



คำสั่งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจ
ที่ ๓๐๗ /๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคล
เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

ตามประกาศเทศบาลเมืองเพชรฯ เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
ตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม
๒๕๖๑ โดยรับสมัครระหว่างวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ – ๕ มกราคม ๒๕๖๒ (ในวันและเวลาราชการ)
และดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๒ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ยุติธรรมและ
โปร่งใส จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
ตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ดังต่อไปนี้

๑. ฝ่ายรับสมัคร ประกอบด้วย

- | | | |
|---|-----------------------------|-------------|
| ๑. นางสาวเพชรรัตน์ จันทร์ภิญ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | เป็นหัวหน้า |
| ๒. นางสาวปริศนา ทันใจ | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | เป็นผู้ช่วย |
| มีหน้าที่ จัดเตรียมเอกสารการรับสมัครและรับสมัคร | | |

๒. ฝ่ายตรวจสอบคุณสมบัติ ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------------------|-----------------------------|-------------|
| ๑. นายภาคนิ มหาเดชาไชย | หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา | เป็นหัวหน้า |
| ๒. นายอนุรักษ์ ตาจันทร์ดี | นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ | เป็นผู้ช่วย |
| มีหน้าที่ ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัคร | | |

๓. ฝ่ายธุรการและจัดสถานที่สรรหาและเลือกสรร ประกอบด้วย

- | | | |
|--|---------------------------|-------------|
| ๑. นายภาคนิ มหาเดชาไชย | หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา | เป็นหัวหน้า |
| ๒. นายปริศ สายบุญเตียง | นักสัมนาการปฏิบัติการ | เป็นผู้ช่วย |
| ๓. นางสาวบุญสิริ เฉลิมภูษิตารักษ์ | ครุยสอนเด็กด้อยโอกาส | เป็นผู้ช่วย |
| ๔. นายณัฐกานต์ เพียรพา | พนักงานขับรถยนต์ | เป็นผู้ช่วย |
| ๕. นายประราชน มุตตะศิริ | พนักงานจ้างเหมาฯ | เป็นผู้ช่วย |
| ๖. นางชุติมา กำทอง | พนักงานจ้างเหมาฯ | เป็นผู้ช่วย |
| ๗. นางสาวณัชเกษมา สวนผล | พนักงานจ้างเหมาฯ | เป็นผู้ช่วย |
| มีหน้าที่ ๑. งานธุรการเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรร | | |

๒ จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการทดสอบ

๓. ประสานงานเตรียมสถานที่สรรหาและเลือกสรร

๔. ควบคุม ดูแล ประสานงานการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามขั้นตอนและ
ระเบียบวิธีการสรรหาและเลือกสรร

๑๐. ฝ่ายรวมคะแนน ประกอบด้วย

๑. นายอนุรักษ์ ตานันท์วิชัย นักทรัพยากรบคุกคาม ปฏิบัติการ เป็นหัวหน้า
๒. สิบเอกทศพร สิงห์เห เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน เป็นผู้ช่วย
มีหน้าที่ รวมคะแนนของคณะกรรมการอุปถัมภ์และตรวจสอบข้อเขียน และรวมคะแนน
คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ และรวบรวมผลคะแนนเสนอต่อประธานคณะกรรมการดำเนินการสรรหา
และเลือกสรรพนักงานจ้างฯ

โดยให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
หากมีปัญหาหรืออุปสรรคประการใด ให้รายงานต่อประธานคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร
พนักงานจ้างฯ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๑

(นายเจตนพิชัย หล้าประเสริฐ)

ปลัดเทศบาลเมืองแพร่

ประธานคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

สำเนาคู่ฉบับ

คำสั่งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจ

ที่ ๗๐๓ /๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคล

เป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

ตามประกาศเทศบาลเมืองแพร่ เรื่อง รับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ โดยรับสมัครระหว่างวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ – ๔ มกราคม ๒๕๖๒ (ในวันและเวลาราชการ) และดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๒ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ยุติธรรมและโปร่งใส จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ดังต่อไปนี้

๑. ฝ่ายรับสมัคร ประกอบด้วย

- | | | |
|---|-----------------------------|-------------|
| ๑. นางสาวเพชรรัตน์ จันทร์ภิญม | เจ้าพนักงานธุรการอำนวยงาน | เป็นหัวหน้า |
| ๒. นางสาวปริศนา หนันไชย | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน | เป็นผู้ช่วย |
| มีหน้าที่ จัดเตรียมเอกสารการรับสมัครและรับสมัคร | | |

๒. ฝ่ายตรวจสอบคุณสมบัติ ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------------------|-----------------------------|---------------|
| ๑. นายภาคนิ มหาเดชาไชย | หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา | เป็นหัวหน้า × |
| ๒. นายอนุรักษ์ ตาจันทร์ดี | นักทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติการ | เป็นผู้ช่วย × |
| มีหน้าที่ ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัคร | | |

๓. ฝ่ายธุรการและจัดสถานที่สรรหาและเลือกสรร ประกอบด้วย

- | | | |
|--|---------------------------|-------------|
| ๑. นายภาคนิ มหาเดชาไชย | หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา | เป็นหัวหน้า |
| ๒. นายประวิศ สายบุญเตียง | นักสันนทาการปฏิบัติการ | เป็นผู้ช่วย |
| ๓. นางสาวบุญศรี เฉลิมภูษิตารักษ์ | ครูสอนเด็กด้อยโอกาส | เป็นผู้ช่วย |
| ๔. นายณัฐกานต์ เพียรพา | พนักงานขับรถยนต์ | เป็นผู้ช่วย |
| ๕. นายประран มุตตะศิริ | พนักงานจ้างเหมาฯ | เป็นผู้ช่วย |
| ๖. นางชุตima กำทอง | พนักงานจ้างเหมาฯ | เป็นผู้ช่วย |
| ๗. นางสาวณัชเกษมา สวนผล | พนักงานจ้างเหมาฯ | เป็นผู้ช่วย |
| มีหน้าที่ ๑. งานธุรการเกี่ยวกับการสรรหาและเลือกสรร | | |

๒. จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการทดสอบ

๓. ประสานงานเตรียมสถานที่สรรหาและเลือกสรร

๔. ควบคุม ดูแล ประสานงานการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามขั้นตอนและ
ระเบียบวิธีการสรรหาและเลือกสรร

๔. คณะกรรมการออกข้อสอบ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ประกอบด้วย

๑. นายเจตนิพิชัย หล้าประเสริฐ ปลัดเทศบาลเมืองเพร่
 ๒. นางเรณุ แก้วอิตา ผู้อำนวยการกองการศึกษา
 ๓. นายภาคนิค มหาเดชาไชย หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา
- มีหน้าที่ ออกข้อสอบและตรวจข้อสอบ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป

ประธานกรรมการ ✕ ๑๖๙

กรรมการ ✕

กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการออกข้อสอบ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ประกอบด้วย

๑. นายเจตนิพิชัย หล้าประเสริฐ ปลัดเทศบาลเมืองเพร่
 ๒. นางสุภาพร เจริญนุกูล ผู้อำนวยการกองคลัง
 ๓. นางสุภา นาจาร ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน
- มีหน้าที่ ออกข้อสอบและตรวจข้อสอบ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

ประธานกรรมการ

กรรมการ ✕

กรรมการและเลขานุการ ✕ ๗๙๙

๖. คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ ประกอบด้วย

๑. นางเรณุ แก้วอิตา ผู้อำนวยการกองการศึกษา
 ๒. นางสุภาพร เจริญนุกูล ผู้อำนวยการกองคลัง
 ๓. นางจินตนา ทุ่งเก้า ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตเทศบาลบ้านเชตวัน
 ๔. นางมุกดา ศิริวิทย์ ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลวัดเหมื่องแดง
 ๕. นายภาคนิค มหาเดชาไชย หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา
 ๖. นางสุภา นาจาร ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน
- มีหน้าที่ ประเมินสมรรถนะผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรโดยวิธีการสัมภาษณ์ และทดสอบปฏิบัติ
- เพื่อพิจารณาความเหมาะสมสมกับตำแหน่งหน้าที่ ในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๗

ประธานกรรมการ

กรรมการ ๘๗๖๒ (๑๖๙)

กรรมการ ✕

กรรมการ

กรรมการและเลขานุการ

๗. คณะกรรมการคัดเลือกข้อสอบ ประกอบด้วย

๑. นายเจตนิพิชัย หล้าประเสริฐ ปลัดเทศบาลเมืองเพร่
 ๒. นางเรณุ แก้วอิตา ผู้อำนวยการกองการศึกษา
 ๓. นางจินตนา ทุ่งเก้า ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตเทศบาลบ้านเชตวัน
 ๔. นางสาวปริศนา ทนนท์ไชย เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติการ
- มีหน้าที่ คัดเลือกข้อสอบทั้งภาคความรู้ความสามารถทั่วไปและภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการและเลขานุการ

๘. ฝ่ายพิมพ์ข้อสอบ ประกอบด้วย

๑. นางสาวปริศนา ทนนท์ไชย เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติการ
 ๒. นางชุติมา กำทอง พนักงานจ้างเหมาฯ
- มีหน้าที่ จัดพิมพ์ข้อสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไปและภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง

เป็นหัวหน้า

เป็นผู้ช่วย

๙. ฝ่ายควบคุมห้องสอบ ประกอบด้วย

๑. นายศราวุธ ธรรมรงค์ หัวหน้าฝ่ายแผนงานและโครงการ
 ๒. นางมุกดา เลขะวิพัฒน์ ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ
 ๓. นางสาวเพชรรัตน์ จันทร์ภิญ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
- มีหน้าที่ ควบคุมดูแลการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง
- ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยในวันที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างฯ

เป็นหัวหน้า

เป็นผู้ช่วย ✕

เป็นเลขานุการ

๑๐. ฝ่ายรวมคะแนน ประกอบด้วย

๑. นายอนุรักษ์ ตาจันทร์ดี นักทรัพยากรบุคคลกร ปฏิบัติการ เป็นหัวหน้า
๒. สิงห์ เอกศพร สิงห์ เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน เป็นผู้ช่วย * ๙.๓.๗
- มีหน้าที่ รวมคะแนนของคณะกรรมการออกข้อสอบและตรวจสอบข้อเขียน และรวมคะแนน
คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ และรวมผลคะแนนเสนอต่อประธานคณะกรรมการดำเนินการสรรหา
และการเลือกสรรพนักงานจ้างฯ

โดยให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
หากมีปัญหาหรืออุปสรรคประการใด ให้รายงานต่อประธานคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร
พนักงานจ้างฯ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๑

(นายเจตนิพิชัย หล้าประเสริฐ)

ปลัดเทศบาลเมืองแพร่

ประธานคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร
ประธานคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

ตรวจสอบ

เจ้าน้ำที่

๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๑

หัวหน้าฝ่าย...

ผู้อำนวยการ

รองปลัดเทศบาล

ปลัดเทศบาล

๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๑