



ประกาศเทศบาลตำบลฝักไหม
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยเทศบาลตำบลฝักไหม มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง เพื่อปฏิบัติงานในเทศบาลตำบลฝักไหม อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดสุรินทร์ ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๓)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ข้อ ๑๕ และข้อ ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๕ ข้อ ๔๕๑/๔ ข้อ ๔๕๑/๙ ข้อ ๔๕๑/๑๙ และข้อ ๔๕๑/๒๐ เทศบาลตำบลฝักไหม จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลฝักไหม ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

พนักงานจ้างทั่วไป

- | | |
|--|---------------|
| ๑. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (งานการเจ้าหน้าที่) | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป (งานไฟฟ้า) | จำนวน ๑ อัตรา |

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัคร ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามข้อ ๔๕๑/๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุรินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๔๕ ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปี เว้นแต่พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญ พิเศษ อายุไม่เกินเจ็ดสิบปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

/(๗) ไม่เป็นผู้.....

(๗) ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะการกระทำผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้ที่ประสงค์จะสอบคัดเลือกในตำแหน่งใด จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้น รายละเอียดปรากฏตาม (ภาคผนวก ก) แนบท้ายประกาศนี้

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

๓.๑ รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๒๗ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ สถานที่รับสมัคร ณ สำนักงานเทศบาลตำบลฝักไหม หมู่ที่ ๑ ตำบลฝักไหม อำเภอศีขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์ โทรศัพท์ ๐๔๔-๐๖๙๗๕๔

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกขอให้นับใบสมัครด้วยตนเอง ในวันและเวลาราชการเว้นวันหยุดราชการ และมีสิทธิสมัครได้เพียง ๑ ตำแหน่ง เท่านั้น

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นสมัครสอบคัดเลือก

ผู้สมัครสอบต้องยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนพร้อมสำหรับรับรองความถูกต้อง อย่างละ ๑ ชุด มายื่นในวันรับสมัครสอบ ดังนี้

- | | |
|---|--------------|
| ๔.๑ สำเนาวุฒิการศึกษาฉบับภาษาไทย | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๒ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายในคราวเดียวกันและถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันรับสมัคร) | จำนวน ๓ แผ่น |
| ๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๕ ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันตรวจร่างกาย | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔.๖ หลักฐานอื่น เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล พร้อมสำเนา | จำนวน ๑ ฉบับ |

สำเนาเอกสารที่ใช้ในการสมัครสอบให้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ การสมัครสอบครั้งให้ผู้สมัครได้ตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครสอบ และหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสอบรายใดมีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้องตามประกาศรับสมัครสอบครั้งนี้ เทศบาลตำบลฝักไหมจะถือว่าผู้นั้นขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบและไม่มีสิทธิได้รับเข้าสอบและไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง (จ้าง) เป็นพนักงานจ้างตามประกาศนี้

๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

- พนักงานจ้างทั่วไป

จำนวน ๑๐๐ บาท

เมื่อเทศบาลตำบลฝักไหมได้ออกใบรับสมัครสอบให้แก่ผู้สมัครสอบแล้ว จะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบไม่ว่ากรณีใด ๆ เว้นแต่เทศบาลตำบลฝักไหมได้มีประกาศยกเลิกการสอบครั้งนี้

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลฝักไหม จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือกในวันที่ ๓๐ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลฝักไหม หมู่ที่ ๑ ตำบลฝักไหม อำเภอศรีขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์ หรือสอบถามทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๔-๐๖๙๗๕๔

๗. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ

เทศบาลตำบลฝักไหม จะดำเนินการสอบ ในวันที่ ๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ สำนักงานเทศบาลฝักไหม หมู่ที่ ๑ ตำบลฝักไหม อำเภอศรีขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์ ดังนี้

(๑) สอบข้อเขียน (ภาคความรู้ความสามารถทั่วไปและภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง)

เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

(๒) สอบสัมภาษณ์ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป

๘. หลักสูตรและวิธีการสอบคัดเลือก

๘.๒ พนักงานจ้างทั่วไป จะดำเนินการสอบคัดเลือก ดังนี้

- สอบข้อเขียน ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป จำนวน ๑๐๐ คะแนน
- สอบข้อเขียนหรือสอบปฏิบัติ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง จำนวน ๑๐๐ คะแนน
- สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) โดยจะประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาตามความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ จากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน การศึกษา บุคลิกภาพ ทัศนคติ และปฏิภาณไหวพริบ จำนวน ๑๐๐ คะแนน รายละเอียดปรากฏตาม (ภาคผนวก ข) แนบท้ายประกาศนี้

๙. เกณฑ์การตัดสิน

๙.๑ ผู้ที่ผ่านการคัดเลือก จะต้องได้รับผลการสอบไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนสูงสุดในจำนวนผู้เข้ารับการคัดเลือกในแต่ละตำแหน่ง โดยเรียงลำดับจากผู้ที่มีคะแนนรวมการสอบทุกภาคจากมากไปหาน้อย

๙.๒ กรณีผู้สอบคัดเลือกได้รับคะแนนเท่ากัน คณะกรรมการจะพิจารณาให้ผู้ที่มีลำดับเลขที่สมัครก่อนเป็นผู้ได้ลำดับก่อน

/๑๐. ประกาศผล.....

๑๐. ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลฝักไหม จะประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๑๒ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลฝักไหม หมู่ที่ ๑ ตำบลฝักไหม อำเภอสักรุมิ จังหวัดสุรินทร์ หรือสอบถามทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๔-๐๖๙๗๕๔

๑๑. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้

๑๑.๑ การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรร จะเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ

๑๑.๒ เทศบาลตำบลฝักไหม จะขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้เป็นเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศผลการสรรหาและเลือกสรร แต่ทั้งนี้หากมีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างในตำแหน่งตามประกาศนี้ก่อนบัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรได้ครั้งนี้ครบกำหนด และได้มีการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรใหม่ ให้ถือว่าบัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๑๒. การบรรจุและแต่งตั้ง (จ้าง)

เทศบาลตำบลฝักไหม จะบรรจุแต่งตั้ง (จ้าง) ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามลำดับที่ขึ้นบัญชีไว้ของแต่ละตำแหน่งเรียงตามลำดับ ดังนี้

- พนักงานจ้างทั่วไป จะแต่งตั้ง (จ้าง) โดยการทำสัญญาจ้างเป็นระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปี โดยได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนตามบัญชีอัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้างที่ทางราชการกำหนด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ลงชื่อ

(นายสลิติ ธรรมวัตร)

นายกเทศมนตรีตำบลฝักไหม

ปลัดเทศบาล

หัวหน้าสำนักงาน

ผู้ตรวจทาน

ผู้ร่างพิมพ์

ผนวก ข

ขอบเขตเนื้อหาวิธีการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างทั่วไป

๑. ภาค ก ความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ให้ทดสอบความรู้ความสามารถที่ต้องการ ตามแนวที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยวิธีสอบข้อเขียน แบบปรนัย ดังนี้

๑. ความรู้ความสามารถในการศึกษา วิเคราะห์และสรุปเหตุผล
๒. ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษา
๔. เหตุการณ์ปัจจุบัน ด้านเศรษฐกิจ การเมือง สังคม

๒. ภาค ข ความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ให้ทดสอบความรู้ความสามารถที่ต้องการ ตามแนวที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยวิธีสอบข้อเขียน แบบปรนัย ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๑๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
๒. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง

ปัจจุบัน

ให้ทดสอบความรู้ความสามารถที่ต้องการ ตามแนวที่ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยวิธีสอบปฏิบัติ

- สอบภาคปฏิบัติ

๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ให้ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยพิจารณาจากความรอบรู้ แนวความคิด และความคิดเห็น ด้วยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ในเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

๑. ความรอบรู้ในตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)

พิจารณาจากความรู้เกี่ยวกับกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับเทศบาล ทั้งความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันทางเศรษฐกิจ สังคมและการเมือง

๒. วิสัยทัศน์ (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)

พิจารณาจากวิสัยทัศน์ในด้านต่างๆ เช่น วิสัยทัศน์ในการทำงาน วิสัยทัศน์ในตำแหน่งหน้าที่ ฯลฯ

๓. ปฏิภาณไหวพริบ (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)

พิจารณาจากความสามารถในการแก้ไขปัญหาในด้านต่างๆ ปัญหาเฉพาะหน้า รวมถึงความสามารถในการประสานงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๔. บุคลิกภาพ (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)

พิจารณาจากท่าทาง รูปร่างหน้าตา การวางตัว การพูด การแต่งกาย ลักษณะที่ดีมีคุณสมบัติผู้นำ สุขภาพร่างกาย จิตใจ

๕. วุฒิการศึกษาและประสบการณ์การทำงาน (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน)

พิจารณาจากวุฒิการศึกษาที่นำมายื่นสมัคร และประวัติการทำงานต่างๆ

ภาคผนวก ก

ชื่อตำแหน่ง คนงานทั่วไป (งานการเจ้าหน้าที่)

ตำแหน่งประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานเกี่ยวกับงานบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยใกล้ชิด หรือตามคำสั่ง หรือแบบ หรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างแน่ชัด หรือละเอียดถี่ถ้วน และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่ง

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความรู้การใช้คอมพิวเตอร์
๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยเทศบาล และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านการบริหารหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคลและการปฏิบัติงานในหน้าที่
๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๕. มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียดแม่นยำ

