

รายละเอียดการยื่นแบบและชำระภาษีประจำปี ๒๕๖๑

เรื่อง แจ้งกำหนดการยื่นแบบและชำระภาษีประจำปี ๒๕๖๑

ตามที่ท่านมีทรัพย์สินอยู่ในครอบครองและท่านจะต้องชำระภาษีประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เทศบาลตำบลหนองแค จึงขอแจ้งให้ท่านได้ไปติดต่อขอชำระภาษีดังนี้

☐ **ภาษีโรงเรือนและที่ดิน** เป็นภาษีที่จัดเก็บจากผู้ที่มีโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้าง เช่น ให้เช่า ใช้เป็นที่ประกอบการค้า หรือให้บุคคลอื่นอยู่อาศัย หรือใช้ประกอบกิจการอื่นเพื่อหารายได้ และไม่เข้าข่ายยกเว้นตามกฎหมาย โดยจะต้องยื่นแบบแสดงรายการเพื่อชำระภาษีภายในวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

☐ **ภาษีป้าย** เป็นภาษีที่เก็บจากเจ้าของ หรือผู้ครอบครอง ที่มีป้ายแสดงชื่อ ยี่ห้อ หรือเครื่องหมายที่ใช้ในการประกอบกิจการค้า หรือประกอบกิจการอื่นเพื่อหารายได้ โดยจะต้องยื่นแบบแสดงรายการเพื่อชำระภาษีภายในวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑

☐ **ภาษีบำรุงท้องที่** เป็นภาษีที่เก็บจากเจ้าของที่ดิน ซึ่งมีกรรมสิทธิ์ครอบครองที่ดิน แต่ละแปลง เว้นแต่บุคคลใดเป็นเจ้าของที่ดินขึ้นใหม่ หรือจำนวนเนื้อที่ดินเดิมของเจ้าของที่ดินผู้ใดได้เปลี่ยนแปลงไปให้เจ้าของที่ดินยื่นแบบภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ขึ้นใหม่หรือเปลี่ยนแปลงพร้อมทั้งนำเอกสารสิทธิ์ เช่น โฉนดที่ดิน, โฉนดตราจอง, นส.๓, นส.๓ ก, สค.๑ และบัตรประจำตัวประชาชน โดยจะต้องยื่นแบบแสดงรายการภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๑ และชำระภาษีภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๑ หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวท่านจะต้องชำระเงินเพิ่มตามกฎหมาย

หากมีข้อสงสัยประการใดหรือต้องการสอบถามรายละเอียดเพื่อความสะดวกรวดเร็วสามารถติดต่อสอบถามเจ้าหน้าที่ทางโทรศัพท์ได้ในวันและเวลาราชการ เทศบาลตำบลหนองแคใคร่ขอความร่วมมือให้ท่านติดต่อขอชำระภาษี ภายในกำหนดเวลาดังกล่าว เพื่อนำเงินภาษีของท่านไปพัฒนาท้องถิ่นให้เจริญก้าวหน้าต่อไป

กองคลัง งานผลประโยชน์

โทร. ๐-๓๖๓๘-๑๐๓๘ , ๐-๓๖๓๗-๑๓๓๔ ต่อ ๑๑๔



จดหมายข่าว งานผลประโยชน์ กองคลัง

เทศบาลตำบลหนองผือ

ขอเชิญยื่นแบบแสดงรายการและชำระภาษีประจำปี 2561

ณ งานผลประโยชน์ กองคลัง เทศบาลตำบลหนองผือ

วันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา 08.30 - 16.30 น.

- ❁ ภาษีบำรุงท้องที่...ยื่นแบบแสดงรายการภายในวันที่
31 มกราคม 2561 และชำระภาษีภายในวันที่ 30 เมษายน 2561
- ❁ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน...ยื่นแบบแสดงรายการเพื่อชำระภาษี
ภายในวันที่ 1 มกราคม 2561 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2561
- ❁ ภาษีป้าย...จะต้องยื่นแบบแสดงรายการเพื่อชำระภาษีภายใน
วันที่ 1 มกราคม 2561 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2561

ติดต่อสอบถาม เทศบาลตำบลหนองผือ งานผลประโยชน์ กองคลัง

71 ถนนระพีพัฒน์ฝั่งซ้าย ตำบลหนองผือ อำเภอหนองผือ

จังหวัดสระบุรี 18140

โทร 0-3637-1334 ต่อ 114 , 0-3638-1038

www.nongkhoe.go.th

หลักฐานในการจดทะเบียนพาณิชย์

■ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบพาณิชย์

■ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ประกอบพาณิชย์

■ กรณีผู้ประกอบการพาณิชย์มิได้เป็นเจ้าบ้านต้องแนบเอกสารเพิ่มเติมดังนี้

⊕ หนังสือให้ความยินยอมให้ใช้สถานที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่

⊕ สำเนาทะเบียนบ้านที่แสดงให้เห็นว่าผู้ให้ความยินยอมเป็นเจ้าของ หรือสำเนาสัญญาเช่าโดยมีผู้ให้ความยินยอมเป็นผู้เช่า หรือเอกสารสิทธิ์อย่างอื่นที่ผู้เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์เป็นผู้ให้ความยินยอม

⊕ แผนที่แสดงสถานที่ซึ่งผู้ประกอบการพาณิชย์และสถานที่สำคัญบริเวณใกล้เคียงโดยสังเขป

■ หนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี)

■ สำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับมอบอำนาจ (ถ้ามี)

⊕ กรณีประกอบการพาณิชย์การขาย หรือให้เช่า แผ่นซีดี แถบบันทึก ซีดีทัศน์ แผ่นวีซีดีทัศน์ ดีวีดี หรือแผ่นวีซีดีทัศน์ระบบดิจิทัล เฉพาะที่เกี่ยวกับการบันทึก ให้ส่งสำเนาหนังสืออนุญาตหรือ หนังสือรับรองให้ผู้จำหน่ายหรือให้เช่าสินค้าดังกล่าวจากเจ้าของลิขสิทธิ์ของสินค้าที่ขายหรือให้เช่า หรือ สำเนาใบเสร็จรับเงินตามประมวลรัษฎากร หรือหลักฐานการซื้อขายจากต่างประเทศ

⊕ กรณีประกอบการพาณิชย์การค้าอัญมณี หรือ เครื่องประดับ ซึ่งประดับด้วยอัญมณี ให้ตรวจสอบและเรียกหลักฐานแสดงจำนวนเงินทุน โดยเชิญผู้ประกอบการพาณิชย์มาให้ข้อเท็จจริงของแหล่งที่มาของเงินทุน หรือชี้แจงเป็นหนังสือพร้อมแนบหลักฐานดังกล่าวแทนก็ได้

กรณีผู้จดทะเบียนเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญ คณะบุคคล และกิจการร่วมค้า

■ สำเนาบัตรประจำตัวของผู้เป็นหุ้นส่วนทุกคน

■ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้เป็นหุ้นส่วนทุกคน

■ หนังสือหรือสัญญาจัดตั้งห้างหุ้นส่วนสามัญหรือคณะบุคคลหรือ

กิจการร่วมค้า

■ หนังสือให้ความยินยอมให้ใช้สถานที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่

■ สำเนาทะเบียนบ้านที่แสดงให้เห็นว่าผู้ให้ความยินยอมเป็นเจ้าบ้าน หรือผู้เช่าเลขที่บ้าน หรือสำเนาสัญญาเช่า โดยมิผู้ให้ความยินยอมเป็นผู้เช่า หรือเอกสารสิทธิ์อย่างอื่นที่ผู้เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์เป็นผู้ให้ความยินยอม

■ แผนที่แสดงที่ตั้งสำนักงานแห่งใหญ่และสถานที่สำคัญบริเวณใกล้เคียงโดยสังเขป

■ หนังสือมอบอำนาจ ติดอากรแสตมป์ ๑๐ บาท (ถ้ามี)

■ สำเนาบัตรประจำตัวของผู้รับมอบอำนาจ (ถ้ามี)

⊕ กรณีประกอบการพาณิชย์การค้าอัญมณี หรือเครื่องประดับ ซึ่งประดับด้วยอัญมณี ต้องดำเนินการและให้ส่งเอกสารเพิ่มเติม ดังนี้ ตรวจสอบและเรียกหลักฐานแสดงจำนวนเงินทุน โดยเชิญผู้ประกอบการพาณิชย์มาให้ข้อเท็จจริงของแหล่งที่มาของเงินทุน หรือชี้แจงเป็นหนังสือพร้อมแนบหลักฐานดังกล่าวแทนก็ได้

⊕ หลักฐานหรือหนังสือชี้แจงการประกอบอาชีพหุ้นส่วนจำพวกไม่จำกัดความรับผิดชอบ หรือกรรมการผู้มีอำนาจของห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทแล้วแต่กรณี

⊕ กรณีเป็นกิจการร่วมค้าให้แนบหนังสือรับรองรายการจดทะเบียนของห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน (ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคล ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด แล้วแต่กรณี)

อัตราค่าธรรมเนียม

◆ ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนพาณิชย์ ครั้งละ ๕๐ บาท

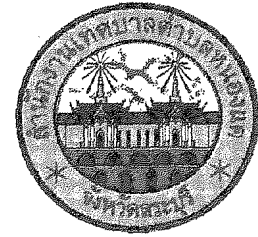
◆ ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลง ครั้งละ ๒๐ บาท

◆ ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนเลิก ครั้งละ ๒๐ บาท

◆ ค่าธรรมเนียมออกใบแทนทะเบียนพาณิชย์ ฉบับละ ๓๐ บาท

◆ ค่าธรรมเนียมขอตรวจเอกสารเกี่ยวกับการจดทะเบียนพาณิชย์ของผู้ประกอบการพาณิชย์รายหนึ่ง ครั้งละ ๒๐ บาท

◆ ค่าธรรมเนียมคัดสำเนาและรับรองสำเนาเอกสารเกี่ยวกับการจดทะเบียนพาณิชย์ของผู้ประกอบการพาณิชย์รายหนึ่งฉบับละ ๕๐ บาท



เอกสารแนะนำ

การจดทะเบียนพาณิชย์

แบบฟอร์มการจดทะเบียนพาณิชย์

กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
สำนักงานกลางทะเบียนพาณิชย์
ในระบอบพาณิชย์
ใบสำคัญออกให้เพื่อแสดงว่า

การค้า

ได้จดทะเบียนการค้าแล้ว ณ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕
เลขที่ ๒๕๖๕/๒๕๖๕
ชื่อการค้า/ชื่อย่อการค้า/ชื่ออื่น ๆ

ผู้จดทะเบียน

ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง/ที่อยู่/โทรศัพท์/โทรสาร/แฟกซ์/อีเมล

วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕

กองคลัง

เทศบาลตำบลหนองแค

โทร.0-3637-1334 ต่อ 114

ทะเบียนพาณิชย์

"ผู้ประกอบการพาณิชย์กิจ" หมายความว่า บุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลซึ่งประกอบพาณิชย์กิจเป็นอาชีพปกติ และให้หมายความรวมถึงผู้เป็นหุ้นส่วนที่ไม่จำกัดความรับผิดชอบการ หรือผู้จัดการด้วย

ให้ผู้ประกอบการพาณิชย์กิจดังต่อไปนี้ ยกเว้นผู้ประกอบการพาณิชย์กิจที่เป็นห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์หรือบริษัทมหาชนจำกัดตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด ทุกท้องที่ทั่วราชอาณาจักรต้องจดทะเบียนพาณิชย์

- (๑) การทำโรงสีข้าว และการทำโรงเลื่อยที่ใช้เครื่องจักร
- (๒) การขายสินค้าไม่ว่าอย่างใด ๆ อย่างเดียว หรือหลายอย่างก็ตาม คิดรวมทั้งสิ้นในวันหนึ่งวันใดขายได้เป็นเงินตั้งแต่ ๒๐ บาทขึ้นไป หรือมีสินค้าดังกล่าวไว้เพื่อขายมีค่ารวมทั้งสิ้นเป็นเงินตั้งแต่ ๕๐๐ บาทขึ้นไป
- (๓) การเป็นนายหน้าหรือตัวแทนค้าต่าง ซึ่งทำการเกี่ยวกับสินค้าไม่ว่าอย่างใด ๆ อย่างเดียวหรือหลายอย่างก็ตาม และสินค้านั้นมีค่ารวมทั้งสิ้นในวันหนึ่งวันใดเป็นเงินตั้งแต่ ๒๐ บาท ขึ้นไป
- (๔) การประกอบหัตถกรรมหรือการอุตสาหกรรมไม่ว่าอย่างใด ๆ อย่างเดียว หรือหลายอย่างก็ตาม และขายสินค้าที่ผลิตได้มีค่ารวมทั้งสิ้นในวันหนึ่งวันใดเป็นเงินตั้งแต่ ๒๐ บาทขึ้นไป หรือในวันหนึ่งวันใดมีสินค้าที่ผลิตได้มีค่ารวมทั้งสิ้นเป็นเงินตั้งแต่ ๕๐๐ บาทขึ้นไป
- (๕) การขนส่งทางทะเล การขนส่งโดยเรือกลไฟ หรือเรือยนต์ประจำทาง การขนส่งโดยรถไฟ การขนส่งโดยรถราง การขนส่งโดยรถยนต์ประจำทาง การขายทอดตลาด การรับซื้อขายที่ดิน การให้กู้ยืมเงิน การรับแลกเปลี่ยนหรือซื้อขายเงินตราต่างประเทศ การซื้อหรือขายตัวเงิน การธนาคาร การประกันภัย การทำโรงรับจำนำ และการทำโรงแรม

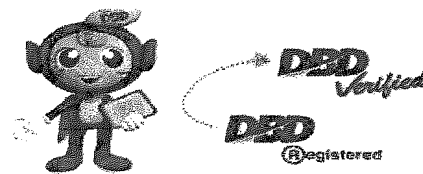
ให้ผู้ประกอบการพาณิชย์กิจดังต่อไปนี้ ไม่ว่าจะบุคคล ธรรมดาหรือห้างหุ้นส่วนสามัญ ห้างหุ้นส่วนจดทะเบียน ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์หรือบริษัท

มหาชนจำกัดตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด ทุกท้องที่ทั่วราชอาณาจักรต้องจดทะเบียนพาณิชย์

- (๑) การขาย หรือให้เช่า แผ่นซีดี แถบบันทึก วีดิทัศน์ แผ่นวีดิทัศน์ ดีวีดี หรือแผ่น วีดิทัศน์ระบบดิจิทัล เฉพาะที่เกี่ยวกับการบันเทิง
- (๒) การขายอัญมณี หรือเครื่องประดับซึ่งประดับด้วยอัญมณี
- (๓) การซื้อขายสินค้าหรือบริการ โดยวิธีการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
- (๔) การบริการอินเทอร์เน็ต
- (๕) การให้เช่าพื้นที่ของเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย
- (๖) การบริการเป็นตลาดกลางในการซื้อขายสินค้าหรือบริการ โดยวิธีใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
- (๗) การผลิต รับจ้างผลิต แผ่นซีดี แถบบันทึก วีดิทัศน์ แผ่นวีดิทัศน์ ดีวีดี หรือแผ่นวีดิทัศน์ระบบดิจิทัล เฉพาะที่เกี่ยวกับการบันเทิง
- (๘) การให้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์เพื่อใช้อินเทอร์เน็ต
- (๙) การให้บริการฟังเพลง และร้องเพลงโดยคาราโอเกะ
- (๑๐) การให้บริการเครื่องเล่นเกมส์
- (๑๑) การให้บริการดูเพลง
- (๑๒) โรงงานแปรรูปภาพ แกะสลัก และการทำหัตถกรรมจากงาช้าง การค้าปลีก การค้าส่งงาช้าง และผลิตภัณฑ์จากงาช้าง

✓ ยื่นขอจดทะเบียนพาณิชย์ ณ สำนักงานทะเบียนพาณิชย์ กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล ที่สำนักงานแห่งใหญ่ ตั้งอยู่ในเขตท้องที่ หรือองค์การบริหารส่วน จังหวัดเฉพาะในท้องที่นอกเขตเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล

✓ ถ้าสำนักงานแห่งใหญ่ของผู้ประกอบการพาณิชย์กิจ ตั้งอยู่ในต่างประเทศ และมาตั้งสำนักงานสาขาเพื่อประกอบพาณิชย์กิจในประเทศไทย สำนักงานสาขาใหญ่ตั้งอยู่ในเขตท้องที่รับผิดชอบของสำนักงานทะเบียนพาณิชย์ใดก็ให้จดทะเบียนพาณิชย์ ณ สำนักงานทะเบียนพาณิชย์ในเขตท้องที่นั้นทะเบียน



ระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดให้จดทะเบียน

- การจดทะเบียนพาณิชย์ (ตั้งใหม่) ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่เปิดกิจการ
- การจดทะเบียนพาณิชย์ (เปลี่ยนแปลง) ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง
- การจดทะเบียนพาณิชย์ (เลิก) ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่เลิกประกอบกิจการ

บทลงโทษ

(๑) ไม่จดทะเบียนตามพระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์

พ.ศ. ๒๕๔๙

(๒) แสดงรายการเท็จ หรือ

(๓) ไม่มาให้นายทะเบียนพาณิชย์สอบสวน ไม่ยอมให้ถ้อยคำ หรือไม่ยอมให้ทะเบียนพาณิชย์หรือพนักงานเจ้าหน้าที่เข้าไปตรวจสอบ

มีความผิดต้องระวางโทษปรับไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท และในกรณีตาม (๑) อันเป็นความผิดต่อเนื่องกัน ให้ปรับอีกวันละไม่เกิน ๑๐๐ บาท จนกว่าจะได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้

✗ ไม่ยื่นคำขอรับใบแทนใบทะเบียนพาณิชย์ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่สูงหาย

✗ ไม่แสดงใบทะเบียนพาณิชย์ หรือใบแทนใบทะเบียนพาณิชย์ไว้ ณ สำนักงานในที่เปิดเผยซึ่งอาจเห็นได้ง่าย

✗ ไม่แสดงป้ายชื่อที่ใช้ในการประกอบพาณิชย์กิจไว้ที่หน้าสำนักงานแห่งใหญ่ และสำนักงานสาขา โดยเปิดเผยภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ได้จดทะเบียน

มีความผิดต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองร้อยบาท และในกรณีอันเป็นความผิดต่อเนื่องกัน ให้ปรับอีกวันละไม่เกินยี่สิบบาท จนกว่าจะได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๒๑ ผู้ประกอบการพาณิชย์กิจผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา ๑๖ วรรคสาม มีความผิดต้องระวางโทษปรับไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท หรือจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือทั้งปรับทั้งจำ

การยื่นอุทธรณ์

ถ้าผู้สมัครเห็นว่าผลการสอบคัดเลือกไม่ถูกต้อง ให้ยื่นคำร้องอุทธรณ์ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ตามแบบ ภ.ป.4 ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งการประเมิน

ภาษาบ้านทุ่งห้องที่

ภาษาบ้านทุ่งห้องที่ หมายถึง ภาษาที่จัดเก็บจากเจ้าของที่ดินตามราคาปานกลางที่ดินและตามบัญชีอัตราภาษีกึ่งห้องที่

- ที่ดินที่ต้องเสียภาษีกึ่งห้องที่ ได้แก่ ที่ดินที่เป็นของบุคคลหรือคณะบุคคล ไม่ว่าจะเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลซึ่งมีกรรมสิทธิ์ในที่ดิน
- บุคคลธรรมดาซึ่งเป็นเจ้าของที่ดินแปลงเดียวหรือหลายแปลงที่อยู่โดยตนที่เช่าที่ดินจากเจ้าของที่ดิน และใช้ที่ดินนั้นเป็นที่อยู่อาศัยของตน เป็นที่เลี้ยงสัตว์ของตน หรือประกอบอาชีพกรรมของตน ให้ลดหย่อนไม่ต้องเสียภาษีกึ่งห้องที่ 200 ตารางวา

- กรณีบุคคลใดเป็นเจ้าของที่ดินใหม่หรือจำนวนเนื้อที่ดินเดิมเปลี่ยนแปลงให้เจ้าของที่ดิน ยื่นแบบภายใน 30 วัน นับจากวันที่เป็นเจ้าของที่ดินใหม่หรือจำนวนที่ดินเปลี่ยนแปลง

หลักฐานที่ใช้ในการเสียภาษี

- สำเนาทะเบียนบ้าน / บัตรประจำตัวประชาชนผู้เสียภาษี
- สำเนาโฉนดที่ดิน (ถ่ายเอกสารทุกหน้า)
- ใบเสร็จรับเงินค่าภาษีครั้งสุดท้าย
- หนังสือสัญญาซื้อขาย ในกรณีซื้อขายที่ดินไปบางส่วนหรือทั้งหมด

ขั้นตอนการยื่นแบบประเมินและการชำระภาษี

1. กำหนดระยะเวลายื่นแบบแสดงรายการเพื่อเสียภาษีทุก ๆ 4 ปี ให้ยื่นแบบ (ภ.ป.5) ภายในเดือน มกราคม ของปีที่ทำการประเมินใหม่
2. กรณีผู้ที่ได้รับโอนกรรมสิทธิ์ที่ดินใหม่หรือเนื้อที่ดินเปลี่ยนแปลงให้ยื่นแบบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับโอนกรรมสิทธิ์
3. การชำระภาษี ภายในเดือนกรกฎาคม - เมษายน ของทุกปี

อัตราโทษและค่าปรับ

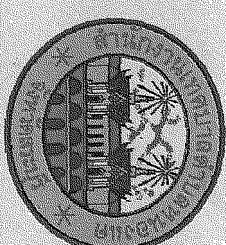
1. ไม่ยื่นแบบภายในกำหนดเสียเงินเพิ่ม 10% ของค่าภาษีที่ประเมิน
2. ยื่นรายการไม่ถูกต้องเสียเงินเพิ่ม 10% ของค่าภาษีที่ประเมินเงินเพิ่ม
3. ชำระภาษีเกินกำหนดวันที่ 30 เมษายน ต้องเสียเงินเพิ่ม 2% ต่อเดือนของค่าภาษีที่ต้องชำระ

*** ตารางเตือนการชำระภาษี

ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.
เริ่มชำระภาษี		เริ่มเสียค่าปรับ		
โรงเรียน		เริ่มเสียค่าปรับ		
เริ่มชำระภาษีบ้าน		เริ่มเสียค่าปรับ		เริ่มเสียค่าปรับ
เริ่มชำระภาษีบ้านทุ่งห้องที่		ค่าปรับ		

บทลงโทษคดี เพราะไม่จ่ายภาษี

บทลงโทษคดี เพราะไม่จ่ายภาษี



เอกสารแนะนำ

การชำระภาษี

ภาษีโรงเรือน

ภาษีสรรพสามิต

ภาษีสรรพสามิต

การคลัง งานผลประโยชน์

เทศบาลตำบลหนองคาย

โทร.0-5657-1534 ต่อ 114

การชำระเงินและทดแทน

ถ้าท่านเป็นเจ้าของโรงเรียนหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นโดย

1. ให้เช่า/อยู่อาศัย และประกอบการค้า
2. ใช้เงินที่เก็บสินค้า
3. ใช้เป็นที่ประกอบการอุตสาหกรรม
4. ประกอบกิจการอื่นเพื่อหารายได้ ให้ญาติ พ่อแม่ หรือผู้อื่นอยู่อาศัย

หลักฐานที่ใช้ในการเสียภาษี

- สำเนาทะเบียนบ้าน / บัตรประจำตัวประชาชนผู้เสียภาษี
- สำเนาโฉนดที่ดิน – สัญญาซื้อขายโรงเรียน
- สัญญาเช่าโรงเรียน / สัญญาเช่าที่ดิน
- ทะเบียนพาณิชย์ – ทะเบียนการค้า – ทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

ขั้นตอนการยื่นแบบประเมินและการชำระภาษี

๔) ยื่นแบบ ภ.ร.ด. 2 ตั้งแต่เดือนมกราคม – กุมภาพันธ์ของทุกปี

- ผู้รับประเมินชำระภาษีแต่ละครั้ง ตามตารางปีของทรัพย์สิน ในอัตราร้อยละ 12.5 ของศรัทธา
 - เงินเพิ่ม ผู้มีหนี้ที่เสียภาษีโรงเรียนและที่ดิน เมื่อได้รับการประเมิน จะต้องนำเงินมาชำระค่าภาษีภายใน 30 วันนับแต่วันได้รับการแจ้งประเมิน มิฉะนั้นจะต้องเสียเงินเพิ่ม ดังนี้
- ✓ ชำระไม่เกิน 1 เดือน กำหนดเงินเพิ่มร้อยละ 2.5 ของภาษีที่ค้าง
 - ✓ ชำระเกิน 1 เดือน แต่ไม่เกิน 2 เดือน กำหนดเงินเพิ่มร้อยละ 5 ของภาษีที่ค้าง
 - ✓ ชำระเกิน 2 เดือน แต่ไม่เกิน 3 เดือน กำหนดเงินเพิ่มร้อยละ 7.5 ของภาษีที่ค้าง
 - ✓ ชำระเกิน 3 เดือน แต่ไม่เกิน 4 เดือน กำหนดเงินเพิ่มร้อยละ 10 ของภาษีที่ค้าง

- ผู้มีหนี้ที่เสียภาษีโรงเรียนและที่ดิน จะขอผ่อนชำระค่าภาษีได้ โดยวงเงินค่าภาษีที่จะขอผ่อนชำระต้องมีจำนวนตั้งแต่ 9,000 บาทขึ้นไป

การยื่นอุทธรณ์

หากผู้รับการประเมินไม่พอใจในการประเมิน ให้ยื่นคำร้องขออุทธรณ์ ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งการประเมิน (ภ.ร.ด.8)

ภาษีป้าย

ป้ายที่ต้องเสียภาษี ได้แก่ ป้ายแสดง ป้ายยี่ห้อ หรือเครื่องหมายที่ใช้ในการประกอบการค้าและประกอบกิจการอื่นเพื่อหารายได้แม้ว่าจะแสดงหรือโฆษณาไว้ที่วัตถุใดๆ ด้วยอักษร ภาพหรือเครื่องหมาย ที่สลัก จารึก หรือทำให้ปรากฏด้วยวิธีใดๆ

หลักฐานที่ใช้ในการเสียภาษี

- สำเนาทะเบียนบ้าน / บัตรประจำตัวประชาชนผู้เสียภาษี
- ใบอนุญาตติดตั้งป้ายหรือใบเสร็จรับเงินจากร้านทำป้าย
- ทะเบียนพาณิชย์ – ทะเบียนการค้า – ทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

ขั้นตอนการยื่นแบบประเมินและการชำระภาษี

1. เจ้าของป้าย กรณีไม่มีผู้ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายหรือไม่อาจหาตัวเจ้าของป้ายได้ ให้ถือว่าผู้ครอบครองป้ายเป็นผู้มีหน้าที่เสียภาษี ถ้าไม่อาจหาตัวผู้ครอบครองป้ายได้ ให้ถือว่าผู้ครอบครองอาคารหรือที่ดิน ป้ายติดตั้งหรือแสดงอยู่บนหน้าเสียภาษี ตามลำดับ

2. เจ้าของป้ายยื่นแบบ ภ.ป. 1 ตั้งแต่เดือนมกราคม – มีนาคมของทุกปี โดยเสียเป็นรายปี ยกเว้นป้ายที่เริ่มติดตั้งหรือแสดงในปีแรกให้ยื่นแบบแสดงรายการ ภ.ป.1 ภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ติดตั้งใหม่

3. ชำระภาษีป้ายภายใน 15 วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับการประเมินจากพนักงานเจ้าหน้าที่

4. ถ้าภาษีป้ายเกิน 3,000 บาท จะขอผ่อนชำระเป็น 3 งวดๆ ละเท่าๆ กันก็ได้

อัตราค่าภาษีป้าย

ประเภท 1 ป้ายที่มีอักษรไทยล้วน คิดอัตรา 3 บาท ต่อ 500 ตร.ซม.

ประเภท 2 ป้ายที่มีอักษรไทยปนกับอักษรต่างประเทศ หรือปนกับรูปภาพ หรือเครื่องหมายอื่น คิดอัตรา 20 บาท ต่อ 500 ตร.ซม.

ประเภท 3 ป้ายดังต่อไปนี้ คิดอัตรา 40 บาท ต่อ 500 ตร.ซม.

- (ก) ป้ายที่มีอักษรไทยไม่พบบทหรือเครื่องหมายใดหรือไม่
- (ข) ป้ายมีอักษรไทยบางส่วน หรือทั้งหมดอยู่ใต้หรือต่ำกว่าอักษรต่างประเทศป้ายตามข้อ 1, 2 และ 3

ป้ายที่คำนวณพื้นที่และประเภทของป้ายแล้ว ถ้ามีอัตราที่ต้องเสียภาษีต่ำกว่าป้ายละ 200 บาท เสียภาษีป้ายละ 200 บาท

อัตราโทษและค่าปรับ

1. กรณียื่นแบบแสดงรายการภาษีป้ายภายในเดือนมีนาคม หรือหลังติดตั้งป้าย 15 วัน ให้เสียเงินเพิ่ม 10% ของค่าภาษีป้าย
2. ไม่ชำระเงินภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งการประเมินเสียเงินเพิ่ม 2% ต่อเดือนของค่าภาษีป้าย เศษของเดือนให้นับเป็นหนึ่งเดือน