

คู่มือสำหรับประชาชน: เทศบัญญัติการควบคุมการเลี้ยงและปล่อยสัตว์ พ.ศ.2543

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: เทศบาลเมืองเสนา อำเภอเสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ: เทศบัญญัติการควบคุมการเลี้ยงและปล่อยสัตว์ พ.ศ.2543
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: เทศบาลเมืองเสนา อำเภอเสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุมัติ
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕
 - 2) เทศบัญญัติเทศบาลตำบลโพนแพง เรื่องการจัดเก็บสิ่งปฏิกูลและขยะมูลฝอย พ.ศ.2556 อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 60 , 61 ,62 และมาตรา 63 แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติมประกอบมาตรา 20 แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ.2535
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา เทศบัญญัติของเทศบาลเมืองเสนา เรื่อง การควบคุมการเลี้ยงและปล่อยสัตว์ พ.ศ.2543
ระยะเวลาดำเนินการตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 30 วัน
9. ข้อมูลสถิติ
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
จำนวนคำขอน้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] เทศบัญญัติการควบคุมการเลี้ยงและปล่อยสัตว์ พ.ศ.2543
20/08/2558 09:24
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) สถานที่ให้บริการ เทศบาลเมืองเสนา อำเภอเสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา/ติดต่อดังต่อไปนี้ ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ -

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต มาตรฐาน วิธีการควบคุมการเลี้ยงหรือปล่อยสัตว์

(1) จัดให้มีสถานที่เลี้ยงสัตว์ที่มั่นคง แข็งแรง ตามความเหมาะสมแก่ประเภทและชนิดของสัตว์ และมีขนาดเพียงพอแก่การดำรงชีวิตของสัตว์ มีแสงสว่าง และการระบายอากาศที่เพียงพอ มีระบบการระบายน้ำและสิ่งโสโครกที่ถูกสุขลักษณะ

(2) รักษาสถานที่เลี้ยงสัตว์ให้สะอาดอยู่เสมอ

(3) กำจัดซากสัตว์ และมูลสัตว์ให้ถูกสุขลักษณะ

(4) จัดให้มีการสร้างภูมิคุ้มกันโรคในสัตว์ เพื่อป้องกันโรคสัตว์ติดคน

(5) ให้เลี้ยงสัตว์ภายในสถานที่ของตน

(6) ไม่เลี้ยงสัตว์ในสถานที่ ที่นายกเทศมนตรีกำหนด

ข้อ 8. ในกรณีที่มีเหตุการณ์สงสัยว่าสัตว์ที่เลี้ยงนั้นเป็นโรคอันอาจเป็นอันตรายแก่สุขภาพของบุคคลทั่วไป ให้เจ้าของสัตว์แยกสัตว์นั้นไว้ต่างหากและแจ้งให้เทศบาลทราบและต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของสัตวแพทย์

ข้อ 9. ให้นายกเทศมนตรี มีอำนาจกำหนดเขตควบคุมการปล่อยสัตว์เฉพาะในเขตท้องที่ใดท้องที่หนึ่ง หรือเต็มพื้นที่เทศบาล

ข้อ 10. เจ้าของสัตว์จะต้องควบคุมดูแลสัตว์ของตนมิให้ก่ออันตราย หรือเหตุรำคาญแก่ผู้อื่น

ข้อ 11. เจ้าของสัตว์ไม่ปฏิบัติตามข้อ 7 หรือละเว้นการปฏิบัติการ จนเป็นเหตุรำคาญแก่ผู้อื่น เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจในการดำเนินการตามมาตรา 30 แห่งพระราชบัญญัติสาธารณสุข พ.ศ. 2535 ดังนี้

(1) กักสัตว์ดังกล่าวไว้เป็นเวลาอย่างน้อยสามสิบวัน ถ้าพ้นสามสิบวัน แล้วไม่มีเจ้าของมาแสดงตัวขอรับสัตว์นั้นคืน ให้สัตว์นั้นเป็นของราชการส่วนท้องถิ่น

- (2) กรณีที่กักสัตว์ดังกล่าวไว้แล้วมีเจ้าของมาขอรับภายในสามสิบวัน เจ้าของสัตว์นั้นจะต้องเสียค่าใช้จ่ายสำหรับเลี้ยงสัตว์ตามที่ราชการส่วนท้องถิ่นได้ใช้จ่ายจริงแก่ราชการส่วนท้องถิ่นนอกจากนั้นจะต้องเสียค่าปรับไม่เกินหนึ่งพันบาท
- (3) กรณีที่การกักสัตว์ ระหว่างรอเจ้าของมารับคืน อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อสัตว์นั้นหรือสัตว์อื่น หรือต้องเสียค่าใช้จ่ายเกินสมควรเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะขายหรือขายทอดตลาดสัตว์นั้น ก่อนครบกำหนดสามสิบวันก็ได้ แล้วหักค่าใช้จ่าย และเก็บส่วนที่เหลือแทนสัตว์ได้
- (4) เมื่อเจ้าของมารับคืนภายในสามสิบวัน ให้คืนส่วนที่เหลือเก็บไว้แทนสัตว์แก่เจ้าของ ส่วนโทษปรับนั้นขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของเจ้าพนักงานท้องถิ่นหรือผู้ซึ่งเจ้าพนักงานท้องถิ่นมอบหมาย
- (5) กรณีที่ปรากฏว่า สัตว์นั้นเป็นโรคติดต่ออันอาจเป็นอันตรายต่อประชาชน เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจทำลายหรือจัดการตามสมควรได้ทันที ไม่ต้องรอเจ้าของหรือรอให้ครบกำหนดสามสิบวัน

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
ไม่มีข้อมูลขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ					

ระยะเวลาดำเนินการรวม 0 -

14. งานบริการนี้ ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
ไม่พบเอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ						

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
ไม่พบเอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม						

16. ค่าธรรมเนียม

ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม

17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) **ช่องทางการร้องเรียน** เทศบาลเมืองเสนา อำเภอเสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
หมายเหตุ ((1. ทางอินเทอร์เน็ต (www.muangsen.go.th) 2. ทางโทรศัพท์ (0-3520-1560 , 0-3520-1571)
3. ทางไปรษณีย์ (43 ถ.วิไลเสนา (ก.) อำเภอเสนา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13110) 4. ศูนย์ดำรงธรรม
สำนักงานเทศบาลเมืองเสนา 5. ร้องเรียนด้วยตนเอง 6. ตั้รับฟังความคิดเห็น (ตั้อยู่ หน้าสำนักงานเทศบาล
เมืองเสนา)
)
- 2) **ช่องทางการร้องเรียน** ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตั้ 1111
เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

19. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	11/09/2558
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC)
จัดทำโดย	เทศบาลเมืองเสนา สก.มท.
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-

