



เทศบัญญัติ

เทศบาลนครสมุทรปราการ

เรื่อง

การควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและ
สถานที่สะสมอาหาร ในสถานที่เอกชน

พ.ศ.๒๕๔๐

ต้นฉบับ



เทศบัญญัติ

เรื่อง

การควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและ
สถานที่สะสมอาหาร ในสถานที่เอกชน

พุทธศักราช ๒๕๔๐

ของ

เทศบาลเมืองสมุทรปราการ

บันทึก

หลักการและเหตุผล

ประกอบร่างเทศบัญญัติของเทศบาลเมืองสมุทรปราการ
เรื่องการควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่เสิร์ฟอาหารในสถานที่เอกชน
พุทธศักราช ๒๕๔๐

หลักการ

เพื่อประโยชน์ในการควบคุม หรือกำกับดูแลสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่เสิร์ฟอาหารในสถานที่เอกชน และอัตราค่าธรรมเนียมใบอนุญาตหนังสือรับรองการแจ้งให้ประกอบการค้า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และยกเลิกเทศบัญญัติเรื่องควบคุมการค้าอาหารและน้ำแข็งในสถานที่เอกชน พ.ศ. ๒๕๒๙ (ฉบับที่ ๖)

เหตุผล

โดยที่มีพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ให้ดำเนินการควบคุม หรือกำกับดูแลสุขาภิบาลสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่เสิร์ฟอาหาร ในสถานที่เอกชน ปรับปรุงแก้ไขอัตราค่าธรรมเนียมใบอนุญาต หรือหนังสือรับรองการแจ้งให้ประกอบการค้า อาหารและสถานที่เสิร์ฟอาหารในสถานที่เอกชน ให้เหมาะสมกับภาวะเศรษฐกิจในปัจจุบัน จึงขอตราเทศบัญญัตินี้ขึ้น

เทศบัญญัติของเทศบาลเมืองสมุทรปราการ

เรื่อง การควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารในสถานที่เอกชน

พุทธศักราช ๒๕๔๐

โดยที่เป็นการสมควรตราเทศบัญญัติเทศบาลเมืองสมุทรปราการ ว่าด้วยการควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารในสถานที่เอกชน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ และมาตรา ๖๐ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พุทธศักราช ๒๔๙๖ ประกอบกับมาตรา ๓๔, ๓๙, ๔๐, ๔๔, ๔๘, ๕๔, ๕๕, ๕๘, ๖๐ ๖๓ และ ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พุทธศักราช ๒๕๓๕ เทศบาลเมืองสมุทรปราการโดยได้รับความเห็นชอบจากสภาเทศบาล และโดยอนุมัติของผู้นำนายการจังหวัด จึงออกเทศบัญญัติไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. เทศบัญญัตินี้ เรียกว่า "เทศบัญญัติ เรื่อง การควบคุมสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารในสถานที่เอกชน พุทธศักราช ๒๕๔๐"

ข้อ ๒. ให้ใช้เทศบัญญัตินี้ในเขตเทศบาลเมืองสมุทรปราการ หลังจากได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานเทศบาลเมืองสมุทรปราการแล้ว ๗ วัน

ข้อ ๓. นับแต่วันที่เทศบัญญัตินี้ใช้บังคับเป็นต้นไป ให้ยกเลิกเทศบัญญัติเทศบาลเมืองสมุทรปราการ เรื่องการควบคุมการค้าอาหารหรือน้ำแข็งในสถานที่เอกชน พุทธศักราช ๒๕๒๙ (ฉบับที่ ๖)

บรรดาเทศบัญญัติ กฎ ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่งอื่น ๆ ในส่วนที่ได้ตราไว้แล้วในเทศบัญญัตินี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับเทศบัญญัตินี้ ให้ใช้เทศบัญญัตินี้แทน

ข้อ ๔. ในเทศบัญญัตินี้

"อาหาร" หมายความว่า ธัญพืชหรือเครื่องค้ำจุนชีวิต ได้แก่

(๑) วัตถุทุกชนิดที่คนกิน ดื่ม อม หรือนำเข้าสู่ร่างกายไม่ว่าด้วยวิธีใด ๆ หรือในรูปลักษณะใด ๆ แต่ไม่รวมถึงยา วัตถุออกฤทธิ์ต่อจิตและประสาท หรือยาเสพติดให้โทษตามกฎหมายว่าด้วยกานั้น แล้วแต่กรณี

(๒) วัตถุที่มุ่งหมายสำหรับใช้ หรือใช้เป็นส่วนผสมในการผลิตอาหาร รวมถึงวัตถุเจือปนอาหาร สีและเครื่องปรุงแต่งกลิ่น รส

"สถานที่จำหน่ายอาหาร" หมายความว่า อาคาร สถานที่ หรือบริเวณใด ๆ ที่มีใช้หรือทางสาธารณะที่จัดไว้ เพื่อประกอบอาหารหรือปรุงอาหารจนสำเร็จและจำหน่ายให้ผู้ซื้อสามารถบริโภคได้ทันที ทั้งนี้ไม่ว่าจะเป็นการจำหน่ายโดยจัดให้มีบริเวณไว้สำหรับการบริโภค ณ ที่นั้นหรือนำไปบริโภคที่อื่นก็ตาม

“สถานที่สะสมอาหาร” หมายความว่า อาคาร สถานที่ หรือบริเวณใด ๆ ที่มีใช้หรือทางสาธารณะที่จัดไว้สำหรับเก็บอาหาร อันมีสภาพเป็นรองสดหรือของแห้งหรืออาหารในรูปลักษณะอื่นใด ซึ่งผู้ซื้อต้องนำไปทำ ประกอบหรือปรุงเพื่อบริโภคในภายหลัง

“สิ่งปฏิภูล” หมายความว่า อุจจาระ หรือปัสสาวะ และหมายความรวมถึงสิ่งอื่นใดซึ่งเป็นสิ่งโสโครกหรือมีกลิ่นเหม็น

“มูลฝอย” หมายความว่า เศษกระดาษ เศษผ้า เศษอาหาร เศษสินค้า ขุขี้มูลสัตว์ ภาชนะใส่อาหาร แก้ว มูลสัตว์ หรือซากสัตว์ รวมตลอดถึงสิ่งอื่นใดที่เก็บกวาดจากถนน ตลาด ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่น

“ที่หรือทางสาธารณะ” หมายความว่า สถานที่หรือทางซึ่งมิใช่เป็นที่ของเอกชน และประชาชนสามารถใช้ประโยชน์หรือใช้สัญจรได้

“อาคาร” หมายความว่า ตึก บ้านเรือน โรง ร้าน แพ คลังสินค้า สำนักงานหรือสิ่งก่อสร้างขึ้นอย่างอื่น ซึ่งบุคคลอาจเข้าอยู่หรือเข้าใช้สอยได้

“ตลาด” หมายความว่า สถานที่ซึ่งปกติจัดไว้ให้ผู้ค้าใช้เป็นที่ชุมนุมเพื่อจำหน่ายสินค้าประเภทสัตว์ เนื้อสัตว์ ผัก ผลไม้ หรืออาหารอันมีสภาพเป็นรองสด ประกอบหรือปรุงแล้ว หรือของเสียง่าย ทั้งนี้ไม่ว่าจะมีการจำหน่ายสินค้าประเภทอื่นด้วยหรือไม่ก็ตาม และหมายความรวมถึงบริเวณซึ่งจัดไว้สำหรับ ให้ผู้ค้าใช้เป็นที่ชุมนุมเพื่อจำหน่ายสินค้าประเภทดังกล่าวเป็นประจำหรือเป็นครั้งคราวหรือตามวันที่กำหนด

“เจ้าพนักงานท้องถิ่น” หมายความว่า นายกเทศมนตรีเมืองสมุทรปราการ

“เจ้าพนักงานสาธารณสุข” หมายความว่า ผู้อำนวยการกองอนามัยและสิ่งแวดล้อม ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขให้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พุทธศักราช ๒๕๓๕ ในท้องที่เทศบาลเมืองสมุทรปราการ

ข้อ ๕. ห้ามมิให้ผู้ใดจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในอาคาร หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกินสองร้อยตารางเมตร และไม่ใช้เป็นการขายของในตลาด เว้นแต่จะได้รับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากสถานที่ดังกล่าวมีพื้นที่ไม่เกินสองร้อยตารางเมตร ต้องแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเพื่อขอรับหนังสือรับรองการแจ้ง ก่อนการจัดตั้ง

ผู้ใดตั้งหรือใช้สถานที่เอกชนเป็นสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหารอยู่แล้ว ก่อนวันใช้เทศบัญญัตินี้ ให้ใช้ต่อไปจนใบอนุญาตสิ้นอายุ

ข้อ ๖. ข้อความในข้อ ๕. ไม่ใช้บังคับแก่การประกอบการ ดังนี้

(๑) การประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ

(๒) การขายของในตลาด

(๓) การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

ข้อ ๗ การขอรับใบอนุญาตหรือขอรับหนังสือรับรองการแจ้งตามความใน ข้อ ๕ ให้ยื่นเรื่องราวต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบที่กำหนดไว้ โดยแสดงให้ชัดแจ้งว่าจะใช้สถานที่ที่เป็นสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร

ข้อ ๘ ผู้จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร ต้องจัดสถานที่ให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะและเงื่อนไขตามลักษณะของกิจการ ดังต่อไปนี้

ก. สถานที่สะสมอาหาร

(๑) ไม่ตั้งอยู่ในบริเวณที่น่าจะเป็นอันตรายต่อสุขภาพ เช่น ใกล้ชิดกับที่ฝังหรือเก็บศพ ที่เททิ้งสิ่งปฏิกูล ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่นใดซึ่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขเห็นว่าเป็นอันตรายแก่สุขภาพ

(๒) พื้นทำด้วยวัสดุถาวร ทำความสะอาดง่าย และน้ำรั่วอยู่ไม่ได้

(๓) จัดให้มีระบบการระบายน้ำทำด้วยวัสดุถาวรอย่างเพียงพอ เพื่อให้ น้ำไหลลงสู่รางระบายน้ำสาธารณะหรือบ่อรับน้ำโสโครกได้สะดวกและถูกต้องด้วยสุขลักษณะ ตามเกณฑ์มาตรฐานที่เทศบาลเมืองสมุทรปราการกำหนด

(๔) จัดให้มีแสงสว่างและทางระบายอากาศเพียงพอ และถูกต้องด้วยสุขลักษณะตามเกณฑ์มาตรฐานที่เทศบาลเมืองสมุทรปราการกำหนด

(๕) จัดให้มีส่วนที่ได้สุขลักษณะจำนวนเพียงพอ และตั้งอยู่ในที่ซึ่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขเห็นชอบ

(๖) จัดให้มีที่รองรับมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลที่ถูกต้องตามสุขลักษณะ และเพียงพอ

(๗) ถ้าจะขยายหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ประกอบการค้า และทำให้ถูกต้องสุขลักษณะของสถานที่เปลี่ยนแปลงไปด้วยแล้ว จะต้องได้รับอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นก่อน

(๘) ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวข้องด้วยสุขลักษณะ ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข และคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่งของเทศบาลเมืองสมุทรปราการ

ข. สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดสถานที่ตามที่กำหนดไว้ใน ข้อ ก. (๑) - (๔) ยกเว้น (๕)

(๒) จัดให้มีโต๊ะ เก้าอี้ หรือที่นั่งอย่างอื่นซึ่งมีสภาพแข็งแรง สะอาด และ

เป็นระเบียบ เป็นสัดส่วน มีแสงสว่างภายในไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ลักซ์ ณ จุดปรุง ประกอบและจำหน่ายอาหาร มีการระบายอากาศภายในร้านอย่างเพียงพอ โดยมีช่องระบายไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ ของพื้นที่ห้อง กรณีที่ห้องรับประทานอาหารที่มีเครื่องปรับอากาศต้องมีเครื่องดูดอากาศ รวมทั้งติดตั้งเครื่องหมาย "ห้ามสูบบุหรี่" ไว้ด้วย บริเวณที่ปรุงอาหารต้องมีเครื่องดูดควัน และปล่องระบายควัน ซึ่งสูงพอไม่ก่อให้เกิดเหตุรำคาญ

(๓) ผับและบริเวณที่ปรุงอาหารต้องมีผิวเรียบ ทำความสะอาดง่าย

ไม่ดูดซึมน้ำ

(๔) จัดให้มีภาชนะและอุปกรณ์เครื่องใช้ต่าง ๆ ที่ใช้ในการทำ ประกอบ ปรุง เก็บ และการบริโภคอาหารไว้ให้เพียงพอ ปลอดภัย และถูกต้องด้วยสุลักษณะตามเกณฑ์มาตรฐานที่เจ้าพนักงานสาธารณสุขกำหนด

(๕) จัดให้มีบริเวณและที่สำหรับทำความสะอาดภาชนะตลอดจนอุปกรณ์เครื่องใช้ต่าง ๆ ซึ่งสูงจากระดับพื้นไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร ให้เพียงพอและถูกต้องด้วยสุลักษณะเพื่อใช้ในการนั้นโดยเฉพาะ

(๖) จัดให้มีที่สำหรับล้างมือที่ใช้การได้ดี มีสบู่ใช้ตลอดเวลาพร้อมอุปกรณ์ที่ถูสุลักษณะ จำนวนเพียงพอตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขสถานที่จำหน่ายอาหารซึ่งจัดสถานที่ไว้สำหรับบริการลูกค้าได้ในขณะเดียวกันไม่ต่ำกว่ายี่สิบคน ต้องจัดให้มีส่วนที่ต้องสุลักษณะ โดยมีกำหนดมาตรฐานดังนี้

จำนวนเก้าอี้สำหรับลูกค้า	ห้องส่วนชาย			ห้องส่วนหญิง	
	ส่วน	อ่างล้างมือ	ที่ปัสสาวะ	ส่วน	อ่างล้างมือ
๒๐ - ๓๐ ตัว	ให้มีส่วน ๑ ที่ อ่างล้างมือ ๑ ที่ และที่ปัสสาวะ ๑ ที่ ใช้ร่วมกันระหว่างเพศชายและเพศหญิง				
๓๑ - ๕๐ ตัว	๑	๑	๑	๑	๑
๕๑ - ๗๐ ตัว	๒	๒	๒	๒	๒
๗๑ - ๑๐๐ ตัว	๓	๓	๓	๓	๓
กรณีที่มีมากกว่า ๑๐๐ ตัว	ให้เพิ่มส่วน ที่ปัสสาวะและอ่างล้างมืออย่างละ ๑ ที่ ทั้งห้องส่วนชายและห้องส่วนหญิง ต่อจำนวนเก้าอี้สำหรับลูกค้าที่นั่งรับประทานอาหาร และหรือเครื่องดื่มที่เพิ่มขึ้นทุก ๆ ๓๐ ตัว				

(๗) จัดให้มีการป้องกันอันตรายต่อสุขภาพ รวมทั้งป้องกันไม่ให้เกิดเหตุ
จากเหตุเนื่องจากการจำหน่าย ทำ ประกอบ ปู และเก็บอาหาร

(๘) ในกรณีที่เจ้าพนักงานสาธารณสุขเห็นสมควรจัดให้มีที่พักน้ำโสโครก
หรือชักโครก หรือการกระทำอื่นใดอันเป็นการกำจัดน้ำโสโครก ก็ให้ปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าพนักงาน
สาธารณสุข หรือตามคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

(๙) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะ ตามคำแนะนำของ
เจ้าพนักงานสาธารณสุข และคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งของเทศบาล

ข้อ ๙ อาคารที่ใช้เป็นสถานที่ประกอบการต้องมีหลักฐานแสดงว่า สามารถใช้ประกอบ
การนั้นได้ โดยถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร

ข้อ ๑๐. ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น มีอำนาจผ่อนผันให้ผู้ขอรับใบอนุญาต ผู้ขอรับหนังสือ
รับรองการแจ้ง งดเว้นการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ใน ข้อ ๗ และข้อ ๘ เพียงเท่าที่เห็นสมควรหรือจะ
เปลี่ยนแปลงอย่างใด เพื่อให้เหมาะสมแก่กิจการซึ่งให้ควบคุมนั้น ทั้งนี้การผ่อนผันนั้นต้องไม่เป็นเหตุ
กระทบกระเทือนถึงสุขภาพอนามัยของประชาชน

ข้อ ๑๑ ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้ง ต้องดูแลรักษาสถานที่
จำหน่ายอาหารหรือสถานที่ละสมอาหารให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) รักษาสถานที่ให้สะอาดอยู่เสมอ รวมทั้งจัดให้มีการป้องกันและกำจัดสัตว์
กโรค

(๒) ต้องมีการดูแลรักษาความสะอาดที่รองรับขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูลไม่ให้
เป็นที่เพาะพันธุ์แมลงและสัตว์นำโรคได้ และต้องมีการกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลที่ถูกต้องด้วยสุขลักษณะ

(๓) รักษาส่วนให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะอยู่เสมอ

(๔) จัดวางสิ่งของเครื่องใช้และอุปกรณ์ให้เป็นระเบียบเรียบร้อย และรักษาให้
สะอาดอยู่เสมอ

(๕) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะ ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงาน
สาธารณสุข และคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่งของเทศบาลเมือง
พุทธปราการ

ข้อ ๑๒ ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร
ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับสุขลักษณะของอาหาร กรรมวิธีการจำหน่าย ทำ ประกอบ
ปรุง เก็บรักษา ตลอดจนสุขลักษณะของภาชนะ อุปกรณ์ น้ำใช้ น้ำดื่ม และของใช้อื่น ๆ รวมทั้งสุขลักษณะ

ส่วนบุคคลของผู้จำหน่ายอาหาร ผู้ปรุงอาหาร และผู้ให้บริการ ดังนี้

(๑) วาง เก็บ หรือสะสมอาหารในที่สะอาดถูกสุขลักษณะ อาหารสดประเภทเนื้อต้องเก็บในภาชนะที่ปกปิด ณ อุณหภูมิ ๗.๒ องศาเซลเซียส รวมทั้งจัดให้มีการป้องกันสัตว์หรือพาหะนำโรค

(๒) ใช้เครื่องปกปิดอาหาร รวมทั้งภาชนะ และอุปกรณ์เครื่องใช้ต่าง ๆ ที่ใช้ในการทำ ประกอบ ปรุง เก็บอาหาร เพื่อป้องกันฝุ่นละอองและสิ่งที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ตลอดจนรักษาเครื่องปกปิดนั้นให้สะอาด และใช้การได้ดีอยู่เสมอ

(๓) น้ำแข็งสำหรับใช้บริโภค ต้องจัดเก็บไว้ในภาชนะที่ถูกสุขลักษณะสามารถป้องกันสิ่งปนเปื้อนได้ มีอุปกรณ์ที่มีด้ามสำหรับคีบหรือตักโดยเฉพาะ และห้ามนำอาหารหรือสิ่งของอื่นใดแช่หรือเก็บรวมไว้ด้วยกัน

(๔) การทูป บดน้ำแข็ง ต้องปฏิบัติให้ถูกสุขลักษณะและสะอาดอยู่เสมอ รวมทั้งป้องกันมิให้มีเสียงขึ้นเป็นเหตุรำคาญแก่ผู้อื่น

(๕) ในกรณีที่มีผ้าเช็ดหน้าให้บริการ ต้องทำให้สะอาดและผ่านความร้อนฆ่าเชื้อโรค หรือกรรมวิธีอื่นใด ให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะ

(๖) จัดให้มีน้ำสะอาดไว้ให้เพียงพอ และมีคุณภาพเทียบเท่าน้ำประปาโดยอยู่จากระบบท่อน้ำ

(๗) ใช้ภาชนะหรือวัตถุที่สะอาดและปลอดภัยสำหรับปรุง ใส่หรือห่ออาหาร หรือกัแข็ง โดยรักษาให้สะอาดอยู่เสมอ ภาชนะที่ใช้แล้วต้องล้างและเก็บให้ถูกหลักสุขาภิบาล ส่วนภาชนะประเภทใช้แล้วทิ้ง ห้ามนำกลับมาใช้ใหม่

(๘) ผู้จำหน่ายอาหาร ผู้ปรุงอาหาร และผู้ให้บริการต้องแต่งกายให้สะอาด และปฏิบัติตนให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะส่วนบุคคล

(๙) ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวข้องด้วยสุขลักษณะ ตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข และคำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่งของเทศบาลเมืองสมุทรปราการ

ข้อ ๑๓ ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้ง ต้องไม่เป็นโรคติดต่อและจำเพาะหรือใช้บุคคลที่ป่วยหรือมีเหตุควรเชื่อว่าเป็นโรคติดต่อจำหน่าย ทำ ประกอบ ปรุง เก็บอาหาร เมื่อมีเหตุควรเชื่อว่าเป็นโรคติดต่อ หรือซึ่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขได้ตรวจแล้ว ปรากฏว่าเป็นพาหะและได้แจ้งความเป็นหนังสือว่าตนเป็นพาหะของโรคติดต่อ ดังต่อไปนี้

๑ โรคกามโรค

๒. โรควันโรค
๓. โรคเรื้อน
๔. โรคอหิวาตกโรค
๕. ไข้รากสาด
๖. โรคบิด
๗. โรคไวรัสตับอักเสบบี เอ
๘. โรคเท้าช้าง
๙. โรคไร้โทพอยด์
๑๐. โรคอื่น ๆ ตามประกาศของกระทรวงสาธารณสุข

ข้อ ๑๔ ผู้ใดประสงค์จะจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร ซึ่งมีพื้นที่ในสองร้อยตารางเมตร ให้ยื่นคำขอรับใบอนุญาตต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบพร้อมหลักฐานต่าง ๆ ตามที่เทศบาลเมืองสมุทรปราการกำหนด

ในกรณีสถานที่ตามวรรคหนึ่งมีพื้นที่ไม่เกินสองร้อยตารางเมตร ให้แจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น เพื่อขอรับหนังสือรับรองการแจ้ง ตามแบบพร้อมหลักฐานต่าง ๆ เช่นเดียวกับที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้รับแจ้งให้ออกใบรับแจ้งการจัดตั้งสถานที่แก่ผู้แจ้ง ตามแบบ เพื่อใช้หลักฐานในการประกอบกิจการตามที่แจ้งเป็นการชั่วคราว ในระหว่างที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นยังมิได้ออกหนังสือรับรองการแจ้งให้ตามที่ขอ

ข้อ ๑๕ เมื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้พิจารณาเห็นว่า ผู้ขอรับใบอนุญาตหรือหนังสือรับแจ้งการแจ้ง หรือผู้ขอต่อใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง ปฏิบัติตามความในข้อ ๙ ข้อ ๑๐ และ ๑๑ ตรวจสอบความถูกต้องและความสมบูรณ์ของคำขออนุญาตหรือรับรองการแจ้งแล้ว ปรากฏว่าถูกต้องตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ ให้ออกใบอนุญาตหรือออกหนังสือรับรองการแจ้งในแบบแล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๖ เมื่อผู้ได้รับใบอนุญาตหรือผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้ง ผู้ใดประสงค์ขอต่ออายุใบอนุญาตหรือขอต่ออายุหนังสือรับรองการแจ้ง ให้ยื่นคำขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามแบบ พร้อมค่าธรรมเนียม ก่อนใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งหมดอายุ

ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือผู้แจ้งต้องชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราท้ายเทศบัญญัตินี้ ภายในหนึ่งสัปดาห์ นับแต่วันที่ผู้ได้รับใบอนุญาต ผู้แจ้ง ผู้แทนหรือผู้รับมอบอำนาจจากผู้ได้รับใบอนุญาตหรือผู้แจ้ง แล้วแต่กรณี ได้รับหนังสือแจ้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น หากมิได้ชำระค่าธรรมเนียมภายในเวลาที่กำหนด จะต้องชำระค่าปรับเพิ่มขึ้นอีกร้อยละยี่สิบของจำนวนค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ เว้นแต่

ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือผู้แจ้งจะได้ยกเลิกการดำเนินการนั้น ก่อนถึงกำหนดการที่จะต้องชำระค่าธรรมเนียมดังกล่าว

การแจ้งตามวรรคสอง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น ทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้ได้รับใบอนุญาต ผู้แทนหรือผู้รับมอบอำนาจจากผู้ได้รับใบอนุญาตหรือผู้แจ้ง แล้วแต่กรณีทราบ ในกรณีไม่พบตัวหรือไม่ยอมรับหนังสือ ให้ส่งหนังสือการแจ้งหรือคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ตอบรับ หรือปิดหนังสือนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิสำเนาหรือสำนักทำางานของผู้ต้องรับหนังสือ และให้ถือว่าผู้นั้นได้ทราบหนังสือดังกล่าวแล้ว ตั้งแต่วันที่หนังสือไปถึงหรือวันที่ปิดหนังสือ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๗. ใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งให้มีอายุหนึ่งปี นับแต่วันที่ออกใบอนุญาตหรือวันที่ออกหนังสือรับรองการแจ้ง

ข้อ ๑๘. เมื่อผู้ได้รับใบอนุญาตหรือผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้ง ไม่ประสงค์จะประกอบการต่อไป ให้ยื่นคำร้องบอกเลิกการดำเนินการต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบที่เทศบาลเมืองสมุทรปราการกำหนด

ข้อ ๑๙. หากผู้ได้รับใบอนุญาต หรือผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้งประสงค์จะแก้ไขการในใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง ให้ยื่นคำร้องขอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบที่เทศบาลเมืองสมุทรปราการกำหนด

ข้อ ๒๐. ใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งฉบับหนึ่งให้ใช้เฉพาะสถานที่แห่งเดียวที่ได้ระบุไว้ในใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง และต้องแสดงใบอนุญาตไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ชัด และให้เฉพาะผู้ได้รับใบอนุญาตหรือผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้ง เท่านั้น

ข้อ ๒๑. หากปรากฏว่าใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งสูญหาย ถูกทำลาย หรือสูญในสาระสำคัญ ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้ง แล้วแต่กรณี จะต้องยื่นคำร้องต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามแบบที่เทศบาลเมืองสมุทรปราการกำหนด เพื่อขอรับใบแทนใบอนุญาตหรือใบหนังสือรับรองการแจ้งใหม่ภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้ทราบถึงการสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดในสาระสำคัญ แล้วแต่กรณี พร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

(๑) เอกสารการแจ้งความต่อสถานีตำรวจกรณีสูญหายหรือถูกทำลาย หรือ

(๒) ใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งเดิมกรณีชำรุดในสาระสำคัญ

ข้อ ๒๒. การออกใบแทนใบอนุญาต หรือใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งใหม่ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่น ดำเนินการตามหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไข ดังนี้

(๑) การออกใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนหนังสือรับรองการแจ้งให้ใช้แบบตามที่เทศบาลเมืองสมุทรปราการกำหนด โดยประทับตราสีแดงคำว่า " ใบแทน " กำกับไว้ด้วย และ

ให้มี วัน เดือน ปี ที่ออกใบแทนพร้อมทั้งลงลายมือชื่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นในใบแทนและต้นฉบับใบแทน

(๒) บันทึกด้านหลังต้นฉบับใบอนุญาต หรือหนังสือรับรองการแจ้งเดิมระบุสาเหตุการสูญหาย ถูกทำลายหรือชำรุดในสาระสำคัญของใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งเดิม แล้วแต่กรณี และเล่มที่ เลขที่ ปี พ.ศ. ของใบแทนใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง

ข้อ ๒๓. ให้ใช้แบบพิมพ์ต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ท้ายเทศบัญญัตินี้ ต่อไปนี้

(๑) คำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารให้ใช้แบบ สอ. ๑

(๒) คำขอรับหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหารให้ใช้แบบ สอ. ๒

(๓) ใบรับแจ้งการจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหารให้ใช้แบบ สอ. ๓

(๔) ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารให้ใช้แบบ สอ. ๔

(๕) ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่สะสมอาหารให้ใช้แบบ สอ. ๕

(๖) หนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารให้ใช้แบบ สอ. ๖

(๗) หนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่สะสมอาหารให้ใช้แบบ สอ. ๗

(๘) คำขอต่ออายุใบอนุญาตหรือขอต่ออายุหนังสือรับรองการแจ้ง เพื่อจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารให้ใช้แบบ สอ. ๘

(๙) คำร้องขออนุญาตการต่าง ๆ ให้ใช้แบบ สอ. ๙

ข้อ ๒๔. ในกรณี que ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาต หรือผู้รับหนังสือรับรองการแจ้ง สำหรับกิจการใดไม่ปฏิบัติ หรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามเทศบัญญัติหรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง ในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งนั้นแล้วแต่กรณี เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งพักใช้ใบอนุญาตได้ภายในเวลาที่เห็นสมควร แต่ต้องไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ ๒๕. เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง เมื่อปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตหรือผู้รับหนังสือรับรองการแจ้ง แล้วแต่กรณี

(๑) ถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตตั้งแต่สองครั้งขึ้นไป และมีเหตุที่จะต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งอีก

(๒) ต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่าได้กระทำความผิดตามเทศบัญญัตินี้

(๓) ไม่ปฏิบัติ หรือปฏิบัติไม่ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวงหรือเทศบัญญัตินี้ หรือเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง ในเรื่องที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการประกอบกิจการตามที่ได้รับใบอนุญาต หรือได้รับหนังสือรับรองการแจ้ง และการไม่ปฏิบัติหรือการปฏิบัติไม่ถูกต้องนั้นก่อให้เกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพประชาชน หรือมีผลกระทบต่อสภาวะความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน

ข้อ ๒๖. ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง จะขอรับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง สำหรับประกอบกิจการที่ถูกเพิกถอนใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง ไม่ได้ จนกว่าจะพ้นกำหนดหนึ่งปีนับแต่วันที่ผู้ถูกสั่งเพิกถอนใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง

ข้อ ๒๗. อัตราค่าธรรมเนียมให้เป็นไปตามอัตราท้ายเทศบัญญัตินี้ ในกรณีที่ผู้มีหน้าที่เสียค่าธรรมเนียม ค้างชำระค่าธรรมเนียมติดต่อกันเกินกว่าสองครั้ง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งผู้นั้นหยุดดำเนินการไว้จนกว่าจะได้เสียค่าธรรมเนียมและค่าปรับจนครบจำนวน

ข้อ ๒๘. เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ เจ้าพนักงานท้องถิ่นและเจ้าพนักงานสาธารณสุข มีอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) มีหนังสือเรียกบุคคลใด ๆ มาให้ถ้อยคำหรือแจ้งข้อเท็จจริง หรือทำคำชี้แจง หนังสือ หรือให้ส่งเอกสารหลักฐานใดเพื่อตรวจสอบหรือเพื่อประกอบการพิจารณา

(๒) เข้าไปในอาคารหรือสถานที่ใด ๆ ในเวลาระหว่างพระอาทิตย์ขึ้นและพระอาทิตย์ตก หรือในเวลาทำการเพื่อตรวจสอบ หรือควบคุมให้เป็นไปตามข้อเทศบัญญัติ หรือตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ให้มีอำนาจสอบถามข้อเท็จจริงหรือเรียกใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้ง หรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องจากเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่นั้น

(๓) แนะนำให้ผู้ได้รับใบอนุญาตหรือผู้รับหนังสือรับรองการแจ้งปฏิบัติให้ถูกต้อง เงื่อนไขในใบอนุญาตหรือในหนังสือรับรองการแจ้ง หรือตามข้อกำหนดในเทศบัญญัตินี้ หรือตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

(๔) ยึดหรืออายัดสิ่งของใด ๆ ที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพของประชาชน ประโยชน์ในการดำเนินคดีหรือเพื่อนำไปทำลายในกรณีจำเป็น

(๕) เก็บหรือนำสินค้าหรือสิ่งของใด ๆ ที่สงสัยว่าจะไม่ถูกสุรลักษณะหรือจะก่อให้เกิดรำคาญจากสถานที่ใด ๆ เป็นปริมาณตามสมควรเพื่อเป็นตัวอย่างในการตรวจสอบตามความจำเป็นโดยไม่ต้องใช้ราคา ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

เพื่อให้มีหน้าที่ ตามวรรคหนึ่งในเขตอำนาจของราชการส่วนท้องถิ่นนั้นในเรื่องใดหรือทุกเรื่องได้

ในการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานท้องถิ่น หรือเจ้าพนักงานสาธารณสุข หรือผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น บุคคลดังกล่าวจะต้องแสดงบัตรประจำตัวตามแบบที่กำหนดในกฎกระทรวงต่อบุคคลที่เกี่ยวข้องในขณะปฏิบัติหน้าที่ด้วย และให้บุคคลซึ่งเกี่ยวข้องในขณะปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกตามสมควร

ข้อ ๒๙. ในกรณีที่น่าปรากฏว่าผู้ดำเนินการใด ๆ ตามที่ระบุไว้ในเทศบัญญัตินี้ ปฏิบัติไม่ถูกต้องตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ กฎกระทรวง เทศบัญญัติ หรือประกาศที่ออกตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น ที่กำหนดไว้เกี่ยวกับการดำเนินการนั้น ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้ดำเนินการนั้นแก้ไขหรือปรับปรุงให้ถูกต้องได้ และถ้าผู้ดำเนินการไม่แก้ไข หรือถ้าการดำเนินการนั้นก่อให้เกิด หรือมีเหตุอันควรสงสัยว่าจะเกิดอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชน เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งให้ผู้นั้นหยุดดำเนินการนั้นไว้ทันทีเป็นการชั่วคราว จนกว่าจะเป็นที่พอใจแก่เจ้าพนักงานท้องถิ่นว่าปราศจากอันตรายแล้วก็ได้

คำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามวรรคหนึ่ง ให้กำหนดระยะเวลาที่จะต้องปฏิบัติตามคำสั่งไว้ตามสมควร แต่ต้องไม่น้อยกว่าเจ็ดวัน เว้นแต่เป็นกรณีที่มีคำสั่งให้หยุดดำเนินการทันที และต้องทำเป็นหนังสือแจ้งให้ผู้ดำเนินการซึ่งต้องปฏิบัติตามคำสั่งทราบ ในกรณีที่ไม่พบผู้ดำเนินการหรือผู้ดำเนินการไม่ยอมรับคำสั่งดังกล่าว ให้ส่งคำสั่งโดยทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ หรือปิดคำสั่งนั้นไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ง่าย ณ ภูมิสำเนาหรือสำนักทำางานของผู้ดำเนินการ และให้ถือว่าผู้นั้นได้รับทราบคำสั่งแล้ว ตั้งแต่เวลาที่คำสั่งไปถึงหรือวันปิดคำสั่งแล้วแต่กรณี

ข้อ ๓๐. ผู้ใดฝ่าฝืนเทศบัญญัติเทศบาลเมืองสมุทรปราการซึ่งออกตาม พระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือนหรือปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ข้อ ๓๑. ในกรณีที่เจ้าพนักงานสาธารณสุขตรวจพบเหตุที่ไม่ถูกต้อง หรือมีการกระทำใด ๆ ที่ฝ่าฝืนต่อเทศบัญญัตินี้ หรือบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ ให้เจ้าพนักงานสาธารณสุขแจ้งเจ้าพนักงานท้องถิ่น เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ต่อไปโดยไม่ชักช้า

ในกรณีที่เจ้าพนักงานสาธารณสุขเห็นว่าเหตุตามวรรคหนึ่ง จะมีผลกระทบต่อสุขภาพความเป็นอยู่ที่เหมาะสมกับการดำรงชีพของประชาชน หรือจะเป็นอันตรายอย่างร้ายแรงต่อสุขภาพของประชาชนเป็นส่วนรวม ซึ่งสมควรจะดำเนินการแก้ไขโดยเร่งด่วน ให้เจ้าพนักงานสาธารณสุขมีอำนาจ

ออกคำสั่งให้ผู้กระทำการไม่ถูกต้องหรือฝ่าฝืนดังกล่าวแก้ไขหรือระงับเหตุนั้น หรือดำเนินการใด ๆ เพื่อแก้ไขหรือระงับเหตุนั้นได้ตามสมควร แล้วให้แจ้งเจ้าพนักงานท้องถิ่นทราบ

ข้อ ๓๒. ให้นายกเทศมนตรีเมืองสมุทรปราการมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

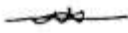
ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือนสิงหาคม พุทธศักราช ๒๕๔๐

(ลงชื่อ) 

(นายประสันต์ ศิลพิพัฒน์)

นายกเทศมนตรีเมืองสมุทรปราการ

อนุมัติ

(ลงนาม) 

(นายวีระ รอดเรือง)

ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมการออกหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร
และสถานที่ละสมอาหาร

ลำดับที่	พื้นที่ประกอบการ	ค่าธรรมเนียมฉบับละ (บาทต่อปี)
๑	พื้นที่ประกอบการไม่เกิน ๑๐ ตารางเมตร	๕๐๐
๒	พื้นที่ประกอบการเกิน ๑๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๒๕ ตารางเมตร	๖๐๐
๓	พื้นที่ประกอบการเกิน ๒๕ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๕๐ ตารางเมตร	๗๐๐
๔	พื้นที่ประกอบการเกิน ๕๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร	๘๐๐
๕	พื้นที่ประกอบการเกิน ๑๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๒๐๐ ตารางเมตร	๑,๐๐๐

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร
และสถานที่ละสมอาหาร

ลำดับที่	พื้นที่ประกอบการ	ค่าธรรมเนียมฉบับละ (บาทต่อปี)
๑	พื้นที่ประกอบการเกิน ๒๐๐ ตารางเมตร แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ตารางเมตร	๒,๐๐๐
๒	พื้นที่ประกอบการเกิน ๓๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป	๓,๐๐๐

คำขอรับใบอนุญาต

จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า [] บุคคลธรรมดา [] นิติบุคคล ชื่อ

อยู่ ปี สัญชาติ เลขประจำตัวประชาชนเลขที่

บ้าน/สำนักงานเลขที่ ตรอก/ซอย ถนน

ที่ แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ จังหวัด

โทรศัพท์ ขอยื่นคำขอรับใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่าย
อาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร ต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ดังต่อไปนี้๑ สถานที่ชื่อ เพื่อจำหน่ายอาหารหรือ
สะสมอาหาร (ระบุชนิดหรือประเภทของอาหาร)

๒ สถานที่ตั้งเลขที่ ตรอก/ซอย ถนน

ที่ แขวง เขต/อำเภอ จังหวัดสมุทรปราการ

โทรศัพท์ จำนวนพื้นที่ประกอบการ ตารางเมตร

๓. ผู้จัดการสถานที่แห่งนี้คือ อายุ ปี

ชาติ อยู่เลขที่ ตรอก/ซอย ถนน

ที่ แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ จังหวัด

โทรศัพท์

๔. พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว คือ

๔.๑ สำเนาทะเบียนบ้านของสถานที่ประกอบการ หากเป็นนิติบุคคลให้นำ

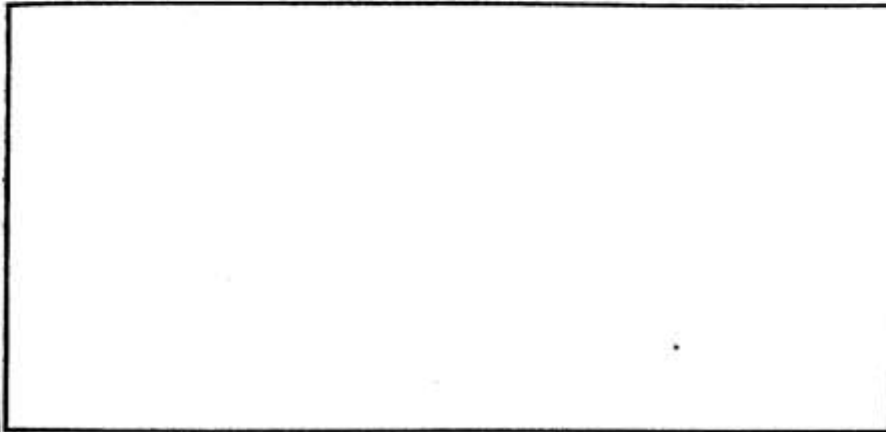
สำเนานั่งสือรับรองการจัดทะเบียนนิติบุคคลมาประกอบด้วย

๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอรับใบอนุญาต

๔.๓ หลักฐานแสดงว่าอาคารนั้นสามารถใช้ประกอบการได้โดยถูกต้องตาม

กฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร

- ๔.๔ การนี้เจ้าของไม่สามารถมายื่นคำขอด้วยตนเองได้ให้ผู้รับมอบอำนาจนำ
หนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมายพร้อมบัตรประจำตัวประชาชน
ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจมาแสดง
- ๔.๕ แผนที่ตั้งเขต แสดงสถานที่ตั้งสถานประกอบการ



ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้ขอรับใบอนุญาต
(.....)

คำขอรับหนังสือรับรองการแจ้ง
จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า [] บุคคลธรรมดา [] นิติบุคคล ชื่อ.....

อายุ.....ปี สัญชาติ.....เลขประจำตัวประชาชนเลขที่.....อยู่บ้าน/สำนักงาน

เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....ขอเรียนคำขอรับหนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่

สะสมอาหารต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น ดังต่อไปนี้

๑. สถานที่ชื่อ.....เพื่อจำหน่ายอาหารหรือ

สะสมอาหาร (ระบุชนิดหรือประเภทของอาหาร).....

๒. สถานที่ตั้งเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

หมู่ที่.....แขวง/ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัดสมุทรปราการ โทรศัพท์.....จำนวนพื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร

๓. ผู้จัดการสถานที่แห่งนี้คือ.....อายุ.....ปี

สัญชาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

หมู่ที่.....แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....

๔. พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว คือ

๔.๑ สำเนาทะเบียนบ้านของสถานที่ประกอบการ หากเป็นนิติบุคคลให้นำ

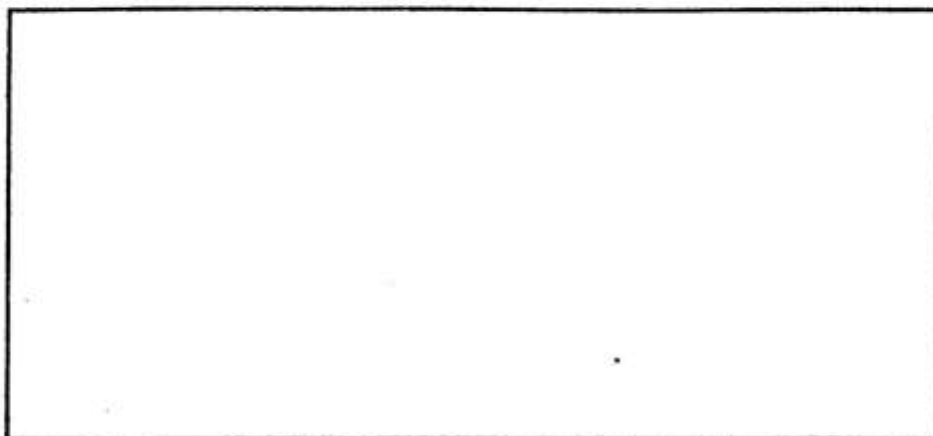
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลมาประกอบด้วย

๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอรับหนังสือรับรองการแจ้ง

๔.๓ หลักฐานแสดงว่าอาคารนั้นสามารถใช้ประกอบการได้โดยถูกต้องตาม

กฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร

- ๔.๔ กรณีเจ้าของไม่สามารถยื่นคำขอรับด้วยตนเองได้ ให้ผู้รับมอบอำนาจนำ
หนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมายพร้อมบัตรประจำตัวของผู้มอบ
อำนาจและผู้รับมอบอำนาจมาแสดง
- ๔.๕ แผนที่ตั้งเชิงแปล แสดงสถานที่ตั้งสถานประกอบการ



ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้แจ้ง
(.....)

ตราครุฑ

ใบรับแจ้งการจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร

สำนักงาน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....เจ้าพนักงานท้องถิ่น

รับแจ้งจาก.....เพื่อขอรับใบอนุญาต

ขอหนังสือรับรองการจัดตั้ง () สถานที่จำหน่ายอาหาร () สถานที่สะสมอาหาร

คนที่ชื่อ.....เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

อำเภอ.....จังหวัดสมุทรปราการ

(ลงชื่อ)

(.....)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ลงนามและลงแสตมป์

.....

โดยเหตุ เจ้าพนักงานท้องถิ่นจะแจ้งผลการพิจารณาให้ทราบภายใน ๗ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับการแจ้ง

ครุฑ

ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร

ที่.....เลขที่...../.....

สำนักงาน.....

อนุญาตให้ [] บุคคลธรรมดา [] นิติบุคคล ชื่อ.....

.....ปี สัญชาติ.....เลขประจำตัวประชาชนเลขที่.....

.....พักอยู่.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....

๑. จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารประเภท.....

พื้นที่ชื่อ.....พื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร

๒. ตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดสมุทรปราการ

โทรศัพท์.....

๓. ค่าธรรมเนียมฉบับละ.....บาทต่อปี ใบรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๔. ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

- ๔.๑. ต้องปฏิบัติตามเทศบัญญัติของเทศบาลเมืองสมุทรปราการว่าด้วยสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร และปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบ ระเบียบและคำสั่งเทศบาลเมืองสมุทรปราการ

๔.๒.....

ออกให้ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

อายุวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

[illegible]

เงื่อนไข แสดงใบอนุญาตนี้ไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่ที่ได้รับอนุญาต

ครุฑ

ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่สะสมอาหาร

เลขที่ เลขที่ / สำนักงานเทศบาลเมืองสมุทรปราการ
อนุญาตให้ [] บุคคลธรรมดา [] นิติบุคคล ชื่อ
อายุ ปี สัญชาติ เลขประจำตัวประชาชนเลขที่ อยู่บ้าน/
สำนักงานเลขที่ ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่
แขวง/ตำบล อำเภอ จังหวัด
โทรศัพท์

๑. ตั้งสถานที่สะสมอาหารประเภท
สถานที่ชื่อ พื้นที่ประกอบการ ตารางเมตร

๒. ตั้งอยู่เลขที่ ตรอก/ซอย ถนน
หมู่ที่ แขวง/ตำบล อำเภอ จังหวัดสมุทรปราการ
โทรศัพท์

๓. ค่าธรรมเนียมฉบับละ บาทต่อปี ใบรับเงินเล่มที่ เลขที่
วันที่ เดือน พ.ศ.

๔. ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

๔.๑ ต้องปฏิบัติตามเทศบัญญัติของเทศบาลเมืองสมุทรปราการว่าด้วยสถานที่
จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร และปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้า
พนักงานสาธารณสุข คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่งเทศบาลเมืองสมุทร
ปราการ

๔.๒
ออกให้ ณ วันที่ เดือน พ.ศ.
อันอายุวันที่ เดือน พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(.....)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

[illegible]

ข้าพเจ้านี้ แสดงใบอนุญาตนี้นี้ไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่ที่ได้รับอนุญาต

ครูท

หนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร

เลขที่.....

เลขที่.....

สำนักงาน.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกหนังสือรับรองให้ [] บุคคลธรรมดา [] นิติบุคคล

ชื่อ..... อายุ..... ปี สัญชาติ..... เลขประจำตัว

ประชาชนเลขที่..... อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่..... ตรอก/ซอย.....

ถนน..... หมู่ที่..... แขวง/ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....

๑ จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารประเภท.....

สถานที่ชื่อ..... พื้นที่ประกอบการ..... ตารางเมตร

๒ ตั้งอยู่เลขที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

หมู่ที่..... แขวง/ตำบล..... อำเภอ.....

จังหวัดสมุทรปราการ โทรศัพท์.....

๓ ค่าธรรมเนียมฉบับละ..... บาทต่อปี ใบรับเงินเล่มที่.....

เลขที่..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

๔ ผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้งต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

๔.๑ ต้องปฏิบัติตามเทศบัญญัติของเทศบาลเมื่อสมุทรปราการว่าด้วยสถานที่

จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร และปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุข

ลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น

รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่งของเทศบาลเมืองสมุทรปราการ

๔.๒.....

ออกให้ ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ลงลายมือที่..... เดือน..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

[.....]

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

รายการต่ออายุหนังสือรับรองการแจ้ง

[illegible]

คำเตือน: แสดงหนังสือรับรองการแจ้งนี้ไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่ที่ได้รับหนังสือรับรองการแจ้ง

หนังสือรับรองการแจ้งจัดตั้งสถานที่สะสมอาหาร

เลขที่...../..... สำนักงาน.....

เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกหนังสือรับรองให้ [] บุคคลธรรมดา [] นิติบุคคล

ชื่อ..... อายุ..... ปี สัญชาติ..... เลขประจำตัวประชาชน.....

อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่..... ตรอก/ซอย.....

ถนน..... หมู่ที่..... แขวง/ตำบล..... อำเภอ.....

จังหวัด..... โทรศัพท์.....

๑. จัดตั้งสถานที่สะสมอาหารประเภท.....

สถานที่ชื่อ..... พื้นที่ประกอบการ..... ตารางเมตร

๒. ตั้งอยู่เลขที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

หมู่ที่..... แขวง/ตำบล..... อำเภอ.....

เขตสมุทรปราการ โทรศัพท์.....

๓. ค่าธรรมเนียมฉบับละ..... บาทต่อปี ใบรับเงินเล่มที่.....

วันที่..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

๔. ผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้งต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

๔.๑ ต้องปฏิบัติตามเทศบัญญัติของเทศบาลเมืองสมุทรปราการว่าด้วยสถานที่

จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร และปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับ

สุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข คำสั่งเจ้าพนักงาน

ท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งของเทศบาลเมืองสมุทรปราการ

๔.๒.....

ออกให้ ณ วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

อายุวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

{.....}

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

รายการต่ออายุหนังสือรับรองการจ้าง

ว/ด/ป อนุญาต	ว/ด/ป สิ้นอายุ	ใบรับเงิน			ลงชื่อ เจ้าพนักงานท้องถิ่น
		เล่มที่	เลขที่	ว/ด/ป	

เขียน แสดงหนังสือรับรองการจ้างนี้ไว้ในที่เปิดเผย ณ สถานที่ที่ได้รับหนังสือรับรองการจ้าง

คำขอต่ออายุใบอนุญาตหรือขอต่ออายุหนังสือรับรองการแจ้ง
เพื่อจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า [] บุคคลธรรมดา [] นิติบุคคล ชื่อ.....

อายุ.....ปี สัญชาติ.....เลขประจำตัวประชาชนเลขที่.....

อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

หมู่ที่.....แขวง/ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....โทรศัพท์.....ขอยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตหรือขอต่อ

อายุหนังสือรับรองการแจ้งเพื่อจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารต่อเจ้าพนักงานท้อง

ถิ่นดังต่อไปนี้

๑. สถานที่ชื่อ.....เพื่อจำหน่ายอาหารหรือ

สะสมอาหาร (ระบุชนิดหรือประเภทของอาหาร).....

๒. สถานที่ตั้งเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

หมู่ที่.....แขวง/ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัดสมุทรปราการ

โทรศัพท์.....พื้นที่ประกอบการ.....ตารางเมตร

๓. ผู้จัดการสถานที่แห่งนี้คือ.....อายุ.....ปี

สัญชาติ.....อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

หมู่ที่.....แขวง/ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์.....

๔. พร้อมคำขอนี้ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ มาด้วยแล้ว คือ

๔.๑ สำเนาทะเบียนบ้านของสถานที่ขอต่ออายุใบอนุญาตหรือขอต่ออายุหนังสือ

รับรองการแจ้ง หากเป็นนิติบุคคลให้นำสำเนาหนังสือรับรองการจ

ทะเบียนนิติบุคคลมาประกอบด้วย

๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขอต่ออายุใบอนุญาตหรือผู้ขอต่ออายุ

หนังสือรับรองการแจ้ง

- ๔.๓ ใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองการแจ้งเดิม
- ๔.๔ หลักฐานแสดงว่าอาคารนั้นสามารถใช้ประกอบการได้โดยถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร
- ๔.๕ กรณีไม่สามารถยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตหรือขอต่ออายุหนังสือรับรองการแจ้งด้วยตนเองได้ ให้ผู้รับมอบอำนาจนำหนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมายพร้อมบัตรประจำตัวของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจมาแสดง
- ๔.๖ แผนที่สังเขป แสดงสถานที่ตั้งสถานประกอบการ



ขอรับรองว่าข้อความในแบบคำขอนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....ผู้ขอต่ออายุใบอนุญาตหรือ
(.....)ผู้ขอต่ออายุหนังสือรับรองการแจ้ง

คำร้องขออนุญาตการต่าง ๆ

เรียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า [] บุคคลธรรมดา [] นิติบุคคล ชื่อ

อายุ ปี สัญชาติ เลขประจำตัวประชาชนเลขที่ อยู่บ้าน/สำนักงานเลข

ที่ ตรอก/ซอย ถนน หมู่ที่

แขวง/ตำบล อำเภอ จังหวัด

โทรศัพท์ ขอยื่นคำร้องต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ด้วย

จึงมีความประสงค์

ขอรับรองว่าข้อความตามคำร้องนี้เป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ) ผู้ขออนุญาต

(.....)

บัตรประจำตัวผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ด้านหน้า

รูปถ่าย	เลขที่.....
	ชื่อ.....
	ตำแหน่ง.....
	สังกัด.....
ลายมือชื่อผู้ถือบัตร	ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น
	ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข ๒๕๓๕
	(.....)
	ตำแหน่ง.....
	ผู้ออกบัตร

ด้านหลัง

ครุฑ
บัตรประจำตัวผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น
ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕
จังหวัด.....
วันออกบัตร/...../.....
บัตรหมดอายุ/...../.....