

รายงานการประชุมปรึกษาหารือประเด็นปัญหาอุปสรรคในการทำงาน

ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๓

เมื่อวันพฤหัสบดี ที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลนครหาดใหญ่

ผู้มาประชุม

๑. นายอมร วงศ์วรรณ	ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีนครหาดใหญ่
๒. นายวินัย ปิ่นทอง	รองปลัดเทศบาล
๓. นางสาวกรรณา ทองแถมมาก	รองปลัดเทศบาล
๔. นายสมชัย จันท์ประทีป	รองปลัดเทศบาล
๕. นางปัทมา ตันติเมตตา	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๖. นายภคินันท์ ประทุมชาติภักดี	หัวหน้าฝ่ายกิจการขนส่ง
๗. นางสาววิภาวรรณ ปรีชาเวทยากุล	หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่
๘. นายสันติ คุ่มเคี่ยม	หัวหน้าฝ่ายปกครอง
๙. ส.อ.เอกณรงค์ ชูเพชร	รักษาการฯ หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ
๑๐. นายตรีัย เจริญศักดิ์	รักษาการฯ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๑๑. นางณิชา วรรณกุล	รักษาการฯ หัวหน้างานทะเบียนฯ
๑๒. นายณัฐพล คาร	หัวหน้างานรักษาความสงบ
๑๓. นายเลิศศักดิ์ ทองคำ	นักพัฒนาการท่องเที่ยวปฏิบัติการ
๑๔. นางสาวทิพย์วิมล พลรักษ์	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน
๑๕. นายจิระศักดิ์ ส่งศรี	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
๑๖. นางสาวพรทิพานันท์ บุญสว่าง	หัวหน้าฝ่ายนิติการ
๑๗. นางปาริฉัตร เกษตรสมบูรณ์	หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่ฯ
๑๘. นายสิทธิปัญญา ทวีรัตน์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๑๘. นายเฉลิมพร บัวเงิน	(แทน)รักษาการฯ หัวหน้าฝ่ายเทคโนโลยีฯ
๒๐. นายศุภชัย ลิ้มธัญลักษณ์	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
๒๑. นายธนเดช อินทวิญญู	ผู้อำนวยการส่วนช่างสุขาภิบาล
๒๒. นายธานินทร์ สุขวรรณโณ	ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้าง
๒๓. นายธนนต์ ธีระวุฒิ	รักษาการฯ ผู้อำนวยการส่วนการโยธา
๒๔. นายศรีรัฐ ตรีรัฐเพชร	หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรมจราจร
๒๕. นายเกรียงไกร ร่มสงฆ์	หัวหน้าฝ่ายวิศวกรรมโยธา
๒๖. นางสมศิลป์ จันท์ประทีป	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๒๗. นางสมทรง กิจตินันท์	หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคารฯ
๒๘. นายเอกภพ อภัยรัตน์	หัวหน้าฝ่ายผังเมือง
๒๙. นายสมศักดิ์ พรหมจันทร์	หัวหน้าฝ่ายศูนย์เครื่องจักรกล
๓๐. นายฤทธิธิน สุขการณ์	หัวหน้าฝ่ายสถาปัตยกรรม
๓๑. นางบุญยาพร แสนศรีจันทร์	ผู้อำนวยการสำนักการสาธารณสุขฯ
๓๒. นางสาวรุจิยา สุขมี	ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมสาธารณสุขฯ
๓๓. นายโชคชัย เกริกวัชราดล	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
๓๔. นางจุลจิรา ธีรชิตกุล	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและควบคุมโรค
๓๕. นายณตฤณ เพ็ชรมี	หัวหน้าฝ่ายบริการสิ่งแวดล้อม
๓๖. นายภาคพงศ์ คำแก้ว	หัวหน้าฝ่ายบริการสิ่งแวดล้อม
๓๗. นางสาวอาบทิพย์ เพ็ชรสกุล	หัวหน้าศูนย์บริการสาธารณสุขสุขชีวาสุข

๓๘. นางสาว...

- ๓๘.นางสาวณภัทร วิทยาพันธุ์
- ๓๙.นางอรนุช ชัยยะวิริยะ
- ๔๐.นายณรงค์ รัฐภูมิภักดี
- ๔๑.นายธานินทร์ แก้วจรัตน์
- ๔๒.นายวิทยา กลางวัง
- ๔๓.นางฐิติกาญจน์ คำนึ่งคุณากร
- ๔๔.ดร.สุภรา ปางนิตติคุณากร
- ๔๕.นางสุภาวดี ตันสกุล
- ๔๖.นางปิยะรัตน์ รัตนธน
- ๔๗.นางสาวสฤติดาพร ปางนิตกรณ
- ๔๘.นางชนิษฐา พลเพชร
- ๔๙.นางสาววิลาวัลย์ อุดรภิกข
- ๕๐.นางพชรมน เกษา
- ๕๑.นางอาอีซะ เหมมัน
- ๕๒.นางสาวอมรา จำรัสกาญจน์
- ๕๓.นายยุทธศิลป์ พิตรพิบูลพันธ์
- ๕๔.นางสาวรัชดา คงบัว
- ๕๕.นางสาวอุไรวรรณ คงทน
- ๕๖.นางนุตประวีณ์ เหมือนพะวงศ์
- ๕๗.นางสายพิน บุญแก้ว
- ๕๘.นางราตรี รัตนพันธ์
- ๕๙.นางเมตตา สุวรรณโณ
- ๖๐.นางสร้อยสุรางค์ วงศ์ไกร
- ๖๑.นางสาวเกษร ฉายศรี
- ๖๒.นางสาวรัชดาภรณ์ ไชยยาน
- ๖๓.พ.จ.อ.ณัฐชัย เพ็ชรทองมา
- ๖๔.นางพงษ์ศรี ศิริคำ
- ๖๕.นายณวิช เบ็ญสลาหมัน
- ๖๖.นายยงยุทธ รักษาภิกษุ
- ๖๗.นายพิชัยยศ เล้นสัน
- ๖๘.นางสาวพัชร แซ่เจีย

ผู้ไม่มาประชุม

- ๑.นายธวัตรชัย จารุธนกุล
- ๒.นายชัยพล รัตนวิบูลย์
- ๓.นายรเมศ ไพบูลย์สมบัติ

ผู้เข้าร่วมประชุม

- ๑.นางวไลพร จันทรมณี
- ๒.นางสาธิตา ดั่งสง
- ๓.นางสาวจันทร์จิรา มนัสปิยะเลิศ
- ๔.นายธีรพล สุวรรณรัชตกุล

ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา
ผอ.ส่วนส่งเสริมการศึกษาฯ
ผอ.สถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๑
ผอ.สถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๒
ผอ.สถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๓
ผอ.สถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๔
(แทน)ผอ.สถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๕
(แทน)ผอ.สถานศึกษาโรงเรียนเทศบาล ๖
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ
หัวหน้าฝ่ายการเจ้าหน้าที่
หัวหน้าฝ่ายวิชาการ
รักษาการฯ หัวหน้าฝ่ายการศึกษานอกโรงเรียน
หัวหน้าฝ่ายศาสนาฯ
หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
หัวหน้าฝ่ายกิจกรรมเด็ก
หัวหน้าฝ่ายกิจการโรงเรียน
รักษาการฯ ผู้อำนวยการสำนักการคลัง
ผู้อำนวยการส่วนพัฒนารายได้
หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน
หัวหน้าฝ่ายผลประโยชน์จากทรัพย์สิน
หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้
หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี
หัวหน้าฝ่ายสถิติการคลัง
หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษี
รักษาการฯ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและสวัสดิการสังคม
ผู้อำนวยการสถานีขนส่ง
ผู้จัดการสถานธนาณบาล
นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ

รักษาการฯ ผู้อำนวยการช่าง
หัวหน้าฝ่ายสาธารณูปโภค
หัวหน้าฝ่ายจัดการคุณภาพน้ำ

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน
นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
วิศวกรโยธาชำนาญการ

๕.นางเมธาธิบดี ไชยบัณฑิต
๖.นางกรวรรณ แก้วจังหวัด
๗.นางชญาณ์พิมพ์ บิลย์หลี่
๘.นายธงชัย อักษรพันธ์
๙.น.ส.ปรีดา แสงเอียด

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน
นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ
นายช่างไฟฟ้าอาวุโส
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๑๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.รับโอนพนักงานเทศบาล รายงานสาวปริศนา แสงเอียด ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์มนตรี อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี มาดำรงตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ สำนักการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลนครหาดใหญ่

๒.การประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๓ ในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ สิ่งที่สำคัญ/กองต้องดำเนินการคือ การรายงานให้ที่ประชุมทราบในเรื่องที่ได้ดำเนินการช่วยเหลือประชาชนเกี่ยวกับการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) เช่น สำนักการสาธารณสุขฯ และกองสวัสดิการสังคม ให้รายงานในเรื่องของการจัดทำแอลกอฮอล์ล้างมือและการจัดทำหน้ากากอนามัย และต้องเตรียมเอกสารหนังสือสั่งการที่มีการสั่งให้ดำเนินการไว้ด้วย หากสภาเทศบาลมีการซักถามในเรื่องดังกล่าว และให้ดำเนินการจัดทำสรุปผลการดำเนินงานทั้งหมดไว้เป็นเอกสารเพื่อนำมาแจกจ่ายให้กับสมาชิกสภาเทศบาลได้ตรวจสอบดู โดยต้องดำเนินการขออนุญาตประธานสภาก่อนจะมีการแจกเอกสารเพิ่มเติมในที่ประชุมสภาเทศบาล

๓.ในวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี จะมีการประชุมผ่าน VDO Conference เพื่อร่วมพูดคุยกับเทศบาลนครหาดใหญ่ จากการที่เทศบาลนครหาดใหญ่ ได้ส่งผลงานที่เป็นนวัตกรรม คือการพัฒนาพื้นที่บริเวณกอบกาญจน์ เข้าร่วมประกวดเพื่อรับรางวัลสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓

-ที่ประชุมพิจารณาแล้วรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ปลัดเทศบาล : วิธีการในการจัดส่งเอกสารรายงานการประชุม ให้จัดส่งผ่านทางเว็บไซต์ของเทศบาลนครหาดใหญ่ เพื่อให้สำนัก/กอง ได้เข้าไปดำเนินการตรวจสอบและดาวน์โหลดเอกสาร และต่อไปการแจ้งหนังสือทั้งหมดจะให้แจ้งผ่านทางเว็บไซต์ของเทศบาลนครหาดใหญ่ เพื่อช่วยลดจำนวนของสำเนาเอกสาร โดยจะใช้น้ำมันที่ข้อความที่ปลัดเทศบาลลงนามแล้ว นำไปแจ้งเวียนให้สำนัก/กอง ทราบผ่านทางเว็บไซต์ของเทศบาลนครหาดใหญ่ ซึ่งจะมีการใช้เทคโนโลยี และ e-book ให้เกิดประโยชน์แก่การปฏิบัติงานให้มากขึ้น

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

สถานธนาอนุบาล : แจ้งที่ประชุมทราบ

-ไม่มี

กองวิชาการและแผนงาน : แจ้งที่ประชุมทราบ

๑.VTR ความพึงพอใจของผู้ถูกกำกับ ภายในศูนย์กักกันฯ (สื่อออนไลน์) จำนวนการดูผ่าน Facebook และ Youtube ทั้งหมด ๒,๐๒๙ ครั้ง

๒.VTR เทศบาลนครหาดใหญ่ รับลงทะเบียนเพื่อขอรับความช่วยเหลือ (อาหารกล่อง) กรณีคนเร่ร่อน คนตกงานฯ ที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) (สื่อออนไลน์) จำนวนการดูผ่าน Facebook และ Youtube ทั้งหมด ๑,๖๐๗ ครั้ง

๓.VTR เทศบาลนครหาดใหญ่ แจกอาหารกล่องให้แก่ผู้ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) (สื่อออนไลน์) จำนวนการดูผ่าน Facebook และ Youtube ทั้งหมด ๑,๐๗๐ ครั้ง

๔. VTR มาตรการลดดอกเบี้ยสู้ COVID-19 เพื่อช่วยเหลือประชาชน ของสถานธนาณบาล เทศบาลนครหาดใหญ่ (สื่อออนไลน์) จำนวนการดูผ่าน Facebook และ Youtube ทั้งหมด ๑,๐๐๗ ครั้ง

๕.VTR เทศบาลนครหาดใหญ่ ขอความร่วมมือร้านค้าและผู้ประกอบการลงทะเบียนผ่านทางเว็บไซต์ไทยชนะ.com (สื่อออนไลน์) จำนวนการดูผ่าน Facebook และ Youtube ทั้งหมด ๙๐๙ ครั้ง

๖.ประกาศรายชื่อผู้ได้รับความช่วยเหลือ โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กปฐมวัย (จ่ายอาหารเสริม) ผลกระทบจากการระบาดของโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) (สื่อออนไลน์)

๗.กำหนดการจ่ายนม-ไข่ แก่มารดาที่ได้ลงทะเบียนในโครงการแม่และเด็กเชิงรุก ในวันศุกร์ที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ณ ศูนย์บริการสาธารณสุขเทศบาลนครหาดใหญ่ (สื่อออนไลน์)

๘.การจัดทำป้ายไว้นิลประชาสัมพันธ์ เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี จำนวน ๖ ป้าย

๙.การจัดทำป้ายไว้นิลประชาสัมพันธ์ กำหนดการแจกถุงยังชีพ รอบที่ ๑ จำนวน ๑๒ ป้าย และป้ายไว้นิลประชาสัมพันธ์กำหนดการลงทะเบียนรับถุงยังชีพ รอบที่ ๒ จำนวน ๑๔ ป้าย

ปลัดเทศบาล : หลังจากนั้นให้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ เกี่ยวกับการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก

สำนักงานช่าง : แจ้งที่ประชุมทราบ

๑.ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ สำนักงานช่าง ได้ดำเนินการอำนวยความสะดวกในการลงทะเบียนและแจกอาหารกล่องปรุงสำเร็จแก่คนเร่ร่อน คนตกงาน ผู้มีฐานะยากจน และผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ณ สนามกีฬาจิระนคร

๒. ส่วนการโยธา และส่วนช่างสุขาภิบาล ได้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อติดตามและตรวจสอบเกี่ยวกับระบบไฟฟ้า ระบบประปา ภายในอาคารศูนย์กักกันฯ เพื่อเฝ้าระวัง ป้องกันเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้ เนื่องจากที่ผ่านมามีไฟฟ้าดับภายในอาคารประมาณ ๓๐ นาที ทำให้เครื่องสำรองไฟฟ้าที่สำนักงานช่างได้ดำเนินการติดตั้งไว้ สามารถทำงานได้ทันที

