



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอด่านขุนทด

ที่ ดท/พ ๙ /๒๕๖๕

เรื่อง อนุมัติแต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร กฟส.ด่านขุนทด

ตามบันทึกเลขที่ ณ.๓ กบส.(บธ) ๒๗๖๔ / ๒๕๖๐ ลว. ๒๘ พ.ย. ๒๕๖๐ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคเขต ๓ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ได้พิจารณาให้ กฟส.ด่านขุนทด เข้ารับการประเมินมาตรฐานการให้บริการเป็นศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Center : GECC) เพื่อเป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่ให้คำแนะนำและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนให้เกิดการบริการที่มีประสิทธิภาพ และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ประชาชนที่เดินทางมาติดต่อราชการกับหน่วยงานของรัฐ ประกอบกับเป็นการดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘

เพื่อเป็นการยกระดับการเข้าถึงข้อมูลต่างๆ ของประชาชน และความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงขอแต่งตั้งคณะทำงานดังนี้

๑.นายปรีชา	ศรีพงษ์เสรีฐ	หม.บต.กฟส.ดท.	ประธานคณะทำงาน
๒.นายสันทัศน์	ศรีแสงอ่อน	พชง.๗.ผบต.กฟส.ดท.	คณะทำงาน
๓.นางกานตรพิชชา	ศิริวิโรจน์	พบช.๕.ผบง.กฟส.ดท.	จนท.ประจำศูนย์วันจันทร์
๔.น.ส.นิตยา	กล้าจ้อย	พบช.๕.ผบง.กฟส.ดท.	จนท.ประจำศูนย์วันอังคาร
๕.น.ส.ปิยรัชต์	พลบุตรนบช.๔	กฟส.ดท.	จนท.ประจำศูนย์วันพุธ
๖.น.ส.วรวิรัช	รักษวิเชียร	ลบช.ผบง.กฟส.ดท.	จนท.ประจำศูนย์วันพฤหัสบดี
๗.นายสัมพันธ์	เจริญทนต์	พชง.๕ ผบต.กฟส.ดท.	จนท.ประจำศูนย์วันศุกร์
๘.น.ส.พรทิพย์	ทรัพย์วราภรณ์	ลชง.ผบต.กฟส.ดท.	คณะทำงานและเลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- ๑.ปรับปรุงข้อมูลทั้งในเว็บไซต์ และแฟ้มเอกสารให้เป็นปัจจุบัน
- ๒.ให้เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ ปฏิบัติหน้าที่ดูแล อำนวยความสะดวกให้ผู้มาใช้บริการในแต่ละวัน สำหรับกรณีที่เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ติดภารกิจ ให้เลขานุการมอบหมายให้ผู้หนึ่งผู้ใด ปฏิบัติหน้าที่แทนได้ตามความเหมาะสม โดยแจ้งรายชื่อผู้ปฏิบัติหน้าที่ให้ชัดเจน
- ๓.ให้เลขานุการ สรุปข้อมูลการให้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารรายงานให้ผู้บริหารทราบเป็นประจำทุกเดือน

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕

(นายประกิจ สุขดี)

ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอด่านขุนทด