

รายงานการประชุมปรึกษาหารือประเด็นปัญหาอุปสรรคในการทำงาน

ครั้งที่ ๓๖/๒๕๖๒

เมื่อวันพุธ ที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลนครหาดใหญ่

ผู้มาประชุม

๑. นายอมร วงศ์วรรณ
๒. นายวินัย ปิ่นทอง
๓. นางสาวกรรณา ทองแถมมาก
๔. นายสมชัย จันท์ประทีป
๕. นางปฐิมา ตันติเมตตา
๖. นายชัยณรงค์ แก้วเพชร
๗. นางสาววิภาวรรณ ปรีชาเวทยากุล
๘. นายสันติ คุ่มเคี่ยม
๙. ส.อ.เอกณรงค์ ชูเพชร
๑๐. นายตริย เจริญศักดิ์
๑๑. นางนิชชา วรรณกุล
๑๒. นายณัฐพล คาร
๑๓. นายเลิศศักดิ์ ทองคำ
๑๔. นางปาริฉัตร เกษตรสมบูรณ์
๑๕. นายสิทธิปัญญา ทวีรัตน์
๑๖. นายอนุชา ทเวการ
๑๗. นายศุภชัย สิมธัญลักษณ์
๑๘. นายธวัชชัย จารุณกุล
๑๙. นายธานินทร์ สุขวรรณโณ
๒๐. นายศรีรัฐ ตรีรัฐเพชร
๒๑. นางสมศิลป์ จันท์ประทีป
๒๒. นายชัยพล รัตนวิบูลย์
๒๓. นางสมทรง กิจตินันท์
๒๔. นายเอกภพ อภัยรัตน์
๒๕. นายสมศักดิ์ พรหมจันทร์
๒๖. จ.ส.อ.วิวัฒน์ อุไรรัตน์
๒๗. นายฤทธิธ ฤทธิการณ
๒๘. นายรเมศ ไพบูลย์สมบัติ
๒๙. นางสาวรุจิยา สุขมี
๓๐. นายโชคชัย เกริกวัชราดล
๓๑. นางจุลจิรา อธิชิตกุล
๓๒. นายณตฤณ เพ็ชรมี
๓๓. นายภาคพงศ์ ดำแก้ว
๓๔. นางสาวอาบทิพย์ เพ็ชรสกุล
๓๕. นางสาวณภัทร วิทยาพันธ์
๓๖. นายณรงค์ รัฐภูมิภักดิ์
๓๗. นายธานินทร์ แก้วจรัตน์

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีนครหาดใหญ่

รองปลัดเทศบาล

รองปลัดเทศบาล

รองปลัดเทศบาล

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(แทน)หัวหน้าฝ่ายกิจการขนส่ง

หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่

หัวหน้าฝ่ายปกครอง

รก.หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ

รก.หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

รก.หัวหน้างานทะเบียนฯ

หัวหน้างานรักษาความสงบ

นักพัฒนาการท่องเที่ยวปฏิบัติการ

หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

รก.หน.ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

ผู้อำนวยการส่วนควบคุมอาคารฯ

ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้าง

หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรมจราจร

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

หัวหน้าฝ่ายสาธารณสุขโรค

หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคารฯ

หัวหน้าฝ่ายผังเมือง

รก.หัวหน้าฝ่ายจัดการคุณภาพอากาศฯ

รก.หัวหน้าฝ่ายศูนย์เครื่องจักรกล

หัวหน้าฝ่ายจัดการคุณภาพน้ำ

หัวหน้าฝ่ายสถาปัตยกรรม

ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมสาธารณสุขฯ

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

หัวหน้าฝ่ายป้องกันและควบคุมโรค

หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข

หัวหน้าฝ่ายบริการสิ่งแวดล้อม

หัวหน้าศูนย์บริการสาธารณสุขชีวิาสุข

ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา

ผอ.สถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๑

ผอ.สถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๒

๓๘. นายวิทยา กลางวัง
๓๙. นางจิตติกาญจน์ คำนิญคุณากร
๔๐. นางสาวศุภรา ปางนิติคนากร
๔๑. นายชาติ ลูกเหล็ก
๔๒. นางปิยะรัตน์ รัตนธน
๔๓. นางสาวสฤติดาพร ปางนิติกรณ
๔๔. นางชนิษฐา พลเพชร
๔๕. นางสาววิลาวัลย์ อุตกรกิจ
๔๖. นางพชรมน เกษา
๔๗. นายยุทธศิลป์ พิตรพิบูลพันธ์
๔๘. นางสาวรัชดา คงบัว
๔๙. นางสาวอุไรวรรณ คงทน
๕๐. นางนุตประวีณ์ เหมือนพะวงศ์
๕๑. นางสาวพิน บุญแก้ว
๕๒. นางราตรี รัตนพันธ์
๕๓. นางเมตตา สุวรรณโณ
๕๔. นางสาวสร้อยสุรางค์ วงศ์ไกร
๕๕. นางสาวเกษร ฉายศรี
๕๖. นางสาวรัชดาภรณ์ ไชยยาน
๕๗. พ.จ.อ.ณัฐชัย เพ็ชรทองมา
๕๘. นางพงษ์ศรี ศิริคำ
๕๙. นายณวิช เบ็ญสลาหมัน
๖๐. นางสาวทิพย์ รongเลือน
๖๑. นายพิชัยยศ เล้นสัน
๖๒. นางสาวพัชร แซ่เจีย

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวทิพย์วิมล พลรักษ์
๒. นายจิระศักดิ์ ส่งศรี
๓. นางสาวพรทิพานันท์ บุญสว่าง
๔. นายธนเดช อินขวัณ
๕. นายเกรียงไกร ร่มสงฆ์
๖. นายธนนต์ ธีระวุฒิ
๗. นางปณยาพร แสนศรีจันทร์
๘. นางอรนุช ชัยยะวิริยะ
๙. นางอาอีซะ เหมมัน
๑๐. นางสาวอมรา จำรัสกาญจน์
๑๑. นายยงยุทธ รักษาภิกษุ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางอรพิน บริสุทธิชัย
๒. นางศุภวรรณ ขุนจันทร์

ผอ.สถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๓
ผอ.สถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๔
ผอ.สถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๕
(แทน)ผอ.สถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๖
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ
หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ
รก.หัวหน้าฝ่ายการศึกษานอกโรงเรียน
หัวหน้าฝ่ายศาสนาฯ
หัวหน้าฝ่ายกิจการโรงเรียน
รก.ผู้อำนวยการสำนักการคลัง
ผู้อำนวยการส่วนพัฒนารายได้
หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน
หัวหน้าฝ่ายผลประโยชน์จากทรัพย์สิน
หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้
หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี
หัวหน้าฝ่ายสถิติการคลัง
หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษี
รก.หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและสวัสดิการสังคม
หัวหน้างานธุรการ
ผู้จัดการสถานธนาณูปถ
นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ

ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
หัวหน้าฝ่ายนิติการ
รก.ผู้อำนวยการสำนักการช่าง
หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรมโยธา
หัวหน้าฝ่ายสวนสาธารณะ
ผู้อำนวยการสำนักการสาธารณสุขฯ
ผู้อำนวยการส่งเสริมการศึกษา
หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมเด็กฯ
ผู้อำนวยการสถานีขนส่ง

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

/ผู้เข้าร่วม...

๓. นางสาวปณิธิ บุญธรรม
๔. นางกรวรรณ แก้วจังหวัด
๕. นางสาวธิดา ตัวสง
๖. นายณริศ จันทรประทีป
๗. นายอะหมีน ขุนคำริ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน
จพง.จัดเก็บรายได้ชำนาญงาน
นักวิชาการสวนสาธารณะชำนาญการ
นายช่างไฟฟ้าอาวุโส

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. การรับโอนข้าราชการ นางสาวอุไรวรรณ คงทน ตำแหน่งผู้อำนวยการส่วนพัฒนารายได้ เทศบาลนครภูเก็ต มาดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนพัฒนารายได้ สำนักงานการคลัง เทศบาลนครหาดใหญ่

๒. เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ มีการแถลงข่าวส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ ขอขอบคุณทุกสำนัก/กอง ที่ไปร่วมแถลงข่าว ซึ่งงานครั้งนี้มีการเพิ่มเวลาเป็น ๒ วัน และปรับเปลี่ยนเนื้อหาเล็กน้อย เพราะปีที่ผ่านมาผลจากแบบสำรวจคือมีนักท่องเที่ยวต่างชาติมากกว่าชาวไทย เนื่องจากเป็นช่วงที่โรงเรียนของประเทศสิงคโปร์/มาเลเซียปิดการเรียนการสอน และจากข้อเสนอแนะของแบบสำรวจคือนักท่องเที่ยวจะฟังเพลงไทยไม่เข้าใจ ดังนั้นในครั้งนีจึงขอให้ทางผู้จัดนำนักร้องและศิลปินจากประเทศมาเลเซียที่เป็นที่รู้จักมาร่วมงานด้วย จำนวน ๒ คน และในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ จังหวัดสงขลาจะเปิดโครงการ “เดิน กิน ชิม เที่ยว” ตามนโยบายของนายกรัฐมนตรีซึ่งจะจัดในพื้นที่ของถนนนิพัทธ์อุทิศ ๓

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๓๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒

-ที่ประชุมพิจารณาแล้วรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๓๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบและพิจารณา

สถานธนานุบาล : แจ้งที่ประชุมทราบ

๑. ประชาสัมพันธ์เรื่องของการลดอัตราดอกเบี้ยเพื่อช่วยเหลือประชาชน ในช่วงเทศกาลปีใหม่ โดยคิดดอกเบี้ยอัตราต่ำสุด ๐.๒๕% ต่อเดือน สำหรับกรณีที่จำนำไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท กำลังดำเนินการติดตั้งป้ายไวนิลเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

กองวิชาการและแผนงาน : แจ้งที่ประชุมทราบ

รายงานผลการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. ประชาสัมพันธ์ขอแสดงความยินดีกับนักกีฬาที่ได้รับรางวัลจากการแข่งขันกีฬา อบท. “นครระยองเกมส์”

๒. จัดทำ VTR เทียบชมแหล่งท่องเที่ยวทางวัฒนธรรมของอำเภอหาดใหญ่ “วัดถาวราราม หาดใหญ่”

๓. ประชาสัมพันธ์จัดถ่ายรูปรูปช่วงเทศกาลคริสต์มาส บริเวณหน้าห้างลิการ์เด็นท์ พลาซ่า

๔. การแถลงข่าวงานส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ประจำปี ๒๕๖๒

๕. ประชาสัมพันธ์ ๗ วันอันตราย ในช่วงเทศกาลปีใหม่

๖. จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ศิลปินจากประเทศมาเลเซีย จำนวน ๒ ราย ที่มาร่วมงาน Night Paradise Hatyai Countdown ๒๐๒๐

๗. ประชาสัมพันธ์รางวัลสนับสนุนจากเครือข่ายงาน Night Paradise Hatyai Countdown ๒๐๒๐ ของสายการบินนกแอร์ ไทยสมายล์ และแอร์เอเชีย

ปลัดเทศบาล : ขอบคุนทุกสายการบินและโรงแรมที่เข้าร่วมโครงการ โดยสายการบินนกแอร์บินจะเป็นรางวัลไป-กลับ ๒ ที่นั่ง สุวรรณภูมิ ไป ฮิโรชิมา, สายการบินแอร์เอเชีย บินจากหาดใหญ่ไป-กลับ อุดรธานี, สายการบินไทยสมายล์ บินจากหาดใหญ่ ไป สุวรรณภูมิ และสายการบิน Thai Lion Air บินจากหาดใหญ่ ไป เชียงใหม่ ส่วนโรงแรมเซ็นทารา โรงแรมลีการ์เด็น พลาซ่า เป็นรางวัล Gift Voucher ที่พักผ่อนที่โรงแรมมีห้องอาหารและอีกหลายๆ ที่ให้การสนับสนุนของรางวัล

ส่วนที่กำลังดำเนินการ มีดังนี้

๘. จัดทำป้ายไวนิลพิธีมอบผลประโยชน์ตอบแทนพิเศษ ในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒

๙. ป้ายประชาสัมพันธ์งานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๓

๑๐. ปฏิทินปีใหม่ ๒๕๖๓

ปลัดเทศบาล : ป้ายประชาสัมพันธ์ผลการแข่งขันกีฬา อปท.นครระยองเกมส์ และ IQA Award ให้รับดำเนินการ ส่วนปฏิทินปีใหม่ให้นำมามอบให้กับเจ้าหน้าที่ในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ และพระบรมฉายาลักษณ์ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวและสมเด็จพระราชินีให้นำมามอบให้กับเจ้าหน้าที่ของเทศบาลในวันที่ ๒๗ ธันวาคม และการทำบุญตักบาตรวันขึ้นปีใหม่ด้วย

สำนักการช่าง : แจ้งที่ประชุมทราบ

๑. รายงานความคืบหน้าโครงการเฉลิมพระเกียรติ

ปลัดเทศบาล : โครงการเฉลิมพระเกียรติมี ๑ โครงการ ๑ อำเภอ ๑ ถนนเฉลิมพระเกียรติ โครงการนี้ให้รายงานไปยังอำเภอ ๒.โครงการภายในสวนสาธารณะให้รายงานไปยังอำเภอส่งจังหวัด ๓.โครงการที่บึงศรีภูวนารถ ส่งจังหวัด ซึ่งโครงการถนนเฉลิมพระเกียรติจะมี ๔ กิจกรรม โดยทั้ง ๔ กิจกรรมจะแยกจัดซื้อจัดจ้างไม่ได้ ดังนั้นให้แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางมาทั้งหมดแค่ ๑ ชุด ซึ่งภาพรวมใน ๔ กิจกรรมนี้ จะจัดซื้อจัดจ้างครั้งเดียว ส่วนแต่ละกิจกรรมจะมีวิธีการอย่างไรก็ให้ไปทำรายละเอียดมาให้แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางรวม ซึ่งให้แต่งตั้ง ผอ.ส่วนควบคุมการก่อสร้าง เป็นหัวหน้าคณะทำงาน และหัวหน้าฝ่ายสถาปัตยกรรม เป็นเลขา โดยให้หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคารฯ มาอยู่ในคณะด้วย มาทำเรื่องที่พ่อแม่สอน และให้นำเจ้าหน้าที่ของฝ่ายวิศวกรรมจราจร เป็นผู้ช่วยเลขานุการ ส่วนชุดของฝ่ายสวนสาธารณะ ทำเรื่องการปลูกต้นไม้ ให้เป็นผู้ช่วยเลขานุการ โดยให้ทำเป็นขั้นตอนทั้งหมด และให้กลับไปดูบันทึกการประชุมผู้บริหารทุกครั้งในเรื่องของโครงการเฉลิมพระเกียรติด้วย ของฝ่ายวิศวกรรมจราจร ดำเนินการถึงไหน และของหัวหน้านิติ โครงการที่ปลูกต้นไม้คู่ขนาน ๒ ข้างทาง ดำเนินการถึงไหน อย่างไร

หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรมจราจร : ในส่วนของโครงการเฉลิมพระเกียรติของฝ่ายวิศวกรรมจราจร ได้ทบทวนราคากลางใหม่และแต่งตั้งคณะกรรมการใหม่

นายณริศ จันทร์ประทีป : รายละเอียดของเกาะกลาง/คู่ขนาน ถนนเฉลิมพระเกียรติ บริเวณข้ามสะพานเมตตา ที่เป็นเกาะกลาง แต่หากข้ามสะพานเมตตาไปอีกฝั่งจะเป็นคู่ขนาน รายละเอียดได้ประสานกับหัวหน้าฝ่ายจัดการคุณภาพน้ำเรียบร้อยแล้ว

ปลัดเทศบาล : ให้รับดำเนินการ เพราะจังหวัดให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือน มีนาคม ในเอกสารรายงานทั้งหมดให้กลับไปดูข้อเท็จจริงด้วย และในสัปดาห์นี้ให้เก็บเอกสารด้านธุรการทั้งหมด ต้องมีการยกเลิกคำสั่งเดิมหากมีการแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางขึ้นใหม่ ส่วนพื้นที่พ่อแม่สอนดำเนินการแล้วเสร็จหรือไม่

ผอ.ส่วนควบคุมอาคาร : พ่อแม่สอนแบบก่อสร้างดำเนินการแล้วเสร็จ ส่วนราคากลางขณะนี้กำลังดำเนินการ เมื่อมีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ก็จะนำราคากลางทุกโครงการมารวมเป็นราคาเดียวกัน

ปลัดเทศบาล : ขอให้มีความบกพร่องให้น้อยที่สุดโดยเฉพาะในส่วนที่ได้ดำเนินการไปแล้ว ให้กลับไปดูแบบทั้งหมดว่ามีตรงไหนที่ต้องมีการปรับหรือแก้ไข โดยเฉพาะของฝ่ายวิศวกรรม ส่วนโครงการในส่วนสาธารณะให้แต่งตั้ง รก.ผอ.สำนักการช่างเป็นหัวหน้าคณะทำงานและหัวหน้าฝ่ายสถาปัตยกรรมเป็นเลขานุการ มีทีมงานของฝ่ายสวน ๑ คน ส่วนที่เหลือให้เป็นเจ้าหน้าที่มาช่วยทำงาน ส่วนโครงการที่บึงศรีภูวนารถให้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของส่วนควบคุมการก่อสร้างเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด

ผอ.ส่วนควบคุมการก่อสร้าง : โครงการถนนเฉลิมพระเกียรติขณะนี้แบบถนนดำเนินการแล้วเสร็จ แบบที่พระแม่สอนของฝ่ายวิศวกรรมจราจรแล้วเสร็จ การปลูกต้นไม้ในส่วนที่เหลือแบบที่ต้องแก้ไขเล็กน้อยเพราะมีการเปลี่ยนแปลง ซึ่งในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๔.๐๐ น. จะนัดประชุมกันทั้ง ๔ กิจกรรมเพื่อรวมแบบพร้อมกับรวมราคากลางเพื่อดำเนินการต่อ ซึ่งใกล้จะแล้วเสร็จสมบูรณ์

ปลัดเทศบาล : ต้นไม้ไม่ต้องทำคุณลักษณะต้นไม้ด้วยว่าสูงเท่าไร กว้างเท่าไร ยาวเท่าไร ส่วนต้นไม้ยารบให้ถอนออกเพราะขณะนี้สามหญ้าทั้งหมดแล้ว เพราะยังตัดต้นยิ่งแตก และของสำนักปลัดเทศบาล ในส่วนของพื้นที่ผอนผันสองข้างทางดำเนินการถึงไหน เพราะว่ายังไม่เห็นเอกสารของผู้ประกอบการ และผอ.ส่วนควบคุมการก่อสร้าง ให้ทำหนังสือแจกประชาชนในทุกครัวเรือนสองข้างทาง โดยชุดคณะทำงานนี้ให้แต่งตั้งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลร่วมด้วย ส่วนเรื่องควบคุมความสะอาดของอาหารให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ให้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของสำนักการสาธารณสุขฯ

หน.สำนักปลัดเทศบาล : ฝ่ายปกครองได้สรุปพื้นที่ผอนผันแล้ว กำลังดำเนินการเขียนโครงการ

ปลัดเทศบาล : สำนักปลัดเทศบาล ต้องไปคิดเนื้องานว่าต้องทำอะไรบ้างในส่วนของสำนักปลัดเทศบาล ไม่ใช่เฉพาะแค่พื้นที่ผอนผัน ซึ่งพื้นที่ผอนผันเป็นแค่ส่วนหนึ่งแต่จะมีการผอนได้ประมาณไหน เวลาเท่าไร จะเป็นไปได้หรือไม่ ต้องทำให้เป็นระเบียบมากที่สุด เพราะเป็นโครงการเฉลิมพระเกียรติ ซึ่งผู้อำนวยการส่วนควบคุมอาคารต้องประชุมและติดตามและต้องรายงานผลทุกสัปดาห์ ให้รีบออกคำสั่งให้แล้วเสร็จภายในวันศุกร์นี้ ส่วนสำนักปลัดเทศบาลต้องไปปรับปรุงใหม่ทั้งหมด ในเรื่องของการชี้แจงประชาชนให้เข้าใจว่าเขาต้องทำอะไรบ้าง ต้องขอความร่วมมืออะไรจากผู้ประกอบการ ให้เรียกประชุมทั้งหมดรวมทั้งประธานชุมชนและโต๊ะอิหม่าม มาร่วมพูดคุยกับเทศบาล และให้ไปสำรวจดูบริเวณร้านน้ำชา บริเวณถนนโพธิ์พินิจขณะนี้มีการนำโต๊ะมาวางบนถนนทำให้รถเลี้ยวเข้าซอยไม่ได้

หัวหน้าฝ่ายสถาปัตยกรรม : โครงการการปรับปรุงภูมิทัศน์ค่ายลูกเสือ แบบรูปดำเนินการเรียบร้อยแล้ว อยู่ในขั้นตอนพิจารณาราคากลาง ซึ่งจะแล้วเสร็จในเร็วๆ นี้

