



## แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก  
อำเภอเมืองอุทัยธานี จังหวัดอุทัยธานี  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓

## คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก ได้การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์เพื่อให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น นำไปใช้เป็นเครื่องมือในการวางแผนในการพัฒนาบุคลากร ในองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นให้สามารถดำเนินการตามภารกิจขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ได้สำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก จึงได้มีการวางแผนพัฒนาบุคลากรใช้ประกอบในการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก

วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

## สารบัญ

	หน้า
<b>ส่วนที่ ๑</b>	
- หลักการและเหตุผล	๑
- ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุทัยธานี	๒
<b>ส่วนที่ ๒</b>	
- วัตถุประสงค์ และเป้าหมายการพัฒนา	๓
<b>ส่วนที่ ๓</b>	
- หลักสูตรเกี่ยวกับการพัฒนา	๔
<b>ส่วนที่ ๔</b>	
- วิธีการพัฒนาและระยะเวลาการดำเนินการพัฒนา	๕ - ๙
<b>ส่วนที่ ๕</b>	
- งบประมาณในการดำเนินการพัฒนาบุคลากร	๑๐-๑๑
<b>ส่วนที่ ๖</b>	
- การติดตามประเมินผล	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนบุคลากร	๑๒

## ส่วนที่ ๑

### หลักการและเหตุผล

#### ๑. หลักการและเหตุผลของการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร

##### ๑.๑. ภาวะการเปลี่ยนแปลง

ภายใต้กระแสแห่งการปฏิรูประบบราชการ และการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีการบริหารจัดการยุคใหม่ ผู้นำหรือผู้บริหารองค์กรต่างๆ ต้องมีความตื่นตัวและเกิดความพยายามปรับตัวในรูปแบบต่าง ๆ โดยเฉพาะการเร่งรัดพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์กร การปรับเปลี่ยนวิถีคิด วิธีการทำงาน เพื่อแสวงหารูปแบบใหม่ ๆ และนำระบบมาตรฐานในระดับต่าง ๆ มาพัฒนาองค์กร ซึ่งนำไปสู่แนวความคิดพัฒนาระบบบริหารความรู้ภายในองค์กร เพื่อให้องค์กรสามารถใช้และพัฒนาความรู้ที่มีอยู่ภายในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และปรับเปลี่ยนวิทยาการความรู้ใหม่มาใช้กับองค์กรได้อย่างเหมาะสม

##### ๑.๒ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๑๑ ระบุดังนี้

“ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการเพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมต่อสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัด ให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการของส่วนราชการให้สอดคล้องกับการบริหารราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์”

“ในการบริหารราชการแนวใหม่ ส่วนราชการจะต้องพัฒนาความรู้ความเชี่ยวชาญให้เพียงพอแก่การปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วและสถานการณ์ของต่างประเทศที่มีผลกระทบต่อประเทศไทยโดยตรง ซึ่งในการบริหารราชการตามพระราชกฤษฎีกานี้จะต้องเปลี่ยนแปลงทัศนคติเดิมเสียใหม่ จากการศึกษาแนวความคิดว่าต้องปฏิบัติงานตามระเบียบแบบแผนที่วางไว้ ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน เน้นการสร้างความคิดใหม่ ๆ ตามวิชาการสมัยใหม่และนำมาปรับใช้กับการปฏิบัติราชการตลอดเวลา ในพระราชกฤษฎีกาฉบับนี้จึงกำหนดเป็นหลักการว่า ส่วนราชการต้องมีการพัฒนาความรู้เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

๑. ต้องสร้างระบบให้สามารถรับรู้ข่าวสารได้อย่างกว้างขวาง

๒. ต้องสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่าง ๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมกับสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงไป

๓. ต้องมีการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการ เพื่อให้ข้าราชการทุกคนเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในการวิชาการสมัยใหม่ตลอดเวลา มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดและมีคุณธรรม

๔. ต้องมีการสร้างความมีส่วนร่วมในหมู่ข้าราชการให้เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกันและกัน เพื่อนำมาพัฒนาใช้ในการปฏิบัติราชการร่วมกันให้เกิดประสิทธิภาพ”

