



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลตำบลหนองบัว กองคลัง งานพัสดุและทรัพย์สิน

ที่ นว ๖๑๕๐๕/

วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุตามโครงการดำเนินงานประปาเทศบาลตำบลหนองบัว

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง/ปลัดเทศบาล/นายกเทศมนตรีตำบลหนองบัว

ด้วย เทศบาลตำบลหนองบัว กองคลัง งานพัสดุและทรัพย์สินมีความประสงค์จะ ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุตามโครงการดำเนินงานประปาเทศบาล จำนวน ๑๘ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ

เพื่อใช้ในการผลิตน้ำประปา ซ่อมแซมประปา และติดตั้งมาตรน้ำใหม่ ประปาบ้านโคกมะตูม หมู่ ๘ ตำบลหนองบัว

๒. รายละเอียดของพัสดุ

๑. สารส้ม จำนวน ๓๐ ลูกๆละ ๓๙๐ บาท เป็นเงิน ๑๑,๗๐๐ บาท
๒. คลอรีน จำนวน ๑ ถังๆละ ๔,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๔,๐๐๐ บาท
๓. ประกับ ๓ นิ้ว ออก ๔ หุน จำนวน ๒ อันๆละ ๑๙๓ บาท เป็นเงิน ๓๘๖ บาท
๔. ต่อตรงเกลียวนอก ๖ หุน จำนวน ๑ อันๆละ ๑๑ บาท เป็นเงิน ๑๑ บาท
๕. ต่อตรง ๖ หุน จำนวน ๑ อันๆละ ๑๑ บาท เป็นเงิน ๑๑ บาท
๖. ยูนิเจน ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๓ อันๆละ ๑๕๐ บาท เป็นเงิน ๔๕๐ บาท
๗. ต่อตรง ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๒ อันๆละ ๒๗ บาท เป็นเงิน ๕๔ บาท
๘. งอเกลียวนอก ๔ หุน จำนวน ๑ อันๆละ ๑๑ บาท เป็นเงิน ๑๑ บาท
๙. งอเกลียวใน ๔ หุน จำนวน ๑ อันๆละ ๑๑ บาท เป็นเงิน ๑๑ บาท
๑๐. ต่อตรงเกลียวนอก ๔ หุน จำนวน ๑ อันๆละ ๑๑ บาท เป็นเงิน ๑๑ บาท
๑๑. เทปพันเกลียว จำนวน ๑ ม้วนๆละ ๒๒ บาท เป็นเงิน ๒๒ บาท
๑๒. อีโบว์ ๔ นิ้ว จำนวน ๑ อันๆละ ๕๒๐ บาทเป็นเงิน ๕๒๐ บาท
๑๓. การทาท่อ ๒๕๐ กรัม จำนวน ๒ กระป๋องๆละ ๑๖๕ เป็นเงิน ๓๓๐ บาท
๑๔. อีโบว์ ๓ นิ้ว จำนวน ๑ อันๆละ ๓๒๕ บาทเป็นเงิน ๓๒๕ บาท
๑๕. ท่อ PVC ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๒ เส้นๆละ ๑๒๕ บาทเป็นเงิน ๒๕๐ บาท
๑๖. ประตุน้ำ ๔ หุน จำนวน ๑ อันๆละ ๑๔๐ บาท เป็นเงิน ๑๔๐ บาท

๑๗. มาตรฐาน ๔ หุน จำนวน ๑ อันๆละ ๔๑๐ เป็นเงิน ๔๑๐ บาท
๑๘. กาวทาท่อ ๕๐๐ กรัม จำนวน ๑ กระป๋องๆละ ๓๑๑ บาท เป็นเงิน ๓๑๑ บาท
๓. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อจำนวน - บาท (-)
๔. วงเงินที่จะซื้อ

เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน หมดค่าใช้จ่าย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการโครงการดำเนินงานประปาเทศบาล จำนวน ๑๘,๙๕๓.๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๕. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ

กำหนดเวลาการส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ

ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจงเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคาท้องตลาด

๘. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

การแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

๑. นายเกรียงไกร มานะกิจศิริสุทธิ ผู้อำนวยการกองช่าง ประธานกรรมการ

๒. นางรุ่งฤดี พันธุ์รัตน์ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ กรรมการ

๓. นางประนอม คงเพชรศักดิ์ เจ้าพนักงานธุรการ กรรมการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

๒. ลงนามในคำสั่งแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ

อนงค์ พวงทรัพย์

(นางอนงค์ พวงทรัพย์)

เจ้าพนักงานพัสดุ