๓.ฝ่ายวิศวกรรมจราจร ดำเนินการฉีดล้างทำความสะอาดศาลาที่พักผู้โดยสาร ภายในเขตเทศบาลนครหาดใหญ่ ทั้งหมดเป็นประจำทุกคืน และดำเนินการล้างทำความสะอาดถนน บริเวณทางเข้าอาคารศูนย์กักกันฯ ซึ่งขอขอบคุณสำนักปลัดเทศบาล ที่ได้จัดส่งรถดับเพลิง จำนวน ๑ คัน ไปดำเนินการฉีดล้างทำความสะอาด

๔. ดำเนินการปรับปรุงบริเวณทางเข้าบ่อขยะของเทศบาลนครหาดใหญ่

๕.การดูแลบริเวณคลองเตย หลังจากได้รับแจ้งจากเทศบาลเมืองคลองแห ว่าเมื่อมีฝนตกเกิดขึ้น เทศบาลนครหาดใหญ่ จะปล่อยน้ำเสียไปยังพื้นที่ของเทศบาลเมืองคลองแห ซึ่งส่วนช่างสุขาภิบาล ได้ชี้แจงไปแล้วว่าเกิดจากความเข้าใจที่ไม่ถูกต้อง

ปลัดเทศบาล : ต้องแจ้งให้เทศบาลเมืองคลองแห ส่งหนังสือมายังเทศบาลนครหาดใหญ่ เพื่อแจ้งให้นายกเทศมนตรีนครหาดใหญ่ทราบ และให้ส่วนช่างสุขาภิบาล ไปดำเนินการถ่ายภาพทั้งหมดจากห้างบักชีจนถึงคลองแห และให้ตอบกลับเป็นหนังสือชี้แจงไปยังเทศบาลเมืองคลองแห ด้วยว่าสาเหตุที่น้ำเสียไม่ได้เกิดจากการดำเนินการของเทศบาลนครหาดใหญ่

ผอ.ส่วนช่างสุขาภิบาล : การดำเนินการในบริเวณคลองเตยได้ดำเนินการทั้งหมด ๒ ส่วน คือ ๑.ส่วนของถนน จำนวน ๒๐ โครงการ ซึ่งในส่วนของการแบบแปลนและราคากลางได้ดำเนินการแล้วเสร็จทั้งหมด จำนวน ๖ โครงการ สามารถจัดส่งให้สำนักงานคลังดำเนินการแล้วบางส่วน คาดว่าในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ โครงการทั้ง ๒๐ โครงการ จะดำเนินการแล้วเสร็จ และสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้ทั้งหมด ๒.การจัดทำรั้วบริเวณคลองเตย คงเหลือประมาณ ๕ โครงการ ขณะนี้อยู่ระหว่างจัดทำราคากลาง และในส่วนของการทรวาดตัวบริเวณตลาดไถ่ไค้ขณะนี้อยู่ระหว่างจัดทำข้อมูล

ปลัดเทศบาล : ให้เร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จ เนื่องจากอัยการต้องนำเอกสารไปเป็นข้อมูลในการดำเนินการ และให้ฝ่ายสวนสาธารณะ ไปดำเนินการแก้ไขปัญหในส่วนที่ยังเป็นปัญหาในการดำเนินงาน คือ

- ลู่วิ่ง ภายในสวนสาธารณะ ซึ่งขณะนี้เมื่อเกิดฝนตกจะทำให้ดินตกหล่นใส่ลู่วิ่ง ฉะนั้นให้ไปจัดซื้อวัสดุ โดยอาจจะเป็นท่อสำเร็จรูป และต้องมีการใส่น้ำไว้ทั้งหมด

- ต้นไม้ บริเวณถนนสามชัยต้องตัดตกแต่งใหม่ให้เป็นพุ่ม

- ห้องน้ำภายในสวนสาธารณะที่ชำรุด โดยไม่สามารถซ่อมแซมหรือใช้งานได้แล้ว ให้ดำเนินการรื้อถอน หรือก่อสร้างใหม่ ซึ่งหากไม่ติดกับหลักประกันสัญญาแล้วให้ดำเนินการตามระเบียบ ส่วนพื้นที่เดิมให้ปรับเป็นพื้นที่ที่สามารถใช้ประโยชน์เป็นอย่างอื่นได้

- เนื่องจากขณะนี้ประชาชนมาใช้บริการภายในสวนสาธารณะของเทศบาลนครหาดใหญ่จำนวนมาก ฉะนั้น จะต้องมีการเข้มงวดกวดขันในการตรวจคัดกรอง และหากตรวจพบว่ามี การฝ่าฝืนนำรถขึ้นไปบริเวณบนเขาจะต้องดำเนินการล็อคล้อรถคันดังกล่าว โดยทันที

- บริเวณช่องทางจราจรสำหรับรถจักรยานให้นำกรวยจราจรวางชิดขอบสีฟ้า เพื่อป้องกันไม่ให้รถวิ่งได้ทั้งสองฝั่งถนน และเป็นการกันพื้นที่ไว้สำหรับให้ประชาชนเดินสวนกันได้ ซึ่งหากรถยนต์คันใดไม่ถือปฏิบัติตามกฎจราจรให้ดำเนินการจดหมายเลขทะเบียนไว้ และจะต้องไม่อนุญาตให้เข้าพื้นที่ภายในสวนสาธารณะอีก

สำนักปลัดเทศบาล : แจ้งที่ประชุมทราบ

๑. ฝ่ายปกครอง สำนักปลัดเทศบาล ร่วมกับฝ่ายวิศวกรรมจราจร สำนักการช่าง ดำเนินการกำหนดแนวเส้นวันระยะทางให้กับผู้ประกอบการบริเวณพื้นที่ผ่อนผันการจำหน่ายสินค้า จำนวน ๑๒ จุด ซึ่งได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

๒. ตามที่ประธานชุมชนวัดโคกสมานคุณ ขอให้การดำเนินการปิดช่องจราจร บริเวณชุมชนวัดโคกสมานคุณ (ถนนโชคสมาน ๕ ซอย ๑) ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

๓. ฝ่ายป้องกันฯ รายงานผลการปฏิบัติงาน

- เมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๖.๑๘ น. ระวังเหตุเพลิงไหม้สายไฟฟ้า บริเวณถนนรัชการ

- เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๕.๑๕ น. ระวังเหตุเพลิงไหม้ห้องครัว ร้านเอ.พี.กระจากโค้ง

- เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๕๐ น. ระวังเหตุเพลิงไหม้ หจก. ม่านไม้และเฟอร์นิเจอร์

- เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๒๑.๒๐ น. ระวังเหตุเพลิงไหม้ตึกกำลังสร้างใหม่ ภายในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

- เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๔.๓๐ น. ลงพื้นที่สำรวจความเสียหายในเบื้องต้น เหตุเพลิงไหม้ หจก. ม่านไม้และเฟอร์นิเจอร์

กองสวัสดิการสังคม : แจ้งที่ประชุมทราบ

๑. จำนวนครัวเรือนลงทะเบียนจำแนกรายเขต : กรณีหญิงชีพ

- เขต ๑ จำนวน ๑๕,๖๒๑ (ครัวเรือน) ลงทะเบียน ๓,๙๑๖ คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๐๖%

- เขต ๒ จำนวน ๑๘,๘๙๗ (ครัวเรือน) ลงทะเบียน ๓,๕๖๑ คิดเป็นร้อยละ ๑๘.๘๔%

- เขต ๓ จำนวน ๑๘,๔๐๑ (ครัวเรือน) ลงทะเบียน ๔,๒๖๑ คิดเป็นร้อยละ ๒๓.๑๖%

- เขต ๔ จำนวน ๑๔,๒๐๓ (ครัวเรือน) ลงทะเบียน ๔,๓๗๗ คิดเป็นร้อยละ ๓๐.๘๒%

- ไม่ระบุเขต ลงทะเบียน ๑,๑๖๑ คิดเป็นร้อยละ ๑.๗๒%

รวมทั้งสิ้น ๖๗,๑๒๒ ครัวเรือน ลงทะเบียน ๑๗,๒๗๖ ครัวเรือน คิดเป็น ๒๕.๗๔%

ในส่วนที่ไม่ได้ระบุเขต ได้แจ้งให้เจ้าหน้าที่ไปดำเนินการตรวจสอบแล้ว

ปลัดเทศบาล : กำหนดการในการแจกจ่ายถุงยังชีพ หากมีการกำหนดไว้แล้วว่าเป็นช่วงเวลาใด จะต้องมีการแจกจ่ายให้ตรงกับกำหนดการ อย่าให้มีการเปลี่ยนแปลง ส่วนการเสนอหนังสือต่างๆ ของเจ้าหน้าที่ จะต้องมีการปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายและหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย โดยต้องอ้างอิงหนังสือให้ชัดเจน ตั้งแต่ฉบับที่ ๑ คือการให้ใช้งบกลางในการช่วยเหลือประชาชน ฉบับที่ ๒ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ และฉบับอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งหลังสุดกระทรวงมหาดไทยได้มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้ยกเว้นระเบียบในการช่วยเหลือ สำหรับส่วนที่ไม่สามารถดำเนินการได้

๒.แผนปฏิบัติการลงทะเบียนรับถุงยังชีพ รอบที่ ๒

วัน/เดือน/ปี	รายละเอียดกิจกรรม	หมายเหตุ
๔-๑๒ มี.ย. ๒๕๖๓	ลงทะเบียน	** การลงทะเบียนใน ๒ ช่องทาง ได้แก่ ๑) ระบบออนไลน์ ๒) ผ่านประธานชุมชน
๑๖ มี.ย. ๒๕๖๓	ประชุมคณะกรรมการพิจารณา	
๑๘-๒๒ มี.ย. ๒๕๖๓	สำนัก/กองตรวจสอบความถูกต้อง	
๒๓ มี.ย. ๒๕๖๓	ปิดประกาศรายชื่อผู้รับถุงยังชีพ/ออนไลน์	
๒๓-๒๙ มี.ย. ๖๓	ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง	
๓๐ มี.ย.-๓ ก.ค. ๖๓	ดำเนินการแจกจ่ายถุงยังชีพ	

ปลัดเทศบาล : การประชุมคณะกรรมการพิจารณา ในรอบที่ ๒ ให้เร่งดำเนินการจัดประชุมให้แล้วเสร็จ ส่วนการให้ลงทะเบียนออนไลน์ ให้ดำเนินการต่อเนื่องได้ทันทีโดยไม่ต้องมีการหยุดการลงทะเบียน เพราะเทศบาลนครหาดใหญ่ ต้องดำเนินการแจกจ่ายถุงยังชีพให้แล้วเสร็จภายในเดือนมิถุนายนทั้งหมด

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม : กองสวัสดิการสังคม จะไปดำเนินการปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติการลงทะเบียนรับถุงยังชีพ รอบที่ ๒ ให้ดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือนมิถุนายน

สำนักการคลัง : แจ้งที่ประชุมทราบ

๑.รายงานสถานะทางการคลังด้านรายรับ ขณะนี้รับมาแล้ว เป็นเงินทั้งสิ้น ๙๘๕,๗๑๐,๘๐๑.๔๒ บาท คิดเป็น ๕๘.๖๗ % ยังต่ำกว่าประมาณการรายรับอยู่ เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๙๔,๒๘๙,๐๐๐ บาท, เดือนพฤษภาคม รายได้ที่รัฐบาลจัดสรรให้ ยังไม่ได้รับการจัดสรร, ภาษีที่จัดเก็บเอง รับภาษีมาแล้ว เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๘,๒๐๐,๐๐๐ บาท คิดเป็น ๑๐.๕๖%, เจ้าของทรัพย์สิน ที่มายื่นชำระภาษีใหม่ ประมาณ ๕๐,๐๐๐ กว่าบาท ทั้งในส่วนที่มาชำระด้วยตนเองที่สำนักงานเทศบาล และชำระผ่านธนาคาร, ค่าธรรมเนียมค่าใบอนุญาต รับมาแล้ว คิดเป็น ๕๖.๔๙%, รายได้จากทรัพย์สิน ๕๔.๕๙ %, เงินอุดหนุนทั่วไป รับมาแล้ว คิดเป็น ๘๓ % และขณะนี้สถานการณ์ด้านการคลัง ของเทศบาลนครหาดใหญ่ ยังมีสภาพคล่องทางการเงิน

ปลัดเทศบาล : ให้ กองวิชาการและแผนงาน ปรับเปลี่ยนการประชาสัมพันธ์ โดยจากนี้ไปให้ดำเนินการประชาสัมพันธ์โดยเน้นการรณรงค์ป้องกันไข้เลือดออก และช่วงเดือนกรกฎาคม ให้เริ่มดำเนินการประชาสัมพันธ์การชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ว่าสามารถชำระผ่านทางช่องทางใด และเมื่อเกิดปัญหาสามารถติดต่อได้ที่ไหน อย่างไร และให้จัดทำหนังสือเชิญประชุมเพื่อหารือแนวทางมาตรการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับช่วยเหลือผู้ประกอบการที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ในส่วนที่เป็นทรัพย์สินเทศบาล ส่วนการช่วยเหลือด้านอื่นๆ ให้ดำเนินการตามหนังสือสั่งการของรัฐบาล

๒.รายงานการจัดซื้อจัดจ้าง ระหว่างวันที่ ๑๔ - ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ โดยดำเนินการประกาศประกวดราคา ทั้งหมด ๗ โครงการ ดังนี้

- ประกวดราคาจ้างโครงการปรับปรุงห้อง Command
- ประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ งานระดับก่อนวัยเรียน เครื่องฉายภาพ ๓ มิติ เครื่องโปรเจกเตอร์ ของโรงเรียนเทศบาล ๓ และโรงเรียนเทศบาล ๔
- ประกวดราคาจ้าง โครงการสอนภาษาต่างประเทศเพื่อการสื่อสาร ครั้งที่ ๒ เนื่องจากครั้งที่ผ่านมามีผู้ยื่นเสนอราคาเพียงรายเดียว
- ประกวดราคาจ้างโครงการสอนภาษาอังกฤษ โรงเรียนเทศบาล ๖
- ประกวดราคาจ้างโครงการปรับปรุงห้องประชุมโรงเรียนเทศบาล ๒ ครั้งที่ ๒ เนื่องจากครั้งที่ผ่านมามีผู้ยื่นเสนอราคาเพียงรายเดียว
- ปรับปรุงซ่อมแซมหอประชุมจัตุรัส เทศบาลนครหาดใหญ่
- ประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง สำนักงานช่าง จำนวน ๒ รายการ