### ๑.๓. ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุทัยธานี

ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุทัยธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ในส่วนที่ ๓ การพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ได้กำหนดให้ องค์การบริหารส่วนตำบลมีการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ก่อนมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ โดยผู้บังคับบัญชาต้องพัฒนา ๕ ด้าน ดังนี้

(๑) ด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน ได้แก่ ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน โดยทั่วไป เช่น ระเบียบกฎหมาย นโยบายสำคัญของรัฐบาล สถานที่ โครงสร้างของงาน นโยบายต่าง ๆ เป็นต้น

(๒) ด้านความรู้และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ได้แก่ ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานของตำแหน่งหนึ่งตำแหน่งใดโดยเฉพาะ เช่น งานฝึกอบรม งานพิมพ์ดีด งานด้านช่าง

(๓) ด้านการบริหาร ได้แก่ รายละเอียดเกี่ยวกับการบริหารงานและการบริการประชาชน เช่น ในเรื่องการวางแผน การมอบหมายงาน การจูงใจ การประสานงาน เป็นต้น

(๔) ด้านคุณสมบัติส่วนตัว ได้แก่ การช่วยเสริมบุคลิกภาพที่ดี ส่งเสริมให้สามารถปฏิบัติงานร่วมกับบุคคลอื่นได้อย่างราบรื่น และมีประสิทธิภาพ เช่น มนุษยสัมพันธ์การทำงาน การสื่อสารและสื่อความหมาย การเสริมสร้างสุขภาพอนามัย เป็นต้น

(๕) ด้านศีลธรรมคุณธรรม และจริยธรรม ได้แก่ การพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงาน เช่น จริยธรรมในการปฏิบัติงาน การพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การปฏิบัติงานอย่างมีความสุข

เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุทัยธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ข้อ ๒๖๙ จึงได้จัดทำแผนพัฒนาขึ้น โดยจัดทำให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเทโพ และจัดทำให้ครอบคลุมถึงบุคลากรจากพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง

## ส่วนที่ ๒

### วัตถุประสงค์และเป้าหมายการพัฒนา

#### ๒.๑ วัตถุประสงค์การพัฒนา

๑. เพื่อนำความรู้ที่มีอยู่ภายนอกองค์กรมาปรับใช้กับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก
๒. เพื่อให้มีการปรับเปลี่ยนแนวคิดในการทำงาน เน้นสร้างกระบวนการคิด และการพัฒนาตนเอง ให้เกิดขึ้นกับบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก
๓. เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแกปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากที่สุด
๔. เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่นให้มีทักษะและความรู้ในการปฏิบัติงานดังนี้
  - ๔.๑ ด้านความรู้ทั่วไปในการปฏิบัติงาน
  - ๔.๒ ด้านความรู้และทักษะของงานแต่ละตำแหน่ง
  - ๔.๓ ด้านการบริหาร
  - ๔.๔ ด้านคุณสมบัติส่วนตัว
  - ๔.๕ ด้านศีลธรรมคุณธรรม

#### ๒.๒ เป้าหมายของการพัฒนา

๑. การพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น คณะผู้บริหาร
๒. การพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น สภามอบการการบริหารส่วนตำบล
๓. การพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล
๔. การพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น พนักงานจ้าง
๕. การพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ในการส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

## ส่วนที่ ๓ หลักสูตรเกี่ยวกับการพัฒนา

### หลักสูตรในการพัฒนา (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๓)

๑. หลักสูตรเกี่ยวกับนักบริหารงาน อบต.
๒. หลักสูตรเกี่ยวกับนักบริหารงานทั่วไป
๓. หลักสูตรเกี่ยวกับหัวหน้าส่วนการคลัง
๔. หลักสูตรเกี่ยวกับหัวหน้าส่วนโยธา
๕. หลักสูตรเกี่ยวกับนักบริหารการศึกษา
๖. หลักสูตรเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน
๗. หลักสูตรเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่/นักพัฒนาชุมชน
๘. หลักสูตรเกี่ยวกับบุคลากร
๙. หลักสูตรเกี่ยวกับนักวิชาการศึกษา
๑๐. หลักสูตรเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่/เจ้าพนักงานธุรการ
๑๑. หลักสูตรเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่/เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๑๒. หลักสูตรเกี่ยวกับเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
๑๓. หลักสูตรเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่/เจ้าพนักงานพัสดุ
๑๔. หลักสูตรเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่/เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๑๕. หลักสูตรเกี่ยวกับนายช่างโยธา
๑๖. หลักสูตรเกี่ยวกับพนักงานจ้างทุกตำแหน่ง
๑๗. การส่งเสริมการศึกษาระดับปริญญาตรี
๑๘. การส่งเสริมการศึกษาระดับปริญญาโท

ส่วนที่ ๔ วิธีการพัฒนาและระยะเวลาการดำเนินการพัฒนา  
(แผนพัฒนาบุคลากร พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก อำเภอเมือง จังหวัดอุทัยธานี

แนวทางการพัฒนาบุคลากร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง

ที่	โครงการ/หลักสูตร การพัฒนา	วัตถุประสงค์	การดำเนินการ	เป้าหมายแต่ละปีงบประมาณ			ลักษณะการฝึกอบรม	
				ปี ๒๕๖๑ (จำนวนคน)	ปี ๒๕๖๒ (จำนวนคน)	ปี ๒๕๖๓ (จำนวนคน)	อบต. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น
๑.	หลักสูตรเกี่ยวกับปลัด อบต. หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของปลัด อบต. ให้มีทักษะความรู้และความเข้าใจในการบริหารงานมากยิ่งขึ้น	ปลัด อบต. ได้รับการฝึกอบรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/
๒.	หลักสูตรเกี่ยวกับนักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้างานสำนักปลัด) หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของหัวหน้าส่วนงานแต่ละส่วน ได้มีความรู้ ทักษะความเข้าใจในการบริหารงาน ในหน้าที่ที่รับผิดชอบมากยิ่งขึ้น	หัวหน้าสำนักงาน ปลัด อบต. ได้รับการฝึกอบรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/
๓.	หลักสูตรเกี่ยวกับหัวหน้าส่วนการคลังหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของหัวหน้าส่วนงานการคลังให้มีความรู้ทักษะความเข้าใจในการบริหารงาน ในหน้าที่ที่รับผิดชอบมากยิ่งขึ้น	หัวหน้าส่วนการคลัง ได้รับการฝึกอบรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/



ที่	โครงการ/หลักสูตร การพัฒนา	วัตถุประสงค์	การดำเนินการ	เป้าหมายแต่ละปีงบประมาณ			ลักษณะการฝึกอบรม	
				ปี ๒๕๖๑ (จำนวนคน)	ปี ๒๕๖๒ (จำนวนคน)	ปี ๒๕๖๓ (จำนวนคน)	อบต. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับ หน่วยงานอื่น
๔.	หลักสูตรเกี่ยวกับหัวหน้าส่วนโยธาหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของหัวหน้าส่วนงานโยธาให้มีความรู้ทักษะความเข้าใจในการบริหารงาน ในหน้าที่ที่รับผิดชอบมากยิ่งขึ้น	หัวหน้าส่วนโยธาได้รับการฝึกอบรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/
๕.	หลักสูตรเกี่ยวกับนักบริหารการศึกษาหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานของหัวหน้าส่วนงานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมให้มีความรู้ทักษะความเข้าใจในการบริหารงาน ในหน้าที่ที่รับผิดชอบมากยิ่งขึ้น	หัวหน้าส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ได้รับการฝึกอบรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/
๖.	หลักสูตรเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนา ทักษะ ความรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนได้รับการฝึกอบรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/
๗.	หลักสูตรเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่/นักพัฒนาชุมชน หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนา ทักษะ ความรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	เจ้าหน้าที่/นักพัฒนาชุมชน ได้รับการฝึกอบรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/

ที่	โครงการ/หลักสูตร การพัฒนา	วัตถุประสงค์	การดำเนินการ	เป้าหมายแต่ละปีงบประมาณ			ลักษณะการฝึกอบรม	
				ปี ๒๕๖๑ (จำนวนคน)	ปี ๒๕๖๒ (จำนวนคน)	ปี ๒๕๖๓ (จำนวนคน)	อบต. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับ หน่วยงานอื่น
๘.	หลักสูตรเกี่ยวกับบุคลากรหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนา ทักษะ ความรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	บุคลากรได้รับการฝึกอบรม อย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/
๙.	หลักสูตรเกี่ยวกับนักวิชาการศึกษา หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนา ทักษะ ความรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	นักวิชาการศึกษาได้รับการฝึกอบรม อย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/
๑๐.	หลักสูตรเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่/เจ้าพนักงานธุรการ หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนา ทักษะ ความรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	เจ้าหน้าที่/เจ้าพนักงานธุรการได้รับการฝึกอบรม อย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/
๑๑.	หลักสูตรเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่/เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนา ทักษะ ความรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	เจ้าหน้าที่/เจ้าพนักงานป้องกันฯได้รับการฝึกอบรม อย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/
๑๒.	หลักสูตรเกี่ยวกับเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนา ทักษะ ความรู้และความเข้าใจในการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ได้รับการฝึกอบรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/

ที่	โครงการ/หลักสูตร การพัฒนา	วัตถุประสงค์	การดำเนินการ	เป้าหมายแต่ละปีงบประมาณ			ลักษณะการฝึกอบรม	
				ปี ๒๕๖๑ (จำนวนคน)	ปี ๒๕๖๒ (จำนวนคน)	ปี ๒๕๖๓ (จำนวนคน)	อบต. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับ หน่วยงานอื่น
๑๓.	หลักสูตรเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่/ เจ้าพนักงานพัสดุ หรือ หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนา ทักษะ ความรู้และ ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน ของพนักงานส่วนตำบลให้ สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	เจ้าหน้าที่/ เจ้าพนักงานพัสดุ ได้รับการฝึกอบรม อย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/
๑๔.	หลักสูตรเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่/ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนา ทักษะ ความรู้และ ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน ของพนักงานส่วนตำบลให้ สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	เจ้าหน้าที่/เจ้า พนักงานจัดเก็บ รายได้ ได้รับการ ฝึกอบรม อย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/
๑๕.	หลักสูตรเกี่ยวกับนายช่าง โยธา หรือหลักสูตรอื่นที่ เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนา ทักษะ ความรู้และ ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน ของพนักงานส่วนตำบลให้ สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	นายช่างโยธาได้รับ การฝึกอบรมอย่าง น้อย ๑ ครั้ง/ปี	๑	๑	๑		/
๑๖.	หลักสูตรเกี่ยวกับพนักงาน จ้างแต่ละตำแหน่งหรือ หลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	เพื่อพัฒนา ทักษะ ความรู้และ ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน ของพนักงานจ้างแต่ละตำแหน่ง ให้สามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น	พนักงานจ้าง ได้รับ การฝึกอบรมอย่าง น้อย ๑ ครั้ง/ปี	๒๐	๒๐	๒๐		/

ที่	โครงการ/หลักสูตร การพัฒนา	วัตถุประสงค์	การดำเนินการ	เป้าหมายแต่ละปีงบประมาณ			ลักษณะการฝึกอบรม	
				ปี ๒๕๖๑ (จำนวนคน)	ปี ๒๕๖๒ (จำนวนคน)	ปี ๒๕๖๓ (จำนวนคน)	อบต. ดำเนินการเอง	ส่งฝึกอบรมกับ หน่วยงานอื่น
๑๗.	การส่งเสริมสนับสนุน การศึกษาต่อระดับ ปริญญาตรี	เพื่อสนับสนุนการพัฒนา ศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่น ให้มีศักยภาพยิ่งขึ้นและสามารถ นำความรู้ความสามารถกลับมา พัฒนาท้องถิ่น	พนักงานส่วนตำบล ได้รับการศึกษาต่อใน ระดับปริญญาตรี	๑	๑	๑		/
๑๘.	การส่งเสริมสนับสนุน การศึกษาต่อระดับ ปริญญาโท	เพื่อสนับสนุนการพัฒนา ศักยภาพของบุคลากรท้องถิ่น ให้มีศักยภาพยิ่งขึ้นและสามารถ นำความรู้ความสามารถกลับมา พัฒนาท้องถิ่น	พนักงานส่วนตำบล ได้รับการศึกษาต่อใน ระดับปริญญาโท	๑	๑	๑		/

## ส่วนที่ ๕ งบประมาณในการดำเนินการพัฒนา

(แผนพัฒนาบุคลากร พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๓)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก อำเภอเมือง จังหวัดอุทัยธานี

แนวทางการพัฒนาบุคลากร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	งบประมาณ (บาท)			ที่มาของงบประมาณ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	
๑.	หลักสูตรเกี่ยวกับ ปลัด อบต. หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๒.	หลักสูตรเกี่ยวกับนักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.) หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๓.	หลักสูตรเกี่ยวกับผู้อำนวยการกองคลัง หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๔.	หลักสูตรเกี่ยวกับผู้อำนวยการกองช่าง หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๕.	หลักสูตรเกี่ยวกับนักบริหารการศึกษา หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๖.	หลักสูตรเกี่ยวกับนักวิเคราะห์นโยบายฯ หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๗.	หลักสูตรเกี่ยวกับนักพัฒนาชุมชน หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๘.	หลักสูตรเกี่ยวกับนักทรัพยากรบุคคล หรือหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๙.	หลักสูตรเกี่ยวกับนักวิชาการศึกษา หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ

ที่	โครงการ/หลักสูตรการพัฒนา	งบประมาณ (บาท)			ที่มาของงบประมาณ
		๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓	
๑๐.	หลักสูตรเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่/ เจ้าพนักงานธุรการ หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๑๑.	หลักสูตรเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่/ เจ้าพนักงานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๑๒.	หลักสูตรเกี่ยวกับเจ้าพนักงาน การเงินและบัญชี	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๑๓.	หลักสูตรเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่/ เจ้าพนักงานพัสดุ	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๑๔.	หลักสูตรเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่/ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๑๕.	หลักสูตรเกี่ยวกับนายช่างโยธา หรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๑๖.	หลักสูตรเกี่ยวกับพนักงานจ้างแต่ละ ตำแหน่งหรือหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้อง	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๑๗.	การส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาต่อระดับ ปริญญาตรี	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ
๑๘.	การส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาต่อระดับ ปริญญาโท	๒๔๐,๐๐๐	๒๔๐,๐๐๐	๒๔๐,๐๐๐	ข้อบัญญัติงบประมาณ

ส่วนที่ ๖  
การติดตามประเมินผล

๑. องค์กรติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาบุคลากร

ให้มีคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาบุคลากรของ องค์กรบริหารส่วนตำบล  
หนองแก ประกอบด้วย

๑. นายกองกิจการบริหารส่วนตำบล	เป็น	ประธานกรรมการ
๒. ปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบล	เป็น	กรรมการ
๓. รองปลัดองค์กรบริหารส่วนตำบล	เป็น	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองทุกส่วนราชการ	เป็น	กรรมการ
๕. นักทรัพยากรบุคคล	เป็น	กรรมการ/เลขานุการ

ให้คณะกรรมการทำงาน มีหน้าที่ วางแผน ดำเนินการ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา  
ของบุคลากร กำหนดวิธีการติดตามประเมินผล ตลอดจนการดำเนินการด้านอื่นที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง  
แล้วเสนอผลการติดตามประเมินผล ต่อนายกองกิจการบริหารส่วนตำบล

ร่าง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก  
เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓

.....

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก ได้จัดทำและเสนอแผนบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๓ ให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล (ก.อบต.จังหวัดอุทัยธานี) พิจารณาให้ความเห็นชอบ นั้น

บัดนี้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดอุทัยธานี (ก.อบต. จังหวัดอุทัยธานี) ได้พิจารณาเห็นชอบแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแกแล้ว ในคราวประชุม ครั้งที่ /๒๕๖๐ เมื่อวันที่ กันยายน ๒๕๖๐ จึงประกาศใช้แผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี ดังกล่าว เพื่อเป็นกรอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแกต่อไป ตามนัยข้อ ๑๘ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุทัยธานี ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล รายละเอียดตามแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี แนบท้ายประกาศ

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายสมคิด จุงวงษ์สุข)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก





คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก  
ที่ ๒๐๑/๒๕๖๐  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร

เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ จึงแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก ประกอบด้วย

- |                |             |  |                   |
|----------------|-------------|--|-------------------|
| ๑. นายสมคิด    | จุงวงษ์สุข  | นายกองค์การบริหารส่วนตำบล                  | ประธานคณะกรรมการ  |
| ๒. นายศราวดี   | จันทร์รัตน์ | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล                  | กรรมการ           |
| ๓. นางพุลศรี   | วัฒนคณิต    | รองปลัด อบต.                               | กรรมการ           |
| ๔. นางอมรรัตน์ | นามบุรี     | ผู้อำนวยการกองคลัง                         | กรรมการ           |
| ๕. นายนรินทร์  | จักกิตติ    | ผู้อำนวยการกองช่าง                         | กรรมการ           |
| ๖. นายศวีระ    | กาญจนกร     | นักพัฒนาชุมชน<br>รักษาราชการแทนหัวหน้า สป. | กรรมการ           |
| ๗. นางรุจิรา   | เทียนเงิน   | นักทรัพยากรบุคคล                           | กรรมการ/เลขานุการ |

มีหน้าที่ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ติดตามและประเมินผลการพัฒนาบุคลากรให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากร พัฒนาความรู้ความสามารถให้มีประสิทธิภาพและปรับเปลี่ยนวิทยาการความรู้ใหม่มาใช้กับองค์กรได้อย่างเหมาะสม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายสมคิด จุงวงษ์สุข)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก

ที่ ๒๐๒/๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาบุคลากร

เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของบุคลากร ขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ จึงแต่งตั้งบุคคลดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก ประกอบด้วย

- |                         |   |                   |
|-------------------------|---|-------------------|
| ๑. นายสมคิด จุงวงษ์สุข  | นายกองค์การบริหารส่วนตำบล                   | ประธานคณะกรรมการ  |
| ๒. นายศรารุณี จันทรัตน์ | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล                   | กรรมการ           |
| ๓. นางพุลศรี วัฒนคณิต   | รองปลัด อบต.                                | กรรมการ           |
| ๔. นางอมรรัตน์ นามบุรี  | ผู้อำนวยการกองคลัง                          | กรรมการ           |
| ๕. นายนรินทร์ จักกิตติ  | ผู้อำนวยการกองช่าง                          | กรรมการ           |
| ๖. นายศวีระ กาญจนการ    | นักพัฒนาชุมชน<br>รักษาราชการแทน หัวหน้า สป. | กรรมการ           |
| ๗. นางรุจิรา เทียนเงิน  | นักทรัพยากรบุคคล                            | กรรมการ/เลขานุการ |

มีหน้าที่ ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของบุคลากร กำหนดวิธีการติดตามประเมินผล ตลอดจนการดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง แล้วเสนอผลการติดตามประเมินผล ต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายสมคิด จุงวงษ์สุข)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก

รายงานการประชุมแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และแผนพัฒนาบุคลากร  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ วันที่ ๑๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐  
ณ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายสมคิด จุงวงษ์สุข	นายก อบต.หนองแก	
๒	นายประสงค์ แยมสุข	ปลัด อบต.หนองแก	
๓	นางพูลศรี วัฒนคณิต	รองปลัด อบต.หนองแก	
๔	นางอมรรัตน์ นามบุรี	หัวหน้าส่วนการคลัง	
๕	นายนรินทร์ จักกิตติ	หัวหน้าส่วนโยธา	
๖	นางรุจิรา เทียนเงิน	บุคลากร	

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม นายสมคิด จุงวงษ์สุข ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก ประธานฯ ในที่ประชุมกล่าวเปิดประชุมการจัดแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อพิจารณาจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๗ ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม (ครั้งที่แล้ว)

ประธานฯ ไม่มี (เป็นการประชุมครั้งแรก)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๗

ประธานฯ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุทัยธานี ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

เลขานุการฯ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง และแผนพัฒนาบุคลากร มีหน้าที่วิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคนตลอดจนวิเคราะห์การพัฒนาคนจัดทำกรอบอัตรากำลังกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลตามแผนอัตรากำลัง และแผนพัฒนาบุคลากร ที่จัดทำขึ้นให้ถูกต้องตามระเบียบแบบแผนและหนังสือสั่งการของทางราชการ

มติที่ประชุม  
ประธานฯ

เห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และแผนพัฒนาบุคลากร ฯ  
มีผู้ใดจะเสนอเรื่องอื่นใดอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอปิดการประชุม ขอขอบคุณ  
ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

ลงชื่อ

(นางรุจิรา เทียนเงิน)

ผู้จัดบันทึกการประชุม

ลงชื่อ

(นายสมคิด งามวงศ์สุข)

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และแผนพัฒนาบุคลากร  
ครั้งที่ ๒/๒๕๕๔ วันที่ ๘ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔  
ณ องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายสมคิด จุงวงษ์สุข	นายก อบต.หนองแก	
๒	นายประสงค์ แย้มสุข	ปลัด อบต.หนองแก	
๓	นางพูลศรี วัฒนคณิต	รองปลัด อบต.หนองแก	
๔	นางอมรรัตน์ นามบุรี	หัวหน้าส่วนการคลัง	
๕	นายนรินทร์ จักกิตติ	หัวหน้าส่วนโยธา	
๖	นางยินดี ศิลาพันธ์	บุคลากร	

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อม นายสมคิด จุงวงษ์สุข ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก ประธานฯ ในที่ประชุมกล่าวเปิดประชุมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อพิจารณาจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๗ ตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม (ครั้งที่แล้ว)

ประธานฯ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๕๔

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง พิจารณาแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๗

ประธานฯ การจัดทำแผนอัตรากำลัง และแผนพัฒนาบุคลากร ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุทัยธานี เรื่องหลักเกณฑ์การจัดทำแผนอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๔๕ คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง และแผนพัฒนาบุคลากร ได้วิเคราะห์อำนาจหน้าที่และภารกิจความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก วิเคราะห์ความต้องการกำลังคน วิเคราะห์การวางแผนการใช้กำลังคนตลอดจนวิเคราะห์การพัฒนาดำเนินการรอบอัตรากำลัง กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการกำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลตามแผนอัตรากำลัง และแผนพัฒนาบุคลากร ที่จัดทำขึ้น ให้ถูกต้องตามระเบียบแบบแผนและหนังสือสั่งการของทางราชการ

เลขานุการฯ ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก ได้จัดทำแผนอัตรากำลัง และแผนพัฒนาบุคลากร โดยมีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน มีการกำหนดตำแหน่ง การ

จัดอัตรากำลัง โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารตำบล ตลอดจนได้  
แจ้งหลักสูตรเกี่ยวกับการพัฒนา และงบประมาณในการดำเนินการพัฒนาบุคลากรไว้ใน

-๒-

ประธานฯ

มติที่ประชุม

ประธานฯ

แผนแล้ว เพื่อให้บุคลากรนำความรู้ภายนอกองค์กรมาปรับใช้ เพื่อเปลี่ยนแปลง  
แนวความคิดในการทำงานเพื่อบุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ  
ตามที่เลขาฯ ได้ชี้แจงรายละเอียดไปแล้วนั้น ผมเห็นควรที่จะเสนอร่าง แผนอัตรากำลัง  
และแผนพัฒนาบุคลากร เพื่อให้ ก.อบต.จังหวัดอุทัยธานี พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป  
เห็นชอบกับร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และแผนพัฒนาบุคลากรฯ  
มีผู้ใดจะเสนอเรื่องอื่นใดอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ขอปิดการประชุม ขอขอบคุณ  
ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

ลงชื่อ

(นางยินดี ศีลาพันธ์)

ผู้จัดบันทึกการประชุม

ลงชื่อ

(นายสมคิด จุงวงษ์สุข)

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

แผนกลยุทธ์การบริหาร  
ทรัพยากรบุคคล



องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก  
อำเภอเมือง จังหวัดอุทัยธานี

แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองแก ปี 2554-2556



