



ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลลับกระสัง

เรื่อง
การควบคุมการประกอบกิจการตู้น้ำหยดเหรียญ
พ.ศ.๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลลับกระสัง^๑
อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบุกรังสัง^๑
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบุกรังสัง^๒
เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการตู้น้ำหยดเหรี้ยญ พ.ศ.๒๕๖๒^๓

ตามที่ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลบุกรังสัง มีมติในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลบุกรังสัง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เห็นชอบร่าง
ข้อบัญญัติ เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการตู้น้ำหยดเหรี้ยญ พ.ศ.๒๕๖๒ และนายอำนวยหน่องกี ได้
ลงนามอนุมัติให้ประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบุกรังสัง เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการ
ตู้น้ำหยดเหรี้ยญ พ.ศ.๒๕๖๒ ตามหนังสืออำนวยหน่องกี ที่ บก ๐๐๒๓.๒๖ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๒ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบมาตรา ๓๒ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๕
มาตรา ๕๙ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ
ที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๐ จึงขอประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบุกรังสัง เรื่อง การควบคุมกิจการตู้น้ำ
หยดเหรี้ยญ พ.ศ.๒๕๖๒

จึงขอประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายอิสรพงษ์ เสนคราม)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบุกรังสัง

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติเทศบาลตำบลบุกรະสัง¹
เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการตู้น้ำดื่มยอดเหรียญ พ.ศ. ๒๕๖๒

หลักการ

ให้มีข้อบัญญัติตำบลบุกรະสัง ว่าด้วยการควบคุมการประกอบกิจการตู้น้ำดื่มยอดเหรียญที่มีความ
เหมาะสม สอดคล้องกับสภาพทางเศรษฐกิจและสังคมของตำบลบุกรະสัง โดยอาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติ
การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๑.๓/ว ๖๔๓ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๙ และคำแนะนำ
ของคณะกรรมการสาธารณสุข เรื่อง แนวทางควบคุมการประกอบกิจการตู้น้ำดื่มยอดเหรียญ พ.ศ. ๒๕๕๗ ณ
วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๓

เหตุผล

เนื่องจากในปัจจุบันตำบลบุกรະสัง มีผู้คนตู้น้ำดื่มยอดเหรียญติดตั้งตามแหล่งชุมชนต่างๆ เพื่อ²
ให้บริการน้ำดื่มโดยคิดค่าบริการ โดยจากการสำรวจพบว่า บางตู้อาจมีลักษณะการจัดวางที่มีความเสี่ยงต่อ³
ปัญหาการปนเปื้อนของฝุ่น ควัน ละออง เชื้อแบคทีเรียและเชื้อโรคอื่นๆ ที่อาจก่อให้เกิดโรคติดต่อทางเดิน
อาหารและน้ำ หรือความเสี่ยงต่อการปนเปื้อนเนื่องจากอยู่ใกล้แหล่งระบายน้ำทิ้ง แหล่งขยะมูลฝอย หรืออาจ
เกิดจากคุณภาพของระบบน้ำประปาที่เข้าสู่ระบบ รวมทั้งคุณภาพของระบบกรองน้ำภายในตู้ที่อาจมีอายุการ
ใช้งานของไส้กรองที่แตกต่างกัน เหล่านี้ ถ้าจะส่งผลให้เกิดความเสี่ยงต่อสุขภาพและเป็นอันตรายต่อสุขภาพ
ของผู้บริโภค ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๑.๓/ว
๖๔๓ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๕๙ และคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข เรื่อง แนวทางควบคุมการ
ประกอบกิจการตู้น้ำดื่มยอดเหรียญ พ.ศ. ๒๕๕๗ ณ วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๓

ดังนั้น เพื่อประโยชน์ในการกำกับดูแลคุณภาพ สุขลักษณะ และการกำหนดเงื่อนไขในการประกอบ
กิจการ ตู้น้ำดื่มยอดเหรียญภายใต้เขตพื้นที่ของเทศบาลตำบลบุกรະสัง ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
และเป็นไป ตามเจตนา湿润ของกฎหมาย จึงจำเป็นต้องตราข้อบัญญัตินี้ขึ้น

ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบุกรังสัง^๑
เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการตู้น้ำดื่มยอดเหรียญ
พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรตราข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบุกรังสัง ว่าด้วยการควบคุมการประกอบกิจการตู้น้ำดื่มยอดเหรียญ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๑ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบมาตรา ๓๒ มาตรา ๔๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๙ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม องค์การบริหารส่วนตำบลบุกรังสังโดยได้รับความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบุกรังสังและนายอำเภอหนองกี่ จังหวัดขอนแก่น ให้ไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบัญญัตินี้เรียกว่า “ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบุกรังสัง เรื่อง การควบคุมการควบคุมการประกอบกิจการตู้น้ำดื่มยอดเหรียญ พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ข้อบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลบุกรังสัง ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๓ บรรดาข้อบัญญัติ ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่งอื่นใดในส่วนที่ตราไว้แล้วซึ่งขัดหรือแย้ง กับข้อบัญญัตินี้ ให้ใช้ข้อบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบัญญัตินี้

“กิจการตู้น้ำดื่มยอดเหรียญ” หมายความว่า สถานที่ที่ทำการผลิตน้ำบริโภคบรรจุขวดหรือใส่ภาชนะต่าง ๆ โดยมีการจ่ายเงินเป็นค่าน้ำบริโภค ณ สถานที่ผลิตน้ำ

“ตู้น้ำดื่มยอดเหรียญอัตโนมัติ” หมายความว่า ผลิตภัณฑ์สำหรับติดตั้งกับห้องจ่ายน้ำเพื่อกรองน้ำให้สะอาด กำจัดสิ่งปนเปื้อนหรือ สิ่งไม่พึงประสงค์ในการดื่มน้ำ ได้แก่ ความชุ่ม สี กลิ่น แบคทีเรียบางชนิดที่อาจปนเปื้อนในระบบส่งน้ำดังพักน้ำ หรือระบบจ่ายห้องน้ำซึ่งมีการนำน้ำมากรอกเก็บไว้และจำหน่ายให้กับผู้บริโภคโดยผ่านเครื่องอัตโนมัติ

“รายการส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า องค์การบริหารส่วนตำบลบุกรังสัง

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบุกรังสัง

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า เจ้าพนักงานซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติการตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๕ ให้กิจการตู้น้ำดื่มยอดเหรียญเป็นกิจการที่ต้องมีการควบคุมภายใต้กฎหมายในท้องถิ่น

ข้อ ๖ ผู้ดำเนินกิจการตู้น้ำดื่มยอดเหรียญต้องดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดตามกฎกระทรวงและประกาศกระทรวงออกตามความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และข้อบัญญัตินี้

สถานประกอบกิจการที่ตั้งอยู่ในห้องที่ทึ่ກງ່າມຍ່າວດ້ວຍการຜັງເນື້ອງຫົວກູ່ໝາຍວ່າດ້ວຍການຄວບຄຸມ
າຄຳມີຜິລໃຫ້ບັນດັບ สถานประกอบกิจการທີ່ເປັນໂຮງຈານຕາມກູ່ໝາຍວ່າດ້ວຍໂຮງຈານຫຼືສະຖານະປະກອບກິຈການ
ທີ່ມີການປະກອບກິຈການເກີຍກັບວັດຖຸອັນຕຽມ ຕ້ອງປົງປັດຕາມກູ່ໝາຍວ່າດ້ວຍການນັ້ນແລກກູ່ໝາຍອື່ນທີ່
ເກີຍຂັ້ງດ້ວຍ ແລ້ວແຕ່ກ່ຽວ

ข้อ ๗ สถานที่ตั้งตຸ້ນໍາດີມທັງອຸປະນຸທີ່ທີ່ຈະໄຟໃຫ້ນໍາດີມເກີດການປັນເປື້ອນໄດ້ຈ່າຍ ໂດຍ

- (๑) ອຸປະນຸທີ່ໄກລຈາກບົຣີເວນທີ່ມີຜຸນນັກ ແລ້ວຮະບາຍນໍາເສີຍ ແລະແລ່ລ່ງຂະໜາດຝອຍ
- (๒) ເປັນສະຖານະທີ່ໃນມີແລ່ງແມ່ລົງແລະສັດວິພາຫະນາໂຮຄ
- (๓) ບົຣີເວນທີ່ທີ່ຕັ້ງຕຸ້ນໍາດີມໄໝເຂົ້າແຂ່ງ ສັກປົກ ແລະມີການຮະບາຍນໍາທີ່ຖືກສຸຂລັກຜະນະ
- (๔) ການຕິດຕັ້ງຕຸ້ນໍາດີມທີ່ມີການຕັ້ງສູງຈາກພື້ນອ່າງຍິ່ນສົບເຊັນຕົມຕາ
- (๕) ຈັດໄໝມີອຸປະນຸເພີ່ມພວແລະມີຄວາມສູງຕາມຄວາມເໝາະສົມສໍາຫຼວງການນະບຽນ

ข้อ ๘ ລັກເກນທີ່ເກີຍກັບຄຸນລັກຜະນໍຕຸ້ນໍາດີມ

- (๑) ຕຸ້ນໍາດີມແລະອຸປະນຸທີ່ທີ່ມີການຕັ້ງສູງຈາກວັດຖຸທີ່ໄໝເປັນອັນຕຽມຕ່ອງສຸຂພາພ
- (๒) ຕຸ້ນໍາດີມຈະຕ້ອງມີຄວາມສະເດວຍ່າງສົນ້າເສົມອະໄສ້ຮ້າມື້ນ ຮັນທັງສາມາດທຳຄວາມສະເດວຍ
ແລະເຄື່ອນຍ້າຍໄດ້ຈ່າຍ

(๓) ມີຫົວ່າຍ້ານໍາແລະສ່ວນທີ່ສັນຜັນນໍາຈະຕ້ອງທຳການວັດຖຸທີ່ໃຊ້ກັບອາຫານເທົ່ານັ້ນ(Food Grade)
ແລະຫົວ່າຍ້ານໍາທີ່ມີການຕັ້ງສູງຈາກພື້ນອ່າງຍິ່ນສົບເຊັນຕົມຕາ

ข้อ ๙ ລັກເກນທີ່ເກີຍກັບແລ່ງນໍາແລະການປັບປຸງຄຸນກາພນໍາ

- (๑) ແລ່ງນໍາທີ່ນຳນາມໄໃຊ້ຕ້ອງມີຄຸນກາພົດ ເປັນ ນໍາປະປາ ນໍາຈາກບ່ອນບາດາດ
- (๒) ກຣີນທີ່ຜູ້ປະກອບກິຈການພັດທິນໍາເພື່ອໃຊ້ໃນການປະກອບກິຈການເອງ ຕ້ອງມີຮບການ
ທຽບສອບການຄວບຄຸມແລະການປັບປຸງຄຸນກາພນໍາທີ່ຜົດໃຫ້ມີຄຸນກາພົດ
- (๓) ມີການປັບປຸງຄຸນກາພນໍາຕາມຄວາມຈຳເປັນຂອງຄຸນກາພົດແລ່ງນໍາ ເພື່ອໃຫ້ໄດ້ນໍາ
ບຣິໂກຄທີ່ມີຄຸນກາພາມາທຽບຮູນຕາມປະກາສະກະທຽບສະຫງົວດ້ວຍນໍາບຣິໂກຄໃນການນະບຽນທີ່ປຶດສົນທິ

ข้อ ๑๐ ລັກເກນທີ່ເກີຍກັບການຄວບຄຸມຄຸນກາພາມາທຽບຮູນນໍາບຣິໂກຄ

- (๑) ມີການເກີບຕ້ວອຍ່າງນໍາສ່າງດ້ວຍ ອ້ອງປົງປັດຕິການວິທາຍາສົດ ເພື່ອວິເຄາະໜໍ້
ຄຸນກາພນໍານໍາບຣິໂກຄທາງດ້ານກາຍກາພ ເຄມີ ແລະແບກທີ່ເຮີຍ ອ່າງນ້ອຍປຶລະໜຶ່ງຄັ້ງ
- (๒) ມີການເກີບຕ້ວອຍ່າງນໍາເພື່ອຕັ້ງວິເຄາະໜໍ້ທາງດ້ານແບກທີ່ເຮີຍ ໂດຍໃຫ້ຊຸດຕຽວວັດ
ອ່າງຈ່າຍໃນກາສົນນມອ່າງນ້ອຍເດືອນລະຫັ້ງຄັ້ງ

ข้อ ๑๑ ລັກເກນທີ່ເກີຍກັບການບໍາຮຸງຮັກຢາແລະການທຳຄວາມສະເດວຍ

- (๑) ມີການທຳຄວາມສະເດວຍສະຖານະທີ່ ບົຣີເວນທີ່ຕັ້ງຂອງຕຸ້ນໍາດີມເປັນປະຈຳທຸກວັນ
- (๒) ມີການທຳຄວາມສະເດວຍພື້ນຜົວຕຸ້ນໍາດີມ ຂ່ອງຮະບາຍນໍາ ແລະຫົວ່າຍ້ານໍາເປັນປະຈຳວັນ
- (๓) ລ້າງທຳຄວາມສະເດວຍຄົງເກີບນໍາກາຍໃນຕຸ້ນໍາດີມ ອ່າງນ້ອຍເດືອນລະຫັ້ງຄັ້ງ
- (๔) ລ້າງທຳຄວາມສະເດວຍແລະເປີ່ຍນວັດຖຸຮົງທາມຮະຍະເວລາແລະຂໍອເສນອແນະນໍາຂອງ
ຜົດກັນທີ່ກຳຫນົດ

ข้อ ๑๒ หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบันทึกและรายงาน

- (๑) บันทึกการปฏิบัติงานการตรวจสอบคุณภาพน้ำและการดูแลบำรุงรักษาตามตาราง
แผนการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ
- (๒) รวบรวมข้อมูลผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- (๓) จัดให้มีสัญลักษณ์แสดงคุณภาพน้ำบริโภคได้มาตรฐานหรือปรับปรุงต่อผู้บริโภคอย่าง
เปิดเผยเป็นประจำวัน

**ข้อ ๑๓ เมื่อพ้นกำหนดเก็บสิบวันนับแต่วันที่ข้อบัญญัตินี้มีผลใช้บังคับ ห้ามมิให้ผู้ใดดำเนินกิจการที่
ต้องมีการควบคุมภายในห้องถีนในลักษณะที่เป็นการค้าเว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานห้องถีน
ในการออกใบอนุญาต เจ้าพนักงานห้องถีนอาจกำหนดเงื่อนไขโดยเฉพาะให้ผู้รับใบอนุญาตปฏิบัติเพื่อป้องกัน
อันตรายต่อสุขภาพของสาธารณชนเพิ่มเติมจากที่กำหนดไว้โดยทั่วไปในข้อบัญญัตินี้ได้
ใบอนุญาตให้ใช้ได้สำหรับกิจการประเภทเดียวและสำหรับสถานที่แห่งเดียว**

**ข้อ ๑๔ ผู้ใดประสงค์จะเป็นผู้ดำเนินกิจการที่ต้องมีการควบคุมภายในห้องถีนในลักษณะที่เป็นการค้า
จะต้องยื่นคำขอรับใบอนุญาตตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ พร้อมกับเอกสารและหลักฐาน
ดังต่อไปนี้**

- (๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ
- (๒) สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)
- (๓) อื่น ๆ ตามที่ราชการส่วนห้องถีนประกาศกำหนด

**ข้อ ๑๕ เมื่อได้รับคำขอรับใบอนุญาตหรือคำขอต่ออายุใบอนุญาต ให้เจ้าพนักงานห้องถีน
ตรวจสอบความถูกต้องของคำขอและความครบถ้วนของเอกสารหลักฐานทันที กรณีไม่ถูกต้อง ครบถ้วน
ให้เจ้าพนักงานห้องถีนแจ้งต่อผู้ยื่นคำขอให้แก้ไขเพิ่มเติมเพื่อดำเนินการ หากไม่สามารถดำเนินการได้
ในขณะนั้นให้จัดทำบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานยื่นเพิ่มเติมภายในระยะเวลา
ที่กำหนดโดยให้เจ้าหน้าที่และผู้ยื่นคำขอลงนามไว้ในบันทึกนั้นด้วย**

เจ้าพนักงานห้องถีนต้องออกใบอนุญาตหรือ มีหนังสือแจ้งคำ สั่งไม่อนุญาตพร้อมด้วยเหตุผลให้ผู้ขอ
อนุญาตทราบภายในสามสิบวันนับแต่วันได้รับคำขอซึ่งมีรายละเอียดถูกต้องหรือครบถ้วนตามที่กำหนดใน
ข้อบัญญัตินี้

ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นที่เจ้าพนักงานห้องถีนไม่อาจออกใบอนุญาตหรือยังไม่อาจออกใบอนุญาต
หรือยังไม่อาจมีคำสั่งไม่อนุญาตได้ภายในกำหนดเวลาตามวรรคสองให้ขยายเวลาออกใบได้อีกไม่เกินสอง
ครั้งครั้งละไม่เกินสิบห้าวันแต่ต้องมีหนังสือแจ้งการขยายเวลาและเหตุจำเป็นแต่ละครั้งให้ผู้ขออนุญาต
ทราบก่อนสิ้นกำหนดเวลาตามวรรคสองหรือตามที่ได้ขยายเวลาไว้แล้วนั้น แล้วแต่กรณี

**ข้อ ๑๖ ผู้ได้รับอนุญาตต้องมารับใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งการอนุญาต
จากเจ้าพนักงานห้องถีน เว้นแต่จะมีเหตุอันสมควรและได้แจ้งต่อเจ้าพนักงานห้องถีนทราบแล้ว**

**ข้อ ๑๗ บรรดาใบอนุญาตที่ออกให้ตามข้อบัญญัตินี้ให้ม้อยหนึ่งปีนับแต่วันออกใบอนุญาตและ
ให้ใช้ได้เพียงในเขตอำนาจของราชการส่วนห้องถีนเท่านั้น**

การขอต่ออายุใบอนุญาตจะต้องยื่นคำขอ ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้วให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต

ข้อ ๑๙ ผู้ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ ต้องแสดงใบอนุญาตไว้โดยเปิดเผยและให้เงินได้จ่าย ณ สถานที่ประกอบกิจการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ

ข้อ ๒๐ ในกรณีที่ใบอนุญาตสูญหายถูกทำลายหรือชำรุดในสาระที่สำคัญให้ผู้ได้รับใบอนุญาตยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุด ตามแบบที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้

การขอรับใบแทนใบอนุญาตและการออกใบแทนใบอนุญาตให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีใบอนุญาตสูญหาย ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำสำเนาบันทึกการแจ้งความต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แห่งท้องที่ที่ใบอนุญาตสูญหายมาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

(๒) ในกรณีใบอนุญาตถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระที่สำคัญ ให้ผู้ยื่นคำขอรับใบแทนใบอนุญาตนำใบอนุญาตเดิมเท่าที่เหลืออยู่มาแสดงต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นประกอบด้วย

ข้อ ๒๑ ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎหมาย หรือข้อบัญญัติหรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการที่ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในระยะเวลาที่เห็นสมควรแต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ ๒๒ เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจจดออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตเมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต

(๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตดังแต่สองครั้งขึ้นไปและมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตอีก

(๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำการใดความผิดตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

(๓) ไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กฎหมาย หรือข้อบัญญัติ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจกรรมตามที่ได้รับใบอนุญาตตามข้อบัญญัตินี้และการไม่ปฏิบัติหรือปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน หรือ มีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำเนินชีพของประชาชน

ข้อ ๒๓ คำสั่งพักใช้ใบอนุญาตและคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ ในกรณีที่ไม่พบผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับใบอนุญาตไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับหรือให้ปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้จ่าย ณ ภูมิลำเนา หรือสำนักทำการงานของผู้รับใบอนุญาต และให้ถือว่าผู้รับใบอนุญาตนั้นได้รับทราบคำสั่งแล้วแต่ว่าเวลาที่คำสั่งไปถึง หรือวันปิดคำสั่งแล้วแต่กรณี

ข้อ ๒๔ ผู้ถูกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตจะขอรับใบอนุญาตสำหรับการประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาต

ข้อ ๒๕ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องเสีย ค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตตามอัตราที่กำหนดไว้ท้ายข้อบัญญัตินี้ในวันที่มารับใบอนุญาตสำหรับกรณีที่เป็นการขอรับใบอนุญาตครั้งแรกหรือก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุสำหรับกรณีที่เป็นการขอต่ออายุใบอนุญาต ตลอดเวลาที่ยังดำเนินกิจการนั้น ถ้ามิได้เสียค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนด ให้ชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละห้าของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระเว้นแต่ผู้ได้รับใบอนุญาตจะได้บอกเลิกการดำเนินกิจการนั้นก่อนถึงกำหนดการเสียค่าธรรมเนียมครั้งต่อไป

ในการนี้ที่ผู้มีหน้าที่เสียค่าธรรมเนียมตามวรรคหนึ่งค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้งให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้นั้นหยุดการดำเนินกิจการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ ๒๖ บรรดาค่าธรรมเนียมและค่าปรับตามข้อบัญญัตินี้ ให้เป็นรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลบุกรังสัง

ข้อ ๒๗ ผู้ใดฝ่าฝืนคำสั่งของเจ้าพนักงานหรือไม่ปฏิบัติตามข้อบัญญัตินี้ ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

ข้อ ๒๘ ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบุกรังสังเป็นผู้รักษาการตามข้อบัญญัตินี้และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๒๒

(ลงชื่อ)

(นายอิสรพงษ์ เสน่ห์คราม)

องค์การบริหารส่วนตำบลบุกรังสัง

เห็นชอบ

ก.

ร้อยตรี

(เสถียร สาระสิงห์)

นายอำเภอหนองกี่

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมท้ายข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนบุกรังสี
เรื่อง การควบคุมการประกอบกิจการตู้น้ำดื่มยอดเหรียญ พ.ศ. ๒๕๖๒

| ลำดับที่ | รายการ | อัตราค่าธรรมเนียม (บาท) |
|----------|---------------------------------------|----------------------------|
| ๑ | ประกอบกิจการตู้น้ำดื่มยอดเหรียญตู้คละ | ๓๐๐ บาท/ปี |

แบบคำขอรับใบอนุญาต/ต่ออายุใบอนุญาต/ขอรับใบแทนใบอนุญาต
ประกอบกิจการตู้น้ำดื่มหยดเหรี้ยญ

คำขอเลขที่...../.....

เขียนที่
วันที่ เดือน พ.ศ.

๑. ข้าพเจ้า..... อายุ..... ปี สัญชาติ.....
เชื้อชาติ..... อัญมณีเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย
ถนน..... แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ.....
จังหวัด..... หมายเลขโทรศัพท์.....

๒. ขอยื่นคำขอ

- ขอรับใบอนุญาต
- ต่ออายุใบอนุญาต
- ขอรับใบแทนใบอนุญาต

๓. พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว ดังนี้

- สำเนาบัตรประจำตัว..... (ประชาชน/ข้าราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ)
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาใบอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยควบคุมอาคาร หนังสือให้ความเห็นชอบ การประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมหรือใบอนุญาตตามกฎหมายอื่นที่จำเป็น
- ใบมอบอำนาจ (ในกรณีที่มีการมอบอำนาจ)
- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิตบุคคล
- หลักฐานที่แสดงการเป็นผู้มีอำนาจลงนามแทนนิตบุคคล
- เอกสารและหลักฐานอื่น ๆ ตามที่ราชการห้องถันประกาศกำหนด คือ
 - (๑)
 - (๒)
 - (๓)

ขอรับรองว่า ข้อความในคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ..... ผู้ขออนุญาต
(.....)

(ตัวหนังค่าขอ)

แผนที่ตั้งพอสังเขป

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความในแบบคำขอใบอนุญาตนี้เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับใบอนุญาต
(.....)

ความเห็นของเจ้าหน้าที่งานสาธารณสุข

จากการตรวจสอบสถานประกอบการ

- () เห็นสมควรอนุญาต และควรกำหนดเงื่อนไข ดังนี้.....
.....
() เห็นสมควรไม่อนุญาต เพราะ.....
.....

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่งานสาธารณสุข
(.....)

คำสั่งของเจ้าหน้าที่งานท้องถิ่น

- () อนุญาตให้ประกอบกิจการได้
() ไม่อนุญาตให้ประกอบกิจการ

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่งานท้องถิ่น
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่/...../.....

ส่วนของเจ้าหน้าที่
ใบรับคำขอรับใบอนุญาต/ต่อใบอนุญาต/ขอรับใบแทนใบอนุญาต

เลขที่ / ได้รับเรื่องเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน

ครบ

ไม่ครบ คือ

(๑)

(๒)

(๓)

ชื่อผู้ขอรับใบอนุญาต/ต่อใบอนุญาต จะนำเอกสารส่วนที่ขาดมาให้ภายใน วันที่

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

ส่วนของผู้ขอรับใบอนุญาต
ใบรับคำขอรับใบอนุญาต/ต่อใบอนุญาต/ขอรับใบแทนใบอนุญาต

เลขที่ / ได้รับเรื่องเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

ตรวจสอบแล้ว เอกสารหลักฐาน

ครบ

ไม่ครบ คือ

(๑)

(๒)

(๓)

ชื่อผู้ขอรับใบอนุญาต/ต่อใบอนุญาต จะนำเอกสารส่วนที่ขาดมาให้ภายใน วันที่

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....



ใบอนุญาต
ประกอบกิจการประกอบกิจการตู้น้ำดื่มยอดเหรี่ยญ

เลขที่...../.....

ข้อ ๑ เจ้าหน้าที่ต้องถือใบอนุญาตให้..... สัญชาติ.....
อายุ.....ปี เลขประจำตัวประชาชนเลขที่..... อายุบ้านเลขที่.....
ตรอก/ซอย..... ถนน..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ.....
จังหวัด..... โทรศัพท์.....

ชื่อสถานประกอบกิจการ..... ประเภท.....
โดยใช้ชื่อสถานประกอบกิจการว่า.....
ตั้งอยู่เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
โทรศัพท์..... โทรศาร..... มีพื้นที่ประกอบการ..... ตารางเมตร

เสียค่าธรรมเนียมใบอนุญาตปีละ..... บาท (.....)
ตามใบรับเงิน เล่มที่..... เลขที่..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ข้อ ๒ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามข้อบัญญัติขององค์กรบริหารส่วนตำบลบ้านปูราก

ข้อ ๓ หากปรากฏภายหลังว่าการประกอบกิจการที่ได้รับอนุญาตนี้เป็นการขัดต่อกฎหมายอื่นที่
เกี่ยวข้องโดยมิอาจแก้ไขได้ เจ้าหน้าที่ต้องถืออาชพิจารณาเพิกถอนการอนุญาตนี้ได้

ข้อ ๔ ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเช่นเดียวกัน

๔.๑
๔.๒
๔.๓

ข้อ ๕ ในอนุญาตฉบับนี้ ออกให้มีไว้วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
ข้อ ๖ ในอนุญาตฉบับนี้ สิ้นอายุวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ลงชื่อ.....

(.....)

เจ้าหน้าที่ต้องถือ

รายการการเสียค่าธรรมเนียมและต่ออายุใบอนุญาต