



ประกาศเทศบาลเมืองฝักไ้
เรื่อง โครงสร้างการจัดการหน่วยงาน อำนาจหน้าที่ วิธีการดำเนินงาน
และสถานที่ติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสารของเทศบาลเมืองฝักไ้

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ซึ่งกำหนดให้
หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารตามมาตรา ๗ (๑) (๒) และ (๓) เกี่ยวกับโครงสร้างและการจัด
องค์กรในการดำเนินงาน สรุปอำนาจหน้าที่ วิธีการดำเนินงานและสถานที่ติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสาร จึงสมควร
ประกาศโครงสร้าง และการจัดหน่วยงานในการดำเนินงาน อำนาจหน้าที่ วิธีดำเนินงานและสถานที่ติดต่อ
ขอรับข้อมูลข่าวสารของเทศบาลเมืองฝักไ้

ก. โครงสร้างการจัดการหน่วยงาน อำนาจหน้าที่ และวิธีการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑. ฝ่ายสภาเทศบาล มีสมาชิก ๑๘ คน ประกอบด้วย ประธานสภาเทศบาล
รองประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลซึ่งมาจากการเลือกตั้งโดยตรงของประชาชนตามกฎหมาย
ว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น มีหน้าที่ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาเทศบาล อนุมัติ
ร่างเทศบัญญัติ อนุมัติเกี่ยวกับกิจการของสภาเทศบาล และตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารให้เป็นไป
ตามกฎหมาย นโยบาย แผนพัฒนา ระเบียบ และข้อบังคับของราชการ

๒. ฝ่ายบริหาร ประกอบด้วย นายกเทศมนตรีหนึ่ง คน ซึ่งมาจากการเลือกตั้งโดยตรงของ
ประชาชนตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น และรองนายกเทศมนตรี
จำนวนไม่เกิน ๓ คน ซึ่งนายกเทศมนตรีแต่งตั้งเป็นผู้ช่วยเหลือในการบริหารราชการของเทศบาลตามที่
นายกเทศมนตรีมอบหมาย มีหน้าที่ควบคุมและรับผิดชอบในการบริหารกิจการของเทศบาลและเป็น
ผู้บังคับบัญชาพนักงานเทศบาลและลูกจ้างของเทศบาล โดยมีปลัดเทศบาลหนึ่งคน เป็นผู้บังคับบัญชาพนักงาน
เทศบาลและลูกจ้างของเทศบาลรองจากนายกเทศมนตรี และรับผิดชอบควบคุมดูแลราชการประจำของ
เทศบาล ให้เป็นไปตามนโยบาย และมีอำนาจหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนดหรือตามที่นายกเทศมนตรี
มอบหมาย โดยเทศบาลเมืองฝักไ้ได้แบ่งส่วนราชการ ดังนี้

๒.๑ สำนักปลัดเทศบาล แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๒ ฝ่าย ดังนี้

๒.๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ควบคุมดูแลและรับผิดชอบการปฏิบัติงานในหน้าที่
ของงานการเจ้าหน้าที่ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน งานประชาสัมพันธ์ งานพัฒนาชุมชน งานพัสดุ และงาน
ธุรการ

๒.๑.๒ ฝ่ายปกครอง มีหน้าที่ควบคุมดูแลและรับผิดชอบการปฏิบัติงานในหน้าที่
ของงานนิติกร งานทะเบียนราษฎร งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และงานเทศกิจ

๒.๒ กองคลัง แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๓ ฝ่าย ดังนี้

๒.๒.๑ ฝ่ายการเงินและบัญชี มีหน้าที่ควบคุมดูแลและรับผิดชอบการปฏิบัติงานในหน้าที่ของงานบริหารงานคลังและงานการเงินและบัญชี

๒.๒.๒ ฝ่ายพัฒนารายได้ มีหน้าที่ควบคุมดูแลและรับผิดชอบการปฏิบัติงานในหน้าที่ของงานพัสดุและงานธุรการ

๒.๒.๓ ฝ่ายแผนที่ภาษี มีหน้าที่ควบคุมดูแลและรับผิดชอบการปฏิบัติงานในหน้าที่ของงานแผนที่ภาษี

๒.๓ กองช่าง แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๒ ฝ่าย ดังนี้

๒.๓.๑ ฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง มีหน้าที่ควบคุมดูแลและรับผิดชอบการปฏิบัติงานในหน้าที่ของงานวิศวกรรม และงานสถาปัตยกรรม

๒.๓.๒ ฝ่ายการโยธา มีหน้าที่ควบคุมดูแลและรับผิดชอบการปฏิบัติงานในหน้าที่ของงานสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ งานด้านสาธารณูปโภค และงานสวนสาธารณะ

๒.๔ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็นดังนี้
งานสาธารณสุข มีหน้าที่ควบคุมดูแลและรับผิดชอบการปฏิบัติงานในหน้าที่ของงานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม ป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ งานสัตว์แพทย์และงานธุรการ

๒.๕ กองการศึกษา แบ่งส่วนราชการภายในออกเป็น ๒ ฝ่าย ดังนี้

๒.๕.๑ ฝ่ายบริหารการศึกษา มีหน้าที่ควบคุมดูแลและรับผิดชอบการปฏิบัติงานในหน้าที่ของงานบริหารการศึกษา งานการเจ้าหน้าที่ งานการศึกษาปฐมวัย งานงบประมาณและงานธุรการ

๒.๕.๒ ฝ่ายงานส่งเสริมการศึกษา มีหน้าที่ควบคุมดูแลและรับผิดชอบการปฏิบัติงานในหน้าที่ของงานส่งเสริมคุณภาพฯ งานกิจกรรมเด็กและเยาวชน งานกีฬาและนันทนาการ งานการศึกษานอกระบบและงานส่งเสริมประเพณีฯ

ข. อำนาจหน้าที่ของเทศบาลเมืองผักไห่

หน้าที่ของเทศบาลเมืองผักไห่ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายเทศบาลเมือง มีหน้าที่ที่ต้องทำในเขตเทศบาลตาม พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๕๓* ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลเมืองมีหน้าที่ที่ต้องทำในเขตเทศบาลดังต่อไปนี้

- (๑) กิจการตามที่ระบุไว้ในมาตรา ๕๐
- (๒) ให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา
- (๓) ให้มีโรงฆ่าสัตว์
- (๔) ให้มีและบำรุงสถานที่ทำการพิทักษ์และรักษาคนเจ็บไข้
- (๕) ให้มีและบำรุงทางระบายน้ำ
- (๖) ให้มีและบำรุงส้วมสาธารณะ
- (๗) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้า หรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
- (๘) ให้มีการดำเนินกิจการโรงรับจำนำหรือสถานสินเชื่อท้องถิ่น
- (๙) จัดระเบียบการจราจรหรือร่วมมือกับหน่วยงานอื่น ในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

มาตรา ๕๔* ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย เทศบาลเมืองอาจจัดทำกิจการใด ๆ ในเขตเทศบาล ดังต่อไปนี้

- (๑) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือและท่าข้าม
- (๒) ให้มีสุสานและฌาปนสถาน
- (๓) บำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร
- (๔) ให้มีและบำรุงการสงเคราะห์มารดาและเด็ก
- (๕) ให้มีและบำรุงโรงพยาบาล
- (๖) ให้มีการสาธารณสุข
- (๗) จัดทำกิจการซึ่งจำเป็นเพื่อการสาธารณสุข
- (๘) จัดตั้งและบำรุงโรงเรียนอาชีวศึกษา
- (๙) ให้มีและบำรุงสถานที่สำหรับการกีฬาและพลศึกษา
- (๑๐) ให้มีและบำรุงสวนสาธารณะ สวนสัตว์ และสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
- (๑๑) ปรับปรุงแหล่งเสื่อมโทรม และรักษาความสะอาดเรียบร้อยของท้องถิ่น
- (๑๒) เทศพาณิชย์

อำนาจหน้าที่ของเทศบาลในการจัดระบบบริการสาธารณสุข พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้ กำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณสุข เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังต่อไปนี้

- (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
- (๒) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำและทางระบายน้ำ
- (๓) การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้ามและที่จอดรถ
- (๔) การสาธารณสุขโรคและการก่อสร้างอื่นๆ
- (๕) การสาธารณสุข
- (๖) การส่งเสริม การฝึก และการประกอบอาชีพ
- (๗) การพาณิชย์และการส่งเสริมการลงทุน
- (๘) การส่งเสริมการท่องเที่ยว
- (๙) การจัดการศึกษา
- (๑๐) การสังคมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรีคนชรา และผู้ด้อยโอกาส
- (๑๑) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (๑๒) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
- (๑๓) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
- (๑๔) การส่งเสริมกีฬา
- (๑๕) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- (๑๖) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
- (๑๗) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- (๑๘) การกำจัดขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย
- (๑๙) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล
- (๒๐) การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน
- (๒๑) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์

- (๒๒) การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์
- (๒๓) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัยโรงมหรสพ และสาธารณสถาน
อื่นๆ
- (๒๔) การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๒๕) การผังเมือง
- (๒๖) การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร
- (๒๗) การดูแลรักษาที่สาธารณะ
- (๒๘) การควบคุมอาคาร
- (๒๙) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๓๐) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิต
และทรัพย์สิน
- (๓๑) กิจการอื่นใดที่เป็นประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด
- (๓๒) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง และประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามระเบียบที่
คณะรัฐมนตรีกำหนด
- (๓๓) การคุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาป่าไม้ ที่ดินและทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๓๔) การส่งเสริมการพัฒนาเทคโนโลยีที่เหมาะสม
- (๓๕) การจัดตั้งและดูแลระบบบำบัดน้ำเสียรวม
- (๓๖) การจัดสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่าง ๆ
- (๓๗) การจัดการดูแลสถานี่ขนส่งทางบกและทางน้ำ
- (๓๘) การพาณิชย์ การส่งเสริมการลงทุน และการทำกิจการไม่ว่าจะดำเนินการเองหรือร่วมกับบุคคลอื่น
หรือสหการ
- (๓๙) การสร้างและบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๔๐) การจัดตั้งดูแลตลาดกลาง
- (๔๑) การส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงาม
- (๔๒) การจัดให้มีโรงพยาบาลจังหวัด การรักษาพยาบาลการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ

ค. สถานที่ติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสารของเทศบาลเมืองผักไห่

งานประชาสัมพันธ์ เทศบาลเมืองผักไห่ เลขที่ ๙๙ หมู่ที่ ๓ ตำบล ผักไห่ อำเภอดุสิต จังหวัด

พระนครศรีอยุธยา ๑๓๑๒๐ โทรศัพท์ ๐๓๕-๓๙๒๒๓๖-๘ โทรสาร ๐๓๕-๓๙๒๒๔๐

Website: <http://www.phakhai.go.th> Email: admin@phakhai.go.th

Facebook ประชาสัมพันธ์ ทม.ผักไห่

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

สืบทำรวจตรี



(สินชัย ขวัญเขียว)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีเมืองผักไห่