

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

องค์การบริหารส่วนตำบลปากพลี

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมและการท่องเที่ยว

แผนงานการเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการส่งเสริมและ สนับสนุนการอนุรักษ์พันธุ์ กรรมพืช	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและ สนับสนุนการอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืช เช่น ค่าวัสดุ สำนักงาน, ค่าดำเนินการพัฒนาจุดสาธิต และ ค่าใช้จ่ายอื่น ตามความจำเป็น ปรากฏใน แผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี ข้อ ๑ หน้า ๓๙	๓๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๒	โครงการท้องถิ่น ปลุกป่า เฉลิมพระเกียรติ	จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการท้องถิ่น ปลุกป่า เฉลิมพระเกียรติ ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๑	๓๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด							✓	✓	✓	✓	✓	✓

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต
แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) หลักสูตรจัดตั้ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครฯ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้าที่ ๔๐ ลำดับที่ ๓	๑๐๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด				√	√	√						
๒	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลวันสำคัญ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้าที่ ๔๐ ลำดับที่ ๒	๓๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด			√	√			√					
๓	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้าที่ ๗๙ ลำดับที่ ๓๗	๑๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
๔	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ต่างๆ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้าที่ ๘๐ ลำดับที่ ๔๒	๒๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด				√				√			√	

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต
แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	วัสดุเครื่องดับเพลิง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุดับเพลิง เช่น สายยาง ถังดับเพลิง ปรากฏในแผนงานการ รักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพล เรือนและระงับอัคคีภัย บรรจุในแผนพัฒนา ท้องถิ่น ๔ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๖ ลำดับที่ ๒	๖๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด				✓	✓							

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต
แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๑			พ.ศ. ๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	รายจ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือ เข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่า ระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่า บ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับ การจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสารทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้าง เหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่เข้า ลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่า ติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้ง เครื่องรับสัญญาณต่างๆฯ ปรากฏในแผนงาน การศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๘๗ ข้อ ๑๐	๓๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กฯ	กอง การศึกษาฯ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๒	ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคาร ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกอบต. ปากพลี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารศูนย์พัฒนา เด็กเล็กกอบต.ปากพลี (หลังใหม่) ปรากฏในแผนงาน การศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๔๑ ข้อ ๑	๗๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กฯ	กอง การศึกษาฯ							✓					

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต
แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ค.ย.
๓	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	๑.ค่าจ้างเหมาจัดทำอาหารกลางวันให้กับศูนย์พัฒนา เด็กเล็กอบต.ปากพลี ตั้งไว้ ๒๔๕,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่าย เป็นค่าจ้างเหมาจัดทำอาหารกลางวันให้กับเด็กนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอบต.ปากพลีจำนวน ๕๐ คนๆ ละ ๒๐ บาท/วัน จำนวน ๒๔๕ วัน (เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๒๗๔ ลงวันที่ ๑๙ มิ.ย. ๒๕๖๑) ปรากฏในแผนงาน การศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี หน้า ๔๓ ข้อ ๗ ๒. ค่าจัดการเรียนการสอนของนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก อบต.ปากพลี ตั้งไว้ ๘๕,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็น สื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษาและเครื่องเล่น พัฒนาการเด็กให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ปากพลี จำนวน ๕๐ คนๆ ละ ๑,๗๐๐ บาท (เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๔/ว ๓๒๗๔ ลว.๑๙ มิ.ย.๒๕๖๑) ปรากฏในแผนงาน การศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี หน้า ๔๓ ข้อ ๗	๓๖๓,๙๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก ฯ	กอง การศึกษาฯ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
														✓	✓	✓	

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต
แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
		๓. ค่าหนังสือเรียนของนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ปากพลี ตั้งไว้ ๖,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนของนักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๓ ขวบ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ปากพลี จำนวน ๓๐ คนๆละ ๒๐๐ บาท (เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๒๗๔ ลงวันที่ ๑๙ มิ.ย. ๒๕๖๑) ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๙ ข้อ ๖ ๔. ค่าอุปกรณ์การเรียนของนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็ก อบต.ปากพลี ตั้งไว้ ๖,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนของนักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๓ ขวบ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ปากพลี จำนวน ๓๐ คนๆละ ๒๐๐ บาท (ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๒๗๔ ลว.๑๙ มิ.ย.๒๕๖๑) ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๙ ลำดับที่ ๖		ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฯ	กองการศึกษาฯ									√	√	√			
														√	√	√			

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต
แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการส่งเสริมสนับสนุน การเรียนรู้นอกสถานที่ของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กปากพลี	๕. ค่าเครื่องแบบนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ปาก พลี ตั้งไว้ ๙,๐๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบ นักเรียน ของนักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๓ ขวบ ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ปากพลี จำนวน ๓๐ คนๆละ ๓๐๐ บาท (เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว๓๒๗๔ ลว.๑๙มิ.ย.๒๕๖๑)ปรากฏใน แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑- ๒๕๖๔)เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๙ ลำดับที่ ๖	๔๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก ฯ	กอง การศึกษาฯ								√	√			
		๖. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. ปากพลี ตั้งไว้ ๑๒,๙๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรม พัฒนาผู้เรียนของนักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๓ ขวบ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ปากพลี จำนวน ๓๐ คนๆละ ๔๓๐ บาท (เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วน ที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว๓๒๗๔ ลว.๑๙ มิ.ย.๒๕๖๑) ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑- ๒๕๖๔)เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๙ ลำดับที่ ๖					√	√	√								
		เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามกิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนการ เรียนรู้นอกสถานที่ของเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ปากพลี เช่น ค่าพาหนะ, ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ตาม ความจำเป็น ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับ ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี หน้า ๔๒ ข้อ ๖		ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก ฯ	กอง การศึกษาฯ				√	√	√						

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต
แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	โครงการเด็กไทยยิ้มสดใส เด็กไทยฟันดี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามกิจกรรมเด็กไทยยิ้มสดใส เด็กไทยฟันดีของเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าจัดซื้อแปรงสีฟัน, ค่าจัดซื้อยาสีฟัน, โมเดลฟัน, ค่าตอบแทนวิทยากรและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามความ จำเป็น ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี หน้า ๔๒ ข้อ ๕	๑๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก ฯ	กอง การศึกษาฯ									√			
๖	โครงการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ เช่น ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์, ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ และค่าใช้จ่าย อื่นตามความจำเป็น ปรากฏในแผนงานการศึกษา งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี หน้า ๔๑ ข้อ ๓	๑๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก ฯ	กอง การศึกษาฯ				√								
๗	โครงการสายใยสัมพันธ์วัน ปิดภาคเรียน ศพด.อบต. ปากพลี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการ สายใยสัมพันธ์วันปิดภาคเรียน ศพด.อบต.ปากพลี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ เช่น ค่าป้ายโครงการ, ป้าย ประชาสัมพันธ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็น ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี หน้า ๔๔ ข้อ ๑๑	๕,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก ฯ	กอง การศึกษาฯ						√						

