

(สำเนา)

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งหลวง  
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔  
วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุม ชั้น ๓ เทศบาลตำบลทุ่งหลวง

\*\*\*\*\*

สมาชิกผู้มาประชุม

|                |            |
|----------------|------------|
| ๑. นายแมน      | เสื่อทุ่ง  |
| ๒. นายบัณฑิตย์ | ธนาวิวัฒนา |
| ๓. นายจะเด็จ   | พลกล้า     |
| ๔. นายถนัด     | พรมทุ่ง    |
| ๕. นายบุญส่ง   | บุญเรือง   |
| ๖. นายจุล      | กล่อมอญ    |
| ๗. นายบุญธรรม  | คำดี       |
| ๘. นายวิน      | ปานทุ่ง    |
| ๙. นายชาญ      | เป้ทุ่ง    |
| ๑๐. นายโกศล    | ปานพรม     |
| ๑๑. นายเซน     | ปานทุ่ง    |

ประธานสภาเทศบาลตำบลทุ่งหลวง  
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งหลวง เขต ๑  
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งหลวง เขต ๑  
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งหลวง เขต ๑  
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งหลวง เขต ๑  
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งหลวง เขต ๑  
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งหลวง เขต ๑  
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งหลวง เขต ๒  
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งหลวง เขต ๒  
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งหลวง เขต ๒  
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งหลวง เขต ๒  
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งหลวง เขต ๒

ผู้ไม่มาประชุม

|                |             |
|----------------|-------------|
| ๑. นางตรีณัฐธา | ยิ่งกุลภคิน |
|----------------|-------------|

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งหลวง เขต ๑  
(กักตัวเนื่องจากเป็นกลุ่มเสี่ยงโควิด)

ผู้เข้าร่วมประชุม

|                     |                 |
|---------------------|-----------------|
| ๑. นายวันชัย        | โมรัชเชียร      |
| ๒. นายนัดธรรม       | วงศ์เกลียวเรียน |
| ๓. จำเอกพุทธบุตร    | มหาพุทธรังสี    |
| ๔. นางณัฐนาถย์      | แป้นเกิด        |
| ๕. นางโนรี          | พุดลา           |
| ๖. นายวุฒิศักดิ์    | ลอมศรีสกุล      |
| ๗. นายเฉลิม         | โพธิ์แจ้ง       |
| ๘. นายวุฒิพงศ์      | ภูมิประพัทธ์    |
| ๙. นางสาวสุกัญญา    | อ่วมบุญ         |
| ๑๐. นางนิภาวรรณ     | พิมผาสุข        |
| ๑๑. นางสาวพัชชา     | บุญทอง          |
| ๑๒. นางสาวศิริพร    | พรมทุ่ง         |
| ๑๓. นายบรรเลง       | สุขชี           |
| ๑๔. นางสาวสุธารัตน์ | สอนทุ่ง         |
| ๑๕. นางสาวแสงเทียน  | เพชรทอง         |

รองนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งหลวง  
เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งหลวง  
ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งหลวง/เลขานุการสภาเทศบาล  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล  
ผู้อำนวยการกองคลัง  
ผู้อำนวยการกองช่าง  
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ  
ผู้อำนวยการกองการศึกษา  
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน  
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ  
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน  
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานส่งเสริมการท่องเที่ยว  
ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า

## ข้อประชุม

เปิดประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.  
จำเอกพุทธบุตร มหาพุทธรังสี  
ปลัดเทศบาลฯ  
เลขานุการสภาเทศบาล

นายแมน เลือทุ่ง  
ประธานสภาเทศบาล

จำเอกพุทธบุตร มหาพุทธรังสี  
เลขานุการสภาเทศบาล

กราบเรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพและท่านสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่านขณะนี้ท่านสมาชิกฯ ได้มาพร้อมแล้ว และถึงกำหนดเวลาที่จะเปิดประชุมสภาเทศบาลสมัยประชุมสามัญสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ผมขออนุญาตกราบเรียนเชิญท่านประธานสภาเทศบาลได้โปรดจุดเทียนธูปบูชาพระรัตนตรัย เพื่อความเป็นสิริมงคลของที่ประชุม อันทรงเกียรติแห่งนี้และต่อจากนั้นขอเรียนเชิญท่านประธานสภาเทศบาลได้โปรดขึ้นสู่บัลลังก์ประธานฯ เพื่อดำเนินการประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งหลวงตามระเบียบต่อไป

สวัสดีครับ ท่านสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่าน วันนี้เป็นวันที่สภาเทศบาลได้กำหนดประชุมสภาเทศบาล สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันนี้มีท่านสมาชิกมาเข้าร่วมประชุมจำนวน ๑๐ ท่าน เนื่องจากมีท่านสมาชิกฯ ต้องกักตัวเนื่องจากเป็นกลุ่มเสี่ยงโควิด จำนวน ๑ ท่าน ผมจึงขอเปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งหลวง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ บัดนี้ และขอให้เลขานุการสภาเทศบาล อ่านประกาศอำเภอศรีราชา เรื่อง เรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งหลวง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้ท่านสมาชิกฯ ทราบอีกครั้งหนึ่ง ขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาล

ประกาศอำเภอศรีราชา เรื่อง เรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งหลวง สมัยวิสามัญ สมัยที่หนึ่ง ครั้งที่หนึ่ง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ด้วยเทศบาลตำบลทุ่งหลวง รายงานว่ามีความจำเป็นที่จะขอเปิดประชุมเปิดประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งหลวง สมัยวิสามัญ สมัยที่หนึ่ง ครั้งที่หนึ่ง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่และเพื่อพิจารณาอนุมัติ กั้นเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในหมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ที่ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพันไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เนื่องจากอยู่นอกสมัยประชุมสภาสามัญสามัญประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ นายอำเภอศรีราชา ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย พิจารณาแล้ว เห็นว่ามีความจำเป็นที่ต้องดำเนินการตามระเบียบ กฎหมาย มติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ และคำสั่งผู้ว่าราชการจังหวัดสุโขทัย ที่ ๑๓๕๕/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ จึงประกาศเรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งหลวง สมัยวิสามัญ สมัยที่หนึ่ง ครั้งที่หนึ่ง ประจำปี ๒๕๖๔ นับตั้งแต่วันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป มีกำหนด ๑๕ วัน



นายแมน เลือทุ่ง  
ประธานสภาเทศบาล

ระเบียบวาระที่ ๑

ระเบียบวาระที่ ๒

นายแมน เลือทุ่ง  
ประธานสภาเทศบาล

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

นายแมน เลือทุ่ง  
ประธานสภาเทศบาล

ระเบียบวาระที่ ๔  
นายแมน เลือทุ่ง  
ประธานสภาเทศบาล

นายนิติธรรม วงษ์เกลียวเรียน  
เลขานุการนายกฯ

ท่านสมาชิกทุกท่านก็ได้ทราบประกาศนัดประชุมสภาเทศบาลตำบล  
ทุ่งหลวง ตามที่เลขานุการสภาเทศบาลได้อ่านให้ฟังแล้วนะครับ ต่อไปนี้  
ผมจะขอดำเนินการประชุมสภาเทศบาลตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้ต่อไป

เรื่องที่ประธานสภาเทศบาลจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ไม่มีนะครับ จะขอไปที่ระเบียบวาระที่ ๒

การรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลฯ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒  
ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๔

เจ้าหน้าที่สภาเทศบาล ได้จัดส่งสำเนารายงานการประชุมสภาเทศบาล  
ดังกล่าวไปให้ท่านสมาชิก ผู้ทรงเกียรติทุกท่านได้ทราบเป็นการล่วงหน้าแล้ว  
ผมจึงขอเรียนถามท่านสมาชิกว่า มีสมาชิกท่านใดจะขอแก้ไขหรือ  
เปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่นบ้าง ขอเชิญเสนอได้ เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใด  
จะแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงข้อความตอนใดอีก ผมขอมติจากที่ประชุมว่า  
สมาชิกท่านใดเห็นสมควรรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลดังกล่าว  
ด้วยการยกมือ

เห็นชอบ ๑๐ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง - เสียง

ครับ ตกลงมีมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุม ด้วยคะแนนเสียงข้าง  
มากครับ ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อทราบ

-ไม่มี-

เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ ยุติติ เรื่อง ขอรับความเห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี  
พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ของสำนักปลัดเทศบาล  
(เอกสารหมายเลข ๒)

ขอเชิญผู้บริหารเทศบาลเสนอเรื่องดังกล่าวต่อสภาเทศบาลครับ

นิติติของนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งหลวง เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ  
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ของ  
สำนักปลัดเทศบาล ด้วยเทศบาลตำบลทุ่งหลวง มีความประสงค์ขออนุมัติโอน  
เงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปตั้งจ่ายเป็น  
รายการใหม่ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ของสำนักปลัดเทศบาล ดังรายการต่อไปนี้

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ด้าน บริหารทั่วไป

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ โต๊ะทำงาน (ผู้บริหาร) ราคา ๒๘,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ ตัว  
คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นโต๊ะทำงานไม้ขนาดใหญ่ มีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๐๐ x ๙๕ x ๗๕ ซม.
  - มีตู้ไม้เก็บของด้านข้าง เนื้อไม้ชนิดเดียวกันกับโต๊ะ สามารถวางคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์
  - มีตู้ลิ้นชักล้อเลื่อนใต้โต๊ะ พร้อมกุญแจล็อคได้
- เนื่องจากไม่มีปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณฉบับเดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓ จึงจัดซื้อตามราคาท้องตลาดหรือราคาท้องถิ่น

เหตุผล เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานของผู้บริหาร (นายกเทศมนตรี ตำบลทุ่งหลวง)

โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวนทั้งสิ้น ๒๘,๐๐๐ บาท  
(สองหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

ด้าน บริหารทั่วไป

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ เก้าอี้สำนักงาน (ผู้บริหาร) ราคา ๕,๕๐๐ บาท จำนวน ๑ ตัว  
รวมราคา ๕,๕๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เก้าอี้สำนักงานแบบล้อเลื่อน ๕ แฉก หมุนได้
- มีพนักพิงสูงไม่น้อยกว่า ๖๐ ซม. เบาะนั่งกว้างไม่น้อยกว่า ๕๐ ซม. หุ้มบุวมอย่างดี
- มีที่วางพักแขนทั้ง ๒ ข้าง
- มีระบบไฮดรอลิกสามารถปรับระดับได้

เนื่องจากไม่มีปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณฉบับเดือนธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓ จึงจัดซื้อตามราคาท้องตลาดหรือราคาท้องถิ่น

เหตุผล เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานของผู้บริหาร (นายกเทศมนตรี ตำบลทุ่งหลวง)

ขอโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวนทั้งสิ้น ๕,๕๐๐ บาท  
(ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

รวมขอโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวนทั้งสิ้น ๓๓,๕๐๐ บาท  
(สามหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)



