

รายงานการประชุมปรึกษาหารือประเด็นปัญหาอุปสรรคในการทำงาน
ครั้งที่ ๒๖/๒๕๖๒

เมื่อวันพุธ ที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลนครหาดใหญ่

ผู้มาประชุม

๑. นายอมร วงศ์วรรณ	ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีนครหาดใหญ่
๒. นายวินัย ปิ่นทอง	รองปลัดเทศบาล
๓. นางสาวกรรณา ทองแถมมาก	รองปลัดเทศบาล
๔. นายสมชัย จันท์ประทีป	รองปลัดเทศบาล
๕. นางปัทมา ตันติเมตตา	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๖. นายภคินันท์ ประทุมชาติภักดี	หัวหน้าฝ่ายกิจการขนส่ง
๗. นายสันติ คุ่มเคี่ยม	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๘. ส.อ.เอกณรงค์ ชูเพชร	รท.หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ
๙. นายตริย เจริญศักดิ์	รท.หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๑๐. นางณิชา วรรณกุล	รท.หัวหน้างานทะเบียนฯ
๑๑. นายณัฐพล การ	หัวหน้างานรักษาความสงบ
๑๒. นางสาวทิพย์วิมล พลรักษ์	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน
๑๓. นายจิระศักดิ์ ส่งศรี	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
๑๔. นางสาวพรทิพานันท์ บุญสว่าง	หัวหน้าฝ่ายนิติการ
๑๕. นางปาริฉัตร เกษตรสมบุญ	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่ฯ
๑๖. นายสิทธิปัญญ์ ทวีรัตน์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๑๗. นายอนุชา ทเวการ	รท.หน.ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
๑๘. นายธนเดช อินทวิญ	รท.ผู้อำนวยการสำนักการช่าง
๑๙. นายธวัตรชัย จารุณกุล	ผู้อำนวยการส่วนการโยธา
๒๐. นายพรศักดิ์ ธนวัฒน์สกุล	ผู้อำนวยการส่วนควบคุมอาคาร
๒๑. นายธานินทร์ สุขวรรณโณ	ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้าง
๒๒. นายศรีรัฐ ตรีรัฐเพชร	หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรมจราจร
๒๓. นายเกรียงไกร ร่มสงฆ์	หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรมโยธา
๒๔. นางสาวศิลป์ จันท์ประทีป	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๒๕. นายชัยพล รัตนวิบูลย์	หัวหน้าฝ่ายสาธารณสุขโรค
๒๖. นางสาวทรง กิจตินันท์	หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคารฯ
๒๗. นายเอกภาพ อภัยรัตน์	หัวหน้าฝ่ายผังเมือง
๒๘. นายสมศักดิ์ พรหมจันทร์	หัวหน้าฝ่ายศูนย์เครื่องจักรกล
๒๙. นายธนนต์ ถิระวุฒิ	หัวหน้าฝ่ายสวนสาธารณะ
๓๐. นายฤทธิธ สุขการณ์	หัวหน้าฝ่ายจัดการคุณภาพน้ำ
๓๑. นางสาวรุจิยา สุขมี	ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมสาธารณสุขฯ
๓๒. นางสาวณภัทร วิทยาทัศน์	ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา
๓๓. นายวิวัฒน์ บุญรัตน์	ผู้อำนวยการส่วนบริหารการศึกษา
๓๔. นางอรนุช ชัยยะวิริยะ	ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการศึกษาฯ
๓๕. นายณรงค์ รัฐภูมิภักดี	ผอ.สถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๑
๓๖. นายธานินทร์ แก้วจรัตน์	ผอ.สถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๒

๓๗. นายวิทยา กลางวัง
๓๘. นางฐิติกาญจน์ คำนิงคุณากร
๓๙. นางสาวศุภรา ปางนิติคนากร
๔๐. นางสุภาวดี ตันสกุล
๔๑. นางสาวสฤติพร ปางนิติกรณ์
๔๒. นายยุทธศิลป์ พิตรพิบูลย์พันธ์
๔๓. นางชนิษฐา พลเพชร
๔๔. นางสาวพรรณิณี รุกขไชยศิริกุล
๔๕. นางพรชมน เกษา
๔๖. นางอาอีซะ เหมมัน
๔๗. นางสาวอมรา จำรัสกาญจน์
๔๘. นางอัมพา สพานแย้ม
๔๙. นางสาวรัชดา คงบัว
๕๐. นางนุตประวีณ์ เหมือนพะวงศ์
๕๑. นางสาวพิน บัญแก้ว
๕๒. นางสาวรัชดาภรณ์ ไชยยาน
๕๓. นางเมตตา สุวรรณโณ
๕๔. นางสร้อยสุรางค์ วงศ์ไกร
๕๕. พ.จ.อ.ณัฐชัย เพ็ชรทองมา
๕๖. นางพงษ์ศรี ศิริคำ
๕๗. นายณวิช เบ็ญสลาหมัน
๕๘. นายยงยุทธ รักษาภิภุ
๕๙. นายประสาธ พุทธาไฟ
๖๐. นางสาวพัชร แซ่เจีย

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาววิภาวรรณ ปรีชาเวทยากุล
๒. นายเลิศศักดิ์ ทองคำ
๓. นายคำณ มธรรพฤกษ์
๔. นางปณยาพร แสนศรีจันทร์
๕. นางสาวรุจิรา สุขมี
๖. นายโชคชัย เกริกวัชราดล
๗. นางอุไร ไชยชนะ
๘. นายณตฤณ เพ็ชรมี
๙. นายภคพงศ์ ดำแก้ว
๑๐. นายสิริภพ กาฬสุวรรณ
๑๑. นางปิยะรัตน์ รัตนธ
๑๒. นางราตรี รัตนพันธ์
๑๓. นางสาวเกษร ฉายศรี
๑๔. นางสุธาทิพย์ รongเลื่อน

- ผอ.สถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๓
- ผอ.สถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๔
- ผอ.สถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๕
- ผอ.สถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๖
- หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่
- หัวหน้าฝ่ายกิจการโรงเรียน
- หัวหน้าฝ่ายวิชาการ
- หัวหน้าฝ่ายการศึกษานอกโรงเรียน
- หัวหน้าฝ่ายศาสนา
- หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมเด็ก
- ผู้อำนวยการส่วนพัฒนารายได้
- ผู้อำนวยการส่วนบริหารการคลัง
- หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน
- หัวหน้าฝ่ายผลประโยชน์จากทรัพย์สิน
- รก.หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
- หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี
- หัวหน้าฝ่ายสถิติการคลัง
- ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
- หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์
- หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและสวัสดิการสังคม
- ผู้อำนวยการสถานีขนส่ง
- ผู้จัดการสถานธนาบาล
- นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ

- หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่
- นักพัฒนาการท่องเที่ยวปฏิบัติการ
- หัวหน้าฝ่ายสถาปัตยกรรม
- ผู้อำนวยการสำนักการสาธารณสุข
- หัวหน้าฝ่ายป้องกันและควบคุมโรค
- หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
- หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสุขภาพ
- หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข
- หัวหน้าฝ่ายบริการสิ่งแวดล้อม
- ศึกษานิเทศก์
- หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ
- หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้
- หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษี
- หัวหน้างานธุรการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางปริญทร สกุลเวช	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๒. นางอารยา สุวรรณนิตย์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
๓. นางณฤดี สิงขรัตน์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๔. นางภคมน รามดิษฐ์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๕. นางสุภาณี รัตนะ	พยาบาลวิชาชีพ
๖. นางวไลพร จันทรมณี	พยาบาลวิชาชีพ
๗. นายปกครอง สังขชาติ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๘. นางสาวอาบทิพย์ เพ็ชรสกุล	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
๙. นายอำพันธ์ ต้นเวชกุล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ
๑๐. นายศุภชัย ลิ้มธัญลักษณ์	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. เกิดเหตุเพลิงไหม้ บริเวณถนนสวนศิริ ต้นเพลิงเป็นห้องแถว ๓ ห้องติดกัน ที่มีความแออัดมาก ซึ่งสิ่งที่น่ากังวลคือ ด้านหลังจะเป็นร้านซ่อมเครื่องเรือ ซึ่งข้างในจะมีสต็อกน้ำมันอยู่ ซึ่งเทศบาลก็ต้องรักษาชีวิตของเจ้าหน้าที่ไว้ด้วยโดยจะไม่ให้เข้าไปหากไม่ปลอดภัยถึงแม้ว่าจะมีอุปกรณ์ผจญเพลิงพร้อม โดยใช้เวลาในการดับเพลิงอยู่ประมาณเกือบ ๒ ชั่วโมง ซึ่งขอขอบคุณหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล รก.ผอ.สำนักการช่าง และรองปลัดวินัย ปิ่นทอง ที่เข้าร่วมประชุมพบปะเยี่ยมเยียนของจังหวัด

๒. การเข้าร่วมประชุม IMTGT ณ โรงแรมโซฟิเทลโกศิธรา จังหวัดกระบี่ ซึ่งในวันนั้นมีรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงคมนาคมเป็นประธาน ประชุมร่วมกับมูขมนตรี ซึ่งมีการเชิญให้เทศบาลไปจัดนิทรรศการตามที่ได้รับเลือกให้เป็น ๑ ในเมือง Green City ของ IMTGT คืออินโดนีเซีย มาเลเซีย และประเทศไทย ซึ่งก่อนหน้านี้เทศบาลก็ได้ไปแสดงผลงานที่ป็นัง ประเทศมาเลเซีย ซึ่งก่อนจะมีการประชุมมูขมนตรีได้มีการประชุมระดับผู้ว่าราชการจังหวัด ซึ่งผลการประชุมที่นำเสนอของตัวแทนประเทศไทยมีการพูดถึงการเปิดตลาด ท่าสะพานที่สุโขทัย การเปิดการท่องเที่ยวทางทะเลเพิ่มเติมของ จ.ระนอง พังงา ภูเก็ต และเกาะลันตา และสิ่งที่เทศบาลได้รับจากการประชุมในวันนั้นคือ เรื่องของเมืองสิ่งแวดล้อม

๓. ขอขอบคุณทุกสำนัก/กอง สำหรับการร่วมมือในการจัดงานมหกรรมสุขภาพฯ ครั้งที่ ๒ ซึ่งปีนี้ถือว่าประสบความสำเร็จมากกว่าปีที่ผ่านมา ไม่ว่าจะเป็นรูปแบบการจัดงานที่มีความกระชับลง หรือหน่วยงานที่มาร่วมกับเทศบาล ซึ่งในครั้งต่อไปบูทไหนที่ยังไม่ได้รับความสนใจจากประชาชนจะต้องปรับรูปแบบ ให้เป็นแบบเคลื่อนไหวได้ เช่นการโชว์สุนัขจากศูนย์ฝึกสุนัข โดยเป็นการนำสุนัขที่รับจ้างฝึกมาโชว์เพราะต้องการสร้างภาพว่า ๑.สุนัขไม่ได้มีความน่ากลัว ๒.ป้องกันความเชื่อที่ว่าสุนัขจะกัดคน และเทศบาลต้องจัดบูทให้หน่วยงานภายนอกที่มาร่วมกับเทศบาลให้ดูดี เทศบาลต้องเสียสละพื้นที่ให้เขามีความพึงพอใจและได้ประโยชน์ และบูทที่ได้รับความสนใจมากที่สุดคือบูทของฐานทัพเรือภาคที่ ๒ สงขลา เพราะมีการจำลองสระว่ายน้ำ และปีหน้าต้องคิดว่ารูปแบบการจัดงานมีอะไรที่ต้องปรับเปลี่ยนบ้าง ส่วนร้านค้าต่างๆ ก็ได้รับการตอบรับที่ดี ศิลปินก็เช่นกัน ดังนั้นวันลอยกระทงจะต้องคิดว่าจะใช้ศิลปินคนใดมาแสดงภายในงาน เพื่อจะได้ไม่ซ้ำกับงานมหกรรมสุขภาพฯ และจะใช้พื้นที่สวนสาธารณะเป็นพื้นที่ในการจัดงานเพื่อไม่ให้ประชาชนได้รับผลกระทบ, โครงการไหว้พระจันทร์ ก็ได้รับการตอบรับจากประชาชนเป็นอย่างดี โครงการหาตใหญ่ Hard Sale ขณะนี้ห้างบิ๊กซีก็เข้าร่วมด้วย โดยให้ส่วนลด ๒๕%

๔. วันที่ ๒๕-๒๖ กันยายน ๒๕๖๒ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จะเสด็จมาพระราชทานปริญญาบัตร ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

๕. เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๒ บิดาของ พล.ต.ท.สาคร ทองมุณี ถึงแก่กรรม เจ้าภาพตั้งศพบำเพ็ญกุศล ณ วัดอู่ตะเภา ต.คูเต่า อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา

๖. รับโอนพนักงานส่วนตำบล ราย นางศินีนาฏ อัยกุล ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ มาดำรงตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ งานนิติกรรมสัญญา ฝ่ายนิติการ กองวิชาการและแผนงาน

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๒๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๒

-ที่ประชุมพิจารณาแล้วรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบและพิจารณา

สำนักการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม : แจ้งที่ประชุมทราบ

๑. ส่วนบริการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ดำเนินการโครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพพนักงานในการรักษาความสะอาด ได้ไปศึกษาดูงาน ณ เทศบาลตำบลบางเลน จ.นครปฐม

๒. งานสัตวแพทย์ ฉีดวัคซีนพิษสุนัขบ้าในงานมหกรรมสุขภาพฯ และที่สำนักงาน ให้กับสุนัขแมว กระต่าย รวมทั้งสิ้น ๙๖ ตัว และที่ศูนย์ฟื้นฟูและดูแลสุนัขจรจัด ขณะนี้มีสุนัขจรจัดอยู่ในความดูแล ๑๓๑ ตัว ฉีดวัคซีนทั้งหมดแล้ว คงเหลือส่วนที่ยังไม่ได้ทำหมัน ๒ ตัว และที่เข้ามาใหม่ ๑ ตัว

๓. จำนวนผู้มารับบริการซึ่งเรียงลำดับจากจำนวนผู้มารับบริการ ของฝ่ายบริการสาธารณสุข ได้ดังนี้คือ ศูนย์เพชรเกษม, ศูนย์ ท.๔, ศูนย์สามชัย, ศูนย์ ท.๒, และศูนย์ ท.๓ ตามลำดับ

๔. งานทันตกรรม ดำเนินการ ถอนฟัน อุดฟัน ขูดหินปูน เคลือบฟลูออไรด์ ผ่าฟันคุด รักษา รากฟัน ทั้งสิ้น ๒๗๓ ราย

๕. สรุปผลการดำเนินการของศูนย์หาดใหญ่ชีวาสุข ในงานมหกรรมสุขภาพฯ มีกิจกรรมนวดแผนไทย พอกเข้า พอกตา ทั้งหมด ๗๕๓ คน และในส่วนของการให้บริการเรื่องการฝังเข็ม ครอบแก้ว ทั้งสิ้น ๙๔ คน

๖. กลุ่มงานส่งเสริมสิ่งแวดล้อม รายงานเรื่องร้องเรียนเหตุรำคาญ ซึ่งดำเนินการทั้งหมดแล้ว คงเหลือเพียง ๑ เรื่อง คือ เรื่องฝุ่น ที่ยังไม่ยุติ

๗. ฝ่ายส่งเสริมสุขภาพ จัดอบรมเยาวชนและผู้ประกอบการเรื่องสารห้ามใช้ในเครื่องสำอาง ณ โรงเรียนเทศบาล ๑ ได้ตรวจสอบสารห้ามใช้ในเครื่องสำอาง กรดไฮโดรฟิโน จากทั้งหมด ๓๓๒ ตัวอย่าง พบผิดปกติ ๑๓ ตัวอย่าง

๘. เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๒ กลุ่มงานส่งเสริมสิ่งแวดล้อม จัดอบรมมอบประกาศนียบัตร ป้าย แก่สถานประกอบการมาตรฐาน ซึ่งมีสถาบันการศึกษาที่ผ่านเกณฑ์ ๓๘ แห่ง ๔๒ โรงอาหาร มีโรงพยาบาลผ่านเกณฑ์ ๖ แห่ง ร้านอาหารผ่านเกณฑ์มาตรฐาน ๓๑ ร้าน แผงลอย ผ่านเกณฑ์ ๑ แห่ง ซึ่งได้รับป้ายอาหารสะอาด สุขาภิบาลดี

๙. ฝ่ายส่งเสริมสุขภาพ ได้รับลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมโภชนาการแม่และเด็กเชิงรุก จำนวน ๓๕ คน และจัดกิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพของชมรมผู้สูงอายุ ๑ ครั้ง มีผู้เข้าร่วม ๔๓๐ คน และอบรมให้ความรู้ผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมโภชนาการแม่และเด็กเชิงรุกรายใหม่ จำนวน ๓๘ คน จำย นม ไข่ ให้กับแม่ตั้งครรภ์ ๑๑๑ คน และมารดาหลังคลอด ๘๒ คน และเด็กอายุตั้งแต่ ๖ เดือน ถึง ๑ ปี ๘๙ คน

๑๐. ฝ่ายป้องกันและควบคุมโรค ช่วงสัปดาห์ที่ผ่านมา พบค่าฝุ่นละอองในอากาศเกินค่ามาตรฐาน ซึ่งต้องเฝ้าระวัง โดยเมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๒ ฝ่ายป้องกันฯ นำโดยประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล ท่านรองวินัย และ ผอ.สำนักงานสาธารณสุขฯ ได้ระดมเจ้าหน้าที่ลงพื้นที่ ถนนนิพัทธ์อุทิศ ๑-๓, ตลาดกิมหยง และใช้รถประชาสัมพันธ์วิ่งทั้ง ๔ เขต แจกหน้ากากอนามัยในชุมชน ประมาณ ๕,๐๐๐ ชิ้น และศูนย์บริการสาธารณสุขทุกแห่ง ได้ลงพื้นที่โรงเรียนเพื่อให้ความรู้ในเรื่องของการใช้หน้ากากอนามัย เพราะขณะนี้ปัญหาหมอกควันในประเทศอินโดนีเซียยังไม่สงบลง จึงต้องเตรียมการในการเฝ้าระวังและเตรียมอุปกรณ์ หน้ากากอนามัยให้พร้อมเพราะหมอกควันจะมาไม่สม่ำเสมอ และที่สนามกีฬาของเทศบาล ทั้ง ๒ แห่ง ได้มีการนำป้ายประชาสัมพันธ์ไปติดเพื่อให้ประชาชนเฝ้าระวังในการออกกำลังกายและการทำกิจกรรมกลางแจ้งเรียบร้อยแล้ว

สถานธนานุบาล : แจ้งที่ประชุมทราบ

-ไม่มี

กองวิชาการและแผนงาน : แจ้งที่ประชุมทราบ

๑. การจัดทำสื่อบุคคล และสื่อออนไลน์ประชาสัมพันธ์การประชุมระดับชุมชนครั้งที่ ๒๕ แผนงานการพัฒนาเศรษฐกิจสามฝ่ายอินโดนีเซีย มาเลเซีย ไทย (IMT-GT)
๒. ประชาสัมพันธ์พิธีเปิดประเพณีไหว้พระจันทร์ Hatyai Moon Festival ๒๐๑๙
๓. ประชาสัมพันธ์กิจกรรม Hatyai Car Free Day
๔. ประชาสัมพันธ์การรณรงค์ประชาสัมพันธ์จัดระเบียบทางเท้าถนนธรรมญูญวดี หน้าโรงเรียนแสงทอง โดยสำนักปลัดเทศบาล
๕. ประชาสัมพันธ์โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการคัดแยกขยะ ประจำปี ๒๕๖๒ โดยสำนักงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๖. ประชาสัมพันธ์รายงานสถานการณ์คุณภาพอากาศและการดูแลตนเองในสภาวะหมอกควัน
๗. ประชาสัมพันธ์การลงพื้นที่ประชาสัมพันธ์ สถานการณ์หมอกควัน พร้อมแจกหน้ากากอนามัย ให้แก่ประชาชนชาวหาดใหญ่ โดยกองวิชาการฯ ร่วมกับสำนักงานสาธารณสุขฯ
๘. ประชาสัมพันธ์สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี E- bidding รอบเดือนสิงหาคม ๒๕๖๒ โดยสำนักการคลัง
๙. เรื่องที่กำลังดำเนินการคือป้ายวันลอยกระทง

ปลัดเทศบาล : หลังจากเสร็จงานมหกรรมสุขภาพฯ ไม่ได้มีการวางแผนว่าหากวันไหนที่มีฝนตกหรือลมแรง จะมีป้ายตกหล่นตามพื้นหรือไม่ จะต้องมีการเก็บให้แล้วเสร็จภายในกี่วัน ซึ่งเคยมีบทเรียนป้ายตกใส่รถมาแล้ว ฉะนั้นป้ายที่หมดอายุแล้วให้เก็บแล้วก็เปลี่ยนใหม่ หากไม่มีเรื่องที่จะประชาสัมพันธ์ก็ให้ทำเป็นภาพพื้นหลังของเทศบาลเอาไว้ เช่นป้ายของโรงเรียนเทศบาล ๑ ให้น้ำพื้นหลังมุมสวยๆ ของเทศบาลไปเป็นภาพประชาสัมพันธ์หรือภาพมุมสวยๆ ของโรงเรียน อย่าปล่อยให้พื้นโล่งทุกสำนัก/กอง ขอความกรุณาว่าอย่าคิดในกรอบเดิม กองวิชาการฯ ให้ไปดูป้ายเก่าที่ประชาสัมพันธ์มาเป็นเวลานานแล้ว บริเวณหน้าสถานีตำรวจภูธรหาดใหญ่ให้ไปดำเนินการนำออก และบริเวณสวนสาธารณะป้ายประชาสัมพันธ์ที่หลุดออกมา เมื่อการจัดงานแล้วเสร็จนั้นไม่ต้องรอให้เกิดเหตุขึ้นมาก่อนเพราะประชาชนจะไม่ทราบว่าเป็นของออกแกล้ง แต่จะคิดว่าเป็นของเทศบาล ส่วนป้ายประชาสัมพันธ์ผลงานที่ให้จัดแบ่งเป็นกรู๊ปในแต่ละเขตเสร็จแล้วหรือไม่ และป้ายจะแล้วเสร็จเมื่อไหร่

ผอ.กองวิชาการฯ : แบ่งเป็นกรู๊ปเรียบร้อยแล้ว จะแล้วเสร็จภายใน ๒ สัปดาห์

ปลัดเทศบาล : สิ่งที่ต้องดำเนินการก่อน คือ ๑.ป้ายประชาสัมพันธ์วันลอยกระทง บริเวณหน้าโรงเรียนเทศบาล ๑ และต่อไประเบียบประกาศรับสมัครนางนพมาศหรือนางสงกรานต์ ต้องระบุในสัญญาว่าเราต้องไปทำกิจกรรมกับเทศบาลจำนวนกี่ครั้งแล้วก็จ่ายเงินตามนั้น โดยจะนำรูปภาพของเขามาประชาสัมพันธ์ผลงานไม่น้อยกว่า ๑ ปี เพื่อป้องกันปัญหาเรื่องของลิขสิทธิ์ดังนั้นให้ระบุไว้ในระเบียบด้วย ส่วนป้ายประชาสัมพันธ์ต้องแจ้งว่าเทศบาลมีงานลอยกระทงวันที่เท่าไร ที่ไหนให้นำภาพกิจกรรมของปีที่ผ่านมา โดยเฉพาะนางนพมาศของปีที่ผ่านมาเป็นฟรีเซ็นเตอร์ ดังนั้นในสัญญาต่อไปการประกวดนางนพมาศหรือนางสงกรานต์ ต้องระบุด้วยว่าเทศบาลจะใช้ภาพและอนุญาตให้เทศบาลใช้ภาพทั้งหมดในการประชาสัมพันธ์ ด้วยเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี โดยให้ฝ่ายนิติการตรวจสอบและทักท้วงสัญญามาตรวจสอบดูก่อน เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาภายหลัง ดังนั้นกองวิชาการฯ ต้องไปคัดเลือกภาพเพื่อประชาสัมพันธ์ คือ ๑.ประกวดนางนพมาศ ๒.เทศบาลมีงานเทศกาลลอยกระทงอย่างแน่นอน ๓.ภาพของนักท่องเที่ยวจำนวนมากของงานลอยกระทง เมื่อปีที่ผ่านมา ซึ่งเมื่อประชาสัมพันธ์ออกไปจะทำให้เป็นที่สนใจและประชาชนอยากจะมาเที่ยว ส่วนป้ายประชาสัมพันธ์ขอให้ดำเนินการบริเวณหน้าสวนสาธารณะ และหน้าโรงเรียนเทศบาล ๑ ก่อน ขอพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗ เมตร หรือ ๑๒ เมตร

สำนักการช่าง : แจ้งที่ประชุมทราบ

๑. เรื่องร้องเรียนสัปดาห์ที่ผ่านมาของส่วนควบคุมอาคารฯ มีทั้งหมด ๓ เรื่อง คือ ๑.เรื่องการตอกเสาเข็มบริเวณพื้นที่ธนาคารแห่งประเทศไทย ส่งผลต่ออาคารบ้านเรือนบริเวณโดยรอบ ส่วนควบคุมอาคารฯ เข้าตรวจสอบร่วมกับผู้รับเหมาและเจ้าของโครงการ ได้มีมาตรการป้องกันเรียบร้อยแล้ว ๒.เรื่องร้องเรียนซอย ๑๒ ถนนศรีภูวนารด เรื่องกันสาดที่รกล้อออกมาบนทางสาธารณะได้ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว ๓.การตอกเสาเข็มบริเวณถนนสุขสารรังสรรค์ ซอย ๔/๓ ได้ไปเจรจากับเจ้าของอาคารและผู้ร้องเรียนซึ่งได้มีมาตรการป้องกันและแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

๒. การพัฒนาพื้นที่บริเวณกอบกัญจน์ แนวทางในการพัฒนามี ๒ ส่วน, การก่อสร้างถนนนำร่องตามแนวถนนสาธารณะประโยชน์ วางแผนดำเนินการ ๓ ปี, การแก้ไขพื้นที่ตาบอดและแผนดำเนินการก่อสร้างถนนนำร่องปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เป็นถนนผิวหินคลุก ความยาวประมาณ ๕๐๐ เมตร ตั้งงบประมาณไว้ ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท ขณะนี้อยู่ระหว่างรอสำนักงานที่ดินจังหวัดสงขลาเข้ามาดำเนิน ส่วนการรังวัดในส่วนที่เหลือได้ดำเนินการครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๒ โดยเร่งให้เร็วขึ้นเพื่อปรับเปลี่ยนให้มีความชัดเจน โดยจะเข้าไปสำรวจและทำแบบประมาณการรายละเอียดเพื่อจัดซื้อจัดจ้างต่อไป, ส่วนการแก้ไขปัญหพื้นที่ตาบอดกลุ่มที่กำลังดำเนินการประกอบด้วย เจ้าของที่ดิน ๗ ราย เป็นพื้นที่จำนวนที่ดิน ๓๐ แปลง คิดเป็นพื้นที่ ๒.๕ ไร่ ใช้งบประมาณที่ประชาชนออกค่าใช้จ่ายเองประมาณ ๒.๗ ล้านบาท ปัจจุบันได้ทำสัญญาเจรจาชื้อที่ดินจากเจ้าของที่ดิน จำนวน ๓ ราย เพื่อยกเป็นทางสาธารณะ และเชื่อมต่อกับทางสาธารณะประโยชน์ที่มีอยู่เดิม จะจ่ายเงินตามสัญญาซื้อขาย (๓ งวด) ที่ผ่านมามีจ่ายงวดที่ ๑ ไปแล้ว ซึ่งจะดำเนินการควบคู่ไปกับเจ้าของที่ดินในแต่ละแปลง โดยส่วนหนึ่งซื้อมาเพื่อจะยกให้เป็นทางสาธารณะ อีกส่วนหนึ่งคือที่ดินหน้าแปลงของตัวเองยกให้เป็นทางสาธารณะ กว้าง ๑ เมตร เพื่อให้ทางเทศบาลได้เข้าไปพัฒนาพื้นที่ต่อไป

ปลัดเทศบาล : ต้องเตรียมทำหนังสือขอบคุณเป็นหลักฐานให้กับผู้ที่ยกพื้นที่ให้เป็นทางสาธารณะ เพื่อให้สามารถนำไปหักลดหย่อนภาษีได้ ตามกฎหมายของกรมสรรพากร

๓. ความคืบหน้าการจัดทำผังเมืองรวมเมืองหาดใหญ่ มี ๕ อำเภอ ๒๖ อบต.ปัจจุบันอยู่ในขั้นตอนของการที่คณะกรรมการพิจารณาผังร่าง เสร็จเรียบร้อยแล้ว จะเข้าสู่กระบวนการของการประกาศ ๙๐ วัน และเสนอพิจารณาตามกฎหมายต่อไป

๔. ผลการดำเนินการ การแก้ไขปัญหาคะทะกลางถนนกาญจนาภิเษย เพื่อใช้เป็นเส้นทางสำหรับการรับเสด็จ จะได้ดำเนินการปรับปรุงเส้นทางให้เรียบร้อย สวยงาม และสืบเนื่องจากขณะนี้ผู้รับจ้างยังไม่ได้เข้าทำงาน ซึ่งเทศบาลได้มีหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างเข้ามาดำเนินการแก้ไข โดยใช้สัญญาข้อ ๒๐ ให้ดำเนินการแก้ไขให้เรียบร้อย หากไม่ดำเนินการแก้ไขเทศบาลจะดำเนินการเองโดยที่จะคิดค่าใช้จ่ายกับผู้รับจ้าง โดยกำหนดเวลาให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๑ กันยายน ที่ผ่านมา ปรากฏว่าหลังจากวันที่ ๑๑ กันยายน ผู้รับจ้างก็ไม่ได้เข้าดำเนินการ จากนั้นผอ.สำนักงานช่าง จึงมอบหมายให้ทางส่วนการโยธา เข้าไปดำเนินการโดยการจัดเก็บไม้แบบที่คงค้างอยู่ และเหล็กที่เป็นสนิมให้เรียบร้อย มีการปรับพื้นที่กะทะกลางตัดต้นไม้ ตัดหญ้าให้เรียบร้อย ซึ่งเป้าหมายที่ทาง ผอ. สำนักงานช่างวางไว้ คือเราจะทำให้ดีที่สุด เพื่อให้ถนนนั้นเรียบร้อย เป็นหน้าตาของเทศบาลต่อไป ขณะนี้ส่วนการโยธาได้เข้าไปดำเนินการครบ ๑๐๐% แล้ว เหลือเพียงการตกแต่งให้สวยงาม

ปลัดเทศบาล : วันนี้ให้ไปทำการถ่ายรูป เพื่อรายงานจังหวัดภายในวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๒ แล้วเชิญเขามาตรวจสอบด้วย ดังนั้นให้กองวิชาการฯ ไปทำหนังสือและถ่ายรูปโดยรวบรวมให้เสร็จเป็นเนวยาวทั้งหมดเพื่อรายงานจังหวัดภายในวันพรุ่งนี้

๕. โครงการก่อสร้างนั่งร้านเพื่อบูรณะองค์พระพุทธรูปมณฑลหาราช ขณะนี้ฝ่ายพัสดุฯ ได้ทำสัญญาจ้างแล้ว ผู้รับจ้างแจ้งเข้าดำเนินการแล้ว สัญญาเริ่มแล้ว ซึ่งในขณะนี้เตรียมการคือผู้รับจ้างต้องใช้เวลาในการตั้งนั่งร้านให้แล้วเสร็จครั้งแรกประมาณ ๑๕ วัน สิ่งทีเทศบาลจะต้องดำเนินการต่อคือประสานงานกับกรมศิลปากร

ปลัดเทศบาล : เรื่องนี้ตามที่เคยแจ้งไว้ว่า ๑.ตามประวัติองค์พระนั้น ตั้งแต่องค์พระบาทขึ้นไปจนถึงส่วนบนจะบุด้วยทอง ฉะนั้นขั้นตอนทั้งหมดต้องประสานกับสำนักการศึกษาด้วยว่าเมื่อตั้งนั่งร้านแล้วกลองวงจรปิดจะต้องเข้าหรือไม่ และสามารถดำเนินการทันไหม ให้หัวหน้าฝ่ายสวนสาธารณะไปคุยกับผอ.ส่วนการโยธาว่ามีความจำเป็นหรือไม่ซึ่งก่อนผู้รับจ้างเข้าทำงานจะต้องมีการติดกลองวงจรปิดให้แล้วเสร็จก่อน เพื่อป้องกันการเกิดปัญหาในพื้นที่ การติดตั้งกลองวงจรปิดทั้งหมดต้องติดตั้งไม่น้อยกว่า ๕๐ วัน ล่วงหน้ากับหลังจนกว่าจะมีการรื้อนั่งร้าน และให้หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลประสานกับทางสมาคมร้านทอง เพื่อให้เข้ามาร่วมตรวจสอบองค์พระกับเจ้าหน้าที่กรมศิลปากร ชุดของสื่อมวลชนทั้งหมดเป็นหน้าที่กองวิชาการฯ ซึ่งมีสื่อมวลชนที่คอยติดตามข่าวความคืบหน้าและพร้อมที่จะช่วยประชาสัมพันธ์ให้เทศบาล ดังนั้นเรื่องการบูรณะองค์พระนี้ต้องทำออกมาให้ดูดี

๖. เรื่องความต้องการของประชาชน ที่จะให้มีการปรับปรุงทำระบบระบายน้ำ ถนนศรีนิล ๑ ถนนศรีนิล ๒ ถนนศรีนิล ๓ หลังสำนักงานเทศบาล ซึ่งฝ่ายวิศวกรรมได้เข้าไปดำเนินการสำรวจแล้ว เพื่อที่จะได้ดำเนินการจัดหาประมาณ มาดำเนินการต่อไป

ปลัดเทศบาล : เพื่อความรอบคอบ บริเวณไหนที่ประชาชนร้องขอให้ทำถนน ให้ทำระบายน้ำ หากไม่ชัดเจนเรื่องแนวเขต ต้องทำการตรวจสอบแนวเขต ขอบเขตแนวเขตทั้งหมดเสียก่อนเพื่อป้องกันการเกิดปัญหาภายหลัง

๗. เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๒ ส่วนช่างสุขาภิบาล ได้ประชุมเตรียมความพร้อม รับมือในช่วงฤดูฝนที่จะมาถึง ได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ ทำการขุดลอกคลองเตยในส่วนที่เครื่องจักรไม่สามารถเข้าดำเนินการได้

ปลัดเทศบาล : เป็นการดำเนินการเองหรือจ้างผู้รับจ้าง

รท.ผอ.สำนักงานช่าง : มีการดำเนินการเองในบางส่วน ส่วนที่เหลือเป็นการจ้างผู้รับจ้าง

๘. รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ เมืองสิ่งแวดล้อมยั่งยืนระดับประเทศประจำปี ๒๕๖๒ โดยมีนายสมชัย จันทรประทีป รองปลัดเทศบาล เป็นตัวแทนในการรับรางวัลจากองค์กร

สำนักปลัดเทศบาล : แจ้งที่ประชุมทราบ

๑. แจ้งกำหนดประชุมสภาเทศบาลนครหาดใหญ่สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๒ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลนครหาดใหญ่

ปลัดเทศบาล : ญัตติที่เข้าสภาคือ ๑.ญัตติเรื่องการกันเงินกรณีไม่ก่อหนี้ หมวดย ค่าครุภัณฑ์ที่ดินสิ่งก่อสร้าง ๒.ขยายเวลาเบิกจ่ายกรณีปีที่ผ่านมาได้กันเงินไว้แต่ยังไม่ก่อหนี้ ๓.แก้ไขเทศบัญญัติที่ยังไม่ถูกต้อง ดังนั้นทั้ง ๓ เรื่องนี้ทุกสำนัก/กอง ต้องกลับไปตรวจสอบรายการในเทศบัญญัติ ในหมวดย ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ต้องเปลี่ยนแปลงตามอำนาจของสภา

๒. ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงาน ที่จะเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ทั้งสิ้น ๔๘ ราย ข้าราชการ ๑๔ ราย ลูกจ้างประจำ ๑๓ ราย พนักงานครู ๒๑ ราย

ปลัดเทศบาล : วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๒ ในช่วงเย็นประมาณ ๑๘.๐๐ น. เทศบาล จะเป็นเจ้าภาพเลี้ยงผู้ที่เกษียณอายุราชการ ทั้งหมด ๔๘ ราย มีการจัดอาหารเลี้ยงทั้งหมด ๘๐ โต๊ะ

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล : สำนักปลัดเทศบาล ๖ โต๊ะ, สำนักการสาธารณสุข ๒๕ โต๊ะ, สำนักการคลัง ๕ โต๊ะ, กองวิชาการฯ ๓ โต๊ะ, กองสวัสดิการสังคม ๒ โต๊ะ, สำนักการช่าง ๒๕ โต๊ะ, สำนักการศึกษา ๑๐ โต๊ะ, และโต๊ะ VIP รวมเป็น ๘๐ โต๊ะ

ปลัดเทศบาล : ประวัติของผู้เกษียณจะให้ตัวแทนกลุ่มพนักงาน ๑ คน กลุ่มของ ลูกจ้าง ๑ คน เป็นตัวแทนในการบรรยายความรู้สึก และให้เก็บภาพสวยๆ ของผู้เกษียณมาทำเป็น VTR โดยใช้ เวลาไม่นาน ต้องสร้างบรรยากาศของงานให้มีความสุขและให้เว้นพื้นที่ด้านหน้าเวทีเพื่อให้เป็นพื้นที่ในการ รำวงได้ และโดยเฉพาะหัวหน้าเมื่อก่อนเกษียณจำเป็นอย่างมากที่ต้องมาร่วมงาน เพื่อแสดงถึงความเป็น พี่เป็นน้อง และให้สำนักปลัดเทศบาลรับเรื่องสถานที่จัดงานทั้งหมด โดยผู้เกษียณจะให้นั่งบนโต๊ะที่จัดไว้ให้ ส่วนของขวัญให้แต่ละสำนัก/กองจัดหาเอง และให้เพิ่มโต๊ะจำนวน ๑ โต๊ะ ให้กับสถานีขนส่งและโรงรับจำนำด้วย

กองสวัสดิการสังคม : แจ้งที่ประชุมทราบ

๑. โครงการอบรมส่งเสริมอาชีพชุมชน ประจำปี ๒๕๖๒ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นไปตั้งแต่วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๒

๒. โครงการปฐมนิเทศและศึกษาดูงานคณะกรรมการชุมชน ประจำปี ๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑๙-๒๒ กันยายน ๒๕๖๒ ศึกษาดูงานสวนรถไฟ, ศูนย์บ่มเพาะเกษตรกรรุ่นใหม่ และวิถีชีวิตเศรษฐกิจพอเพียง ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร สุพรรณบุรี และกาญจนบุรี

๓. การจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไป(ไตรมาส ๔)ประจำปี ๒๕๖๒

-โครงการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ งดที่ ๔ จำนวน ๑ เดือน (เฉพาะเดือน กันยายน ๒๕๖๒) จำนวน ๑๘,๘๑๖ ราย เป็นเงิน ๙,๓๗๐,๕๐๐ บาท

-โครงการสนับสนุนการสร้างสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้พิการ งดที่ ๔ จำนวน ๓ เดือน (เดือนกรกฎาคม-กันยายน ๒๕๖๒) จำนวน ๒,๐๓๔ ราย เป็นเงิน ๕,๐๖๘,๘๐๐ บาท

-โครงการสนับสนุนการจัดสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาส งดที่ ๔ จำนวน ๓ เดือน (เดือนกรกฎาคม-กันยายน ๒๕๖๒) จำนวน ๑๙ ราย เป็นเงิน ๑๓,๕๐๐ บาท

สำนักการคลัง : แจ้งที่ประชุมทราบ

๑. รายได้ที่จัดเก็บเองในขณะนี้เกินเป้า เงินอุดหนุนเกินเป้า ส่วนที่ยังขาดอยู่เป็นเงินจัดสรร แค่ ๑๙,๐๐๐,๐๐๐ บาท แต่หากดูภาพรวมของรายรับทั้งเทศบาลแล้วรายรับขณะนี้เกินเป้าอยู่ ๑๗,๐๐๐,๐๐๐ บาท เงินอุดหนุนทั่วไป เกินเป้ามา ๒๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท รายได้ที่จัดเก็บเองเกินเป้ามา ๑,๐๐๐,๐๐๐ กว่าบาท ภาษี บำรุงท้องถิ่นขาดอยู่ ๑๘๐,๐๐๐ บาท

๒. การจัดทำแผนที่ภาษี

ปลัดเทศบาล : เอกสารการประชุมประชาสัมพันธ์ต้องไปปรับใหม่ โดยให้สรุปในส่วนที่ต้องดำเนินการว่ามีอะไรบ้าง ต้องมีแผนประชาสัมพันธ์ คือ ๑.ต้องเน้นเนื้อหาสาระว่าประชาชนต้องทราบว่าจะต้องทำอะไร ๒.ในส่วนที่เทศบาลต้องทำคือเมื่อ พรบ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างประกาศใช้แล้วส่วนที่ประชาชนจะได้รับผลกระทบมีอะไรบ้าง

ผอ.ส่วนพัฒนารายได้ : การจัดทำข้อมูลแผนที่ภาษีเพื่อจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่ผ่านมาแล้ว นั้น ประสบปัญหาคืองานล่าช้าเพราะเป็นการทำด้วยมือ ซึ่งจะไม่ทันประกาศให้ประชาชนทราบในเดือนพฤศจิกายน นี้แน่ ขณะนี้จึงได้ดำเนินการใหม่โดยใช้วิธีกลับมาพัฒนาโปรแกรมเดิมให้รองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ได้เริ่มดำเนินการมาแล้ว ๑๓ วันทำการ ได้เนื้องานประมาณ ๒๐.๑๖% ส่วนที่เหลืออีก ๗๙.๘๔% จะใช้เวลาดำเนินการประมาณ ๓๒ วันทำการ ซึ่งจะสามารถประกาศรายการบัญชีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเสร็จทันภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๒ นี้

ปลัดเทศบาล : ขณะนี้ระเบียบฯ ได้ประกาศใช้แล้ว ฉะนั้นตอนนี้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานการคลัง ส่วนพัฒนารายได้ ต้องไปอ่านระเบียบอย่างละเอียดว่าต้องทำอะไรบ้าง วิธีปฏิบัติคือยึดตามระเบียบว่าต้องทำอะไร ประชาชนต้องทราบในเรื่องอะไร ซึ่งประชาชนต้องทราบว่า พรบ.ภาษีเดิม กับ พรบ.ภาษีใหม่ ประชาชนจะมีส่วนได้เสียอย่างไร

๓. แจ้งเพื่อทราบและขอความอนุเคราะห์ทุกสำนัก/กอง ว่าตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ การปฏิบัติงานรายรับ - รายจ่าย จะต้องปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์เพียงอย่างเดียวซึ่งต้องยกเลิกระบบมือทั้งหมด ซึ่งการรับเงินรายได้ทุกประเภทต้องออกใบเสร็จรับเงินจากระบบคอมพิวเตอร์ (ระบบ E-laas) เท่านั้น ยกเว้นงานที่ต้องออกใบเสร็จรับเงินรายได้นอกสถานที่ ที่ไม่สามารถออกใบเสร็จรับเงินจากระบบได้ทันทีให้ทุกสำนัก/กอง ออกใบเสร็จโดยระบบมือไปก่อน เมื่อกลับมายังสำนักงานแล้วให้บันทึกข้อมูลในระบบ E-laas และออกหลักฐานการรับเงินและใบนำส่งแนบไว้ในเรื่องด้วย

ปลัดเทศบาล : ทุกสำนัก/กอง และโรงเรียนต้องถือปฏิบัติด้วย กรณีที่มีระบบคอมพิวเตอร์แล้วให้ใช้ระบบคอมพิวเตอร์หากยังไม่มีให้ใช้ระบบมือไปก่อน เมื่อลงระบบมือแล้วเสร็จก็ให้ลงระบบคอมพิวเตอร์

ผอ.ส่วนบริหารการคลัง : ให้ทุกสำนัก/กอง ทำบันทึกแจ้งสำนักการคลัง ภายในวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๒ เพื่อรายงานให้ผู้บริหารทราบและเก็บไว้เป็นหลักฐานในการตรวจสอบของจังหวัด และสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ต่อไป

๔. แจ้งเพื่อทราบและขอความอนุเคราะห์ ในการส่งฎีกาเบิกจ่ายเงินซึ่งจากเดิมกำหนดวางฎีกาเบิกจ่าย ในวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๒ ทั้งหมด ซึ่งที่ผ่านมาสำนัก/กอง ยังไม่สามารถส่งฎีกาเบิกจ่ายเงินได้ ซึ่งขณะนี้ ผอ.สำนัก/กอง ต้องติดตามและตรวจสอบว่ามีรายการอะไรบ้างที่ยังไม่วางฎีกาเบิกจ่าย ซึ่งได้ขยายเวลาส่งฎีกาถึงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๖.๓๐ น. ส่วนฎีกาที่ส่งได้หลังจากนั้นจะเป็นรายการที่เกิดขึ้นหลังจากวันที่กำหนด เช่นต้องรอรายงานการประชุมสภา

ปลัดเทศบาล : ขยายเวลาส่งฎีกาเบิกจ่ายเงินถึงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๒ ให้ส่งก่อนเวลา ๑๖.๓๐ น. และขอย้ำว่าฎีกาที่ต้องเบิกจ่ายทุกสำนัก/กอง ต้องไปตรวจสอบดู ทั้งในส่วนของการขออนุมัติซื้อ/จ้าง หรือการส่งใช้เงินยืม ต้องส่งฎีกาให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๒ ก่อนเวลา ๑๖.๓๐ น. ส่วนฎีกาที่ส่งหลังวันที่ ๒๕ จะเป็นฎีกาที่เกี่ยวข้องกับระเบียบ เช่นการส่งงานจ้าง แต่ในส่วนที่รู้ระยะเวลาแล้วให้รีบดำเนินการเบิกจ่าย

๕. รายงานการจัดซื้อ/จัดจ้างในรอบสัปดาห์ที่ผ่านมาได้ประกาศยกเลิกไป ๒ โครงการคือ ๑.จ้างจัดการเรียนการสอนสองภาษาโรงเรียนอนุบาลในฝัน ยกเลิกเพราะไม่มีผู้มายื่นขอ ๒.โครงการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างบันไดคอนกรีตทางขึ้นด้านหน้าพระพุทธรูปมณฑลหาราชถึงพระสังกัจจายน์ ซึ่งได้ประกาศเป็นครั้งที่ ๓ แล้วยกเลิกเนื่องจากแบบกับ BOQ ไม่ตรงกัน ๓.ประกวดราคาซื้อจ้างตามงบประมาณบัญญัติ จำนวน ๕ รายการ รายการจ่ายขาดเงินสะสมประกวดราคาจ้าง ๕ โครงการ และผลการพิจารณาโดยวิธีคัดเลือกก่อสร้างศาลาที่พักผู้โดยสารซึ่งได้พิจารณาไปในวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๒ ได้บริษัท SB โปรวิชั่น จำกัด วงเงิน ๗๙๒,๐๐๐ บาท ซึ่งเป็นรายการจ่ายขาดเงินสะสมของปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ซึ่งหลังจากนี้จะได้แจ้งให้ทำสัญญาต่อไป

ปลัดเทศบาล : เรื่องที่เกี่ยวข้องกับสำนักการคลัง นั้น ๑. ต้องกลับไปดูเงินสะสมที่ขอจ่ายขาดไว้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงินฯ ข้อ ๘๙(๔) หรือกรณีที่ได้รับอนุมัติแล้วหากก่อนนี้ไม่แล้วเสร็จภายใน ๑ ปีถัดไป เช่นเป็นงบของปี ๒๕๖๑ หากสภาอนุมัติจ่ายขาดเงินสะสมมาแล้วแต่ปี ๒๕๖๒ หากยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพันงบนั้นจะตกทันที ดังนั้น ผอ.ทุกสำนัก/กอง ต้องไปแจ้งลูกน้องด้วยเพราะได้รับงบประมาณมาแล้วแต่ไม่ได้ใส่ใจในรายละเอียดและไม่ได้ศึกษาระเบียบ เพราะหากไปประกาศหาผู้รับจ้างมาทำสัญญาจะทำให้ผิดระเบียบได้ ซึ่งตามระเบียบข้อ ๕๙ เป็นการกันเงินกรณียังมีได้ก่อนนี้ผูกพันแต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้รายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลา ๑ ปี แต่เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินหรือขยายเวลาเบิกจ่ายแล้วหากยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน ให้เงินนั้นตกเป็นเงินสะสม ดังนั้นขอให้ไปตรวจสอบด้วยว่ามีโครงการไหนที่เป็นงบของปี ๒๕๖๐ แต่ปีงบ ๒๕๖๑ ยังไม่ได้ก่อนนี้ ส่วนงบของปี ๒๕๖๑ และ ๒๕๖๒ หากยังก่อนนี้ไม่ทันก็ต้องระวังด้วย และเรื่องการกันเงิน สำนัก/กองที่ได้รับอนุมัติงบประมาณจ่ายขาดเงินสะสม ต้องเสนอรายงานการใช้จ่ายเงินสะสมต่อผู้บริหารและต้องรายงานต่อสำนักการคลังทราบว่าเป็นการจ่ายเงินสะสมของปีไหน เป็นเงินเท่าไร ต้องรายงานอย่างนั้นในทุกๆ ปี ซึ่งต้องแจ้งด้วยว่าเป็นการปฏิบัติตามระเบียบถูกต้องหรือไม่ต้องระบุข้อเท็จจริงทั้งหมด เช่น ก่อนนี้แล้ว หรือยังไม่ได้ก่อนนี้ สัญญาเลขที่เท่าไร ซึ่งการจ่ายเงินสะสมหากก่อนนี้แล้วก็ถือว่ามีข้อผูกพันจนกว่าจะจ่ายเงิน และขออย่าว่าเงินสะสมเมื่อดำเนินการตามระเบียบฯ ข้อ ๘๙(๔) หรือ ๕๙ แล้ว เมื่อก่อนนี้แล้วจะมีผลจนกว่าจะสิ้นสุดโครงการหรือการเบิกจ่ายเงิน และจะมีโครงการของสำนักการช่างคือเกี่ยวเนื่องกับขุนพรายดำซึ่งเป็นโครงการที่เกิดขึ้นก่อนที่ระเบียบ การเบิกจ่ายเงินฯ จะมีการแก้ไข ดังนั้นระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินฯ ฉบับแก้ไข จะไม่มีผลย้อนหลังกับโครงการก่อนหน้านี้ ซึ่งโดยปกติแล้วระเบียบอื่นๆ ที่กระทรวงมหาดไทยออกมาจะมีผลย้อนหลังให้แต่ระเบียบตัวนี้ไม่ได้บังคับเพราะฉะนั้นต้องมาคุยกันและรายงานจังหวัดว่าขั้นตอนเป็นอย่างไรเพราะถ้าไม่ดำเนินการอาจเกิดประเด็นปัญหาขึ้นมาได้ เพราะไม่อยากให้เกิดปัญหาเหมือนกับกรณีของสำนักการสาธารณสุขฯ และสำนักปลัดเทศบาล ดังนั้นทุกสำนัก/กองต้องกลับไปทบทวนทั้งหมดเพราะหากพบว่ามีงบไหนที่ตกไปแล้วก็จะปล่อยให้ตกไป และขออย่าว่าการใช้เงินสำหรับ ๑.การกันเงิน ๒.การขยายเวลาเบิกจ่ายเงินให้ไปดูตามระเบียบข้อ ๘๙(๔), ข้อ ๕๙ ส่วนการแก้ไขเงินสะสมที่อนุมัติไปแล้วเมื่อก่อนนี้มีประเด็นว่าเป็นอำนาจของใครแต่ตอนนี้เป็นอำนาจของสภาแล้ว ดังนั้นให้ขออนุมัติกับสภาทั้งงบประมาณประจำปีและเงินสะสม และขออย่าว่าการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเนื่องงานที่มีการเปลี่ยนแปลงคุณภาพไม่ว่าจะเป็นของเงินสะสมหรืองบประมาณประจำปีต้องเป็นอำนาจของสภาทั้งหมด เงินสะสมให้ไปดูข้อ ๘๙(๔) กับข้อ ๕๙ ให้ชัดเจน ส่วนการกันเงินงบประมาณประจำปีก็ก่อนนี้แล้วต้องแนบสัญญามาด้วย และหากสัญญาที่ผู้รับจ้างโดนปรับ ๑๐% และผู้รับจ้างตกลงยอมรับค่าปรับและทำงานต่อ ต้องแนบเอกสารมาด้วย ส่วนสำนักการศึกษาและผอ.โรงเรียนต้องไปตรวจสอบด้วย โดยเฉพาะของโรงเรียนเทศบาล ๑ หากโรงเรียนเป็นผู้บริหารสัญญาต้องกลับไปสำรวจด้วยหากมีปัญหาให้สอบถามทางสำนักการคลัง ส่วนโครงการถนนกาญจนาภิเษก จะยกเลิกสัญญาหรือไม่นั้นหากมีการยกเลิกสัญญาต้องทำเป็นขั้นตอน โดยให้ ท่านรองวินัยไปดูข้อกำหนดให้ชัดเจน

สำนักงานการศึกษา: แจ้งที่ประชุมทราบ

๑. เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๒ ผู้อำนวยการของทุกโรงเรียนได้รับโล่และเกียรติบัตรโรงเรียนพอเพียงท้องถิ่นจากกรมส่งเสริมฯ

๒. ขอเชิญร่วมงานวันเยาวชนแห่งชาติในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๒ ณ หอประชุมเทศบาลนครหาดใหญ่ เวลา ๐๙.๐๐ น. โดยมีท่านปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีนครหาดใหญ่เป็นประธาน จะมีการตัดสินรางวัลเยาวชนดีเด่น และผู้ที่ทำคุณประโยชน์

๓. การซ่อมแซมอาคารฟุตบอล ซึ่งกำหนดไว้ ๑๒๐ วัน แต่ภายในยังมีการเปิดให้ฝึกซ้อมฟุตบอลอยู่

ปลัดเทศบาล : ให้ดำเนินการปิดประกาศพื้นที่ห้ามใช้งาน เพราะหากผู้รับจ้างดำเนินการไม่แล้วเสร็จจะเกิดปัญหาได้

๔. ขอบคุณสำนักงานช่าง ที่ได้ไปถูกระเบียงที่ลานสเก็ต

๕. โรงเรียนเทศบาล ๑ รายงาน

- สรุปผลการแข่งขันกีฬาวอลเลย์บอลฤดูภาคใต้ ซึ่งโรงเรียนเป็นตัวแทน ๕ รายการที่ต้องไปแข่งขันในระดับประเทศ รายการแรกคือ ๑.วอลเลย์บอลเยาวชนการไฟฟ้าชิงชนะเลิศภาคใต้ ไปแข่งที่จังหวัดเชียงใหม่ วันที่ ๑-๗ ตุลาคม ๒๕๖๒ รายการที่ ๒ วอลเลย์บอลยุวชนเอสโคล่า รุ่นอายุ ๑๖ และ ๑๘ ปี ได้รับรางวัลชนะเลิศภาคใต้ ไปแข่งขันต่อที่จังหวัดเพชรบูรณ์ ในวันที่ ๑๑-๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๒ รายการที่ ๓ กีฬานาการอ้อมสินรอบชิงชนะเลิศ รุ่นอายุ ๑๘ ปี ระดับประเทศ ที่กรุงเทพฯ รายการที่ ๔ ตัวแทนกีฬาวอลเลย์บอลแห่งชาติ เดินทางไปแข่งที่จังหวัดสุราษฎร์ธานี ระหว่างวันที่ ๒๕ ตุลาคม-๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ รายการที่ ๕ กีฬานักเรียนนักศึกษาตัวแทนจังหวัดสงขลา ส่วนการไปแข่งในระดับประเทศ รายละเอียดจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง รายการที่ ๖ คือวอลเลย์บอลวิฑูการบิน รุ่นอายุ ๑๒ ปี เป็นตัวแทนจังหวัดสงขลา แข่งระดับประเทศที่จังหวัดสงขลา

- ขอขอบคุณ ทุกสำนัก/กอง จากการที่โรงเรียนร่วมกับชมรมผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้ร่วมกันจัดกิจกรรมเดินวิ่งเพื่อการกุศลเนื่องในโอกาสครบรอบ ๙๐ ปีของการจัดตั้งโรงเรียน

- ในวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๒ โรงเรียนจัดกิจกรรมวันกตัญญูและมอบทุนการศึกษา ในเวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป ขอเชิญท่านปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีนครหาดใหญ่เป็นประธานเปิดงานในเวลา ๐๙.๐๐ น. ณ หอประชุมโรงเรียนเทศบาล ๑

๖. โรงเรียนเทศบาล ๓ รายงาน

-เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๒ โรงเรียน SK TAMAN BUKIT SUBANG รัฐสลังงอร์ ประเทศมาเลเซีย เข้าร่วมงานด้านการจัดการเรียนการสอนและการจัดการห้องเรียนสีเขียว

-สสวท. ได้ดำเนินการคัดเลือก โรงเรียนจากทั่วประเทศทุกสังกัด จำนวน ๓๕๐ โรงเรียน ซึ่งโรงเรียนเทศบาล ๓ เป็น ๑ ใน ๓๕๐ โรงเรียน ที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นโรงเรียนนำร่องด้านการเรียนรายวิชา วิทยาการคำนวณ และโค้ดดิ้ง ซึ่งฝึกอบรมในช่วงวันที่ ๑๙ -๒๑ กันยายน ๒๕๖๒ ที่โรงแรม TK Palace เพื่อนำมาใช้ในการเรียนการสอนภาคเรียนต่อไป

๘. โรงเรียนเทศบาล ๔ รายงาน

-เด็กขายนวพล คงปาน นักเรียนชั้นป.๕ ได้เข้าร่วมแข่งขันสเก็ต ได้รับรางวัลชนะเลิศ ประเภท รุ่น Speed Slalom รุ่นอายุ ๗-๑๒ ปีระดับอาเซียน, รองชนะเลิศอันดับ ๑ ระดับเอเชีย และรองชนะเลิศอันดับ ๒ Speed Slalom Delay ระดับอาเซียน ซึ่งจะส่งผลงานและรายชื่อ ให้ทางกองวิชาการฯ เพื่อประชาสัมพันธ์ต่อไป

สถานีขนส่ง: แจ้งที่ประชุมทราบ

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ : ปลัดเทศบาล

๑. วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๒ จะมีการประชุมสภาเทศบาลสมัยสามัญ โดยเฉพาะเรื่องการเงิน การขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน และการแก้ไขเปลี่ยนแปลง ให้ส่งญัตติให้เสร็จภายในเวลาที่กำหนด

๒. การส่งฎีกาเบิกจ่ายเงินตามที่แจ้งไว้ในที่ประชุมว่าเป็นวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๒ ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น.

๓. เรื่องที่ปลัดมอบหมายให้ใครไปประชุมแทน เมื่อประชุมเสร็จแล้วต้องรายงานเป็นบันทึกข้อความให้ผู้บังคับบัญชาทราบด้วย

๔. วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๒ จะมีงานเลี้ยงเกษียณอายุราชการของพนักงาน ขอย้ำว่าให้มาร่วมงานให้เต็มโต๊ะตามที่ได้จัดไว้ และห้ามนำแอลกอฮอล์มาดื่มในห้องประชุมเป็นอันขาด

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

ลงชื่อ



(นางสุทิดา ไสพิกุล)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ

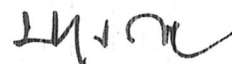


(นายตริย เจริญศักดิ์)

นิติกรชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



นางปฐิมา คันทิเมตตา

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๒๓ กย ๒๕๖๒