



ประกาศเทศบาลเมืองดอกคำใต้
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ด้วยเทศบาลเมืองดอกคำใต้ จังหวัดพะเยา โดยคณะผู้บริหารเทศบาลเมืองดอกคำใต้ ได้อนุมัติให้มีการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งได้ดำเนินการอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนเงินและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น รายละเอียด ดังนี้

โอนลด

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (หน้า ๑๔๑)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบบุคลากร

หมวดรายจ่าย เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

ประเภทรายจ่าย เงินประจำตำแหน่ง

โครงการ/รายการ -

งบประมาณอนุมัติ ๗๘,๐๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๒๕,๐๐๐ บาท

จำนวนเงินที่โอน ๑๔,๐๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๑๑,๐๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (หน้า ๑๔๕)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบลงทุน

หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

โครงการ/รายการ ค่าจัดซื้อผ้า màn พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง

งบประมาณอนุมัติ ๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๐๐ บาท

จำนวนเงินที่โอน ๑๔,๐๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๑๔,๐๐๐ บาท

เหตุผล

เนื่องจากกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้ดำเนินการปรับปรุงห้องทำงานกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ แต่ยังขาดครุภัณฑ์สำนักงาน(ผ้า màn พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง) เพื่อใช้ในการบดบังแสงแดดที่อยู่ในห้อง อีกทั้งยังช่วยทำให้ห้องที่มีแสงจ้าลดลง เพื่อเพิ่มบรรยากาศในการปฏิบัติงานให้มีความเหมาะสม และเกิด

โอนลด

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (หน้า ๑๔๒)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบบุคลากร

หมวดรายจ่าย เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

โครงการ/รายการ -

งบประมาณอนุมัติ ๓๒๔,๐๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๒๓,๗๐๐ บาท

จำนวนเงินที่โอน ๕,๗๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๑๘,๐๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (หน้า ๑๕๕)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบลงทุน

หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

โครงการ/รายการ ค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพ ระบบดิจิทัล

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีค่ารับแสง
- ความไวแสง ไม่น้อยกว่า (ISO Rating) Auto, ๑๐๐-๑๒๘๐๐
- หน้าจอสัมผัสแบบปรับมุมได้
- ถ่ายภาพนิ่งแบบคมชัด
- ถ่ายเคลื่อนไหว วิดีโอ แบบ HD
- รองรับ Wi-Fi และ บลูทูธ
- สามารถใช้สมาร์ตโฟนที่จับคู่ไว้เป็นรีโมทคอนโทรลได้
- ต่อ Video Out USB ๒.๐ (๔๘๐ Mbit/sec) / mini HDMI ได้
- มีช่องประเภทหน่วยความจำ (Memory Type) SD/SDHC/SDXC card (UHS-I supported)
- มีระบบแฟลช (Flash Modes) Auto, Manual flash

งบประมาณอนุมัติ ๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๐๐ บาท

จำนวนเงินที่โอน ๕,๗๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๕,๗๐๐ บาท

เหตุผล

เนื่องจากกล้องบันทึกภาพที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน เกิดการชำรุดเนื่องจากการใช้งานมาเป็นระยะเวลายาวนาน และอุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมแซมเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกตินั้นมีมูลค่าที่สูง บางชนิดไม่มีจำหน่ายในท้องตลาด หากซ่อมแซมไปจะก่อให้เกิดความไม่คุ้มค่า ดังนั้นจึงมีความจำเป็นที่จะต้องจัดซื้อกล้องถ่ายภาพ ระบบดิจิทัลเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกวัน และทำให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

โอนลด

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (หน้า ๑๔๒)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบบุคลากร

หมวดรายจ่าย เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

ประเภทรายจ่าย เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง

โครงการ/รายการ -

งบประมาณอนุมัติ ๓๖,๐๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๓๖,๓๓.๓๗ บาท

จำนวนเงินที่โอน ๑,๖๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๒,๐๓๓.๓๗ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (หน้า ๑๔๕)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบลงทุน

หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

โครงการ/รายการ ค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพ ระบบดิจิทัล

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีค่ารูรับแสง
- ความไวแสง ไม่น้อยกว่า (ISO Rating) Auto, ๑๐๐-๑๒๘๐๐
- หน้าจอสัมผัสแบบปรับมุมได้
- ถ่ายภาพนิ่งแบบคมชัด
- ถ่ายเคลื่อนไหว วิดีโอ แบบ HD
- รองรับ Wi-Fi และ บลูทูธ
- สามารถใช้สมาร์ตโฟนที่จับคู่ไว้เป็นรีโมทคอนโทรลได้
- ต่อ Video Out USB ๒.๐ (๔๘๐ Mbit/sec) / mini HDMI ได้
- มีช่องประเภทหน่วยความจำ (Memory Type) SD/SDHC/SDXC card (UHS-I supported)
- มีระบบแฟลช (Flash Modes) Auto, Manual flash

งบประมาณอนุมัติ	๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน	๕,๗๐๐ บาท
จำนวนเงินที่โอน	๑,๖๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๗,๓๐๐ บาท

เหตุผล

เนื่องจากกล้องบันทึกภาพที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน เกิดการชำรุดเนื่องจากการใช้งานมาเป็นระยะเวลายาวนาน และอุปกรณ์ที่ใช้ในการซ่อมแซมเพื่อให้ใช้งานได้ตามปกตินั้นมีมูลค่าที่สูง บางชนิดไม่มีจำหน่ายในท้องตลาด หากซ่อมแซมไปจะก่อให้เกิดความไม่คุ้มค่า ดังนั้นจึงมีความจำเป็นที่จะต้องจัดซื้อกล้องถ่ายภาพ ระบบดิจิตอลเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกวัน และทำให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และให้เกิดประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

โอนลด

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (หน้า ๑๔๘)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

โครงการ/รายการ โครงการจัดทำเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของเทศบาลเมืองดอกคำใต้

งบประมาณอนุมัติ ๔๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๓๔,๔๐๐ บาท

จำนวนเงินที่โอน ๓๒,๗๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๑,๗๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (หน้า ๑๕๕)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบลงทุน

หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

โครงการ/รายการ ค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพ ระบบดิจิตอล

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีค่ารูรับแสง
- ความไวแสง ไม่น้อยกว่า (ISO Rating) Auto, ๑๐๐-๑๒๘๐๐
- หน้าจอสัมผัสแบบปรับมุมได้
- ถ่ายภาพนิ่งแบบคมชัด
- ถ่ายเคลื่อนไหว วิดีโอ แบบ HD

- รองรับ Wi-Fi และ บลูทูธ
- สามารถใช้สมาร์ทโฟนที่จับคู่ไว้เป็นรีโมทคอนโทรลได้
- ต่อ Video Out USB ๒.๐ (๔๘๐ Mbit/sec) / mini HDMI ได้
- มีช่องประเภทหน่วยความจำ (Memory Type) SD/SDHC/SDXC card (UHS-I supported)
- มีระบบแฟลช (Flash Modes) Auto, Manual flash

งบประมาณอนุมัติ ๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๗,๓๐๐ บาท

จำนวนเงินที่โอน ๓๒,๗๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๔๐,๐๐๐ บาท

เหตุผล

เนื่องจากกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ได้ดำเนินงานปรับปรุงห้อง ict กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ เทศบาลเมืองดอกคำใต้ แต่ยังขาดครุภัณฑ์สำนักงาน(เครื่องปรับอากาศ พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง) เนื่องจากห้องนี้มีอุปกรณ์ Server จะต้องมีการควบคุมอุณหภูมิภายในห้องอยู่ที่ ๒๐ – ๒๒ องศาเซลเซียส ซึ่งการปรับอากาศ จะทำให้การปล่อยความเย็นมาทางด้านล่างไปยังตู้ Rack เพื่อไล่ความร้อนขึ้นสู่ด้านบน และเครื่องปรับอากาศจะทำการควบคุมอุณหภูมิของห้อง Server ให้อยู่สภาพการใช้งานปกติ

โอนลด

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (หน้า ๑๔๑)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบบุคลากร

หมวดรายจ่าย เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

ประเภทรายจ่าย เงินประจำตำแหน่ง

โครงการ/รายการ -

งบประมาณอนุมัติ ๗๘,๐๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๑๑,๐๐๐ บาท

จำนวนเงินที่โอน ๔,๕๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๖,๕๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (หน้า ๑๕๕)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบลงทุน

หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โครงการ/รายการ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล

งบประมาณอนุมัติ ๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๐๐ บาท

จำนวนเงินที่โอน ๔,๕๐๐ บาท

เหตุผล

เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน ชำรุดไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ เพื่อให้การปฏิบัติงานทางราชการมีประสิทธิภาพ และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

โอนลด

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (หน้า ๑๔๑)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบบุคลากร

หมวดรายจ่าย เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

โครงการ/รายการ -

งบประมาณอนุมัติ ๑,๙๙๖,๐๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๑๔๙,๘๐๐ บาท

จำนวนเงินที่โอน ๑,๖๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๑๔๘,๒๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (หน้า ๑๔๕)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบลงทุน

หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โครงการ/รายการ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล

งบประมาณอนุมัติ ๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๔,๕๐๐ บาท

จำนวนเงินที่โอน ๑,๖๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๖,๑๐๐ บาท

เหตุผล

เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน ชำรุดไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ เพื่อให้การปฏิบัติงานทางราชการมีประสิทธิภาพ และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

โอนลด

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (หน้า ๑๕๕)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย	ค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
โครงการ/รายการ	ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำ
งบประมาณอนุมัติ	๑๐๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน	๔,๖๐๐ บาท
จำนวนเงินที่โอน	๔,๖๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (หน้า ๑๕๕)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบลงทุน

หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
โครงการ/รายการ	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล
งบประมาณอนุมัติ	๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน	๖,๑๐๐ บาท
จำนวนเงินที่โอน	๔,๖๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๑๐,๗๐๐ บาท

เหตุผล

เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน ชำรุดไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานตามปกติได้ เพื่อให้การปฏิบัติงานทางราชการมีประสิทธิภาพ และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ เพื่อดำเนินการใหม่

โอนลด

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (หน้า ๑๕๕)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย	ค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ
โครงการ/รายการ	-
งบประมาณอนุมัติ	๑๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน	๕,๙๕๐ บาท
จำนวนเงินที่โอน	๕,๙๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (หน้า ๑๕๕)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบลงทุน

หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โครงการ/รายการ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล

งบประมาณอนุมัติ ๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๑๐,๗๐๐ บาท

จำนวนเงินที่โอน ๕,๙๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๑๖,๖๐๐ บาท

เหตุผล

เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน ชำรุดไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ เพื่อให้การปฏิบัติงานทางราชการมีประสิทธิภาพ และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

โอนลด

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (หน้า ๑๕๘)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

โครงการ/รายการ โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นโดยกระบวนการมีส่วนร่วม

งบประมาณอนุมัติ ๒๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๔,๔๕๐ บาท

จำนวนเงินที่โอน ๔,๔๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๕๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (หน้า ๑๕๕)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบลงทุน

หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โครงการ/รายการ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล

งบประมาณอนุมัติ	๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน	๑๖,๖๐๐ บาท
จำนวนเงินที่โอน	๔,๔๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๒๑,๐๐๐ บาท

เหตุผล

เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน ชำรุดไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานตามปกติได้ เพื่อให้การปฏิบัติงานทางราชการมีประสิทธิภาพ และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ เพื่อดำเนินการใหม่

โอนลด

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (หน้า ๑๕๔)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย	ค่าวัสดุ
ประเภทรายจ่าย	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง
โครงการ/รายการ	-

งบประมาณอนุมัติ	๕,๐๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน	๓,๘๔๐ บาท
จำนวนเงินที่โอน	๓,๐๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๘๔๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (หน้า ๑๕๕)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบลงทุน

หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
โครงการ/รายการ	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล

งบประมาณอนุมัติ	๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน	๒๑,๐๐๐ บาท
จำนวนเงินที่โอน	๓,๐๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๒๔,๐๐๐ บาท

เหตุผล

เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน ชำรุดไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานตามปกติได้ เพื่อให้การปฏิบัติงานทางราชการมีประสิทธิภาพ และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ เพื่อดำเนินการใหม่

โอนลด

กองคลัง (หน้า ๑๕๗)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง

งบบุคลากร

หมวดรายจ่าย เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)

ประเภทรายจ่าย เงินประจำตำแหน่ง

โครงการ/รายการ -

งบประมาณอนุมัติ ๑๐๓,๒๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๒๒,๒๙๒.๙๘ บาท

จำนวนเงินที่โอน ๑๓,๐๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๙,๒๙๒.๙๘ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (หน้า ๑๕๕)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบบุคลากร

หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โครงการ/รายการ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

งบประมาณอนุมัติ ๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๐๐ บาท

จำนวนเงินที่โอน ๑๓,๐๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๑๓,๐๐๐ บาท

เหตุผล

เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน ขำรุดไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานตามปกติได้ เพื่อให้การปฏิบัติงานทางราชการมีประสิทธิภาพ และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

โอนลด

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (หน้า ๑๕๕)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ

ประเภทรายจ่าย วัสดุสำนักงาน

โครงการ/รายการ -

งบประมาณอนุมัติ ๕๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๗๖,๒๒ บาท

จำนวนเงินที่โอน ๗,๐๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๖๒๒ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (หน้า ๑๕๕)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบลงทุน

หมวดรายจ่าย

ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โครงการ/รายการ

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

งบประมาณอนุมัติ

๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน

๑๓,๐๐๐ บาท

จำนวนเงินที่โอน

๗,๐๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน

๒๐,๐๐๐ บาท

เหตุผล

เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน ชำรุดไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานตามปกติได้ เพื่อให้การปฏิบัติงานทางราชการมีประสิทธิภาพ และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

โอนลด

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (หน้า ๑๕๒)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย

ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

โครงการ/รายการ

โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

งบประมาณอนุมัติ

๑๕,๐๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน

๑,๐๐๐ บาท

จำนวนเงินที่โอน

๑,๐๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน

๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (หน้า ๑๕๕)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบลงทุน

หมวดรายจ่าย

ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โครงการ/รายการ

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

งบประมาณอนุมัติ

๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน

๒๐,๐๐๐ บาท

เหตุผล

เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน ชำรุดไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานตามปกติได้ เพื่อให้การปฏิบัติงานทางราชการมีประสิทธิภาพ และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ เพื่อดำเนินการใหม่

โอนลด

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (หน้า ๑๕๓)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

โครงการ/รายการ โครงการศูนย์การเรียนรู้ ICT ชุมชนเทศบาลเมืองดอกคำใต้

งบประมาณอนุมัติ ๑๕,๐๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๑,๐๕๐ บาท

จำนวนเงินที่โอน ๑,๐๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๕๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (หน้า ๑๕๕)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบลงทุน

หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โครงการ/รายการ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

งบประมาณอนุมัติ ๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๒๑,๐๐๐ บาท

จำนวนเงินที่โอน ๑,๐๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๒๒,๐๐๐ บาท

เหตุผล

เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน ชำรุดไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานตามปกติได้ เพื่อให้การปฏิบัติงานทางราชการมีประสิทธิภาพ และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ เพื่อดำเนินการใหม่

โอนลด

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (หน้า ๑๕๕)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ

ประเภทรายจ่าย วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

โครงการ/รายการ -

งบประมาณอนุมัติ ๑๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๒,๕๐๐ บาท

จำนวนเงินที่โอน ๒,๐๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๕๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (หน้า ๑๕๕)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบลงทุน

หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โครงการ/รายการ ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

งบประมาณอนุมัติ ๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๒๒,๐๐๐ บาท

จำนวนเงินที่โอน ๒,๐๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๒๔,๐๐๐ บาท

เหตุผล

เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน ชำรุดไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานตามปกติได้ เพื่อให้การปฏิบัติงานทางราชการมีประสิทธิภาพ และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

โอนลด

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (หน้า ๑๕๕)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าวัสดุ

ประเภทรายจ่าย วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

โครงการ/รายการ -

งบประมาณอนุมัติ ๕,๐๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๒,๖๐๐ บาท

จำนวนเงินที่โอน ๒,๐๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๖๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (หน้า ๑๕๕)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบลงทุน

หมวดรายจ่าย

ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โครงการ/รายการ

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๔,๑๐๐ บาท

งบประมาณอนุมัติ

๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน

๐๐ บาท

จำนวนเงินที่โอน

๒,๐๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน

๒,๐๐๐ บาท

เหตุผล

เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน ชำรุดไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานตามปกติได้ เพื่อให้การปฏิบัติงานทางราชการมีประสิทธิภาพ และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

โอนลด

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (หน้า ๑๕๔)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย

ค่าวัสดุ

ประเภทรายจ่าย

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

โครงการ/รายการ

-

งบประมาณอนุมัติ

๒๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน

๔,๒๓๕ บาท

จำนวนเงินที่โอน

๔,๒๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน

๓๕ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (หน้า ๑๕๕)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบลงทุน

หมวดรายจ่าย

ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

โครงการ/รายการ

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๔,๑๐๐ บาท

งบประมาณอนุมัติ	๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน	๒,๐๐๐ บาท
จำนวนเงินที่โอน	๔,๒๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๖,๒๐๐ บาท

เหตุผล

เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน ชำรุดไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานตามปกติได้ เพื่อให้การปฏิบัติงานทางราชการมีประสิทธิภาพ และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

โอนลด

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (หน้า ๑๕๕)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย	ค่าสาธารณูปโภค
ประเภทรายจ่าย	ค่าบริการสื่อสารโทรคมนาคม
โครงการ/รายการ	-

งบประมาณอนุมัติ	๒๐๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน	๑๗,๖๗๒ บาท
จำนวนเงินที่โอน	๒,๐๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๑๕,๖๗๒ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (หน้า ๑๕๕)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบลงทุน

หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
โครงการ/รายการ	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง ๆ ละ ๔,๑๐๐ บาท

งบประมาณอนุมัติ	๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน	๖,๒๐๐ บาท
จำนวนเงินที่โอน	๒,๐๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๘,๒๐๐ บาท

เหตุผล

เนื่องจากครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน ชำรุดไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานตามปกติได้ เพื่อให้การปฏิบัติงานทางราชการมีประสิทธิภาพ และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

โอนลด

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (หน้า ๑๕๕)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าสาธารณูปโภค

ประเภทรายจ่าย ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

โครงการ/รายการ -

งบประมาณอนุมัติ ๒๐๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๑๕,๖๗๒ บาท

จำนวนเงินที่โอน ๑๒,๖๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๓,๐๗๒ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (หน้า ๑๕๕)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบลงทุน

หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

โครงการ/รายการ ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานไม้ขาเหล็กมีช่องเก็บของขนาดกว้าง ๖๐ x ยาว ๑๒๐ x สูง ๗๕ ซม. จำนวน ๓ ตัว ๆ ละ ๔,๒๐๐ บาท

งบประมาณอนุมัติ ๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน ๐๐ บาท

จำนวนเงินที่โอน ๑๒,๖๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน ๑๒,๖๐๐ บาท

เหตุผล

เนื่องจากครุภัณฑ์สำนักงาน(โต๊ะทำงานไม้ขาเหล็ก) เกิดการชำรุดเสียหายจากการใช้งานเป็นเวลาที่ยาวนาน และไม่เกิดความคุ้มค่าในการซ่อมแซมให้ใช้งานตามปกติได้ จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

โอนลด

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (หน้า ๑๕๕)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

โครงการ/รายการ ค่าธรรมเนียมต่างๆ

งบประมาณอนุมัติ	๒,๘๘๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน	๒,๐๐๐ บาท
จำนวนเงินที่โอน	๒,๐๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๘๘๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (หน้า ๑๕๕)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบลงทุน

หมวดรายจ่าย	ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย	ครุภัณฑ์สำนักงาน
โครงการ/รายการ	ค่าจัดซื้อพัดลมติดผนัง ๑๖ นิ้ว จำนวน ๓ ตัว ๆ ละ ๑,๑๐๐ บาท
งบประมาณอนุมัติ	๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน	๐๐ บาท
จำนวนเงินที่โอน	๒,๐๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๒,๐๐๐ บาท

เหตุผล

เนื่องจากครุภัณฑ์สำนักงาน(พัดลมติดผนัง) เกิดการชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ และเพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้กับกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

โอนลด

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (หน้า ๑๕๕)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบดำเนินงาน

หมวดรายจ่าย	ค่าสาธารณูปโภค
ประเภทรายจ่าย	ค่าบริการสื่อสารโทรคมนาคม
โครงการ/รายการ	-
งบประมาณอนุมัติ	๒๐๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณก่อนโอน	๓,๐๗๒ บาท
จำนวนเงินที่โอน	๑,๓๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน	๑,๗๗๒ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ (หน้า ๑๕๕)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบลงทุน

หมวดรายจ่าย

ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย

ครุภัณฑ์สำนักงาน

โครงการ/รายการ

ค่าจัดซื้อพัฒนาคิดค้น ๑๖ นิ้ว จำนวน ๓ ตัว ๆ ละ ๑,๑๐๐ บาท

งบประมาณอนุมัติ

๐๐ บาท

งบประมาณก่อนโอน

๒,๐๐๐ บาท

จำนวนเงินที่โอน

๑,๓๐๐ บาท

งบประมาณหลังโอน

๓,๓๐๐ บาท

เหตุผล

เนื่องจากครุภัณฑ์สำนักงาน(พัฒนาคิดค้น) เกิดการชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ และเพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้กับกองยุทธศาสตร์และงบประมาณจึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ข้อระเบียบ

ทั้งนี้ อาศัยอำนาจระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนเงินและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น และสภาท้องถิ่นได้มีมติอนุมัติเมื่อคราวประชุมสภาเทศบาลเมืองดอกคำใต้ สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ ในวันจันทร์ที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลเมืองดอกคำใต้ ชั้น ๓

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖


(นายเกรียงไกร สะเภาคำ)

นายกเทศมนตรีเมืองดอกคำใต้