สำนักงานการศึกษา: แจ้งที่ประชุมทราบ

๑.ตามที่สำนักงานการศึกษา ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการแจกจ่ายอาหารกล่องกล่องปรุงสำเร็จแก่คนเร่ร่อน คนตกงาน ผู้มีฐานะยากจน และผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ณ สนามกีฬาจิระนคร นั้น ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

๒.ได้ดำเนินการตรวจสอบสภาพรถบัสของสำนักงานการศึกษาทุกคัน และพ่นน้ำยาฆ่าเชื้อ เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน

ปลัดเทศบาล : เมื่อถึงกำหนดระยะเวลาในการต่อทะเบียนรถ ให้พนักงานขับรถยนต์หรือฝ่ายที่ดูแลการใช้รถยนต์ เป็นผู้ไปดำเนินการต่อทะเบียนรถ พร้อมทั้งจัดทำบัญชีของจำนวนรถที่จะไปต่อทะเบียน โดยให้มอบหมายเจ้าหน้าที่รายใดรายหนึ่งไปดำเนินการแทน

๓.แนวทางการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี วันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ เทศบาลนครหาดใหญ่ ได้ดำเนินการจัดจุดลงนามถวายพระพรชัยมงคล บริเวณด้านหน้าเคาเตอร์ประชาสัมพันธ์

ปลัดเทศบาล : ในวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ ขอเชิญเจ้าหน้าที่ทุกคน ร่วมลงนามถวายพระพรชัยมงคล บริเวณหอประชุมเทศบาลนครหาดใหญ่ โดยเทศบาลนครหาดใหญ่จัดจุดลงนามถวายพระพรชัยมงคล จำนวน ๑ จุด และต้องดำเนินการเปลี่ยนพระบรมฉายาลักษณ์ตามแบบใหม่ทั้งหมด ซึ่งผู้ร่วมงานให้แต่งกายเครื่องแบบปกติขาว โดยต้องดำเนินการตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ด้วย และหากจังหวัดสงขลามีการเชิญให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าร่วมงานด้วย จะต้องไปร่วมกิจกรรมดังกล่าวกับจังหวัดสงขลาด้วย

๔.ฝ่ายกิจกรรมเด็กและเยาวชน เปิดให้บริการสนามกีฬาเพิ่มเติม จำนวน ๓ สนาม คือ สนามแบดมินตัน สนามปิงปอง และสนามเซปักตะกร้อ โดยได้ดำเนินการตั้งจุดคัดกรองผู้มาใช้บริการไว้ด้วย

๕.การปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสถานที่ที่ชำรุด โดยดำเนินการ ๑.ซ่อมแซมห้องน้ำที่ชำรุดทุกจุด ๒.รั้วกำแพงที่พังเสียหาย และ ๓.เปลี่ยนหลังคาอาคารโรงยิมนี้เซียม

๖.โรงเรียนเทศบาล ๑ รายงาน

-การเตรียมการก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓ โรงเรียนเตรียมความพร้อมไว้ จำนวน ๒ รูปแบบ คือ

*รูปแบบที่ ๑ หากในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ สามารถเปิดภาคเรียนได้ตามกำหนดการ จะจัดระบบให้นักเรียนสามารถเข้าเรียนได้ โดยผ่านกระบวนการตรวจคัดกรองตามที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

*รูปแบบที่ ๒ หากในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ไม่สามารถเปิดเรียนได้ตามกำหนดการ จะใช้ระบบห้องเรียนแบบออนไลน์ ซึ่งขณะนี้ได้ให้นักเรียนลงระบบเข้าเรียนแบบออนไลน์ และคาดว่าจะในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ จะให้มีการทดลองเรียนในระบบ

๗.โรงเรียนเทศบาล ๒ รายงาน

- ในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ โรงเรียนจะดำเนินการแจกจ่ายนมให้กับนักเรียน
- ในสัปดาห์ที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๕-๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ หลังจากการแจกจ่ายถุงยังชีพแล้ว จะให้นักเรียนมารับเงินค่าเครื่องแบบและค่าอุปกรณ์

๘.โรงเรียนเทศบาล ๓ รายงาน

- รายงานความคืบหน้าการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อต้นเดือนพฤษภาคม ที่ผ่านมา ซึ่งโรงเรียนได้ดำเนินการสำรวจความพร้อมของผู้ปกครองในการเรียนผ่านระบบออนไลน์ของนักเรียน
- การวิเคราะห์การเข้าใช้งานผ่านระบบ DLTV พบจำนวนเปอร์เซ็นต์การใช้งานผ่านโทรศัพท์แบบจอแบบและจอธรรมดาจำนวนมาก

ปลัดเทศบาล : ให้โรงเรียนไปดำเนินการเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนว่าจะดำเนินการอย่างไรเพื่อส่งเสริมให้เด็กได้รับการส่งเสริมด้านการเรียนการสอนและด้านการอ่าน

- เมื่อสัปดาห์ที่ผ่านมา โรงเรียนได้ดำเนินการแจกจ่ายนม UHT และแจกจ่ายเอกสารให้กับผู้ปกครอง ซึ่งเอกสารดังกล่าว โรงเรียนเป็นผู้จัดทำเพื่อมอบให้กับนักเรียนในช่วงเดือนมิถุนายน

- การติดตามการเรียนออนไลน์ของนักเรียนผ่านระบบ DLTV
- การเยี่ยมบ้านของนักเรียนและทำข่าวประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความเข้าใจให้กับผู้ปกครอง
- บุคลากรของโรงเรียนได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรในการจัดการเรียนการสอนเรียบร้อยแล้ว
- การจัดการเรียนการสอนผ่านระบบออนไลน์
- การจัดการเรียนการสอนวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี จะมีการอบรมกับ สสวท. ในเรื่องของวิทยาศาสตร์การคำนวณ ซึ่งขณะนี้โรงเรียนได้จัดทำคู่มือสำหรับการดำเนินการวันเปิดภาคเรียน ในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ โดยโรงเรียนจะต้องดำเนินการอะไรบ้าง เช่น การเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน การรักษาความสะอาด

- ระหว่างวันที่ ๒๗ -๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ โรงเรียนจะดำเนินการแจกจ่ายหนังสือและรับเงินค่าอุปกรณ์การเรียน และค่าเครื่องแบบนักเรียน โดยจัดเวลาในการมารับของผู้ปกครองให้มีความเหลื่อมล้ำกัน

ปลัดเทศบาล : เมื่อมีการเปิดภาคเรียน สิ่งที่สำคัญการศึกษาและทุกโรงเรียนจะต้องดำเนินการคือ

- เตรียมตอบคำถามกับผู้ปกครองด้วยว่าโรงเรียนสามารถแก้ไขปัญหาและป้องกันเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ได้อย่างไร เนื่องจาก ๑. กฎหมายเรื่องของการใส่หน้ากากอนามัยยังไม่มีมียกเลิก ๒. การทำความสะอาดโรงเรียน ๓. เมื่อเปิดภาคเรียนแล้ว โรงเรียนมีการจัดห้องเรียนแบบไหน อย่างไร