|                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                              | <p>โอนลด<br/>ด้าน บริหารทั่วไป<br/>แผนงาน บริหารงานทั่วไป<br/>งาน บริหารทั่วไป<br/>หมวด ค่าใช้สอย<br/>ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย<br/>หมวดอื่นๆ<br/>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ<br/>งบประมาณที่ตั้งไว้ ๒๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท<br/>งบประมาณคงเหลือ ๗๔,๘๐๐.๐๐ บาท<br/>ขอโอนลดจำนวนทั้งสิ้น ๓๓,๕๐๐บาท (สามหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)<br/>รวมขอโอนลดจำนวนทั้งสิ้น ๓๓,๕๐๐บาท (สามหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)<br/>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร<br/>ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณ รายจ่าย<br/>ในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ<br/>เปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของ<br/>สภาท้องถิ่น จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา และดำเนินการขอความความเห็นชอบ<br/>ต่อไป<br/>ตามที่ผู้บริหารเทศบาล ได้เสนอญัตติตั้งกล่าวให้สมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน<br/>รับทราบแล้วมีผู้ใดจะเสนอหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมให้ความเห็นชอบ<br/>ขอรับความเห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปตั้งจ่าย<br/>เป็นรายการใหม่ ของสำนักปลัดเทศบาล ผมขอให้งมมือด้วยครับ<br/>เห็นชอบ ๑๐ เสียง<br/>ไม่เห็นชอบ - เสียง<br/>งดออกเสียง - เสียง<br/>๔.๒ ญัตติ เรื่อง ขอรับความเห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี<br/>พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ของกองคลัง (เอกสารหมายเลข ๓)<br/>ขอเชิญผู้บริหารเทศบาลเสนอเรื่องดังกล่าวต่อสภาเทศบาลครับ<br/>ญัตติของนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งหลวง เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ<br/>รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ของ<br/>กองคลัง งบประมาณ ๓๑,๙๐๐.- บาท (สามหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยบาทถ้วน)<br/>ด้วยเทศบาลตำบลทุ่งหลวง มีความประสงค์ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ<br/>รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่<br/>ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ของกองคลัง ดังรายการต่อไปนี้<br/>ตั้งจ่ายรายการใหม่<br/>ด้าน บริหารทั่วไป<br/>แผนงาน บริหารงานทั่วไป<br/>งาน บริหารงานคลัง</p> |
| นายแมน เสือทุ่ง<br>ประธานสภาเทศบาล           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| มติที่ประชุม                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| นายแมน เสือทุ่ง<br>ประธานสภาเทศบาล           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| นายนิศธรรม วงษ์เกลียวเรียน<br>เลขานุการนายกฯ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๖ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำเป็นแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่เป็นแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

๒. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาด ไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FUD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)

- สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n) และBluetooth

ขอโอนเพิ่ม ๒๓,๐๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นสามพันบาทถ้วน)

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

ด้าน บริหารทั่วไป

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์



รายการ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑  
(๒๘ หน้า/นาที)

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi
  - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที (ppm)
  - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
  - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n) ได้
  - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น
  - สามารถใช้ได้กับ A๔ Letter, Legal และ Custom
- ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๘,๙๐๐.๐๐ บาท  
รวมขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่จำนวนทั้งสิ้น ๓๑,๙๐๐.๐๐ บาท (สามหมื่น-  
หนึ่งพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

โอนลด

ด้าน บริหารทั่วไป

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

หมวด เงินเดือน

ประเภท เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

งบประมาณตั้งไว้ ๒,๔๗๖,๔๔๐.๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือ ๒๓๙,๒๐๐.๐๐ บาท

ขอโอนลด ๓๑,๙๐๐.๐๐ บาท

รวมขอโอนลดจำนวนทั้งสิ้น ๓๑,๙๐๐.๐๐ บาท (สามหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อย-  
บาทถ้วน)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย  
ในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณคุณภาพ  
เปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของ  
สภาท้องถิ่น จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา และดำเนินการขอความความเห็นชอบ  
ต่อไป

นายแมน เสือทุ่ง  
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่ผู้บริหารเทศบาล ได้เสนอญัตติตั้งกล่าวให้สมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน  
รับทราบแล้วมีผู้ใดจะเสนอหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมให้ความเห็นชอบ  
ขอรับความเห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปตั้งจ่าย  
เป็นรายการใหม่ ของกองคลัง ผมขอโทษกมื่อด้วยครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๑๐ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง - เสียง

นายแมน เสือทุ่ง

ประธานสภาเทศบาล

นายนิติธรรม วงษ์เกลียวเรียน

เลขาธิการนายกฯ

๔.๓ ญัตติ เรื่อง ขอรับความเห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ของกองการศึกษา (เอกสาร หมายเลข ๔)

ขอเชิญผู้บริหารเทศบาลเสนอเรื่องดังกล่าวต่อสภาเทศบาลครับ

ญัตติ เรื่อง ขอรับความเห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ของกองการศึกษา ด้วยกองการศึกษา เทศบาลตำบลทุ่งหลวง มีความประสงค์ที่จะขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ หมวด

ค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๑ รายการ ดังนี้

ก.โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

ด้าน บริการชุมชนและสังคม

แผนงาน การศึกษา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑\* (จอแสดง

ภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๒๒,๐๐๐.-บาท จำนวน

๔ เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- มีหน่วยงานประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boot หรือ Max Boot) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกน ได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง
- มีหน่วยงานประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
- มีหน่วยงานประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใด อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาด ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ



- ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR ๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
  - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
  - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
  - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
  - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
  - เป็นไปตามหลักเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ราคาเครื่องละ ๒๒,๐๐๐-บาท จำนวน ๔ เครื่อง

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๘๘,๐๐๐.-บาท (-แปดหมื่นแปดพันบาทถ้วน-)

เหตุผล เนื่องจากเป็นการจัดซื้อครุภัณฑ์ เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของพนักงานและเจ้าหน้าที่ของกองการศึกษา ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวนทั้งสิ้น ๘๘,๐๐๐.-บาท

ข.โอนลด

ด้าน บริการชุมชนและสังคม

แผนงาน การศึกษา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

หมวด เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภท เงินเดือนพนักงาน

งบประมาณตั้งไว้ ๑๔,๒๙๙,๐๕๐.- บาท

งบประมาณคงเหลือ ๒,๔๐๕,๓๔๗.๗๔ บาท

ขอโอนลด จำนวน ๘๘,๐๐๐.-บาท

ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลทุ่งหลวง เพื่อพิจารณาต่อไป

นายแมน เลือทุ่ง  
ประธานสภาเทศบาล

มติที่ประชุม

นายแมน เลือทุ่ง  
ประธานสภาเทศบาล

นายนักธรรม วงษ์เกลียวเรียน  
เลขานุการนายก

ตามที่ผู้บริหารเทศบาล ได้เสนอญัตติตั้งกล่าวให้สมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน  
รับทราบแล้วมีผู้ใดจะเสนอหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมให้ความเห็นชอบ  
ขอรับความเห็นชอบโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ไปตั้งจ่าย  
เป็นรายการใหม่ ของกองการศึกษา ผมขอให้งมมือด้วยครับ

เห็นชอบ ๑๐ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง - เสียง

๔.๔ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี  
พ.ศ. ๒๕๖๔ ไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งานธุรการ สำนัก  
ปลัดเทศบาล (เอกสารหมายเลข ๕)

ขอเชิญผู้บริหารเทศบาลเสนอเรื่องดังกล่าวต่อสภาเทศบาลครับ

ญัตติของนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งหลวง เรื่อง ขออนุมัติกันเงินงบประมาณ  
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ กรณีที่ยัง  
มิได้ก่อหนี้ผูกพัน ของสำนักปลัดเทศบาล รวมงบประมาณทั้งสิ้น  
๗๗,๕๐๐.- บาท (-เจ็ดหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน-) ด้วยเทศบาลตำบล  
ทุ่งหลวง มีความประสงค์ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง  
ที่ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๗๗,๕๐๐.- บาท (-เจ็ดหมื่น-  
เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน-) เนื่องจากอยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตาม  
ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และรอการพิจารณาอนุมัติงบประมาณ แต่เทศบาลยังมี  
ความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไป เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับ  
ประชาชนในพื้นที่และเพื่อประโยชน์ในการบริหารงานเทศบาล  
ดังนั้น เทศบาลตำบลทุ่งหลวงจึงขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง  
กรณีที่ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน ไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
ดังรายการต่อไปนี้

กรณีไม่ก่อหนี้ผูกพัน

๑. สำนักปลัดเทศบาล

ด้าน บริหารทั่วไป

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล  
จำนวน ๒ เครื่อง

- เป็นไปตามหลักเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์  
คอมพิวเตอร์กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม งบประมาณ  
๔๔,๐๐๐.-บาท



๒. สำนักปลัดเทศบาล

ด้าน บริหารทั่วไป

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ โต๊ะทำงาน (ผู้บริหาร) จำนวน ๑ ตัว

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานของผู้บริหาร (นายกเทศมนตรีตำบล  
ทุ่งหลวง)

- เป็นไปตามราคาท้องตลาดหรือราคาท้องถิ่น

งบประมาณ ๒๘,๐๐๐ บาท

๓. สำนักปลัดเทศบาล

ด้าน บริหารทั่วไป

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ เก้าอี้สำนักงาน (ผู้บริหาร) จำนวน ๑ ตัว

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงานของผู้บริหาร (นายกเทศมนตรีตำบล  
ทุ่งหลวง)

- เป็นไปตามราคาท้องตลาดหรือราคาท้องถิ่น

งบประมาณ ๕,๕๐๐.- บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗๗,๕๐๐.- บาท (-เจ็ดหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน-)

โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิก  
จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑  
หมวด ๕ การกันเงิน ข้อ ๕๙ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและ  
สิ่งก่อสร้าง ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก  
ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่  
เกินระยะเวลาหนึ่งปี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น ยังมิได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพัน ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิก  
จ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น หรือกรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไข  
เปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือ  
เปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงและหรือขยายเวลา  
เบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น แล้วแต่กรณี และโครงการ  
ดังกล่าวต้องมีวัตถุประสงค์เดิมตามที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้ จึงเรียน  
มาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาขอความเห็นชอบต่อสภาเทศบาลตำบล  
ทุ่งหลวงต่อไป

นายแมน เสือทุ่ง  
ประธานสภาเทศบาล

มติที่ประชุม

นายแมน เสือทุ่ง  
ประธานสภาเทศบาล

นายฉัตรธรรม วงษ์เกลียวเรียน  
เลขานุการนายกฯ

ตามที่ผู้บริหารเทศบาล ได้เสนอญัตติดังกล่าวให้สมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน  
รับทราบแล้วมีผู้ใดจะเสนอหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมให้ความ  
เห็นชอบขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๔ ไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งานธุรการ  
สำนักปลัดเทศบาล ผมขอให้ยกมือด้วยครับ

เห็นชอบ ๑๐ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง - เสียง

๔.๕ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๔ ไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งานป้องกันและ  
บรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล (เอกสารหมายเลข ๖)

ขอเชิญผู้บริหารเทศบาลเสนอเรื่องดังกล่าวต่อสภาเทศบาลครับ

ญัตติของนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งหลวง เรื่อง ขออนุมัติขออนุมัติกันเงินเบิกจ่าย  
งบประมาณรายจ่าย ของงานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย สำนัก  
ปลัดเทศบาล ด้วยเทศบาลตำบลทุ่งหลวง มีความประสงค์ขออนุมัติกันเงิน  
เบิกจ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท  
ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง รายการ หัวฉีดพร้อมสายดับเพลิงท่อแยกและอื่นๆ  
งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท ตามรายการดังนี้

ด้าน บริหารงานทั่วไป

แผนงาน การรักษาความสงบภายใน

งาน ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

๑. หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง

รายการ หัวฉีดพร้อมสายดับเพลิงท่อแยกและอื่นๆ งบประมาณ

๑๐๐,๐๐๐.- บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อหัวฉีดน้ำดับเพลิงแบบด้ามปืน มีคันโยก เปิด - ปิดน้ำ  
(แบบบอลวาล์ว) ได้ตามความต้องการสามารถปรับปริมาณน้ำได้ ๔ ระดับ  
๓๐-๖๐-๙๕-๑๒๕ แกลลอน/นาที่สามารถปรับชนิดของน้ำได้ ๓ ระดับ ลำตรง/  
กิ่งฝอย/ม่านน้ำ

- สายส่งน้ำดับเพลิง จำนวน ๖ เส้น โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ สายส่งน้ำดับเพลิง  
ชนิดยางสังเคราะห์ ขนาด ๑.๕ นิ้ว ยาว ๒๐ เมตร พร้อมข้อต่อทองเหลือง ขนาด  
๒.๕ นิ้ว

- ท่อแยกสามทางวาล์วเดี่ยว ขนาด ๒.๕ นิ้ว x ๒.๕ นิ้ว x ๒.๕ นิ้ว

- เป็นไปตามราคาท้องตลาด

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๒๘ ลำดับที่ ๑๑

เหตุผล เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

การบริการและช่วยเหลือประชาชน และการทำงานที่มีประสิทธิภาพมาก  
ขึ้นและรวดเร็วขึ้น

รวมงบประมาณที่ขออนุมัติกันเงินทั้งสิ้น ๑๐๐,๐๐๐.- บาท (-หนึ่งแสนบาทถ้วน-)



ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ การกันเงิน ข้อ ๕๙ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพันแต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

นายแมน เลือทุ่ง  
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่ผู้บริหารเทศบาล ได้เสนอญัตติตั้งกล่าวให้สมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน รับทราบแล้วมีผู้ใดจะเสนอหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมให้ความเห็นชอบ ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล ผมขอให้ยกมือด้วยครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๑๐ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง - เสียง

นายแมน เลือทุ่ง  
ประธานสภาเทศบาล

๔.๖ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กองคลัง (เอกสารหมายเลข ๗)

นายนิติธรรม วงษ์เกลียวเรียน  
เลขานุการนายกฯ

ขอเชิญผู้บริหารเทศบาลเสนอเรื่องดังกล่าวต่อสภาเทศบาลครับ  
ญัตติของนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งหลวง เรื่อง ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ กรณีที่ยังไม่ก่อหนี้ผูกพัน งบประมาณ ๓๑,๙๐๐.๐๐ บาท (สามหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยบาทถ้วน) กองคลัง มีความประสงค์ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ยังไม่ก่อหนี้ผูกพัน รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๓๑,๙๐๐.๐๐ บาท (สามหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยบาทถ้วน) เนื่องจากอยู่ระหว่างการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง แต่เทศบาลยังมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไป เพื่อให้บริหารงานของกองคลังเป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ดังนั้น กองคลัง จึงขออนุมัติกันเงิน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ กรณีที่ยังไม่ก่อหนี้ผูกพัน ไว้เบิกจ่ายในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังรายการต่อไปนี้

ด้าน บริหารทั่วไป

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๖ GHz และมีเทคโนโลยี

เพิ่มสัญญาณพิกเซลได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง  
จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำเป็นแบบ Cache Memory  
รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือ  
ดีกว่า ดังนี้

๑. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่เป็นแผงวงจรหลักที่มี  
ความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาด  
ไม่น้อยกว่า ๒ GB

๒. มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้  
หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า  
๔ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า  
๑ TB หรือ Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB  
จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก  
(External) จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ  
๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ  
FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)

- สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n) และ Bluetooth  
เป็นเงิน ๒๓,๐๐๐.๐๐ บาท (สองหมื่นสามพันบาทถ้วน)

รายการ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑  
(๒๘ หน้า/นาที)

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที  
(ppm)

- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า  
๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐  
Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่าน  
เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n) ได้

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔ Letter, Legal และ Custom



นายแมน เลือทุ่ง  
ประธานสภาเทศบาล

มติที่ประชุม

นายแมน เลือทุ่ง  
ประธานสภาเทศบาล

นายนิติธรรม วงษ์เกลียวเรียน  
เลขานุการนายกฯ

จำนวนเงิน ๘,๙๐๐.๐๐ บาท (แปดพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

รวมเป็นเงินที่ชอกันทั้งสิ้น ๓๑,๙๐๐.๐๐ บาท (สามหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ การกันเงิน ข้อ ๕๙ หากองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นยังไม่ได้ดำเนินการก่องหนผู้กัพันตามเงื่อนไขวรรคหนึ่งให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งสมัยสภาท้องถิ่น หรือกรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงและหรือขยายเวลาเบิกจ่ายได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาขอความความเห็นชอบต่อสภาเทศบาลท่งหลวง ต่อไป

เห็นชอบ ๑๐ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง - เสียง

๔.๗ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กองช่าง (เอกสารหมายเลข ๘)

ขอเชิญผู้บริหารเทศบาลเสนอเรื่องดังกล่าวต่อสภาเทศบาลครับ

ญัตตินายกเทศมนตรีตำบลท่งหลวง เรื่อง ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ กองช่าง ด้วยเทศบาลตำบลท่งหลวงมีโครงการที่จะขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ในหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ยังมีได้ดำเนินการหรืออยู่ระหว่างรอดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ กรณีที่ยังมิได้ก่องหนผู้กัพัน (ข้อ ๕๙) ไว้เบิกตัดปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ตามรายการดังนี้

โครงการที่จัดตั้งในงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ได้แก่

ด้าน บริการชุมชนและสังคม

แผนงาน เคหะและชุมชน

งาน ไฟฟ้าถนน

หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

รายการ

๑) โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ ค.ส.ล. ขอยบ้านป่าแค หมู่ ๑ เชื่อมขอยบ้านผู้ใหญ่เหียบ หมู่ ๒ ขนาดกว้าง ๐.๓๐ เมตร ยาว ๓๖๓.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๒ เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย ตามแบบเทศบาลตำบลทุ่งหลวงกำหนด จำนวนเงิน ๙๙๐,๐๐๐.- บาท (เก้าแสน-เจ็ดหมื่นบาทถ้วน)

เหตุผล เนื่องจากเป็นโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการหาผู้รับจ้าง

แผนงาน เคหะและชุมชน

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

รายการ

๑) ครุภัณฑ์เครื่องอัดอากาศ จำนวน ๑ เครื่อง ขนาดหัวปั๊มลม ๑ แรงม้า จำนวนลูกสูบ ๒ ลูกสูบ ความจุถัง พักลม ๙๒ ลิตร ปริมาณลม ๒๐๓ ลิตร/นาที ประกอบมอเตอร์ ๑ HP ๒๒๐ V จำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

เหตุผล เนื่องจากเป็นโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการหาผู้รับจ้าง

๒) ครุภัณฑ์เลื่อยโซยนต์ จำนวน ๑ ตัว เครื่องจักรกลต้นกำลัง ๒.๐ แรงม้า เครื่องยนต์เบนซิน ๒ จังหวะ ปริมาตรกระบอกสูบ ๓๑.๘ ซีซี แผ่นบังคับโซ่ ๑๖ นิ้ว โซ่ ๓/๘ นิ้ว ยาว ๑๖ นิ้ว จำนวนเงิน ๑๔,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

เหตุผล เนื่องจากเป็นโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการหาผู้รับจ้าง

แผนงาน เคหะและชุมชน

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

ค่าครุภัณฑ์

ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน

รายการ

๑) ครุภัณฑ์เครื่องเจียร/ตัด แบบมือถือ ขนาด ๔ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง กำลังไฟเข้า ๗๑๐ วัตต์ ความเร็วรอบ ๑๑,๐๐๐ รอบ/นาที จำนวนเงิน ๕,๕๐๐.- บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

เหตุผล เนื่องจากเป็นโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการหาผู้รับจ้าง

๒) ครุภัณฑ์เครื่องเชื่อมโลหะ จำนวน ๑ เครื่อง แรงดัน ๒๒๐ V ความถี่ ๕๐ Hz กระแสไฟเชื่อม ๓๐ - ๑๔๐ คีมจับลวดเชื่อม ๒๐๐ A พร้อมสาย ๒๕ mm. คีมจับสายดิน ๒๐๐ A พร้อมสาย ๒๕ mm. แปรงเคาะสแล็ก หน้ากากกรองแสง กระแสไฟเชื่อม ๒๐๐ A จำนวนเงิน ๒๒,๐๐๐.- บาท (สองหมื่นสองพันบาทถ้วน)

เหตุผล เนื่องจากเป็นโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการหาผู้รับจ้าง



๓) ครุภัณฑ์แม่แรงตะเข้ ขนาด ๓ ตัน จำนวน ๑ ตัว ช่วงยกสูงสุด ๔๙๐ มิลลิเมตร ช่วงยกต่ำสุด ๙๘ มิลลิเมตร รับน้ำหนักได้สูงสุด ๓ ตัน จำนวนเงิน ๑๕,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

เหตุผล เนื่องจากเป็นโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการหาผู้รับจ้าง

๔) ครุภัณฑ์เลื่อยวงเดือนไฟฟ้า แบบมือถือ จำนวน ๑ ตัว กำลังไฟ ๑,๖๐๐ วัตต์ ความเร็วรอบ ๕,๕๐๐ รอบ/นาที จำนวนเงิน ๕,๖๐๐.- บาท (ห้าพันหกร้อยบาทถ้วน)

เหตุผล เนื่องจากเป็นโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการหาผู้รับจ้าง

๕) ครุภัณฑ์สว่านไฟฟ้า จำนวน ๑ ตัว กำลังไฟ ๗๕๐ วัตต์ ความเร็วรอบ ๐ - ๓,๒๕๐ รอบ/นาที อัตรากระแทก ๐ - ๔๘,๕๐๐ ครั้ง/นาที เจาะเหล็ก/ไม้/คอนกรีต : ๑๒/๒๕/๑๖ มิลลิเมตร ขนาดดอก หัวจับ : ๑.๕ - ๑๓ มิลลิเมตร จำนวนเงิน ๕,๖๐๐.- บาท (ห้าพันหกร้อยบาทถ้วน)

เหตุผล เนื่องจากเป็นโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการหาผู้รับจ้าง

แผนงาน เคหะและชุมชน

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการ

๑) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒ เครื่อง มีหน่วยงานประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้

๑. ในกรณีที่หน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๓ GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกน หรือ

๒. ในกรณีที่หน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๘ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n,ac) และ Bluetooth

จำนวนเงิน ๔๔,๐๐๐.- บาท (สี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน)

เหตุผล เนื่องจากเป็นโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการหาผู้รับจ้าง

๒) ครุภัณฑ์เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๔ เครื่อง มีกำลังไฟฟ้า ด้านนอก ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts) สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที จำนวนเงิน ๑๐,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

เหตุผล เนื่องจากเป็นโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการหาผู้รับจ้าง

รวมงบประมาณที่ขอเงินไว้เบิกตัดปี งบฯยังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน จำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๑๑๑,๗๐๐ บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อย-บาทถ้วน) (เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวนเงิน ๑,๑๑๑,๗๐๐ บาท )

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การรับฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๕ การกันเงิน ข้อ ๕๙ “ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมีได้ดำเนินการก่อนนี้ผูกพันตามเงื่อนไขในวรรคหนึ่งให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น หรือกรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวที่ทำให้ลักษณะ ประมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี

กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินและขยายเวลาเบิกจ่ายเงินแล้ว หากไม่ได้ดำเนินการหรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นตกเป็นเงินสะสม” จึงเรียนมาเพื่อทราบ และนำเสนอสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งหลวง พิจารณาต่อไป

นายแมน เลือทุ่ง  
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่ผู้บริหารเทศบาล ได้เสนอญัตติตั้งกล่าวให้สมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน รับทราบแล้วมีผู้ใดจะเสนอหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมให้ความเห็นชอบ ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กองช่าง ผมขอให้งมอด้วยครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๑๐ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง - เสียง



นายแมน เลือทุ่ง  
ประธานสภาเทศบาล

นายณัฏฐธรรม วงษ์เกลียวเรียน  
เลขานุการนายกฯ

๔.๘ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (เอกสารหมายเลข ๙)

ขอเชิญผู้บริหารเทศบาลเสนอเรื่องดังกล่าวต่อสภาเทศบาลครับ  
ญัตติของนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งหลวง เรื่อง ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ กรณีที่ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๕๓,๐๐๐.- บาท (-ห้าหมื่นสามพันบาทถ้วน-) ด้วยเทศบาลตำบลทุ่งหลวง มีความประสงค์ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๕๓,๐๐๐.- บาท (-ห้าหมื่นสามพันบาทถ้วน-) เนื่องจากอยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง แต่เทศบาลยังมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไป เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้กับประชาชนในพื้นที่และเพื่อประโยชน์ในการบริหารงานเทศบาล ดังนั้นเทศบาลตำบลทุ่งหลวงจึงขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ กรณีที่ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพันไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังรายการต่อไปนี้  
กรณีไม่ก่อหนี้ผูกพัน

๑. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ด้าน ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงาน สาธารณสุข

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒  
จำนวน ๑ เครื่อง

- เป็นไปตามหลักเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์  
คอมพิวเตอร์ กระดาษพริตติ้งเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

งบประมาณ ๓๐,๐๐๐.- บาท

๒. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ด้าน ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงาน สาธารณสุข

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการ เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง

- เป็นไปตามหลักเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระดาษดิจิตอลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

๓. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ด้าน ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงาน สาธารณสุข

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

รายการ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง

- เป็นไปตามหลักเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กระดาษดิจิตอลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

งบประมาณ ๑๕,๐๐๐.- บาท

๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ด้าน ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงาน สาธารณสุข

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

รายการ รถเข็น

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารถเข็น (ล้อเดียว แบบหนา) จำนวน ๑ คัน

- เป็นไปตามราคาท้องตลาด

งบประมาณ ๓,๐๐๐.- บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๓,๐๐๐.- บาท (-ห้าหมื่นสามพันบาทถ้วน-)

โดยอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับปัจจุบัน หมวด ๕ การกันเงิน ข้อ ๕๙ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงาน ขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีก ไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมีได้ดำเนินการ ก่อนนี้ผูกพันตามเงื่อนไขในวรรคหนึ่ง ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ ไม่เกินอีกหนึ่งปีสมัยสภาท้องถิ่น หรือกรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนแปลงหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงและหรือขยายเวลา



นายแมน เลือทุ่ง  
ประธานสภาเทศบาล

มติที่ประชุม

นายแมน เลือทุ่ง  
ประธานสภาเทศบาล

ผู้บริหาร  
นายแมน เลือทุ่ง  
นายแมน เลือทุ่ง  
ประธานสภาเทศบาล

นายบัณฑิตธรรม วงษ์เกลียวเรียน  
เลขานุการนายกฯ

เบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาขอความเห็นชอบต่อสภาเทศบาลตำบลทุ่งหลวงต่อไป

ตามที่ผู้บริหารเทศบาล ได้เสนอญัตติตั้งกล่าวให้สมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่านรับทราบแล้วมีผู้ใดจะเสนอหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมให้ความเห็นชอบขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมผมขอให้ยกมือด้วยครับ

เห็นชอบ ๑๐ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง - เสียง

๔.๙ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กองวิชาการและแผนงาน (เอกสารหมายเลข ๑๐)

ขอเชิญผู้บริหารเทศบาลเสนอเรื่องดังกล่าวต่อสภาเทศบาลครับ

(ขอลอนญัตตินี้ครับ)

ผู้บริหารขอลอนนะครับ

๔.๑๐ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กองการศึกษา (เอกสารหมายเลข ๑๑)

ขอเชิญผู้บริหารเทศบาลเสนอเรื่องดังกล่าวต่อสภาเทศบาลครับ

ญัตติของนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งหลวง เรื่อง ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไว้เพื่อเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ด้วยเทศบาลตำบลทุ่งหลวง มีความประสงค์ที่จะขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๘๘,๐๐๐.-บาท (-แปดหมื่นแปดพันบาทถ้วน-) เนื่องจากอยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง และรอการพิจารณาอนุมัติงบประมาณ แต่เทศบาลมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไป เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของพนักงานและเจ้าหน้าที่ของกองการศึกษา ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น ดังนั้นเทศบาลตำบลทุ่งหลวงจึงขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในหมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน ไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังรายการต่อไปนี้

ด้าน บริการชุมชนและสังคม

แผนงาน การศึกษา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

นายแมน เสือทุ่ง  
ประธานสภาเทศบาล

มติที่ประชุม

นายแมน เสือทุ่ง  
ประธานสภาเทศบาล

นายณัฏฐธรรม วงษ์เกลียวเรียน  
เลขานุการนายกฯ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ การกันเงิน ข้อ ๕๙ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีก ไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลทุ่งหลวง เพื่อพิจารณาต่อไป

ตามที่ผู้บริหารเทศบาล ได้เสนอญัตติตั้งกล่าวให้สมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน รับทราบแล้วมีผู้ใดจะเสนอหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมให้ความเห็นชอบ ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ กองการศึกษา ผมขอให้งมอด้วยครับ

เห็นชอบ ๑๐ เสียง  
ไม่เห็นชอบ - เสียง  
งดออกเสียง - เสียง

๔.๑๑ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กองการศึกษา (เอกสารหมายเลข ๑๒)

ขอเชิญผู้บริหารเทศบาลเสนอเรื่องดังกล่าวต่อสภาเทศบาลครับ

ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กองการศึกษาด้วยเทศบาลตำบลทุ่งหลวง มีความประสงค์ที่จะขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไว้เพื่อเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนเกี่ยวกับการศึกษา แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมอาคารเรียน นั้น

เหตุผล เนื่องจากกองการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา มีภารกิจและความจำเป็นที่จะขอเงินงบประมาณไว้เบิกในปีถัดไป เนื่องจากอยู่ระหว่างขั้นตอนของงานพัสดุ และเพื่อให้การปฏิบัติงานภายในกองการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ด้าน บริการชุมชนและสังคม

แผนงาน การศึกษา

งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

หมวด ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง



นายแมน เสือทุ่ง  
ประธานสภาเทศบาล

มติที่ประชุม

นายแมน เสือทุ่ง  
ประธานสภาเทศบาล

นายฉัตรธรรม วงษ์เกลียวเรียน  
เลขานุการนายกฯ

รายการ ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมอาคารเรียน เพื่อจ่ายเป็นค่าในการซ่อมแซมอาคารเรียนโรงเรียนวัดคูสิดาราม และโรงเรียนวัดลายมิตรภาพที่ ๘๐ จำนวนเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

โดยตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนการจัดการศึกษา แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมอาคารเรียนนั้น

เหตุผล เนื่องจากกองการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา จึงมีความจำเป็นขอเงินงบประมาณไว้เพื่อเบิกจ่ายในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และเพื่อให้การปฏิบัติงานภายในกองการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยเหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๕๕ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นจะต้อง ใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลทุ่งหลวง เพื่อพิจารณาต่อไป

ตามที่ผู้บริหารเทศบาล ได้เสนอญัตติตั้งกล่าวให้สมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่านรับทราบแล้วมีผู้ใดจะเสนอหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมให้ความเห็นชอบขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กองการศึกษา ผมขอให้อยกมือด้วยครับ

เห็นชอบ ๑๐ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง - เสียง

๔.๑๒ ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง กองการศึกษา (เอกสารหมายเลข ๑๓)

ขอเชิญผู้บริหารเทศบาลเสนอเรื่องดังกล่าวต่อสภาเทศบาลครับ

ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะ

และขนส่ง กองการศึกษา ด้วยกองการศึกษา เทศบาลตำบลทุ่งหลวง มีความ

ประสงค์ที่จะขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๖๔ ไว้เพื่อเบิกในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

โดยเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๔ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายการ รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๔ ตัน ๖ ล้อ นั้น

เหตุผล เนื่องจากกองการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา จึงมีความจำเป็นต้องขอกันเงินงบประมาณไว้เพื่อเบิกจ่ายในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และเพื่อให้การปฏิบัติงานภายในกองการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายการ รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๔ ตัน ๖ ล้อ โดยเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เหตุผล เนื่องจากกองการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา มีภารกิจ และความจำเป็นที่จะขอกันเงินงบประมาณไว้เบิกในปีถัดไป เพื่อให้การปฏิบัติงานภายในกองการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ด้าน บริการชุมชนและสังคม

แผนงาน การศึกษา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

หมวด ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

รายการ รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๔ ตัน ๖ ล้อ จำนวนเงิน ๑,๓๗๕,๐๐๐ บาท

โดยเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายการ รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด ๔ ตัน ๖ ล้อ นั้น

เหตุผล เนื่องจากกองการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา มีความจำเป็นต้องขอกันเงินงบประมาณไว้เพื่อเบิกจ่ายในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และเพื่อให้การปฏิบัติงานภายในกองการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๕๙ จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลทุ่งหลวง เพื่อพิจารณาต่อไป

ตามที่ผู้บริหารเทศบาล ได้เสนอญัตติตั้งกล่าวให้สมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน รับทราบแล้วมีผู้ใดจะเสนอหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมให้ความเห็นชอบ ขออนุมัติกันเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไว้เบิกจ่ายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง กองการศึกษา ผมขอให้ยกมือด้วยครับ

นายแมน เสือทุ่ง  
ประธานสภาเทศบาล



มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๑๐ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง - เสียง

ระเบียบวาระที่ ๔

นายแมน เสือทุ่ง

ประธานสภาเทศบาล

นายบุญธรรม คำดี

สมาชิกสภา

นายเฉลิม โพธิ์แจ้ง

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข

เรื่องอื่น ๆ

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอแนะต่อคณะผู้บริหาร ขอเชิญครับ

ขอสอบถามเรื่องเตาเผาขยะมาซ่อมแล้วหรือยัง

เมื่อวันที่ ๕ กันยายน บริษัทพลพลีเมียม พลัส จำกัด ส่งช่างมาตรวจสอบความเสียหายและจะนำรายการที่ชำรุดกลับไปซื้ออะไหล่ เพราะทางผมก็กำชับว่าให้ดำเนินการแก้ไขให้โดยด่วนครับ และจะทำหนังสือกำชับอีกรอบครับ

สอบถามเรื่องลูกรังหมู่บ้านครับ

กราบเรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งหลวง ตอนนี้กองช่างได้จัดซื้อวัสดุลูกรังมาสต็อกไว้ ซึ่งขณะนี้กองช่างจะเข้าไปสำรวจเส้นทางต่างๆ ว่าขณะนี้ชำรุดมากน้อย ยังไงก็ขอฝากท่านสมาชิกช่วยกรุณาแจ้งพร้อมทั้งถ่ายรูปแนบว่าเป็นเส้นทางสาธารณะประโยชน์หรือไม่ กองช่างจะได้พิจารณาดำเนินการแก้ไขให้ต่อไปครับ

นายบุญธรรม คำดี

สมาชิกสภา

นายวุฒิศักดิ์ ลอมศรีกุล

ผู้อำนวยการกองช่าง

นายแมน เสือทุ่ง

ประธานสภาเทศบาล

บัดนี้เราก็ได้ดำเนินการประชุมสภาเทศบาลมาครบตามระเบียบวาระการประชุม และได้เวลาอันสมควรแล้ว ผมขอปิดการประชุมสภาเทศบาลสมัยวิสามัญ สมัยที่หนึ่ง ครั้งที่หนึ่ง ประจำปี ๒๕๖๔ และขอขอบคุณท่านสมาชิกฯ ผู้มีเกียรติทุกท่านที่ได้กรุณาสละเวลามาร่วมประชุมในวันนี้เป็นอย่างสูง ผมขอปิดการประชุมครับ สวัสดีครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๐๐ น.

(ลงชื่อ) จำเอก

W. 2/2564

(พุทธบุตร มหาพุทธรังสี)  
ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งหลวง

เลขานุการสภาเทศบาลผู้จดยางงานการประชุม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลแล้วถูกต้อง

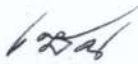
(ลงชื่อ)



(นางตรีณัฐรา ยิ่งกุลภคิน)

ประธานกรรมการ

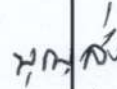
(ลงชื่อ)



(นายเซน ปานทุ่ง)

กรรมการ

(ลงชื่อ)



(นายบุญส่ง บุญเรือง)

กรรมการ