

คู่มือสำหรับประชาชน: การขอข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: องค์การบริหารส่วนตำบลไค้งไผ่ อำเภอลำลูกขัน จังหวัดกาฬสินธุ์

กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ: การขอข้อมูลข่าวสารของทางราชการ
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: องค์การบริหารส่วนตำบลไค้งไผ่ อำเภอลำลูกขัน จังหวัดกาฬสินธุ์
3. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุมัติ
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา -
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 3 วัน
9. ข้อมูลสถิติ

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0

จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การขอข้อมูลข่าวสารของทางราชการ
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) สถานที่ให้บริการ องค์การบริหารส่วนตำบลไค้งไผ่ / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันเสาร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา
08:30 - 16:30 น.
หมายเหตุ -
12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
ผู้ประสงค์ขอข้อมูลข่าวสารของทางราชการให้ยื่นคำร้องขอข้อมูลข่าวสารพร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องต่องานอำนวยความสะดวกการขอข้อมูลข่าวสารสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไค้งไผ่

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ผู้ที่ประสงค์จะขอข้อมูลข่าวสารของทางราชการยื่นคำขอพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้องและเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำร้องขอและเอกสารหลักฐานประกอบ	30 นาที	องค์การบริหารส่วนตำบลโค้งไผ่ อำเภอขามเฒ่า ลักษณะบุรีจังหวัดกำแพงเพชร	-
2)	การพิจารณา	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารที่ร้องขอหากเป็นเอกสารที่อยู่ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการให้ดำเนินการให้ดูข้อมูลหรือสำเนาข้อมูล (หากต้องการ)	30 นาที	องค์การบริหารส่วนตำบลโค้งไผ่ อำเภอขามเฒ่า ลักษณะบุรีจังหวัดกำแพงเพชร	-
3)	การพิจารณา	กรณีเป็นเอกสารที่ไม่ได้จัดไว้ในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการให้ดำเนินการเสนอคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของทางราชการพิจารณาและแจ้งผลให้ผู้ร้องขอทราบ	7 วัน	องค์การบริหารส่วนตำบลโค้งไผ่ อำเภอขามเฒ่า ลักษณะบุรีจังหวัดกำแพงเพชร	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 7 วัน

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว 7 วัน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสาร ยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัว ประชาชน	-	1	1	ฉบับ	-
2)	สำเนาทะเบียน บ้าน	-	1	1	ฉบับ	-
3)	เซ็นสำเนาบัตร ข้าราชการสำเนา หนังสือจาก หน่วยงานเป็นต้น	-	1	1	ฉบับ	(เอกสารหลักฐาน อื่นๆแล้วแต่กรณี)

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวนเอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
ไม่พบเอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม						

16. ค่าธรรมเนียม

ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม

17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียนศูนย์รับเรื่องร้องทุกข์เรียนองค์การบริหารส่วนตำบลโค้งไผ่
หมายเหตุ(เลขที่ 11/1 หมู่ที่ 11 ตำบลโค้งไผ่อำเภอขามเฒ่าบุรีรัมย์จังหวัดกำแพงเพชร 62140)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

19. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	18/07/2558
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC)
จัดทำโดย	องค์การบริหารส่วนตำบลโค้งไผ่ อำเภอขามเฒ่าวรลักษบุรีจังหวัด กำแพงเพชรสถ.มท.
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-