



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติ
ของ กฟผ.๓ ประจำปี ๒๕๖๔

ถึง กฟผ.๓

เลขที่

วันที่

เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนปฏิบัติการและงานสำคัญที่ต้องติดตามผล ของ กฟผ.๓ ประจำปี ๒๕๖๔

เรียน ผชก.(ฉก)

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ ตามลงนามเห็นชอบ รผก.(ภ๒) ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๓ เห็นชอบแผนปฏิบัติการของสายงานการไฟฟ้า ภาค ๒ ประจำปี ๒๕๖๔ (ฉบับทบทวนครั้งที่ ๑) และประจำปี ๒๕๖๕ ต่อท้ายหนังสือเลขที่ กจท.(ภ๒)๓๕๔๙๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๓ (เอกสารแนบ ๑) สรุปรายละเอียดดังนี้

ลำดับ ที่	มุมมอง BSC	จำนวน แผนงาน/ โครงการ ปี ๒๕๖๔	จำนวนกิจกรรม ปี ๒๕๖๔	จำนวน แผนงาน/ โครงการ ปี ๒๕๖๕	จำนวนกิจกรรม ปี ๒๕๖๕
๑	ด้านเป้าหมายองค์กร	๒	๒	๒	๒
๒	ด้านลูกค้า	๓	๔	๓	๔
๓	ด้านกระบวนการภายใน	๙	๗๔	๙	๗๔
๔	ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา	๔	๑๙	๔	๒๐
๕	งานตามภาระหน้าที่ที่สำคัญ	๙	๑๘	๙	๑๘
รวม		๒๗	๑๑๗	๒๗	๑๑๘

๑.๒ ตามหนังสือเลขที่ กจท.(ภ๒)๓๕๖๒๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๓ รายงานการประชุมชี้แจงแผนปฏิบัติการของสายงานการไฟฟ้า ภาค ๒ ปี ๒๕๖๔ วาระที่ ๕ นำเสนอแผนปฏิบัติการของสายงานการไฟฟ้า ภาค ๒ ปี ๒๕๖๔ มีมติที่ประชุมให้พิจารณา/แก้ไขค่าเป้าหมายและกิจกรรมต่างๆของแผนปฏิบัติ โดยมีการตัดกิจกรรมข้อที่ ๒.๔ ด้าน Learning & Growth ส่งผลให้จำนวนรวมกิจกรรมของแผนปฏิบัติการของสายงานการไฟฟ้า ภาค ๒ ปี ๒๕๖๔ คงเหลือ ๑๑๖ กิจกรรม (ตามเอกสารแนบ ๒)

๑.๓ ตามอนุมัติ ผชก.(ฉก) ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๓ ลงนามอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติและค่าเกณฑ์วัดฯ(KPI) ของ กฟผ.๓ ประจำปี ๒๕๖๔ ต่อท้ายหนังสือเลขที่ ฉ.๓ กบล.(ผธ) ๓๖๐๐๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๓ (คำสั่งเลขที่ กอก.(บห)๐๔๐/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๓) (เอกสารแนบ ๓) นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติฯ ของ กฟผ.๓ ได้จัดประชุมพิจารณาแผนปฏิบัติการและงานสำคัญที่ต้องติดตามของ กฟผ.๓ ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๓ อาคาร ๒ (SCADA) สำนักงานเขต กฟผ.๓ (ตามหนังสือเลขที่ ฉ.๓ กบล.(ผธ)- ๓๖๑๑๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ (เอกสารแนบ ๔)

๒.๒ คณะกรรมการ...

(ขอความเห็นชอบแผนปฏิบัติการและงานสำคัญที่ต้องติดตามผล ของ กฟผ.๓ ประจำปี ๒๕๖๔)

๒.๒ คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติฯ ของ กฟผ.๓ ได้จัดประชุมพิจารณาค่าเป้าหมาย และคำจำกัดความของแผนและงานสำคัญที่ต้องติดตามผล ของ กฟผ.๓ ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๓ อาคาร ๒ (SCADA) สำนักงานเขต กฟผ.๓ (ตามหนังสือเลขที่ ณ.๓ กบล.(ผธ.)๓๖๔๑๓/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ (เอกสารแนบ ๕)

๒.๓ ตามหนังสือเลขที่ ณ.๓ กบล.(ผธ.)๓๖๔๘๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ กบล.ณ.๓ ขอให้ส่วนเกี่ยวข้องตรวจสอบค่าเป้าหมายและคำจำกัดความของแผนปฏิบัติการและงานสำคัญที่ต้องติดตามผล ของ กฟผ.๓ ประจำปี ๒๕๖๔ และขอให้ส่วนเกี่ยวข้องจัดส่งข้อมูลให้ ผผธ.กบล.ณ.๓ ภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ (เอกสารแนบ ๖) โดยมีรายละเอียดของแผนปฏิบัติการและงานสำคัญที่ต้องติดตามผล ของ กฟผ.๓ ประจำปี ๒๕๖๔ สรุปได้ดังนี้

๒.๓.๑ แผนปฏิบัติการ และงานสำคัญที่ต้องติดตาม ของ กฟผ.๓ ประจำปี ๒๕๖๔ มีจำนวนทั้งหมด ๑๔๑ กิจกรรม ตามรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ ที่	มุมมอง/ด้าน	แผนปฏิบัติการ กฟผ.๓*			งานสำคัญที่ต้องติดตามผล กฟผ.๓*			รวม จำนวน กิจกรรม
		จำนวน** แผนงาน /โครงการ	จำนวนกิจกรรม		จำนวน** แผนงาน /โครงการ	จำนวนกิจกรรม		
			แผนฯ ภ๒	แผน เพิ่มเติม กฟผ.๓		แผนฯ ภ๒	แผน เพิ่มเติม กฟผ.๓	
๑	ด้านเป้าหมายองค์กร	๓	๒	๑	๔	๘	๓	๑๔
๒	ด้านลูกค้า	๔	๓	๕	๓	๑	๙	๑๘
๓	ด้านกระบวนการภายใน	๗	๕๐	๑	๕	๒๗	-	๗๘
๔	ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา	๙	๙	๑๐	๓	๓	๙	๓๑
รวม		๒๓	๖๔	๑๗	๑๕	๓๙	๒๑	๑๔๑

หมายเหตุ: * งานตามภาระหน้าที่ที่สำคัญ ภ๒ ทาง กฟผ.๓ ปรับเข้าสู่แผนปฏิบัติการ และงานสำคัญที่ต้องติดตามผล ถูกต้องตามหลัก BSC

** จำนวนแผนงาน/โครงการ ที่เป็นแผนปฏิบัติการ และงานสำคัญที่ต้องติดตามผล นับจำนวนตามโครงการที่มีในแต่ละส่วน

๒.๓.๒ แผนปฏิบัติการ ของ กฟผ.๓ ประจำปี ๒๕๖๔ มีจำนวน ๘๑ กิจกรรม ดังนี้

ลำดับที่	มุมมอง/ด้าน	จำนวนกิจกรรม	ที่มาของกิจกรรม	
			แผนฯ ภ๒	แผนเพิ่มเติม กฟผ.๓
๑	ด้านเป้าหมายองค์กร	๓	๒	๑
๒	ด้านลูกค้า	๘	๓	๕
๓	ด้านกระบวนการภายใน	๕๑	๕๐	๑
๔	ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา	๑๙	๙	๑๐
รวม		๘๑	๖๔	๑๗

โดยกำหนดจำนวนกิจกรรมของแต่ละหน่วยงาน ดังนี้

๒.๓.๒.๑ แผนปฏิบัติการ ของ กฟผ.๓ ปี ๒๕๖๔ ของ ฝ่าย และ กอง สรุปรายละเอียดแต่ละหน่วยงาน ดังนี้

๒.๓.๒.๑.๑ แผนปฏิบัติการ ของ กฟผ.๓ ปี ๒๕๖๔ ของหน่วยงานระดับฝ่าย มีจำนวน ๘๑ กิจกรรม ดังนี้

ลำดับ ที่	มุมมอง/ด้าน	จำนวนกิจกรรม	จำนวนกิจกรรมของแต่ละฝ่าย		
			ผวบ.	ผปป.	ผพพ.
๑	ด้านเป้าหมายองค์กร	๓	๑	-	๒
๒	ด้านลูกค้า	๘	๗	-	๑
๓	ด้านกระบวนการภายใน	๕๑	๒๙	๒๑	๘
๔	ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา	๑๙	๑๓	๓	๖
รวม		๘๑	๕๐	๒๔	๑๗

๒.๓.๒.๑.๒ แผนปฏิบัติ...

(ขอความเห็นชอบแผนปฏิบัติการและงานสำคัญที่ต้องติดตามผล ของ กพผ.๓ ประจำปี ๒๕๖๔)

๒.๓.๒.๑.๒ แผนปฏิบัติการ ของ กพผ.๓ ปี ๒๕๖๔ ของหน่วยงานระดับกอง มีจำนวน ๘๑ กิจกรรม ดังนี้

ลำดับ ที่	มุมมอง/ด้าน	จำนวน กิจกรรม	จำนวนกิจกรรมของแต่ละกอง									
			กอก.	กบล.	กาว.	กกค.	กปป.	กบษ.	กรส.	กบญ.	กชช.	กรท.
๑	ด้านเป้าหมายองค์กร	๓	-	๑	-	-	-	-	-	๒	๑	-
๒	ด้านลูกค้า	๘	-	๗	-	-	-	-	-	-	-	๑
๓	ด้านกระบวนการภายใน	๕๑	๑	๑๒	๙	๘	๗	๑๔	-	๑	๒	๔
๔	ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา	๑๙	๔	๙	๗	๓	๓	๔	๓	๓	๓	๖
รวม		๘๑	๕	๒๙	๑๖	๑๑	๑๐	๑๘	๓	๖	๖	๑๑

๒.๓.๒.๒ แผนปฏิบัติการ ของ กพผ.๓ ปี ๒๕๖๔ ของ กฟฟ.ชั้น ๑-๓, กฟส. กฟย. แผนกในสังกัด กฟฟ.ชั้น ๑-๓ และ แผนกในสังกัดของ กฟส. สรุปรายละเอียดแยกแต่ละหน่วยงาน ดังนี้

๒.๓.๒.๒.๑ แผนปฏิบัติการ ของ กพผ.๓ ปี ๒๕๖๔ ของ กฟฟ.ชั้น ๑-๓, กฟส. และ กฟย. มีจำนวน ๕๗ กิจกรรม ดังนี้

ลำดับ ที่	มุมมอง/ด้าน	จำนวนกิจกรรม	จำนวนกิจกรรมของ กฟฟ.ชั้น๑-๓, กฟส., กฟย.		
			กฟฟ.ชั้น ๑-๓	กฟส.	กฟย.
๑	ด้านเป้าหมายองค์กร	๒	๒	๒	-
๒	ด้านลูกค้า	๘	๘	๔	-
๓	ด้านกระบวนการภายใน	๓๗	๓๗	๓๕	๙
๔	ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา	๑๐	๑๐	๑๐	๖
รวม		๕๗	๕๗	๕๑	๑๕

๒.๓.๒.๒.๒ แผนปฏิบัติการ ของ กพผ.๓ ปี ๒๕๖๔ ของแผนกในสังกัด กฟฟ.ชั้น ๑-๓ และ กฟส. มีจำนวน กิจกรรม ดังนี้

ลำดับ ที่	มุมมอง/ด้าน	จำนวน กิจกรรม	จำนวนกิจกรรมของแผนกในสังกัด กฟฟ.										
			แผนกในสังกัด กฟฟ.ชั้น ๑-๓								แผนกในสังกัด กฟส.		
			ผวต.	ผบค.	ผมต.	ผปป.	ผกส.	ผปป.	ผบห.	ผคพ.	ผบต.	ผกป.	ผบง.
๑	ด้านเป้าหมายองค์กร	๒	-	-	-	-	๑	๒	-	-	๑	๑	๒
๒	ด้านลูกค้า	๘	๖	๕	-	๓	-	๑	-	-	๔	-	๑
๓	ด้านกระบวนการภายใน	๓๗	๑	๒	๘	๒๘	๓	๒	-	-	๙	๒๗	๑
๔	ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา	๖	๓	๓	๓	๖	๓	๓	๓	๓	๓	๖	๓
รวม		๕๓	๑๐	๑๐	๑๑	๓๗	๗	๘	๓	๓	๑๗	๓๔	๗

๒.๓.๓ งานสำคัญที่ต้องติดตามผล ของ กพผ.๓ ปี ๒๕๖๔ มีจำนวน ๖๐ กิจกรรม ดังนี้

ลำดับที่	มุมมอง/ด้าน	จำนวนกิจกรรม	ที่มาของกิจกรรม	
			แผนฯ ๒๒	แผนเพิ่มเติม กพผ.๓
๑	ด้านเป้าหมายองค์กร	๑๑	๘	๓
๒	ด้านลูกค้า	๑๐	๑	๙
๓	ด้านกระบวนการภายใน	๒๗	๒๗	-
๔	ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา	๑๒	๓	๙
รวม		๖๐	๓๙	๒๑

(ขอความเห็นชอบแผนปฏิบัติการและงานสำคัญที่ต้องติดตามผล ของ กฟผ.๓ ประจำปี ๒๕๖๔)

โดยกำหนดจำนวนกิจกรรมของแต่ละหน่วยงาน ดังนี้

๒.๓.๓.๑ งานสำคัญที่ต้องติดตามผล ของ กฟผ.๓ ปี ๒๕๖๔ ของ ฝ่าย และ กอง สรุปรายละเอียดแต่ละหน่วยงาน ดังนี้

๒.๓.๓.๑.๑ งานสำคัญที่ต้องติดตามผล ของ กฟผ.๓ ปี ๒๕๖๔ ของหน่วยงานระดับฝ่าย มีจำนวน ๖๐ กิจกรรม ดังนี้

ลำดับ ที่	มุมมอง/ด้าน	จำนวนกิจกรรม	จำนวนกิจกรรมของแต่ละฝ่าย		
			ฟวบ.	ฟปป.	ฟพพ.
๑	ด้านเป้าหมายองค์กร	๑๑	๕	-	๑๑
๒	ด้านลูกค้า	๑๐	๑๐	-	-
๓	ด้านกระบวนการภายใน	๒๗	๑๕	๑๒	-
๔	ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา	๑๒	๑	๔	๗
รวม		๖๐	๓๑	๑๖	๑๘

๒.๓.๓.๑.๒ งานสำคัญที่ต้องติดตามผล ของ กฟผ.๓ ปี ๒๕๖๔ ของหน่วยงานระดับกอง มีจำนวน ๖๐ กิจกรรม ดังนี้

ลำดับ ที่	มุมมอง/ด้าน	จำนวน กิจกรรม	จำนวนกิจกรรมของแต่ละกอง									
			กอก.	กบล.	กvw.	กกค.	กปป.	กบข.	กรส.	กบญ.	กชข.	กรท.
๑	ด้านเป้าหมายองค์กร	๑๑	-	๑	-	๕	-	๑	-	๘	๓	-
๒	ด้านลูกค้า	๑๐	-	๑๐	-	-	-	-	-	-	-	-
๓	ด้านกระบวนการภายใน	๒๗	-	๑๐	๕	-	๖	๕	๑	-	-	-
๔	ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา	๑๒	๑	๑	-	-	๑	-	๔	-	-	๗
รวม		๖๐	๑	๒๒	๕	๕	๗	๖	๕	๘	๓	๗

๒.๓.๓.๒ งานสำคัญที่ต้องติดตามผล ของ กฟผ.๓ ปี ๒๕๖๔ ของ กฟฟ.ชั้น ๑-๓, กฟส. กฟย. แผนกในสังกัด กฟฟ.ชั้น ๑-๓ และ แผนกในสังกัดของ กฟส. สรุปรายละเอียดแยกแต่ละหน่วยงาน ดังนี้

๒.๓.๓.๒.๑ งานสำคัญที่ต้องติดตามผล ของ กฟผ.๓ ปี ๒๕๖๔ ของ กฟฟ.ชั้น ๑-๓, กฟส. และ กฟย. มีจำนวน ๔๒ กิจกรรม ดังนี้

ลำดับ ที่	มุมมอง/ด้าน	จำนวนกิจกรรม	จำนวนกิจกรรมของ กฟฟ.ชั้น๑-๓, กฟส., กฟย.		
			กฟฟ.ชั้น ๑-๓	กฟส.	กฟย.
๑	ด้านเป้าหมายองค์กร	๑๑	๑๑	๑๑	-
๒	ด้านลูกค้า	๑๐	๑๐	๑๐	๘
๓	ด้านกระบวนการภายใน	๑๔	๑๔	๑๑	๓
๔	ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา	๗	๗	๒	-
รวม		๔๒	๔๒	๓๔	๑๑

๒.๓.๓.๒.๒ งานสำคัญที่ต้องติดตามผล ของ กฟผ.๓ ปี ๒๕๖๔ ของแผนกในสังกัด กฟฟ.ชั้น ๑-๓ และ กฟส. มีจำนวน ๓๖ กิจกรรม ดังนี้

ลำดับ ที่	มุมมอง/ด้าน	จำนวน กิจกรรม	จำนวนกิจกรรมของแผนกในสังกัด กฟฟ.										
			แผนกในสังกัด กฟฟ.ชั้น ๑-๓								แผนกในสังกัด กฟส.		
			ผวต.	ผบค.	ผมต.	ผปป.	ผกส.	ผปป.	ผพท.	ผคพ.	ผบต.	ผกป.	ผบง.
๑	ด้านเป้าหมายองค์กร	๑๑	๑	๑	๒	๖	๕	๙	-	-	๓	๖	๙
๒	ด้านลูกค้า	๑๐	๘	๑๐	๑	-	๑	-	-	๑	๑๐	๑	-
๓	ด้านกระบวนการภายใน	๑๔	-	-	๘	๖	๓	๒	-	-	๖	๕	๒
๔	ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา	๑	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	๑	-
รวม		๓๖	๑	๕	๑๕	๑๓	๙	๑๓	-	๑	๑๕	๑๓	๑๓

๓. ข้อพิจารณา...

(ขอความเห็นชอบแผนปฏิบัติการและงานสำคัญที่ต้องติดตามผล ของ กฟผ.๓ ประจำปี ๒๕๖๔)

๓. ข้อพิจารณา

คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ กฟผ.๓ ได้พิจารณาแล้ว เพื่อให้แผนปฏิบัติการและงานสำคัญที่ต้องติดตามผล ของ กฟผ.๓ สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ กฟผ. พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๘, แผนการดำเนินงาน กฟผ. ประจำปี ๒๕๖๔, นโยบาย รพท.(ก๒) ประจำปี ๒๕๖๔ และแผนปฏิบัติการของสายงานการไฟฟ้า ภาค ๒ ประจำปี ๒๕๖๔ (ฉบับทบทวนครั้งที่ ๑) จึงเห็นควรดำเนินการดังนี้

๓.๑ เห็นชอบแผนปฏิบัติการและงานสำคัญที่ต้องติดตามผล ของ กฟผ.๓ ประจำปี ๒๕๖๔ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๓.๒ ให้ทุกกอง, กฟฟ.ชั้น ๑-๓, กฟส., กฟย. จัดทำแผนปฏิบัติการและงานสำคัญที่ต้องติดตามผลของหน่วยงาน จัดส่งให้ กฟผ.๓(ผอ.) ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔

๓.๓ ให้ทุกกอง, กฟฟ.ชั้น ๑-๓, กฟส., กฟย. ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการตามแผนปฏิบัติ และงานสำคัญฯ ดังกล่าวข้างต้น ให้ได้ตามค่าเป้าหมายที่กำหนด

๓.๔ ให้หน่วยงานระดับกองที่รับผิดชอบในการรวบรวมสรุปรายงาน ดึงข้อมูลในระบบฯ ของ กฟผ. และรายงานผลการดำเนินการให้ กบล.ฉ.๓ ภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป เป็นประจำทุกเดือน

๓.๕ กบล.ฉ.๓ จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติ และงานสำคัญของ กฟผ.๓ ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไป เป็นประจำทุกเดือน

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดรายละเอียด, คำจำกัดความและการกระจายค่าเป้าหมายของแผนปฏิบัติการและงานสำคัญที่ต้องติดตามผล ของ กฟผ.๓ ประจำปี ๒๕๖๔ ได้ตาม QR Code ด้านล่างนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

 52๓.64

(นายประสิทธิ์ จันทรประสิทธิ์)

อ.ว.บ.ฉ.๓

ประธานคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ
และค่าเกณฑ์วัดฯ(KPI) ของ กฟผ.๓ ประจำปี ๒๕๖๔

ที่ ฉ.๓กบล.(ผอ) ๑๒๕ /๒๕๖๔ 12 ๑๐ ๒๕๖๔

เรียน อ.ว.บ.ฉ.๓, อ.ฟ.บ.ฉ.๓, อ.ฟ.บ.ฉ.๓, ผจก.กฟฟ.ชั้น ๑-๓, อ.ก.อ.ก.ฉ.๓, ประจำเขต

- เห็นชอบตามเสนอ

- ดำเนินการตามข้อ ๓.๑ - ๓.๕ ต่อไป



๑๒ ม.ค. ๒๕๖๔

(นายมนตรี ยันตรวัฒนา)

ผชก.(ฉ๓)



QR Code: แผนและงานสำคัญฯ

ของ กฟผ.๓ ประจำปี ๒๕๖๔

URL: <https://qr.go.page.link/dyxTn>

แผนกแผนธุรกิจ

โทร. (๒๓)๑๐๒๒๐-๒๑

แผนปฏิบัติการของ กฟฉ.๓ ประจำปี ๒๕๖๔

เอกสารแนบ จำนวน ๒๗ แผ่น

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

(Strategic Objective)

ด้านเป้าหมายองค์กร

(Goal)

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

-

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

-

แบบฟอร์ม กผส.ผป.01

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงานระดับองค์กร

- อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)

- การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน CPI-X

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงานระดับสายงาน

- อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA) 

- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานส่วนกลาง

- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานส่วนภูมิภาค

4. เป้าหมาย

- ไม่น้อยกว่าร้อยละ 3.95

- ไม่มากกว่า 30,486 ล้านบาท

7. เป้าหมาย

- ไม่น้อยกว่าร้อยละ 3.95

- ไม่มากกว่าร้อยละ 96

- ไม่มากกว่า ล้านบาท

8. แผนงาน/โครงการ/งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	11 ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ					
			ผู้รายงาน	ผู้ดำเนินการ			ผู้สนับสนุนข้อมูล	กลุ่มเป้าหมาย
				ฝ่าย	สังกัด	แผนก		
1. แผนงานเพิ่มอัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)	1.1 เร่งรัดตัดจำหน่ายทรัพย์สินออกจากบัญชีงานรื้อถอน งานก่อสร้าง (CLSD F4)	ไตรมาส 1-4	กบญ.	ผพ.	กบญ.	ผบส.	กบญ.	-
	เป้าหมาย 100%				กฟฟ.ชั้น 1-3	ผกส.		
	เป้าหมาย 100%					ผบป.		
						ผบป.		
					กฟส.	ผกป.		
						ผบง.		
2. แผนงานควบคุมค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	2.1 จัดกิจกรรมสร้างความตระหนักในการปฏิบัติงาน ด้านงานบริการหลังการขาย (Y3)	ไตรมาส 2	กบล.	ผวบ.	กบล.	ผบธ.	กบล.	กฟฟ.ชั้น 1-3
	กฟข ละ 1 กิจกรรม ภายในไตรมาส 2/2564 (จัดประชุม)				กบญ.	ผบด.	กบญ.	กฟส.
	เป้าหมาย 1 กิจกรรม							
	หมายเหตุ กลุ่มพนักงานรับคำร้องและกลุ่มแผนกปฏิบัติการ							
	วัตถุประสงค์ เพื่อให้การปฏิบัติงานในระบบเป็นไปอย่างครบถ้วนและถูกต้อง							
3. แผนการบริหารการจัดเก็บหนี้ค่าไฟฟ้า (ต่อ)	3.1 ลูกหนี้ค่าไฟฟ้าหลังโอนหักเงินประกัน (บัญชี 121) ก่อนปี 2563	ไตรมาส 1-4	กชข.	ผพ.	กชข.	ผบหน.	-	-
(งานฯเพิ่มเติม กชข.จ.3)	เป้าหมาย 100%				กฟฟ.ชั้น 1-3	ผบป.		
					กฟส.	ผบง.		

ด้านลูกค้า		(Customer Value Proposition)	
1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	2. กลยุทธ์ระดับองค์กร	3. เกณฑ์วัดการดำเนินงานระดับองค์กร	4. เป้าหมาย
(Strategic Objective)			
SO3 มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า	CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์	- ความพึงพอใจของลูกค้า	- ไม่น้อยกว่าระดับ 4.4717
	และการให้บริการของลูกค้า โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	กลุ่มลูกค้ารายย่อย (บ้านอยู่อาศัย และพาณิชย์รายย่อย)	- ไม่น้อยกว่าระดับ 4.4674
	(Customer Service)	กลุ่มลูกค้ารายใหญ่ (อุตสาหกรรม และพาณิชย์รายใหญ่)	- ไม่น้อยกว่าระดับ 4.4561
	CR2 การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาว	ภาครัฐและอื่น ๆ (ราชการ และรัฐวิสาหกิจ และอื่น ๆ)	- ไม่น้อยกว่าระดับ 4.4919
	และรักษฐานลูกค้ารายสำคัญ (CRM)	- จำนวนพื้นที่ที่สามารถดำเนินงานตามมาตรฐานการให้บริการ	- ไม่น้อยกว่าร้อยละ 99
	CR3 สร้างประสบการณ์ที่ดีกับลูกค้า (Customer Experience)	ตามแนวทาง PEA Doing Business	
		- ความสำเร็จในการวิเคราะห์และจัดทำฐานข้อมูลของ	- ไม่น้อยกว่าระดับ 4
		Potential Customer (Strategic และ Star) เพื่อกำหนดกลยุทธ์	
		ทางการตลาดในกลุ่มธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	
		- ความพึงพอใจลูกค้า Key Account	- ไม่น้อยกว่าร้อยละ 4.3978
		- ความสำเร็จของแผนงานพัฒนา PEA Customer Journey	- ไม่น้อยกว่าร้อยละ 99
	5. กลยุทธ์ระดับสายงาน	6. เกณฑ์วัดการดำเนินงานระดับสายงาน	7. เป้าหมาย
	CR1 ยกระดับมาตรฐานของผลิตภัณฑ์	- ความพึงพอใจของลูกค้าของสายงานการไฟฟ้า ภาค 2	- ไม่น้อยกว่าระดับ
	และการให้บริการของลูกค้า โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล	- ความพึงพอใจลูกค้า	
	(Customer Service)	กลุ่มลูกค้ารายย่อย (บ้านอยู่อาศัย และพาณิชย์รายย่อย)	- ไม่น้อยกว่าระดับ.....
	CR2 การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาว	กลุ่มลูกค้ารายใหญ่ (อุตสาหกรรม และพาณิชย์รายใหญ่)	- ไม่น้อยกว่าระดับ.....
	และรักษฐานลูกค้ารายสำคัญ (CRM)	ภาครัฐและอื่น ๆ (ราชการ และรัฐวิสาหกิจ และอื่น ๆ)	- ไม่น้อยกว่าระดับ
	CR3 สร้างประสบการณ์ที่ดีกับลูกค้า (Customer Experience)	- จำนวนพื้นที่ที่สามารถดำเนินงานตามมาตรฐานการให้บริการ	- ไม่น้อยกว่าร้อยละ.....
		ตามแนวทาง PEA Doing Business	
		- ความสำเร็จในการวิเคราะห์และจัดทำฐานข้อมูลของ	- ไม่น้อยกว่าระดับ 4
		Potential Customer (Strategic และ Star) เพื่อกำหนดกลยุทธ์	
		ทางการตลาดในกลุ่มธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ★	
		- ความพึงพอใจลูกค้า Key Account ★	- ไม่น้อยกว่าร้อยละ 4.3978
		- ความสำเร็จของแผนงานพัฒนา PEA Customer Journey ★	- ไม่น้อยกว่าร้อยละ 99

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564

ด้านลูกค้า

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

(Customer Value Proposition)

8. แผนงานโครงการงาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	11 ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ					
			ผู้รายงาน	ผู้ดำเนินการ			ผู้สนับสนุนข้อมูล	กลุ่มเป้าหมาย
				ฝ่าย	สังกัด	แผนก		
1.แผนงานพัฒนาการให้บริการลูกค้า ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (แผนปฏิบัติการ กฟภ. ปี 2564)	1.1 ทุก กฟภ. จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ลูกค้า Download และใช้งานผ่าน PEA smart plus เป้าหมาย จัดกิจกรรม 3 ครั้ง/ไตรมาส	ไตรมาส 1-4	กทท.	ผบพ.	กทท.	ผสบ.	กทท.	-
					กฟฟ.ชั้น 1-3	ผบป.		
						ผวด.		
						ผบค.		
	หมายเหตุ อยู่ระหว่างเสนอปรับเป้าหมาย				กฟส.	ผบง.		
						ผบต.		
					กฟย			
3.แผนงานขยายผลการนำระบบรับฟังเสียงลูกค้า (PEA VOC System) และระบบบริหารลูกค้าสัมพันธ์ (Customer Relationship Management : CRM) (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	3.1 การเยี่ยมเยียนลูกค้า high value และ/หรือลูกค้ารายสำคัญอื่น เป้าหมาย 437 ราย/ปี	ไตรมาส 1-4	กบล.	ผวบ.	กบล.	ผลส.	-	-
					กฟฟ.ชั้น 1-3	ผวด.		
						ผบค.		
					กฟส.	ผบต.		
3.แผนงานขยายผลการนำระบบรับฟังเสียงลูกค้า (PEA VOC System) และระบบบริหารลูกค้าสัมพันธ์ (Customer Relationship Management : CRM)(ต่อ) (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	3.2 เยี่ยมเยียนลูกค้ารายสำคัญโดยผู้บริหารระดับสูง/หรือผู้แทนของหน่วยงาน (รผก.(ก2), ผชก.(ฉ1-3), ผจก.กฟฟ.1-3, กฟส.) พร้อม สรุปรายงานความต้องการและแนวทางแก้ไข เป้าหมาย 936 ราย/ปี	ไตรมาส 1-4	กบล.	ผวบ.	กบล.	ผลส.	-	-
					กฟฟ.ชั้น 1-3	ผวด.		
						ผบค.		
					กฟส.	ผบต.		
3.แผนงานขยายผลการนำระบบรับฟังเสียงลูกค้า (PEA VOC System) และระบบบริหารลูกค้าสัมพันธ์ (Customer Relationship Management : CRM)(ต่อ) (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	3.3 จัดสัมมนาลูกค้ากลุ่มอุตสาหกรรม กลุ่มพาณิชย์ และหน่วยงานราชการรายใหญ่ เป้าหมาย 1 ครั้ง	ไตรมาส 1-3	กบล.	ผวบ.	กบล.	ผลส.	-	-
					กฟฟ.ชั้น 1-3	ผวด.		
						ผบค.		

8. แผนงานโครงการงาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	11 ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ					
			ผู้รายงาน	ผู้ดำเนินการ			ผู้สนับสนุนข้อมูล	กลุ่มเป้าหมาย
				ฝ่าย	สังกัด	แผนก		
4. แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาลูกค้า	4.1 พนักงานขาย เข้าเยี่ยมเยียนลูกค้าและนำเสนอธุรกิจเสริมการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า	ไตรมาส 1-4	กบล.	ฝวบ.	กบล.	ผลส.	กบล.	-
รายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนในการให้บริการลูกค้า (CR2.1)	ของลูกค้าแบบครบวงจรให้กับกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย เช่น หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และ บริษัทเอกชน				กฟฟ.ชั้น 1-3	ผวต.	กฟฟ.ชั้น 1-3	
(แผนปฏิบัติการ กฟผ. ปี 2564)	เป้าหมาย 620 ราย				กฟส.	ผบต.	กฟส.	
(แผนเพิ่มเติม กบล.จ.3)								
5. แผนงานการปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร	5.1 ดำเนินการตรวจวัดคุณภาพไฟฟ้า ณ สถานีไฟฟ้า กฟผ. ที่จ่ายไฟ พื้นที่ที่มีปัญหาคุณภาพไฟฟ้า	ไตรมาส 1-3	กบล.	ฝวบ.	กบล.	ผวฟ.	-	-
(รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูล ในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริหารจัดการ (Data Driven Execution)	เป้าหมาย 20 ฟีดเดอร์ ฟีดเดอร์ PCA07, NRE01, HTL09, PVA09, NRB10, BNN09, SFA05, CUM07, BNN10, BNN07, BNN05, HTL01, CYA01, CYA05, TTU10, PVA06, PCC03, TTU03, SAM06, KGA04				กฟฟ.ชั้น 1-3	ผวต.		
(แผนปฏิบัติการ กฟผ. ปี 2564)						ผบป.		
(แผนเพิ่มเติม กบล.จ.3)								
5.2 ดำเนินการตรวจวัดคุณภาพไฟฟ้า ณ สถานีไฟฟ้า กฟผ. ที่จ่ายไฟ กับนิคมอุตสาหกรรม	เป้าหมาย 2 แห่ง (เขตอุตสาหกรรมสุรนารี, นิคมฯ นวนคร 2)	ไตรมาส 1-4	กบล.	ฝวบ.	กบล.	ผวฟ.	-	-
					กฟฟ.ชั้น 1-3	ผบป.		
					กฟอ.สีคิ้ว, กฟอ.นม.2 (หัวทะเล)			
5.3 สุ่มตรวจวัดคุณภาพไฟฟ้าผู้ผลิตไฟฟ้าขนาดเล็ก (SPP) และผู้ผลิตไฟฟ้าขนาดเล็กมาก (VSPP) ที่มีโอกาสส่งผลกระทบต่อลูกค้ารายสำคัญ	เป้าหมาย 10 แห่ง	ไตรมาส 1-4	กบล.	ฝวบ.	กบล.	ผวฟ.	-	-
					กฟฟ.ชั้น 1-3	ผบป.		
					ชย., สคว., บญ., ชช., ปส.			
	SPP ได้แก่ บจก.ชัยภูมิ วัฒน์ฟาร์ม(กฟอ.ชย) บจก.บัวใหญ่ ไบโอ(กฟอ.บญ) บจก.อุตสาหกรรมอ่างเรียน (กฟอ.บญ) บจก.กรีโนเวชั่น(กฟย.ด่านขุนทด) บจก.โคราชีวันดีเอ็นเออรี่(กฟย.ด่านขุนทด)							
	VSPP บจก.แอ็ดวานซ์ อะโกร(กฟอ.ปส) บจก.แอ็ดวานซ์ อะโกร(กฟอ.ชช) บจก.ไฟฟ้าสุรินทร์(1)(กฟอ.ปส) บจก.ไฟฟ้าสุรินทร์(2)(กฟอ.ปส) บจก.พัฒนาพลังงานลม(ชัยพลวัฒน์ฟาร์ม 1)(กฟย.ด่านขุนทด)							

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ด้านกระบวนการภายใน
(Internal Process)(I1 SAIFSAIDI)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Objective) SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในทุกด้าน เพื่อรองรับระบบไฟฟ้าในอนาคต	2. กลยุทธ์ระดับองค์กร OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือ ของระบบจำหน่าย	3. เกณฑ์วัดการดำเนินงานระดับองค์กร - ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) - ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่ - ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) - ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) เมืองใหญ่	4. เป้าหมาย - ไม่มากกว่า 2.55 ครั้ง/รายปี - ไม่มากกว่า 1.036 ครั้ง/รายปี - ไม่มากกว่า 61.20 นาที/รายปี - ไม่มากกว่า 13.364 นาที/รายปี
	5. กลยุทธ์ระดับสายงาน OM1 การเพิ่มประสิทธิภาพและความน่าเชื่อถือ ของระบบจำหน่าย	6. เกณฑ์วัดการดำเนินงานระดับสายงาน - ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) - ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) เมืองใหญ่ - ดัชนีจำนวนครั้งที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIFI) ใน 9 กฟฟ.จุดรวมงาน(รวมสังกัด) ที่มีค่ามากที่สุดในปี 2563 (PA) - ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) - ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) เมืองใหญ่ - ดัชนีระยะเวลาที่ไฟฟ้าขัดข้อง (SAIDI) ใน 9 กฟฟ.จุดรวมงาน(รวมสังกัด) ที่มีค่ามากที่สุดในปี 2563 (PA)	7. เป้าหมาย - ไม่มากกว่า ครั้ง/รายปี - ไม่มากกว่า ครั้ง/รายปี - ไม่มากกว่า ครั้ง/รายปี - ไม่มากกว่า นาที/รายปี - ไม่มากกว่า นาที/รายปี - ไม่มากกว่า นาที/รายปี

8. แผนงาน/โครงการ/งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	11 ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ					
			ผู้รายงาน	ผู้ดำเนินการ			ผู้สนับสนุนข้อมูล	กลุ่มเป้าหมาย
				ฝ่าย	สังกัด	แผนก		
1. แผนงานเพิ่มคุณภาพระบบจำหน่ายไฟฟ้า (นโยบาย KEEN 14 ด้าน EI3 : Smart Utilization)	1.1 กิจกรรมป้องกันไฟดับจากสัตว์ 1.1.1 สํารวจขออนุมัติติดตั้ง Animal Barrier ที่จุดติดตั้งฟิวส์แรงสูงป้องกันไลน์แยก, Disconnecting Switch ในโซนป้องกันของ CB กฟช.ละ 20 ฟีดเดอร์ (ฟีดเดอร์ที่มีสถิติ การทำงานของ CB สูงสุด 20 อันดับแรกสาเหตุจากสัตว์) ภายในไตรมาส 1 เป้าหมาย อย่างน้อย 200 จุด	ไตรมาส 1	กบข.	ฟปบ.	กบข.		กบข.	-
					กฟฟ.ชั้น 1-3	ฟปบ.		
					กฟส.	ผกป.		
1. แผนงานเพิ่มคุณภาพระบบจำหน่ายไฟฟ้า (ต่อ) (นโยบาย KEEN 14 ด้าน EI3 : Smart Utilization)	1.1.2 ดำเนินการติดตั้ง Animal Barrier (ตามข้อ 1.1.1) ให้แล้วเสร็จในไตรมาส 4 เป้าหมาย ดำเนินการได้....จุด (คิดเป็น 100%)	ไตรมาส 1-4	กบข.	ฟปบ.	กบข.		กบข.	-
					กฟฟ.ชั้น 1-3	ฟปบ.		
					กฟส.	ผกป.		

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564

ด้านกระบวนการภายใน

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

(Internal Process)(I1 SAIFISAIDI)

8. แผนงาน/โครงการ/งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	11 ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ					
			ผู้รายงาน	ผู้ดำเนินการ			ผู้สนับสนุนข้อมูล	กลุ่มเป้าหมาย
				ฝ่าย	สังกัด	แผนก		
	1.2 กิจกรรมป้องกันไฟดับจากต้นไม้							
	1.2.1 ทุก กฟฟ.ชั้น 1-3 กำหนดเส้นทางและ ดำเนินการตัดต้นไม้เพื่อทัศนียภาพที่สวยงาม	ไตรมาส 1-4	กบษ.	ฟปบ.	กบษ.		-	-
	ตามหลักยุทธกรรม (ควบคุม/ตรวจสอบโดยยุทธกร) และเพื่อดำเนินงานตามแผนงาน CSR				กฟฟ.ชั้น 1-3	ฟปบ.		
	โดยดำเนินการ กฟฟ.ชั้น 1-3 ละ 5 กม. อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง				กฟส.	ผกป.		
	เป้าหมาย 75 กม.							
	หมายเหตุ : แผนงาน CSR ดำเนินงานตามแผนปฏิวัติระบบจำหน่ายแบบบูรณาการ							
	(Integrated Distribution System Townscape) (IDST)							
	1.3 กิจกรรมป้องกันไฟดับจากภัยธรรมชาติ							
	1.3.1 สำรองออกแบบ และดำเนินการปรับปรุงเสริมความมั่นคงระบบจำหน่าย	ไตรมาส 1-2	กบษ.	ฟปบ.	กบษ.		-	-
	(เพิ่มสายยึดโยง,ปรับแต่งเสาเอน,เทโคเสา,ปักเสาแซมไลน์,ปักเสาคู่ ฯลฯ)				กฟฟ.ชั้น 1-3	ฟปบ.		
	เพื่อป้องกันความเสียหายจากภัยธรรมชาติ ในปี 2564 ดำเนินการทุกจุดในไลน์ที่มีความเสี่ยงสูง				กฟส.	ผกป.		
	(จุดต่อสดับ,สายยึดโยงไม่เพียงพอและอยู่ในที่โล่ง) ดำเนินการโดยทีม Patrol							
	(สำรองออกแบบขออนุมัติฯ ภายในไตรมาส 1 และดำเนินการปรับปรุงฯ ภายในไตรมาส 2)							
	เป้าหมาย ทุกจุดในไลน์ที่มีความเสี่ยง							
1. แผนงานเพิ่มคุณภาพระบบจำหน่ายไฟฟ้า (ต่อ)	1.3.2 สำรองออกแบบ และดำเนินการปรับปรุงเสริมความมั่นคงระบบจำหน่าย	ไตรมาส 3,4	กบษ.	ฟปบ.	กบษ.		-	-
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน EI3 : Smart Utilization)	(เพิ่มสายยึดโยง,ปรับแต่งเสาเอน,เทโคเสา,ปักเสาแซมไลน์,ปักเสาคู่ ฯลฯ)				กฟฟ.ชั้น 1-3	ฟปบ.		
	เพื่อป้องกันความเสียหายจากภัยธรรมชาติ ในปี 2565 ดำเนินการทุกจุดในไลน์ที่มีความเสี่ยงสูง				กฟส.	ผกป.		
	(สำรองออกแบบขออนุมัติฯ ภายในไตรมาส 3 และดำเนินการปรับปรุงฯ ภายในไตรมาส 4)							
	เป้าหมาย ทุกจุดในไลน์ที่มีความเสี่ยง							
2. แผนงาน Smart Patrol	2.1 สำรอง-ปรับปรุงระบบไฟฟ้า วงจรที่ชำรุดเสื่อมสภาพจำนวนมาก ตามแผนงาน	ไตรมาส 4	กบษ.	ฟปบ.	กบษ.		-	-
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน EI3 : Smart Utilization)	เปลี่ยนทดแทนฯ (MS.2000) รวบรวมข้อมูลแจ้ง กบร. ปีละครั้ง				กฟฟ.ชั้น 1-3	ฟปบ.		
	เป้าหมาย : มีการประมาณการปรับปรุง				กฟส.	ผกป.		
	เป้าหมาย 100% ของ วงจรที่ชำรุดเสื่อมสภาพ							

8. แผนงาน/โครงการ/งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	11 ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ					
			ผู้รายงาน	ผู้ดำเนินการ			ผู้สนับสนุนข้อมูล	กลุ่มเป้าหมาย
				ฝ่าย	สังกัด	แผนก		
	2.2 การตรวจสอบระบบจำหน่ายแรงสูง และระบบสายส่งไฟฟ้า ครบ 100% ทุกวงจร (เฉพาะวงจร ที่ทำการจ่ายไฟ) โดยใช้ Mobile Application APSA (ตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงาน โดยการเปรียบเทียบข้อมูลจากระบบ GIS)							
	2.2.1 สายส่ง 115 kV	ไตรมาส 1-4	กบข.	ฟปบ.	กบข.	ผดบ.	-	-
	เป้าหมาย 100% ของ วงจร.ที่ทำการจ่ายไฟ							
	2.2.2 ระบบจำหน่ายแรงสูง 22kV	ไตรมาส 1-4	กบข.	ฟปบ.	กบข.		-	-
	เป้าหมาย 100% ของ วงจร.ที่ทำการจ่ายไฟ				กฟฟ.ชั้น 1-3	ฟปบ.		
					กฟส.	ผกป.		
2. แผนงาน Smart Patrol (ต่อ)	2.3 การตรวจสอบ-บำรุงรักษาระบบจำหน่ายแรงต่ำ โดยใช้ Mobile Application APSA	ไตรมาส 1-4	กบข.	ฟปบ.	กบข.		-	-
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน E13 : Smart Utilization)	(ตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานโดยการเปรียบเทียบข้อมูลจากระบบ GIS)				กฟฟ.ชั้น 1-3	ฟปบ.		
	กฟฟ.ชั้น 1-3 จำนวน กฟฟ. ละ 20 เครื่อง, กฟส. จำนวน กฟฟ.ละ 10 เครื่อง				กฟส.	ผกป.		
	(ระบบจำหน่ายแรงต่ำมีการใช้งานมานานมีสภาพทรุดโทรม)							
	เป้าหมาย 620 เครื่อง							
	2.4 การตรวจสอบจุดต่อจุดสัมผัสทางไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงสูง และระบบสายส่งไฟฟ้า							
	ครบ 100% ทุกวงจร (เฉพาะวงจรที่ทำการจ่ายไฟ) โดยใช้กล้องส่องความร้อนผ่าน							
	Application APSA (ตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานโดยการเปรียบเทียบข้อมูลจากระบบ GIS)							
	2.4.1 สายส่ง 115 kV	ไตรมาส 1-4	กบข.	ฟปบ.	กบข.	ผดบ.	-	-
	เป้าหมาย 100% ของ วงจร.ที่ทำการจ่ายไฟ							

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564

ด้านกระบวนการภายใน

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

(Internal Process)(I1 SAIFISAIDI)

8. แผนงาน/โครงการ/งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	11 ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ					
			ผู้รายงาน	ผู้ดำเนินการ			ผู้สนับสนุนข้อมูล	กลุ่มเป้าหมาย
				ฝ่าย	สังกัด	แผนก		
	2.4.2 ระบบจำหน่ายแรงสูง 22kV	ไตรมาส 1-4	กบข.	ผปบ.	กบข.		-	-
	เป้าหมาย 100% ของ วงจร.ที่ทำการจ่ายไฟ				กฟฟ.ชั้น 1-3	ผปบ.		
3. แผนงานก่อสร้าง/ปรับปรุงระบบจำหน่าย (แรงสูง-แรงต่ำ) และหม้อแปลง	3.1 ก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงสูง (งบ I,P)	ไตรมาส 1-4	กกค.	ผวบ.	กกค.		กาว.	-
	เป้าหมาย 500 วงจร - กม.				กฟฟ.ชั้น 1-3	ผปบ.		
						ผกส.		
					กฟส.	ผกป.		
	3.2 ก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงต่ำ (งบ I,P)	ไตรมาส 1-4	กกค.	ผวบ.	กกค.		-	-
	เป้าหมาย 600 วงจร - กม.				กฟฟ.ชั้น 1-3	ผปบ.		
						ผกส.		
					กฟส.	ผกป.		

[illegible]

8. แผนงาน/โครงการ/งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	11 ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ					
			ผู้รายงาน	ผู้ดำเนินการ			ผู้สนับสนุนข้อมูล	กลุ่มเป้าหมาย
				ฝ่าย	สังกัด	แผนก		
4. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (ต่อ)	4.7.1.2 สำรวจจุดติดตั้ง ตู้โทรศัพท์สาธารณะ Wifi CCTV และประเมินหน่วยการใช้ไฟฟ้า	ไตรมาส 1-4	กบล.	ฟวบ.	กบล.	ผรท.	กชช.	-
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	ให้ถูกต้องครบถ้วน (เหมาะสม)				กฟฟ.ชั้น 1-3	ผบป.		
	เป้าหมาย 100% จุดติดตั้ง				กฟส.	ผกป.		
					กฟย.			
	4.7.2 กรณีติดตั้งมิเตอร์							
	4.7.2.2 ตรวจสอบและบำรุงรักษามิเตอร์ CCTV	ไตรมาส 1-4	กบล.	ฟวบ.	กบล.	ผมม.	-	-
	ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย พร้อมใช้และวัดค่าการใช้ไฟฟ้าได้ถูกต้อง ปีละ 1 ครั้ง				กฟฟ.ชั้น 1-3	ผมด.		
	เป้าหมาย 1,300 เครื่อง				กฟส.	ผบด.		
4. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (ต่อ)	4.9 มาตรการอบรมการตรวจสอบมิเตอร์ และการประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์ป้องกันการละเมิด ฯ							
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	4.9.1 การอบรมพนักงานตรวจสอบมิเตอร์/ตรวจสอบหน่วย	ไตรมาส 3	กบล.	ฟวบ.	กบล.	ผมม.	-	กฟฟ.ชั้น 1-3
	เป้าหมาย 1 ครั้ง							กฟส.
								กฟย.
	4.9.2 การอบรม พบช. ควบคุมผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่	ไตรมาส 3	กชช.	ผบพ.	กชช.	ผบช.	-	กฟฟ.ชั้น 1-3
	เป้าหมาย 1 ครั้ง							กฟส.
	4.9.3 การอบรมพนักงานอ่านหน่วย (พทง.กฟภ. / outsource)	ไตรมาส 3	กบล.	ฟวบ.	กบล.	ผมม.	-	กฟฟ.ชั้น 1-3
	เป้าหมาย 1 ครั้ง				กฟฟ.ชั้น 1-3	ผมด.		กฟส.
								กฟย.

8. แผนงาน/โครงการ/งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	11 ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ					
			ผู้รายงาน	ผู้ดำเนินการ			ผู้สนับสนุนข้อมูล	กลุ่มเป้าหมาย
				ฝ่าย	สังกัด	แผนก		
	4.9.4 จัดทำแผนประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์ป้องกันการละเมิด ฯและดำเนินการตามแผนที่วางไว้ให้ครบถ้วน ภายในไตรมาส 3	ไตรมาส 3	กกก.	-	กกก.	ผสส.	-	-
	เป้าหมาย 1 ครั้ง				กฟฟ.ชั้น 1-3	ผวด.		
					กฟส.	ผบด.		
					กฟย.			
4. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (ต่อ) (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	4.10 ตรวจสอบมิเตอร์ผู้ใช้ไฟที่ติดตั้ง Solar roof top 100% และพิจารณาติดตั้งมิเตอร์กันย้อนกลับ 100% (กรณีไม่ขออนุญาต)	ไตรมาส 3	กบล.	ฟวบ.	กบล.	ผम्म.	กชช.	กฟฟ.ชั้น 1-3
	เป้าหมาย 100%				กฟฟ.ชั้น 1-3	ผมด.		กฟส.
					กฟส.	ผบด.		กฟย.
					กฟย.			
	4.11 เปลี่ยนขนาดมิเตอร์ระบบ 1 เฟส 2 สาย ที่มีการใช้ไฟฟ้าสูงเกินพิกัดมิเตอร์							
	ทุกเครื่องที่ตรวจพบ	ไตรมาส 3	กบล.	ฟวบ.	กบล.	ผम्म.	-	-
	เป้าหมาย 644 เครื่อง				กฟฟ.ชั้น 1-3	ผมด.		
	บิล ผขฟ เดือน 10 5(15) เป็น 15(45) กรณีใช้หน่วยเกิน 980				กฟส.	ผบด.		
	ประเภท 1115 1125 15(45) เป็น 30(100) กรณีใช้หน่วยเกิน 2900				กฟย.			
5. แผนงานด้าน Technical Loss (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE1 : Grid Excellence)	5.1 การจ่ายไฟสถานีไฟฟ้า							
	5.1.1 การจ่ายไฟสถานีไฟฟ้า ชั่วคราว	ไตรมาส 4	กกค.	ฟวบ.	กกค.	ผจร.	-	-
	เป้าหมาย 1 สถานีฯ (สถานีโนนสูง)			ฟปบ.	กปบ.	ผคฟ.		
					กบษ.	ผรล.		

8. แผนงาน/โครงการ/งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	11 ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ					
			ผู้รายงาน	ผู้ดำเนินการ			ผู้สนับสนุนข้อมูล	กลุ่มเป้าหมาย
				ฝ่าย	สังกัด	แผนก		
	5.1.2 การจ่ายไฟสถานีไฟฟ้า ถาวร	ไตรมาส 4	กกค.	ฟวบ.	กกค.	ผจร.	-	-
	เป้าหมาย 2 สถานีฯ (สถานีนครราชสีมา 4, นครราชสีมา 6)			ฟปบ.	กปบ.	ผคฟ.		
					กบษ.	ผรล.		
	5.2 การตัดจ่ายไฟใหม่ 22/33 เครื	ไตรมาส 1-4	กปบ.	ฟปบ.	กปบ.	ผวว.	-	-
	เป้าหมาย 10 ฟีดเดอร์				กฟฟ.ชั้น 1-3	ฟปบ.		
	(BRA09 BRB05 KGA03 KGA08 NRA04 NRC05 NRC09 POU01 SAK04 และ SUA02)				กฟส.	ผกป.		
5. แผนงานด้าน Technical Loss (ต่อ)	5.3 การเปลี่ยนสายขนาดใหญ่อื่น 22/33 เครื	ไตรมาส 1-4	กกค.	ฟวบ.	กกค.	ผจร.	-	-
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE1 : Grid Excellence)	เป้าหมาย 80 วงจร-กม.				กฟฟ.ชั้น 1-3	ฟปบ.		
						ผกส.		
					กฟส.	ผกป.		
	5.4 การแก้ไขกระแสไฟฟ้า Unbalance เกินกว่า 10% ในฟีดเดอร์ที่โหลด	ไตรมาส 1-4	กปบ.	ฟปบ.	กปบ.	ผวว.	-	-
	สูงกว่า 5 MW 22/33 เครื ทุกฟีดเดอร์				กฟฟ.ชั้น 1-3	ฟปบ.		
	เป้าหมาย 5 ฟีดเดอร์				กฟส.	ผกป.		
	(BNN01 CYU02 KOU04 NAR05 และ NRC01)							
	5.5 งานติดตั้ง Capacitor แรงสูง							
	5.5.1 Fixed Capacitor	ไตรมาส 1-4	กปบ.	ฟปบ.	กปบ.	ผวว.	-	-
	เป้าหมาย 3,000 kVAR				กฟฟ.ชั้น 1-3	ฟปบ.		
	(CCIO2 KON06 HTA05 CCU08 DTA09 PCA02 และ SFA02)				กฟส.	ผกป.		

8. แผนงาน/โครงการ/งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	11 ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ					
			ผู้รายงาน	ผู้ดำเนินการ			ผู้สนับสนุนข้อมูล	กลุ่มเป้าหมาย
				ฝ่าย	สังกัด	แผนก		
	5.5.2 Switching Capacitor	ไตรมาส 1-4	กปน.	ฟปน.	กปน.	ผว.	-	-
	เป้าหมาย 3,000 kVAR				กฟฟ.ชั้น 1-3	ฟปน.		
	(CCU08 และ NRV04)				(ชช., สรณ.)			
	5.6 มาตรการเพิ่มเติมอื่นๆ							
	5.6.1 การตรวจสอบแก้ไขจุดต่อจุดสัมผัสใน สฟฟ/สายส่ง/ระบบจำหน่าย/22/33 เควี (ฟีดเตอร์)							
	5.6.1.1 สถานีไฟฟ้า	ไตรมาส 1-4	กบษ.	ฟปน.	กบษ.	ผตบ.	-	-
	เป้าหมาย 40 สถานีฯ							
5. แผนงานด้าน Technical Loss (ต่อ)	5.9 หม้อแปลงจำหน่าย							
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE1 : Grid Excellence)	5.9.1 การแก้ไขกระแสไฟฟ้า Unbalance เกินกว่า 20% (เครื่อง)	ไตรมาส 1-4	กาว.	ฟวน.	กาว.		-	-
	เป้าหมาย 300 เครื่อง				กบล.	ผมม.		
					กฟฟ.ชั้น 1-3	ฟปน.		
					กฟส.	ผกป.		
	5.9.2 การสับเปลี่ยนหม้อแปลงที่จ่ายโหลดไม่เหมาะสม (จ่ายโหลดน้อยกว่า 40 %	ไตรมาส 1-4	กาว.	ฟวน.	กาว.		-	-
	ของขนาดหม้อแปลง) อย่างน้อย				กฟฟ.ชั้น 1-3	ฟปน.		
	เป้าหมาย 30 เครื่อง				กฟส.	ผกป.		
5. แผนงานด้าน Technical Loss (ต่อ)	5.9.3 การติดตั้งหม้อแปลงเสริมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจ่ายไฟ (เควีเอ)							
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE1 : Grid Excellence)	เป้าหมาย 50,000 kVA	ไตรมาส 1-4	กกค.	ฟวน.	กกค.	ผจร.	กาว.	-
					กฟฟ.ชั้น 1-3	ฟปน.		
					กฟส.	ผกป.		

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ด้านกระบวนการภายใน
(Internal Process)(I2 Loss)

8. แผนงาน/โครงการ/งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	11 ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ					
			ผู้รายงาน	ผู้ดำเนินการ			ผู้สนับสนุนข้อมูล	กลุ่มเป้าหมาย
				ฝ่าย	สังกัด	แผนก		
	5.10 ระบบจำหน่ายแรงต่ำ							
	5.10.1 การเปลี่ยนสายแรงต่ำให้มีขนาดใหญ่ขึ้น	ไตรมาส 1-4	กกค.	ฟวบ.	กกค.		-	-
	เป้าหมาย 50 วงจร-กม.				กฟฟ.ชั้น 1-3	ผบป.		
					กฟส.	ผกป.		
	5.10.2 การตัดจ่ายไฟใหม่แรงต่ำ (หน่วยนับจากจำนวนเครื่องหม้อแปลง)	ไตรมาส 1-4	กาว.	ฟวบ.	กาว.		-	-
	เป้าหมาย 500 เครื่อง				กฟฟ.ชั้น 1-3	ผบป.		
					กฟส.	ผกป.		
	5.10.3 ปรับปรุงพาดเพิ่มเฟสตามความเหมาะสม	ไตรมาส 1-4	กาว.	ฟวบ.	กาว.		-	-
	(เช่น การปรับปรุงระบบ 1 เฟส 2 สาย เป็นระบบ 1 เฟส 3 สาย)				กฟฟ.ชั้น 1-3	ผบป.		
	เป้าหมาย 120 วงจร-กม.				กฟส.	ผกป.		
	5.11 ทบทวนการปรับเวลาการทำงานของ Switch Capacitor ปีละ 1 ครั้ง	ไตรมาส 1-4	กปบ.	ผบป.	กปบ.	ผคฟ.	กบษ.	
	เป้าหมาย 102 ชุด							-
5. แผนงานด้าน Technical Loss (ต่อ)	5.12 จัดทำ Data cleansing ระบบควบคุมหม้อแปลงเก่า กฟภ. (Batch R)	ไตรมาส 1-4	กบล.	ฟวบ.	กบล.		กาว.	-
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE1 : Grid Excellence)	(ระบบงาน ADS, MM)				กฟฟ.ชั้น 1-3	ผบป.	กบญ.	
(แผนเพิ่มเติม กบล.ฉ.3)	เป้าหมาย 80%				กฟส.	ผกป.		

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

(Strategic Objective)

SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในทุกด้าน
เพื่อรองรับระบบไฟฟ้าในอนาคต

ด้านกระบวนการภายใน
(Internal Process) (I3 GIS)

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

OM2 การเสริมสร้างศักยภาพของระบบจำหน่าย โดย Smart Grid

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

OM2 การเสริมสร้างศักยภาพของระบบจำหน่าย โดย Smart Grid

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงานระดับองค์กร

- ความสำเร็จของแผนโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะ

4. เป้าหมาย

-ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงานระดับสายงาน

- ร้อยละของความถูกต้องของข้อมูลหม้อแปลง
ในฐานข้อมูลระบบ GIS

- ร้อยละของความถูกต้องของข้อมูลมิเตอร์
ในฐานข้อมูลระบบ GIS

- ร้อยละของความถูกต้องของข้อมูลอุปกรณ์ป้องกัน
และอุปกรณ์ตัดตอนในระบบไฟฟ้าในฐานข้อมูลระบบ GIS

- ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงคุณภาพ

ข้อมูลเชิงตำแหน่งของข้อมูลมิเตอร์ในระบบ GIS

เมื่อเทียบกับระบบจดหน่วย

7. เป้าหมาย

- ไม่น้อยกว่าร้อยละ 96

- ไม่น้อยกว่าร้อยละ 99

- ไม่น้อยกว่าร้อยละ 99

- ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90

8. แผนงาน/โครงการ/งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	11 ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ					
			ผู้รายงาน	ผู้ดำเนินการ			ผู้สนับสนุนข้อมูล	กลุ่มเป้าหมาย
				ฝ่าย	สังกัด	แผนก		
6. แผนการปรับปรุงข้อมูลในระบบ GIS	6.4 ปรับปรุงพิกัดมิเตอร์ในระบบ GIS ให้ตรงกันกับข้อมูลพิกัดมิเตอร์จากระบบจดหน่วยที่มี	ไตรมาส 1-4	กาว.	ผวบ.	กาว.	ผพร.	กาว.	-
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน EB3 : Behind Meter,	พิกัดมีค่าคลาดเคลื่อนไม่เกิน 10 เมตรต่อเนื่อง 4 เดือน (เป้าหมายจากรายงานเทียบพิกัด			ผบพ.	กรท.		กรท.	
EI2 : Digital revolution และ EI3 : Smart Utilization)	จดหน่วยตำแหน่งเดียวกัน) ทุกกฟฟ.ชั้น 1-3 (ไตรมาส 1 รายงาน 80% ของเป้าหมาย)				กฟฟ.ชั้น 1-3	ผบป.		
	เป้าหมาย 90%					ผมต.		
					กฟส.	ผบง.		
						ผบด.		
	6.5 ปรับปรุงพิกัดมิเตอร์ในระบบจดหน่วยสำหรับข้อมูลพิกัดมิเตอร์จากระบบจดหน่วยที่มี	ไตรมาส 1-4	กรท.	ผบพ.	กรท.		กรท.	-
	พิกัดมีค่าคลาดเคลื่อนเกิน 10 เมตรต่อเนื่อง 4 เดือน กฟฟ.ชั้น 1-3				กฟฟ.ชั้น 1-3	ผบป.		
	(ไตรมาส 1 รายงาน 20% ของเป้าหมาย)							
	เป้าหมาย 30%							

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564

ด้านกระบวนการภายใน

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

(Internal Process) (I3 GIS)

8. แผนงาน/โครงการ/งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	11 ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ					
			ผู้รายงาน	ผู้ดำเนินการ			ผู้สนับสนุนข้อมูล	กลุ่มเป้าหมาย
				ฝ่าย	สังกัด	แผนก		
	6.6 วิเคราะห์โหลดแรงต่ำ หม้อแปลง กฟภ. ทุกเครื่อง ด้วยโปรแกรม LDCAD	ไตรมาส 1-4	กาว.	ผวบ.	กาว.		กาว.	-
	ให้สามารถประมวลผลได้ 100% (ไตรมาส1 รายงาน 80% ของเป้าหมาย)				กฟฟ.ชั้น 1-3	ผบป.		
	เป้าหมาย 100%				กฟส.	ผกป.		
					กฟย.			
6. แผนการปรับปรุงข้อมูลในระบบ GIS (ต่อ)	6.7 ปรับปรุงข้อมูลระบบ GIS ระบบจำหน่ายแรงต่ำและหม้อแปลง ที่โหลดมากกว่า 100%	ไตรมาส 1-4	กาว.	ผวบ.	กาว.	ผพร.	-	-
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน EB3 : Behind Meter,	ให้ถูกต้อง (จากโปรแกรม LDCAD)				กฟฟ.ชั้น 1-3	ผบป.		
EI2 : Digital revolution และ EI3 : Smart Utilization)	เป้าหมาย 90%				กฟส.	ผกป.		
					กฟย.			
	6.8 ปรับปรุงข้อมูลระบบ GIS แรงต่ำ หม้อแปลงที่โหลด 0%	ไตรมาส 1-4	กาว.	ผวบ.	กาว.	ผพร.	-	-
	เป้าหมาย 98%				กฟฟ.ชั้น 1-3	ผบป.		
					กฟส.	ผกป.		
					กฟย.			
	6.9 พัฒนา ขยายผล การใช้งานโปรแกรม Survey ICRC และปรับปรุงกระบวนการทำงาน	ไตรมาส 1-4	กาว.	ผวบ.	กาว.	ผพร.	กาว.	-
	(สำหรับงานติดตั้ง รีดออนสับเปลี่ยนมิเตอร์) (กฟฟ.ชั้น1-3, กฟส., กฟย.)(เฉพาะผู้ที่ผ่านการอบรม)				กฟฟ.ชั้น 1-3	ผมต.		
	เป้าหมาย 100%					ผกป.		
					กฟส.	ผบต.		
					กฟย.			

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ด้านกระบวนการภายใน

(Internal Process)(I4 SLA)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	2. กลยุทธ์ระดับองค์กร	3. เกณฑ์วัดการดำเนินงานระดับองค์กร	4. เป้าหมาย
(Strategic Objective)	OM3 ปรับปรุงโครงสร้างองค์กร และพัฒนา SLA ระบบงานที่สอดคล้องกับการนำดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในกระบวนการทำงาน	- ความสำเร็จของการดำเนินการตาม Service Level Agreement ที่ระบุในห่วงโซ่อุปทาน โดยบูรณาการระดับหน่วยงาน	- ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100
SO2 มุ่งสู่องค์กรที่เป็นเลิศในทุกด้าน เพื่อรองรับระบบไฟฟ้าในอนาคต	5. กลยุทธ์ระดับสายงาน	6. เกณฑ์วัดการดำเนินงานระดับสายงาน	7. เป้าหมาย
	OM3 ปรับปรุงโครงสร้างองค์กร และพัฒนา SLA ระบบงานที่สอดคล้องกับการนำดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ในกระบวนการทำงาน	- ความสำเร็จของการดำเนินการตาม Service Level Agreement ที่ระบุในห่วงโซ่อุปทาน โดยบูรณาการระดับหน่วยงาน	- ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100
		- ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงานการปรับปรุงประสิทธิภาพกระบวนการดำเนินงานขององค์กร (Streamline Business Processes)	- ไม่น้อยกว่าร้อยละ

8. แผนงานโครงการ/งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	11 ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ					
			ผู้รายงาน	ผู้ดำเนินการ			ผู้สนับสนุนข้อมูล	กลุ่มเป้าหมาย
				ฝ่าย	สังกัด	แผนก		
7. แผนงานการปรับปรุงกระบวนการขอใช้ไฟ	7.1 ขยายผลและจัดอบรมการใช้งานระบบบริหารงานก่อสร้างระบบไฟฟ้าสำหรับผู้ใช้ไฟ	ไตรมาส 1-2	กบล.	ฝวบ.	กบล.	ผบธ.	-	กฟฟ.ชั้น1-3
แผนปฏิบัติการ กฟผ. ปี 2564 (แผนงานเร่งด่วนตามนโยบายของ ผวก.)	(SmartCons)ให้กับ กฟฟ.1-3 และ กฟส. ทุกแห่ง			ฝบพ.	กบญ.			กฟส.
	เป้าหมาย 47 แห่ง				กรท.			
					กกค.			
	7.2 ประเมินความสำเร็จจากการใช้งานระบบบริหารงานก่อสร้างระบบไฟฟ้าสำหรับ	ไตรมาส 1-4	กบล.	ฝวบ.	กบล.	ผบธ.	กรท.	กฟฟ.ชั้น1-3
	ผู้ใช้ไฟ (SmartCons) กฟฟ.1-3 และ กฟส. ทุกแห่ง						กกค.	กฟส.
	(เป้าหมายวัดจากคำร้องขอขยายเขตทั้งหมด)							
	เป้าหมาย 80%							
7. แผนงานการปรับปรุงกระบวนการขอใช้ไฟ	7.3 ประเมินความสำเร็จจากการใช้งานระบบบริการลูกค้าอัจฉริยะ (SCS) และระบบ	ไตรมาส 1-4	กรท.	ฝบพ.	กรท.		กรท.	-
แผนปฏิบัติการ กฟผ. ปี 2564 (แผนงานเร่งด่วนตามนโยบายของ ผวก.) (ต่อ)	จ่ายงานบริการลูกค้าอัจฉริยะบน Mobile Application (Work Order Managerment (WOM))				กฟฟ.ชั้น 1-3	ผบค.	กบล.	
	เป้าหมาย 70%				กฟส.	ผบค.		

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564
การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ด้านกระบวนการภายใน
(Internal Process)(I4 SLA)

8. แผนงาน/โครงการ/งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	11 ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ					
			ผู้รายงาน	ผู้ดำเนินการ			ผู้สนับสนุนข้อมูล	กลุ่มเป้าหมาย
				ฝ่าย	สังกัด	แผนก		
9. แผนงานการปรับปรุงกระบวนการทำงานขององค์กร (Digital Operational Excellence) ด้วย	9.1 แต่ละ กฟข. ซึ่งเป็นหน่วยงานเจ้าของกระบวนการ (Process Owner) ทบทวนกระบวนการตาม Key Work Process- และดำเนินการปรับปรุงประสิทธิภาพกระบวนการ	ไตรมาส 1-2	กอก.	ผวบ.	ผวบ.		-	-
การสนับสนุนของเทคโนโลยีดิจิทัล	โดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปรับปรุง แล้วเสร็จภายในไตรมาส 2/2564			ผบพ.	ผบพ.			
	อย่างน้อยเขตละ 3 กระบวนการ (ฝ่ายละ 1 กระบวนการ)							
	เป้าหมาย 3 กระบวนการ							
	9.2 วิเคราะห์ประเมินผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบผลก่อน-หลัง สรุปรายงานภายในไตรมาส 3/2564	ไตรมาส 3	กอก.	ผวบ.	ผวบ.		-	-
				ผบพ.	ผบพ.			
	เป้าหมาย ภายในไตรมาส 3/2564			ผบพ.	ผบพ.			

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ด้านการเรียนรู้และพัฒนา

(Learning and Growth)(L1 HR)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

(Strategic Objective)

SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์

เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม

2. กลยุทธ์ระดับองค์กร

HR1 ส่งเสริมการบริหารทุนมนุษย์โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

ในการพัฒนาระบบงานด้าน HR (HRM)

HR2 พัฒนาระบบการเรียนรู้และพัฒนา ในการเสริมสร้าง

และยกระดับสมรรถนะของบุคลากร (HRD)

5. กลยุทธ์ระดับสายงาน

HR1 ส่งเสริมการบริหารทุนมนุษย์โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล

ในการพัฒนาระบบงานด้าน HR (HRM)

HR2 พัฒนาระบบการเรียนรู้และพัฒนา ในการเสริมสร้าง

และยกระดับสมรรถนะของบุคลากร (HRD)

3. เกณฑ์วัดการดำเนินงานระดับองค์กร

- ความสำเร็จในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลด้าน HR

- ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงาน

เพื่อเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร

- Competency ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา

New-skill Up-skill/Re-skill

6. เกณฑ์วัดการดำเนินงานระดับสายงาน

- ความสำเร็จในการพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัล

ด้าน HR

- ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนงาน

เพื่อเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร

- Competency ของกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการพัฒนา

New-skill Up-skill/Re-skill

4. เป้าหมาย

- ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100

- ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100

- ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

7. เป้าหมาย

- ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100

- ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100

- ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

8. แผนงาน/โครงการ/งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	11 ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ					
			ผู้รายงาน	ผู้ดำเนินการ			ผู้สนับสนุนข้อมูล	กลุ่มเป้าหมาย
				ฝ่าย	สังกัด	แผนก		
1. แผนงานการพัฒนาบุคลากร	1.6 จัดอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับการบริหารจัดการสำหรับผู้บริหาร จำนวน 2 รุ่น ๆ ละ 50 คน	ไตรมาส 1-4	กอก.	-	กอก.		-	ผู้บริหาร
	เป้าหมาย 2 รุ่น							

8. แผนงาน/โครงการ/งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	11 ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ					
			ผู้รายงาน	ผู้ดำเนินการ			ผู้สนับสนุนข้อมูล	กลุ่มเป้าหมาย
				ฝ่าย	สังกัด	แผนก		
2.แผนงานเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร	2.1 คัดเลือกพนักงานดีเด่นของหน่วยงาน	ไตรมาส 1-4	กอก.	ฝวบ.	กอก.		-	-
(แผนเพิ่มเติม กอก.จ.3)	เป้าหมาย 99 แห่ง			ฝปบ.	กบล.			
				ฝบพ.	กาว.			
					กกค.			
					กปบ.			
					กบษ.			
					กรส.			
					กบญ.			
					กชช.			
					กรท.			
					กฟฟ.ชั้น 1-3			
					กฟส.			
					กฟย.			

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ด้านการเรียนรู้และพัฒนา
(Learning and Growth)(L2 ความปลอดภัย)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Objective) SO1 ยกระดับการกำกับดูแลแบบบูรณาการ เพื่อสร้างความยั่งยืน	2. กลยุทธ์ระดับองค์กร OC 1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการฝึกต้นองค์กรสู่ความยั่งยืน	3. เกณฑ์วัดการดำเนินงานระดับองค์กร - ค่าดัชนีการประสิทธิผล (Disabling Injury Index: $\sqrt{DI}$)	4. เป้าหมาย - ดัชนีไม่มากกว่า 0.0929
	5. กลยุทธ์ระดับสายงาน OC 1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการฝึกต้นองค์กรสู่ความยั่งยืน	6. เกณฑ์วัดการดำเนินงานระดับสายงาน - ค่าดัชนีการประสิทธิผลของสายงานการไฟฟ้า ภาค 2 (Disabling Injury Index: $\sqrt{DI}$) 	7. เป้าหมาย - ดัชนีไม่มากกว่า 0.0929

8. แผนงาน/โครงการ/งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	11 ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ					
			ผู้รายงาน	ผู้ดำเนินการ			ผู้สนับสนุนข้อมูล	กลุ่มเป้าหมาย
				ฝ่าย	สังกัด	แผนก		
2. แผนงานความปลอดภัย สำหรับพนักงานและลูกจ้าง	2.1 ทุกหน่วยงาน ทบทวนการแต่งตั้งและขึ้นทะเบียน จป. ให้เป็นปัจจุบัน (เนื่องจากมีการโยกย้าย, เกษียณ ทำให้คำสั่งแต่งตั้งไม่ทันสมัย และข้อมูลที่แจ้งขึ้นทะเบียนไว้ไม่ถูกต้อง) ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาส 2-4/2564	ไตรมาส 2-4	กาว.	ฝวบ.	กาว.		-	-
					กฟฟ.ชั้น 1-3	จป.		
					กฟส.			
	เป้าหมาย 87 แห่ง				กฟย.			
	2.2 ดำเนินการตามมาตรฐาน ระบบการจัดการความปลอดภัยของ กฟภ. (PEA- SMS) สำหรับ กฟข., กฟฟ.ชั้น.1-3, กฟส., กฟย. และดำเนินการตรวจประเมิน เพื่อรักษา	ไตรมาส 3	กาว.	ฝวบ.	กาว.		-	-
	มาตรฐานระบบ PEA- SMS โดยมีเป้าหมาย จำนวนหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์ประเมิน				กฟฟ.ชั้น 1-3	จป.		
					กฟส.			
	เป้าหมาย 87 แห่ง				กฟย.			
2. แผนงานความปลอดภัย สำหรับพนักงานและลูกจ้าง	2.3 จัดกิจกรรม สัปดาห์ ความปลอดภัย ประจำปี (แต่ละ กฟข.)	ไตรมาส 2-3	กาว.	ฝวบ.	กาว.	ผปอ.	-	-
(ต่อ)	เป้าหมาย 1 ครั้ง ภายในไตรมาส 2-3/2564							

(Learning and Growth)(L2 ความปลอดภัย)

8. แผนงาน/โครงการ/งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	11 ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ					
			ผู้รายงาน	ผู้ดำเนินการ			ผู้สนับสนุนข้อมูล	กลุ่มเป้าหมาย
				ฝ่าย	สังกัด	แผนก		
2. แผนงานความปลอดภัย สำหรับพนักงานและลูกจ้าง (ต่อ)	2.7 ศึกษาดูงาน ด้านความปลอดภัย หน่วยงานภายนอกเพื่อยกระดับความปลอดภัย ของ จป.บริหาร (1 รุ่น), จป.หัวหน้างาน (1 รุ่น) รวม 2 รุ่น	ไตรมาส 1-4	กวว.	ฝวบ.	กวว.	ผปอ.	-	กฟฟ.ชั้น 1-3
	เป้าหมาย 2 รุ่น							
3. แผนงานความปลอดภัย สำหรับประชาชน	3.1 กฟฟ. ทุกแห่ง ตรวจสอบและดำเนินการแก้ไขระบบไฟฟ้าจุดที่อาจก่อให้เกิด อันตรายแก่ประชาชน	ไตรมาส 1-4	กบษ.	ผปบ.	กบษ.		-	-
	- รายงานผลการตรวจสอบ และดำเนินการแก้ไขจุดบกพร่องให้แล้วเสร็จ (พร้อมภาพถ่ายแนบ) เป็นประจำทุกไตรมาส				กฟฟ.ชั้น 1-3	ผปบ.		
	เป้าหมาย รายงานภายใน 1 เดือนหลังสิ้นไตรมาส				กฟส.	ผกป.		
	3.2 สำรองตรวจสอบสายสื่อสารที่หย่อนยาน และมีความสูง ต่ำกว่าระดับมาตรฐาน ที่มีความเสี่ยงสูง (เป็นอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน)	ไตรมาส 1-4	กบล.	ผวบ.	กบล.	ผธท.	-	-
	เมื่อตรวจสอบพบ ให้ กฟฟ. ดำเนินการแจ้งผู้ประกอบการให้ดำเนินการแก้ไข แล้วเสร็จภายใน 24 ชม. (สายกระจายข้ามถนน เขตเทศบาลเมือง)				กฟฟ.ชั้น 1-3	ผปบ.		
	เป้าหมาย 100% รายงานภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส				กฟส.	ผกป.		
3. แผนงานความปลอดภัย สำหรับประชาชน (ต่อ)	3.3 สำรองตรวจสอบสายสื่อสารที่หย่อนยาน และมีความสูง ต่ำกว่าระดับมาตรฐาน ที่มีความเสี่ยงปานกลาง (ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน กฟก. แต่อยู่ในแนวทางสัญจร ไม่พบลูกปล้ำน พาดตามแนวเสาไฟฟ้าขอบทางจราจร เป็นต้น)	ไตรมาส 1-4	กบล.	ผวบ.	กบล.	ผธท.	-	-
	เมื่อตรวจสอบพบ ให้ กฟฟ. ดำเนินการแจ้งผู้ประกอบการให้ดำเนินการแก้ไข ภายใน 7 วัน (พื้นที่นอกเขตเทศบาลเมือง, ความสูงของสายไม่ได้มาตรฐาน)				กฟฟ.ชั้น 1-3	ผปบ.		
	เป้าหมาย 100% รายงานภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส				กฟส.	ผกป.		

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ด้านการเรียนรู้และพัฒนา

(Learning and Growth)(L3 DT)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	2. กลยุทธ์ระดับองค์กร	3. เกณฑ์วัดการดำเนินงานระดับองค์กร	4. เป้าหมาย
(Strategic Objective)	DT 1 พัฒนาขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	- ความสำเร็จของแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ กฟภ.	- ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100
SO5 ขับเคลื่อนองค์กรให้ทันสมัยด้วยทุนมนุษย์	เพื่อสะท้อนถึงประสิทธิภาพของการบริหารค่าใช้จ่าย	- ความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนงาน	- ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100
เทคโนโลยีดิจิทัล และนวัตกรรม	และประสิทธิภาพของกระบวนการดำเนินงาน	การยกระดับการกำกับดูแลข้อมูลฯ	- ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100
		- ความสำเร็จในการพัฒนามาตรฐานการกำกับดูแลที่ดี	- ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100
		และบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	- ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100
		- ความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนงาน	- ไม่น้อยกว่าร้อยละ 100
		EA Governance & Development	
	5. กลยุทธ์ระดับสายงาน	6. เกณฑ์วัดการดำเนินงานระดับสายงาน	7. เป้าหมาย
	DT 1 พัฒนาขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	- ความสำเร็จการดำเนินงานตามแผนงาน	- ไม่น้อยกว่าร้อยละ
	เพื่อสะท้อนถึงประสิทธิภาพของการบริหารค่าใช้จ่าย	การยกระดับการกำกับดูแลข้อมูลฯ	
	และประสิทธิภาพของกระบวนการดำเนินงาน		

8. แผนงานโครงการ/งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	11 ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ					
			ผู้รายงาน	ผู้ดำเนินการ			ผู้สนับสนุนข้อมูล	กลุ่มเป้าหมาย
				ฝ่าย	สังกัด	แผนก		
1. โครงการพัฒนาระบบ HR (Smart Human Resource Management System : HRMS)	1.1 พัฒนาและจัดทำระบบลงเวลาทำงาน	ไตรมาส 1-2	กรท.	ฝบพ.	กรท.		-	-
(งานตามนโยบาย รพท. ก2 ด้าน Motivation Program (Smart Reward))	เป้าหมาย เริ่มใช้งานในเดือน ม.ค. 2564 ครบทุกหน่วยงานภายในสายงาน ก2							
(แผนเพิ่มเติม กรท.จ.3)								
	1.2 พัฒนาและจัดทำระบบประเมินผล 360 องศา	ไตรมาส 1-2	กรท.	ฝบพ.	กรท.		-	-
	เป้าหมาย เริ่มใช้งานในเดือน ม.ค. 2564 ครบทุกหน่วยงานภายในสายงาน ก2							
2. แผนงานการขับเคลื่อนองค์กรเป็น Digital Utility	2.1 จัดทำ Dashboard ข้อมูลสำคัญของ กฟภ.3	ไตรมาส 1-2	กรท.	ฝบพ.	กรท.		-	-
(แผนเพิ่มเติม กรท.จ.3)	เป้าหมาย มีข้อมูลที่สำคัญ 3 ฝ่าย และ กอก.จ.3							

8. แผนงาน/โครงการ/งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	11 ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ					
			ผู้รายงาน	ผู้ดำเนินการ			ผู้สนับสนุนข้อมูล	กลุ่มเป้าหมาย
				ฝ่าย	สังกัด	แผนก		
2. แผนงานการขับเคลื่อนองค์กรเป็น Digital Utility (แผนเพิ่มเติม กอก.จ.3)	2.2 จัดทำคลิปรีดิโอแนะนำตัวเองและแนวทางดำเนินงาน โดยใช้ระบบ espace desktop เป้าหมาย 152 คลิป	ไตรมาส 1-2	กอก.	ฝวบ.	กอก.		กรส.	ผู้บริหาร
				ฝปบ.	กบล.		กรท.	
				ฝบพ.	กvw.			
					กกค.			
					กปบ.			
					กบษ.			
					กรส.			
					กบญ.			
					กชช.			
					กรท.			
					กฟฟ.ชั้น 1-3			
					กฟส.			
					กฟย.			

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

ด้านการเรียนรู้และพัฒนา
(Learning and Growth)(L5 งานตามนโยบาย)

1. วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	2. กลยุทธ์ระดับองค์กร	3. เกณฑ์วัดการดำเนินงานระดับองค์กร	4. เป้าหมาย
(Strategic Objective)	OC 1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน	-	-
SO1 ดำเนินธุรกิจหลักธรรมาภิบาลเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน			
	5. กลยุทธ์ระดับสายงาน	6. เกณฑ์วัดการดำเนินงานระดับสายงาน	7. เป้าหมาย
	OC 1 วิเคราะห์ GAP และแนวทางการผลักดันองค์กรสู่ความยั่งยืน	-	-

8. แผนงาน/โครงการ/งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	11 ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ					
			ผู้รายงาน	ผู้ดำเนินการ			ผู้สนับสนุนข้อมูล	กลุ่มเป้าหมาย
				ฝ่าย	สังกัด	แผนก		
8. แผนงานจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของ สายสื่อสารบนเสาไฟฟ้า	8.1 จัดระเบียบสายสื่อสาร ตามนโยบาย ผวก. เฟส 2 ให้แล้วเสร็จ ภายในไตรมาส 4/2564 เป้าหมาย 105 เส้นทาง รายงานภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส	ไตรมาส 4	กบล.	ฝวบ.	กบล.	ผรท.	-	-
					กฟฟ.ชั้น 1-3	ผปบ.		
					กฟส.	ผกป.		
9. แผนงานมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการ สะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE4 : Good Governance) (แผนเพิ่มเติม กบล.ฉ.3)	9.1 ขยายผลการดำเนินงานได้รับการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) ให้กับการไฟฟ้าที่มีความพร้อม 9.1.1 การไฟฟ้าที่ยังไม่ผ่านการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) เป้าหมาย 2 แห่ง (กฟส.โนนสูง และ กฟส.หนองกี่)	ไตรมาส 1-4	กบล.	ฝวบ.	กบล.	ผลส.	คณะทำงานขับเคลื่อนฯ	-
					กฟส.	ผกป.	GECC ของ กฟฉ.3	
						ผบด.		
						ผบง.		

8. แผนงาน/โครงการ/งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	11 ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ					
			ผู้รายงาน	ผู้ดำเนินการ			ผู้สนับสนุนข้อมูล	กลุ่มเป้าหมาย
				ฝ่าย	สังกัด	แผนก		
	9.1.2 ต่ออายุ กฟฟ.ชั้น 2-3 ที่ผ่านการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก	ไตรมาส 1-4	กบล.	ผวบ.	กบล.	ผลส.	คณะทำงานขับเคลื่อนฯ	-
	(Government Easy Contact Center : GECC) ในปี 2560				กฟฟ.ชั้น 1-3	ผวด.	GECC ของ กฟฉ.3	
	เป้าหมาย 7 แห่ง					ผบค.		
	1. กฟอ.ปากช่อง					ผมต.		
	2. กฟอ.สีคิ้ว					ผปบ.		
	3. กฟอ.บัวใหญ่					ผกส.		
	4. กฟอ.ภูเขียว					ผบป.		
	5. กฟจ.นครราชสีมา 3 (สุรนารี)					ผบท.		
	6. กฟอ.ปักธงชัย					ผคพ.		
	7. กฟส.รัตนบุรี							
9. แผนงานมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการ	9.2 ตรวจสอบมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก	ไตรมาส 2-3	กบล.	ผวบ.	กบล.	ผลส.	-	-
สะดวก (Government Easy Contact Center : GECC)	(Government Easy Contact Center :GECC) สำหรับ กฟฟ. ที่ได้รับรองในปี 2561-2563				กฟฟ.ชั้น 1-3	ผวด.		
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE4 : Good Governance)	เป้าหมาย 30 แห่ง					ผบค.		
(แผนเพิ่มเติม กบล.ฉ.3)						ผมต.		
						ผปบ.		
						ผกส.		
						ผบป.		
						ผบท.		
						ผคพ.		
					กฟส.	ผกป.		
						ผบต.		
						ผบง.		
					กฟย.			

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564

ด้านการเรียนรู้และพัฒนา

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

(Learning and Growth)(L5 งานตามนโยบาย)

8. แผนงาน/โครงการ/งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	11 ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ					
			ผู้รายงาน	ผู้ดำเนินการ			ผู้สนับสนุนข้อมูล	กลุ่มเป้าหมาย
				ฝ่าย	สังกัด	แผนก		
9. แผนงานมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการ	9.3 ศึกษาดูงาน กฟฟ.ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก	ไตรมาส 1-4	กบล.	ผวบ.	กบล.	ผลส.	-	กฟฟ.ชั้น 1-3
สะดวก (Government Easy Contact Center : GECC)	(Government EasyContact Center : GECC) ระดับเป็นเลิศ (ตราสัญลักษณ์สีทอง)							กฟส.
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE4 : Good Governance)	เป้าหมาย 1 ครั้ง							กฟย.
(แผนเพิ่มเติม กบล.จ.3)								
10. แผนงานขยายผลโครงการสำนักงานสีเขียว	10.1 ดำเนินโครงการ Smart and Clean Office ของ กฟฉ.3	ไตรมาส 1-3	กอก.	ผวบ.	กอก.	ทุกแผนก	คณะทำงาน	-
(Green Office) (ข้อสั่งการ ผชก.(จ.3))	เป้าหมาย 87 แห่ง			ผปบ.	กบล.	ทุกแผนก	Smart and	
(แผนเพิ่มเติม กอก.จ.3)				ผบพ.	กาว.	ทุกแผนก	Clean กฟฉ.3	
					กกค.	ทุกแผนก		
					กปบ.	ทุกแผนก		
					กบษ.	ทุกแผนก		
					กรส.	ทุกแผนก		
					กบญ.	ทุกแผนก		
					กชช.	ทุกแผนก		
					กรท.	ทุกแผนก		
					กฟฟ.ชั้น 1-3	ผวด.		
						ผบค.		
						ผมต.		
						ผปบ.		
						ผกส.		
						ผบป.		
						ผบท.		
						ผคพ.		
					กฟส.	ผกป.		
						ผบต.		
						ผบง.		
					กฟย.			

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
แผนปฏิบัติการของ กฟผ.๓ ประจำปี ๒๕๖๔

จำนวน ๓๑ หน้า

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Goal

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1. แผนงานเพิ่มอัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)	1.1 เร่งรัดตัดจำหน่ายทรัพย์สินออกจากบัญชีงานรื้อถอน งานก่อสร้าง (CLSD/F4) เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : ผบส.กบญ.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟฟ.ชั้น 1-3 (หลัก: ผกส., ผบป. รอง: ผบป.), กฟส. (หลัก: ผกป. รอง: ผบง.) ผู้สนับสนุนข้อมูล : กบญ.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : ทุกเดือน	<u>คำอธิบาย / คำจำกัดความ :</u> ประเมินผลจากจำนวนงานก่อสร้าง(WBS) สถานะงาน CLSD/F4 ที่มีโครงข่ายงานรื้อถอนทุกงาน ที่ดำเนินการปิดงานทางบัญชี (ยกเว้นหมายเลขงานตามโครงสร้างทางบัญชีเดิม ก่อนระบบSAP) หลังจากการตัดจำหน่ายทรัพย์สิน <u>สูตรการคำนวณ :</u> $\text{อัตราร้อยละ} = \frac{\text{จำนวน WBS สถานะงาน CLSD/F4 หลังตัดจำหน่ายทรัพย์สิน}}{\text{จำนวน WBS สถานะงาน CLSD/F4 ก่อนตัดจำหน่ายทรัพย์สิน}} \times 100$ <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ :</u> (กำหนดดึงข้อมูล : ทุกวันที่ 15 ของเดือนหลังคำนวณค่าเสื่อมมา) 1. T-code ZAAP007 เรียกรายงานทะเบียนสินทรัพย์เพิ่มขึ้น – ลดลงประจำเดือน - ระบุ : รหัสการไฟฟ้า/ประเภทสินทรัพย์/งวดบัญชี/ปีบัญชี/รูปแบบรายงานทั่วไป เพื่อหา WBS สถานะ CLSD/F4 ก่อนตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวรในงวดเดือน 2. T-code ZPSR048 ตรวจสอบโครงข่ายงานรื้อถอนจากรายงานค่าใช้จ่ายองค์ประกอบ WBS - ระบุ : องค์ประกอบ WBS/เขต F/กฟผ. เพื่อหา WBS สถานะงาน CLSD/F4 ที่มีโครงข่ายงานรื้อถอน ณ วันที่เรียกข้อมูลเพิ่ม-ลด 3. T-code S_ALR_87012052 เรียกข้อมูลทรัพย์สินระบบจำหน่ายไฟฟ้าที่ตัดจำหน่ายออกจากทะเบียนสินทรัพย์แล้ว - ระบุ : รหัสบริษัท/หมวดสินทรัพย์/ประเภทธุรกิจ/วันที่รายงานเป็นวันสิ้นงวดเดือน/ Sort Version(Z024 หรือเลือกตามความต้องการที่เหมาะสมกับการใช้งาน)/ - เลือก...หรือผลรวมของกลุ่มเท่านั้น/วันที่ผ่านรายการ เพื่อหา WBS สถานะ CLSD/F4 ที่ทำการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวรในงวดเดือน
2.แผนงานควบคุมค่าใช้จ่ายดำเนินการ	2.1 จัดกิจกรรมสร้างความตระหนักในการปฏิบัติงาน ด้านงานบริการหลังการขาย (Y3) กฟช. ละ 1 กิจกรรม ภายในไตรมาส 2/2564 (จัดประชุม) <u>กลุ่มเป้าหมาย</u> :ผู้ปฏิบัติงานด้าน CS-ISU กฟส.ทุกแห่ง, กฟฟ.ชั้น1-3 <u>ผู้รายงาน</u> : ผบธ.กบส.ฉ.3 <u>ผู้ดำเนินการ</u>: ผบธ.กบส.ฉ.3 จัดอบรม กบญ.ฉ.3 สรุปปัญหาและร่วมเป็นวิทยากร <u>ผู้สนับสนุนข้อมูล</u> : กบส.ฉ.3 และ กบญ.ฉ.3 ผบธ.กบส.ฉ.3 ชี้แจงกระบวนการงานคำร้อง-ใบสั่ง ผบค.กบญ.ฉ.3 ชี้แจงการกำหนด Service-Mat ให้ถูกต้อง ผบค.กบญ.ฉ.3 ส่งข้อมูลใบสั่งขายที่ใส่ Service-Mat ไม่ถูกต้องถูกต้องให้ ผบธ.กบส.ฉ.3 ไตรมาสละ 1 ครั้ง	1. จัดกิจกรรมสร้างความตระหนักในการปฏิบัติงาน ด้านงานบริการหลังการขาย (Y3) โดยจัดประชุมสร้างความตระหนักในการปฏิบัติงาน ด้านงานบริการหลังการขาย (Y3) เพื่อลดปัญหาการใส่ Service-Mat ในใบสั่งขายไม่ถูกต้อง โดยจัดประชุมให้กับผู้ปฏิบัติงานด้าน CS-ISU กฟส.ทุกแห่ง, กฟฟ.ชั้น1-3 ในสังกัดของ กฟผ.3 ทั้ง 47 แห่ง 2.ประเมินผลจากใบสั่งขายงาน Y3 ปี 2564 ที่ใส่ Service-Mat ไม่ถูกต้องลดลงจากปี 2563 ไม่น้อยกว่า 50% (ข้อมูลจาก กบญ.ฉ.3) <u>สูตรการคำนวณ</u> $\frac{\text{ใบสั่งขายงาน Y3 ปี 2564 ที่ใส่ Service-Mat ไม่ถูกต้อง}}{\text{ใบสั่งขายงาน Y3 ปี 2563 ที่ใส่ Service-Mat ไม่ถูกต้อง}} \times 100$

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Goal

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
3. แผนการบริหารการจัดเก็บหนี้ค่าไฟฟ้า (งานฯเพิ่มเติม กชช.ฉ.3)	3.1 ลูกหนี้ค่าไฟฟ้าหลังโอนหักเงินประกัน (บัญชี 121) ก่อนปี 2564 ช่วงเวลา : ไตรมาส 1 - 4 เป้าหมาย : จัดเก็บให้ได้ร้อยละ 20 ของลูกหนี้คงเหลือ ณ 31.12.2563 ผู้รายงาน : ผบ.น.กชช.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟฟ.ชั้น 1 -3 (สบป.) และ กฟส. (สบง.) (แยกย่อยออกจากกัน)	ประเมินผลจาก ผลการจัดเก็บเงินลูกหนี้หลังโอนหักเงินประกันก่อนปี 2564 (คงเหลือ ณ 31.12.2563) ที่สามารถจัดเก็บได้ในปี 2564 เป้าหมาย = ลูกหนี้หลังโอนหักเงินประกันคงเหลือ (ลูกหนี้ ณ 31.12.2563) (จำนวนเงิน) ผล = ผลการจัดเก็บลูกหนี้ที่คงเหลือลูกหนี้ก่อนปี 2564 (ลูกหนี้ ณ 31.12.2563) (จำนวนเงิน) <u>สูตรการคำนวณ</u> $\frac{\text{ผลการจัดเก็บเงินลูกหนี้ก่อนปี 2564 (ลูกหนี้ ณ 31.12.2563) (จำนวนเงิน)} \times 100}{\text{ลูกหนี้คงเหลือ ณ 31.12.2563 (จำนวนเงิน)}}$ <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 10 ของเดือนถัดไป) 1. T-Code ZCANR073 เป้าหมาย = เรียกรายงานคงเหลือ ณ 31.12.2563 ลูกหนี้คงเหลือ = เรียกรายงานคงเหลือ ณ สิ้นเดือนที่รายงานผล เลือกเฉพาะลูกหนี้ที่โอนหักก่อนปี 2564 ผลการดำเนินงาน = เป้าหมาย - ลูกหนี้คงเหลือ

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Customer (C1)		คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
แผนงาน	กิจกรรม	
1.แผนงานพัฒนาการให้บริการลูกค้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (แผนปฏิบัติการ กฟผ. ปี 2564)	1.1 ทุก กฟฟ. จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ลูกค้า Download และใช้งานผ่าน PEA smart plus เป้าหมาย จัดกิจกรรม 3 ครั้ง/ไตรมาส ผู้รายงาน : กรท.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟฟ.ชั้น 1-3 (หลักแบบ, รอง:ผวต., ผบค.) , กฟส. (ผบง., ผบค.), กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผสบ.กรท.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : ทุกเดือน หมายเหตุ: อยู่ระหว่างเสนอปรับเป้าหมาย 1 ครั้ง/ไตรมาส	ทุก กฟฟ. จัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ลูกค้า Download ,ชำระเงิน, ตรวจสอบการใช้ไฟฟ้า,ขอใช้ไฟใหม่ ฯลฯ ผ่าน PEA Smart Plus จัดกิจกรรม 3 ครั้ง/ไตรมาส สูตรการคำนวณ ไม่มี วิธีการดึงข้อมูลในระบบ รายงานผลฯ https://docs.google.com/spreadsheets/d/1eBLxl3EqIbwEa5gFXu-7PfJXjHONiz_GERfV4qfEQ
3.แผนงานขยายผลการนำระบบปรับปรุงเสียงลูกค้า (PEA VOC System) และระบบบริหารลูกค้าสัมพันธ์ (Customer Relationship Management : CRM) (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	3.1 การเชื่อมโยงลูกค้า High Value และ/หรือลูกค้ารายสำคัญอื่น เป้าหมาย 437 ราย/ปี - กลุ่มลูกค้า Strategic จำนวน 64 ราย - กลุ่มลูกค้า Star จำนวน 115 ราย - กลุ่มลูกค้า Status จำนวน 202 ราย กลุ่มลูกค้า Streamline จำนวน 56 ราย ผู้รายงาน : ผสส.กบส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ : ผสส.กบส.ฉ.3, พนักงาน KAM ประจำ กฟฟ.ชั้น 1-3 (ผวต., ผบค.) และ ผบค.กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : -	จัดทำแผนงานและผลการเข้าเยี่ยมเยียนลูกค้า High Value หรือลูกค้ารายสำคัญอื่น พร้อมทั้งบันทึกปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะจากลูกค้า ลงในโปรแกรม CRM Plus ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาส 3 วิธีการดึงข้อมูลในระบบ CRM Plus (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของทุกเดือน) วิธีการดึงข้อมูลในระบบ (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) 1. รายงาน VST-002/1 (รายงานการเชื่อมโยงเสียงลูกค้า) 2 รายงาน VST-003/1 (รายงานสรุปประเด็นปัญหา/ความต้องการจากการเชื่อมโยงเสียงลูกค้าตามแผนงาน) บริการเสริมไม่คิดค่าใช้จ่าย(Free Maintenance Service : FMS) ให้กับลูกค้ารายสำคัญมี 7 รายการคือ 1. FMS1 ตรวจสอบระบบไฟฟ้าภายในและหม้อแปลงไฟฟ้า (Patrol) 2. FMS2 ตรวจสอบข้อมูลโหลด (Load Profile) 3. FMS3 ให้คำปรึกษา แนะนำการใช้ไฟฟ้า และการจัดการโหลด 4. FMS4 ตรวจสอบจุดร้อนด้วยกล้องส่องความร้อน 5. FMS5 สนับสนุนวิทยากรสำหรับการฝึกอบรม 6. FMS6 การตรวจวัดคุณภาพไฟฟ้า (เฉพาะที่มีปัญหา) 7. FMS7 ชีตนำส่งลูกค้าด้วย พนักงาน KAMR พิจารณาความเป็นลูกค้ารายสำคัญในพื้นที่ ตามหลักการ Key Account Selection Matrix : KASM) แบ่งได้ 4 กลุ่มคือ 1. Strategic (บริการเสริมไม่คิดค่าใช้จ่าย 4 รายการขึ้นไป/ราย/ปี (FMS1-FMS7)) 2. Star (บริการเสริมไม่คิดค่าใช้จ่าย 3 รายการขึ้นไป/ราย/ปี (FMS1-FMS6)) 3. Status (บริการเสริมไม่คิดค่าใช้จ่าย 3 รายการขึ้นไป/ราย/ปี (FMS1-FMS5)) 4. Streamline
3.แผนงานขยายผลการนำระบบปรับปรุงเสียงลูกค้า (PEA VOC System) และระบบบริหารลูกค้าสัมพันธ์ (Customer Relationship Management : CRM) (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	3.2 เชื่อมโยงลูกค้ารายสำคัญโดยผู้บริหารระดับสูง/หรือผู้แทนของหน่วยงาน (รผก.(ก2),ผชก.(ฉ1-3), ผจก.กฟฟ.1-3, กฟส.)) พร้อม สรุปรายงานความต้องการและแนวทางแก้ไข เป้าหมาย : 936 ราย/ปี ผู้รายงาน : ผสส.กบส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ : ผสส.กบส.ฉ.3, รผก.(ก2), ผชก.(ฉ3), ผจก.กฟฟ.ชั้น 1-3 (ผวต., ผบค.) และ ผจก.กฟส.(ผบค.) ผู้สนับสนุนข้อมูล : 1. พนักงาน KAM ประจำ กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. 2. ผบค.กฟส.	จัดทำแผนงานและผลการเข้าเยี่ยมเยียนลูกค้า High Value หรือลูกค้ารายสำคัญอื่น สำหรับผู้บริหารระดับสูงของหน่วยงาน พร้อมทั้งบันทึกปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะจากลูกค้า ลงในโปรแกรม CRM Plus 1. รผก.(ก2) จำนวน 1 ราย/ไตรมาส รวม ปีละ 4 ครั้ง 2. ผชก.(ฉ3) จำนวน 1 ราย/เดือน รวม ปีละ 12 ครั้ง 3. ผจก.กฟฟ.ชั้น 1-3 จำนวน 2 ราย/เดือน รวม ปีละ 24 ครั้ง 4. ผจก.กฟส. จำนวน 2 ราย/เดือน (3 ไตรมาส) รวม ปีละ 18 ครั้ง หมายเหตุ: รผก.(ก2), ผชก.(ฉ3) นี้รวมกับการเยี่ยมของ ผจก.กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. วิธีการดึงข้อมูลในระบบ CRM Plus (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของทุกเดือน) วิธีการดึงข้อมูลในระบบ (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) 1. รายงาน VST-002/2 (รายงานการเชื่อมโยงเสียงลูกค้า) 2 รายงาน VST-003/2 (รายงานสรุปประเด็นปัญหา/ความต้องการจากการเชื่อมโยง)

