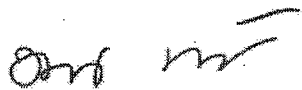


ที่ กทบ.(ปช.) 266 /2567

เรียน รผก. และ ผชก.

เพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการ
ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง



(นางดาราวรรณ พรหมกสิกร)

อผ.ลอ.

14 ก.พ. 2567

กรณี	
เลขที่	๕๓๖
วันที่	๑๔ ก.พ. ๒๕๖๗
เวลา	

อ้างถึง.....
ที่ จ.3 กสข.(สข.) ๒๐๑ ๑๖ ก.พ. ๒๕๖๗

เรียน ☒ อผ.ปป.จ.3 ☒ อผ.วบ.จ.3 ☒ อผ.สบ.จ.3
☒ อก.สข.จ.3 ☒ สขก.(จ3) ☒ ผจก.กพจ.นผ.
☒ ผจก.กฟส.(L,M), ผจก.กฟส.ชั้น 2
☐
☒ เพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นายมานะ เพ็ชรตะกั่ว)

อผ.ปป.จ.๓ รักษาการแทน ผชก.(จ๓)



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

ผู้ว่าการ
วันที่..... 9 ก.พ. 2567
เลขที่รับ..... 535

ฝ่ายเลขานุการ
เลขที่..... 466 วันที่..... 8/2/67
สรก.(วก)(ต)
เลขที่..... 270 วันที่..... 8/2/67

จาก กกบ.

ถึง ฝลอ.

เลขที่ กกบ.(ปช.) 237 /2567

วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2567

เรื่อง มติที่ประชุมผู้บริหารระดับสูง (บส.) ครั้งที่ 2/2567

เรียน ฝลอ. ผ่าน รฝลอ.(ป)  8 ก.พ. 2567

ตามที่มีการประชุมผู้บริหารระดับสูง (บส.) ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันศุกร์ที่ 2 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 10.00 น. ณ ห้องประชุมรัตนโกสินทร์ ชั้น 23 อาคาร LED และผ่านระบบ Webex โดยมี ผวก. เป็นประธานในการประชุม นั้น

ในการนี้ กกบ. ได้สรุปรายงานและประเด็นข้อสั่งการสำคัญ ๆ ของ ผวก. เสร็จเรียบร้อยแล้ว มีรายละเอียดดังนี้

เริ่มประชุม เวลา 10.00 น.

ก่อนเข้าสู่การประชุม

1. แนะนำ รผก. และ ผชก. ที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่

ตามคำสั่ง กฟผ. ที่ กสอ. 33/2567 สั่ง ณ วันที่ 26 มกราคม 2567 เรื่อง ย้าย แต่งตั้ง และให้พนักงานรักษาการแทน โดยมีผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ ดังนี้ รองผู้ว่าการ จำนวน 15 คน ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักงานใหญ่) 21 คน ผู้ช่วยผู้ว่าการ (ส่วนภูมิภาค) จำนวน 12 คน รวมจำนวนทั้งสิ้น 48 คน

2. หลักการประชุมผู้บริหารระดับสูง (บส.)

ตามหนังสือ กกบ. เลขที่ กกบ.(ปช.)2026/2566 อนุมัติหลักการประชุมผู้บริหารระดับสูง (บส.) ประจำปี 2567 (เอกสารแนบ 1) กำหนดจัดประชุมในวันศุกร์สัปดาห์ที่ 1 ของทุกเดือน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อร่วมกันปรึกษาหารือ พุดคุย เสนอแนะ แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และติดตามงานที่เป็นประโยชน์ต่อ กฟผ. ถ่ายทอดสื่อสารนโยบายของหน่วยงานกำกับดูแลให้ผู้บริหารได้รับทราบและดำเนินการให้เกิดประสิทธิภาพ ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งเน้นการปฏิบัติงานที่เอื้อให้บรรลุพันธกิจ เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ และนโยบายการดำเนินงานของ กฟผ. โดยมีองค์ประกอบและการประชุม ดังนี้

- 1) ในการประชุมแต่ละครั้งให้ประกอบด้วย ผวก. เป็นประธานการประชุม ผู้บริหารระดับ รผก. และ ผชก. เป็นผู้เข้าร่วมประชุม
- 2) จัดกระบวนการให้มีการจัดส่งวาระและเอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้า โดยให้นำเสนอเรื่องผ่านสายบังคับบัญชาถึง ผวก. ให้ความเห็นชอบให้นำบรรจุเป็นวาระการประชุม อย่างน้อย 10 วันก่อนวันประชุม
- 3) จัดให้มีวาระในเบื้องต้นที่ต้องรายงานและติดตามอย่างสม่ำเสมอ ทั้งรายเดือนและรายไตรมาส

- 4) กำหนดรูปแบบการประชุมเป็นแบบ Onsite ทั้งนี้ให้พิจารณาจัดเป็น Online ได้ หากมีเหตุผลความจำเป็นที่เหมาะสม
- 5) ผู้ชี้แจงต้องจัดส่งเอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน เพื่อ Upload ในระบบ PLMS รวมถึงแจ้งรายชื่อผู้ชี้แจงให้ฝ่ายเลขานุการทราบล่วงหน้าก่อนการประชุม
- 6) จัดให้มีกระบวนการจัดทำรายงานการประชุมที่ถูกต้องและครบถ้วนสมบูรณ์ ภายใน 5 วันทำการ หลังจากเสร็จสิ้นการประชุม และแจ้งเวียนมติ/ข้อสั่งการให้สายงานที่เกี่ยวข้องรับไปดำเนินการต่อไป

จึงขอความร่วมมือผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุม บส. ด้วยตนเอง ตามวัน เวลา และสถานที่ที่ฝ่ายเลขานุการจะกำหนดและแจ้งให้ทราบต่อไป

มติที่ประชุมและข้อสั่งการ ผวก. รับทราบ

วาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1. ขอแสดงความยินดีกับ รผก. และ ผชก. ที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่
2. การบริหารจัดการมิเตอร์ 0 หน่วย ปัจจุบันพบว่ามิเตอร์ 0 หน่วยในระบบจำหน่ายไฟฟ้าเป็นจำนวนมาก ซึ่งมิเตอร์ 0 หน่วยจะมีอัตราค่าบริการอยู่ที่ 8.19 บาท ซึ่งกรณีที่ผู้ใช้ไฟฟ้าไม่ได้ชำระค่าไฟฟ้า กฟภ. จะต้องตัดมิเตอร์ตามระเบียบ กฟภ. ว่าด้วยวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับมิเตอร์ พ.ศ. 2562 (แก้ไขเพิ่มเติม ครั้งที่ 1 พ.ศ. 2565) การดำเนินงานดังกล่าวอาจกระทบต่อตัวชี้วัดองค์กร เรื่องจำนวนผู้ใช้ไฟฟ้าต่อจำนวนบุคลากรของ กฟภ. จึงขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาหาแนวทางแก้ไขที่เหมาะสม เป็นประโยชน์ต่อ กฟภ. และผู้ใช้ไฟฟ้าต่อไป (รผก.(บก) รผก.(ย) รผก.(นธ) รผก.(กต) และ ผชก.(12 เขต))

มติที่ประชุมและข้อสั่งการ ผวก.

