



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคำ
เรื่อง โครงสร้างอำนาจหน้าที่ วิธีการดำเนินงานและสถานที่ติดต่อเพื่อขอรับ
ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคำ

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา ๗ (๑) (๒) และ (๓) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ที่เปิดโอกาสให้ประชาชนมีสิทธิเข้าถึงและได้รับข้อมูลข่าวสารของทางราชการและหน่วยงานของรัฐ องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคำในฐานะของหน่วยงานราชการบริหารส่วนท้องถิ่นสังกัดกระทรวงมหาดไทย จึงออกประกาศโครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคำ ตามความในมาตรา ๗ (๑) (๒) และ (๓) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ ดังต่อไปนี้

๑. โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน อำนาจหน้าที่ที่สำคัญขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคำ เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคำ มีโครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงานดังต่อไปนี้

๒.๑) สภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคำ ประกอบด้วย สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลลำไทร ซึ่งมาจากการเลือกตั้งโดยตรงของประชาชน จำนวน ๓๔ คน โดยมีประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคำ จำนวน ๑ คน และรองประธานสภา จำนวน ๑ คน ซึ่งนายอำเภอพานแต่งตั้งจากสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคำ ตามมติของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคำมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑) ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล

๒) พิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม

๓) ควบคุมการปฏิบัติงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อบัญญัติ ระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ

๒.๒) นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคำ จำนวน ๑ คน ซึ่งมาจากการเลือกตั้งโดยตรงของประชาชน มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑) กำหนดนโยบายโดยไม่ขัดต่อกฎหมายและรับผิดชอบในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ข้อบัญญัติระเบียบ และข้อบังคับของทางราชการ

๒) สั่ง อนุญาตและอนุมัติเกี่ยวกับราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล

๓) แต่งตั้งและถอดถอนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

/๔) วางระเบียบ...

๔) วางระเบียบเพื่อให้งานขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๕) รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล

๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติไว้

๗) ควบคุมและรับผิดชอบในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลตามกฎหมาย และเป็นผู้บังคับบัญชาของพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล

๒.๓) รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคำ จำนวน ๒ คน ซึ่งมาจากการแต่งตั้งโดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคำ ซึ่งมีใช้สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคำมีหน้าที่เป็นผู้ช่วยเหลือในการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคำตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย

๒.๔) เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคำ จำนวน ๑ คน ซึ่งมาจากการแต่งตั้งโดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคำ และมีใช้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคำ มีหน้าที่ตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคำมอบหมาย

๒.๕) สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคำ แบ่งส่วนราชการ ดังนี้

๑) สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๒) กองคลัง

๓) กองช่าง

๔) กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

๕) หน่วยตรวจสอบภายใน

๓. สรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญขององค์การบริหารส่วนตำบล ประกอบด้วย

๓.๑) หน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก

(๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

(๓) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ

(๔) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๕) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

(๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และ ผู้พิการ

(๗) คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๘) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

(๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมาย โดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตาม

ความจำเป็นและสมควร

๓.๒) หน้าที่อาจจัดทำกิจการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๖ ดังต่อไปนี้

(๑) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร

(๒) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น

/(๓) ให้มีและบำรุง...

- (๓) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ
- (๔) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ
- (๕) ให้มีและส่งเสริมกลุ่มเกษตรกรและกิจการสหกรณ์
- (๖) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว
- (๗) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร
- (๘) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน
- (๙) หาผลประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล
- (๑๐) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือ และท่าข้าม
- (๑๑) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์
- (๑๒) การท่องเที่ยว
- (๑๓) การผังเมือง

๓.๓) อำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ดังต่อไปนี้

- (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
- (๒) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ
- (๓) การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ
- (๔) การสาธารณูปโภคและการก่อสร้างอื่น ๆ
- (๕) การสาธารณูปการ
- (๖) การส่งเสริม การฝึก และประกอบอาชีพ
- (๗) การพาณิชย์ และการส่งเสริมการลงทุน
- (๘) การส่งเสริมการท่องเที่ยว
- (๙) การจัดการศึกษา
- (๑๐) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
- (๑๑) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (๑๒) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
- (๑๓) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
- (๑๔) การส่งเสริมกีฬา
- (๑๕) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- (๑๖) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
- (๑๗) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- (๑๘) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย
- (๑๙) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล
- (๒๐) การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน
- (๒๑) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
- (๒๒) การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์

/(๒๓)การศึกษา...

(๒๓) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อย และการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่น ๆ

(๒๔) การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๒๕) การผังเมือง

(๒๖) การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร

(๒๗) การดูแลรักษาที่สาธารณะ

(๒๘) การควบคุมอาคาร

(๒๙) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๓๐) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

(๓๑) กิจกรรมอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

๔. วิธิดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคำ

การบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคำ จะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนในท้องถิ่น เกิดผลสัมฤทธิ์เป็นไปตามภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคำ ความสำเร็จประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจขององค์กรปกครองท้องถิ่น การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การอำนวยความสะดวก และการตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น ทั้งนี้ โดยมีผู้รับผิดชอบผลของงานในการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการ ต้องใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีโดยเฉพาะอย่างยิ่งให้คำนึงถึงความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน การมีส่วนร่วมของประชาชน การเปิดเผยข้อมูลการติดตามตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ตามความเหมาะสมของแต่ละภารกิจ

กรณีเป็นอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคำ ประชาชนสามารถติดต่อขอรับบริการได้ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคำ ตั้งอยู่เลขที่ ๖๖๗ หมู่ที่ ๑ ตำบลม่วงคำ อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย

๕. สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสารหรือคำแนะนำในการติดต่อกับส่วนราชการภายในองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคำ สามารถติดต่อได้ที่ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคำ ตั้งอยู่เลขที่ ๖๖๗ หมู่ที่ ๑ ตำบลม่วงคำ อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๒๐

โทรศัพท์ ๐- ๕๓๖๓ - ๕๒๒๗

โทรสาร. ๐- ๕๓๖๓ - ๕๒๒๘ เว็บไซต์ www.moungkham.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายประสิทธิ์ ไคว์จริยะพันธุ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคำ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคำ

ที่ ๖๒๔ / ๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดูแลศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ประจำปี ๒๕๖๐

เพื่อให้ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคำ ดำเนินการให้เป็นไปตามความ
เรียบร้อยตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ องค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคำ จึงขอแต่งตั้ง
คณะกรรมการผู้รับผิดชอบในการให้บริการและดูแลศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ดังนี้

- | | | | |
|----------------------------|---------|---------------------------------|--------------------------------|
| ๑.นายเสกสรร เสาร์สุวรรณ | ตำแหน่ง | ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคำ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒.นายอดิชาติ ดำรงศิริกุล | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะกรรมการ |
| ๓.นายจรัสศักดิ์ แสงผล | ตำแหน่ง | ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะกรรมการ |
| ๔.นางสาวกันยารัตน์ รัศมี | ตำแหน่ง | หัวหน้าสำนักปลัด | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| ๕.นางประนมพร จะเชื่อนรัมย์ | ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานพัสดุ | คณะกรรมการ |
| ๖.นายณฐกร นามวงศ์ | ตำแหน่ง | นายช่างโยธา | คณะกรรมการ |
| ๗.นางสาววราภรณ์ สุทาคำ | ตำแหน่ง | เจ้าพนักงานธุรการ | คณะกรรมการและ ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๘.นางสาวกาญจนา ศรีธิ | ตำแหน่ง | ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ | คณะกรรมการ |
| ๙.นางสาวพรนรี พุทธอารีย์ | ตำแหน่ง | คนงานทั่วไป | คณะกรรมการ |

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง มีหน้าที่รับผิดชอบดูแลศูนย์ข้อมูลข่าวสารของทางราชการให้เป็นไปตาม
พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(นายประสิทธิ์ ไคว์จิริยะพันธุ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคำ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคำ

ที่ ๖๑๒ / ๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ประจำปี ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจ ตามความในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนดให้ประชาชนสามารถรับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆ ของรัฐ เพื่อประชาชนสามารถแสดงความคิดเห็นหรือใช้สิทธิได้อย่างถูกต้องและในการขอข้อมูลข่าวสารนี้ ต้องไม่เป็นการเปิดเผยข้อมูลของบุคคลอื่น หรือเป็นการแสวงหาผลประโยชน์ทางการค้า และเป็นไปตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคำ ประจำปี ๒๕๖๐ ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. นายประสิทธิ์ ไคว้จิริยะพันธุ์ ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคำ ประธานกรรมการ
๒. นายสาโรจน์ กลิ่นจันทร์ ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคำ รองประธานฯ
๓. นางวนิดา เชื้อเมืองพาน ตำแหน่ง รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคำ กรรมการ
๔. นายเสกสรร เสาร์สุวรรณ ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคำ กรรมการ
๕. นายอดิชาติ ดำรงศิริกุล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง กรรมการ
๖. นายจิรศักดิ์ แสงผล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง กรรมการ
๗. นางสาวกันยารัตน์ รัมย์ ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด กรรมการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(นายประสิทธิ์ ไคว้จิริยะพันธุ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคำ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคำ
เรื่อง จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ

.....

ด้วย พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนดให้ประชาชนสามารถรับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่างๆ ของรัฐ เพื่อให้ประชาชนสามารถแสดงความคิดเห็น หรือใช้สิทธิได้อย่างถูกต้อง ประกอบกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ และในการขอข้อมูลข่าวสารนี้ ต้องไม่เป็นการเปิดเผยข้อมูลของบุคคลอื่นหรือเป็นการแสวงหาผลประโยชน์ทางการค้า และเป็นไปตามที่บัญญัติไว้ใน พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ โดยสามารถยื่นเรื่องขอข้อมูลข่าวสารได้ที่ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคำ ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(นายประสิทธิ์ ไคว์จิริยะพันธุ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลม่วงคำ