



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลเมืองแพร่

ที่ พร ๕๒๐๐๙/๒๒๔

วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโครงการจ้างนักเรียน นักศึกษา ทำงานช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองแพร่

เรื่องเดิม

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาจัดให้มีโครงการ กิจกรรม จ้างนักเรียน นักศึกษา ทำงานในบทบาทหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนให้เยาวชนได้ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ อันเป็นการป้องกันการยุ่งเกี่ยวกับอบายมุข สิ่งเสพติด และสามารถแบ่งเบาภาระผู้ปกครองได้ โดยมีแนวทางในการดำเนินการ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว ๕๖๙ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๑ และหลักเกณฑ์ วิธีการปฏิบัติในการจ่ายเงินค่าตอบแทน ให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว๓๐ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๕๘ นั้น

ข้อเท็จจริง

ด้วย กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลเมืองแพร่ ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ (หน้า ๒/๑๐๐) โครงการจ้างนักเรียน นักศึกษา ทำงานช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างนักเรียน นักศึกษา ทำงานช่วง ปิดภาคเรียนฤดูร้อน โดยจ่ายเป็นค่าตอบแทนในการปฏิบัติงาน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว ๕๖๙ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๑ ปรากฏตามแผนพัฒนาเทศบาลเมืองแพร่ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับ ๒๑๔ หน้าที่ ใบแทรก ๑ ตั้งไว้ กองการเจ้าหน้าที่

กฎหมาย/ระเบียบ

๑.พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒

มาตรา ๔๘ เทศบาล นายกเทศมนตรีมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๒) สั่ง อนุญาต และอนุมัติเกี่ยวกับราชการของเทศบาล

๒.หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว๓๐ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๕๘ ได้

กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติในการจ่ายเงินค่าตอบแทนนักเรียน นักศึกษา ที่ช่วยปฏิบัติงานราชการโดยกำหนดให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนได้ในอัตราดังนี้

๒.๑ กรณีปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๗ ชั่วโมงต่อวัน โดยไม่รวมเวลาหยุดพัก ให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราไม่เกินวันละ ๓๐๐ บาทต่อคน

๒.๒ กรณีปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมงครึ่งต่อวัน ให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราไม่เกิน ๑๕๐ บาทต่อคน

/..ข้อเสนอ.

ข้อเสนอ / ข้อพิจารณา

เพื่อเป็นการสนับสนุนนโยบายของรัฐบาลในการแก้ไขปัญหาสังคมและความเดือดร้อนของประชาชนทำให้นักเรียน นักศึกษา มีรายได้ระหว่างเรียนจากอาชีพที่เหมาะสมและสามารถแบ่งเบาภาระผู้ปกครองได้ เห็นควรอนุมัติโครงการจ้างนักเรียน นักศึกษา ทำงานในช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และนำเรียนนายกเทศมนตรีเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติโครงการ
ที่แนบมาพร้อมนี้แล้ว

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา
- เพื่อบริหารงานในส่วนกองการเจ้าหน้าที่

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติโครงการต่อไป

(นางสาววรรณวิภา ลาภยศ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

27 มี.ค. 2568

27/4/05

(นางญาณกร ภิญโญวิศาล)
หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

27 अ.अ. 2566

เรียน ปลัดเทศบาลเมืองแพร่

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

- 1. เติบโตเร็ว เติบโตมากตามธรรมชาติ

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองแพะ

เพื่อโปรดพิจารณา

ว่าที่ ร.ต. (วิษณุ รอดสี)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

၂၄ မီ.ဂျ. ၂၆၆၆

(นายเจตนิพัฑ์ หล้าประเสริฐ)

ปลัดเทศบาลเมืองแพร่

๒๘ มี.ค. ๒๕๖๖

(นายโชคชัย พนมขวัญ)

นายกเทศมนตรีเมืองแพร่

โครงการจ้างนักเรียน นักศึกษาทำงานช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เทศบาลเมืองแพร่ อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๒ มาตรา ๑๖ (๑๐) กำหนดให้เทศบาล มีอำนาจและหน้าที่ในการส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น การพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส ประกอบกับกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นกระทรวงมหาดไทยมีนโยบายในด้านการจัดระเบียบสังคม การป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด โดยเฉพาะการป้องกันกลุ่มเสี่ยงทั้งในและทั้งนอกสถานศึกษา ไม่ให้ยุ่งเกี่ยวกับอบายมุขและสิ่งเสพติดทางเทศบาลเมืองแพร่ได้เล็งเห็นความสำคัญของเยาวชนผู้ซึ่งจะเป็นกำลังสำคัญของชาติในอนาคต และกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พิจารณาจัดให้มีโครงการ กิจกรรม จ้างนักเรียน นักศึกษา ทำงานในบทบาทหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนให้เยาวชนได้ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ อันเป็นการป้องกันการยุ่งเกี่ยวกับอบายมุข สิ่งเสพติด และสามารถแบ่งเบาภาระผู้ปกครองได้ โดยมีแนวทางในการดำเนินการตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว๕๖๙ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๑ และหลักเกณฑ์ วิธีการปฏิบัติในการจ่ายเงินค่าตอบแทนให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว๓๐ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๕๘ นั้น

กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลเมืองแพร่ จึงได้จัดทำโครงการจ้างนักเรียน นักศึกษา ทำงานช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อเป็นการสร้างรายได้ให้แก่เยาวชน และเป็นการบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนด้านค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง และเป็นการสนับสนุนให้เยาวชนได้ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ อันเป็นการป้องกันการยุ่งเกี่ยวกับอบายมุขและสิ่งเสพติด

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีรายได้และเป็นการบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนด้านค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง

๒. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ได้รับความรู้พัฒนาทักษะประสบการณ์ในการทำงาน สามารถพัฒนาสู่ความยั่งยืนในการประกอบอาชีพในอนาคต เกิดเจตคติที่ดีต่อการทำงาน มีพฤติกรรมที่สร้างสรรค์ต่อสังคม

๓. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้ฝึกประสบการณ์การทำงานจากการปฏิบัติจริง

๔. เพื่อลดความเสี่ยงให้กลุ่มนักเรียน นักศึกษา จากการชักจูงเข้าเกี่ยวข้องกับปัญหายาเสพติด และปัญหาทางสังคม

๓. เป้าหมาย

นักเรียน นักศึกษา ในเขตเทศบาลเมืองแพร่ ทำงานช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน ในวันทำการราชการ เฉพาะเวลาราชการ (๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.) ในภารกิจที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือกำหนดกิจกรรมเพิ่มเติมแต่มีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานไม่เพียงพอ โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

- อายุตั้งแต่ ๑๕ ปี บริบูรณ์ขึ้นไป ภายในวันรับสมัคร
- มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น (จบมัธยมศึกษาปีที่ ๓) หรือมีหนังสือรับรองว่าสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น (จบมัธยมศึกษาปีที่ ๓) ภายในวันรับสมัคร
- ครอบครัวที่มีฐานะยากจนเป็นลำดับสำคัญ โดยอาจพิจารณาจากข้อมูลครัวเรือนที่ตกเกณฑ์ความจำเป็นขั้นพื้นฐานด้านรายได้ (จปฐ.) หรือให้มีการรับรองจากผู้นำประชาชน อาทิ ผู้นำทางศาสนา กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ประธานกรรมการชุมชนในพื้นที่ สถานศึกษา หรือบุคคลที่น่าเชื่อถือได้ตามที่เทศบาลเมืองแพร่กำหนด
- มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตเทศบาลเมืองแพร่ ตำบลในเวียง อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่ หรือเป็นนักเรียนในโรงเรียนสังกัดเทศบาลเมืองแพร่