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Customer (C1)		คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
แผนงาน	กิจกรรม	
3. แผนงานขยายผลการนำระบบรับฟังเสียงลูกค้า (PEA VOC System) และระบบบริหารลูกค้าสัมพันธ์ (Customer Relationship Management : CRM) (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	3.3 จัดสัมมนาลูกค้ากลุ่มอุตสาหกรรม กลุ่มพาณิชย์ และหน่วยงานราชการรายใหญ่ เป้าหมาย 1 ครั้ง ผู้รายงาน : ผลส.กบส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: ผลส.กบส.ฉ.3, ผจก.กฟฟ.ชั้น 1-3 (ผวต. ผบค.) ผู้สนับสนุนข้อมูล :	จัดประชุมสัมมนาและกิจกรรมสัมมนาการ จำนวน 1 ครั้ง ให้กับลูกค้ากลุ่ม 115 kV และกลุ่มลูกค้ารายสำคัญ (High Value) โดยดำเนินการช่วงไตรมาส 3 โดยมีรูปแบบในการดำเนินกิจกรรมทั้งแบบ สัมมนาทางวิชาการ, เสวนา, Focus Group และ กิจกรรมกีฬาสัมพันธ์ มีแผนงานในการประชุมสรุปในช่วงเดือน มกราคม 2564
4. แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาลูกค้ารายสำคัญ (Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนในการให้บริการลูกค้า (CR2.1) (ด้าน Customer)	4.1 พนักงานขาย เข้าเยี่ยมเยียนลูกค้าและนำเสนอธุรกิจเสริมการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าของลูกค้าแบบครบวงจร ให้กับกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย เช่น หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และ บริษัทเอกชน เป้าหมาย: 620 ราย/ปี (กระจายเป้า) กฟฟ.ชั้น 1-3 = 20 ราย/ปี, กฟส. = 10 ราย/ปี ผู้ดำเนินการ: ผลส.กบส.ฉ.3, พนักงานขาย ประจำ กฟฟ.ชั้น 1-3 (ผวต., ผบค.), กฟส.(ผบค.) ผู้สนับสนุนข้อมูล : - - ผบค.กบส.ฉ.3 - ผวต.กฟฟ.ชั้น 1, ผบค.กฟฟ.ชั้น 1-3 และ ผบค.กฟส.	จัดทำแผนงานและผลการเข้าเยี่ยมเยียนลูกค้า โดยมีการสอบถามข้อมูลการบำรุงรักษากายในของลูกค้า เพื่อเป็นข้อมูลในการนำเสนอธุรกิจเสริมด้านการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า ลงในโปรแกรม CRM Plus วิธีการดึงข้อมูลในระบบ CRM Plus (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที 5 ของทุกเดือน) วิธีการดึงข้อมูลในระบบ (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที 5 ของเดือนถัดไป) 1. รายงาน VST-002/1 (รายงานการเยี่ยมเยียนลูกค้า) 2. รายงาน VST-003/1 (รายงานสรุปประเด็นปัญหา/ความต้องการจากการเยี่ยมเยียนลูกค้าตามแผนงาน)
5. แผนงานการปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูล ในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริหารจัดการ (Data Driven Execution) (แผนเพิ่มเติม กบส.ฉ.3)	5.1 ดำเนินการตรวจวัดคุณภาพไฟฟ้า ณ สถานีไฟฟ้า กฟผ. ที่จ่ายไฟ พื้นที่ที่มีปัญหาคุณภาพไฟฟ้า เป้าหมาย : 100% (20 พิดเดอร์) ผู้รายงาน : ผวฟ.กบส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: หลัก: ผวฟ.กบส.ฉ.3, รอง: กฟฟ.ชั้น1-3 ที่เกี่ยวข้อง (ผวต., ผบค./ทีม PQ) ผู้สนับสนุนข้อมูล : -	ดำเนินการตรวจวัดคุณภาพไฟฟ้า ณ สถานีไฟฟ้า กฟผ. ที่จ่ายไฟ พื้นที่ที่มีปัญหาคุณภาพไฟฟ้า โดยตรวจวัดพิดเดอร์ ดังนี้ 1. พิดเดอร์ PCA07 จ่ายไฟพื้นที่ กฟอ.ปากช่อง (บริษัท อนุต มาย โอโซน จำกัด, บริษัท เอชเคไอโครฟาร์ม จำกัด) 2. พิดเดอร์ NRE01 จ่ายไฟพื้นที่ กฟง.นครราชสีมา3, กฟง.นครราชสีมา (การกีฬาแห่งประเทศไทย, บริษัท อุตสาหกรรมแปงโคโรซ จำกัด, นิติบุคคลอาคารชุดวิมลสิริวิง, บริษัท ไดโยต้าทอรรยสิมา) 3. พิดเดอร์ HTL09 จ่ายไฟพื้นที่ กฟง.นครราชสีมา2 (บริษัท ราชสีมาร่วมมิตร จำกัด, โรงพยาบาลจักราช, บริษัท เอส.ซี.เอส.สปอर्टสแควร์ จำกัด, โรงสูบน้ำบ้านโนนจั่ว ด.หนองพลวง) 4. พิดเดอร์ PVA09 จ่ายไฟพื้นที่ กฟอ.นางรอง (บริษัท ศรีเจริญไบโอเพาเวอร์ จำกัด, บริษัท สยามโรซ์ 2013 จำกัด, โรงพยาบาลอำเภอประโคนชัย, บริษัทเหมิราชกิจ 6 จำกัด) 5. พิดเดอร์ NRB10 จ่ายไฟพื้นที่ กฟง.นครราชสีมา3 (ห้างหุ้นส่วน โชคเจริญทรัพย์อาหารสด จำกัด, โรงเรียนสารสาสน์, บริษัท ไมเคิร์นแลนด์ จำกัด) 6. พิดเดอร์ BNN09 จ่ายไฟพื้นที่ กฟง.ชัยภูมิ (บริษัท น้ำตาลระยอง จำกัด) 7. พิดเดอร์ SFA05 จ่ายไฟพื้นที่ กฟอ.สีคิ้ว (บริษัท รอยัล ไทเกอร์ ดิสทริบิวรี่ จำกัด โรจนะ, ฟาร์มสีคิ้วโก้ ฟาร์มกรุงเทพ, บริษัท สามัคคีที่ดินและเคหะ จำกัด) 8. พิดเดอร์ CUM07 จ่ายไฟพื้นที่ กฟอ.พิมาย (บริษัทผลิตภัณฑ์และวัสดุก่อสร้าง (ทรายแก้ว), หจก.บุญชัยราชสีมา) 9. พิดเดอร์ BNN10 จ่ายไฟพื้นที่ กฟง.ชัยภูมิ (บริษัท ซีพีเอฟ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน), บริษัท อรรณพชัยภูมิฟาร์ม จำกัด, บริษัท กอบทรัพย์เจริญปศุสัตว์ จำกัด, โรงพยาบาล อ.จักรีรส) 10. พิดเดอร์ BNN07 จ่ายไฟพื้นที่ กฟง.ชัยภูมิ (บริษัท ดงจิต สดาร์ช จำกัด, บริษัท วรพันธุ์รุ่งเรือง จำกัด, บริษัท ซี ซี เทรคคิงแอนด์ ซัพพลาย จำกัด) 11. พิดเดอร์ BNN05 จ่ายไฟพื้นที่ กฟง.ชัยภูมิ, กฟอ.สีคิ้ว (บริษัท สยาม โซลาร์ เจเนอเรชั่นจำกัด (มหาชน) โครงการ 5,6,8) 12. พิดเดอร์ HTL01 จ่ายไฟพื้นที่ กฟง.นครราชสีมา2 (บริษัท จี เหม อุตสาหกรรม จำกัด ด.หินโคน อ.จักราช) 13. พิดเดอร์ CYA01 จ่ายไฟพื้นที่ กฟง.ชัยภูมิ (สถานีตำรวจภูธรลาดใหญ่, โรงเรียนนาหนองทุ่มวิทยา, โครงการชลประทานชัยภูมิ) 14. พิดเดอร์ CYA05 จ่ายไฟพื้นที่ กฟง.ชัยภูมิ (โรงงานเชิงประสงคัทรัพย์ บ.กุดละมณ, ACPแอมเพเรียล (โคกแพงพวย)) 15. พิดเดอร์ TTU10 จ่ายไฟพื้นที่ กฟง.สุรินทร์ (บริษัทไดโอดำสุรินทร์สาขาท่าตูม, บริษัทไอสเทค แอพพาวเรล จำกัด, หจก.รัฐกรณ์ มหรรพิตนะพงษ์(2001)) 16. พิดเดอร์ PVA06 จ่ายไฟพื้นที่ กฟอ.นางรอง , กฟง.บุรีรัมย์ (ฟาร์มไก่ นายวิษุวัต หงส์พิพัฒน์, ห้างหุ้นส่วนจำกัด สีนอนาสุข, บริษัท สีนงูเรืองฟาร์ม จำกัด), บริษัท บางจาก โซลาร์เอ็นเนอร์ยี(บุรีรัมย์) จำกัด) 17. พิดเดอร์ PCC03 จ่ายไฟพื้นที่ กฟอ.ปากช่อง (บริษัท บิลส พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด, บริษัท เดอะ บราเธอร์ส ดีเวลอปเม้นท์ จำกัด, บริษัท ทวีทรัพย์สมบัติ จำกัด, นิติบุคคลอาคารชุดบ้านชลธาร-เขาใหญ่) 18. พิดเดอร์ TTU03 จ่ายไฟพื้นที่ กฟง.สุรินทร์ (สถานีสูบน้ำบ้านดงเค็ง, สถานีสูบน้ำบ้านม่วงมูล) 19. พิดเดอร์ SAM06 จ่ายไฟพื้นที่ กฟง.สุรินทร์ (นางสาวสุภาวดี จักรคำ (บ้านโคก)) 20. พิดเดอร์ KGA04 จ่ายไฟพื้นที่ กฟอ.บัวใหญ่ (การรถไฟแห่งประเทศไทย, สถานีสูบน้ำชลประทานที่8 บ้านดงจันอน) สูตรการคำนวณ ไม่มี วิธีการดึงข้อมูลในระบบ 1. รายงานผลตรวจวัดและประเมินคุณภาพไฟฟ้า (บันทึก) ทางระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Customer (C1)

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
5. แผนงานการปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูลในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริหารจัดการ (Data Driven Execution) (แผนเพิ่มเติม กบล.ฉ.3)	5.2 ดำเนินการตรวจวัดคุณภาพไฟฟ้า ณ สถานีไฟฟ้า กฟผ. ที่จ่ายไฟ กับนิคมอุตสาหกรรม เป้าหมาย : 100% (2 สถานีไฟฟ้า) ผู้รายงาน : ผวฟ.กบล.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: ผวฟ.กบล.ฉ.3, กฟอ.สีคิ้ว, กฟจ.นม.2 (หัวทะเล) ผู้สนับสนุนข้อมูล : -	ดำเนินการตรวจวัดคุณภาพไฟฟ้า ณ สถานีไฟฟ้า กฟผ. ที่จ่ายไฟ กับ (1) เขตอุตสาหกรรมสุรนารี (2) นิคมฯ นวนคร ดังนี้ 1. สฟ.หัวทะเล (HTA) (ที่จ่ายไฟให้กับเขตอุตสาหกรรมสุรนารี) 2. โคกกรวด (KOT) (ที่จ่ายไฟให้กับนิคมฯ นวนคร) <u>สูตรการคำนวณ</u> ไม่มี <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> 1. รายงานผลตรวจวัดและประเมินคุณภาพไฟฟ้า (บันทึก) ทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
5. แผนงานการปรับปรุงฐานข้อมูลขององค์กร (รวมถึงฐานข้อมูลลูกค้าและการวิเคราะห์ข้อมูลในช่องทาง) เพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์และการบริหารจัดการ (Data Driven Execution) (แผนเพิ่มเติม กบล.ฉ.3)	5.3 สุ่มตรวจวัดคุณภาพไฟฟ้าผู้ผลิตไฟฟ้าขนาดเล็ก (SPP) และผู้ผลิตไฟฟ้าขนาดเล็กมาก (VSPP) ที่มีโอกาสส่งผลกระทบต่อลูกค้ารายสำคัญ เป้าหมาย : 100 % (SPP/VSP 10 แห่ง) ผู้รายงาน : ผวฟ.กบล.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: ผวฟ.กบล.ฉ.3, กฟจ.ชย. กฟอ.บัวใหญ่ กฟอ.สีคิ้ว กฟอ.ปราสาท กฟอ.โชคชัย (สปป./ทีม PQ) ผู้สนับสนุนข้อมูล : -	ดำเนินการสุ่มตรวจวัดคุณภาพไฟฟ้าผู้ผลิตไฟฟ้าหมุนเวียนขนาดเล็กมาก และผู้ผลิตไฟฟ้าหมุนเวียนขนาดเล็ก (SPP/VSP) ที่มีโอกาสส่งผลกระทบต่อลูกค้ารายสำคัญ 1 SPP บริษัท ชัยภูมิ วินด์ฟาร์ม จำกัด อ.ชัยภูมิ จ.ชัยภูมิ (กฟจ.ชย) (ที่มีโอกาสส่งผลกระทบต่อ บริษัท อุตสาหกรรมอ่างเวียน) 2 SPP บริษัท บัวใหญ่ ไปโอ เพาเวอร์ จำกัด ต.ด่านช้าง อ.บัวใหญ่ (กฟอ.บุญ) (ที่มีโอกาสส่งผลกระทบต่อ บริษัท อุตสาหกรรมอ่างเวียน) 3 SPP บริษัท อุตสาหกรรมอ่างเวียน จำกัด (กฟอ.บุญ) (ที่มีโอกาสส่งผลกระทบต่อ บริษัท อุตสาหกรรมอ่างเวียน) 4 SPP บริษัท กรีนเวชั่น เพาเวอร์ จำกัด อ.ด่านขุนทด จ.นครราชสีมา (กฟอ.ด่านขุนทด)(ที่มีโอกาสส่งผลกระทบต่อ บริษัท ซีเมนต์ไทย) 5 SPP บริษัท โคราซินดีเอ็นเออร์ จำกัด อ.สีคิ้ว จ.นครราชสีมา (กฟอ.ด่านขุนทด) (ที่มีโอกาสส่งผลกระทบต่อ บริษัท ซีเมนต์ไทย) 6 VSPP บจก.แอ็ดวานซ์ อะโกร เพาเวอร์ แพลนท์ (กฟอ.ปราสาท) ชีวมวล 7 VSPP บจก.แอ็ดวานซ์ อะโกร เพาเวอร์ แพลนท์ (กฟอ.โชคชัย) ชีวมวล 8 VSPP บจก.ไฟฟ้าสุรินทร์ (โครงการ 1) (กฟอ.ปราสาท) ชีวมวล 9 VSPP บจก.ไฟฟ้าสุรินทร์ (โครงการ 2) (กฟอ.ปราสาท) ชีวมวล 10 VSPP บจก.พัฒนาพลังงานลม (ชัยพฤกษ์ฟาร์ม 1) (กฟอ.ด่านขุนทด) ลม (ที่มีโอกาสส่งผลกระทบต่อ บริษัท ราชสีมามรินทร์) <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> 1. รายงานผลตรวจวัดและประเมินคุณภาพไฟฟ้า (บันทึก) ทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Internal Process (I1)

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1. แผนงานเพิ่มคุณภาพระบบจำหน่ายไฟฟ้า (นโยบาย KEEN 14 ด้าน EI3 : Smart Utilization)	1.1 กิจกรรมป้องกันไฟดับจากสัตว์ 1.1.1 สำรองข้อมูลติดตั้ง Animal Barrier ที่จุดติดตั้งพิวส์แรงสูงป้องกันไลน์แวน, Disconnecting Switch ในโซนป้องกันของ CB กฟผ.ละ 20 พิคเตอร์ (พิคเตอร์ที่มีสถิติการทำงานของ CB สูงสุด 20 อันดับแรกสาเหตุจากสัตว์) ภายในไตรมาส 1 เป้าหมาย : สำรองคิตที่ DF หม้อแปลงแขวนใต้ไลน์สายส่ง 115 เควี และ Disconnecting Switch, DF ในรัศมี 5 กม. จากสถานีฯ (แนวทาง ผชก.๑3)) อย่างน้อย 200 จุด ผู้รายงาน : ผศบ.กบข.๑.3 ผู้ดำเนินการ : กฟฟ.ชั้น 1-3 (ผบป., กฟส. (ผกป.)) ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผศบ.กบข.๑.3	ประเมินผลจากจำนวนหม้อแปลงที่ กบข.๑.3 กำหนดให้แต่ละ กฟฟ. สำรอง <u>ขั้นตอน การเปิดปิดงานในระบบ APSA</u> 1. การเปิดใบสั่งงาน : เลือกประเภทงาน เป็น “IZOZ” 2. กลุ่มอุปกรณ์ : เป็นอุปกรณ์ป้องกันสัตว์และอื่นๆ(D-AG) 3. ประเภท : อุปกรณ์ป้องกันที่ติดตั้งกับส่วนที่ไม่มีไฟ 4. ลักษณะผิดปกติ : แผ่น Barrier Guard ขาด/ไม่ติดตั้ง(จุดเสี่ยงจากสัตว์) ขั้นตอน การเปิดปิดใบสั่ง ZPM4 ในระบบ SAP 1. การเลือกประเภทงาน ZPM(งานบำรุงรักษาทั่วไป) 2. ข้อความสั้น Animal Barrier-อุปกรณ์ที่ติดตั้ง(DFหรือDS)-ปีทำการ/จุดติดตั้งหรือรหัสอุปกรณ์ ตัวอย่างเช่น Animal Barrier-DS-64/NRA 06VS-101สูตรการคำนวณ <u>สูตรการคำนวณ</u> ๑การดำเนินการ(แยกไตรมาส) = จำนวนจุดที่ดำเนินการสำรวจใน APSA x 100 จำนวนจุดกำหนดให้ดำเนินการ <u>วิธีการตั้งข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดตั้งข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) 1. Export ข้อมูลการเปิดปิดงานการสำรวจ ใน App APSA 2. การเปิดปิดงานสำรวจใน App APSA ข้อมูล ต้องตรงตามจำนวนจุดที่กำหนดให้เท่านั้น 3. การเลือกประเภทงานใน App APSA ต้องเลือกเป็นประเภท “IZOZ” เท่านั้น
1. แผนงานเพิ่มคุณภาพระบบจำหน่ายไฟฟ้า (นโยบาย KEEN 14 ด้าน EI3 : Smart Utilization)	1.1 กิจกรรมป้องกันไฟดับจากสัตว์ 1.1.2 ดำเนินการติดตั้ง Animal Barrier (ตามข้อ 1.1.1) ให้แล้วเสร็จในไตรมาส 4 เป้าหมาย : ทุกจุดที่มีความเสี่ยง (100%) ผู้รายงาน : ผศบ.กบข.๑.3 ผู้ดำเนินการ : กฟฟ.ชั้น 1-3 (ผบป., กฟส. (ผกป.)) ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผศบ.กบข.๑.3	ประเมินผลจากจำนวนจุดอุปกรณ์ที่ กบข.๑.3 กำหนดให้แต่ละ กฟฟ. ติดตั้งขั้นตอน การเปิดปิดงานในระบบ APSA การเปิดใบสั่งงาน : เลือกประเภทงาน เป็น “IZOZ” 2. กลุ่มอุปกรณ์ : เป็นอุปกรณ์ป้องกันสัตว์และอื่นๆ(D-AG) 3. ประเภท : อุปกรณ์ป้องกันที่ติดตั้งกับส่วนที่ไม่มีไฟ 4. ลักษณะผิดปกติ : แผ่น Barrier Guard ขาด/ไม่ติดตั้ง(จุดเสี่ยงจากสัตว์) ขั้นตอน การเปิดปิดใบสั่ง ZPM2 ในระบบ SAP 1. การเลือกประเภทงาน ZCA(งานบำรุงตามปกติ) 2. ข้อความสั้น Animal Barrier-อุปกรณ์ที่ติดตั้ง(DFหรือDS)-ปีทำการ/จุดติดตั้งหรือรหัสอุปกรณ์ ตัวอย่างเช่น Animal Barrier-DS-64/NRA 06VS-101 <u>สูตรการคำนวณ</u> ๑การดำเนินการ(แยกไตรมาส) = จำนวนจุดที่ดำเนินการแล้วเสร็จใน APSA และเปิด ZPM2 x 100 จำนวนจุดกำหนดให้ดำเนินการ <u>วิธีการตั้งข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดตั้งข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) 1. Export ข้อมูลการเปิดปิดงานแก้ไข ใน App APSA 2. การเปิดปิดงานแก้ไขใน App APSA ข้อมูลต้องตรงตามจำนวนจุดที่กำหนดให้เท่านั้น 3. การเลือกประเภทงานใน App APSA ต้องเลือกเป็นประเภท “IZOZ” เท่านั้น
1. แผนงานเพิ่มคุณภาพระบบจำหน่ายไฟฟ้า (นโยบาย KEEN 14 ด้าน EI3 : Smart Utilization)	1.2 กิจกรรมป้องกันไฟดับจากต้นไม้ 1.2.1 ทุก กฟฟ.ชั้น 1-3 กำหนดเส้นทางและ ดำเนินการตัดต้นไม้เพื่อทัศนียภาพที่สวยงาม ตามหลักยุทธกรรม (ควบคุม/ตรวจสอบโดยยุทธกร) และเพื่อดำเนินงานตามแผนงาน CSR โดยดำเนินการ กฟฟ.ชั้น 1-3 ละ 5 กม. อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เป้าหมาย : กฟฟ. ละ 5 กม. ผู้รายงาน : ผศบ.กบข.๑.3 ผู้ดำเนินการ : กฟฟ.ชั้น 1-3 (ผบป., กฟส. (ผกป.)) ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผศบ.กบข.๑.3	ประเมินผลจากการตรวจสอบระบบจำหน่าย 22kV ครบ 100% <u>สูตรการคำนวณ</u> ๑การดำเนินการ(แยกไตรมาส) = ผลการดำเนินงาน(วงจร-กม.) แผนงานสะสม(วงจร-กม.) <u>วิธีการตั้งข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดตั้งข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) Export ข้อมูลการเปิดงานจากระบบ SAP T-CODE IW38 เกยกิจกรรม ZPM4 กิจกรรม ZT3

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Internal Process (I1)

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1. แผนงานเพิ่มคุณภาพระบบจำหน่ายไฟฟ้า (นโยบาย KEEN 14 ด้าน EI3 : Smart Utilization)	1.3 กิจกรรมป้องกันไฟฟ้าจากภัยธรรมชาติ 1.3.1 สํารวจออกแบบ และดำเนินการปรับปรุงเสริมความมั่นคงระบบจำหน่าย(เพิ่มสายยึดโยง, ปรับแต่งเสาเอน, เทโคนเสา, ปีกเสาเข็มไลน์, ปีกเสาตู้ ฯลฯ) เพื่อป้องกันความเสียหายจากภัยธรรมชาติ ในปี 2564 ดำเนินการทุกจุดในไลน์ ที่มีความเสี่ยงสูง (จุดต่อสลับ, สายยึดโยงไม่เพียงพอและอยู่ในที่โล่ง) ดำเนินการโดยทีม Patrol (สำรวจออกแบบขออนุมัติฯ ภายในไตรมาส 1 และดำเนินการปรับปรุงฯ ภายในไตรมาส 2) เป้าหมาย : ทุกจุดที่มีความเสี่ยง (100%) ผู้รายงาน : ผศบ.กบช.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ : กฟฟ.ชั้น 1-3 (ผบป.), กฟส. (ผกป.) ผู้สนับสนุนข้อมูล : -	ประเมินผลจากการสำรวจ ออกแบบ ขออนุมัติฯ โดยทีม Patrol 1.กฟฟ. ที่มีการสำรวจ ประมาณการและดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ได้ระดับ5 2.กฟฟ. ที่ไม่มีการสำรวจ ประมาณการและดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ได้ระดับ1 <u>สูตรการคำนวณ</u> $\%การดำเนินการ(แยกไตรมาส) = \frac{\text{จำนวนที่ดำเนินการแก้ไข}}{\text{จำนวนจุดที่ตรวจพบ}} \times 100$ <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที5 ของเดือนถัดไป) ในระบบSAP 1.T-CODE IW39 2.ตรวจสอบสถานะงานความสำเร็จของงาน สถานะ CLSD ในระบบ APSA 1.Export ข้อมูลการเปิด-ปิดงานสำรวจออกแบบและดำเนินการปรับปรุงเสริมความมั่นคงระบบจำหน่ายใน App APSA แยกเป็นไตรมาส 2.การเปิดงานสำรวจออกแบบ และดำเนินการปรับปรุงเสริมความมั่นคงระบบจำหน่ายใน App APSA ข้อมูลสำรวจฯ ต้องตรงตามข้อมูลแก้ไขครบถ้วน 3.การเลือกประเภทงานใน App APSA ต้องเลือกเป็นประเภท "Big Patrolling" เท่านั้น
1. แผนงานเพิ่มคุณภาพระบบจำหน่ายไฟฟ้า (นโยบาย KEEN 14 ด้าน EI3 : Smart Utilization)	1.3 กิจกรรมป้องกันไฟฟ้าจากภัยธรรมชาติ 1.3.2 สํารวจออกแบบ และดำเนินการปรับปรุงเสริมความมั่นคงระบบจำหน่าย (เพิ่มสายยึดโยง,ปรับแต่งเสาเอน,เทโคนเสา,ปีกเสาเข็มไลน์,ปีกเสาตู้ ฯลฯ) เพื่อป้องกันความเสียหายจากภัยธรรมชาติ ในปี 2565 ดำเนินการทุกจุดในไลน์ ที่มีความเสี่ยงสูง (สำรวจออกแบบขออนุมัติฯ ภายในไตรมาส 3 และดำเนินการปรับปรุงฯ ภายในไตรมาส 4) เป้าหมาย : ทุกจุดที่มีความเสี่ยง (100%) ผู้รายงาน : ผศบ.กบช.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ : กฟฟ.ชั้น 1-3 (ผบป.), กฟส. (ผกป.) ผู้สนับสนุนข้อมูล : -	ประเมินผลจากการสำรวจ ออกแบบ ขออนุมัติฯ โดยทีม Patrol 1.กฟฟ. ที่มีการสำรวจ จัดทำประมาณการและดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ได้ระดับ5 2.กฟฟ. ที่ไม่มีการสำรวจ จัดทำประมาณการและดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ได้ระดับ1 <u>สูตรการคำนวณ</u> $\%การดำเนินการ(แยกไตรมาส) = \frac{\text{จำนวนที่ดำเนินการแก้ไข}}{\text{จำนวนจุดที่ตรวจพบ}} \times 100$ <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที5 ของเดือนถัดไป) ในระบบSAP 1.T-CODE IW39 2.ตรวจสอบสถานะงานความสำเร็จของงาน สถานะ CLSD ในระบบ APSA 1.Export ข้อมูลการเปิด-ปิดงานสำรวจออกแบบและดำเนินการปรับปรุงเสริมความมั่นคงระบบจำหน่ายใน App APSA แยกเป็นไตรมาส 2.การเปิดงานสำรวจออกแบบ และดำเนินการปรับปรุงเสริมความมั่นคงระบบจำหน่ายใน App APSA ข้อมูลสำรวจฯ ต้องตรงตามข้อมูลแก้ไขครบถ้วน 3.การเลือกประเภทงานใน App APSA ต้องเลือกเป็นประเภท "Big Patrolling" เท่านั้น
2. แผนงาน Smart Patrol (นโยบาย KEEN 14 ด้าน EI3 : Smart Utilization)	2.1 สํารวจ-ปรับปรุงระบบไฟฟ้า วงจรที่ชำรุดเสื่อมสภาพจำนวนมาก ตามแผนงานเปลี่ยนทดแทนฯ (MS.2000) รวบรวมข้อมูลแจ้ง กบร. ปีละครั้ง เป้าหมาย : มีการประมาณการปรับปรุง อย่างน้อย 1 งาน เน้นลูกถ้วย pin type ผู้รายงาน : ผศบ.กบช.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ : กฟฟ.ชั้น 1-3 (ผบป.), กฟส. (ผกป.) ผู้สนับสนุนข้อมูล : -	ประเมินผลจากการสำรวจ ออกแบบ ขออนุมัติฯ และส่งของบที่ กฟผ.3 1. กฟฟ. ที่มีการสำรวจ จัดทำประมาณการและดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ได้ ระดับ 5 2. กฟฟ. ที่ไม่มีการสำรวจ จัดทำประมาณการและดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ได้ ระดับ 1 <u>สูตรการคำนวณ</u> $\%การดำเนินการ = \frac{\text{จำนวนงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จ}}{\text{จำนวนงานที่สำรวจส่งอนุมัติฯ}} \times 100$ <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที 5 ของเดือนถัดไป) ในระบบSAP 1.T-CODE ZBUDR064 2.ตรวจสอบการดำเนินงาน และการใช้งบประมาณค่าใช้จ่ายหน้างาน 3.ตรวจสอบความสำเร็จของงาน สถานะ CLSD F4 4.ส่งคืนงบประมาณ(ที่เหลือ)

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Internal Process (I1)

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
2. แผนงาน Smart Patrol (นโยบาย KEEN 14 ด้าน E13 : Smart Utilization)	2.2 การตรวจสอบระบบจำหน่ายแรงสูง และระบบสายส่งไฟฟ้า ครบ 100% ทุกวงจร (เฉพาะวงจรที่ทำการจ่ายไฟ) โดยใช้ Mobile Application APSA (ตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานโดยการเปรียบเทียบข้อมูลจากระบบ GIS) 2.2.1 สายส่ง 115 kv เป้าหมาย : 100% ของวงจรจ่ายไฟ (กบร. กำหนดเกณฑ์ APSA ปีละ 4 ครั้ง) ผู้รายงาน : ผศบ.กบข.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ : ผศบ.กบข.ฉ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : -	ประเมินผลจากการตรวจสอบสายส่งระบบ 115kv ครบ 100% ทุกวงจร(เฉพาะวงจรที่มีการจ่ายไฟ) โดยใช้ Application APSA <u>สูตรการคำนวณ</u> %การดำเนินการ(แยกไตรมาส) = $\frac{\text{จำนวนสายส่งที่ดำเนินการ}}{\text{จำนวนสายส่งทั้งหมดในพื้นที่}}$ <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที5ของเดือนถัดไป) 1. Export ข้อมูลการเปิดงานตรวจสอบสายส่ง 115kv ใน App APSA แยกเป็นไตรมาส 2. การเปิดงานตรวจสอบสายส่ง 115kv ใน App APSA ข้อมูล สายส่ง ต้องตรงตามสายส่งเป้าหมายครบถ้วน 3. การเลือกประเภทงานใน App APSA ต้องเลือกเป็นประเภท “งานตามแผน” เท่านั้น
2. แผนงาน Smart Patrol (นโยบาย KEEN 14 ด้าน E13 : Smart Utilization)	2.2 การตรวจสอบระบบจำหน่ายแรงสูง และระบบสายส่งไฟฟ้า ครบ 100% ทุกวงจร (เฉพาะวงจรที่ทำการจ่ายไฟ) โดยใช้ Mobile Application APSA (ตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานโดยการเปรียบเทียบข้อมูลจากระบบ GIS) 2.2.2 ระบบจำหน่ายแรงสูง 22 kv เป้าหมาย : 100% ของวงจรจ่ายไฟ (กบร. กำหนดเกณฑ์ APSA ปีละ 2 ครั้ง) ผู้รายงาน : ผศบ.กบข.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ : กฟฟ.ชั้น 1-3 (ผปบ.), กฟส. (ผกป.) ผู้สนับสนุนข้อมูล : -	ประเมินผลจากการตรวจสอบระบบจำหน่าย 22kv ครบ 100% ทุกFeeder (เฉพาะFeeder ที่มีการจ่ายไฟ) โดยใช้ Application APSA <u>สูตรการคำนวณ</u> %การดำเนินการ /ครั้ง = $\frac{\text{จำนวน Feeder ที่ดำเนินการ (แยก กฟฟ.)} \times 100}{\text{Feeder เป้าหมายทั้งหมด (แยก กฟฟ.)}}$ <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที5ของเดือนถัดไป) 1. Export ข้อมูลการเปิดงานตรวจสอบระบบจำหน่าย 22kv ใน App APSA แยก กฟฟ. ต่อครั้ง 2. การเปิดงานตรวจสอบระบบจำหน่าย 22kv ใน App APSA ข้อมูล Feeder ระบบจำหน่าย ต้องตรงตาม Feeder เป้าหมายครบถ้วน 3. การเลือกประเภทงานใน App APSA ต้องเลือกเป็นประเภท “งานตามแผน” เท่านั้น 4. การเลือกวงจรใน App APSA ต้องเลือกเป็นวงจร Outgoing เท่านั้น
2. แผนงาน Smart Patrol (นโยบาย KEEN 14 ด้าน E13 : Smart Utilization)	2.3 การตรวจสอบ-บำรุงรักษาระบบจำหน่ายแรงต่ำ โดยใช้ Mobile Application APSA (ตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานโดยการเปรียบเทียบ ข้อมูลจากระบบ GIS) กฟฟ.ชั้น 1-3 จำนวน กฟฟ. ละ 20 เครื่อง, กฟส. จำนวน กฟฟ.ละ 10 เครื่อง (ระบบจำหน่ายแรงต่ำมีการใช้งานมานานมีสภาพทรุดโทรม) เป้าหมาย : 620 เครื่อง ผู้รายงาน : ผศบ.กบข.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ : กฟฟ.ชั้น 1-3 (ผปบ.), กฟส. (ผกป.) ผู้สนับสนุนข้อมูล : -	ประเมินผลจากการตรวจสอบระบบจำหน่าย แรงต่ำ ครบ 100% (หม้อแปลง กฟผ. ที่ติดตั้งในระบบจำหน่ายทุกเครื่อง) โดยใช้ Application APSA <u>สูตรการคำนวณ</u> %การดำเนินการ /ครั้ง = $\frac{\text{จำนวนหม้อแปลงที่ดำเนินการ(แยก กฟฟ.)} \times 100}{\text{จำนวนหม้อแปลงติดตั้งทั้งหมด(แยก กฟฟ.)}}$ <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที5ของเดือนถัดไป) 1. Export ข้อมูลการเปิดงานตรวจสอบระบบจำหน่ายแรงต่ำ ใน App APSA แยก กฟฟ. 2. การเปิดงานตรวจสอบระบบจำหน่ายแรงต่ำ ใน App APSA ข้อมูล Pea หม้อแปลง ต้องตรงตามข้อมูลหม้อแปลงใน GIS 3. การเลือกประเภทงานใน App APSA ต้องเลือกเป็นประเภท “งานตามแผน” เท่านั้น

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Internal Process (I1)

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
2. แผนงาน Smart Patrol (นโยบาย KEEN 14 ด้าน E13 : Smart Utilization)	2.4 การตรวจสอบจุดต่อจุดสัมผัสทางไฟฟ้าในระบบจำหน่ายแรงสูง และระบบสายส่งไฟฟ้า ครบ 100% ทุกวงจร (เฉพาะวงจรที่ทำการจ่ายไฟ) โดยใช้กล้องส่องความร้อนผ่าน Application APSA (ตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานโดยการเปรียบเทียบข้อมูลจากระบบ GIS) 2.4.1 สายส่ง 115 kV เป้าหมาย : 100% ของวงจรจ่ายไฟ (ปีละ 1 ครั้ง) ผู้รายงาน : ผศบ.กษช.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ : ผศบ.กษช.ฉ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : -	ประเมินผลจากการตรวจสอบและแก้ไขในไลน์สายส่งระบบ 115kV ครบ 100% ทุกวงจร(จำนวน 944.14 วงจร-กม.) โดยใช้ Application APSA ขั้นตอน การเปิด-ปิดงานในระบบ APSA 1. การเลือกประเภทงานใน App APSA ต้องเลือกเป็นประเภท “งานตามแผน” ขั้นตอน การเปิด-ปิดใบสั่ง ZPM4 ในระบบ SAP 1.ข้อความสั้น THERMAL_ปีที่ดำเนินการ ระบบแรงดันไฟฟ้า_ชื่อไลน์สายส่ง/ระยะทางที่ดำเนินการ ตัวอย่าง THERMAL_64_115_SUB-PST/30.89 วง-กม. 2. ประเภทกิจกรรม : ZI3 <u>สูตรการคำนวณ</u> %การดำเนินการ = $\frac{\text{จำนวนไลน์สายส่งที่ดำเนินการ} \times 100}{\text{ไลน์สายส่งทั้งหมด}}$ <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลสำรวจภายในไตรมาส 2 และดึงข้อมูลแก้ไขภายใน ไตรมาส 3) 1.Export ข้อมูลการเปิด-ปิด-ปิดงานการสำรวจและแก้ไข App APSA
2. แผนงาน Smart Patrol (นโยบาย KEEN 14 ด้าน E13 : Smart Utilization)	2.4 การตรวจสอบจุดต่อจุดสัมผัสทางไฟฟ้าในระบบจำหน่ายแรงสูง และระบบสายส่งไฟฟ้า ครบ 100% ทุกวงจร (เฉพาะวงจรที่ทำการจ่ายไฟ) โดยใช้กล้องส่องความร้อนผ่าน Application APSA (ตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานโดยการเปรียบเทียบข้อมูลจากระบบ GIS) 2.4.2 การตรวจสอบจุดต่อจุดสัมผัสทางไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงสูง 22 kV เป้าหมาย : 100% ของวงจรจ่ายไฟ (ปีละ 1 ครั้ง) ผู้รายงาน : ผศบ.กษช.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ : กฟฟ.ชั้น 1-3 (สปป.) ผู้สนับสนุนข้อมูล : -	ประเมินผลจากการจำนวนสถานีไฟฟ้าทีละ กฟฟ. รับผิดชอบ ขั้นตอน การเปิด-ปิดงานในระบบ APSA 1. การเลือกประเภทงานใน App APSA ต้องเลือกเป็นประเภท “งานตามแผน” ขั้นตอน การเปิด-ปิดใบสั่ง ZPM4 ในระบบ SAP 1.ข้อความสั้น THERMAL_ปีที่ดำเนินการ ระบบแรงดันไฟฟ้า_สถานีไฟฟ้า_ฟีดเดอร์/ระยะทางที่ดำเนินการ ตัวอย่าง THERMAL_64_22_NRA_01/10 2. ประเภทกิจกรรม : ZI3 <u>สูตรการคำนวณ</u> %การดำเนินการ = $\frac{\text{จำนวนใบสั่งที่ปิดงานใน APSA} \times 100}{\text{จำนวนใบสั่งที่ถูกเปิด}}$ โดยให้คิดสะสมเป็นรายเดือนไปจนกว่าจะครบตามค่าเป้าหมาย <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> กำหนดดึงข้อมูลสำรวจภายในไตรมาส 1 และดึงข้อมูลแก้ไขภายใน ไตรมาส 3 1.Export ข้อมูลการเปิด-ปิด-ปิดงานการสำรวจและแก้ไข App APSA
3. แผนงานก่อสร้าง/ปรับปรุงระบบจำหน่าย (แรงสูง-แรงต่ำ) และหม้อแปลง	3.1 ก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงสูง (งบ I/P) เป้าหมาย : 500 วงจร-กม. ผู้รายงาน : ผจร.กคค.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ : กฟฟ.ชั้น 1-3 (สปป., ผกส.), กฟส. (ผกป.) ผู้สนับสนุนข้อมูล : -	ประเมินผลจากผลงานก่อสร้าง/ปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงสูง ตามงบโครงการต่างๆ จากระบบ SAP(PS) ประกอบด้วยงบโครงการ(P) และงบลงทุน(I) โดยมีเงื่อนไขในการประเมินผลดังนี้ 1.ประเมินผลจากงานก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงสูงงานคงเหลือที่อนุมัติก่อนปี 2564 รวมกับงานที่อนุมัติปี 2564 2.ไม่รวมงานที่สำนักงานใหญ่เป็นผู้ดำเนินการ 3.งานโครงการ(P)ที่นำมาประเมินได้แก่ คทง.2 , คพม.2 , คพจ.1.1 , คพจ.1.2 , คพจ.1.3 , คพจ.1.4 , คพญ.1 , คพจ.2.3 และ คพจ.2.4 4.งานงบลงทุน(I)ที่นำมาประเมินได้แก่ งานย้ายแนวระบบจำหน่าย(41 , .MR , .MS , เปลี่ยนทดแทน) และงานเร่งรัดปรับปรุงระบบจำหน่าย(BY) <u>สูตรการคำนวณ</u> ผลงานก่อสร้างหรือปิดงานก่อสร้างระบบจำหน่าย แรงสูง(วงจร-กม.) = ปริมาณ (วงจร-กม) ที่ก่อสร้างสะสม S-curve + ปริมาณ(วงจร-กม) ที่ก่อสร้างแล้วเสร็จ(TECO) + ปริมาณ(วงจร-กม) ที่ปิดงานก่อสร้าง(CLSD) <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ SAP(PS)</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 1 ของเดือนถัดไป) 1. T-Code : cn43n รายงานระบบข้อมูลการบริหารโครงการ(WBS) ดึงข้อมูลสถานะงานก่อสร้างง P และ I ในระบบ SAP(PS) 2. ระบุองค์ประกอบ WBS / โครงร่างเพื่อหาสถานะงาน 3. ปริมาณงานที่ก่อสร้างสะสม S-curve จากผลงานสะสมในระบบติดตามงานก่อสร้าง Google sheet 4. คัดกรองงาน(WBS) ที่เป็นงานก่อสร้าง/ปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงสูงตั้งแต่งานที่มีสถานะ REL-C1 ถึง CLSD-F4 และ CLSD-E2(ยกเลิก)

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Internal Process (I1)

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
3. แผนงานก่อสร้าง/ปรับปรุงระบบจำหน่าย (แรงสูง-แรงต่ำ) และหม้อแปลง	3.2 ก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงต่ำ (งบ I.P) เป้าหมาย : 600 วงจร-กม. ผู้รายงาน : ผจก.กค.จ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟฟ. ชั้น 1-3 (ผบ.บ., ผกส.), กฟส. (ผกบ.) ผู้สนับสนุนข้อมูล : -	ประเมินผลจากผลงานก่อสร้าง/ปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ ตามงบโครงการต่างๆ จากระบบ SAP(PS) ประกอบด้วยงบโครงการ(P) และงบลงทุน(I) โดยมีเงื่อนไขในการประเมินผลดังนี้ 1.ประเมินผลจากงานก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงต่ำ งานคงเหลือที่อนุมัติก่อนปี 2564 รวมกับงานที่อนุมัติปี 2564 2.ไม่รวมงานที่สำนักงานใหญ่เป็นผู้ดำเนินการ 3.งานโครงการ(P)ที่นำมาประเมินได้แก่ คชก.2 , คพม.2 , คพจ.1.1 , คพจ.1.2 , คพจ.1.3 , คพจ.1.4 , คพญ.1 , คพจ.2.3 และ คพจ.2.4 4.งานงบลงทุน(I)ที่นำมาประเมินได้แก่ งานย้ายแนวระบบจำหน่าย(.41 , .MR , .MS , เปลี่ยนทดแทน) และงานเร่งรัดปรับปรุงระบบจำหน่าย.(BY) <u>สูตรการคำนวณ</u> ผลงานก่อสร้างหรือปิดงานก่อสร้างระบบจำหน่าย แรงต่ำ(วงจร-กม.) = ปริมาณ(วงจร-กม.) ที่ก่อสร้างแล้วเสร็จ(TECO) + ปริมาณ(วงจร-กม.) ที่ปิดงานก่อสร้าง(CLSD) <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ SAP(PS)</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที 1 ของเดือนถัดไป) 1. T-Code : cn43n รายงานระบบข้อมูลการบริหารโครงการ(WBS) ดึงข้อมูลสถานะงานก่อสร้างงบ P และ I ในระบบ SAP(PS) 2. ระบุองค์ประกอบ WBS / โครงร่างเพื่อหาสถานะงาน 3. คัดกรองงาน(WBS) ที่เป็นงานก่อสร้าง/ปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำตั้งแต่งานที่มีสถานะ REL-C1 ถึง CLSD-F4 และ CLSD-E2(ยกเลิก)

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟฉ.3 ปี 2564

ด้าน Internal Process (I2)

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
4. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	4.6 ตรวจสอบมิเตอร์ที่มีความเสี่ยงต่อการละเมิดการใช้ไฟฟ้า และที่มีประวัติการละเมิดฯ ซ้ำซ้อน 4.6.1 มิเตอร์ที่มีประวัติการละเมิดฯ ปีละ 1 ครั้ง เป้าหมาย : 261 เครื่อง ผู้รายงาน : ผمم.กบส.ฉ.๓ ผู้ดำเนินการ: กฟฟ. ชั้น 1-3(ผมต.) ,กฟส. (สบต.) ผู้สนับสนุนข้อมูล :	ตรวจสอบมิเตอร์ของผู้ใช้ไฟฟ้าที่มีประวัติการละเมิดฯ ปีละ 1 ครั้ง ผู้ดำเนินการ 1 ผمم.กบส. กำหนดแผนตรวจสอบมิเตอร์ที่มีประวัติการละเมิดฯ ไตรมาสละ 1 ครั้ง ในระบบ scs ภายใน 1 เดือนแรก ของไตรมาส 2 กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. เปิดใบสั่งตรวจสอบตามแผนที่ ผمم. กำหนด และดำเนินการตรวจสอบมิเตอร์ และปิดใบสั่งงานภายในวันที่ 4 ของเดือนถัดไป สูตรการคำนวณ (จำนวนที่ปิดใบสั่งในระบบ scs / จำนวนแผนที่ ผمم. กำหนดในระบบ scs) ประเมินทุกไตรมาส วิธีการดึงข้อมูลในระบบ (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) ผمم.กบส. ดึงข้อมูลจาก SCS รายงานการตรวจสอบมิเตอร์ ข้อ 3.2.3 รายงานรายละเอียดผลการตรวจสอบมิเตอร์ ทุกวันที่ 5 เทียบกับแผนการตรวจสอบที่ ผمم.กบส. สร้าง
4. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	4.6 ตรวจสอบมิเตอร์ที่มีความเสี่ยงต่อการละเมิดการใช้ไฟฟ้า และที่มีประวัติการละเมิดฯ ซ้ำซ้อน 4.6.2 มิเตอร์ที่มีความเสี่ยงต่อการละเมิด เช่น โรงโม่หิน โรงน้ำแข็ง (ปีละ 1 ครั้ง) เป้าหมาย : 284 เครื่อง ผู้รายงาน : ผمم.กบส.ฉ.๓ ผู้ดำเนินการ: กฟฟ. ชั้น 1-3(ผมต.) ,กฟส. (สบต.) ผู้สนับสนุนข้อมูล : : กชข	ตรวจสอบความเที่ยงตรงมิเตอร์ที่มีความเสี่ยงต่อการละเมิด เช่น โรงโม่หิน โรงน้ำแข็ง (ผขฟ อัตรา 5) ผู้ดำเนินการ 1 กชข ดึงข้อมูลมิเตอร์ที่มีความเสี่ยงต่อการละเมิด เช่น โรงโม่หิน โรงน้ำแข็ง (ผขฟ อัตรา 5) ให้ ผمم ภายในเดือน ม.ค. 2564 2 ผمم.กบส. กำหนดแผนตรวจสอบมิเตอร์ที่มีประวัติการละเมิดฯ ปีละ 2 ครั้ง ในระบบ scs ภายใน 1 เดือนแรก ของไตรมาสที่ 1 ,3 3 กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. เปิดใบสั่งตรวจสอบตามแผนที่ ผम्म. กำหนด และดำเนินการตรวจสอบมิเตอร์ และปิดใบสั่งงานภายในวันที่ 4 ของเดือนถัดไป สูตรการคำนวณ (จำนวนที่ปิดใบสั่งในระบบ scs / จำนวนแผนที่ ผम्म. กำหนดในระบบ scs) ประเมินทุก 2 ไตรมาส วิธีการดึงข้อมูลในระบบ (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) ผम्म.กบส. ดึงข้อมูลจาก SCS รายงานการตรวจสอบมิเตอร์ ข้อ 3.2.3 รายงานรายละเอียดผลการตรวจสอบมิเตอร์ ทุกวันที่ 5 เทียบกับแผนการตรวจสอบที่ ผम्म.กบส. สร้าง

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแบบปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Internal Process (I2)

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ												
4.แผนงานด้าน Non-technical	4.7.มาตรการสำรวจและตรวจสอบมิเตอร์ไฟฟ้าสาธารณะและไฟฟ้าทางหลวง 4.7.1 กรณีเหมายจ่าย 4.7.1.1 สำรวจจุดติดตั้งคองโคมเหมายจ่ายไฟสาธารณะและประเณนหน่วยการใช้ไฟฟ้าให้ถูกตองครบถ้วน ช่วงเวลา : ไตรมาส 1 - 4 เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน :กชช.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟฟ.ชั้น 1 - 3 (สปป.) , กฟส. (สปป.) และ กฟย. หมายเหตุ เมื่อตรวจพบละเมิด ส่วนเกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการปรับปรุง พร้อมทั้งห้เรียกเก็บค่าไฟฟ้าปรับปรุง	การตรวจสอบจำนวนคองโคมไฟสาธารณะที่ไม่ติดมิเตอร์ <u>สูตรการคำนวณ</u> ผลสำรวจคองโคม (ราย) × 100 จำนวนรายคองโคมติดตั้ง <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> 1. ผบช.กชช. ดึงข้อมูลคองโคม Un-meter บนระบบ SAP ณ สิ้น 31 ธันวาคม 2563 เพื่อใช้เป็นแผนตั้งต้นของปี 2564 (ใช้ข้อมูลของปีก่อนหน้าตั้งต้นเป็นแผน) 2. ผบช.กชช. ทำบันทึกแจ้งแผน ให้ กฟฟ.ทุกแห่ง ทราบ 3. ผบช. ดึงข้อมูลรายละเอียดคองโคมฯ เพื่อนำส่งให้ พชง. ออกไปสำรวจ โดยดึงจาก Tcode zblr108 เลือกระบุเดือน และ หมายเลขผู้ใช้ไฟของหน่วยงานที่ต้องการออกไปสำรวจ 4. เมื่อ พชง. สำรวจคองโคมฯ แล้วเสร็จ ดำเนินการส่งข้อมูลที่สำรวจได้ให้ ผบช. 5. ผบช. นำข้อมูลคองโคมฯ ที่ พชง.สำรวจได้ แก่ไขข้อมูลลงในระบบ SAP 6. ผบช. จัดทำรายงานการสำรวจคองโคมฯ ส่งให้ ผบช.กชช. เป็นประจำทุกเดือน เพื่อรวบรวมรายงานแบบปฏิบัติต่อไป												
1.แผนงานด้าน Non-Technical Loss (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	4.7.1.2 สำรวจจุดติดตั้ง ตู้โทรศัพท์สาธารณะ Wifi และประเณนหน่วยการใช้ไฟฟ้า เป้าหมาย : 100 % จุดติดตั้ง ผู้รายงาน : ผอท.กบ.ล.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟฟ.ชั้น 1-3(สปป.), กฟส.(สปป.), กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : กชช. ดึงข้อมูลเหมายจ่ายส่งให้ ผอท. ดำเนินการ 1. สปป.กฟฟ.ชั้น1-3, สปป.กฟส. เปิดใบสั่งงานสำรวจตรวจสอบจุดติดตั้ง ตู้โทรศัพท์สาธารณะ Wifi ในระบบ SAP ประเภทใบสั่งงาน ZW04 กิจกรรม Z75 คำอธิบายใบสั่งกำหนดรูปแบบข้อความดังนี้ รูปแบบ ตู้โทรศัพท์สาธารณะ: สำรวจอุปกรณ์-64-☒-PHONE-☐ รูปแบบ Wifi : สำรวจอุปกรณ์-64-☒-WIFI-☐ ความหมาย : <table><tr><td>สำรวจอุปกรณ์</td><td>หมายถึง สำรวจจุดติดตั้งอุปกรณ์ตู้โทรศัพท์สาธารณะ/Wifi</td></tr><tr><td>64</td><td>หมายถึง ปี พ.ศ.2564</td></tr><tr><td>☒</td><td>หมายถึง ด้วย กฟฟ.(ภาษาอังกฤษ)</td></tr><tr><td>PHONE</td><td>หมายถึง ตู้โทรศัพท์สาธารณะ</td></tr><tr><td>WIFI</td><td>หมายถึง อุปกรณ์WIFI</td></tr><tr><td>☐</td><td>หมายถึง จุดที่เฝ้าห้</td></tr></table> ตัวอย่าง : สำรวจอุปกรณ์-64-NRM-WIFI-จุดที่1 หมายเหตุ: การจัดห้คำอธิบายใบสั่งให้ใช้ไฟล์สำเร็จที่ ผอท.กบ.ล.ฉ.3 สร้างขึ้นให้เท่านั้น เพื่อป้องกันการรอกข้อความผิดพลาด 2. สปป.กฟฟ.ชั้น1-3, สปป.กฟส. ดำเนินการสำรวจจุดติดตั้ง ตู้โทรศัพท์สาธารณะ, Wifi โดยการบันทึกพิกัดและภาพการตรวจสอบสายหย่อนยานผ่าน Program Survey123 3. สปป.กฟฟ.ชั้น1-3, สปป.กฟส. ดำเนินการประเณนหน่วยการใช้ไฟ หากประเณนแล้วเกินหน่วยเหมายจ่าย ให้แจ้ง ผมต.กฟฟ.ชั้น1-3, ผมต.กฟส. ตรวจสอบหน่วย และติดตั้งมิเตอร์ต่อไป 3. สปป.กฟฟ.ชั้น1-3, สปป.กฟส. ดำเนินการปิดใบสั่งงานในระบบ SAP 4. ผอท.กบ.ล.ฉ.3 ดึงข้อมูลผลการปิดใบสั่งงานและคำนวณร้อยละผลดำเนินการ รายงานผลผ่าน Google Dashboard ทุก 15 วัน หลังสิ้นไตรมาส	สำรวจอุปกรณ์	หมายถึง สำรวจจุดติดตั้งอุปกรณ์ตู้โทรศัพท์สาธารณะ/Wifi	64	หมายถึง ปี พ.ศ.2564	☒	หมายถึง ด้วย กฟฟ.(ภาษาอังกฤษ)	PHONE	หมายถึง ตู้โทรศัพท์สาธารณะ	WIFI	หมายถึง อุปกรณ์WIFI	☐	หมายถึง จุดที่เฝ้าห้	ประเณนผลจากร้อยละผลดำเนินการการปิดใบสั่งงานตรวจสอบจุดติดตั้งอุปกรณ์ ตู้โทรศัพท์สาธารณะ, Wifi และประเณนหน่วยการใช้ไฟฟ้า <u>สูตรการคำนวณ</u> 1. ร้อยละผลดำเนินการ = <u>รวมจำนวนใบสั่งงานตรวจสอบจุดติดตั้งอุปกรณ์ ตู้โทรศัพท์สาธารณะ Wifi ที่ถูกปิดงานแล้ว</u> × 100 รวมจำนวนใบสั่งงานตรวจสอบจุดติดตั้งอุปกรณ์Wifiทั้งหมด <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุก 15 วันหลังสิ้นไตรมาส) 1. ดึงข้อมูลรายงานผลผ่านระบบ SAP(T-Code: IW39) ที่ปิดใบสั่งงานในสถานะ TECO, CLSD แล้ว โดยดึงจากใบสั่งงานที่เขียนคำอธิบายตามที่ ผอท.กบ.ล.ฉ.3 กำหนด 2 ผอท.กบ.ล.ฉ.3 นำข้อมูลตามข้อ1 รายงานผ่าน Google Dashboard
สำรวจอุปกรณ์	หมายถึง สำรวจจุดติดตั้งอุปกรณ์ตู้โทรศัพท์สาธารณะ/Wifi													
64	หมายถึง ปี พ.ศ.2564													
☒	หมายถึง ด้วย กฟฟ.(ภาษาอังกฤษ)													
PHONE	หมายถึง ตู้โทรศัพท์สาธารณะ													
WIFI	หมายถึง อุปกรณ์WIFI													
☐	หมายถึง จุดที่เฝ้าห้													

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟฉ.3 ปี 2564

ด้าน Internal Process (I2)

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
4. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	4.7 มาตรการสำรวจและตรวจสอบมิเตอร์ไฟฟ้าสาธารณะ และไฟฟ้าหลวง 4.7.2 กรณีติดตั้งมิเตอร์ 4.7.2.2 ตรวจสอบและบำรุงรักษามิเตอร์ CCTV ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย พร้อมใช้และวัดค่าการใช้ไฟฟ้าได้ถูกต้อง ปีละ 1 ครั้ง เป้าหมาย : 1300 เครื่อง (ดึงข้อมูลจาก zdmr101 วันที่ 10 พย 63) ผู้รายงาน : ผمم.กบฉ.ฉ.๓ ผู้ดำเนินการ: กฟฟ. ชั้น 1-3 (ผมต.), กฟส. (สบต.), กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผรท.กบฉ.	ประเมินผลจาก จำนวนที่ปิดใบสั่งงานตรวจสอบมิเตอร์ในระบบ scs เทียบกับจำนวนแผนการตรวจสอบที่ ผمم. กำหนดให้ และมีการบำรุงรักษา โดยดูแลมิเตอร์ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน. เช่น มิเตอร์ไม่คว่ำเอียง. สูตรการคำนวณ (จำนวนที่ปิดใบสั่งในระบบ scs / จำนวนแผนที่ ผمم. กำหนดในระบบ scs) แผนการตรวจสอบมิเตอร์ให้แล้วเสร็จภายในเดือน ก.ย. 2564 วิธีการดึงข้อมูลในระบบ (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) 1 ผمم.กบฉ. กำหนดแผนตรวจสอบมิเตอร์ CCTV ในระบบ scs ภายในเดือน ม.ค. 2564 2 กฟฟ. ชั้น 1-3 ,กฟส., กฟย. เปิดใบสั่งตรวจสอบตามแผนที่ ผمم. กำหนด และดำเนินการตรวจสอบมิเตอร์ และปิดใบสั่งงานภายในวันที่ 4 ของเดือนถัดไป 3 ผمم.กบฉ. ดึงข้อมูลจาก SCS รายงานการตรวจสอบมิเตอร์ ข้อ 3.2.3 รายงานรายละเอียดผลการตรวจสอบมิเตอร์
4. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	4.9 มาตรการอบรมการตรวจสอบมิเตอร์ และการประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์ป้องกันการละเมิด ฯ 4.9.1 การอบรมพนักงานตรวจสอบมิเตอร์/ตรวจสอบหน่วย เป้าหมาย : 1 ครั้ง ผู้รายงาน : ผمم.กบฉ.ฉ.๓ ผู้ดำเนินการ: ผمم.กบฉ.ฉ.๓ ผู้สนับสนุนข้อมูล ::	ประเมินผลจาก การจัดอบรมตามแผนการอบรมพนักงานตรวจสอบมิเตอร์/ตรวจสอบหน่วย มิเตอร์แรงต่ำ และ มิเตอร์แรงสูง กลุ่มผู้เข้ารับการอบรม ผมต.กฟฟ.ชั้น 1-3 ละ 2 คน สบต.กฟส. ละ 1 คน กฟย. ละ 1 คน สูตรการคำนวณ จัดอบรมตามแผนการอบรม กฟฉ.3 1 ครั้ง วิธีการดึงข้อมูลในระบบ บันทึกก่อนฝึกอบรมพนักงานตรวจสอบมิเตอร์/ตรวจสอบหน่วย
4. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	4.9.2 การอบรม ทบข.ควบคุมผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ ช่วงเวลา : ไตรมาส 3 ผู้รายงาน : กชข.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กชข. กลุ่มเป้าหมาย : กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส.	การอบรม ทบข. ควบคุมผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ สบข.กชข. จัดประชุมปีละ 1 ครั้ง ในช่วงไตรมาสที่ 3 เนื้อหาในการอบรม 1. ทบทวนเกี่ยวกับระเบียบวิธีปฏิบัติสำหรับการคิดค่าไฟทุกประเภทท อ.1 2. ทบทวนระเบียบการปรับปรุงค่าไฟฟ้า
4. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	4.9 มาตรการอบรมการตรวจสอบมิเตอร์ และการประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์ป้องกันการละเมิด ฯ 4.9.3 การอบรมพนักงานอ่านหน่วย (พนง.กฟภ. / outsource) เป้าหมาย : 1 ครั้ง ผู้รายงาน : ผمم.กบฉ.ฉ.๓ ผู้ดำเนินการ: ผمم.กบฉ.ฉ.๓ , กฟฟ. ชั้น 1-3 (ผมต.) ผู้สนับสนุนข้อมูล ::	ประเมินผลจาก การจัดอบรมตามแผนการอบรมการอ่านหน่วยมิเตอร์ (มิเตอร์แรงต่ำ และ มิเตอร์แรงสูง) กลุ่มผู้เข้ารับการอบรม ที่ กบฉ. จัด ผมต.กฟฟ.ชั้น 1-3 ละ 2 คน สบต.กฟส. ละ 1 คน กฟย. ละ 1 คน กลุ่มผู้เข้ารับการอบรม ที่ กฟฟ.ชั้น 1-3 จัด พนักงาน ผมต. , สบต.กฟส. กฟย. ในสังกัด และ outsource สูตรการคำนวณ จัดอบรมตามแผนการอบรม กฟฉ.3 1 ครั้ง วิธีการดึงข้อมูลในระบบ 1 บันทึกก่อนฝึกอบรมพนักงานตรวจสอบมิเตอร์/ตรวจสอบหน่วย กบฉ. จัดการอบรมให้พนักงาน กฟฟ. ชั้น 1-3 ,กฟส., กฟย. กฟฟ. ละ 1 คน 2 บันทึกก่อนฝึกอบรมพนักงานอ่านหน่วย/ outsource กฟฟ.ชั้น 1-3 อบรมให้ พนักงาน ผมต สบต กฟย. / outsource ในสังกัด ส่งสำเนาอนุมัติอบรมมาที่ กบฉ.ฉ.3 (ผمم)

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Internal Process (I2)

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
4. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (ต่อ) (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	4.9.4 จัดทำแผนประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์ป้องกันการละเมิดฯ และดำเนินการตามแผนที่วางไว้ให้ครบถ้วนภายในไตรมาส 3 เป้าหมาย : 1 ครั้ง ผู้รายงาน : กอก.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กอก.ฉ.3,กฟฟ.ชั้น 1-3(ผวต., ผบค.), กฟส.(ผบต.), กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : กอก.ฉ.3 และ กบส.ฉ.3	ประเมินผลจากการจัดทำแผนประชาสัมพันธ์มีเนื้อหาครบองค์ประกอบการละเมิดฯ และดำเนินการตามแผนที่วางไว้อย่างครบถ้วนโดย กอก.ฉ.3 จะเป็นผู้จัดทำ ข้อความและสื่อประกอบการประชาสัมพันธ์เพื่อส่งให้กับ กฟฟ.ในสังกัดทำการเผยแพร่ กำหนดแผนการดำเนินงานไว้ดังนี้ 1. กอก.ฉ.3 กำหนดแผนประชาสัมพันธ์ ภายในไตรมาส 1 2. กอก.ฉ.3 จัดทำสื่อประกอบการประชาสัมพันธ์ตามแผนที่กำหนด ภายในไตรมาส 2 3. กฟฟ.ชั้น 1-3 , กฟส. และ กฟย. นำสื่อและข้อความประชาสัมพันธ์เผยแพร่ไปยังช่องทางต่าง ๆ ในพื้นที่ เช่น กลุ่มไลน์ส่วนราชการ ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 15 กันยายน 2564 วิธีการเก็บข้อมูล 1. กฟฟ.ชั้น 1-3 , กฟส. และ กฟย. เมื่อดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามแผนแล้ว ให้สรุปรายงานมายัง กอก.ฉ.3 ภายในวันที่ 15 กันยายน 2564 2. กอก.ฉ.3 สรุปรายงานผลการดำเนินงานภายในวันที่ 25 กันยายน 2564
4. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	4.10 ตรวจสอบมิเตอร์ผู้ใช้ไฟที่ติดตั้ง Solar roof top 100% และพิจารณาติดตั้งมิเตอร์กันย้อนกลับ 100% (กรณีไม่มีขออนุญาต) เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : ผمم.กบส.ฉ.๓ ผู้ดำเนินการ: กฟฟ. ชั้น 1-3(ผมต.),กฟส.(ผบต.), กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล :: กฟฟ. ชั้น 1-3 ,กฟส., กฟย.	ตรวจสอบมิเตอร์ผู้ใช้ไฟที่ติดตั้ง Solar roof top 100% และพิจารณาติดตั้งมิเตอร์กันย้อนกลับ 100% โดยนำข้อมูลจากคนจดหน่วย/การตรวจสอบของพนักงาน ที่ลงข้อมูลใน U-Cube รหัสผลิตภัณฑ์ Patrol 05 รหัส 08 – หน่วยผลิตภัณฑ์จากการติดตั้ง Solar Rooftop ผู้ดำเนินการ 1. กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส, กฟย. เน้นย้ำพนักงานจดหน่วยทุกครั้ง ให้ลง รหัสผลิตภัณฑ์ 05 ในโปรแกรมอ่านหน่วยรายย่อย มิเตอร์ที่ติดตั้ง Solar roof top 2. กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส, กฟย. ตรวจสอบ สขฟ ตามรายงานรหัสผลิตภัณฑ์ 05 ใน ucube 3. กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส, กฟย. ให้ทำบันทึกขอติดตั้งอุปกรณ์กันหมุนถอยหลังมาที่ กบส.ฉ.3 (ผمم) และนำมิเตอร์ ยุกะวะผลิตภัณฑ์ Mahajak และ Mitsubishi มาให้ ผمم. ดำเนินการติดตั้งอุปกรณ์กันหมุน 4. ผمم.กบส. ช่อมสร้างมิเตอร์ผลิตภัณฑ์ holley ที่ติดตั้งอุปกรณ์กันหมุนถอยหลัง พร้อมทั้งกำหนด PEA ใหม่ เพื่อย่อยต่อการติดตาม สูตรการคำนวณ จำนวนมิเตอร์ที่ติดตั้ง (ที่ติดกันหมุนถอยหลัง) / ใบสั่งงานที่ใน รหัส 05 U-Cube มิเตอร์ที่ติดตั้ง Solar roof top วิธีการดึงข้อมูลในระบบ (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันทั้ง 5 ของเดือนถัดไป) ผمم.กบส. ดึงข้อมูลการตรวจสอบมิเตอร์ใน scs ทุกวันที่ 5 เปรียบเทียบกับ มิเตอร์ติดตั้งใน zdmr 101 ถ้าข้อมูล ca/หมายเลขติดตั้ง ตรงกัน นับ 1 เครื่อง
4. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	4.11 เปลี่ยนขนาดมิเตอร์ระบบ 1 เฟส 2 สาย ที่มีการใช้ไฟฟ้าสูงเกินพิกัดมิเตอร์ ทุกเครื่องที่ตรวจพบ เป้าหมาย : 644 เครื่อง ผู้รายงาน : ผمم.กบส.ฉ.๓ ผู้ดำเนินการ: กฟฟ. ชั้น 1-3(ผมต.), กฟส.(ผบต.), กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล ::	การเปลี่ยนมิเตอร์ของผู้ใช้ไฟ ที่สูงเกินพิกัด จากการคำนวณหน่วยการใช้ไฟฟ้า โดยที่มิเตอร์ 1 เฟส 2 สาย 5(15)A ใช้ไฟฟ้าเกิน 980 หน่วย 1 เฟส 2 สาย 15(45)A ใช้ไฟฟ้าเกิน 2900 หน่วย ผู้ดำเนินการ 1 ผمم.กบส. ส่งข้อมูล สขฟ ที่มีหน่วยการใช้ไฟฟ้าเกิน (คาดว่ามิเตอร์จะชำรุด) ข้อมูลดังกล่าวจาก sap ZBLR999 ประเภทผู้ใช้ไฟ 1115 1125 บิลค่าไฟรองเดือน มีนาคม 2564 (คาดว่าใช้ไฟสูงสุด) 2 ผمم.กบส. ประมวลผล และสร้างแผนตรวจสอบมิเตอร์ใน scs ให้ กฟฟ. ภายในเมษายน 2564 3 กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส, กฟย. เปิดใบสั่งตรวจสอบมิเตอร์ สขฟ ในระบบ scs ตามรายชื่อที่ ผمم.กบส. กำหนด ให้แล้วเสร็จในเดือน มิถุนายน 2564 4. หากตรวจพบว่า สขฟ ใช้ไฟเกินขนาดหรือ มิเตอร์ชำรุดหรือใกล้กับพิกัดของมิเตอร์ (เกิน 80% ของ มิเตอร์ เช่น 5(15) A 80% ของพิกัดคือ 12 A) ให้ดำเนินการแจ้ง สขฟ ให้ติดต่อขอเพิ่มขนาดมิเตอร์ 5. กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส, กฟย. เปิดใบสั่งขอเพิ่มขนาดมิเตอร์ใน scs และเปลี่ยนมิเตอร์ตามระบบ สูตรการคำนวณ จำนวนมิเตอร์ที่ติดตั้ง/ มิเตอร์ที่ตรวจพบว่าเป็นขนาดหรือ มิเตอร์ชำรุดหรือใกล้กับพิกัดของมิเตอร์ ที่คาดว่าจะชำรุด วิธีการดึงข้อมูลในระบบ (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันทั้ง 5 ของเดือนถัดไป) ข้อมูลการใช้ไฟฟ้าได้จาก sap T-code ZBLR999 ประเภทผู้ใช้ไฟ 1115 1125 บิลค่าไฟรองเดือน มีนาคม 2564 ข้อมูลมิเตอร์ติดตั้งจาก sap T-code ZDMR101

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Internal Process (I2)

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
4. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (ต่อ) (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service) (แผนเพิ่มเติม กบล.ฉ.3)	5.1.1 การจ่ายไฟสถานีไฟฟ้าชั่วคราว เป้าหมาย : 1 สถานีฯ (โนนสูง) ผู้รายงาน : ผจร.กกค.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กกค.ฉ.3,กปบ.ฉ.3,กบษ.ฉ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : -	1.สถานีไฟฟ้าโนนสูง(ชั่วคราว) เป้าหมาย เพื่อรองรับปริมาณโหลดที่เพิ่มมากขึ้น ของผู้ใช้ไฟ อ.โนนสูง และพื้นที่ใกล้เคียง แผนแล้วเสร็จ พ.ศ.2564
4. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (ต่อ) (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service) (แผนเพิ่มเติม กบล.ฉ.3)	5.1.2 การจ่ายไฟสถานีไฟฟ้าถาวร เป้าหมาย : 2 สถานีฯ (สพ.นครราชสีมา4,สพ.นครราชสีมา 6) ผู้รายงาน : ผจร.กกค.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กกค.ฉ.3,กปบ.ฉ.3,กบษ.ฉ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : -	1.สถานีไฟฟ้านครราชสีมา 4 เป้าหมาย เพื่อความปลอดภัยเดิมเข้าที่ดินในเขตชุมชน(ใกล้หิมคัลญญาเข้า)และรองรับปริมาณโหลดที่เพิ่มมากขึ้น ของผู้ใช้ไฟ อ.เมือง และพื้นที่ใกล้เคียง แผนแล้วเสร็จ พ.ศ.2564 2.สถานีไฟฟ้านครราชสีมา 6 เป้าหมาย เพื่อรองรับการจ่ายไฟระบบไฟฟ้าใต้ดิน เทศบาลเมืองนครราชสีมา ช่วยแบ่งจ่ายโหลดที่เพิ่มมากขึ้นของ สฟ.นม.1 และสฟ.นม.2 แผนแล้วเสร็จ พ.ศ.2564
5. แผนงานด้าน Technical Loss (ต่อ) (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE1 : Grid Excellence)	5.2 การตัดจ่ายไฟใหม่ 22/33 เควี เป้าหมาย : 10 ฟีดเดอร์ ผู้รายงาน : ผว.กปบ.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: ผว.กปบ.ฉ.3 , กฟฟ.1-3 (สบป.), กฟส. (สบป.)	ประเมินผลจากการเปลี่ยนแปลงการจ่ายไฟตามอนุมัติดำเนินการแล้วเสร็จ <u>สูตรการคำนวณ</u> ใช้ข้อมูลโหลดจากระบบ SCADA และวงจรการจ่ายไฟจากระบบ GIS นำมารันในโปรแกรม DigSilent แก้ไขผัง AutoCAD ทำอนุมัติเปลี่ยนแปลงการจ่ายไฟ สำรวจประมาณการติดตั้งอุปกรณ์, จัดสรรงบประมาณ การไฟฟ้าหน่วยงานดำเนินการตามอนุมัติเปลี่ยนแปลงการจ่ายไฟ
5. แผนงานด้าน Technical Loss (ต่อ) (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE1 : Grid Excellence)	5.3 การเปลี่ยนสายขนาดใหญ่ขึ้น 22/33 เควี เป้าหมาย : 80 วงจร-กม. ผู้รายงาน : ผจร.กกค.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟฟ.ชั้น 1-3 (สบป., ผกส.), กฟส. (สบป.) ผู้สนับสนุนข้อมูล : -	ประเมินผลจากผลงานก่อสร้าง/ปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงสูง(22KV) ตามงบโครงการต่างๆ จากระบบ SAP(PS) ประกอบด้วยงบโครงการ(P) และงบลงทุน(I) โดยมีเงื่อนไขในการประเมินผลดังนี้ 1.ประเมินผลจากงานก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงสูง(22KV) งานคงเหลือที่อนุมัติก่อนปี 2564 รวมกับงานที่อนุมัติปี 2564 2.ไม่รวมงานที่สำนักงานใหญ่เป็นผู้ดำเนินการ 3.งานโครงการ(P)ที่นำมาประเมินได้แก่ คพจ.1.1 , คพจ.1.2 , คพจ.1.3 , คพจ.1.4 , คพญ.1 , คพจ.2.3 และ คพจ.2.4 4.งานงบลงทุน(I)ที่นำมาประเมินได้แก่ งานย้ายแนวระบบจำหน่าย(.41 , .MR , .MS , เปลี่ยนทดแทน) และงานเร่งรัดปรับปรุงระบบจำหน่าย(.BY) 5.คัดเลือกงานก่อสร้างที่เปลี่ยนขนาดสายใหญ่ขึ้น ระบบ 22/33 เควี เช่น เปลี่ยนจากสาย 50 ACSR เป็น สาย 185 SAC เป็นต้น ตามข้อ 3 และ ข้อ 4 <u>สูตรการคำนวณ</u> ผลงานก่อสร้างงานเปลี่ยนสายขนาดใหญ่ขึ้น 22/33 เควี (วงจร-กม.) = ปริมาณ (วงจร-กม.)ที่ก่อสร้างแล้วเสร็จ(TECO) + ปริมาณ (วงจร-กม.)ที่ปีงานก่อสร้าง(CLSD) <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ SAP(PS) (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 1 ของเดือนถัดไป)</u> 1. T-Code : cn43n รายงานระบบข้อมูลการบริหารโครงการ(WBS) ดึงข้อมูลสถานะงานก่อสร้างงบ P และ I ในระบบ SAP(PS) 2. ระบุองค์ประกอบ WBS / โครงร่างเพื่อหาสถานะงาน 3. คัดกรองงาน(WBS) ที่เป็นงานก่อสร้าง/ปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงสูง ตั้งแต่สถานะ REL-C1 ถึง CLSD-F4 และ CLSD-E2(ยกเลิก)
5. แผนงานด้าน Technical Loss (ต่อ) (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE1 : Grid Excellence)	5.4 การแก้ไขกระแสไฟฟ้า Unbalance เกินกว่า 10% ในฟีดเดอร์ที่ โหลด สูงกว่า 5 MW 22/33 เควี ทุกฟีดเดอร์ เป้าหมาย : 5 ฟีดเดอร์ ผู้รายงาน : ผว.กปบ.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: ผว.กปบ.ฉ.3 , กฟฟ.1-3 (สบป.), กฟส. (สบป.)	ประเมินผลจากการดำเนินการย้ายเฟสหม้อแปลงแล้วเสร็จ <u>สูตรการคำนวณ</u> ใช้ข้อมูลหม้อแปลงจากระบบ GIS คำนวณการbalance phase หม้อแปลงใน Excel ทำอนุมัติแก้ไข Unbalance การไฟฟ้าหน่วยงานดำเนินการตามอนุมัติแก้ไข Unbalance

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟฉ.3 ปี 2564

ด้าน Internal Process (I2)

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
5. แผนงานด้าน Technical Loss (ต่อ) (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE1 : Grid Excellence)	5.5 งานติดตั้ง Capacitor แรงสูง 5.5.1 Fixed Capacitor เป้าหมาย : 3000 kVAR ผู้รายงาน : ผวว.กบป.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: ผวว.กบป.ฉ.3 , กฟฟ.1-3 (สปป.), กฟส. (สปป.)	ประเมินผลจากการติดตั้ง capacitor ตามอนุมัติดำเนินการแล้วเสร็จ ใช้ข้อมูลโหลดจากระบบ SCADA และวงจรการจ่ายไฟฟ้าจากระบบ GIS นำมารันโปรแกรม DigSilent ทำอนุมัติติดตั้ง capacitor สำรวจประมาณการติดตั้งอุปกรณ์, จัดสรรงบประมาณ การไฟฟ้าหน่วยงานดำเนินการตามอนุมัติติดตั้ง capacitor
5. แผนงานด้าน Technical Loss (ต่อ) (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE1 : Grid Excellence)	5.5 งานติดตั้ง Capacitor แรงสูง 5.5.2 Switching Capacitor เป้าหมาย : 3000 kVAR ผู้รายงาน : ผวว.กบป.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: ผวว.กบป.ฉ.3 , กฟอ.ชช., กฟจ.นม3(สรน.) (สปป.)	ประเมินผลจากการติดตั้ง capacitor ตามอนุมัติดำเนินการแล้วเสร็จ ใช้ข้อมูลโหลดจากระบบ SCADA และวงจรการจ่ายไฟฟ้าจากระบบ GIS นำมารันโปรแกรม DigSilent ทำอนุมัติติดตั้ง capacitor สำรวจประมาณการติดตั้งอุปกรณ์, จัดสรรงบประมาณ การไฟฟ้าหน่วยงานดำเนินการตามอนุมัติติดตั้ง capacitor
5. แผนงานด้าน Technical Loss (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE1 : Grid Excellence)	5.6 มาตรการเพิ่มเติมอื่นๆ 5.6.1 การตรวจสอบแก้ไขจุดต่อจุดสัมผัสใน สฟฟ. สายส่ง /ระบบจำหน่าย 22/33 เควี (พิดเตอร์) **อยู่ในข้อ 2.4) 5.6.1.1 สถานีไฟฟ้า เป้าหมาย : 40 สถานี (ปีละ 1 ครั้ง) ผู้รายงาน : ผตบ.กบษ.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ : ผตบ.กบษ.ฉ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : -	ประเมินผลจากการตรวจสอบและแก้ไข จำนวน 40 สถานี ครอบคลุม 100% ทุกวงจรFeeder โดยใช้ Application APSA ขั้นตอน การเปิด-ปิดงานในระบบ APSA 1. การเลือกประเภทงานใน App APSA ต้องเลือกเป็นประเภท "งานตามแผน" ขั้นตอน การเปิด-ปิดในสั่ง ZPM4 ในระบบ SAP 1.ข้อความสั้น THERMAL_ชื่อสถานี_ปีที่ดำเนินการ_ระบบแรงดันไฟฟ้า ตัวอย่าง THERMAL_SUB_64_22 2. ประเภทกิจกรรม : ZI3 <u>สูตรการคำนวณ</u> %การดำเนินการ = $\frac{\text{จำนวนใบสั่งที่ปิดงานใน APSA} \times 100}{\text{จำนวนใบสั่งที่ถูกเปิด}}$ โดยให้คิดสะสมเป็นรายเดือนไปจนกว่าจะครบตามค่าเป้าหมาย <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> กำหนดดึงข้อมูลสำรวจภายในไตรมาส 1 และดึงข้อมูลแก้ไขภายใน ไตรมาส 3 1.Export ข้อมูลการเปิด-ปิดงานการสำรวจและแก้ไข App APSA
5. แผนงานด้าน Technical Loss (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE1 : Grid Excellence)	5.9 หม้อแปลงจำหน่าย 5.9.1 การแก้ไขกระแสไฟฟ้า Unbalance เกินกว่า 20% (เครื่อง) เป้าหมาย : 300 เครื่อง ผู้รายงาน : กวว.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: ผمم.กบล.ฉ.3, กฟฟ. ชั้น 1-3 (สปป.) ,กฟส. (สปป.) ผู้สนับสนุนข้อมูล :	การแก้ไขหม้อแปลง กฟภ. ที่มีกระแสไฟฟ้า Unbalance เกินกว่า 20% จากการชี้เป้าของ กวว. โดยใช้ LDCAD ผู้ดำเนินการ 1 กวว. ดึงข้อมูล LDCAD เป้าหมายหม้อแปลง Unbalance เกินกว่า 20% สถานะ ธันวาคม 2563 ให้ กบล. ภายในสัปดาห์ที่ 2 ของเดือน มกราคม 2564 2 กบล. แจ้งแผนการแก้ไขหม้อแปลง Unbalance เกินกว่า 20% ให้ กฟฟ. ชั้น 1-3 ,กฟส. ภายในสัปดาห์ที่ 4 ของเดือน มกราคม 2564 3 กวว. ดึงข้อมูล LDCAD ให้ กบล. ทุกวันที่ 5 ของทุกสัปดาห์แรกของไตรมาส 4 กบล. ดึงข้อมูลใบสั่งแก้ไข Unbalance สถานะ TECO + CLSD ทุกวันที่ 5 ของทุกสัปดาห์แรกของไตรมาส จาก sap : T-Code IW39 ใบสั่ง ZPM2 ประเภทกิจกรรม ZCA 5 กวว. สรุปผลการดำเนินงานภายในสัปดาห์ที่ 2 ของไตรมาส <u>สูตรการคำนวณ</u> ใบสั่งแก้ไข Unbalance เกินกว่า 20% สถานะ TECO + CLSD เทียบข้อมูลใน LDCAD ถ้าผลการดึงข้อมูล Unbalance ไม่เกินกว่า 20% (PEA จากเป้าหมาย) นับผลเป็น 1 เครื่อง <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนในไตรมาสแรก) กบล sap : T-Code IW39 ใบสั่ง ZPM2 ประเภทกิจกรรม ZCA สถานะ TECO + CLSD กวว ดึงข้อมูลโหลดหม้อแปลงใน LDCAD

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Internal Process (I2)

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
5. แผนงานด้าน Technical Loss (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE1 : Grid Excellence)	5.9 หม้อแปลงจำหน่าย 5.9.2 การปรับเปลี่ยนหม้อแปลงที่จ่ายโหลดไม่เหมาะสม (จ่ายโหลดน้อยกว่า 40 % ของขนาดหม้อแปลง) อย่างน้อย เป้าหมาย : 30 เครื่อง ผู้รายงาน : กวว.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ : กฟฟ.ชั้น 1-3 (สปป.), กฟส. (สกป.) ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผจร.กกค.ฉ.3	ประเมินผลจากผลงานก่อสร้างติดตั้งหม้อแปลง ตามงบโครงการต่างๆ จากระบบ SAP(PS) ประกอบด้วยงบโครงการ(P) และงบลงทุน(I) โดยมีเงื่อนไขในการประเมินผลดังนี้ 1.ประเมินผลจากงานก่อสร้างติดตั้งหม้อแปลง งานคงเหลือที่อนุมัติก่อนปี 2564 รวมกับงานที่อนุมัติปี 2564 2.ไม่รวมงานที่สำคัญงานใหญ่เป็นผู้ดำเนินการ 3.งานโครงการ(P)ที่นำมาประเมินได้แก่ คชก.2 , คฟม.2 , คพจ.1.1 , คพจ.1.2 , คพจ.1.3 , คพจ.1.4 , และ คพจ.2.4 4.งานงบลงทุน(I)ที่นำมาประเมินได้แก่ งานเร่งรัดปรับปรุงระบบจำหน่าย(BY) <u>สูตรการคำนวณ</u> ผลงานก่อสร้างหรือปิดงานก่อสร้างติดตั้ง หม้อแปลง(kVA) = ปริมาณ (เควีโอ)ที่ก่อสร้างแล้วเสร็จ(TECO) + ปริมาณ(เควีโอ)ที่ปิดงานก่อสร้าง(CLSD) <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ SAP(PS) (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 1 ของเดือนถัดไป)</u> 1. T-Code : cn43n รายงานระบบข้อมูลการบริหารโครงการ(WBS) ดึงข้อมูลสถานะงานก่อสร้างงบ P และ I ในระบบ SAP(PS) 2. ระบุองค์ประกอบ WBS / โครงร่างเพื่อหาสถานะงาน 3. คัดกรองงาน(WBS) ที่เป็นงานก่อสร้าง/ปรับปรุงติดตั้งหม้อแปลง ตั้งแตงานที่มีสถานะ REL-C1 ถึง CLSD-F4 และ CLSD-E2(ยกเลิก)
5. แผนงานด้าน Technical Loss (ต่อ) (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE1 : Grid Excellence)	5.9.3 การติดตั้งหม้อแปลงเสริมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจ่ายไฟ (เควีโอ) เป้าหมาย : 50,000 kVA ผู้รายงาน : ผจร.กกค.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ : กฟฟ.ชั้น 1-3 (สปป.), กฟส. (สกป.) ผู้สนับสนุนข้อมูล : - * ระบุหน้าที่รับผิดชอบของแต่ละส่วนให้ชัดเจน	ประเมินผลจากผลงานก่อสร้างติดตั้งหม้อแปลง ตามงบโครงการต่างๆ จากระบบ SAP(PS) ประกอบด้วยงบโครงการ(P) และงบลงทุน(I) โดยมีเงื่อนไขในการประเมินผลดังนี้ 1.ประเมินผลจากงานก่อสร้างติดตั้งหม้อแปลง งานคงเหลือที่อนุมัติก่อนปี 2564 รวมกับงานที่อนุมัติปี 2564 2.ไม่รวมงานที่สำคัญงานใหญ่เป็นผู้ดำเนินการ 3.งานโครงการ(P)ที่นำมาประเมินได้แก่ คชก.2 , คฟม.2 , คพจ.1.1 , คพจ.1.2 , คพจ.1.3 , คพจ.1.4 , คพจ.1.5 , คพจ.2.3 และ คพจ.2.4 4.งานงบลงทุน(I)ที่นำมาประเมินได้แก่ งานย้ายแนวระบบจำหน่าย(.41 , .MR , .MS , เปลี่ยนทดแทน) และงานเร่งรัดปรับปรุงระบบจำหน่าย(BY) <u>สูตรการคำนวณ</u> ผลงานก่อสร้างหรือปิดงานก่อสร้างติดตั้ง หม้อแปลง(kVA) = ปริมาณ (เควีโอ)ที่ก่อสร้างแล้วเสร็จ(TECO) + ปริมาณ(เควีโอ)ที่ปิดงานก่อสร้าง(CLSD) <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ SAP(PS) (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 1 ของเดือนถัดไป)</u> 1. T-Code : cn43n รายงานระบบข้อมูลการบริหารโครงการ(WBS) ดึงข้อมูลสถานะงานก่อสร้างงบ P และ I ในระบบ SAP(PS) 2. ระบุองค์ประกอบ WBS / โครงร่างเพื่อหาสถานะงาน 3. คัดกรองงาน(WBS) ที่เป็นงานก่อสร้าง/ปรับปรุงติดตั้งหม้อแปลง ตั้งแตงานที่มีสถานะ REL-C1 ถึง CLSD-F4 และ CLSD-E2(ยกเลิก)
5. แผนงานด้าน Technical Loss (ต่อ) (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE1 : Grid Excellence)	5.10.1 การเปลี่ยนสายแรงต่ำให้มีขนาดใหญ่ขึ้น เป้าหมาย : 50 วงจร-กม. ผู้รายงาน : กกค.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ : กฟฟ.ชั้น 1-3 (สปป.), กฟส. (สกป.) ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผจร.กกค.ฉ.3 * ระบุหน้าที่รับผิดชอบของแต่ละส่วนให้ชัดเจน	ประเมินผลจากผลงานก่อสร้าง/ปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ ตามงบโครงการต่างๆ จากระบบ SAP(PS) ประกอบด้วยงบโครงการ(P) โดยมีเงื่อนไขในการประเมินผลดังนี้ 1.ประเมินผลจากงานก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงต่ำ ที่อนุมัติก่อนปี 2563 และงานที่อนุมัติปี 2563 2.กฟฟ.พนักงาน เป็นผู้ควบคุมงาน ไม่รวม ผู้ควบคุมงานจาก กกค. 3.งานโครงการ(P)ที่นำมาประเมินได้แก่ คพจ.2.4 และคัดเลือกงานก่อสร้างที่เปลี่ยนขนาดสายใหญ่ขึ้น ในระบบจำหน่ายแรงต่ำ <u>สูตรการคำนวณ</u> ผลงานก่อสร้างหรือปิดงานเปลี่ยนสายขนาดใหญ่ขึ้น ระบบจำหน่ายแรงต่ำ(วงจร-กม.) = งานที่ก่อสร้างแล้วเสร็จ(TECO) + งานที่ปิดงานก่อสร้าง(CLSD) <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ SAP(PS) (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 1 ของเดือนถัดไป)</u> 1. T-Code : cn43n รายงานระบบข้อมูลการบริหารโครงการ(WBS) ดึงข้อมูลสถานะงานก่อสร้างงบโครงการ คพจ.2.4 2. ระบุองค์ประกอบ WBS / โครงร่างเพื่อหาสถานะงาน 3. คัดกรองงาน(WBS) ที่เป็นงานก่อสร้าง/ปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ และงานที่มีสถานะ REL-C1 ถึง CLSD-F4 และ CLSD-E2(ยกเลิก)

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟฉ.3 ปี 2564

ด้าน Internal Process (I2)

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
5. แผนงานด้าน Technical Loss (ต่อ) (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE1 : Grid Excellence)	5.10.2 การตัดจ่ายไฟใหม่แรงต่ำ (หน่วยนับจากจำนวนเครื่องหม้อแปลง) เป้าหมาย : 500 เครื่อง ผู้รายงาน : กวฉ.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ : กฟฟ.ชั้น 1-3 (สปป.), กฟส. (สปป.) ผู้สนับสนุนข้อมูล :	ประเมินผลจากผลงานก่อสร้างติดตั้งหม้อแปลง ตามงบโครงการต่างๆ จากระบบ SAP(PS) ประกอบด้วยงบโครงการ(P) และงบลงทุน(I) โดยมีเงื่อนไขในการประเมินผลดังนี้ 1.ประเมินผลจากงานก่อสร้างติดตั้งหม้อแปลง งานคงเหลือที่อนุมัติก่อนปี 2564 รวมกับงานที่อนุมัติปี 2564 2.ไม่รวมงานที่สำคัญงานใหญ่เป็นผู้ดำเนินการ 3.งานโครงการ(P)ที่นำมาประเมินได้แก่ คชก.2 , คฟม.2 , คพจ.1.1 , คพจ.1.2 , คพจ.1.3 , คพจ.1.4 , คพญ.1 , คพจ.2.3 และ คพจ.2.4 4.งานงบลงทุน(I)ที่นำมาประเมินได้แก่ งานย้ายแนวระบบจำหน่าย(41 , .MR , .MS , เปลี่ยนทดแทน) และงานเร่งรัดปรับปรุงระบบจำหน่าย(BY) <u>สูตรการคำนวณ</u> ผลงานก่อสร้างหรือปิดงานก่อสร้างติดตั้ง หม้อแปลง(kVA) = ปริมาณ (เควีเอ)ที่ก่อสร้างแล้วเสร็จ(TECO) + ปริมาณ(เควีเอ)ที่ปิดงานก่อสร้าง(CLSLD) <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ SAP(PS) (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 1 ของเดือนถัดไป)</u> 1. T-Code : cn43n รายงานระบบข้อมูลการบริหารโครงการ(WBS) ดึงข้อมูลสถานะงานก่อสร้างงบ P และ I ในระบบ SAP(PS) 2. ระบุองค์ประกอบ WBS / โครงร่างเพื่อหาสถานะงาน 3. คัดกรองงาน(WBS) ที่เป็นงานก่อสร้าง/ปรับปรุงติดตั้งหม้อแปลง ตั้งแตงานที่มีสถานะ REL-C1 ถึง CLSD-F4 และ CLSD-E2(ยกเลิก)
5. แผนงานด้าน Technical Loss (ต่อ) (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE1 : Grid Excellence)	5.10.3 ปรับปรุงพาดเพิ่มเฟสตามความเหมาะสม (เช่น การปรับปรุงระบบ 1 เฟส 2 สาย เป็นระบบ 1 เฟส 3) เป้าหมาย : 120 วงจร-กม. ผู้รายงาน : กวฉ.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ : กฟฟ.ชั้น 1-3 (สปป.), กฟส. (สปป.) ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผจก.กกค.ฉ.3 * ระบุหน้าที่รับผิดชอบของแต่ละส่วนให้ชัดเจน	ประเมินผลจากผลงานก่อสร้าง/ปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงสูง ตามงบโครงการต่างๆ จากระบบ SAP(PS) ประกอบด้วยงบโครงการ(P) และงบลงทุน(I) โดยมีเงื่อนไขในการประเมินผลดังนี้ 1.ประเมินผลจากงานก่อสร้างระบบจำหน่ายแรงต่ำ ที่อนุมัติก่อนปี 2563 และงานที่อนุมัติปี 2563 2.กฟฟ.หน้างาน เป็นผู้ควบคุมงาน ไม่รวม ผู้ควบคุมงานจาก กกค. 3.งานโครงการ(P)ที่นำมาประเมินได้แก่ คพจ.2.4 และคัดเลือกงานก่อสร้างที่ปรับปรุงพาดเพิ่มเฟส ในระบบจำหน่ายแรงต่ำ <u>สูตรการคำนวณ</u> ผลงานก่อสร้างหรือปิดงานก่อสร้างติดตั้ง หม้อแปลง(kVA) = งานที่ก่อสร้างแล้วเสร็จ(TECO) + งานที่ปิดงานก่อสร้าง(CLSLD) <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ SAP(PS) (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 1 ของเดือนถัดไป)</u> 1. T-Code : cn43n รายงานระบบข้อมูลการบริหารโครงการ(WBS) ดึงข้อมูลสถานะงานก่อสร้างโครงการ คพจ.2.4 2. ระบุองค์ประกอบ WBS / โครงร่างเพื่อหาสถานะงาน 3. คัดกรองงาน(WBS) ที่เป็นงานก่อสร้าง/ปรับปรุงติดตั้งหม้อแปลง และงานที่มีสถานะ REL-C1 ถึง CLSD-F4 และ CLSD-E2(ยกเลิก)
5. แผนงานด้าน Technical Loss (ต่อ) (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE1 : Grid Excellence)	5.11 ทบทวนการปรับเวลาการทำงานของ Switch Capacitor ปีละ 1 ครั้ง เป้าหมาย : 102 ชุด ผู้รายงาน : ผคฟ.กปป.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ : ผคฟ.กปป.ฉ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบอ.กบข.ฉ.3	ประเมินผลจาก การตรวจสอบเวลาการทำงานของ Switch Capacitor ประเภท Time control ว่าสัมพันธ์กับปริมาณ Reactive power (Q) ของแต่ละวงจรที่อุปกรณ์ Switch Capacitor ติดตั้งอยู่ ถ้าหากไม่สัมพันธ์กันให้วิเคราะห์หาเวลาการทำงานที่เหมาะสมโดยหน่วยสูญเสียของวงจรจะต้องลดลง และแจ้งส่วนเกี่ยวข้องปรับตั้งเวลาการทำงานของ Switching Capacitor ตามผลการวิเคราะห์ เงื่อนไขการพิจารณาดังนี้ - การทำงานของ Switch Capacitor สัมพันธ์กับ Q ของวงจร ไม่มีการไหลย้อนของ Q ไปที่ Bus สฟฟ. หรือมี Q ไหลย้อนไปที่บัสแค่ PF ของวงจรไม่ต่ำกว่า 0.95 Leading นานเกิน 30 นาที และ Q ของวงจรจ่ายออกมาน้อยกว่า 1.2 Mvar - การทำงานของ Switch Capacitor ไม่สัมพันธ์กับ Q ของวงจร มี Q ไหลย้อนกลับไปที่ Bus ของ สฟฟ. แล้วส่งผลให้ PF ของวงจรมีค่าต่ำกว่า 0.95 Leading นานเกิน 30 นาที

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Internal Process (I2)

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
5. แผนงานด้าน Technical Loss (ต่อ) (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE1 : Grid Excellence) (แผนเพิ่มเติม กบล.ฉ.3)	5.12 จัดทำ Data cleansing ระบบควบคุมหม้อแปลง กฟผ. (ADS, MM, TFMIDX) เป้าหมาย : ถูกต้อง 80% ผู้รายงาน : ผمم.กบล.ฉ.๓ ผู้ดำเนินการ: กฟฟ. ชั้น 1-3 (ผบ.บ.) ,กฟส.(ผกบ) ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผمم.กบล.ฉ.๓	จัดทำ Data cleansing ระบบควบคุมหม้อแปลง กฟผ. (ADS, MM) ดังนี้ 1. หม้อแปลงคองคังสถานะ ESTO (01,07) มีหมายเลข PEA เท่ากับ จำนวนใน MB52 2 หม้อแปลงติดตั้งใช้งานสถานะ INST(ประวัติ) ตรงกับข้อมูลเครื่องจริงที่ติดตั้งทำงาน ผู้ดำเนินการ 1. หม้อแปลงคองคังสถานะ ESTO (01,07) มีหมายเลข PEA เท่ากับ จำนวนใน MB52 1.1 ผمم.กบล. ดึงข้อมูลจาก sap : T-code IQ09 เทียบกับจำนวนหม้อแปลงคองคังใน sap : T-code MB52 ในสัปดาห์ที่ 2 เดือน ม.ค. 2564 1.2 กฟฟ. ชั้น 1-3 ,กฟส. ส่งข้อมูลหม้อแปลงเครื่องจริง(รูป) ที่ไม่พบหมายเลข PEA ใน IQ09 ให้ ผمم.กบล. ภายในเดือน กุมภาพันธ์ 2564 1.3 ผمم.กบล. ตรวจสอบข้อมูล และปรับปรุงฐานข้อมูลให้ถูกต้อง (ADS, MM) ให้แล้วเสร็จภายในเดือน กรกฎาคม 2564 2 หม้อแปลงติดตั้งใช้งานสถานะ INST(ประวัติ) ตรงกับข้อมูลเครื่องจริงที่ติดตั้งทำงาน 2.1 ผمم.กบล. ดึงข้อมูลจาก sap : T-code IH08(PEA หม้อแปลง, GIS-TAG) ภายในสัปดาห์ที่ 2 เดือน ม.ค. 2564 2.2 กฟฟ. ชั้น 1-3 ,กฟส. กฟย. ส่งข้อมูลหม้อแปลงติดตั้งเครื่องจริง(รูป) ทุกเครื่องผ่านโปรแกรม ICRC ให้ ผمم.กบล. ภายในพฤษภาคม 2564 2.3 ผمم.กบล. ตรวจสอบข้อมูล และปรับปรุงฐานข้อมูลให้ถูกต้อง (ADS, MM) ให้แล้วเสร็จภายในเดือน สิงหาคม 2564 สูตรการคำนวณ หม้อแปลงคองคังสถานะ ESTO (01,07) มีหมายเลข PEA เท่ากับ จำนวนใน MB52 และ หม้อแปลงติดตั้งใช้งานสถานะ INST(ประวัติ) ตรงกับข้อมูลเครื่องจริงที่ติดตั้งทำงาน ถูกต้องครบถ้วน(ADS, MM) วิธีการดึงข้อมูลในระบบ (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) หม้อแปลงคองคัง sap : T-code IQ09 สถานะ ESTO หม้อแปลงติดตั้ง Sap : T-code IH08 รายงานในโปรแกรม ICRC

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Internal Process (I3)

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
6. แผนการปรับปรุงข้อมูลในระบบ GIS (นโยบาย KEEN 14 ด้าน EB3 : Behind Meter, EI2 : Digital revolution และ EI3 : Smart Utilization)	6.4 ปรับปรุงพิกัดมิเตอร์ในระบบ GIS ให้ตรงกันกับข้อมูลพิกัดมิเตอร์จากระบบจดหน่วยที่มีพิกัดมีค่าคลาดเคลื่อนไม่เกิน 10 เมตรต่อเนื่อง 4 เดือน (เป้าหมายจากรายงานเทียบพิกัดจดหน่วยตำแหน่งเดียวกัน) ทุกกฟฟ.ชั้น 1-3 รวม กฟฟ. ในสังกัด(ไตรมาส 1 รายงาน 80% ของเป้าหมาย) เป้าหมาย : 90% ผู้รายงาน : กวว. ผู้ดำเนินการ: กวว.,กฟฟ.ชั้น 1-3 (สบป., ผมต.), กฟส. (สบง., ผบต.) ผู้สนับสนุนข้อมูล : กวว., กวท.	ประเมินผลจาก ข้อมูลพิกัดมิเตอร์จากระบบจดหน่วยที่มีพิกัดมีค่าคลาดเคลื่อนไม่เกิน 10 เมตรต่อเนื่อง 4 เดือน เปรียบเทียบกับข้อมูลในระบบ GIS <u>สูตรการคำนวณ</u> จำนวนมิเตอร์ที่มี PEANO, Owner(PEA) และรหัส กฟฟ. ตรงกัน(AOJ) และค่าคลาดเคลื่อน น้อยกว่าเท่ากับ 40 เมตร กับ จำนวนมิเตอร์ทั้งหมดในระบบพิกัดจดหน่วยที่กรอข้อมูลแล้ว <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลและเปรียบเทียบทุกวันที่ 10-12 ของทุกเดือน) จากระบบ https://gisdatatracking.pea.co.th/
6. แผนการปรับปรุงข้อมูลในระบบ GIS (ต่อ) (นโยบาย KEEN 14 ด้าน EB3 : Behind Meter, EI2 : Digital revolution และ EI3 : Smart Utilization)	6.5 ปรับปรุงพิกัดมิเตอร์ในระบบจดหน่วยสำหรับข้อมูลพิกัดมิเตอร์จากระบบจดหน่วยที่มีพิกัดมีค่าคลาดเคลื่อนเกิน 10 เมตรต่อเนื่อง 4 เดือน กฟฟ.ชั้น 1-3 (ไตรมาส 1 รายงาน 20% ของเป้าหมาย) เป้าหมาย : 30% ผู้รายงาน : กวท.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟฟ.ชั้น 1-3 (สบป.) ผู้สนับสนุนข้อมูล : กวท.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : ทุกเดือน	เป็นการตรวจสอบระบบการจดหน่วยสำหรับข้อมูลพิกัดมิเตอร์ไม่ค่าคลาดเคลื่อนเกิน 10 เมตรต่อเนื่อง 4 เดือน <u>สูตรการคำนวณ</u> : มิเตอร์พิกัดจดหน่วย e-form $\text{อัตราร้อยละ} = \frac{\text{จำนวน มิเตอร์ในระบบ e-form}}{\text{ค่าคลาดเคลื่อนเกิน 10 เมตรต่อเนื่อง 4 เดือน}} \times 100$ <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> 1. รายงานผลฯ โดยเข้าตรวจสอบข้อมูลในเว็บไซต์ https://gisdatatracking.pea.co.th/onetouch/eform_kpi
6. แผนการปรับปรุงข้อมูลในระบบ GIS (ต่อ) (นโยบาย KEEN 14 ด้าน EB3 : Behind Meter, EI2 : Digital revolution และ EI3 : Smart Utilization)	6.6 วิเคราะห์โหลดแรงต่ำ หม้อแปลง กฟภ. ทุกเครื่อง ด้วยโปรแกรม LDCAD ให้สามารถประมวลผลได้ 100% (ไตรมาส1 รายงาน 80% ของเป้าหมาย) เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กวว. ผู้ดำเนินการ: กวว.,กฟฟ.ชั้น 1-3(สบป.), กฟส.(สภป), กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : กวว.	ประเมินผลจาก ผลข้อมูลวิเคราะห์โหลดแรงต่ำ หม้อแปลง กฟภ. ทุกเครื่อง ด้วยโปรแกรม LDCAD <u>สูตรการคำนวณ</u> คำนวณผลการวิเคราะห์ร้อยละข้อมูลหม้อแปลงที่ไม่มี Error code กับข้อมูลหม้อแปลง กฟภ. ทั้งหมด ที่พิจารณาจาก ต้องสามารถรับข้อมูลโดยไม่มี Error Code 01-04,07 <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กฟฟ. ส่งผลการรับมาจาก ผปร.เขต รวบรวมข้อมูลทุกไตรมาส)
6. แผนการปรับปรุงข้อมูลในระบบ GIS (ต่อ) (นโยบาย KEEN 14 ด้าน EB3 : Behind Meter, EI2 : Digital revolution และ EI3 : Smart Utilization)	6.7 ปรับปรุงข้อมูลระบบ GIS ระบบจำหน่ายแรงต่ำและหม้อแปลง ที่โหลดมากกว่า 100% ให้ถูกต้อง (จากโปรแกรม LDCAD) เป้าหมาย : 90% ผู้รายงาน : กวว. ผู้ดำเนินการ: กวว.,กฟฟ.ชั้น 1-3(สบป.), กฟส.(สภป), กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : กวว.	ประเมินผลจาก ผลข้อมูลระบบ GIS ระบบจำหน่ายแรงต่ำและหม้อแปลง ที่โหลดมากกว่า 100% ให้ถูกต้อง โดยเปรียบเทียบกับหม้อแปลง กฟภ. ทั้งหมดในระบบ GIS ที่โหลดหม้อแปลงมากกว่า 100% ที่เกิดจากการลงข้อมูล GIS ไม่ตรงกับข้อมูลจริงในระบบจำหน่ายแรงต่ำและหม้อแปลง <u>สูตรการคำนวณ</u> ร้อยละของข้อมูลหม้อแปลง ที่โหลดมากกว่า 100% เทียบกับหม้อแปลง กฟภ. บนระบบ GIS <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลและเปรียบเทียบทุกวันที่ 10-12 ของทุกเดือน) จากระบบ http://gisdashboard.pea.co.th/

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Internal Process (I3)

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
6. แผนการปรับปรุงข้อมูลในระบบ GIS (ต่อ) (นโยบาย KEEN 14 ด้าน EB3 : Behind Meter, EI2 : Digital revolution และ EI3 : Smart Utilization)	6.8 ปรับปรุงข้อมูลระบบ GIS แรงต่ำ หม้อแปลงที่โหลด 0% เป้าหมาย : 98% ผู้รายงาน : กวว. ผู้ดำเนินการ: กวว.,กฟฟ.ชั้น 1-3(ผบ.บ.), กฟส.(ผกบ), กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : กวว.	ประเมินผลจาก ผลข้อมูลระบบ GIS ระบบจำหน่ายแรงต่ำและหม้อแปลง ที่โหลดเท่ากับ 0% โดยเปรียบเทียบกับหม้อแปลง กฟผ. ทั้งหมดในระบบ GIS “โหลดหม้อแปลงเท่ากับ 0% ที่เกิดจากการลงข้อมูล GIS ไม่ตรงกับข้อมูลจริงใน ระบบจำหน่ายแรงต่ำและหม้อแปลง “หากหม้อแปลงลูกนั้นเป็น 0 จึงสามารถส่งข้อมูลมาเพื่อนำออกจากรายงานได้ที่ ผพร.เขต <u>สูตรการคำนวณ</u> ร้อยละของข้อมูลหม้อแปลง ที่โหลดมากกว่า 0% เทียบกับหม้อแปลง กฟผ. บนระบบ GIS <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลและเปรียบเทียบทุกวัน ที่ 10-12 ของทุกเดือน) จากระบบ http://gisdashboard.pea.co.th/
6. แผนการปรับปรุงข้อมูลในระบบ GIS (ต่อ) (นโยบาย KEEN 14 ด้าน EB3 : Behind Meter, EI2 : Digital revolution และ EI3 : Smart Utilization)	6.9 พัฒนา ขยายผล การใช้งานโปรแกรม Survey ICRC และปรับปรุงกระบวนการทำงาน (สำหรับงานติดตั้ง รีดอนสับเปลี่ยนมิเตอร์) (กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส., กฟย.)(เฉพาะผู้ที่ผ่านการอบรม) เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กวว. ผู้ดำเนินการ: กวว.,กฟฟ.ชั้น 1-3(ผบ.บ., ผบ.ค.), กฟส.(ผบ.บ.),กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : กวว.	ประเมินผลจาก ผลข้อมูลการใช้งานตามแต่ละการไฟฟ้า <u>สูตรการคำนวณ</u> ดึงข้อมูลมิเตอร์จากระบบ GIS ที่มีการติดตั้ง/ปรับปรุงข้อมูลจาก SurveyICRC <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลและเปรียบเทียบทุกวัน ที่ 10-12 ของทุกเดือน) จากระบบ http://datacleaning.pea.in.th

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Internal Process (I4)

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
7. แผนงานการปรับปรุงกระบวนการขอใช้ไฟ แผนปฏิบัติการ กฟผ. ปี 2564 (แผนงานเร่งด่วนตาม นโยบายของ ผวก.) (ต่อ)	7.1 ขยายผลและจัดอบรมการใช้งานระบบบริหารงานก่อสร้างระบบไฟฟ้าสำหรับผู้ใช้ไฟ (SmartCons) ให้กับ กฟฟ.1-3 และ กฟส. ทุกแห่ง ช่วงเวลา : ไตรมาส 1-2 เป้าหมาย : กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส.ทุกแห่ง (47 แห่ง) ผู้รายงาน : ผบธ.กบส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: ผบธ.กบส. (เจ้าภาพ) ร่วมกับ กบญ.ฉ.3, กรท., กคค ผู้สนับสนุนข้อมูล : รอคความชัดเจนจาก กฟผ.(ส่วนกลาง)	ประเมินผลจากการจัดอบรมให้กับ กฟฟ. ในสังกัดของ กฟผ.3 ให้ครบทั้ง 47 แห่ง
7. แผนงานการปรับปรุงกระบวนการขอใช้ไฟ แผนปฏิบัติการ กฟผ. ปี 2564 (แผนงานเร่งด่วนตาม นโยบายของ ผวก.) (ต่อ)	7.2 ประเมินความสำเร็จจากการใช้งานระบบบริหารงานก่อสร้างระบบไฟฟ้าสำหรับผู้ใช้ไฟ (SmartCons) กฟฟ.1-3 และ กฟส. ทุกแห่ง (เป้าหมายวัดจากคำร้องขอขยายเขตทั้งหมด) ช่วงเวลาไตรมาส 1-4 เป้าหมาย : กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส.ทุกแห่ง ผู้รายงาน : ผบธ.กบส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: ผบธ.กบส.ฉ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : กรท.ฉ.3 และ กคค.ฉ.3	ประเมินผลจาก 80% ของคำร้องขอขยายเขตทั้งหมด <u>สูตรการคำนวณ : รอคความชัดเจนจาก กฟผ.(ส่วนกลาง)</u> <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ : รอคความชัดเจนจาก กฟผ.(ส่วนกลาง)</u>
7. แผนงานการปรับปรุงกระบวนการขอใช้ไฟ แผนปฏิบัติการ กฟผ. ปี 2564 (แผนงานเร่งด่วนตาม นโยบายของ ผวก.) (ต่อ)	7.3 ประเมินความสำเร็จจากการใช้งานระบบบริการลูกค้าอัจฉริยะ (SCS) และระบบ จ่ายงานบริการลูกค้าอัจฉริยะบน Mobile Application (Work Order Managerment (WOM)) เป้าหมาย : 70% ผู้รายงาน : กรท.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟฟ.ชั้น 1-3 (ผบค), กฟส. (ผบค), กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผสบ.กรท.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : ทุกเดือน	เป็นการประเมินความสำเร็จการใช้งานระบบบริการลูกค้าอัจฉริยะ (SCS) ในการจ่ายงานให้กับระบบ จ่ายงานบริการลูกค้าอัจฉริยะบน Mobile Application (Work Order Managerment (WOM)) <u>สูตรการคำนวณ</u> $\% \text{ ความสำเร็จ} = \frac{\text{การจ่ายงานจากระบบ SCS ให้ระบบ WOM}}{\text{คำร้องทั้งหมดที่ผ่านระบบ SCS}}$ ระดับ 1 เทียบเท่ากับ ดำเนินการได้ร้อยละ 50 ระดับ 2 เทียบเท่ากับ ดำเนินการได้ร้อยละ 55 ระดับ 3 เทียบเท่ากับ ดำเนินการได้ร้อยละ 60 ระดับ 4 เทียบเท่ากับ ดำเนินการได้ร้อยละ 65 ระดับ 5 เทียบเท่ากับ ดำเนินการได้ร้อยละ 70 ***หมายเหตุ จากคำร้องทั้งหมดที่ผ่านระบบ SCS -การจ่ายงานจากระบบ SCS ให้ระบบ WOM <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> 1. รายงานผลฯ ที่ได้จากระบบบริการลูกค้าอัจฉริยะ (SCS) โดยเข้าตรวจสอบข้อมูลที่เว็บไซต์ scs.pea.co.th 2. การจ่ายงานให้ผู้รับผิดชอบในงานด้านสำรวจและงานด้านติดตั้งมิเตอร์ ดึงข้อมูลจากระบบ SCS 3. ตรวจสอบรายงาน ผลการดำเนินงานผ่านระบบ WOM ***หมายเหตุ ตรวจสอบข้อมูลทั้งหมดจากระบบ SCS

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Internal Process (I4)

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
9. แผนงานการปรับปรุงกระบวนการทำงานขององค์กร (Digital Operational Excellence) ด้วย การสนับสนุนของเทคโนโลยีดิจิทัล	9.1 แต่ละ กฟผ. ซึ่งเป็นหน่วยงานเจ้าของกระบวนการ (Process Owner) ทบทวนกระบวนการตาม Key Work Process และดำเนินการปรับปรุงประสิทธิภาพกระบวนการโดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปรับปรุง แล้วเสร็จภายในไตรมาส 2/2564 เป้าหมาย : 3 กระบวนการ (ฝ่ายละ 1 กระบวนการ) ผู้รายงาน : กอก.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: ฝวบ.ฉ.3,ฝปบ.ฉ.3,ฝบพ.ฉ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : -	ประเมินผลจากหน่วยงานเจ้าของกระบวนการ (Process Owner) ในระดับฝ่าย ประกอบด้วย ฝวบ.ฉ.3,ฝปบ.ฉ.3 และ ฝบพ.ฉ.3 ดำเนินการดังนี้ 1. ทบทวนกระบวนการที่สำคัญตาม Key Work Process /ข้อตกลงกระบวนการทำงานที่สำคัญ (Key SLA) เพื่อหา Gap หรือสิ่งที่ต้องการปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น เลือกมาดำเนินการฝ่ายละ 1 กระบวนการ 2. ดำเนินการปรับปรุงประสิทธิภาพกระบวนการโดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปรับปรุงให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 15 มิถุนายน 2564 วิธีการเก็บข้อมูล 1. ทุกฝ่ายดำเนินการตามข้อ 1 และ ข้อ 2 แล้วขอให้สรุปแจ้ง กอก.ฉ.3 ภายในวันที่ 15 มิ.ย.64 2. กอก.ฉ.3 สรุปรายงานผลการดำเนินงานของทั้ง 3 ฝ่าย ภายในวันที่ 25 มิ.ย.2564 หมายเหตุ การปรับปรุงกระบวนการทำงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของแผนงานการปรับปรุงกระบวนการทำงานขององค์กร (Digital Operational Excellence) และ การดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องตามค่าเกณฑ์วัด enablers หัวข้อที่ 2 การวางแผนเชิงกลยุทธ์ ข้อ 2.8 ความสำเร็จของการออกแบบ ทบทวนปรับปรุงระบบงาน(Work system)และกระบวนการทำงานที่สำคัญ(Key Work Process)ขององค์กร
	9.2 วิเคราะห์ประเมินผลการดำเนินงาน เปรียบเทียบผลก่อน-หลัง สรุปรายงานภายในไตรมาส 3/2564 เป้าหมาย : รายงานผลการดำเนินงานฝ่ายละ 1 เรื่อง ผู้รายงาน : กอก.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: ฝวบ.ฉ.3,ฝปบ.ฉ.3,ฝบพ.ฉ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : -	ประเมินผลจากหน่วยงานเจ้าของกระบวนการ (Process Owner) ในระดับฝ่าย ประกอบด้วย ฝวบ.ฉ.3,ฝปบ.ฉ.3 และ ฝบพ.ฉ.3 ดำเนินการดังนี้ 1. นำกระบวนการที่ดำเนินการตามข้อ 9.1 มาทำการเปรียบเทียบผลก่อนและหลังการดำเนินการ 2. สรุปแจ้ง กอก.ฉ.3 ภายในวันที่ 20 กันยายน 2564 3. กอก.ฉ.3 สรุปผลการดำเนินงานของ ฝวบ.ฉ.3 ฝปบ.ฉ.3 และ ฝบพ.ฉ.3 รายงาน ผชก.(ฉ.3) ภายในวันที่ 30 กันยายน 2564 หมายเหตุ การปรับปรุงกระบวนการทำงานนี้เป็นส่วนหนึ่งของแผนงานการปรับปรุงกระบวนการทำงานขององค์กร (Digital Operational Excellence) และ การดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องตามค่าเกณฑ์วัด enablers หัวข้อที่ 2 การวางแผนเชิงกลยุทธ์ ข้อ 2.8 ความสำเร็จของการออกแบบ ทบทวนปรับปรุงระบบงาน(Work system)และกระบวนการทำงานที่สำคัญ(Key Work Process)ขององค์กร

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Learning & Growth (L1)

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1. แผนงานการพัฒนาบุคลากร	1.6 จัดอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับการบริหารจัดการสำหรับผู้บริหาร จำนวน 2 รุ่น ๆ ละ 50 คน เป้าหมาย : 2 รุ่น ผู้รายงาน : กอก.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ : กอก.ฉ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : -	ประเมินผลจากความสำเร็จของการจัดอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการสำหรับผู้บริหารในสังกัด กฟผ.3 โดยมีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้ 1. กอก.ฉ.3 จัดทำหลักสูตรและบรรจุลงในแผนฝึกอบรม กฟผ.3 ประจำปี 2563 จำนวน 2 หลักสูตร โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นผู้บริหารในสังกัด กฟผ.3 จำนวน 50 คน/รุ่น 2. กอก.ฉ.3 ดำเนินการจัดอบรมตามที่กำหนดไว้ในแผนฯ ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาส 3/2563 3. กอก.ฉ.3 สรุปรายงานผลการดำเนินการ ภายในวันที่ 30 กันยายน 2563
2. แผนงานการพัฒนาบุคลากร (แผนเพิ่มเติม กอก.ฉ.3)	2.1 คัดเลือกพนักงานดีเด่นของหน่วยงาน เป้าหมาย : 99 แห่ง ผู้รายงาน : กอก.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ : ทุกฝ่าย, ทุกกอง, กฟฟ.ชั้น 1-3 , กฟส. , กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : -	1.ประเมินผลจากการดำเนินการคัดเลือกพนักงาน/ผู้ช่วยดีเด่นของหน่วยงาน ประกอบด้วยกลุ่มตำแหน่งจำนวน 9 กลุ่ม ดังนี้ 1. ชก.,รท.,อ.,รฝ. 2. ผจก.กฟฟ.ชั้น 2-3 , รจก.,ชจก.กฟฟ.ชั้น 1-3,ผจก.กฟส. 3. ผจก.กฟย. 4. ชผ.,พผ. 5. นักวิชาการระดับ 4-11 6. พนักงานวิชาชีพ(เทคนิค) รวม พชง.ฮอทไลน์ ระดับ 3-9 7. พนักงานวิชาชีพ(บริหาร) ระดับ 3-9 8. ผู้ช่วยช่าง 9. ผู้ช่วย อื่น ๆ 2. ให้แต่ละหน่วยงานดำเนินการคัดเลือกพนักงาน/ผู้ช่วยในสังกัดเพื่อเป็นตัวแทนเข้ารับการคัดเลือกในระดับถัดไป กำหนดตำแหน่งที่คัดเลือกของแต่ละหน่วยงาน ให้แล้วเสร็จภายในเดือน มิถุนายน 2564 ดังนี้ - หน่วยงานระดับ กฟย. คัดเลือกกลุ่มตำแหน่งที่ 6-7-8-9 สรุปผลการคัดเลือกไปยัง กฟส.,กฟฟ.ชั้น 1-3 ต้นสังกัด (แล้วแต่กรณี) - หน่วยงานระดับ กฟส. คัดเลือกกลุ่มตำแหน่งที่ 3-4-5-6-7-8-9 ของ พนักงานในสังกัด และ ตัวแทนที่ กฟย.ในสังกัดคัดเลือกมา สรุปผลการคัดเลือกไปยัง กฟฟ.ชั้น 1-3 ต้นสังกัด - หน่วยงานระดับ กฟฟ.ชั้น 1-3 คัดเลือกกลุ่มตำแหน่งที่ 2-3-4-5-6-7-8-9 ของพนักงานในสังกัด และตัวแทนที่ กฟส.,กฟย.ในสังกัดคัดเลือกมา สรุปผลการคัดเลือกรายงาน กฟผ.3 เพื่อรับการคัดเลือกในระดับเขต - หน่วยงานระดับ กอง คัดเลือกกลุ่มตำแหน่งที่ 4-5-6-7 ของพนักงานในสังกัดกอง สรุปผลการคัดเลือกไปยังฝ่ายต้นสังกัด (กอก.สรุปเสนอ ผบพ.เพื่อร่วมคัดเลือกรวมกับกองในสังกัด ผบพ.) - หน่วยงานระดับ ฝ่าย คัดเลือกกลุ่มตำแหน่งที่ 1-4-5-6-7 ของพนักงานในสังกัดฝ่าย และ ตัวแทนที่กองในสังกัดคัดเลือกมา สรุปผลการคัดเลือกรายงาน กฟผ.3 เพื่อรับการคัดเลือกในระดับเขต 3. คณะกรรมการคัดเลือกพนักงานดีเด่นระดับเขต คัดเลือกพนักงานดีเด่นระดับเขต ให้แล้วเสร็จภายในเดือน กรกฎาคม 2564 4. จัดเตรียมเอกสาร , คลิปวิดีโอประกอบการคัดเลือกพนักงานดีเด่นกลุ่มที่ 1-9 ตัวแทน กฟผ.3 ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 15 กันยายน 2564 5. สรุปรายงานผลการคัดเลือก พร้อมส่งเอกสารประกอบ พนักงานดีเด่นของ กฟผ.3 ส่ง สรท.(ก2) ภายในวันที่ 30 กันยายน 2564

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Learning & Growth (L2)

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
2. แผนงานความปลอดภัย สำหรับพนักงานและลูกจ้าง	2.1 ทุกหน่วยงาน ทบทวนการแต่งตั้งและขึ้นทะเบียน จป. ให้เป็นปัจจุบัน (เนื่องจากมีการโยกย้าย, เกษียณ ทำให้คำสั่งแต่งตั้งไม่ทันสมัย และข้อมูลที่แจ้งขึ้นทะเบียนไว้ไม่ถูกต้อง) ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาส 2-4/2564 เป้าหมาย : 87 แห่ง ผู้รายงาน : กวว. ผู้ดำเนินการ: กวว.,กฟฟ.ชั้น 1-3,กฟส,กฟย. (จป) ผู้สนับสนุนข้อมูล :	ทุกหน่วยงาน ต้องทบทวนการแต่งตั้งและขึ้นทะเบียน จป. กับสำนักงานสวัสดิการคุ้มครองแรงงาน (สสจ.) ในพื้นที่ให้เป็นปัจจุบัน
2. แผนงานความปลอดภัย สำหรับพนักงานและลูกจ้าง	2.2 ดำเนินการตามมาตรฐาน ระบบการจัดการความปลอดภัยของ กฟผ. (PEA - SMS) สำหรับ กฟข., กฟฟ.ชั้น. 1-3, กฟส., กฟย. และดำเนินการตรวจประเมิน เพื่อรักษามาตรฐานระบบ PEA- SMS โดยมีเป้าหมาย จำนวน หน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์ประเมิน เป้าหมาย : 87 แห่ง ผู้รายงาน : กวว. ผู้ดำเนินการ: กวว.,กฟฟ.ชั้น 1-3,กฟส,กฟย. (จป) ผู้สนับสนุนข้อมูล :	ทุกหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์ประเมินฯ ในปี 2562 ต้องดำเนินการตามมาตรฐาน ระบบการจัดการความปลอดภัยของ กฟผ. (PEA - SMS) โดยมีคณะกรรมการตรวจติดตามผลการดำเนินการแต่ละหน่วยงาน จาก กวว.
2. แผนงานความปลอดภัย สำหรับพนักงานและลูกจ้าง	2.3 จัดกิจกรรมสัปดาห์ความปลอดภัย ประจำปี (แต่ละ กฟข.) เป้าหมาย : 1 ครั้ง ผู้รายงาน : กวว. ผู้ดำเนินการ: กวว. ผู้สนับสนุนข้อมูล :	จัดกิจกรรมสัปดาห์ความปลอดภัย เป็นประจำทุกปี
2. แผนงานความปลอดภัย สำหรับพนักงานและลูกจ้าง	2.7 ศึกษาดูงาน ด้านความปลอดภัย หน่วยงานภายนอกเพื่อยกระดับความปลอดภัย ของ จป.บริหาร (1 รุ่น), จป. หัวหน้างาน (1 รุ่น) รวม 2 รุ่น เป้าหมาย : 2 รุ่น ผู้รายงาน : กวว. ผู้ดำเนินการ: กวว. ผู้สนับสนุนข้อมูล : กลุ่มเป้าหมาย: กฟฟ.ชั้น 1-3	ศึกษาดูงาน ด้านความปลอดภัย หน่วยงานภายนอกเพื่อยกระดับความปลอดภัย ของ จป. สถานที่ดูงาน: การไฟฟ้านครหลวง (กฟน.)
3. แผนงานความปลอดภัย สำหรับประชาชน	3. แผนงานความปลอดภัย สำหรับประชาชน 3.1 กฟฟ. ทุกแห่ง ตรวจสอบและดำเนินการแก้ไขระบบไฟฟ้าจุดที่อาจก่อให้เกิดอันตรายแก่ประชาชน - รายงานผลการตรวจสอบ และดำเนินการแก้ไขจุดบกพร่องให้แล้วเสร็จ (พร้อมภาพถ่ายแนบ) เป็นประจำทุกไตรมาส ภายใน 1 เดือน หลังสิ้นไตรมาส เป้าหมาย : ดำเนินการทุกจุด 100% ผู้รายงาน : ผตบ.กบข.อ.3 ผู้ดำเนินการ : กฟฟ.ชั้น 1-3(ผปบ) , กฟส. (ผกบ) ผู้สนับสนุนข้อมูล : -	ประเมินผลจากการสำรวจ โดยทีม Patrol 1.กฟฟ. ที่มีการสำรวจ ได้ระดับ 5 2.กฟฟ. ที่ไม่มีการสำรวจ ได้ระดับ 1 <u>สูตรการคำนวณ</u> $96\text{การดำเนินการ(แยกไตรมาส)} = \frac{\text{จำนวนที่ดำเนินการแก้ไข} \times 100}{\text{จำนวนจุดที่ตรวจพบ}}$ <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที5 ของเดือนถัดไป) ในระบบSAP 1.T-CODE IW39 2.ตรวจสอบสถานะงานความสำเร็จของงาน สถานะ CLSD ในระบบ APSA 1.Export ข้อมูลการเปิด-ปิดงานสำรวจออกแบบและดำเนินการปรับปรุงเสริมความมั่นคงระบบจำหน่ายใน App APSA แยกเป็นไตรมาส 2.การเปิดงานสำรวจออกแบบ และดำเนินการปรับปรุงเสริมความมั่นคงระบบจำหน่ายใน App APSA ข้อมูล สำรวจฯ ต้องตรงตามข้อมูลแก้ไขครบถ้วน 3.การเลือกประเภทงานใน App APSA ต้องเลือกเป็นประเภท “Big Patrolling” เท่านั้น

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Learning & Growth (L2)

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ										
2.แผนงานความปลอดภัย สำหรับประชาชน	3.2 สํารวจตรวจสอบสายกระจายที่หย่อนยาน และมีความสูง ต่ำกว่าระดับมาตรฐานที่มีความเสี่ยงสูง (เป็นอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน) เมื่อตรวจสอบพบ ให้ กฟฟ. ดำเนินการแจ้งผู้ประกอบการให้ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จภายใน 24 ชม. (สายกระจายข้ามถนน เขตเทศบาลเมือง) เป้าหมาย : 100 % (กำหนดจุดที่ต้องการสำรวจ: อยู่ระหว่างระบบ TAMS กำหนดจุด) ผู้รายงาน : ผธท.กบล.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟฟ.ชั้น 1-3 (ผปป), กฟส. (ผกป) ผู้สนับสนุนข้อมูล : - 1. ผปป.กฟฟ.ชั้น1-3, ผกป.กฟส. เปิดใบสั่งงานสำรวจตรวจสอบสายกระจายหย่อนยาน ในระบบ SAP ประเภทใบสั่งงาน ZW04 กิจกรรม Z75 คำอธิบายใบสั่งกำหนดรูปแบบข้อความดังนี้ รูปแบบ : ตรวจสอบสาย-64-⊗-Δ-□ ความหมาย : <table><tr><td>ตรวจสอบสาย</td><td>หมายถึง ตรวจสอบสายหย่อนยาน</td></tr><tr><td>64</td><td>หมายถึง ปี พ.ศ.2564</td></tr><tr><td>⊗</td><td>หมายถึง ตัวย่อ กฟฟ.(ภาษาอังกฤษ)</td></tr><tr><td>Δ</td><td>หมายถึง ความเสี่ยงสูง</td></tr><tr><td>□</td><td>หมายถึง จุดที่เท่าไร</td></tr></table> ตัวอย่าง : ตรวจสอบสาย-64-NRM-สูง-จุดที่1 หมายเหตุ: การจัดทำคำอธิบายใบสั่งให้ใช้ไฟล์สำเร็จที่ ผธท.กบล.ฉ.3 สร้างขึ้นให้เท่านั้น เพื่อป้องกันการกรอกข้อความผิดพลาด 2. ผปป.กฟฟ.ชั้น1-3, ผกป.กฟส. ดำเนินการสำรวจตรวจสอบสายกระจายหย่อนยาน โดยการบันทึกพิกัดและภาพการตรวจสอบสายหย่อนยานผ่าน Program Survey123 3. ผปป.กฟฟ.ชั้น1-3, ผกป.กฟส. ดำเนินการปิดใบสั่งงานในระบบ SAP 4. ผธท.กบล.ฉ.3 ดึงข้อมูลผลการปิดใบสั่งงานและคำนวณร้อยละผลดำเนินการรายงานผลผ่าน Google Dashboard ทุก 15 วัน หลังสิ้นไตรมาส	ตรวจสอบสาย	หมายถึง ตรวจสอบสายหย่อนยาน	64	หมายถึง ปี พ.ศ.2564	⊗	หมายถึง ตัวย่อ กฟฟ.(ภาษาอังกฤษ)	Δ	หมายถึง ความเสี่ยงสูง	□	หมายถึง จุดที่เท่าไร	ประเมินผลจากร้อยละผลดำเนินการปิดใบสั่งงานตรวจสอบสายกระจายที่หย่อนยาน และมีความสูง ต่ำกว่าระดับมาตรฐานที่มีความเสี่ยงสูง (เป็นอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน) <u>สูตรการคำนวณ</u> 1. ร้อยละผลดำเนินการ = $\frac{\text{รวมจำนวนใบสั่งงานตรวจสอบสายหย่อนยานความเสี่ยงสูงที่ถูกปิดงานแล้ว}}{\text{รวมจำนวนใบสั่งงานตรวจสอบสายหย่อนยานความเสี่ยงสูงทั้งหมด}} \times 100$ <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ (กำหนดดึงข้อมูลทุก 15 วันหลังสิ้นไตรมาส)</u> 1. ดึงข้อมูลรายงานผลผ่านระบบ SAP(T-Code: IW39) ที่ปิดใบสั่งงานในสถานะ TECO, CLSD แล้ว โดยดึงจากใบสั่งงานที่เขียนคำอธิบายตามที่ ผธท.กบล.ฉ.3 กำหนด 2 ผธท.กบล.ฉ.3 นำข้อมูลตามข้อ1 รายงานผ่าน Google Dashboard
ตรวจสอบสาย	หมายถึง ตรวจสอบสายหย่อนยาน											
64	หมายถึง ปี พ.ศ.2564											
⊗	หมายถึง ตัวย่อ กฟฟ.(ภาษาอังกฤษ)											
Δ	หมายถึง ความเสี่ยงสูง											
□	หมายถึง จุดที่เท่าไร											

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Learning & Growth (L2)

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ										
2.แผนงานความปลอดภัย สำหรับประชาชน	3.3 สํารวจตรวจสอบสายกระจายที่หย่อนยาน และมีความสูง ต่ำกว่าระดับมาตรฐานที่มีความเสี่ยงปานกลาง (ไม่เป็นไปตามมาตรฐาน กฟผ. แต่อยู่ในแนวทางสัญญาณไม่พลุกพล่าน พาดตามแนวเสาไฟฟ้าขอบทางจราจร เป็นต้น) เมื่อตรวจสอบพบ ให้ กฟฟ. ดำเนินการให้ กฟฟ. ดำเนินการแจ้งผู้ประกอบการให้ดำเนินการแก้ไข ภายใน 7 วัน (พื้นที่นอกเขตเทศบาลเมือง, ความสูงของสายไม่ได้มาตรฐาน) เป้าหมาย : 100 % (กำหนดจุดที่ต้องการสำรวจ: อยู่ระหว่างระบบ TAMS กำหนดจุด) ผู้รายงาน : ผอท.กบส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟฟ.ชั้น 1-3 (ผบป), กฟส. (ผกป) ผู้สนับสนุนข้อมูล : - 1. ผบป.กฟฟ.ชั้น1-3, ผกป.กฟส. เปิดใบสั่งงานสำรวจตรวจสอบสายกระจายหย่อนยาน ในระบบ SAP ประเภทใบสั่งงาน ZW04 กิจกรรม Z75 คำอธิบายใบสั่งกำหนดรูปแบบข้อความดังนี้ รูปแบบ : ตรวจสอบสาย-64-⊗-Δ-□ ความหมาย : <table><tr><td>ตรวจสอบสาย</td><td>หมายถึง ตรวจสอบสายหย่อนยาน</td></tr><tr><td>64</td><td>หมายถึง ปี พ.ศ.2564</td></tr><tr><td>⊗</td><td>หมายถึง ตัวย่อ กฟฟ.(ภาษาอังกฤษ)</td></tr><tr><td>Δ</td><td>หมายถึง ความเสี่ยงปานกลาง</td></tr><tr><td>□</td><td>หมายถึง จุดที่เท่าไร</td></tr></table> ตัวอย่าง : ตรวจสอบสาย-64-NRM-กลาง-จุดที่1 หมายเหตุ: การจัดทำคำอธิบายใบสั่งให้ใช้ให้สำเร็จที่ ผอท.กบส.ฉ.3 สร้างขึ้นให้เท่านั้น เพื่อป้องกันการกรอกข้อความผิดพลาด 2. ผบป.กฟฟ.ชั้น1-3, ผกป.กฟส. ดำเนินการสำรวจตรวจสอบสายกระจายหย่อนยาน โดยการบันทึกพิกัดและภาพการตรวจสอบสายหย่อนยานผ่าน Program Survey123 3. ผบป.กฟฟ.ชั้น1-3, ผกป.กฟส. ดำเนินการปิดใบสั่งงานในระบบ SAP 4. ผอท.กบส.ฉ.3 ดึงข้อมูลผลการปิดใบสั่งงานและคำนวณร้อยละผลดำเนินการ รายงานผลผ่าน Google Dashboard ทุก 15 วัน หลังสิ้นไตรมาส	ตรวจสอบสาย	หมายถึง ตรวจสอบสายหย่อนยาน	64	หมายถึง ปี พ.ศ.2564	⊗	หมายถึง ตัวย่อ กฟฟ.(ภาษาอังกฤษ)	Δ	หมายถึง ความเสี่ยงปานกลาง	□	หมายถึง จุดที่เท่าไร	ประเมินผลจากร้อยละผลดำเนินการการปิดใบสั่งงานตรวจสอบสายกระจายที่หย่อนยาน และมีความสูง ต่ำกว่าระดับมาตรฐานที่มีความเสี่ยงปานกลาง (เป็นอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน) สูตรการคำนวณ 1. ร้อยละผลดำเนินการ = $\frac{\text{รวมจำนวนใบสั่งงานตรวจสอบสายหย่อนยานความเสี่ยงปานกลางที่ถูกปิดจนแล้ว}}{\text{รวมจำนวนใบสั่งงานตรวจสอบสายหย่อนยานความเสี่ยงปานกลางทั้งหมด}}$ X 100 วิธีการดึงข้อมูลในระบบ (กำหนดดึงข้อมูลทุก 15 วันหลังสิ้นไตรมาส) 1. ดึงข้อมูลรายงานผลผ่านระบบ SAP(T-Code: IW39) ที่ปิดใบสั่งงานในสถานะ TECO, CLSD แล้ว โดยดึงจากใบสั่งงานที่เขียนคำอธิบายตามที่ ผอท.กบส.ฉ.3 กำหนด 2 ผอท.กบส.ฉ.3 นำข้อมูลตามข้อ1 รายงานผ่าน Google Dashboard
ตรวจสอบสาย	หมายถึง ตรวจสอบสายหย่อนยาน											
64	หมายถึง ปี พ.ศ.2564											
⊗	หมายถึง ตัวย่อ กฟฟ.(ภาษาอังกฤษ)											
Δ	หมายถึง ความเสี่ยงปานกลาง											
□	หมายถึง จุดที่เท่าไร											

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Learning & Growth (L3)

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1. โครงการพัฒนาระบบ HR (Smart Human Resource Management System : HRMS) (งานตามนโยบาย รผก. ก2 ด้าน Motivation Program (Smart Reward)) (แผนเพิ่มเติม กรท.ฉ.3)	1.1 พัฒนาและจัดทำระบบลงเวลาทำงาน เป้าหมาย เริ่มใช้งานในเดือน ม.ค. 2564 ครบทุกหน่วยงานภายในสายงาน ก2 ผู้รายงาน : กรท. ผู้ดำเนินการ: กรท. ผู้สนับสนุนข้อมูล : - กลุ่มเป้าหมาย : ทุกหน่วยงานใน กฟผ.3	เพื่อใช้เวลาการทำงานของพนักงานในสังกัด ก.2 ,ฉ.1-3 ยังไม่รองรับพนักงานกะ พิกัดรองรับ 500 เมตร
1. โครงการพัฒนาระบบ HR (Smart Human Resource Management System : HRMS) (งานตามนโยบาย รผก. ก2 ด้าน Motivation Program (Smart Reward)) (แผนเพิ่มเติม กรท.ฉ.3)	1.2 พัฒนาและจัดทำระบบประเมินผล 360 องศา เป้าหมาย เริ่มใช้งานในเดือน ม.ค. 2564 ครบทุกหน่วยงานภายในสายงาน ก2 ผู้รายงาน : กรท. ผู้ดำเนินการ: กรท. ผู้สนับสนุนข้อมูล : - กลุ่มเป้าหมาย : ทุกหน่วยงานใน กฟผ.3	- เป็นการสำรวจความคิดเห็นจากบุคลากรรอบข้างที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน ตั้งแต่ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชา และกลุ่มอื่นๆที่ไม่อยู่ในสายบังคับบัญชาโดยตรงแต่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทำงาน ในมุมมองด้านต่างๆ เช่น วิสัยทัศน์ ภาวะผู้นำ การวางแผนและการจัดการ การสื่อสาร การมีมนุษยสัมพันธ์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และ การใช้เทคโนโลยี หลักธรรมาภิบาล เป็นต้น
2. แผนงานการขับเคลื่อนองค์กรเป็น Digital Utility (แผนเพิ่มเติม กรท.ฉ.3)	2.1 จัดทำ Dashboard ข้อมูลสำคัญของ กฟผ.3 เป้าหมาย : 3 ฝ่าย และ กอก.ฉ.3 ผู้รายงาน : กรท. ผู้ดำเนินการ: กรท. ผู้สนับสนุนข้อมูล : 3 ฝ่าย และ กอก.ฉ.3	รายละเอียดข้อมูลสำคัญบน Dashboard กฟผ.3 1. ให้ 3 ฝ่าย และ กอก.ฉ.3 ส่งลิงค์ข้อมูล Dashboard มาที่ กรท.ฉ.3 2. กรท.ฉ.3 รวบรวมลิงค์ Dashboard ข้อมูลของ 3 ฝ่าย และ กอก.ฉ.3 มาอัพเดทที่ www.ne3.work
2. แผนงานการขับเคลื่อนองค์กรเป็น Digital Utility (แผนเพิ่มเติม กอก.ฉ.3)	2.2 จัดทำคลิป์วิดีโอแนะนำตัวเองและแนวทางดำเนินงาน โดยใช้ระบบ espace desktop เป้าหมาย : 152 คลิป ผู้รายงาน : กอก.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ : ทุกฝ่าย, ทุกกอง, กฟฟ.ชั้น 1-3 , กฟส. , กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : กรส.ฉ.3 และ กรท.ฉ.3	ประเมินผลจากการจัดทำคลิป์วิดีโอแนะนำตนเองและแนวทางการบริหารงาน ของ ผู้บริหารในสังกัด กฟผ.3 ,ผจก.กฟย. รวม 152 คน ตั้งแต่ระดับ รผ.,อก.,รท.,ชก.,ผจก.กฟฟ.ชั้น 1-3,ผจก.กฟส. โดยจัดทำคลิป์ด้วย espace desktop ความยาวคลิป์คนละ 1.30 นาที ตามกำหนดการ ดังนี้ 1. เดือน ม.ค. 2564 จัดประชุมชี้แจงวิธีการจัดทำคลิป์วิดีโอด้วย espace desktop 2. ผู้บริหารกลุ่มเป้าหมาย จัดทำคลิป์วิดีโอ บนระบบ espace desktop ในระหว่าง เดือน ม.ค. - มี.ค.2564 3. สรุปรายงานผลการดำเนินงานภายในไตรมาส 2/2564

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Learning & Growth (L5)

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
8. แผนงานจัดความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสายสื่อสารบนเสาไฟฟ้า	8.1 จัดระเบียบสายสื่อสาร ตามนโยบาย ผวก. เฟส 2 ให้แล้วเสร็จ ภายในไตรมาส 4/2564 พร้อมจัดระเบียบสายกระจาย (ทองแดง) ไม่เกิน 10 คู่สาย, Fiber ไม่เกิน 5 คู่สาย เป้าหมาย : 105 เส้นทาง ผู้รายงาน : ผอท.กบส.อ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : - มีขั้นตอนดำเนินการแต่ละขั้นตอนดังนี้ 1. กบส.อ.3(ผอท.) จัดประชุมชี้แจงการจัดทำแผนงานจัดระเบียบสายกระจายระหว่าง กฟฟ.ชั้น1-3 และ กฟส.ในพื้นที่จังหวัด 2. ผบ.กฟจ.นม.,ชย.,บร.,สร. จัดประชุมจัดทำแผนงานจัดระเบียบสายสื่อสารระหว่าง กฟฟ.ชั้น1-3 และ กฟส.ในพื้นที่จังหวัด ร่วมกับผู้ประกอบการธุรกิจโทรคมนาคมในพื้นที่จังหวัดนม.,ชย.,บร.,สร. 3. ผบ.กฟจ.นม.,ชย.,บร.,สร. นำส่งหนังสือแผนงานจัดระเบียบสายสื่อสาร ให้ กบส.อ.3(ผอท.) และผู้ประกอบการธุรกิจโทรคมนาคมในพื้นที่จังหวัดนม.,ชย.,บร.,สร. ทราบ 4. ผู้ประกอบการฯ และ/หรือร้อยละสายไม่ใช้งานออก 5. กฟท./ผู้รับเหมาสำรวจสายสื่อสารทั้งสายใช้งานไม่ใช้งาน และจัดทำหนังสือส่งข้อมูลให้ผู้ประกอบการฯ ทราบ 6. ผู้ประกอบการฯ ยืนยันความถูกต้องของข้อมูล ตามข้อ4 หรือ แก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง 7. ผบ.กฟฟ.ชั้น1-3, ผกป.กฟส. เปิดงานในระบบ SAP ตามข้อมูลข้อ5 8. ผบ.กฟฟ.ชั้น1-3, ผกป.กฟส. ดำเนินการจ้างเหมาตามระเบียบธุรกิจเสริมปี2561 9. ผู้รับเหมาเข้าดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสาร, ตรวจสอบสายสื่อสารบนเสาไฟฟ้า 10. ผบ.กฟฟ.ชั้น1-3, ผกป.กฟส. ตรวจสอบงานจ้างร่วมกับผู้รับเหมาและผู้ประกอบการฯ โดยมีการเซ็นตรวจรับร่วมกันเพื่อเป็นหลักฐาน 11. กฟท./ผู้รับเหมาอัปเดตข้อมูลในระบบ TAMS 12. ผบ.กฟฟ.ชั้น1-3, ผกป.กฟส. จ่ายเงินค่าจ้างเหมา 13. ผบ.กฟฟ.ชั้น1-3, ผกป.กฟส. ปริมาณการค่าใช้จ่ายและสร้างใบเสนอราคาส่งให้ผู้ประกอบการฯ พร้อมจัดทำหนังสือแจ้งผู้ประกอบการฯ 14. ผู้ประกอบการฯตอบรับใบเสนอราคา ตามวันที่ OPK กำหนด 15. ผบ.กฟฟ.ชั้น1-3, ผกป.กฟส. สร้างใบแจ้งหนี้ให้ผู้ประกอบการฯ 16. ผู้ประกอบการฯชำระค่าใช้จ่าย 17. ผบ.กฟฟ.ชั้น1-3, ผกป.กฟส. ปิดงาน * หมายเหตุ - กระบวนการข้างต้น ผขก.(อ3) ดำไว้ไปปรับปรุงกระบวนการ OPK ให้สอดคล้องกับการดำเนินการที่เกิดขึ้นจริง - เป้าหมาย 75 เส้นทาง ผอท.(ก2) ให้คิดคำนวณจาก กฟฟ.จตุรรมงาน แห่งละ 5 เส้นทาง กฟผ.3 มี กฟฟ.จตุรรมงาน 15 แห่ง (75 เส้นทาง = 15 แห่ง x5 เส้นทาง) - จัดระเบียบสายฯ พร้อม จัดระเบียบสายกระจาย (ทองแดง) ไม่เกิน 10 คู่สาย, Fiber ไม่เกิน 5 คู่สาย	ประเมินผลจากร้อยละผลดำเนินการผลการจากการดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารแล้วเสร็จแต่ละขั้นตอน สูตรการคำนวณ ขั้นตอนที่ 1. ร้อยละผลดำเนินการ ร้อยละ 0.0 (กำหนดแล้วเสร็จ ก.พ.2564) ขั้นตอนที่ 2. ร้อยละผลดำเนินการ ร้อยละ 2.5 (กำหนดแล้วเสร็จ มี.ค.2564) ขั้นตอนที่ 3. ร้อยละผลดำเนินการ ร้อยละ 2.5 (กำหนดแล้วเสร็จ มี.ค.2564) ขั้นตอนที่ 4. ร้อยละผลดำเนินการ ร้อยละ 20 (กำหนดแล้วเสร็จ เม.ย.2564) ขั้นตอนที่ 5., 6. ร้อยละผลดำเนินการ ร้อยละ 10 (กำหนดแล้วเสร็จ เม.ย.2564) ขั้นตอนที่ 7. ร้อยละผลดำเนินการ ร้อยละ 5 (กำหนดแล้วเสร็จ พ.ค.2564) ขั้นตอนที่ 8. ร้อยละผลดำเนินการ ร้อยละ 5 (กำหนดแล้วเสร็จ พ.ค.2564) ขั้นตอนที่ 9. ร้อยละผลดำเนินการ ร้อยละ 10 (กำหนดแล้วเสร็จ มิ.ย.2564) ขั้นตอนที่ 10. ร้อยละผลดำเนินการ ร้อยละ 10 (กำหนดแล้วเสร็จ มิ.ย.2564) ขั้นตอนที่ 11. ร้อยละผลดำเนินการ ร้อยละ 10 (กำหนดแล้วเสร็จ มิ.ย.2564) ขั้นตอนที่ 12. ร้อยละผลดำเนินการ ร้อยละ 5 (กำหนดแล้วเสร็จ ก.ค.2564) ขั้นตอนที่ 13. ร้อยละผลดำเนินการ ร้อยละ 5 (กำหนดแล้วเสร็จ ก.ค.2564) ขั้นตอนที่ 14. ร้อยละผลดำเนินการ ร้อยละ 5 (กำหนดแล้วเสร็จ ก.ค.2564) ขั้นตอนที่ 15. ร้อยละผลดำเนินการ ร้อยละ 5 (กำหนดแล้วเสร็จ ก.ค.2564) ขั้นตอนที่ 16., 17. ร้อยละผลดำเนินการ ร้อยละ 5 (กำหนดแล้วเสร็จ ก.ย.2564) - วิธีคิดคำนวณ $\text{ร้อยละผลดำเนินการแต่ละขั้นตอน} = \frac{\text{รวมจำนวนเส้นทางที่ดำเนินการแล้วเสร็จ} \times \text{ร้อยละของขั้นตอน}}{\text{รวมจำนวนเส้นทางเป้าหมายทั้งหมด}}$ - ตัวอย่างคำนวณ ร้อยละผลดำเนินการแต่ละขั้นตอนที่1 $\text{ร้อยละผลดำเนินการแต่ละขั้นตอนที่1} = \frac{\text{รวมจำนวนเส้นทางที่ดำเนินการแล้วเสร็จ} \times 2.5}{\text{รวมจำนวนเส้นทางเป้าหมายทั้งหมด}}$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) 1. ดึงข้อมูลรายงานการเปลี่ยนแปลงสถานะงานแต่ละขั้นตอนจาก Google Dashboard ของ กบส.อ.3(ผอท.) - โดยให้ ผบ.กฟฟ.ชั้น1-3, ผกป.กฟส. เป็นผู้อัปเดตข้อมูล 2 สถานะการปิดงานในระบบ TAMS กบส.อ.3(ผอท.) จะติดตาม/ตรวจสอบข้อมูลการบันทึกข้อมูลในระบบ TAMS ของ ผบ.กฟฟ.ชั้น1-3, ผกป.กฟส. ต่อไป

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Learning & Growth (L5)

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
9. แผนงานมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการ สะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE4 : Good Governance) (แผนเพิ่มเติม กบส.๑.3)	9.1 ขยายผลการดำเนินงานได้รับการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) ให้กับการไฟฟ้าที่มีความพร้อม 9.1.1 การไฟฟ้าที่ยังไม่ผ่านการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) เป้าหมาย : กฟส. โนนสูง และ กฟส.หนองกี่ ผู้รายงาน : ผลส.กบส.๑.3 ผู้ดำเนินการ : กฟส. โนนสูง และ กฟส.หนองกี่ (ทุกแผนก) ผู้สนับสนุนข้อมูล : คณะทำงานขับเคลื่อนฯ GECC ของ กฟผ.3 9.1.2 ต่ออายุ กฟฟ. ชั้น 2-3, กฟส. ที่ผ่านการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) ในปี 2560 เป้าหมาย : กฟฟ. ชั้น 2-3 (ทุกแผนก) จำนวน 7 แห่ง ประกอบด้วย 1. กฟอ.ปากช่อง 2. กฟอ.สีคิ้ว 3. กฟอ.บัวใหญ่ 4. กฟอ.ภูเขียว 5. กฟจ.นครราชสีมา 3 (สุรนารี) 6. กฟอ.ปักธงชัย 7. กฟส.รัตนบุรี ผู้รายงาน : ผลส.กบส.๑.3 ผู้ดำเนินการ : กฟฟ. ชั้น 2-3 จำนวน 6 แห่ง ผู้สนับสนุนข้อมูล : คณะทำงานขับเคลื่อนฯ GECC ของ กฟผ.3	คำจำกัดความ : เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายในการประชุมคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2558 ให้ทุกกระทรวง กรม และจังหวัด รวมทั้ง รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง จัดให้มี “ศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC)” เพื่อเป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่ให้คำแนะนำ และอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ให้เกิดการให้บริการที่มีประสิทธิภาพและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ประชาชนที่เดินทางมาติดต่อราชการกับหน่วยงานของรัฐ อีกทั้งพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 ได้กำหนดเกี่ยวกับการจัดให้มีศูนย์บริการร่วมเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ซึ่งการรับรองมาตรฐานครั้งหนึ่งจะมีอายุการรับรอง 3 ปี โดยในปี 2564 กฟผ.3 มีกฟฟ. ที่ต้องสมัครเพื่อขอรับรองฯ จำนวน 8 แห่ง โดยพิจารณาคัดเลือกการไฟฟ้าที่ต้องดำเนินการจาก กฟฟ. ที่ใบสมัครไม่ผ่านในปี 2563 จำนวน 2 แห่ง และ กฟฟ. ชั้น 2-3 ที่ต้องต่ออายุ จำนวน 6 แห่ง โดยมีแผนการดำเนินงานปี 2564 ดังนี้ 1. กฟข. แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนฯ และ คณะทำงานตรวจประเมินภายใน 15 มกราคม 2564 2. คณะทำงานขับเคลื่อนฯ ขออนุมัติจัดประชุมเพื่อชี้แจงเกณฑ์ GECC ปี 2564 ภายใน 20 มกราคม 2564
9. แผนงานมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการ สะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE4 : Good Governance) (แผนเพิ่มเติม กบส.๑.3)	9.2 ตรวจสอบมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center :GECC) สำหรับ กฟฟ. ที่ได้รับรองในปี 2561-2563 เป้าหมาย 30 กฟฟ. ผู้รายงาน : ผลส.กบส.๑.3 ผู้ดำเนินการ: กฟฟ.ที่ผ่านการรับรอง ปี 2560-2563 (ทุกแผนก) ผู้สนับสนุนข้อมูล : คณะทำงานขับเคลื่อนฯ GECC ของ กฟผ.3 และ คณะทำงานฯ ของ กฟฟ. ที่ผ่านการรับรอง	รักษามาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center :GECC) สำหรับ กฟฟ. ที่ผ่านการรับรองแล้ว โดยประกอบไปด้วย กฟฟ.ชั้น 1-3 จำนวน 8 แห่ง ได้แก่ 1. กฟจ.นครราชสีมา 2. กฟจ.ชัยภูมิ 3. กฟจ.บุรีรัมย์ 4. กฟจ.สุรินทร์ 5. กฟอ.นางรอง 6. กฟอ.พืชมาย 7. กฟอ.ปราสาท 8. กฟจ.นครราชสีมา 2 (หัวทะเล) กฟส. จำนวน 20 แห่ง ได้แก่ 1. กฟส. โนนไทย 2. กฟส.บำเพ็ญณรงค์ 3. กฟส.พุทไธสง 4. กฟส.รัตนบุรี 5. กฟส.ประโคนชัย 6. กฟส.สูงเนิน 7. กฟส.ด่านขุนทด 8. กฟส.ชุมพวง 9. กฟส.เกษตรสมบูรณ์ 10. กฟส.สังขะ 11. กฟส.แม่วงก์ 12. กฟส.ลำปลายมาศ 13. กฟส.ศีขรภูมิ 14. กฟส.ประทาย 15. กฟส.ครบุรี 16. กฟส.ท่าตูม 17. กฟส.จัตุรัส 18. กฟส.สตึก 19. กฟส.บ้านกรวด 20. กฟส.คง กฟย. จำนวน 2 แห่ง ได้แก่ 1. กฟย.ปะคำ 2. กฟย.เมืองยาง
9. แผนงานมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการ สะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE4 : Good Governance) (แผนเพิ่มเติม กบส.๑.3)	9.3 ศึกษาดูงาน กฟฟ.ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (Government EasyContact Center : GECC) ระดับเป็นเลิศ (ตราสัญลักษณ์สีทอง) เป้าหมาย 1 ครั้ง ผู้รายงาน : ผลส.กบส.๑.3 ผู้ดำเนินการ: ผลส.กบส.๑.3. กลุ่มเป้าหมาย : ผู้แทน กฟฟ. ที่ผ่านการรับรอง GECC /กฟฟ. ขอใหม่/กฟฟ. ต่ออายุ	ศึกษาดูงาน กฟฟ.ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (Government EasyContact Center : GECC) ระดับเป็นเลิศ (ตราสัญลักษณ์สีทอง) โดยดำเนินการภายในไตรมาส 1 ปี 2564

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Learning & Growth (L5)

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
10. แผนงานขยายผลโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) (ข้อสั่งการ ผชก.๑3) (แผนเพิ่มเติม กอก.๑.3)	10.1 ดำเนินโครงการ Smart and Clean Office ของ กฟผ.3 เป้าหมาย : 87 แห่ง ผู้รายงาน : กอก.๑.3 ผู้ดำเนินการ : ทุกฝ่าย,ทุกกอง,กฟฟ.ชั้น 1-3,กฟส.,กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : คณะทำงาน Green Office กฟผ.3	ประเมินผลจากการดำเนินโครงการ Smart and Clean Office ของหน่วยงานงานสังกัด กฟผ.3 แบ่งเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้ กลุ่มที่ 1 ได้แก่ กลุ่มที่เข้ารับการประเมิน green office โดยกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ในปี 2564 จำนวน 5 หน่วยงาน ประกอบด้วย 1. สำนักงานเขต (ขอใหม่) 2. กฟส.ท่าชุม (ขอใหม่) 3. กฟส.ประหาร (ขอใหม่) 4. กฟจ.สุรินทร์ (ต่ออายุ) 5. กฟอ.นางรอง (ต่ออายุ) กลุ่มที่ 2 ได้แก่ หน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการ green office และผ่านมาตรฐานจากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อมมาแล้ว จำนวน 12 หน่วยงาน ประกอบด้วย กฟจ.นม.,กฟจ.ชย.,กฟจ.บร.,กฟอ.บุญ.,กฟอ.สคว.,กฟอ.ปชง.,กฟอ.ภช.,กฟอ.ปส.,กฟอ.ปธ.,กฟจ.นม.2(ทล.) และ กฟจ.นม.3(สรน.) กลุ่มที่ 3 ได้แก่ หน่วยงานในสังกัด กฟผ.3 ในระดับ กฟฟ.ชั้น 1-3 , กฟส. และ กฟย. ที่อยู่นอกเหนือจากกลุ่มที่ 1 และ กลุ่มที่ 2 จำนวน 70 หน่วยงาน แนวทางการดำเนินการ 1. แต่งตั้งคณะทำงาน Smart and Clean Office ของ กฟผ.3 เพื่อกำหนดมาตรฐานและแนวทางให้ทุกหน่วยงานถือปฏิบัติ โดยมีความสอดคล้องกับเกณฑ์ green office ของกรมส่งเสริมฯ 2. ให้ทุกหน่วยงานดำเนินการพัฒนา ปรับปรุงสำนักงานให้สอดคล้องตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด โดยมีเกณฑ์การประเมิน ดังนี้ 1. หน่วยงานในกลุ่มที่ 1 ให้ใช้ผลการตรวจประเมินจากกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม 2. หน่วยงานในกลุ่มที่ 2 ให้ดำเนินการตรวจประเมินโดยทีม auditor ของ กฟผ.3 3. หน่วยงานในกลุ่มที่ 3 ดำเนินการตรวจประเมินโดยทีม Smart and Clean Office และ ผู้ตรวจประเมินของ กฟฟ.ในสังกัด ตามแนวทางที่กำหนด 3. สรุปผลการดำเนินงานสรุปรายงานภายในไตรมาส 3/2564

งานสำคัญที่ต้องติดตามผล ของ กฟฉ.๓ ประจำปี ๒๕๖๔

เอกสารแนบ จำนวน ๑๙ แผ่น

งานสำคัญที่ต้องติดตามผล ประจำปี 2564

[แบบฟอร์ม กผส.ผป.02](#)

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

สนับสนุนด้าน Goal

แผนงาน/โครงการ/งาน	แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย)	ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ					
			ผู้รายงาน	ผู้ดำเนินการ			ผู้สนับสนุนข้อมูล	กลุ่มเป้าหมาย
				ฝ่าย	กฟฟ.	แผนก		
1.แผนเพิ่มรายได้ค่ากระแสไฟฟ้า (ธุรกิจหลัก)	1.1 จัดทำสัญญาซื้อขายของผู้ใช้ไฟประเภทเอกชนรายใหญ่ ก่อนปี 2564	ไตรมาส 1-4	กชข.	ผบพ.	กชข.		-	-
	เป้าหมาย : มีสัญญาซื้อขายครบถ้วนทุกราย ภายในไตรมาสที่ 4				กฟฟ.ชั้น 1-3	ผบป.		
	ในระบบ SAP T-Code : ZCSR031				กฟส.	ผบง.		
	เป้าหมาย 100%							
	1.2 เร่งรัดการจัดเก็บค่าเสียหายกรณีละเมิดการใช้ไฟฟ้า (ผู้ใช้ไฟทุกประเภท)	ไตรมาส 1-4	กชข.	ผบพ.	กชข.		-	-
	1.2.1 เรียกเก็บค่าเบี้ยปรับกรณีละเมิดการใช้ไฟฟ้า หลังจากรับการแจ้งหนี้				กฟฟ.ชั้น 1-3	ผบป.		
	ให้ครบถ้วน เป้าหมาย 80 %				กฟส.	ผบง.		
	เป้าหมาย 80%							
	หมายเหตุ เมื่อตรวจพบละเมิดต้องตั้งหนี้ค่าเบี้ยปรับ และเรียกเก็บเงินทันที							
	1.2.2 ปรับปรุงและตั้งหนี้ ค่ากระแสไฟฟ้ากรณีละเมิดให้ครบถ้วนทุกราย	ไตรมาส 1-4	กชข.	ผบพ.	กชข.	ผบพ.	-	-
	เป้าหมาย ตั้งหนี้ 100% จากที่พบละเมิด (ให้รายงานเป็นจำนวนราย)				กฟฟ.ชั้น 1-3	ผบป.		
	เป้าหมาย 100%				กฟส.	ผบง.		
	หมายเหตุ เมื่อตรวจพบละเมิด ส่วนเกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการปรับปรุง พร้อมตั้งหนี้เรียกเก็บค่าไฟฟ้าปรับปรุง							

งานสำคัญที่ต้องติดตามผล ประจำปี 2564

[แบบฟอร์ม กผส.ผป.02](#)

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

สนับสนุนด้าน Goal

แผนงาน/โครงการ/งาน	แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย)	ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ					
			ผู้รายงาน	ผู้ดำเนินการ			ผู้สนับสนุนข้อมูล	กลุ่มเป้าหมาย
				ฝ่าย	กฟฟ.	แผนก		
2. แผนงานเพิ่มรายได้ธุรกิจเสริม	2.1 ตรวจสอบ และ แก้ไข ปริมาณค่าร้อง Y3 ที่เกิดขึ้นประจำเดือน ให้รหัสบริการ	ไตรมาส 1-4	กบญ.	ผบพ.	กบญ.		-	-
และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ทั้งหมด 26 บัญชี	(Service Mat.) ให้ถูกต้อง ครบถ้วน 95 %				กบล.	ผบธ.		
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	เป้าหมาย 95% รายงานภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป				กบษ.			
	หมายเหตุ : เป้าหมาย ระหว่างเดือน 90%				กฟฟ.ชั้น 1-3	ผวด.		
						ผบด.		
						ผบป.		
					กฟส.	ผบด.		
						ผบง.		
3. แผนงานเร่งรัดการปิดใบสั่งงานงานบริการ	3.1 เร่งรัดการบันทึกต้นทุนงานและปิดใบสั่งงานติดตั้งมิเตอร์ใหม่ ประเภทใบสั่งงาน ZW01	ไตรมาส 1-4	กบญ.	ผบพ.	กบญ.		กบล.	-
	(กิจกรรม Z01) ที่มีการรับชำระเงินจากผู้ไฟฟ้าให้ครบถ้วน ให้ทันภายในรอบการรับชำระเงิน				กฟฟ.ชั้น 1-3	ผมด.		
	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90				กฟส.	ผบด.		
	เป้าหมาย 90% รายงานภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป							
	3.2 เร่งรัดการบันทึกต้นทุนงานเข้าใบสั่งงานบริการหลังการขาย (ZW03) ที่มีการรับชำระเงิน	ไตรมาส 1-4	กบญ.	ผบพ.	กบญ.		กบล.	-
	จากผู้ไฟฟ้าให้ครบถ้วนและปิดใบสั่งงานให้ทันภายในรอบการรับชำระเงินจากผู้ขอบริการ				กฟฟ.ชั้น 1-3	ผมด.		
	งานบริการ (WMS) (เฉพาะที่ได้รับชำระเงิน) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90					ผบป.		
	เป้าหมาย 90% รายงานภายในวันที่ 10 ของเดือนถัดไป				กฟส.	ผบด.		
						ผกป.		

งานสำคัญที่ต้องติดตามผล ประจำปี 2564

แบบฟอร์ม กผส.ผป.02

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

สนับสนุนด้าน Goal

[illegible]

งานสำคัญที่ต้องติดตามผล ประจำปี 2564

[แบบฟอร์ม กผส.ผป.02](#)

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

สนับสนุนด้าน Customer (CR1, CR2, CR3)

แผนงาน/โครงการ/งาน	แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย)	ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ					
			ผู้รายงาน	ผู้ดำเนินการ			ผู้สนับสนุนข้อมูล	กลุ่มเป้าหมาย
				ฝ่าย	กฟฟ.	แผนก		
2.แผนงานพัฒนากระบวนการให้บริการธุรกิจ	2.1 การให้บริการทางธุรกิจเพื่ออำนวยความสะดวกให้บริการขอใช้ไฟฟ้า	ไตรมาส 1-4	กบล.	ฟวบ.	กบล.	ผบธ.	-	-
ตามแนวทาง Doing Business : World Bank	ตามแนวทาง (Doing Business : World Bank) ให้กับลูกค้าประเภทธุรกิจ				กฟฟ.ชั้น 1-3	ผบค.		
(แผนปฏิบัติการ กฟผ. ปี 2564)	อุตสาหกรรม สามารถดำเนินการได้ด้วยความสะดวก รวดเร็ว และคล่องตัวยิ่งขึ้น					ผมด.		
	ดำเนินการภายใน 20 วันปฏิทิน					ผกส.		
	(ติดตั้งมิเตอร์ 3 เฟส 30(100) หรือติดตั้งหม้อแปลงไม่เกิน 250 kVA)					ผคพ.		
	เป้าหมาย 100%				กฟส.	ผบด.		
						ผกป.		
3. แผนงานสนับสนุนการไฟฟ้าดีเด่น	3.1 ประเมินความสำเร็จจากการใช้งานระบบบริการลูกค้าอัจฉริยะ (SCS) ในการรับคำร้องขอใช้ไฟ	ไตรมาส 1-4	กบล.	ฟวบ.	กบล.	ผบธ.	-	-
(งานฯเพิ่มเติม กบล.ฉ.3)	ทั้งหมดที่ขอติดตั้งมิเตอร์ขนาดไม่เกิน 30 แอมป์ 1 เฟส				กฟฟ.ชั้น 1-3	ผบค.		
	เป้าหมาย 80%				กฟส.	ผบด.		
4. แผนงานปรับปรุงความพึงพอใจของลูกค้า	4.1 ดำเนินการปิดข้อร้องเรียนทั่วไปได้ภายใน 15 วัน	ไตรมาส 1-4	กบล.	ฟวบ.	กบล.	ผลส.	-	-
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	เป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85	ทุกเดือน			กฟฟ.ชั้น 1-3	ผวด.		
(งานฯเพิ่มเติม กบล.ฉ.3)						ผบค.		
					กฟส.	ผบด.		
					กฟย.			

งานสำคัญที่ต้องติดตามผล ประจำปี 2564

[แบบฟอร์ม กผส.ผป.02](#)

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

สนับสนุนด้าน Customer (CR1, CR2, CR3)

แผนงาน/โครงการ/งาน	แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย)	ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ					
			ผู้รายงาน	ผู้ดำเนินการ			ผู้สนับสนุนข้อมูล	กลุ่มเป้าหมาย
				ฝ่าย	กฟฟ.	แผนก		
4. แผนงานปรับปรุงความพึงพอใจของลูกค้า (ต่อ)	4.2 ดำเนินการปิดข้อร้องเรียนทั่วไปได้ภายใน 30 วัน	ไตรมาส 1-4	กบล.	ฝวบ.	กบล.	ผลส.		
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	เป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 100	ทุกเดือน			กฟฟ.ชั้น 1-3	ผวด.		
(งานฯเพิ่มเติม กบล.ฉ.3)						ผบค.		
					กฟส.	ผบค.		
					กฟย.			
4. แผนงานปรับปรุงความพึงพอใจของลูกค้า (ต่อ)	4.3 ดำเนินการปิดข้อร้องเรียนประเภทต่าง ๆ ดังนี้							
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	4.3.1 ข้อร้องเรียนด้านคุณภาพไฟฟ้า ปิดข้อร้องเรียนภายใน 25 วัน	ไตรมาส 1-4	กบล.	ฝวบ.	กบล.	ผลส.		
(งานฯเพิ่มเติม กบล.ฉ.3)	เป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85	ทุกเดือน			กฟฟ.ชั้น 1-3	ผวด.		
						ผบค.		
					กฟส.	ผบค.		
					กฟย.			
4. แผนงานปรับปรุงความพึงพอใจของลูกค้า (ต่อ)	4.3.2 ข้อร้องเรียนด้านการให้บริการ ปิดข้อร้องเรียนภายใน 25 วัน	ไตรมาส 1-4	กบล.	ฝวบ.	กบล.	ผลส.		
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	เป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85	ทุกเดือน			กฟฟ.ชั้น 1-3	ผวด.		
(งานฯเพิ่มเติม กบล.ฉ.3)						ผบค.		
					กฟส.	ผบค.		
					กฟย.			
4. แผนงานปรับปรุงความพึงพอใจของลูกค้า (ต่อ)	4.3.3 ข้อร้องเรียนด้านการจดหน่วย/แจ้งค่าไฟฟ้า ปิดข้อร้องเรียนภายใน 15 วัน	ไตรมาส 1-4	กบล.	ฝวบ.	กบล.	ผลส.		
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	เป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85	ทุกเดือน			กฟฟ.ชั้น 1-3	ผวด.		
(งานฯเพิ่มเติม กบล.ฉ.3)						ผบค.		
					กฟส.	ผบค.		
					กฟย.			

งานสำคัญที่ต้องติดตามผล ประจำปี 2564

[แบบฟอร์ม กผส.ผป.02](#)

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

สนับสนุนด้าน Customer (CR1, CR2, CR3)

แผนงาน/โครงการ/งาน	แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย)	ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ					
			ผู้รายงาน	ผู้ดำเนินการ			ผู้สนับสนุนข้อมูล	กลุ่มเป้าหมาย
				ฝ่าย	กฟฟ.	แผนก		
4. แผนงานปรับปรุงความพึงพอใจของลูกค้า (ต่อ)	4.3.4 ข้อร้องเรียนด้านการถูกตัดจ่ายไฟฟ้า ปิดข้อร้องเรียนภายใน 20 วัน	ไตรมาส 1-4	กบล.	ผวบ.	กบล.	ผลส.		
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	เป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85	ทุกเดือน			กฟฟ.ชั้น 1-3	ผวด.		
(งานฯเพิ่มเติม กบล.ฉ.3)						ผบค.		
					กฟส.	ผบด.		
					กฟย.			
4. แผนงานปรับปรุงความพึงพอใจของลูกค้า (ต่อ)	4.3.5 ข้อร้องเรียนด้านพฤติกรรมพนักงาน ปิดข้อร้องเรียนภายใน 20 วัน	ไตรมาส 1-4	กบล.	ผวบ.	กบล.	ผลส.		
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	เป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85	ทุกเดือน			กฟฟ.ชั้น 1-3	ผวด.		
(งานฯเพิ่มเติม กบล.ฉ.3)						ผบค.		
					กฟส.	ผบด.		
					กฟย.			
4. แผนงานปรับปรุงความพึงพอใจของลูกค้า (ต่อ)	4.3.6 ข้อร้องเรียนด้านอื่น ๆ ปิดข้อร้องเรียนภายใน 20 วัน	ไตรมาส 1-4	กบล.	ผวบ.	กบล.	ผลส.		
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	เป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85	ทุกเดือน			กฟฟ.ชั้น 1-3	ผวด.		
(งานฯเพิ่มเติม กบล.ฉ.3)						ผบค.		
					กฟส.	ผบด.		
					กฟย.			

งานสำคัญที่ต้องติดตามผล ประจำปี 2564

[แบบฟอร์ม กผส.ผป.02](#)

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

สนับสนุนด้าน Internal Process OM1 (SAIFI SAIDI)

แผนงาน/โครงการ/งาน	แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย)	ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ					
			ผู้รายงาน	ผู้ดำเนินการ			ผู้สนับสนุนข้อมูล	กลุ่มเป้าหมาย
				ฝ่าย	กฟฟ.	แผนก		
5. แผนงานเพิ่มคุณภาพระบบจำหน่ายไฟฟ้า	5.1 กิจกรรมป้องกันไฟดับจากสัตว์							
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน EI3 : Smart Utilization)	5.1.1 สำรวจขอหมุดติดตั้ง Cover และเปลี่ยนสายลีดของหม้อแปลงเป็น	ไตรมาส 1	กบข.	ฟปบ.	กบข.		กบข.	-
	ชนิดหุ้มฉนวนสำหรับหม้อแปลงของ กฟฟ.ชั้น 1-3 เป้าหมายร้อยละ 20 ของหม้อแปลง				กฟฟ.ชั้น 1-3	ฟปบ.	กฟฟ.ชั้น 1-3	
	3 เฟส ทั้งหมด (สำรวจ-ขอหมุดภายใน ไตรมาส 1)				กฟส.	ผกบ.	กฟส.	
	เป้าหมาย 2,700 เครื่อง							
5. แผนงานเพิ่มคุณภาพระบบจำหน่ายไฟฟ้า (ต่อ)	5.1.2 ดำเนินการติดตั้ง Cover และเปลี่ยนสายลีดของหม้อแปลงเป็นชนิดหุ้มฉนวน	ไตรมาส 1-4	กบข.	ฟปบ.	กบข.		กบข.	-
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน EI3 : Smart Utilization)	ตามข้อ 5.1.1 ให้แล้วเสร็จในไตรมาส 4				กฟฟ.ชั้น 1-3	ฟปบ.	กฟฟ.ชั้น 1-3	
	เป้าหมาย ดำเนินการได้....เครื่อง (คิดเป็น 100%)				กฟส.	ผกบ.	กฟส.	
6. แผนงานการบริหารจัดการความพร้อมใช้	6.1 การบริหารจัดการความพร้อมใช้ของระบบ SCADA เพื่อลดค่า SAIDI							
ของระบบ SCADA	6.1.1 ตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบ CPCS/ SRTU ภายในสถานไฟฟ้าอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	ไตรมาส 1-4	กบข.	ฟปบ.	กบข.	ผรล.	-	-
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน EI3 : Smart Utilization)	เพื่อให้มีความพร้อมใช้งาน							
	เป้าหมาย 40 สถานี							
	6.1.2 ตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบ FRTU/FTDU ระบบจำหน่ายอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งเพื่อให้	ไตรมาส 1-4	กบข.	ฟปบ.	กบข.	ผบอ.	-	-
	มีความพร้อมใช้งาน							
	เป้าหมาย 587 ชุด							

งานสำคัญที่ต้องติดตามผล ประจำปี 2564

[แบบฟอร์ม กผส.ผป.02](#)

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

สนับสนุนด้าน Internal Process OM1 (SAIFI SAIDI)

แผนงาน/โครงการ/งาน	แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย)	ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ					
			ผู้รายงาน	ผู้ดำเนินการ			ผู้สนับสนุนข้อมูล	กลุ่มเป้าหมาย
				ฝ่าย	กฟฟ.	แผนก		
	6.1.3 ตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ MARS Master อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	ไตรมาส 1-4	กรส.	ผปบ.	กรส.		-	-
	เพื่อให้มีความพร้อมใช้งาน							
	เป้าหมาย 42 แห่ง							
6. แผนงานการบริหารจัดการความพร้อมใช้	6.1.4 ตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบ SCADA/DMS อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้มีเปอร์เซ็นต์	ไตรมาส 1-4	กปบ.	ผปบ.	กปบ.	ผรส.	-	-
ของระบบ SCADA (ต่อ)	การสั่งการสำเร็จตามเป้าหมาย							
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน EI3 : Smart Utilization)	เป้าหมาย 1 แห่ง							

งานสำคัญที่ต้องติดตามผล ประจำปี 2564

[แบบฟอร์ม กผส.ผป.02](#)

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

สนับสนุนด้าน Internal Process OM1 (LOSS)

แผนงาน/โครงการ/งาน	แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย)	ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ					
			ผู้รายงาน	ผู้ดำเนินการ			ผู้สนับสนุนข้อมูล	กลุ่มเป้าหมาย
				ฝ่าย	กฟฟ.	แผนก		
4. แผนงานด้าน Non-Technical Loss	4.2 มิเตอร์ผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่							
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	4.2.1 มิเตอร์ AMR ดำเนินการตรวจสอบหาสาเหตุและแก้ไขตามใบสั่งงานจากระบบ AMR	ไตรมาส 1-4	กบล.	ฟวบ.	กบล.	ผมม.	-	-
	เป้าหมาย โดยได้ระดับคะแนน AMR KPI (สะสม) มากกว่าหรือเท่ากับ 4.5				กฟฟ.ชั้น 1-3	ผมด.		
					กฟส.	ผบด.		
4. แผนงานด้าน Non-Technical Loss	4.2.2 ตรวจสอบมิเตอร์ผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ที่หน่วยการใช้ไฟฟ้าลดลงมากกว่า 25% ทุกเครื่อง	ไตรมาส 1-4	กบล.	ฟวบ.	กบล.	ผมม.	กชช.	-
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	เป้าหมาย 100%				กฟฟ.ชั้น 1-3	ผมด.		
						ผบป.		
					กฟส.	ผบด.		
						ผบง.		
4. แผนงานด้าน Non-Technical Loss	4.4 สำรวจและปรับปรุงอุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ ที่มีสภาพเอียง ชำรุด เสื่อมสภาพ	ไตรมาส 1-4	กบล.	ฟวบ.	กบล.	ผมม.	-	-
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	หรือไม่ปลอดภัยตามมิเตอร์ชำรุด รหัส 05 ใน U-Cube ทุกเครื่อง (ข้อมูลสะสม ม.ค. - ก.ย. 2564)				กฟฟ.ชั้น 1-3	ผมด.		
	เป้าหมาย 100%					ผบป.		
					กฟส.	ผบด.		
						ผบง.		
					กฟย.			
4. แผนงานด้าน Non-Technical Loss	4.5 มาตรการตรวจสอบมิเตอร์และอุปกรณ์ประกอบตามวาระ (ภายใน 1 ปี)							
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	4.5.1 มิเตอร์แรงสูง 22/33 เควีทุกเครื่อง (มิเตอร์ผู้ใช้ไฟ)	ไตรมาส 1-4	กบล.	ฟวบ.	กบล.	ผมม.	-	-
	เป้าหมาย 1,556 เครื่อง				กฟฟ.ชั้น 1-3	ผมด.		

งานสำคัญที่ต้องติดตามผล ประจำปี 2564

[แบบฟอร์ม กผส.ผป.02](#)

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

สนับสนุนด้าน Internal Process OM1 (LOSS)

แผนงาน/โครงการ/งาน	แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย)	ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ					
			ผู้รายงาน	ผู้ดำเนินการ			ผู้สนับสนุนข้อมูล	กลุ่มเป้าหมาย
				ฝ่าย	กฟฟ.	แผนก		
4. แผนงานด้าน Non-Technical Loss	4.5.2 มิเตอร์ประกอบซีทีแรงต่ำทุกเครื่อง (รวมมิเตอร์ผู้ใช้ไฟหม้อแปลงเฉพาะราย) (ทุกราย)	ไตรมาส 1-4	กบล.	ฟวบ.	กบล.	ผمم.	-	-
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	เป้าหมาย 5,137 เครื่อง				กฟฟ.ชั้น 1-3	ผมด.		
					กฟส.	ผบด.		
4. แผนงานด้าน Non-Technical Loss	4.5.3 มิเตอร์แรงต่ำ (รายย่อย ; 33% ของจำนวนผู้ใช้ไฟทั้งหมด)	ไตรมาส 1-4	กบล.	ฟวบ.	กบล.	ผمم.	-	-
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	เป้าหมาย 656,084 เครื่อง				กฟฟ.ชั้น 1-3	ผมด.		
					กฟส.	ผบด.		
					กฟย.			
4. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (ต่อ)	4.5.4 ตรวจสอบมิเตอร์แบ่งแดนระหว่างเขต ปีละ 1 ครั้ง	ไตรมาส 1-4	กบล.	ฟวบ.	กบล.	ผمم.	-	-
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	(ตามจำนวนที่ติดตั้ง)							
	เป้าหมาย 38 เครื่อง							
	4.5.5 ตรวจสอบความเที่ยงตรงมิเตอร์จัดรับซื้อ VSPP ทุกแห่ง ปีละ 1 ครั้ง	ไตรมาส 1-4	กบล.	ฟวบ.	กบล.	ผمم.	-	-
	(ตามจำนวนที่ติดตั้ง)							
	เป้าหมาย 107 ราย							

งานสำคัญที่ต้องติดตามผล ประจำปี 2564

[แบบฟอร์ม กผส.ผป.02](#)

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

สนับสนุนด้าน Internal Process OM1 (LOSS)

แผนงาน/โครงการ/งาน	แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย)	ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ					
			ผู้รายงาน	ผู้ดำเนินการ			ผู้สนับสนุนข้อมูล	กลุ่มเป้าหมาย
				ฝ่าย	กฟฟ.	แผนก		
4. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (ต่อ)	4.7.2 กรณีติดตั้งมิเตอร์							
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	4.7.2.1 ตรวจสอบและบำรุงรักษามิเตอร์ไฟฟ้าทางหลวงไฟสาธารณะให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย พร้อมใช้และวัดค่าการใช้ไฟฟ้าได้ถูกต้องปีละ 1 ครั้ง	ไตรมาส 1-4	กบล.	ผวบ.	กบล.	ผمم.	กชช.	-
	เป้าหมาย 16,434 เครื่อง				กฟฟ.ชั้น 1-3	ผมด.		
	รื่อเป้าหมายจาก กชช.				กฟส.	ผบด.		
					กฟย.			
4. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (ต่อ)	4.8 มาตรการตรวจสอบมิเตอร์ประกอบชิตี. แรงต่ำ และมิเตอร์ประกอบชิตี. วีที.แรงสูง	ไตรมาส 1-4	กบล.	ผวบ.	กบล.	ผمم.	-	-
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	ในกรณีติดตั้งใหม่ให้ครบถ้วนทุกราย ภายใน 30 วันหลังจ่ายไฟฟ้า				กฟฟ.ชั้น 1-3	ผมด.		
	เป้าหมาย 100%							
5. แผนงานด้าน Technical Loss (ต่อ)	5.6.2 การแก้ไขคาปาซิเตอร์ 22/33 เควี ที่หลุดจากระบบให้สามารถ ใช้ได้ (100%)	ไตรมาส 1-4	กบช.	ผปบ.	กบช.		-	-
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE1 : Grid Excellence)	ภายใน 15 วันหลังจากตรวจพบ				กฟฟ.ชั้น 1-3	ผปบ.		
	เป้าหมาย 100%							
	5.7 การคำนวณ Technical Loss ปีละ 1 ครั้ง (คำนวณช่วงเดือน เม.ย.หรือ พ.ค.							
	เนื่องจากเป็นช่วงที่มีปริมาณการใช้โหลดสูงสุด)							
	5.7.1 การคำนวณ Technical Loss 5 ส่วน							
	5.7.1.1 ระบบสายส่ง 115 kV	ไตรมาส 1-4	กปบ.	ผปบ.	กปบ.	ผว.	-	-
	เป้าหมาย 34 วงจร							

งานสำคัญที่ต้องติดตามผล ประจำปี 2564

[แบบฟอร์ม กผส.ผป.02](#)

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

สนับสนุนด้าน Internal Process OM1 (LOSS)

แผนงาน/โครงการ/งาน	แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย)	ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ					
			ผู้รายงาน	ผู้ดำเนินการ			ผู้สนับสนุนข้อมูล	กลุ่มเป้าหมาย
				ฝ่าย	กฟฟ.	แผนก		
	5.7.1.2 หม้อแปลงกำลัง	ไตรมาส 1-4	กปบ.	ฝปบ.	กฟฟ.	ผว.	-	-
	เป้าหมาย 38 เครื่อง							
	5.7.1.3 ระบบ 22 - 33 kV	ไตรมาส 1-4	กปบ.	ฝปบ.	กฟฟ.	ผว.	-	-
	เป้าหมาย 322 วงจร							
	5.7.1.4 หม้อแปลงจำหน่าย	ไตรมาส 1-4	กาว.	ฝวบ.	กาว.	ผปร.	กฟฟ.ชั้น 1-3	-
	เป้าหมาย 26,100 เครื่อง						กฟส.	
5. แผนงานด้าน Technical Loss (ต่อ)	5.7.1.5 ระบบจำหน่ายแรงต่ำ	ไตรมาส 1-4	กาว.	ฝวบ.	กาว.	ผปร.	กฟฟ.ชั้น 1-3	-
(นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE1 : Grid Excellence)	เป้าหมาย 26,100 เครื่อง						กฟส.	

งานสำคัญที่ต้องติดตามผล ประจำปี 2564

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

สนับสนุนด้าน Internal Process OM1 (LOSS)

[แบบฟอร์ม กผส.ผป.02](#)

แผนงาน/โครงการ/งาน	แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย)	ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ					
			ผู้รายงาน	ผู้ดำเนินการ			ผู้สนับสนุนข้อมูล	กลุ่มเป้าหมาย
				ฝ่าย	กฟฟ.	แผนก		
	5.7.2 การคำนวณ Technical Loss ของ SPP/VSP ที่ชานาเข้าระบบ	ไตรมาส 1-4	กปบ.	ฟปบ.	กปบ.	ผว.	-	-
	เป้าหมาย 116 โรงแ							
	5.8 การวิเคราะห์ Technical Loss แยกตามระดับแรงดันและจัดทำแผนแก้ไข	ไตรมาส 1-4	กปบ.	ฟปบ.	กปบ.	ผว.	-	-
	เป้าหมาย 5 ฟีดเดอร์							

งานสำคัญที่ต้องติดตามผล ประจำปี 2564

แบบฟอร์ม กผส.ผป.02

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

สนับสนุนด้าน Internal Process OM1 (LOSS)

[illegible]

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564

[แบบฟอร์ม กผส.ผป.02](#)

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

สนับสนุนด้าน Learning and Growth (DT1)

แผนงานโครงการ/งาน	แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย)	ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ					
			ผู้รายงาน	ผู้ดำเนินการ			ผู้สนับสนุนข้อมูล	กลุ่มเป้าหมาย
				ฝ่าย	กฟฟ.	แผนก		
1. แผนงานการขับเคลื่อนองค์กรเป็น Digital Utility (งานสำคัญที่ต้องติดตามผล ของ กรส.ฉ.3)	1.1 ตรวจสอบ วิเคราะห์ อุณหภูมิห้องสื่อสาร ที่เกิน 25°C ของ สำนักงาน กฟฟ.,สฟฟ. เป้าหมาย 85 แห่ง	ไตรมาส 1-4	กรส.	สบป.	กรส.		-	-
1. แผนงานการขับเคลื่อนองค์กรเป็น Digital Utility (งานสำคัญที่ต้องติดตามผล ของ กรส.ฉ.3)	1.2 สำรวจ ออกแบบ ขออนุมัติ ปรับปรุงสายเคเบิลใยแก้วนำแสง ช่วงข้ามถนนเป็นร้อยสายในท่อลอด ได้ถนน เป้าหมาย 60 จุด	ไตรมาส 1-4	กรส.	สบป.	กรส.		-	-
1. แผนงานการขับเคลื่อนองค์กรเป็น Digital Utility (งานสำคัญที่ต้องติดตามผล ของ กรส.ฉ.3)	1.3 ตรวจสอบแก้ไขอุปกรณ์ระบบสื่อสารขัดข้องเบื้องต้น โดยผู้ประสานงาน (CC Group) เมื่อได้รับแจ้งจาก กรส.ฉ.3 เป้าหมาย 80% ของจำนวนครั้งที่ได้รับแจ้ง	ไตรมาส 1-4	กรส.	สบป.	กรส.		-	-
					กบป.			
					กฟฟ.ชั้น 1-3	CC Group		
					กฟส.	CC Group		
1. แผนงานการขับเคลื่อนองค์กรเป็น Digital Utility (งานสำคัญที่ต้องติดตามผล ของ กรส.ฉ.3)	1.4 การประชุมฝ่ายบริหารผ่าน VDO Conferences เป้าหมาย 4 ครั้ง (ไตรมาสละครั้ง)	ไตรมาส 1-4	กรส.	สบป.	กรส.		-	-
					กอก.			
					กฟฟ.ชั้น 1-3			
1. แผนงานการขับเคลื่อนองค์กรเป็น Digital Utility(ต่อ) (งานสำคัญที่ต้องติดตามผล ของ กรท.ฉ.3)	1.5 Update windows 7 เป็น Windows 10 ให้กับทุกหน่วยงานในสังกัด กฟฉ.3 100% จากจำนวนเครื่อง ที่ติดตั้ง Windows 7 ที่สามารถ Update เป็น Windows 10 ได้ เป้าหมาย 100%	ไตรมาส 1-3	กรท.	สบพ.	กรท.		-	-
					กฟฟ.ชั้น 1-3	ห้อง LAN		

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564

[แบบฟอร์ม กผส.ผป.02](#)

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

สนับสนุนด้าน Learning and Growth (DT1)

แผนงานโครงการ/งาน	แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย)	ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ					
			ผู้รายงาน	ผู้ดำเนินการ			ผู้สนับสนุนข้อมูล	กลุ่มเป้าหมาย
				ฝ่าย	กฟฟ.	แผนก		
1. แผนงานการขับเคลื่อนองค์กรเป็น Digital Utility(ต่อ)	1.6 ติดตั้งระบบบริหารจัดการคิวให้ กฟฟ. ในสังกัด กฟฉ.3 ทั้งสิ้น 48 แห่ง	ไตรมาส 1-2	กรท.	ผบพ.	กรท.		-	-
(งานสำคัญที่ต้องติดตามผล ของ กรท.ฉ.3)	เป้าหมาย 100%				กฟฟ.ชั้น 1-3	ห้อง LAN		
1. แผนงานการขับเคลื่อนองค์กรเป็น Digital Utility(ต่อ)	1.7 ติดตั้งจอ Touch Screen สำหรับประเมินความพึงพอใจ ณ จุดให้บริการ สำหรับ กฟฟ.ชั้น 1-3	ไตรมาส 1-2	กรท.	ผบพ.	กรท.		กรท.	-
(งานสำคัญที่ต้องติดตามผล ของ กรท.ฉ.3)	จำนวน 15 แห่ง และ PEA Shop จำนวน 6 แห่ง (จำนวน 57 ชุด)				กฟฟ.ชั้น 1-3	ห้อง LAN		
	เป้าหมาย 100%							
1. แผนงานการขับเคลื่อนองค์กรเป็น Digital Utility(ต่อ)	1.8 จัดหาระบบสำรองข้อมูลสำหรับ Virtual Machine ของ ผปค.ฉ.3	ไตรมาส 1-2	กรท.	ผบพ.	กรท.		กรท.	-
(งานสำคัญที่ต้องติดตามผล ของ กรท.ฉ.3)	เป้าหมาย 1 ระบบ							
1. แผนงานการขับเคลื่อนองค์กรเป็น Digital Utility(ต่อ)	1.9 ตั้งค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ (Join Domain, update windows, ตรวจสอบ Anti Virus ฯลฯ)	ไตรมาส 1-4	กรท.	ผบพ.	กรท.		กรท.	-
(งานสำคัญที่ต้องติดตามผล ของ กรท.ฉ.3)	ตามแผน IP ACCESS (กรส. กำหนดไว้ 26 แห่ง)				กฟฟ.ชั้น 1-3	ห้อง LAN		
	เป้าหมาย 26 แห่ง							

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564

[แบบฟอร์ม กผส.ผป.02](#)

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

สนับสนุนด้าน Learning and Growth DT2

แผนงานโครงการ/งาน	แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย)	ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ					
			ผู้รายงาน	ผู้ดำเนินการ			ผู้สนับสนุนข้อมูล	กลุ่มเป้าหมาย
				ฝ่าย	กฟฟ.	แผนก		
9.แผนงานพัฒนาระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัย	9. รักษามาตรฐานระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	ไตรมาส 1	กรท.	ผบพ.	กรท.		-	-
ทางเทคโนโลยีดิจิทัล	ตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2013 ขอบเขตโครงสร้างพื้นฐานที่สำคัญ							
(DT 2 พัฒนาขีดความสามารถด้าน Cyber Security	(Critical Infrastructure) ของศูนย์คอมพิวเตอร์ด้านสารสนเทศ ประจำปีการไฟฟ้าเขต							
และการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัลสู่มาตรฐานสากล)	9.1.1 Internal Audit โดย สตท. ภายในไตรมาสที่ 1/2564 หรือตามแผนที่ สตท. กำหนด							
	เป้าหมาย 1 ครั้ง							
9.แผนงานพัฒนาระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัย	9.1.2 ตรวจสอบเพื่อรักษาสภาพการได้รับใบรับรอง ครั้งที่ 1 ในเดือน เม.ย.2564 หรือ	ไตรมาส 2	กรท.	ผบพ.	กรท.		-	-
ทางเทคโนโลยีดิจิทัล (ต่อ)	ตามแผนของผู้ตรวจฯ (ผู้ตรวจ อย่างน้อย 1 เขต)							
(DT 2 พัฒนาขีดความสามารถด้าน Cyber Security	เป้าหมาย ผู้ตรวจ อย่างน้อย 1 เขต							
และการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัลสู่มาตรฐานสากล)								

แผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 3 ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ

สนับสนุนด้าน Learning and Growth OC1 (งานตามนโยบาย)

[แบบฟอร์ม กผ](#)

แผนงาน/โครงการ/งาน	แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมปริมาณหรือเป้าหมาย)	ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ					
			ผู้รายงาน	ผู้ดำเนินการ			ผู้สนับสนุนข้อมูล	กลุ่มเป้าหมาย
				ฝ่าย	กฟฟ.	แผนก		
7.แผนงานจัดทำฐานข้อมูลสายสื่อสารในระบบ TAMS	7.1 งานสำรวจปรับปรุงการนำเข้าข้อมูลสายสื่อสารโทรคมนาคมของหน่วยงานต่าง ๆ	ไตรมาส 1-4	กบล.	ผวบ.	กบล.	ผธท.	-	-
	บนเสาไฟฟ้าของ กฟภ. ในระบบ TAMS				กฟฟ.ชั้น 1-3	ผปบ.		
	เป้าหมาย 100% รายงานภายใน 20 วันหลังสิ้นเดือน				กฟส.	ผกป.		
	รอกำเป้าหมายจาก กบท.							

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ

งานสำคัญที่ต้องติดตามผลของ กฟฉ.๓ ประจำปี ๒๕๖๔

จำนวน ๒๘ หน้า

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณงานสำคัญที่ต้องติดตามผล กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Goal

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1.แผนเพิ่มรายได้ค่ากระแสไฟฟ้า (ธุรกิจหลัก)	1.1 จัดทำสัญญาซื้อขายของผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทเอกชน รายใหญ่ ก่อนปี 2564 เป้าหมาย : มีสัญญาซื้อขายครบถ้วนทุกราย ภายในไตรมาสที่ 4 ในระบบ SAP T-Code : ZCSR031 ช่วงเวลา : ไตรมาส 1 - 4 เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กชช.ฉ.3	จัดทำสัญญาซื้อขายของผู้ใช้ไฟฟ้าประเภทเอกชน รายใหญ่ ก่อนปี 2564 เป้าหมาย = ตามเกณฑ์ร้อยละสัญญาซื้อขายครบถ้วนทุกรายภายในไตรมาสที่ 4 ผล = ผลการดำเนินงานร้อยละของสัญญาซื้อขายครบถ้วนทุกราย แยกราย กฟฟ. <u>สูตรการคำนวณ</u> $\frac{\text{จำนวนผู้ใช้ไฟรายใหญ่เอกชนที่ทำสัญญาเสร็จสมบูรณ์ (ราย)} \times 100}{\text{จำนวนผู้ใช้ไฟรายใหญ่เอกชนทั้งหมด}}$ <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 10 ของเดือนถัดไป) - ผบช.กชช. ดึงข้อมูลการจัดทำสัญญาซื้อขายจากระบบ SAP ด้วย T-Code : ZCSR031 ทุกไตรมาส - ตรวจสอบ เลือกผู้ใช้ไฟรายใหญ่เอกชนที่สัญญาเสร็จสมบูรณ์มาจัดทำรายงาน
1.แผนเพิ่มรายได้ค่ากระแสไฟฟ้า (ธุรกิจหลัก)	1.2 เร่งรัดการจัดเก็บค่าเสียหายกรณีละเมิดการใช้ไฟฟ้า (ผู้ใช้ไฟทุกประเภท) 1.2.1 เรียกเก็บค่าเบี้ยปรับกรณีละเมิดการใช้ไฟฟ้า หลังจากที่ได้รับการแจ้งหนี้ เป้าหมาย : จัดเก็บให้ได้ ร้อยละ 80 (จำนวนราย) ช่วงเวลา : ไตรมาส 1 - 4 ผู้รายงาน : ผบน.กชช.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟฟ.ชั้น 1 - 3 (ผบป.)และ กฟส. (ผบง.) ผู้สนับสนุนข้อมูล : หมายเหตุ เมื่อตรวจพบละเมิดต้องตั้งหนี้ค่าเบี้ยปรับ และเรียกเก็บเงินทันที	ประเมินผลจาก ผลการจัดเก็บเงินค่าเบี้ยปรับกรณีละเมิดการใช้ไฟฟ้าที่ตั้งหนี้ ตั้งแต่ ม.ค. - ธ.ค.2564 เป้าหมาย = ลูกหนี้ค่าเบี้ยปรับกรณีละเมิดที่เกิดขึ้น (จำนวนราย) สะสม ม.ค. - ธ.ค.2564 ผล = ผลการจัดเก็บเงินลูกหนี้ค่าเบี้ยปรับกรณีละเมิด (จำนวนราย) สะสม ม.ค. - ธ.ค.2564 <u>สูตรการคำนวณ</u> $\frac{\text{ผลการจัดเก็บเงินลูกหนี้ค่าเบี้ยปรับกรณีละเมิดการใช้ไฟ (จำนวนราย)} \times 100}{\text{ลูกหนี้ค่าเบี้ยปรับกรณีละเมิดการใช้ไฟ (จำนวนราย)}}$ <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 10 ของเดือนถัดไป) 1. T-Code ZCANR054 รหัสบัญชี 12010030 รายการหลัก 0018 รายการย่อย 7100

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณงานสำคัญที่ต้องติดตามผล กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Goal

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1. แผนเพิ่มรายได้ค่ากระแสไฟฟ้า (ธุรกิจหลัก)	1.2 เฝ้าระวังการจัดเก็บค่าเสียหายกรณีและเกิดการใช้ไฟฟ้า (ผู้ใช้ไฟทุกประเภท) 1.2.2 ปรับปรุงและตั้งหนี้ ค่ากระแสไฟฟ้ากรณีและเกิดให้ครบถ้วนทุกราย (ให้รายงานเป็นจำนวนราย) เป้าหมาย : เป้าหมาย ตั้งหนี้ 100% จากที่พบและเกิด ช่วงเวลา : ไตรมาส 1 - 4 ผู้รายงาน : ผบ.น.กช.ช.3 ผู้ดำเนินการ: กฟฟ.ชั้น 1 - 3 (ผบ.ป.)และ กฟส. (ผบ.ง.) ผู้สนับสนุนข้อมูล : หมายเหตุ เมื่อตรวจพบและเกิด ส่วนเกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการปรับปรุง พร้อมตั้งหนี้เรียกเก็บค่าไฟฟ้าปรับปรุง	ประเมินผลจาก จำนวนรายของผู้ใช้ไฟฟ้าที่ดำเนินการปรับปรุงและตั้งหนี้ค่าไฟฟ้าปรับปรุง จากกรณีที่ตรวจพบการละเมิดการใช้ไฟฟ้า เป้าหมาย = จำนวนผู้ใช้ไฟฟ้าทั้งหมดที่ละเมิดการใช้ไฟฟ้า (สะสม ม.ค. - ธ.ค.2564) ผล = จำนวนผู้ใช้ไฟฟ้าที่ดำเนินการปรับปรุงและตั้งหนี้ค่าไฟฟ้าปรับปรุง (สะสม ม.ค. - ธ.ค.2564) สูตรการคำนวณ $\frac{\text{จำนวนผู้ใช้ไฟฟ้าที่ดำเนินการปรับปรุงและตั้งหนี้ค่าไฟฟ้าปรับปรุง} \times 100}{\text{จำนวนผู้ใช้ไฟฟ้าทั้งหมดที่ละเมิดการใช้ไฟฟ้า}}$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ (กำหนดดึงข้อมูลทุกวัน ที่ 10 ของเดือนถัดไป) 1. T-Code ZCANR012
2. แผนงานเพิ่มรายได้ธุรกิจเสริม และธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ทั้งหมด 26 บัญชี (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service) หมายเหตุ รายได้ธุรกิจเสริมมีทั้งหมด 27 บัญชี ตัดบัญชี 41031040 รายได้จากการใช้บริการ เส้นใยแก้วนาแสง ใช้วัดเฉพาะ ส่วนกลางเท่านั้น	2.1 ตรวจสอบ และ แก้ไข ปริมาณคำร้อง Y3 ที่เกิดขึ้นประจำเดือน ให้รหัสบริการ (Service Mat.) ให้ถูกต้อง ครบถ้วน 95 % เป้าหมาย : สะสม 90%/ ทั้งปี 95% ผู้รายงาน : ผบ.ด.กบ.ญ.3 ผู้ดำเนินการ: ผบ.ช.กบ.ญ.3, กฟฟ.ชั้น 1-3(ผว.ด., ผบ.ค., ผบ.ป.), กฟส.(ผบ.ด. ผบ.ง.) ผู้สนับสนุนข้อมูล : กบ.ล.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : ทุกเดือน	คำอธิบาย / คำจำกัดความ : เป็นการตรวจสอบและการแก้ไขปริมาณคำร้อง Y3 ที่ บริการลูกค้า(CS) ให้รหัสบริการ (Service Material) ไม่ถูกต้อง สูตรการคำนวณ : $\% \text{ คำร้องที่แก้ไขแล้ว} = \frac{\text{คำร้องที่ดำเนินการแก้ไขแล้ว}}{\text{คำร้องที่ให้รหัสบริการ (Service Material) ไม่ถูกต้อง}} \times 100$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ : (กำหนดดึงข้อมูล : วันที่ 16 ของเดือน หลังปิดบัญชี) 1. ใช้ T - code : CICO ศูนย์บริการลูกค้าสัมพันธ์ เลือกเอกสาร => พิมพ์รายงานต่าง ๆ (RR) 2. ใช้ T - code : CS181 รายงานสรุปค่าบริการและการขาย ระบุ => รหัสการไฟฟ้า , ประเภทคำร้อง => Y3 3. ตรวจสอบ ความสัมพันธ์ ระหว่าง ประเภทคำร้อง กับ Service Material วัสดุบริการ ว่าถูกต้อง ตรงกันหรือไม่ เช่น ประเภทคำร้อง Y3 กับ Service Material ต้องขึ้นต้นด้วย S3 4. นำข้อมูลไปสรุปผลดำเนินงาน แยก กฟฟ.ชั้น 1 - 3 , กฟส.

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณงานสำคัญที่ต้องติดตามผล กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Goal

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
3. แผนงานเร่งรัดการปิดใบสั่งงานงานบริการ	3.1 เร่งรัดการบันทึกต้นทุนงานและปิดใบสั่งงานติดตั้งมิเตอร์ใหม่ ประเภทใบสั่งงาน ZW01 (กิจกรรม Z01) ที่มีการรับชำระเงินจากผู้ใช้ไฟให้ครบถ้วน ให้ทันภายในรอบการรับชำระเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 เป้าหมาย : 90% ผู้รายงาน : ผบต.กบญ.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟฟ.ชั้น 1-3(ผมต.), กฟส. (ผบต.) ผู้สนับสนุนข้อมูล : กบส.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : ทุกเดือน	คำอธิบาย / คำจำกัดความ : เป็นการตรวจสอบการบันทึกต้นทุนงาน และการปิดใบสั่งงานบริการด้านมิเตอร์ ZW01 (กิจกรรม Z01) เฉพาะรายการที่ได้รับชำระเงินจากผู้ใช้ไฟครบถ้วนแล้ว สูตรการคำนวณ : $\% \text{ การปิดงาน} = \frac{\text{จำนวนใบสั่งงานที่บันทึกต้นทุนและปิดงานฯ}}{\text{จำนวนใบคำร้องทั้งหมด}} \times 100$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ : (กำหนดดึงข้อมูล : วันที่ 16 ของเดือน หลังปิดบัญชี) 1. ใช้ T - code : ZCSR181 รายงานสรุปรายการค่าบริการและการขาย 1.1 แถบ Selection Criteria - ระบุ => รหัสการไฟฟ้า - ประเภทคำร้อง => Y1 - ระบุ => วันที่รับคำร้อง 1.2 เลือก รูปแบบรายงาน => เลือกเฉพาะรายการที่ชำระเงินแล้ว 1.3 Display Layout 1.4 ส่งออกเป็นไฟล์ Excel แล้ว กรองข้อมูลช่อง “วันที่ตั้งหนี้/ลดหนี้” , "เลือกวันที่" 2. ใช้ T-CODE : IW39 แสดงใบสั่ง PM : การเลือกใบสั่ง 2.1. เลือกแถบ : สถานะ ใบสั่ง => คลิก ✓ คงเหลือ ระหว่างทำการ และสมบูรณ์ 2.2 เลือกแถบ : การเลือกใบสั่ง/ประเภทใบสั่ง (คัดลอกใบสั่งงานจากรายงาน ZCSR181 มาวาง) 2.3 เลือกแถบ : อื่น ๆ => เลือกโครงร่าง 2.4 ส่งออกเป็นไฟล์ Excel เพื่อแสดงสถานะใบสั่งงาน 3. ใช้ T-CODE : KOB1 ต้นทุนงาน 3.1 เลือกแถบใบสั่ง => คัดลอกใบสั่งงานจากรายงาน IW39 3.2 เลือกแถบข้อมูลการผ่านรายการ => วันผ่านรายการ 3.3 เลือกแถบกำหนดค่า => โครงร่าง => /MNACP 3.4 ส่งออกเป็นไฟล์ excel นำข้อมูลที่ได้ไป pivot เพื่อทราบต้นทุน โดยไม่เอาบัญชี 6xxxxxxx , 814xxxxx 3.5 นำไป Vlookup เพื่อแสดงต้นทุนในไฟล์ excel 4. นำข้อมูลไปสรุปผลดำเนินงาน แยก กฟฟ.ชั้น 1 - 3 , กฟส.

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณงานสำคัญที่ต้องติดตามผล กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Goal

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
3. แผนงานเร่งรัดการปิดใบสั่งงานงานบริการ	3.2 เร่งรัดการบันทึกต้นทุนงานเข้าใบสั่งงานบริการหลังการขาย (ZW03) ที่มีการรับชำระเงินจากผู้ซื้อไฟฟ้าให้ครบถ้วนและปิดใบสั่งงานให้ทันภายในรอบการรับชำระเงินจากผู้ซื้อบริการงานบริการ (WMS) (เฉพาะที่ได้รับชำระเงิน) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 เป้าหมาย : 90% ผู้รายงาน : ผบต.กบญ.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟฟ.ชั้น 1-3 (ผมต., ผบป.), กฟส. (ผบต. ผกป.) ผู้สนับสนุนข้อมูล : กบล.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : ทุกเดือน	คำอธิบาย / คำจำกัดความ : เป็นการบันทึกต้นทุนงาน ของใบสั่งงานบริการ (WMS) สำหรับกลุ่มงานตรวจสอบซ่อมแซมและบำรุงรักษา ที่มีการรับชำระเงินแล้ว ให้มีการบันทึกต้นทุนที่ถูกต้องและครบถ้วน ทั้งมีการปิดใบสั่งงานทางธุรกิจ (CLSD) เมื่องานเสร็จสิ้น โดยการตรวจสอบใบสั่งงานบริการหลังการขาย (ZW03) ที่ยังบันทึกข้อมูลไม่ครบกระบวนการ ซึ่ง กลุ่มบัญชีรายได้ที่เกี่ยวข้อง มีดังนี้ บัญชีรายได้ธุรกิจเสริม กลุ่มงานตรวจสอบ ซ่อมแซม และบำรุงรักษา ที่นำมาใช้ในการประเมิน 1. บัญชี 41032030 รายได้ค่าบริการงานด้านออนไลน์และเชื่อมต่อสายแรงสูง 2. บัญชี 41033020 รายได้ค่าทดสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า 3. บัญชี 41035020 รายได้ค่าบริการด้านวิศวกรรมไฟฟ้า 4. บัญชี 41039020 รายได้ค่าตรวจสอบและบำรุงรักษามอเตอร์ 5. บัญชี 41039030 รายได้ค่าบริการติดตั้งรถเลื่อน ซ่อมแซมหม้อแปลง 6. บัญชี 41039090 รายได้ค่าตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ไฟฟ้าอื่น 7. บัญชี 41039100 รายได้ค่าบริการระบบไฟฟ้าแบบครบวงจร(Package) สูตรการคำนวณ : $\% \text{ การปิดงาน} = \frac{\text{จำนวนใบสั่งงานที่บันทึกต้นทุนและปิดงานฯ}}{\text{จำนวนใบคำร้องทั้งหมดที่มีการชำระเงินแล้ว}} \times 100$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ : (กำหนดดึงข้อมูล : วันที่ 16 ของเดือน หลังปิดบัญชี) เป็นรายละเอียดของ กองบัญชีส่วนกลาง (กบช.) และ กองบัญชีบริหาร (กบบ.) เรียกจากระบบ SAP ด้วย T-Code ดังนี้ 1. T-Code : ZGLR039 (กบช. ส่วนกลางเรียกข้อมูล) 1.1 บัญชีรายได้ธุรกิจเสริม กลุ่มงานตรวจสอบ ซ่อมแซม และบำรุงรักษา 7 บัญชี 1.2 วันผ่านรายการ (ยอดสะสม) 1.3 เลือกเฉพาะรายการที่ชำระเงินแล้วภายในงวดเดือนที่จัดทำรายงาน 2. T-Code : IW39 (กบบ.ส่วนกลางเรียกข้อมูล) โดยนำเลขที่ใบสั่งงานจากรายงาน ZGLR039 ข้างต้น (เลขที่ใบสั่งงานที่อ้างอิงใบคำร้อง) มาเปิด T-Code : IW39 เพื่อดูสถานะ ระบบปัจจุบัน (ณ วันที่จัดทำรายงาน) ของใบสั่งงานนั้น ๆ ซึ่ง กบบ.จะวางไฟล์ ไว้ที่ http://intranet.pea.co.th/sites/mna/component/phocadownload/category/70-2563 3. ผบต.กบญ.ฉ.3 จะ Download ข้อมูลเฉพาะ กฟผ.3 แล้วนำสรุปผลการดำเนินงานแยก กฟฟ.ชั้น 1 - 3 , กฟส.

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณงานสำคัญที่ต้องติดตามผล กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Goal

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
4. แผนงานบริหารจัดการสินทรัพย์	4.1 การปิดงานก่อสร้าง (สถานะ Closed F4 และ Close E2 (ยกเลิกงาน) ทุกบ (C,I) งบโครงการ (P) เฉพาะ คพม.2,คขก.2 ในส่วน ที่เกิดขึ้น ก่อนปี 2563 (ตั้งแต่ปี 2562 ลงไป) ให้ได้ 100% (ยกเว้นงานที่ดิน-หมู่บ้านจัดสรร งานพระราชดำนึก และงานก่อสร้างที่ส่วนกลางดำเนินงาน) เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : ผบส.กบญ.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กกค.ฉ.3,กบญ.ฉ.3, กฟฟ.ชั้น 1-3 (ผกส., ผบป., ผบป.) กฟส.(ผกป., ผบง.) ผู้สนับสนุนข้อมูล : - ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : ประเมินผลเป็นรายเดือน รอเป้าหมายจากคณะทำงานเร่งรัดปิดงานก่อสร้างฯ โดยไม่นับรวมกรณีดังนี้ (เงื่อนไขในการยกเว้นตาม BSC ขององค์กร) 1. งานที่อยู่ในความรับผิดชอบของช่างสังกัดสำนักงานใหญ่, ช่างเขต 2. กรณีที่โดนฟ้องร้อง 3. กรณีที่ยังไม่สามารถจัดซื้อที่ดินได้ 4. กรณี Re-engineering 5. งบ C ไม่นับรวมที่ดินจัดสรร (ทรัพย์สิน กฟผ. และทรัพย์สิน ผู้ใช้ไฟ) 6. งบ I ไม่นับรวมงบลงทุนที่เป็นสินทรัพย์พร้อมใช้ ครุภัณฑ์ 7. งบ P จะคำนวณจากโครงการ คพม.2 และ คขก.2	คำอธิบาย / คำจำกัดความ : เป็นการประเมินผลการปิดงานก่อสร้าง สถานะ CLSD/F4 และ CLSD/E2(ยกเลิก) งบลงทุน (I) , งบผู้ใช้ไฟฟ้าทรัพย์สิน กฟผ.(C) งบโครงการ (P) เฉพาะ คพม.2 และ คขก.2 ที่มีมูลค่างานเกิดขึ้นตั้งแต่ปี 2562 ลงไป ทั้งนี้ <u>ไม่รวมงาน</u>ยกเว้นตามเงื่อนไขที่กำหนด สูตรการคำนวณ : $\text{อัตราร้อยละ} = \frac{\text{จำนวน WBS สถานะงาน CLSD/E2,F4 มูลค่า Auc เป็น ศูนย์}}{\text{จำนวน WBS งานก่อสร้าง ที่เกิดตั้งแต่ปี 2562ลงไป(ไม่รวมงานยกเว้น)}} \times 100$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ : (กำหนดดึงข้อมูล : ทุกวันที่ 15 ของเดือนหลังคำนวณค่าเสื่อมา) 1. T-Code : S_ALR_87011963 รายงานยอดคงเหลือสินทรัพย์ถาวร - ระบุ : รหัสบริษัท/หมวดสินทรัพย์/ประเภทธุรกิจ/วันที่รายงาน/Sort version (Z024) /เลือกรายการสินทรัพย์/เลือกมูลค่าตามบัญชีปัจจุบัน 2. T-Code : CN43N รายงานระบบข้อมูลการบริหารโครงการ(WBS) - ระบุ : องค์ประกอบ WBS/โครงสร้าง เพื่อหา WBS และมูลค่างานระหว่างก่อสร้าง (Auc) เพื่อหา สถานะงาน

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณงานสำคัญที่ต้องติดตามผล กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Goal

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
4. แผนงานบริหารจัดการสินทรัพย์	4.2 การปิดงานก่อสร้าง (สถานะ Closed F4 และ Close E2 (ยกเลิกงาน)) ทุกจบ (C,I) จบ P เฉพาะ คพม.2,คขก.2 ในส่วน ที่เกิดขึ้น ปี 2563 ให้ได้ 80% (ยกเว้นงานที่ดิน-หมู่บ้านจัดสรร งานพระราชดำนึก และงานก่อสร้างที่ส่วนกลางดำเนินงาน) เป้าหมาย : 80% ผู้รายงาน : ผบส.กบญ.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กกค.ฉ.3,กบญ.ฉ.3, กฟฟ.ชั้น 1-3 (ผกส., ผบป., ผบป.) กฟส.(ผกป., ผบง.) ผู้สนับสนุนข้อมูล : - ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : ประเมินผลเป็นรายเดือน รอเป้าหมายจากคณะทำงานเร่งรัดปิดงานก่อสร้างฯ โดยไม่นับรวมกรณีดังนี้ (เงื่อนไขในการยกเว้นตาม BSC ขององค์กร) - งานที่อยู่ในความรับผิดชอบของช่างสังกัดสำนักงานใหญ่, ช่างเขต - กรณีที่ดินฟ้องร้อง - กรณีที่ยังไม่สามารถจัดซื้อที่ดินได้ - กรณี Re-engineering - จบ C ไม่นับรวมที่ดินจัดสรร (ทรัพย์สิน กฟผ. และทรัพย์สิน ผู้ใช้ไฟ) - จบ I ไม่นับรวมงบลงทุนที่เป็นสินทรัพย์พร้อมใช้ ครุภัณฑ์ - จบ P จะคำนวณจากโครงการ คพม.2 และ คขก.2	คำอธิบาย / คำจำกัดความ : เป็นการประเมินผลการปิดงานก่อสร้าง สถานะ CLSD/F4 และ CLSD/E2(ยกเลิก) งบลงทุน(I) , งบผู้ใช้ไฟฟ้าสิน กฟผ.(C) งบโครงการ (P) เฉพาะ คพม.2 และ คขก.2 ที่มีมูลค่างานเกิดขึ้นในปี 2563 ทั้งนี้ <u>ไม่รวมงานยกเว้น</u>ตามเงื่อนไขที่กำหนด สูตรการคำนวณ : $\text{อัตราร้อยละ} = \frac{\text{จำนวน WBS สถานะงาน CLSD/F4 มูลค่า Auc เป็น ศูนย์}}{\text{จำนวน WBS งานก่อสร้าง ที่เกิดขึ้นในปี 2563(ไม่รวมงานยกเว้น)}} \times 100$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ : (กำหนดดึงข้อมูล : ทุกวันที่ 15 ของเดือนหลังคำนวณค่าเสื่อมมา) - T-Code : S_ALR_87011963 รายงานยอดคงเหลือสินทรัพย์ถาวร - ระบุ : รหัสบริษัท/หมวดสินทรัพย์/ประเภทธุรกิจ/วันที่รายงาน/Sort version (Z024) /เลือกรายการสินทรัพย์/เลือกมูลค่าตามบัญชีปัจจุบัน เพื่อหา WBS และมูลค่างานระหว่างก่อสร้าง (Auc) - T-Code : CN43N รายงานระบบข้อมูลการบริหารโครงการ(WBS) - ระบุ : องค์ประกอบ WBS/โครงร่าง เพื่อหา สถานะงาน

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณงานสำคัญที่ต้องติดตามผล กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Goal

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
4. แผนงานบริหารจัดการสินทรัพย์	4.3 การปิดงานก่อสร้าง (สถานะ Closed F4 และ Close E2 (ยกเลิกงาน)) ทุกจบ (C,I) จบ P เฉพาะ คพม.2,คขก.2 ในส่วน ที่เกิดขึ้น ปี 2564 ให้ได้ 80% (ยกเว้นงานที่ดิน-หมู่บ้านจัดสรร งานพระราชดำนึก และงานก่อสร้างที่ส่วนกลางดำเนินงาน) เป้าหมาย : 80% ผู้รายงาน : ผบส.กบญ.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กกค.ฉ.3,กบญ.ฉ.3, กฟฟ.ชั้น 1-3 (ผกส., ผปป., ผบป.) กฟส.(ผกป., ผบง.) ผู้สนับสนุนข้อมูล : - ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : ประเมินผลเป็นรายเดือน รอเป้าหมายจากคณะทำงานเร่งรัดปิดงานก่อสร้างฯ โดยไม่นับรวมกรณีดังนี้ (เงื่อนไขในการยกเว้นตาม BSC ขององค์กร) - งานที่อยู่ในความรับผิดชอบของช่างสังกัดสำนักงานใหญ่, ช่างเขต - กรณีที่ดินฟ้องร้อง - กรณีที่ยังไม่สามารถจัดซื้อที่ดินได้ - กรณี Re-engineering - จบ C ไม่นับรวมที่ดินจัดสรร (ทรัพย์สิน กฟผ. และทรัพย์สิน ผู้ใช้ไฟ) - จบ I ไม่นับรวมงบลงทุนที่เป็นสินทรัพย์พร้อมใช้ ครุภัณฑ์ - จบ P จะคำนวณจากโครงการ คพม.2 และ คขก.2 - คิดเฉพาะงาน(I,P,C)ที่เกิดขึ้นตั้งแต่เดือน ม.ค 2564 - มิ.ย 2564	คำอธิบาย / คำจำกัดความ : เป็นการประเมินผลการปิดงานก่อสร้าง สถานะ CLSD/F4 และ CLSD/E2(ยกเลิก) งบลงทุน(I) , งบผู้ใช้ไฟทรัพย์สิน กฟผ.(C) งบโครงการ (P) เฉพาะ คพม.2 และ คขก.2 ที่มีมูลค่างานเกิดขึ้นในปี 2564 ทั้งนี้ <u>ไม่รวมงานยกเว้น</u>ตามเงื่อนไขที่กำหนด สูตรการคำนวณ : $\text{อัตราร้อยละ} = \frac{\text{จำนวน WBS สถานะงาน CLSD/F4 มูลค่า Auc เป็น ศูนย์}}{\text{จำนวน WBS งานก่อสร้าง ที่เกิดขึ้นในปี 2564(ไม่รวมงานยกเว้น)}} \times 100$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ : (กำหนดดึงข้อมูล : ทุกวันที่ 15 ของเดือนหลังคำนวณค่าเสื่อมา) - T-Code : S_ALR_87011963 รายงานยอดคงเหลือสินทรัพย์ถาวร - ระบุ : รหัสบริษัท/หมวดสินทรัพย์/ประเภทธุรกิจ/วันที่รายงาน/Sort version (Z024) /เลือกรายการสินทรัพย์/เลือกมูลค่าตามบัญชีปัจจุบัน เพื่อหา WBS และมูลค่างานระหว่างก่อสร้าง (Auc) - T-Code : CN43N รายงานระบบข้อมูลการบริหารโครงการ(WBS) - ระบุ : องค์ประกอบ WBS/โครงร่าง เพื่อหา สถานะงาน

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณงานสำคัญที่ต้องติดตามผล กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Goal

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
4. แผนงานบริหารจัดการสินทรัพย์ (แผนเพิ่มเติม กบญ.ฉ.3)	4.4 เร่งรัดการปิดงานระหว่างก่อสร้างค้างงาน-ก่อนปี 2563 ทุกงบทุกโครงการ เพื่อชำระบัญชีขึ้นเป็นสินทรัพย์ถาวร สถานะงาน CLSD/F4 เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : ผบส.กบญ.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กกค.ฉ.3,กบญ.ฉ.3, กฟฟ.ชั้น 1-3 (ผกส., ผปป., ผบป.) กฟส.(ผกป., ผบง.) ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : รายไตรมาส และยอดตั้งต้นคงเดิม รอเป้าหมายจากคณะทำงานเร่งรัดปิดงานก่อสร้างฯ กบญ. และ กกค. ตรวจสอบเงื่อนไขใหม่อีกครั้ง	คำอธิบาย / คำจำกัดความ : เป็นการประเมินผลจากงานก่อสร้างทรัพย์สิน กฟผ. ที่เกิดขึ้น (Cape Date) ก่อนปี 2563 ทุกสถานะงาน ไม่นับรวมงานตามเงื่อนไข 6 กรณี ดังนี้ 1. กรณีที่ดินฟ้องร้อง 2. กรณียังไม่สามารถจัดซื้อที่ดินได้ 3. กรณี Re-engineering 4. งบผู้ใช้ไฟ (C) ไม่นับรวมที่ดินจัดสรร 5. ไม่นับรวม ที่ พนักงาน สนย. เป็นผู้ดำเนินการ 6. กรณีอื่นๆ เช่น งานพระราชทานหนัก งานงบลงทุนสำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วน และงานงบลงทุนที่เป็นสินทรัพย์พร้อมใช้ตั้งพัก สูตรการคำนวณ : $\text{อัตราร้อยละ} = \frac{\text{จำนวน WBS สถานะงาน CLSD/F4 มูลค่า Auc เป็น ศูนย์}}{\text{จำนวน WBS ทุกสถานะ ที่มีมูลค่า Auc ข้อมูลเพียง 31 ธ.ค.2563}} \times 100$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ : (กำหนดดึงข้อมูล : ทุกวันที่ 15 ของเดือนหลังคำนวณค่าเสมอมา) 1. T-code S_ALR_87011990 รายงานประวัติทรัพย์สิน (โดยดูมูลค่า /จำนวนที่ปิดงาน) - ระบุ : รหัสการไฟฟ้า/ประเภทสินทรัพย์/งวดบัญชี/ปีบัญชี/รูปแบบรายงานทั่วไป เพื่อหา WBS และมูลค่างานระหว่างก่อสร้าง (Auc) 2. T-code CN43N ระบบข้อมูลการบริหารโครงการ (WBS) - ระบุ : องค์ประกอบ WBS/โครงร่าง เพื่อหา สถานะงาน

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณงานสำคัญที่ต้องติดตามผล กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Goal

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
4. แผนงานบริหารจัดการสินทรัพย์ (แผนเพิ่มเติม กบญ.ฉ.3)	4.5 เร่งรัดติดตามงานก่อสร้าง สถานะ TECO/D2 เกินกว่า 90 วัน ทุกงบบทุกโครงการ เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : ผบส.กบญ.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กกค.ฉ.3,กบญ.ฉ.3, กฟฟ.ชั้น 1-3 (ผกส., ผปป., ผบป.) กฟส.(ผกป., ผบง.) ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบท.กทค.สนย. ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : ประเมินผลเป็นรายเดือน รอเป้าหมายจากคณะทำงานเร่งรัดปิดงานก่อสร้างฯ	คำอธิบาย / คำจำกัดความ : เป็นการประเมินผลการตรวจสอบ/ปิดงานทางบัญชี (CLSD/F4) ทุกงบบทุกโครงการ ที่มีสถานะงานเป็นแล้วเสร็จทางเทคนิค จ่ายไฟแล้ว (TECO/D2) เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบ กฟผ.ว่าด้วยวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับงานก่อสร้างระบบไฟฟ้า พ.ศ.2559 ข้อ 19 การปิดงานก่อสร้าง (เอกสารถูกต้องครบถ้วน ให้เร่งรัดปิดบัญชีก่อสร้าง รื้อถอน ให้แล้วเสร็จภายใน 45 วัน) สูตรการคำนวณ : $\text{อัตราร้อยละ} = \frac{\text{จำนวน WBS สถานะงาน TECO/D2 เกินกว่า 90 วัน เปลี่ยน สถานะงานเป็น CLSD/F4, CLSD/E2 หรือ REL/C9}}{\text{จำนวน WBS สถานะงาน TECO/D2 เกินกว่า 90 วัน}} \times 100$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ : (ผบท.กทค.สนย. กำหนดวงข้อมูลในระบบ Intra กฟผ. ทุกวันที่ 20 ของเดือนถัดไป) 1. T-code S_ALR_87011990 รายงานประวัติทรัพย์สิน เพื่อหา WBS และมูลค่างานระหว่างก่อสร้าง (Auc) 2. T-code CN43N ระบบข้อมูลการบริหารโครงการ (WBS) เพื่อหา สถานะงานของ WBS 3. T-Code : ZPSI003 รายงานวันที่ปิดงานในระบบ (เปิดสิทธิ์เฉพาะ เจ้าหน้าที่ สนย.เท่านั้น) เพื่อหา วัน/เดือน/ปี ที่ปิดงานทางเทคนิค(TECO/D2) หมายเหตุ 1. สถานะระบบและสถานะผู้ใช้ อาจมีการเปลี่ยนแปลงเมื่อตรวจสอบแล้วไม่ถูกต้อง (ถอยสถานะจาก TECO/D2 เป็น REL/C9 เมื่อส่งเบิก-ส่งคืนพัสดุไม่ครบถ้วน)

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณงานสำคัญที่ต้องติดตามผล กฟผ.3 ปี 2564

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
2.แผนงานพัฒนาระบบการให้บริการธุรกิจ ตามแนวทาง Doing Business : World Bank	2.1 การให้บริการทางธุรกิจเพื่ออำนวยความสะดวกให้บริการผู้ใช้ไฟฟ้าตามแนวทาง (Doing Business :World Bank) ให้กับลูกค้าประเภทธุรกิจอุตสาหกรรม สามารถดำเนินการได้ด้วยความสะดวก รวดเร็ว และคล่องตัวยิ่งขึ้นดำเนินการภายใน 20วันปฏิทิน(ติดตั้งมิเตอร์ 3 เฟส 30(100) หรือติดตั้งหม้อแปลง เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : ผบธ.กบ.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟฟ.ชั้น 1-3(สบค., ผมต., ผกส., ผคท.), กฟส.(สบต. ผกป.) ผู้สนับสนุนข้อมูล : กบญ.	ประเมินผลจากระยะเวลาเฉลี่ย(วันปฏิทิน)สำหรับลูกค้าที่ขอใช้ไฟ ตามเกณฑ์ Doing Business ติดตั้งมิเตอร์แรงดันขนาด 30(100) แอมป์ 3 เฟส หรือติดตั้งหม้อแปลงไม่เกิน 250 kVA ดำเนินการภายใน 20 วันปฏิทิน โดยมีขนาดมิเตอร์ที่ติดตั้งตามเงื่อนไขดังนี้ 1.มิเตอร์ขนาด 3 เฟส 4 สาย 380/220 V 30(100) A. แบนไม่ต้องปักเสาเข็มไลน์ติดตั้งมิเตอร์ 2.มิเตอร์ขนาด 3 เฟส 4 สาย 380/220 V 30(100) A. แบนต้องปักเสาเข็มไลน์ติดตั้งมิเตอร์ 3.มิเตอร์ขนาด 1 เฟส 2 สาย 220 V With CT 4.มิเตอร์ขนาด 3 เฟส 4 สาย 380/220 V With CT <u>กรณีติดตั้งมิเตอร์แต่ไม่มีงานขยายเขต</u> <u>วิธีการตั้งข้อมูลในระบบ (กำหนดตั้งข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป)</u> 1. ตั้งเครื่องขอติดตั้งมิเตอร์ใหม่ T-Code ZCSR181 ตั้งเครื่อง Y1 รหัส S101 หาข้อมูล ดังนี้ - วันที่รับคำร้องจากผู้ไฟฟ้าเพื่อขอติดตั้งมิเตอร์ - วันที่ตั้งหนี้ - วันที่รับชำระเงินจากผู้ไฟฟ้า 2. ตั้งวันที่ติดตั้งมิเตอร์ T-Code ZDMR101 หาข้อมูลวันที่ติดตั้งมิเตอร์ของแต่ละเครื่อง <u>สูตรการคำนวณเพื่อค่าเฉลี่ยของวันที่ติดตั้งมิเตอร์</u> ค่าเฉลี่ยระยะเวลาให้บริการลูกค้า = $\frac{(\text{วันที่รับชำระเงินขอติดตั้งมิเตอร์จากผู้ไฟฟ้า(วันปฏิทิน)} - \text{วันที่รับคำร้องขอติดตั้งมิเตอร์จากผู้ไฟฟ้า(วันปฏิทิน)})}{\text{รวมจำนวนลูกค้าที่ได้รับการบริการ (ราย)}}$ + $\frac{(\text{วันติดตั้งมิเตอร์(วันปฏิทิน)} - \text{วันที่รับชำระเงินจากผู้ไฟฟ้า(วันปฏิทิน)})}{\text{รวมจำนวนลูกค้าที่ได้รับการบริการ (ราย)}}$ <u>กรณีติดตั้งมิเตอร์และมีงานขยายเขต</u> <u>วิธีการตั้งข้อมูลในระบบ (กำหนดตั้งข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป)</u> 1. ตั้งเครื่องขอติดตั้งมิเตอร์ใหม่ T-Code ZCSR181 ตั้งเครื่อง Y2 หาข้อมูล ดังนี้ - วันที่รับคำร้องจากผู้ไฟฟ้าเพื่อขยายเขต - วันที่ตั้งหนี้ - วันที่รับชำระเงินจากผู้ไฟฟ้า 2. ตั้งเครื่องขอติดตั้งมิเตอร์ใหม่ T-Code ZCSR181 ตั้งเครื่อง Y1 รหัส S101 หาข้อมูล ดังนี้ - วันที่รับคำร้องจากผู้ไฟฟ้าเพื่อขอติดตั้งมิเตอร์ - วันที่ตั้งหนี้ - วันที่รับชำระเงินจากผู้ไฟฟ้า 3. ตั้งวันที่ติดตั้งมิเตอร์ T-Code ZDMR101 หาข้อมูลวันที่ติดตั้งมิเตอร์ของแต่ละเครื่อง <u>สูตรการคำนวณเพื่อค่าเฉลี่ยของวันที่ขยายเขตและติดตั้งมิเตอร์</u> ค่าเฉลี่ยระยะเวลาให้บริการลูกค้า = $\frac{(\text{วันที่รับชำระเงินค่าขยายเขต(วันปฏิทิน)} - \text{วันที่รับคำร้องขยายเขต(วันปฏิทิน)})}{\text{รวมจำนวนลูกค้าที่ได้รับการบริการ (ราย)}}$ + $\frac{(\text{วันที่ปิดงานขยายเขต(วันปฏิทิน)} - \text{วันที่รับชำระเงินค่าขยายเขต(วันปฏิทิน)})}{\text{รวมจำนวนลูกค้าที่ได้รับการบริการ (ราย)}}$ + $\frac{(\text{วันติดตั้งมิเตอร์(วันปฏิทิน)} - \text{วันที่รับชำระเงินขอติดตั้งมิเตอร์จากผู้ไฟฟ้า(วันปฏิทิน)})}{\text{รวมจำนวนลูกค้าที่ได้รับการบริการ (ราย)}}$ <u>มาตรฐานของงาน</u> 1. รับคำร้องขอใช้ไฟฟ้า/ตรวจสอบเอกสาร กำหนดให้ดำเนินการภายใน 1 วัน 2. การสำรวจออกแบบ ประเมินการ แจกจ่าย ใช้จ่าย กำหนดให้ดำเนินการภายใน 7 วัน 3. การรับชำระเงินค่าขยายเขต, ค่าธรรมเนียมและดำเนินการก่อสร้างระบบไฟฟ้า พร้อมตรวจสอบระบบไฟฟ้า กำหนดให้ดำเนินการ ภายใน 10 วัน 4. การติดตั้งมิเตอร์และจ่ายไฟฟ้า กำหนดให้ดำเนินการภายใน 2 วัน <u>มาตรฐานงานในภาพรวมของกิจกรรม</u> ระยะเวลาในการดำเนินการรวม 20 วัน (วันปฏิทิน) หมายเหตุ : ไม่นับรวมระยะเวลาการออกจ่ายผู้ไฟฟ้า อาทิ เช่น รอเอกสารประกอบหรือสัญญาที่เกี่ยวข้องที่ส่งยังไม่ครบถ้วน รอการชำระเงิน รอการแก้ไขระบบไฟฟ้าภายในให้เป็นไปตามมาตรฐาน

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณงานสำคัญที่ต้องติดตามผล กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Customer (C1)

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
3. แผนงานสนับสนุนการไฟฟ้าดีเด่น (งานาเพิ่มเติม กบล.ฉ.3)	3.1 ประเมินความสำเร็จจากการใช้งานระบบบริการลูกค้าอัจฉริยะ (SCS) ในการรับคำร้องขอใช้ไฟฟ้าทั้งหมดที่ขอติดตั้งมิเตอร์ขนาดไม่เกิน 30 แอมป์ 1 เฟส เป้าหมาย : 80% ผู้รายงาน : ผลส.กบล.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟฟ.ชั้น 1-3 (ผบค), กฟส. (ผบต), กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : - ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : ทุกเดือน	เป็นการประเมินความสำเร็จจากการใช้งานระบบบริการลูกค้าอัจฉริยะ (SCS) ในการรับคำร้องขอใช้ไฟฟ้าทั้งหมดที่ขอติดตั้งมิเตอร์ขนาดไม่เกิน 30 แอมป์ 1 เฟส เทียบกับคำร้อง Y1 ที่ขอติดตั้งมิเตอร์ใหม่ ในระบบ SAP (ที่ขอติดตั้งมิเตอร์ขนาดไม่เกิน 30 แอมป์ 1 เฟส) สูตรการคำนวณ คำร้องขอใช้ไฟฟ้าทั้งหมดที่ขอติดตั้งมิเตอร์ขนาดไม่เกิน 30 แอมป์ 1 เฟส ในระบบ SCS x 100 คำร้องขอใช้ไฟฟ้าทั้งหมดที่ขอติดตั้งมิเตอร์ขนาดไม่เกิน 30 แอมป์ 1 เฟส ในระบบ SAP วิธีการดึงข้อมูลในระบบ 1. ดึงข้อมูลจากระบบบริการลูกค้าอัจฉริยะ (SCS) โดยเข้าตรวจสอบข้อมูลเว็บไซต์ scs.pea.co.th 2. ดึงข้อมูลจากระบบ SAP (T-CODE) ZIW58 3. V-Lookup เปรียบเทียบข้อมูล SCS เทียบ SAP
4. แผนงานปรับปรุงความพึงพอใจของลูกค้า (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	4.1 ดำเนินการปิดข้อร้องเรียนทั่วไปได้ภายใน 15 วัน เป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85 ผู้รายงาน : ผลส.กบล.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: ผลส.กบล.ฉ.3, กฟฟ.ชั้น 1-3 (ผวต, ผบค), ผบต.กฟส. และ กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับข้อร้องเรียนนั้นๆ	จัดทำรายงานสรุปผล การปิดข้อร้องเรียนทุกประเภท จากระบบรับฟังเสียงลูกค้า (PEA VOC System) เพื่อตรวจสอบประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียนที่ปิดภายใน 15 วัน(ปฏิทิน) นับจากที่รับเรื่องร้องเรียน วิธีการดึงข้อมูลในระบบ PEA VOC (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของทุกเดือน) วิธีการดึงข้อมูลในระบบ (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) รูปแบบรายงาน ตามที่ ผลต. กำหนด
4. แผนงานปรับปรุงความพึงพอใจของลูกค้า (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	4.2 ดำเนินการปิดข้อร้องเรียนทั่วไปได้ภายใน 30 วัน เป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 100 ผู้รายงาน : ผลส.กบล.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: ผลส.กบล.ฉ.3, กฟฟ.ชั้น 1-3 (ผวต, ผบค), ผบต.กฟส. และ กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับข้อร้องเรียนนั้นๆ	จัดทำรายงานสรุปผล การปิดข้อร้องเรียนทุกประเภท จากระบบรับฟังเสียงลูกค้า (PEA VOC System) เพื่อตรวจสอบประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียนที่ปิดภายใน 30 วัน(ปฏิทิน) นับจากที่รับเรื่องร้องเรียน วิธีการดึงข้อมูลในระบบ PEA VOC (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของทุกเดือน) วิธีการดึงข้อมูลในระบบ (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) รูปแบบรายงาน ตามที่ ผลต. กำหนด
4. แผนงานปรับปรุงความพึงพอใจของลูกค้า (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	4.3 ดำเนินการปิดข้อร้องเรียนประเภทต่างๆ ดังนี้ 4.3.1 ข้อร้องเรียนด้านคุณภาพไฟฟ้า ปิดข้อร้องเรียนภายใน 25 วัน เป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85 ผู้รายงาน : ผลส.กบล.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: ผลส.กบล.ฉ.3, กฟฟ.ชั้น 1-3 (ผวต, ผบค), ผบต.กฟส. และ กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับข้อร้องเรียนนั้นๆ	จัดทำรายงานสรุปผล การปิดข้อร้องเรียนด้านคุณภาพไฟฟ้า จากระบบรับฟังเสียงลูกค้า (PEA VOC System) เพื่อตรวจสอบประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียนที่ปิดภายใน 25 วัน(ปฏิทิน) นับจากที่รับเรื่องร้องเรียน วิธีการดึงข้อมูลในระบบ PEA VOC (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของทุกเดือน) วิธีการดึงข้อมูลในระบบ (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) รูปแบบรายงาน ตามที่ ผลต. กำหนด
4. แผนงานปรับปรุงความพึงพอใจของลูกค้า (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	4.3 ดำเนินการปิดข้อร้องเรียนประเภทต่างๆ ดังนี้ 4.3.2 ข้อร้องเรียนด้านการให้บริการ ปิดข้อร้องเรียนภายใน 25 วัน เป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85 ผู้รายงาน : ผลส.กบล.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: ผลส.กบล.ฉ.3, กฟฟ.ชั้น 1-3 (ผวต, ผบค), ผบต.กฟส. และ กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับข้อร้องเรียนนั้นๆ	จัดทำรายงานสรุปผล การปิดข้อร้องเรียนด้านการให้บริการ จากระบบรับฟังเสียงลูกค้า (PEA VOC System) เพื่อตรวจสอบประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียนที่ปิดภายใน 25 วัน(ปฏิทิน) นับจากที่รับเรื่องร้องเรียน วิธีการดึงข้อมูลในระบบ PEA VOC (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของทุกเดือน) วิธีการดึงข้อมูลในระบบ (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) รูปแบบรายงาน ตามที่ ผลต. กำหนด
4. แผนงานปรับปรุงความพึงพอใจของลูกค้า (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	4.3 ดำเนินการปิดข้อร้องเรียนประเภทต่างๆ ดังนี้ 4.3.3 ข้อร้องเรียนด้านการจัดหาหน่วย/แจ้งค่าไฟฟ้า ปิดข้อร้องเรียนภายใน 15 วัน เป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85 ผู้รายงาน : ผลส.กบล.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: ผลส.กบล.ฉ.3, กฟฟ.ชั้น 1-3 (ผวต, ผบค), ผบต.กฟส. และ กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับข้อร้องเรียนนั้นๆ	จัดทำรายงานสรุปผล การปิดข้อร้องเรียนด้านการจัดหาหน่วย/แจ้งค่าไฟฟ้า จากระบบรับฟังเสียงลูกค้า (PEA VOC System) เพื่อตรวจสอบประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียนที่ปิดภายใน 15 วัน(ปฏิทิน) นับจากที่รับเรื่องร้องเรียน วิธีการดึงข้อมูลในระบบ PEA VOC (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของทุกเดือน) วิธีการดึงข้อมูลในระบบ (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) รูปแบบรายงาน ตามที่ ผลต. กำหนด

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณงานสำคัญที่ต้องติดตามผล กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Customer (C1)

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
4. แผนงานปรับปรุงความพึงพอใจของลูกค้า (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	4.3 ดำเนินการปิดข้อร้องเรียนประเภทต่างๆ ดังนี้ 4.3.4 ข้อร้องเรียนด้านการถูกดจ่ายไฟฟ้า ปิดข้อร้องเรียนภายใน 20 วัน เป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85 ผู้รายงาน : ผลส.กบส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: ผลส.กบส.ฉ.3, กฟฟ.ชั้น 1-3 (ผวต., ผบค), ผบต.กฟส. และ กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับข้อร้องเรียนนั้นๆ	จัดทำรายงานสรุปผล การปิดข้อร้องเรียนด้านการถูกจ่ายไฟฟ้า จากระบบรับฟังเสียงลูกค้า (PEA VOC System) เพื่อตรวจสอบประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียน ที่ปิดภายใน 20 วัน(ปฏิทิน)นับจากที่รับเรื่องร้องเรียน วิธีการตั้งข้อมูลในระบบ PEA VOC (กำหนดตั้งข้อมูลทุกวันที่ 5 ของทุกเดือน) วิธีการตั้งข้อมูลในระบบ (กำหนดตั้งข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) รูปแบบรายงาน ตามที่ ผลต. กำหนด
4. แผนงานปรับปรุงความพึงพอใจของลูกค้า (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	4.3 ดำเนินการปิดข้อร้องเรียนประเภทต่างๆ ดังนี้ 4.3.5 ข้อร้องเรียนด้านพฤติกรรมพนักงาน ปิดข้อร้องเรียนภายใน 20 วัน เป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85 ผู้รายงาน : ผลส.กบส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: ผลส.กบส.ฉ.3, กฟฟ.ชั้น 1-3 (ผวต., ผบค), ผบต.กฟส. และ กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับข้อร้องเรียนนั้นๆ	จัดทำรายงานสรุปผล การปิดข้อร้องเรียนด้านพฤติกรรมพนักงาน จากระบบรับฟังเสียงลูกค้า (PEA VOC System) เพื่อตรวจสอบประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียน ที่ปิดภายใน 20 วัน(ปฏิทิน)นับจากที่รับเรื่องร้องเรียน วิธีการตั้งข้อมูลในระบบ PEA VOC (กำหนดตั้งข้อมูลทุกวันที่ 5 ของทุกเดือน) วิธีการตั้งข้อมูลในระบบ (กำหนดตั้งข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) รูปแบบรายงาน ตามที่ ผลต. กำหนด
4. แผนงานปรับปรุงความพึงพอใจของลูกค้า (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	4.3 ดำเนินการปิดข้อร้องเรียนประเภทต่างๆ ดังนี้ 4.3.6 ข้อร้องเรียนด้านอื่นๆ ปิดข้อร้องเรียนภายใน 20 วัน เป้าหมาย ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85 ผู้รายงาน : ผลส.กบส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: ผลส.กบส.ฉ.3, กฟฟ.ชั้น 1-3 (ผวต., ผบค), ผบต.กฟส. และ กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับข้อร้องเรียนนั้นๆ	จัดทำรายงานสรุปผล การปิดข้อร้องเรียนด้านอื่นๆ จากระบบรับฟังเสียงลูกค้า (PEA VOC System) เพื่อตรวจสอบประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียนที่ปิด ภายใน 20 วัน(ปฏิทิน) นับจากที่รับเรื่องร้องเรียน วิธีการตั้งข้อมูลในระบบ PEA VOC (กำหนดตั้งข้อมูลทุกวันที่ 5 ของทุกเดือน) วิธีการตั้งข้อมูลในระบบ (กำหนดตั้งข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) รูปแบบรายงาน ตามที่ ผลต. กำหนด

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณงานสำคัญที่ต้องติดตามผล กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Internal Process (I1)

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
5. แผนงานเพิ่มคุณภาพระบบจำหน่ายไฟฟ้า (นโยบาย KEEN 14 ด้าน EI3 : Smart Utilization)	5.1 กิจกรรมป้องกันไฟดับจากสัตว์ 5.1.1 สำรวจขออนุมัติติดตั้ง Cover และเปลี่ยนสายหุ้มฉนวนของหม้อแปลงเป็น ชนิดหุ้มฉนวนสำหรับหม้อแปลงของ กฟฟ.ชั้น 1-3 เป้าหมายร้อยละ 20 ของ หม้อแปลง 3 เฟส ทั้งหมด (สำรวจ - ขออนุมัติภายในไตรมาส 1) เป้าหมาย : 2700 เครื่อง (ข้อมูลเดิมปี 2563) ผู้รายงาน : ผตบ.กบข.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ : กฟฟ.ชั้น 1-3 (ผบ.บ., กฟส. (ผกบ.)) ผู้สนับสนุนข้อมูล : กบข.ฉ.3 (ผตบ.), กฟฟ.พื้นที่	ประเมินผลจากจำนวนหม้อแปลงที่ กบข.ฉ.3 กำหนดให้แต่ละ กฟฟ. สำรวจ ขั้นตอน การเปิด-ปิดงานในระบบ APSA 1. การเปิดใบสั่งงาน : เลือกประเภทงาน เป็น “IZOZ” 2. กลุ่มอุปกรณ์ : เป็นอุปกรณ์ป้องกันสัตว์และอื่นๆ(D-AG) 3. ประเภท : อุปกรณ์ป้องกันที่ติดตั้งกับส่วนที่ไม่มีไฟ 4. ลักษณะผิดปกติ : Bird Guard ชำรุด/ไม่ติดตั้ง(จุดเสี่ยงจากนก) ขั้นตอน การเปิด-ปิดใบสั่ง ZPM4 ในระบบ SAP 1. การเลือกประเภทงาน ZPM(งานบำรุงรักษาทั่วไป) 2. ข้อความสั้น Cover-สายลิด-ปีที่ดำเนินการ/หมายเลขPEAหม้อ ตัวอย่างเช่น Cover-สายลิด-63/PEA53-123456 <u>สูตรการคำนวณ</u> %การดำเนินการ = $\frac{\text{จำนวนใบสั่งที่ปิดงานใน APSA}}{\text{จำนวนใบสั่งที่ถูกเปิด APSA}} \times 100$ โดยให้คิดสะสมเป็นรายเดือนไปจนกว่าจะครบตามค่าเป้าหมาย <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) 1. Export ข้อมูลการเปิด-ปิดงานการสำรวจ ใน App APSA 2. การเปิด-ปิดงานสำรวจใน App APSA ข้อมูล ต้องตรงตามจำนวนหม้อแปลงที่กำหนดให้เท่านั้น 3. การเลือกประเภทงานใน App APSA ต้องเลือกเป็นประเภท “IZOZ” เท่านั้น

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณงานสำคัญที่ต้องติดตามผล กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Internal Process (I1)

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
5. แผนงานเพิ่มคุณภาพระบบจำหน่ายไฟฟ้า (นโยบาย KEEN 14 ด้าน EI3 : Smart Utilization)	5.1 กิจกรรมป้องกันไฟดับจากสัตว์ 5.1.2 ดำเนินการติดตั้ง Cover และเปลี่ยนสายลิตของหม้อแปลงเป็นชนิดหุ้มฉนวนสำหรับหม้อแปลง เป้าหมายร้อยละ 20 ของ หม้อแปลง 3 เฟส เป้าหมาย : 2700 เครื่อง ภายในไตรมาส 4 โดยใช้ Application APSA ปิดงานติดตั้ง เป้าหมาย : 2700 เครื่อง (ตามข้อ 5.1.1) ผู้รายงาน : ผตบ.กบข.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ : กฟฟ.ชั้น 1-3 (ผบ.บ.), กฟส. (ผกบ.) ผู้สนับสนุนข้อมูล : กบข.ฉ.3 (ผตบ.), กฟฟ.พื้นที่	ประเมินผลจากจำนวนหม้อแปลงที่ กบข.ฉ.3 กำหนดให้แต่ละ กฟฟ. ในการติดตั้ง ขั้นตอน การเปิด-ปิดงานในระบบ APSA 1. การเปิดใบสั่งงาน : เลือกประเภทงาน เป็น “IZOZ” 2. กลุ่มอุปกรณ์ : เป็นอุปกรณ์ป้องกันสัตว์และอื่นๆ(D-AG) 3. ประเภท : อุปกรณ์ป้องกันที่ติดตั้งกับส่วนที่ไม่มีไฟ 4. ลักษณะผิดปกติ : Bird Guard ชำรุด/ไม่ติดตั้ง(จุดเสี่ยงจากนก) ขั้นตอน การเปิด-ปิดใบสั่ง ZPM2 ในระบบ SAP 1. การเลือกประเภทงาน ZPM(งานบำรุงรักษาทั่วไป) 2. ข้อความสั้น Cover-สายลิต-ปีที่ดำเนินการ/หมายเลขPEAหม้อ ตัวอย่างเช่น Cover-สายลิต-63/PEA53-123456 <u>สูตรการคำนวณ</u> %การดำเนินการ = $\frac{\text{จำนวนใบสั่งที่ปิดงานใน APSA และปิดใบสั่ง ZPM2}}{\text{จำนวนใบสั่งที่ถูกเปิดใน APSA}} \times 100$ โดยให้คิดสะสมเป็นรายเดือนไปจนกว่าจะครบตามค่าเป้าหมาย <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) 1. Export ข้อมูลการเปิด-ปิดงานการสำรวจ ใน App APSA 2. การเปิด-ปิดงานสำรวจใน App APSA ข้อมูลต้องตรงตามหม้อแปลงที่กำหนดให้เท่านั้น 3. การเลือกประเภทงานใน App APSA ต้องเลือกเป็นประเภท “IZOZ” เท่านั้น
6.แผนงานการบริหารจัดการความพร้อมใช้ของระบบ SCADA (นโยบาย KEEN 14 ด้าน EI3 : Smart Utilization)	6.1 การบริหารจัดการความพร้อมใช้ของระบบ SCADA เพื่อลดค่า SAIDI 6.1.1 ตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบ CSCS/ SRTU ภายในสถานีไฟฟ้าอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้มีความพร้อมใช้งาน เป้าหมาย : 40 สถานี ผู้รายงาน : ผรล.กบข.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ : ผรล.กบข.ฉ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : -	ดำเนินการจัดทำแผนงานและบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบ CSCS/SRTU ภายในสถานีไฟฟ้า ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ซึ่งต้องเข้าไปดำเนินการอย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี โดยจัดแผนให้ดำเนินการตามแผนบำรุงรักษาสถานีไฟฟ้าประจำปี 2564 ไตรมาสที่ 1 - 3 <u>สูตรการคำนวณ</u> %การดำเนินการ = $\frac{\text{จำนวนใบสั่งที่ TECCO}}{\text{จำนวนใบสั่งที่ถูกเปิด}} \times 100$ โดยให้คิดสะสมเป็นรายเดือนไปจนกว่าจะครบตามค่าเป้าหมาย <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) สรุปข้อมูลการเปิด-ปิด ใบสั่ง ZPM4 เฉพาะงานบำรุงรักษาระบบ CSCS/SRTU ภายในสถานีไฟฟ้า 1. ระบบ CSCS จำนวน 26 สถานี 2. ระบบ SRTU จำนวน 2 สถานี 3. ระบบ CRCR จำนวน 8 สถานี 4. ระบบ SCPS จำนวน 4 สถานี

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณงานสำคัญที่ต้องติดตามผล กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Internal Process (I1)

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
6.แผนงานการบริหารจัดการความพร้อมใช้ของระบบ SCADA (นโยบาย KEEN 14 ด้าน EI3 : Smart Utilization)	6.1 การบริหารจัดการความพร้อมใช้ของระบบ SCADA เพื่อลดค่า SAIDI 6.1.2 ตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบ FRTU/FDCU ระบบจำหน่ายอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้งเพื่อให้ความพร้อมใช้งาน เป้าหมาย : 587 ชุด ผู้รายงาน : ผบอ.กบข.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ : ผบอ.กบข.ฉ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : -	ดำเนินการจัดทำแผนงานและบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบ FRTU ของอุปกรณ์ป้องกันและตัดตอนในระบบจำหน่าย 22kV และระบบสายส่ง 115kV ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ซึ่งต้องเข้าไปดำเนินการ 1 ครั้ง/อุปกรณ์/ปี โดยจัดแผนให้ดำเนินการช่วง ก.พ. - พ.ย. 2564 <u>สูตรการคำนวณ</u> %การดำเนินการ = $\frac{\text{จำนวนใบสั่งที่ TEFCO} \times 100}{\text{จำนวนใบสั่งที่ถูกเปิด}}$ โดยให้คิดสะสมเป็นรายเดือนไปจนกว่าจะครบตามค่าเป้าหมาย <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) สรุปข้อมูลการเปิด-ปิด ในสิ่ง ZPM4 เฉพาะอุปกรณ์ในระบบจำหน่าย 22kV และระบบสายส่ง 115kV ที่ติดตั้งระบบ FRTU จากระบบ SAP ดังนี้ 1. SW. Capacitor 22kV จำนวน 43 เครื่อง 2. LBS. 22 kV จำนวน 403 เครื่อง 3. Recloser 22kV จำนวน 112 เครื่อง 4. LBS. 115kV จำนวน 16 เครื่อง 5. Circuit Switcher 115kV จำนวน 3 เครื่อง
6.แผนงานการบริหารจัดการความพร้อมใช้ของระบบ SCADA	6.1.3 ตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์ MARS Master อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้ความพร้อมใช้งาน เป้าหมาย : 42 แห่ง ผู้รายงาน : กรส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กรส.ฉ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล :	ประเมินผลจากบำรุงรักษาอุปกรณ์ MARS Master อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ครบทั้ง 42 แห่ง แล้วเสร็จ 100 % <u>สูตรการคำนวณ</u> <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) 1. ดึงข้อมูลการรายงานผลดำเนินการใน Data Dash Board ของ กรส.ฉ.3 ทุกเดือน
6. แผนงานการบริหารจัดการความพร้อมใช้ของระบบ SCADA (ต่อ) (นโยบาย KEEN 14 ด้าน EI3 : Smart Utilization)	6.1 การบริหารจัดการความพร้อมใช้ของระบบ SCADA เพื่อลดค่า SAIDI 6.1.4 ตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบ SCADA/DMS อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้มีเปอร์เซ็นต์การสั่งการสำเร็จตามเป้าหมาย เป้าหมาย : 1 ครั้ง ผู้รายงาน : ผรศ.กบข.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: ผรศ.กบข.ฉ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : -	กฟผ.ได้มีการจัดจ้างบำรุงรักษาระบบศูนย์สั่งการจ่ายไฟระยะที่ 2 ตามสัญญาเลขที่ จ.63/2563 ลว. 17 ส.ค. 2563 โดยครอบคลุมงานบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์แบบรวมอะไหล่ โดยมีวาระการบำรุงรักษาปีละ 2 ครั้ง เป็นระยะเวลา 2 ปี โดยแผนการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบ SCADA/DMS ของ กฟผ.3 ประจำปี 2564 แบ่งออกเป็น 2 ครั้ง ดังนี้ 1. บำรุงรักษาครั้งที่ 1 ปี 2564 ช่วง เมษายน - พฤษภาคม 2564 2. บำรุงรักษาครั้งที่ 2 ปี 2564 ช่วง ตุลาคม - พฤศจิกายน 2564

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณงานสำคัญที่ต้องติดตามผล กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Internal Process (I2)

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
4. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	4.1 การตรวจสอบและแก้ปัญหาที่มีเตอร์ผิดปกติ ตามใบสั่งงาน U-Cube โดยพิจารณาจากคะแนน (NL1) โดยได้ระดับคะแนน NL1 (สะสม) มากกว่าหรือเท่ากับ 4.5 เป้าหมาย : โดยได้ระดับคะแนน NL1 (สะสม) มากกว่าหรือเท่ากับ 4.5 ผู้รายงาน : ผمم.กบส.ฉ.๓ ผู้ดำเนินการ: กฟฟ. ชั้น 1-3 (ผมต.,ผบป.) กฟส.(ผบต., ผบง.), กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : - กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส., กฟย. ดูใบงานใน http://ucube2019.pea.co.th/	ประเมินผลจากระดับคะแนน NL1 (สะสม) มากกว่าหรือเท่ากับ 4.5 ความรวดเร็วในการตรวจสอบ, ปิดใบสั่ง (NL1.1) และ ปริมาณใบสั่งคงเหลือการตรวจสอบ (NL1.2) $NL1.1 = 5(W1) + 4(W2) + 3(W3) + 2(W4) + 1(W5)$ w1 = สัดส่วนจำนวนใบงานคงค้างรอผลการตรวจสอบ 1-7 วันต่อใบงานรวมทั้งหมด w2 = สัดส่วนจำนวนใบงานคงค้างรอผลการตรวจสอบ 8-15 วันต่อใบงานรวมทั้งหมด w3 = สัดส่วนจำนวนใบงานคงค้างรอผลการตรวจสอบ 16-22 วันต่อใบงานรวมทั้งหมด w4 = สัดส่วนจำนวนใบงานคงค้างรอผลการตรวจสอบ 23-30 วันต่อใบงานรวมทั้งหมด w5 = สัดส่วนจำนวนใบงานคงค้างรอผลการตรวจสอบ >30 วันต่อใบงานรวมทั้งหมด $NL1.2 = \text{จำนวนใบสั่งงานตรวจสอบคงเหลือ} / \text{จำนวนผู้ใช้ไฟฟ้าทั้งหมด}$ 1 ใบสั่งที่นำมาวัดเป็นคะแนน NL1 คือ มิเตอร์ชำรุด, หน่วยลดลง 50% ติดต่อกัน 2 เดือน, มิเตอร์น่าจะหมุนติดขัด, มิเตอร์น่าจะหมุนติดขัดหรือดูใบงานคงค้างที่นำมาวัดคะแนน NL1 ที่ http://ucube2019.pea.co.th/ เลือก 2.1 รายงานการตรวจสอบมิเตอร์ เลือก แสดงใบสั่งตรวจสอบที่มีผล NL1 2 ดำเนินการตรวจสอบและปิดใบสั่งในระบบ scs สูตรการคำนวณ คะแนน NL1 (สะสม) มากกว่าหรือเท่ากับ 4.5 $NL1 = (NL1.1 + NL1.2)/2$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 11 ของเดือนถัดไป U-Cube ประมวลผลวันที่ 11 ของทุกเดือน) http://ucube2019.pea.co.th/ ข้อ 5.1 รายงานแสดงคะแนน NL1 NL2
4. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	4.2 มิเตอร์ผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ 4.2.1 มิเตอร์ AMR ดำเนินการตรวจสอบหาเหตุและแก้ไขตามใบสั่งงานจากระบบ AMR เป้าหมาย : ได้ระดับคะแนน AMR KPI (สะสม) มากกว่าหรือเท่ากับ 4.5 ผู้รายงาน : ผمم.กบส.ฉ.๓ ผู้ดำเนินการ: กฟฟ. ชั้น 1-3 (ผมต.), กฟส.(ผบต.) ผู้สนับสนุนข้อมูล : :	ประเมินผลจาก แก้ไขความผิดปกติของมิเตอร์ AMR และอุปกรณ์ประกอบ พร้อมปิดใบงานในระบบ http://service.amr.pea.co.th แก้ไขความผิดปกติและปิดใบสั่งงาน 1-7 วัน ได้คะแนน 5 แก้ไขความผิดปกติและปิดใบสั่งงาน 8-15 วัน ได้คะแนน 4 แก้ไขความผิดปกติและปิดใบสั่งงาน 16-22 วัน ได้คะแนน 3 แก้ไขความผิดปกติและปิดใบสั่งงาน 23-30 วัน ได้คะแนน 2 แก้ไขความผิดปกติและปิดใบสั่งงาน >30 วัน ได้คะแนน 1 1 ผمم. เปิดใบสั่งงานผ่าน http://service.amr.pea.co.th/ แจ้งความผิดปกติของมิเตอร์ ตามที่ระบบแจ้งเตือนความผิดปกติ ทุกวันทำการ 2 กฟฟ.ชั้น 1-3 ,กฟส. รับทราบใบสั่งงาน พร้อมทั้งตรวจสอบหาความผิดปกติ และแก้ไขให้เป็นปกติ และปิดใบสั่งงาน พร้อมทั้งระบุรายละเอียดผลการตรวจสอบให้ชัดเจน ให้แล้วเสร็จภายใน 7 วัน 3 ผمم. ตรวจสอบที่ กฟฟ. รายงานมา http://service.amr.pea.co.th/ แจ้งความผิดปกติของมิเตอร์ ทุกวันทำการ เพื่อให้ กพร. ปิดใบงานต่อไป สูตรการคำนวณ http://service.amr.pea.co.th คำนวณจากอัตราเฉลี่ยจากจำนวนใบงานดำเนินการแล้วเสร็จ $(5(\text{ใบงาน 1-7 วัน}) + 4(\text{ใบงาน 8-15 วัน}) + 3(\text{ใบงาน 16-22 วัน}) + 2(\text{ใบงาน 23-30 วัน}) + 1(\text{ใบงาน >30 วัน})) / \text{จำนวนใบงานทั้งหมด}$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป สถานะงาน 1 ม.ค. - วันสุดท้ายของเดือน (28/30/31) นั้นๆ) ผمم.ดึงรายงานมาจาก http://service.amr.pea.co.th/ เกณฑ์ประสิทธิภาพผลการตรวจสอบความผิดปกติของมิเตอร์ระบบ AMR (KPI)

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณงานสำคัญที่ต้องติดตามผล กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Internal Process (I2)

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
4. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	4.2.2 ตรวจสอบมิเตอร์ผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ที่หน่วยการใช้ไฟฟ้าลดลงมากกว่า 25% ทุกเครื่อง เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : ผمم.กบส.ฉ.๓ ผู้ดำเนินการ: กฟฟ. ชั้น 1-3 (ผมต.,ผบป.) กฟส.(ผบต., ผบง.) เปิดใบสั่ง,ตรวจสอบ,ปิดใบสั่งงาน ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบช.กชช.	ประเมินผลจาก ผลการปิดใบสั่งตรวจสอบมิเตอร์ที่มีหน่วยการใช้ไฟฟ้าลดลงมากกว่า 25% เทียบกับจำนวนแผนการตรวจสอบที่ ผمم. สร้างใน scs <u>สูตรการคำนวณ</u> (จำนวนที่ปิดใบสั่งในระบบ scs / จำนวนแผนที่ ผمم. กำหนดในระบบ scs) x 100 <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) 1. กชช. ส่งเป้าหมาย ผชฟ. ที่มีหน่วยการใช้ไฟฟ้าลดลงมากกว่า 25% (กชช. ดึงข้อมูลจาก sap หลังวันที่ 15 ของเดือนถัดไป(ไม่เกินวันที่ 20) วางไฟล์ไว้ที่ intra กฟผฉ๓ กชช.(ผบช.)) 2 ผمم.กบส. กำหนดแผนตรวจสอบมิเตอร์ที่มีหน่วยการใช้ไฟฟ้าลดลงมากกว่า 25% ในระบบ scs หลังจากได้รับข้อมูลข้อ 1 แล้วเสร็จภายใน 5 วันทำการ 3. กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. เปิดใบสั่งตรวจสอบตามแผนที่ ผمم. กำหนด และดำเนินการตรวจสอบมิเตอร์ และปิดใบสั่งงานให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 4 ของทุกเดือน
4. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	4.3 มาตรการตรวจสอบและแก้ไขมิเตอร์ที่มีสภาพผิดปกติที่ได้รับรายงานจากผู้อ่านหน่วย (NL2) เป้าหมาย : โดยได้ระดับคะแนน NL2 (สะสม) มากกว่าหรือเท่ากับ 4.5 ผู้รายงาน : ผمم.กบส.ฉ.๓ ผู้ดำเนินการ: กฟฟ. ชั้น 1-3 (ผมต.,ผบป.) กฟส.(ผบต., ผบง.), กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : -	ประเมินผลจากระดับคะแนน NL2 (สะสม) มากกว่าหรือเท่ากับ 4.5 คะแนน NL2 จำนวนรายที่มีรหัสผิดปกติติดต่อกันมากกว่า 1 เดือน มีกิจกรรมดังนี้ (1) มิเตอร์ชำรุด รหัสอ่านหน่วย 06 (NL2.1) น้ำหนัก 30% หรือ 0.3 (2) ละเมิดการใช้ไฟฟ้า รหัสอ่านหน่วย 11 (NL2.2) น้ำหนัก 30% หรือ 0.3 (3) PEA No. ไม่ตรงกัน รหัสอ่านหน่วย 07 (NL2.3) น้ำหนัก 10% หรือ 0.1 (4) หามิเตอร์ไม่พบ รหัสอ่านหน่วย 09 (NL2.4) น้ำหนัก 10% หรือ 0.1 (5) รอ พบช. ตรวจสอบ รหัสอ่านหน่วย 10 (NL2.5) น้ำหนัก 10% หรือ 0.1 (6) เหตุสุดวิสัย รหัสอ่านหน่วย44 (NL2.6) W1 = สัดส่วนจำนวนใบงานมิเตอร์ผิดปกติค้าง 1 เดือน ต่อใบงานรวมทั้งหมด W2 = สัดส่วนจำนวนใบงานมิเตอร์ผิดปกติค้าง 2 เดือน ต่อใบงานรวมทั้งหมด W3 = สัดส่วนจำนวนใบงานมิเตอร์ผิดปกติค้างตั้งแต่ 3 เดือนขึ้นไป ต่อใบงานรวมทั้งหมด $NL2.1 = 5(W1) + 3(W2) + 1(W3)$ 1 ดูใบงานค้างค้างที่นำมาวัดคะแนน NL2 ที่ http://ucube2019.pea.co.th/ เลือก 1.4 รหัสจดหน่วยผิดปกติติดต่อกันมากกว่า 1 เดือน เลือกกิจกรรมตาม (1)-(6) 2 ดำเนินการแก้ไขและปิดใบสั่งในระบบ scs <u>สูตรการคำนวณ คะแนน NL2 (สะสม) มากกว่าหรือเท่ากับ 4.5</u> $NL2 = 0.3(NL2.1) + 0.3(NL2.2) + 0.1(NL2.3) + 0.1(NL2.4) + 0.1(NL2.5) + 0.1(NL2.6)$ <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 11 ของเดือนถัดไป U-Cube ประมวลผลวันที่ 11 ของทุกเดือน) http://ucube2019.pea.co.th/ ข้อ 5.1 รายงานแสดงคะแนน NL1 NL2

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณจำนวนงานสำคัญที่ต้องติดตามผล กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Internal Process (I2)

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
4. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	4.4 สํารวจและปรับปรุงอุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ ที่มีสภาพเอียง ชำรุด เสื่อมสภาพหรือไม่ปลอดภัยตามมิเตอร์ชำรุด รหัส 05 ใน U-Cube ทุกเครื่อง (ข้อมูลสะสม ม.ค. - ก.ย. 2564) เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : ผمم.กบส.ฉ.๓ ผู้ดำเนินการ: กฟฟ. ชั้น 1-3 (ผมค.,ผบป.) กฟส.(ผบค., ผบง.), กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : :	การตรวจสอบและปรับปรุงอุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ ที่มีสภาพเอียง ชำรุด เสื่อมสภาพหรือไม่ปลอดภัยตามมิเตอร์ชำรุด รหัส 05 ใน U-Cube ทุกเครื่อง ตามที่พนักงานจดหน่วยรายงาน โดยมีกิจกรรมดังนี้ 00 – อื่นๆ 01 – ไม่เป็นชำรุด/ไม่มี 02 – ไม่มีฝาครอบเทอร์มินัล 03 – تراหุข้างชำรุด 04 – สายเข้า/ออกชำรุด 05 – ไม่มีสายเข้า/ออก 06 – تراตะกั่วฝาครอบตัวมิเตอร์ไม่มี 07 – ครว้า/ห้อย/เอียง/หลุด 08 – หน่วยผิดปกติจากการติดตั้ง Solar Rooftop ผู้ดำเนินการ 1 กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟส. และ กฟย. ดึงใบสั่งจาก http://ucube2019.pea.co.th/ ข้อ 2.2 การตรวจสอบมิเตอร์ เฉพาะรหัส Patrol มิเตอร์ 05 2 ดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขความผิดปกติ และปิดใบสั่งงานใน scs <u>สูตรการคำนวณ</u> (จำปิดใบสั่งงานตามมิเตอร์ชำรุด รหัส 05 ทุกเครื่อง U-Cube ทุกเครื่อง / จำนวนที่ผู้รับแจ้งจดหน่วยรายงาน) $\times 100$ U-Cube จำนวนให้อัดโนมิติ <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) 1. ผمم.กบส. ดึงข้อมูล http://ucube2019.pea.co.th/ ข้อ 2.2 การตรวจสอบมิเตอร์ เฉพาะรหัส Patrol มิเตอร์ 05 2. ผمم.กบส. ทำรายงานสรุปการแก้ไขมิเตอร์ชำรุด รหัส 05 จาก scs รายงานผลการตรวจสอบมิเตอร์ scs ข้อ 3.2.3
4. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	4.5 มาตรการตรวจสอบมิเตอร์และอุปกรณ์ประกอบตามวาระ (ภายใน 1 ปี) 4.5.1 มิเตอร์แรงสูง 22/33 เครืทุกเครื่อง (มิเตอร์ผู้ใช้ไฟ) เป้าหมาย : 1556 เครื่อง ไม่รวม AMR (SAP : ZDMR101 วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563) ผู้รายงาน : ผمم.กบส.ฉ.๓ ผู้ดำเนินการ: กฟฟ. ชั้น 1-3 (ผมค.) ผู้สนับสนุนข้อมูล : :	การตรวจสอบความเที่ยงตรงมิเตอร์ประกอบ CT VT แรงสูงของผู้ใช้ไฟฟ้า (ไม่รวม AMR) ปีละ 1 ครั้ง ผู้ดำเนินการ 1 ผمم.กบส. กำหนดแผนตรวจสอบมิเตอร์แรงสูง 22 เครืทุกเครื่อง ในระบบ scs ภายในเดือน ม.ค. 2564 2 กฟฟ.ชั้น 1-3, เปิดใบสั่งตรวจสอบตามแผนที่ ผمم. กำหนด และดำเนินการตรวจสอบมิเตอร์ และปิดใบสั่งงานภายในวันที่ 4 ของเดือนถัดไป <u>สูตรการคำนวณ</u> (จำนวนที่ปิดใบสั่งในระบบ scs / จำนวนแผนที่ ผمم. กำหนดในระบบ scs) $\times 100$ แผนการตรวจสอบมิเตอร์ให้แล้วเสร็จภายในเดือน ก.ย. 2564 <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) ผمم.กบส. ดึงข้อมูลจาก SCS รายงานการตรวจสอบมิเตอร์ ข้อ 3.2.3 รายงานรายละเอียดผลการตรวจสอบมิเตอร์ ทุกวันที่ 5 เทียบกับแผนการตรวจสอบที่ ผمم.กบส. สร้าง

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณสำคัญที่ต้องติดตามผล กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Internal Process (I2)

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
4. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	4.5 มาตรการตรวจสอบมิเตอร์และอุปกรณ์ประกอบตามวาระ (ภายใน 1 ปี) 4.5.2 มิเตอร์ประกอบซีทีที่แรงต่ำทุกเครื่อง (รวมมิเตอร์ผู้ใช้ไฟหม้อแปลงเฉพาะราย) (ทุกราย) เป้าหมาย : 5137 เครื่อง ไม่รวม AMR (SAP : ZDMR101 วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563) ผู้รายงาน : ผمم.กบส.ฉ.๓ ผู้ดำเนินการ: กฟฟ. ชั้น 1-3(ผมต.) ,กฟส. (ผบต.) ผู้สนับสนุนข้อมูล : :	การตรวจสอบความเที่ยงตรงมิเตอร์ประกอบ CT แรงต่ำของผู้ใช้ไฟฟ้า (ไม่รวม AMR) ปีละ 1 ครั้ง ผู้ดำเนินการ 1 ผمم.กบส. กำหนดแผนตรวจสอบมิเตอร์แรงสูง 22 เครื่อกเครื่อง ในระบบ scs ภายในเดือน ม.ค. 2564 2 กฟฟ.ชั้น 1-3, เปิดใบสั่งตรวจสอบตามแผนที่ ผمم. กำหนด และดำเนินการตรวจสอบมิเตอร์ และปิดใบสั่งงานภายในวันที่ 4 ของเดือนถัดไป สูตรการคำนวณ (จำนวนที่ปิดใบสั่งในระบบ scs / จำนวนแผนที่ ผمم. กำหนดในระบบ scs) $\times 100$ แผนการตรวจสอบมิเตอร์ให้แล้วเสร็จภายในเดือน ก.ย. 2564 วิธีการดึงข้อมูลในระบบ (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) ผمم.กบส. ดึงข้อมูลจาก SCS รายงานการตรวจสอบมิเตอร์ ข้อ 3.2.3 รายงานรายละเอียดผลการตรวจสอบมิเตอร์ ทุกวันที่ 5 เทียบกับแผนการตรวจสอบที่ ผمم.กบส. สร้าง
4. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	4.5 มาตรการตรวจสอบมิเตอร์และอุปกรณ์ประกอบตามวาระ (ภายใน 1 ปี) 4.5.3 มิเตอร์แรงต่ำ (รายย่อย ; 33% ของจำนวนผู้ใช้ไฟทั้งหมด) เป้าหมาย : 656084 เครื่อง (SAP : ZDMR102 วันที่ 1 พฤศจิกายน 2563) พิจารณาปรับเป้าหมายตามกะทำงาน Loss ผู้รายงาน : ผمم.กบส.ฉ.๓ ผู้ดำเนินการ: กฟฟ. ชั้น 1-3(ผมต.) ,กฟส. (ผบต.), กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : :	การตรวจสอบความเที่ยงตรงมิเตอร์แรงต่ำของผู้ใช้ไฟฟ้า คิดเป็น 33% ของผู้ใช้ไฟฟ้าในพื้นที่ มิเตอร์แรงต่ำ (ต่อตรง) ประกอบด้วย มิเตอร์ 1 เฟส 2 สาย ทุกขนาด และ มิเตอร์ 3 เฟส 4 สาย ทุกขนาด ผู้ดำเนินการ 1 ผمم.กบส. กำหนดแผนตรวจสอบมิเตอร์ประกอบซีทีที่แรงต่ำทุกเครื่อง ในระบบ scs ภายในเดือน ม.ค. 2564 2 กฟฟ.ชั้น 1-3, กฟส. เปิดใบสั่งตรวจสอบตามแผนที่ ผمم. กำหนด และดำเนินการตรวจสอบมิเตอร์ และปิดใบสั่งงานภายในวันที่ 4 ของเดือนถัดไป สูตรการคำนวณ (จำนวนที่ปิดใบสั่งในระบบ scs / จำนวนแผนที่ ผمم. กำหนดในระบบ scs) $\times 100$ แผนการตรวจสอบมิเตอร์ให้แล้วเสร็จภายในเดือน ก.ย. 2564 วิธีการดึงข้อมูลในระบบ (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) ผمم.กบส. ดึงข้อมูลจาก SCS รายงานการตรวจสอบมิเตอร์ ข้อ 3.2.3 รายงานรายละเอียดผลการตรวจสอบมิเตอร์ ทุกวันที่ 5 เทียบกับแผนการตรวจสอบที่ ผمم.กบส. สร้าง

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณสำคัญที่ต้องติดตามผล กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Internal Process (I2)

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
4. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	4.5 มาตรการตรวจสอบมิเตอร์และอุปกรณ์ประกอบตามวาระ (ภายใน 1 ปี) 4.5.4 ตรวจสอบมิเตอร์แบ่งแดนระหว่างเขต ปีละ 1 ครั้ง เป้าหมาย : 38 เครื่อง (SAP : ZDMR101 วันที่ 10 พฤศจิกายน 2563) ผู้รายงาน : ผمم.กบล.ฉ.๓ ผู้ดำเนินการ: ผمم.กบล.ฉ.๓ ผู้สนับสนุนข้อมูล : :	กบล ตรวจสอบความเที่ยงตรงมิเตอร์แบ่งแดนระหว่างเขต ปีละ 1 ครั้ง ผู้ดำเนินการ 1 ผمم.กบล. กำหนดแผนตรวจสอบมิเตอร์แบ่งแดนระหว่างเขต ในระบบ scs ภายในเดือน ม.ค. 2564 2 ผمم.กบล. เปิดใบสั่งตรวจสอบตามแผนที่ ผمم. กำหนด และดำเนินการตรวจสอบมิเตอร์ และปิดใบสั่งงานภายในวันที่ 4 ของเดือนถัดไป <u>สูตรการคำนวณ</u> (จำนวนที่ปิดใบสั่งในระบบ scs / จำนวนแผนที่ ผمم. กำหนดในระบบ scs) $\times 100$ แผนการตรวจสอบมิเตอร์ให้แล้วเสร็จภายในเดือน ก.ย. 2564 <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) ผمم.กบล. ดึงข้อมูลจาก SCS รายงานการตรวจสอบมิเตอร์ ข้อ 3.2.3 รายงานรายละเอียดผลการตรวจสอบมิเตอร์ ทุกวันที่ 5 เทียบกับแผนการตรวจสอบที่ ผمم.กบล. สร้าง
4. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	4.5 มาตรการตรวจสอบมิเตอร์และอุปกรณ์ประกอบตามวาระ (ภายใน 1 ปี) 4.5.5 ตรวจสอบความเที่ยงตรงมิเตอร์จุดรับซื้อ VSPP ทุกแห่ง ปีละ 1 ครั้ง เป้าหมาย : 106 เครื่อง ผู้รายงาน : ผمم.กบล.ฉ.๓ ผู้ดำเนินการ: ผمم.กบล.ฉ.๓ ผู้สนับสนุนข้อมูล : กชข.	กบล ตรวจสอบความเที่ยงตรงมิเตอร์จุดรับซื้อ VSPP สัญญาซื้อขายไฟเกิน 0.2 MW ขึ้นไปที่อยู่ในพื้นที่ กฟผ.3 ผู้ดำเนินการ 1. กชข. ส่งข้อมูลสัญญาซื้อขายไฟฟ้า vspp ให้ ผمم. 2 ผمم.กบล. กำหนดแผนตรวจสอบมิเตอร์แบ่งแดนระหว่างเขต ในระบบ scs ภายในเดือน ม.ค. 2564 3 ผمم.กบล. เปิดใบสั่งตรวจสอบตามแผนที่ ผمم. กำหนด และดำเนินการตรวจสอบมิเตอร์ และปิดใบสั่งงานภายในวันที่ 4 ของเดือนถัดไป <u>สูตรการคำนวณ</u> (จำนวนที่ปิดใบสั่งในระบบ scs / จำนวนแผนที่ ผمم. กำหนดในระบบ scs) $\times 100$ แผนการตรวจสอบมิเตอร์ให้แล้วเสร็จภายในเดือน ก.ย. 2564 <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) ผمم.กบล. ดึงข้อมูลจาก SCS รายงานการตรวจสอบมิเตอร์ ข้อ 3.2.3 รายงานรายละเอียดผลการตรวจสอบมิเตอร์ ทุกวันที่ 5 เทียบกับแผนการตรวจสอบที่ ผمم.กบล. สร้าง

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณสำคัญที่ต้องติดตามผล กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Internal Process (I2)

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
4. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	4.7 มาตรการสำรวจและตรวจสอบมิเตอร์ไฟฟ้าสาธารณะ และไฟฟ้าหลวง 4.7.2 กรณีติดตั้งมิเตอร์ 4.7.2.1 ตรวจสอบและบำรุงรักษามิเตอร์ไฟฟ้าสาธารณะให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย พร้อมใช้และวัดค่าการใช้ไฟฟ้าได้ถูกต้องปีละ 1 ครั้ง เป้าหมาย : ร้อยเป้าหมายจาก กชข. ผู้รายงาน : ผمم.กบส.ฉ.๓ ผู้ดำเนินการ: กฟฟ. ชั้น 1-3 (ผมต.), กฟส.(ผบต.), กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : กชข ส่งข้อมูลหน่วยการใช้ไฟ ไฟสาธารณะ น้อยกว่า 100 หน่วย และ ไฟทางหลวง น้อยกว่า 500 หน่วย (แผน loss) * ระบุหน้าที่รับผิดชอบของแต่ละส่วนให้ชัดเจน	ประเมินผลจาก จำนวนที่ปิดใบสั่งงานตรวจสอบมิเตอร์ในระบบ scs เทียบกับจำนวนแผนการตรวจสอบที่ ผمم. กำหนดให้ สูตรการคำนวณ (จำนวนที่ปิดใบสั่งในระบบ scs / จำนวนแผนที่ ผمم. กำหนดในระบบ scs) แผนการตรวจสอบมิเตอร์ให้แล้วเสร็จภายในเดือน ก.ย. 2564 วิธีการดึงข้อมูลในระบบ (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) 1 กชข ดึงข้อมูลมิเตอร์ ไฟสาธารณะ น้อยกว่า 100 หน่วย และ ไฟทางหลวง น้อยกว่า 500 หน่วย (แผน loss) ให้ ผمم ภายในเดือน ม.ค. 2564 2 ผمم.กบส. กำหนดแผนตรวจสอบมิเตอร์ไฟฟ้าหลวงไฟสาธารณะ ในระบบ scs ภายในเดือน ม.ค. 2564 3 กฟฟ. ชั้น 1-3 ,กฟส., กฟย. เปิดใบสั่งตรวจสอบตามแผนที่ ผمم. กำหนด และดำเนินการตรวจสอบมิเตอร์ และปิดใบสั่งงานภายในวันที่ 4 ของเดือนถัดไป ผمم.กบส. ดึงข้อมูลจาก SCS รายงานการตรวจสอบมิเตอร์ ข้อ 3.2.3 รายงานรายละเอียดผลการตรวจสอบมิเตอร์ ทุกวันที่ 5 เทียบกับแผนการตรวจสอบที่ ผمم.กบส. สร้าง
4. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE2 : Smart Service)	4.8 มาตรการตรวจสอบมิเตอร์ประกอบซีที. แรงต่ำ และมิเตอร์ประกอบซีที. วีทีแรงสูงในกรณีติดตั้งใหม่ให้ครบถ้วนทุกรายภายใน 30 วันหลังจ่ายไฟฟ้า เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : ผمم.กบส.ฉ.๓ ผู้ดำเนินการ: กฟฟ. ชั้น 1-3 (ผมต.), ผمم.กบส.ฉ.๓ ผู้สนับสนุนข้อมูล : :	ตรวจสอบความเที่ยงตรงมิเตอร์ประกอบซีที. แรงต่ำ และมิเตอร์ประกอบซีที. วีทีแรงสูงในกรณีติดตั้งใหม่ให้ครบถ้วนทุกรายภายใน 30 วันหลังจ่ายไฟฟ้า ผู้ดำเนินการ 1 ผمم.กบส. ดึงข้อมูลการติดตั้งมิเตอร์ sap ZDMR 101 ติดตั้งมิเตอร์ใหม่ ประเภทมิเตอร์ 3P4W CT , 3P3W CT VT สถานะ 1 xx 2564 - 28/30/31 xx 2564 (xx = เดือนที่ผ่านมา) ภายในวันทำการแรกของเดือน 2 ผمم.กบส. กำหนดแผนตรวจสอบมิเตอร์ในระบบ scs ภายในเดือน 5 วันทำการแรกของเดือน 3 กฟฟ. ชั้น 1-3 เปิดใบสั่งตรวจสอบตามแผนที่ ผمم. กำหนด และดำเนินการตรวจสอบมิเตอร์ และปิดใบสั่งงานภายในวันที่ 4 ของเดือนถัดไป 4 ผمم.กบส. ร่วมกับ กฟฟ.ชั้น 1-3 (พนักงาน Cross Check) ดำเนินการสุ่มตรวจสอบมิเตอร์ตามข้อ 1 และรายงานผล สูตรการคำนวณ (จำนวนที่ปิดใบสั่งในระบบ scs / จำนวนแผนที่ ผمم. กำหนดในระบบ scs) แผนการตรวจสอบมิเตอร์ให้แล้วเสร็จภายในเดือน ก.ย. 2564 วิธีการดึงข้อมูลในระบบ (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) ผمم.กบส. ดึงข้อมูลจาก SCS รายงานการตรวจสอบมิเตอร์ ข้อ 3.2.3 รายงานรายละเอียดผลการตรวจสอบมิเตอร์ ทุกวันที่ 5 เทียบกับแผนการตรวจสอบที่ ผمم.กบส. สร้าง

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณสำคัญที่ต้องติดตามผล กฟฉ.3 ปี 2564

ด้าน Internal Process (I2)

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
5. แผนงานด้าน Technical Loss (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE1 : Grid Excellence)	5.6.2 การแก้ไขคาปาซิเตอร์ 22 เควี ที่หลุดจากระบบให้สามารถใช้ได้ (100%) เป้าหมาย : ดำเนินการนำเข้าระบบภายใน 15 วันหลังจากการตรวจพบ ผู้รายงาน : ผบอ.กบข.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ : กฟฟ.ชั้น 1-3 (ผบ.บ.) ผู้สนับสนุนข้อมูล : -	แก้ไข Fixed Capacitor ที่ชำรุดหลุดออกจากระบบจำหน่าย 22kV ให้สามารถใช้งานได้เป็นปกติ(ไม่รวมงานรื้อถอนเนื่องจากปรับปรุงระบบจำหน่ายหรือรื้อย้ายจุดติดตั้ง) ภายใน 15 วัน หลังจากที่ตรวจพบ <u>สูตรการคำนวณ</u> %การแก้ไข = $\frac{\text{จำนวนจุดที่แก้ไข}}{\text{จำนวนจุดที่ตรวจพบ}} \times 100$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) 1. สรุปรายชื่อการเปิด-ปิด ใบงาน Patrol หัวข้อ PMPTS จากระบบ APSA 2. สรุปรายชื่อการเปิด-ปิด ในลิ่ง ZPM2 คำค้น “แก้ไข_FixedCap_ชำรุด” ตามด้วยรหัสลิงก์การจาก GIS” จากระบบ SAP โดยที่ข้อมูลจำนวนปริมาณงานต้องเท่ากันในทั้ง 2 ระบบงาน
5. แผนงานด้าน Technical Loss (ต่อ) (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE1 : Grid Excellence)	5.7 การคำนวณ Technical Loss ปีละ 1 ครั้ง (คำนวณช่วงเดือน เม.ย.หรือ พ.ค. เนื่องจากเป็นช่วงที่มีปริมาณการใช้โหลดสูงสุด) 5.7.1 การคำนวณ Technical Loss 5 ส่วน 5.7.1.1 ระบบสายส่ง 115 kV เป้าหมาย : 34 วงจร ผู้รายงาน : ผวว.กบข.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ : ผวว.กบข.ฉ.3	ประเมินผลจากรายงาน Technical loss ใช้ข้อมูลโหลดจากระบบ SCADA และ AMR และวาดวงจรการจ่ายไฟในโปรแกรม Digsilent นำมารันแบบ 24 ชั่วโมงในโปรแกรม DigSILENT กรอกข้อมูลในรายงาน Technical loss
5. แผนงานด้าน Technical Loss (ต่อ) (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE1 : Grid Excellence)	5.7 การคำนวณ Technical Loss ปีละ 1 ครั้ง (คำนวณช่วงเดือน เม.ย.หรือ พ.ค. เนื่องจากเป็นช่วงที่มีปริมาณการใช้โหลดสูงสุด) 5.7.1 การคำนวณ Technical Loss 5 ส่วน 5.7.1.2 หม้อแปลงกำลัง เป้าหมาย : 38 เครื่อง ผู้รายงาน : ผวว.กบข.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ : ผวว.กบข.ฉ.3	ประเมินผลจากรายงาน Technical loss ใช้ข้อมูลโหลดจากระบบ SCADA และข้อมูลหน่วยkWที่พีคเตอร์จาก googledrive แผนก ผจฟ.1 คำนวณ loss ของหม้อแปลงกำลังใน Excel กรอกข้อมูลในรายงาน Technical loss
5. แผนงานด้าน Technical Loss (ต่อ) (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE1 : Grid Excellence)	5.7 การคำนวณ Technical Loss ปีละ 1 ครั้ง (คำนวณช่วงเดือน เม.ย.หรือ พ.ค. เนื่องจากเป็นช่วงที่มีปริมาณการใช้โหลดสูงสุด) 5.7.1 การคำนวณ Technical Loss 5 ส่วน 5.7.1.3 ระบบ 22 - 33 kV เป้าหมาย : 322 วงจร ผู้รายงาน : ผวว.กบข.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ : ผวว.กบข.ฉ.3	ประเมินผลจากรายงาน Technical loss ใช้ข้อมูลโหลดจากระบบ SCADA และวงจรการจ่ายไฟฟ้าจากระบบ GIS นำมารันในโปรแกรม DigSILENT กรอกข้อมูลในรายงาน Technical loss

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณงานสำคัญที่ต้องติดตามผล กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Internal Process (I2)

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
5. แผนงานด้าน Technical Loss (ต่อ) (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE1 : Grid Excellence)	5.7 การคำนวณ Technical Loss ปีละ 1 ครั้ง (คำนวณช่วงเดือน เม.ย.หรือ พ.ค. เนื่องจากเป็นช่วงที่มีปริมาณการใช้โหลดสูงสุด) 5.7.1.4 หม้อแปลงจำหน่าย เป้าหมาย : 26,100 เครื่อง ผู้รายงาน : กวว.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ : กวว.ฉ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : กฟฟ.ชั้น 1-3 , กฟส. กฟย. * ระบุหน้าที่รับผิดชอบของแต่ละส่วนให้ชัดเจน	ประเมินผลจาก ข้อมูลวิเคราะห์ที่โหลดหม้อแปลง-แรงต่ำของ กฟภ. ทุกเครื่อง ด้วยโปรแกรม LDCAD สูตรการคำนวณ คำนวณผลการวิเคราะห์หรือผลข้อมูลหม้อแปลงที่ไม่มี Error code กับข้อมูลหม้อแปลง กฟภ. ทั้งหมด โดยพิจารณาจาก การรันข้อมูลต้องไม่มี Error Code 01-04 และ 07 วิธีการดึงข้อมูลในระบบ 1. ให้ กฟฟ. ใช้ฐานข้อมูลจาก GIS ในช่วงเดือน เม.ย. หรือ พ.ค. ที่มีแนวโน้มว่าจะมีการใช้โหลดสูงสุด 2. Export เป็น shape file จาก GIS นำมา Import บนโปรแกรม LDCAD 3. หากมี Error code เกิดขึ้นให้ดำเนินการแก้ไข บน GIS ให้แล้วเสร็จ กลับมาทำข้อ 2 จนแล้วเสร็จ 4. นำผลการรัน (File CAD และ Excel) มาที่ ผปร.กวว.ฉ.3 เพื่อรวบรวมรายงานผล ช่วงก่อนสิ้นไตรมาส 2 5. ผปร.กวว.ฉ.3 รวบรวมผลรวมของ column "core loss" และ "copper loss" มาคำนวณหน่วยสูญเสีย เป็น KWH และรายงานผลต่อไป
	5.7.1.5 ระบบจำหน่ายแรงต่ำ เป้าหมาย : 26,100 เครื่อง ผู้รายงาน : กวว.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ : กวว.ฉ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : กฟฟ.ชั้น 1-3 , กฟส. กฟย. * ระบุหน้าที่รับผิดชอบของแต่ละส่วนให้ชัดเจน	ประเมินผลจาก ข้อมูลวิเคราะห์ที่โหลดหม้อแปลง-แรงต่ำของ กฟภ. ทุกเครื่อง ด้วยโปรแกรม LDCAD สูตรการคำนวณ คำนวณผลการวิเคราะห์หรือผลข้อมูลหม้อแปลงที่ไม่มี Error code กับข้อมูลหม้อแปลง กฟภ. ทั้งหมด โดยพิจารณาจาก การรันข้อมูลต้องไม่มี Error Code 01-04 และ 07 วิธีการดึงข้อมูลในระบบ 1. ให้ กฟฟ. ใช้ฐานข้อมูลจาก GIS ในช่วงเดือน เม.ย. หรือ พ.ค. ที่มีแนวโน้มว่าจะมีการใช้โหลดสูงสุด 2. Export เป็น shape file จาก GIS นำมา Import บนโปรแกรม LDCAD 3. หากมี Error code เกิดขึ้นให้ดำเนินการแก้ไข บน GIS ให้แล้วเสร็จ กลับมาทำข้อ 2 จนแล้วเสร็จ 4. นำผลการรัน (File CAD และ Excel) มาที่ ผปร.กวว.ฉ.3 เพื่อรวบรวมรายงานผล ช่วงก่อนสิ้นไตรมาส 2 5. ผปร.กวว.ฉ.3 รวบรวมผลรวมของ column "conductor loss" มาคำนวณหน่วยสูญเสีย เป็น KWH และรายงานผลต่อไป
5. แผนงานด้าน Technical Loss (ต่อ) (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE1 : Grid Excellence)	5.7 การคำนวณ Technical Loss ไตรมาสละ 1 ครั้ง 5.7.2 การคำนวณ Technical Loss ของ SPP/VSPPP ที่ขนานเข้าระบบ เป้าหมาย : 116 โรง ผู้รายงาน : ผวว.กบป.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: ผวว.กบป.ฉ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : กษข.	ประเมินผลจากรายงานหน่วยสูญเสียจาก SPP/VSPPP ใช้ข้อมูลโหลดจากระบบ SCADA และวงจรการจ่ายไฟฟ้าจากระบบ GIS นำมารันแบบ 24 ชั่วโมงในโปรแกรม DigSilent คำนวณ plant factor จากหน่วยข้อไฟฟ้าของ SPP/VSPPP ทำรายงานหน่วยสูญเสียจาก SPP/VSPPP กรอกข้อมูลในรายงาน Technical loss
5. แผนงานด้าน Technical Loss (ต่อ) (นโยบาย KEEN 14 ด้าน KE1 : Grid Excellence)	5.8 การวิเคราะห์ Technical Loss แยกตามระดับแรงดันและจัดทำแผนแก้ไข เป้าหมาย : 5 ฟีดเดอร์ ผู้รายงาน : ผวว.กบป.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: ผวว.กบป.ฉ.3	ประเมินผลจากการเปลี่ยนแปลงการจ่ายไฟฟ้าตามอนุมัติดำเนินการแล้วเสร็จ ขั้นตอนการดำเนินงาน ใช้ข้อมูลโหลดจากระบบ SCADA และวงจรการจ่ายไฟฟ้าจากระบบ GIS นำมารันในโปรแกรม DigSilent แก้ไขผัง AutoCAD ทำอนุมัติเปลี่ยนแปลงการจ่ายไฟ สำรวจประมาณการติดตั้งอุปกรณ์, จัดสรรงบประมาณ ผวว.กบป.ฉ.3 ดำเนินการตามอนุมัติเปลี่ยนแปลงการจ่ายไฟ

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณงานสำคัญที่ต้องติดตามผล กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Internal Process (I3)

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
6. แผนการปรับปรุงข้อมูลในระบบ GIS (นโยบาย KEEN 14 ด้าน EB3 : Behind Meter, EI2 : Digital revolution และ EI3 : Smart Utilization)	6.1 การปรับปรุงข้อมูลงานก่อสร้างระบบจำหน่ายไฟฟ้าก่อนปี 2563 (เป้าหมายจำนวนงาน ธ.ค.2562 สถานะ F4) ให้ตรงกันใน 2 ระบบ (GIS เฟส 3 กับ SAP (PS)) ทุกขบ ทุกโครงการ ข้อมูลของ GIS เฟส 3 เมื่อเปรียบเทียบกับ SAP (PS) เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กวว. ผู้ดำเนินการ: กวว.,กฟฟ.ชั้น 1-3 (ผกส., ผปบ.), กฟส.(ผกป) ผู้สนับสนุนข้อมูล : กกค.,กบญ	ประเมินผลจาก ข้อมูลงานก่อสร้าง ก่อนปี 2563 ที่มีสถานะ F4 ในระบบ SAP-PS และข้อมูล GIS <u>สูตรการคำนวณ</u> เปรียบเทียบข้อมูลโดยอ้างอิงรหัส WBS ที่มีในระบบ GIS โดยมีในชั้นข้อมูล DS_POLE, DS_TRANSFORMER, DS_LVCONDUCTOR, DS_MVCONDUCTOR,DS_HVCONDUCTOR <u>(จำนวน WBS รวมทุกขบที่ match WBS ก่อนปี 2563 ในระบบ GIS) * 100</u> จำนวน WBS ก่อนปี 2563 รวมทั้งหมดใน SAP/PS <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 26-30 ของเดือนและเปรียบเทียบจัดทำรายงานวันที่ 1 ของทุกเดือน)
6. แผนการปรับปรุงข้อมูลในระบบ GIS (นโยบาย KEEN 14 ด้าน EB3 : Behind Meter, EI2 : Digital revolution และ EI3 : Smart Utilization)	6.2 การปรับปรุงข้อมูลงานก่อสร้างระบบจำหน่ายไฟฟ้าปี 2563 (เป้าหมายจำนวนงาน ธ.ค.2562 สถานะ F4) ให้ตรงกันใน 2 ระบบ (GIS เฟส 3 กับ SAP (PS)) ทุกขบ ทุกโครงการ ข้อมูลของ GIS เฟส 3 เมื่อเปรียบเทียบกับ SAP (PS) เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กวว. ผู้ดำเนินการ: กวว.,กฟฟ.ชั้น 1-3,กฟส (ผกส. ผปบ. ผกป) ผู้สนับสนุนข้อมูล : กกค.,กบญ	ประเมินผลจาก ข้อมูลงานก่อสร้างปี 2563 ที่มีสถานะ F4 ในระบบ SAP-PS และข้อมูล GIS <u>สูตรการคำนวณ</u> เปรียบเทียบข้อมูลโดยอ้างอิงรหัส WBS ที่มีในระบบ GIS โดยมีในชั้นข้อมูล DS_POLE, DS_TRANSFORMER, DS_LVCONDUCTOR, DS_MVCONDUCTOR,DS_HVCONDUCTOR <u>(จำนวน WBS รวมทุกขบที่ match WBS ปี 2563 ในระบบ GIS) * 100</u> จำนวน WBSปี 2563 รวมทั้งหมดใน SAP/PS
6. แผนการปรับปรุงข้อมูลในระบบ GIS (นโยบาย KEEN 14 ด้าน EB3 : Behind Meter, EI2 : Digital revolution และ EI3 : Smart Utilization)	6.3 การปรับปรุงข้อมูลงานก่อสร้างระบบจำหน่ายไฟฟ้าปี 2564 (เป้าหมายจำนวนงาน ธ.ค.2562 สถานะ F4) ให้ตรงกันใน 2 ระบบ (GIS เฟส 3 กับ SAP (PS)) ทุกขบ ทุกโครงการ ข้อมูลของ GIS เฟส 3 เมื่อเปรียบเทียบกับ SAP (PS) เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กวว. ผู้ดำเนินการ: กวว.,กฟฟ.ชั้น 1-3,กฟส (ผกส. ผปบ. ผกป) ผู้สนับสนุนข้อมูล : กกค.,กบญ	ประเมินผลจาก ข้อมูลงานก่อสร้างปี 2564 ที่มีสถานะ F4 ในระบบ SAP-PS และข้อมูล GIS <u>สูตรการคำนวณ</u> เปรียบเทียบข้อมูลโดยอ้างอิงรหัส WBS ที่มีในระบบ GIS โดยมีในชั้นข้อมูล DS_POLE, DS_TRANSFORMER, DS_LVCONDUCTOR, DS_MVCONDUCTOR,DS_HVCONDUCTOR <u>(จำนวน WBS รวมทุกขบที่ match WBS ปี 2564 ในระบบ GIS) * 100</u> จำนวน WBSปี 2564 รวมทั้งหมดใน SAP/PS

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณงานสำคัญที่ต้องติดตามผล พ.พ.3 ปี 2564

ด้าน Learning & Growth (L3)

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1. แผนงานการขับเคลื่อนองค์กรเป็น Digital Utility (งานสำคัญที่ต้องติดตามผล ของ กรส.ฉ.3)	1.1 ตรวจสอบ วิศวกรหัตถ์ อุณหภูมิห้องสื่อสาร ที่เกิน 25°C ของ สำนักงาน กฟพ., สฟพ. เป้าหมาย : 85 แห่ง ผู้รายงาน : กรส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กรส.ฉ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : - * ระบุหน้าที่รับผิดชอบของแต่ละส่วนให้ชัดเจน	ประเมินผลจากระยะเวลาดำเนินการ 3 เดือน (ไตรมาสที่ 1) แล้วเสร็จ 100 % พร้อมจัดทำหนังสือสรุปรายงานผลการตรวจสอบให้ ผชก.(ฉ.3) ทราบ <u>สูตรการคำนวณ</u> <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป)
1. แผนงานการขับเคลื่อนองค์กรเป็น Digital Utility (งานสำคัญที่ต้องติดตามผล ของ กรส.ฉ.3)	1.2 สำรวจ ออกแบบ ขออนุมัติปรับปรุงสายเคเบิลใยแก้วนำแสง ช่วงข้ามถนนเป็นร้อยสายในท่อลอดใต้ถนน เป้าหมาย : 60 จุด ผู้รายงาน : กรส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กรส.ฉ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : - * ระบุหน้าที่รับผิดชอบของแต่ละส่วนให้ชัดเจน	ประเมินผลจากระยะเวลาดำเนินการสำรวจ ออกแบบ ปรับปรุงสายเคเบิลใยแก้วนำแสง ภายในไตรมาสที่ 1-3 แล้วเสร็จ 100 % พร้อมจัดทำหนังสือเสนอของบประมาณจาก ผสค. <u>สูตรการคำนวณ</u> <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป)
1. แผนงานการขับเคลื่อนองค์กรเป็น Digital Utility (งานสำคัญที่ต้องติดตามผล ของ กรส.ฉ.3)	1.3 ตรวจสอบแก้ไขอุปกรณ์ระบบสื่อสารขัดข้องเบื้องต้น โดยผู้ประสานงาน (CC Group) เมื่อได้รับแจ้งจาก กรส.ฉ.3 เป้าหมาย : 80% ของจำนวนครั้งที่ได้รับแจ้ง ผู้รายงาน : กรส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟพ.ชั้น 1-3, กฟส. (CC Group) ผู้สนับสนุนข้อมูล : -	ประเมินผลจากจำนวนครั้งการดำเนินการเข้าไปตรวจสอบแก้ไขอุปกรณ์สื่อสารเบื้องต้น และแจ้งผลดำเนินการให้ กรส.ฉ.3 ทราบ (ขั้นตอนกระบวนการซ่อมอุปกรณ์สื่อสาร ตามหนังสือเลขที่ ฉ.3กรส.(ก.)35300/2563 ลว.26 ต.ค.2563) <u>สูตรการคำนวณ</u> ค่าเฉลี่ยการตรวจสอบแก้ไขอุปกรณ์สื่อสารขัดข้อง(%) = $\frac{\text{จำนวนครั้งที่ CC Group แจ้ง กรส.ฉ.3} \times 100}{\text{จำนวนครั้งที่ กรส.ฉ.3 แจ้งทั้งหมด}}$ <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) 1.ระบบ ITIL ดึงข้อมูลรับแจ้งรายการอุปกรณ์สื่อสารขัดข้อง
1. แผนงานการขับเคลื่อนองค์กรเป็น Digital Utility (งานสำคัญที่ต้องติดตามผล ของ กรส.ฉ.3)	1.4 การประชุมฝ่ายบริหารผ่าน VDO Conferences เป้าหมาย : 4 ครั้ง (ไตรมาสละ 1 ครั้ง) ผู้รายงาน : กรส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟพ.ชั้น 1-3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : -	ประเมินผลจากการเข้าใช้งานห้องประชุม ระบบ VDO Conferences อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง กฟพ. ชั้น 1-3 จัดทำหนังสือขออนุมัติจัดประชุมผ่าน ระบบ VDO Conferences ส่งให้ กรส.ฉ.3 <u>สูตรการคำนวณ</u> <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) 1.การเข้าใช้งานห้องประชุมระบบ VDO Conference

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณงานสำคัญที่ต้องติดตามผล กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Learning & Growth (L3)

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1. แผนงานการขับเคลื่อนองค์กรเป็น Digital Utility(ต่อ) (งานสำคัญที่ต้องติดตามผล ของ กรท.ฉ.3)	1.5 Update windows 7 เป็น Windows 10 ให้กับทุกหน่วยงานในสังกัด กฟผ.3 100% จากจำนวนเครื่อง ที่ติดตั้ง Windows 7 ที่สามารถ Update เป็น Windows 10 ได้ เป้าหมาย : ทั้งปี 100% ผู้รายงาน : กรท.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟผ.ชั้น 1-3 (ห้อง LAN) ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบค.กรท.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : ทุกเดือน	- เป็นการประเมินความสำเร็จของการ Update window 7 เป็น Windows 10 ให้กับคอมพิวเตอร์ทุกหน่วยงานในสังกัด กฟผ.3 พิจารณาจากร้อยละของเครื่องที่ติดตั้งสำเร็จ เทียบกับเครื่องทั้งหมด ระดับ 1 เทียบเท่ากับ ดำเนินการได้ร้อยละ 60 ระดับ 2 เทียบเท่ากับ ดำเนินการได้ร้อยละ 65 ระดับ 3 เทียบเท่ากับ ดำเนินการได้ร้อยละ 70 ระดับ 4 เทียบเท่ากับ ดำเนินการได้ร้อยละ 75 ระดับ 5 เทียบเท่ากับ ดำเนินการได้ร้อยละ 100
1. แผนงานการขับเคลื่อนองค์กรเป็น Digital Utility(ต่อ) (งานสำคัญที่ต้องติดตามผล ของ กรท.ฉ.3)	1.6 ติดตั้งระบบบริหารจัดการคิวให้ กฟผ. ในสังกัด กฟผ.3 ทั้งสิ้น 48 แห่ง เป้าหมาย 100% ผู้รายงาน : กรท.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟผ.ชั้น 1-3 (ห้อง LAN) ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบค.กรท.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 2 ประเมินผล : ทุกเดือน	- เป็นการประเมินความสำเร็จของการ ติดตั้งระบบบริหารจัดการคิว ให้กฟผ. ในสังกัด กฟผ.3 พิจารณาจากร้อยละของจำนวน กฟผ. ที่ติดตั้งสำเร็จ เทียบกับจำนวนทั้งหมด (48 แห่ง) ระดับ 1 เทียบเท่ากับ ดำเนินการได้ร้อยละ 60 ระดับ 2 เทียบเท่ากับ ดำเนินการได้ร้อยละ 70 ระดับ 3 เทียบเท่ากับ ดำเนินการได้ร้อยละ 80 ระดับ 4 เทียบเท่ากับ ดำเนินการได้ร้อยละ 90 ระดับ 5 เทียบเท่ากับ ดำเนินการได้ร้อยละ 100
1. แผนงานการขับเคลื่อนองค์กรเป็น Digital Utility(ต่อ) (งานสำคัญที่ต้องติดตามผล ของ กรท.ฉ.3)	1.7 ติดตั้งจอ Touch Screen สำหรับประเมินความพึงพอใจ ณ จุดให้บริการ สำหรับ กฟผ.ชั้น 1-3 จำนวน 15 แห่ง และ PEA Shop จำนวน 6 แห่ง (จำนวน 57 ชุด) เป้าหมาย 100% ผู้รายงาน : กรท.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟผ.ชั้น 1-3 (ห้อง LAN) ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบค.กรท.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 2 ประเมินผล : ทุกเดือน	- เป็นการประเมินความสำเร็จของการ ติดตั้งจอ Touch Screen สำหรับประเมินความพึงพอใจ ให้กฟผ. ชั้น 1-3 พิจารณาจากร้อยละของ จอ Touch Screen ติดตั้งสำเร็จ เทียบกับจำนวนทั้งหมด (57 ชุด) ระดับ 1 เทียบเท่ากับ ดำเนินการได้ร้อยละ 60 ระดับ 2 เทียบเท่ากับ ดำเนินการได้ร้อยละ 70 ระดับ 3 เทียบเท่ากับ ดำเนินการได้ร้อยละ 80 ระดับ 4 เทียบเท่ากับ ดำเนินการได้ร้อยละ 90 ระดับ 5 เทียบเท่ากับ ดำเนินการได้ร้อยละ 100
1. แผนงานการขับเคลื่อนองค์กรเป็น Digital Utility(ต่อ) (งานสำคัญที่ต้องติดตามผล ของ กรท.ฉ.3)	1.8 จัดหาระบบสำรองข้อมูลสำหรับ Virtual Machine ของ ผบค.ฉ.3 เป้าหมาย 1 ระบบ ผู้รายงาน : กรท.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กรท.ฉ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบค.กรท.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 2 ประเมินผล : สิ้นไตรมาส 2	- เป็นการประเมินความสำเร็จของการสามารถใช้งานระบบสำรองข้อมูลสำหรับ Virtual Machine ได้ ไม่เกินระยะเวลาที่กำหนด (ไม่เกินไตรมาสที่ 2) เป็นการสำรองข้อมูลทุกระบบที่อยู่ในส่วนรับผิดชอบของ กรท.ฉ.3

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณงานสำคัญที่ต้องติดตามผล กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Learning & Growth (L3)

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1. แผนงานการขับเคลื่อนองค์กรเป็น Digital Utility(ต่อ) (งานสำคัญที่ต้องติดตามผล ของ กรท.ฉ.3)	1.9 ตั้งค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ (Join Domain, update windows, ตรวจสอบ Anti Virus ฯลฯ) ตามแผน IP ACCESS (กรส. กำหนดไว้ 26 แห่ง) เป้าหมาย 1 ระบบ ผู้รายงาน : กรท.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กรท.ฉ.3, กฟฟ.ชั้น 1-3 (ห้อง LAN) ผู้สนับสนุนข้อมูล :ผปช., ผปค.กรท.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : ทุกเดือน	- เป็นการประเมินความสำเร็จของการ ติดตั้ง (Join Domain, update windows, ตรวจสอบ Anti Virus ฯลฯ) ให้กฟฟ. ในสังกัด กฟผ.3 พิจารณาจากร้อยละของจำนวน กฟฟ. ที่ติดตั้งสำเร็จ เทียบกับจำนวนทั้งหมด (26 แห่ง) ระดับ 1 เทียบเท่ากับ ดำเนินการได้ร้อยละ 60 ระดับ 2 เทียบเท่ากับ ดำเนินการได้ร้อยละ 70 ระดับ 3 เทียบเท่ากับ ดำเนินการได้ร้อยละ 80 ระดับ 4 เทียบเท่ากับ ดำเนินการได้ร้อยละ 90 ระดับ 5 เทียบเท่ากับ ดำเนินการได้ร้อยละ 100

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณงานสำคัญที่ต้องติดตามผล กฟผ.3 ปี 2564

ด้าน Learning and Growth (L5)

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
7.แผนงานจัดทำฐานข้อมูลสายสื่อสารในระบบ TAMS	7.1 งานสำรวจ/ปรับปรุงการนำเข้าข้อมูลสายสื่อสารโทรคมนาคมของหน่วยงานต่างๆ บนเสาไฟฟ้าของ กฟผ. ในระบบ TAMS เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : ผรท.กบส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟฟ.ชั้น 1-3(ผบป.), กฟส.(ผกป.) ผู้สนับสนุนข้อมูล : - <u>มีขั้นตอนดำเนินการแต่ละขั้นตอนดังนี้</u> 1. ผบป.กฟฟ.ชั้น1-3, ผกป.กฟส. ดำเนินการสำรวจสายสื่อสารที่เคยคิดค่าเช่าล่วงหน้าประจำปีลงในระบบ TAMS ให้ครบถ้วนทุกเส้นทาง 2. ผรท.กบส.ฉ.3 ดึงข้อมูลผลการลงข้อมูลสายสื่อสารโทรคมนาคมในระบบ TAMS รายงานผลผ่าน Google Dashboard ทุก 15 วัน หลังสิ้นไตรมาส	ประเมินผลจากร้อยละผลดำเนินการนำเข้าข้อมูลสายสื่อสารโทรคมนาคมของหน่วยงานต่างๆ บนเสาไฟฟ้าของ กฟผ. ในระบบ TAMS <u>สูตรการคำนวณ</u> ร้อยละผลดำเนินการ = $\frac{\text{รวมจำนวนเสาไฟฟ้าที่มีการลงข้อมูลสายสื่อสารโทรคมนาคมในระบบ TAMS}}{\text{รวมจำนวนเสาไฟฟ้าของเป้าหมายทั้งหมด}} \times 100$ <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุก 15 วันหลังสิ้นไตรมาส) 1. ดึงข้อมูลจาก เมนูรายงาน RS04 รายงานจำนวนเสาไฟฟ้าที่มีสายสื่อสาร ในระบบ TAMS 2. ผรท.กบส.ฉ.3 นำข้อมูลตามข้อ1 รายงานผ่าน Google Dashboard