ปลัดเทศบาล : ผู้ที่เป็นเลขา ต้องกลับไปดูทั้งหมดเพราะตัวนี้จะไม่ค่อย Move เท่าไร ส่วนของบึงศรีภูวนารถ ดำเนินการถึงไหน ราคากลางแล้วเสร็จหรือไม่

ผอ.ส่วนควบคุมการก่อสร้าง : ราคากลางยังไม่แล้วเสร็จ ส่วนแบบการก่อสร้างใกล้ดำเนินการแล้วเสร็จ สาเหตุที่ดำเนินการล่าช้า เนื่องจากเรื่องของการสืบราคากลางจากร้านค้าต่างๆ วัสดุต่างๆ ที่ใช้ ซึ่งจะไม่มีการตามบัญชีราคากลาง แต่หากมีบัญชีราคากลางสามารถนำมาใช้ได้เลย

ปลัดเทศบาล : ต้องมีแผนและต้องกำหนดวันไว้ว่าต้องให้ร้านค้าตอบกลับมาภายในกี่วัน

ผอ.ส่วนควบคุมการก่อสร้าง : เรื่องนี้เคยประสานโดยตรงกับพาณิชย์จังหวัดแล้ว ซึ่งราคากลางจะต้องใส่ราคาที่ง่าย ๆ และราคาเหล่านี้ไม่เคยอัปเดตในทะเบียนพาณิชย์จังหวัด ดังนั้นเจ้าหน้าที่ของเทศบาลจึงต้องมีการสืบราคาจากร้านค้าด้วยตัวเอง ซึ่งการสืบราคาจากอินเทอร์เน็ตสามารถดำเนินการได้แต่เป็นราคาที่ไม่สามารถรับรองได้ เพราะจะมีปัญหากับระเบียบและต้องหาราคาจากร้านค้า จำนวน ๓ ร้าน จึงเป็นปัญหาอุปสรรคในการทำงาน

๒. ฝ่ายสถาปัตยกรรม ได้ดำเนินการในส่วนของการเดินระบบรักษา ตัดต้นไม้หน้าสวนสาธารณะ ส่วนสถานการณ์น้ำฝนระหว่างวันที่ ๑๖-๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๒ ต้องเฝ้าระวังฝนตกในช่วงนี้ อาจจะเกิดฝนขึ้นได้ทั้งช่วงเช้า บ่าย ค่ำ

ปลัดเทศบาล : อ้างเก็บน้ำสะอาดมีฝนตกมากหรือไม่ มีน้ำประมานกี่เปอร์เซ็นต์

หัวหน้าฝ่ายสถาปัตยกรรม : ปริมาณน้ำในอ่าง มีประมาณ ๖๐ กว่าเปอร์เซ็นต์ และสภาพน้ำที่คลองอู่ตะเภา มีปริมาณน้ำค่อนข้างน้อย

ปลัดเทศบาล : ให้ฝ่ายควบคุมอาคารไปแก้ไขเรื่องความบกพร่องของนายช่างเขต ซึ่งจากกรณีที่มีการร้องเรียนเทศบาลว่าร้องเรียนเรื่องอะไร ให้ไปสอบถามที่โรงพักคอหงส์ และให้ไปสำรวจที่ถนนนิพัทธ์สงเคราะห์ ๒ ข้างสนามกีฬาซอย ๑ ขณะนี้มีประชาชนนำไม้อัดมากันเป็นห้องบนฟุตบอล และให้ผอ.กองสวัสดิการฯ ไปสำรวจดูเพื่อส่งเสริมสวัสดิการไปยัง พมจ. ส่วนเรื่องที่ติดกอบกาญจน์ขณะนี้ดำเนินการถึงไหน อย่างไร

หัวหน้าฝ่ายผังเมือง : ที่ดินกอบกาญจน์ได้มีการส่งรูปแผนที่มาแล้วบางส่วน ซึ่งที่ดินทั้งหมดในการรังวัดประมาณ ๖๐๐ กว่าเมตร เห็นขอบเขตชัดเจนแล้วประมาณ ๓๕๐ เมตร ในส่วนที่เหลือได้เข้าไปประสานที่ดินโดยจะให้คิวในวันที่ ๗ และ ๙ มกราคม ๒๕๖๓ จะเป็นการติดตามต่อไป ในส่วนของรูปแผนที่ที่ได้มาแล้วจะดำเนินการจัดทำแบบเบื้องต้นไปก่อน และในส่วนของที่ดินดาบอดตามที่เคยนำเรียนว่าประชาชนเคยไปติดต่องวัดเอกชนแต่รังวัดเอกชนไม่สามารถเข้าดำเนินการได้ เนื่องจากเป็นที่ลุ่มตมามีน้ำขัง จึงมีการยกเลิกรังวัดและต้องถอยกลับ และไปหาช่างสำรวจเพื่อกำหนดพื้นที่เบื้องต้นก่อนว่าดินในแต่ละเจ้าของแต่ละรายเป็นอย่างไรรออยู่บริเวณไหน และต้องเข้าไปดำเนินการถมดินก่อน ซึ่งขณะนี้ได้เข้าไปหาแปลงที่ดินเบื้องต้นแล้ว อยู่ระหว่างการเก็บข้อมูลว่าดินแต่ละแปลงมีความสูงเท่าไร จะต้องถมดินเท่าไรเพราะถ้าเข้าไปรังวัดตอนที่น้ำจะไม่สามารถปักหมุดและแบ่งทางเป็นที่สาธารณะได้ ซึ่งในสัปดาห์นี้หลังจากรังวัดแล้วเสร็จสามารถคิดปริมาณดินออกมาได้ว่าเป็นเท่าไร หลังจากนั้นเจ้าของที่ดินทั้ง ๗ ราย จะต้องจัดหาผู้รับเหมาเข้าไปดำเนินการถมดินที่เป็นแปลงของตน เพราะปัจจุบันเป็นหนองน้ำไม่สามารถรังวัดได้ โดยหลังจากถมดินแล้วจะเข้าไปประสานกับทางรังวัดเพื่อแบ่งเป็นทางสาธารณะต่อไป และในส่วนของที่ดินสาธารณะเทศบาลจะได้รู้ขอบเขตชัดเจนเพื่อจะได้ตั้งงบประมาณในการดำเนินการต่อไป

ปลัดเทศบาล : เรื่องล่าสุดที่ส่งมาเป็นเรื่องเกี่ยวกับระวางของอะไร

หัวหน้าฝ่ายผังเมือง : เป็นของที่ดินกอบกาญจน์ในส่วนที่สอง ที่เป็นนายช่างรังวัดคนแรก ที่รวมแล้วได้พื้นที่เป็น ๓๕๐ เมตร เพราะก่อนหน้านี้มีการส่งมาประมาณ ๒๐๐ เมตร ซึ่งเมื่อสัปดาห์ที่ผ่านมา ได้ส่งมาอีกช่วงหนึ่ง โดยจะดำเนินการหลังปีใหม่