- หากมีการเปิดภาคเรียน ในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ หรือก่อนวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ โรงเรียนต้องเตรียมความพร้อมอย่างไร และจำเป็นหรือไม่ที่บุคลากรครู ต้องมีการใส่ Face Shield ในการสอนหนังสือ หรือมีอุปกรณ์เสริมในการช่วยสอนอย่างอื่น เช่น ไมโครโฟน หรือลำโพง

- นักเรียนทุกคนต้องสวมใส่หน้ากากอนามัย เมื่อเข้ามาภายในโรงเรียน และต้องมีการล้างมือก่อนทุกครั้ง โดยต้องเพิ่มพื้นที่ในการล้างมือ ซึ่งทุกโรงเรียนในสังกัดของเทศบาลนครหาดใหญ่ ต้องมีมาตรการที่เหมือนกัน

- สำนักงานการศึกษา ต้องไปประชาสัมพันธ์ผ่านสถานีวิทยุ Fm ๙๖.๐ และสถานีวิทยุของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เพื่อแจ้งให้ผู้ปกครองทราบว่า เมื่อมีการเปิดภาคเรียนแล้ว โรงเรียนในสังกัดเทศบาลนครหาดใหญ่ มีการเตรียมความพร้อมและมาตรการในการป้องกันเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ให้กับนักเรียนไว้อย่างไร ซึ่งต้องดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนด โดยเฉพาะในเรื่องของ ๑. การใส่หน้ากากอนามัย ๒. การเว้นระยะห่างทางสังคม และ ๓. การจัดพื้นที่ในการรับประทานอาหาร มีการดำเนินการไว้อย่างไร

๙.โรงเรียนเทศบาล ๔ รายงาน

- การเตรียมความพร้อมสำหรับการเปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓ ขณะนี้โรงเรียนได้เตรียมวัสดุอุปกรณ์ให้กับบุคลากรครูสำหรับการจัดทำ Face Shield ให้กับนักเรียนทุกคน รวมถึงครูผู้สอนจะมีการสวมใส่ Face Shield และ Headphone

-ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการประมาณราคาเพื่อจัดทำฉลากกันภายในโรงอาหาร และจะมีการติดตั้งเครื่องจ่ายสบู์เหลว ภายในห้องน้ำ

ปลัดเทศบาล : หากจะมีการดำเนินการ โดยจัดโต๊ะอาหารอย่าให้มีการหันหน้าเข้าหากันได้หรือไม่ อย่างไร เนื่องจากอุปกรณ์ที่ใช้ในการทำฉลากกันนั้น จะไม่มีความทนทาน โดยให้ดำเนินการจัดโต๊ะอาหารให้นักเรียนนั่งหันหลังให้กันซึ่งต่างฝ่ายต่างรับประทาน ซึ่งก่อนการรับประทานอาหารต้องให้นักเรียนล้างมือก่อนทุกครั้ง และต้องมีการทำความสะอาดโต๊ะอาหารทั้งก่อนและหลังรับประทานอาหาร

-โรงเรียนได้จัดเตรียมเจลแอลกอฮอล์ล้างมือ และสบู์ล้างมือ สำหรับนำไปวางไว้ให้นักเรียนทุกชั้นและทุกอาคารเรียบร้อยแล้ว

ปลัดเทศบาล : เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) การซักทำความสะอาดของใช้ส่วนตัวของนักเรียน ให้ดำเนินการซักทำความสะอาดแยก อย่าให้มีการซักทำความสะอาดรวม

-วันที่ ๑ -๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ โรงเรียนจะดำเนินการแจกจ่ายนมให้กับผู้ปกครองและแจกเงินสนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียน โดยจะมีการเว้นระยะห่างในการมารับของผู้ปกครอง

๑๐.โรงเรียนเทศบาล ๕ รายงาน

-โรงเรียนเทศบาล ๕ มีนักเรียนทั้งหมด ๕๔๐ คน โดยจะมีการแบ่งนักเรียนในการเข้าเรียน จำนวน ๒ กลุ่ม คือวันจันทร์ พุธ และวันศุกร์ คือนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ปีที่๓ และ ปีที่ ๕ ส่วนวันอังคาร วันพฤหัสบดี และวันเสาร์ จะเป็นนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ ปีที่ ๔ และ ปีที่ ๓

ปลัดเทศบาล : ต้องดำเนินการจัดการเรียนการสอนไม่ให้มีผลกระทบกับผู้ปกครอง เนื่องจากมีการจัดการเรียนการสอนในวันหยุด ซึ่งสำนักงานการศึกษา ต้องจัดทำมาตรการในการจัดการเรียนการสอนให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทุกโรงเรียน

๑๑.โรงเรียนเทศบาล ๖ รายงาน

-ภายในสัปดาห์นี้ โรงเรียนได้ดำเนินการจัดให้ผู้ปกครองของนักเรียนระดับชั้นอนุบาล มารับค่าเครื่องแบบนักเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน นม และแบบฝึกการเขียน ส่วนสัปดาห์ต่อไปจะเป็นของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษา

๑๒.ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมัสยิดหมัดยามีนา รายงาน

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ได้ดำเนินการจัดอาหารกลางวันให้กับนักเรียนตามปกติ ซึ่งได้รายงานให้จังหวัดทราบเป็นประจำทุกวันพุธ โดยผู้ปกครองได้มารับอาหาร และอาหารเสริมนม แบบ UHT ซึ่งเบิกจ่ายจากงบเงินอุดหนุน ส่วนช่วงเดือนพฤษภาคม จะเริ่มแจกจ่ายอาหารกลางวันให้กับเด็กนักเรียนในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓

ปลัดเทศบาล : ในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ให้ดำเนินการแจกจ่ายอาหารกลางวันพร้อมกับอาหารเสริมนม ซึ่งต้องดำเนินการแจกจ่ายทั้งหมดอย่าให้มียอดคงเหลือ

สถานีขนส่ง: แจ้งที่ประชุมทราบ

ปลัดเทศบาล : สถานีขนส่ง จะเริ่มเปิดบริการได้เมื่อไหร่ อย่างไร

ผู้อำนวยการสถานีขนส่ง แห่งที่ ๑ : ตามกำหนดการจะเปิดช่วงสิ้นเดือนพฤษภาคม นี้ แต่เนื่องจากขณะนี้ยังไม่มีคำสั่งจากคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดสงขลา เกี่ยวกับการอนุญาตให้เดินรถภายในจังหวัดสงขลา

ปลัดเทศบาล : ในส่วนของสถานีขนส่ง นั้น อาจจะให้ใช้โปรแกรม “ไทยชนะ” ในการตรวจคัดกรองผู้โดยสาร โดยผู้ที่ขึ้นรถโดยสารจะต้องได้รับการสแกนทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็นรถตู้ หรือรถบัส เพราะฉะนั้นสถานีขนส่งแห่งที่ ๑ และสถานีขนส่งแห่งที่ ๒ ของเทศบาลนครหาดใหญ่ ต้องมีกระบวนการการติดตามผู้โดยสารที่มาใช้บริการ คือ ๑.ให้ประสานกับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าสามารถใช้แอปพลิเคชันของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ได้หรือไม่ เพราะหากผู้มาใช้บริการเดินทางไปไหน อย่างไร จะต้องใช้แอปพลิเคชันเพื่อติดตามการเดินทาง ส่วนผู้ที่ใช้บริการที่สถานีขนส่ง ใช้การเสียบบัตรประจำตัวประชาชนเพื่อสแกน แต่หากมีการขึ้นรถโดยสารไปแล้วอาจใช้โปรแกรม “ไทยชนะ” เพื่อช่วยในการติดตาม

สำนักงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม : แจ้งที่ประชุมทราบ

๑.การแจกจ่ายหน้ากากอนามัยแบบผ้าให้กับประชาชน ภายในเขตเทศบาลนครหาดใหญ่ ศูนย์บริการสาธารณสุข สังกัดเทศบาลนครหาดใหญ่ และโรงเรียนในเขตเทศบาลนครหาดใหญ่ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ - ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ รวมทั้งสิ้น ๑๗,๔๒๔ ชิ้น

๒.การแจกจ่ายหน้ากากอนามัยแบบผ้าให้กับประชาชนทั่วไป สำนักงานเทศบาลนครหาดใหญ่ ศูนย์บริการสาธารณสุข ทั้ง ๑๔ แห่ง หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ เอกชน และโรงเรียนในเขตเทศบาลนครหาดใหญ่ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ จำนวนทั้งสิ้น ๑๔๕,๗๕๐ ชิ้น คงเหลือ ๐ ชิ้น

๓.การแจกจ่ายหน้ากากอนามัยแบบผ้าให้กับสถานศึกษาในเขตเทศบาลนครหาดใหญ่ จำนวน ๕๐,๐๐๐ ชิ้น (งบของเทศบาลนครหาดใหญ่) ตั้งแต่วันที่ ๒๒ - ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓

๔.การแจกจ่ายแอลกอฮอล์ชนิดน้ำ ๗๕% ขนาด ๕๐๐ มล. สำหรับการจัดซื้อครั้งที่ ๒ จำนวน ๖,๐๐๐ ขวด ตั้งแต่วันที่ ๑๘-๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๒,๘๘๖ ขวด คงเหลือ ๓,๑๑๔ ขวด

๕.เจ้าหน้าที่ศูนย์บริการสาธารณสุขพ่อบรรพการสองยอด และ อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) ให้บริการตรวจคัดกรองฯ วัดอุณหภูมิ ณ มัสยิดมะหมัดียะ หาดใหญ่ใน มัสยิดนุรุดดิน(หน้าควนลัง) มัสยิดกลาง ตียันลูอิสลาม มัสยิดมูหับบะห์ ซอย ๕ และมัสยิดปากีสถาน ถนนรักการ

๖.ยอดของผู้ถูกกักกันภายในศูนย์กักกันหรือสังเกตอาการกลุ่มผู้ป่วยของเทศบาลนครหาดใหญ่ (Local Quarantine) ยอดสะสม ณ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๕๘ ราย ครบกักตัว ๑๔ วัน จำนวน ๓๖ ราย คงเหลือ ๒๒ ราย (ผู้ชาย จำนวน ๖ ราย และผู้หญิง จำนวน ๑๖ ราย)

๗.สรุปกิจกรรมรณรงค์หน้ากากอนามัย ทั้งอย่างไรให้ถูกวิธี (แจกจ่ายถุงแดง) ภายในเขตเทศบาลนครหาดใหญ่ ทั้ง ๔ เขต ๑๐๓ ชุมชน รวม ๖๗,๘๐๕ ครัวเรือน รวมทั้งสิ้น ๓๓๙,๐๒๕ ใบ

๘.กิจกรรม “รณรงค์กำจัดสิ่งของไม่ใช้แล้ว ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ ประจำวัน ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ชุมชนสามัคคีและชุมชนเกาะเสือ ปริมาณขยะ ๐ ตัน

๙.กิจกรรม “รณรงค์กำจัดสิ่งของไม่ใช้แล้ว ครั้งที่ ๑๓/๒๕๖๓ ประจำวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ชุมชนซีเก็มหยง และชุมชนละม้ายสงเคราะห์ ปริมาณขยะ ๑.๙๙ ตัน

๑๐.กิจกรรม “รณรงค์กำจัดสิ่งของไม่ใช้แล้ว ครั้งที่ ๑๔/๒๕๖๓ ประจำวันอังคารที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ บริเวณชุมชนทุ่งเสา และชุมชนอยู่เย็น ปริมาณขยะ ๒.๘๖ ตัน

๑๑.สรุปแผนรณรงค์การลงทะเบียนและเช็คอินในเว็บไซต์ www.ไทยชนะ.com ร่วมมือ ร่วมใจ ไทยชนะ ป้องกันโควิด-19 เพื่อเพิ่มความมั่นใจ ทั้งผู้ให้และผู้ให้บริการ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ จำนวนร้านค้า ๕๐๐ ร้าน และ จำนวนประชาชน ๑,๕๐๐ คน

๑๒.กิจกรรม Big Cleaning Day ครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๐๐ น. บริเวณตลาดปลาซ่า ๓ ,ซอยแม่เทียบ,ซอยสังกะสี และซอยนาดี

๑๓.แผนรณรงค์กำจัดสิ่งของไม่ใช้แล้ว ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๓

-วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ ชุมชนรัชมังคลาภิเษก และชุมชนสามทหาร

-วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ ชุมชนหน้าโรงพยาบาลศิครินทร์ และชุมชนหลังสนามกีฬากลาง

-วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ ชุมชนป้อม ๔ ,ชุมชนท่งเซียเซี่ยงตึ้ง และชุมชนประชาธิปไตย

-วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ ชุมชนท่าเคียน ,ชุมชนดีแลนด์ - ไทยเจริญ และชุมชนปรักริม

-วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ ชุมชนท่าไทร ,ชุมชนสถานีอยู่ตะเภา และชุมชนตันโด

๑๔.การดำเนินงานสุขาภิบาล ในการป้องกันและลดความเสี่ยงการแพร่กระจายเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ควบคุม กำกับ ให้คำแนะนำในการป้องกันและลดความเสี่ยงการแพร่กระจายเชื้อโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) แก่สถานประกอบการ ดังนี้

- จำหน่ายอาหาร จำนวน ๒๖ แห่ง
- ร้านเสริมสวย แต่งผม จำนวน ๑๐ แห่ง
- ห้างสรรพสินค้า จำนวน ๔ แห่ง

ผลการดำเนินงาน

- ผู้ประกอบการทุกรายให้ความร่วมมือ
- ลูกค้าที่มาใช้บริการปฏิบัติตามมาตรการ
- ร้านเสริมสวยแต่งผมมีเพียง ๑ ราย มีจุดคัดกรองตรวจวัดอุณหภูมิก่อนเข้าใช้บริการภายในร้าน

๑๕.การตรวจ ติดตาม ตลาด จำนวน ๙ แห่ง คือ ๑.ตลาดพ่อพรหม ๒.ตลาดกิมหยง ๓. ตลาดทุ่งเสา ๔. ตลาดนิวกิมหยง ๕. ตลาดสยาม ๖. ตลาดตรงข้ามตลาดโพธิพงษ์ ๗. ตลาดคลองเรียน ๘. ตลาดกรีนเวย์ ๙. ตลาดหาดใหญ่ใน

ผลการดำเนินงาน

-มีการกำหนดทางเข้าออก ชัดเจน จำนวน ๖ ตลาด คือ ตลาดสยาม ตลาดกรีนเวย์ ตลาดกิมหยง ตลาดนิวกิมหยง ตลาดพ่อพรหมและตลาดทุ่งเสา

-มีจุดคัดกรองวัดอุณหภูมิร่างกาย จำนวน ๔ ตลาด คือ ตลาดสยาม ตลาดกรีนเวย์ ตลาดกิมหยงและตลาดนิวกิมหยง

-ผู้ค้าและผู้ซื้อส่วนใหญ่สวมใส่หน้ากากอนามัยแบบผ้าหรือหน้ากากอนามัยตลอดเวลาที่ใช้บริการ ทุกตลาดมีมาตรการเว้นระยะห่างระหว่างแผงค้า มีการทำความสะอาดตลาดอย่างน้อยสัปดาห์ละหนึ่งครั้ง และมีการจัดเตรียมแอลกอฮอล์ไว้ให้บริการ

๑๖.ลงพื้นที่ พ่นยาฆ่าเชื้อป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ดังนี้

-วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ บริเวณหน้าบ้านเลขที่ ๒๖/๑๔ ซอย๑๘ ถนนราษฎร์อุทิศ ช่วงกลางซอย และบ้านข้างเคียง

-วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓ บริเวณตลาดเปิดท้ายขนส่ง อาเซียนไนส์บาซาร์

-วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ บริเวณศูนย์การค้าแพทอง สาย ๒

๑๗.เมื่อวันที่ ๑๘ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ มีเหตุร้องเรียน จำนวน ๑๗ เรื่อง ดังนี้ เสียงดัง จำนวน ๔ เรื่อง อยู่ระหว่างดำเนินการทั้ง ๔ เรื่อง, กลิ่นเหม็น จำนวน ๖ เรื่อง อยู่ระหว่างดำเนินการทั้ง ๖ เรื่อง, กลิ่นเหม็น/เสียงดัง/ฝุ่น จำนวน ๒ เรื่อง อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๑ เรื่อง ยุติแล้ว จำนวน ๑ เรื่อง, เขม่าควัน/ควัน จำนวน ๓ เรื่อง อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๓ เรื่อง, กลิ่นเหม็น/ควัน จำนวน ๑ เรื่อง อยู่ระหว่างดำเนินการ และน้ำเสีย จำนวน ๑ เรื่อง อยู่ระหว่างดำเนินการ

๑๘.การดำเนินงานด้านสุขาภิบาลอาหาร โดยการตรวจเฝ้าระวังคุณภาพน้ำดื่มของตู้จำหน่ายเครื่องดื่ม จำนวน ๖ ตู้ ผ่านเกณฑ์มาตรฐานปริมาณของแข็งทั้งหมดที่ละลายน้ำได้ (TDS) จำนวน ๖ ตู้ คิดเป็น ๑๐๐% ผ่านเกณฑ์มาตรฐานค่าพีเอช จำนวน ๖ ตู้ คิดเป็น ๑๐๐ % และผ่านเกณฑ์การตรวจโคลิฟอร์มแบคทีเรีย จำนวน ๖ ตู้ คิดเป็น ๑๐๐%

๑๙.งานส่งเสริมการค้าแยกขยะชุมชนดำเนินการแล้ว จำนวน ๗๕ ชุมชน (ชุมชนเทศบาลพัฒนาและชุมชนตลาดพ่อพรหม) คราวเรือนคัดแยกขยะ ร้อยละ ๘๐.๑๓ มีรายละเอียด ดังนี้

-คัดแยกขยะรีไซเคิล ร้อยละ ๗๔.๖๒ (แยกขยะเอง ร้อยละ ๕๖.๒๔ และแยกให้คนอื่น ร้อยละ ๔๓.๘๐)

-คัดแยกขยะอินทรีย์ ร้อยละ ๖๐.๖๔ (เลี้ยงสัตว์ ร้อยละ ๕๓.๙๕ น้ำหมักชีวภาพ /ปุ๋ย ร้อยละ ๑๘.๘๘ และแยกทิ้ง ร้อยละ ๒๔.๓๐

-ร้านอาหารคัดแยกขยะ ร้อยละ ๗๔.๗๘ โดยคัดแยกขยะอินทรีย์ ร้อยละ ๖๙.๓๓ (เลี้ยงสัตว์ ร้อยละ ๖๕.๘๘ น้ำหมักชีวภาพ/ปุ๋ย ร้อยละ ๔.๕๘ และแยกทิ้ง ร้อยละ ๒๘.๙๙

๒๐.สรุปผลการดำเนินงาน ระหว่างวันที่ ๑๒-๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ดังนี้

-คำร้องพ่นยุงจากสายด่วน ๒๐๐๐๐๐ จำนวน ๑๔ เรื่อง ดำเนินการแล้วทั้ง ๑๔ เรื่อง

-คำร้องพ่นยุงจากประชาชนโดยตรงจำนวน ๑๒ เรื่อง ดำเนินการแล้วทั้ง ๑๒ เรื่อง

-รายงานผู้ป่วยจากศูนย์ระบาดวิทยาโรงพยาบาลหาดใหญ่ Leptospirosis จำนวน ๑ เรื่อง ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

๒๑.สรุปผลการดำเนินงานประจำสัปดาห์ ระหว่างวันที่ ๑๑-๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ รวบรวมทะเบียนผู้ขอรับความช่วยเหลือโครงการส่งเสริมพัฒนาเด็กปฐมวัย (จ่ายอาหารเสริม) ผลกระทบจากเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

-ผู้มายื่นลงทะเบียน จำนวน ๕๑๑ ราย

-ผ่านหลักเกณฑ์ฯ จำนวน ๔๖๕ ราย

-ไม่ผ่านหลักเกณฑ์ฯ จำนวน ๔๖ ราย แยกเป็น อายุขาด/อายุเกินเกณฑ์ จำนวน ๓๐ ราย และมีทะเบียนบ้านนอกเขตเทศบาลนครหาดใหญ่ จำนวน ๑๖ ราย

๒๒.แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่จะดำเนินการในสัปดาห์ต่อไป คือการจ่ายนม-ไข่ ผู้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมโภชนาการแม่และเด็กเชิงรุก วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ณ ศูนย์บริการสาธารณสุข ๖ แห่ง รวมทั้งสิ้น ๓๕๘ ราย ดังนี้

-กลุ่มหญิงตั้งครรภ์ จำนวน ๑๕๓ ราย

-กลุ่มมารดาหลังคลอด จำนวน ๑๐๔ ราย

-กลุ่มเด็ก ๖ เดือน- ๑ ปี จำนวน ๑๐๑ ราย

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ : ปลัดเทศบาล

๑. ด้วย นายเคร่ง สุวรรณวงศ์ อดีตนายกเทศมนตรีนครหาดใหญ่ ได้ถึงแก่กรรมด้วยโรคชรา เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ด้วยอายุ ๙๑ ปี คณะเจ้าภาพได้นำศพไปตั้งบำเพ็ญกุศล ณ โรงเรียนอนุบาลหาดใหญ่ (นະສຸວຽນວຽກ) ขอเชิญเจ้าหน้าที่ของเทศบาลนครหาดใหญ่ ร่วมแสดงความไว้อาลัยให้กับท่านอดีตนายกเทศมนตรีนครหาดใหญ่

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๑๕ น.

ลงชื่อ


(นางสุทิศา/โสพิกุล)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ลงชื่อ


(นายตริย เจริญศักดิ์)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

นิติกรชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป