



คำสั่งเทศบาลเมืองเสนา

ที่ ๑๓๔/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ และศูนย์บริการร่วม (One Stop Service) ของเทศบาลเมืองเสนา

ตามที่เทศบาลเมืองเสนา ได้มีคำสั่งที่ ๒๐๕/๒๕๖๔ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์และศูนย์บริการร่วม (One Stop Service) ของเทศบาลเมืองเสนา ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ให้เป็นไปด้วยความบริสุทธิ์ ยุติธรรม และเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูล หรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลเมืองเสนา แต่เนื่องจากได้มีการรวมการในคณะกรรมการ โอนย้ายหรือเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ และศูนย์บริการร่วม (One Stop Service) บรรลุวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประจำศูนย์ฯ ใหม่ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายชัยวัฒน์ โอภาสสุวรรณ	นายกเทศมนตรี	ประธานกรรมการ
๒. นายนิรันดร์ วนิชวรพงศ์	รองนายกเทศมนตรี	รองประธานกรรมการ
๓. นายวิเชียร เจริญดี	รองนายกเทศมนตรี	กรรมการ
๔. นายกิตติศักดิ์ ตรารุ่งเรือง	รองนายกเทศมนตรี	กรรมการ
๕. นายสมศักดิ์ บำรุงผล	เลขาธิการนายกเทศมนตรี	กรรมการ
๖. จำเอก ณ์ฐิติ การสมทรัพย์	ปลัดเทศบาล	กรรมการ
๗. นายนิยม มูลโสง	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๖. นายเนาวรัตน์ เคารพ	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๗. นางสาวนงนุช ภูรัตน์	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๘. พ.จ.ท.คมสัน ศรีชุมพล	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๘. นายดำรงฤทธิ์ ยินดีทรัพย์	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๙. นายกัมปนาท ฤทธิญาติ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ/เลขานุการ
๑๐. นางณัฐญากรณ์ กระสินธุ์	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	กรรมการ/ผช.เลขานุการ
๑๑. นางสาวณัฐพร ทรัพย์วรรณ	จพง.ประชาสัมพันธ์ชำนาญงาน	กรรมการ/ผช.เลขานุการ

มีหน้าที่

๑.๑ วิเคราะห์ ติดตาม ประสานงานและประเมินเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ตามลำดับ
ความสำคัญเร่งด่วน

/๑.๒ ประสานแจ้ง.....

๑.๒ ประสานแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบข้อเท็จจริงและพิจารณาหาแนวทางแก้ไข
เร่งรัด ติดตามผลการดำเนินงาน

๑.๓ ให้คำปรึกษา แนะนำและไกล่เกลี่ยแก้ไขปัญหากับผู้ได้รับความเดือดร้อน

๑.๔ ให้บริการประชาชนแบบเบ็ดเสร็จ (One Stop Service)

๒. คณะกรรมการเร่งรัดดำเนินการ

๑. นางสาวพรรณปพร บงเจริญ

นิติกรปฏิบัติการ

๒. นางสาวณัฐพร ทรัพย์วรรณ

เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ชำนาญงาน

๓. นางสาวพยอม มะลิทอง

ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์

มีหน้าที่

๒.๑ รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ รวบรวมและส่งเรื่องให้กับหน่วยงานเจ้าของเรื่องเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

๒.๒ ปรับปรุงเอกสารคำขอในกระบวนการงานต่างๆ เพื่อให้เข้าใจง่ายและเกิดความสะดวกในการกรอกเอกสาร

๒.๓ ติดตามความคืบหน้าเมื่อได้รับการสอบถามจากประชาชนผู้รับบริการ

๒.๔ แจ้งผลการดำเนินการให้ประชาชนผู้รับบริการทราบ ภายใน ๑๕ วัน

๒.๕ จัดทำสถิติรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

๓. เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์และศูนย์บริการร่วม (One Stop Service)

๑. นางสาวณัฐพร ทรัพย์วรรณ

เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ชำนาญงาน

๒. นางสาวพยอม มะลิทอง

ผู้ช่วยนักวิชาการคอมพิวเตอร์

๓. นางสมศรี ฤทธินาม

นักการ

๔. นายสมชาย แจ่มวัย

เจ้าพนักงานวิทยุ

มีหน้าที่

๓.๑ รับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ลงทะเบียนรับเรื่อง

๓.๒ อำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาติดต่อ

๓.๓ ตอบปัญหาข้อซักถาม (กรณีตอบได้)

๓.๔ แยกเรื่องและส่งเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ให้คณะกรรมการเร่งรัดดำเนินการ

๓.๕ บันทึก ปรับปรุง ข้อมูลต่าง ๆ ในเว็บไซต์ (ร้องทุกข์) เพื่อให้ระบบงานข้อมูลมีความทันสมัย

อยู่เสมอ

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ ถือปฏิบัติตามคำสั่งโดยเคร่งครัด ตามระเบียบ หากมีปัญหาอุปสรรคให้รายงานโดยทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป อนึ่ง คำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้เป็นอันยกเลิกและใช้คำสั่งนี้แทน

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายชัยวัฒน์ โอภาสสุวรรณ)

นายกเทศมนตรีเมืองเสนา