1. รับทราบ
2. ขอให้พิจารณาดำเนินการขับเคลื่อนองค์กร เพื่อให้บรรลุพันธกิจและเป้าหมายที่ตั้งไว้ตามเกณฑ์ชี้วัดสำคัญดังนี้
 - 1) บันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานระหว่างกระทรวงการคลัง กับ กฟภ.
 - 2) ผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานของ กฟภ. ประจำปี 2567 (Core Business Enablers)
 - 3) แผนการดำเนินงาน ผวก. ปี 2567
 - 4) แผนยุทธศาสตร์ของ กฟภ.ซึ่งหากมีเกณฑ์วัดตัวใดไม่ชัดเจน อาจส่งผลให้การดำเนินงานเกิดความล่าช้าและเป็นอุปสรรคในภายหลัง ขอให้นำมาหารือ ผวก. (ทุกสายงาน)
3. หากกฎระเบียบ ข้อบังคับใดมีความล้าสมัย ส่งผลกระทบหรือไม่เอื้อต่อการปฏิบัติของพนักงานในแต่ละสายงาน ขอให้พิจารณาปรับปรุงกฎระเบียบ ข้อบังคับดังกล่าว เพื่อให้การดำเนินงานของ กฟภ. เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีความคล่องตัวมากยิ่งขึ้น (ทุกสายงาน)
4. ขอให้พิจารณาถอดบทเรียนจากการดำเนินงาน เพื่อเป็นการทบทวนและสรุปประสบการณ์ที่ได้จากการทำงานที่ผ่านมา และยกระดับการดำเนินงานในปัจจุบันให้ดียิ่งขึ้นอย่างยั่งยืน โดยเฉพาะงานที่เชื่อมโยงกับเกณฑ์การประเมิน Core Business Enablers ขอให้สายงาน (ย) ถอดบทเรียนการดำเนินงานในแต่ละด้าน และวางแผนจัดเตรียมข้อมูลตั้งแต่ต้นปี เพื่อยกระดับคะแนนประเมินให้ดีขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา (ทุกสายงาน)

5. ขอให้ขับเคลื่อนการดำเนินธุรกิจเกี่ยวเนื่องอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มรายได้ประเภท Non-Regulated เข้าสู่องค์กร โดยเฉพาะธุรกิจด้านใหม่ ๆ เช่น พลังงานสะอาดแบบครบวงจร EV การขายคาร์บอนเครดิต และขอให้พิจารณาลดปริมาณการจ้างงานติดตั้งระบบผลิตกระแสไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์แบบ EPC ให้น้อยลง โดยขอให้ส่งสินค้าโดยตรงกับ Supplier ตามปริมาณ Order ของลูกค้า ไม่สั่งซื้อของมาสำรองไว้ในคลังพัสดุเป็นจำนวนมาก รวมถึงปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด (รผก.(ธต) รผก.(นจ) รผก.(กต) และ ผชก.(12 เขต))
6. ขอให้ตรวจสอบระเบียบใหม่ ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำธุรกรรมบนดิจิทัล และเร่งรัดดำเนินการจัดทำระเบียบ ข้อบังคับของ กฟผ. เพื่อออกบังคับใช้ในการดำเนินงานของ กฟผ. ต่อไป (รผก.(บก) และ รผก.(ธต))
7. ขอให้พิจารณาจัดเตรียมประเด็นคำถามและคำตอบที่ชัดเจนและเข้าใจง่าย ซึ่งถูกซักถามเป็นประจำ เช่น การดำเนินงานด้าน Ecosystem, Carbon Neutrality, EV หรือ Solar Rooftop เพื่อเตรียมความพร้อมในการตอบข้อซักถามของ ผจก. กฟผ. และเพื่อให้สามารถสื่อสารและสร้างความเข้าใจต่อหน่วยงานภายนอกและประชาชนได้อย่างถูกต้อง (รผก.(ย))

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม บส. ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันศุกร์ที่ 12 มกราคม 2567
มติที่ประชุม รับรอง

วาระที่ 3 Executives Direct

วาระที่ 3.1 การศึกษาผลกระทบของยานยนต์ไฟฟ้าในระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำของ กฟผ.

อก.วร. รายงานการศึกษาผลกระทบของยานยนต์ไฟฟ้าในระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำของ กฟผ.
(เอกสารแนบ 2)

มติที่ประชุมและข้อสั่งการ ผวก.

1. รับทราบ
2. ในการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ ขอให้ กฟผ. ทุกเขต พิจารณาออกแบบให้ใช้สายไฟขนาด 95 ตร.มม. แทนการใช้สายไฟขนาด 50 ตร.มม. โดยเฉพาะหมู่บ้านจัดสรรหรือพื้นที่เขตเมือง เพื่อรองรับ Peak Load ของยานยนต์ไฟฟ้า (EV) ที่เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว (รผก.(นจ) รผก.(กต) และ ผชก.(12 เขต))
3. ขอให้ศึกษาแนวโน้มและพฤติกรรมการใช้ยานยนต์ไฟฟ้า (EV) รวมถึงใช้เทคโนโลยีบริหารจัดการข้อมูล เพื่อเรียนรู้พฤติกรรมผู้บริโภค ซึ่งจะส่งผลถึงการกำหนดแนวทางการพัฒนาขีดความสามารถในการจ่ายไฟให้รองรับกับปริมาณการใช้ไฟฟ้า (รผก.(วว) รผก.(ย) รผก.(ป) และ รผก.(ธต))
4. ขอให้เผยแพร่ความรู้ด้านยานยนต์ไฟฟ้าให้แก่ผู้ใช้ไฟฟ้าโดยเฉพาะเรื่อง Peak / Off – Peak, Charger, Low Priority และการติดตั้งมิเตอร์ลูกที่ 2 เพื่อสร้างความตระหนักในการใช้ยานยนต์ไฟฟ้าด้วยความปลอดภัย (รผก.(วว) รผก.(ธต) และ รผก.(ย))
5. ขอให้พิจารณาศึกษาการพัฒนาสถานีอัดประจุยานยนต์ไฟฟ้า (EV Charging Station) ของ กฟผ. ให้มีรูปแบบที่เหมาะสมและคุ้มค่ากับการลงทุน (รผก.(วว) รผก.(ธต) และ รผก.(ย))

6. ขอให้เร่งรัดพัฒนาระบบแรงต่ำ เพื่อรองรับโหลดที่จะเพิ่มขึ้นในอนาคต รวมถึง Update ข้อมูลบนระบบ GIS ให้มีความถูกต้อง สมบูรณ์ อาทิ เฟสการใช้ไฟ โซลาร์ On Grid Off Grid และ การใช้ EV เพื่อจะได้นำมาใช้ประโยชน์ในการศึกษาผลกระทบต่อระบบจำหน่ายแรงต่ำของ กฟภ. และสามารถวางแผนป้องกันปัญหาที่เกิดขึ้นกับระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำได้ (รผก.(วว) รผก.(นฉ) รผก.(กต) และ ผชก.(12 เขต))
 7. ขอให้พิจารณาแต่งตั้งคณะทำงานดูแลผลกระทบของยานยนต์ไฟฟ้าในระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำของ กฟภ. โดยขอให้ทำงานแบบบูรณาการจากหลายภาคส่วน ทั้งในส่วนเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง การวางแผนด้านงบประมาณ การออกแบบการก่อสร้าง การดูแลบำรุงรักษา และการบริหารจัดการระบบจำหน่ายไฟฟ้าแรงต่ำของ กฟภ. (รผก.(วว))
- หน่วยงานเจ้าของเรื่อง : รผก.(วว)

วาระที่ 3.2 ปรับปรุงกระบวนการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ รับ-ส่ง ข้อมูลจดหน่วยพร้อมแจ้งค่าไฟฟ้า
รฟ.สบ.(ก3) รายงานปรับปรุงกระบวนการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ รับ-ส่ง ข้อมูลจดหน่วย
พร้อมแจ้งค่าไฟฟ้า (เอกสารแนบ 3)

มติที่ประชุมและข้อสั่งการ ผวก.

1. รับทราบ
2. ขอให้หารือกับสายงาน ดส ถึงความเป็นไปได้ในการขยายผลโปรแกรมในการรับ-ส่งข้อมูล
จดหน่วยพร้อมแจ้งค่าไฟฟ้า ไปยัง กฟช. (รผก.(กต) และ รผก.(ดส))
3. ขอให้ กฟช. ทุกเขต กำกับดูแล ควบคุมการปฏิบัติงานของผู้รับแจ้งจดหน่วยให้เป็นไป
ตามมาตรฐานที่ กฟภ. กำหนด เพื่อให้ข้อมูลตั้งต้นในระบบ MRM ถูกต้อง ก่อนนำไปใช้งาน
ในแง่มุมอื่น ๆ ต่อไป (รผก.(นฉ) รผก.(กต) และ ผชก.(12 เขต))

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง : รผก.(กต)

วาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่อง
- ไม่มี -

วาระที่ 5 การติดตามความคืบหน้าเรื่องที่ ผวก. มอบหมายให้ดำเนินการ

วาระที่ 5.1 รายงานผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงฯ ของ กฟภ. ประจำปี 2566 (มกราคม -
ธันวาคม)

รผก.(ย) รายงานผลการดำเนินงานตามบันทึกข้อตกลงฯ ของ กฟภ. ประจำปี 2566 (มกราคม -
ธันวาคม) (เอกสารแนบ 4)

มติที่ประชุมและข้อสั่งการ ผวก.