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต
แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๘	โครงการจัดงานสำคัญต่างๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. ปากพลี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัด งานวันสำคัญต่างๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่นวัน พ่อ,วันแม่ และวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาและ กิจกรรมอื่นๆตามความจำเป็น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เช่นค่าป้ายโครงการ,ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็น ปรากฏใน แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี หน้า ๔๒ ข้อ ๔	๕,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก ฯ	กอง การศึกษาฯ		√	√	√				√			√	√	
๙	โครงการปรับปรุงหลังคาที่ เชื่อมต่อระหว่างอาคาร ศพด. อบต.ปากพลีกับห้องครัว ศพด.อบต.ปากพลี	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างหลังคาที่เชื่อมต่อระหว่าง อาคาร ศพด.อบต.ปากพลีกับห้องครัว ศพด.อบต. ปากพลี รายละเอียดตามแบบของ อบต.ปากพลี ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษาบรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๗ ลำดับที่ ๑	๕๓,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก ฯ	กอง การศึกษาฯ		√	√	√									
๑๐	โครงการปูกระเบื้องบริเวณ หน้าเสาธง ศพด. อบต. ปากพลี	เพื่อจ่ายเป็นค่ากระเบื้องเสาธง ศพด อบต.ปากพลี ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัย เรียนและประถมศึกษา บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้า ๘ ข้อ ๓	๗๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก ฯ	กอง การศึกษาฯ		√	√										

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต
แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๑	โครงการบูรณะเบื่องสระ ว้ายน้ำ ศพด. อบต.ปากพลี	เพื่อจ่ายเป็นค่าบูรณะเบื่องสระว้ายน้ำ ศพด อบต. ปากพลีปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับ ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้า ๗ ข้อ ๒	๑๙๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กฯ	กอง การศึกษาฯ						√	√					
๑๒	อุดหนุนการศึกษาให้แก่ โรงเรียนวัดโพธิ์	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียนวัดโพธิ์ตาม โครงการอุดหนุนอาหารกลางวันเด็กนักเรียน ระดับชั้นอนุบาล ๑ ถึงชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๑๘๕ คน ๆ ละ ๒๐.-บาท/วัน จำนวน ๒๐๐ วัน ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับ ก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี หน้า ๑๐๑ ข้อ ๑	๗๔๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กฯ	กอง การศึกษาฯ		√							√			

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต

แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาทักษะให้ความรู้เรื่องเอดส์ฯ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาทักษะให้ความรู้เรื่องเอดส์ เพศ อนามัยเจริญพันธุ์ สำหรับแกนนำและเยาวชนตำบลปากพลี เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็น ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานโรงพยาบาล บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี หน้า ๔๕ ข้อ ๑	๓๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองการศึกษาฯ			√										
๒	อุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ คณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน ๗ หมู่บ้านๆละ ๒๐,๐๐๐.- บาท ดำเนินกิจกรรมโครงการหมู่บ้านละไม่น้อยกว่า ๓ โครงการ (เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๒๐๗๒ ลว ๕ ก.ค.๒๕๖๑) ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานโรงพยาบาล บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ หน้า ๑๔ ข้อ ๑	๑๔๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองการศึกษาฯ						√							

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต

แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	ค่าสำรวจข้อมูลจำนวน สุนัข/แมว	เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจข้อมูลจำนวนสุนัข/แมว ทั้งที่มี เจ้าของและไม่มีเจ้าของจากการสำรวจขึ้นทะเบียนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษ สุนัขบ้าปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการ สาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นบรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๑ หน้า ๖ ข้อ ๑	๗,๕๖๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด				✓	✓	✓						
๔	โครงการสัตว์ปลอดโรคคน ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัข บ้า ตามพระราชปณิธานฯ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคน ปลอดภัยจากพิษสุนัขบ้าปรากฏในแผนงาน สาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุข อื่น บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติมฉบับที่ ๑ หน้า ๖ ลำดับที่ ๑	๓๗,๘๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด				✓	✓	✓						
๕	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น น้ำยาเคมีต่างๆ สารกำจัดแมลง สารเคมีกำจัด ลูกน้ำ ทรายอะเบท วัคซีนต่างๆ เข็มฉีดยา แผ่นตรวจ เลือด เป็นต้น และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้า ๔๕ ลำดับที่ ๒	๗๔,๖๔๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด								✓				

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการอันเนื่องมาจาก พระ ร า ช ต า ริ ข อ ง พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ภูมิพลอดุลยเดชสมเด็จพระ นางเจ้าฯพระบรมราชินีนาถ รัชกาลที่ ๙และสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวมหาวชิราลง กรณดินทรเทพวรางกูล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอันเนื่องมาจาก พระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ สมเด็จพระนางเจ้าฯพระบรมราชินีนาถฯและ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณดินทรเทพ วรางกูล เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ , ค่าตอบแทน วิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ตามความจำเป็น ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๓๕ ลำดับที่ ๒๖	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ในตำบล ปากพลี	สำนักปลัดฯ					√	√	√						
๒	โครงการส่งเสริม และ สนับสนุนการดำเนินงานตาม หลัก ปรัชญา เศรษฐกิจ พอเพียง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและ สนับสนุนการดำเนินงานตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียงโดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว๑๖๕๙ ลว ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๓ เช่นค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่า ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนวิทยากร ปรากฏใน แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริม และสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน บรรจุใน แผนพัฒนา ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๔๖ ลำดับที่ ๒	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ในตำบล ปากพลี	สำนักปลัดฯ					√	√	√						

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการบริการการแพทย์ ฉุกเฉิน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทน ปรากฏในแผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๔๖ ลำดับที่ ๓	๑๐,๐๐๐	พื้นที่ในตำบล ปากพลี	สำนักปลัดฯ	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
๔	โครงการอุดหนุนกิจกรรม ส่งเสริมคุณภาพชีวิตคนพิการ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ ชมรมคนพิการ ตามโครงการส่งเสริมความเข้มแข็งของคนพิการ ตำบลปากพลี ปรากฏในแผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๑๐๓ ลำดับที่ ๒๒	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ในตำบล ปากพลี	สำนักปลัดฯ				√								
๕	โครงการอุดหนุนส่งเสริม ความเข้มแข็งของชมรม ผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ชมรมผู้สูงอายุ ตำบลปากพลีตามโครงการส่งเสริมความเข้มแข็ง ของชมรมผู้สูงอายุ ปรากฏในแผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๑๐๓ ลำดับที่ ๓	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ในตำบล ปากพลี	สำนักปลัดฯ				√								

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดซื้อวัสดุกีฬา	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ตะกร้อ ลูกแฮร์บอล ลูกปิงปอง ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๔๗ ลำดับที่ ๒	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ในตำบลปากพลี	กองการศึกษาฯ						√						
๒	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาประจำปี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดการแข่งขันกีฬาประจำปี ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๔๗ ลำดับที่ ๑	๑๕,๐๐๐	พื้นที่ในตำบลปากพลี	กองการศึกษาฯ						√						
๓	โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ เช่นค่าป้ายประชาสัมพันธ์ , ค่าจัดสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็น ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๔๘ ลำดับที่ ๓	๑๐,๐๐๐	พื้นที่ในตำบลปากพลี	กองการศึกษาฯ						√						

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	โครงการจัดงานประเพณีสำคัญต่างๆ งานกิจกรรมการประกวดต่างๆ และงานที่ได้รับมอบหมายจากอำเภอและจังหวัด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีสำคัญต่างๆ งานกิจกรรมการประกวดต่างๆ และงานที่ได้รับมอบหมายจากอำเภอและจังหวัด เช่นงานประเพณีลอยกระทง, งานทำบุญตักบาตรเนื่องในวันขึ้นปีใหม่, งานแห่เทียนเข้าพรรษาและงานการประกวดร้องเพลง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๔๘ ลำดับที่ ๔	๒๕,๐๐๐	พื้นที่ในตำบลปากพลี	กองการศึกษาฯ			✓										

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต
แผนงานงบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นเงินผู้สูงอายุได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ปรากฏในแผนงานงบกลาง บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๔๙ ลำดับที่ ๑	๗,๐๔๒,๘๐๐	พื้นที่ในตำบลปากพลี	สำนักปลัดฯ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๒	โครงการช่วยเหลือผู้ติดเชื้อเอดส์	เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ในตำบลปากพลี จำนวน ๑๐ คน ปรากฏในแผนงานงบกลาง บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๔๙ ลำดับที่ ๓	๖๐,๐๐๐	พื้นที่ในตำบลปากพลี	สำนักปลัดฯ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๓	โครงการเบี้ยยังชีพคนพิการ	เพื่อจ่ายเป็นเงินผู้พิการได้รับเบี้ยยังชีพ ปรากฏในแผนงานงบกลาง บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๔๙ ลำดับที่ ๒	๒,๓๖๑,๖๐๐	พื้นที่ในตำบลปากพลี	สำนักปลัดฯ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๔	โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและความเดือดร้อนของประชาชนที่เกิดจากสาธารณภัยต่างๆ	เพื่อสำรองจ่าย เป็นรายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนร่วมเท่านั้น ปรากฏในแผนงานงบกลาง แผนพัฒนา ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๕๐ ลำดับที่ ๔	๒๐๐,๐๐๐	พื้นที่ในตำบลปากพลี	สำนักปลัดฯ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต

แผนงานงบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	โครงการเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ อบต.ปากพลี	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลปากพลี ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๗ ปรากฏในแผนงานงบกลาง แผนพัฒนา ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๕๐ ลำดับที่ ๕	๗๐,๐๐๐	พื้นที่ในตำบลปากพลี	กองการศึกษาฯ		√										
๖	โครงการส่งเสริมสนับสนุนกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลปากพลี	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบสวัสดิการชุมชนตำบลปากพลีโดยยึดหลักการประชาชนออม ๑ ส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑ ส่วน และรัฐบาล ๑ ส่วน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว ๒๕๐๒ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๔ ปรากฏในแผนงานงบกลาง แผนพัฒนา ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) หน้าที่ ๙๙ ลำดับที่ ๓	๕๐,๐๐๐	พื้นที่ในตำบลปากพลี	สำนักปลัดฯ				√								

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ โครงสร้างพื้นฐาน
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย
๑	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ต่อจากของเดิมถึงบ้านนาย สมใจ ประกอบนา หมู่ที่ ๒	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตต่อจาก ของเดิมถึงบ้านนายสมใจ ประกอบนา กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางตามสภาพ ป้ายโครงการจำนวน ๑ ชุด ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน บรรจุในแผนพัฒนา ท้องถิ่น ๔ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๑๒ ลำดับที่ ๘	๔๐๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองช่าง					√	√	√	√	√	√	√	
๒	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยหลังโรงพยาบาลส่งเสริม สุขภาพ หมู่ที่ ๖	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอยหลังโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๘๑.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน บรรจุในแผนพัฒนา ท้องถิ่น ๔ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๑๔ ลำดับที่ ๑๔	๒๓๓,๘๐๐	อบต.ปากพลี	กองช่าง					√	√	√	√	√	√	√	
๓	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ต่อจากบ้านนางทองชุบ ถึง คอสะพานข้ามคลอง ชลประทาน หมู่ที่ ๑	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๒๓.๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งาน ก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน บรรจุในแผนพัฒนา ท้องถิ่น ๔ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๑๐ ลำดับที่ ๒	๙๒,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองช่าง					√	√	√	√	√	√	√	

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ โครงสร้างพื้นฐาน
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการก่อสร้างถนน ซอย ๕ พร้อมวางท่อ ระบายน้ำ หมู่ที่ ๖	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนลูกรัง กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๘๑.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร ป้าย โครงการจำนวน ๑ ชุด ปรากฏในแผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี(พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔)เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๑๔ ลำดับ ที่ ๑๕	๔๔๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองช่าง					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
๕	โครงการก่อสร้างถนน ลูกรัง ซอย ๖ หมู่ที่ ๑	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างลูกรัง กว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๙๐.๐๐ เมตร สูงเฉลี่ย ๐.๓๐ เมตร ปรากฏใน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๑๐ ลำดับที่ ๓	๗๔,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองช่าง					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
๖	โครงการขยายถนน บริเวณหน้าบ้านนายบัว แสนสุข หมู่ที่ ๗	เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายถนนลูกรัง พื้นที่ดำเนินการไม่ น้อยกว่า ๓๒๕ ตารางเมตร ป้ายโครงการ ปรากฏใน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๑๕ ลำดับที่ ๑๗	๓๔๘,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองช่าง					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ โครงสร้างพื้นฐาน
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๗	โครงการขยายท่อ คสล.เส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๔๐ เมตร บริเวณบ้านนางช่างข้ามไปหมู่ที่ ๕ หมู่ที่ ๒	เพื่อจ่ายเป็นค่าขยายท่อ คสล.เส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๘ เมตร หมู่ที่ ๒ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๑๑ ลำดับที่ ๖	๕๓,๒๐๐	อบต.ปากพลี	กองช่าง					√	√	√	√	√	√	√	
๘	โครงการขุดลอกคลองพร้อมวางท่อ คสล.บริเวณสี่แยกบ้านนายทวน และแยกไปบ้านตาเขียด หมู่ที่ ๑	เพื่อจ่ายเป็นค่าขุดลอกคลองพร้อมวางท่อ คสล.เส้นผ่าศูนย์กลาง ๑๐๐ เซนติเมตร จำนวน ๒ จุด บริเวณสี่แยกบ้านนายทวน และแยกไปบ้านตาเขียด หมู่ที่ ๑ ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๑๐ ลำดับที่ ๑	๑๕๖,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองช่าง					√	√	√	√	√	√	√	
๙	โครงการซ่อมแซมประตูเปิด-ปิดน้ำ หมู่ที่ ๒ บริเวณหลังบ้านนางแล้ม หมู่ที่ ๒	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมประตูเปิด-ปิดน้ำ บริเวณบ้านนางแล้ม จำนวน ๑ จุด ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี(พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔)เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๑๒ ลำดับที่ ๗	๖๘,๙๐๐	อบต.ปากพลี	กองช่าง					√	√	√	√	√	√	√	

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ โครงสร้างพื้นฐาน

แผนงานงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๐	โครงการลงลูกรัง ๒ ข้าง ทางจากแยกถนน หมู่ที่ ๓ ตำบลปากพลี ถึงบ้าน หนองบัวซอน หมู่ที่ ๗	เพื่อจ่ายเป็นค่าลงลูกรัง ๒ ข้างทางจากแยกถนน หมู่ที่ ๓ กว้าง ข้างละ ๑.๐๐ เมตร ยาวรวมสองข้างทาง ๒,๖๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร บ้ายโครงการ จำนวน ๑ ชุดปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน บรรจุใน แผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๑๕ ลำดับที่ ๑๖	๒๑๔,๔๐๐	อบต.ปากพลี	กองช่าง					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
๑๑	โครงการเสริมคันคลอง จากบ้านนางสงวน ถึง สะพานต้นโพธิ์ หมู่ที่ ๕	เพื่อจ่ายเป็นค่าเสริมคันคลองจากบ้านนางสงวน ถึง สะพานต้นโพธิ์ กว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๑,๐๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๒๐ เมตร ไหล่ทางตามสภาพ บ้าย โครงการจำนวน ๑ ชุด ปรากฏในแผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑- ๒๕๖๔)เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๑๓ ลำดับที่ ๑๑	๓๒๗,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองช่าง					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
๑๒	โครงการเสริมถนนดิน ลูกรังพร้อมก่อสร้างถนน คสล.ทางเข้าวัดจิกสูง หมู่ ที่ ๓	เพื่อจ่ายเป็นค่าเสริมถนนดินลูกรังพร้อมก่อสร้างถนน คสล.กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๑๑๗ เมตร ไหล่ทางตาม สภาพ บ้ายโครงการจำนวน ๑ ชุด ปรากฏในแผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้าง พื้นฐาน บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑- ๒๕๖๔)เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๑๓ ลำดับที่ ๑๐	๕๕๗,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองช่าง					✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ โครงสร้างพื้นฐาน

แผนงานงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๓	ค่าออกแบบ ค่าควบคุม งานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิ ตี บุ ค ค ล ห รื อ บุคคลภายนอกเพื่อให้ ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่ เอกชน นิติบุคคล หรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่ง สิ่งก่อสร้างปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน บรรจุใน แผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๑๕ ลำดับที่ ๑๘	๑๐๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองช่าง		√	√	√								
๑๔	ข ย า ย เ ช ต จ ำ ห ่น ำ ย น้ำประปาจากสะพานยาย บุญถึงกกกข่อย หมู่ที่ ๔	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนขยายเขตจำหน่ายน้ำประปา จากสะพานยายบุญถึงกกกข่อย หมู่ที่ ๔ ปรากฏใน แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง โครงสร้างพื้นฐาน บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๒๒ ลำดับที่ ๑	๓๖๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองช่าง				√	√							

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาเมืองและการบริหารจัดการที่ดี
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ค่าใช้จ่ายโครงการสร้างความเข้มแข็งสถาบันครอบครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสานสัมพันธ์ใจระหว่างครอบครัวเช่น ค่าจ้างเหมาพาหนะ, ค่าอาหารและเครื่องดื่ม, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็นปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๖๖ ข้อ ๔	๒๕,๐๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด			√									
๒	ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมและพัฒนาสตรีตำบลปากพลี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและพัฒนาสตรีตำบลปากพลี เช่นค่าอาหารและเครื่องดื่ม, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็นปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๖๖ ข้อ ๓	๒๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด					√							
๓	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดประชุมประชาคมหมู่บ้านหรือตำบล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดประชุมประชาคมหมู่บ้านหรือตำบล เช่น ค่าอาหาร, ค่าวัสดุสำนักงาน, ค่าเช่าเครื่องขยายเสียง และค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็น ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๖๖ ข้อ ๑	๑๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด						√	√					

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาเมืองและการบริหารจัดการที่ดี
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	ค่าใช้จ่ายโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปกป้องสถาบันสำคัญของชาติ เช่น ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์, ค่าจัดซื้อธงชาติและธงตราสัญลักษณ์ประจำพระองค์ และค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็นปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๖๖ ข้อ ๒	๒๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
๕	ค่าใช้จ่ายโครงการสร้างความปรองดองสมานฉันท์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสร้างความปรองดองสมานฉันท์ เช่น ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์, และค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็นโดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๓๕ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๗ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๖๗ ข้อ ๕	๒๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด							✓					

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาเมืองและการบริหารจัดการที่ดี
แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เงินเดือนนายก/รองนายก	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนนายก อบต. ๑ คน รองนายก อบต. ๒ คน ปรากฏในแผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุใน แผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๖๘ ข้อ ๑	๕๑๔,๐๘๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๒	เงินเดือนค่าตอบแทนประจำ ตำแหน่งนายก/รองนายก	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก อบต. ๑ คน รองนายก อบต. ๒ คน ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๖๘ ข้อ ๒	๔๒,๑๒๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๓	เงินค่าตอบแทนพิเศษ นายก / รองนายก	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษนายก อบต. ๑ คน รองนายก อบต. ๒ คน ปรากฏในแผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุใน แผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๖๘ ข้อ ๓	๔๒,๑๒๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๔	เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก องค์การบริหารส่วนตำบล	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายก อบต. ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๖๙ ข้อ ๔	๘๖,๔๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๕	เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเพื่อจ่ายเป็นเงิน ค่าตอบแทนให้แก่ประธานสภาฯ ๑ คน รอง ประธานสภาฯ ๑ คน สมาชิกสภาฯ ๑๒ คน เลขานุการสภาฯ ๑ คน ปรากฏในแผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุใน แผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๖๙ ข้อ ๕	๑,๓๖๘,๐๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาเมืองและการบริหารจัดการที่ดี
แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖	เงินเดือนพนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน ๕ อัตรา ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๗๐ ข้อ ๖	๑,๘๖๕,๐๖๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๗	เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน	เพื่อจ่ายเป็น เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานดังนี้ค่าตอบแทนรายเดือนปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ระดับกลาง ในอัตราเดือนละ ๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๘๔,๐๐๐ บาท(ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๖ ข้อ ๕) ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๗๐ ข้อ ๘	๘๔,๐๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๘	เงินประจำตำแหน่ง	เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงาน ดังนี้ (๑) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ ๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๘๔,๐๐๐ บาท (๒) หัวหน้าสำนักปลัด ในอัตราเดือนละ ๓,๕๐๐ บาท จำนวน ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๗๑ ข้อ ๑๐	๑๒๖,๐๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาเมืองและการบริหารจัดการที่ดี
แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๙	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ เงินปรับปรุงค่าจ้างประจำ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๗๑ ข้อ ๑๒	๒๒๓,๖๒๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๐	เงินเพิ่ม ต่าง ๆ ของ ลูกจ้างประจำ	เพื่อจ่ายเป็น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวแก่ ลูกจ้างประจำปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๗๑ ข้อ ๑๔	๑๒,๐๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๑	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงิน ปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๙ อัตราปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๖๗ ข้อ ๑	๑,๐๗๓,๒๖๘	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๒	เงินเพิ่ม ต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวและเงิน เพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนา ท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๗๒ ข้อ ๑๗	๑๑๑,๗๔๔	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาเมืองและการบริหารจัดการที่ดี
แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๓	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๗๓ ข้อ ๑๙	๑๙๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๔	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างและผู้มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนตามระเบียบปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๗๔ ข้อ ๒๑	๒๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด											✓	✓
๑๕	ค่าเช่าบ้าน	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ตามสิทธิที่จะเบิกได้ตามระเบียบ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๗๔ ข้อ ๒๓	๓๖,๐๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาเมืองและการบริหารจัดการที่ดี
แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๖	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนตำบลตามสิทธิที่ควรจะได้รับปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๗๕ ข้อ ๒๕	๔๕,๐๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด		✓		✓				✓			✓	
๑๗	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือค่าชักฟอกค่ากำจัดสิ่ง ปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สินค่า โฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่า เบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตาม คำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าติดตั้งไฟฟ้าค่าติดตั้งประปาค่าติดตั้ง โทรศัพท์ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๗๖ ข้อ ๒๗	๑๕๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๘	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ	เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่นิเทศตรวจงานเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน ค่าของที่ระลึกของ ข้าราชการ และอื่นๆที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๗๗ ข้อ ๒๙	๒๕,๐๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด			✓					✓				

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาเมืองและการบริหารจัดการที่ดี
แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๙	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ทั่วไป	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ เลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๘๔ ข้อ ๕๖	๓๕๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๒๐	โครงการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาฯ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาฯและอื่นๆ ที่เข้าประเภท รายจ่ายนี้ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๗๗ ข้อ ๓๑	๑๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด			✓									
๒๑	โครงการฝึกอบรมและ ศึกษาดูงานของ อบต. ปากพลี	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการ ฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิก สภา พนักงาน อบต. ผู้นำชุมชน กลุ่มอาชีพ ได้รับ ความรู้ประสบการณ์ตรง นำมาใช้ประโยชน์ในการ ทำงานมากยิ่งขึ้นปรากฏในแผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนา ท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๗๘ ข้อ ๓๒	๓๐๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด				✓	✓							
๒๒	โครงการประเมินความพึง พอใจของประชาชนที่มี ต่อการให้บริการของ อบต.ปากพลี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการ ให้บริการของ อบต.ปากพลี ปรากฏในแผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุใน แผนพัฒนา ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๑๖ ลำดับที่ ๓	๒๕,๐๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด										✓	✓	✓

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาเมืองและการบริหารจัดการที่ดี
แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย
๒๓	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไป ร า ช ก า ร ใน ราชอาณาจักรและนอก ราชอาณาจักร	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ฝึกอบรม สัมมนาของผู้บริหารฯ ผู้ช่วยผู้บริหารฯ สมาชิกสภาอบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างและผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ เช่น ค่า เบี้ยเลี้ยง , ค่าพาหนะ, ค่าเช่าที่พัก , ค่าลงทะเบียน การฝึกอบรมและประชุมสัมมนาและค่าใช้จ่ายอื่น ตามความจำเป็นปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๗๘ ข้อ ๓๔	๖๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๒๔	โครงการ อบต.พบ ประชาชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรม/โครงการ อบต. พบประชาชนปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๗๙ ข้อ ๓๕	๓๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด						✓	✓					
๒๕	ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวง มาลา	เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงาน ทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๘๓ ข้อ ๕๒	๒,๐๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด	✓											
๒๖	ค่าบำรุงรักษา และ ซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๗๙ ข้อ ๓๗	๑๕๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาเมืองและการบริหารจัดการที่ดี
แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒๗	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของ เครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้าง ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๘๐ ข้อ ๓๙	๓๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด				√				√			√	
๒๘	วัสดุงานบ้านงานครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าสิ่งของเครื่องใช้ ต่าง ๆ เช่น แปรง ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ช้อนส้อม ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๘๐ ข้อ ๔๑	๒๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด				√				√			√	
๒๙	วัสดุยานพาหนะ และ ขนส่ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ต่าง ๆ ของรถยนต์และรถจักรยานยนต์ เช่น ไมล์ เฟลา หม้อน้ำ น้ำมันเบรก แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๘๐ ข้อ ๔๒	๕๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด	√							√				
๓๐	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นเช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๘๑ ข้อ ๔๔	๑๕๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาเมืองและการบริหารจัดการที่ดี
แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๓๑	วัสดุโฆษณาและ เผยแพร่	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟูกันและสี फिल्म เมมโมรี การ์ด ขาตั้งกล้อง ฯลฯ ปรากฏในแผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุใน แผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๘๑ ข้อ ๔๖	๒๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๓๒	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์ บันทึกข้อมูล แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล แผ่นกรอง แสง กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ ปรากฏในแผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุใน แผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๘๒ ข้อ ๔๘	๔๕,๐๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด				✓			✓			✓	
๓๓	วัสดุการเกษตร	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุในการเกษตรปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๘๒ ข้อ ๔๗	๓๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด							✓				
๓๔	ค่าสาธารณูปโภค	เพื่อจ่ายเป็นสาธารณูปโภคปรากฏในแผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุใน แผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๘๒ ข้อ ๕๐	๓๔๑,๐๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๓๕	เก้าอี้ทำงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้า ๒๙ ลำดับที่ ๖	๖,๕๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด			✓								
๓๖	โต๊ะทำงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑- ๒๕๖๔)เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้า ๒๙ ลำดับที่ ๕	๑๔,๘๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด			✓								

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาเมืองและการบริหารจัดการที่ดี
แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓๗	เครื่องพ่นหมอกควัน	เพื่อจ่ายเป็นค่าพ่นหมอกควัน จำนวน ๑ เครื่อง บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑- ๒๕๖๔)เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๓๐ ลำดับที่ ๘	๕๙,๐๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด			✓									
๓๘	กล้องโทรทัศน์วงจรปิด	เพื่อจ่ายเป็นค่ากล้องโทรทัศน์วงจรปิดจำนวน ๑ ชุด ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๒๒ ลำดับที่ ๑	๒๓๗,๐๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด			✓	✓	✓							
๓๙	เครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น แบบต่อท่อ ขนาด ๒ ก๊อก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น จำนวน ๑ เครื่อง ปรากฏในแผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนา ท้องถิ่น ๔ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๒๒ ลำดับที่ ๑	๒๖,๐๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด			✓									
๔๐	พัดลมตั้งพื้น ขนาด ๑๘ นิ้ว	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมตั้งพื้น ขนาด ๑๘ นิ้ว จำนวน ๑ ตัว ปรากฏในแผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนา ท้องถิ่น ๔ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๓๐ ลำดับที่ ๑๐	๒,๕๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด			✓									
๔๑	เครื่อง คอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊กสำหรับงาน สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง ปรากฏใน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑- ๒๕๖๔)เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๒๘ ลำดับที่ ๓	๑๖,๐๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด			✓									

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาเมืองและการบริหารจัดการที่ดี
แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒									
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	
๔๒	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ ชนิด LED ขาวดำ ชนิด NetWork แบบที่ ๑	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ จำนวน ๑ เครื่อง ปรากฏในแผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนา ท้องถิ่น ๔ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๒๘ ลำดับที่ ๑	๗,๙๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด			√										
๔๓	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ ชนิด LED ขาวดำ ชนิด NetWork แบบที่ ๒	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิด LED ขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง ปรากฏในแผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนา ท้องถิ่น ๔ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๒๘ ลำดับที่ ๒	๑๕,๐๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด			√										
๔๔	เครื่องสแกนเนอร์สำหรับ งานเก็บเอกสารทั่วไป	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์สำหรับงาน เอกสารทั่วไป จำนวน ๑ เครื่อง ปรากฏในแผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุใน แผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๒๙ ลำดับที่ ๔	๓,๒๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด			√										
๔๕	โครงการจัดทำบอร์ด ประชาสัมพันธ์นอกสถานที่ พร้อมหลังคา	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดสร้างบอร์ดประชาสัมพันธ์นอก สถานที่ จำนวน ๑ แห่งปรากฏในแผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุใน แผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๑๖ ลำดับที่ ๑	๕๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด			√	√									

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาเมืองและการบริหารจัดการที่ดี
แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔๖	เงินเดือน	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี จำนวน ๔ อัตรา ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๗๐ ข้อ ๗	๑,๑๗๐,๖๘๐	อบต.ปากพลี	กองคลัง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๔๗	เงิน เพิ่ม ต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบล	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินปรับเพิ่มตามวุฒิและเงินเพิ่มต่างๆ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๗๐ ข้อ ๘	๒๔,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองคลัง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๔๘	เงินประจำตำแหน่ง	เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง สำหรับผู้อำนวยการกองคลัง และผู้มีสิทธิได้เงินประจำตำแหน่งตามระเบียบ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๗๑ ข้อ ๑๑	๔๒,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองคลัง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๔๙	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ เงินปรับปรุงค่าจ้างประจำ จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่งเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๗๑ ข้อ ๑๓	๒๓๘,๘๐๐	อบต.ปากพลี	กองคลัง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาเมืองและการบริหารจัดการที่ดี
แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕๐	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๓ อัตรา ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๗๒ ข้อ ๑๕	๔๑๑,๙๐๐	อบต.ปากพลี	กองคลัง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๕๑	เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๗๒ ข้อ ๑๗	๔๕,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองคลัง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๕๒	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนค่ากรรมการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๗๓ ข้อ ๒๐	๒๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองคลัง		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๕๓	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างและผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๗๔ ข้อ ๒๒	๑๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองคลัง								✓				✓

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาเมืองและการบริหารจัดการที่ดี
แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕๔	ค่าเช่าบ้าน	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบลและผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระบบ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๗๕ ข้อ ๒๔	๓๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองคลัง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๕๕	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิให้แก่พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำและผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไปบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๗๕ ข้อ ๒๖	๑๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองคลัง		✓						✓				
๕๖	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ฯลฯปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๗๖ ข้อ ๒๘	๑๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองคลัง				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
๕๗	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน เยี่ยมชม หรือทัศนศึกษา ดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๗๗ ข้อ ๓๐	๒,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองคลัง				✓	✓	✓	✓					

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาเมืองและการบริหารจัดการที่ดี
แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕๘	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการไปราชการ สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก เป็น ต้น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ หรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนตำบลและผู้มี สิทธิเบิกได้ตามระเบียบปฎิบัติในแผนงาน บริหารงานทั่วไปงานบริหารงานทั่วไปบรรจุใน แผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๗๘ ข้อ ๓๔	๕๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองคลัง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๕๙	โครงการจัดทำแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน เช่น ค่าจ้างเหมาถ่ายเอกสาร คัดสำเนาเอกสารสิทธิ์ที่ดิน, ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน, ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และค่าใช้จ่ายอื่นตาม ความจำเป็น ซึ่งเป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๐ปฎิบัติในแผนงานบริหารงานทั่วไป งาน บริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๘๔ ข้อ ๕๔	๓๐๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองคลัง		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๖๐	โครงการส่งเสริมและ สนับสนุนการเพิ่ม ศักยภาพการจัดเก็บ รายได้	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมและ สนับสนุนการเพิ่มศักยภาพการจัดเก็บรายได้ และ ค่าใช้จ่ายอื่นตามความจำเป็นปฎิบัติในแผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุใน แผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๘๔ ข้อ ๕๕	๒๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองคลัง		✓	✓	✓	✓	✓						

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาเมืองและการบริหารจัดการที่ดี
แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖๑	ค่า บำ รุง รักษ า และ ซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ ปรากฏในแผนงาน บริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุใน แผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๗๙ ข้อ ๓๘	๑๕,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองคลัง				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
๖๒	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน และสิ่งของ เครื่องใช้ต่างๆ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๗๙ ข้อ ๓๘	๕๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองคลัง				✓				✓			✓	
๖๓	วัสดุยานพาหนะ และ ขนส่ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อยางรถจักรยานยนต์ น้ำมันเบรก สายไมล์ เฟลา ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนา ท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๘๑ ข้อ ๔๓	๓,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองคลัง				✓				✓			✓	
๖๔	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นเช่นน้ำมัน ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงาน ทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๘๑ ข้อ ๔๕	๓,๖๐๐	อบต.ปากพลี	กองคลัง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาเมืองและการบริหารจัดการที่ดี
แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล สายเคเบิล กระดาษต่อเนื่อง ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๘๒ ข้อ ๔๙	๖๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองคลัง				√				√			√	
๖๖	ค่าสาธารณูปโภค	เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์, ค่าโทรเลข, ค่าธนาณัติ, ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร, ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ในระบบการเงินการคลัง (GFMS) ฯลฯ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๘๓ ข้อ ๕๑	๑๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองคลัง	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
๖๗	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน	เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์คอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๓๑ ลำดับที่ ๑๒	๓๔,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองคลัง				√								
๖๘	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ LED ขาวดำ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์จำนวน ๒ เครื่อง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๒๘ ลำดับที่ ๒	๑๕,๘๐๐	อบต.ปากพลี	กองคลัง				√								

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาการและการบริหารจัดการที่ดี
แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖๙	เครื่องสำรองไฟฟ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ AV จำนวน ๕ เครื่อง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๓๑ ลำดับที่ ๑๔	๑๒,๕๐๐	อบต.ปากพลี	กองคลัง				√								
๗๐	อุดหนุนงานรัฐพิธี	จ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ที่ทำการปกครองอำเภอปากพลี ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี ข้อ ๑ หน้า ๑๐๐	๑๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	สำนักปลัด										√	√	

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาเมืองและการบริหารจัดการที่ดี
แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑	เงินเดือนพนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๘๕ ข้อ ๑	๔๐๒,๗๒๐	อบต.ปากพลี	กองการศึกษาฯ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๒	เงินเดือนสำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก, ครู คศ.๑ , ครู คศ.๒	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่ข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก, ครู คศ.๑, ครู คศ.๒ ประจำปี เงินปรับปรุงเงินเดือนสำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก, ครู คศ.๑, ครู คศ.๒ จำนวน ๒ อัตรา ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๘๕ ข้อ ๒	๕๕๐,๘๐๐	อบต.ปากพลี	กองการศึกษาฯ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๓	เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิ และเงินเพิ่มต่าง ๆ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๘๕ ข้อ ๓	๕๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองการศึกษาฯ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๔	เงินเพิ่มเติมๆ ของข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก, ครู คศ.๑,ครู คศ.๒	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิ และเงินเพิ่มต่าง ๆ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๘๕ ข้อ ๓	๑๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองการศึกษาฯ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาเมืองและการบริหารจัดการที่ดี
แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.	พ.ค	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	เงินประจำตำแหน่ง	เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง สำหรับผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ และผู้มีสิทธิได้เงินประจำตำแหน่งตามระเบียบ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๘๖ ข้อ ๕	๔๒,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองการศึกษาฯ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๖	เงินวิทยฐานะ	เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการ สำหรับข้าราชการครู คศ.๒ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๘๕ ข้อ ๔	๔๒,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองการศึกษาฯ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๗	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑ อัตราปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๘๖ ข้อ ๖	๑๐๘,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองการศึกษาฯ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๘	เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่ พนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๘๖ ข้อ ๗	๑๒,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองการศึกษาฯ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาเมืองและการบริหารจัดการที่ดี
แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย
๙	ค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์	เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการ ของข้าราชการครู ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๘๖ ข้อ ๘	๒๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองการศึกษาฯ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๐	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำและผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๘๗ ข้อ ๙	๒๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองการศึกษาฯ		✓						✓				
๑๑	ค่าสวัสดิการสำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก, ครู ค.ศ.๑, ค.ศ.๒	เพื่อจ่ายเป็นค่าสวัสดิการสำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก,ครู ค.ศ.๑, ค.ศ.๒ เป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก, ครู ค.ศ.๑ และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๘๗ ข้อ ๙	๒๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองการศึกษาฯ			✓						✓			
๑๒	ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าจัดส่งปฏิทิน ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๘๗ ข้อ ๑๐	๒๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองการศึกษาฯ		✓					✓	✓				

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาเมืองและการบริหารจัดการที่ดี
แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
๑๓	ค่ารับรองและพิธีการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุมต่างๆ เช่น การประชุมสภาท้องถิ่น, คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๘๘ ข้อ ๑๑	๔,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองการศึกษาฯ		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๔	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการอบรมพาหนะ, ค่าเช่าที่พัก ค่าลงทะเบียน ต่างๆ ฯลฯ และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๘๘ ข้อ ๑๒	๕๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองการศึกษาฯ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๕	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ครุภัณฑ์และทรัพย์สินที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๘๙ ข้อ ๑๓	๓๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองการศึกษาฯ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๖	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ฯลฯ เป็นต้น และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๘๙ ข้อ ๑๓	๑๕,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองการศึกษาฯ		✓					✓			✓	

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาเมืองและการบริหารจัดการที่ดี
แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๗	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ปลั๊กไฟฟ้า สายไฟ สวิตช์ ฯลฯ เป็นต้นและอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๘๙ ข้อ ๑๕	๕,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองการศึกษาฯ				√				√			√	
๑๘	วัสดุงานบ้านงานครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาล้างจาน ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๘๙ ข้อ ๑๖	๑๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองการศึกษาฯ				√				√			√	
๑๙	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหรือจัดจ้างวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น फिल्म , สี , วัสดุสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัด ขยาย, ไม้กระดานอัด , ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๙๐ ข้อ ๑๗	๑๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองการศึกษาฯ				√				√			√	
๒๐	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หัวพิมพ์ ,หมึก และอื่นๆ ที่เข้า ประเภทรายจ่ายนี้ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๙๐ ข้อ ๑๘	๒๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองการศึกษาฯ				√				√			√	

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาเมืองและการบริหารจัดการที่ดี
แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒๑	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๓๗ ลำดับที่ ๓๓	๓,๖๐๐	อบต.ปากพลี	กอง การศึกษาฯ			√									
๒๒	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน สำหรับผู้บริหาร	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๓๗ ลำดับที่ ๓๔	๖,๔๐๐	อบต.ปากพลี	กอง การศึกษาฯ			√									
๒๓	ค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๓๗ ลำดับที่ ๓๒	๔,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กอง การศึกษาฯ			√									

๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต
แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒๔	โครงการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับนักเรียน โรงเรียนวัดโพธิ์และจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ปากพลี	๑. ค่าอาหารเสริม (นม) ให้กับนักเรียนโรงเรียนวัดโพธิ์ ตั้งไว้ ๓๕๔,๔๙๗ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับนักเรียนโรงเรียนวัดโพธิ์ระดับชั้นอนุบาล ๑ ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๑๘๕ คนๆละ ๗.๓๗ บาท/วัน จำนวน ๒๖๐ วัน ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๔๓ ข้อ ๘ ๒. ค่าอาหารเสริม(นม)ให้กับนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.ปากพลี ตั้งไว้ ๙๕,๘๑๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้กับนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๕๐ คนๆละ ๗.๓๗ บาท/วัน จำนวน ๒๖๐ วัน	๔๕๐,๓๐๗	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฯ	กองการศึกษาฯ	√						√		√			
						√						√		√			
๒๕	วัสดุก่อสร้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างต่างๆ เช่น ทราย อิฐ หรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๙๐ ข้อ ๑๙	๑๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฯ	กองการศึกษาฯ				√				√			√	
๒๖	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ต่างๆ ของรถยนต์และรถจักรยานยนต์ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๙๐ ข้อ ๑๙	๒๕,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ฯ	กองการศึกษาฯ				√			√				√	

๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต
แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒๗	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๘๙ ข้อ ๑๓	๔๕,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๑	กองการศึกษาฯ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๒๘	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น หนังสือ มู่ลี่ ม่านปรับแสง ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๘๙ ข้อ ๑๔	๑๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๑	กองการศึกษาฯ				✓			✓				✓	
๒๙	วัสดุงานบ้านงานครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น แปรง ไม้กวาด ฯลฯปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้า ๘๙ ข้อ ๑๖	๕๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๑	กองการศึกษาฯ				✓			✓				✓	

๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต

แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓๐	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นยานพาหนะรถยนต์นั่งธรรมดา ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี หน้า ๙๑ ข้อ ๒๑	๕๕,๘๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๑	กองการศึกษาฯ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๓๑	วัสดุการเกษตร	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่นสารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี หน้า ๙๑ ข้อ ๒๒	๒๑,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๑	กองการศึกษาฯ				✓				✓			✓	
๓๒	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่นหัวพิมพ์ หมึก ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี หน้า ๙๐ ข้อ ๑๘	๑๕,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๑	กองการศึกษาฯ				✓				✓			✓	
๓๓	วัสดุการศึกษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการศึกษา (ประจำห้องเรียน) ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี หน้า ๙๑ ข้อ ๒๓	๔๕,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๑	กองการศึกษาฯ							✓	✓				

๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต
แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓๔	วัสดุอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น เช่น หัวเชื่อมแก๊ส , หัววาลเปิด-ปิดแก๊ส ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี หน้า ๙๑ ข้อ ๒๓	๕,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก ฯ	กอง การศึกษาฯ				✓				✓			✓	
๓๕	ค่าสาธารณูปโภค	เพื่อจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภค ปรากฏในแผนงาน การศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี หน้า ๙๒ ข้อ ๒๖	๑๔๐,๘๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก ฯ	กอง การศึกษาฯ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๓๖	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ศพด.อบต.ปาก พลิ จำนวน ๓ ตัวๆละ ๓,๖๐๐ บาท ปรากฏใน แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้า ที่ ๓๕ ลำดับที่ ๒๘	๑๐,๘๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก ฯ	กอง การศึกษาฯ			✓									
๓๗	ค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ ศพด.อบต. ปากพลี จำนวน ๑ ตัว ปรากฏในแผนงาน การศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้า ที่ ๓๕ ลำดับที่ ๒๖	๔,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก ฯ	กอง การศึกษาฯ			✓									

๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต

แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓๘	ค่าจัดทำบอร์ดประกาศตู้กระจก ศพด.อบต.ปากพลี	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำบอร์ดประกาศตู้กระจก จำนวน ๒ ชุด ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี หน้า ๘ ข้อ ๔	๑๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	กองการศึกษาฯ			√									
๓๙	ค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำอุ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำอุ่น ศพด.อบต.ปากพลี จำนวน ๑ ตัว ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๓๖ ลำดับที่ ๒๙	๕,๕๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	กองการศึกษาฯ		√										
๔๐	ค่าจัดซื้อชิ้นคว่ำงานแสนเลิศ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชิ้นคว่ำงานแสนเลิศ ศพด.อบต.ปากพลี จำนวน ๓ อันๆละ ๙,๐๐๐ บาท ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๓๖ ลำดับที่ ๓๑	๒๗,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	กองการศึกษาฯ							√					
๔๑	ค่าจัดซื้อพัดลมระบายอากาศ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมระบายอากาศ ศพด.อบต.ปากพลี จำนวน ๑ ตัว ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๓๕ ลำดับที่ ๒๕	๑,๓๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	กองการศึกษาฯ							√					

๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิต

แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔๒	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๑ จำนวน ๑ ชุด ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๓๖ ลำดับที่ ๓๐	๒๒,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	กองการศึกษาฯ			√										
๔๓	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ ชนิด LED ขาวดำ จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๒,๖๐๐ บาท ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๓๕ ลำดับที่ ๒๗	๕,๒๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	กองการศึกษาฯ			√										
๔๔	ค่าติดตั้งระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์	เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ราชการพร้อมการก่อสร้างหรือภายหลังการก่อสร้าง ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี หน้า ๔๓ ข้อ ๙	๒๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ	กองการศึกษาฯ				√				√				√	

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาเมืองและการบริหารจัดการที่ดี
แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เงินเดือนพนักงานส่วน ตำบล	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ประจำปี เงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วน ท้องถิ่นประจำปีปรากฏในแผนงานเคหะและ ชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี หน้า ๙๓ ข้อ ๑	๗๗๖,๒๐๐	อบต.ปากพลี	กองช่าง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๒	เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน ส่วนตำบล	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เงินปรับ เพิ่มตามคุณวุฒิ และเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้กับ พนักงานส่วนตำบล ปรากฏในแผนงานเคหะและ ชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี หน้า ๙๓ ข้อ ๒	๒๔,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองช่าง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๓	เงินประจำตำแหน่ง	เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง สำหรับ ผู้อำนวยการกองช่าง และผู้มีสิทธิได้เงินประจำ ตำแหน่งตามระเบียบ ปรากฏในแผนงานเคหะ และชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี หน้า ๙๓ ข้อ ๓	๔๒,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองช่าง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๔	ค่าจ้างพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เงิน ปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ปรากฏใน แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี หน้า ๙๔ ข้อ ๔	๕๔๘,๑๖๐	อบต.ปากพลี	กองช่าง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาเมืองและการบริหารจัดการที่ดี
แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน จ้าง	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวและเงิน เพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ ปรากฏ ในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี หน้า ๙๔ ข้อ ๕	๔๘,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองช่าง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๖	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน ราชการ	เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงาน จ้าง ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลา ราชการปกติหรือวันหยุดราชการ ปรากฏใน แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี หน้า ๙๔ ข้อ ๖	๕,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองช่าง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๗	ค่าเช่าบ้าน	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ ปรากฏใน แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี หน้า ๙๔ ข้อ ๗	๔๒,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองช่าง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๘	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตร	เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิเบิกได้ตาม ระเบียบ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน บรรจุใน แผนพัฒนา ๔ ปี หน้า ๙๕ ข้อ ๘	๑๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองช่าง		✓						✓				

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาเมืองและการบริหารจัดการที่ดี
แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๙	ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ	เพื่อจ่ายเป็น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือ เข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่า ระวางบรรทุกปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน บรรจุ ในแผนพัฒนา ๔ ปี หน้า ๙๕ ข้อ ๙	๓๐๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองช่าง		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๐	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง, ค่าพาหนะฯ ปรากฏใน แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี หน้า ๙๖ ข้อ ๑๐	๕๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองช่าง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๑	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ฯลฯ และอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ ปรากฏใน แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี หน้า ๙๗ ข้อ ๑๒	๑๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองช่าง				✓				✓			✓	

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาเมืองและการบริหารจัดการที่ดี
แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๒	วัสดุการเกษตร	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร เช่น ปุ๋ย, สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์, ปุ๋ย , พันธุ์พืช , วัสดุเพาะชำผ้าใบหรือผ้าพลาสติกและอื่นๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชนบรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี หน้า ๙๗ ข้อ ๑๓	๓๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองช่าง				√				√			√	
๑๓	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษเขียนโปรสเตอร์ ฟูกันและสี फिल्म เมมโมรีการ์ด फिल्मสไลด์ ฯลฯ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชนบรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี หน้า ๙๗ ข้อ ๑๔	๑๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองช่าง				√				√			√	
๑๔	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น เม้าส์, หมีก, หัวพิมพ์คอมพิวเตอร์, อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เมนบอร์ด , ฯลฯปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชนบรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี หน้า ๙๗ ข้อ ๑๕	๕๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองช่าง				√				√			√	
๑๕	ค่าสาธารณูปโภค	เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าพื้นที่สาธารณะ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี หน้า ๙๘ ข้อ ๑๖	๒๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองช่าง	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาเมืองและการบริหารจัดการที่ดี
แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๖	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว เป็นเก้าอี้บุ้นวม มีพนักพิง ปรับระดับได้มีล้อเลื่อน ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชนบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๓๓ ลำดับที่ ๑๘	๖,๕๐๐	อบต.ปากพลี	กองช่าง			√										
๑๗	ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๕ ตัว เป็นเก้าอี้บุ้นวมมีพนักพิง ปรับระดับได้ มีล้อเลื่อน มีที่พักแขน ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๓๓ ลำดับที่ ๑๙	๑๘,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองช่าง			√										
๑๘	ค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อน กระจก ๕ ฟุต	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก ๕ ฟุต จำนวน ๒ ตู้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๓๒ ลำดับที่ ๑๗	๑๖,๘๐๐	อบต.ปากพลี	กองช่าง			√										
๑๙	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ๔ ฟุต	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ๔ ฟุต จำนวน ๒ ตัว พร้อมติดกระจกใส ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี(พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔)เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๓๒ ลำดับที่ ๑๖	๑๙,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองช่าง			√										

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาเมืองและการบริหารจัดการที่ดี
แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒๐	กล้องถ่ายภาพ ระบบ ดิจิทัล	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพ ระบบดิจิทัล จำนวน ๑ ตัว ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชนบรรจุใน แผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๓๔ ลำดับที่ ๒๕	๑๙,๓๐๐	อบต.ปากพลี	กองช่าง			√									
๒๑	กล้องสำรวจ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องสำรวจ จำนวน ๑ ตัว ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหาร ทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน บรรจุใน แผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๓๔ ลำดับที่ ๒๔	๓๔,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองช่าง			√									
๒๒	ค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน บรรจุใน แผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๓๒ ลำดับที่ ๑๗	๒๒,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองช่าง			√									
๒๓	ค่าจัดเครื่องสำรองไฟ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ จำนวน ๑ ตัว พร้อมติดกระจกใส ปรากฏในแผนงานเคหะ และชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี(พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔)เพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ หน้าที่ ๓๔ ลำดับที่ ๒๑	๒,๕๐๐	อบต.ปากพลี	กองช่าง			√									

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาเมืองและการบริหารจัดการที่ดี
แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒๔	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์สำนักงานและทรัพย์สินสำนักงานปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี หน้า ๙๖ ข้อ ๑๑	๒๐๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองช่าง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๒๕	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ปลั๊กไฟฟ้า สายไฟฟ้า บัลลัส สวิตเตอร์ โคมไฟทาง หลอดไฟฟ้า เบรกเกอร์ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี หน้า ๙๘ ข้อ ๑๓	๑๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองช่าง				✓				✓			✓	
๒๖	วัสดุก่อสร้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างเช่น ไม้ , จอบ , คีม , ชะแลง , สี , ปูนซีเมนต์ , ทราช , ลูกกรง , หินคลุก ,หินเนอร์ , ปูนขาว , กระเบื้อง , ตะปู , ค้อน , ยางมะตอยสำเร็จรูป ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี หน้า ๙๘ ข้อ ๑๔	๑๐๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองช่าง				✓				✓			✓	
๒๗	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ อะไหล่ต่างๆ ของรถยนต์ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี หน้า ๘๑ ข้อ ๔๓	๓๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองช่าง				✓				✓			✓	

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาเมืองและการบริหารจัดการที่ดี
แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๒๘	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล , น้ำมันเบนซิน , น้ำมันเครื่อง ฯลฯ ให้กับเครื่องจักรกลที่ หน่วยงานอื่น สนับสนุนแก่ อบต.ปากพลีและอื่น ๆ ที่เข้า ประเภทรายจ่ายนี้ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี หน้า ๘๘ ข้อ ๑๕	๑๖๐,๕๐๐	อบต.ปากพลี	กองช่าง	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
๒๙	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าชักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ต่างๆ ฯลฯปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี หน้า ๘๕ ข้อ ๙	๑๒๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองช่าง		√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
๓๐	วัสดุงานบ้านงานครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อถังขยะไว้สำหรับบริการประชาชนภายในตำบลปากพลี และสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ให้กับคนงานในการจัดเก็บขยะมูลฝอย เช่น ถังมือยาง, ผ้าปิดจมูก และสบู่ล้างมือ ฯลฯปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล บรรจุในแผนพัฒนา ๔ ปี หน้า ๘๐ ข้อ ๔๑	๑๐๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองช่าง				√				√			√	

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาเมืองและการบริหารจัดการที่ดี
แผนงานงบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เงินสมทบประกันสังคม	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ปรากฏในแผนงานงบกลาง บรรจุในแผนพัฒนา ท้องถิ่น ๔ ปี หน้าที่ ๙๙ ลำดับที่ ๓	๑๔๖,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองคลัง	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√
๒	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จ บำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น (กบท.)	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานงบ กลาง บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น ๔ ปี หน้าที่ ๙๙ ลำดับที่ ๒	๑๗๐,๐๐๐	อบต.ปากพลี	กองคลัง	√	√										