



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ เทศบาลเมืองแพร่ กองการศึกษา งานการเจ้าหน้าที่

ที่ พร ๕๒๐๐๕/๑๓๖๒

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงิน

และบัญชี
เรียน นายกเทศบาลเมืองแพร่

เรียน ผู้อำนวยการกองการศึกษา

เรื่องเดิม ด้วยนางสาวชลิตา จิตรใจ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี สังกัดโรงเรียนสาธิตเทศบาลบ้านเซตวัน กองการศึกษา เทศบาลเมืองแพร่ ได้ลาออกจากราชการ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๑ เป็นต้นไป ตามคำสั่งเทศบาลเมืองแพร่ ที่ ๕๙๙/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ให้พนักงานจ้างตามภารกิจยื่นหนังสือลาออกจากราชการได้น้อยกว่า ๓๐ วัน นั้น

ข้อเท็จจริง เพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจในตำแหน่งที่ว่างลง จึงเห็นสมควรดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา สังกัดโรงเรียนสาธิตเทศบาลบ้านเซตวัน เพื่อทดแทนอัตราที่ว่าง อัตราค่าตอบแทน ๙,๔๐๐ บาท โดยมีคุณสมบัติการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ขึ้นไป ทางวิชาการบัญชี หรือตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.ท.กำหนด

ระเบียบ กฎหมาย

๑. ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดแพร่ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๗

ข้อ ๑๙ การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เมื่อคณะกรรมการพนักงานเทศบาลเห็นชอบ ให้กำหนดตำแหน่งใดแล้ว ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังนี้

(๑) ให้เทศบาลจัดทำประกาศรับสมัคร ซึ่งมีรายละเอียดเกี่ยวกับประเภทของพนักงานจ้างลักษณะงาน ชื่อตำแหน่ง ความรับผิดชอบของตำแหน่ง ระยะเวลาการจ้าง ค่าตอบแทนที่จะได้รับ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร เกณฑ์การตัดสินและเงื่อนไขการจ้างอื่นๆ ตลอดจนกำหนดวันและเวลาของกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกาศให้ผู้มีสิทธิสมัครทราบ

ประกาศรับสมัครนั้น ให้ปิดไว้ในที่เปิดเผยเป็นการทั่วไป มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ก่อนกำหนดวันรับสมัคร

(๒) เทศบาลอาจกำหนดให้ผู้สมัครเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร ตำแหน่งละไม่เกิน ๑๐๐ บาท ได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

(๓) เทศบาลอาจกำหนดระยะเวลาในการรับสมัครได้ตามความเหมาะสม แต่ทั้งนี้ต้องไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ

ฯลฯ

ข้อเสนอแนะ เห็นควรอนุมัติให้งานการเจ้าหน้าที่ กองการศึกษาดำเนินการดังนี้

๑. นำเรียนนายกเทศมนตรี เพื่อพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี สังกัดโรงเรียนสาธิตเทศบาลบ้านเซตวัน จำนวน ๑ อัตรา



คำสั่งเทศบาลเมืองแพร่
ที่ ๕๔๔ / ๒๕๖๑

เรื่อง ให้พนักงานจ้างตามภารกิจยื่นหนังสือลาออกจากราชการได้น้อยกว่า ๓๐ วัน

ด้วยนางสาวชลิตา จิตรใจ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ค่าตอบแทนขั้น ๙,๔๐๐ บาท สังกัดโรงเรียนสาธิตเทศบาลบ้านเซตวัน กองการศึกษา เทศบาลเมืองแพร่ ได้ขอลาออกจากราชการ เนื่องจากสอบได้ลำดับที่ ๑ ตามบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงาน ตำแหน่ง พนักงานการเงินและบัญชี ๓ งานจัดเก็บรายได้ การประปาส่วนภูมิภาคสาขาแพร่ การประปาส่วนภูมิภาคเขต ๙ และได้ยื่นหนังสือขอลาออกเมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบกับข้อ ๕๕ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดแพร่ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และข้อ ๒๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดแพร่ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการให้ออกจากราชการ พ.ศ.๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ นายกเทศมนตรีเมืองแพร่ได้พิจารณาแล้วเห็นว่านางสาวชลิตา จิตรใจ พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี สังกัดโรงเรียนสาธิตเทศบาลบ้านเซตวัน มีเหตุผลความจำเป็น จึงอนุญาตให้ยื่นหนังสือลาออกจากราชการได้น้อยกว่า ๓๐ วัน

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ท.ทอ

(นายพัฒน์พงษ์ พงษ์นวล)
รองนายกเทศมนตรี รักษาการแทน
นายกเทศมนตรีเมืองแพร่