

โครงสร้างสำนักงานขนส่งจังหวัดสกลนคร

สำนักงานขนส่งจังหวัดสกลนคร	ขรภ. - ๒๙	ลจข. - ๒
	พรภ. - ๑๖	
	ลจป. - ๒	
ผู้อำนวยการสูง ๑		พนักงานจ้างเหมาบริการ - ๒๕

รวม ๗๔ คน

งานบริหารงานทั่วไป	๑๑
เจ้าพนักงานขนส่ง (ขง)	๑
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง/ขง)	๒
พรภ. ๑ / ลจข. ๒ / พนักงานจ้างเหมาบริการ ๕	

ฝ่ายตรวจสภาพรถ	๗
นายช่างตรวจสภาพรถ (อว)	๑
นายช่างตรวจสภาพรถ(ปง/ขง)	๓
พรภ. ๑ / พนักงานจ้างเหมาบริการ ๒	

กลุ่มวิชาการขนส่ง	๑๒
นักวิชาการขนส่ง (ขพ)	๑
นักวิชาการขนส่ง (ชก)	๒
พนักงานราชการ	๑
พนักงานจ้างเหมาบริการ	๘

ฝ่ายทะเบียนรถ	๙
เจ้าพนักงานขนส่ง (อว)	๑
เจ้าพนักงานขนส่ง (ขง)	๑
เจ้าพนักงานขนส่ง (ปง/ขง)	๒
พนักงานราชการ	๕

ฝ่ายใบอนุญาตขับรถ	๘
เจ้าพนักงานขนส่ง (ขง)	๑
เจ้าพนักงานขนส่ง (ปง / ขง)	๕
พนักงานราชการ	๒

สำนักงานขนส่งจังหวัดสกลนคร สาขาอำเภอสว่างแดนดิน	๑๗
เจ้าพนักงานขนส่ง (ขง)	๑
เจ้าพนักงานขนส่ง (ปง / ขง)	๓
นายช่างตรวจสภาพรถ (ปง / ขง)	๑
พรภ. ๓ / ลจป. ๑ / พนักงานจ้างเหมาบริการ ๘	

สำนักงานขนส่งจังหวัดสกลนคร สาขาอำเภอนิคมน้ำอูน	๑๐
เจ้าพนักงานขนส่ง (ขง)	๑
เจ้าพนักงานขนส่ง (ปง / ขง)	๒
นายช่างตรวจสภาพรถ (ปง / ขง)	๑
พรภ. ๓ / ลจป. ๑ / พนักงานจ้างเหมาบริการ ๒	

ประกาศจังหวัดสกลนคร

เรื่อง โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ และสถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร
ของหน่วยบริหารราชการส่วนภูมิภาคในจังหวัดสกลนคร

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
ที่จะให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานต่างๆ ของทางราชการ
และสามารถแสดงความคิดเห็น และใช้สิทธิทางการเมืองได้โดยถูกต้องกับสภาพ
ความเป็นจริง จึงสมควรประกาศโครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงานของ
หน่วยราชการบริหารส่วนภูมิภาค และสถานที่ติดต่อเพื่อรับข้อมูลข่าวสารในจังหวัด
สกลนคร ดังนี้

พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ กำหนดให้
จัดระเบียบบริหารราชการส่วนภูมิภาคออกเป็น จังหวัด อำเภอ โดยมีส่วนต่างๆ
ซึ่งกระทรวง ทบวง กรม ได้ตั้งขึ้นให้มีหน้าที่เกี่ยวกับราชการของกระทรวง ทบวง
กรม มีหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด และหัวหน้าส่วนราชการประจำอำเภอนั้นๆ
เป็นผู้ปกครองบังคับบัญชารับผิดชอบ

โครงสร้างอำนาจ หน้าที่ และสถานที่ติดต่อหน่วยราชการบริหารส่วนภูมิภาค
ในจังหวัดสกลนคร ดังนี้

ก. ส่วนราชการประจำจังหวัด

๑. สำนักงานจังหวัดสกลนคร

เป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาค สังกัดกระทรวงมหาดไทย ซึ่งมีโครงสร้าง
และการจัดหน่วยงานของสำนักงาน ดังนี้

๓. วางแผนให้คำปรึกษาในการจัดทำผัง ตามที่จังหวัด ท้องถิ่นร้องขอ หรือ งานที่ได้รับมอบหมายจากกรมการผังเมือง อาทิ ผังเมืองรวม ผังองค์การบริหาร ส่วนตำบล (อบต.) และผังเฉพาะกิจอื่นๆ

๔. ส่งเสริมให้ส่วนราชการมีส่วนร่วมในการกำกับดูแล ตรวจสอบ ควบคุม การปฏิบัติและพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองอย่างมีประสิทธิภาพ

๕. จัดตั้งศูนย์ข้อมูลด้านผังเมือง ตลอดจนจัดทำและสนับสนุนงานด้านการ ทำแผนที่ เพื่อใช้ในการวางผังและให้บริการส่วนราชการต่างๆ

๖. เสนอแนะ สนับสนุน และปฏิบัติงานร่วมกับส่วนราชการ เพื่อจัดทำแผน พัฒนาจังหวัดและท้องถิ่น

๗. ศึกษาวิเคราะห์ และประเมินผล เพื่อติดตามการปฏิบัติให้เป็นไปตามผัง อย่างถูกต้อง

๘. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากกรมการผังเมืองและจังหวัด

สถานที่ติดต่อ สำนักงานผังเมืองจังหวัดสกลนคร ศาลากลางจังหวัดสกลนคร ถนนศูนย์ราชการ อำเภอเมือง ฯ จังหวัดสกลนคร ๔๗๐๐๐ โทรศัพท์ (๐๔๒) ๗๓๒๕๓๗ โทรสาร (๐๔๒) ๗๓๒๕๓๘ สป. มท. ๒๔๔๕๒, ๒๔๔๕๘

๒๒. สำนักงานขนส่งจังหวัดสกลนคร

เป็นราชการส่วนภูมิภาค สังกัดกรมการขนส่งทางบก กระทรวงคมนาคม ซึ่งมีโครงสร้างและการจัดหน่วยงานของสำนักงาน ดังนี้

สำนักงานขนส่งจังหวัดสกลนคร มีขนส่งจังหวัดสกลนคร (เจ้าหน้าที่บริหาร งานทั่วไป ๘) เป็นผู้บังคับบัญชา แบ่งงานภายในออกเป็น ๑ งาน ๓ ฝ่าย และ สำนักงานขนส่งจังหวัดสาขาอีก ๒ สาขา ดังนี้

๑. งานบริหารงานทั่วไป มีเจ้าหน้าที่บริหารงานขนส่ง ๕ เป็นหัวหน้างาน มีเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ๑-๓ หรือ ๔ จำนวน ๒ อัตรา ลูกจ้างประจำ จำนวน ๔ อัตรา

๒. ฝ่ายวิชาการขนส่ง มีนักวิชาการขนส่ง ๗ เป็นหัวหน้าฝ่าย มีนักวิชาการ ๖ จำนวน ๑ อัตรา

๓. ฝ่ายใบอนุญาตขับรถ มีเจ้าหน้าที่บริหารงานขนส่ง ๖ เป็นหัวหน้าฝ่าย มีเจ้าหน้าที่บริหารงานขนส่ง ๕ จำนวน ๑ อัตรา เจ้าหน้าที่ขนส่ง ๑ - ๓ หรือ ๔ จำนวน ๒ อัตรา

๔. ฝ่ายทะเบียนรถ มีเจ้าหน้าที่บริหารงานขนส่ง ๗ เป็นหัวหน้าฝ่าย มีเจ้าหน้าที่บริหารงานขนส่ง ๖ จำนวน ๑ อัตรา นักวิชาการขนส่ง ๓-๕ หรือ ๖ ว. จำนวน ๑ อัตรา เจ้าหน้าที่ขนส่ง ๑ - ๓ หรือ ๔ จำนวน ๓ อัตรา นายช่างตรวจสภาพรถ ๖ จำนวน ๑ อัตรา ช่างตรวจสภาพรถ ๑-๓ หรือ ๔ หรือ ๕ จำนวน ๑ อัตรา

๕. สำนักงานขนส่งจังหวัดสกลนคร สาขาอำเภอสว่างแดนดิน มีเจ้าหน้าที่บริหารงานขนส่ง ๖ เป็นหัวหน้าฝ่าย มีเจ้าหน้าที่ขนส่ง ๕ จำนวน ๑ อัตรา เจ้าหน้าที่ขนส่ง ๑-๓ หรือ ๔ จำนวน ๑ อัตรา ช่างตรวจสภาพรถ ๑-๓ หรือ ๔ หรือ ๕ จำนวน ๑ อัตรา เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ๑-๓ หรือ ๔ จำนวน ๑ อัตรา ลูกจ้างประจำ จำนวน ๒ อัตรา ลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๕ อัตรา

๖. สำนักงานขนส่งจังหวัด สาขาอำเภอพังโคน มีเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๖ เป็นหัวหน้า มีเจ้าหน้าที่ขนส่ง ๕ จำนวน ๑ อัตรา ช่างตรวจสภาพรถ ๑-๓ หรือ ๔ หรือ ๕ จำนวน ๑ อัตรา เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี ๑-๓ หรือ ๔ จำนวน ๑ อัตรา ลูกจ้างประจำ จำนวน ๒ อัตรา ลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๕ อัตรา

อำนาจหน้าที่

สำนักงานขนส่งจังหวัดสกลนคร มีหน้าที่รับผิดชอบในการคมนาคม และจัดระเบียบการขนส่งทางถนนภายในจังหวัด ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก โดยรับผิดชอบงานด้านการประกอบการขนส่ง การจัดการขนส่ง การสำรวจรวบรวม จัดทำสถิติและวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อการวางแผนการจัดระเบียบการขนส่ง การตรวจตรา ปรามปราม ผู้กระทำผิดกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก การส่งเสริมสวัสดิภาพการขนส่ง และการประชาสัมพันธ์ ดำเนินการด้านสถานีขนส่งผู้โดยสารควบคุมดูแลสถานตรวจสภาพรถ โรงเรียนสอนขับรถและสถานีขนส่งผู้โดยสารของเอกชน นอกจากนี้ ยังรับผิดชอบงานให้บริการประชาชนเกี่ยวกับการดำเนินด้านทะเบียนและภาษีรถ การตรวจสอบและตรวจสภาพรถ การดำเนินการเกี่ยวกับใบอนุญาตผู้ประจำรถ ใบอนุญาตขับรถและใบอนุญาตขับขี่ล้อเลื่อน ตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก กฎหมายว่าด้วยรถยนต์ และกฎหมายว่าด้วยล้อเลื่อน โดยมีการแบ่งงานภายใน ดังนี้

งานบริหารงานทั่วไป มีหน้าที่ความรับผิดชอบ งานสารบรรณ งานการเจ้าหน้าที่ งานการเงินและบัญชี การจัดทำแผนงาน การจัดทำงบประมาณ การพัสดุ งานรับชำระภาษีทางไปรษณีย์ งานทะเบียนรถราชการ งานธุรการทั่วไปและช่วยงานด้านตรวจการ งานส่งเสริมสวัสดิภาพการขนส่งของสำนักงานขนส่งจังหวัด

ฝ่ายวิชาการขนส่ง มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการสำรวจ รวบรวม จัดทำสถิติ และวิเคราะห์ข้อมูลการขนส่ง เพื่อวางแผนการจัดระเบียบการขนส่งภายในจังหวัด กำหนดปรับปรุง ยกเลิกเส้นทางเดินรถและเงื่อนไขเกี่ยวกับการประกอบการขนส่งประจำทาง ไม่ประจำทาง รถขนาดเล็กและรถส่วนบุคคล การดำเนินการด้านใบอนุญาต

ประกอบการขนส่งทุกประเภท การตรวจตรา ปราบปรามผู้กระทำความผิดกฎหมาย ว่าด้วยการขนส่งทางบก การดำเนินงานด้านการส่งเสริมสวัสดิภาพการขนส่ง การประชาสัมพันธ์ และการให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับปัญหาข้อกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในสำนักงาน สำนักงานขนส่งสาขาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งงานด้านการบันทึกข้อมูลและประมวลผลเบื้องต้นด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์

ฝ่ายทะเบียนรถ มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการด้านทะเบียน และจัดเก็บภาษีรถ การตรวจสอบรถ การตรวจสภาพรถ การเปลี่ยนประเภทรถ การโอนกรรมสิทธิ์รถ และการย้ายเข้า - ออก ตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก กฎหมายว่าด้วยรถยนต์และกฎหมายว่าด้วยล้อเลื่อน รวมทั้งงานด้านการรับ - ส่งวิทยุสื่อสารของสำนักงาน ฯ

ฝ่ายใบอนุญาตขับรถ มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการด้านใบอนุญาตผู้ประจำรถ ใบอนุญาตขับขี้อล้อเลื่อน ตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก กฎหมายว่าด้วยรถยนต์ และกฎหมายว่าด้วยล้อเลื่อน

สำนักงานขนส่งจังหวัดสาขา มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการด้านใบอนุญาตประกอบการขนส่งส่วนบุคคล การตรวจตรา ปราบปรามผู้กระทำความผิดกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก รวมทั้งการบริการประชาชนเกี่ยวกับการดำเนินการด้านทะเบียนและภาษีรถ (เว้นแต่การจดทะเบียนรถ) การเปลี่ยนประเภทรถ การโอนกรรมสิทธิ์รถและการย้ายรถเข้า - ออกดำเนินการตรวจสอบรถและตรวจสภาพรถ การดำเนินการด้านใบอนุญาตผู้ประจำรถ ใบอนุญาตขับรถ และใบอนุญาตขับขี้อล้อเลื่อน ตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก กฎหมายว่าด้วยรถยนต์และกฎหมายว่าด้วยล้อเลื่อนภายในเขตพื้นที่รับผิดชอบ

สถานที่ติดต่อ สำนักงานขนส่งจังหวัดสกลนคร ถนนสกล - อุดร ตำบล
ธาตุเชิงชุม อำเภอเมือง ฯ จังหวัดสกลนคร ๔๗๐๐๐ โทร. (๐๔๒) ๗๑๑๒๑๓

๒๓. สำนักงานโยธาธิการจังหวัดสกลนคร

เป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาค สังกัดกรมโยธาธิการ กระทรวงมหาดไทย
มีโยธาธิการจังหวัด เป็นผู้บังคับบัญชา ขอกำหนดหน้าที่และมอบหมายงานความ
รับผิดชอบของแต่ละฝ่ายแต่ละงาน ดังนี้

๑. ฝ่ายวิชาการ มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑.๑ งานแผนงานและข้อมูล

๑.๒ งานสำรวจ - ออกแบบ - ประมาณการ

๑.๓ งานทดสอบ

๑.๔ งานควบคุมตามกฎหมาย

๑.๕ งานช่วยเหลือส่วนราชการอื่นและที่ได้รับมอบหมาย

โดยวิศวกรวิชาชีพ ๗ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าฝ่ายวิชาการ มีเจ้าหน้าที่นายช่าง
โยธา ๖ จำนวน ๑ อัตรา วิศวกร ๕ จำนวน ๑ อัตรา นายช่างโยธา ๕ จำนวน ๑ อัตรา
นายช่างโยธา ๔ จำนวน ๑ อัตรา นายช่างโยธา ๓ จำนวน ๑ อัตรา

๒. ฝ่ายปฏิบัติการ มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๒.๑ งาน พ.ร.บ. น้ำมันเชื้อเพลิงและก๊าซ

๒.๒ งานควบคุมการก่อสร้าง

๒.๓ งานซ่อมบำรุง

๒.๔ งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย



กฎกระทรวง

แบ่งส่วนราชการกรมการขนส่งทางบก

กระทรวงคมนาคม

พ.ศ. ๒๕๕๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ ณ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๓ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมการขนส่งทางบก กระทรวงคมนาคม พ.ศ. ๒๕๔๕

ข้อ ๒ ให้กรมการขนส่งทางบก กระทรวงคมนาคม มีภารกิจเกี่ยวกับการกำกับดูแล ตรวจสอบ ตรวจตรา ให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประสานและวางแผนให้มีการเชื่อมต่อบริการขนส่งอื่น ๆ เพื่อให้ระบบการขนส่งทางบกเกิดความคล่องตัว สะดวก รวดเร็ว ทัวถึง และปลอดภัย โดยให้มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก กฎหมายว่าด้วยรถยนต์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๒) ดำเนินการแก้ไข ป้องกัน และส่งเสริมสวัสดิภาพการขนส่งทางบก

(๓) ส่งเสริมและพัฒนาเครือข่ายระบบการขนส่งทางบก

(๔) ดำเนินการจัดระบบและระเบียบการขนส่งทางบก

(๕) ร่วมมือและประสานงานกับองค์การและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศในด้านการขนส่งทางบก และในส่วนที่เกี่ยวกับอนุสัญญาและความตกลงระหว่างประเทศ

(๖) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นอำนาจหน้าที่ของกรมหรือตามที่กระทรวงหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ข้อ ๓ ให้แบ่งส่วนราชการกรมการขนส่งทางบก ดังต่อไปนี้

ก. ราชการบริหารส่วนกลาง

- (๑) สำนักงานเลขานุการกรม
- (๒) กองการเจ้าหน้าที่
- (๓) กองตรวจการขนส่งทางบก
- (๔) กองแผนงาน
- (๕) สำนักกฎหมาย
- (๖) สำนักการขนส่งผู้โดยสาร
- (๗) สำนักการขนส่งสินค้า
- (๘) - (๑๒) สำนักงานขนส่งกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๑ - ๕
- (๑๓) สำนักบริหารการคลังและรายได้
- (๑๔) สำนักมาตรฐานงานทะเบียนและภาษีรถ
- (๑๕) สำนักวิศวกรรมยานยนต์
- (๑๖) สำนักสวัสดิภาพการขนส่งทางบก
- (๑๗) ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ

ข. ราชการบริหารส่วนภูมิภาค

สำนักงานขนส่งจังหวัด

ข้อ ๔ ในกรมการขนส่งทางบก ให้มีกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เพื่อทำหน้าที่หลักในการพัฒนาการบริหารของกรม ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ คุ่มค่า รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่ออธิบดีกรมการขนส่งทางบก โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่อธิบดีกรมการขนส่งทางบกเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการภายในกรม
- (๒) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการในกรม
- (๓) ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่าง ๆ และหน่วยงานในสังกัดกรม

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๕ ในกรมการขนส่งทางบก ให้มีกลุ่มตรวจสอบภายใน เพื่อทำหน้าที่หลักในการตรวจสอบการดำเนินงานภายในกรม และสนับสนุนการปฏิบัติงานของกรม รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่ออธิบดีกรมการขนส่งทางบก โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของกรม

(๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๖ สำนักงานเลขานุการกรม มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารทั่วไปและปฏิบัติงานสารบรรณและงานวิทยุสื่อสารของกรม

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยความสะดวกและงานเลขานุการของกรม

(๓) ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสาร ผลการปฏิบัติงาน และความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานในหน้าที่ของกรม

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับอาคารสถานที่ และยานพาหนะของกรม

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๗ กองการเจ้าหน้าที่ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) จัดระบบงานและบริหารงานบุคคลของกรม

(๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๘ กองตรวจการขนส่งทางบก มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ควบคุม ตรวจสอบ และบังคับใช้กฎหมายแก่ผู้ประกอบการขนส่ง เจ้าของรถ ผู้ประจำรถ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก กฎหมายว่าด้วยรถยนต์ อนุสัญญาหรือความตกลงระหว่างประเทศ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๒) ควบคุม ตรวจสอบบรรดตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก กฎหมายว่าด้วยรถยนต์ และอนุสัญญาหรือความตกลงระหว่างประเทศ

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการสอบสวน สืบสวน จับกุม เปรียบเทียบปรับ และดำเนินคดีกับผู้กระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก กฎหมายว่าด้วยรถยนต์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๔) ให้ความคุ้มครองช่วยเหลือผู้ใช้บริการรถโดยสารสาธารณะตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก กฎหมายว่าด้วยรถยนต์ และกฎหมายว่าด้วยการจราจรทางบก

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๘ กองแผนงาน มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนการปฏิบัติราชการของกรม

(๒) ศึกษา พัฒนา และประเมินผลการดำเนินงาน

(๓) สำรวจ ประมวลผลสถิติการขนส่งทางถนน และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร

(๔) ดำเนินการประสานงานความร่วมมือทางเศรษฐกิจและวิชาการด้านการขนส่งทางบก ระหว่างประเทศ และองค์การระหว่างประเทศ รวมทั้งส่งเสริมการประกอบการขนส่งทางบกระหว่างประเทศ

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๐ สำนักกฎหมาย มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านกฎหมายตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก กฎหมายว่าด้วยรถยนต์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางแพ่ง อาญา งานคดีปกครอง และงานคดีอื่นที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของกรม

(๓) ให้คำปรึกษา และเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินงานตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง ข้อบังคับที่จำเป็นต่อการควบคุมดูแลการขนส่งทางบก

(๔) ศึกษา วิเคราะห์ เพื่อยกร่างและพัฒนากฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรม

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๑ สำนักการขนส่งผู้โดยสาร มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการและจัดระบบด้านการขนส่งผู้โดยสารตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก
กฎหมายว่าด้วยรถยนต์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๒) ศึกษาและพัฒนาด้านการขนส่งผู้โดยสาร

(๓) ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาศักยภาพของผู้ประกอบการขนส่ง รวมทั้งประสาน
ความร่วมมือกับผู้ประกอบการขนส่งและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๔) กำหนดหลักเกณฑ์และกำกับดูแลผู้ประกอบการขนส่งผู้โดยสารให้ปฏิบัติตามกฎหมาย
ว่าด้วยการขนส่งทางบก กฎหมายว่าด้วยรถยนต์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๕) ติดตามและประเมินผลการดำเนินการด้านการขนส่งผู้โดยสาร

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับ
มอบหมาย

ข้อ ๑๒ สำนักการขนส่งสินค้า มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการและจัดระบบด้านการขนส่งสัตว์หรือสิ่งของตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่ง
ทางบก กฎหมายว่าด้วยรถยนต์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๒) ศึกษาและพัฒนาด้านการขนส่งสัตว์หรือสิ่งของ

(๓) ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาศักยภาพของผู้ประกอบการขนส่ง รวมทั้งประสาน
ความร่วมมือกับผู้ประกอบการขนส่งและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๔) กำหนดหลักเกณฑ์และกำกับดูแลผู้ประกอบการขนส่งสัตว์หรือสิ่งของให้ปฏิบัติตาม
กฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก และกฎหมายว่าด้วยรถยนต์

(๕) ติดตามและประเมินผลการดำเนินการด้านการขนส่งสัตว์หรือสิ่งของ

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับ
มอบหมาย

ข้อ ๑๓ - ๑๖ สำนักงานขนส่งกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๑ - ๕ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก กฎหมายว่าด้วยรถยนต์ และกฎหมาย
อื่นที่เกี่ยวข้อง

(๒) วางแผนและส่งเสริมสวัสดิภาพการขนส่งในเขตพื้นที่รับผิดชอบ

(๓) กำกับดูแลสถานประกอบการของเอกชนในเขตพื้นที่ที่ได้รับอนุญาตจากกรมให้เป็นไปตามกฎหมาย

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๘ สำนักบริหารการคลังและรายได้ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การงบประมาณ และการพัสดุของกรม

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการรับเงินภาษีที่กรมจัดเก็บและเงินรายได้อื่น

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับเงินทุนหมุนเวียนเพื่อจัดทำแผ่นป้ายทะเบียนรถ และด้านการเงินและบัญชีกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน และเงินรายได้อื่น

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๙ สำนักมาตรฐานงานทะเบียนและภาษีรถ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษาและพัฒนาระบบทะเบียนและภาษีรถ

(๒) กำหนดมาตรฐาน หลักเกณฑ์ การกำกับดูแล และให้คำแนะนำด้านทะเบียนและภาษีรถ

(๓) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานด้านทะเบียนและภาษีรถ

(๔) ควบคุมบัญชีรถและเครื่องยนต์สำหรับรถ

(๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการประมวลหมายเลขทะเบียนรถ กำกับดูแลและบริหารกองทุนเพื่อความปลอดภัยในการใช้รถใช้ถนน

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๒๐ สำนักวิศวกรรมยานยนต์ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษาและพัฒนาด้านวิศวกรรมยานยนต์และมลภาวะที่เกิดจากยานพาหนะ

(๒) กำหนดแบบมาตรฐานและให้ความเห็นชอบรถ เครื่องอุปกรณ์และส่วนควบของรถ รวมทั้งการทดสอบด้านวิศวกรรมยานยนต์

(๓) ศึกษาและวิเคราะห์ เพื่อพัฒนาความรู้และความชำนาญของบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านวิศวกรรมยานยนต์

(๔) ส่งเสริมและพัฒนาระบบงาน รวมทั้งเผยแพร่ความรู้เพื่อให้เกิดความร่วมมือระหว่างรัฐและเอกชนในด้านวิศวกรรมยานยนต์

(๕) กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ มาตรฐาน และดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบสภาพให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งดำเนินการเกี่ยวกับการอนุญาตและกำกับดูแลการดำเนินการของสถานประกอบการที่ได้รับอนุญาตจากกรม ตลอดจนให้คำปรึกษา แนะนำ ฝึกอบรมเกี่ยวกับการใช้ การซ่อม และบำรุงรักษาเครื่องตรวจสอบสภาพ

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๒๑ สำนักสวัสดิภาพการขนส่งทางบก มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษา พัฒนา และวางแผนระบบการป้องกันอุบัติเหตุทางถนนและส่งเสริมสวัสดิภาพการขนส่งทางบก

(๒) กำหนดมาตรฐาน หลักเกณฑ์ การกำกับดูแล และให้คำแนะนำเกี่ยวกับการดำเนินการด้านใบอนุญาตขับรถและผู้ประจำรถ

(๓) กำหนดมาตรฐาน หลักเกณฑ์ การกำกับดูแล และให้คำแนะนำเกี่ยวกับหลักสูตรของโรงเรียนการขนส่งของกรมการขนส่งทางบกและโรงเรียนสอนขับรถที่กรมการขนส่งทางบกรับรอง

(๔) ดำเนินการโรงเรียนการขนส่งของกรมการขนส่งทางบก

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๒๒ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำแผนแม่บทและแผนปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศของกรม รวมทั้งติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผน

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกรม

(๓) พัฒนาระบบงานคอมพิวเตอร์และเครือข่าย รวมทั้งให้คำปรึกษา แนะนำหรือฝึกอบรมการใช้คอมพิวเตอร์และการใช้โปรแกรม

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๒๓ สำนักงานขนส่งจังหวัด มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก กฎหมายว่าด้วยรถยนต์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๒) วางแผนและส่งเสริมสวัสดิภาพการขนส่งภายในจังหวัด

(๓) กำกับดูแลสถานประกอบการภายในจังหวัดที่ได้รับอนุญาตจากกรม ให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๔) กำกับดูแลและสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงานขนส่งจังหวัดสาขาและสถานีขนส่ง

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

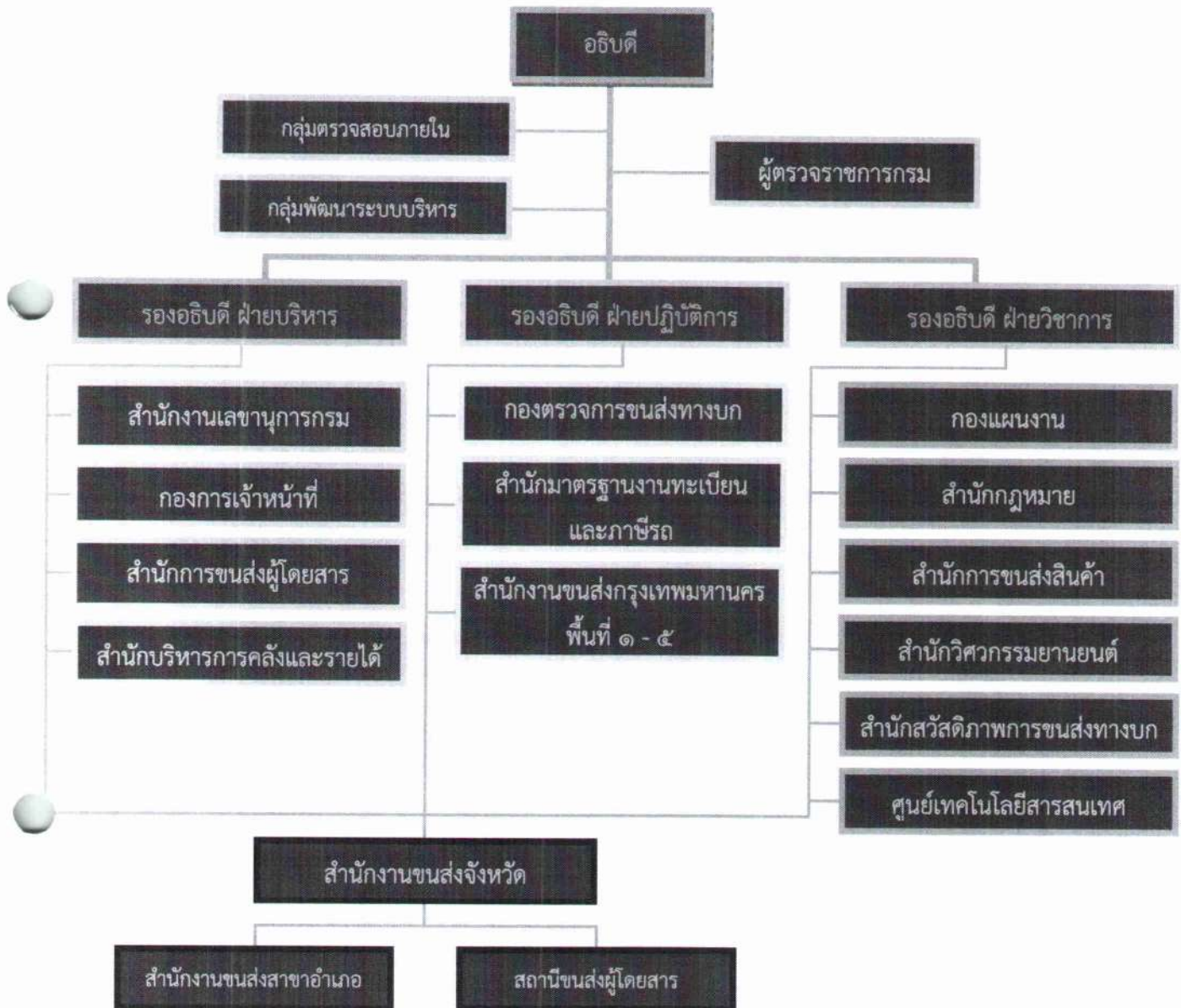
ให้ไว้ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

โสภณ ชาร์มย์

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงการแบ่งส่วนราชการและอำนาจหน้าที่ของกรมการขนส่งทางบก กระทรวงคมนาคม เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจที่เพิ่มขึ้น และเหมาะสมกับสภาพของงานที่เปลี่ยนแปลงไป อันจะทำให้การปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้

แผนภูมิโครงสร้างกรรมการขนส่งทางบก



หมายเหตุ : สำนักงานขนส่งจังหวัด

รองอธิบดีฝ่ายบริหาร



สำนักงานขนส่งจังหวัดในส่วนงานสนับสนุน

รองอธิบดีฝ่ายปฏิบัติการ



สำนักงานขนส่งจังหวัดในส่วนงานบริการ

รองอธิบดีฝ่ายวิชาการ



สำนักงานขนส่งจังหวัดในส่วนงานวิชาการ