



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานงบประมาณ กองการศึกษา เทศบาลเมืองแพร่

ที่ พร ๕๒๐๐๕/๖๖๕๖

วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง สรุปผลการดำเนินโครงการพัฒนาประสิทธิภาพผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาของเทศบาลเมืองแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โครงการย่อย:โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การบันทึกบัญชีหน่วยงาน ได้สังกัดการบันทึกบัญชีระบบคอมพิวเตอร์ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ นโยบายการบัญชีภาครัฐและการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)"

เรียน หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา

เรื่องเดิม

กองการศึกษา เทศบาลเมืองแพร่ กำหนดจัดทำโครงการพัฒนาประสิทธิภาพผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาของเทศบาลเมืองแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โครงการย่อย:โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การบันทึกบัญชีหน่วยงานได้สังกัดการบันทึกบัญชีระบบคอมพิวเตอร์ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ นโยบายการบัญชีภาครัฐและการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)" หัวข้อการอบรม แผนพัฒนาการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาประจำปีการศึกษา และ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ๕ ปี แผนพัฒนาการศึกษาประจำปีการศึกษา และ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ และการบันทึกบัญชี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ อันจะทำให้ผู้ปฏิบัติงานบันทึกบัญชีในระบบ e-LAAS ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามหนังสือสั่งการและระเบียบที่เกี่ยวข้องและสามารถจัดทำแผนพัฒนาเพื่อสอดคล้องกับ การทำงานประมาณในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ถูกต้องตามระเบียบฯ

ข้อเท็จจริง

บัดนี้ งานการเงินและบัญชี กองการศึกษา เทศบาลเมืองแพร่ การดำเนินโครงการพัฒนาประสิทธิภาพผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาของเทศบาลเมืองแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โครงการย่อย : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การบันทึกบัญชีหน่วยงานได้สังกัดการบันทึกบัญชีระบบคอมพิวเตอร์ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ นโยบายการบัญชีภาครัฐและการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)" โดยกำหนดอบรมให้แก่ผู้บริหารสถานศึกษา พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และบุคลากร ผู้มีภารกิจหน้าที่เกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบฯ ในสังกัดเทศบาลเมืองแพร่ จำนวน ๖๐ คน ในระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมอาคารสื่อเกียรติ โรงเรียนสาธิตเทศบาลบ้านเขตวัน ดังนี้

๑.ได้รับเกียรติจาก นายสมจิตร ใจประการ รองปลัดเทศบาลเมืองแพร่ เป็นผู้กล่าวรายงานให้กับประธาน ในพิธี นายโชคชัย พนมขวัญ เป็นประธานเปิดในพิธี โครงการพัฒนาประสิทธิภาพผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาของเทศบาลเมืองแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โครงการย่อย : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การบันทึกบัญชีหน่วยงานได้สังกัดการบันทึกบัญชีระบบคอมพิวเตอร์ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ นโยบายการบัญชีภาครัฐและการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)"

(นางสาวสุวรรณี เสงี่ยม)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานงบประมาณ กองการศึกษา เทศบาลเมืองแพร่

ที่ พร ๕๒๐๐๕/ ๑๐๕๙

วันที่ ๑๕

กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการพัฒนาประสิทธิภาพผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาของเทศบาลเมืองแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โครงการย่อย:โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การบันทึกบัญชีหน่วยงาน ได้สังกัดการบันทึกบัญชีระบบคอมพิวเตอร์ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ นโยบายการบัญชีภาครัฐและการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)”

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองแพร่

เรื่องเดิม

กองการศึกษา เทศบาลเมืองแพร่ กำหนดจัดทำโครงการพัฒนาประสิทธิภาพผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาของเทศบาลเมืองแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โครงการย่อย:โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การบันทึกบัญชีหน่วยงานได้สังกัดการบันทึกบัญชีระบบคอมพิวเตอร์ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ นโยบายการบัญชีภาครัฐและการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)” หัวข้อการอบรม แผนพัฒนาการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาประจำปีการศึกษา และ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ๕ ปี แผนพัฒนาการศึกษาประจำปีการศึกษา และ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ และการบันทึกบัญชี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ อันจะทำให้ผู้ปฏิบัติงานบันทึกบัญชีในระบบ e-LAAS ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามหนังสือสั่งการและระเบียบที่เกี่ยวข้องและสามารถจัดทำแผนพัฒนาเพื่อสอดคล้องกับ การทำงานงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ถูกต้องตามระเบียบฯ

ข้อเท็จจริง

งานการเงินและบัญชี กองการศึกษา เทศบาลเมืองแพร่ จึงขออนุมัติดำเนินโครงการพัฒนาประสิทธิภาพผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาของเทศบาลเมืองแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โครงการย่อย : โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การบันทึกบัญชีหน่วยงานได้สังกัดการบันทึกบัญชีระบบคอมพิวเตอร์ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ นโยบายการบัญชีภาครัฐและการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)” โดยกำหนดอบรมให้แก่ผู้บริหารสถานศึกษา พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และบุคลากร ผู้มีภารกิจหน้าที่เกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบฯ ในสังกัดเทศบาลเมืองแพร่ จำนวน ๖๐ คน ในระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมอาคารล้อเกวียน โรงเรียนสาธิตเทศบาลบ้านเขตวัน โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณ แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษาหมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการโครงการพัฒนาประสิทธิภาพผู้บริหารครู บุคลากรการศึกษาของเทศบาลเมืองแพร่ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายโครงการนี้ จำนวน ๔๙,๔๐๐ บาท (สี่หมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ตามรายละเอียดบัญชีแนบท้าย

ข้อกฎหมาย

๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อพิจารณา

ในการนี้ การเงินและบัญชี กองการศึกษา จึงขออนุมัติดำเนินโครงการพัฒนาประสิทธิภาพผู้บริหารครู บุคลากรการศึกษาของเทศบาลเมืองแพร่ โครงการย่อย :โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการการบันทึกบัญชีหน่วยงานได้สังกัดการบันทึกบัญชีระบบคอมพิวเตอร์ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ นโยบายการบัญชีภาครัฐและการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา(พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหากเห็นชอบโปรดลงนามตามรายละเอียดโครงการที่แนบมาพร้อมนี้

(นางสาวปริศนา ทนไชย)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษา

- เพื่อโปรดทราบ

เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษา
เพื่อโปรดทราบ
เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษา
เพื่อโปรดทราบ

(นายศราวุธ ธรรมารณ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา

เรียน ปลัดเทศบาลเมืองแพร่

- เพื่อโปรดทราบ

- เพื่อบันทึกไว้สำหรับผู้บริหารท้องถิ่น
ให้ดำเนินการต่อไป

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองแพร่

- เพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวสุวรรณี เสนีย์)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(นายโชคชัย พนมขวัญ)
นายกเทศมนตรีเมืองแพร่

(นายเจตนิพัทธ์ หล้าประเสริฐ)

ปลัดเทศบาลเมืองแพร่

18 ก.ย. 2566

**โครงการพัฒนาประสิทธิภาพผู้บริหารบุคลากรทางการศึกษาของเทศบาลเมืองแพร่
โครงการย่อย”โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การบันทึกบัญชีหน่วยงานได้สังกัดการบันทึกบัญชี
ระบบคอมพิวเตอร์ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ นโยบายการบัญชีภาครัฐ
และการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)”
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยกระทรวงมหาดไทยได้ออกระเบียบว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ซึ่งเริ่มใช้ตั้งแต่แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เป็นต้นมา ระเบียบนี้ได้มีการกำหนดประเภทของรายได้ให้ครอบคลุม เพื่อให้สถานศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถบริหารจัดการงบประมาณต่างๆของสถานศึกษา และเงินอุดหนุนต่างๆ รวมถึงการกำหนดเรื่องรายจ่ายของสถานศึกษาให้ครอบคลุมในทุกมิติ เกี่ยวกับการจัดการจัดการศึกษาของท้องถิ่น ซึ่งการดำเนินการจะต้องสอดคล้องกันตั้งแต่การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ๕ ปี แผนพัฒนาการศึกษาประจำปีการศึกษา และ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของสถานศึกษา การปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานแผนและงบประมาณค่อนข้างที่จะมีขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ละเอียด สถานศึกษาจำเป็นต้องถือปฏิบัติและดำเนินการให้ถูกต้อง รวดเร็ว ทันตามกำหนดเวลา จึงต้องทำด้วยความระมัดระวังรอบคอบเพื่อมิให้เกิดผลเสียหายแก่ทางราชการ ดังนั้นผู้ปฏิบัติงานด้านแผนและงบประมาณจึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้รอบรู้ รู้ลึก สามารถดำเนินการให้การใช้จ่ายเงินของส่วนราชการเกิดประโยชน์ต่อทางราชการสูงสุด และรักษาไว้ซึ่งวินัย ทางราชการ ซึ่งเทศบาลเมืองแพร่ ได้ตระหนักถึงความจำเป็นดังกล่าว จึงได้กำหนดจัดโครงการพัฒนาประสิทธิภาพผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาของเทศบาลเมืองแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สำหรับผู้ปฏิบัติงาน ด้านแผนและงบประมาณของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองแพร่

กองการศึกษา เทศบาลเมืองแพร่ กำหนดจัดทำโครงการพัฒนาประสิทธิภาพผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาของเทศบาลเมืองแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โครงการย่อยโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การบันทึกบัญชีหน่วยงานได้สังกัดการบันทึกบัญชีระบบคอมพิวเตอร์ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ นโยบายการบัญชีภาครัฐและการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)” หัวข้อการอบรม แผนพัฒนาการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาประจำปีการศึกษา และ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ๕ ปี แผนพัฒนาการศึกษาประจำปีการศึกษา และ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ และการบันทึกบัญชี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ อันจะทำให้ผู้ปฏิบัติงานบันทึกบัญชีในระบบ e-LAAS ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามหนังสือสั่งการและระเบียบที่เกี่ยวข้องและสามารถจัดทำแผนพัฒนาเพื่อสอดคล้องกับ การทำงานงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ถูกต้องตามระเบียบฯ

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และลูกจ้างตามภารกิจที่ปฏิบัติงานด้านแผนและงบประมาณ งานการเงินและพัสดุ สามารถบันทึกบัญชีของสถานศึกษาได้อย่างถูกต้อง
๒. เพื่อให้ พนักงานครู และลูกจ้างตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายสามารถบันทึกบัญชี สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๗ การจัดทำรายงานการเงิน การจัดทำหมายเหตุประกอบ งบการเงินประจำปี การจัดทำงบทรัพย์สิน ให้ถูกต้องตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๓. เพื่อให้พนักงานเทศบาลและหน่วยงานภายใต้สังกัด มีความรู้ ความเข้าใจในกระบวนการบันทึกบัญชี รายงานการเงินและตรวจสอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการจัดทำแผนพัฒนาได้ตามระเบียบฯ และสอดคล้องกับการตั้งงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อจะได้ดำเนินการเบิกจ่ายให้ถูกต้องตามระเบียบฯ ต่อไป

๔. เพื่อให้พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และลูกจ้างตามภารกิจที่ปฏิบัติงานด้านแผนและงบประมาณ งานการเงินและพัสดุ สามารถจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา, แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา, แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ได้อย่างถูกต้อง

๕. เพื่อให้พนักงานเทศบาล พนักงานครู ลูกจ้างตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย ได้ปฏิบัติงานในระบบการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ได้ถูกต้องและสอดคล้องกับนโยบายการบัญชีภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่มีวัตถุประสงค์ให้มีการปฏิบัติด้านการเงิน การบัญชี การงบประมาณและการบริหารงานพัสดุ ให้เกิด ประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่า สะดวก รวดเร็ว โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้

๓. กลุ่มเป้าหมาย พนักงานที่ได้รับมอบหมายไม่น้อยกว่า ๖๐ คนประกอบด้วย

๑. นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี

๒. ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล

๓. ผู้อำนวยการกองการศึกษา

๔. ผู้บริหารสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

๕. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี/ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี/เจ้าพนักงานธุรการ /

พนักงานจ้างเหมาบริการที่เกี่ยวข้อง

๖. เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีหน่วยงานใต้สังกัด

๗. พนักงานครูโรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองแพร่ /เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีของโรงเรียน(ครู ส.)

ที่ได้รับมอบหมายเพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งมอบหมาย

๔. วิธีการดำเนินงาน

๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงานโครงการ

๒. เสนอขออนุมัติโครงการ

๓. ประสานงานติดต่อวิทยากรผู้มีความรู้เพื่อบรรยายในโครงการ จำนวน ๓ ท่าน ได้แก่

ผู้อำนวยการกองการศึกษา ผู้อำนวยการสถานศึกษาโรงเรียนสาธิตเทศบาลบ้านเขตวัน และหัวหน้าฝ่ายบริหารงานการคลัง

๔. ดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ลงมือปฏิบัติตามระเบียบฯ

๕. ติดตามประเมินผลโครงการพร้อมสรุปผลการดำเนินการโครงการรายงานให้กับผู้บริหาร

๕. หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ

งานการเงินและบัญชี ฝ่ายงบประมาณ กองการศึกษา เทศบาลเมืองแพร่ อำเภอเมือง จังหวัดแพร่

๖. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

จำนวน ๒ วัน ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๖ กันยายน ๒๕๖๖

๗. รูปแบบการฝึกอบรม

บรรยายให้ความรู้และฝึกปฏิบัติโดยการเข้าใช้งานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) เพื่อให้การปฏิบัติงานในระบบ เป็นไปด้วยความถูกต้อง ชำนาญ พร้อมวิธีการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นในขณะการใช้งานในระบบเพื่อนำไปสู่การบันทึกบัญชีที่ถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และการฝึกปฏิบัติทำแผนพัฒนาประจำปี ตามระเบียบฯ

๘. สถานที่ดำเนินการ

ณ ห้องประชุมอาคารอเนกประสงค์ โรงเรียนสาธิตเทศบาลบ้านเขววัน

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถปฏิบัติงานบันทึกบัญชี สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๖-๒๕๖๗ การจัดทำรายงานการเงิน การจัดทำหมายเหตุประกอบงบการเงินประจำปีการจัดทำงบทรัพย์สินหน่วยงานในสังกัด เช่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก โรงเรียนในสังกัด ให้ถูกต้องตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๙.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจและสามารถบันทึกบัญชีได้ถูกต้องตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๒๖๐๘ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและคู่มือการบันทึกบัญชี ฝังบัญชีมาตรฐานที่ใช้ในระบบคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

๙.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถปฏิบัติงานในระบบการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ได้ถูกต้องและสอดคล้องกับนโยบายการบัญชีภาครัฐตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่มีวัตถุประสงค์ให้มีการปฏิบัติด้านการเงิน การบัญชี การงบประมาณและการบริหารงานพัสดุ ให้เกิดประสิทธิผล เกิดความคุ้มค่า สะดวก รวดเร็ว โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้

๑๐. งบประมาณ

เทศบาลอยู่ติดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานการศึกษา งานก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา หมวด ค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการพัฒนาประสิทธิภาพผู้บริหารครู บุคลากรการศึกษา ของเทศบาลเมืองแพร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งไว้ ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายโครงการนี้ จำนวน ๔๙,๔๐๐ บาท (สี่หมื่นเก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ตามรายละเอียดบัญชีแนบท้าย

๑๑. การติดตามประเมินผล

๑.ติดตามผลการดำเนินงานในการจัดทำงบการเงินประจำเดือนและประจำปี

๒.รายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารพิจารณา

(ลงชื่อ).....ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวปริศนา ทนไชย)

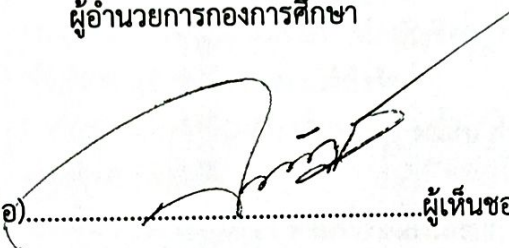
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ)..........ผู้เสนอโครงการ

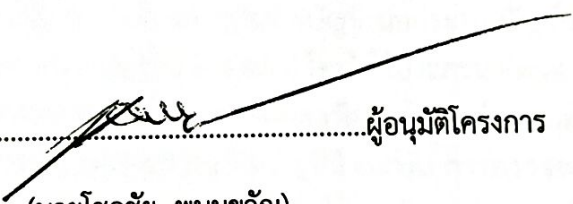
(นายศราวุธ ธรรมวรรณ)
หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจโครงการ

(นางสุวรรณี เสนีย์)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

(ลงชื่อ)..........ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเจตนิพิฐ หล้าประเสริฐ)
ปลัดเทศบาลเมืองแพร่

(ลงชื่อ)..........ผู้อนุมัติโครงการ

(นายโชคชัย พนมขวัญ)
นายกเทศมนตรีเมืองแพร่

กำหนดการ

โครงการพัฒนาประสิทธิภาพผู้บริหารครูบุคลากรทางการศึกษาของเทศบาลเมืองแพร่
โครงการย่อย”โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การบันทึกบัญชีหน่วยงานได้สังกัดการบันทึกบัญชี
ระบบคอมพิวเตอร์ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ นโยบายการบัญชีภาครัฐ
และการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)”

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖

เวลา ๐๘.๐๐ – ๐๘.๓๐ น.

ลงทะเบียน

เวลา ๐๘.๔๕ – ๐๙.๐๐ น.

พิธีเปิดโครงการ

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น.

การอภิปราย/แบ่งกลุ่มภาคปฏิบัติ (วิทยากร ๑ ท่าน)

- แนวทางการปฏิบัติในการบันทึกบัญชีตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐของหน่วยงานภายใต้สังกัด
- หลักการบัญชีเบื้องต้น (สินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของทุน รายได้ ค่าใช้จ่าย)

เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

การฝึกภาคปฏิบัติ

โดยใช้โปรแกรม Excel ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งแนวทางปฏิบัติ

เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

- พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.

การฝึกภาคปฏิบัติการ

การปฏิบัติงานด้านการบันทึกบัญชี นอกระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) โดยใช้ โปรแกรม Excel

- การจัดทำบททดลองประจำเดือนเพื่อรายงานหน่วยงานต้นสังกัด
 - การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีปี ๒๕๖๖ การตรวจสอบรายงานต่างๆในเมนูทะเบียนสินทรัพย์ จากระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- การปรับปรุง
บัญชีด้านสินทรัพย์และค่าเสื่อมราคาสะสมในระบบ e-laas ให้บัญชีกับฐานสินทรัพย์ตรงกัน
-ซักถามข้อสงสัย-กรณีศึกษา

วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖

เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

การอภิปราย/แบ่งกลุ่มภาคปฏิบัติ (วิทยากร ๒ ท่าน)

- การบรรยาย การจัดทำแผนพัฒนาฯ ระเบียบที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนลงมือปฏิบัติการจัดทำแผน ปัจจุบัน เพื่อให้สอดคล้องเข้ากับการจัดทำระบบการเบิกจ่ายต่างๆ ให้ถูกต้องตามระเบียบฯ

เวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

- พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๗.๐๐ น.

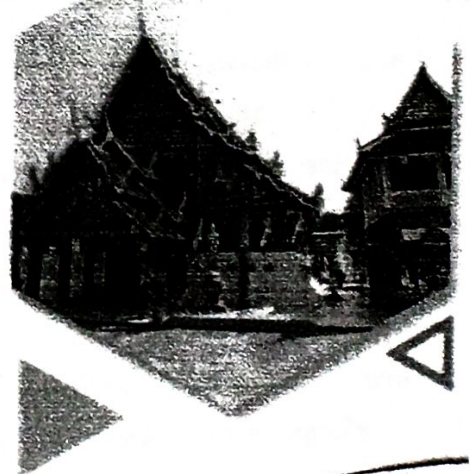
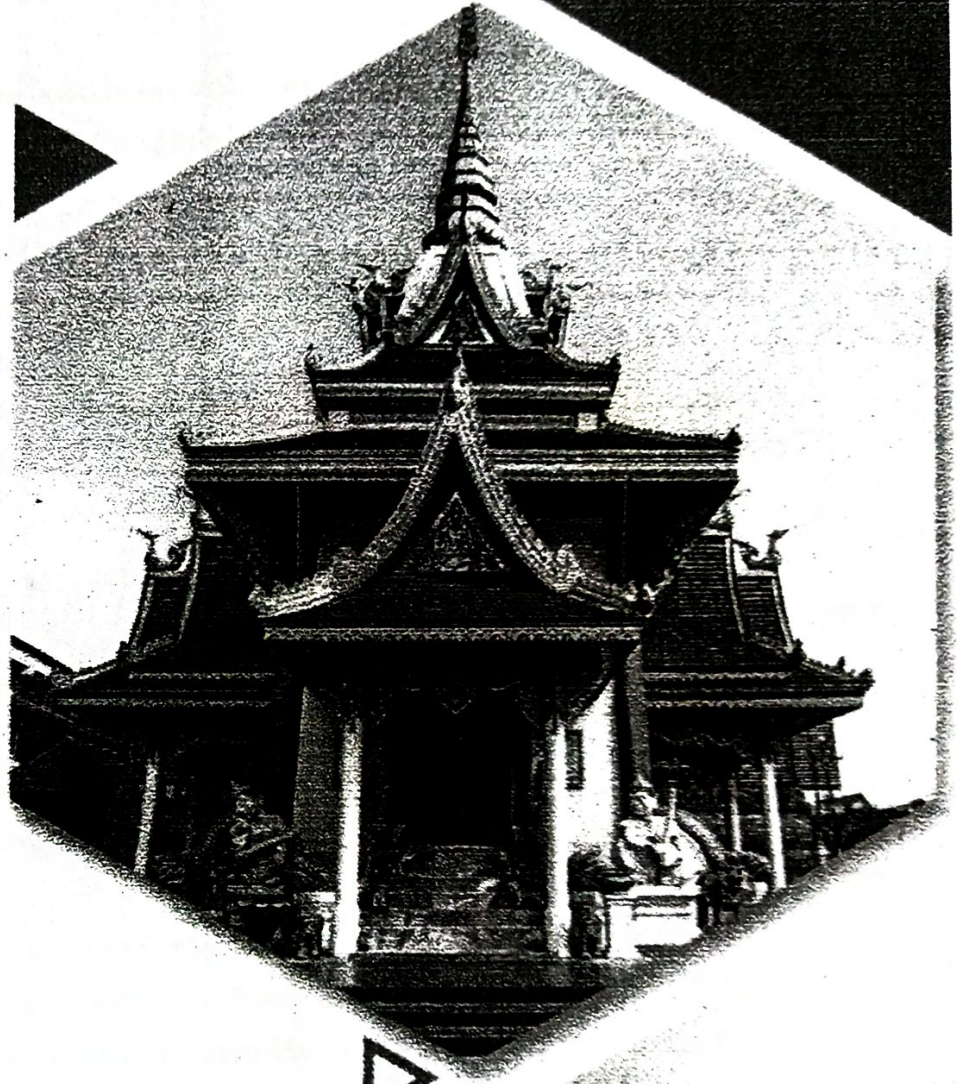
การฝึกภาคปฏิบัติการ

ลงมือปฏิบัติการจัดทำแผน

- ซักถามข้อสงสัย-กรณีศึกษา
- สรุปการฝึกอบรมทั้ง ๒ วัน



เทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๖



เทศบาลเมืองแพร่

Phrae Town Municipality

โครงการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับภาคเหนือ

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประเมินคุณภาพ ค่าศึกษาดูงาน ค่าเดินทางไปราชการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าอาหาร อาหารว่างเครื่องดื่ม ค่าวัสดุต่างๆ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาทำเอกสาร และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นตามโครงการ ปรากฏในแผนพัฒนาเทศบาลเมืองแพร่ พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 50 หน้าที่ 123 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน

โครงการป็นดินให้เป็นดาวของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองแพร่

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป็นดินให้เป็นดาว โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนครู สอนเสริม สำหรับนักเรียน 3 กลุ่มคือ

- ให้เด็กเรียนอ่อน เรียนไม่ทัน พัฒนาศักยภาพขึ้นเป็นระดับ
- ให้เด็กเรียนปานกลาง เรียนไม่ทัน พัฒนาศักยภาพขึ้นเป็น
- เพื่อเติมเต็มเด็กเก่ง พัฒนาศักยภาพขึ้นสู่ความเป็นเลิศ
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนครูที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและเสาร์อาทิตย์ในทุกกลุ่มสาระ ค่าตอบแทนวิทยากร ในทุกกลุ่มสาระวิชาและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในโครงการนี้ ปรากฏในแผนพัฒนาเทศบาลเมืองแพร่ พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 48 หน้าที่ 122

โครงการพัฒนาประสิทธิภาพผู้บริหารครู บุคลากรทางการศึกษา ของเทศบาลเมืองแพร่

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม ค่าศึกษาดูงาน ค่าเดินทางไปราชการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าอาหาร อาหารว่างเครื่องดื่ม ค่าวัสดุต่างๆ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาเอกสาร และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นตามโครงการ ปรากฏในแผนพัฒนาเทศบาลเมืองแพร่ พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 232 หน้าที่ 183 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน

โครงการมีคฤศก์น้อยสุ่อเซียน

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการค่าศึกษาดูงาน ค่าเดินทางไปราชการ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าจ้างเหมาพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าอาหาร อาหารว่างเครื่องดื่ม ค่าวัสดุต่างๆ อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาทำเอกสาร เพื่อให้เด็กและเยาวชนได้พัฒนาความรู้ ส่งเสริมการท่องเที่ยว และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการ ปรากฏในแผนพัฒนาเทศบาลเมืองแพร่ พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 51 หน้าที่ 123

โครงการเรียนรู้สู่โลกกว้าง

จำนวน 500,000 บาท

- เพื่อให้ครูและนักเรียนทุกคนสามารถพัฒนาการเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพหลากหลาย โดยได้รับประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้ แหล่งวิทยากรที่อยู่นอกโรงเรียนและเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์จากวิทยากรที่มีความเชี่ยวชาญ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดอบรม ค่าศึกษาดูงานจากแหล่งเรียนรู้ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหารเครื่องดื่มอาหารว่าง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นตามโครงการนี้ ปรากฏในแผนพัฒนาเทศบาลเมืองแพร่ พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 231 หน้าที่ 182

โครงการลูกเสือท้องถิ่นไทยของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลเมืองแพร่

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนสนับสนุนการเข้าร่วมงานชุมนุมลูกเสือท้องถิ่นไทยระดับภาคและระดับประเทศของลูกเสือ ยุวกาชาด ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ เนตรนารี เป็นค่าเครื่องบริโภค ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นตามโครงการนี้ ปรากฏในแผนพัฒนาเทศบาลเมืองแพร่ พ.ศ. 2566 - 2570 ลำดับที่ 228 หน้าที่ 182 ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน