



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....งานกฎหมายและคดี สำนักงานปลัด อบต..... โทร..... ๐-๔๔๖๖-๖๓๙๘
ที่ นร.๘๓๗๐๑/- วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๒
เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน - ร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง

เรื่องเดิม

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง ได้มอบหมายให้งานกฎหมายและคดีมีหน้าที่ในการรับ
เรื่องราร้องเรียนร้องทุกข์ ตรวจสอบและแก้ไขปัญหาเบื้องต้น นั้น

ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงานรับเรื่องราร้องเรียนร้องทุกข์ ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลบุกระสัง จึงรายงานผลการปฏิบัติงานรับเรื่องราร้องเรียน ร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๒ โดยได้รับเรื่องราร้องเรียนร้องทุกข์ รวมจำนวน ๑๕๑ เรื่อง ข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐ (ไม่มี) และข้อ
ร้องเรียนการจัดซื้อจัดจ้าง (ไม่มี) พร้อมนี้ได้แนบรายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน / ร้องทุกข์ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบด้วย

๑. ผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
๒. รายงานสรุปปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ไขปัญหาคือข้อร้องเรียน ประกอบด้วย
 - ๒.๑ เรื่องข้อร้องเรียนทั่วไป
 - ๒.๒ เรื่องข้อร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐ
 - ๒.๓ เรื่องข้อร้องเรียนการจัดซื้อจัดจ้าง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางกรรณภา บุรณ์เจริญ)
นิติกรชำนาญการ

- เรียน ปลัด อบต.บุกระสัง
เพื่อโปรดทราบ

(นายวัลลภ สุขคำชา)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

- นาย นายก อบต.บุกระสัง
เพื่อโปรดทราบ

- ทราบ

(นายสุรินทร์ ราวพิมาย)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง

(นายอิสรพงษ์ แสนคราม)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง

รายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
ของศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ องค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง
อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์

๑. ผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

เดือน	จำนวนเรื่องร้องเรียน/ ร้อง			ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว (เรื่อง)			อยู่ระหว่างการดำเนินการ (เรื่อง)			ยังไม่ดำเนินการ (เรื่อง)		
	ทั่วไป	จนท.รัฐ	จัดซื้อ-จัดจ้าง	ทั่วไป	จนท.รัฐ	จัดซื้อ-จัดจ้าง	ทั่วไป	จนท.รัฐ	จัดซื้อ-จัดจ้าง	ทั่วไป	จนท.รัฐ	จัดซื้อ-จัดจ้าง
ตุลาคม ๒๕๖๑	๒	-	-	๒	-	-	-	-	-	-	-	-
พฤศจิกายน ๒๕๖๑	๑	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-
ธันวาคม ๒๕๖๑	๑	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-
มกราคม ๒๕๖๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒	๑	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-
มีนาคม ๒๕๖๒	๔๑	-	-	๔๑	-	-	-	-	-	-	-	-
เมษายน ๒๕๖๒	๕๑	-	-	๕๑	-	-	-	-	-	-	-	-
พฤษภาคม ๒๕๖๒	๑	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-
มิถุนายน ๒๕๖๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
กรกฎาคม ๒๕๖๒	๑	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-
สิงหาคม ๒๕๖๒	๑	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-
กันยายน ๒๕๖๒	๑	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	๑๕๑	-	-	๑๕๑	-	-	-	-	-	-	-	-

๒. รายงานสรุปปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ไขข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์

๒.๑ ข้อร้องเรียนทั่วไป

ปัญหา/อุปสรรค เกิดความล่าช้าให้การแก้ไขปัญหบ้างในบางกรณี เนื่องจากบางครั้งไม่สามารถติดต่อผู้ร้องเรียนได้ หรือบางครั้งไม่สามารถติดต่อผู้ถูกต้องร้องได้

แนวทางแก้ไข เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมายในเรื่องนั้นๆ ติดตามและประสานผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งผู้ร้องและผู้ถูกร้องจนกว่าเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์นั้น จะได้รับการแก้ไข

๒.๒ เรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่รัฐ

ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่รัฐ

ปัญหา/อุปสรรค ไม่มีปัญหาและอุปสรรค เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง ได้มีการเสริมทัศนคติและค่านิยม ความซื่อสัตย์สุจริต คุณธรรม จริยธรรม ภายในและภายนอกองค์กรให้แก่คณะผู้บริหารและบุคลากรท้องถิ่น

แนวทางแก้ไข องค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง ควรพัฒนาทักษะปรับปรุงความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในองค์กรเพื่อความโปร่งใสในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น

๒.๓ เรื่องร้องเรียนการจัดซื้อจัดจ้าง

ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

ปัญหา/อุปสรรค ไม่มีปัญหาและอุปสรรค เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลบุกระสัง ได้มีการเสริมทัศนคติและค่านิยม ความซื่อสัตย์สุจริต คุณธรรม จริยธรรม ภายในและภายนอกองค์กรให้แก่คณะผู้บริหารและบุคลากรท้องถิ่น

แนวทางแก้ไข ไม่มี

(นางกรรณา บุรณ์เจริญ)

นิติกร

จนท.ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์