



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลหนองบัว

ที่ นว ๖๑๕๐๔/

วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่อง จ้างเหมาทำป้ายไว้นิลและป้ายสติ๊กเกอร์ จำนวน ๖ รายการ

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง/ปลัดเทศบาล/นายกเทศมนตรี

ด้วย เทศบาลตำบลหนองบัวมีความประสงค์จะ จ้างจ้างเหมาทำป้ายไว้นิลและป้ายสติ๊กเกอร์ จำนวน ๖ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องจ้าง

เพื่อใช้ในโครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาประเพณีฟุตบอลสิรินธรคัพ ประจำปี ๒๕๖๓

๒. รายละเอียดของพัสดุ

รายละเอียดดังนี้

๒.๑ ป้ายไว้นิล ขนาด 9.60x3.00 เมตร จำนวน 1 ป้าย

๒.๒ ป้ายไว้นิล ขนาด 2.00x3.00 เมตร จำนวน 2 ป้าย

๒.๓ ป้ายสติ๊กเกอร์กั้นหันทัดลงบนไม้อัดพร้อมฉลุลตามรูปกั้น ขนาด 1.20x1.20 เมตร จำนวน 4

ป้าย

๒.๔ ป้ายสติ๊กเกอร์เจดีย์ติดลงบนโฟมบอร์ดพร้อมฉลุลตามรูปเจดีย์ ขนาด 1.20x2.40 เมตร จำนวน 1

ป้าย

๒.๕ ป้ายสติ๊กเกอร์ชิงช้าสวรรค์ติดลงบนโฟมบอร์ดพร้อมฉลุลตามรูปชิงช้าสวรรค์ ขนาด 1.20x2.40

เมตร จำนวน 1 ป้าย

๒.๖ ป้ายสติ๊กเกอร์พระบรมฉายาลักษณ์ติดลงบนโฟมบอร์ดพร้อมฉลุลตามรูปพระบรมฉายาลักษณ์

ขนาด 1.20x2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย

๓. ราคาของพัสดุที่จะจ้างจำนวน ๑๑,๙๘๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

๔. วงเงินที่จะจ้าง

เงินนอกงบประมาณจากรายได้ของหน่วยงาน จำนวน ๑๑,๙๘๐.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาส่งมอบงานหรือให้งานแล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓

๖. วิธีที่จะจ้าง และเหตุผลที่ต้องจ้าง

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

การแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอจ้างดังกล่าวข้างต้น

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

อนงค์ พวงทรัพย์

(นางอนงค์ พวงทรัพย์)

เจ้าพนักงานพัสดุ