

รายงานการประชุมปรึกษาหารือประเด็นปัญหาอุปสรรคในการทำงาน

ครั้งที่ ๒๘/๒๕๖๒

เมื่อวันพุธ ที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลนครหาดใหญ่

ผู้มาประชุม

|                                |                                                 |
|--------------------------------|-------------------------------------------------|
| ๑. นายอมร วงศ์วรรณ             | ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีนครหาดใหญ่ |
| ๒. นายวินัย ปันทอง             | รองปลัดเทศบาล                                   |
| ๓. นายสมชัย จันทร์ประทีป       | รองปลัดเทศบาล                                   |
| ๔. นางปัทมา ตันติเมตตา         | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล                          |
| ๕. นายภคนันท์ ประทุมชาติภักดี  | หัวหน้าฝ่ายกิจการขนส่ง                          |
| ๖. นายสันติ คุ่มเคี่ยม         | หัวหน้าฝ่ายปกครอง                               |
| ๗. ส.อ.เอกณรงค์ ชูเพชร         | รก.หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ                          |
| ๘. นายตรัย เจริญศักดิ์         | รก.หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป                   |
| ๙. นางณิชา วรรณกุล             | รก.หัวหน้างานทะเบียนฯ                           |
| ๑๐. นายณัฐพล คาร               | หัวหน้างานรักษาความสงบ                          |
| ๑๑. นายเลิศศักดิ์ ทองคำ        | นักพัฒนาการท่องเที่ยวปฏิบัติการ                 |
| ๑๒. นางสาวทิพย์วิมล พลรักษ์    | ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน                  |
| ๑๓. นายจิระศักดิ์ ส่งศรี       | หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ                    |
| ๑๔. นางสาวพรทิพานันท์ บุญสว่าง | หัวหน้าฝ่ายนิติการ                              |
| ๑๕. นางปาริฉัตร เกษตรสมบูรณ์   | หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่ ฯ                   |
| ๑๖. นายสิทธิปัญญา ทวีรัตน์     | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป                      |
| ๑๗. นายอนุชา ทเวการ            | รก.หน.ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ                     |
| ๑๘. นายศุภชัย ลิ้มธัญลักษณ์    | นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ                      |
| ๑๙. นายธนเดช อินทวิญญู         | รก.ผู้อำนวยการสำนักการช่าง                      |
| ๒๐. นายธวัตรชัย จารุชนกุล      | ผู้อำนวยการส่วนการโยธา                          |
| ๒๑. นายธานินทร์ สุขวรรณโณ      | ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้าง                |
| ๒๒. นายศรีรัฐ ตรีรัฐเพชร       | หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรมจราจร                        |
| ๒๓. นายเกรียงไกร ร่มสงฆ์       | หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรมโยธา                         |
| ๒๔. นางสมศิลป์ จันทร์ประทีป    | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป                      |
| ๒๕. นายชัยพล รัตนวิบูลย์       | หัวหน้าฝ่ายสาธารณสุขโรค                         |
| ๒๖. นางสาวทรง กิจตินันท์       | หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคารฯ                         |
| ๒๗. นายเอกภพ อภัยรัตน์         | หัวหน้าฝ่ายผังเมือง                             |
| ๒๘. นายสมศักดิ์ พรหมจันทร์     | หัวหน้าฝ่ายศูนย์เครื่องจักรกล                   |
| ๒๙. นายธนนันท์ ธีระวุฒิ        | หัวหน้าฝ่ายสวนสาธารณะ                           |
| ๓๐. นายฤทธิธ ฤทธิการณ          | หัวหน้าฝ่ายจัดการคุณภาพน้ำ                      |
| ๓๑. นางสาวปณยาพร แสนศรีจันทร์  | ผู้อำนวยการสำนักการสาธารณสุขฯ                   |
| ๓๒. นางสาวรุจิยา สุขมี         | ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมสาธารณสุขฯ               |
| ๓๓. นายโชคชัย เกริกวัชราดล     | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป                      |
| ๓๔. นางอุไร ไชยชนะ             | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสุขภาพ                       |
| ๓๕. นางจุลจิรา ธีรชิตกุล       | หัวหน้าฝ่ายป้องกันและควบคุมโรค                  |
| ๓๖. นายณตฤณ เพ็ชรมี            | หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข                      |