ลักษณะงานที่จะดำเนินการจ้าง

- งานด้านเอกสาร ได้แก่ การจัดพิมพ์หรือจัดเก็บเอกสาร การรับคำร้องงานบริการประชาชน การรับและตรวจเอกสารข้อมูลการเสียภาษีของประชาชน หรืองานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- การจัดกิจกรรมด้านการพัฒนาเด็ก เช่น กิจกรรมพัฒนาทักษะวิชาการ การดนตรี ศิลปวัฒนธรรม หรือการกีฬา
- งานด้านการดูแลเด็ก ผู้สูงอายุ ผู้พิการ
- การสำรวจหรือจัดทำแผนที่ข้อมูลเทศบาล เช่น ข้อมูลชุมชน ประชาชนชาวบ้าน ภูมิปัญญาท้องถิ่น พื้นที่เกี่ยวกับธรรมชาติ อุบัติภัย อาชญากรรม แหล่งมั่วสุมของเยาวชน เพื่อประกอบการจัดทำแผนการพัฒนาต่างๆ เช่น แผนชุมชน แผนพัฒนาท้องถิ่น
- กิจกรรมการบูรณะ ซ่อมแซมปรับปรุงอาคารสถานที่ การดูแลสวนสาธารณะ
- กิจกรรมอื่นๆ ที่มีความจำเป็นตามที่เห็นสมควร

การเบิกจ่ายค่าตอบแทน ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ดังนี้

หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว๓๐ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๕๘ ได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติในการจ่ายเงินค่าแทนนักเรียน นักศึกษา ที่ช่วยปฏิบัติงานราชการโดยกำหนดให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนได้ในอัตราดังนี้

๒.๑ กรณีปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๗ ชั่วโมงต่อวัน โดยไม่รวมเวลาหยุดพัก ให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราไม่เกินวันละ ๓๐๐ บาทต่อคน

๒.๒ กรณีปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมงครึ่งต่อวัน ให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราไม่เกิน ๑๕๐ บาทต่อคน

๔.วิธีดำเนินงาน

๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ
๒. ประชาสัมพันธ์โครงการเพื่อรับสมัคร
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการ
๔. ดำเนินการตามโครงการ
๕. สรุปและรายงานผล

๕.ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือนมีนาคม - พฤษภาคม ๒๕๖๖

๖.สถานที่ดำเนินการ

สำนักงานเทศบาลเมืองแพร่ อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่

๗.หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลเมืองแพร่ อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่

๘.งบประมาณ

เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ (หน้า ๒/๑๐๐) โครงการจ้างนักเรียน นักศึกษา ทำงานช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างนักเรียน นักศึกษา ทำงานช่วง ปิดภาคเรียนฤดูร้อน โดยจ่ายเป็น ค่าตอบแทนในการปฏิบัติงาน ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว ๕๖๙ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๑ ปรากฏตามแผนพัฒนาเทศบาลเมืองแพร่ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ลำดับ ๒๑๔ หน้าที่ ใบแทรก ๑ ตั้งไว้ กองการเจ้าหน้าที่

๙.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียน นักศึกษา มีรายได้และเป็นการบรรเทาปัญหาความเดือดร้อน ด้านค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง
๒. นักเรียน นักศึกษา ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ได้รับความรู้พัฒนาทักษะประสบการณ์ในการทำงาน สามารถพัฒนาสู่ความยั่งยืนในการประกอบอาชีพในอนาคต เกิดเจตคติที่ดีต่อการทำงาน มีพฤติกรรมที่สร้างสรรค์ต่อสังคม
๓. นักเรียน นักศึกษา ได้ฝึกประสบการณ์การทำงานจากการปฏิบัติจริง
๔. ลดความเสี่ยงให้กลุ่มนักเรียน นักศึกษา จากการชักจูงเข้าเกี่ยวข้องกับปัญหายาเสพติด และปัญหาทางสังคม

๑๐.ผู้เขียนโครงการ



(นางสาววรรณวิภา ลาภยศ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

๒๗ มี.ค. ๒๕๖๖

๑๐.ผู้เสนอโครงการ

นายก

(นางญาณกร ภิญโญวิศาล)

หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

๑๑.ผู้ตรวจสอบโครงการ

เสนอโครงการขอเงินอุดหนุนจาก อบ.ต. เพื่อ
พัฒนาโรงเรียนประถมศึกษา ๖๒๖
โรงเรียนเมืองแพร่ ๖๒๖

ว่าที่ร้อยตรี

(วิชญ์ รอดสี)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

วันที่ ๒๘ มี.ค. ๒๕๖๖

๑๓.ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเจตนิพัทธ์ หล้าประเสริฐ)

ปลัดเทศบาลเมืองแพร่

วันที่

๑๔.ผู้อนุมัติโครงการ

(.....)

(นายโชคชัย พนมขวัญ)

นายกเทศมนตรีเมืองแพร่



ประกาศเทศบาลเมืองแพร่

เรื่อง รับสมัครนักเรียน นักศึกษา เพื่อคัดเลือกตามโครงการจ้างนักเรียน นักศึกษา
ทำงานช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ด้วยเทศบาลเมืองแพร่ ได้จัดทำโครงการจ้างงานนักเรียน นักศึกษา ทำงานช่วงปิดภาคเรียน
ฤดูร้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขึ้นเพื่อเป็นการช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา ให้มีงานทำช่วงปิด
ภาคเรียนฤดูร้อน และเป็นการสร้างรายได้ให้แก่เยาวชน และเป็นการบรรเทาปัญหาความเดือดร้อน
ด้านค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง และเป็นการสนับสนุนให้เยาวชนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ อันเป็นการ
ป้องกันการยุ่งเกี่ยวกับอบายมุขและสิ่งเสพติด จึงมีความประสงค์จะดำเนินการจ้างนักเรียน ทำงานในช่วงปิด
ภาคเรียนฤดูร้อน ในวันและเวลาราชการ เว้นวันหยุดราชการ จำนวน ๔๗ คน

คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. อายุตั้งแต่ ๑๕ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ภายในวันรับสมัคร
๒. มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น (จบมัธยมศึกษาปีที่ ๓) หรือมีหนังสือรับรอง
ว่าจะสำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (จบมัธยมศึกษาปีที่ ๓) ภายในวันรับสมัคร
๓. ครอบครัวที่มีฐานะยากจนเป็นลำดับสำคัญ โดยอาจพิจารณาจากข้อมูลครัวเรือนที่ตก
เกณฑ์ความจำเป็นขั้นพื้นฐานด้านรายได้ (จปฐ.) หรือให้มีการรับรองจากผู้นำประชาชน อาทิ ผู้นำทางศาสนา
กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ประธานกรรมการชุมชนในพื้นที่ สถานศึกษา หรือบุคคลที่น่าเชื่อถือได้ตามที่เทศบาลเมือง
แพร่กำหนด

๔. มีภูมิลำเนาอยู่ในเขตเทศบาลเมืองแพร่ ตำบลในเวียง อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่
หรือเป็นนักเรียนในโรงเรียนสังกัดเทศบาลเมืองแพร่

ลักษณะงานที่จะดำเนินการจ้าง

๑. งานด้านเอกสาร ได้แก่ การจัดพิมพ์หรือจัดเก็บเอกสาร การรับคำร้องงานบริการ
ประชาชน การรับและตรวจเอกสารข้อมูลการเสียภาษีของประชาชน หรืองานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
๒. การจัดกิจกรรมด้านการพัฒนาเด็ก เช่น กิจกรรมพัฒนาทักษะวิชาการ การดนตรี
ศิลปวัฒนธรรม หรือการกีฬา
๓. งานด้านการดูแลเด็ก ผู้สูงอายุ ผู้พิการ
๔. การสำรวจหรือจัดทำแผนที่ข้อมูลเทศบาล เช่น ข้อมูลชุมชน ประชาชนชาวบ้าน ภูมิปัญญา
ท้องถิ่น พื้นที่เกี่ยวกับธรรมชาติ อุบัติภัย อาชญากรรม แหล่งมรดกของเยาวชน เพื่อประกอบการจัดทำ
แผนการพัฒนาดังๆ เช่น แผนชุมชน แผนพัฒนาท้องถิ่น

๕. กิจกรรมการบูรณะ ซ่อมแซมปรับปรุงอาคารสถานที่ การดูแลสวนสาธารณะ

๖. กิจกรรมอื่นๆ ที่มีความจำเป็นตามที่เห็นสมควร

ระยะเวลาการจ้าง

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะมีระยะเวลาการจ้าง คนละ ๗ วัน ตั้งแต่ วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖ -
๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖

การเบิกจ่ายค่าตอบแทน ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ดังนี้

หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว๓๐ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๕๘ ได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติในการจ่ายเงินค่าตอบแทนนักเรียน นักศึกษา ที่ช่วยปฏิบัติงานราชการโดยกำหนดให้เบิกจ่ายค่าตอบแทนได้ในอัตราดังนี้

๒.๑ กรณีปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๗ ชั่วโมงต่อวัน โดยไม่รวมเวลาหยุดพัก ให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราไม่เกินวันละ ๓๐๐ บาทต่อคน

๒.๒ กรณีปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมงครึ่งต่อวัน ให้ได้รับค่าตอบแทนในอัตราไม่เกิน ๑๕๐ บาทต่อคน

กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอรับใบสมัครได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ได้ที่ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้งกองการเจ้าหน้าที่ เทศบาลเมืองแพร่ หรือดาวน์โหลดเอกสารทาง <http://www.phraecity.go.th/> และวันรับสมัคร พร้อมยื่นใบสมัครและเอกสารหลักฐานด้วยตนเอง ได้ตั้งแต่วันที่ ๕ - ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ ในวันเวลาราชการ เว้นวันหยุดราชการ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทร. ๐-๕๔๕๑-๑๐๖๐ ต่อ ๓๐๓

เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองพร้อมทั้งเอกสารและรับรองสำเนาถูกต้องอย่างละ ๑ ชุด และนำหลักฐานมายื่นในวันสมัครดังนี้

๑. สำเนาวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น (จบมัธยมศึกษาปีที่ ๓) หรือมีหนังสือรับรองว่าสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น (จบมัธยมศึกษาปีที่ ๓) ภายในวันรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๓. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๑ รูป

๕. หนังสือรับรองความประพฤติและฐานะทางครอบครัวจากผู้นำชุมชน (แนบสำเนาบัตรประจำตัวของผู้นำชุมชนและรับรองสำเนาถูกต้องด้วย) จำนวน ๑ ฉบับ

๖. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

เทศบาลเมืองแพร่ จะประกาศผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๖ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ สำนักงานเทศบาลเมืองแพร่ อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่ หรือทางเว็บไซต์ <http://www.phraecity.go.th/>

วิธีการคัดเลือก

เทศบาลเมืองแพร่ จะพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมกับงานมากที่สุด โดยวิธีการประเมินสมรรถนะที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงาน เช่น การสัมภาษณ์ การตรวจสอบกับบุคคลอ้างอิงหรือทักษะเฉพาะบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ลักษณะทั่วทั้งวาจา อารมณ์ ทักษะคิด และบุคลิกภาพอื่นๆ ประกอบกับพิจารณาจากความตั้งใจในการทำงานและฐานะทางครอบครัว โดยวัน เวลา และสถานที่ในการคัดเลือกฯ โดยจะดำเนินการคัดเลือกในวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองแพร่ (ชั้น ๓) สำนักงานเทศบาลเมืองแพร่ อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่

ประกาศรายชื่อ

เทศบาลเมืองแพร่ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ภายในวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ สำนักงานเทศบาลเมืองแพร่ อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่ หรือทางเว็บไซต์ <http://www.phraecity.go.th/> และเข้ารับการจัดจ้างตั้งแต่วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือนเมษายน พ.ศ.๒๕๖๖

(นายโชคชัย พนมขวัญ)

นายกเทศมนตรีเมืองแพร่



ประกาศเทศบาลเมืองแพร์

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก กำหนดวัน เวลา สถานที่และระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือก
ในการคัดเลือกนักเรียน นักศึกษา ทำงานช่วงปิดภาคเรียน
ฤดูร้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ตามประกาศเทศบาลเมืองแพร์ เรื่อง รับสมัครนักเรียน นักศึกษา เพื่อคัดเลือกตามโครงการ
จ้างนักเรียน นักศึกษา ทำงานช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยได้ประกาศ
รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๕ - ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ นั้น

บัดนี้ เทศบาลเมืองแพร์ ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นความประสงค์เข้ารับการสมัคร
เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก กำหนดวัน เวลา สถานที่ และวิธีการ
คัดเลือก ดังต่อไปนี้

๑.รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

ตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้

๒.วัน เวลา สถานที่ดำเนินการคัดเลือก

เทศบาลเมืองแพร์ จะดำเนินการคัดเลือก วันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.
เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองแพร์ (ชั้น ๓) สำนักงานเทศบาลเมืองแพร์ อำเภอเมืองแพร์
จังหวัดแพร์

๓.ระเบียบและวิธีการเกี่ยวกับการคัดเลือก

คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ จะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณา
ความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ฐานะทางครอบครัว ลักษณะทางท่วงท่าจา อารมณ์ ทักษะคติ อุปนิสัย
บุคลิกภาพ และเชาว์ปัญญา

๔.ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก ถือปฏิบัติดังนี้

๔.๑ ให้ผู้มีรายชื่อมารายงานตัวเพื่อรับการคัดเลือกฯ ในวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖
เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองแพร์ (ชั้น ๓) สำนักงานเทศบาลเมืองแพร์
อำเภอเมืองแพร์ จังหวัดแพร์ พร้อมทั้งนำบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ส่วนราชการออกให้
นำมาแสดงในวันคัดเลือกฯ ด้วย

๔.๒ การแต่งกาย ให้แต่งกายในชุดนักเรียน นักศึกษา

๔.๓ ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกรายใด ไปถึงสถานที่คัดเลือกภายหลังที่การคัดเลือกได้
ดำเนินการไปแล้ว ๓๐ นาที คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ อาจพิจารณาไม่ให้เข้ารับการคัดเลือกได้
หรือหากผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกรายใด ไม่ไปรายงานตัวเข้ารับการคัดเลือกฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ที่
กำหนดไว้ จะถือว่าเป็นผู้สละสิทธิในการคัดเลือกฯ ครั้งนี้

๔.๔ เป็นหน้าที่ของผู้สมัครเข้ารับการศึกษาที่จะต้องทราบวัน เวลา และสถานที่คัดเลือก

๕.ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกได้

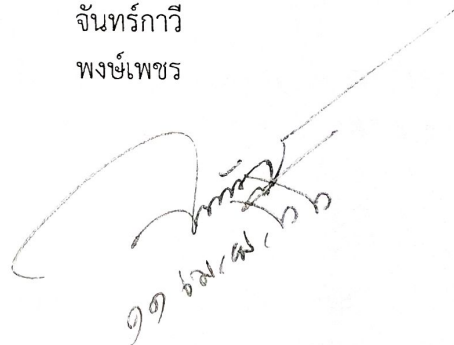
เทศบาลเมืองแพร่ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกได้ ตามโครงการจ้างนักเรียน นักศึกษา ทำงานช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ในวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖


(นายไชยชัย พนมขวัญ)
นายกเทศมนตรีเมืองแพร่

รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก กำหนดวัน เวลา สถานที่และระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือกในการ
คัดเลือกนักเรียน นักศึกษา ช่วงปิดเทอม
แนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองแพร่ ลงวันที่ ๑๑ เดือนเมษายน พ.ศ.๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	
๑	นายฐปนวัฒน์	บุญทร
๒	นายจักรพันธ์	พิมสาร
๓	นายทัตเทพ	กาลเสนี
๔	นายกฤติน	กุณาใหม่
๕	นายกฤษณพงศ์	เพ็ญศรี
๖	นางสาวพรชนก	บุญจันทร์
๗	นางสาวณัฏชา	วันมहाใจ
๘	นายรัฐธรรมนุญ	อุตสาห์
๙	นายณราวิชญ์	อุปวรรณ
๑๐	นางสาวศศิพิพงค์	เลื่องลือ
๑๑	นายณพรัตน์	มะทะ
๑๒	นางสาวศิริญาพร	แพ่งคำดี
๑๓	นางสาวณัฐธนิชา	จันทร์มูล
๑๔	นางสาวณัฐธิดา	จันทร์ภาวี
๑๕	นางสาวพรรณพัช	พงษ์เพชร


๑๑ เมษายน ๒๕๖๖



ประกาศเทศบาลเมืองแพร่

เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกได้ตามโครงการจ้างงานนักเรียนนักศึกษาทำงานในช่วงปิดภาคเรียน
ฤดูร้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ตามที่เทศบาลเมืองแพร่ ได้กำหนดดำเนินการคัดเลือกนักเรียน นักศึกษา ตามโครงการจ้าง
นักเรียน นักศึกษา ทำงานในช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว
เทศบาลเมืองแพร่ จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกได้ ตามโครงการจ้างนักเรียน นักศึกษา ทำงาน
ในช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๑๕ ราย ตามรายละเอียดในบัญชี
แนบท้ายประกาศนี้

๑.ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกได้ตามรายชื่อแนบท้ายประกาศฉบับนี้ มารายงานตัวเข้ารับการ
ปฐมนิเทศ ในวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมอาคารป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัย ชั้น ๒ อาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่ โดยให้แต่งกาย
ด้วยชุดนักเรียน นักศึกษา ในวันเข้ารับการปฐมนิเทศ และเตรียมเอกสารหลักฐาน เพื่อใช้ในการประกอบการ
บันทึกตกลงจ้าง ดังต่อไปนี้

๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ชุด

๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ชุด

พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ และหากผู้ผ่านการคัดเลือกรายใดไม่มารายงานตัวตาม
ระยะเวลาที่กำหนด จะถือว่าเป็นผู้สละสิทธิ์ในการเข้ารับการจัดจ้างตามโครงการดังกล่าว

๒.ระยะเวลาการจ้าง คนละ ๗ วันทำการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือนพฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖


(นายโชคชัย พนมขวัญ)
นายกเทศมนตรีเมืองแพร่

รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกได้ตามโครงการจ้างงานนักเรียนนักศึกษาทำงานในช่วงปิดภาคเรียน
ฤดูร้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
แนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองแพร่ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	
๑	นางสาวอาทิตย์ยา	กลิ่นจันทร์
๒	นายภัทรนันท์	ปะละใจ
๓	นายฐปนวัฒน์	บุญทร
๔	นายกฤติน	กุณาใหม่
๕	นายวรฤทธิ	คิดชอบ
๖	นางสาวพรรณภัทร	มันหมาย
๗	นายรัฐภูมิ	กันหมุด
๘	นายบุญยวีร์	อนามัย
๙	นายณพรัตน์	มะทะ
๑๐	นางสาวณัชชา	วันมหาใจ
๑๑	นางสาวณัฐธิดา	จันทร์กาวิ
๑๒	นายจักรพันธ์	พิมสาร
๑๓	นายศศิพิพงศ์	เลื่องลือ
๑๔	นายรัฐธรรมบุญ	อุตส่าห์
๑๕	นายนราวิชญ์	อุปวรรณ

สำเนาฉบับ



คำสั่งเทศบาลเมืองแพร์

ที่ ๒๕๖ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกนักเรียน นักศึกษาฯ ตามโครงการจ้างนักเรียน นักศึกษา
ทำงานช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ตามที่ เทศบาลเมืองแพร์ ได้ประกาศเทศบาลเมืองแพร์ เรื่อง รับสมัครนักเรียน นักศึกษา เพื่อคัดเลือกตามโครงการจ้างนักเรียน นักศึกษาทำงานช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เพิ่มเติม ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖ และ กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๒๔ ถึงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความ มาตรา ๔๘ เตรส (๒) แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกนักเรียน นักศึกษา ตามโครงการจ้างนักเรียน นักศึกษา ทำงานช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ดังนี้

- | | | |
|-----------------------------|------------------------------|-----------------------------|
| ๑) นายเจตนิพิฐ หล้าประเสริฐ | ปลัดเทศบาลเมืองแพร์ | เป็นประธานกรรมการ |
| ๒) นางสาวนพมาศ อินจันทร์ | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล | เป็นกรรมการ |
| ๓) ว่าที่ร้อยตรีวิชญ์ รอดสี | ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ | เป็นกรรมการและ
เลขานุการ |
| ๔) นางสาววรรณวิภา ลาภยศ | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ดำเนินการคัดเลือกนักเรียน นักศึกษา ทำงานช่วง ปิดภาคเรียนฤดูร้อน ตามโครงการ
จ้างนักเรียน นักศึกษาทำงานช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามหลักเกณฑ์
และวิธีการดำเนินการคัดเลือกที่เทศบาลเมืองแพร์ กำหนดต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖

(นายโชคชัย พนมขวัญ)

นายกเทศมนตรีเมืองแพร์



21 เม.ย. 2566