สำนักปลัดเทศบาล : แจ้งที่ประชุมทราบ

๑. กำหนดการประชุมสภาเทศบาลนครหาดใหญ่สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๒ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลนครหาดใหญ่

๒. พล.ท.พรศักดิ์ พูลสวัสดิ์ แม่ทัพภาคที่ ๔ ตรวจเยี่ยมประชาชนและเครือข่ายวิฑูรเครื่องแดงในพื้นที่เขตเศรษฐกิจ หน้าห้างลิการ์เด็น พลาซ่า โดยนโยบายของแม่ทัพภาค ๔ ในช่วงเทศกาลปีใหม่จะมีการเพิ่มกำลังเจ้าหน้าที่ทหารในพื้นที่อำเภอหาดใหญ่

๓. การประชุมเรื่องความปลอดภัย “โครงการ เดิน กิน ชิม เที่ยว” ของรัฐบาล ได้มีการประชุมเกี่ยวกับความปลอดภัยภายในงานทั้งหมด โดยมีพิธีเปิดในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ และกิจกรรมในวันเสาร์แรกของทุกเดือน ตั้งแต่เดือนมกราคม ถึง เดือนธันวาคม

ปลัดเทศบาล : ให้เจ้าหน้าที่ชุดเทศกิจลงพื้นที่ดูแลความปลอดภัยภายในเขตเทศบาลนครหาดใหญ่ทั้งหมดและต้องดูแลเป็นพิเศษโดยเฉพาะช่วงการจัดงานส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ และให้รายงานในไลน์ ๒๐๐๐๐๐ ด้วย ว่าเจ้าหน้าที่มีการลงพื้นที่ในบริเวณใดบ้าง

กองสวัสดิการสังคม : แจ้งที่ประชุมทราบ

๑. การจัดกิจกรรมปีใหม่ของคณะกรรมการพัฒนาสตรีเทศบาลนครหาดใหญ่ ขอเรียนเชิญท่านปลัดเทศบาลและผู้บริหารเข้าร่วมงานในวันศุกร์ที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๙.๐๐ น. ณ โรงแรมพรรษา เจบี

๒. การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่ได้รับบำนาญที่ต้องเรียกคืน ด้วยกองสวัสดิการสังคมได้รับแจ้งจากกรมบัญชีกลาง ซึ่งตรวจสอบการรับเบี้ยยังชีพกรณีผู้รับเงินบำนาญ โดยต้องเรียกเงินคืน จำนวน ๔๙ ราย เป็นเงิน ๒,๔๖๙,๒๐๐ บาท

ปลัดเทศบาล : ประเด็นที่มีการประกาศรายชื่อผู้สูงอายุไปแล้ว แต่เมื่อกรมบัญชีกลางตรวจสอบ ปรากฏว่าเป็นข้าราชการจึงไม่มีสิทธิ ซึ่งในเมื่อกองสวัสดิการเป็นผู้แจ้งให้คืนเงิน ดังนั้นเรื่องการรับหนังสือกองสวัสดิการต้องเป็นผู้บันทึกการรับ ไม่ใช่ส่งไปให้สำนักงานคลังเป็นผู้รับ และต้องมีหลักฐานการนำเงินส่งคลัง อย่าให้ประชาชนเป็นผู้นำเงินไปส่งคืนคลังเอง เพราะผู้จ่ายเงินคือกองสวัสดิการสังคม หรือหากสำนักงานคลังเป็นผู้จ่าย คลังก็ต้องไปรับคืนเอง เมื่อแล้วเสร็จก็ต้องรายงานกรม เพราะว่ายอดนี้จะโดนตัดออกจากระบบ ในเมื่อกองสวัสดิการรับเงินไป ตามข้อกฎหมาย/ระเบียบ ไม่ได้รับเงินสด แต่ฝากจ่ายเงินในบัญชี ก็ต้องทำบันทึกโดยอ้างถึงว่าผู้สูงอายุรายนี้ส่งเงินคืนตามหนังสือเลขที่เท่าไร แล้วก็สำเนาที่หนังสือที่จำแนกไว้ บันทึกส่งคลัง ส่วนใบเสร็จคลังรับไม่รับก็เป็นอีกเรื่องหนึ่ง ทำบันทึกว่ารายนี้ส่งคืน คลังก็ต้องออกใบเสร็จให้ ทำบันทึกหลักฐานการรับไว้เป็นหลักฐาน ถ้าใบเสร็จออกไม่ทันภายในวันนั้น ให้ทำบันทึกการรับไว้เป็นหลักฐานว่ากองสวัสดิการสังคม โดยใครได้รับเงินที่ส่งคืนตามหนังสือฉบับนี้ เมื่อเสร็จแล้วก็รายงานกรม กรมจะได้รายงานจังหวัดไว้เป็นหลักฐาน และอีกเรื่องหนึ่งที่มีหน่วยงานภายนอกเขียนโครงการของบประมาณมายังเทศบาล และกองสวัสดิการสังคมเขียนโครงการขึ้นมาอีก โดยจะใช้บของโครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งไม่ได้ ซึ่งหน่วยงานเหล่านี้จะต้องขอไปยังหน่วยงานอื่น แต่หากจะเป็นการขอเงินอุดหนุนก็สามารถทำได้ ส่วนเรื่องที่เกี่ยวข้องกับมัสยิดต้องส่งไปยังสำนักงานศึกษา โครงการเข้มแข็งเป็นอำนาจของเทศบาลที่จะทำในทุกชุมชน ๑๐๓ ชุมชน ส่วนจะทำเท่าไร ก็แล้วแต่บที่มีอยู่และตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยขออย่าว่า มูลนิธิ หน่วยต่างๆ จะของบประมาณต้องเข้าสู่กระบวนการของระเบียบเงินอุดหนุน ดังนั้นให้ชี้แจงโดยทำเป็นลายลักษณ์อักษร โดยแจ้งว่าการขอเงินต้องเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พร้อมแจ้งว่าต้องการรับเงินเท่าไร เสร็จแล้วต้องมีการเข้าแผน เมื่อเข้าแผนเสร็จจึงจะเป็นรายจ่ายงบประมาณ ซึ่งเงินอุดหนุนจ่ายได้ในปีงบประมาณเท่านั้น ไม่สามารถจ่ายขาดเงินสะสมได้ ส่วนโครงการที่เป็นการก่อสร้างต้องส่งให้สำนักงานช่าง ประมาณราคาออกมาเป็น ปร.๔ ปร.๕ ไม่ต้องเขียนโครงการ โดยให้ไปดูหนังสือ ว.๐๔๔

สำนักงานคลัง : แจ้งที่ประชุมทราบ

๑. รายงานรายได้ที่รับมาแล้วถึงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ ขณะนี้ได้ ๓๒๐,๘๒๐,๐๐๐ บาท คิดเป็น ๑๙% ซึ่งแยกเป็น ๓ หมวดรายได้ หมวดที่ ๑ คือ รายได้ที่จัดเก็บเอง ภาษี และค่าธรรมเนียมต่างๆ เป็นเงิน ๒๐,๑๒๙,๐๐๐ บาท, หมวดที่ ๒ เป็นรายได้ที่รัฐบาลจัดสรร รับมาแล้ว ๑๓๖,๑๖๒,๐๐๐ บาท สำหรับงวดเดือนธันวาคมยังไม่ได้รับการจัดสรร, หมวดที่ ๓ เป็นเงินอุดหนุนทั่วไป รับมาแล้ว ๑๖๔,๕๒๘,๐๐๐ บาท ซึ่งเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมาจะสูงกว่า

๒. การจัดซื้อจัดจ้าง รอบสัปดาห์ที่ผ่านมา มีดังนี้ ซื้อโต๊ะ เก้าอี้ของโรงเรียน งบประมาณ ๑,๐๖๒,๐๐๐ บาท, ซื้อเครื่องปรับอากาศของโรงเรียน งบประมาณ ๙๒๓,๐๐๐ บาท, เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ ประกวราคาจ้างโครงการปรับปรุงประตูอาคารสำนักงานแบบเลื่อนอัตโนมัติ งบประมาณ ๕๘๕,๐๐๐ บาท ซึ่งจะยื่นเสนอราคาในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒

๓. รายงานการใช้จ่ายเงินสะสม เงินสะสมที่ขออนุมัติใช้จ่ายเมื่อปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จำนวน ๒๙ โครงการ งบประมาณ ๕๘,๗๕๖,๙๓๐ บาท ได้เปิดประมูลและทำสัญญาก่อนนี้ผูกพันแล้วทุกโครงการ เป็นเงิน ๔๘,๙๔๔,๘๑๒ บาท เบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๒๗ โครงการ คงเหลือยังไม่เบิกจ่ายอีก ๒ โครงการ คือ โครงการก่อสร้างห้องน้ำสำนักงาน งบประมาณ ๒,๔๙๒,๐๐๐ บาท, โครงการก่อสร้างศาลาที่พักผู้โดยสาร ถนนกาญจนวนิชย์ และ ถนนเพชรเกษม จำนวน ๓ หลัง งบประมาณ ๗๙๒,๓๓๐ บาท, สำหรับโครงการที่ขอจ่ายไว้

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวน ๗๑ โครงการ งบประมาณ ๕๐๔,๑๖๒,๐๐๐ บาท ทำสัญญาก่อนนี้ผูกพันแล้ว จำนวน ๒๓ โครงการ เบิกจ่ายจำนวน ๑๖ โครงการ, โครงการที่ทำสัญญาแล้วยังไม่ได้เบิกจ่ายอีก ๗ โครงการ, โครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการอีก ๔๘ โครงการ งบประมาณ ๔๗๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท สำหรับเงินสะสมคงเหลือขณะนี้ ที่สามารถนำไปใช้จ่ายได้ จำนวน ๑๐๒,๘๑๓,๐๐๐ บาท มีทุนเงินสำรองสะสมอีก ๔๓๘,๙๕๗,๐๐๐ บาท

ปลัดเทศบาล : โครงการรื้อรอน ๒๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ดำเนินการถึงไหนแต่งตั้งคณะกรรมการแล้วหรือไม่

หัวหน้าฝ่ายสถาปัตยกรรม : ได้มีการประชุม ร่าง TOR เรียบร้อยแล้ว ส่วนคณะกรรมการกำลังนำเสนอท่านปลัดเทศบาลลงนาม

๔. กรณีของการจัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภ.ด.ส.๓ และ ภ.ด.ส.๔ ที่จะประกาศให้ประชาชนทราบที่คาดว่าจะประกาศในเดือนมกราคม โดยประกาศนี้จะเลื่อนไปถึงเดือนมีนาคม

ปลัดเทศบาล : ขณะนี้หน้าที่ของฝ่ายพัฒนารายได้คือต้องแจ้งว่า พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง มีการเลื่อนไปบังคับใช้ในเดือนสิงหาคม เพราะประชาชนจะเป็นกังวลในเรื่องของการจ่ายภาษีมากกว่าต้องจ่ายเพิ่มขึ้นหรือไม่ อย่างไร ดังนั้นหน้าที่ของเทศบาลคือเมื่อมีการประกาศเลื่อนการบังคับใช้ต้องรีบแจ้งให้ประชาชนทราบ และระหว่างนี้ต้องแจ้งด้วยว่าที่ดินที่ต้องจ่ายเป็นเงินเท่าไร ให้ทำเป็นรูปแบบตารางที่ชัดเจนเพียงตารางเดียว เช่น พื้นที่เกษตรกรรมจ่ายเท่าไร บ้านพักอาศัยจ่ายเท่าไร พื้นที่ว่างเปล่าเท่าไร ไม่ต้องระบุเป็นตัวหนังสือที่ยาวจนเกินไปเพราะเข้าใจยากประชาชนจะไม่อ่าน ให้ทำการประชาสัมพันธ์ให้มากหลังจากนี้เพื่อไม่ให้เกิดความตื่นตระหนก และให้ตั้งทีมตอบคำถาม (call center) เมื่อมีประชาชนมาสอบถามเรื่อง พ.ร.บ.ภาษีที่ดินฯ ต้องเตรียมเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้เอาไว้เพื่อให้ข้อมูลได้ ส่วนฝ่ายประชาสัมพันธ์ที่มอบให้กองวิชาการฯ ไปดำเนินการคือ พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างได้เลื่อนการบังคับใช้ถึงวันที่เท่าไร สอบถามรายละเอียดได้ที่ใคร และให้เตรียมทีมเจ้าหน้าที่เพื่อตอบคำถามทั้งหมดด้วย

สำนักงานการศึกษา: แจ้งที่ประชุมทราบ

๑. ขอบคุณท่านปลัดเทศบาล สำหรับการเป็นประธานในพิธีพระราชทานพระบรมฉายาลักษณ์ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒

๒. การแข่งขันกีฬานักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น “นครระยองเกมส์” รอบชิงชนะเลิศได้ ๑ เหรียญทอง จาก วิ่ง ๓๐๐๐ เมตร โดย นายศัลป์ชัย สีเด็น, ๕ เหรียญเงิน ๑๓ เหรียญทองแดง อยู่ในลำดับที่ ๓๗ จาก ๒๒๙ อปท. โดยจะจัดเลี้ยงที่พันักกีฬาในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ หอประชุมเทศบาลนครหาดใหญ่ เวลา ๑๗.๐๐ น.

ปลัดเทศบาล : โรงเรียนเทศบาล ๑ ต้องวิเคราะห์จุดอ่อนของแต่ละชนิดกีฬาที่ผลการแข่งขันไม่ดีว่าเป็นเพราะอะไร และเป้าหมายในปีต่อไปคืออะไร ให้คัดเลือกส่งไปเฉพาะที่มีโอกาสได้เหรียญรางวัล แล้วนำงบประมาณไปสนับสนุนกีฬาที่ส่งไปแข่งขันให้เต็มที่ ซึ่งนักกรีฑาที่ไปแข่งรอบนี้จะมีการฝึกฝนตั้งแต่เข้าประดับภาคใต้ เพราะได้ผู้ฝึกสอนที่เป็นนักกีฬาทีมชาติทำให้ได้เหรียญทอง ดังนั้นเทศบาลต้องทำให้เด็กได้มีโอกาสไปสู่ทางที่ฝันได้ตามเส้นทางของนักกีฬา และในวันเลี้ยงนักกีฬาขอเชิญผอ.ทุกสำนัก/กอง ไปให้กำลังใจนักกีฬาด้วย และเรื่องอะไรก็ตามที่เป็นสิทธิประโยชน์ของนักกีฬา ขอให้ผู้เกี่ยวข้องรับผิดชอบดำเนินการด้วย โดยเฉพาะเรื่องค่าตอบแทน สิทธิหรือสวัสดิการต่างๆ ที่ทุกคนควรจะได้รับก็ให้ไปตามเวลาที่กำหนด เพื่อไปใช้จ่ายระหว่างดำเนินการ ฝ่ายที่ดำเนินการเรื่องนี้ก็ต้องปรับใหม่ หากเจ้าหน้าที่คนเดิมทำไม่ได้ก็ให้เจ้าหน้าที่คนใหม่ดำเนินการ ซึ่งสิทธิสวัสดิการเป็นเรื่องที่จำเป็นมาก โดยเฉพาะเรื่องสวัสดิการด้านกีฬาโดยเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบก็ให้เดือนเขาด้วยโดยให้เดือนเป็นหนังสือ

๓. โรงเรียนเทศบาล ๓ รายงาน

-เมื่อวันที่ ๑๖-๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ ตามที่ท่านปลัดเทศบาลมอบหมาย ให้เป็นตัวแทนของเทศบาลเข้าร่วมประชุมการรับสมัครโรงเรียน Eco School ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม โรงแรมเอเชีย ซึ่งโรงเรียนเทศบาล ๓ ได้เป็นโรงเรียน Eco School ไปแล้วเมื่อปี ๒๕๖๑ ซึ่งปีนี้มีการรับสมัครโรงเรียนที่อยู่ในสังกัด อบท. ที่เป็นโรงเรียนสิ่งแวดล้อมยั่งยืน มีการเปิดโอกาสให้รับสมัครในด้านนี้ โดยมีโรงเรียนเทศบาล ๑ กับ เทศบาล ๒ ซึ่งได้นำแบบประเมินตนเองมาแล้ว จะยื่นใบสมัครก่อนวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๓ เพื่อที่จะได้รับการประเมินโรงเรียนเป็น Eco School ในปี ๒๕๖๓

-โรงเรียนเทศบาล ๓ ได้รับโล่รางวัลและเกียรติบัตรโรงเรียนคาร์บอนต่ำลดการใช้พลังงาน เนื่องจากสามารถลดการใช้ไฟฟ้าได้เมื่อเทียบกับปี ๒๕๖๑ ในเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งทางไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทยจะแจ้มาที่ต้นสังกัดเพื่อไปรับรางวัล ในช่วงเดือนกุมภาพันธ์ปี ๒๕๖๓ อีกครั้งหนึ่ง

-วันที่ ๑๘-๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒ นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ไปเข้าค่ายลูกเสือเนตรนารี ที่สถานีบ่อบำบัดน้ำเสียเทศบาลนครหาดใหญ่

๔. โรงเรียนเทศบาล ๖ รายงาน

-วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ โรงเรียนจัดทำบุญตักบาตร ตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ น.

-โรงเรียนเปิดรับสมัครนักเรียนระดับอนุบาล ๑ และประถมศึกษาปีที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๖-๑๐ มกราคม ๒๕๖๓

ปลัดเทศบาล : การจัดซื้ออาหารกลางวันจัดซื้อครบทุกโรงเรียนแล้วหรือไม่ ส่วนการจ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียนการสอน/ค่าเครื่องแบบต่างๆ ให้กับผู้ปกครอง จะจ่ายเท่าไร วันไหนนั้นให้ดำเนินการแจ้งให้กองวิชาการฯ ทราบด้วยเพื่อทำการประชาสัมพันธ์ให้ผู้ปกครองทราบและให้เห็นว่าเทศบาลได้จ่ายเงินดังกล่าวให้ผู้ปกครองตามที่แจ้งไว้แล้ว ส่วนอาหารเสริมนมหรือสิทธิอื่นๆ ที่เด็กควรจะได้รับทั้งหมดก็ต้องรีบดำเนินการ ซึ่งในส่วนของผู้จำหน่ายที่ดำเนินการด้านพัสดุ หากมีปัญหาในการดำเนินการก็ให้ไปประสานกับหัวหน้าฝ่ายพัสดุฯ

สถานีขนส่ง: แจ้งที่ประชุมทราบ

-ไม่มี

สำนักงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม : แจ้งที่ประชุมทราบ

๑. กิจกรรมที่ได้ดำเนินการในสัปดาห์ที่ผ่านมา ของฝ่ายบริการสิ่งแวดล้อม มีกิจกรรมพัฒนาในเขตพื้นที่ทั้ง ๔ เขต, วันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ พัฒนาริมคลองเตยหลังโรงแรมहरรรษา เจบี ร่วมกับสำนักงานช่าง, วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ ทำกิจกรรม Big Cleaning Day บริเวณถนนรัตนอุทิศ ในชุมชนรัตนอุทิศ, เรื่องการป้องกันไข้เลือดออก ร่วมกับฝ่ายป้องกันฯ, วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ เป็นการพัฒนาของชุมชนโชคสมานคุณ

๒. จำนวนผู้รับบริการใน ๕ อันดับแรกของศูนย์บริการสาธารณสุขในสัปดาห์ที่ผ่านมา จะเป็นศูนย์บริการสาธารณสุขเพชรเกษม ศูนย์เทศบาล ๔ ศูนย์เทศบาล ๒ ศูนย์สามชัย และศูนย์เทศบาล ๓ ตามลำดับ ส่วนใหญ่จะเป็นผู้ป่วยโรคเบาหวาน ความดัน และโรคของระบบทางเดินหายใจ

๓. จำนวนผู้รับบริการงานทันตกรรม ของศูนย์สามชัย ศูนย์เพชรเกษม ในเรื่องของการถอนฟันอุดฟัน เคลือบฟลูออไรด์ ขูดหินปูน

๔. วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ ศูนย์บริการสาธารณสุขสามชัย ให้บริการฉีดวัคซีนป้องกันมะเร็งปากมดลูกแก่นักเรียนผู้หญิงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ โรงเรียนบุญเลิศอนุสรณ์เขตที่ ๒

๕. สรุปผลการดำเนินงานประจำสัปดาห์ (๙ ธ.ค. - ๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๒) ศูนย์บริการสาธารณสุขหาดใหญ่ชีวาสุข มีกิจกรรมเรื่องของการรักษาด้วยศาสตร์ การนวดของหมอพื้นบ้าน, สรุปผลผู้มารับบริการของศูนย์ฯ ชีวาสุขทั้งหมด ส่วนใหญ่ก็จะมารับบริการในเรื่องของการแอโรบิกในน้ำ การนวดแผนไทย และวารีบำบัด

ปลัดเทศบาล : ในปีหนึ่งๆ ให้พยายามเชิญสื่อเข้ามาดูการทำงานที่ศูนย์ฯ ชีวสุข เพราะเขาต้องการทราบว่ามีการดำเนินการเกี่ยวกับอะไรบ้าง

๖. สัปดาห์ที่ผ่านมามีเรื่องร้องเรียน ทั้งหมด ๑๖ เรื่อง ดำเนินการติดตามทั้ง ๑๖ เรื่อง ไม่สามารถยุติเรื่องได้ ซึ่งจะมีการติดตามเรื่องต่อไป

๗. กลุ่มงานคุ้มครองผู้บริโภค มีการให้ความรู้การเลือกซื้ออาหาร การจำหน่ายอาหารที่ปลอดภัย และวิธีการล้างที่ถูกสุขลักษณะเพื่อลดสารเคมีปนเปื้อนแก่ผู้ประกอบการร้าน / แผงลอยจำหน่ายอาหาร บริเวณถนนนิพัทธ์สงเคราะห์ ๑ ซอย ๒, ๔ ถนนนิพัทธ์สงเคราะห์ ๒ และตลาดเกาะเสือ จำนวน ๕๒ ราย พร้อมสุ่มเก็บตัวอย่างอาหารตรวจสอบปนเปื้อน จำนวน ๑๖๑ ตัวอย่าง ผ่านมาตรฐาน ๑๕๑ ตัวอย่าง คิดเป็น ร้อยละ ๙๓.๗๙ ในส่วนของน้ำมันทอดซ้ำ เจอสารเชื้อราอยู่ ๒ รายการ พบว่ายังไม่ผ่านมาตรฐานอยู่ ทั้งหมด ๑๖๑ ตัวอย่าง

๘. สรุปการดำเนินงาน วันที่ ๙ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๒ มีคำร้องจากสายด่วน ๒๐๐๐๐๐ เป็นคำร้องจากประชาชนโดยตรง จำนวน ๑๒ ราย, ยอดผู้ป่วยที่เป็นไข้เลือดออก ทั้งหมด ๗ ราย เป็นเด็กนักเรียน ทั้งหมด ๔ ราย ได้ดำเนินการควบคุมในโรงเรียน ดำเนินการพ่นหมอกควันที่บ้านคนไข้ และที่โรงเรียน อีกราย เป็นเด็กของโรงเรียนเทศบาล ๔ ซึ่งได้ดำเนินการพ่นหมอกควันแล้ว จะนัดหมายกับทางโรงเรียนในการพ่นซ้ำอีกครั้งหนึ่ง, โรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัย นัดพ่นหมอกควันในวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ แต่ทางโรงเรียนไม่สะดวกโดยจะแจ้งวันที่สะดวกให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง ส่วนผู้ป่วยที่เหลือนจะเป็นวัยทำงาน ได้ติดตามและควบคุมที่บ้าน ครบทั้ง ๗ ราย

ปลัดเทศบาล : ให้ทำหนังสือแจ้งไปยังโรงเรียนหาดใหญ่วิทยาลัย อย่าเพียงแค่ประสานเพียงอย่างเดียวการขอเข้าไปดำเนินการในสถานที่ต่างๆ โดยเฉพาะสถานศึกษา ให้ทำหนังสือประสาน โดยให้โรงเรียนเป็นผู้กำหนดวันที่สามารถให้เข้าไปดำเนินการได้

๙. กิจกรรมในการพ่นเคมีภัณฑ์กำจัดยุงลาย สัปดาห์ที่ผ่านมาในวัด มัสยิด จำนวน ๔ แห่ง ในส่วนของโรงเรียนสอนศาสนา ของโรงเรียนธรรมศึกษาสากลได้พ่นตามแผนเรียบร้อยแล้ว ในส่วนที่เป็นวัด/มัสยิดจะเป็นโรงเรียนที่สอนศาสนาในวันเสาร์-อาทิตย์ ได้ดำเนินการตามแผนหมุนเวียนกันทุกมัสยิด

๑๐. กิจกรรมการรณรงค์กำจัดลูกน้ำยุงลายของฝ่ายป้องกันฯ ร่วมกับฝ่ายบริการสิ่งแวดล้อม ๒ ชุมชน ที่มีการระบาดเป็นของชุมชนรัตนอุทิศ และชุมชนโชคสมาน เมื่อวันจันทร์กับวันอังคารที่ผ่านมา, กิจกรรมการแจกทรายกำจัดลูกน้ำยุงลาย ในส่วนของศูนย์บริการสาธารณสุข ทั้ง ๑๔ ศูนย์ โดยผ่านการรณรงค์ร่วมกับ อสม. ซึ่งในการประชุม อสม.ประจำเดือน จะมีการแจกทรายอะเบตให้กับ อสม. เพื่อแจกให้กับชุมชนต่อไป

ปลัดเทศบาล : ตรงสนามกีฬาจิระนครที่ประตูด้านหลังที่เลี้ยวออกไปทางที่เป็นซอยหลังวัดเกาะเสือ เลี้ยวมาเล็กน้อยมีทางแยกอยู่ขวามือ ให้ไปสำรวจดูว่าเป็นพื้นที่ป่ารกและสกปรกหรือไม่ เพราะมีการนำรถมาจอดบนถนนเพราะเป็นอู่ซ่อมรถ ไปดูว่าสามารถดำเนินการพ่นหมอกควันได้แค่ไหน และให้เทศกิจไปสำรวจดูด้วยเพราะมีการนำรถเก่าไปจอดไว้

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ : ปลัดเทศบาล

๑. วันนี้ ๑๓.๐๐ น. ให้หัวหน้านิติฯ ไปพบกันที่ถนนสะพานจุติ เพื่อทำความสะอาดโดยจะนำต้นเฟื่องฟ้าออก และดินก็ต้องเปลี่ยน ต้องปรับปรุงให้สวยงาม เกาะกลางสองข้างทาง ต้นไม้ต้องตัดให้เล็กลง และต้องทำให้สวยงามเพราะประชาชนใช้เป็นที่พักกำลังภายในตอนเช้า ต้นเฟื่องฟ้าให้ขุดออกไปเพาะไว้ในสวน ส่วนพื้นที่ซ้ายขวาริมคลองที่เป็นของเก่าก็รื้อออกให้หมดภายในวันนี้ และให้ไปออกแบบว่าจะเอาต้นอะไรลงปลูกใหม่ ส่วนตัวหนังสือป้ายสองข้างที่ชำรุดจะซ่อมได้หรือไม่ อย่างไร เพราะตัวหนังสือหลุดลอกหมดแล้ว

๒. ตามที่มอบหมายให้หัวหน้าฝ่ายพัสดุฯ ทำเรื่องการแต่งตั้งคณะกรรมการ ให้รับดำเนินการให้แล้วเสร็จ เพื่อดูว่าราคากลางทั้งหมด ราคากลางการซื้อขายต่างๆ ที่ผ่านมามีได้ตั้งตามหลักเกณฑ์อะไร ให้ไปตรวจสอบทั้งหมด

มติที่ประชุม รับทราบ
เลิกประชุมเวลา ๑๐.๕๐ น.

ลงชื่อ



(นางสุทิดา โสพิกุล)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ



(นายตรัย เจริญศักดิ์)
นิติกรชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



นางปฐิมา คันติเมตตา
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล