



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... ฝ่ายนิติการ กองวิชาการและแผนงาน

ที่... สป. ๕๒๐๑๖/ ๕๖๔๗

วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง... การสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน... หัวหน้าฝ่ายนิติการ/ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน/ปลัดเทศบาล/นายกเทศมนตรี

เรื่องเดิม

ตามที่ งานนิติการ ฝ่ายนิติการ กองวิชาการและแผนงาน ได้รับมอบหมายให้จัดทำหนังสือรายงานผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน จนถึงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ต่อจังหวัดสมุทรปราการ ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

ข้อเท็จจริง

งานนิติการฯ ขอรายงานและสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สรุปผลได้ ดังนี้

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. จำนวนครั้งที่ประชาชนขอรับบริการ | จำนวน ๔๕,๙๖๗ รายการ |
| ๒. จำนวนการบันทึกรับคำขอรับบริการของทั้งสองฝ่าย | จำนวน ๔๕,๙๖๗ รายการ |
| ๓. จำนวนการแจ้งเหตุล่าช้า | จำนวน ๐ รายการ |
| ๔. จำนวนเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พรบ.ฯ | จำนวน ๐ รายการ |

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวลลิตา แก้วสีคราม)

ผู้ช่วยนิติการ

(นางสาวจันทนา พลแดง)

นิติกรปฏิบัติการ

(นางสาวจันทนา พลแดง)

นิติกรชำนาญการ

(นางพรเพ็ญ กลิ่นกำสุกุล)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดเทศบาล

พ

(นายวิมล มงคลเจริญ)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีนครสมุทรปราการ

(นายธรรมศักดิ์ ทิสุคนธ์)

ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

(นายณัฐมนัส จันทนา)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายนิติการ กองวิชาการและแผนงาน

ที่ สป ๕๒๐๐๖/

วันที่ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง การสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

เรียน หัวหน้าฝ่ายนิติการ/ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน/ปลัดเทศบาล

เรื่องเดิม

ตามที่จังหวัดสมุทรปราการ ขอให้เทศบาลนครสมุทรปราการ สรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้จังหวัด ทุกวันที่ ๕ ของเดือน ประกอบกับฝ่ายนิติการ กองวิชาการและแผนงาน ได้แจ้งให้ทุกส่วนราชการดำเนินการสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติฯ ดังกล่าว ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ให้ฝ่ายนิติการฯ ทราบภายในวันที่ ๓๐ ของทุกเดือน เพื่อจะได้รายงานผลให้จังหวัดสมุทรปราการทราบต่อไป นั้น

ข้อเท็จจริง

ฝ่ายนิติการฯ ได้รับรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกฯ เป็นหนังสือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้ว พร้อมบันทึกฉบับนี้ ฝ่ายนิติการฯ ได้จัดทำหนังสือสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกฯ ประจำเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ผลสรุปดังนี้

- | | |
|---|--------------------|
| ๑. จำนวนครั้งที่ประชาชนขอรับบริการ | จำนวน ๓,๕๔๕ รายการ |
| ๒. จำนวนการบันทึกคำขอรับบริการของทั้งสองฝ่าย | จำนวน ๓,๕๔๕ รายการ |
| ๓. จำนวนการแจ้งเหตุล่าช้า | จำนวน ๐ รายการ |
| ๔. จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พรบ.ฯ | จำนวน ๐ รายการ |

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้

ข้อเสนอ

๑. เพื่อโปรดพิจารณา
๒. หากเห็นสมควรขอได้โปรดนำเสนอนายกเทศมนตรี ลงนามในหนังสือที่แนบเพื่อรายงานจังหวัดสมุทรปราการต่อไป

(นายธนากร ปุณณภัทร์)

ผู้ช่วยนิติการ

(นางสาวจินดาบุษ พลแดง)

นิติกรชำนาญการ

วาทีพันธุ์

(สุทัศน์ ใจเย็น)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดเทศบาล

ลงนาม

(นางพรเพ็ญ กสิณกำธรกุล)
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
นายกเทศมนตรีสมุทรปราการ

(นายธรรมศักดิ์ ดีสุคนธ์)

ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายนิติการ กองวิชาการและแผนงาน

ที่ สป ๕๒๐๐๖/ ๗๓๖

วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

เรียน หัวหน้าฝ่ายนิติการ/ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน/ปลัดเทศบาล

เรื่องเดิม

ตามที่จังหวัดสมุทรปราการ ขอให้เทศบาลนครสมุทรปราการ สรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้จังหวัด ทุกวันที่ ๕ ของเดือน ประกอบกับฝ่ายนิติการ กองวิชาการและแผนงาน ได้แจ้งให้ทุกส่วนราชการดำเนินการสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติฯ ดังกล่าว ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ให้ฝ่ายนิติการฯ ทราบภายในวันที่ ๓๐ ของทุกเดือน เพื่อจะได้รายงานผลให้จังหวัดสมุทรปราการทราบต่อไป นั้น

ข้อเท็จจริง

ฝ่ายนิติการฯ ได้รับรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกฯ เป็นหนังสือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้ว พร้อมบันทึกฉบับนี้ ฝ่ายนิติการฯ ได้จัดทำหนังสือสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกฯ ประจำเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ผลสรุปดังนี้

- | | |
|---|--------------------|
| ๑. จำนวนครั้งที่ประชาชนขอรับบริการ | จำนวน ๓,๓๘๐ รายการ |
| ๒. จำนวนการบันทึกคำขอรับบริการของทั้งสองฝ่าย | จำนวน ๓,๓๘๐ รายการ |
| ๓. จำนวนการแจ้งเหตุล่าช้า | จำนวน ๐ รายการ |
| ๔. จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พรบ.ฯ | จำนวน ๐ รายการ |

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้

ข้อเสนอ

๑. เพื่อโปรดพิจารณา
๒. หากเห็นสมควรขอได้โปรดนำเสนอนายกเทศมนตรี ลงนามในหนังสือที่แนบเพื่อรายงานจังหวัดสมุทรปราการต่อไป

(นายธนากร ปุณณภักดิ์)

ผู้ช่วยนิติการ

(นางสาวจินดา นุช พลแดง)
นิติกรชำนาญการ

(นางพรเพ็ญ กลิ่นกำรกุล)
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีนครสมุทรปราการ

(นายธรรมศักดิ์ ดีสุคนธ์)
ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายนิติการ กองวิชาการและแผนงาน

ที่ สป ๕๒๐๐๖/๓๔

วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง การสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

เรียน หัวหน้าฝ่ายนิติการ/ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน/ปลัดเทศบาล *1/นายสมศักดิ์*

เรื่องเดิม

ตามที่จังหวัดสมุทรปราการ ขอให้เทศบาลนครสมุทรปราการ สรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้จังหวัด ทุกวันที่ ๕ ของเดือน ประกอบกับฝ่ายนิติการ กองวิชาการและแผนงาน ได้แจ้งให้ทุกส่วนราชการดำเนินการสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติฯ ดังกล่าว ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ให้ฝ่ายนิติการฯ ทราบภายในวันที่ ๓๐ ของทุกเดือน เพื่อจะได้รายงานผลให้จังหวัดสมุทรปราการทราบต่อไป นั้น

ข้อเท็จจริง

ฝ่ายนิติการฯ ได้รับรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติอำนวยความสะดวกฯ เป็นหนังสือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้ว พร้อมบันทึกฉบับนี้ ฝ่ายนิติการฯ ได้จัดทำหนังสือสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติอำนวยความสะดวกฯ ประจำเดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้ผลสรุปดังนี้

- | | |
|--|--------------------|
| ๑. จำนวนครั้งที่ประชาชนขอรับบริการ | จำนวน ๓.๔๖๓ รายการ |
| ๒. จำนวนการบันทึกรับคำขอรับบริการของทั้งสองฝ่าย | จำนวน ๓.๔๖๓ รายการ |
| ๓. จำนวนการแจ้งเหตุล่าช้า | จำนวน ๐ รายการ |
| ๔. จำนวนเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตาม พรบ.ฯ | จำนวน ๐ รายการ |

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้

ข้อเสนอ

๑. เพื่อโปรดพิจารณา
๒. หากเห็นสมควรขอได้โปรดนำเสนอนายกเทศมนตรี ลงนามในหนังสือที่แนบเพื่อรายงานจังหวัดสมุทรปราการต่อไป

สมศักดิ์

(นายธนากร ปุณณภักดิ์)

ผู้ช่วยนิติการ

(นายธรรมศักดิ์ ดีสุคนธ์)

องนาม

ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการฯ

สมศักดิ์
(นายสมศักดิ์ ใจเย็น)
รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการฯ
ปลัดเทศบาล

สมศักดิ์
(นางพรเพ็ญ กลิ่นกำจรกุล)
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีนครสมุทรปราการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายนิติการ กองวิชาการและแผนงาน

ที่ สป ๕๒๐๐๖/ ๘๑

วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรื่อง การสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

เรียน หัวหน้าฝ่ายนิติการ/ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน/ปลัดเทศบาล

เรื่องเดิม

ตามที่จังหวัดสมุทรปราการ ขอให้เทศบาลนครสมุทรปราการ สรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้จังหวัด ทุกวันที่ ๕ ของเดือน ประกอบกับฝ่ายนิติการ กองวิชาการและแผนงาน ได้แจ้งให้ทุกส่วนราชการดำเนินการสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติฯ ดังกล่าว ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ให้ฝ่ายนิติการฯ ทราบภายในวันที่ ๓๐ ของทุกเดือน เพื่อจะได้รายงานผลให้จังหวัดสมุทรปราการทราบต่อไป นั้น

ข้อเท็จจริง

ฝ่ายนิติการฯ ได้รับรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกฯ เป็นหนังสือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้ว พร้อมบันทึกฉบับนี้ ฝ่ายนิติการฯ ได้จัดทำหนังสือสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกฯ ประจำเดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้ผลสรุปดังนี้

- | | |
|---|--------------------|
| ๑. จำนวนครั้งที่ประชาชนขอรับบริการ | จำนวน ๔,๘๐๖ รายการ |
| ๒. จำนวนการบันทึกรับคำขอรับบริการของทั้งสองฝ่าย | จำนวน ๔,๘๐๖ รายการ |
| ๓. จำนวนการแจ้งเหตุล่าช้า | จำนวน ๐ รายการ |
| ๔. จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พรบ.ฯ | จำนวน ๐ รายการ |

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้

ข้อเสนอ

๑. เพื่อโปรดพิจารณา
๒. หากเห็นสมควรขอได้โปรดนำเสนอนายกเทศมนตรี ลงนามในหนังสือที่แนบเพื่อรายงานจังหวัดสมุทรปราการต่อไป

ลงนาม

(นางพรเพ็ญ กลิ่นกำจรกุล)
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีนครสมุทรปราการ

วาทีพันศิริ

(สุทัศน์ ใจเย็น)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดเทศบาล

พรหม

(นายธนากร ปุณณภักดิ์)

ผู้ช่วยนิติการ

(นางสาวจินดาบุษ พลแดง)

นิติกรชำนาญการ

(นายธรรมศักดิ์ ดีสุคนธ์)

ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายนิติการ กองวิชาการและแผนงาน

ที่ สป ๕๒๐๐๖/ ๕๗๔

วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

เรียน หัวหน้าฝ่ายนิติการ/ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน/ปลัดเทศบาล

เรื่องเดิม

ตามที่จังหวัดสมุทรปราการ ขอให้เทศบาลนครสมุทรปราการ สรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้จังหวัด ทุกวันที่ ๕ ของเดือน ประกอบกับฝ่ายนิติการ กองวิชาการและแผนงาน ได้แจ้งให้ทุกส่วนราชการดำเนินการสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติฯ ดังกล่าว ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ให้ฝ่ายนิติการฯ ทราบภายในวันที่ ๓๐ ของทุกเดือน เพื่อจะได้รายงานผลให้จังหวัดสมุทรปราการทราบต่อไป นั้น

ข้อเท็จจริง

ฝ่ายนิติการฯ ได้รับรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกฯ เป็นหนังสือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้ว พร้อมบันทึกฉบับนี้ ฝ่ายนิติการฯ ได้จัดทำหนังสือสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกฯ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้ผลสรุปดังนี้

- | | |
|---|--------------------|
| ๑. จำนวนครั้งที่ประชาชนขอรับบริการ | จำนวน ๓,๙๔๖ รายการ |
| ๒. จำนวนการบันทึกคำขอรับบริการของทั้งสองฝ่าย | จำนวน ๓,๙๔๖ รายการ |
| ๓. จำนวนการแจ้งเหตุล่าช้า | จำนวน ๐ รายการ |
| ๔. จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พรบ.ฯ | จำนวน ๐ รายการ |

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้

ข้อเสนอ

๑. เพื่อโปรดพิจารณา
๒. หากเห็นสมควรขอได้โปรดนำเสนอนายกเทศมนตรี ลงนามในหนังสือที่แนบเพื่อรายงาน

จังหวัดสมุทรปราการต่อไป

(นางพรเพ็ญ กลิ่นกำจรกุล)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาล

(นายธนากร ปุณณภักดิ์)

ผู้ช่วยนิติการ

(นางสาวจินตนา พูลแดง)

นิติกรชำนาญการ

(นางพรเพ็ญ กลิ่นกำจรกุล)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีนครสมุทรปราการ

(นายธรรมศักดิ์ ศิสุคนธ์)

ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....ฝ่ายนิติการ กองวิชาการและแผนงาน
ที่.....สป. ๕๒๐๐๖/ ๑๘๒.....วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑
เรื่อง.....การสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของ
ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘.....

เรียน หัวหน้าฝ่ายนิติการ/ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน/ปลัดเทศบาล

เรื่องเดิม

ตามที่จังหวัดสมุทรปราการ ขอให้เทศบาลนครสมุทรปราการ สรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้จังหวัด ทุกวันที่ ๕ ของเดือน ประกอบกับฝ่ายนิติการ กองวิชาการและแผนงาน ได้แจ้งให้ทุกส่วนราชการดำเนินการสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติฯ ดังกล่าว ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ให้ฝ่ายนิติการฯ ทราบภายในวันที่ ๓๐ ของทุกเดือน เพื่อจะได้รายงานผลให้จังหวัดสมุทรปราการทราบต่อไป นั้น

ข้อเท็จจริง

ฝ่ายนิติการฯ ได้รับรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติอำนวยความสะดวกฯ เป็นหนังสือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้ว พร้อมบันทึกฉบับนี้ ฝ่ายนิติการฯ ได้จัดทำหนังสือสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติอำนวยความสะดวกฯ ประจำเดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้ผลสรุปดังนี้

- | | |
|---|--------------------|
| ๑. จำนวนครั้งที่ประชาชนขอรับบริการ | จำนวน ๔,๔๐๓ รายการ |
| ๒. จำนวนการบันทึกคำขอรับบริการของทั้งสองฝ่าย | จำนวน ๔,๔๐๓ รายการ |
| ๓. จำนวนการแจ้งเหตุล่าช้า | จำนวน ๐ รายการ |
| ๔. จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พรบ.ฯ | จำนวน ๐ รายการ |

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้

ข้อเสนอ

๑. เพื่อโปรดพิจารณา
๒. หากเห็นสมควรขอได้โปรดนำเสนอนายกเทศมนตรี ลงนามในหนังสือที่แนบเพื่อรายงานจังหวัดสมุทรปราการต่อไป

(นางสาวจินตนาฯ พลแดง)

นิติกรชำนาญการ

องคมนตรี

(นางพรเพ็ญ กลิ่นกำจรกุล)

รองปลัดเทศบาล รักษาการราชการแทน
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีนครสมุทรปราการ

(นายธรรมศักดิ์ ดิษฐพันธ์)

ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายนิติการ กองวิชาการและแผนงาน

ที่ สป.๕๒๐๐๖/ ๒๒๖

วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

เรียน หัวหน้าฝ่ายนิติการ/ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน/ปลัดเทศบาล

เรื่องเดิม

ตามที่จังหวัดสมุทรปราการ ขอให้เทศบาลนครสมุทรปราการ สรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้จังหวัด ทุกวันที่ ๕ ของเดือน ประกอบกับฝ่ายนิติการ กองวิชาการและแผนงาน ได้แจ้งให้ทุกส่วนราชการดำเนินการสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติฯ ดังกล่าว ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ให้ฝ่ายนิติการฯ ทราบภายในวันที่ ๓๐ ของทุกเดือน เพื่อจะได้รายงานผลให้จังหวัดสมุทรปราการทราบต่อไป นั้น

ข้อเท็จจริง

ฝ่ายนิติการฯ ได้รับรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกฯ เป็นหนังสือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้ว พร้อมบันทึกฉบับนี้ ฝ่ายนิติการฯ ได้จัดทำหนังสือสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกฯ ประจำเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้ผลสรุป ดังนี้

- | | |
|---|--------------------|
| ๑. จำนวนครั้งที่ประชาชนขอรับบริการ | จำนวน ๔,๒๓๘ รายการ |
| ๒. จำนวนการบันทึกคำขอรับบริการของทั้งสองฝ่าย | จำนวน ๔,๒๓๘ รายการ |
| ๓. จำนวนการแจ้งเหตุล่าช้า | จำนวน ๐ รายการ |
| ๔. จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พรบ.ฯ | จำนวน ๐ รายการ |

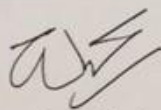
รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้

ข้อเสนอ

๑. เพื่อโปรดพิจารณา
๒. หากเห็นสมควรขอได้โปรดนำเสนอนายกเทศมนตรี ลงนามในหนังสือที่แนบเพื่อรายงาน

จังหวัดสมุทรปราการต่อไป

อนทน



(นางพรเพ็ญ กลิ่นกำธรกุล)
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีนครสมุทรปราการ

(นางสาวลลิตา แก้วสีคราม)

ผู้ช่วยนิติการ

(นางสาวจินดาพร พลแดง)
นิติกรชำนาญ

(นายธรรมศักดิ์ ตีสุคนธ์)
ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

๑๖
๑๕ พ.ค. ๖๑



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....ฝ่ายนิติการ กองวิชาการและแผนงาน

ที่.....สป ๕๒๐๐๖/ ๒๓/๖

วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง.....การสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของ
ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

เรียน หัวหน้าฝ่ายนิติการ/ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน/ปลัดเทศบาล

เรื่องเดิม

ตามที่จังหวัดสมุทรปราการ ขอให้เทศบาลนครสมุทรปราการ สรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้จังหวัด ทุกวันที่ ๕ ของเดือน ประกอบกับฝ่ายนิติการ กองวิชาการและแผนงาน ได้แจ้งให้ทุกส่วนราชการดำเนินการสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติฯ ดังกล่าว ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ให้ฝ่ายนิติการฯ ทราบภายในวันที่ ๓๐ ของทุกเดือน เพื่อจะได้รายงานผลให้จังหวัดสมุทรปราการทราบต่อไป นั้น

ข้อเท็จจริง

ฝ่ายนิติการฯ ได้รับรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกฯ เป็นหนังสือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้ว พร้อมบันทึกฉบับนี้ ฝ่ายนิติการฯ ได้จัดทำหนังสือสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกฯ ประจำเดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้ผลสรุป ดังนี้

- | | |
|---|--------------------|
| ๑. จำนวนครั้งที่ประชาชนขอรับบริการ | จำนวน ๔,๖๑๒ รายการ |
| ๒. จำนวนการบันทึกคำขอรับบริการของทั้งสองฝ่าย | จำนวน ๔,๖๑๒ รายการ |
| ๓. จำนวนการแจ้งเหตุล่าช้า | จำนวน ๐ รายการ |
| ๔. จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พรบ.ฯ | จำนวน ๐ รายการ |

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้

ข้อเสนอ

๑. เพื่อโปรดพิจารณา
๒. หากเห็นสมควรขอได้โปรดนำเสนอนายกเทศมนตรี ลงนามในหนังสือที่แนบเพื่อรายงานจังหวัดสมุทรปราการต่อไป

อ.ท.ท.

(นางสาวลลิตา แก้วสีคราม)

ผู้ช่วยนิติกร

อ.ท.ท.

(นางสาวจินตนา ช พลแดง)

นิติกรชำนาญการ

(นางพรเพ็ญ กลิ่นกำรกุล)
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีนครสมุทรปราการ

(นายธรรมศักดิ์ ดีสุคนธ์)
ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... ฝ่ายนิติการ กองวิชาการและแผนงาน
ที่... สป. ๕๒๐๐๖/๓๓๓๗ วันที่ ๑๖/ กรกฎาคม ๒๕๖๑
เรื่อง... การสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของ
ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

เรียน หัวหน้าฝ่ายนิติการ/ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน/ปลัดเทศบาล

เรื่องเดิม

ตามที่จังหวัดสมุทรปราการ ขอให้เทศบาลนครสมุทรปราการ สรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้จังหวัด ทุกวันที่ ๕ ของเดือน ประกอบกับฝ่ายนิติการ กองวิชาการและแผนงาน ได้แจ้งให้ทุกส่วนราชการดำเนินการสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติฯ ดังกล่าว ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ให้ฝ่ายนิติการฯ ทราบภายในวันที่ ๓๐ ของทุกเดือน เพื่อจะได้รายงานผลให้จังหวัดสมุทรปราการทราบต่อไป นั้น

ข้อเท็จจริง

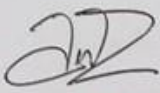
ฝ่ายนิติการฯ ได้รับรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกฯ เป็นหนังสือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้ว พร้อมบันทึกฉบับนี้ ฝ่ายนิติการฯ ได้จัดทำหนังสือสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกฯ ประจำเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้ผลสรุป ดังนี้

- | | |
|---|-------------------|
| ๑. จำนวนครั้งที่ประชาชนขอรับบริการ | จำนวน ๓๔๒๘ รายการ |
| ๒. จำนวนการบันทึกคำขอรับบริการของทั้งสองฝ่าย | จำนวน ๓๔๒๘ รายการ |
| ๓. จำนวนการแจ้งเหตุล่าช้า | จำนวน ๐ รายการ |
| ๔. จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พรบ.ฯ | จำนวน ๐ รายการ |

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้

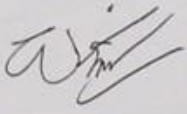
ข้อเสนอ

๑. เพื่อโปรดพิจารณา
๒. หากเห็นสมควรขอได้โปรดนำเสนอนายกเทศมนตรี ลงนามในหนังสือที่แนบเพื่อรายงาน จังหวัดสมุทรปราการต่อไป


(นางสาวลลิตา แก้วสีคราม)

ผู้ช่วยนิติการ


(นางสาวจินดาบุษ พลแดง)
นิติกรชำนาญการ


(นางพรเพ็ญ กลิ่นกำธรกุล)
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีนครสมุทรปราการ

บันทึกข้อความ

เลขการ ฝ่ายนิติการ กองวิชาการและแผนงาน
สพ. ๕๒๐๐๖/ ๔๑๗ วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๑
เรื่อง การสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของ
ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
เรียน หัวหน้าฝ่ายนิติการ/ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน/ปลัดเทศบาล

เรื่องเดิม

ตามที่จังหวัดสมุทรปราการ ขอให้เทศบาลนครสมุทรปราการ สรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้จังหวัด ทุกวันที่ ๕ ของเดือน ประกอบกับฝ่ายนิติการ กองวิชาการและแผนงาน ได้แจ้งให้ทุกส่วนราชการดำเนินการ สรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติฯ ดังกล่าว ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ให้ฝ่ายนิติการฯ ทราบภายในวันที่ ๓๐ ของทุกเดือน เพื่อจะได้รายงานผลให้จังหวัดสมุทรปราการทราบต่อไป นั้น

ข้อเท็จจริง

ฝ่ายนิติการฯ ได้รับรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกฯ เป็นหนังสือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้ว พร้อมบันทึกฉบับนี้ ฝ่ายนิติการฯ ได้จัดทำหนังสือสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกฯ ประจำเดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้ผลสรุป ดังนี้

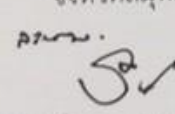
- | | |
|---|-------------------|
| ๑. จำนวนครั้งที่ประชาชนขอรับบริการ | จำนวน ๓๕๐๓ รายการ |
| ๒. จำนวนการบันทึกรับคำขอรับบริการของทั้งสองฝ่าย | จำนวน ๓๕๐๓ รายการ |
| ๓. จำนวนการแจ้งเหตุล่าช้า | จำนวน ๐ รายการ |
| ๔. จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พรบ.ฯ | จำนวน ๐ รายการ |

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้

ข้อเสนอ

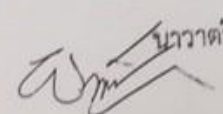
๑. เพื่อโปรดพิจารณา
๒. หากเห็นสมควรขอได้โปรดนำเสนอนายกเทศมนตรี ลงนามในหนังสือที่แนบเพื่อรายงาน

จังหวัดสมุทรปราการต่อไป


(นายวิมล มงคลเจริญ)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีนครสมุทรปราการ

นายกเทศมนตรี

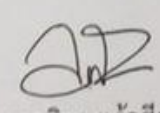
เพ็ญพร วัฒน

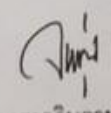

นายกเทศมนตรี

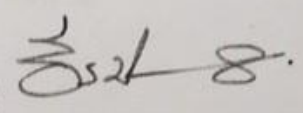
(นางพรเพ็ญ กลิ่นกำจรกุล)

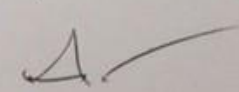
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาล


(นางสาวลลิตา แก้วสีคราม)
ผู้ช่วยนิติการ


(นางสาวจินตนา พงษ์แดง)
นิติกรชำนาญการ


(ธีรวรรณ ปาลกะวงศ์ ณ อยุธยา)
หัวหน้าฝ่ายนิติการ


(นายธรรมศักดิ์ ดิสุคนธ์)

ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน

บันทึกข้อความ

เลขการ ฝ่ายนิติการ กองวิชาการและแผนงาน
สพ. ๕๒๐๐๖/ ๔๑๗ วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๑
เรื่อง การสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของ
ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
เรียน หัวหน้าฝ่ายนิติการ/ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน/ปลัดเทศบาล

เรื่องเดิม

ตามที่จังหวัดสมุทรปราการ ขอให้เทศบาลนครสมุทรปราการ สรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้จังหวัด ทุกวันที่ ๕ ของเดือน ประกอบกับฝ่ายนิติการ กองวิชาการและแผนงาน ได้แจ้งให้ทุกส่วนราชการดำเนินการ สรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติฯ ดังกล่าว ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ให้ฝ่ายนิติการฯ ทราบภายในวันที่ ๓๐ ของทุกเดือน เพื่อจะได้รายงานผลให้จังหวัดสมุทรปราการทราบต่อไป นั้น

ข้อเท็จจริง

ฝ่ายนิติการฯ ได้รับรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกฯ เป็นหนังสือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้ว พร้อมบันทึกฉบับนี้ ฝ่ายนิติการฯ ได้จัดทำหนังสือสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกฯ ประจำเดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้ผลสรุป ดังนี้

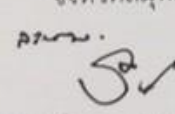
- | | |
|---|-------------------|
| ๑. จำนวนครั้งที่ประชาชนขอรับบริการ | จำนวน ๓๕๐๓ รายการ |
| ๒. จำนวนการบันทึกรับคำขอรับบริการของทั้งสองฝ่าย | จำนวน ๓๕๐๓ รายการ |
| ๓. จำนวนการแจ้งเหตุล่าช้า | จำนวน ๐ รายการ |
| ๔. จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พรบ.ฯ | จำนวน ๐ รายการ |

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้

ข้อเสนอ

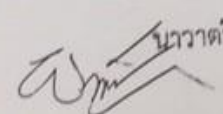
๑. เพื่อโปรดพิจารณา
๒. หากเห็นสมควรขอได้โปรดนำเสนอนายกเทศมนตรี ลงนามในหนังสือที่แนบเพื่อรายงาน

จังหวัดสมุทรปราการต่อไป


(นายวิมล มงคลเจริญ)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีนครสมุทรปราการ

นายกเทศมนตรี

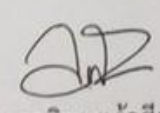
เพ็ญพร วัฒน

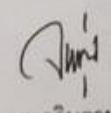

นายกเทศมนตรี

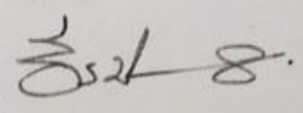
(นางพรเพ็ญ กลิ่นกำจรกุล)

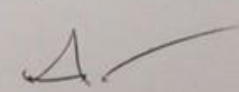
รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาล


(นางสาวลลิตา แก้วสีคราม)
ผู้ช่วยนิติการ


(นางสาวจินตนา พงษ์แดง)
นิติกรชำนาญการ


(ธีรวรรณ ปาลกะวงศ์ ณ อยุธยา)
หัวหน้าฝ่ายนิติการ


(นายธรรมศักดิ์ ดิสุคนธ์)

ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....ฝ่ายนิติการ กองวิชาการและแผนงาน
ที่.....สป. ๕๒๐๐๖/ ๕๐๘ วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๑
เรื่อง.....การสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของ
ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

เรียน หัวหน้าฝ่ายนิติการ/ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน/ปลัดเทศบาล/นายกเทศมนตรี

เรื่องเดิม

ตามที่จังหวัดสมุทรปราการ ขอให้เทศบาลนครสมุทรปราการ สรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้จังหวัด ทุกวันที่ ๕ ของเดือน ประกอบกับฝ่ายนิติการ กองวิชาการและแผนงาน ได้แจ้งให้ทุกส่วนราชการดำเนินการสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติฯ ดังกล่าว ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ให้ฝ่ายนิติการฯ ทราบภายในวันที่ ๓๐ ของทุกเดือน เพื่อจะได้รายงานผลให้จังหวัดสมุทรปราการทราบต่อไป นั้น

ข้อเท็จจริง

ฝ่ายนิติการฯ ได้รับรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกฯ เป็นหนังสือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้ว พร้อมบันทึกฉบับนี้ ฝ่ายนิติการฯ ได้จัดทำหนังสือสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกฯ ประจำเดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้ผลสรุป ดังนี้

- | | |
|---|--------------------|
| ๑. จำนวนครั้งที่ประชาชนขอรับบริการ | จำนวน ๓,๗๘๗ รายการ |
| ๒. จำนวนการบันทึกรับคำขอรับบริการของทั้งสองฝ่าย | จำนวน ๓,๗๘๗ รายการ |
| ๓. จำนวนการแจ้งเหตุล่าช้า | จำนวน ๐ รายการ |
| ๔. จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พรบ.ฯ | จำนวน ๐ รายการ |

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้

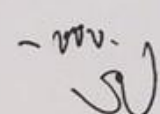
ข้อเสนอ

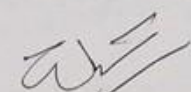
หากเห็นสมควรขอได้โปรดนำเสนอนายกเทศมนตรี ลงนามในหนังสือที่แนบเพื่อรายงานจังหวัดสมุทรปราการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

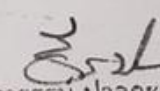

(นางสาวลลิตา แก้วสีคราม)
ผู้ช่วยนิติการ


(นางสาวอนุสรณ์ ยมมิตร)
นิติกรปฏิบัติการ


(นายวิมล มงคลเจริญ)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีนครสมุทรปราการ


(นางพรเชิญ กิตติ์การกุล)
รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดเทศบาลนาวาตรี


(นางสาวจินตนา พูลแดง)
นิติกรชำนาญการ


(สริวรรณ ปาลกะวงศ์ ณ อยุธยา)
ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายนิติการ กองวิชาการและแผนงาน

ที่ สป ๕๒๐๐๖/๕๖๕

วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

เรียน หัวหน้าฝ่ายนิติการ/ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน/ปลัดเทศบาล/นายกเทศมนตรี

เรื่องเดิม

ตามที่จังหวัดสมุทรปราการ ขอให้เทศบาลนครสมุทรปราการ สรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้จังหวัด ทุกวันที่ ๕ ของเดือน ประกอบกับฝ่ายนิติการ กองวิชาการและแผนงาน ได้แจ้งให้ทุกส่วนราชการดำเนินการสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติฯ ดังกล่าว ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ให้ฝ่ายนิติการฯ ทราบภายในวันที่ ๓๐ ของทุกเดือน เพื่อจะได้รายงานผลให้จังหวัดสมุทรปราการทราบต่อไป นั้น

ข้อเท็จจริง

ฝ่ายนิติการฯ ได้รับรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกฯ เป็นหนังสือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้ว พร้อมบันทึกฉบับนี้ ฝ่ายนิติการฯ ได้จัดทำหนังสือสรุปผลการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกฯ ประจำเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้ผลสรุป ดังนี้

- | | |
|---|--------------------|
| ๑. จำนวนครั้งที่ประชาชนขอรับบริการ | จำนวน ๒,๘๕๖ รายการ |
| ๒. จำนวนการบันทึกคำขอรับบริการของทั้งสองฝ่าย | จำนวน ๒,๘๕๖ รายการ |
| ๓. จำนวนการแจ้งเหตุล่าช้า | จำนวน ๐ รายการ |
| ๔. จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พรบ.ฯ | จำนวน ๐ รายการ |

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้

ข้อเสนอ

๑. เพื่อโปรดพิจารณา
๒. หากเห็นสมควรขอได้โปรดนำเสนอนายกเทศมนตรี ลงนามในหนังสือที่แนบเพื่อรายงาน

จังหวัดสมุทรปราการต่อไป

(นางสาวลลิตา แก้วสีคราม)

ผู้ช่วยนิติการ

(นางสาวณรุฬร ยมมินทร์)

นิติกรปฏิบัติการ

พว

เพ็ญทศกุล พว

(นายวิมล มงคลเจริญ)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีนครสมุทรปราการ (นางพรเพ็ญ กลิ่นกำจรกุล)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดเทศบาล

(นายอรรคมศักดิ์ ดีสุคนธ์)

ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน