขึ้นไป ๑ ชั้นต้องได้รับโทษเหมือนกันตามสมควร ตามมาตรการทางการปกครอง เพราะฉะนั้น ผู้บังคับบัญชาจะต้องดูแลลูกน้องให้ดี หากลูกน้องทำผิดให้เรียกมาตักเตือนพร้อมให้มีสมุดลงนามรับทราบว่าได้มีการตักเตือนแล้ว

๔.เมื่อลูกน้องหรือแม่กระทั่งพ่อแม่หรือสายเลือดโดยตรงของลูกน้องเสียชีวิต จะต้องได้รับการช่วยเหลือในฐานะที่เป็นครอบครัวเดียวกันไม่มากนักน้อย ซึ่งในหลายๆ หน่วยงานจะมีกองทุนสงเคราะห์ฌาปนกิจโดยเงินกองทุนที่ได้มานั้นจะดำเนินการโดย เช่น จะให้มีการหักเงินออกจากเงินเดือนของผู้บริหารหรือหัวหน้าส่วนราชการ และพนักงานทั่วไปอาจจะหักไว้เพียงแค่เล็กน้อย รวมแล้วได้ประมาณเดือนละหลายหมื่นบาท และต้องมีคณะกรรมการดูแลกองทุนดังกล่าวด้วย ฉะนั้นสมมุติว่าภายในเดือนนี้บุพการีของเจ้าหน้าที่ในเทศบาลเสียชีวิต จะมีการทำบุญในนามเทศบาล เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างพี่น้องของเทศบาล ก่อให้เกิดความสุขในการทำงานมีความรักและความสามัคคีกลมเกลียว ดังนั้น ให้ฝ่ายนิติการ สำนักปลัดเทศบาล ไปศึกษาระเบียบกฎหมายว่าสามารถดำเนินการได้หรือไม่อย่างไร

๕.การเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ หรือการให้การต้อนรับบุคคลที่เข้ามาในพื้นที่ขนาดใหญ่ ซึ่งมีความเกี่ยวเนื่องกับงานของเทศบาลนครหาดใหญ่ ไม่ว่าจะมาอย่างเป็นทางการหรือไม่เป็นทางการ จะต้องให้การอำนวยความสะดวกและให้การช่วยเหลือตามสมควรไม่มากนักน้อย

๖.ได้รับการร้องเรียนจากประชาชนว่า รถเก็บขยะของเอกชนหมายเลขทะเบียน ๗๓๗๔ มีการบีบน้ำทำให้น้ำรั่วไหลลงบริเวณถนน เพราะฉะนั้นจะมีวิธีการแก้ไขอย่างไรขอให้ผู้ที่เกี่ยวข้องไปคิดหาวิธีการแก้ไขด้วย ซึ่งเมื่อรถคันดังกล่าวมีการบีบน้ำ อาจจะให้มีรถอีกคันไปดำเนินการล้างทันที เนื่องจากเมื่อน้ำที่ถูกบีบแห้งแล้วจะทำให้เกิดกลิ่นเหม็น

๗.การใช้กระดาษให้ใช้อย่างประหยัดโดยให้ใช้หน้าหลังอย่าใช้เพียงหน้าเดียว และให้ใช้เป็นกระดาษรีไซเคิล โดยใช้ระบบ Paper Raste เพื่อให้มีการใช้กระดาษให้น้อยลง

๘.ขอขอบคุณทุกคน ซึ่งขอให้ความรักความจริงใจที่มีต่อกันนั้นผูกพันกันตลอดไป และขอให้งานดำเนินการไปด้วยความสำเร็จ

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๔๐ น.

ลงชื่อ

(นางสุพิศ ใสพิกุล)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ

(นางปฐิมา ตันติเมตตา)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ผู้ตรวจรายงานการประชุม