

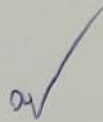
๔. จัดสัมมนาเครือข่ายการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโปร่งใส ทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อ
ร่วมขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการป้องปรามการทุจริต

๕. รับฟังปัญหา แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและรับฟังข้อเสนอแนะ รวมถึงแนวทางการแก้ไข
ปัญหา และสรุปเป็นข้อมูลนำเสนอ กฟผ.๓

๖. บริหารจัดการงานเครือข่ายการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโปร่งใสของ กฟส.อ.สังขะ พร้อม
ส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างสมาชิกเครือข่ายทั้งภายในและภายนอกองค์กร

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่



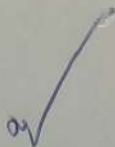
(นายสวัสดิ์ เจริญพันธ์)

ผู้จัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอสังขะ

ที่ ฉ.๓ สังขะ.(บห.)

เรียน ผจก.กฟย.อ.บัวเชด,กฟย.อ.ศรีณรงค์,ทผ.ทุกแผนก

เพื่อทราบและแจ้งส่วนที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป



(นายสวัสดิ์ เจริญพันธ์)

ผจก.กฟส.อ.สังขะ

๓.คณะทำงาน มติที่ ๓: การจัดการเรื่องร้องเรียน

๓.๑ ผจก.กฟส.สังขะ	ประธานคณะทำงาน
๓.๒ ผจก.กฟย.อ.บัวเขต	รองประธานคณะทำงาน
๓.๓ ผจก.กฟย.อ.ศรีนครินทร์	รองประธานคณะทำงาน
๓.๔ ทผ.กป.กฟส.อ.สังขะ	คณะทำงาน
๓.๕ ทผ.บต.กฟส.อ.สังขะ	คณะทำงาน
๓.๖ ทผ.บง.กฟส.อ.สังขะ	คณะทำงาน
๓.๗ ชผ.บต. กฟส.อ.สังขะ	คณะทำงานและเลขานุการ
๓.๘นางสาวรางรัก ปัญญา ลบช.ผบห.กฟส.อ.สังขะ. กรรมการผู้ช่วยเลขานุการ	
<u>หน้าที่และความรับผิดชอบ</u>	

๑. ศึกษามาตรฐานและข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อแจ้งแนวทางการดำเนินงานให้ทุกหน่วยงานในสังกัด ได้รับทราบและถือปฏิบัติไปในแนวทางเดียวกัน

๒. ประสานงานและรวบรวมเอกสาร/ระบบงาน/ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานการไฟฟ้าไปรษณีย์โทรเลขของ กฟฟ.ในสังกัด นำขึ้นระบบเว็บไปรษณีย์ของ กฟส.อ.สังขะ

๓. ทบทวน ตรวจสอบ เอกสารบนเว็บไซต์ และปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันสอดคล้องกับเกณฑ์ที่องค์กรกำหนด

๔.คณะทำงาน มติที่ ๔: การต่อต้านและป้องปรามการทุจริต

๔.๑ผจก.กฟส.อ.สังขะ	ประธานคณะทำงาน
๔.๒ผจก.กฟย.อ.บัวเขต	รองประธานคณะทำงาน
๔.๓ ผจก.กฟย.อ.ศรีนครินทร์	รองประธานคณะทำงาน
๔.๔ ทผ.กป. กฟส.อ.สังขะ	คณะทำงาน
๔.๕ ทผ.บต. กฟส.อ.สังขะ	คณะทำงาน
๔.๖ ทผ.บง.กฟส.อ.สังขะ	คณะทำงาน
๔.๗ชผ.บต.กฟส.อ.สังขะ	คณะทำงาน
๔.๘ ชผ.กป.กฟส.อ.สังขะ	คณะทำงาน
๔.๙ชผ.บง.กฟส.อ.สังขะ	คณะทำงาน
๔.๑๐ทผ.กป.กฟส.อ.สังขะ	คณะทำงานและเลขานุการ
๔.๑๑ชผ.กป.กฟส.อ.สังขะ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. ศึกษามาตรฐานและข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อแจ้งแนวทางการดำเนินงานให้ทุกหน่วยงานในสังกัด ได้รับทราบและถือปฏิบัติไปในแนวทางเดียวกัน

๒. ประสานงานและรวบรวมเอกสาร/ระบบงาน/ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานการไฟฟ้าไปรษณีย์โทรเลขของ กฟฟ.ในสังกัด นำขึ้นระบบเว็บไปรษณีย์ของ กฟส.อ.สังขะ

๓. ทบทวน ตรวจสอบ เอกสารบนเว็บไซต์ และปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันสอดคล้องกับเกณฑ์ที่องค์กรกำหนด

๑. คณะทำงานมติที่ ๑: การกำกับดูแลความโปร่งใสและการเปิดเผยข้อมูล

- | | |
|-------------------------------|-----------------------------|
| ๑.๑ ผจก.กฟส.อ.สังขะ. | ประธานคณะทำงาน |
| ๑.๒ ผจก.กฟย.อ.บัวเขต | รองประธานคณะทำงาน |
| ๑.๓ ผจก.กฟย.อ.ศรีนคร | รองประธานคณะทำงาน |
| ๑.๔ ทผ.กป.กฟส.อ.สังขะ. | คณะทำงาน |
| ๑.๕ ทผ.บต.กฟส.อ.สังขะ | คณะทำงาน |
| ๑.๖ ทผ.บง.กฟส.อ.สังขะ | คณะทำงาน |
| ๑.๗ ชผ.บต.กฟส.อ.สังขะ. | คณะทำงาน |
| ๑.๘ ชผ.กป.กฟส.อ.สังขะ | คณะทำงาน |
| ๑.๙ ชผ.บง.กฟส.อ.สังขะ | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๑.๑๐ นายจริญ จันทินมาทร พงช.๔ | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. ศึกษามาตรฐานและข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อแจ้งแนวทางการดำเนินงานให้ทุกหน่วยงานในสังกัด ได้รับทราบและถือปฏิบัติไปในแนวทางเดียวกัน