1. รับทราบ
2. ขอให้คณะทำงาน Core Business Enablers ทั้ง 8 ด้าน เตรียมความพร้อมสำหรับการตรวจประเมิน
Site Visit จาก สคร. โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเตรียมเอกสารที่เป็น Evidence-based
ที่สำคัญ เพื่อให้ได้คะแนนประเมินที่สูงขึ้น และบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ (รผก.(ย)
รผก.(ธต) รผก.(วว) รผก.(ดส) รผก.(บก) และ ผชก.(ตภ))
3. ขอให้กำหนดแผนบูรณาการตัวชี้วัด Core Business Enablers ทั้ง 8 ด้าน ของ กฟภ. ร่วมกับ
สายงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการพัฒนากระบวนการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับเกณฑ์การ
ประเมินที่กำหนด (รผก.(ย) รผก.(ธต) รผก.(วว) รผก.(ดส) รผก.(บก) และ ผชก.(ตภ))

4. ขอให้คณะกรรมการ Core Business Enablers ทั้ง 8 ด้าน ร่วมกันถอดบทเรียนจากผลการประเมินในปีที่ผ่านมาเพื่อวางแผนปรับปรุงการดำเนินงาน และยกระดับคะแนนตามเกณฑ์ชี้วัดใหม่ของ สคร. ให้ดียิ่งขึ้น (รผก.(ย) รผก.(ธต) รผก.(วว) รผก.(ดส) รผก.(บก) และ ผชก.(ตภ))
 5. ขอให้สายงานที่เกี่ยวข้องให้ความสำคัญกับแผนการดำเนินงาน ผวก. รวมถึงให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องติดตามการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายในปี 2567 (รผก.(ย) รผก.(ธต) รผก.(วว) รผก.(ดส) รผก.(บก) และ ผชก.(ตภ))
 6. ขอให้ผลักดันและส่งเสริมการนำนวัตกรรมของ กฟผ. ให้สามารถต่อยอดในเชิงพาณิชย์ ตอบสนองความต้องการของลูกค้าและเป็นการยกระดับคะแนนตัวชี้วัดการจัดการความรู้และนวัตกรรม (KM&IM) ของ กฟผ. อย่างมีประสิทธิภาพ (รผก.(วว) รผก.(ย) และรผก.(บก))
- หน่วยงานเจ้าของเรื่อง : รผก.(ย)

วาระที่ 6 เรื่องอื่น ๆ

วาระที่ 6.1 ความรู้เกี่ยวกับการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินสำหรับผู้บริหาร กฟผ.

ผชก.(บก-กม) รายงานความรู้เกี่ยวกับการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินสำหรับผู้บริหาร กฟผ. (เอกสารแนบ 5)

มติที่ประชุมและข้อสั่งการ ผวก.

1. รับทราบ
2. ขอให้ดำเนินการยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) กำหนด โดยขอให้ รผก. พิจารณาดำเนินการ ดังนี้
 - 1) กรณีวันเข้ารับตำแหน่ง ให้แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินที่มีอยู่จริงในวันเข้ารับตำแหน่ง โดยให้ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ภายใน 60 วัน นับแต่วันถัดจากวันเข้ารับตำแหน่ง โดย รผก. ที่เข้ารับตำแหน่ง เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567 ต้องแสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินที่มีอยู่จริง ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567 และให้ยื่นบัญชีฯ ตั้งแต่วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2567 ถึงวันที่ 1 เมษายน 2567 ทั้งนี้ กรณีเข้ารับตำแหน่ง กรณีคำสั่งแต่งตั้งให้มีผลย้อนหลัง ให้ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ภายใน 60 วัน นับแต่วันถัดจากวันที่มีคำสั่งแต่งตั้ง
 - 2) กรณีวันพ้นจากตำแหน่ง (วันที่พ้นจากตำแหน่ง หรือวันที่พ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐตามที่กฎหมายกำหนด) ให้แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินที่มีอยู่จริงในวันที่พ้นจากตำแหน่งหรือกรณีพ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยให้ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ภายใน 60 วัน นับแต่วันถัดจากวันพ้นจากตำแหน่งหรือกรณีพ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ
 - 3) ทุก 3 ปีตลอดเวลาที่อยู่ในตำแหน่งเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้แสดงรายการทรัพย์สินและหนี้สินที่มีอยู่จริงในวันที่ครบทุก 3 ปีตลอดเวลาที่ดำรงตำแหน่งเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ โดยให้ยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ภายใน 60 วัน นับแต่วันถัดจากวันที่ครบทุก 3 ปีตลอดเวลาที่ดำรงตำแหน่งเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ
3. ขอให้ช่วยติดตาม และแจ้งเตือนผู้บริหารที่ต้องยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน ในกรณีต่าง ๆ เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด (รผก.(บก))

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง : รผก.(บก)

วาระที่ 6.2 แนวทางการดำเนินงานของพนักงานช่างสำหรับงานก่อสร้าง ปรับปรุง และบำรุงรักษาระบบ
จำหน่ายของ กฟภ.

รผก.(กต) รายงานแนวทางการดำเนินงานของพนักงานช่างสำหรับงานก่อสร้าง ปรับปรุง และ
บำรุงรักษาระบบจำหน่าย ของ กฟภ.

มติที่ประชุมและข้อสั่งการ ผวก.

1. รับทราบ
2. ขอให้แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณาแนวทางการกำกับดูแล รวมถึงพิจารณาจัดทำ
กระบวนการลงเวลาปฏิบัติงานผ่านระบบลงเวลาเข้า - ออกงาน (Time Confirm) ของพนักงานช่าง
งานก่อสร้าง ปรับปรุง และบำรุงรักษาระบบจำหน่าย ของ กฟภ. ให้เป็นระบบ ครบถ้วน
ถูกต้อง เพื่อช่วยลดค่าใช้จ่ายงบทำการได้อีกทางหนึ่งด้วย (รผก.(วก)(ข) รผก.(นฉ) รผก.(กต)
และ ผชก.(12 เขต))

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง : รผก.(กต)

วาระที่ 6.3 แผนการประชุม / การให้ความร่วมมือกับกระทรวงมหาดไทยประจำปี 2567

อก.กบ. รายงานแผนการประชุม / การให้ความร่วมมือกับกระทรวงมหาดไทยประจำปี 2567
(เอกสารแนบ 6)

มติที่ประชุมและข้อสั่งการ ผวก.

1. รับทราบ
2. ขอให้ผู้บริหารให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมประชุม หรือร่วมงานสำคัญต่าง ๆ ที่กระทรวง
มหาดไทย หรือหน่วยงานราชการจัดขึ้น (รผก. และ ผชก.)

หน่วยงานเจ้าของเรื่อง : รผก.(วก)(ค)

วาระที่ 6.4 การประชุมผู้บริหารระดับสูง (บส.) ครั้งที่ 3/2567 กำหนดประชุมในวันศุกร์ที่ 9 กุมภาพันธ์ 2567
เวลา 09.00 น.

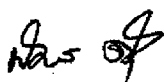
มติที่ประชุมและข้อสั่งการ ผวก. รับทราบ

ปิดประชุมเวลา 12.00 น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเสนอ ผวก. ให้ความเห็นชอบต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

เรียน รผก.(วก)(ค)

เพื่อโปรดพิจารณานำเสนอ ผวก. ให้ความ
เห็นชอบต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง



(นางปวงพร สุการ)
รฝ.ลอ. รักษาการแทน อฝ.ลอ.

รผก. นกชก

(นางนลินี พรหมอันคำ)

อก.กบ.

เรียน ผวก.

เห็นชอบตามเสนอ



(นายสุชัย เอออุ้น)

ผวก.

- 9 ก.พ. 2567

เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไปด้วย
จะขอบคุณยิ่ง



(นางศศิวิภา อัมพรสิทธิกุล)
รผก.(วก)