

ขั้นตอนการขอรับบริการ
ด้านการคลัง

การจัดเก็บภาษีป้าย

ผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้ายยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย พร้อมเอกสาร

กรณีรายใหม่

1. บัตรประจำตัวประชาชน
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. ทะเบียนการค้า
4. ทะเบียนพาณิชย์
5. ใบอนุญาตติดตั้งป้ายหรือใบเสร็จ
รับเงินจากร้านทำป้าย

กรณีรายเก่า

1. บัตรประจำตัวประชาชน
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. ใบเสร็จรับเงินค่าภาษีป้ายปีที่
ผ่านมา (ภ.ป.7)



เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร
คำนวณค่าภาษีป้ายตามประเภทของป้าย
แจ้งค่าภาษีแก่ผู้มีหน้าที่เสียภาษีป้ายเพื่อชำระค่าภาษี
รับชำระภาษีป้าย

ระยะเวลาปฏิบัติงาน : กรณีรายใหม่ 20 นาที/ราย

ระยะเวลาปฏิบัติงาน : กรณีรายเก่า 5 นาที/ราย

ขั้นตอนการขอรับบริการ
ด้านการคลัง

การจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่

เจ้าของที่ดินยื่นแบบแสดงรายการที่ดิน (ภ.บ.ท. 5) พร้อมเอกสาร

กรณีรายใหม่

1. บัตรประจำตัวประชาชน
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. สำเนาโฉนดที่ดิน นส.3 หรือ นส. 3ก

กรณีรายเก่า

1. บัตรประจำตัวประชาชน
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. ใบเสร็จรับเงินค่าภาษีบำรุงท้องที่ (ภ.บ.ท. 11)



เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร
คำนวณค่าภาษีบำรุงท้องที่
แจ้งค่าภาษีแก่ผู้มีหน้าที่เสียภาษีบำรุงท้องที่เพื่อชำระค่าภาษี
รับชำระภาษีบำรุงท้องที่

ระยะเวลาปฏิบัติงาน : กรณีรายใหม่ 20 นาที/ราย

ระยะเวลาปฏิบัติงาน : กรณีรายเก่า 5 นาที/ราย

ขั้นตอนการขอรับบริการ
ด้านการคลัง

การจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน

ผู้มีหน้าที่เสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน
ยื่นแบบแสดงรายการเสียภาษี โรงเรือนและที่ดิน (ภ.ร.ด. 2) พร้อมเอกสาร

กรณีรายใหม่

1. บัตรประจำตัวประชาชน
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. สำเนาใบอนุญาตให้ปลูกสร้างอาคาร
4. สำเนาโฉนดที่ดินปลูกสร้างโรงเรือนหรือนส.3 หรือ นส. 3ก
5. สำเนาใบอนุญาตตั้งหรือประกอบกิจการโรงงาน (ถ้ามี)
6. สำเนาทะเบียนการค้า

กรณีรายเก่า

1. บัตรประจำตัวประชาชน
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. ใบเสร็จรับเงินค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน ปีที่ผ่านมา (ภ.ร.ด. 12)



เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสาร คำนวณค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน
แจ้งค่าภาษีแก่ผู้มีหน้าที่เสียภาษีโรงเรือนและที่ดินเพื่อชำระค่าภาษี
รับชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน

ระยะเวลาปฏิบัติงาน : กรณีรายใหม่ 20 นาที/ราย

ระยะเวลาปฏิบัติงาน : กรณีรายเก่า 5 นาที/ราย

ขั้นตอนการขอรับบริการ
ด้านการคลัง

ขออนุญาตทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง

ผู้ขออนุญาตยื่นคำขออนุญาต
ทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง พร้อมเอกสาร

1. บัตรประจำตัวประชาชน
2. สำเนาทะเบียนบ้าน
3. ใบอนุญาตให้มีเพื่อใช้ซึ่งเครื่องขยายเสียงและไมโครโฟน (ถ้ามี)
4. รายละเอียดของเครื่องขยายเสียงที่จะใช้ เช่น กำลังไฟฟ้าที่ใช้กำลังขยายเสียง



เจ้าหน้าที่ตรวจสอบหลักฐาน
ออกใบอนุญาตให้ทำการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง

ระยะเวลาปฏิบัติงาน : กรณีรายเก่า 5 นาที/ราย