๒. ประสานงานและรวบรวมเอกสาร/ระบบงาน/ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานการไฟฟ้าโปร่งใสของ กฟฟ.ในสังกัด นำขึ้นระบบเว็บโปร่งใสของ กฟส.อ.สังขะ

๓. ทบทวน ตรวจสอบ เอกสารบนเว็บฯ และปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันสอดคล้องกับเกณฑ์ที่องค์กรกำหนด

๒. คณะทำงานมติที่ ๒: การปฏิบัติที่เป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- | | |
|------------------------|-------------------------------|
| ๒.๑ ผจก. กฟส.อ.สังขะ | ประธานคณะทำงาน |
| ๒.๒ ผจก.กฟย.อ.บัวเขต | รองประธานคณะทำงาน (ด้านที่ ๒) |
| ๒.๓ ผจก.กฟย.อ.ศรีนคร | รองประธานคณะทำงาน (ด้านที่ ๑) |
| ๒.๔ ทผ.กป..กฟส.อ.สังขะ | คณะทำงาน (ด้านที่ ๑ และ ๒) |
| ๒.๕ ทผ.บต.กฟส.อ.สังขะ | คณะทำงาน (ด้านที่ ๑ และ ๒) |
| ๒.๖ ทผ.บง.กฟส.อ.สังขะ | คณะทำงาน (ด้านที่ ๑ และ ๒) |
| ๒.๗ ชผ.บต.กฟส.อ.สังขะ | คณะทำงาน (ด้านที่ ๑ และ ๒) |
| ๒.๘ ชผ.กป.กฟส.อ.สังขะ | คณะทำงาน (ด้านที่ ๑ และ ๒) |
| ๒.๙ ทผ.บต.กฟส.อ.สังขะ | คณะทำงานและเลขฯ (ด้านที่๑) |
| ๒.๑๐ นบช.๗กฟส.อ.สังขะ | คณะทำงานและเลขฯ (ด้านที่ ๒) |

๒.๑๑ นายศักดิ์ชัย แผ่นกระโทก พงช.๓ ผกป.กฟส.อ.สังขะ คณะทำงานและผู้ช่วยเลขฯ (ด้านที่ ๑)

๒.๑๒ นางสาวรัชดาภรณ์ เพ็ญสูงเนิน พบช.ผบง.กฟส.อ.สังขะ คณะทำงานและผู้ช่วยเลขฯ (ด้านที่ ๒)

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. ศึกษามาตรฐานและข้อกำหนดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อแจ้งแนวทางการดำเนินงานให้ทุกหน่วยงานในสังกัด ได้รับทราบและถือปฏิบัติไปในแนวทางเดียวกัน

๒. ประสานงานและรวบรวมเอกสาร/ระบบงาน/ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานการไฟฟ้าโปร่งใสของ กฟฟ.ในสังกัด นำขึ้นระบบเว็บโปร่งใสของ กฟอ.ปราสาท

๓. ทบทวน ตรวจสอบ เอกสารบนเว็บฯ และปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันสอดคล้องกับเกณฑ์ที่องค์กรกำหนด



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

คำสั่งการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอสังขะ

ที่ พ (สังขะ) ๐๐๕/๒๕๖๒

เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโปร่งใสของ กฟส.อ.สังขะ

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการไฟฟ้าโปร่งใสของ กฟส.อ.สังขะ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และดำเนินการได้ครบถ้วนถูกต้องตามเกณฑ์มาตรฐาน เพื่อยกระดับเป็นการไฟฟ้าโปร่งใสอย่างยั่งยืน ตามนโยบายผู้ว่าการ ให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโปร่งใสของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาอำเภอสังขะ ดังนี้

๑.คณะกรรมการบริหารจัดการ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโปร่งใส

๑.๑	ผจก.กฟส.อ.สังขะ	ประธานกรรมการ
๑.๒	ผจก.กฟย.บัวเขต	รองประธานกรรมการ
๑.๓	ผจก.กฟย.ศรีณรงค์	รองประธานกรรมการ
๑.๔	ทผ.กป.กฟส.อ.สังขะ	กรรมการ
๑.๕	ทผ.บต.กฟส.อ.สังขะ	กรรมการ
๑.๖	ทผ.บง.กฟส.อ.สังขะ	กรรมการ
๑.๗	ชผ.บต.กฟส.อ.สังขะ	กรรมการ
๑.๘	ชผ.กป.กฟส.อ.สังขะ	กรรมการ
๑.๙	ทผ.บต.กฟส.อ.สังขะ	กรรมการและเลขานุการ
๑.๑๐	นบช.๗ กฟส.อ.สังขะ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

- กำหนดแนวทางและแผนปฏิบัติให้สอดคล้องกับเกณฑ์ขององค์กร
- กำกับดูแลและบริหารจัดการให้งานการไฟฟ้าโปร่งใสบรรลุเป้าหมายตามที่องค์กรกำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- สนับสนุนบุคลากรและทรัพยากรต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนงานที่กำหนด

โดยมีคณะทำงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโปร่งใสของ กฟส.อ.สังขะ จำนวน ๔ คณะ ดังนี้