

มาตรฐานการให้บริการ

๑. **ชื่อมาตรการ :** มาตรการออกคำสั่งมอบหมายของนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และหัวหน้าส่วนราชการ

๒. หลักการและเหตุผล

เทศบาลเมืองเสนาเป็นหน่วยงานบริหารราชการองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบหนึ่งที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ทั้งที่เป็นหน้าที่ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ หน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และหน้าที่ตามกฎหมายอื่นที่ให้บริการทางสาธารณะแก่ประชาชน หรือผู้รับบริการที่มาติดต่อกับหน่วยงานซึ่งมักประสบปัญหาด้านการอำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการ โดยภารกิจส่วนใหญ่จะไปรวมกับฝ่ายบริหาร ไม่มีการกระจายอำนาจ หรือมอบหมายอำนาจหน้าที่ในการสั่งการ อนุมัติ อนุญาต ไปยังหัวหน้าหน่วยงาน ระดับสำนัก กอง และฝ่ายต่าง ๆ ซึ่งเป็นอุปสรรคอย่างยิ่งต่อการให้บริการ ทำให้การบริการเกิดความล่าช้า ประชาชนไม่ได้รับความสะดวกอันอาจเป็นสาเหตุหนึ่งของการกระทำการทุจริตประพฤติมิชอบในการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕๐ วรรคท้าย ที่กำหนดให้การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๖ และมาตรา ๓๗ ที่กำหนดให้การบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์โดยตัดขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกินความจำเป็น ทำให้ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ การบริหารงานมีประสิทธิภาพ คุ่มค่า ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๔๘(๒) เดรส ที่กำหนดให้นายกเทศมนตรี มีอำนาจหน้าที่ในการสั่ง อนุญาต และอนุมัติ เกี่ยวกับราชการของเทศบาล มาตรา ๔๘ สัตตรส กำหนดให้นายกเทศมนตรี ควบคุมและรับผิดชอบในการบริหารกิจการของเทศบาล และเป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานเทศบาล และลูกจ้างของเทศบาล มาตรา ๔๘ วิสติ นายกเทศมนตรีมีอำนาจมอบหมายการปฏิบัติราชการให้แก่รองนายกเทศมนตรีที่ได้รับแต่งตั้งในการสั่งหรือการปฏิบัติราชการของนายกเทศมนตรีได้ มาตรา ๔๘ เอญูวิสติ กำหนดให้ปลัดเทศบาลเป็นผู้บังคับบัญชาพนักงานเทศบาล และลูกจ้างเทศบาลรองจากนายกเทศมนตรี และรับผิดชอบควบคุมดูแลราชการประจำของเทศบาล ให้เป็นไปตามนโยบาย และอำนาจหน้าที่อื่น ตามที่มีกฎหมาย กำหนดหรือตามที่นายกเทศมนตรี มอบหมาย

๒. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อเป็นการลดขั้นตอนการให้บริการประชาชนให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว เป็นธรรมตอบสนองความต้องการ ของประชาชน
- ๓.๒ เพื่อให้ประชาชนมีความพึงพอใจในการบริการจากหน่วยงาน
- ๓.๓ เพื่อเป็นการกระจายอำนาจการตัดสินใจในการสั่ง อนุญาต อนุมัติของผู้บริหารทุกระดับ

๓.๔ เพื่อป้องกันการผูกขาดอำนาจหน้าที่ในการใช้ดุลพินิจอันอาจเป็นเหตุแห่งการทุจริตและประพฤติมิชอบในตำแหน่งหน้าที่ราชการ

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

จัดทำคำสั่งมอบหมายงานของนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลเมืองเสนา

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ออกคำสั่งมอบหมายงานในการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ตามกฎหมาย ระเบียบฯ ข้อบังคับและหนังสือสั่งการ

๖.๒ จัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้ทุกส่วนราชการและผู้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนรับทราบและถือปฏิบัติ

๖.๓ จัดทำประกาศ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

๖.๔ ให้ผู้รับมอบหมายงานตามคำสั่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายในทุกเดือน

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๒-๒๕๖๔)

๘. งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณในการดำเนินการ

๙. ผู้รับผิดชอบ

ทุกสำนัก/กอง เทศบาลเมืองเสนา

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ลดขั้นตอนการให้บริการประชาชน ทำให้ประชาชนได้รับความสะดวก รวดเร็ว และเป็นธรรม

๑๐.๒ ประชาชนมีความพึงพอใจในการบริการจากหน่วยงาน

๑๐.๓ เป็นการกระจายอำนาจการตัดสินใจในการสั่ง อนุญาต อนุมัติของผู้บริหาร

๑๐.๔ ไม่ให้มีการผูกขาดอำนาจหน้าที่ในการใช้ดุลพินิจอันอาจเป็นเหตุแห่งการทุจริตและประพฤติมิชอบในตำแหน่งหน้าที่ราชการ

๑. ชื่อมาตรการ : มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ – จัดจ้าง

๒. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากเทศบาลเมืองเสนา มีฐานะเป็นนิติบุคคล มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะด้วยตนเอง ทั้งในเรื่องการ จัดหารายได้และการใช้จ่ายเงินและการบริหารงานต่างๆ ตามภารกิจและการจัดทำบริการสาธารณะ ซึ่งต้องเป็นไปตามอำนาจ หน้าที่และกฎหมายที่กำหนดไว้ ดังนั้น การที่เทศบาลจะบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน จะต้องบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕๐ วรรคท้าย ที่กำหนดให้การปฏิบัติงานตามอำนาจ หน้าที่ของเทศบาลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีและให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดซื้อ จัดจ้าง และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ประกอบกับมาตรา ๕๐ (๙) ที่กำหนดให้เทศบาลมีอำนาจหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาล ทั้งนี้ ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๓ ที่กำหนดให้การจัดซื้อ จัดจ้าง ให้ส่วนราชการดำเนินการโดยเปิดเผยและเที่ยงธรรม โดยพิจารณาถึงประโยชน์และผลเสียทางสังคม ภาระต่อ ประชาชน คุณภาพ วัตถุประสงค์ที่จะใช้ ราคา และประโยชน์ระยะยาวที่จะได้รับประกอบกัน

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงบประมาณของเทศบาลเป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในท้องถิ่น จึงมีความจำเป็นต้องจัดโครงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ – จัดจ้าง เพื่อให้ ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อ – จัดจ้างของเทศบาลทุกโครงการและกิจกรรม

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อ – จัดจ้างตามโครงการและกิจกรรมต่างๆ ของเทศบาล
- ๓.๒ เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ สามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล
- ๓.๓ เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

เผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อ – จัดจ้าง ตามแผนงาน/โครงการต่างๆ ของเทศบาลที่ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๕๓ จำนวน ๓ ช่องทาง ได้แก่ ทางเว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ของเทศบาล บอร์ดประกาศของแต่ละชุมชนในเขตเทศบาล

๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลเมืองเสนา และชุมชนต่างๆ ภายในเขตเทศบาลเมืองเสนา

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ รวบรวมข้อมูลกระบวนการจัดหาพัสดุเพื่อจัดทำประกาศ ดังนี้

- ประกาศการจัดซื้อ – จัดจ้าง
- ประกาศการกำหนดราคากลางในการจัดซื้อ – จัดจ้าง
- ประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน
- ประกาศวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน
- ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกพร้อมวงเงินการจัดซื้อ – จัดจ้าง
- ประกาศวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน

๖.๒ นำส่งประกาศไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามช่องทางการประชาสัมพันธ์ต่างๆของเทศบาล

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

กองคลัง สำนักงานเทศบาลเมืองเสนา

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ ผลผลิต

เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง

๑๐.๒ ผลลัพธ์

- ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของโครงการที่จัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด

- การจัดหาพัสดุเป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน
- สามารถลดปัญหาการร้องเรียนการทุจริตในการจัดซื้อจัดจ้างได้

๑. ชื่อมาตรการ: มาตรการป้องกันการทุจริตและสร้างโปร่งใสในการดำเนินงานทะเบียนและบัตรประชาชน

๒. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากกระทรวงมหาดไทย พิจารณาและเห็นว่า สภาพปัญหาการทุจริตทางทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชนที่ได้เกิดขึ้นในปัจจุบันมีความยุ่งยากซับซ้อนในการที่จะป้องกันได้รอบด้าน และในบางครั้งบางกรณีอาจเกิดจากเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีส่วนรู้เห็นช่วยเหลือสนับสนุนการกระทำทุจริตทางทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชนด้วย แม้จะได้มีการกำหนดมาตรการป้องกันและปราบปรามการกระทำทุจริตทางทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชนให้จังหวัดทราบ เพื่อสั่งการให้สำนักทะเบียนทุกแห่งได้ถือเป็นแนวทางปฏิบัติไว้แล้วก็ตาม งานทะเบียนราษฎร ทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน ทะเบียนครอบครัว และทะเบียนชื่อบุคคล เป็นงานที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงของชาติ ความเป็นระเบียบเรียบร้อย ความสงบสุขของสังคมและเกี่ยวข้องกับปัจเจกบุคคลตั้งแต่เกิดจนตาย เอกสารการทะเบียนเป็นเอกสารราชการที่สำคัญซึ่งกฎหมายกำหนดให้ต้องมี เพื่อใช้เป็นหลักฐานพิสูจน์ทราบและยืนยันตัวตนในการใช้สิทธิ หรือประกอบธุรกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน แต่บางครั้งด้วยความไม่รู้กฎหมาย ไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร เป็นเหตุให้ประชาชนบางส่วนยังไม่ได้แจ้งเกิด ไม่มีชื่อในทะเบียนบ้าน หรือยังไม่เคยทำบัตรประจำตัวประชาชน เป็นต้น บุคคลเหล่านี้จึงเสียโอกาสในการเข้าถึงหรือรับสวัสดิการ รวมทั้งบริการต่างของภาครัฐ นำมาซึ่งการกระทำทุจริต เพื่อให้ได้เอกสารดังกล่าว และเป็นช่องทางให้บุคลากรของรัฐส่วนหนึ่งสมรู้ร่วมคิด เรียกรับผลประโยชน์ใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบ

เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบของฝ่ายทะเบียนเทศบาลเมืองเสนา สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามทุจริต ระยะที่ ๓(พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ตามมติคณะรัฐมนตรี ฝ่ายทะเบียนจึงได้จัดมาตรการนี้ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อปลูกจิตสำนึกของบุคลากรฝ่ายทะเบียนให้มีความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
- ๓.๒ เพื่อสร้างภูมิคุ้มกัน และสร้างขวัญกำลังใจ สำหรับบุคลากรที่ปฏิบัติดี ปฏิบัติชอบ
- ๓.๓ เพื่อเปิดโอกาสและช่องทาง การให้คำปรึกษา แนะนำและร่วมแก้ไขปัญหสำหรับบุคคลที่ยังไม่มีสถานะทางทะเบียน หรือยังไม่มีหลักฐานทางทะเบียน ให้สามารถดำเนินการได้ถูกต้อง
- ๓.๔ เพื่อป้องกัน แก้ไข และปราบปรามการทุจริตทางทะเบียน

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

บุคลากรในฝ่ายงานทะเบียน , ประชาชนในเขตเทศบาลเมืองเสนา

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลเมืองเสนา

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ ประชุมคณะทำงานด้านทะเบียนและบัตร

๖.๒ คณะทำงานดำเนินการโดยมีการให้คำปรึกษา และร่วมแก้ไขปัญหา รวมถึงตอบข้อซักถามของประชาชน ในด้านงานทะเบียน

๖.๓ มีการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการ

๖.๔ มีการติดตามประเมินผล เพื่อนำจุดบกพร่องในการจัดทำมาตรการมาปรับปรุงแก้ไขวิธีการ ขั้นตอนหรือ ระยะเวลาในการให้บริการให้ดียิ่งขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

งานทะเบียนและบัตร สำนักปลัดเทศบาลเมืองเสนา

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

๑๐.๑ บุคลากรฝ่ายทะเบียนมีจิตสำนึกและตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

๑๐.๒ บุคลากรฝ่ายทะเบียนมีกำลังใจในการปฏิบัติงานให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ สุจริต

๑๐.๓ ประชาชนในเขตเทศบาลเมืองเสนา มีความพึงพอใจในการเข้ารับบริการพร้อมทั้งได้รับการดำเนินการ แก้ไขปัญหาจากฝ่ายงานทะเบียนที่ถูกต้อง รวดเร็วและเป็นธรรม

๑๐.๔ ลดปัญหาจากการที่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานและประชาชน กระทำการทุจริตโดยมิชอบในด้านการทะเบียน

๑. ชื่อมาตรการ : มาตรการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน”

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยเทศบาลเมืองเสนา มีนโยบายใช้หลักธรรมาภิบาลส่งเสริมให้ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมโดยเปิดโอกาสให้ประชาชน สามารถเสนอเรื่องร้องเรียน แจ้งเบาะแส เสนอข้อคิดเห็น ซึ่งสามารถยื่นคำร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ ผ่านทางระบบเว็บไซต์ ทางกล่องแสดงความคิดเห็น ทางโทรศัพท์ หรือแจ้งเบาะแสดด้วยตนเอง ฉะนั้น เพื่อให้การดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถแก้ไขความเดือดร้อนของประชาชน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้แต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบการรับเรื่องร้องเรียนประจำเทศบาลเมืองเสนา เพื่อดำเนินการมาตรการจัดการในกรณีได้รับทราบหรือรับแจ้งเรื่องร้องเรียนต่างๆ เจ้าหน้าที่รับผิดชอบได้ถือปฏิบัติให้เป็นแนวทางเดียวกัน

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อจัดให้มีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการรับแจ้งเรื่องร้องเรียนต่างๆ

๓.๒ เพื่อจัดให้มีมาตรการจัดการในกรณีได้รับทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริตเป็นไปตามขั้นตอนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบและหลักเกณฑ์เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

มีการมอบหมายแต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน

๕. พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลเมืองเสนา

๖. วิธีดำเนินการ

๖.๑ กำหนดผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน

๖.๒ มีการให้ความรู้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนเพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานและดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนที่ได้รับจากช่องทางการร้องเรียนต่างๆ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยโปร่งใสและเป็นธรรม

๖.๓ เผยแพร่กระบวนการและขั้นตอนในการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนของเทศบาลเมืองเสนาให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้เสีย คู่สัญญา ประชาชนทั่วไป หน่วยงานภายนอก ตลอดจนบุคลากรภายในหน่วยงานสามารถเข้าใจและใช้ประโยชน์จาก กระบวนการและขั้นตอนดังกล่าวได้ตรงกับความต้องการ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดเทศบาลเมืองเสนา

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

เจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนดำเนินการจัดการเรื่องร้องเรียนของเทศบาลเมืองเสนา โดยปฏิบัติตามขั้นตอนการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบและหลักเกณฑ์ ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง

๑. ชื่อมาตรการ : มาตรการ “ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น”

๒. หลักการและเหตุผล

ตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างน้อยตามที่กฎหมายกำหนดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ ณ ที่ทำการของหน่วยงานของรัฐ โดยเรียกสถานที่ที่จัดเก็บรวบรวมข้อมูลข่าวสารและให้บริการว่า “ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร” โดยมีเจตนารมณ์ให้ประชาชนมีโอกาส อย่างกว้างขวางในการได้รับข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆ ของรัฐ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด เทศบาลเมืองเสนาจึงได้ให้มีสถานที่สำหรับประชาชน เข้าตรวจสอบข้อมูลข่าวสารซึ่งได้รวบรวมไว้ โดยจัดเป็นศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลเมืองเสนา โดยมีศูนย์บริการข้อมูลฝ่ายประชาสัมพันธ์ สำนักปลัดเทศบาล เป็นผู้รับผิดชอบข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่ประชาชน สามารถเข้าตรวจสอบได้ เพื่อประชาชนจะสามารถรับรู้สิทธิและหน้าที่ของตนอย่างเต็มที่ในการแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิ ทางการเมืองได้โดยถูกต้องตรงกับความเป็นจริง ในการรักษาประโยชน์ของตนต่อไป

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอันเป็นประโยชน์แก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
- ๓.๒ เพื่อเพิ่มช่องทางให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเทศบาลเมืองเสนา

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลเมืองเสนา จำนวน ๑ แห่ง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลเมืองเสนา

๖. วิธีดำเนินการ

- ๖.๑ มีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารและจัดสถานที่ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบข้อมูล
- ๖.๒ มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเป็นปัจจุบัน
- ๖.๓ มีการจัดวางเอกสารข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหา พัสดุ การคำนวณราคากลาง รายงานผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับที่ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบได้ ข้อมูลครบตามรายการที่กำหนด

๖.๔ มีการจัดประชุมให้ความรู้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.

ข้อมูล ข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๖.๕ มีการให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

๑๑,๙๘๔ บาท

๙. ผู้รับผิดชอบ

งานประชาสัมพันธ์ สำนักปลัดเทศบาลเมืองเสนา

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

จำนวนศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลเมืองเสนา

๑. ชื่อกิจกรรม : กิจกรรม “การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการเงิน การคลัง พัสดุ และทรัพย์สินของเทศบาล และการรับเรื่องร้องเรียน เกี่ยวกับการเงินการคลัง”

๒. หลักการและเหตุผล

การบริหารงานราชการในปัจจุบัน ภาคประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมและมีบทบาทอย่างมากในการบริหารงานของราชการส่วนท้องถิ่นในด้านต่างๆ การบริหารงานราชการส่วนท้องถิ่นต้องสามารถตรวจสอบได้ ต้องมีความโปร่งใส ต้องให้ ประชาชนได้รับทราบข้อมูล ข่าวสาร ในการดำเนินกิจกรรมต่างๆ เพื่อเป็นการป้องกันมิให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ภาครัฐและภาคประชาชน

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในการปฏิบัติงานให้ประชาชนได้รับรู้ เพื่อประชาสัมพันธ์การปฏิบัติงานของภาครัฐ เพื่อ ส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการติดตามตรวจสอบการทุจริตประพฤติมิชอบในภาครัฐ เสริมสร้างและ พัฒนาเครือข่ายในการติดตามและตรวจสอบการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐให้มีความเข้มแข็ง เพื่อให้มีระบบ และกลไก ในการป้องกันและตรวจสอบมิให้เกิดการทุจริต หรือการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบในภาครัฐ

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ประชาชนภายในเขตเทศบาล

๕. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลเมืองเสนา

๖. วิธีดำเนินการ

เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงบประมาณ รายการบัญชีรับจ่ายเงินประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้าง จัดหาพัสดุต่างๆ รวมถึงการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการชำระภาษีท้องถิ่น และการรับเรื่องร้องเรียนทางด้านการเงินการคลัง ผ่านช่องทางร้องเรียนของเทศบาลเมืองเสนา และเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของเทศบาลเมืองเสนา รวมถึงที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของชุมชนในเขตเทศบาล

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

งานประชาสัมพันธ์ สำนักปลัดเทศบาลเมืองเสนา

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญของทางราชการ ประชาชนมีโอกาสได้ตรวจสอบการบริหารงานของเทศบาล ทำให้ลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

๑.ชื่อมาตรการ : มาตรการ “จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของเทศบาลเมืองเสนา”

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ มาตรา ๗ และมาตรา ๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐ จะต้องจัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญของหน่วยงาน เช่น โครงสร้างและการจัดองค์กร อำนาจหน้าที่ แผนงาน โครงการ และอื่นๆ ดังนั้น เทศบาลเมืองเสนา จึงได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญ ของหน่วยงานผ่านช่องทางที่หลากหลาย เพื่อให้การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ บอร์ด ประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการของเทศบาลเมืองเสนา เว็บไซต์ของเทศบาลเมืองเสนาหรือสื่อสังคม (Social Media) การเผยแพร่ข้อมูลทางสื่อ เช่น วารสารของเทศบาลเมืองเสนา วิทยุกระจายเสียง เป็นต้น

ทั้งนี้ เพื่อให้ประชาชนสามารถตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่และเข้าถึงข้อมูลตามภารกิจหลักของเทศบาลเมืองเสนาได้ง่ายและสะดวกมากขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานที่หลากหลาย
- ๓.๒ เพื่อให้ประชาชนหรือผู้รับบริการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้สะดวกมากยิ่งขึ้น
- ๓.๓ เพื่อให้มีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนที่เข้าถึงประชาชนได้ง่าย

๔. เป้าหมาย/ผลผลิต

ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง

๕. พื้นที่ดำเนินการ

พื้นที่ทั้งในและนอกเขตเทศบาลเมืองเสนา

๖. วิธีดำเนินการ

- จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ได้แก่
- บอร์ดประชาสัมพันธ์ภายในสำนักงานเทศบาลเมืองเสนา
 - บอร์ดประชาสัมพันธ์ของเขตชุมชนในเขตเทศบาลเมืองเสนา
 - ประกาศเสียงตามสาย/วิทยุชุมชน/หอกระจายข่าว
 - วารสารประชาสัมพันธ์ข่าวสาร
 - ประกาศผ่านเว็บไซต์/เว็บบอร์ด/เฟสบุ๊ก ของเทศบาลเมืองเสนา

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๔)

๘. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบ

งานประชาสัมพันธ์ สำนักปลัดเทศบาลเมืองเสนา

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

จำนวนช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน

๑. ชื่อโครงการ : โครงการจัดทำวารสารเทศบาล

๒. หลักการและเหตุผล

เพื่อจัดทำวารสารเทศบาลเมืองเสนาทราย ๓ เดือน เก็บรวบรวมข้อมูล ผลงาน กิจกรรมต่างๆที่เทศบาลเมืองเสนาได้ทำตลอดในระยะเวลา ๓ เดือน และแจ้งการเข้าร่วมกิจกรรม งานประเพณีต่างๆล่วงหน้าให้กับประชาชนที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรมให้รับทราบ

๓. วัตถุประสงค์

เพื่อเผยแพร่กิจกรรมต่างๆและข้อมูลข่าวสารของเทศบาลเมืองเสนาให้แก่ ประชาชน หน่วยงานภาครัฐและเอกชนทราบ

๔.เป้าหมาย

จัดทำวารสารเทศบาลราย ๓ เดือน/ครั้ง จำนวน ๑,๑๐๐ ฉบับ

๕. สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลเมืองเสนา

๖. วิธีดำเนินการ

จัดทำวารสารจำนวน ๘ หน้า และแจกให้กับประชาชนในเขต และหน่วยงานต่างๆ เพื่อให้รับทราบข้อมูลการดำเนินกิจกรรมต่างๆของเทศบาล

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ราย ๓ เดือน/ครั้ง

๘. งบประมาณ

๑๒๐,๐๐๐ บาท

๙. ผู้รับผิดชอบ

งานประชาสัมพันธ์ สำนักปลัดเทศบาล

๑๐. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ประชาชนและหน่วยงานได้รับทราบข้อมูลข่าวสารต่างๆ ของเทศบาล