๓๗. นายภักพงค์ ดำแก้ว
๓๘. นางสาวณภัทร วิทยาพันธ์
๓๙. นางอรนุช ชัยยะวิริยะ
๔๐. นายณรงค์ รัฐภูมิภักดิ์
๔๑. นายธานินทร์ แก้วจรัตน์
๔๒. นายวิทยา กลางวัง
๔๓. นางฐิติกาญจน์ คำนึ่งคุณากร
๔๔. นางสาวศุภรา ปางนิติคนากร
๔๕. นางสุภาวดี ตันสกุล
๔๖. นางปิยะรัตน์ รัตนธน
๔๗. นางสาวสธิตาพร ปางนิติกรณ์
๔๘. นายยุทธศิลป์ พิตรพิบูลย์พันธ์
๔๙. นางชนิษฐา พลเพชร
๕๐. นางพรชมน เกษา
๕๑. นางอาอีซะ เหมมัน
๕๒. นางสาวอมรา จำรัสกาญจน์
๕๓. นางสาวรัชดา คงบัว
๕๔. นางนุตประวีณ์ เหมือนพะวงศ์
๕๕. นางสาวพิน นุญแก้ว
๕๖. นางราตรี รัตนพันธ์
๕๗. นางสาวรัชดาภรณ์ ไชยยาน
๕๘. นางเมตตา สุวรรณโณ
๕๙. นางสาวสร้อยสุรางค์ วงศ์ไกร
๖๐. นางสาวเกษร ฉายศรี
๖๑. พ.จ.อ.ณัฐชัย เพ็ชรทองมา
๖๒. นางพงษ์ศรี ศิริคำ
๖๓. นายณวิช เบ็ญสลาหมัน
๖๔. นางสาวทิพย์ รongเลื่อน
๖๕. นายยงยุทธ รักษาภิกษุ
๖๖. นายพิชัยยศ เล็นสิน
๖๗. นางสาวพัชร แซ่เจีย

#### ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวกรรณา ทองแถมมาก
๒. นางสาววิภาวรรณ ปรีชาเวทยากุล

#### ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางปริญทร สกุลเวช
๒. นางสาวภาณี รัตนะ
๓. นางเมธาธิบดี ไชยบัณฑิต
๔. นางวไลพร จันทรมณี

หัวหน้าฝ่ายบริการสิ่งแวดล้อม  
ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา  
ผอ.ส่วนส่งเสริมการศึกษา  
ผอ.สถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๑  
ผอ.สถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๒  
ผอ.สถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๓  
ผอ.สถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๔  
ผอ.สถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๕  
ผอ.สถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๖  
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ  
หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่  
หัวหน้าฝ่ายกิจการโรงเรียน  
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ  
หัวหน้าฝ่ายศาสนาฯ  
หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมเด็กฯ  
ผู้อำนวยการส่วนบริหารการคลัง  
หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน  
หัวหน้าฝ่ายผลประโยชน์จากทรัพย์สิน  
หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้  
รก.หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป  
หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี  
หัวหน้าฝ่ายสถิติการคลัง  
หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษี  
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม  
หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์  
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและสวัสดิการสังคม  
หัวหน้างานธุรการ  
ผู้อำนวยการสถานีขนส่ง  
ผู้จัดการสถานธนาณูปาล  
นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ

รองปลัดเทศบาล

หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

๕. นางสาวธิดา ดั่งสง

๖. นางสาวอาภททิพย์ เพ็ชรสกุล

๗. นายธงชัย อักษรพันธ์

๘. นายพฤตินัย ยั่งยืน

๙. นายอะหมีน ขุนคำริ

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

นายช่างไฟฟ้าอาวุโส

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

นายช่างไฟฟ้าอาวุโส

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. รายงานการรับโอนข้าราชการ นายพิชัยศ เล้นสิน ผู้จัดการสถานธนาบาล โอนย้ายมาจากสถานธนาบาล เทศบาลนครตรัง

๒. ในวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๒ ขอเชิญร่วมต้อนรับผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา โดยสวมเสื้อสีเหลืองตราเทศบาลนครหาดใหญ่

๓. ในเดือนตุลาคมนี้ มีกิจกรรมสำคัญ คือในวันที่ ๑๓ และ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๒ ซึ่งเป็นวันหยุดราชการ แต่ถือเป็นหน้าที่ที่ทุกคนต้องทำในการมาร่วมกิจกรรม ซึ่งรายละเอียดต่างๆ สำนักการศึกษาจะเป็นผู้ชี้แจงให้ทราบ

๔. ขอบคุนทุกท่านที่ได้ร่วมกันทำงานจนเสร็จสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ด้วยความเรียบร้อยไม่มีปัญหา แต่ระหว่างทางก็ต้องมีการแก้ไขในสิ่งที่เกิดขึ้นบ้าง ซึ่งในระยะเวลา ๒ วัน ในระดับผู้บริหารท้องถิ่นแล้วคือวันแรกในเรื่องของการประชุมสภาฯ ซึ่งวันนั้นจะเห็นความบกพร่องของสำนัก/กอง ซึ่งตามระเบียบในการประชุมสภาฯ ต้องส่งญัตติให้สมาชิกสภาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วัน จึงทำให้ไม่มีเวลาที่จะทบทวนแก้ไขสิ่งที่เห็นคือ ๑.ผอ.ทุกสำนัก/กอง ไม่ได้ใส่ใจปล่อยให้มีข้อความที่ไม่ถูกต้อง ทำให้ปลัดต้องไปชี้แจงในที่ประชุมขอฝากผอ.ทุกสำนัก/กอง ให้กลับไปคิดว่ามีข้อผิดพลาดอะไรบ้างและอย่าปล่อยใหลูกน้องเผชิญกับข้อผิดพลาดเพียงลำพัง เพราะทำให้เห็นถึงความไม่แม่นยำในระเบียบที่เกี่ยวข้อง ๒.ความไม่ใส่ใจและการกั้นเงินค่าครุภัณฑ์ที่งบประมาณไม่ถึง ๒๐,๐๐๐ บาท และระบุในญัตติว่าอยู่ระหว่างหาผู้รับจ้าง ซึ่งที่จริงแล้วเป็นการซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจงสามารถเลือกผู้ขายได้เลย โดยสาเหตุเกิดจากหัวหน้าฝ่ายและหัวหน้างานไม่ได้ใส่ใจ และบางเรื่องที่แจ้งในที่ประชุมนี้แล้ว เป็นเรื่องที่ผู้ที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุมต้องดำเนินการแต่ผู้ที่เข้าประชุมไม่ได้ไปแจ้งให้ดำเนินการ ดังนั้นต้องกลับไปทบทวนด้วย แล้วเรื่องในที่ประชุมสภาฯ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลต้องแจ้งให้บันทึกทุกถ้อยคำที่พูดในรายงานการประชุมโดยเฉพาะเรื่องจ่ายขาดเงินสะสม และเรื่องของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ และหลังจากนี้ขอให้ทุกสำนัก/กองรับผิดชอบด้วย อย่าให้มีการมาโต้แย้งกันในที่ประชุม และให้เร่งเรื่องของโครงการเฉลิมพระเกียรติโดยจะต้องรีบออกแบบให้แล้วเสร็จ อย่าอ้างว่าเกิดจากการโอนย้ายพนักงาน และให้ทำแผนให้ปลัดทราบด้วยว่าใครเป็นผู้ดำเนินการ และรับผิดชอบเรื่องอะไรสำหรับโครงการที่ขอเงินทั้งหมด, ส่วนสำนัก/กองที่ขอเงินและรายงานความคืบหน้าปลัดโดยเฉพาะการซื้อครุภัณฑ์ของสำนักการช่างที่ค้างโครงการเฉลิมพระเกียรติขอให้รีบดำเนินการให้เร็วที่สุด เช่นที่บริเวณศรีภูวนารถ และการปูยางบริเวณอ่างเก็บน้ำค่ายลูกเสือ, ส่วนป้ายที่กระทรวงมหาดไทยแจ้งมาแล้วให้รีบดำเนินการและรายงานความคืบหน้าด้วย, การออกแบบถนนเพชรเกษมทั้งหมด พุดบาทนั้นจะออกแบบอย่างไรต้องทำให้เรียบร้อย ส่วนที่บริเวณคลองแม่เรียนขณะนี้ก็ยังไม่ได้ดำเนินการ, สนามกีฬาแห่งที่ ๒ จะออกแบบอย่างไรก็ให้ดำเนินการออกแบบให้เต็มพื้นที่ ดังนั้นสำนักการช่างต้องกลับไปทบทวนโครงการที่ขอเงินทั้งหมดและการออกแบบขอความกรุณาว่า ๑.ให้ทำเรื่องที่กั้นเงินก่อน ๒.เรื่องที่ได้รับความเดือดร้อนจริงๆ โดยให้นำมาเรียงลำดับ ๑ ๒ ๓ และเขียนให้ปลัดทราบด้วยว่าใครรับผิดชอบเรื่องอะไร ส่วนของโรงเรียนเทศบาล ๕ ที่จ่ายขาดเงินสะสมขณะนี้ดำเนินการถึงไหนอย่างไร

**ผอ.ส่วนควบคุมการก่อสร้าง :** ขณะนี้แบบก่อสร้างแล้วเสร็จ ๑๐๐% ซึ่งในปี ๒๕๖๓ จะได้ดำเนินการก่อสร้างอย่างแน่นอน แต่ต้องรื้ออาคารไม้เก่าออกก่อน โดยได้ประสานกับ ผอ.โรงเรียน ปรากฏว่าโรงเรียนได้ทำเรื่องจำหน่ายไปแล้ว

**ปลัดเทศบาล :** ขอดูหลักฐานการจำหน่ายทั้งหมด และในปีนี้ตั้งแต่รอบนี้เป็นต้นไป หากมีแผนว่าเดือนมีนาคมจะไม่ใช่สำหรับการเรียนการสอนก็ให้ยุติไป แต่ขณะนี้หากไม่ได้ใช้เป็นพื้นที่สำหรับการเรียนการสอนก็ให้กันพื้นที่และทำการรื้อตามระเบียบพัสดุฯ และจำหน่ายให้ถูกต้อง จะมีค่าจ้างรื้อถอนหรือไม่ให้มาประสานกับฝ่ายพัสดุฯ ให้เรียบร้อยเพราะถ้าไม่รื้อถอนประชาชนจะไม่ทราบว่าจะมีการก่อสร้าง แต่หากมีการรื้อถอนก็จะเห็นว่าจะมีการก่อสร้าง ดังนั้นจะต้องรื้อถอนออกไปก่อน

๕. เรื่องค่าปรับของสำนัก/กองที่เกิน ๑๐% ถ้าผู้รับจ้างไม่ตอบหนังสือกลับมา ขอย้ำว่าต้องยกเลิกสัญญาอย่างเดียวจะไม่มีการต่อรอง และให้กำหนดวันไว้ได้เลย โดยบวกเพิ่มไปอีก ๑๕ วัน เพราะไม่ทราบว่าผู้รับจ้างจะตอบหนังสือกลับมาภายในกี่วันหรือไม่ตอบกลับมา ดังนั้นให้ใช้ ๑๕ วัน หากไม่ผิดระเบียบ โดยนับวันจากใบตอบรับของไปรษณีย์ และสำนัก/กองต่างๆ ที่ได้ดำเนินการกันเงินไว้โดยเฉพาะการซื้อของของสำนักการสาธารณสุข โดยให้กลับไปดูเรื่องของทุ่งขมิ้นด้วยเพราะขณะนี้ ปปช.เข้าตรวจสอบแล้ว หากไม่จำเป็นต้องตั้งกรรมการก็ให้ทำการยกเลิกกรรมการชุดนี้ด้วย อย่ารับผิดชอบอะไรทั้งสิ้นถ้าไม่มีกฎหมายและระเบียบรองรับ, เรื่องของสถานีขนส่ง ๒ การรื้อถอนทรัพย์สินและได้ขายไปแล้วนั้นขณะนี้พื้นที่ราชพัสดุแล้วทรัพย์สินจะเป็นเป็นของกรมธนารักษ์ จึงถือว่าเสร็จสิ้นแล้ว แต่หากมีปัญหาให้หารือจังหวัดหากจังหวัดตอบว่าอย่างไรก็ให้ดำเนินการตามนั้น เพราะขณะนี้จะไม่ใช้ระเบียบพัสดุฯ แล้ว เนื่องจากมีการขายไปแล้วแต่จะเป็นในเรื่องของการบริหารสัญญาแทน, และเมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ เป็นวันสิ้นปีงบประมาณ ปลัดได้ให้ค่าล่วงเวลากับสำนัก/กอง ที่เกี่ยวข้องและได้แจ้งล่วงหน้าแล้วว่าให้รีบดำเนินการ แต่ผลที่เกิดขึ้นคือยังมีความล่าช้า เช่นฎีกาค่าล่วงเวลา และค่าเช่าบ้าน เพราะบางสำนัก/กองไปเปลี่ยนเจ้าหน้าที่ทำงานเร็วไปให้ผู้ที่ไม่ทราบเรื่องเป็นผู้ดำเนินการ และเมื่อเช็คเบิกจ่ายออกแล้วให้รีบแจ้งผู้รับจ้างมารับด้วยเพราะเคยเกิดเหตุการณ์ที่ผู้รับจ้างไปร้องเรียนจังหวัดมาแล้ว ทำให้ภาพลักษณ์ของเทศบาลเสียหาย ดังนั้น ผอ.สำนัก/กอง ต้องไปทบทวนในเรื่องที่ดำเนินการล่าช้าที่ผ่านมาทั้งหมด เจ้าหน้าที่คนใดที่มอบให้ทำงานไม่ได้และทำให้องค์กรเสียหายก็ให้เปลี่ยน เพราะเทศบาลต้องสร้างองค์กรให้เป็นแบบอย่าง ให้เป็นองค์กรเป็นที่ยอมรับ

**ระเบียบวาระที่ ๒** เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๒๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๒

-ที่ประชุมพิจารณาแล้วรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒๗/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๒

**ระเบียบวาระที่ ๓** เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบและพิจารณา

**กองวิชาการและแผนงาน : แจ้งที่ประชุมทราบ**

-ไม่มี

**สำนักการช่าง : แจ้งที่ประชุมทราบ**

**ปลัดเทศบาล :** ให้สำนักการช่างติดตามเรื่องที่ตลาดโก้งโค้ง ติดตามเรื่อง ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท หากยกเลิกได้ก็ให้ดำเนินการยกเลิก เรื่องอะไรที่เทศบาลมีความเสี่ยงมากต้องทำการยกเลิก โดยต้องเน้นวิธีการที่มีความปลอดภัย

**สำนักปลัดเทศบาล : แจ้งที่ประชุมทราบ**

๑. สรุปข้อมูลการต้อนรับคณะศึกษาดูงาน ๒ ปีที่ผ่านมา

**ปลัดเทศบาล :** ให้เก็บข้อมูลไว้เป็นหลักฐาน การทำ VTR จะต้องทำเรื่องเฉพาะที่มศึกษาดูงานจำนวนมาก โดยเฉพาะคณะดูงานจากประเทศจีนที่มาดูงานถึง ๔ ครั้ง มาเลเซีย ๒ ครั้ง และสิงคโปร์ ๑ ครั้ง ดังนั้นต้องมี VTR เป็นภาษาจีน หรือ ภาษาบาฮาซา ด้วย โดยให้ประสานกับกองวิชาการฯ

๒. ในวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๒ จะมีพิธีปล่อยขบวนแห่พระที่สวนหย่อมศุภสารรังสรรค์ ในเวลา ๑๕.๓๐ น. มีผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลาเป็นประธานในพิธีเปิด และมีการจัดทำกิจกรรมทำดีคิดถึงพ่อ ในหลวงรัชกาลที่ ๙

**กองสวัสดิการสังคม : แจ้งที่ประชุมทราบ**

**ปลัดเทศบาล :** เงินสำหรับผู้สูงอายุ ได้ประสานกับ ผอ.ส่วนบริหารการคลังแล้วหรือไม่ และปี ๒๕๖๐ ได้มีการขอขบส่วนที่ขาดที่เทศบาลยืมเงินสะสมไปเป็นเงินเท่าไร ซึ่งในวันที่ ๓๐ กันยายน กรมา โอนเงินมาแล้ว จำนวน ๑,๙๐๐,๐๐๐ บาท

**หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ :** ในส่วนของปี ๒๕๖๐-๒๕๖๑ รวมทั้งของผู้สูงอายุและผู้พิการ ประมาณ ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ กว่าบาท และยอด ๑,๙๐๐,๐๐๐ บาท เป็นงบของปี ๒๕๖๐ ของผู้สูงอายุรายการเดียว ซึ่งกรมา ให้มาเต็มจำนวนตามที่เทศบาลแจ้งไป

**ปลัดเทศบาล :** ในวันที่ ๒๕ ได้ขอให้ อบท.ทุกแห่งแจ้งคืนไป ว่า ๑.มีผู้เสียชีวิตเท่าไร ไม่ขอรับจำนวนเท่าไร เมื่อแล้วเสร็จก็จะมาเกลี้ยคืนให้ในฐานะเจ้าหนี้แต่อาจไม่ครบ เพราะยอด ๑,๙๐๐,๐๐๐ บาท เป็นแค่ยอดเงินของปี ๒๕๖๐ เพราะฉะนั้นต้องอย่าหยุดทวง

**สำนักการคลัง : แจ้งที่ประชุมทราบ**

๑. แจ้งเหตุการณ์เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ สำนักการคลัง ต้องบันทึกรายการจ่ายของรายการทั้งหมด ซึ่งแล้วเสร็จใกล้จะเที่ยงคืน ขอขอบคุณท่านปลัดที่ไปให้กำลังใจและนั่งลงนามในเอกสารถึงสำนักการคลัง ซึ่งในขณะนั้นเวลาประมาณ ๒๐.๐๐ น. อบท.อื่น ได้ลงในกลุ่ม Line ว่าได้มีการปิดบัญชีประจำปี ๒๕๖๒ เรียบร้อยแล้ว ในขณะที่เทศบาลนครหาดใหญ่ เวลา ๐๘.๓๐ น. ยังมีการเริ่มลงบันทึกรายการจ่ายเป็นรายการสุดท้าย และต้องเคลียร์ระบบ E-las ที่ค้างอยู่ในระบบไม่ว่าจะเป็นการบันทึกข้อมูลไปแล้วแต่ยังไม่ได้ยกเลิกหรือการบันทึกซ้ำ ซึ่งในวันนั้นสำนักการช่าง รอที่จะให้ความร่วมมือกับสำนักการคลัง รอจนกว่าสำนักการคลังจะอนุมัติให้กลับได้ เนื่องจากงบประมาณของสำนักการช่างมีจำนวนมากโดยปีนี้ได้ดำเนินการแล้วเสร็จตั้งแต่ครั้งแรกต่างกับปีที่ผ่านมา ภายใต้การนำของ รก.ผอ.สำนักการช่าง และขอขอบคุณกองสวัสดิการสังคม ซึ่งก่อนหน้านี้มีความเป็นห่วงว่าจากการไปศึกษาดูงานว่าจะส่งใช้เงินยืมไม่ทัน แต่ทางกองก็ได้วางแผนและทำเสร็จเรียบร้อย ส่วนสำนัก/กองอื่นที่ยังไม่แล้วเสร็จทางสำนักการคลังก็ต้องดำเนินการตรวจสอบและติดตาม ดังนั้นจึงขอขอบคุณท่านปลัดและทุกสำนัก/กอง ที่เมื่อสำนักการคลังแจ้งไปก็เร่งดำเนินการให้ทันที

**ปลัดเทศบาล :** ขอขอบคุณหัวหน้าฝ่ายศูนย์เครื่องจักรกลด้วย เนื่องจากมีความเป็นห่วงว่าการเบิกจ่ายค่าซ่อมรถจะเหมือนกับทุกปีที่ผ่านมา แต่กลายเป็นว่าปีนี้การซ่อมรถแล้วเสร็จก่อนวันที่ ๓๐ กันยายน ฉะนั้นขอให้รักษาความดีนี้ไว้ และกลับไปแจ้งลูกน้องด้วยว่าปลัดขอบคุณมาก

**ผอ.ส่วนบริหารการคลัง :** ส่วนเรื่องที่สามารถดำเนินการได้เร็ว แต่ก็ยังไม่มี การดำเนินการ เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ซึ่งขาดแค่ใบสำคัญรับเงินเพียงใบเดียวก็สามารถจัดทำฎีกาส่งใช้ได้เลย แต่ที่รอนเกินเวลาที่ระเบียบกำหนดให้ เพราะการส่งใช้เงินยืมไม่ใช่เฉพาะตัวผู้ยืมเงินที่ผิดแต่เจ้าหน้าที่ของคลังก็มีความผิดด้วย และในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ คลังดำเนินการแล้วเสร็จแค่บันทึกการจ่ายทุกรายการ แต่รายการกันเงิน ณ ขณะนี้ยังไม่ได้มีการบันทึกลงในระบบเพราะไม่สามารถดำเนินการได้ทัน แต่วาระระบบ E-laas มีการขยายระยะเวลาให้ ซึ่งหากมีการให้บันทึกทุกอย่าง ณ วันนั้นสำนักการคลังจะไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จได้



**ปลัดเทศบาล :** ในเอกสารกันเงินให้กลับไปตรวจสอบข้อความในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงินฯ ที่เป็นอำนาจของนายกทั้งหมด ตามข้อ ๕๗ เนื่องจากยังมีข้อความที่ผิดอยู่ซึ่งยังไม่รวมกับที่กันเงินตามอำนาจของสภา เพราะว่าในวันที่ ๓๐ กันยายน มีการอนุมัติให้กันเงินแล้วแต่ยังมีข้อความที่พิมพ์ผิดตกภาษาอังกฤษไปหนึ่งตัว ซึ่งลูกน้องทำเต็มที่แล้วแต่ความบกพร่องเกิดขึ้นได้เป็นเรื่องปกติ ซึ่งผู้ที่ควรตรวจสอบความถูกต้องคือหัวหน้าที่ต้องตรวจสอบทุกขั้นตอนว่าถูกต้องหรือไม่

๒. รายงานรายได้ของปี ๒๕๖๒ รายได้ที่ได้รับทั้งสิ้น ๑,๗๕๒,๗๘๑,๑๕๑.๔๘ บาท ซึ่งต่ำกว่าปีที่ผ่านมายุ่ง ๖๖,๖๗๖,๐๐๕ บาท ส่วนต่างจะเป็นค่าชดเชย ค่าที่ดินคลอง ร.๑ รายได้ที่เกิดขึ้นเองต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เช่นค่าธรรมเนียม ค่าใบอนุญาต ค่าภาษี แต่หมวดภาษีที่เกิดขึ้นเอง จะเกินเป้าอยู่ ๑๔,๐๐๐,๐๐๐ บาท รายได้ที่เกิดขึ้นเองจากทรัพย์สิน เช่น ค่าเช่าที่ตลาด

**ปลัดเทศบาล :** ขณะนี้หลังคาตลาดปลาฯ ๓ มีรอยรั่ว ให้หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลนำช่างไปตรวจสอบดูด้วยเพราะว่ามีน้ำไหลเข้าบ้านเรือนประชาชน

**ผอ.ส่วนบริหารการคลัง :** สำหรับรายได้ที่รัฐบาลจัดสรร จะสูงกว่าปีที่ผ่านมายุ่ง ๙,๙๐๐,๐๐๐ บาท เงินอุดหนุนทั่วไปสูงกว่าปีที่ผ่านมา ๒๘,๙๐๐,๐๐๐ บาท สำหรับรายจ่ายที่จ่ายจริงไปในปีนี้ ๑,๔๕๗,๑๑๑,๒๕๙ บาท ส่วนที่ต่างกันประมาณ ๒๐๐,๐๐๐,๐๐๐ กว่าล้านบาท เป็นส่วนของการกันเงินหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง แต่สำหรับรายการกันเงิน ขณะนี้ยังสรุปไม่แล้วเสร็จ จะขอรายงานในการประชุมครั้งต่อไป

**ปลัดเทศบาล :** รายได้ที่เกิดขึ้นเอง หากไม่สูงกว่าที่ผ่านมาจะมีผลต่อ LPA ส่วนที่ต้องกลับมาทบทวนคือ ค่าธรรมเนียมของสำนักงานสาธารณสุข ที่ไม่ถึงเป้าเพราะอะไร และในส่วนของฝ่ายผลประโยชน์ ตัวที่ยอดไม่ถึงเป้าคืออะไร ส่วนเรื่องของที่จอดรถก็ได้ประสานกับหัวหน้าฝ่ายวิศวกรรมจราจรแล้วว่าให้ไปตีเส้นจราจร ซึ่งที่ผ่านมามีเจ้าหน้าที่จัดเก็บได้ตามเป้าก็สามารถอยู่ได้ ดังนั้นจึงเป็นเรื่องที่ต้องกลับไปทบทวนว่าทำไมจึงต่ำกว่าเป้า ทุกสำนัก/กองมีปัญหาอะไร ซึ่งต้องมาทบทวน และในส่วนของปีนี้รายได้สูงกว่าปกติอยู่ที่ ๘๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท เหมือนเดิมหรือไม่ ยอดเงินสะสมขณะนี้อยู่ที่เท่าไร

**ผอ.ส่วนบริหารการคลัง :** สูงกว่าประมาณการรายรับอยู่ ๙๒,๗๘๑,๐๐๐ กว่าบาท ส่วนยอดเงินสะสมเหลืออยู่ ๑๐๐ กว่าล้านบาท ยอดจัดเก็บของปียังไม่เรียบร้อย

**ปลัดเทศบาล :** เงินสะสม ๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท เป็นยอดที่หักแล้วและเป็นเงินสดใช้หรือไม่

**ผอ.ส่วนบริหารการคลัง :** เป็นยอดสุทธิแล้ว

๓. สัปดาห์ที่ผ่านมา ฝ่ายพัสดุกำลังดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจำนวน ๖ โครงการ โดยประกาศประกวดราคาด้วยวิธี E-bidding คือ ๑.จ้างติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่าง ถนนเพชรเกษมช่วงหน้าโรงแรมวีแอล ถึงวงเวียนน้ำพุ ยื่นเสนอราคาในวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๒, ๒.ปรับปรุงผิวจราจร แบบแอสฟัลต์ติกคอนกรีตผสมยางพาราถนนประชาธิปไตย และซอยแยก, ๓.โครงการปรับปรุงระบบแสงสว่าง ๓ โครงการถนนเพชรเกษมซอย ๕ ถนนเพชรเกษมซอย ๑๐ ถนนราษฎร์อุทิศ ยื่นเสนอราคา ภายในวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๒,โครงการปรับปรุงผิวจราจร แบบแอสฟัลต์ติกคอนกรีตผสมยางพาราถนนนิพัทธ์สงเคราะห์ ๑ เริ่มต้นจากแยกไฟแดงถนนสัจจกุล ไปทางทิศเหนือ จนถึงสะพานรถไฟสี่แยกไฟแดงโรงปูนเก่า งบประมาณ ๗,๖๕๐,๐๐๐ บาท ยื่นเสนอราคาในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๒, โครงการตีเส้นจราจร ซึ่งประกาศครั้งที่ ๒ งบประมาณ ๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท ยื่นเสนอราคาในวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๒

**สำนักงานการศึกษา: แจ้งที่ประชุมทราบ**

๑. วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มหาจักรีบรมราชูปถัมภ์ จักรีนฤพดินทร สยามินทราธิราช บรมนาถบพิตร ในช่วงเช้ามีพิธีทำบุญตักบาตรที่ถนนเสน่หานุสรณ์ เวลา ๐๘.๓๐ น. พิธีวางพวงมาลา ณ หอประชุมเทศบาลนครหาดใหญ่ และเวลา ๑๗.๐๐ น. พิธีจุดเทียน แต่งกายด้วยเครื่องแบบชุดปกติขาว

/๒.วันที่...

๒. วันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๒ วันปิยมหาราช เวลา ๐๗.๐๐ น. ทำบุญตักบาตร ณ ลานพระบรมรูป ร.๕ สวนสาธารณะเทศบาลนครหาดใหญ่ ซึ่งพิธีในช่วงเย็นยังไม่มี ความชัดเจน

**ปลัดเทศบาล :** กิจกรรมในวันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๒ ให้ดำเนินการเหมือนปีที่ผ่านมา ก่อน และหัวหน้าฝ่ายสวนสาธารณะ ดอกไม้พลาสติกหากไม่จำเป็นอย่าใช้ การจัดระเบียบ จัดสี พระบรมรูป ร.๕ เมื่อจัดแล้วจะทำให้สีเปลี่ยน ซึ่งหากดำเนินการได้ก็ให้บูรณะด้วย โดยให้ประสานกับสำนักงานการศึกษาเพื่อไปทำการสำรวจ และกรมศิลปากรจะมาสำรวจองค์พระในวันที่เท่าไร ส่วนนั่งร้านกับช่าง ดำเนินการถึงไหนอย่างไร

**หัวหน้าฝ่ายศาสนา :** กรมศิลปากรได้ประสานผ่านทางโทรศัพท์ โดยแจ้งว่าให้เทศบาลนครหาดใหญ่เป็นผู้กำหนดว่าจะให้กรมศิลปากรเดินทางมาวันไหน ส่วนนั่งร้านขณะนี้ได้รับจ้างแล้ว กล้อง CCTV ส่งพัสดุดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว

**ปลัดเทศบาล :** การตั้งนั่งร้านให้แจ้งหยุดผู้รับจ้างไว้ก่อน เพราะต้องทำการติดตั้ง กล้อง CCTV ให้แล้วเสร็จก่อน จึงจะปล่อยงานนั่งร้านลงไปได้ เมื่อติดตั้งกล้อง CCTV แล้วเสร็จให้ประสาน เบื้องต้นไปยังประธานชมรมร้านทองคำกำหนดว่าเป็นวันที่เท่าไรโดยขอเจ้าหน้าที่ไว้อย่างน้อย ๓ คน ซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญและผู้ชำนาญ มาตรวจพร้อมกับเจ้าหน้าที่จากกรมศิลปากร โดยแจ้งสาระว่าด้วยเทศบาลจะ ดำเนินการซ่อมแซม บูรณะองค์พระ ซึ่งมีสภาพอย่างไร แต่เนื่องจากตามประวัติได้ระบุไว้อย่างไร เพื่ออะไร จึงขอความร่วมมือดำเนินการร่วมกับเจ้าหน้าที่ ต้องระบุข้อความทั้งหมดด้วยว่าเทศบาลได้ขอความอนุเคราะห์ไป ยังกรมศิลปากร เสร็จแล้วถ้าเขาเมื่อไหร่ขอความกรุณาว่าให้เลยไปยังพระบรมรูป ร.๕ ด้วย เพราะขณะนี้ พระบรมรูป ร.๕ สีเปลี่ยน เมื่อมีการถ่ายรูปออกมาจะไม่มี ความชัดเจนเนื่องจากเป็นทองเหลืองเหมือนกัน ให้ กรมศิลปากรไปสำรวจดูด้วยหากจะมีการบูรณะอย่างไร ส่วนในวันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๒ สถานที่จัดพิธีต้องให้มีความสวยงามกว่าปีที่ผ่านมา โดยดอกไม้ประจำพระองค์ท่านน่าจะเป็นสีชมพู

**หัวหน้าฝ่ายสวนสาธารณะ :** จะตกแต่งต้นชมพูพันธุ์ทิพย์เพิ่มเติม

**ปลัดเทศบาล :** วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๒ ให้เน้นดอกไม้สีเหลือง ส่วนวันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๒ ขอให้เน้นดอกไม้สีชมพูให้มากที่สุด เช่นดอกบานชื่น ดอกแพงพวย ให้เน้นสีชมพูบานเย็น ส่วนน้ำพุดำเนินการซ่อมแซมแล้วหรือไม่

**หัวหน้าฝ่ายสวนสาธารณะ :** น้ำพุดำเนินการซ่อมแซม และฉีดล้างทำความสะอาดแล้ว ขณะนี้สามารถใช้งานได้แล้ว

**ปลัดเทศบาล :** พิธีการในวันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๒ เทศบาลมีภารกิจที่ต้อง ดำเนินการซึ่งเจ้าภาพที่แท้จริงคือจังหวัด แต่เทศบาลต้องดำเนินการให้เรียบร้อยเหมือนปีที่ผ่านมา ส่วนพิธีการใน การดำเนินพิธีจะเป็นใครนั้นต้องประสานกันให้ชัดเจน

**หัวหน้าฝ่ายศาสนา :** พิธีกรในปีที่ผ่านมา เป็นเจ้าหน้าที่จากกรมประชาสัมพันธ์

๓. ขอเชิญร่วมเป็นเจ้าภาพทอดกฐิน ณ วัดหงษ์ประดิษฐาราม ในวันอาทิตย์ที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ทางสำนักงานการศึกษาจะมอบของกฐินไปยังสำนัก/กอง

**ปลัดเทศบาล :** อย่างมอบของเพียงอย่างเดียวต้องนับยอดด้วย ซึ่งปีนี้โรงเรียน เทศบาล ๓ เป็นเจ้าภาพ

สถานีขนส่ง: แจ้งที่ประชุมทราบ

-ไม่มี

สำนักงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม : แจ้งที่ประชุมทราบ

-ไม่มี

สถานธนาอนุบาล : แจ้งที่ประชุมทราบ

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ : ปลัดเทศบาล

๑. การก่อสร้างอาคารของศูนย์ฯ มัสยิดหมัดยาเมาะที่ชอกกันเงินไว้ ดำเนินการถึงไหนอย่างไร

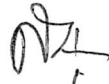
ผอ.ส่วนควบคุมการก่อสร้าง : เป็นอาคาร ๒ ชั้น งบประมาณ ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท แบบดำเนินการแล้วเสร็จ ขณะนี้กำลังทำประมาณราคาอยู่ ซึ่งได้ดูรายละเอียดแล้วคาดว่าจะไม่นานจะแล้วเสร็จ

ปลัดเทศบาล : ปีงบประมาณนี้อยากให้ รก.ผอ.สำนักงานช่าง กับ ผอ.ส่วนควบคุมการก่อสร้าง ไปประสานงานกันเพราะที่ผ่านมาจะโดนตำหนิเรื่องการประมาณราคาและการออกแบบที่ความล่าช้าและแก้ไขอยู่ตลอดเพราะเจ้าหน้าที่ที่มีไม่เพียงพอ ดังนั้นหากจะจ้างเอกชนดำเนินการระเบียบให้ทำได้หรือไม่อย่างไร ซึ่งโครงการไหนที่มีความยุ่งยากหากจะจ้างให้เอกชนออกแบบได้ก็ให้ดำเนินการเพื่อให้งานแล้วเสร็จได้อย่างรวดเร็ว ส่วนตำแหน่งว่างทั้งหมดให้รายงานไปยังกรมฯ เพื่อให้กรมฯ ดำเนินการสรรหาทั้งหมด

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๐.๑๕ น.

ลงชื่อ



(นางสุทิดา ไสพิกุล)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ



(นายตรัย เจริญศักดิ์)

นิติกรชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



นายกิตติพันธ์ บูรณชานักกิจ

นายกิตติพันธ์ บูรณชานักกิจ