



แนวทางการปฏิบัติราชการตาม
ประมวลจริยธรรมของข้าราชการ

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลจอมบึง
อำเภอจอมบึง จังหวัดราชบุรี

คำนำ

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ มาตรา ๒๗๙ บัญญัติให้มีประมวลจริยธรรมเพื่อกำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐแต่ละประเภท โดยให้มีกลไกและระบบในการบังคับใช้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกำหนดขั้นตอนการลงโทษตามความร้ายแรงแห่งการกระทำ ทั้งนี้ การฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดทางวินัย โดยองค์การบริหารส่วนตำบลจอมบึง ได้ประกาศมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมบึง เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๔ ไปแล้วนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลจอมบึง จึงได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลจอมบึง เพื่อให้การดำเนินการประมวลจริยธรรม เป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของข้าราชการ สร้างความโปร่งใส มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน และเพื่อเป็นกรอบในการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามบทบัญญัติดังกล่าวโดยเคร่งครัด

องค์การบริหารส่วนตำบลจอมบึง

**แนวทางการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมบึง อำเภोजอมบึง จังหวัดราชบุรี**

ประมวลจริยธรรมของข้าราชการ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้ปวงข้าราชการส่วนท้องถิ่น เกิดสำนึกถึงซึ่งและเที่ยงธรรมในหน้าที่ผดุงเกียรติและศักดิ์ศรี
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ควรแก่ความไว้วางใจและเชื่อมั่นของปวงชน
๒. เพื่อให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ดำรงตนตั้งมั่นเป็นแบบอย่างที่ดีงามสมกับความเป็นข้าราชการใน
พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวผู้ทรงเป็นแบบอย่างแห่งธรรมจรรยาอันสูงสุด

ข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลว่าด้วยจรรยาข้าราชการส่วนท้องถิ่น

วัตถุประสงค์

๑. เป็นการเสริมสร้างจิตสำนึกที่ถูกต้องของข้าราชการส่วนท้องถิ่นในการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพ
และประสิทธิผล บรรลุวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมบึง เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน
๒. เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ
๓. เพื่อธำรงไว้ซึ่งศักดิ์ศรี เกียรติคุณขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมบึง ได้รับความเชื่อถือ ศรัทธา
และไว้วางใจจากประชาชน

ประมวลจริยธรรมของข้าราชการ	แนวทางการปฏิบัติ
ข้อ ๑ ข้าราชการต้องยึดมั่นในจริยธรรมและยืนหยัดกระทำ สิ่งที่ถูกต้องและเป็นธรรม	๑.๑ ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมาและไม่กระทำการ เลี้ยวประมวลจริยธรรมนี้ ในกรณีมีข้อสงสัยหรือ มีผู้ทักท้วงว่า การกระทำใดของข้าราชการอาจขัดประมวลจริยธรรม ต้องไม่กระทำ การดังกล่าวหรือหยุดกระทำการและส่งเรื่องให้คณะกรรมการ จริยธรรมพิจารณาวินิจฉัย ในกรณีที่คณะกรรมการจริยธรรม วินิจฉัยว่า การกระทำนั้นขัดต่อประมวลจริยธรรมจะกระทำการ นั้นมิได้ ๑.๒ เมื่อรู้หรือพบเห็นการฝ่าฝืนประมวลจริยธรรม ต้องรายงาน การฝ่าฝืนดังกล่าวพร้อมพยานหลักฐาน (ถ้ามี) ต่อหัวหน้า ส่วนราชการหรือคณะกรรมการจริยธรรมโดยพลัน กรณี หัวหน้าส่วนราชการเป็นผู้ฝ่าฝืนฯ ต้องรายงานต่อนายกองคการ บริหารส่วนตำบล หรือผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปของหัวหน้าส่วน ราชการนั้น และหรือคณะกรรมการจริยธรรม ๑.๓ ต้องรายงานการดำรงตำแหน่ง ทั้งที่ได้รับค่าตอบแทนและ ไม่ได้รับค่าตอบแทนในนิติบุคคลซึ่งมิใช่ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ

ประมวลจริยธรรมของข้าราชการ	แนวทางการปฏิบัติ
	องค์การมหาชน ราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นของรัฐ และกิจการที่รัฐถือหุ้นใหญ่ ต่อหัวหน้าส่วนราชการและคณะกรรมการจริยธรรม ในกรณีที่มีการดำรงตำแหน่งนั้น ๆ อาจขัดแย้งกับการปฏิบัติหน้าที่หรืออาจทำให้การปฏิบัติหน้าที่เสียหาย ซึ่งให้ใช้บังคับกับการเป็นลูกจ้าง การรับจ้างทำของ การเป็นตัวแทน การเป็นนายหน้า และการมีนิติสัมพันธ์อื่นในทำนองเดียวกันด้วย ๑.๔ ในกรณีเข้าร่วมประชุมและพบว่ามีภาระทำซึ่งมีลักษณะตามข้อ ๑.๒ หรือมีการเสนอเรื่อง ซึ่งมีลักษณะตามข้อ ๑.๒ ผ่านข้าราชการ ข้าราชการมีหน้าที่ต้องคัดค้านการกระทำดังกล่าว และบันทึกการคัดค้านของตนไว้ในรายงานการประชุมหรือในเรื่องนั้นแล้วแต่กรณี
ข้อ ๒ ข้าราชการต้องมีจิตสำนึกที่ดีและความรับผิดชอบต่อหน้าที่ เสียสละ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้	๒.๑ อุทิศตนให้กับการปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง และเต็มกำลังความสามารถที่มีอยู่ ในกรณีที่ต้องไปปฏิบัติงานอื่นของรัฐด้วย จะต้องไม่ทำงานในหน้าที่เสียหาย ๒.๒ ละเว้นจากการกระทำทั้งปวงที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อตำแหน่งหน้าที่ของตน หรือของข้าราชการอื่น ไม่ก้าวก่ายหรือแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการอื่นโดยมิชอบ ๒.๓ ใช้ดุลยพินิจและตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ความสามารถ เที่ยงที่ปฏิบัติในวิชาชีพ ตรงไปตรงมา ปราศจากอคติส่วนตนตามข้อมูลพยานหลักฐานและความเหมาะสมของแต่ละกรณี ๒.๔ เมื่อเกิดความผิดพลาดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ ต้องรีบแก้ไขให้ถูกต้อง และแจ้งให้หัวหน้าส่วนราชการทราบโดยพลัน ๒.๕ ไม่ขัดขวางการตรวจสอบของหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบตามกฎหมายหรือประชาชน ต้องให้ความร่วมมือกับหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบตามกฎหมายหรือประชาชนในการตรวจสอบ โดยให้ข้อมูลที่จริงและครบถ้วน เมื่อได้รับการร้องขอในการตรวจสอบ ๒.๖ ไม่สั่งราชการด้วยวาจาในเรื่องที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ราชการ ในกรณีที่สั่งราชการด้วยวาจาในเรื่องดังกล่าว ให้ผู้ใต้บังคับบัญชาบันทึกเรื่องเป็นลายลักษณ์อักษรตามคำสั่งเพื่อให้ผู้สั่งพิจารณาสั่งการต่อไป

ประมวลจริยธรรมของข้าราชการ	แนวทางการปฏิบัติ
ข้อ ๓ ข้าราชการต้องแยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่ และยึดถือประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติ เหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน	๓.๑ ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวที่ตนมีต่อบุคคลอื่น ไม่ว่าจะเป็นญาติพี่น้อง พรรคพวก เพื่อนฝูง หรือผู้มีบุญคุณส่วนตัว มาประกอบการใช้ดุลยพินิจให้เป็นคุณหรือเป็นโทษแก่บุคคลนั้น หรือปฏิบัติต่อบุคคลนั้นต่างจากบุคคลอื่นเพราะชอบหรือชัง ๓.๒ ไม่ใช้เวลาราชการ เงิน ทรัพย์สิน บุคลากร บริการ หรือสิ่งอำนวยความสะดวกของทางราชการไปเพื่อประโยชน์ส่วนตัวของตนเอง หรือผู้อื่น เว้นแต่ได้รับอนุญาตโดยชอบด้วยกฎหมาย ๓.๓ ไม่กระทำการใด หรือดำรงตำแหน่ง หรือปฏิบัติภารกิจในฐานะส่วนตัว ซึ่งก่อให้เกิดความเคลือบแคลงหรือสงสัยว่าจะขัดกับประโยชน์ส่วนรวมที่อยู่ในความรับผิดชอบของหน้าที่ ในกรณีที่มีความเคลือบแคลงหรือสงสัย ให้ข้าราชการผู้นั้นยุติการกระทำดังกล่าวไว้ก่อน แล้วแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหัวหน้าส่วนราชการและคณะกรรมการจริยธรรมพิจารณา เมื่อคณะกรรมการจริยธรรมวินิจฉัยเป็นประการใดแล้วจึงปฏิบัติตามนั้น ๓.๔ ในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายในหน่วยงานโดยตรงหรือหน้าที่อื่นในราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานของรัฐ ข้าราชการต้องยึดถือประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก ในกรณีที่มีความขัดแย้งระหว่างประโยชน์ของทางราชการ หรือประโยชน์ส่วนรวมกับประโยชน์ส่วนตนหรือส่วนกลุ่ม อันจำเป็นต้องวินิจฉัยหรือชี้ขาด ต้องยึดประโยชน์ของทางราชการและประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ
ข้อ ๔ ข้าราชการต้องละเว้นจากการแสวงประโยชน์ที่มีขอบโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม	๔.๑ ไม่เรียกรับ หรือยอมจะรับ หรือยอมให้ผู้อื่นเรียก รับ หรือยอมจะรับสิ่งของขวัญแทนตนหรือญาติของตน ไม่ว่าก่อนหรือหลังดำรงตำแหน่งหรือปฏิบัติหน้าที่ไม่ว่าจะเกี่ยวข้องหรือไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่ก็ตาม เว้นแต่เป็นการให้โดยธรรมจรรยา หรือเป็นการให้ตามประเพณีหรือให้แก่บุคคลทั่วไป ๔.๒ ไม่ใช้ตำแหน่ง หรือกระทำการที่เป็นคุณ หรือเป็นโทษแก่บุคคลใด เพราะมีอคติ ๔.๓ ไม่เสนอ หรืออนุมัติโครงการ การดำเนินการ หรือการดำเนินการสัญญา ซึ่งตนเองหรือบุคคลอื่นได้ประโยชน์อันมิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายหรือประมวลจริยธรรมนี้

ประมวลจริยธรรมของข้าราชการ	แนวทางการปฏิบัติ
ข้อ ๕ ข้าราชการต้องเคารพและปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญและกฎหมายอย่างตรงไปตรงมา	๕.๑ ไม่ละเมิดรัฐธรรมนูญ กฎหมาย กฎ ข้อบังคับ หรือมติคณะรัฐมนตรีที่ชอบด้วยกฎหมาย ในกรณีมีข้อสงสัย หรือมีข้อทักท้วงว่าการกระทำไม่ชอบด้วยรัฐธรรมนูญ กฎหมาย กฎ ข้อบังคับ หรือมติคณะรัฐมนตรีที่ชอบด้วยกฎหมาย ข้าราชการต้องแจ้งให้หัวหน้าส่วนราชการ และคณะกรรมการจริยธรรมพิจารณา และจะดำเนินการต่อไปได้ต่อเมื่อได้ข้อยุติจากหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่แล้ว ๕.๒ ในกรณีให้เห็นว่าคำสั่งผู้บังคับบัญชา หรือการดำเนินการใดที่ตนมีส่วนเกี่ยวข้องไม่ชอบด้วยรัฐธรรมนูญ กฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับ ต้องทักท้วงเป็นลายลักษณ์อักษรไว้ ๕.๓ ในกรณีให้เห็นว่ามติคณะรัฐมนตรีไม่ชอบด้วยกฎหมาย ต้องทำเรื่องเสนอให้หัวหน้าส่วนราชการพิจารณา และส่งเรื่องให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีดำเนินการให้ได้ข้อยุติทางกฎหมายต่อไป ๕.๔ ไม่เลี่ยงกฎหมาย ใช้หรือแนะนำให้ใช้ช่องว่างของกฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบของตนเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น และต้องเร่งแก้ไขช่องว่างดังกล่าวโดยเร็ว ๕.๕ ไม่ยอมให้บุคคลอื่นอาศัยชื่อตนเองถือครองทรัพย์สิน สิทธิ หรือประโยชน์อื่นใดแทนบุคคลอื่นอันเป็นการเลี่ยงกฎหมาย หรือใช้ชื่อบุคคลอื่นถือครองสิ่งดังกล่าวแทนตนเพื่อปกปิดทรัพย์สินของตน ๕.๖ เมื่อทราบว่ามีกรณีละเมิด หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายในส่วนราชการของตน หัวหน้าส่วนราชการต้องดำเนินการที่จำเป็น เพื่อให้เกิดการเคารพกฎหมายขึ้นโดยเร็ว ๕.๗ เมื่อได้รับคำร้อง หรือคำแนะนำจากผู้ตรวจราชการแผ่นดินหรือหน่วยงานอื่นว่าด้วย กฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนราชการของตน สร้างภาระเกินสมควรแก่ประชาชน หรือสร้างความไม่เป็นธรรมให้เกิดขึ้น ต้องดำเนินการทบทวนกฎหมาย กฎ หรือ ข้อบังคับดังกล่าวโดยเร็ว
ข้อ ๖ ข้าราชการต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม เป็นกลางทางการเมือง ให้บริการแก่ประชาชนโดยมีอัธยาศัยที่ดีและไม่เลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม	๖.๑ ปฏิบัติหน้าที่ให้ลุล่วง โดยไม่หลีกเลี่ยง ละเลย หรือละเว้นการใช้อำนาจเกินกว่าที่มีอยู่ตามกฎหมาย ๖.๒ ปฏิบัติหน้าที่ หรือดำเนินการอื่น โดยคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และสิทธิเสรีภาพของบุคคล ไม่กระทำการให้กระทบสิทธิเสรีภาพของบุคคล หรือก่อภาระหรือหน้าที่ให้บุคคลโดยไม่มีอำนาจตามกฎหมาย

ประมวลจริยธรรมของข้าราชการ	แนวทางการปฏิบัติ
	๖.๓ ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนโดยมีอัธยาศัยที่ดี ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลผู้มาติดต่อโดยไม่เป็นธรรมในเรื่อง ถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา เพศ อายุ ความพิการ สภาพทางกายหรือสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจหรือสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษาอบรม หรือความคิดเห็นทางการเมือง อันไม่ขัดต่อรัฐธรรมนูญ เว้นแต่จะดำเนินการตามมาตรการที่รัฐกำหนดขึ้นเพื่อจัดอุปสรรค หรือส่งเสริมให้บุคคลสามารถใช้สิทธิและเสรีภาพได้เช่นเดียวกับบุคคลอื่น หรือเป็นการเลือกปฏิบัติที่มีเหตุผล เป็นธรรม และเป็นที่ยอมรับกันทั่วไป ๖.๔ ละเว้นการให้สัมภาษณ์ การอภิปราย การแสดงปาฐกถา การบรรยาย หรือการวิพากษ์วิจารณ์อันกระทบต่อความเป็นกลางทางการเมือง เว้นแต่เป็นการแสดงความเห็นทางวิชาการตามหลักวิชา ๖.๕ ไม่เอื้อประโยชน์เป็นพิเศษให้แก่ญาติพี่น้อง พรรคพวก เพื่อนฝูงหรือผู้มีบุญคุณและต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรมไม่เห็นแก่หน้าผู้ใด ๖.๖ ไม่ลอก หรือนำผลงานของผู้อื่นมาใช้เป็นของตนเองโดยมิได้ระบุแหล่งที่มา
ข้อ ๗ ข้าราชการต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการอย่างเคร่งครัด และรวดเร็ว ไม่ถ่วงเวลาให้เนิ่นช้าและใช้ข้อมูลข่าวสารที่ได้มาจากการดำเนินงานเพื่อการในหน้าที่และให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันการณ์ และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง	๗.๑ ไม่ใช่ข้อมูลที่ได้มาจากการดำเนินงานไปเพื่อการอื่น อันไม่ใช่การปฏิบัติหน้าที่ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง เพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือบุคคลอื่น ๗.๒ ชี้แจง แสดงเหตุผลที่แท้จริงอย่างครบถ้วนในกรณีที่เกิดการกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น ไม่อนุญาต หรือไม่อนุมัติตามคำขอของบุคคล หรือเมื่อบุคคลร้องขอตามกฎหมาย เว้นแต่การอันคณะกรรมการวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองตามกฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองได้กำหนดยกเว้นไว้ ทั้งนี้ จะต้องดำเนินการภายในสิบห้าวันทำการ นับแต่กระทำการดังกล่าว หรือได้รับการร้องขอ
ข้อ ๘ ข้าราชการต้องมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษาคุณภาพและมาตรฐานแห่งวิชาชีพโดยเคร่งครัด	๘.๑ ปฏิบัติงานโดยมุ่งประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงาน ให้เกิดผลดีที่สุดจนเต็มกำลังความสามารถ ๘.๒ ใช้งบประมาณ ทรัพย์สิน สิทธิและประโยชน์ที่ทางราชการจัดให้ ด้วยความประหยัด คุ่มค่า ไม่ฟุ่มเฟือย ๘.๓ ใช้ความรู้ความสามารถ ความระมัดระวังในการปฏิบัติหน้าที่ตามคุณภาพและมาตรฐานวิชาชีพโดยเคร่งครัด

ประมวลจริยธรรมของข้าราชการ	แนวทางการปฏิบัติ
ข้อ ๙ ข้าราชการต้องยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	๙.๑ ไม่แสดงการต่อต้านการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข หรือสนับสนุนให้ทำการปกครองในระบอบอื่นที่ไม่มีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขมาใช้ในประเทศไทย ๙.๒ จงรักภักดีต่อพระมหากษัตริย์ และไม่ละเมิดองค์พระมหากษัตริย์ พระราชินี และพระรัชทายาทไม่ว่าทางกาย หรือทางวาจา
ข้อ ๑๐ ข้าราชการต้องเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำรงตนรักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของราชการโดยรวม	๑๐.๑ ไม่ละเมิดหลักสำคัญทางศีลธรรม ศาสนา และประเพณี ในกรณีที่มีข้อขัดแย้งระหว่างประมวลจริยธรรมนี้กับหลักสำคัญทางศีลธรรม ศาสนา หรือประเพณี ข้าราชการต้องเสนอเรื่องให้คณะกรรมการจริยธรรมพิจารณาวินิจฉัย ๑๐.๒ หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาในส่วนราชการทุกระดับชั้นต้องปกครองผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาด้วยความเที่ยงธรรมโดยไม่เห็นแก่ความสัมพันธ์หรืออนุคุณส่วนตัว และควบคุมให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมโดยเคร่งครัด ๑๐.๓ หัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาในส่วนราชการทุกระดับชั้นต้องสนับสนุนส่งเสริมและยกย่องผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาที่มีความซื่อสัตย์ มีผลงานดีเด่น มีความรู้ความสามารถ และขยันขันแข็ง ไม่เลือกที่รักมักที่ชัง และยึดมั่นในระบบคุณธรรม ๑๐.๔ ไม่กระทำการใดอันอาจนำความเสื่อมเสียและไม่ไว้วางใจให้เกิดแก่ส่วนราชการหรือราชการโดยรวม

ภาคผนวก



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลจอมบึง

ที่ ๒๓/๑/๒๕๕๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแนวทางในการปฏิบัติงาน

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลจอมบึง ได้ประกาศใช้ประมวลจริยธรรมของข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมบึง เพื่อเป็นเครื่องกำกับความประพฤติของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลจอมบึง อำเภอจอมบึง จังหวัดราชบุรี โดยปฏิบัติให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ และเพื่อให้การปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการเป็นไปอย่างถูกต้องในแนวทางการปฏิบัติงานประจำขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมบึง จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแนวทางในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแนวทางในประมวลจริยธรรมของข้าราชการ ดังนี้

๑. นายชาญชัย ไร่รุ่งเรือง	นายก อบต.จอมบึง	ประธานกรรมการ
๒. นายวิรัตน์ พิงโพธิ์ทอง	ปลัด อบต.จอมบึง	กรรมการ
๓. จำเอนสมชาย เพ่งสวัสดิ์	รองปลัด อบต.จอมบึง	กรรมการ
๔. นางอุบล คำภูแสน	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๕. นายปศิจิกรณ์ นวนนาง	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๖. นางวิลาวัลย์ ทองลิ้ม	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	กรรมการ
๗. นางสาวจุฑารัตน์ ใจแสง	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป	กรรมการ
๘. นายสุปัญญา ศรีคำ	บุคลากร	กรรมการ/เลขานุการ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการจัดทำแนวทางในการปฏิบัติงาน ดำเนินการกำกับติดตามการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมบึง ให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลจอมบึง

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(นายชาญชัย ไร่รุ่งเรือง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจอมบึง

หลักฐานการรับ/รับทราบคำสั่ง ของผู้ได้รับแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแนวทางในการปฏิบัติงาน
ข้าพเจ้าผู้มีนามท้ายนี้ได้รับทราบคำสั่งหรือสำเนา/ภาพถ่ายคำสั่ง.....องค์การบริหารส่วนตำบลจอมบึง
ที่ ๒๓๗/๔ /๒๕๕๗ ลงวันที่.....๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๗.....เรื่อง.....แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ
แนวทางในการปฏิบัติงาน แล้วจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

รายชื่อคณะกรรมการจัดทำแนวทางในการปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ)..... วันที่ 13 ส.ค. 2557

(นายชาญชัย ไขรุ่งเรือง)

(ลงชื่อ)..... วันที่ 13 ส.ค. 2557

(นายวิรัตน์ พึ่งโพธิ์ทอง)

(ลงชื่อ)...จำเอก..... วันที่ 13 ส.ค. 2557

(สมชาย เพ่งสวัสดิ์)

(ลงชื่อ)..... วันที่ 13 ส.ค. 2557

(นางอุบล คำภูแสน)

(ลงชื่อ)..... วันที่ 13 ส.ค. 2557

(นายปัสจิกรณ นวนนาง)

(ลงชื่อ)..... วันที่ 13 ส.ค. 2557

(นางวิลาวัลย์ ทองลุ่ม)

(ลงชื่อ)..... วันที่ 13 ส.ค. 2557

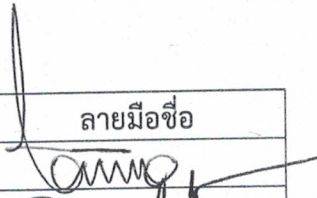
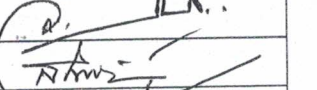
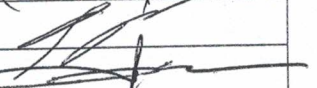
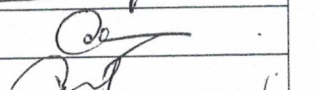
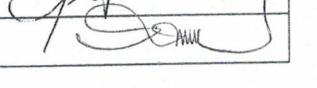
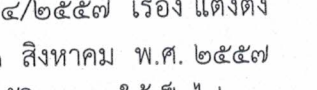
(นางสาวจุฑารัตน์ ใจแสง)

(ลงชื่อ)..... วันที่ 13 ส.ค. 2557

(นายสุปัญญา ศรีคำ)

รายงานการประชุม
คณะกรรมการจัดทำแนวทางในการปฏิบัติงาน
ตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมบึง
ครั้งที่ ๑/๒๕๕๗
วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๗
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลจอมบึง

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายชาญชัย ไร่รุ่งเรือง	ประธานกรรมการ	
๒	นายวิรัตน์ พึ่งโพธิ์ทอง	กรรมการ	
๓	จำเอนสมชาย เพ่งสวัสดิ์	กรรมการ	
๔	นางอุบล คำภูแสน	กรรมการ	
๕	นายปัสจิกรณ์ นวนนาง	กรรมการ	
๖	นางวิลาวัลย์ ทองลิ้ม	กรรมการ	
๗	นางสาวจุฑารัตน์ ใจแสง	กรรมการ	
๘	นายสุปัญญา ศรีคำ	กรรมการ/เลขานุการ	

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑
ประธานฯ

เรื่องที่ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลจอมบึง ที่ ๒๗๔/๒๕๕๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแนวทางในการปฏิบัติงาน ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ ได้แต่งตั้งทุกท่านเป็นคณะกรรมการจัดทำแนวทางในการปฏิบัติราชการให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมบึง เพื่อเป็นใช้เครื่องมือในการกำกับความประพฤติของข้าราชการ สร้างความโปร่งใส มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเพื่อเป็นกรอบในการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลจอมบึง เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปในแนวทางเดียวกันจึงขอเชิญทุกท่านเข้าร่วมประชุมเพื่อกำหนดแนวทางการปฏิบัติราชการตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมบึง

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ไม่มี เนื่องจากเป็นการประชุมครั้งแรก

/ระเบียบวาระ.....

ระเบียบวาระที่ ๓

ประธานฯ

กำหนดแนวทางการปฏิบัติราชการตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลจอมบึง ได้จัดทำประมวลจริยธรรมของข้าราชการองค์การบริหารส่วนตำบลจอมบึง และได้ประกาศใช้ประมวลดังกล่าว ในวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๔ ไปแล้ว และเพื่อให้การปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมเป็นไปอย่างถูกต้อง จึงจำเป็นต้องเชิญทุกท่านเข้าร่วมกำหนดแนวทางการปฏิบัติราชการตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมบึง โดยขอให้เลขานุการได้ชี้แจงถึงรายละเอียดการจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมบึง ให้คณะกรรมการได้ทราบ

เลขานุการฯ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลจอมบึง ได้ประกาศมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมบึง เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๔ ตามนัยมาตรา ๗๗ แห่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ ไปแล้วนั้น เพื่อเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของข้าราชการ สร้างความโปร่งใส มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน และเพื่อเป็นกรอบในการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามบทบัญญัติดังกล่าวโดยเคร่งครัด จึงได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมบึง (รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ)

ขอให้คณะกรรมการทุกท่านพิจารณาเพื่อให้ความเห็นชอบ และผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ต่อไป

มติที่ประชุม

มีมติเห็นชอบแนวทางการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมบึงตามที่เสนอมา

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

ไม่มี

ประธานฯ

ถ้าไม่มีกรรมการท่านใดจะเสนอเพิ่มเติม ผมขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมการประชุมในวันนี้ ขอปิดประชุมครับ

ปิดประชุม เวลา ๑๑.๐๐ น.

ลงชื่อ ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นายสุปัญญา ศรีคำ)

เลขานุการฯ

ลงชื่อ ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายชาญชัย ไร่รุ่งเรือง)

ประธานกรรมการฯ

สำนักงานคณะกรรมการบริหารส่วนตำบลจอมบึง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลจอมบึง
เรื่อง แนวทางการปฏิบัติราชการตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมบึง

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลจอมบึง ได้ประกาศมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม
ของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมบึง เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน
๒๕๕๔ ตามนัยมาตรา ๗๗ แห่งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๔๐ ไปแล้วนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลจอมบึง จึงได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติราชการตามประมวล
จริยธรรมของข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมบึง เพื่อให้การดำเนินการประมวลจริยธรรม
เป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของข้าราชการ สร้างความโปร่งใส มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจน
และเพื่อเป็นกรอบในการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามบทบัญญัติดังกล่าวโดย
เคร่งครัด ตั้งแต่นี้เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๗

(นายชาญชัย ไร่รุ่งเรือง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจอมบึง