



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก เลขานุการคณะกรรมการแผนปฏิบัติฯ ของ กฟส.จต. ถึง กฟส.จต.
เลขที่ ฉ.๓ จต.(บห.) - วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๗
เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนปฏิบัติการ ของ กฟส.จต. และสังกัด ประจำปี ๒๕๖๗
เรียน ประธานคณะกรรมการแผนปฏิบัติฯ

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ ตามลงนาม รพก.(นฉ) ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เห็นชอบแผนปฏิบัติการของสายงานภาคเหนือและตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปี ๒๕๖๗ (ฉบับทบทวนครั้งที่ ๑) ต่อท้ายหนังสือเลขที่ กจก.(น)(นผ)๑๓๔๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ (เอกสารแนบ ๑)) สรุปรายละเอียด ดังนี้

ลำดับที่	มุมมอง BSC	จำนวนแผนงาน/โครงการ	จำนวนกิจกรรม
๑	ด้านเป้าหมายองค์กร (Goal)	๕	๑๗
๒	ด้านลูกค้า	๙	๑๙
๓	ด้านกระบวนการภายใน	๖	๑๗
๔	ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา	๘	๑๗
รวม		๒๘	๗๐

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ตามหนังสือเลขที่ ฉ.๓ กบล.(ผก.) ๓๐๘๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการและค่าเกณฑ์วัดฯ (KPI) ของ กฟฉ.๓ ประจำปี ๒๕๖๖ จัดประชุมพิจารณาร่าง KPI และแผนปฏิบัติการของ กฟฉ.๓ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ และคณะกรรมการแผนปฏิบัติฯ ของ กฟส.จต. และ กฟฟ. ในสังกัด เข้าร่วมประชุมผ่านระบบ Webex นั้น

๒.๒ ตามลงนาม ผชก.(ฉ.๓) ลว. ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ เห็นชอบเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ ของ กฟฉ.๓ ประจำปี ๒๕๖๗ ต่อท้ายหนังสือเลขที่ ฉ.๓ กบล.(ผก.) ๓๑๕๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ สามารถสรุปรายละเอียดแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๗ ได้ดังนี้

๒.๒.๑ แผนปฏิบัติการ ของ กฟผ.๓ ประจำปี ๒๕๖๗ มีจำนวนทั้งหมด ๑๔๘ กิจกรรม ตามรายละเอียด ดังนี้

ลำดับที่	มุมมอง BSC	แผนปฏิบัติการ กฟผ.๓			รวมจำนวน กิจกรรม
		จำนวนแผนงาน /โครงการ	จำนวนกิจกรรม		
			แผนฯ นค	แผนเพิ่มเติม กฟผ.๓	
๑	งานตามนโยบาย	๖	-	๑๒	๑๒
๒	ด้านเป้าหมายองค์กร	๘	๑๖	๕	๒๑
๓	ด้านลูกค้า	๑๒	๑๙	๑๑	๓๐
๔	ด้านกระบวนการภายใน	๑๐	๑๗	๕๑	๖๘
๕	ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา	๖	๑๔	๓	๑๗
รวม		๔๒	๖๖	๘๒	๑๔๘

๒.๒.๒ แผนปฏิบัติการ ของ กฟส.จต. และ กฟฟ.ในสังกัด ประจำปี ๒๕๖๗ มีจำนวนทั้งหมด ๑๒๖ กิจกรรม ตามรายละเอียด ดังนี้

ลำดับที่	มุมมอง BSC	แผนปฏิบัติการ กฟส.จต. และสังกัด			รวมจำนวน กิจกรรม
		จำนวนแผนงาน /โครงการ	จำนวนกิจกรรม		
			แผนฯ นค	แผนเพิ่มเติม กฟผ.๓	
๑	งานตามนโยบาย	๖	-	๑๒	๑๒
๒	ด้านเป้าหมายองค์กร	๕	๑๖	๕	๒๑
๓	ด้านลูกค้า	๙	๑๔	๑๑	๒๕
๔	ด้านกระบวนการภายใน	๖	๑๒	๔๔	๕๖
๕	ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา	๕	๙	๓	๑๒
รวม		๒๕	๕๑	๗๕	๑๒๖

๓. ข้อพิจารณา

คณะทำงานแผนปฏิบัติการและค่าเกณฑ์วัดฯ ของ กฟส.จต. ประจำปี ๒๕๖๗ ได้พิจารณาแล้ว เพื่อให้แผนปฏิบัติการ ของ กฟส.จต. และ กฟฟ. ในสังกัด ประจำปี ๒๕๖๗ สอดคล้องกับแผนดำเนินการ ผวก.กฟผ. ปี ๒๕๖๗, เกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงาน Core Business, ปฏิบัติการของสายงานภาคเหนือและ ตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปี ๒๕๖๗ (ฉบับทบทวนครั้งที่ ๑), แผนงานสนับสนุนแผนปฏิบัติการฯ และแผนงาน ติดตามฯ ของสายงานภาคเหนือและตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปี ๒๕๖๗ (ทบทวนครั้งที่ ๑) และแผนปฏิบัติการ เพิ่มเติม ของ กฟผ.๓ จึงเห็นควรดำเนินการดังนี้

๓.๑ เห็นชอบแผนปฏิบัติการ ของ กฟส.จต. และ กฟฟ. ในสังกัด ประจำปี ๒๕๖๗

๓.๒ ให้เลขาฯ คณะทำงานแผนปฏิบัติ ประจำปี ๒๕๖๗ ของ กฟส.จต. และ กฟฟ. ในสังกัด สรุปค่าเป้าหมายในแต่ละด้าน และเสนอให้ผู้บังคับบัญชาลงนามเห็นชอบ พร้อมแจ้งเวียนให้หน่วยงานในสังกัด ทราบ

๓.๓ ให้ทุกแผนก...

๓.๓ ให้ทุกแผนก และ กฟย. ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการดังกล่าวข้างต้น ให้ได้ตามค่าเป้าหมายที่กำหนด

๓.๔ ให้เลขาฯ คณะทำงานแผนปฏิบัติ รวบรวมผลการดำเนินงานของทุกแผนกและ กฟย. ทั้งหมด ภายในวันที่ ๓๐ ของทุกเดือน และสรุปรายงานให้ประธานคณะทำงานฯ ทราบต่อไป

๓.๕ ให้เลขาฯ คณะทำงานแผนปฏิบัติ ตรวจสอบและเปรียบเทียบรายงานผลการดำเนินงาน จาก กบส.ฉ.๓ เป็นประจำทุกเดือน หากพบความคลาดเคลื่อนจากข้อมูลที่ กฟพ. ได้ดำเนินการแล้ว ให้ทำบันทึกชี้แจง กฟฉ.๓ ต่อไป

๓.๖ ให้เลขาฯ คณะทำงานแผนปฏิบัติ จัดทำรายงานประจำเดือนดังต่อไปนี้

๓.๖.๑ รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ

๓.๖.๒ รายงานการประชุมติดตามงานตามแผนปฏิบัติการ

๓.๖.๓ สรุปผลการวิเคราะห์หาสาเหตุและแนวทางแก้ไข กรณีดำเนินการไม่ได้เป็นไปตามเป้าหมาย ให้ประธานคณะทำงานฯ ทราบ และสำเนาแจ้ง ผจก.กฟจ.ชย. ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป (หลังจาก กบส.ฉ.๓ สรุปรายงานฯ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเห็นชอบ และแจ้งส่วนเกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

กฐิต

(นางสาวณัฐสุดา คะนิกา)

วศก.๔ ผกป.กฟส.จต.

เลขานุการ คณะทำงานแผนปฏิบัติการ กฟส.จต. ประจำปี ๒๕๖๗

ที่ ฉ.๓ จต.(บห.) - ๐๐๕ ลว. ๓ มกราคม ๒๕๖๗

เรียน ผจก.กฟย.ทบห., ผจก.กฟย.นส., ทพ.ทุกแผนก

- เห็นชอบตามเสนอ
- ส่วนเกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป
- เริ่มดำเนินการเดือนมกราคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ส/ว

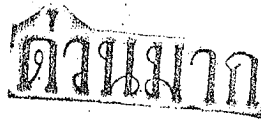
(นายเกษตร วรรณวิกรม)

ผจก.กฟส.จต.

ประธานคณะทำงานแผนปฏิบัติการ กฟส.จต. ประจำปี ๒๕๖๗



QR Code แผนปฏิบัติการ ๒๕๖๗
<https://qr.pea.co.th/ZGFhMTE&M>



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติ

ถึง กฟผ.๓

ของ กฟผ.๓ ประจำปี ๒๕๖๖

เลขที่

วันที่

เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนปฏิบัติการ ของ กฟผ.๓ ประจำปี ๒๕๖๗

เรียน ผชก.(ฉก)

๑. เรื่องเดิม

ตามลงนาม รผก.(นผ) ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เห็นชอบแผนปฏิบัติการของสายงานภาคเหนือและตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปี ๒๕๖๗ (ฉบับทบทวนครั้งที่ ๑) ต่อท้ายหนังสือเลขที่ กจก.(ฉ)(นผ).๑๓๔๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ (เอกสารแนบ ๑) สรุปรายละเอียด ดังนี้

ลำดับที่	มุมมอง BSC	จำนวนแผนงาน/ โครงการ	จำนวนกิจกรรม
๑	ด้านเป้าหมายองค์กร (Goal)	๕	๑๗
๒	ด้านลูกค้า	๕	๑๙
๓	ด้านกระบวนการภายใน	๖	๑๗
๔	ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา	๘	๑๗
รวม		๒๔	๗๐

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ตามหนังสือเลขที่ ฉ.๓กบล.(ผก.)๓๐๐๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ขอให้ทุกกองกระจายค่าเป้าหมายและจัดทำคำจำกัดความของแผนปฏิบัติการของภาคเหนือและตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปี ๒๕๖๗ ในส่วนของ กฟผ.๓ พร้อมจัดทำแผนปฏิบัติการ (เพิ่มเติม) ของ กฟผ.๓ ประจำปี ๒๕๖๗ จัดส่งให้คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการและค่าเกณฑ์วัดฯ (KPI) ของ กฟผ.๓ ประจำปี ๒๕๖๖ ภายในวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ (เอกสารแนบ ๒)

๒.๒ ตามหนังสือเลขที่ ฉ.๓กบล.(ผก.)๓๐๕๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ (เอกสารแนบ ๓) คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการและค่าเกณฑ์วัดฯ (KPI) ของ กฟผ.๓ ประจำปี ๒๕๖๖ จัดประชุมจัดทำ KPI แผนปฏิบัติการของ กฟผ.๓ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมอเนกประสงค์ ชั้น ๒ อาคาร ๓ สำนักงานเขต กฟผ.๓ โดยมี ประธานคณะกรรมการฯ (อฝ.วบ.ฉ.๓) เป็นประธานในที่ประชุม

๒.๓ ตามหนังสือเลขที่ ฉ.๓กบล.(ผก.)๓๐๘๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ (เอกสารแนบ ๔) คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการและค่าเกณฑ์วัดฯ (KPI) ของ กฟผ.๓ ประจำปี ๒๕๖๖ จัดประชุมพิจารณาการร่าง KPI แผนปฏิบัติการของ กฟผ.๓ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมอเนกประสงค์ ชั้น ๒ อาคาร ๓ สำนักงานเขต กฟผ.๓ และผ่านระบบประชุมออนไลน์ Webex โดยมี ผชก.(ฉก) เป็นประธานในที่ประชุม สามารถสรุปรายละเอียดของแผนปฏิบัติการของ กฟผ.๓ ประจำปี ๒๕๖๗ ได้ดังนี้

๒.๓.๑ แผนปฏิบัติการ ของ กพล.๓ ประจำปี ๒๕๖๗ มีจำนวนทั้งหมด ๑๔๘ กิจกรรม ตามรายละเอียด ดังนี้

ลำดับที่	มุมมอง BSC	แผนปฏิบัติการ กพล.๓			รวมจำนวน กิจกรรม
		จำนวน แผนงาน /โครงการ	จำนวนกิจกรรม		
			แผนฯ นฉ	แผนเพิ่มเติม กพล.๓	
๑	งานตามนโยบาย	๖	-	๑๒	๑๒
๑	ด้านเป้าหมายองค์กร	๘	๑๖	๕	๒๑
๒	ด้านลูกค้า	๑๒	๑๙	๑๑	๓๐
๓	ด้านกระบวนการภายใน	๑๐	๑๗	๕๑	๖๘
๔	ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา	๖	๑๔	๓	๑๗
รวม		๔๒	๖๖	๘๒	๑๔๘

โดยกำหนดจำนวนกิจกรรมของแต่ละหน่วยงาน ดังนี้

๒.๓.๑.๑ แผนปฏิบัติการ ของ กพล.๓ ปี ๒๕๖๗ ของ ฝ่าย และ กอง สรุป
รายละเอียดแต่ละหน่วยงาน ดังนี้

๒.๓.๑.๑.๑ แผนปฏิบัติการ ของ กพล.๓ ปี ๒๕๖๗ ของ หน่วยงาน
ระดับฝ่าย มีจำนวน ๑๔๘ กิจกรรม ดังนี้

ลำดับที่	มุมมอง BSC	จำนวน กิจกรรม	จำนวนกิจกรรมแต่ละฝ่าย		
			ฝบ.บ.	ฝบ.บ.	ฝบ.บ.
๑	งานตามนโยบาย	๑๕	๕	๒	๓
๒	ด้านเป้าหมายองค์กร	๒๑	๑๒	๓	๑๙
๓	ด้านลูกค้า	๓๐	๓๐	-	๕
๔	ด้านกระบวนการภายใน	๖๘	๒๕	๔๔	๒
๕	ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา	๑๗	๙	๓	๒
รวม		๑๔๘	๘๑	๕๒	๓๑

๒.๓.๑.๑.๒ แผนปฏิบัติการ ของ กพล.๓ ปี ๒๕๖๗ ของหน่วยงาน
ระดับกอง มีจำนวน ๑๔๘ กิจกรรม ตามรายละเอียด ดังนี้

ลำดับที่	มุมมอง BSC	จำนวน กิจกรรม	จำนวนกิจกรรมของแต่ละกอง									
			กบ.ล.	กบ.ว.	กรย.	กบ.บ.	กบ.ช.	กส.ฟ.	กบ.ฟ.	กบ.พ.	กต.ส.	กส.ช.
๑	งานตามนโยบาย	๑๕	๒	๓	๑	๒	-	-	-	๓	-	๒
๒	ด้านเป้าหมายองค์กร	๒๑	๔	-	๘	-	๓	-	๕	๑๙	-	-
๓	ด้านลูกค้า	๓๐	๓๐	-	-	-	-	-	-	-	๕	๓
๔	ด้านกระบวนการภายใน	๖๘	๑๗	๘	๑	๑๐	๓๓	๒	๓	๑	-	-
๕	ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา	๑๗	๓	๗	๑	-	๓	-	-	-	๒	๔
รวม		๑๔๘	๕๖	๑๘	๑๑	๑๒	๓๙	๒	๘	๒๓	๗	๙

๒.๓.๒ แผนปฏิบัติการ ของ กฟผ.๓ ปี ๒๕๖๗ ของ กฟจ.นม.(รวมสังกัด), กฟส.(L,M)(รวมสังกัด) และ กฟฟ.ชั้น ๒(รวมสังกัด) มีจำนวน ๑๒๙ กิจกรรม ดังนี้

ลำดับที่	มุมมอง BSC	จำนวนกิจกรรมของ กฟจ.นม.(รวมสังกัด), กฟส.(L, M)(รวมสังกัด) และ กฟฟ.ชั้น ๒(รวมสังกัด)
๑	งานตามนโยบาย	๑๒
๒	ด้านเป้าหมายองค์กร	๒๑
๓	ด้านลูกค้า	๒๕
๔	ด้านกระบวนการภายใน	๕๙
๕	ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา	๑๒
รวม		๑๒๙

๓. ข้อพิจารณา

คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการและค่าเกณฑ์วัดฯ ของ กฟผ.๓ ประจำปี ๒๕๖๖ ได้พิจารณาแล้ว เพื่อให้แผนปฏิบัติการ ของ กฟผ.๓ ประจำปี ๒๕๖๗ สอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน ผวก. กฟผ. ปี ๒๕๖๗, แผนปฏิบัติการ กฟผ. ประจำปี ๒๕๖๗, เกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงาน Core Business Enablers, ร่างเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานของสายงานภาคเหนือและตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปี ๒๕๖๗ และแผนปฏิบัติการของสายงานภาคเหนือและตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปี ๒๕๖๗ (ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑) และการปรับเปลี่ยนโครงสร้างการบริหารงานของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จึงเห็นควรดำเนินการดังนี้

๓.๑ เห็นชอบแผนปฏิบัติการ ของ กฟผ.๓ ประจำปี ๒๕๖๗ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๕)

๓.๒ ให้ทุกกอง, กฟจ.นม., กฟส.(L,M) และ กฟฟ.ชั้น ๒ จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๗ ของหน่วยงาน (กระจายค่าเป้าหมายให้หน่วยงานในสังกัด) และแจ้งเวียนให้หน่วยงานใน สังกัดทราบ โดยเสนอให้ผู้บังคับบัญชาลงนามเห็นชอบ ตามรายละเอียดดังนี้

๓.๒.๑ ระดับกอง ขอความเห็นชอบ ออก. และสำเนาแจ้ง อผ.

๓.๒.๒ ระดับ กฟจ.นม. และ กฟส.(L,M) ขอความเห็นชอบ ผวก.กฟจ.นม., ผวก.กฟส.(L,M) และสำเนาแจ้ง ผชก.(ฉ๓)

๓.๒.๓ ระดับ กฟฟ.ชั้น ๒ ขอความเห็นชอบ ผวก.กฟฟ.ชั้น ๒ และสำเนาแจ้ง ผชก.(ฉ๓)

๓.๒.๔ ระดับ กฟส.(S, XS) ขอความเห็นชอบ ผวก.กฟส.(S, XS) และสำเนาแจ้ง ผวก.กฟจ.นม., ผวก.กฟส.(L,M)

๓.๒.๕ ระดับ กฟส. และ กฟย. ขอความเห็นชอบ ผวก.กฟส., ผวก.กฟย. และสำเนา แจ้ง ผวก.กฟฟ.ชั้น ๒

และขอให้หน่วยงานลำดับที่ ๓.๒.๑ – ๓.๒.๓ จัดส่งแผนฯ ของหน่วยงาน ให้ กฟผ.๓(กบล.) ภายในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗

๓.๓ ให้ทุกกอง, กฟจ.นม.(รวมสังกัด), กฟส.(L,M)(รวมสังกัด) และ กฟฟ.ชั้น ๒(รวมสังกัด) ที่ เกี่ยวข้อง ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการดังกล่าวข้างต้น ให้ได้ตามค่าเป้าหมายที่กำหนด

๓.๔ ให้กองที่รับผิดชอบรวบรวมสรุปรายงาน ดึงข้อมูลในระบบฯ ของ กฟผ. และรายงาน ผลการดำเนินการให้ กบล.ฉ.๓ ภายในวันที่ ๒๐ ของเดือนถัดไป เป็นประจำทุกเดือน

๓.๕ ให้ กบล.ฉ.๓ จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ของ กฟผ.๓ ภายในวันที่ ๒๓ ของเดือนถัดไป เป็นประจำทุกเดือน

๓.๖ ให้ กฟจ.นม., กฟส.(L,M) และ กฟฟ.ชั้น ๒ จัดทำรายงานประจำเดือนดังต่อไปนี้

๓.๖.๑ รายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ

๓.๖.๒ รายงานการประชุมติดตามงานตามแผนปฏิบัติการ

๓.๖.๓ สรุปผลการวิเคราะห์หาสาเหตุและแนวทางแก้ไข กรณีดำเนินการ
ไม่ได้เป็นไปตามแผนงาน/เป้าหมาย

โดยข้อ ๓.๖ ขอให้จัดส่งให้ กฟฉ.๓(กบส.) ทราบภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป
เป็นประจำทุกเดือน(หลังจาก กบส.๓ สรุปรายงานฯ) โดยรายงานตามข้อ ๓.๖.๑ - ๓.๖.๓ สามารถรวมเป็นฉบับ
เดียวกันได้

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดรายละเอียด, คำจำกัดความและการกระจายค่าเป้าหมาย
ของแผนปฏิบัติการ ของ กฟฉ.๓ ประจำปี ๒๕๖๗ ได้ตาม QR Code ด้านล่าง

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามเห็นชอบตามข้อ ๓.๑ - ๓.๖ ต่อไป

(นายชชาติ ชัยอุดม)

อฝ. รักษาการแทน อฝ.วบ.ฉ.๓

ประธานคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ
และค่าเกณฑ์วัดฯ(KPI) ของ กฟฉ.๓ ประจำปี ๒๕๖๖

๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๖

ที่ ฉ.๓กบส.(ผก) ๓๖๕๖ /๒๕๖๖ ๒๗ ธ.ค. ๒๕๖๖

เรียน อฝ.วบ.ฉ.๓, อฝ.ปบ.ฉ.๓, อฝ.สบ.ฉ.๓, อก.สข.ฉ.๓, ประจำเขต,
ผจก.กฟจ.นม., ผจก.กฟส.(L, M), ผจก.กฟฟ.ชั้น ๒

- เห็นชอบตามข้อ ๓.๑ - ๓.๖
- แจ้งส่วนเกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป
- ประเมินผลการดำเนินงานตั้งแต่ เดือน มกราคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

(นายประสิทธิ์ จันทรประสิทธิ์)

ผชก. รักษาการแทน ผชก.(ฉ๓)

๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๖



QR Code แผนปฏิบัติการ
ของ กฟฉ.๓ ประจำปี ๒๕๖๗
<https://bit.ly/48sA1YB>
แผนกแผนกลยุทธ์
โทร (๐๓)๐๐๐๐๐ ๐๐

แผนปฏิบัติการ ของ กฟฉ.๓ ประจำปี ๒๕๖๗
(แผนปฏิบัติการ สายงาน นฉ)

จำนวน ๖๖ กิจกรรม, ๑๙ หน้า

၂၂၂၂၂၂ : Customer/ Stakeholder

- | | | | |
|--|--|---|--|
| วัตถุประสงค์ที่มีวัตถุประสงค์
SO2 องค์กรเห็นประโยชน์ทางธุรกิจที่เกี่ยวเนื่อง
ต่อองค์กรผู้ถือหุ้น | 2. กลยุทธ์ระดับองค์กร
NM1 ภายนอกธุรกิจ B2B
NM2 ภายนอกธุรกิจ B2C | 3. เกณฑ์การวัดความสำเร็จ (KPI)
- รายได้รวมจากธุรกิจ B2B
- รายได้รวมจากธุรกิจ B2C | 4. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)
- ไม่ได้อีกกว่า 5,000 ล้านบาท
- ไม่ได้อีกกว่า 500 ล้านบาท |
| 5. กลยุทธ์ระดับสายงาน
NM1 ภายนอกธุรกิจ B2B
NM2 ภายนอกธุรกิจ B2C | 6. เกณฑ์การวัดความสำเร็จ (KPI)
- รายได้รวมจากธุรกิจ B2B
- รายได้รวมจากธุรกิจ B2C
- ค่าความผูกพัน (Engagement score) ของกลุ่มลูกค้า
รายสำคัญที่มีโอกาสสูง | 7. ค่าเป้าหมาย (ระดับ 5)
- ไม่ได้อีกกว่า.....ล้านบาท
- ไม่ได้อีกกว่า.....ล้านบาท
- ไม่ได้อีกกว่าระดับ.....
- ไม่ได้อีกกว่าระดับคะแนน.....
- ไม่ได้อีกกว่าร้อยละ..... | 8. กลยุทธ์ระดับสายงาน
NM1 ภายนอกธุรกิจ B2B
NM2 ภายนอกธุรกิจ B2C |

[illegible]

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติการ (ระบุกิจกรรมหลักพร้อมนิยามหรือเป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	11. ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ				เป้าหมายของ กฟผ.บม., กฟผ.(L.M), กฟผ. ขึ้น 2																		
			ผู้อำนวยการ	ผู้อำนวยการ		ผู้สนับสนุนเชิงเทคนิค	กลุ่มเป้าหมาย	(รวม กฟผ. ใกล้เคียง)																	
				ฝ่าย	ผลิตภัณฑ์			กฟผ.	กฟผ.บม.	กฟผ.ล.ม.	กฟผ.จช.	กฟผ.บร.	กฟผ.สร.	กฟผ.บร.	กฟผ.ปจ.บ.	กฟผ.สธว.	กฟผ.บงู.	กฟผ.จช.	กฟผ.พณ.	กฟผ.กช.	กฟผ.ปส.	กฟผ.บม2(พทช.)	กฟผ.บม3(ธรร.)	กฟผ.ปต.	กฟผ.3
1. แผนงานการลดการดำเนินงาน	1.4 นำไปพร้อมการตรวจสอบการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย สำหรับการใช้งานในระบบไฟฟ้า (WeSafe)	ไตรมาส 1-4	กพร.	ฝ่าย	กพร.			กฟผ.	กฟผ.บม.	กฟผ.ล.ม.	กฟผ.จช.	กฟผ.บร.	กฟผ.สร.	กฟผ.บร.	กฟผ.ปจ.บ.	กฟผ.สธว.	กฟผ.บงู.	กฟผ.จช.	กฟผ.พณ.	กฟผ.กช.	กฟผ.ปส.	กฟผ.บม2(พทช.)	กฟผ.บม3(ธรร.)	กฟผ.ปต.	กฟผ.3
เรื่องความปลอดภัยใช้อยู่ในระดับมาตรฐานสากล	ใช้ใช้งาน ทุก กฟผ. โดยเปิดใช้งานผ่านระบบ weSafe ตามเป้าหมายที่ กำหนด				กฟผ.บม.(รวมสิทธิ์)		แผน	60%	60%	60%	60%	60%	60%	60%	60%	60%	60%	60%	60%	60%	60%	60%	60%	60%	60%
(ค่า)	เป้าหมาย :	60%			กฟผ. ขึ้น 2(รวมสิทธิ์)																				
	มาตรการ	คุณภาพขั้น	นิยาม	รวมไตรมาส 1																					
	60%	60%	60%	60%																					
	มาตรการ	พหุภาค	นิยาม	รวมไตรมาส 2																					
	60%	60%	60%	60%																					
	มาตรการ	สิทธิ	นิยาม	รวมไตรมาส 3																					
	60%	60%	60%	60%																					
	มาตรการ	พหุภาค	นิยาม	รวมไตรมาส 4																					
	60%	60%	60%	60%																					
	หมายเหตุ : ค่าเฉลี่ยประเมิน จำนวนงานใน WeSafe ณ เดือน 6.6 คือร้อยละ 60 ของ (บุคลากรทั้งหมด/จำนวน(52คน/ค่า/12))																								
	1.5 กฟผ., กฟผ.(L.M), กฟผ. ขึ้น 2-3, กฟผ.(S.M), กฟผ. และ กฟผ. สำหรับนิยามสิทธิ์เป็นหน่วยจ่ายสิทธิ์	ไตรมาส 1-4	กพร.	ฝ่าย	กพร.			กฟผ.	กฟผ.บม.	กฟผ.ล.ม.	กฟผ.จช.	กฟผ.บร.	กฟผ.สร.	กฟผ.บร.	กฟผ.ปจ.บ.	กฟผ.สธว.	กฟผ.บงู.	กฟผ.จช.	กฟผ.พณ.	กฟผ.กช.	กฟผ.ปส.	กฟผ.บม2(พทช.)	กฟผ.บม3(ธรร.)	กฟผ.ปต.	กฟผ.3
	ค่าเฉลี่ยของการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย (สิทธิ์เฉลี่ย กฟผ. หรือ สถานะปฏิบัติงานจริง)				กฟผ.บม.(รวมสิทธิ์)		แผน	1,776	288	528	480	480	384	192	240	336	192	144	192	192	192	96	96	48	
	เป้าหมาย :	100%			กฟผ. ขึ้น 2(รวมสิทธิ์)																				
	มาตรการ	คุณภาพขั้น	นิยาม	รวมไตรมาส 1																					
	348	348	348	1,044																					
	มาตรการ	พหุภาค	นิยาม	รวมไตรมาส 2																					
	348	348	348	1,044																					
	มาตรการ	สิทธิ	นิยาม	รวมไตรมาส 3																					
	348	348	348	1,044																					
	มาตรการ	พหุภาค	นิยาม	รวมไตรมาส 4																					
	348	348	348	1,																					

[illegible]

คำจำกัดความ

แผนปฏิบัติการ ของ กฟฉ.๓ ประจำปี ๒๕๖๗

(แผนปฏิบัติการ สายงาน นฉ)

จำนวน ๖๖ กิจกรรม, ๒๑ หน้า

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2567

ด้านเป้าหมายองค์กร

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1. แผนการบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของสายงานฯ (Balanced Scorecard ของสายงานฯ (นอ) ประจำปี 2567)	1.1 วิเคราะห์ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงเปรียบเทียบกับงบประมาณทุกไตรมาส เสนอ รผก.(นอ) เป้าหมาย : 4 ครั้ง ผู้รายงาน : กบฟ.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กบฟ.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M, S , XS), กฟฟ.ชั้น 2 ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	วิเคราะห์ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงเปรียบเทียบกับงบประมาณทุกไตรมาส อ้างอิงตามเกณฑ์ Balanced Scorecard ของสายงานภาคเหนือและตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปี 2567 โดย การบริหารค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ของ กฟช. ให้อยู่ในกรอบวงเงินงบประมาณทำการปี 2567 ตามเกณฑ์ กฟผ. กฟผ.3 ระดับ 5 ไม่เกิน 750.286 ล้านบาท อ้างอิงตามค่าเกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน ปี 2566 ตามอนุมัติ ผวก.กจป.(งพ.)149/2566 ลงวันที่ 8 มี.ค.66) หมายเหตุ หากมีการอนุมัติค่าเกณฑ์วัดผลการดำเนินงาน ปี 2567 คณะทำงานจะมีการทบทวนค่านิยามต่อไป
2. แผนงานความสามารถในการบริหารแผนลงทุน	2.1 เฝ้าระวังการเบิกจ่ายการจัดซื้อพัสดุ ทุกงบ ทุกโครงการ ทุกไตรมาส เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กบฟ.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	งานจัดซื้อพัสดุหลัก พัสดุรอง พัสดุขาดแคลน และผลิตภัณฑ์คอนกรีต <u>สูตรการคำนวณ</u> $\frac{\text{วงเงินจ่ายจริงสะสม}}{\text{งบประมาณที่ได้รับจัดสรร}} \times 100$ รอความชัดเจน
2. แผนงานความสามารถในการบริหารแผนลงทุน	2.2 เฝ้าระวังการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายหน้างาน และงานจ้างเหมา ทุกงบ ทุกโครงการ ทุกไตรมาส ยกเว้น งบสำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วน (งบ I) , งบผู้ใช้ไฟ เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กบฟ.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ยกเว้น งบสำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วน (งบ I), งบผู้ใช้ไฟ <u>สูตรการคำนวณ</u> $\frac{\text{วงเงินจ่ายจริงสะสม}}{\text{งบประมาณที่ได้รับจัดสรร}} \times 100$ รอความชัดเจน

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2567

ด้านเป้าหมายองค์กร

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
2. แผนงานความสามารถในการบริหารแผนลงทุน	2.3 การปิดบัญชีงานก่อสร้าง (AUC) ปี 2567 อ้างอิงตามหลักการของ กคจ.1(บก2)(ปจ.) 358/2565 ลงวันที่ 17 มีนาคม 2565 2.3.1 การปิดบัญชีงานระหว่างก่อสร้างเข้าเป็นทรัพย์สิน ทุกงบ ทุกโครงการ งานที่มีมูลค่าน้อยกว่า 500,000 บาท เป้าหมาย : 70% ผู้รายงาน : กบฟ.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กบฟ.ฉ.3, กรย.ฉ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เป็นการวัดมูลค่าการปิดงานก่อสร้างและขึ้นทรัพย์สิน โดยกำหนดระยะเวลาที่ปิดงาน ให้เริ่มนับจากวันที่เริ่มมีการบันทึกค่าใช้จ่าย เข้ามาในระบบ SAP โดยการเก็บข้อมูลใช้ T-Code : S_ALR_87011990, CN43N, CN41 คำจำกัดความ : การเร่งรัดการปิดงานก่อสร้างและขึ้นทะเบียนทรัพย์สิน โดยคิดจากมูลค่างานตามแผน และกำหนดระยะเวลาปิดงานก่อสร้างเป็นไปตามมูลค่าแผนงาน โดยทางคณะกรรมการด้านเป้าหมาย สายงาน นอ ได้ปรับเปลี่ยนระยะเวลาการปิดงานก่อสร้าง ดังนี้ งานที่มีมูลค่าน้อยกว่า 500,000 บาท ให้ปิดงานภายใน 3 เดือน งานที่มีมูลค่าระหว่าง 500,000-999,999 บาท ให้ปิดงานภายใน 6 เดือน งานที่มีมูลค่าระหว่าง 1,000,000-4,999,999 บาท ให้ปิดงานภายใน 9 เดือน งานที่มีมูลค่าระหว่าง 5,000,000-19,999,999 บาท ให้ปิดงานภายใน 12 เดือน งานที่มีมูลค่าระหว่าง 20,000,000-49,999,999 บาท ให้ปิดงานภายใน 15 เดือน งานที่มีมูลค่าระหว่าง 50,000,000-99,999,999 บาท ให้ปิดงานภายใน 18 เดือน งานที่มีมูลค่ามากกว่า 100,000,000 บาท ให้ปิดงานภายใน 21 เดือน ทั้งนี้เริ่มนับจากงวดที่มีการบันทึกค่าใช้จ่ายครั้งแรก โดยไม่รวมกรณีต่อไปนี้ 1.งานที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานใหญ่ 2.งานหมู่บ้าน/ที่ดินจัดสรร (ประเภทงาน :6) และงานที่มีประเภทงาน 00, 60, 61, 62, 70, 99 3.งานที่อยู่ในสถานแยกเล็งาน (E2) 4.งานที่อยู่ในสถานะหยุดงานชั่วคราวจาก กฟผ. (C4) 5.งานที่อยู่ในสถานะหยุดงานชั่วคราวจากผู้ใช้ไฟ (C5) 6.งานที่อยู่ในสถานะหยุดงานชั่วคราวจากบ้านจัดสรร (C6) สูตรการคำนวณ ร้อยละความสำเร็จของการปิดงานก่อสร้าง 1.กรณีปิดงานบัญชีรับทรัพย์สินทั้งหมด (สถานะ CLSD*100) มูลค่าตามแผนงานของงานที่มีสถานะ CLSD x 100 มูลค่าตามแผนงาน
2. แผนงานความสามารถในการบริหารแผนลงทุน	2.3.3 การปิดบัญชีงานระหว่างก่อสร้างเข้าเป็นทรัพย์สิน ทุกงบ ทุกโครงการ งานที่มีมูลค่าระหว่าง 5,000,000-49,999,999 บาท เป้าหมาย : 80% ผู้รายงาน : กบฟ.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กบฟ.ฉ.3, กรย.ฉ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	2.กรณีปิดงานบัญชีรับทรัพย์สินบางส่วน มูลค่าการโอน ของงานที่ปิดบางส่วน x 100 มูลค่าตามแผนงาน
2. แผนงานความสามารถในการบริหารแผนลงทุน	2.3.4 การปิดบัญชีงานระหว่างก่อสร้างเข้าเป็นทรัพย์สิน ทุกงบ ทุกโครงการ งานที่มีมูลค่าตั้งแต่ 50,000,000 บาท ขึ้นไป เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กบฟ.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กบฟ.ฉ.3, กรย.ฉ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ : ไม่นับรวมกรณีต่างๆ ดังนี้	

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแบบปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2567

ด้านเป้าหมายองค์กร

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
3. แผนงานมาตรการเร่งรัดหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระทุกประเภท	3.1 การเร่งรัดจัดเก็บเงินค่าไฟฟ้า ปี 2567 ตามค่าเกณฑ์วัดของ กรด.(รอ) 649/2565 ลงวันที่ 16 ธ.ค. 2565 (เป้าหมายลูกหนี้รวมทุกประเภท) หนี้ค้างชำระต่อรายได้ตามสัดส่วนของแต่ละหน่วยงาน (%) โดยใช้ T-code ZCANR041 เป้าหมาย : ไม่เกิน 92.47% ผู้รายงาน : กบฟ.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กบฟ.ฉ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ร้อยละผลการดำเนินงานในการจัดเก็บเงินค่าไฟฟ้า = วัดจากสัดส่วนร้อยละลูกหนี้ต่อรายได้ประจำเดือน โดยใช้ T-code ZCANR041 สูตรการคำนวณ $\frac{\text{ลูกหนี้คงเหลือรวมทุกประเภท ณ สิ้นเดือนที่รายงาน} \times 100}{\text{รายได้ค่าไฟฟ้าประจำเดือนที่รายงาน}}$
3. แผนงานมาตรการเร่งรัดหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระทุกประเภท	3.2 เป้าหมายการเร่งรัดจัดเก็บเงินค่าไฟฟ้า ปี 2567 ตามค่าเกณฑ์วัดของ กรด.(รอ) 649/2565 ลงวันที่ 16 ธ.ค. 2565 (เป้าหมายลูกหนี้รวมทุกประเภท) ระยะเวลาจัดเก็บเงิน (วัน) โดยใช้ T-code ZCANR041 เป้าหมาย : ไม่เกิน 28 วัน ผู้รายงาน : กบฟ.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กบฟ.ฉ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ระยะเวลาในการจัดเก็บเงินค่าไฟฟ้า = วัดจากระยะเวลาในการจัดเก็บเงินค่าไฟฟ้าประจำเดือน โดยใช้ T-code ZCANR041 สูตรการคำนวณ $\frac{\text{ลูกหนี้ค้างเฉลี่ย} \times \text{จำนวนวันสะสม}^{**}}{\text{รายได้สะสม}^{***}}$ *ลูกหนี้ค้างเฉลี่ย = (ลูกหนี้คงเหลือ ณ 31 ธ.ค. 2566 + ลูกหนี้คงเหลือเดือนที่รายงาน)หาร 2 **จำนวนวันสะสม = จำนวนวันรวมทั้งตั้งแต่ 1 ม.ค. 2567 ถึง สิ้นเดือนที่รายงาน ***รายได้สะสม = รายได้ค่าไฟฟ้ารวมทั้งตั้งแต่เดือน ม.ค.2567 ถึง เดือนที่รายงาน
3. แผนงานมาตรการเร่งรัดหนี้ค่าไฟฟ้าค้างชำระทุกประเภท	3.3 วิเคราะห์ลูกหนี้และรายงานผล เสนอ รณก.(นฉ) เป้าหมาย : ภายใน 20 วันหลังสิ้นไตรมาส ผู้รายงาน : กบฟ.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กบฟ.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M, S , XS), กฟฟ.ชั้น 2 ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	วิเคราะห์ปัญหา อุปสรรคในการติดตามเร่งรัดหนี้แต่ละประเภท เช่น ลูกหนี้เอกชนรายย่อย = การแจ้งหนี้, การแจ้งเตือน, การผ่อนชำระ, การดำเนินการงดจ่ายไฟ, การโอนหักเงินประกันการใช้ไฟฟ้า ลูกหนี้เอกชนรายใหญ่ = การแจ้งหนี้, การแจ้งเตือน, การผ่อนชำระ, การดำเนินการงดจ่ายไฟ, การโอนหักเงินประกันการใช้ไฟฟ้า ลูกหนี้รัฐวิสาหกิจ = การแจ้งหนี้, การติดตามถ่วงถาม ลูกหนี้ราชการ = การแจ้งหนี้, การติดตามถ่วงถาม, การได้รับงบประมาณของหน่วยงานราชการ, การติดชำระผ่านระบบ GFMS

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2567

ด้านเป้าหมายองค์กร

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
4. แผนงานการจำหน่ายและดำเนินการขายทรัพย์สิน มีเตอร์ชำรุด	4.1 ตรวจสอบมีเตอร์ที่มีสถานะระดับ ให้คงเหลือ ร้อยละ 60 ของค่าเป้าหมายแต่ละเขต ข้อมูล ณ สิ้นไตรมาสของแต่ละ กฟข. เป้าหมาย : 60% ผู้รายงาน : กบล.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กบล.ฉ.3, กฟฟ. ผู้สนับสนุนข้อมูล : กฟฟ., กฟจ.นม., กฟส.(L, M, S , XS), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส., กฟย. ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	แผนกมีเตอร์ กองบริการลูกค้า ประมวลผลมีเตอร์สถานะระดับ ผ่าน T-Code : MB52 สถานะ 07 สูตรการคำนวณ ผลดำเนินการ % = <u>จำนวนสถานะ MB52 สถานะ 07 ณ วันที่ 1 ของทุกเดือน</u> จำนวน ข้อ 1.1 + 1.2 วิธีการดึงข้อมูลในระบบ 1.1 ประมวลผลมีเตอร์สถานะระดับที่ต้องดำเนินการขาย ผ่าน T-Code : MB52 สถานะ 07 วันที่ 31 ธันวาคม 2566 1.2 ประมวลผลมีเตอร์สถานะระดับที่ต้องดำเนินการขาย ผ่าน T-Code : ZMMR033 MVT 344 - MVT 349(ซ่อมได้) ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 1.3 ผลการดำเนินงาน T-Code : MB52 สถานะ 07 วันที่ 1 ของทุกเดือน รอความชัดเจน
4. แผนงานการจำหน่ายและดำเนินการขายทรัพย์สิน มีเตอร์ชำรุด	4.2 ดำเนินการเร่งรัดขออนุมัติจำหน่ายมีเตอร์ที่มีสถานะระดับ ร้อยละ 100 ของข้อ 4.1 เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กบล.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กบล.ฉ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : กฟจ.นม., กฟส.(L, M,S ,XS), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส., กฟย. ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ดำเนินการเร่งรัดขออนุมัติจำหน่ายมีเตอร์ที่มีสถานะระดับ ร้อยละ 100 ของข้อ 1 (นับยอดที่ 15 วัน ก่อนสิ้นไตรมาส) สูตรการคำนวณ ผลดำเนินการ % = <u>จำนวนที่ขออนุมัติจำหน่าย ข้อ 2.2</u> จำนวนที่ กฟฟ.ที่ขออนุมัติจำหน่าย มากี่ ผสม.กบล. ข้อ 2.1 วิธีการดึงข้อมูลในระบบ 2.1 กฟส.(L, M,S ,XS), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ขออนุมัติจำหน่ายมีเตอร์ มากี่ ผสม.กบล.ฉ.3 2.2 ผสม.กบล.ฉ.3 นำเสนอขออนุมัติจำหน่าย รอความชัดเจน
4. แผนงานการจำหน่ายและดำเนินการขายทรัพย์สิน มีเตอร์ชำรุด	4.3 ดำเนินการเร่งรัดขายมีเตอร์ที่ได้รับอนุมัติจำหน่ายแล้ว ภายใน 60 วัน เป้าหมาย : 1 ครั้ง ผู้รายงาน : กฟฟ.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟฟ.ฉ.3, กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2 ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	1. แผนกมีเตอร์ กองบริการลูกค้า ประมวลผลมีเตอร์สถานะระดับที่ต้องดำเนินการขาย ผ่าน T-Code : MB52 สถานะ 07 2. ดำเนินการเร่งรัดขออนุมัติจำหน่ายมีเตอร์ที่มีสถานะระดับ ร้อยละ 100 ของข้อ 1 โดยใช้รายงาน ZAAR020 ในการติดตาม 3. ด้านเทคนิค ดำเนินการตัดจำหน่ายมีเตอร์ที่ดำเนินการขายเรียบร้อยแล้ว ผ่าน T-Code : ZMME024 MVT. 555 โดยให้ระบุเลขที่ใบเสร็จ ในช่อง Doc Header Text และเลขที่หนังสือขออนุมัติจำหน่ายทรัพย์สินในช่อง ข้อความ 4. ด้านบัญชี ดำเนินการตัดจำหน่ายมีเตอร์ที่ดำเนินการขายเรียบร้อยแล้ว ผ่าน T-Code : Abavn โดยให้ระบุเลขที่ใบเสร็จ ในช่อง Doc Header Text และเลขที่หนังสือขออนุมัติจำหน่ายทรัพย์สินในช่อง ข้อความ

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2567

ด้านเป้าหมายองค์กร

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
5. แผนงานการจำหน่ายและดำเนินการขายทรัพย์สิน หม้อแปลงชำรุด	5.1 ตรวจสอบหม้อแปลงที่มีสถานะระดับ ให้คงเหลือ ร้อยละ 50 ของค่าเป้าหมายแต่ละเขตข้อมูล ณ สิ้นไตรมาสของแต่ละ กฟผ. เป้าหมาย : 50% ผู้รายงาน : กบข.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กบข.ฉ.3, กบฟ. ผู้สนับสนุนข้อมูล : กบฟ., กฟจน.ม., กฟส.(L, M, S , XS), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส., กฟย. ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	1.แผนหม้อแปลงระบบจำหน่าย กองบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า ประมวลผลหม้อแปลงสถานะระดับที่ต้องดำเนินการขาย ผ่าน T-Code : MB52 สถานะ 07 2. ดำเนินการเร่งรัดขออนุมัติจำหน่ายหม้อแปลงที่มีสถานะระดับ ร้อยละ 100 ของข้อ 1 โดยใช้รายงาน ZAAR030 ในการติดตาม 3. ดำเนินการตัดจำหน่ายหม้อแปลงที่ดำเนินการขายเรียบร้อยแล้ว ผ่าน T-Code : MIGO โดยให้ระบุเลขที่ใบเสร็จ ในช่อง Doc Header Text และเลขที่หนังสือขออนุมัติจำหน่ายทรัพย์สินในช่อง ข้อความ สูตรการคำนวณ ผลดำเนินการ % = $\frac{\text{จำนวนสถานะ MB52 สถานะ 07 ณ วันที่ 1 ของทุกเดือน}}{\text{จำนวน ข้อ 1.1 + 1.2}}$ วิธีการตั้งข้อมูลในระบบ 1.1 ประมวลผลหม้อแปลงสถานะระดับที่ต้องดำเนินการขาย ผ่าน T-Code : MB52 สถานะ 07 วันที่ 31 ธันวาคม 2566 1.2 ประมวลผลหม้อแปลงสถานะระดับที่ต้องดำเนินการขาย ผ่าน T-Code : ZMMR033 MVT 344 - MVT 349(ซ่อมได้) ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 1.3 ผลการดำเนินงาน T-Code : MB52 สถานะ 07 วันที่ 1 ของทุกเดือน
5. แผนงานการจำหน่ายและดำเนินการขายทรัพย์สิน หม้อแปลงชำรุด	5.2 ดำเนินการเร่งรัดขออนุมัติจำหน่ายหม้อแปลงที่มีสถานะระดับ ร้อยละ 100 ของข้อ 5.1 เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กบข.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กบข.ฉ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	สูตรการคำนวณ ผลดำเนินการ % = $\frac{\text{จำนวนที่ขออนุมัติจำหน่าย ข้อ 2.2 (ข้อมูลเอกสารครบถ้วนถูกต้อง)}}{\text{จำนวนที่ กฟฟ. ขออนุมัติจำหน่าย มาที่ ผมร.กบข.ฉ.3 -ข้อ 2.1}}$ วิธีการตั้งข้อมูลในระบบ 2.1 คณะกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริง ประจํา กฟส.(L, M,S ,XS), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. สรุปรายงานสอบข้อเท็จจริงหม้อแปลงชำรุด เพื่อขออนุมัติออกจากบัญชี มาที่ ผมร.กบข.ฉ.3 2.2 ผมร.กบข.ฉ.3 นำเสนอขออนุมัติจำหน่าย
5. แผนงานการจำหน่ายและดำเนินการขายทรัพย์สิน หม้อแปลงชำรุด	5.3 ดำเนินการเร่งรัดขายหม้อแปลงที่ได้รับอนุมัติจำหน่ายแล้ว ภายใน 60 วัน เป้าหมาย : 1 ครั้ง ผู้รายงาน : กบฟ.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กบฟ.ฉ.3, กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2 ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	1. แผนหม้อแปลงระบบจำหน่าย กองบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า ประมวลผลหม้อแปลงสถานะระดับที่ต้องดำเนินการขาย ผ่าน T-Code : MB52 สถานะ 07 2. ดำเนินการเร่งรัดขออนุมัติจำหน่ายหม้อแปลงที่มีสถานะระดับ ร้อยละ 100 ของข้อ 1 โดยใช้รายงาน ZAAR030 ในการติดตาม 3. ด้านบัญชี ดำเนินการตัดจำหน่ายหม้อแปลงที่ดำเนินการขายเรียบร้อยแล้ว ผ่าน T-Code : Abavn โดยให้ระบุเลขที่ใบเสร็จ ในช่อง Doc Header Text และเลขที่หนังสือขออนุมัติจำหน่ายทรัพย์สินในช่อง ข้อความ

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2567

ด้านลูกค้า

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1. แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาฐานลูกค้ารายสำคัญ(Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า	1.1 รวบรวม/ทบทวน และ พิจารณารายชื่อลูกค้ารายสำคัญลงในระบบฐานข้อมูลสารสนเทศฯ CRM plus เป้าหมาย : ปีละ 1 ครั้ง ผู้รายงาน : กบส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กบส.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M,S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เป็นกิจกรรมดำเนินการตามคู่มือกระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMT) ของ กฟผ. ปี 2566 ที่กำหนดให้ดำเนินการทบทวนและคัดเลือกลูกค้ารายสำคัญ รวมทั้งกำหนดสิทธิประโยชน์สำหรับลูกค้ารายสำคัญ ให้แล้วเสร็จภายในเดือน ธันวาคม ของปีก่อนหน้าแผนการดำเนินงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดูแลลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย ซึ่งข้อมูลรายชื่อลูกค้าที่พิจารณาจากข้อมูลลูกค้า HVC ปี 2566 ที่ กศฟ. กำหนด และลูกค้าที่มีความสำคัญในพื้นที่
1. แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาฐานลูกค้ารายสำคัญ(Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า	1.2 จัดทำแผนการดำเนินงานที่สำคัญและค่าเป้าหมายหลังจาก การกำหนดสิทธิประโยชน์ของลูกค้ารายสำคัญ (CRM-KAM-002) เป้าหมาย : ปีละ 1 ครั้ง ผู้รายงาน : กบส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กบส.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M,S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เป็นกิจกรรมดำเนินการตามคู่มือกระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMT) ของ กฟผ. ปี 2566 ที่กำหนดให้ ดำเนินการจัดทำแผนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAM) (ประกอบด้วย การบริการเสริมไม่คิดค่าใช้จ่าย กิจกรรมการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า และการติดต่อสื่อสารกับลูกค้า) ให้แล้วเสร็จภายในเดือน พฤศจิกายน ของปีก่อนหน้า และพิจารณาอนุมัติแผนฯ โดย ผชก.กฟช. แล้วเสร็จภายในเดือน ธันวาคม ของปีก่อนหน้า
1. แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาฐานลูกค้ารายสำคัญ(Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า	1.3 การจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามแผนฯ (CRM-KAM-003) - กรณีของลูกค้าที่มีนัยสำคัญเร่งด่วนรายงานสรุปประเด็นเสี่ยงของลูกค้า - ติดตามผล และสรุปรายงานผลการตอบสนองของลูกค้า เป้าหมาย : สรุปประเด็น ประสานงาน ติดตามผล และตอบชี้แจงลูกค้าภายใน 5 วันทำการ นับจากรับเรื่องจากลูกค้า ผู้รายงาน : กบส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กบส.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M,S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เป็นกิจกรรมดำเนินการตามคู่มือกระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMT) ของ กฟผ. ปี 2566 ที่กำหนดให้ดำเนินการจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตามแผนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ โดยในกรณีเสียของลูกค้าที่มีนัยสำคัญเร่งด่วน กำหนดให้สรุปประเด็น ประสานงาน ติดตามผล และตอบชี้แจงลูกค้าภายใน 5 วันทำการ นับจากรับเรื่องจากลูกค้า (ดำเนินการตามแบบฟอร์ม CRM-KAM-003) หมายเหตุ : กศฟ.ได้ทำการจัดกลุ่มลูกค้ามูลค่าสูง (Hight Value Customer) เป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณารายชื่อลูกค้ารายสำคัญในพื้นที่ กฟผ.3
1. แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาฐานลูกค้ารายสำคัญ(Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า	1.4 ติดตามผลการดำเนินงาน และสรุปสารสนเทศเสี่ยงลูกค้าจากการจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า เป้าหมาย : ไตรมาสละ 1 ครั้ง รายงานผลการดำเนินงานและสรุปการจัดการเสี่ยงของลูกค้าจากการจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (CRM-KAM-004) , (VOC-60-001) ผู้รายงาน : กบส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กบส.ฉ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เป็นกิจกรรมดำเนินการตามคู่มือกระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMT) ของ กฟผ. ปี 2566 ที่กำหนดให้บันทึกผลการดำเนินงานในระบบสารสนเทศ โดย กบส. ติดตามผลการดำเนินงาน และการบันทึกผลให้ถูกต้องครบถ้วน และรายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาสตามแบบฟอร์ม CRM-JAM-004 ซึ่ง กสธ. จะดึงข้อมูลผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยงานจากระบบ CRM Plus ทุกวันที่ 10 หลังสิ้นไตรมาส และสรุปผลการดำเนินงานในภาพรวม กฟผ. นำเสนอผู้บริหารภายใน 1 เดือน หลังสิ้นไตรมาส

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2567

ด้านลูกค้า

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1. แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาฐานลูกค้ารายสำคัญ(Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า	1.5 สรุปข้อมูลรายชื่อและข้อมูลประธานงานของลูกค้ารายสำคัญ เพื่อสำรวจความพึงพอใจโดยหน่วยงานภายนอก เป้าหมาย : 1 ครั้ง รายงานสรุปข้อมูลรายชื่อและข้อมูลประธานงานของลูกค้ารายสำคัญ ภายใน ก.ค. 2567 (CRM-KAM-005) ผู้รายงาน : กบส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กบส.ฉ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 3 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เป็นกิจกรรมดำเนินการตามคู่มือกระบวนการบริหารลูกค้ารายสำคัญ (KAMT) ของ กฟผ. ปี 2566 ที่กำหนดให้มีการทบทวนรายชื่อพนักงานบริหารลูกค้ารายสำคัญ ทบทวนรายชื่อลูกค้ารายสำคัญ และข้อมูลผู้ประธานงานของลูกค้าทุกรายในระบบสารสนเทศ CRM Plus ภายในเดือน กรกฎาคม ของทุกปี เพื่อให้ กฟผ. นำข้อมูลดังกล่าวไปสำรวจความพึงพอใจของลูกค้ารายสำคัญประจำปีต่อไป
1. แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาฐานลูกค้ารายสำคัญ(Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า	1.6 การเยี่ยมเยียนลูกค้าและบันทึกผลการเยี่ยมเยียนลูกค้าลงในโปรแกรม CRM Plus ลูกค้ารายใหญ่ กฟส.(L,M), กฟฟ.ชั้น 2,3 ไตรมาสละ 6 ราย, กฟส.(S) กฟส. ไตรมาสละ 3 ราย) เป้าหมาย : 744 ราย ผู้รายงาน : กบส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กบส.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M,S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เป็นกิจกรรมดำเนินการตามคู่มือการเยี่ยมเยียนลูกค้าของ กฟผ. (ปรับปรุงครั้งที่ 2) ปี 2566 ที่กำหนดค่าเป้าหมายในการเยี่ยมเยียนลูกค้าโดยผู้บริหาร กฟฟ. ดังนี้ 1. ผจก.กฟฟ. (ระดับ L,M ตามโครงสร้างองค์กรใหม่) และ กฟฟ.ชั้น 2-3 เยี่ยมลูกค้าจำนวน 6 ราย/ไตรมาส รวมเป็นจำนวน 24 ราย/ ปี/ กฟฟ. 2. ผจก.กฟฟ. (ระดับ S ตามโครงสร้างองค์กรใหม่) และ กฟส. เยี่ยมลูกค้าจำนวน 3 ราย/ไตรมาส รวมเป็นจำนวน 12 ราย/ ปี/ กฟฟ. *** และเมื่อเยี่ยมเยียนลูกค้าเรียบร้อยแล้ว ต้องบันทึกผลการเยี่ยมเยียนในระบบสารสนเทศ CRM Plus ให้ถูกต้องภายใน 7 วัน หลังเยี่ยมเยียนเสร็จ
1. แผนงานสร้างความสัมพันธ์เพื่อรักษาฐานลูกค้ารายสำคัญ(Key Account) และนำระบบ Digital CRM มาใช้สนับสนุนการให้บริการลูกค้า	1.7 การเยี่ยมเยียนลูกค้าโดยผู้บริหารระดับสูง และบันทึกผลการเยี่ยมเยียนลูกค้าลงในระบบ CRM Plus เป้าหมาย : 14 ราย ผู้รายงาน : กบส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กบส.ฉ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เป็นกิจกรรมดำเนินการตามคู่มือการเยี่ยมเยียนลูกค้าของ กฟผ. (ปรับปรุงครั้งที่ 2) ปี 2566 ที่กำหนดค่าเป้าหมายในการเยี่ยมเยียนลูกค้าโดยผู้บริหาร ผชก.กฟช. จำนวน 3 ราย/ไตรมาส รวมเป็นจำนวน 12 ราย/ปี *** และเมื่อเยี่ยมเยียนลูกค้าเรียบร้อยแล้ว ต้องบันทึกผลการเยี่ยมเยียนในระบบสารสนเทศ CRM Plus ให้ถูกต้องภายใน 7 วัน หลังเยี่ยมเยียนเสร็จ
2. แผนงานยกระดับการดำเนินงานธุรกิจ B2B และ B2C	2.1 ดำเนินการจัดตั้งคณะทำงานติดตั้งและบำรุงรักษา Solar Rooftop ให้ครบทุกจุดรวมงาน เป้าหมาย : 15 แห่ง ผู้รายงาน : กบส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กบส.ฉ.3, กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2 ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เป็นการวัดผลร้อยละความสำเร็จในการจัดตั้งคณะทำงานติดตั้งและบำรุงรักษา Solar Rooftop ให้ครบทุกจุดรวมงาน ภายในเดือน มกราคม 2567

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2567

ด้านลูกค้า

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
2. แผนงานยกระดับการดำเนินงานธุรกิจ B2B และ B2C	2.2 จัดหาเครื่องมือ/เครื่องใช้/อุปกรณ์ ในการให้บริการธุรกิจเสริมการติดตั้งและบำรุงรักษา Solar Rooftop เป้าหมาย : 100% ตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ผู้รายงาน : กบส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กบส.ฉ.3, กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2 ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เป็นการวัดผลร้อยละความสำเร็จในการจัดหาเครื่องมือ/เครื่องใช้/อุปกรณ์ ในการให้บริการธุรกิจเสริมการติดตั้งและบำรุงรักษา Solar Rooftop ตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ
2. แผนงานยกระดับการดำเนินงานธุรกิจ B2B และ B2C	2.3 จัดการฝึกอบรมทีมงานติดตั้งและบำรุงรักษา Solar Rooftop ให้ครบทุกจุดรวมงานทุกคณะทำงาน เป้าหมาย : 16 ทีม ผู้รายงาน : กบส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กบส.ฉ.3, กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2 ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เป็นการวัดผลร้อยละความสำเร็จในการจัดการฝึกอบรมทีมงานติดตั้งและบำรุงรักษา Solar Rooftop ให้ครบทุกจุดรวมงานทุกคณะทำงาน จำนวน 16 ทีม
2. แผนงานยกระดับการดำเนินงานธุรกิจ B2B และ B2C	2.4 ดำเนินการให้บริการติดตั้งตรวจสอบและบำรุงรักษา Solar Rooftop เป้าหมาย : รอคำเป้าหมาย ผู้รายงาน : กบส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กบส.ฉ.3, กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2 ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เป็นการวัดผลร้อยละความสำเร็จในการดำเนินการให้บริการติดตั้งตรวจสอบและบำรุงรักษา Solar Rooftop ให้ได้ตามเป้าหมายที่กำหนด
3. โครงการปรับปรุงกระบวนการขอใช้ไฟ	3.ติดตามผลการใช้งานระบบจ่ายงานอัจฉริยะ WOM (กรท.,กบส.) 3.1.1 ร้อยละการใช้งานในส่วนการสำรวจ เป้าหมาย : ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ผู้รายงาน : กคส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟฟ.นม. ผบส., ผบค., ผมต. กฟส.(L, M)(รวมสังกัด) ผบค., ผมต., ผบต. กฟฟ.ชั้น 2 (รวมสังกัด) ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผสช.กคส.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ : แผนกบริการลูกค้าและลูกค้าสัมพันธ์ (ผบส.) กฟส.(L, M) แผนกบริการลูกค้า (ผบค.) กฟส.(S) แผนกมิเตอร์และหม้อแปลง (ผมต.) กฟส.(L, M, S) แผนกบริการลูกค้า (ผบค.) กฟฟ.ชั้น 2 แผนกมิเตอร์ (ผมต.) กฟฟ.ชั้น 2 แผนกบริการและการตลาด (ผบต.) กฟส.	วัดผลจากร้อยละของการใช้งานระบบ WOM ในส่วนการสำรวจ โดยติดตามข้อมูลจาก ระบบติดตามงานบริการลูกค้า ที่ https://csm.pea.co.th/wom/activeusage สูตรการคำนวณร้อยละส่วนการสำรวจ สำรวจด้วย WOM. คำร้องทั้งหมด - ยกเลิกคำร้อง

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2567

ด้านลูกค้า

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
3. โครงการปรับปรุงกระบวนการขอใช้ไฟ	3.1.2 ร้อยละการใช้งานในส่วนการติดตั้ง เป้าหมาย : ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ผู้รายงาน : กตส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, ผบส., ผบค., ผมต. กฟส.(L, M)(รวมสังกัด) ผบค., ผมต., ผบต. กฟฟ.ชั้น 2 (รวมสังกัด) ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผสช.กตส.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ : แผนปฏิบัติการลูกค้าและลูกค้าสัมพันธ์ (ผบส.) กฟส.(L, M) แผนปฏิบัติการลูกค้า (ผบค.) กฟส.(S) แผนกมิเตอร์และหม้อแปลง (ผมต.) กฟส.(L, M, S) แผนปฏิบัติการลูกค้า (ผบค.) กฟฟ.ชั้น 2 แผนกมิเตอร์ (ผมต.) กฟฟ.ชั้น 2 แผนกบริการและการตลาด (ผบต.) กฟส.	วัดผลจากร้อยละของการใช้งานระบบ WOM ในส่วนการสำรวจ โดยติดตามข้อมูลจาก ระบบติดตามงานบริการลูกค้า ที่ https://csm.pea.co.th/wom/activeusage <u>สูตรการคำนวณร้อยละส่วนการสำรวจ</u> <u>ติดตั้งมิเตอร์ด้วย WOM</u> ชำระเงินแล้ว
4. โครงการจัดระเบียบฐานข้อมูลลูกค้าองค์กร	4.1 ปรับปรุงแก้ไขข้อมูลลูกค้าบุคคลธรรมดาให้มีความถูกต้องเป็นปัจจุบัน เป้าหมาย : 86% ผู้รายงาน : กบค.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S, XS), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟส., กฟย. ในสังกัด ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	<u>สูตรการคำนวณ :</u> ร้อยละความถูกต้องของข้อมูลลูกค้าประเภทบุคคลธรรมดา = $\frac{\text{จำนวนข้อมูลลูกค้าประเภทบุคคลธรรมดาที่ถูกต้อง} \times 100}{\text{ข้อมูลลูกค้าประเภทบุคคลธรรมดาทั้งหมด}}$ <u>การดำเนินการ</u> 1. พิจารณาจากร้อยละความถูกต้องของข้อมูลลูกค้าประเภทบุคคลธรรมดา ในส่วนของเลขประจำตัวประชาชน (รหัส 13 หลัก) ในคู่ค้าทางธุรกิจ (BP) นับสัดส่วนร้อยละแยกตามบัญชีตามสัญญา (CA) 2. สรุปข้อมูลจากระบบติดตามงานลูกค้า https://csm.pea.co.th/ หมายเหตุ : 1. อยู่ระหว่าง ผกค.จัดทำ Dashboard สำหรับการดึงข้อมูล คาดว่าจะให้ใช้ข้อมูลการประเมินจาก Dashboard ได้ภายในสิ้นปี 2566 2. ตามแผนแม่บทบริการลูกค้าและการตลาดของ กฟผ. พ.ศ. 2564-2568 (ทบทวนครั้งที่ 3) รอความชัดเจน
5. โครงการพัฒนาการบริการธุรกิจใหม่ ติดตั้งสถานีอัดประจุไฟฟ้า และ PEA VOLTA Platform	5.1 ติดตั้งสถานีอัดประจุแล้วเสร็จครบถ้วนตามโครงการที่กำหนด เป้าหมาย : รอ ผพธ. กำหนด ผู้รายงาน : กบค.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	รอ ผพธ. กำหนด

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2567

ด้านลูกค้า

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
6. โครงการสร้างช่องทางสื่อสารบน Digital Platform ให้เป็นที่นิยม	6.1 ดำเนินการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อสารบน Digital Platform ของ กฟผ. เป้าหมาย : ร้อยละ 100 ผู้รายงาน : กบส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กบส.ฉ.3, กคส.ฉ.3, กสช.ฉ.3, ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เป็นการวัดผลร้อยละความสำเร็จในการ “เผยแพร่” สื่อประชาสัมพันธ์ (กสต.ผลพ. เป็นผู้ผลิตสื่อ) ผ่านช่องทางสื่อสารบน Digital Platform ของ กฟผ. (อาทิ เว็บไซต์ กฟผ./ Facebook ของ กฟผ.)
7. โครงการเพิ่มยอดผู้ใช้งานและทางธุรกรรมไฟฟ้าบนแอปพลิเคชัน PEA Smart Plus และช่องทางให้บริการ บน Digital Platform ต่าง ๆ ขององค์กร	7.1 ความสำเร็จของการสื่อสารการตลาดเพื่อเพิ่มยอดผู้ใช้งาน PEA Smart Plus และช่องทางให้บริการบน Digital Platform ต่างๆ ของ กฟผ. (อาทิ PEA e-Service, PEA Line Service) เป้าหมาย : ร้อยละ 100 ผู้รายงาน : กคส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กคส.ฉ.3, กบส.ฉ.3, กสช.ฉ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เป็นการวัดผลร้อยละความสำเร็จของการสื่อสารการตลาดเพื่อเพิ่มยอดผู้ใช้งาน PEA Smart Plus, PEA e-Service, PEA Line Service ทั้งนี้ กสต.ผลพ. มีแผนงานจัดกิจกรรม Road Show ทั้ง 4 ภาค ในปี 2567 โดยมีเป้าหมายเพิ่มยอดผู้สมัครใช้งานเป็นหลัก
8. โครงการ PEA Privilege Voucher สิทธิพิเศษเพื่อรักษาลูกค้ารายใหญ่	8.1 ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ปรับปรุง และขยายผลการจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า เป้าหมาย : 4 ครั้ง ผู้รายงาน : กบส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กบส.ฉ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เป็นกิจกรรมดำเนินการตามแผนแม่บทบริการลูกค้าและการตลาดของ กฟผ. พ.ศ. 2564-2568 (ทบทวนครั้งที่ 3 พ.ศ. 2567) โครงการที่ 46 ซึ่งกำหนดให้ กฟผ. ดำเนินการในช่วงเดือน กรกฎาคม – ธันวาคม ของทุกปี ดังนี้ 1. จัดทำแผน/ขยายผลการตอบสนองและการมอบสิทธิพิเศษให้กับลูกค้า 2. ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน ปรับปรุง และขยายผลการจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า
9. โครงการสื่อสารการตลาดงานผลิตภัณฑ์และบริการในธุรกิจเกี่ยวเนื่อง	9.1 ดำเนินงานด้านการเผยแพร่บนช่องทางสื่อสารการตลาดบนช่องทางออนไลน์ ของ กฟผ. (เช่น เว็บไซต์, Facebook ของ กฟผ.) เป้าหมาย : ร้อยละ 100 ผู้รายงาน : กบส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กบส.ฉ.3, กคส.ฉ.3, กสช.ฉ.3, ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เป็นกิจกรรมดำเนินการตามแผนแม่บทบริการลูกค้าและการตลาดของ กฟผ. พ.ศ. 2564-2568 (ทบทวนครั้งที่ 3 พ.ศ. 2567) โครงการที่ 51 ซึ่งกำหนดให้ กฟผ. ดำเนินการด้านการเผยแพร่บนช่องทางสื่อสารการตลาดบนช่องทางออนไลน์ ของ กฟผ. (เช่น เว็บไซต์, Facebook ของ กฟผ.) ระหว่างปี 2567-2568

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2567

ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1. แผนงานการตรวจสอบระบบจำหน่ายและสายส่งไฟฟ้าโดยใช้โปรแกรมประยุกต์ (MUM&MFO) (Smart Patrol)	1.1 การวัดสถิติจำนวนครั้งการทำงานของอุปกรณ์ Circuit Breaker & Recloser (Trip reclose & Trip lock out) เฉพาะระบบจำหน่ายแรงสูง 22-33 kV(ระบบ OMS รายงาน 52) ต่อจำนวนอุปกรณ์ทั้งหมด (ระบบ GIS) เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยสถิติฯ ย้อนหลัง 3 ปี ต่อ จำนวนอุปกรณ์ทั้งหมด เป้าหมาย : รอลค่าเป้าหมายจาก กบร. ผู้รายงาน : กบข.ฉ.3 (สบร.) ผู้ดำเนินการ: กบข.ฉ.3, กปบ.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : สบร.กบข.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ประเมินผลจากสถิติจำนวนครั้งการทำงานของอุปกรณ์ Circuit Breaker & Recloser (Trip reclose & Trip lock out) เฉพาะระบบจำหน่ายแรงสูง 22-33 kV (ระบบ OMS รายงาน 52) ต่อจำนวนอุปกรณ์ทั้งหมด (ระบบ GIS) เปรียบเทียบค่าเฉลี่ยสถิติฯ ย้อนหลัง 3 ปี ต่อ จำนวนอุปกรณ์ทั้งหมด สูตรการคำนวณ สถิติจำนวนครั้งการทำงานของอุปกรณ์ Circuit Breaker & Recloser (Trip reclose & Trip lock out) เฉพาะระบบจำหน่ายแรงสูง 22-33 kV จำนวนอุปกรณ์ทั้งหมด (ระบบ GIS) วิธีการดึงข้อมูลในระบบ 1. ดึงข้อมูลจากระบบ OMS รายงาน 52, จำนวนอุปกรณ์ทั้งหมด (ระบบ GIS) สะสมล่าสุดรายเดือน 2. ต้องมีเป็รายเดือน รอลค่าเป้าหมายจาก กบร.(รอลข้อมูลปี 66) หากค่าไม่เกินค่าเป้าหมาย ให้ ผ่าน
1. แผนงานการตรวจสอบระบบจำหน่ายและสายส่งไฟฟ้าโดยใช้โปรแกรมประยุกต์ (MUM&MFO) (Smart Patrol)	1.2 การตรวจสอบระบบสายส่งไฟฟ้า และรายงานผลการดำเนินการในโปรแกรมประยุกต์ (MUM&MFO) เป้าหมาย : 100% ของวงจรที่ทำการจ่ายไฟ ผู้รายงาน : กบข.ฉ.3 (สบร.) ผู้ดำเนินการ: กบข.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M,S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : สบร.กบข.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ประเมินผลจากการตรวจสอบสายส่งระบบ 115kV ครอบคลุม 100% ทุกวงจร 4 ครั้ง/ปี (เฉพาะวงจรที่มีการจ่ายไฟ) โดยใช้ Application MUM&MFO สูตรการคำนวณ จำนวนไลน์สายส่งที่ดำเนินการ X 100 แผนดำเนินการสะสมรายเดือน วิธีการดึงข้อมูลในระบบ จากระบบ MUM&MFO 1. Export ข้อมูลการเปิดงานตรวจสอบสายส่ง 115kV ใน App MUM&MFO รายเดือน 2. การเปิด-ปิดงานตรวจสอบสายส่ง 115kV ใน App MUM&MFO โดยข้อมูลไลน์สายส่ง ต้องมีจำนวนตามเป็รายเดือน
1. แผนงานการตรวจสอบระบบจำหน่ายและสายส่งไฟฟ้าโดยใช้โปรแกรมประยุกต์ (MUM&MFO) (Smart Patrol)	1.3 ดำเนินการแก้ไขจุดผิดปกติระบบสายส่งไฟฟ้าตามข้อ 1.2 และรายงานผลการดำเนินงานในโปรแกรมประยุกต์ (MUM&MFO) เป้าหมาย : 80% ของจุดผิดปกติที่ตรวจพบ ผู้รายงาน : กบข.ฉ.3 (สบร.) ผู้ดำเนินการ: กบข.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M,S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : สบร.กบข.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เปรียบเทียบข้อมูลโดย Export ข้อมูลรายงานผลการแก้ไขจุดเสี่ยงในระบบไฟฟ้าจากระบบ MUM&MFO สูตรการคำนวณ จำนวนจุดที่แก้ไขแล้วเสร็จและปิดงานในระบบ MUM&MFO * 100 จำนวนจุดเสี่ยงที่ตรวจพบทั้งหมดในระบบ MUM&MFO วิธีการดึงข้อมูลในระบบ จากระบบ MUM&MFO กำหนดดึงข้อมูลจากระบบ MUM&MFO ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป โดยกรองข้อมูล ณ วันสิ้นเดือนมาใช้ประเมินผล
1. แผนงานการตรวจสอบระบบจำหน่ายและสายส่งไฟฟ้าโดยใช้โปรแกรมประยุกต์ (MUM&MFO) (Smart Patrol)	1.4 การตรวจสอบระบบจำหน่ายแรงสูง และรายงานผลการดำเนินการในโปรแกรมประยุกต์ (MUM&MFO) เป้าหมาย : 100% ของวงจรที่ทำการจ่ายไฟ ผู้รายงาน : กบข.ฉ.3 (สบร.) ผู้ดำเนินการ: กบข.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M,S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : สบร.กบข.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 (รายงานไตรมาส 2 และ 4 ตรวจในระบบ (MUM)) ประเมินผล : หมายเหตุ :	ประเมินผลจากการตรวจสอบระบบจำหน่ายแรงสูง 22kV ครอบคลุม 100% ทุกวงจร 2 ครั้ง/ปี (เฉพาะวงจรที่มีการจ่ายไฟ) โดยใช้ Application MUM&MFO สูตรการคำนวณ จำนวนวงจรระบบจำหน่ายที่ดำเนินการ X 100 แผนดำเนินการสะสมรายเดือน วิธีการดึงข้อมูลในระบบ จากระบบ MUM&MFO 1. Export ข้อมูลการเปิดงานตรวจสอบระบบจำหน่าย 22kV ใน App MUM&MFO รายเดือน 2. การเปิด-ปิดงานตรวจสอบตรวจสอบระบบจำหน่าย 22kV ใน App MUM&MFO โดยข้อมูลไลน์ระบบจำหน่าย ต้องมีจำนวนตามเป็รายเดือน

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2567

ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1. แผนงานการตรวจสอบระบบจำหน่ายและสายส่งไฟฟ้าโดยใช้โปรแกรมประยุกต์ (MUM&MFO) (Smart Patrol)	1.5 ดำเนินการแก้ไขจุดผิดปกติระบบจำหน่ายแรงสูงตามข้อ 1.4 และรายงานผลการดำเนินงานในโปรแกรมประยุกต์ (MUM&MFO) เป้าหมาย : 80% ของวงจรที่ทำการจ่ายไฟ ผู้รายงาน : กบข.ฉ.3 (สปร.) ผู้ดำเนินการ: กบข.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M,S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : สปร.กบข.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 (รายงานไตรมาส 2 และ 4 ตรวจสอบในระบบ (MUM)) ประเมินผล : หมายเหตุ :	เปรียบเทียบข้อมูลโดย Export ข้อมูลรายงานผลการแก้ไขจุดเสี่ยงในระบบไฟฟ้าจากระบบ MUM&MFO สูตรการคำนวณ $\frac{\text{จำนวนจุดที่แก้ไขแล้วเสร็จและปิดงานในระบบ MUM\&MFO}}{\text{จำนวนจุดเสี่ยงที่ตรวจพบทั้งหมดในระบบ MUM\&MFO}} \times 100$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ จากระบบ MUM&MFO กำหนดดึงข้อมูลจากระบบ MUM&MFO ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป โดยการกรองข้อมูล ณ วันสิ้นเดือนมาใช้ประเมินผล
2. งานความสำเร็จในการบริการลูกค้ากรณีไฟฟ้าดับ	2.1 สร้างเหตุการณ์และปรับปรุงประมาณการ/เวลาจ่ายไฟกลับคืนในระบบ OMS ในเชิง Real time ภายใน 1 ชั่วโมง เมื่อเกิดไฟฟ้าดับ เป้าหมาย : 70% ผู้รายงาน : กปบ.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กปบ.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M, S, XS), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส., กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : สปร.กบข.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เป็นการประเมินความสำเร็จในการบริการลูกค้ากรณีไฟฟ้าดับ โดยมีรายละเอียด ดังนี้ สูตรการคำนวณ $\frac{\text{จำนวนใบสั่งงานของเหตุการณ์ไฟฟ้าขัดข้องจากระบบ OMS ที่มีการปรับปรุงประมาณการ/เวลาจ่ายไฟกลับคืนภายใน 1 ชั่วโมง เมื่อเกิดไฟฟ้าดับ}}{\text{จำนวนใบสั่งงานของเหตุการณ์ไฟฟ้าขัดข้องจากระบบ OMS ที่เกิดขึ้นทั้งหมดภายในเขตพื้นที่รับผิดชอบ}}$
3. แผนงานติดตามและแก้ไขปัญหาไฟฟ้าดับพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม	3.1 การตรวจสอบระบบสายส่งไฟฟ้า ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม และรายงานผลการดำเนินการในโปรแกรมประยุกต์ (MUM&MFO) เป้าหมาย : 100% ตรวจสอบ ปีละ 4 ครั้ง ผู้รายงาน : กบข.ฉ.3 (สปร.) ผู้ดำเนินการ: กบข.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2 ผู้สนับสนุนข้อมูล : สปร.กบข.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ประเมินผลจากการตรวจสอบสายส่งระบบ 115kV พื้นที่นิคมอุตสาหกรรม ครบ 100% ทุกวงจร 4 ครั้ง/ปี (เฉพาะวงจรที่มีการจ่ายไฟ) โดยใช้ Application MUM&MFO สูตรการคำนวณ $\frac{\text{จำนวนไลน์สายส่งที่ดำเนินการ X 100}}{\text{แผนดำเนินการสะสมรายเดือน}}$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ จากระบบ MUM&MFO 1. Export ข้อมูลการเปิดงานตรวจสอบระบบจำหน่าย 115kV ใน App MUM&MFO รายเดือน 2. การเปิด-ปิดงานตรวจสอบตรวจสอบระบบจำหน่าย 115kV ใน App MUM&MFO โดยข้อมูลไลน์ระบบจำหน่าย ต้องมีจำนวนตามเป้าหมายเดือน
3. แผนงานติดตามและแก้ไขปัญหาไฟฟ้าดับพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม	3.2 ดำเนินการแก้ไขจุดผิดปกติระบบสายส่งไฟฟ้า ตามข้อ 3.1 ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม และรายงานผลการดำเนินการในโปรแกรมประยุกต์ (MUM&MFO) เป้าหมาย : 100% ตรวจสอบ ปีละ 4 ครั้ง ผู้รายงาน : กบข.ฉ.3 (สปร.) ผู้ดำเนินการ: กบข.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.นม2 กฟส.สคว. กฟส.สูงเนิน ผู้สนับสนุนข้อมูล : สปร.กบข.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เปรียบเทียบข้อมูลโดย Export ข้อมูลรายงานผลการแก้ไขจุดเสี่ยงในระบบไฟฟ้าจากระบบ MUM&MFO สูตรการคำนวณ $\frac{\text{จำนวนจุดที่แก้ไขแล้วเสร็จและปิดงานในระบบ MUM\&MFO}}{\text{จำนวนจุดเสี่ยงที่ตรวจพบทั้งหมดในระบบ MUM\&MFO}} \times 100$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ จากระบบ MUM&MFO กำหนดดึงข้อมูลจากระบบ MUM&MFO ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป โดยการกรองข้อมูล ณ วันสิ้นเดือนมาใช้ประเมินผล

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2567

ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
3. แผนงานติดตามและแก้ไขปัญหาไฟฟ้าดับพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม	3.3 การตรวจสอบระบบจำหน่ายแรงสูง ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม และรายงานผลการดำเนินการในโปรแกรมประยุกต์ (MJM&MFO) (Smart Patrol) เป้าหมาย : 100% ตรวจสอบ ปีละ 2 ครั้ง ผู้รายงาน : กบข.ฉ.3 (สปร.) ผู้ดำเนินการ: กบข.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.นม2 กฟส.สคว. กฟส.สูงเนิน ผู้สนับสนุนข้อมูล : สปร.กบข.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 (รายงานไตรมาส 2 และ 4 ตรวจสอบในระบบ (MJM)) ประเมินผล : หมายเหตุ :	ประเมินผลจากการตรวจสอบระบบจำหน่ายแรงสูง 22kV ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมครบ 100% ทุกวงจร 2 ครั้ง/ปี (เฉพาะวงจรที่มีการจ่ายไฟ) โดยใช้ Application MJM&MFO สูตรการคำนวณ $\frac{\text{จำนวนวงจรระบบจำหน่ายที่ดำเนินการ}}{X} \times 100$ แผนดำเนินการสะสมรายเดือน วิธีการดึงข้อมูลในระบบ จากระบบ MJM&MFO 1. Export ข้อมูลการปฏิบัติงานตรวจสอบระบบจำหน่าย 22kV ใน App MJM&MFO รายเดือน 2. การเปิด-ปิดงานตรวจสอบตรวจสอบระบบจำหน่าย 22kV ใน App MJM&MFO โดยข้อมูลไบนารีระบบจำหน่าย ต้องมีจำนวนตามเป้าหมายรายเดือน
3. แผนงานติดตามและแก้ไขปัญหาไฟฟ้าดับพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม	3.4 ดำเนินการแก้ไขจุดผิดปกติระบบจำหน่ายแรงสูง ตามข้อ 3.3 ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรม และรายงานผลการดำเนินการในโปรแกรมประยุกต์ (MJM&MFO) เป้าหมาย : 100% ดำเนินการแก้ไขจุดผิดปกติ ปีละ 2 ครั้ง ผู้รายงาน : กบข.ฉ.3 (สปร.) ผู้ดำเนินการ: กบข.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.นม2 กฟส.สคว. กฟส.สูงเนิน ผู้สนับสนุนข้อมูล : สปร.กบข.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 (รายงานไตรมาส 2 และ 4 ตรวจสอบในระบบ (MJM)) ประเมินผล : หมายเหตุ :	เปรียบเทียบข้อมูลโดย Export ข้อมูลรายงานผลการแก้ไขจุดเสี่ยงในระบบไฟฟ้าจากระบบ MJM&MFO สูตรการคำนวณ $\frac{\text{จำนวนจุดที่แก้ไขแล้วเสร็จและปิดงานในระบบ MJM\&MFO}}{\text{จำนวนจุดเสี่ยงที่ตรวจพบทั้งหมดในระบบ MJM\&MFO}} \times 100$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ จากระบบ MJM&MFO กำหนดดึงข้อมูลจากระบบ MJM&MFO ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป โดยการกรองข้อมูล ณ วันสิ้นเดือนมาใช้ประเมินผล
4. แผนงานติดตามและแก้ไขปัญหาไฟฟ้าดับระบบจำหน่ายแรงต่ำ	4.1 ดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำ และรายงานผลการดำเนินการในโปรแกรมประยุกต์ (MJM&MFO) เป้าหมาย : 100% ของแผนงาน ปี 2567 ผู้รายงาน : กบข.ฉ.3 (สปร.) ผู้ดำเนินการ: กบข.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M,S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : สปร.กบข.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 (รายงานผลทุกเดือน) ประเมินผล : หมายเหตุ :	ประเมินผลการตรวจสอบเป็นรายปี โดยกำหนด Patrol 33% ของจำนวนหม้อแปลงจำหน่าย (หรือตามที่ กพร. กำหนด) โดยใช้ Application MJM&MFO สํารวจ บันทึกรหัสข้อมูล และเปิดใบงาน ZPM4 ในระบบ SAP เพื่อบันทึกค่าใช้จ่ายโดยตั้งชื่ออ้างอิงตามหม้อแปลงในระบบ GIS สูตรการคำนวณ $\frac{\text{จำนวนระบบจำหน่ายแรงต่ำภายใต้หม้อแปลงที่สำรวจจาก MJM\&MFO}}{\text{ระบบจำหน่ายแรงต่ำภายใต้หม้อแปลงตามแผนสะสมรายเดือน}} \times 100$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ จากระบบ MJM&MFO กำหนดดึงข้อมูลจากระบบ MJM&MFO ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป โดยการกรองข้อมูล ณ วันสิ้นเดือนมาใช้ประเมินผล
4.แผนงานติดตามและแก้ไขปัญหาไฟฟ้าดับระบบจำหน่ายแรงต่ำ	4.2 ดำเนินการแก้ไขจุดผิดปกติระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำ ตามข้อ 4.1 และรายงานผลการดำเนินการในโปรแกรมประยุกต์ (MJM&MFO) เป้าหมาย : 80% ของจุดเสี่ยงที่ตรวจพบ ผู้รายงาน : กบข.ฉ.3 (สปร.) ผู้ดำเนินการ: กบข.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M,S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : สปร.กบข.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 (รายงานผลทุกเดือน) ประเมินผล : หมายเหตุ :	เปรียบเทียบข้อมูลโดย Export ข้อมูลรายงานผลการแก้ไขจุดเสี่ยงในระบบไฟฟ้าจากระบบ MJM&MFO สูตรการคำนวณ $\frac{\text{จำนวนจุดที่แก้ไขแล้วเสร็จและปิดงานในระบบ MJM\&MFO}}{\text{จำนวนจุดเสี่ยงที่ตรวจพบทั้งหมดในระบบ MJM\&MFO}} \times 100$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ จากระบบ MJM&MFO กำหนดดึงข้อมูลจากระบบ MJM&MFO ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป โดยการกรองข้อมูล ณ วันสิ้นเดือนมาใช้ประเมินผล

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2567

ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
5. แผนงานปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	5.1 ตรวจสอบและวิเคราะห์การจ่ายไฟของระบบจำหน่ายแรงต่ำและหม้อแปลง โดยการใช้ข้อมูลจาก OPISA สถานะ ณ 30 พฤศจิกายน 2566 เป้าหมาย : 31,348 เครื่อง ผู้รายงาน : กว.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กว.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M,S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ภายใน ก.พ. 2567 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ประเมินผลจาก ผลข้อมูลวิเคราะห์โหลดแรงต่ำ หม้อแปลง กฟผ. ทุกเครื่อง ด้วยโปรแกรม OPISA on GIS โดยไม่มี Error Error 01 ข้อมูลที่เป็นรูป ตรวจสอบวงจร Loop ข้อมูล(จาก field FeederInfo ของสายไฟ) Error 02 เฟสของสายไฟแรงต่ำไม่สอดคล้องกัน เฟสของสายไฟแรงต่ำไม่สอดคล้องกับเฟสของหม้อแปลง พบ EserviceLine ของหม้อแปลงไม่เชื่อมต่อกับหม้อแปลง Error 03 เฟสของสายไฟแรงต่ำไม่สัมพันธ์กับเฟสของมิเตอร์ 1 Error 04 จำนวนสายไฟไม่สัมพันธ์กับเฟส สูตรการคำนวณ ข้อมูลหม้อแปลงที่ไม่มี Error code x 100% ข้อมูลหม้อแปลง กฟผ. ทั้งหมด
5. แผนงานปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	5.2 นำข้อมูลการวิเคราะห์ด้วย OPISA ในปี 2566 มาจัดทำแผนงานการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ จัดลำดับความสำคัญของแผนงานปรับปรุงฯ จัดทำงบประมาณ, แผนความต้องการวัสดุ และแผนงานก่อสร้างและปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ โดยพิจารณาหม้อแปลงที่เกิดปัญหา หม้อแปลงแรงดันตกหรือ Loading มากกว่า 100% เป้าหมาย : 100% (404 เครื่อง) ผู้รายงาน : กว.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กว.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M,S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ภายในไตรมาส 2/2567 ประเมินผล : หมายเหตุ : รายงานเป็นจำนวน (เครื่อง)	การดำเนินการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงต่ำ หม้อแปลง 1. กว. นำข้อมูลจาก 5.1 มาวิเคราะห์งานที่คาดว่าจะหม้อแปลงพบปัญหาแรงดันตก หรือ Loading มากกว่า 100% 2. กว. แจ้งแผนงาน ให้ กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3, กฟส.(s) และ กฟส. 3. กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3, กฟส.(s) และ กฟส. ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลการวัดโหลด และ ข้อมูล GIS เพื่อสำรวจ ออกแบบแก้ไขปัญญา 4. กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3, กฟส.(s) และ กฟส. รวบรวมข้อมูล เพื่อรายงานผลการดำเนินงาน บน Google sheet เพื่อให้ กว. รวบรวมข้อมูล ใช้ในการจัดสรรงบประมาณ

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2567

ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
5. แผนงานปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงดันนโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	5.3 ดำเนินการปรับปรุงระบบจำหน่ายแรงดันที่พบปัญหาแรงดันไฟฟ้าตกน้อยกว่า 200 V หรือโหลดหม้อแปลงเกินพิกัด 100% ให้แล้วเสร็จ ไม่น้อยกว่า 95% ของหม้อแปลงที่ตรวจพบภายในเดือน ธ.ค. 2567 (หมายเลขงาน WBS ที่มีสถานะ D1 หรือหมายเลขใบสั่ง PM2 ที่มีสถานะ TECO) เป้าหมาย : 95% (384 เครื่อง) ผู้รายงาน : กวว.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กวว.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M,S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ภายใน ก.พ. 2567 ประเมินผล : หมายเหตุ : รายงานเป็นจำนวน (เครื่อง) เป้าหมาย ไม่น้อยกว่า 95% จากจำนวนเครื่องตามข้อ 5.2	1. กวว. แจ้งแผนงานหม้อแปลงที่พบปัญหามือแปลงแรงดันตก หรือ Loading มากกว่า 100% ให้ กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3, กฟส.(s) และ กฟส 2. กวว. จัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกับงานที่ต้องดำเนินการ 3. กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3, กฟส.(s) และ กฟส. ดำเนินการตรวจสอบข้อมูล GIS และวัดโหลด รวมถึงแก้ไขปรับปรุง รายงานผลการแก้ไขเทียบกับข้อมูลเป้าหมาย 4. กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2-3, กฟส.(s) และ กฟส. กรอกข้อมูลเพื่อรายงานผลงาน Google sheet 4.1 กรณีดำเนินการแก้ไข/ปรับปรุงด้วยงบโครงการ/ทำการ ให้ใส่ WBS(PS) หรือ เลขใบสั่ง (PM) 4.2 กรณีที่ต้องแก้ไข gis แล้วไม่พบปัญหา กรอกที่ช่องหมายเหตุ "แก้ไข GIS แล้วเสร็จ" 4.3 กรณีวัดโหลด แล้วไม่พบปัญหา กรอกที่ช่องหมายเหตุ "ไม่พบปัญหา" 5. การประเมินผลจากผลงานก่อสร้าง/ติดตั้งแก้ไขหม้อแปลง ด้วยข้อมูลระบบ SAP(PS/PM) และงานที่ไม่พบปัญหา+แก้ไข GIS แล้วเสร็จ 6. กวว. สรุปผลการดำเนินงานที่ได้จาก Google sheet และรายงานผลทุกไตรมาส <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ SAP(PS)</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 1 ของเดือนถัดไป) 1. T-Code : ZBUDR065 รายงานระบบข้อมูลการบริหารโครงการ(WBS) ดึงข้อมูลสถานะงานก่อสร้างงบ PS 2. T-Code : ZPM2 รายงานระบบข้อมูลการบริหารโครงการ ดึงข้อมูลสถานะงานก่อสร้างงบ PM 3. ระบุองค์ประกอบ WBS / ใบสั่งPM2 เพื่อหาสถานะงาน 4. คัดกรองงาน ที่เป็นงานก่อสร้าง/ปรับปรุงติดตั้งหม้อแปลง สับเปลี่ยนหม้อแปลง ตั้งแ่งงานที่มีสถานะ REL-C1 ถึง CLSD-F4 และ CLSD-E2(ยกเลิก) ประเมินผลจาก ข้อมูลงานก่อสร้างแล้วเสร็จ ปี 2567 ที่มีสถานะตั้งแต่ D1 – F4 ให้ตรงกันใน 2 ระบบ (GIS กับ SAP(PS)) ทุกงบ ทุกโครงการของข้อมูล GIS เมื่อเปรียบเทียบกับ SAP (PS) เปรียบเทียบข้อมูลโดยอ้างอิงรหัส WBS ที่มีในระบบ GIS โดยมีในชั้นข้อมูล DS_POLE, DS_TRANSFORMER, DS_LVCONDUCTOR, DS_MVCONDUCTOR,DS_HVCONDUCTOR, อุปกรณ์ป้องกันและตัดตอนทั้งหมด <u>สูตรการคำนวณ</u> จำนวน WBS รวมทุกงบที่ match WBS ปี 2567 ในระบบ GIS * 100 จำนวน WBS ปี 2567 รวมทั้งหมดใน SAP/PS <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ SAP(PS)</u> กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 26-30 ของเดือนและเปรียบเทียบจัดทำรายงานวันที่ 8 ของทุกเดือน จากระบบ https://datacleansing.pea.in.th/wbs/ งาน (WBS) ที่จำเป็นต้องกรองออกก่อนมาเปรียบเทียบ GIS กับ SAP 1. WBS ที่ระบุเฉพาะงานรื้อถอน (ไม่มีการติดตั้ง) 2. WBS ที่ระบุงานย้ายเฉพาะเสา (ส่วนใหญ่เป็นงานงบ C หมวด 02.1) 3. หมวด MC งานปรับปรุงซ่อมแซมอุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ 4. หมวด MS.3000 งานเปลี่ยนอุปกรณ์ด้านแรงต่ำทั้งหมด 5. หมวด MS.2000 เฉพาะงานเปลี่ยนลูกถ้วย 6. งานจาก SAP ที่มี BA กฟพ. เป็นผู้ดำเนินการ/เจ้าของงาน ได้แก่ 6.1 งานก่อสร้างอาคาร สนง., ถนน, ลาน, หลังคา 6.2 งานระบบสื่อสาร/โครงข่าย/ใยแก้วนำแสง 7. งาน UG, Riserpole ที่ กฟพ. เป็นผู้ดำเนินการลง GIS ให้ 8. WBS ที่มีคำว่าสายส่ง (ยกเว้นที่มีคำว่า "115เควี", "อุปกรณ์ป้องกันสายส่ง115เควี", "ใต้โบลสายส่ง") เนื่องจาก กฟพ. เป็นผู้ดำเนินการลง GIS ให้
6. แผนงานการปรับปรุงข้อมูลในระบบ GIS	6.1 การปรับปรุงข้อมูลงานระบบจำหน่ายไฟฟ้าที่ก่อสร้างแล้วเสร็จ ปี 2567 (สถานะตั้งแต่ D1-F4)ให้ตรงกันใน 2 ระบบ (GIS กับ SAP (PS)) ทุกงบ ทุกโครงการ เป้าหมาย : 60% ผู้รายงาน : กวว.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กวว.ฉ.3, กรย.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M,S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2567

ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
6. แผนงานการปรับปรุงข้อมูลในระบบ GIS	6.2 ปรับปรุงพิกัดมิเตอร์ในระบบ GIS ให้ตรงกันกับข้อมูลพิกัดมิเตอร์จากระบบจดหน่วยที่มีพิกัดมีค่าคลาดเคลื่อนไม่เกิน 10 เมตรต่อเนื่อง 4 เดือน (เป้าหมายจากรายงานเทียบพิกัดจดหน่วยตำแหน่งเดียวกัน) เป้าหมาย : 90% ผู้รายงาน : กวว.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กวว.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M,S, XS), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส., กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ประเมินผลจาก ข้อมูลพิกัดมิเตอร์จากระบบจดหน่วยที่มีพิกัดมีค่าคลาดเคลื่อนไม่เกิน 10 เมตรต่อเนื่อง 4 เดือน เปรียบเทียบกับข้อมูลในระบบ GIS สูตรการคำนวณ <u>จำนวนมิเตอร์ที่มี PEANO_Owner(PEA) และรหัส กฟฟ. ตรงกัน(AOI) และค่าคลาดเคลื่อน น้อยกว่าเท่ากับ 40 เมตร * 100</u> จำนวนมิเตอร์ทั้งหมดในระบบพิกัดจดหน่วยที่กรองข้อมูลแล้ว วิธีการดึงข้อมูลในระบบ กำหนดดึงข้อมูลและเปรียบเทียบทุกวันที่ 10-12 ของทุกเดือนจากระบบ https://gisdatatracking.pea.co.th/

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2567

ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1. แผนงานการยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐานสากล	1.1 จัดทำแผนความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของหน่วยงานที่สอดคล้องกับ PEA-SMS และติดตาม ประเมินผลการดำเนินการ 1.1.1 จัดทำแผนความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของหน่วยงานที่สอดคล้องกับ PEA-SMS เป้าหมาย : 1 แผนงาน ผู้รายงาน : กวว.ฉ.3(สปอ.) ผู้ดำเนินการ: กวว.ฉ.3(สปอ.) ผู้สนับสนุนข้อมูล : กวว.ฉ.3(สปอ.) ช่วงเวลาการดำเนินการ : ภายในเดือนมกราคม 2567 ประเมินผล : ภายในเดือนมกราคม 2567 หมายเหตุ :	จัดทำแผนความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของหน่วยงานที่สอดคล้องกับ PEA-SMS
1. แผนงานการยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐานสากล	1.2 ดำเนินงานตามมาตรฐานระบบการจัดการความปลอดภัยของ กฟผ. (PEA-SMS Monitoring) เป้าหมาย : ร้อยละ 83 ผู้รายงาน : กวว.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กวว.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M,S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ดำเนินงานตามมาตรฐานระบบการจัดการความปลอดภัยของ กฟผ. (PEA-SMS Monitoring)
1. แผนงานการยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐานสากล	1.3 ดำเนินการตรวจประเมิน เพื่อรักษามาตรฐานระบบ PEA- SMS โดย คณะทำงาน จป. เขต ตรวจประเมินตนเอง, จป.กฟส.(L,M), จป.กฟฟ.ชั้น 2 ตรวจประเมินตนเอง และ กฟส.(S, XS), กฟส., กฟย. ในสังกัด ให้ครบทุกแห่ง และรายงาน กฟช. ทุกไตรมาส เป้าหมาย : 78 แห่ง ผู้รายงาน : กวว.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กวว.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M,S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ดำเนินการตรวจประเมิน เพื่อรักษามาตรฐานระบบ PEA- SMS โดย คณะทำงาน จป. เขต ตรวจประเมินตนเอง, จป.กฟส.(L,M), จป.กฟฟ.ชั้น 2-3 ตรวจประเมินตนเอง และ กฟส.ในสังกัด ให้ครบทุกแห่ง และรายงาน กฟช. ทุกไตรมาส

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2567

ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1. แผนงานการยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐานสากล	1.4 นำโปรแกรมตรวจสอบการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย สำหรับการปฏิบัติงานในระบบไฟฟ้า (wesafe) ไปใช้งาน ทุก กฟฟ. โดยเปิดใช้งานผ่านระบบ wesafe ตามเป้าหมายที่ กฟผ.กำหนด เป้าหมาย : 60% ผู้รายงาน : กวว.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กวว.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M,S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ : เกณฑ์ประเมิน จำนวนงานใน WeSafe ณ เดือน ธ.ค. คือร้อยละ 60 ของ (ชุดงานทั้งหมดx5งานx(52สัปดาห์/12))	นำโปรแกรมตรวจสอบการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย สำหรับการปฏิบัติงานในระบบไฟฟ้า (wesafe) ไปใช้งาน ทุก กฟฟ. โดยเปิดใช้งานผ่านระบบ wesafe ตามเป้าหมายที่ กฟผ.กำหนด
1. แผนงานการยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐานสากล	1.5 กฟช., กฟส.(L,M), กฟฟ.ชั้น 2-3, กฟส.(S,XS), กฟส. และ กฟย. ดำเนินการฝึกซ้อมเป็นประจำทุกสัปดาห์ ตามขั้นตอนการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย (ฝึกซ้อมที่ กฟฟ. หรือ สถานที่ปฏิบัติงานจริง) เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กวว.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กวว.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M,S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส., กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	กฟช., กฟส.(L,M), กฟฟ.ชั้น 2-3, กฟส.(S,XS), กฟส. และ กฟย. ดำเนินการฝึกซ้อมเป็นประจำทุกสัปดาห์ ตามขั้นตอนการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย (ฝึกซ้อมที่ กฟฟ. หรือ สถานที่ปฏิบัติงานจริง)
1. แผนงานการยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐานสากล	1.6 การรายงานผลตามแผนแม่บทความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ปี 2567 เป้าหมาย : รายงานภายใน 10 วันหลังสิ้นไตรมาส ผู้รายงาน : กวว.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กวว.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M,S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	รายงานผลตามแผนแม่บทความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ปี 2567

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2567

ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1. แผนงานการยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐานสากล	1.7 แผนงานความปลอดภัย สำหรับประชาชน 1.7.1 แจ้งเวียนแนวทางการติดตั้งไม้ด้วยความระมัดระวังไม่ให้เกิดความเสียหายในระบบจำหน่าย และจัดเก็บกิ่งไม้ให้เรียบร้อย ให้ กฟฟ. ทุกแห่งทราบ เป้าหมาย : แจ้งเวียนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ผู้รายงาน : กบข.ผ.3 ผู้ดำเนินการ: กบข.ผ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบร.กบข.ผ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	มีการจัดทำหนังสือเรียน แจ้งเวียนแนวทางการติดตั้งไม้ด้วยความระมัดระวังไม่ให้เกิดความเสียหายในระบบจำหน่าย และจัดเก็บกิ่งไม้ให้เรียบร้อย สูตรการคำนวณ $\% \text{การดำเนินการ} = \frac{\text{จำนวนครั้งการแจ้งเวียน} \times 100}{\text{เป้าหมายการแจ้งเวียน 1 ครั้ง}}$ การตรวจสอบข้อมูล 1. มีเอกสารแจ้งเวียนทางสารบัญอิเล็กทรอนิกส์
1. แผนงานการยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐานสากล	1.7 แผนงานความปลอดภัย สำหรับประชาชน 1.7.2 ตรวจสอบและดำเนินการแก้ไขระบบไฟฟ้าจุดที่อาจก่อให้เกิดอันตรายแก่ประชาชน แก้ไขระบบไฟฟ้าจุดที่อาจก่อให้เกิดอันตรายแก่ประชาชน เช่น สายใกล้อาคาร และกระแสไฟฟ้ารั่ว - รายงานผลการตรวจสอบ และดำเนินการแก้ไขจุดบกพร่องให้แล้วเสร็จ (พร้อมภาพถ่ายแบบ) ให้ กฟฟ. เป็นประจำทุกไตรมาส เป้าหมาย : รายงานภายใน 1 เดือนหลังสิ้นไตรมาส ผู้รายงาน : กบข.ผ.3 ผู้ดำเนินการ: กบข.ผ.3, กฟจ.นม., กฟส.(ล., M.S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบร.กบข.ผ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ประเมินผลจากการสำรวจ ออกแบบ ซ่อมผู้ติฯ โดยทีม Patrol เปิด-ปิดงานสำรวจใน App APSA เลือกประเภท "Patrol Pool" 1. กฟฟ. ทีมการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขครบถ้วนในระยะเวลาที่กำหนด ผ่าน 2. กฟฟ. ทีมดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขไม่ครบถ้วนในระยะเวลาที่กำหนด ไม่ผ่าน 3. กฟฟ. ตรวจสอบและดำเนินการแก้ไขระบบไฟฟ้าจุดที่อาจก่อให้เกิดอันตรายแก่ประชาชน โดยทีม Patrol ทำลงใน App APSA เลือกประเภท "PatrolPool" และสร้างใบสั่งงานในระบบ SAP (ZPM4) กิจกรรม ZPM กำหนดข้อความสั้นในระบบ SAP "PatrolPool-แรงดัน-ฟีดเดอร์/จุดเสี่ยง" ตัวอย่าง "PatrolPool-MV-NR801/สายใกล้สะพานลอย" หรือ PatrolPool-LV-NR801/ไฟรั่วโคมไฟถนน" สูตรการคำนวณ $\% \text{การดำเนินการ} = \frac{\text{จำนวนจุดอันตรายที่พบและแก้ไขแล้วเสร็จ} \times 100}{\text{จำนวนจุดอันตรายที่พบ}}$ <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ:</u> ในระบบSAP 1.T-CODE IW39 (การแก้ไขพิจารณาใช้ใบสั่ง หรือประมาณการของบปรับปรุงทดแทนระบบจำหน่าย MS2000-3000 มาดำเนินการแก้ไข) 2.ตรวจสอบข้อมูลการเกิดงานใน SAP (CLSD) ในส่วนของใบสั่งที่ใช้ตรวจสอบแก้ไขเบื้องต้น <u>ในระบบ APSA</u> 1. Export ข้อมูลการเปิด-ปิดงานสำรวจใน App APSA 2. Export ข้อมูลผลการแก้ไขจุดอันตรายใน App APSA 3. การเลือกประเภทงานใน App APSA ต้องเลือกเป็นประเภท "Patrol Pool" เท่านั้น
1. แผนงานการยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐานสากล	1.7 แผนงานความปลอดภัย สำหรับประชาชน 1.7.3 สำรวจตรวจสอบสายสื่อสารที่ย่อนยานไม่เป็นไปตามมาตรฐาน เมื่อตรวจสอบพบ ให้ กฟฟ. แจ้งผู้ประกอบการทราบภายใน 24 ชม. เพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : ผสท.กบส.ผ.3 ผู้ดำเนินการ: กบส.ผ.3, กฟจ.นม., กฟส.(ล., M.S)(ผบ.), กฟฟ.ชั้น 2(ผบ.), กฟส.(ผบ.) ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : จากร้อยละผลดำเนินการปิดใบสั่งงานตรวจสอบสายกระจายที่ย่อนยาน และมีความสูง ต่ำกว่าระดับมาตรฐาน ที่มีความเสี่ยงปานกลาง (เป็นอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน) หมายเหตุ : ทำใบ มท. โดย กฟฟ. หน่วยงาน และแจ้ง กสทช. - operator สำเนาแจ้ง กบส. เพื่อวัดแผนปฏิบัติ	สูตรการคำนวณ เมื่อ กฟฟ. ในพื้นที่ ตรวจสอบและพบเจอจุดที่มีสายหย่อนยานไม่เป็นไปตามมาตรฐาน 1. ให้ กฟฟ. ที่ตรวจพบจัดทำหนังสือใบ มท. แจ้งผู้ประกอบการให้รับทราบเพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป เพื่อความปลอดภัยของประชาชน ประเมินจากการดำเนินการจัดทำหนังสือ ใบ มท. แจ้ง ผู้ประกอบการ โดยให้สำเนาหนังสือให้ ผสท.กบส.ผ.3 รับทราบด้วย 2. ผบ.กฟฟ.ชั้น1-3, ผบ.กฟส. ดำเนินการสำรวจตรวจสอบสายกระจายหย่อนยาน โดยการบันทึกพิกัดและภาพการตรวจสอบสายหย่อนยานผ่าน Program Survey123 (App ปี67)

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2567

ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
2. แผนงานการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของศูนย์บ่มเพาะนวัตกรรม ประจำ กฟผ. เพื่อทำธุรกิจ (PEA Startup)	2.1 ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงานการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของศูนย์บ่มเพาะนวัตกรรมประจำ กฟผ. เพื่อทำธุรกิจ (PEA Startup) เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กสข. ผู้ดำเนินการ: กสข. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	แผนการดำเนินงาน 1. คัดเลือกและส่งบุคลากร/ทีม ให้เข้าร่วมกิจกรรมการคัดเลือก GEMs Team (อย่างน้อยแต่ละ 1 ทีม) 2. คัดเลือกผลงานเข้าประกวดนวัตกรรม กฟผ. ประจำปี 2567 - ประเภทแนวคิดการพัฒนานวัตกรรมด้านซอฟต์แวร์ (แต่ละ 1 ทีม) - ประเภท Product Innovation - ประเภท Process Innovation - ประเภท PEA Innovation Product for PEA Customer - ประเภท GIS for all 3. ประชาสัมพันธ์/สนับสนุนและผลักดันบุคลากรที่มีทักษะการเขียนโปรแกรมเข้าร่วมคัดเลือกเป็น Developer ในโครงการ Dev pool (DevSecOps) (อย่างน้อย 3 ช่องทาง) 4. ส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรม/จัดกิจกรรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านนวัตกรรม (อย่างน้อย 2 หลักสูตร) 5. รายงานผลความคืบหน้าของการจัดตั้งและการอบรมเสริมสร้างทักษะของศูนย์บ่มเพาะนวัตกรรม ประจำ กฟผ. รายไตรมาส การวัดผลสำเร็จของงาน คิดจากการดำเนินการครบกิจกรรมที่กำหนดไว้ในแผน หากในเดือนใดยังไม่ถึงกำหนดแผนงาน ให้ให้ผลสำเร็จเป็น 100% หมายเหตุ 1. ข้อ 1 และ ข้อ 3 รอความชัดเจนจาก กนว. ว่ายังคงมีกิจกรรมในข้อนี้หรือไม่ 2. กิจกรรมทั้งหมดต้องระบุเดือนที่ดำเนินการเพื่อนำมาวัดผลสำเร็จของงาน โดยจะต้องแผนงานหลักจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (กนว.) ว่าจะกำหนดดำเนินการเดือนใด แผนกที่รับผิดชอบ ผศค.กสข.๑.3
3. แผนงานวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อใช้สนับสนุนการตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจ PV/ESS การตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจ PV/ESS	3.1 ความสำเร็จของการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อใช้สนับสนุนการตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจ PV/ESS เป้าหมาย : ร้อยละ 100 ตามแผนงานฯ ผู้รายงาน : กบส.๑.3 ผู้ดำเนินการ: กบส.๑.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M,S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ : ติดตามการนำ Model ผลการวิเคราะห์และลูกค้ากลุ่มเป้าหมายที่มีศักยภาพในการติดตั้ง PV/ESS หรือบริการที่เกี่ยวข้อง ไปใช้ในการนำเสนอบริการลูกค้าของแต่ละ กฟผ. ในสังกัด พร้อมรวบรวมผลการดำเนินงานและ Feedback ในการนำ Model ไปใช้งาน จากทุก กฟผ. ในสังกัด และแจ้ง กอน.เพื่อรวบรวมและสรุปผลต่อไป	รอความชัดเจน จาก กอน.
4. แผนงานเสริมสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดี วัฒนธรรม และค่านิยมสุจริต วัฒนธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสและการต่อต้านการทุจริตในการปฏิบัติงาน (Soft Control)	4.1 จัดอบรม / บรรยาย / สอดแทรกเนื้อหาด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี วัฒนธรรม จริยธรรม และความโปร่งใส ในหลักสูตรต่างๆ เช่น ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง, หลักคำสอนทางศาสนา,หลักธรรมาภิบาล, หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี, การป้องกันการติดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม, การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมะจรรยาของเจ้าหน้าที่รัฐ,มาตรฐานทางจริยธรรม, กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชั่น, การจัดซื้อจัดจ้างและการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส, กระบวนการสอบสวนและลงโทษผู้กระทำการทุจริตคอร์รัปชั่น เป็นต้น เป้าหมาย : 400 คน ผู้รายงาน : กสข. ผู้ดำเนินการ: กสข.๑.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M,S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เป้าหมาย กฟผ.3 กระจายเป้าหมายให้ กฟฟ.ในสังกัด ดำเนินการ โดยการจัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมให้กับพนักงานลูกจ้างในสังกัด จำนวน กฟฟ.ละ ไม่น้อยกว่า 30 คน กำหนดเวลาดำเนินการ ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน 2567 โดยสามารถเลือกจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับคำอธิบายในข้อ 4.1 ซึ่งเมื่อได้รับอนุมัติหลักการจาก กกท.ให้ดำเนินการจัดแล้ว กสข.๑.3 จะแจ้งรูปแบบกิจกรรมและกระจายงบประมาณในการดำเนินการที่ได้รับจาก กกท. ให้แต่ละการไฟฟ้าทราบต่อไป การเก็บข้อมูล กฟส.(L, M,S), กฟฟ.ชั้น 2 จัดทำรายงานแจ้งการจัดกิจกรรมมายัง กสข.๑.3 พร้อม จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง อาทิ ภาพถ่าย , รายชื่อผู้ลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรมในระบบ PLMS เป็นต้น แผนกที่รับผิดชอบ ผศค.กสข.๑.3

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ กฟผ.3 ปี 2567

ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
5. แผนงานการพัฒนากระบวนการเรียนรู้และหลักสูตรเพื่อยกสมรรถนะและทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับ Use Case ใน PEA	5.1 จำนวนองค์ความรู้ตามกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ (Key and Support Processes) ที่มีการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงาน โดยใช้เครื่องมือการจัดการความรู้ เป้าหมาย : ร้อยละ 100 ตามแผนงานฯ ผู้รายงาน : กสข. ผู้ดำเนินการ: กสข.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M,S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เป็นการวัดผลการดำเนินงานด้านKMของ กฟฟ. ว่า ในปี 2567 มีการจัดทำองค์ความรู้หรือไม่ และการดำเนินงานครบถ้วนตามที่ระบุใน k-landscape หรือไม่ ขั้นตอนดำเนินการและกรอบระยะเวลา 1.กฟฟ.สำรวจงานในความรับผิดชอบ และจัดทำ k-landscape ประจำปี2567 ของหน่วยงาน ภายในเดือนเมษายน 2567 2.กฟฟ.ดำเนินการจัดทำKM โดยการปรับปรุงงานตามที่กำหนดไว้ใน k-landscape ภายในเดือนกรกฎาคม 2567 3.กฟฟ.รายงานผลการดำเนินงานมายัง กสข.ฉ.3 ภายในเดือนสิงหาคม 2567 การวัดผลสำเร็จ ตรวจสอบจากรายงานผลการดำเนินงานของ กฟฟ. โดยเปรียบเทียบระหว่าง k-landscape กับ ผลการดำเนินงานจริง หากครบถ้วนตามที่ระบุไว้ใน k-landscape ถือว่าดำเนินการครบ 100% โดยตรวจสอบในด้านของจำนวนองค์ความรู้ แผนกที่รับผิดชอบ ผศค.กสข.ฉ.3
5. แผนงานการพัฒนากระบวนการเรียนรู้และหลักสูตรเพื่อยกสมรรถนะและทักษะด้านดิจิทัลของบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับ Use Case ใน PEA	5.2 จำนวนกระบวนการหลัก และกระบวนการสนับสนุนที่สำคัญ (Key and Support Processes) ที่มีการใช้องค์ความรู้ไปพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงาน รวมถึงการใช้การจัดการความรู้ไปสร้างความตระหนักด้านความเสี่ยง เป้าหมาย : ร้อยละ 100 ตามแผนงานฯ ผู้รายงาน : กสข. ผู้ดำเนินการ: กสข.ฉ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L, M,S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	คำอธิบาย เป็นกิจกรรมเดียวกันกับข้อ 5.1 แต่ว่างกันตรงการวัดผล โดยข้อ 5.1 วัดผลที่จำนวนองค์ความรู้ และข้อ 5.2 วัดผลที่จำนวนกระบวนการที่ได้รับการพัฒนาด้วยKM โดยให้ระบุว่า ้องค์ความรู้ที่ กฟฟ.จัดทำขึ้นในปี 2567 นำไปใช้ในการพัฒนาปรับปรุงกระบวนการทำงานในด้านใด ก็ด้าน ขั้นตอนดำเนินการและกรอบระยะเวลา 1.กฟฟ.สำรวจงานในความรับผิดชอบ และจัดทำ k-landscape ประจำปี2567 ของหน่วยงาน ภายในเดือนเมษายน 2567 2.กฟฟ.ดำเนินการจัดทำKM โดยการปรับปรุงงานตามที่กำหนดไว้ใน k-landscape ภายในเดือนกรกฎาคม 2567 3.กฟฟ.รายงานผลการดำเนินงานมายัง กสข.ฉ.3 ภายในเดือนสิงหาคม 2567 การวัดผลสำเร็จ ตรวจสอบจากรายงานผลการดำเนินงานของ กฟฟ. โดยเปรียบเทียบระหว่าง k-landscape กับ ผลการดำเนินงานจริง หากครบถ้วนตามที่ระบุไว้ใน k-landscape ถือว่าดำเนินการครบ 100% โดยตรวจสอบในด้านของกระบวนการที่ได้รับการพัฒนาปรับปรุงโดยใช้KM แผนกที่รับผิดชอบ ผศค.กสข.ฉ.3

แผนปฏิบัติการ ของ กฟฉ.๓ ประจำปี ๒๕๖๗
(แผนปฏิบัติการ เพิ่มเติม กฟฉ.๓)

จำนวน ๘๒ กิจกรรม, ๒๔ หน้า

[illegible]

[illegible]

[illegible]

• ไม่มากกว่า ล้านบาท

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

8. แผนงาน / โครงการ / งาน (Operating Strategies หรือ Strategic Initiatives)	9. แผนปฏิบัติ (ระบุกิจกรรมด้วยชื่อแผนงาน หรือ เป้าหมาย) (Activities / Action Steps)	11. ช่วงเวลา	ผู้รับผิดชอบ				เป้าหมายของ กฟผ.บม., กฟผ.(L,M), กฟผ.อื่น ๆ 2																		
			ผู้อำนวยการ	ผู้ดำเนินการ		ผู้สนับสนุนข้อมูล	กลุ่มเป้าหมาย	(รวม กฟผ. ในสังกัด)																	
				ฝ่าย	สังกัด			กฟผ.ลพ.	กฟผ.บม.	กฟผ.บม.	กฟผ.ชบ.	กฟผ.นร.	กฟผ.สร.	กฟผ.นร.	กฟผ.ปจ.	กฟผ.ตร.	กฟผ.บง.	กฟผ.จร.	กฟผ.นม.	กฟผ.ภษ.	กฟผ.ปอ.	กฟผ.บม2(ททค.)	กฟผ.บม3(ธณ.)	กฟผ.ปฉ.	กฟผ.3
4. แผนงานด้าน Technical Loss (nlb) (แผนปฏิบัติการ พลน. OM1-2)	4.2 การแก้ไขกรณีไฟฟ้า Unbalance Phase ขึ้นกว่า 10% ในเฟสใดเฟสหนึ่ง โดยลดต่ำกว่า 5 MW 22 kv มากกว่า 5 ฟีดเดอร์	ไตรมาส 2-4	กบ.บ.	ปล.บ.	กบ.บ.		กฟผ.ลพ.	กฟผ.บม.	กฟผ.บม.	กฟผ.ชบ.	กฟผ.นร.	กฟผ.สร.	กฟผ.นร.	กฟผ.ปจ.	กฟผ.ตร.	กฟผ.บง.	กฟผ.จร.	กฟผ.นม.	กฟผ.ภษ.	กฟผ.ปอ.	กฟผ.บม2(ททค.)	กฟผ.บม3(ธณ.)	กฟผ.ปฉ.	กฟผ.3	
	เป้าหมาย : มากกว่า 6 ฟีดเดอร์ NOKD1 SUB07 KGA01 KOR01 PWA01 SUB10		พรพ.		กฟผ.บม.(รวมสังกัด) กฟผ.อื่น ๆ 2(รวมสังกัด)		แผน	2			1		2	1					1					1	6
	มาตรการ	คุณภาพพื้นที่	มีนาคม	รวมไตรมาส 1																					
	-	-	-	-																					
	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	รวมไตรมาส 2																					
	-	-	2	2																					
	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	รวมไตรมาส 3																					
	-	-	2	2																					
	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	รวมไตรมาส 4																					
	-	2	-	2																					
	4.3 งานติดตั้ง/ย้ายชุด 커패ซิเตอร์ Capacitor แวดวง เพื่อให้มีค่า Power Factor ไม่ต่ำกว่า 0.90	ไตรมาส 2-4	กบ.บ.	ปล.บ.	กบ.บ.		กฟผ.ลพ.	กฟผ.บม.	กฟผ.บม.	กฟผ.ชบ.	กฟผ.นร.	กฟผ.สร.	กฟผ.นร.	กฟผ.ปจ.	กฟผ.ตร.	กฟผ.บง.	กฟผ.จร.	กฟผ.นม.	กฟผ.ภษ.	กฟผ.ปอ.	กฟผ.บม2(ททค.)	กฟผ.บม3(ธณ.)	กฟผ.ปฉ.	กฟผ.3	
	เป้าหมาย : 6,000 kVAR Feeder : CCU06, CCU04, CC02, PST05, SAM04, PWA02, HTL03, SFBD3, XMA03				กฟผ.บม.(รวมสังกัด) กฟผ.อื่น ๆ 2(รวมสังกัด)		แผน	5,400	-	-	-	-	-	-	3,000	-	1,500	-	-	600	300	-	600	6,000	
	มาตรการ	คุณภาพพื้นที่	มีนาคม	รวมไตรมาส 1																					
	-	-	-	-																					
	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	รวมไตรมาส 2																					
	-	-	1,200	1,200																					
	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	รวมไตรมาส 3																					
	-	-	1,200	1,200																					
	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	รวมไตรมาส 4																					
	-	3,600	-	3,600																					
	4.4 มาตรการเพิ่มสัมฤทธิ์																								
	4.4.1 การแก้ไขค่าปัจจัย 22 kv ที่หลุดจากระดับมาตรฐาน ใช้ได้ (100%) ภายใน 15 วันหลังจากตรวจพบ	ไตรมาส 1-4	กบ.บ.	ปล.บ.	กบ.บ.		กฟผ.ลพ.	กฟผ.บม.	กฟผ.บม.	กฟผ.ชบ.	กฟผ.นร.	กฟผ.สร.	กฟผ.นร.	กฟผ.ปจ.	กฟผ.ตร.	กฟผ.บง.	กฟผ.จร.	กฟผ.นม.	กฟผ.ภษ.	กฟผ.ปอ.	กฟผ.บม2(ททค.)	กฟผ.บม3(ธณ.)	กฟผ.ปฉ.	กฟผ.3	
	เป้าหมาย : 100%		มธ.		กฟผ.บม.(รวมสังกัด) กฟผ.อื่น ๆ 2(รวมสังกัด)		แผน	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
	มาตรการ	คุณภาพพื้นที่	มีนาคม	รวมไตรมาส 1																					
	100%	100%	100%	100%																					
	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	รวมไตรมาส 2																					
	100%	100%	100%	100%																					
	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	รวมไตรมาส 3																					
	100%	100%	100%	100%																					
	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	รวมไตรมาส 4																					
	100%	100%	100%	100%																					
	4.5 การคำนวณ Technical Loss แบ่งเป็น 5 ส่วน แยกตามระดับแรงดัน 100% ปีละ 1 ครั้ง (คำนวณช่วงเดือน เมษายนหรือ พฤษภาคม 2564 เนื่องจากเป็นช่วงที่มีปริมาณการใช้โหลดสูงสุด)	ไตรมาส 3	กบ.บ.	ปล.บ.	กบ.บ.		กฟผ.ลพ.	กฟผ.บม.	กฟผ.บม.	กฟผ.ชบ.	กฟผ.นร.	กฟผ.สร.	กฟผ.นร.	กฟผ.ปจ.	กฟผ.ตร.	กฟผ.บง.	กฟผ.จร.	กฟผ.นม.	กฟผ.ภษ.	กฟผ.ปอ.	กฟผ.บม2(ททค.)	กฟผ.บม3(ธณ.)	กฟผ.ปฉ.	กฟผ.3	
	เป้าหมาย : 100%						แผน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100.00%	
	มาตรการ	คุณภาพพื้นที่	มีนาคม	รวมไตรมาส 1																					
	-	-	-	-																					
	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน	รวมไตรมาส 2																					
	-	-	-	-																					
	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน	รวมไตรมาส 3																					
	100.00%	-	-	100.00%																					
	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	รวมไตรมาส 4																					
	-	-	-	-																					
											</														

[illegible]

7. คำเป้าหมาย (ระดับ 5)

- ไม่ห้อยกว่าร้อยละ.....
- ไม่ห้อยกว่าร้อยละ.....

[illegible]

คำจำกัดความ

แผนปฏิบัติการ ของ กฟฉ.๓ ประจำปี ๒๕๖๗

(แผนปฏิบัติการ เพิ่มเติม กฟฉ.๓)

จำนวน ๘๒ กิจกรรม, ๓๑ หน้า

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2567 (เพิ่มเติม กฟผ.3)

งานตามนโยบาย		คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
แผนงาน	กิจกรรม	
1. แผนงานมุ่งเน้นรักษาภาพคล่องกระแสเงินสดนโยบาย Profit : กำไร	1.1 ตรวจสอบการทำสัญญาการซื้อขายไฟฟ้าของผู้ใช้ไฟรายใหญ่ทุกรายให้เป็นไปตามระเบียบ ที่ กฟผ. กำหนด เป้าหมาย : ไม่เกิน 92.47% ผู้รายงาน : กฟผ.๑3 (ผฟ.) ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M)(รวมสังกัด), กฟฟ.ชั้น 2 (รวมสังกัด) ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	รายละเอียดการดำเนินงานในการจัดทำสัญญาซื้อขายไฟฟ้า = วัดจากสัดส่วนร้อยละของผู้ใช้ไฟรายใหญ่ (ที่เข้าหลักเกณฑ์ต้องทำสัญญา) ที่ทำสัญญาซื้อขายไฟฟ้าเสร็จสมบูรณ์ ต่อ จำนวนผู้ใช้ไฟรายใหญ่ (ที่เข้าหลักเกณฑ์ต้องทำสัญญา) ทั้งหมด สูตรการคำนวณ = $\frac{\text{จำนวนผู้ใช้ไฟรายใหญ่ (ที่เข้าหลักเกณฑ์ต้องทำสัญญา) ที่ทำสัญญาซื้อขายไฟฟ้าเสร็จสมบูรณ์แล้ว} \times 100}{\text{จำนวนผู้ใช้ไฟรายใหญ่ (ที่เข้าหลักเกณฑ์ต้องทำสัญญา) ทั้งหมด}}$ ตัวอย่าง รายงานประจำเดือน ม.ค.2567 1. ผู้ใช้ไฟรายใหญ่ (ที่เข้าหลักเกณฑ์ต้องทำสัญญา) ที่ทำสัญญาซื้อขายไฟฟ้าเสร็จสมบูรณ์แล้ว ณ วันที่ 31 ม.ค. 2567 = 7,450 ราย 2. ผู้ใช้ไฟรายใหญ่ (ที่เข้าหลักเกณฑ์ต้องทำสัญญา) ทั้งหมด ณ วันที่ 31 ม.ค.2567 = 7,500 ราย สูตรการคำนวณ = $\frac{7,450 \text{ ราย} \times 100}{7,500 \text{ ราย}}$ ผลการดำเนินงาน = 99.33% วิธีการดึงข้อมูล เรียกรายงานทุกวัน ที่ 30,31 ของทุกเดือน ด้วย T-code: ZCSR031 หมายเหตุ 1. กรณี ผฟ.รายใหม่ที่ใช้ไฟไม่ถึง 1 เดือน จะไม่ถูกนับเข้ามาในการคำนวณ 2. กรณีมีการสร้างข้อมูลผฟ.เข้ามาในระบบ SAP แล้ว แต่ยังไม่มีการติดตั้งมิเตอร์ จะไม่ถูกนับเข้ามาในการคำนวณ
1. แผนงานมุ่งเน้นรักษาภาพคล่องกระแสเงินสดนโยบาย Profit : กำไร	1.2 ตรวจสอบการวางหลักหรือค้ำประกัน ของผู้ใช้ไฟรายใหญ่ทุกรายให้เป็นไปตามระเบียบ ที่ กฟผ. กำหนด เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กฟผ.๑3 (ผฟ.) ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M)(รวมสังกัด), กฟฟ.ชั้น 2 (รวมสังกัด) ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	รายละเอียดการดำเนินงานในการจัดทำค้ำประกันการใช้ไฟฟ้า = วัดจากสัดส่วนร้อยละของผู้ใช้ไฟรายใหญ่ (ที่เข้าหลักเกณฑ์ต้องวางค้ำประกัน) ที่วางค้ำประกันถูกต้องครบถ้วน ต่อ จำนวนผู้ใช้ไฟรายใหญ่ (ที่เข้าหลักเกณฑ์ต้องวางค้ำประกัน) ทั้งหมด สูตรการคำนวณ = $\frac{\text{จำนวนผู้ใช้ไฟรายใหญ่ (ที่เข้าหลักเกณฑ์ต้องวางค้ำประกัน) ที่วางค้ำประกันถูกต้องครบถ้วน} \times 100}{\text{จำนวนผู้ใช้ไฟรายใหญ่ (ที่เข้าหลักเกณฑ์ต้องวางค้ำประกัน) ทั้งหมด}}$ ตัวอย่าง รายงานประจำเดือน ม.ค.2567 1. จำนวนผู้ใช้ไฟรายใหญ่ (ที่เข้าหลักเกณฑ์ต้องวางค้ำประกัน) ที่วางค้ำประกันถูกต้องครบถ้วน ณ วันที่ 31 ม.ค. 2567 = 6,088 ราย 2. จำนวนผู้ใช้ไฟรายใหญ่ (ที่เข้าหลักเกณฑ์ต้องวางค้ำประกัน) ทั้งหมด ณ วันที่ 31 ม.ค. 2567= 6,100 ราย สูตรการคำนวณ = $\frac{6,088 \text{ ราย} \times 100}{6,100 \text{ ราย}}$ ผลการดำเนินงาน = 99.80% วิธีการดึงข้อมูล เรียกรายงานทุกวัน ที่ 30,31 ของทุกเดือน ด้วย T-code: ZCAIR039 ZCAIE003 และ ZCAIR001 หมายเหตุ 1. ผฟ.จะนำรายงานการทบทวนค้ำประกันปีงบประมาณ 2567 (ค่าไฟเฉลี่ยเดือน ส.ค.2565-ก.ค.2566) มาใช้ในการคำนวณเพื่อติดตามผลการดำเนินการช่วงเดือน ม.ค.-ธ.ค. 2567
2. แผนงานเพิ่มสภาพคล่องทางการเงิน	2.1 การประมวลผลบิลค่าไฟฟ้าให้แล้วเสร็จ 100% ของจำนวนผู้ใช้ไฟทั้งหมดของแต่ละ กฟฟ. ก่อนปิดบัญชี (ยกเว้นกลุ่มโวลตาจและไฟฟ้าหลวง) เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กฟผ.๑3 (ผฟ.) ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M)(รวมสังกัด), กฟฟ.ชั้น 2 (รวมสังกัด) ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 2 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	สูตรการคำนวณ = $\frac{\text{จำนวนรายผู้ใช้ไฟที่ประมวลผลบิลสมบูรณ์แล้ว (ยกเว้นกลุ่มโวลตาจและไฟฟ้าหลวง)} \times 100}{\text{จำนวนผู้ใช้ไฟทั้งหมด (ยกเว้นกลุ่มโวลตาจและไฟฟ้าหลวง)}}$ ตัวอย่าง รายงานประจำเดือน ม.ค.2567 1. จำนวนรายผู้ใช้ไฟที่ประมวลผลบิลสมบูรณ์แล้ว (ยกเว้นกลุ่มโวลตาจและไฟฟ้าหลวง) = 9,992 ราย 2. จำนวนผู้ใช้ไฟทั้งหมด (ยกเว้นกลุ่มโวลตาจและไฟฟ้าหลวง) = 10,000 ราย สูตรการคำนวณ = $\frac{9,992 \text{ ราย} \times 100}{10,000 \text{ ราย}}$ ผลการดำเนินงาน = 99.92% วิธีการดึงข้อมูล T-code: ZBLR017 และ ZBLR001V2 หมายเหตุ ผฟ.จะรับรายงานทุกวัน (ตั้งแต่วันที่ 2 ของการจดหน่วย) และแจ้งให้กฟฟ.ทุกที่รับทราบและขอให้กฟฟ.ทุกที่ดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 7 ของเดือนถัดไป
3. แผนงานตอบสนองความต้องการ/ความคาดหวังของลูกค้า	3.1 แผนงานตอบสนองความต้องการ/ความคาดหวังของลูกค้า ด้านการดับไฟฟ้าตามแผน 3.1.1 แจ้งแผนดับไฟล่วงหน้าให้กับลูกค้าผ่านช่องทางต่างๆ ของ PEA ทุกช่องทาง ล่วงหน้า 3 วันทำการ ทุกครั้งที่มีแผนการดับไฟฟ้า (เฉพาะงานก่อสร้าง/ปรับปรุง/บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า) เป้าหมาย : 100% ของแผนดับไฟ ผู้รายงาน : กปน. ผู้ดำเนินการ: ผฟ.กปน., กฟจ.นม., กฟส.(L,M), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟส. ในสังกัด ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 2 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	รายงานในรูปแบบของปริมาณงานที่มีอนุมัติแนบดับไฟ จาก กปน กฟฟ.หน้างาน นำอนุมัติแนบดับไฟ แจ้งขอ ผู้ใช้ไฟ ตาม SLA

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2567 (เพิ่มเติม กฟผ.3)

งานตามนโยบาย

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
3. แผนงานตอบสนองความต้องการ/ ความคาดหวังของลูกค้า	3.1.2 ดำเนินการจ่ายกระแสไฟฟ้าตามแผนการดับไฟฟ้าหรือล่าช้ากว่าแผนไม่เกิน 1 ชั่วโมง เป้าหมาย : ไม่น้อยกว่า 90% ของแผนดับไฟฟ้า ผู้รายงาน : กปน. ผู้ดำเนินการ: ผคฟ.กปน., กฟจ.นม., กฟส.(L,M), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟส. ในสังกัด ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 2 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	คจฟ. ตรวจสอบเวลาการจ่ายไฟในระบบ ของแต่ละงานการดับไฟ และทำบันทึกแจ้ง หน่วยงานที่ขอดับไฟ ที่มีการปฏิบัติงานล่าช้ากว่าแผน
4. แผนงานการปรับปรุงข้อมูลในระบบ GIS	4.1 การปรับปรุงข้อมูลงานก่อสร้างระบบจำหน่ายไฟฟ้าปี 2566 (เป้าหมายจำนวนงาน ธันวาคม 2566 สถานะ F4) ให้ตรงกันใน 2 ระบบ (GIS เฟส 3 กับ SAP (PS)) ทุกงบ ทุกโครงการ ข้อมูลของ GIS เฟส 3 เมื่อเปรียบเทียบกับ SAP (PS) เป้าหมาย : 80% ผู้รายงาน : กว. ผู้ดำเนินการ: กจร., กฟจ.นม., กฟส.(L,M), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟส. ในสังกัด ผู้สนับสนุนข้อมูล : กจร.,กปน. ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ประเมินผลจาก ข้อมูลงานก่อสร้างปี 2566 ที่มีสถานะ F4 ในระบบ GIS เฟส 3 กับ SAP (PS) สูตรการคำนวณ เปรียบเทียบข้อมูลโดยอ้างอิงรหัส WBS ที่มีในระบบ GIS โดยมีในชั้นข้อมูล DS_POLE, DS_TRANSFORMER, DS_LVCONDUCTOR, DS_MVCONDUCTOR,DS_HVCONDUCTOR,อุปกรณ์ป้องกันและตัดต่อทั้งหมด <u>(จำนวน WBS รวมทุกงบที่ match WBS ปี 2566 ในระบบ GIS) * 100</u> จำนวน WBS ปี 2566 รวมทั้งงบใน SAP/PS วิธีการดึงข้อมูลในระบบ (กำหนดดึงข้อมูลทุกวัน ที่ 26-30 ของเดือนและเปรียบเทียบจัดทำรายงานวันที่ 8 ของทุกเดือน) จากระบบ https://datacleansing.pea.in.th/wbs/
4. แผนงานการปรับปรุงข้อมูลในระบบ GIS	4.2 Cleansing GIS Data ข้อมูลแผนงานหม้อแปลงแรงต่ำที่ดำเนินการในปี 2566 จาก OPISA ไฟฟ้าได้ ร้อยละ 100 (หมายเหตุ : หม้อแปลงแรงดันตก, Overload, Unbalance) เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กว. ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม., กฟส.(L,M, S, XS), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟส., กฟย. ในสังกัด ผู้สนับสนุนข้อมูล : กว. ช่วงเวลาการดำเนินการ : ภายในเดือนพฤศจิกายน 2567 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ประเมินผลจาก ผลข้อมูล Cleansing GIS Data ข้อมูลหม้อแปลงแรงต่ำที่ดำเนินการในปี 2566 จาก OPISA ลงใน GIS ไฟฟ้าได้ ร้อยละ 100 ภายในไตรมาส 4 (หมายเหตุ : หม้อแปลงแรงดันตก, Overload, Unbalance) สูตรการคำนวณ <u>จำนวนข้อมูลหม้อแปลงแรงต่ำที่ดำเนินการในปี 2565 ที่เปิดแล้วเสร็จ x 100</u> จำนวนข้อมูลหม้อแปลงแรงต่ำ คงค้าง ในปี 2565 วิธีการดึงข้อมูลในระบบ สามารถ download จากโปรแกรม http://gisne3.pea.co.th/opsaongis/login และ http://ne3.psim.pea.co.th/#/login
4. แผนงานการปรับปรุงข้อมูลในระบบ GIS	4.3 ตรวจสอบและแก้ไขข้อมูล GIS ของหม้อแปลงที่ OPISA มีผลการรันผิดปกติ ได้แก่ แรงดันต่ำสุดน้อยกว่า 170 V, %Loading หม้อแปลงมากกว่า 150%, %Unbalance มากกว่า 100%, กรณีอื่นๆ ตามดุลพินิจของแต่ละเขต เป้าหมาย : 22 เครื่อง ผู้รายงาน : กว. ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม., กฟส.(L,M, S, XS), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟส., กฟย. ในสังกัด ผู้สนับสนุนข้อมูล : กว. ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-3 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ประเมินผลจาก การตรวจสอบและแก้ไขข้อมูล GIS ของหม้อแปลงที่ OPISA มีผลการรันผิดปกติ ได้แก่ แรงดันต่ำสุดน้อยกว่า 170 V, %Loading หม้อแปลงมากกว่า 150%, %Unbalance มากกว่า 100% สูตรการคำนวณ <u>จำนวนข้อมูลหม้อแปลงแรงต่ำผลการรันผิดปกติที่แก้ไขแล้วเสร็จ x 100</u> จำนวนข้อมูลหม้อแปลงแรงต่ำผลการรันผิดปกติทั้งหมด วิธีการดึงข้อมูลในระบบ สามารถ download จากโปรแกรม http://gisne3.pea.co.th/opsaongis/login และ http://ne3.psim.pea.co.th/#/login

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2567 (เพิ่มเติม กฟผ.3)

งานตามนโยบาย

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
5. แผนงานริหารระดับการให้บริการตามเกณฑ์ GECC	5.1 ต่ออายุ กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟส. ที่เคยผ่านการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) เป้าหมาย : 5 แห่ง ผู้รายงาน : 1. กฟส.ปากช่อง 2. กฟส.สีคิ้ว 3. กฟส.บัวใหญ่ 4. กฟส.ภูเขียว 5. กฟส.นครราชสีมา3(สุรนารี) ผู้ดำเนินการ : กบส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S, XS), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟส., กฟย. ในสังกัด ผู้สนับสนุนข้อมูล : คณะทำงานขับเคลื่อนฯ GECC ของ กฟผ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 3 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ดำเนินการสมัครเพื่อต่ออายุการขอรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) โดยในปี 2567 มีจำนวน 5 แห่ง ได้แก่ 1. กฟส.ปากช่อง 2. กฟส.สีคิ้ว 3. กฟส.บัวใหญ่ 4. กฟส.ภูเขียว 5. กฟส.นครราชสีมา3 (สรน) หมายเหตุ : กฟส.ปักธงชัย ไม่สามารถดำเนินการได้ เนื่องจากต้องก่อสร้างอาคารสำนักงานใหม่ ในปี 2567
5. แผนงานริหารระดับการให้บริการตามเกณฑ์ GECC	5.2 ตรวจสอบภายในหน่วยงาน (Internal Audit) เพื่อรักษามาตรฐานการให้บริการตามเกณฑ์ GECC สำหรับการไฟฟ้าที่สมัครเพื่อขอรับรอง GECC ในปี 2566 และการไฟฟ้าที่เคยผ่านการรับรอง GECC จาก สปบ. มาแล้ว (จำนวนทั้งสิ้น 63 แห่ง) เป้าหมาย : คะแนนมากกว่า 80% ผู้รายงาน : กบส. ผู้ดำเนินการ : กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S, XS), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟส., กฟย. ในสังกัด ผู้สนับสนุนข้อมูล : คณะทำงานขับเคลื่อนฯ GECC ของ กฟผ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 3 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ตรวจสอบภายในหน่วยงาน (Internal Audit) เพื่อรักษามาตรฐานการให้บริการตามเกณฑ์ GECC สำหรับ กฟฟ. ที่ผ่านการรับรองและยังอยู่ในระยะเวลารับรอง มาตรฐาน GECC เพื่อรองรับการสุ่มตรวจจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (สปน) (Surprise Check) รวมทั้ง กฟฟ. ที่เคยผ่านการรับรองมาตรฐาน GECC ทั้งสมัครขอรับรองเพื่อต่ออายุ และไม่ได้อัสมัครขอรับเพื่อต่ออายุ ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับเกณฑ์ กฟฟ.ที่ต้น ประจําปี 2566 โดยประกอบไปด้วย - การไฟฟ้าที่อยู่ในระยะเวลารับรองมาตรฐาน GECC ได้แก่ 1. กฟจ.สุรินทร์ 2. กฟจ.นครราชสีมา 3. กฟจ.ชัยภูมิ 4. กฟจ.บุรีรัมย์ 5. กฟอ.โขทัย 6. กฟอ.นางรอง 7. กฟอ.ปราสาท 8. กฟอ.พิมาย 9. กฟจ.นครราชสีมา 2 (หัวทะเล) 10. กฟส.อ.โนนสูง 11. กฟส.ประโคนชัย 12. กฟส.อ.หนองบัวแดง 13. กฟส.อ.คูเมือง 14. กฟส.อ.กระสัง 15. กฟส.อ.ละหานทราย 16. กฟส.อ.หนองบุญมาก 17. กฟส.อ.จักราช 18. กฟส.เสิงสาง 19. กฟย.อ.บ้านขาว 20. กฟย.อ.คอนสวรรค์ 21. กฟย.อ.เนินสง่า 22. กฟย.อ.หนองหงส์ 23. กฟย.อ.นาโพธิ์ 24. กฟย.อ.ชุมพลบุรี 25. กฟย.อ.โนนดินแดง 26. กฟย.อ.เทพารักษ์ 27. กฟย.อ.บ้านแพน 28. กฟย.อ.กาบเชิง 29. กฟย.อ.เฉลิมพระเกียรติ 30. กฟย.อ.พระทองคำ 31. กฟย.อ.สนม 32. กฟย.อ.แก้งสนามนาง 33. กฟย.อ.ห้วยแถลง - การไฟฟ้าที่เคยผ่านการรับรองมาตรฐาน GECC และสมัครขอรับรองเพื่อต่ออายุ ได้แก่ 1. กฟส.ปากช่อง 2. กฟส.สีคิ้ว 3. กฟส.บัวใหญ่ 4. กฟอ.ภูเขียว 5. กฟส.นครราชสีมา 3 (สุรนารี) - การไฟฟ้าที่เคยผ่านรับรองมาตรฐาน GECC แต่ไม่ได้สมัครขอรับรองเพื่อต่ออายุ ได้แก่ 1. กฟส.อ.โนนไทย 2. กฟส.อ.บ้านฝาง 3. กฟส.อ.พุทไธสง 4. กฟส.อ.สูงเนิน 5. กฟส.อ.ด่านขุนทด 6. กฟส.อ.ชุมพวง 7. กฟส.อ.เกษตรสมบูรณ์ 8. กฟส.อ.สังขะ 9. กฟส.อ.แก้งคร้อ 10. กฟส.อ.ลำปลายมาศ 11. กฟส.อ.ศีขรภูมิ 12. กฟส.อ.ประทาย 13. กฟส.อ.ครบุรี 14. กฟส.อ.รัตนบุรี 15. กฟส.อ.หนองกี่ 16. กฟส.อ.ท่าตูม 17. กฟส.อ.จักรี 18. กฟส.อ.สตึก 19. กฟส.อ.บ้านกรวด 20. กฟส.อ.คง 21. กฟย.อ.ปะคำ 22. กฟย.อ.เมืองยาง
	6.1 ความสำเร็จของโครงการ Green Office ของ กฟผ.3 6.1.1 กรณีขอต่ออายุการรับรองสำนักงานสีเขียว (สำหรับ กฟฟ.ที่เคยได้รับการรับรองแล้ว เมื่อปี 2563) เป้าหมาย : 80 คะแนนขึ้นไป ผู้รายงาน : กสข.อ.3 ผู้ดำเนินการ : กสข.อ.3, กฟจ.นม, กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เป็นการประเมินความสำเร็จให้เป็นสำนักงานสีเขียวของ กฟผ.3 โดยคิดจากคะแนนประเมินจากการตรวจสอบประเมินตามเกณฑ์ eco standard โดยมี กฟฟ. จำนวน 7 แห่ง ดังนี้ 1. กฟจ.นครราชสีมา 2. กฟจ.ชัยภูมิ 3. กฟส.นครราชสีมา 2 (หัวทะเล) 4. กฟส.พิมาย 5. กฟส.ปากช่อง 6. กฟอ.ภูเขียว 7. กฟอ.ปักธงชัย
	6.1.2 กรณีขอการรับรองสำนักงานสีเขียวใหม่ เป้าหมาย : 90 คะแนนขึ้นไป ผู้รายงาน : กสข.อ.3 ผู้ดำเนินการ : กสข.อ.3, กฟจ.นม, กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เป็นการประเมินความสำเร็จให้เป็นสำนักงานสีเขียวของ กฟผ.3 โดยคิดจากคะแนนประเมินจากการตรวจสอบประเมินตามเกณฑ์ของกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2567 (เพิ่มเติม กฟผ.3)
ด้านเป้าหมายองค์กร

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1. แผนงานเพิ่มอัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)	1.1.1 เฝ้าระวังการบันทึกต้นทุนงานในใบสั่งงานให้ครบถ้วน เพื่อให้ได้รายได้ 13 บัญชี เฉพาะคำร้อง (Y3) ในการเงิน เป้าหมาย : รายได้รอการรับรู้ไม่เกิน 30% 13 บัญชี เฉพาะคำร้อง Y3 (รายได้ที่เกิดขึ้นในปี 2566) ผู้รายงาน : กบฟ.ผ.3 (สปว.) ผู้ดำเนินการ: กบฟ.ผ.3, กบล.ผ.3, กบช.ผ.3, กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : กบช., สปว.กบฟ.ผ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ทุกเดือน ประเมินผล : หมายเหตุ : หมายเหตุ :	<u>คำอธิบาย / คำจำกัดความ :</u> เป็นการประเมินรายได้ธุรกิจเสริม ที่ต้องดำเนินการบันทึกต้นทุนงานธุรกิจเสริม ให้ครบถ้วนทุกงาน หากไม่บันทึกต้นทุนงานให้ครบกระบวนการ จะถูกปรับลดรายได้ธุรกิจเสริม ไปเป็นรายได้รอการรับรู้ <u>สูตรการคำนวณ :</u> อัตราร้อยละ = $\frac{\text{รายได้รอการรับรู้ (T-Code ZGLR039)} \times 100}{\text{บัญชีรายได้ธุรกิจเสริม (13 บัญชี)}}$ <u>หมายเหตุ :</u> บัญชีรายได้ธุรกิจเสริม (13 บัญชี) ได้แก่ การเปิดใบสั่งงานบริการ (WA.S) ของปี 2564 ประกอบด้วย รายได้ 13 บัญชี - รายได้ค่าบริการงานด้านซอฟต์แวร์ผู้ใช้ไฟฟ้า (41032030) - รายได้ค่าทดสอบผลิตภัณฑ์คอนกรีต (41013010) - รายได้ค่าทดสอบอุปกรณ์ไฟฟ้า (41013020) - รายได้ค่าบริการวิศวกรรม (41035020) - รายได้ค่าตรวจสอบและบำรุงรักษาหม้อแปลง (41039020) - รายได้ค่าติดตั้ง รื้อถอน ซ่อมแซมหม้อแปลง (41039030) - รายได้ค่าติดตั้ง ตรวจสอบ บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า (41039090) - รายได้ค่าบริการแบบครบวงจร (41039100) - รายได้ค่าบริการติดตั้งอุปกรณ์สื่อสาร (41039120) - รายได้ค่าบริการฝึกอบรม (41039140) - รายได้บริการจัดการพลังงาน (41039150) - รายได้ค่าตรวจสอบและบำรุงรักษาเคเบิลใต้ดิน (41039080) - รายได้บริการเชื่อมต่อระบบโครงข่ายไฟฟ้า (41039160) <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ :</u> (กบช.ดึงข้อมูล ทุกวันที่ 14 ของเดือนถัดไป , ผบต.กบฟ.ดึงข้อมูลหลังจาก กบช.วางไฟล์ข้อมูลให้) - กบช. เรียกข้อมูล T-Code ZGLR039 คือบัญชีรายได้รอการรับรู้ ทุกวันที่ 14 ของเดือนถัดไป - ผบต.กบฟ.ผ.3 ดึงข้อมูลจาก กบช. เพื่อประมวลผลแยกตาม กฟฟ. - เรียกข้อมูลจาก T-Code S_ALR_87012284 งบการเงิน กฟผ. ตามรูปแบบ สดง. ทุกวันที่ 16 ของเดือนถัดไป - เลือกกลุ่มบัญชีรายได้ธุรกิจเสริม (13 บัญชี) - ประมวลผลข้อมูลแยกหน่วยงาน กฟฟ. การดำเนินงานประกอบด้วย :- <u>1.รายได้ธุรกิจเสริม</u> ประกอบด้วย บัญชี 410xxxxx ต้องดำเนินการเปิดใบคำร้อง ใบแจ้งหนี้ และใบส่งขาย <u>2.ต้นทุนของธุรกิจเสริม</u> ต้องเปิดใบสั่งงาน โดยอ้างอิงเลขที่คำร้อง และ บันทึกต้นทุนงาน <u>3.รายได้รอการรับรู้</u> (410xxxxx)หากใบคำร้องไม่มีการเปิดใบสั่งงาน และไม่บันทึกต้นทุนงาน จะถูกปรับลดรายได้ธุรกิจเสริม ไปเป็น รายได้รอการรับรู้ ด้วยโปรแกรมอัตโนมัติ

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2567 (เพิ่มเติม กฟผ.3)

ด้านเป้าหมายองค์กร

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1. แผนงานเพิ่มอัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA)	1.1.2 เปรียดัดจัดจำหน่ายทรัพย์สิน 1.1.4 เปรียดัดจัดจำหน่ายทรัพย์สินออกจากรับบัญชีงานรื้อถอน งานก่อสร้าง (CLSD F4) ก่อนปี 2 เป้าหมาย : (เป้าหมาย 100% รอค่าเป้าหมาย เดือน ธันวาคม 2566) ผู้รายงาน : กบฟ.ผ.3 (บส.) ผู้ดำเนินการ: กรย.ผ.3,กบฟ.ผ.3, กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผู้สนับสนุนข้อมูล : - ช่วงเวลาการดำเนินการ : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ทุกเดือน ประเมินผล : หมายเหตุ :	คำอธิบาย / คำจำกัดความ : ประเมินผลการจัดจำหน่ายทรัพย์สินออกจากรับบัญชีงานรื้อถอน จากจำนวนงานก่อสร้าง (WBS) ที่มีโครงข่ายงานรื้อถอนทุกงาน ที่ดำเนินการปฏิบัติงานทางบัญชี สถานะงาน TECO D2/CLSD (ยกเว้นหมายเลขงานตามโครงสร้างทางบัญชีเดิม ก่อนระบบSAP) งานก่อนปี 2566 สูตรการคำนวณ : $\text{อัตราร้อยละ} = \frac{\text{จำนวน WBS สถานะงาน TECO D2/CLSD หลังจัดจำหน่ายทรัพย์สิน}}{\text{จำนวน WBS สถานะงาน TECO D2/CLSD ก่อนจัดจำหน่ายทรัพย์สิน}} \times 100$ วิธีการตั้งข้อมูลในระบบ : (กำหนดตั้งข้อมูล : ทุกวันที่ 15 ของเดือนหลังคำนวณค่าเสื่อม) 1. T-code ZPSR053 เรียงรายงานสรุปการจัดจำหน่ายทรัพย์สินระบบจำหน่ายจากงานรื้อถอน ประจำเดือน - ระบุ : รหัสการไฟฟ้า/งวดบัญชี เพื่อหา WBS สถานะ TECO D2/CLSD ที่ต้องดำเนินการจัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวรในงวดเดือน 2. T-code ZAAE024 ไปโปรแกรมจัดจำหน่ายทรัพย์สินระบบจำหน่ายจากงานรื้อถอนโดยอัตโนมัติ 2.1 รายงานสรุปมูลค่าทรัพย์สินระบบจำหน่ายจากงานรื้อถอน - ระบุ : WBS ที่รื้อถอน/รหัสการไฟฟ้า/งวดบัญชี เพื่อตรวจสอบโครงข่าย ที่ทำการจัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวรในงวดเดือน 2.2 แบบฟอร์มสรุปมูลค่าทรัพย์สินระบบจำหน่ายจากงานรื้อถอน - ระบุ : WBS ที่รื้อถอน รหัสการไฟฟ้า/งวดบัญชี เพื่อเรียกดูรายงานสรุปมูลค่าทรัพย์สินระบบจำหน่ายจากงานรื้อถอน 2.3 จัดจำหน่ายทรัพย์สินระบบจำหน่ายจากงานรื้อถอน(ABAVN) - ระบุ : WBS ที่รื้อถอน/รหัสการไฟฟ้า/งวดบัญชี เพื่อให้โปรแกรมดำเนินการจัดจำหน่ายทรัพย์สินระบบจำหน่ายจากงานรื้อถอน 2.4 กลับรายการจัดจำหน่ายสินทรัพย์รื้อถอน(ABOB) - ระบุ : WBS ที่รื้อถอน/รหัสการไฟฟ้า/งวดบัญชี เพื่อกลับรายการจัดจำหน่ายทรัพย์สินระบบจำหน่ายจากงานรื้อถอน
2. แผนงานควบคุมค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	2.1 การบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) 2.1.1 การบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ระบบงาน PS เป้าหมาย : 69.445 ล้านบาท (เป้าหมาย 100%) ผู้รายงาน : กบฟ.ผ.3 (บส.) ผู้ดำเนินการ: กรย.ผ.3, กบฟ.ผ.3, กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบห.กพค.สนญ. ช่วงเวลาการดำเนินการ : ทุกเดือน ประเมินผล : หมายเหตุ :	คำอธิบาย / คำจำกัดความ : เป็นการประเมินผลการบันทึกเวลาปฏิบัติงาน(Time Confirm) ระบบงาน PS ของพนักงาน ที่เกี่ยวข้องกับงานก่อสร้าง (ไม่รวมการบันทึกเวลาปฏิบัติงานของลูกจ้างช่าง) เพื่อเป็นการสนับสนุนมาตรการลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน และเพิ่มมูลค่าทรัพย์สินของ กฟผ. คำนวณจาก $\text{อัตราร้อยละ} = \frac{\text{มูลค่าการบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm)ระบบงาน PS ยอดสะสม}}{\text{เป้าหมายการบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ระบบงาน PS ยอดสะสม}} \times 100$ วิธีการตั้งข้อมูลในระบบ : (กำหนดตั้งข้อมูล : ทุกวันที่ 6 ของเดือนถัดไป) 1. T-code KSB1 เพื่อเรียกข้อมูลการบันทึกเวลาปฏิบัติงาน ระบุ เขตการควบคุม:9000/ระบุศูนย์ต้นทุน/ระบุส่วนประกอบต้นทุน/วันที่ผ่านรายการ/โครงร่าง/การกำหนดเพิ่มเติม:9999999999 2. T-code CN46N เพื่อหาหมายเลข WBS จากหมายเลขโครงข่าย ระบุ โครงข่าย/ใบสั่ง

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2567 (เพิ่มเติม กฟผ.3)

ด้านเป้าหมายองค์กร

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
2. แผนงานควบคุมค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	2.1.2 การบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ระบบงาน WMS เฉพาะประเภทใบสั่งงาน ZW01 (ใบสั่งที่เป็นทรัพย์สิน) เป้าหมาย : 32,000 ชั่วโมง (เป้าหมาย 100%) ผู้รายงาน : กฟผ.๑.3 (สปว.) ผู้ดำเนินการ: กฟผ.๑.3, กฟผ.๑.๓, กฟผ.(L, M, S), กฟผ.ชั้น 2, กฟผ. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ทุกเดือน ประเมินผล : หมายเหตุ :	คำอธิบาย / คำจำกัดความ : เป็นการประเมินผล การบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ระบบงาน WMS เฉพาะประเภทใบสั่งงาน ZW01 (ใบสั่งที่เป็นทรัพย์สิน) ให้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ถูกต้อง ครบถ้วน สะท้อนกับการปฏิบัติงานจริง และเพื่อเป็นการสนับสนุนมาตรการลดค่าใช้จ่ายดำเนินงาน เพิ่มมูลค่าทรัพย์สิน ของ กฟผ. สูตรการคำนวณ : $\text{อัตราร้อยละ} = \frac{\text{มูลค่าการบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ระบบงาน WMS ยอดสะสม}}{\text{เป้าหมายการบันทึกเวลาปฏิบัติงาน (Time Confirm) ระบบงาน WMS ยอดสะสม}} \times 100$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ : (กำหนดดึงข้อมูล : ทุกวันที่ 6 ของเดือน ถัดไป) 1.เรียกข้อมูล T-Code kob1 แสดงบรรทัดรายการต้นทุนจริงสำหรับใบสั่ง เฉพาะประเภทใบสั่งงาน ZW01 (ใบสั่งที่เป็นทรัพย์สิน) ตั้งแต่ มกราคม-XX.65(เดือนปัจจุบัน) ทุกวันที่ 6 ของเดือนถัดไป 2. นำข้อมูลจากT-Code kob1 มาวางที่ไฟล์ " temp_time confirm - WMS_F มกราคม-XX.66" เพื่อประมวลผลแยกตามกฟผ.และแยกกลุ่มปฏิบัติงาน
3. แผนการบริหารการจัดเก็บหนี้ค่าไฟฟ้า	3.1 ลูกหนี้ค่าไฟฟ้าหลังโอนหัก 3.1 ลูกหนี้ค่าไฟฟ้าหลังโอนหักเงินประกัน (บัญชี 121) ก่อนปี 2566 เป้าหมาย : จัดเก็บได้ร้อยละ 10 ของลูกหนี้คงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2565 ผู้รายงาน : กฟผ.๑.3 (สปน.) ผู้ดำเนินการ: กฟผ.๑.๓, กฟผ.(L, M)(ผสน.), กฟผ.ชั้น 2(ผสน.), กฟผ.(S)(ผสน.), กฟผ.(ผสน.) ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ประเมินผลจาก ผลการจัดเก็บเงินลูกหนี้หลังโอนหักเงินประกันก่อนปี 2566 (คงเหลือ ณ 31.12.2565) ที่สามารถจัดเก็บได้ในปี 2566 เป้าหมาย = ลูกหนี้หลังโอนหักเงินประกันคงเหลือ (ลูกหนี้ ณ 31.12.2565) (จำนวนเงิน) X 10% ผล = ผลการจัดเก็บลูกหนี้ที่คงเหลือลูกหนี้ก่อนปี 2566 (ลูกหนี้ ณ 31.12.2565) (จำนวนเงิน) สูตรการคำนวณ $\frac{\text{ผลการจัดเก็บเงินลูกหนี้ก่อนปี 2566 (ลูกหนี้ ณ 31.12.2565) (จำนวนเงิน) X 100}}{\text{ลูกหนี้คงเหลือ ณ 31.12.2565 (จำนวนเงิน) X 10\%}}$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ : (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 10 ของเดือนถัดไป) 1. T-Code ZCANR073 เป้าหมาย = เรียกรายงานคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2565 ลูกหนี้คงเหลือ = เรียกรายงานคงเหลือ ณ สิ้นเดือนที่รายงานผล เลือกเฉพาะลูกหนี้ที่โอนหักก่อนปี 2566 ผลการดำเนินงาน = เป้าหมาย - ลูกหนี้คงเหลือ

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแบบปฏิบัติการ ประจำปี 2567 (เพิ่มเติม กฟผ.3)

ด้านลูกค้า		
แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1. แผนงานนำเสนอการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (ลูกค้ารายใหม่) การด้อยอด (Up selling) และ การขายต่อเนื่อง (Cross selling) แก่ลูกค้า	1.1 เข้าเยี่ยมเยือนลูกค้าเพื่อนำเสนอบริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง 1.1.1 เข้าเยี่ยมเยือนลูกค้ารายสำคัญ ทุกราย ที่มีในระบบ CRM Plus เพื่อนำเสนอบริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง เป้าหมาย : รอคำนับหมายหลังจบงาน KAM วันที่ 21-22 ธ.ค. 2566 ผู้รายงาน : กบส. ผู้ดำเนินการ: กบส., กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	จัดทำแผนงานการเข้าเยี่ยมเยือนลูกค้ารายสำคัญเพื่อนำเสนอบริการธุรกิจเกี่ยวเนื่องและบันทึกผลการเข้าเยี่ยมเยือนในระบบ CRM Plus <u>วิธีการบันทึกผลในระบบ CRM Plus</u> 1. บันทึกการเยี่ยมเยือน 2. เลือกจุดประสงค์การเยี่ยมเยือนเป็น "เพื่อนำเสนองานธุรกิจเกี่ยวเนื่องต่อยอดธุรกิจ" <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ CRM Plus</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของทุกเดือน) 1. รายงาน VST-002/2 (รายงานการเยี่ยมเยือนลูกค้า) หมายเหตุ : ลูกค้ารายสำคัญกลุ่มเป้าหมายได้แก่ กลุ่มลูกค้ารายสำคัญกลุ่ม Strategic, Star และ Status รายชื่อลูกค้ารายสำคัญตามหนังสืออนุมัติหลักการโครงการ KAMT ของ กฟผ.3 **จะขออนุมัติหลักการฯ หลังการอบรม KAMR วันที่ 21-22 ธ.ค. 2567**
1. แผนงานนำเสนอการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (ลูกค้ารายใหม่) การด้อยอด (Up selling)	1.1.2 เข้าเยี่ยมเยือนลูกค้าที่มีรายชื่อ ในโปรแกรม "PEA Customer Recommendation (PCR)" เพื่อนำเสนอบริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (http://bes.pea.co.th) (ลูกค้าที่ติดตั้งหม้อแปลงเฉพาะราย) เป้าหมาย : 990 ราย ผู้รายงาน : กบส. ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	<u>จุดประสงค์ของโครงการ :</u> เป็นการเพิ่มมูลค่าของข้อมูล โดยการนำข้อมูลของลูกค้าที่มีอยู่ในระบบ SAP มาใช้วิเคราะห์หาความเป็นไปได้ในการที่ลูกค้าจะใช้บริการงานธุรกิจเสริมของ กฟผ. อีกทั้งเป็นการเพิ่มรายได้งานธุรกิจเสริม และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีให้กับลูกค้า <u>เป้าหมาย :</u> <u>ด้านการพัฒนาบุคลากร :</u> พนักงานเกิดความชำนาญในการนำข้อมูลของลูกค้ามาใช้ในการทำ Data Analytics <u>ด้านรายได้ :</u> ระบบสามารถวิเคราะห์หาลูกค้าที่มีแนวโน้มที่จะใช้บริการงานธุรกิจเสริม และให้พนักงานเข้าไปติดต่อเพื่อนำเสนองานธุรกิจเสริม โดยจะต้องมีลูกค้าที่ตอบรับใช้บริการ และชำระเงินค่าบริการเป็นจำนวนไม่น้อยกว่า 200,000 บาท <u>ด้านลูกค้า :</u> ลูกค้าเกิดความประทับใจในการให้บริการของ PEA ที่มีการเข้าพบลูกค้าเพื่อต้องการจะดูและระบบไฟฟ้าให้กับลูกค้า เกิดความเชื่อมั่นในแบรนด์ PEA สร้างความน่าเชื่อถือให้กับองค์กร <u>วิธีการดึงข้อมูล</u> ดึงข้อมูลจาก http://bes.pea.co.th ตรวจสอบผลจากจำนวนลูกค้าที่เข้าพบและบันทึกผลการเข้าพบในระบบ http://bes.pea.co.th/ และจากข้อมูลการรายงานผ่าน Google Sheet ไม่น้อยกว่าจำนวนตามเป้าหมาย
1. แผนงานนำเสนอการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (ลูกค้ารายใหม่) การด้อยอด (Up selling)	1.2 ลูกค้าที่เข้าพบยื่นใบใช้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง 1.2.1 จำนวนลูกค้ารายสำคัญที่เข้าพบ ยินดีใช้บริการธุรกิจเกี่ยวเนื่อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนตามข้อ 1.1.1 เป้าหมาย : - ผู้รายงาน : กบส. ผู้ดำเนินการ: กบส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 2-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการจัดทำแผนงานนำเสนอการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง(ลูกค้ารายใหม่ การซื้อด้อยอด (Up selling) และการขายต่อเนื่อง (Cross selling)) แก่ลูกค้ารายสำคัญ จากการดำเนินการตามกระบวนการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้ารายสำคัญ โดยประเมินจากสัดส่วนของลูกค้ารายสำคัญที่เข้าพบ เพื่อเสนอการขายงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง และสัดส่วนของจำนวนลูกค้ารายสำคัญที่ใช้บริการเทียบกับจำนวนลูกค้ารายสำคัญกลุ่มเป้าหมาย <u>วิธีการดึงข้อมูล</u> ดึงข้อมูลจากระบบ SAP, T-Code : ZCSR181 โดยพิจารณาเฉพาะงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (ไม่รวม การให้ใช้เสาไฟฟ้า และการให้ใช้บริการเส้นใยแก้วนำแสง) ที่มีมูลค่า 5,000 บาท ขึ้นไป
2. แผนงานยกระดับความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า	2.1 แผนงานประสิทธิภาพการตอบสนองร้องเรียนของลูกค้า 2.1.1 ดำเนินการปิดข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 30 วันปฏิบัติงาน เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กบส.ธ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S, XS), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟส., กฟผ. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	จัดทำรายงานสรุปผล การปิดข้อร้องเรียนทุกประเภท จากระบบรับฟังเสียงลูกค้า (PEA VOC System) เพื่อตรวจสอบประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียนที่ปิดภายใน 30 วัน(ปฏิบัติงาน) นับจากที่รับเรื่องร้องเรียน <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ PEA VOC</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของทุกเดือน) รูปแบบรายงาน ตามที่ ฝ่ายบริหารลูกค้าสัมพันธ์ (ฉบท.) กำหนด
2. แผนงานยกระดับความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า	2.1.2 ดำเนินการปิดข้อร้องเรียน 1.2.2 ดำเนินการปิดข้อร้องเรียนทั่วไป ปิดได้ภายใน 15 วันปฏิบัติงาน เป้าหมาย : 90% ผู้รายงาน : กบส.ธ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S, XS), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟส., กฟผ. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	จัดทำรายงานสรุปผล การปิดข้อร้องเรียนทุกประเภท จากระบบรับฟังเสียงลูกค้า (PEA VOC System) เพื่อตรวจสอบประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียนที่ปิดภายใน 15 วัน(ปฏิบัติงาน) นับจากที่รับเรื่องร้องเรียน <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ PEA VOC</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของทุกเดือน) รูปแบบรายงาน ตามที่ ฝ่ายบริหารลูกค้าสัมพันธ์ (ฉบท.) กำหนด

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแบบปฏิบัติการ ประจำปี 2567 (เพิ่มเติม กฟผ.3)

ด้านลูกค้า		คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
แผนงาน	กิจกรรม	
2. แผนงานยกระดับความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า	2.1.3 ดำเนินการติดตั้งตู้เครื่องเรียนและบันทึกรวันที่ติดตั้งตู้เครื่องเรียนเบื้องต้นในระบบVOC-System ภายใน 5 วันปฏิบัติงาน เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กบส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S, XS), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟส., กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	จัดทำรายงานสรุปผล การปฐิษฐ์เครื่องเรียนทุกประเภท จากระบบรับฟังเสียงลูกค้า (PEA VOC System) เพื่อตรวจสอบประสิทธิภาพการจัดการข้อร้องเรียนและบันทึกรวันที่ติดตั้งตู้เครื่องเรียนเบื้องต้นในระบบVOC-System ภายใน 5 วันปฏิบัติงาน นับจากที่รับเรื่องร้องเรียน วิธีการดึงข้อมูลในระบบ PEA VOC (กำหนดตั้งข้อมูลทุกวันที่ 5 ของทุกเดือน) รูปแบบรายงาน ตามที่ ฝ่ายบริหารลูกค้าสัมพันธ์ (สสท.) กำหนด
2. แผนงานยกระดับความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า	2.2 มีการวิเคราะห์ พร้อมแนวทางการแก้ไข เพื่อไม่ให้เกิดข้อร้องเรียนซ้ำ โดยพิจารณาจาก Pain Point เสียงของลูกค้าจากระบบ PEA-VOC-System เป้าหมาย : รายงานภายใน 15 วัน หลังสิ้นไตรมาส ผู้รายงาน : กบส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	จัดทำรายงานผลการวิเคราะห์ พร้อมแนวทางการแก้ไข เพื่อไม่ให้เกิดข้อร้องเรียนซ้ำ โดยพิจารณาจาก Pain Point เสียงของลูกค้าที่มีจำนวนมากที่สุด จากระบบ PEA-VOC-System ซึ่งประกอบไปด้วย ข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น ข้อร้องขอ การดำเนินการ 1. กฟฟ.ชั้น 3 รับข้อมูลเสียงของลูกค้า (ข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็น ข้อร้องขอ) หลังสิ้นไตรมาส โดยรวมข้อมูล กฟส.และ กฟย. ในสังกัดด้วย ให้กำหนดช่วงเวลาของข้อมูลภายในแต่ละไตรมาส เช่น ไตรมาส 2 กำหนดเป็น 1 เมษายน - 30 มิถุนายน 2. พิจารณาจาก Pain Point เสียงของลูกค้าที่มีจำนวนมากที่สุด มาวิเคราะห์ พร้อมแนวทางการแก้ไข เพื่อไม่ให้เกิดข้อร้องเรียนซ้ำ 3. รายงานผลการวิเคราะห์ พร้อมแนวทางการแก้ไข ภายใน 15 วันหลังสิ้นไตรมาส รูปแบบรายงาน ตามที่ สสท.กบส.(ฉ.3) กำหนด
2. แผนงานยกระดับความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า	2.3 ระยะเวลาที่ผู้ขอใช้ไฟฟ้ารายใหม่ขอใช้ไฟฟ้าระบบแรงดันต่ำ-ผู้ใช้ไฟฟ้าขนาดไม่เกิน 30 แอมป์ - ในเขตชุมชน ติดตั้งมิเตอร์ใหม่ภายใน 2 วันทำการ นับถัดจากวันที่ผู้ขอใช้ไฟฟ้าชำระเงินและปฏิบัติตามเงื่อนไขครบถ้วน (กรณีมีระบบจำหน่ายพร้อมอยู่แล้ว) เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กบส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ : สรุปข้อมูลจากระบบ http://om.pea.co.th/om64/web_area/index.php?s=88&yeartoday=2023&p=F	สูตรการคำนวณ : $\text{ร้อยละของจำนวนรายที่ดำเนินการติดตั้งจ่ายไฟฟ้าแก่ผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหม่ และตามขนาดที่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด} = \frac{\text{จำนวนรายของผู้ใช้ไฟฟ้าใหม่ที่ยึดถือแจ้งแจ้งการในระยะเวลาและตามขนาดที่กำหนดเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด} \times 100}{\text{จำนวนรายของผู้ใช้ไฟฟ้าใหม่ทั้งหมด ตามขนาดที่มาตรฐานกำหนด}}$ การดำเนินการ 1. ดึงข้อมูลจากระบบ http://om.pea.co.th/om64/web_area/index.php?s=88&yeartoday=2023&p=F ในกระบวนการขอใช้ไฟ (P3) 2. สรุปข้อมูลการติดตั้งมิเตอร์ ในเขตชุมชน ภายใน 2 วันทำการ (ตามสูตรการคำนวณข้างต้น) 3. สบย.กบส.ฉ.3 ดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือน โดยจัดทำข้อมูลแยกตาม กฟฟ. และสรุปรายงานก่อนวันที่ 15 ของเดือน
2. แผนงานยกระดับความพึงพอใจรายกลุ่มลูกค้า	2.4 ระยะเวลาที่ผู้ขอใช้ไฟฟ้ารายใหม่ขอใช้ไฟฟ้าระบบแรงดันต่ำ-ผู้ใช้ไฟฟ้าขนาดไม่เกิน 30 แอมป์ - นอกเขตชุมชน ติดตั้งมิเตอร์ใหม่ภายใน 5 วันทำการ นับถัดจากวันที่ผู้ขอใช้ไฟฟ้าชำระเงินและปฏิบัติตามเงื่อนไขครบถ้วน (กรณีมีระบบจำหน่ายพร้อมอยู่แล้ว) เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กบส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ : สรุปข้อมูลจากระบบ http://om.pea.co.th/om64/web_area/index.php?s=88&yeartoday=2023&p=F	สูตรการคำนวณ : $\text{ร้อยละของจำนวนรายที่ดำเนินการติดตั้งจ่ายไฟฟ้าแก่ผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหม่ และตามขนาดที่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด} = \frac{\text{จำนวนรายของผู้ใช้ไฟฟ้าใหม่ที่ยึดถือแจ้งแจ้งการในระยะเวลาและตามขนาดที่กำหนดเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด} \times 100}{\text{จำนวนรายของผู้ใช้ไฟฟ้าใหม่ทั้งหมด ตามขนาดที่มาตรฐานกำหนด}}$ การดำเนินการ 1. ดึงข้อมูลจากระบบ http://om.pea.co.th/om64/web_area/index.php?s=88&yeartoday=2023&p=F ในกระบวนการขอใช้ไฟ (P3) 2. สรุปข้อมูลการติดตั้งมิเตอร์ นอกเขตชุมชน ภายใน 5 วันทำการ (ตามสูตรการคำนวณข้างต้น) 3. สบย.กบส.ฉ.3 ดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือน โดยจัดทำข้อมูลแยกตาม กฟฟ. และสรุปรายงานก่อนวันที่ 15 ของเดือน

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแบบปฏิบัติการ ประจำปี 2567 (เพิ่มเติม กฟผ.3)

ด้านลูกค้า		คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
แผนงาน	กิจกรรม	
3. แผนงานการดำเนินงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (Business Portfolio Implementation)	3.1 สืบส่วนรายได้ธุรกิจเสริมงานบำรุงรักษา (S-3F-XXX), (S-3J-XXX), (S-3U-XXX) กลุ่มลูกค้าทุกกลุ่ม ไม่น้อยกว่าฐานลูกค้าเดิม เป้าหมาย : 556 ราย ผู้รายงาน : กบผ.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟผ.นม, กฟผ.(L, M), กฟผ.ขึ้น 2 และ กฟผ. ในสังกัด ศคจามผลการดำเนินงาน ปี 67 เทียบ เป้าหมายปี 66 ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เป็นการประเมินผลจากการดำเนินงานบำรุงรักษา (Y3) กลุ่มลูกค้าทุกกลุ่ม เพิ่มขึ้น 10% จากฐานข้อมูลทุกกลุ่ม สูตรการคำนวณ <u>จำนวนงานที่ได้จกงบงบบำรุงรักษา (Y3) ทุกกลุ่ม ปี 2566</u> × 100 จำนวนงานที่ได้จากงานบำรุงรักษา (Y3) ทุกกลุ่ม ปี 2565 วิธีการตั้งข้อมูลในระบบ : (ทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) ในระบบ SAP 1. ใช้ T-Code ZCSR181 ตั้งค่าเรื่อง Y3 ที่ชำระเงินแล้ว กลุ่มรหัส Service Mat. ที่ใช้ประเมินผล สรุปดังนี้ 1.1 งานบำรุงรักษาหม้อแปลง (S-3F-XXX) 1.2งานบำรุงรักษาตัวถังเกียร์รถ เคเบิล, รีเลย์ และหม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง (S-3J-XXX) 1.3 งานบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าควบคุมวงจร (Package) (S-3U-XXX)
3. แผนงานการดำเนินงานธุรกิจเกี่ยวเนื่อง (Business Portfolio Implementation)	3.2 งานเร่งรัดปิดใบสั่งงานขออนุญาตพาดสายในระบบ TAMS (คำร้องที่มีการชำระเงินจะต้องปิดใบสั่ง 100%) เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กบผ.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟผ.นม, กฟผ.(L, M, S), กฟผ.ขึ้น 2, กฟผ. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ม.ค. - พ.ย. ประเมินผล : ปิดใบสั่งของคำร้องในระบบ TAMS ที่มีการชำระเงินให้ได้ 100% ภายใน 30 วัน หมายเหตุ : คำร้องในระบบ TAMS ที่มีการชำระเงินในเดือนมกราคม จะตรวจสอบและพิจารณาการปิดใบสั่งในรอบเดือนมีนาคม	สูตรการคำนวณ : อัตราร้อยละของการปิดใบสั่ง = $\frac{\text{ใบสั่งที่ปิดได้}}{\text{ใบสั่งที่ชำระเงินทั้งหมด}} \times 100$ วิธีการตั้งข้อมูลในระบบ : 1. ตรวจสอบคำร้องที่มีการชำระเงินด้วย T-Code : ZIW58 2. ตรวจสอบสถานะใบสั่งด้วย T-Code : IW39 3. ผสม.กบผ.ฉ.3 ตั้งข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือน ทั้งนี้ไม่รวมใบสั่งที่เกิดขึ้นในเดือนก่อนหน้า โดยจัดทำข้อมูลแยกตาม กฟผ. และสรุปรายงานทุกวันที่ 15 ของเดือน

ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1. แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	1.1 แผนงานเพิ่มคุณภาพระบบจำหน่ายไฟฟ้า 1.1.1.1 จัดทำแผนงานขออนุมัติติดตั้ง Animal Barrier ที่จุดติดตั้งวิสแรงสูงป้องกันไลน์แยก, Disconnecting Switch ภายในไตรมาส 1 เป้าหมาย : สำรวจติดตั้ง DF ในแท่งแยกไลน์แมน และ Disconnecting Switch อย่างน้อย 300 จุด ผู้รายงาน : ผบร.กบข.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. (กฟส.(M,L), กฟฟ.ชั้น 2 กระจายงานให้ กฟส. ในสังกัดที่มีสถานีไฟฟ้าตั้งอยู่ในพื้นที่) ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบร.กบข.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 ประเมินผล : ตรวจสอบผลการสำรวจทำแผนที่ครบถ้วนในระบบ APSA / SAP ตามแผนสะสมรายเดือน หมายเหตุ :	ประเมินผลจากจำนวนจุดที่สำรวจทำแผนที่ในระบบ APSA และการเปิดใบสั่ง SAP ขั้นตอน การเปิด-ปิดใบสั่ง ZPM4 ในระบบ SAP 1. การเลือกประเภทงาน ZPM (งานบำรุงรักษาทั่วไป) 2. ข้อความสั้น Animal Barrier-อุปกรณ์ที่ติดตั้ง (DFหรือDS)-ปีที่ดำเนินการ/จุดที่ติดตั้งหรือรหัสอุปกรณ์ ตัวอย่างเช่น Animal Barrier-DS-67/NRA 06VS-101 ขั้นตอน การเปิดงานในระบบ APSA 1. การเปิดใบสั่งงาน : เลือกประเภทงาน เป็น "Animal Barrier" 2. กลุ่มอุปกรณ์ : เป็นอุปกรณ์ป้องกันสัตว์และอื่นๆ (D-AG) 3. ประเภท : อุปกรณ์ป้องกันที่ติดตั้งกับส่วนที่ไม่มีไฟ 4. ลักษณะผิดปกติ : ผ่าน Barrier Guard ชำรุด/ไม่ติดตั้ง(จุดเสี่ยงจากสัตว์) 5. บันทึกเลขใบสั่ง ZPM4 ในใบงานระบบ APSA สูตรการคำนวณ %การดำเนินการ = $\frac{\text{จำนวนจุดที่ดำเนินการสำรวจใน APSA} \times 100}{\text{จำนวนจุดตามแผนดำเนินการสะสมรายเดือน}}$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ 1. Export ข้อมูลการเปิด-ปิดงานการสำรวจ ใน App APSA 2. การเปิดงานสำรวจใน App APSA ข้อมูล ต้องตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด 3. Export ข้อมูล ZPM4 ในระบบ SAP ทรงข้อความ "Animal Barrier-DS-67 หรือ Animal Barrier-DF-67"
1. แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	1.1.1.2 ดำเนินการติดตั้ง Animal Barrier (ตามข้อ 1.1.1.1) ให้แล้วเสร็จในไตรมาส 4 เป้าหมาย : ดำเนินการติดตั้งอย่างน้อย 300 จุด ผู้รายงาน : ผบร.กบข.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. (กฟส.(M,L), กฟฟ.ชั้น 2 กระจายงานให้ กฟส. ในสังกัดที่มีสถานีไฟฟ้าตั้งอยู่ในพื้นที่) ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบร.กบข.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : ตรวจสอบผลการสำรวจทำแผนที่ครบถ้วนในระบบ APSA ตามแผนสะสมรายเดือน หมายเหตุ :	ประเมินผลตามแผนงานสำรวจทำแผนที่ในระบบ APSA ขั้นตอน การปิดงานในระบบ APSA 1. การเปิดใบสั่งงาน : เลือกประเภทงาน เป็น "Animal Barrier" 2. กลุ่มอุปกรณ์ : เป็นอุปกรณ์ป้องกันสัตว์และอื่นๆ (D-AG) 3. ประเภท : อุปกรณ์ป้องกันที่ติดตั้งกับส่วนที่ไม่มีไฟ 4. ดำเนินการบันทึกเลขใบสั่ง ZPM4 และปิดงานหลังดำเนินการแล้วเสร็จ ใบสั่งเดียวกันจุดเดียวกันที่สำรวจ ขั้นตอน การเปิด-ปิดใบสั่ง ZPM4 ในระบบ SAP 1. การเลือกประเภทงาน ZPM (งานบำรุงรักษาทั่วไป) ใบสั่งเดียวกันจุดเดียวกันที่สำรวจ 2. ข้อความสั้น Animal Barrier-อุปกรณ์ที่ติดตั้ง (DFหรือDS)-ปีที่ดำเนินการ/จุดที่ติดตั้งหรือรหัสอุปกรณ์ ตัวอย่างเช่น Animal Barrier-DS-67/NRA 06VS-101 สูตรการคำนวณ %การดำเนินการ = $\frac{\text{จำนวนจุดที่ดำเนินการติดตั้งใน APSA/SAP} \times 100}{\text{จำนวนจุดตามแผนดำเนินการสะสมรายเดือน}}$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ 1. Export ข้อมูลการเปิด-ปิดงานการสำรวจ ใน App APSA 2. การปิดงานติดตั้งใน App APSA ข้อมูล ต้องตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด 3. Export ข้อมูล ZPM4 ในระบบ SAP ทรงข้อความ "Animal Barrier-DS-67 หรือ Animal Barrier-DF-67" สถานะ CLSD

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (เพิ่มเติม กฟผ.3) (ฉบับทบทวนครั้งที่ 2)
ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1. แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	1.1.2 กิจกรรมปรับปรุงระบบไฟฟ้าที่ชำรุดเสื่อมสภาพ 1.1.2.1 สำรจาระบบไฟฟ้า วงจรที่ชำรุดเสื่อมสภาพจำนวนมาก ตามแผนงาน เปลี่ยนทดแทนฯ (MS.2000) อย่างน้อย กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2 แห่งละ 7 งาน และ กฟส. แห่งละ 4 งาน ภายในไตรมาส 1 เป้าหมาย : มีการประมาณการปรับปรุง อย่างน้อย กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2 แห่งละ 7 งาน และ กฟส. แห่งละ 4 งาน ผู้รายงาน : ผบร.กบข.อ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบร.กบข.อ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 ประเมินผล : จำนวนงานที่ กฟฟ. ส่งข้อมูลให้ กบข.อ.3 อนุมัติจัดสรรงบประมาณ ครบถ้วนตามแผนสะสมรายเดือน หมายเหตุ :	ประเมินผลจากการสำรวจ ออกแบบ ขออนุมัติฯ และส่งของบที่ กฟผ.3 1. กฟฟ. ที่มีการสำรวจ จัดทำประมาณการ ส่งข้อมูลขออนุมัติให้ กบข.อ.3 ครบตามกำหนด ผ่านการประเมิน 2. กฟฟ. ที่ไม่มีดำเนินการ หรือ ดำเนินการสำรวจประมาณการส่งข้อมูลให้ กบข.อ.3 ไม่ครบตามกำหนด ไม่ผ่านการประเมิน สูตรการคำนวณ %การดำเนินการ = $\frac{\text{จำนวนงานที่ได้รับอนุมัติจัดสรรงบประมาณ} \times 100}{\text{จำนวนงานตามแผนดำเนินการสะสมรายเดือน}}$
1. แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	1.1.2.2 ดำเนินการปรับปรุง วงจรที่ชำรุดเสื่อมสภาพจำนวนมาก ตามแผนงาน เปลี่ยนทดแทนฯ (MS.2000) ตามข้อ 1.1.2.1 ภายในไตรมาส 4 เป้าหมาย : ดำเนินการปรับปรุงฯ เบิกจ่ายงบประมาณ และปฏิบัติงานตามกำหนดเวลา อย่างน้อย กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2 แห่งละ 7 งาน และ กฟส.(S),กฟส. แห่งละ 4 งาน ผู้รายงาน : ผบร.กบข.อ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบร.กบข.อ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 4 ประเมินผล : จำนวนงานที่ กฟฟ. ดำเนินการแล้วเสร็จ และปฏิบัติงานในระบบ SAP ครบถ้วนตามแผนสะสมรายเดือน หมายเหตุ :	ประเมินผลจากการปรับปรุงระบบ เบิกจ่ายงบประมาณ และปฏิบัติงาน 1. กฟฟ. ที่ดำเนินการแล้วเสร็จและปฏิบัติงานในระบบ SAP ครบถ้วนตามกำหนด ผ่านการประเมิน 2. กฟฟ. ที่ไม่ดำเนินการหรือดำเนินการไม่ครบถ้วนตามกำหนด ไม่ผ่านการประเมิน สูตรการคำนวณ %การดำเนินการ = $\frac{\text{จำนวนงานที่ปรับปรุงแล้วเสร็จ พร้อมปฏิบัติงานใน SAP} \times 100}{\text{จำนวนงานตามแผนดำเนินการสะสมรายเดือน}}$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ SAP 1. T-CODE ZBUDR064 2. ตรวจสอบการดำเนินงาน และการใช้งบประมาณค่าใช้จ่ายหน้างาน 3. ตรวจสอบความสำเร็จของงาน สถานะ CLSD F4 4. ส่งคืนงบประมาณ(ที่เหลือ)
1. แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	1.2. แผนงาน Smart Patrol 1.2.1 การตรวจสอบและแก้ไขจุดต่อจุดสัมผัสทางไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงสูง และระบบสายส่งไฟฟ้า ครบ 100% ทุกวงจร (เฉพาะวงจรที่ทำกาจ่ายไฟ) โดยใช้กล้องส่องความร้อน (ตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานโดยการเปรียบเทียบข้อมูลจากระบบ GIS) (ให้ตรวจสอบไตรมาส 1-2 และแก้ไขภายในไตรมาส 1- 4) 1.2.1.1 สายส่ง 115 kV เป้าหมาย : 49 วงจร ผู้รายงาน : ผบส.กบข.อ.3 ผู้ดำเนินการ: ผบส.กบข.อ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบส.กบข.อ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : ประเมินจากผลดำเนินการครบถ้วนตามแผน และแก้ไขจุดผิดปกติแล้วเสร็จ หมายเหตุ :	1. ดำเนินการตรวจสอบครบถ้วนตามแผน และแก้ไขจุดผิดปกติทั้งหมด ผ่าน 2. ดำเนินการตรวจสอบไม่ครบถ้วนตามแผน หรือแก้ไขจุดผิดปกติไม่แล้วเสร็จ ไม่ผ่าน ขั้นตอน การเปิด-ปิดใบสั่ง ZPM4 ในระบบ SAP 1. เปิดใบสั่ง ZPM4 เลือก ZPM (งานบำรุงรักษาทั่วไป) 2.ข้อความสั้น THERMAL_ ปีที่ดำเนินการ_ ระบบแรงดันไฟฟ้า_สถานีไฟฟ้า_พิดเตอร์/ระยะทางที่ดำเนินการ ตัวอย่าง THERMAL_66_115_SUB-PST/30กม. 3. ประเภทกิจกรรม : ZI3 ขั้นตอน การเปิด-ปิดงานในระบบ APSA 1. การเลือกประเภทงานใน App APSA - "Thermal" ต้องเลือกเป็นประเภท "งานตามแผน" 2. เลือกระบบแรงดัน 115kV กำหนดชื่อข้อความสั้น THERMAL_ ปีที่ดำเนินการ_ ระบบแรงดันไฟฟ้า_สถานีไฟฟ้า_พิดเตอร์/ระยะทางที่ดำเนินการ ตัวอย่าง THERMAL_67_HV_SUB-PST/30กม. สูตรการคำนวณ %การดำเนินการ = $\frac{\text{จำนวนใบสั่งที่ปิดงานใน APSA} \times 100}{\text{จำนวนงานสะสมตามแผนรายเดือน}}$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ 1. Export ข้อมูลการเปิด-ปิดงาน THERMAL การสำรวจและแก้ไข App APSA 2. Export ข้อมูล ZPM4 ในระบบ SAP กิจกรรม ZI3 สถานะ CLSD

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (เพิ่มเติม กฟผ.3) (ฉบับทบทวนครั้งที่ 2)
ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1. แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	1.2.1.2 ระบบจำหน่ายแรงสูง 22kV (เฉพาะโซนแมน) เป้าหมาย : 402 วงจร ผู้รายงาน : ผบร.กบข.ธ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2 (สำรวจสองจุดร้อน) กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ทุกแห่ง (แก้ไข) ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบร.กบข.ธ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : ประเมินจากผลดำเนินการครบถ้วนตามแผน และแก้ไขจุดผิดปกติแล้วเสร็จ หมายเหตุ :	1. กฟฟ. ที่ดำเนินการตรวจสอบครบถ้วนตามแผน และแก้ไขจุดผิดปกติทั้งหมด ผ่าน 2. กฟฟ. ที่ดำเนินการตรวจสอบไม่ครบถ้วนตามแผน หรือแก้ไขจุดผิดปกติไม่แล้วเสร็จ ไม่ผ่าน <u>ขั้นตอน การเปิด-ปิดใบสั่ง ZPM4 ในระบบ SAP</u> 1. เปิดใบสั่ง ZPM4 เลือก ZPM (งานบำรุงรักษาทั่วไป) 2.ข้อความสั้น THERMAL_ บีที่ดำเนินการ_ ระบบแรงดันไฟฟ้า_สถานีไฟฟ้า_พิดเดอร์/ระยะทางที่ดำเนินการ ตัวอย่าง THERMAL_67_MV_NRA_01/10 3. ประเภทกิจกรรม : ZI3 <u>ขั้นตอน การเปิด-ปิดงานในระบบ APSA</u> 1. การเลือกประเภทงานใน App APSA - "Thermal" ต้องเลือกเป็นประเภท "งานตามแผน" 2. เลือกระบบแรงดัน 22kV กำหนดชื่อข้อความสั้น THERMAL_ บีที่ดำเนินการ_ ระบบแรงดันไฟฟ้า_สถานีไฟฟ้า_พิดเดอร์/ระยะทางที่ดำเนินการ ตัวอย่าง THERMAL_67_MV_NRA_01/10 <u>สูตรการคำนวณ</u> %การดำเนินการ = $\frac{\text{จำนวนใบสั่งที่เปิดงานใน APSA}}{\text{จำนวนงานสะสมตามแผนรายเดือน}}$ <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> 1.Export ข้อมูลการเปิด-ปิดงาน THERMAL การสำรวจและแก้ไข App APSA 2. Export ข้อมูล ZPM4 ในระบบ SAP กิจกรรม ZI3 สถานะ CLSD
1. แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	1.3 กิจกรรมป้องกันไฟดับจากสัตว์ 1.3.1 สำรวจขออนุมัติติดตั้ง Cover และเปลี่ยนสายหุ้มฉนวนหม้อแปลงเป็นชนิดหุ้มฉนวนสำหรับหม้อแปลง ของ กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. หม้อแปลง 3 เฟส (สำรวจ-ขออนุมัติภายใน ไตรมาส 1-2) เป้าหมาย : อย่างน้อย 705 เครื่อง (อย่างน้อย กฟฟ.ละ 15 เครื่อง) ผู้รายงาน : ผบร.กบข.ธ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบร.กบข.ธ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-2 ประเมินผล : จำนวนหม้อแปลงที่เปิดงานสำรวจใน APSA ตามเป้าหมายสะสมรายเดือน หมายเหตุ :	ประเมินผลจากจำนวนหม้อแปลงที่ดำเนินการ <u>ขั้นตอน การเปิด-ปิดงานในระบบ APSA</u> 1. การเปิดใบสั่งงาน : เลือกประเภทงาน เป็น "IZOZ" กำหนดข้อความค้นหา เช่น Cover-สายลิด-66-3ฟส/PEA53-123456 2. กลุ่มอุปกรณ์ : เป็นอุปกรณ์ป้องกันสัตว์และอื่นๆ(D-AG) 3. ประเภท : อุปกรณ์ป้องกันที่ติดตั้งกับส่วนที่ไม่มีไฟ 4. ลักษณะผิดปกติ : Bird Guard ขีรูด/ไม่ติดตั้งจุดเสียงจากนก) <u>ขั้นตอน การเปิด-ปิดใบสั่ง ZPM4 ในระบบ SAP</u> 1. การเลือกประเภทงาน ZPM(งานบำรุงรักษาทั่วไป) 2. ข้อความสั้น Cover-สายลิด-บีที่ดำเนินการ/หมายเลขPEAหม้อแปลง ตัวอย่างเช่น Cover-สายลิด-66-3ฟส/PEA53-123456 <u>สูตรการคำนวณ</u> %การดำเนินการ = $\frac{\text{จำนวนใบสั่งที่เปิดงานใน APSA}}{\text{จำนวนหม้อแปลงตามแผนสะสม}}$ <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> 1. Export ข้อมูลการเปิด-ปิดงานการสำรวจ ใน App APSA 2. การเลือกประเภทงานใน App APSA ต้องเลือกเป็นประเภท "IZOZ" เท่านั้น 3. Export ข้อมูล ZPM4 ในระบบ SAP กิจกรรม ZI3

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (เพิ่มเติม กฟผ.3) (ฉบับทบทวนครั้งที่ 2)
ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1. แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	1.3.2 ดำเนินการติดตั้ง Cover และเปลี่ยนสายหุ้มของหม้อแปลงเป็นชนิดหุ้มฉนวน ตามข้อ 1.3.1 ให้แล้วเสร็จในไตรมาส 4 เป้าหมาย : อย่างน้อย 705 เครื่อง (อย่างน้อย กฟฟ.ละ 15 เครื่อง) ผู้รายงาน : ผบร.กบข.อ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบร.กบข.อ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ภายในไตรมาส 4 ประเมินผล : จำนวนหม้อแปลงที่ปิดงานติดตั้งใน APSA/ZPM2 ตามเป้าหมายสะสมรายเดือน หมายเหตุ :	ประเมินผลจากจำนวนหม้อแปลงที่ดำเนินการ ขั้นตอนดำเนินงานใน APSA 1. เปิดใบสั่งงานตามข้อ 1.4.1 และปรับปรุงข้อมูลผลดำเนินการในใบสั่ง พร้อมปิดงาน ขั้นตอน การเปิด-ปิดใบสั่ง ZPM4 ในระบบ SAP 1. การเลือกประเภทงาน ZPM (งานบำรุงรักษาทั่วไป) ใบสั่งเดียวกันจุดเดียวกันที่สำรวจ 2. ชื่อความสั้น Cover-สายลิด-ปีที่ดำเนินการ/หมายเลขPEAหม้อ ตัวอย่างเช่น Cover-สายลิด-67-3ฟส/PEA53-123456 สูตรการคำนวณ %การดำเนินการ = $\frac{\text{จำนวนใบสั่งที่ปิดงานใน APSA/ZPM4}}{\text{จำนวนหม้อแปลงตามแผนสะสม}}$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ 1. Export ข้อมูลการเปิด-ปิดงานการสำรวจ ใน App APSA 2. การเลือกประเภทงานใน App APSA ต้องเลือกเป็นประเภท "IZOZ" เท่านั้น 3. Export ข้อมูล ZPM4 ในระบบ SAP กิจกรรม ZI3 สถานะ CLSD
1. แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	1.3.3 สำรวจขออนุมัติติดตั้ง Cover และเปลี่ยนสายหุ้มของหม้อแปลงเป็นชนิดหุ้มฉนวนสำหรับหม้อแปลง ของ กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. หม้อแปลง 1 เฟส ในโซนป้องกันเซอร์กิตเบรกเกอร์ และรีเคลสเซอร์ไอน์หลัก (สำรวจ-ขออนุมัติภายใน ไตรมาส 1-2) เป้าหมาย : อย่างน้อย 235 เครื่อง (อย่างน้อย กฟฟ.ละ 5 เครื่อง) ผู้รายงาน : ผบร.กบข.อ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบร.กบข.อ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-2 ประเมินผล : จำนวนหม้อแปลงที่เปิดงานสำรวจใน APSA ตามเป้าหมายสะสมรายเดือน หมายเหตุ :	ประเมินผลจากจำนวนหม้อแปลงที่ดำเนินการ ขั้นตอน การเปิด-ปิดงานในระบบ APSA 1. การเปิดใบสั่งงาน : เลือกประเภทงาน เป็น "IZOZ" กำหนดข้อความค้นหา เช่น Cover-สายลิด-67-1ฟส/PEA53-123456 2. กลุ่มอุปกรณ์ : เป็นอุปกรณ์ป้องกันสวิตช์และอื่นๆ(D-AG) 3. ประเภท : อุปกรณ์ป้องกันที่ติดตั้งกับส่วนที่ไม่มีไฟ 4. ลักษณะผิดปกติ : Bird Guard ชำรุด/ไม่ติดตั้ง(จุดเสี่ยงจากนก) ขั้นตอน การเปิด-ปิดใบสั่ง ZPM4 ในระบบ SAP 1. การเลือกประเภทงาน ZPM(งานบำรุงรักษาทั่วไป) 2. ชื่อความสั้น Cover-สายลิด-ปีที่ดำเนินการ/หมายเลขPEAหม้อแปลง ตัวอย่างเช่น Cover-สายลิด-67-1ฟส/PEA53-123456 สูตรการคำนวณ %การดำเนินการ = $\frac{\text{จำนวนใบสั่งที่เปิดงานใน APSA}}{\text{จำนวนหม้อแปลงตามแผนสะสม}}$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ 1. Export ข้อมูลการเปิด-ปิดงานการสำรวจ ใน App APSA 2. การเลือกประเภทงานใน App APSA ต้องเลือกเป็นประเภท "IZOZ" เท่านั้น 3. Export ข้อมูล ZPM4 ในระบบ SAP กิจกรรม ZPM ชื่อความสั้น "Cover-สายลิด-67-1ฟส/PEA"

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (เพิ่มเติม กฟผ.3) (ฉบับทบทวนครั้งที่ 2)
ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1. แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	1.3.4 ดำเนินการติดตั้ง Cover และเปลี่ยนสายหุ้มฉนวนของหม้อแปลงเป็นชนิดหุ้มฉนวน ตามข้อ 1.3.3 ให้แล้วเสร็จในไตรมาส 4 เป้าหมาย : อย่างน้อย 235 เครื่อง (อย่างน้อย กฟฟ.ละ 5 เครื่อง) ผู้รายงาน : ผบร.กบข.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบร.กบข.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ภายในไตรมาส 4 ประเมินผล : จำนวนหม้อแปลงที่ปิดงานติดตั้งใน APSA/ZPM4 ตามเป้าหมายสะสมรายเดือน หมายเหตุ :	ประเมินผลจากจำนวนหม้อแปลงที่ดำเนินการ ขั้นตอนดำเนินงานใน APSA 1. เปิดใบสั่งงานตามข้อ 1.4.3 และปรับปรุงข้อมูลผลดำเนินการในใบสั่ง พร้อมปิดงาน ขั้นตอน การเปิด-ปิดใบสั่ง ZPM4 ในระบบ SAP 1. การเลือกประเภทงาน ZPM (งานบำรุงรักษาทั่วไป) ใบสั่งเดียวกันจุดเดียวกันที่สำรวจ 2. ข้อความสั้น Cover-สายลิด-ปีที่ดำเนินการ/หมายเลขPEAหม้อแปลง ตัวอย่างเช่น Cover-สายลิด-66-1ฟส/PEA53-123456 สูตรการคำนวณ %การดำเนินการ = $\frac{\text{จำนวนใบสั่งที่ปิดงานใน APSA/zpm4}}{\text{จำนวนหม้อแปลงตามแผนสะสม}}$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ 1. Export ข้อมูลการเปิด-ปิดงานการสำรวจ ใน App APSA 2. การเลือกประเภทงานใน App APSA ต้องเลือกเป็นประเภท "IZOZ" เท่านั้น 3. Export ข้อมูล ZPM4 ในระบบ SAP กิจกรรม ZPM ข้อความสั้น "Cover-สายลิด-67-1ฟส/PEA*" สถานะ CLSD
1. แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	1.3.5 สํารวจขออนุมัติติดตั้ง Snake Guard ในระบบจำหน่ายไลน์ที่มีสถิติการทำงานจากลัดร์ (งู) สูง อย่างน้อย กฟฟ. ละ 1 ไลน์ เป้าหมาย : อย่างน้อย 47 ไลน์ (อย่างน้อย กฟฟ.ละ 1 ไลน์) ผู้รายงาน : ผบร.กบข.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบร.กบข.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ภายในไตรมาส 1 ประเมินผล : จำนวนงานที่ กฟฟ. ส่งข้อมูลให้ กบข.ฉ.3 อนุมัติจัดสรรงบประมาณ ครบถ้วนตามแผนสะสมรายเดือน หมายเหตุ :	ประเมินผลจากงานสำรวจขออนุมัติติดตั้ง ขั้นตอน การเปิด-ปิดใบสั่ง ZPM4 ในระบบ SAP 1. การเลือกประเภทงาน ZPM (งานบำรุงรักษาทั่วไป) 2. ข้อความสั้น SnakeGuard-ปีที่ดำเนินการ/ชื่อไลน์ระบบจำหน่าย ตัวอย่างเช่น SnakeGuard-67/NRA01-ช่วงบ้านA-บ้านB 3. สํานาส่งหนังสืออนุมัติแผนงานติดตั้ง Snake Guard แจ้ง ผบร.กบข.ฉ.3 เพื่อติดตามสถานะงาน และการเบิกจ่ายงบประมาณ สูตรการคำนวณ %การดำเนินการ = $\frac{\text{จำนวนใบสั่งที่ปิดงานใน ZPM4}}{\text{จำนวนเป้าหมายที่กำหนด}}$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ 1. Export ข้อมูล ZPM4 ในระบบ SAP กรองข้อความ "SnakeGuard-67**"
1. แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	1.3.6 ดำเนินการติดตั้ง Snake Guard ตามข้อ 1.3.5 ในระบบจำหน่ายไลน์ที่มีสถิติการทำงานจากลัดร์ (งู) สูง อย่างน้อย กฟฟ. ละ 1 ไลน์ (งบบัณฑิตระบบไฟฟ้า) เป้าหมาย : อย่างน้อย 47 ไลน์ (อย่างน้อย กฟฟ.ละ 1 ไลน์) ผู้รายงาน : ผบร.กบข.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบร.กบข.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ภายในไตรมาส 4 ประเมินผล : จำนวนงานที่ กฟฟ. ดำเนินการแล้วเสร็จ และปิดงานในระบบ SAP ครบถ้วนตามแผนสะสมรายเดือน หมายเหตุ :	ประเมินผลจากงานสำรวจขออนุมัติติดตั้ง ขั้นตอน การเปิด-ปิดใบสั่ง zpm4 ในระบบ SAP (คำวัด/จ้างเหมาติดตั้ง งบป้องกันระบบไฟฟ้า 53050010) 1. การเลือกประเภทงาน ZPM (งานบำรุงรักษาทั่วไป) ใบสั่งเดียวกันจุดเดียวกันที่สำรวจ 2. ข้อความสั้น SnakeGuard-ปีที่ดำเนินการ/ชื่อไลน์ระบบจำหน่าย ตัวอย่างเช่น SnakeGuard-66/NRA01-ช่วงบ้านA-บ้านB สูตรการคำนวณ %การดำเนินการ = $\frac{\text{จำนวนใบสั่งที่ปิดงานใน ZPM4}}{\text{จำนวนเป้าหมายที่กำหนด}}$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ 1. Export ข้อมูล ZPM4 ในระบบ SAP กิจกรรม ZPM กรองข้อความสั้น "SnakeGuard-67*" สถานะ CLSD

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (เพิ่มเติม กฟผ.3) (ฉบับทบทวนครั้งที่ 2)
ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1. แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	1.3.7 สํารวจขออนุมัติติดตั้ง Animal Barrier (TR202) สําหรับหม้อแปลง 3 เฟส ของ กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. (สํารวจ-ขออนุมัติภายใน ไตรมาส 1-2) เป้าหมาย : สํารวจติดตั้ง DF หม้อแปลง 3 เฟส ในระบบจำหน่าย ผู้รายงาน : อย่างน้อย 705 จุด ผู้ดำเนินการ: ผบร.กบข.อ.3 ผู้สนับสนุนข้อมูล : กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ช่วงเวลาการดำเนินการ : ผบร.กบข.อ.3 ประเมินผล : ไตรมาส 1-2 หมายเหตุ : ตรวจสอบผลการสํารวจทำแผนที่ครบถ้วนในระบบ APSA ตามแผนสะสมรายเดือน	ประเมินผลจากจำนวนจุดที่สํารวจทำแผนที่ในระบบ APSA ขั้นตอน การเปิด-ปิดใบสั่ง ZPM4 ในระบบ SAP 1. การเลือกประเภทงาน ZPM (งานบำรุงรักษาทั่วไป) 2. ชื่อความสั้น Animal Barrier_ใบที่ดำเนินการ_PEA_อุปกรณ์ที่ติดตั้ง (TR) ตัวอย่างเช่น Animal Barrier_67_PEA_50-34562 ขั้นตอน การเปิดงานในระบบ APSA 1. การเปิดใบสั่งงาน : เลือกประเภทงาน เป็น “Animal Barrier” 2. กลุ่มอุปกรณ์ : เป็นอุปกรณ์ป้องกันสัตว์และอื่นๆ (D-AG) 3. ประเภท : อุปกรณ์ป้องกันที่ติดตั้งกับส่วนที่ไม่มีไฟ 4. ลักษณะผิดปกติ : แผ่น Barrier Guard ชำรุด/ไม่ติดตั้ง(จุดเสี่ยงจากสัตว์) 5. บันทึกเลขใบสั่ง ZPM4 ในใบงานระบบ APSA สูตรการคำนวณ %การดำเนินการ = $\frac{\text{จำนวนจุดที่ดำเนินการสํารวจใน APSA}}{\text{จำนวนจุดตามแผนดำเนินการสะสมรายเดือน}} \times 100$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ 1. Export ข้อมูลการเปิด-ปิดงานการสํารวจ ใน App APSA 2. การเปิดงานสํารวจใน App APSA ข้อมูล ต้องตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด 3. Export ข้อมูล ZPM4 ในระบบ SAP กิจกรรม ZPM ชื่อความสั้น "Animal Barrier_67_PEA"
1. แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	1.3.8 ดำเนินการติดตั้ง Animal Barrier (TR202) สําหรับหม้อแปลง 3 เฟส ตามข้อ 1.3.7 (ภายในไตรมาส 4) เป้าหมาย : ดำเนินการติดตั้งอย่างน้อย 705 จุด ผู้รายงาน : ผบร.กบข.อ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบร.กบข.อ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ภายในไตรมาส 2-4 ประเมินผล : ตรวจสอบผลการติดตั้งและปิดงานในระบบ APSA/SAP ตามแผนสะสมรายเดือน หมายเหตุ :	1. ค้นหาใบสั่งงาน APSA : เลือกประเภทงาน เป็น “Animal Barrier” 2. กลุ่มอุปกรณ์ : เป็นอุปกรณ์ป้องกันสัตว์และอื่นๆ (D-AG) 3. ประเภท : อุปกรณ์ป้องกันที่ติดตั้งกับส่วนที่ไม่มีไฟ 4. ดำเนินการบันทึกเลขใบสั่ง zpm4 และปิดงานหลังดำเนินการแล้วเสร็จ ขั้นตอน การเปิด-ปิดใบสั่ง zpm4 ในระบบ SAP 1. การเลือกประเภทงาน ZPM (งานบำรุงรักษาทั่วไป) ใบเดียวกันจุดเดียวกันกับที่สํารวจ 2. ชื่อความสั้น Animal Barrier_ใบที่ดำเนินการ_PEA_อุปกรณ์ที่ติดตั้ง (TR) ตัวอย่างเช่น Animal Barrier_67_PEA_50-34562 สูตรการคำนวณ %การดำเนินการ = $\frac{\text{จำนวนจุดที่ดำเนินการติดตั้งใน APSA/SAP}}{\text{จำนวนจุดตามแผนดำเนินการสะสมรายเดือน}} \times 100$ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ 1. Export ข้อมูลการเปิด-ปิดงานการสํารวจ ใน App APSA 2. การปิดงานติดตั้งใน App APSA ข้อมูล ต้องตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด 3. Export ข้อมูล ZPM4 ในระบบ SAP กิจกรรม ZPM ชื่อความสั้น "Animal Barrier_67_PEA"สถานะ CLSD

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (เพิ่มเติม กฟผ.3) (ฉบับทบทวนครั้งที่ 2)
ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1. แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	1.4 กิจกรรมป้องกันไฟฟ้าดับจากภัยธรรมชาติ 1.4.1 สํารวจออกแบบระบบจำหน่าย (เพิ่มสายยึดโยง,ปรับแต่งเสาเอน,เทโคนเสา, ปีกเสาแชนไลน์,ปีกเสาตู้ ฯลฯ) เพื่อป้องกันความเสียหายจากภัยธรรมชาติ ในปี 2567 ดำเนินการทุกจุดในไลน์ที่มีความเสี่ยงสูง (จุดต่อสตัป,สายยึดโยงไม่เพียงพอและอยู่ในที่โล่ง) (สำรวจออกแบบขออนุมัติฯ ภายในไตรมาส 1) เป้าหมาย : 100% ทุกจุดที่ตรวจพบความเสี่ยง ผู้รายงาน : ผบร.กษ.อ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบร.กษ.อ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 ประเมินผล : จำนวนงานที่ กฟฟ. ดำเนินการสำรวจประมาณการ และสร้างแผนในระบบ APSA หมายเหตุ :	ประเมินผลจากการสำรวจ ออกแบบ ขออนุมัติฯ โดยทีม Patrol 1. กฟฟ. ที่มีการสำรวจ จัดทำประมาณการปรับปรุงแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนด ผ่าน 2. กฟฟ. ที่ไม่มีการสำรวจ จัดทำประมาณการปรับปรุงแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนด ไม่ผ่าน 3. กฟฟ. สํารวจออกแบบปรับปรุงระบบจำหน่าย และขออนุมัติฯ ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 1 โดยทีม Patrol ทําลงใน App APSA เลือกประเภท "Big Patrolling" และสร้างใบสั่งงานในระบบ SAP (ZPM4) กำหนดข้อความสั้นในระบบ SAP "BigPatrolling-MV-พิดเดอร์/จุดที่X" ตัวอย่าง "BigPatrolling-MV-NRB01/จุดที่1" <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> <u>ในระบบSAP</u> 1. T-CODE IW39 2. ตรวจสอบข้อมูลการเปิดงานใน SAP <u>ในระบบ APSA</u> 1. Export ข้อมูลการเปิดงานสำรวจออกแบบปรับปรุงเสริมความมั่นคงระบบจำหน่ายใน App APSA 2. ตรวจสอบการเปิดงานสำรวจออกแบบ ใน App APSA 3. การเลือกประเภทงานใน App APSA ต้องเลือกเป็นประเภท "Big Patrolling" เท่านั้น 4. Export ข้อมูล ZPM4 ในระบบ SAP กิจกรรม ZPM ข้อความสั้น"BigPatrolling-MV**
1. แผนงานยกระดับโครงข่ายระบบไฟฟ้า (Strong Grid) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	1.4.2 ดำเนินการปรับปรุงเสริมความมั่นคงระบบจำหน่าย (เพิ่มสายยึดโยง,ปรับแต่งเสาเอน, เทโคนเสา, ปีกเสาแชนไลน์,ปีกเสาตู้ ฯลฯ) เพื่อป้องกันความเสียหายจากภัยธรรมชาติ ในปี 2567 ดำเนินการทุกจุดในไลน์ที่มีความเสี่ยงสูง (จุดต่อสตัป,สายยึดโยงไม่เพียงพอและอยู่ในที่โล่ง) ตามข้อ 1.4.1 (ดำเนินการปรับปรุงฯ ภายในไตรมาส 2) เป้าหมาย : 100% ทุกจุดที่ตรวจพบความเสี่ยง ผู้รายงาน : ผบร.กษ.อ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบร.กษ.อ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-2 ประเมินผล : จำนวนงานที่ กฟฟ. ดำเนินการปรับปรุง/แก้ไข และปิดงานในระบบ APSA/SAP หมายเหตุ :	ประเมินผลจากการสำรวจ ออกแบบ ขออนุมัติฯ โดยทีม Patrol 1.กฟฟ. ที่มีการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขครบถ้วนในระยะเวลาที่กำหนด ผ่าน 2.กฟฟ. ที่ไม่ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขไม่ครบถ้วนในระยะเวลาที่กำหนด ไม่ผ่าน <u>สูตรการคำนวณ</u> $\% \text{การดำเนินการ} = \frac{\text{จำนวนจุดที่ดำเนินการติดตั้งใน APSA/SAP}}{\text{จำนวนจุดตามแผนดำเนินการสะสมรายเดือน}} \times 100$ <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> <u>ในระบบSAP</u> 1.T-CODE IW39 2.ตรวจสอบข้อมูลการเปิดงานใน SAP (CLSD) <u>ในระบบ APSA</u> 1.Export ข้อมูลการปิดงานปรับปรุงเสริมความมั่นคงระบบจำหน่ายใน App APSA 2.ตรวจสอบการปิดงานใน App APSA 3.การเลือกประเภทงานใน App APSA ต้องเลือกเป็นประเภท "Big Patrolling" เท่านั้น 4. Export ข้อมูล ZPM4 ในระบบ SAP กิจกรรม ZPM ข้อความสั้น"BigPatrolling-MV**" สถานะ CLSD
2. แผนงานจัดทำ Line Co-ordination อุปกรณ์ป้องกันระบบจำหน่าย(ตลับอาร์ไฟฟ้า)	2.1 ปรับปรุงข้อมูลขนาดฟิวส์ลิงก์ในระบบ GIS ให้ตรงกับค่าตาม Line Co-ordination เป้าหมาย : 80% ผู้รายงาน : ผบค.กสฟ.อ.3 ผู้ดำเนินการ: ผบค.กสฟ.อ.3, กฟฟ.ชั้น 1-3(รวมสังกัด) ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-2 ประเมินผล : ดำเนินการครบถ้วนตามแผนดำเนินการ หมายเหตุ :	1. จัดทำรายงานความถูกต้องระหว่างค่าการทำงานของตลับอาร์ฟิวส์ จากการคำนวณกับข้อมูลในระบบ GIS ถูกต้องมากกว่า 100% ผ่าน 2. จัดทำรายงานความถูกต้องระหว่างค่าการทำงานของตลับอาร์ฟิวส์ จากการคำนวณกับข้อมูลในระบบ GIS ถูกต้องน้อยกว่า 100% ไม่ผ่าน <u>สูตรการคำนวณ</u> $\% \text{การดำเนินการ} = \frac{\text{จำนวนตลับอาร์ฟิวส์ในระบบ GIS ที่ตรงกับค่าการทำงานจากการคำนวณ}}{\text{จำนวนตลับอาร์ฟิวส์ทั้งหมด (ในพื้นที่ กฟฟ.)}} \times 100$ <u>การตรวจสอบข้อมูล</u> 1. มีข้อมูลค่าการทำงานจากการคำนวณของตลับอาร์ฟิวส์ ในรูปแบบแคชเชอร์ค และไฟล์ excel : https://app.powerbi.com/view?r=eyJrIjo1ZDIuN2VmNmNzQ1MDM3OC00OWM0LTg0MzItZDBiNTxOTNIOTg5IiwidCI6ImEyMzZ5ZjZkLWJmNGEtNDRkYj04OGVjLWNiOGYyN2RhNGFhYiIsImMiOiJlcnRlQ%3D%3D ข้อมูล ณ วันที่ 15 ธันวาคม 2566 2. มีข้อมูล %ความถูกต้องระหว่างค่าการทำงานจากการคำนวณกับข้อมูลในระบบ GIS ในรูปแบบแคชเชอร์ค และไฟล์ excel 3. มีรายงานผลดำเนินงานหลังสิ้นไตรมาส 15 วัน (ข้อมูลในระบบ GIS สิ้นไตรมาส)

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (เพิ่มเติม กฟผ.3) (ฉบับทบทวนครั้งที่ 2)
ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
2. แผนงานจัดทำ Line Co-ordination อุปกรณ์ป้องกันระบบจำหน่าย(ตรึงเสาไฟฟ้า)	2.2 พันรหัสตรึงเสาไฟฟ้า ให้เป็นปัจจุบัน เป้าหมาย : 80% ผู้รายงาน : ผปค.กสฟ.อ.3 ผู้ดำเนินการ: ผปค.กสฟ.อ.3, กฟฟ.ชั้น 1-3(รวมสังกัด) ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-2 ประเมินผล : ดำเนินการครบถ้วนตามแผนดำเนินการ หมายเหตุ :	1. จัดทำรายงานการพันรหัสตรึงเสาไฟฟ้าสัปดาห์ละ 100% ผ่าน 2. จัดทำรายงานการพันรหัสตรึงเสาไฟฟ้า ไตรมาส ไม่ครบ 100% ไม่ผ่าน สูตรการคำนวณ %การดำเนินการ = $\frac{\text{จำนวนตรึงเสาไฟฟ้าที่พันรหัส} \times 100}{\text{จำนวนตรึงเสาไฟฟ้าทั้งหมด(ในพื้นที่ กฟฟ.)}}$ การตรวจสอบข้อมูล 1. จากจำนวนภาพถ่ายที่รายงานในระบบ GIS 2. มีข้อมูลผลการดำเนินงาน ในรูปแบบแคชบอร์ด และไฟล์ excel
3. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	3.1 การตรวจสอบและแก้ปัญหาหม้อแปลงผิดปกติ ตามใบสั่งงาน U-Cube โดยพิจารณาจาก คะแนน (NL1) เป้าหมาย : 4.5 ผู้รายงาน : กบส. ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S, XS), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส., กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ประเมินผลจากระดับคะแนน NL1 (สะสม) ความรวดเร็วในการตรวจสอบและปิดใบสั่งงาน สูตรการคำนวณ สูตรการคำนวณ คะแนน NL1 (สะสม) มากกว่าหรือเท่ากับ 4.5 $NL1 = (NL1.1 + NL1.2)/2$ NL1.1 = สัดส่วนจำนวนใบงานคงค้างรอผลการตรวจสอบ NL1.2 = จำนวนใบสั่งงานตรวจสอบคงเหลือ / จำนวนผู้ใช้ไฟฟ้าทั้งหมด $NL1.1 = \frac{w1 + w2 + w3 + w4 + w5}{5}$ $w1 = \text{สัดส่วนจำนวนใบงานคงค้างรอผลการตรวจสอบ 1-7 วันต่อใบงานรวมทั้งหมด}$ $w2 = \text{สัดส่วนจำนวนใบงานคงค้างรอผลการตรวจสอบ 8-15 วันต่อใบงานรวมทั้งหมด}$ $w3 = \text{สัดส่วนจำนวนใบงานคงค้างรอผลการตรวจสอบ 16-22 วันต่อใบงานรวมทั้งหมด}$ $w4 = \text{สัดส่วนจำนวนใบงานคงค้างรอผลการตรวจสอบ 23-30 วันต่อใบงานรวมทั้งหมด}$ $w5 = \text{สัดส่วนจำนวนใบงานคงค้างรอผลการตรวจสอบ >30 วันต่อใบงานรวมทั้งหมด}$ $NL1.2 = \frac{\text{จำนวนใบสั่งงานตรวจสอบคงเหลือ}}{\text{จำนวนผู้ใช้ไฟฟ้าทั้งหมด}}$ ใบสั่งที่นำมารวบรวมเป็นคะแนน NL1 คือ มิเตอร์ชำรุด, หน่วยลดลง 50% ติดต่อกัน 2 เดือน, มิเตอร์น่าจะหมุนติดขัด, มิเตอร์น่าจะหมุนติดขัด การดำเนินการ 1. ใบสั่งตรวจสอบมิเตอร์เกิดจากการรายงานความผิดปกติของมิเตอร์โดยคนจดหน่วย/ใบสั่งงานจาก พบข. 2. ตรวจสอบใบสั่งงานได้ที่ http://ucube2019.pea.co.th/ ข้อ 2.1 รายงานการตรวจสอบมิเตอร์ หรือ ใบงานตรวจสอบมิเตอร์ในระบบ scs ข้อ 1 3. ให้ดำเนินการตรวจสอบมิเตอร์ตามใบสั่งงานข้อ 2 4. บันทึกผลการตรวจสอบมิเตอร์ในระบบ SCS กลุ่มงานตรวจสอบมิเตอร์ วิธีการดึงข้อมูลในระบบ (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 11 ของเดือนถัดไป U-Cube ประมวลผลวันที่ 11 ของทุกเดือน) http://ucube2019.pea.co.th/ ข้อ 5.1 รายงานแสดงคะแนน NL1 NL2

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (เพิ่มเติม กฟผ.3) (ฉบับทบทวนครั้งที่ 2)

ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
3. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	3.2 มาตรการตรวจสอบและแก้ไขมิเตอร์ที่มีสภาพผิดปกติที่ได้รับรายงานจากผู้อ่านหน่วย (NL2) เป้าหมาย : 4.5 ผู้รายงาน : กบส. ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S, XS), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส., กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ประเมินผลจากระดับคะแนน NL2 (สะสม) มากกว่าหรือเท่ากับ 4.5 โดยคะแนน NL2 จำนวนรายที่มีรหัสผิดปกติติดต่อกันมากกว่า 1 เดือน <u>สูตรการคำนวณ</u> สูตรการคำนวณ คะแนน NL2 (สะสม) มากกว่าหรือเท่ากับ 4.5 $NL2 = 0.3(NL2.1) + 0.3(NL2.2) + 0.1(NL2.3) + 0.1(NL2.4) + 0.1(NL2.5) + 0.1(NL2.6)$ คะแนน NL2 จำนวนรายที่มีรหัสผิดปกติติดต่อกันมากกว่า 1 เดือน มีกิจกรรมดังนี้ (1) มิเตอร์ชำรุด รหัสอ่านหน่วย 06 (NL2.1) น้ำหนัก 30% หรือ 0.3 (2) ละเมิดการใช้ไฟฟ้า รหัสอ่านหน่วย 11 (NL2.2) น้ำหนัก 30% หรือ 0.3 (3) PEA No. ไม่ตรงกัน รหัสอ่านหน่วย 07 (NL2.3) น้ำหนัก 20% หรือ 0.2 (4) หม้อต้มร้อนไม่พบ รหัสอ่านหน่วย 09 (NL2.4) น้ำหนัก 10% หรือ 0.1 (5) รอ พบข. ตรวจสอบ รหัสอ่านหน่วย 10 (NL2.5) น้ำหนัก 10% หรือ 0.1 $NL2.1 = 5(W1) + 3(W2) + 1(W3)$ W1 = สัดส่วนจำนวนใบงานมีเตอร์ผิดปกติค้าง 1 เดือน ต่อใบงานรวมทั้งหมด W2 = สัดส่วนจำนวนใบงานมีเตอร์ผิดปกติค้าง 2 เดือน ต่อใบงานรวมทั้งหมด W3 = สัดส่วนจำนวนใบงานมีเตอร์ผิดปกติค้างตั้งแต่ 3 เดือนขึ้นไป ต่อใบงานรวมทั้งหมด <u>การดำเนินการ</u> 1. จำนวนมิเตอร์ผิดปกติเกิดจากการรายงานความผิดปกติของมิเตอร์โดยคนจดหน่วย/ใบสั่งงานจาก พบข.(ที่ยังไม่ดำเนินการแก้ไข) 2. ตรวจสอบใบสั่งงานได้ที่ http://ucube2019.pea.co.th/ ข้อ 1.4 รหัสจดหน่วยผิดปกติติดต่อกันมากกว่า 1 เดือน 3. ให้ดำเนินการแก้ไขความผิดปกติของมิเตอร์ตามประเภทใบสั่งงานข้อ 2 4. แก้ไขความผิดปกติของมิเตอร์ <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 11 ของเดือนถัดไป U-Cube ประมาณผลวันที่ 11 ของทุกเดือน) http://ucube2019.pea.co.th/ ข้อ 5.1 รายงานแสดงคะแนน NL1 NL2
3. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	3.3 มิเตอร์ผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ 3.3.1 มิเตอร์ AMR ดำเนินการตรวจสอบหาสาเหตุและแก้ไขตามใบสั่งงานจากระบบ AMR เป้าหมาย : 4.5 ผู้รายงาน : กบส. ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ในสังกัด ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ประเมินผลจาก แก้ไขความผิดปกติของมิเตอร์ AMR และอุปกรณ์ประกอบ พร้อมปิดใบงานในระบบ http://service.amr.pea.co.th <u>สูตรการคำนวณ</u> http://service.amr.pea.co.th คำนวณจากอัตราไม่มีติจากจำนวนใบงานดำเนินการแล้วเสร็จ $(5(\text{ใบงาน 1-7 วัน}) + 4(\text{ใบงาน 8-15 วัน}) + 3(\text{ใบงาน 16-30 วัน}) + 2(\text{ใบงาน 31-45 วัน}) + 1(\text{ใบงาน 45-60 วัน}))$ จำนวนใบงานทั้งหมด <u>การดำเนินการ</u> 1 ผต. ปิดใบสั่งงานผ่าน http://service.amr.pea.co.th/แจ้งความผิดปกติของมิเตอร์ ตามที่ระบบแจ้งเตือนความผิดปกติ ทุกวันทำการ 2. กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2 ,กฟส. รับทราบใบสั่งงาน พร้อมทั้งตรวจสอบหาความผิดปกติ และแก้ไขให้เป็นปกติ และปิดใบสั่งงาน พร้อมทั้งระบุรายละเอียดผลการตรวจสอบให้ชัดเจน ให้แล้วเสร็จภายใน 7 วัน 3 ผต. ตรวจใบงานที่ กฟฟ. รายงานมา http://service.amr.pea.co.th/แจ้งความผิดปกติของมิเตอร์ ทุกวันทำการ เพื่อให้ กพร. ปิดใบงานต่อไป <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (วันที่ 5 ของทุกเดือน) http://service.amr.pea.co.th คำนวณจากอัตราไม่มีติจากจำนวนใบงานดำเนินการแล้วเสร็จ

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (เพิ่มเติม กฟผ.3) (ฉบับทบทวนครั้งที่ 2)

ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
3. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	3.3.2 ตรวจสอบมิเตอร์ผู้ใช้ไฟฟ้ารายใหญ่ที่หน่วยการใช้ไฟฟ้าลดลงมากกว่า 25% ทุกเครื่อง เป้าหมาย : เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กบล. ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟผ.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟผ. ผู้สนับสนุนข้อมูล : กบฟ. ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ประเมินผลจาก ผลการตรวจสอบและปิดใบสั่งตรวจสอบมิเตอร์ที่มีหน่วยการใช้ไฟฟ้าลดลงมากกว่า 25% ในระบบ SCS เทียบกับจำนวนแผนการตรวจสอบที่ สมต. <u>สูตรการคำนวณ</u> $\frac{\text{จำนวนที่ปิดใบสั่งในระบบ scs}}{\text{จำนวนแผนที่ สมต. กำหนดในระบบ scs}} \times 100$ <u>การดำเนินการ</u> 1. กบฟ. ส่งเป้าหมาย ผขฟ. ที่มีหน่วยการใช้ไฟฟ้าลดลงมากกว่า 25% (กบฟ. ดึงข้อมูลจาก lamtsap วันที่ 20 วางไฟใต้ที่ intra กฟผ๓ กบฟ.(ผข.)) 2 สมต.กบล. สร้างแผนตรวจสอบมิเตอร์ที่มีหน่วยการใช้ไฟฟ้าลดลงมากกว่า 25% ในระบบ scs หลังจากได้รับข้อมูลข้อ 1 แล้วเสร็จภายใน 5 วันทำการ 3. กฟผ.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2, กฟผ. ดำเนินการตรวจสอบมิเตอร์ และปิดใบสั่งงานในระบบ scs ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 4 ของเดือนถัดไป <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (วันที่ 5 ของทุกเดือน) สมต.กบล. ดึงข้อมูลจาก SCS รายงานการตรวจสอบมิเตอร์ ข้อ 3.2.3 รายงานรายละเอียดผลการตรวจสอบมิเตอร์
3. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	3.4 สัรวางและปรับปรุงอุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ ที่มีสภาพเสีย ชำรุด เสื่อมสภาพหรือไม่ปลอดภัยตามมิเตอร์ชำรุด รหัส 05 ใน U-Cube (ข้อมูลสะสม มกราคม - กันยายน 2566) เป้าหมาย : 80% ผู้รายงาน : กบล. ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟผ.(L, M, S, XS), กฟฟ.ชั้น 2, กฟผ., กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ประเมินผลจาก การตรวจสอบและปรับปรุงอุปกรณ์ประกอบมิเตอร์ ที่มีสภาพเสีย ชำรุด เสื่อมสภาพหรือไม่ปลอดภัยตามมิเตอร์ชำรุด รหัส 05 ใน U-Cube ทุกเครื่อง ตามที่พนักงานจดหน่วยรายงาน โดยมีกิจกรรมดังนี้ 00 – อื่นๆ 01 – ไม่เป็นชำรุด/ไม่มี 02 – ไม่มีฝาครอบเทอร์มินัล 03 – คราหุชำรุด 04 – สายเข้า/ออกชำรุด 05 – ไม่มีสายเข้า/ออก 06 – คราตะกั่วฝาครอบตัวมิเตอร์ไม่มี 07 – ครว้/ห้อย/เอียง/หลุด 08 – หน่วยผิดปกติจากการติดตั้ง Solar Rooftop <u>การดำเนินการ</u> 1 กฟฟ. ชั้น 1-3, กฟผ. และ กฟย. ตรวจสอบใบงาน http://ucube2019.pea.co.th/ ข้อ 2.2 การตรวจสอบมิเตอร์ เฉพาะรหัส Patrol มิเตอร์ 05 หรือ ใบงานตรวจสอบมิเตอร์ในระบบ scs ข้อ 1 2 ดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขความผิดปกติ และปิดใบสั่งงานใน scs <u>สูตรการคำนวณ</u> $\frac{\text{จำนวนปิดใบสั่งงานตามมิเตอร์ชำรุด รหัส 05 ทุกเครื่อง U-Cube ทุกเครื่อง}}{\text{จำนวนที่ผู้รับแจ้งจดหน่วยรายงาน U-Cube คำนวณให้อัตโนมัติ}} \times 100$ <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป)

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (เพิ่มเติม กฟผ.3) (ฉบับทบทวนครั้งที่ 2)
ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
3. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	3.5 ตรวจสอบมิเตอร์แบ่งแดนระหว่างเขต บิละ 1 ครั้ง (ตามจำนวนที่ติดตั้ง) เป้าหมาย : 38 เครื่อง ผู้รายงาน : กบส. ผู้ดำเนินการ: กบส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	กบล ตรวจสอบความเที่ยงตรงมิเตอร์แบ่งแดนระหว่างเขต บิละ 1 ครั้ง <u>การดำเนินการ</u> 1 สมต.กบล. กำหนดแผนตรวจสอบมิเตอร์แบ่งแดนระหว่างเขต 2 สมต.กบล. ตรวจสอบตามแผนที่ สมต. กำหนด และดำเนินการตรวจสอบมิเตอร์ และบันทึกผลการตรวจสอบใน survey123 สูตรการคำนวณ (จำนวนที่ตรวจสอบ / จำนวนแผนที่ สมต. กำหนด) x 100 $\frac{\text{จำนวนที่ตรวจสอบ}}{\text{จำนวนแผนที่ สมต. กำหนด}} \times 100$ แผนการตรวจสอบมิเตอร์ให้แล้วเสร็จภายในเดือน ธันวาคม 2566 <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) สมต.กบล. ดึงข้อมูลจาก survey123 ทุกวันที่ 5 เปรียบกับแผนการตรวจสอบที่ สมต.กบล. กำหนด
3. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	3.6 ตรวจสอบความเที่ยงตรงมิเตอร์จุดรับซื้อ VSPP ทุกแห่ง บิละ 1 ครั้ง (จำนวนรายจาก กบฟ.) เป้าหมาย : 107 ราย ผู้รายงาน : กบส. ผู้ดำเนินการ: กบส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : กบฟ. ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ : เป้าหมายจํานวนรายใช้ข้อมูลจาก กบฟ.	กบล ตรวจสอบความเที่ยงตรงมิเตอร์จุดรับซื้อ VSPP สัญญาซื้อขายไฟฟ้า 0.2 MW ขึ้นไปที่อยู่ในพื้นที่ กฟผ.3 <u>การดำเนินการ</u> 1. กบฟ. ส่งข้อมูลสัญญาซื้อขายไฟฟ้า vspp ให้ สมต. 2 สมต.กบล. กำหนดแผนตรวจสอบมิเตอร์ภายในเดือน มกราคม 2566 3 สมต.กบล. ตรวจสอบตามแผนที่ สมต. กำหนด และดำเนินการตรวจสอบมิเตอร์ และบันทึกผลการตรวจสอบใน survey123 สูตรการคำนวณ (จำนวนที่ตรวจสอบ / จำนวนแผนที่ สมต. กำหนด) x 100 $\frac{\text{จำนวนที่ตรวจสอบ}}{\text{จำนวนแผนที่ สมต. กำหนด}} \times 100$ แผนการตรวจสอบมิเตอร์ให้แล้วเสร็จภายในเดือน ธันวาคม 2566 <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) สมต.กบล. ดึงข้อมูลจาก survey123 ทุกวันที่ 5 เปรียบกับแผนการตรวจสอบที่ สมต.กบล. กำหนด
3. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	3.7 ตรวจสอบมิเตอร์ที่มีความเสี่ยงต่อการละเมิดการใช้ไฟฟ้า และที่มีประวัติการละเมิดฯ ซ้ำซ้อน 3.7.1 มิเตอร์ที่มีประวัติการละเมิดฯ อย่างน้อยบิละ 2 ครั้ง (ทุกรายที่มีประวัติการตรวจพบละเมิดฯ) เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กบส. ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : กบฟ. ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ : กบฟ. เป็นผู้ดึงข้อมูล ส่งให้ทาง กบส. ตรวจสอบ	ตรวจสอบมิเตอร์ของผู้ใช้ไฟฟ้าที่มีประวัติการละเมิดฯ <u>การดำเนินการ</u> 1 ผบ.กบฟ. ส่งรายชื่อ ผขฟ ที่มีประวัติการละเมิดให้ สมต.กบล. ภายใน เดือน มกราคม 2 สมต.กบล. กำหนดแผนตรวจสอบมิเตอร์ที่มีประวัติการละเมิดฯ และเปิดใบสั่งตรวจสอบ ในระบบ scs ภายใน เดือน มกราคม 3 กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส.ตรวจสอบตามแผนที่ สมต. กำหนด และดำเนินการตรวจสอบมิเตอร์ และปิดใบสั่งงานภายในวันที่ 4 ของเดือนถัดไป สูตรการคำนวณ $\frac{\text{จำนวนที่ปิดใบสั่งในระบบ scs}}{\text{จำนวนแผนที่ สมต. กำหนดในระบบ scs}} \times 100$ ประเมินทุกไตรมาส <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) สมต.กบล. ดึงข้อมูลจาก SCS รายงานการตรวจสอบมิเตอร์ ข้อ 3.2.3 รายงานรายละเอียดผลการตรวจสอบมิเตอร์ ทุกวันที่ 5 เปรียบกับแผนการตรวจสอบที่ สมต.กบล. สร้าง

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (เพิ่มเติม กฟผ.3) (ฉบับทบทวนครั้งที่ 2)
ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
3. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	3.8 มาตรการสำรวจและตรวจสอบมิเตอร์ไฟฟ้าสาธารณะ และไฟฟ้าหลวง 3.8.1 กรณีเนมาจ่าย 3.8.1.1 สำรวจจุดติดตั้งคองเนมาจ่ายไฟสาธารณะและประเมินหน่วยการใช้ไฟฟ้า ให้ถูกต้องครบถ้วน เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กบส. ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S, XS), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส., กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : กบฟ., กวว. ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-3 ประเมินผล : หมายเหตุ :	สำรวจจุดติดตั้งคองเนมาจ่ายไฟสาธารณะและประเมินหน่วยการใช้ไฟฟ้าเนมาจ่ายลงในโปรแกรม survey123 ครบ 100% <u>การดำเนินการ</u> 1 ผบช.กบฟ. ดึงข้อมูลในระบบ sap T-Code : Zblr008 ของจำนวนคองเนมาจ่ายทั้งหมดส่งให้ กบส. และทุก กฟฟ. ภายในเดือน มกราคม 2 กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส., กฟย. สำรวจคองเนมาหน่วยและต่อผ่านมิเตอร์ ลงในโปรแกรม survey123 3 ผบค.กบส. ดึงข้อมูลรายงานจาก survey123 ทุกวันที่ 5 ของเดือน 4. กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส., กฟย. นำข้อมูลมา update ในระบบ SAP <u>สูตรการคำนวณ</u> $\frac{\text{จำนวนจุดสำรวจจากSurvey123}}{\text{จำนวนแผนที่ ผบช. กำหนด}} \times 100$ <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> รายงานจาก survey123
3. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	3.8.1.2 ปรับปรุงข้อมูลการติดตั้งคองเนมาในระบบ SAP ให้ตรงกับผลสำรวจในโปรแกรม survey 123 ข้อ 3.8.1.1 เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กบฟ. ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S, XS), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส., กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	รอคำจำกัดความจาก กบฟ.

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (เพิ่มเติม กฟผ.3) (ฉบับทบทวนครั้งที่ 2)
ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
3. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	3.8.1.3 สํารวจจุดติดตั้ง Wifi และประเมินหน่วยการใช้ไฟฟ้า ให้ถูกต้องครบถ้วน (เหมจ่าย) เป้าหมาย : 100 % จำนวน 4,429 จุด ผู้รายงาน : ผอท.กบส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S, XS), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส., กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ใช้ข้อมูลตั้งต้นของเดือนธันวาคม ปี 2566 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : จากร้อยละผลดำเนินการปิดใบสั่งงานตรวจสอบจุดติดตั้งอุปกรณ์ Wifi และประเมินหน่วยการใช้ไฟฟ้า หมายเหตุ : 1. ผบ.กฟฟ.ชั้น1-3, ผกป.กฟส. เปิดใบสั่งงานสำรวจตรวจสอบจุดติดตั้ง Wifi ในระบบ SAP ประเภทใบสั่งงาน ZW04 กิจกรรม Z75 คํอธิบายใบสั่งกำหนดรูปแบบข้อความดังนี้ รูปแบบ Wifi : สำรวจอุปกรณ์-67-⊗-WIFI-□ ความหมาย : สำรวจอุปกรณ์ หมายถึง สํารวจจุดติดตั้งอุปกรณ์ Wifi 67 หมายถึง ปี พ.ศ.2567 ⊗ หมายถึง ตัวย่อ กฟฟ.(ภาษาอังกฤษ) WIFI หมายถึง อุปกรณ์WIFI □ หมายถึง จุดที่เท่าไร ตัวอย่าง : สำรวจอุปกรณ์-67-NRM-WIFI-จุดที่1 หมายเหตุ: การจัดทำคำอธิบายใบสั่งให้ใช้ไฟล์สำร็จที่ ผอท.กบส.ฉ.3 สร้างขึ้นให้เท่านั้น เพื่อป้องกันการกรอกข้อความผิดพลาด 2. ผบ.กฟฟ.ชั้น1-3, ผกป.กฟส. ดำเนินการสำรวจจุดติดตั้ง Wifi โดยการบันทึกเกิดและภาพการตรวจสอบสายหย่อนยานผ่าน Program Survey123 (App ปี 67) 3. ผบ.กฟฟ.ชั้น1-3, ผกป.กฟส. ดำเนินการประเมินหน่วยการใช้ไฟ หากประเมินแล้วเกินหน่วยเหมาจ่าย ให้แจ้ง ผมต.กฟฟ.ชั้น1-3, ผบต.กฟส. ตรวจสอบหน่วย และติดตั้งมิเตอร์ต่อไป 4. ผบ.กฟฟ.ชั้น1-3, ผกป.กฟส. ดำเนินการปิดใบสั่งงานในระบบ SAP 5. ผอท.กบส.ฉ.3 ตั้งข้อมูลผลการปิดใบสั่งงานและคำนวณร้อยละผลดำเนินการ รายงานผลผ่าน Google Dashboard ทุกเดือน	<u>สูตรการคำนวณ</u> 1. ร้อยละผลดำเนินการ = <u>รวมจำนวนใบสั่งงานตรวจสอบจุดติดตั้งอุปกรณ์ Wifi ที่ถูกปิดงานแล้ว X 100</u> รวมจำนวนใบสั่งงานตรวจสอบจุดติดตั้งอุปกรณ์ Wifi ทั้งหมด <u>วิธีการตั้งข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดตั้งข้อมูลทุกวันที 10 ของทุกเดือน) 1. ตั้งข้อมูลรายงานผลผ่านระบบ SAP(T-Code: IW39) ที่ปิดใบสั่งงานในสถานะ TECO, CLSD แล้ว โดยตั้งจากใบสั่งงานที่เขียนคำอธิบายตามที่ ผอท.กบส.ฉ.3 กำหนด 2. ผอท.กบส.ฉ.3 นำข้อมูลตามข้อ 1 รายงานผ่าน Google Dashboard

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (เพิ่มเติม กฟผ.3) (ฉบับทบทวนครั้งที่ 2)

ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
3. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	3.8.2 กรณีติดตั้งมิเตอร์ 3.8.2.1 ตรวจสอบและบำรุงรักษามิเตอร์ไฟฟ้าสาธารณะขององค์กรบริหารส่วนท้องถิ่นทุกเครื่องที่มีหน่วยการใช้ไฟฟ้าประจำเดือนน้อยกว่า 100 หน่วย เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กบส. ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S, XS), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส., กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ตรวจสอบและบำรุงรักษามิเตอร์ไฟฟ้าสาธารณะที่มีหน่วยการใช้ไฟฟ้าประจำเดือนน้อยกว่า 100 หน่วย <u>การดำเนินการ</u> 1 สมต.กบส. ดึงข้อมูลหน่วยการใช้ไฟของมิเตอร์สาธารณะ T code zblr999 บิลเดือน ธันวาคม 2 สมต.กบส. สร้างใบส่งตรวจสอบในระบบ scs ภายในเดือน มกราคม 3 u cube สร้างใบส่งยึดในมิติ (ตามแผน NTL กฟผ.) สามารถดูได้ใน scs 4 กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2 กฟส กฟย ตรวจสอบมิเตอร์ตามใบส่งงาน ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 4 ของทุกเดือน <u>สูตรการคำนวณ</u> $\frac{\text{จำนวนที่ปิดใบส่งในระบบ scs}}{\text{จำนวนแผนที่ สมต. กำหนด}} \times 100$ <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> สมต.กบส. ดึงข้อมูลจาก SCS รายงานการตรวจสอบมิเตอร์ ข้อ 3.2.3 รายงานรายละเอียดผลการตรวจสอบมิเตอร์ ทุกวันที่ 5
3. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	3.8.2.2 ตรวจสอบและบำรุงรักษามิเตอร์ไฟฟ้าหลวงทุกเครื่องที่มีหน่วยการใช้ไฟฟ้าประจำเดือนน้อยกว่า 500 หน่วย เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กบส. ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S, XS), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส., กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ตรวจสอบและบำรุงรักษามิเตอร์ไฟฟ้าหลวงทุกเครื่อง <u>การดำเนินการ</u> 1 สมต.กบส. ดึงข้อมูลหน่วยการใช้ไฟของมิเตอร์สาธารณะ T code zblr999 2 สมต.กบส. สร้างใบส่งตรวจสอบในระบบ scs ภายในเดือน มกราคม 3 u cube สร้างใบส่งยึดในมิติ (ตามแผน NTL กฟผ.) สามารถดูได้ใน scs 4 กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส., กฟย. ตรวจสอบมิเตอร์ตามใบส่งงาน ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 4 ของทุกเดือน <u>สูตรการคำนวณ</u> $\frac{\text{จำนวนที่ปิดใบส่งในระบบ scs}}{\text{จำนวนแผนที่ สมต. กำหนด}} \times 100$ <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> สมต.กบส. ดึงข้อมูลจาก SCS รายงานการตรวจสอบมิเตอร์ ข้อ 3.2.3 รายงานรายละเอียดผลการตรวจสอบมิเตอร์ ทุกวันที่ 5
3. แผนงานด้าน Non-Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	3.9 ตรวจสอบและแก้ไขมิเตอร์ 3.10 ตรวจสอบและแก้ไขมิเตอร์ที่ไม่มีประวัติในเครื่องจดหน่วย (Add new) ติดต่อกันตั้งแต่ 3 เดือนขึ้นไป กรณีผิดสายและไม่พบในระบบ กรณีผิดสายและไม่พบในระบบ โดยใช้ข้อมูลจากโปรแกรม U-Cube เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กบส. ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S, XS), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส., กฟย. ผู้สนับสนุนข้อมูล : กบฟ. ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ตรวจสอบและแก้ไขมิเตอร์ที่ไม่มีประวัติในเครื่องจดหน่วย (Add new) ติดต่อกันตั้งแต่ 3 เดือนขึ้นไป จาก U-Cube ข้อ 2.4 มิเตอร์ที่ไม่มีประวัติในเครื่องจดหน่วย (Add new) โดยแก้ไขในระบบ SAP ให้ถูกต้องเป็นปัจจุบัน <u>สาเหตุ</u> 1. มิเตอร์ผิดสาย 2. ไม่พบในระบบ <u>สูตรการคำนวณ</u> จำนวนมิเตอร์ตั้งแต่ 3 เดือนขึ้นไป = 0 (1 - (จำนวนมิเตอร์ (3 เดือนขึ้นไป) / จำนวนมิเตอร์ทั้งหมด)) × 100 <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) http://ucube2019.pea.co.th/ ข้อ 2.4 มิเตอร์ที่ไม่มีประวัติในเครื่องจดหน่วย (Add new)

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (เพิ่มเติม กฟผ.3) (ฉบับทบทวนครั้งที่ 2)
ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
3. แผนงานด้าน Non-Technical Loss	3.10 ตรวจสอบมิเตอร์แรงสูง 22 เควีทุกเครื่อง (มิเตอร์ผู้ใช้ไฟ) เป้าหมาย : 1,515 เครื่อง ผู้รายงาน : กบล. ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	การตรวจสอบความเที่ยงตรงมิเตอร์ประกอบ CT VT แรงสูงของผู้ใช้ไฟฟ้า (ไม่รวม AMR) ปีละ 1 ครั้ง <u>ผู้ดำเนินการ</u> 1 สมต.กบล. สร้างแผนตรวจสอบมิเตอร์แรงสูง 22 เควีทุกเครื่อง ในระบบ scs ภายในเดือน มกราคม 2 กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2, ตรวจสอบตามแผนที่ สมต. กำหนด และดำเนินการตรวจสอบมิเตอร์ และปิดใบสั่งงานในระบบ scs ภายในวันที่ 4 ของเดือนถัดไป <u>สูตรการคำนวณ</u> (จำนวนที่ปิดใบสั่งในระบบ scs X 100) จำนวนแผนที่ สมต. กำหนดในระบบ scs <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) สมต.กบล. ดึงข้อมูลจาก SCS รายงานการตรวจสอบมิเตอร์ ข้อ 3.2.3 รายงานรายละเอียดผลการตรวจสอบมิเตอร์ ทุกวันที่ 5 เทียบกับแผนการตรวจสอบที่ สมต.กบล. สร้าง
3. แผนงานด้าน Non-Technical Loss	3.11 ตรวจสอบมิเตอร์ประกอบซีทีแรงต่ำทุกเครื่อง (รวมมิเตอร์ผู้ใช้ไฟใหม่แปลงเฉพาะราย) (ทุกราย) เป้าหมาย : 5,019 เครื่อง ผู้รายงาน : กบล. ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	การตรวจสอบความเที่ยงตรงมิเตอร์ประกอบ CT แรงต่ำของผู้ใช้ไฟฟ้า(มิเตอร์ประกอบ CT แรงต่ำ 1 เฟส และ 3 เฟส) (ไม่รวม AMR,AMI) ปีละ 1 ครั้ง <u>ผู้ดำเนินการ</u> 1 สมต.กบล. สร้างแผนตรวจสอบมิเตอร์ประกอบ ซีที. แรงต่ำ ทุกเครื่อง ในระบบ scs ภายในเดือน มกราคม 2 กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2, ตรวจสอบตามแผนที่ สมต. กำหนด และดำเนินการตรวจสอบมิเตอร์ และปิดใบสั่งงานในระบบ scs ภายในวันที่ 4 ของเดือนถัดไป <u>สูตรการคำนวณ</u> (จำนวนที่ปิดใบสั่งในระบบ scs X 100) จำนวนแผนที่ สมต. กำหนดในระบบ scs <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) สมต.กบล. ดึงข้อมูลจาก SCS รายงานการตรวจสอบมิเตอร์ ข้อ 3.2.3 รายงานรายละเอียดผลการตรวจสอบมิเตอร์ ทุกวันที่ 5 เทียบกับแผนการตรวจสอบที่ สมต.กบล. สร้าง
3. แผนงานด้าน Non-Technical Loss	3.12 ตรวจสอบมิเตอร์แรงต่ำ (รายย่อย ; 33% ของจำนวนผู้ใช้ไฟฟ้าทั้งหมด) เป้าหมาย : 672,096 เครื่อง ผู้รายงาน : กบล. ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	การตรวจสอบความเที่ยงตรงมิเตอร์แรงต่ำของผู้ใช้ไฟฟ้า คิดเป็น 33% ของผู้ใช้ไฟฟ้าในพื้นที่ มิเตอร์แรงต่ำ (ต่อตรง) ประกอบด้วย มิเตอร์ 1 เฟส 2 สาย ทุกขนาด และ มิเตอร์ 3 เฟส 4 สาย ทุกขนาด <u>ผู้ดำเนินการ</u> 1 กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. กฟย. ปิดใบสั่งตรวจสอบในระบบ scs ตามเป้าหมายที่กำหนด และดำเนินการตรวจสอบมิเตอร์ และปิดใบสั่งงานภายในวันที่ 4 ของเดือนถัดไป <u>สูตรการคำนวณ</u> (จำนวนที่ปิดใบสั่งในระบบ scs X 100) จำนวนแผนที่ สมต. กำหนดในระบบ scs <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที่ 5 ของเดือนถัดไป) สมต.กบล. ดึงข้อมูลจาก SCS รายงานการตรวจสอบมิเตอร์ ข้อ 3.2.3 รายงานรายละเอียดผลการตรวจสอบมิเตอร์ ทุกวันที่ 5
3. แผนงานด้าน Non-Technical Loss	3.13 ตรวจสอบมิเตอร์ประกอบซีที. แรงต่ำ และมีเตอร์ประกอบซีที. วีทีแรงสูง ในกรณีติดตั้งใหม่ให้ครบถ้วนทุกราย ภายใน 30 วันหลังจ่ายไฟฟ้า เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กบล. ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	ตรวจสอบความถูกต้องของการติดตั้งมิเตอร์ประเภท 3 เฟส 4 สาย ประกอบซีที. แรงต่ำ และ 3 เฟส 3 สาย ประกอบซีที. วีทีแรงสูง ทุกประเภทมิเตอร์ (TOU,AMR,Demand,TOD)ภายใน 30 วันหลังจากติดตั้ง <u>การดำเนินการ</u> 1. กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. หลังจากติดตั้งมิเตอร์(จ่ายไฟ) ให้ตรวจสอบมิเตอร์และรายงานผลการติดตั้งและตรวจสอบใน survey123 2. สมต.กบล./หัวหน้าแผนก กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2/ผู้ปฏิบัติงาน ตรวจสอบการถูกต้องในรายงาน (อบรมการใช้งานโปรแกรมอีกครั้ง) 3. สมต.กบล. นำรายงานความเคลื่อนไหวมิเตอร์(ติดตั้งใหม่) ใน zdmr101,zcsr181,ziv58 มาเปรียบเทียบกับผลการติดตั้ง dashboard ใน survey123 https://gisportal.pea.co.th/portal/apps/opsdashboard/index.html#/d527e930567744c19b440fc54f48f535

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (เพิ่มเติม กฟผ.3) (ฉบับทบทวนครั้งที่ 2)
ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
4. แผนงานด้าน Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	4.1 วิเคราะห์และแก้ไขการตัดจ่ายไฟใหม่ (Balance Feeder) 22 เควี กรณีจ่ายโหลดเกิน 7 MW 4.1.1 วิเคราะห์การตัดจ่ายไฟใหม่ (Balance Feeder) 22 เควี กรณีจ่ายโหลดเกิน 7 MW เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กปบ. ผู้ดำเนินการ: ผวพ.กปบ. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 ประเมินผล : รายงานผลวิเคราะห์แนวทางแก้ไข หมายเหตุ :	วิธีดำเนินการ 1. ใช้ข้อมูลโหลดจากระบบ SCADA และวงจรการจ่ายไฟจากระบบ GIS 2. วิเคราะห์แนวทางแก้ไข 3. สรุปแนวทางแก้ไข
4. แผนงานด้าน Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	4.1.2 เปลี่ยนแปลงการจ่ายไฟเพื่อลดโหลดของ Feeder ที่จ่ายโหลดเกิน 7 MW ในระบบ 22 เควี ตามแผนงาน จาก 4.1.1 เป้าหมาย : มากกว่า 6 ฟีดเดอร์ ผู้รายงาน : กปบ. ผู้ดำเนินการ: ผวพ.กปบ.อ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L,M), กฟฟ.ชั้น 2(ผบ.), กฟส.(ผกป.) ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 2-3 ประเมินผล : รายงานผลแก้ไขแล้วเสร็จ หมายเหตุ :	วิธีดำเนินการ 1. ใช้ข้อมูลโหลดจากระบบ SCADA และวงจรการจ่ายไฟจากระบบ GIS 2. นำมารันโปรแกรม DigSilent 3. แก้ไขผัง AutoCAD 4. ทำอนุมัติเปลี่ยนแปลงการจ่ายไฟ 5. สืบหาปริมาณการติดตั้งอุปกรณ์, จัดสรรงบประมาณ 6. การไฟฟ้าหน้างานดำเนินการตามอนุมัติเปลี่ยนแปลงการจ่ายไฟ
4. แผนงานด้าน Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	4.2 การแก้ไขกระแสไฟฟ้า Unbalance Phase เกินกว่า 10% ในฟีดเดอร์ที่ โหลดสูงกว่า 5 MW 22 เควี มากกว่า 5 ฟีดเดอร์ เป้าหมาย : มากกว่า 6 ฟีดเดอร์ ผู้รายงาน : กปบ. ผู้ดำเนินการ: ผวพ.กปบ.อ.3, กฟจ.นม., กฟส.(L,M), กฟฟ.ชั้น 2(ผบ.), กฟส.(ผกป.), (กฟจ.ชย., กฟจ.สร., กฟส.นม2(หตล)) ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 2-4 ประเมินผล : รายงานผลแก้ไขแล้วเสร็จ หมายเหตุ :	วิธีดำเนินการ 1. ใช้ข้อมูลหม้อแปลงจากระบบ GIS 2. คำนวณการbalance phase หม้อแปลงใน Excel 3. ทำอนุมัติแก้ไข Unbalance 4. การไฟฟ้าหน้างานดำเนินการตามอนุมัติแก้ไข Unbalance
4. แผนงานด้าน Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	4.3 งานติดตั้งใหม่/ย้ายจุดติดตั้ง Capacitor แรงสูง เพื่อให้มีค่า Power Factor ไม่ต่ำกว่า 0.90 เป้าหมาย : 6,000 kVAR ผู้รายงาน : กปบ. ผู้ดำเนินการ: กปบ., กฟจ.นม., กฟส.(L,M), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟส. ในสังกัด ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 2-4 ประเมินผล : รายงานผลการติดตั้งแล้วเสร็จ หมายเหตุ :	วิธีดำเนินการ 1. ใช้ข้อมูลโหลดจากระบบ SCADA 2. คำนวณค่า power factor 3. RUN โปรแกรม DigSilent หาจุดติดตั้ง 4. ทำอนุมัติติดตั้ง Capacitor 5. รายงานผล

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (เพิ่มเติม กฟผ.3) (ฉบับทบทวนครั้งที่ 2)
ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
4. แผนงานด้าน Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	4.4 มาตรการเพิ่มเติมอื่นๆ 4.4.1 การแก้ไขค่าปาร์เซเตอร์ 22 เควี ที่หลุดจากระบบให้สามารถ ใช้ได้ (100%) ภายใน 15 วันหลังจากรตรวจพบ เป้าหมาย : 100% ของจุดที่ตรวจพบ ผู้รายงาน : ผบอ.กบข.อ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบอ.กบข.อ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : ประเมินผลจากการเปิด-ปิดใบสั่งแก้ไขในเวลาที่กำหนด หมายเหตุ :	1. กฟฟ. ที่ตรวจพบ Fixed Capa. หลุดจากระบบ ไม่นับรวมกรณีปลดทำงาน และดำเนินการแก้ไขใน 15 วัน ผ่าน 2. กฟฟ. ที่ตรวจพบ Fixed Capa. หลุดจากระบบ ไม่นับรวมกรณีปลดทำงาน แต่ดำเนินการแก้ไขช้ากว่า 15 วัน ไม่ผ่าน <u>การเปิด-ปิดใบสั่ง ZPM2 ในระบบ SAP</u> 1. การเลือกประเภทงาน ZCA (งานซ่อมบำรุงรักษาตามปกติ) 2. ชื่อความสั้น "แก้ไข_FixedCap_ชำรุด_ตามด้วยรหัสส่งการจาก GIS" ตัวอย่างเช่น "แก้ไข_FixedCap_ชำรุด_PCA10C-01" <u>สูตรการคำนวณ</u> %การดำเนินการ = $\frac{\text{จำนวนงานที่ดำเนินการแก้ไขใน 15 วัน} \times 100}{\text{จำนวนงานที่สร้างในระบบ SAP}}$ <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ</u> 1. สรุปรข้อมูลการเปิด-ปิด (TECO) ในสิ่ง ZPM2 คำค้น "แก้ไข_FixedCap_ชำรุด_ตามด้วยรหัสส่งการจาก GIS" จากระบบ SAP
4. แผนงานด้าน Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	4.5 การคำนวณ Technical Loss แบ่งเป็น 5 ส่วน แยกตามระดับแรงดัน 100% ปีละ 1 ครั้ง (คำนวณช่วงเดือน เมษายนหรือ พฤษภาคม 2566 เนื่องจากเป็นช่วงที่มีปริมาณการใช้โหลดสูงสุด) เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กปบ. ผู้ดำเนินการ: กปบ. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 2 ประเมินผล : รายงานผลการคำนวณ หมายเหตุ :	<u>วิธีดำเนินการ</u> 1. ใช้ข้อมูลโหลดจากระบบ SCADA และ AMR และวาดวงจรการจ่ายไฟในโปรแกรม Digsilent 2. นำมารันแบบ 24 ชั่วโมงในโปรแกรม Digsilent 3. กรอกข้อมูลในรายงาน Technical loss
4. แผนงานด้าน Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	4.5.1 การคำนวณ Technical Loss ของ SPP/VSPF ที่ขนานเข้าระบบ เป้าหมาย : 127 บริษัท ผู้รายงาน : กปบ. ผู้ดำเนินการ: กปบ. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 3 ประเมินผล : รายงานผลการคำนวณ หมายเหตุ :	<u>วิธีดำเนินการ</u> 1. ใช้ข้อมูลโหลดจากระบบ SCADA และวงจรการจ่ายไฟจากระบบ GIS 2. นำมารันแบบ 24 ชั่วโมงในโปรแกรม Digsilent 3. คำนวณ plant factor จากหน่วยซื้อไฟของ SPP/VSPF 4. ทำรายงานหน่วยสูญเสียจาก SPP/VSPF 5. กรอกข้อมูลในรายงาน Technical loss
4. แผนงานด้าน Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	4.6 การวิเคราะห์ Loss และจัดทำแผนแก้ไขตามลำดับความสำคัญ เป้าหมาย : 6 พีดเดอร์ ผู้รายงาน : กปบ. ผู้ดำเนินการ: กปบ. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 2 ประเมินผล : มีบันทึกอนุมัติเปลี่ยนแปลงการจ่ายไฟ หมายเหตุ :	<u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> 1. ใช้ข้อมูลโหลดจากระบบ SCADA และวงจรการจ่ายไฟจากระบบ GIS 2. นำมารันในโปรแกรม Digsilent 3. แก้ไขผัง AutoCAD 4. ทำอนุมัติเปลี่ยนแปลงการจ่ายไฟ 5. สํารวจประมาณการติดตั้งอุปกรณ์, จัดสรรงบประมาณ 6. ผว.กปบ.อ.3 ดำเนินการตามอนุมัติเปลี่ยนแปลงการจ่ายไฟ

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (เพิ่มเติม กฟผ.3) (ฉบับทบทวนครั้งที่ 2)
ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
4. แผนงานด้าน Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	4.7 หม้อแปลงจำหน่าย 4.7.1 การแก้ไขกระแสไฟฟ้า Unbalance เกินกว่า 50% (เครื่อง) เป้าหมาย : ไม่น้อยกว่า 77 เครื่อง ผู้รายงาน : กวว. (ผปร) ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม., กฟส.(L,M), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : กวว. (ผพร.) ,กบส. (สมต) ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 2-3 ประเมินผล : แก้ไขข้อมูล GIS แล้วเสร็จ = 1 เครื่อง หมายเหตุ :	การแก้ไขหม้อแปลง กฟผ. ที่มีกระแสไฟฟ้า Unbalance เกิน 50% จากการชี้เป้าของ กวว. โดยใช้ OPSA ในการชี้เป้า 1. กวว. ดึงข้อมูล OPSA เป้าหมายหม้อแปลง Unbalance ที่มีความผิดปกติ และแจ้งให้ กฟฟ. ชั้น 1-3 , กฟส. ภายในเดือน มกราคม 2565 2. กฟส.(L,M), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟส. ตรวจสอบข้อมูล GIS ที่ผิดปกติ และความสอดคล้องกับสภาพหน้างาน เพื่อดำเนินการแก้ไขปรับปรุง พร้อมนำผลที่แก้ไขเข้าสู่ระบบ GIS 3. กฟส.(L,M), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟส. ตรวจสอบผลการแก้ไข Unbalance บนโปรแกรม OPSA 4. กวว. สรุปผลการดำเนินงานทุกไตรมาส โดยการดึงข้อมูลจาก OPSA ตามเป้าหมายที่ได้การแก้ไขมาตรวจสอบ
4. แผนงานด้าน Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	4.7.2 การปรับเปลี่ยนหม้อแปลงที่จ่ายโหลดไม่เหมาะสม (จ่ายโหลดน้อยกว่า 30 % ของขนาดหม้อแปลง) เป้าหมาย : ไม่น้อยกว่า 30 เครื่อง ผู้รายงาน : กวว. (ผปร) ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม., กฟส.(L,M), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : กวว. (ผพร.) ,กบส. (สมต) ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 2-3 ประเมินผล : ใบสั่ง ZPM2 สถานะ TECO + CLSD = 1 เครื่อง หมายเหตุ : เป้าหมายได้มาจากการประมาณผลโปรแกรม OPSA on GIS ในไตรมาส 4/2565	การปรับเปลี่ยนหม้อแปลงที่จ่ายโหลดไม่เหมาะสมจากการชี้เป้าของ กวว. โดยใช้ OPSA ในการชี้เป้า 1 กวว. ตรวจสอบจำนวนหม้อแปลงที่จ่ายโหลดน้อยกว่า 30% (โดยเฉพาะหม้อแปลงขนาด 160 เครื่อ) 2. กวว. แจ้งแผนงานปรับเปลี่ยนหม้อแปลงให้แก่ กฟฟ.ชั้น 1-3 เพื่อดำเนินการปรับเปลี่ยนตามแผนงาน ภายในเดือน มกราคม 2565 3. กวว. รวบรวมข้อมูลใบสั่งแก้ไขปรับเปลี่ยนหม้อแปลงที่โหลดน้อยกว่า 30% และติดตามสถานะ TECO+CLSD ทุกไตรมาส จาก Sap : T-Code IW39 ใบสั่ง ZPM2 ประนาทกิจกรรม 4. กวว. สรุปผลการดำเนินการทุกไตรมาส ใบสั่ง ZPM2 สถานะ TECO + CLSD เทียบข้อมูลใน OPSA + แก้ไขข้อมูล GIS แล้ว >> ผลการดึงข้อมูล OPSA ไม่ผิดปกติแล้ว = นับผลเป็น 1 เครื่อง วิธีการดึงข้อมูลในระบบ (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที 15 ของเดือนในไตรมาสแรก) sap : T-Code IW39 ใบสั่ง ZPM2 ประนาทกิจกรรม ZCA สถานะ TECO + CLSD
4. แผนงานด้าน Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	4.8 ทบทวนการปรับเวลาการทำงานของ Switch Capacitor ปีละ 1 ครั้ง เป้าหมาย : ไม่น้อยกว่า 118 ชุด ผู้รายงาน : กปป. ผู้ดำเนินการ: ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	วิธีดำเนินการ พิจารณาการจ่ายเข้าระบบของ Switching Capa ขนาด 1500 Kvar ที่มีติดตั้งอยู่ในระบบให้ทำงานสอดคล้องกับ ค่า Var ของระบบจำหน่ายหรือพิจารณาใช้งานในกรณีแรงดันตก รูปแบบการรายงานเป็นรายไตรมาส

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (เพิ่มเติม กฟผ.3) (ฉบับทบทวนครั้งที่ 2)

ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
4. แผนงานด้าน Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	4.9 การบำรุงรักษาหม้อแปลงแรงต่ำตามวาระ 1 เฟส และ 3 เฟส 4.9.1 หม้อแปลง 1 เฟส และ 3 เฟส 100% (ตามเงื่อนไข) เป้าหมาย : 16,991 เครื่อง ผู้รายงาน : ผมร.กบข.ธ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผมร.กบข.ธ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	หม้อแปลงจำหน่ายที่มีอายุของหม้อแปลงมากกว่า 5 ปีขึ้นไป ให้ดำเนินการพิจารณาลำดับความสำคัญของหม้อแปลงจำหน่ายที่จะเข้าดำเนินการบำรุงรักษา ดังนี้ 1.หม้อแปลงจำหน่ายที่จะต้องเข้าบำรุงรักษาด้วยวิธีการบำรุงรักษาแบบเต็มรูปแบบ เท่านั้น โดยเป็นหม้อแปลงจำหน่ายที่มีคุณสมบัติเป็นอย่างดีน้อยข้อใดข้อหนึ่ง ดังต่อไปนี้ 1.1 1.หม้อแปลงจำหน่ายที่อายุของหม้อแปลง 6 ปี 1.2 หม้อแปลงเช่า (กฟผ. ดำเนินการบำรุงรักษาเองเท่านั้น) 1.3 หม้อแปลงจำหน่ายที่มีปริมาณโหลดสูงสุด (Peak Load) ของหม้อแปลงภายในปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของพิกัดหม้อแปลง และอายุของหม้อแปลงมากกว่า 5 ปีขึ้นไป โดยให้พิจารณาจากฐานข้อมูลของระบบ GIS, โปรแกรม OPISA และผลการวัดโหลดของหม้อแปลง 1.4 หม้อแปลงยืมใช้งาน (กฟผ. ดำเนินการบำรุงรักษาเองเท่านั้น) 1.5 หม้อแปลงจำหน่ายที่ใช้งานกับเครื่องกำเนิดไฟฟ้าชนิดเคลื่อนที่ได้ (Mobile Generator) 1.6 หม้อแปลงจำหน่ายที่ติดตั้งใช้งานจ่ายโหลดให้บริการในพื้นที่พระตำหนัก 2 หม้อแปลงจำหน่าย ที่ไม่มีคุณสมบัติตรงตามข้อใดข้อหนึ่งที่ระบุไว้ในข้อ 4.1 ให้แต่ละ กฟข. หรือ กฟฟ.พิจารณาแล้วว่าเห็นควรบำรุงรักษาด้วยวิธีการบำรุงรักษาเต็มรูปแบบ ให้วางแผนบำรุงรักษาด้วยวิธีการบำรุงรักษาแบบเต็มรูปแบบแก่หม้อแปลงจำหน่ายดังกล่าว 3. หากหม้อแปลงจำหน่ายเครื่องนั้น ๆ ไม่มีคุณสมบัติตรงตามข้อใดข้อหนึ่งที่ระบุไว้ในข้อ 1 และไม่ได้อยู่ในแผนบำรุงรักษาด้วยวิธีการเต็มรูปแบบ ตามข้อ 2 สามารถพิจารณาดำเนินการบำรุงรักษาด้วยวิธีการบำรุงรักษาแบบเต็มรูปแบบของหม้อแปลงจำหน่ายเครื่องนั้น ๆ ในระยะเวลา 3 ปีต่อครั้ง <u>การดำเนินการ</u> 1. กบข.แจ้งแผนงานบำรุงรักษาหม้อแปลงประจำปี 2 กฟฟ.สร้างแผนบำรุงรักษาใน BISME 3. กฟฟ. สร้างแผนบำรุงรักษา รายเดือน ในระบบ SAP T-Code IP41 ประเภทใบสั่งงาน = ZPM4 (ใบสั่งงานบำรุงรักษา) กิจกรรมซ่อมบำรุง = ZP2 (งานบำรุงรักษาหม้อแปลง) รูปแบบใบสั่งงาน SAP คำอธิบายแผน (ข้อความสั้น) = แผนPMTRX-67-XXX-XX-XXXXXX (ตัวอย่าง แผนPMTR3-67-PEA-40-012345) กรณี จ้างผู้รับจ้าง ให้ดำเนินการสรรหาผู้รับจ้างให้แล้วเสร็จภายใน มีนาคม 2567 (เปิด PO ในระบบ SAP พร้อมส่งสำเนา สัญญาให้ กบข.ธ.3 (ผมร.) 4.กฟฟ. บันทึกผลการบำรุงรักษา 2 ระบบ ดังนี้ 4.1 ปรับปรุงใบสั่งบำรุงรักษา IW 32 ในระบบ SAP ที่ระบบแผนตามข้อ 3 แก้ไข รูปแบบ คำอธิบายใบสั่งงาน(ข้อความสั้น) = PMTRX-67-XXX-XX-XXXXXX (ตัวอย่าง PMTR1-67-PEA-40-012345) 4.2 ดำเนินการบำรุงรักษาหน้างาน รายงานผลผ่าน BISME

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (เพิ่มเติม กฟผ.3) (ฉบับทบทวนครั้งที่ 2)
ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
4. แผนงานด้าน Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	4.10 จัดทำ Data cleansing ระบบควบคุมหม้อแปลงเก่า กฟผ. (Batch R) (ระบบงาน ADS, MM) เป้าหมาย : 97% ผู้รายงาน : ผมร.กบข.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กบข., กบฟ., กบพ., กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟส. ในสังกัด ผู้สนับสนุนข้อมูล : กวว.ฉ.3, กบฟ.ฉ.3, กบข.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	จัดทำ Data cleansing ระบบควบคุมหม้อแปลง กฟผ. (ADS, MM) ดังนี้ 1. หม้อแปลงคองคสังสถานะ ESTO (01,07) มีหมายเลข PEA เท่ากับ จำนวนใน MB52 <u>ผู้ดำเนินการ</u> 1. หม้อแปลงคองคสังสถานะ ESTO (01,07) มีหมายเลข PEA เท่ากับ จำนวนใน MB52 1.1 ผมร.กบข. ตั้งข้อมูลจาก sap : T-code IH08 สถานะ ESTO เทียบกับจำนวนหม้อแปลงคองคสังใน sap : T-code MB52 สถานะข้อมูล 31 ธันวาคม 2566 1.2 กฟส(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ตรวจสอบหมายเลข พีอีเอ ใน MB52 ด้วย T-Code MMBE สรุปรูปข้อมูล และผลต่าง ให้ ผมร.กบข. ภายในเดือน มกราคม 2567 1.3 ผมร.กบข., ผบพ.กบพ. ตรวจสอบข้อมูล และปรับปรุงฐานข้อมูลให้ถูกต้อง (ADS, MM) ให้ถูกต้อง 2. หม้อแปลงติดตั้งใช้งานสถานะ INST(ประวัติ) ตรงกับข้อมูลเครื่องจริงที่ติดตั้งหน้างาน 2.1 ผมร.กบข. ตั้งข้อมูลจาก sap : T-code IH08 (PEA หม้อแปลง, GIS-TAG) ภายใน 31 ธันวาคม 2566 2.2 กฟส(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. สืบหาและส่งข้อมูลหม้อแปลงติดตั้งเครื่องจริงรูป) ทุกเครื่องผ่านโปรแกรม Survey123 ให้แล้วเสร็จภายในพฤษภาคม 2567 2.3 ผมร.กบข., ผมร.กวว., ผวพ.กบพ. ตรวจสอบข้อมูล และปรับปรุงฐานข้อมูลให้ถูกต้อง (ADS, MM,GIS) ให้แล้วเสร็จภายในเดือน พฤศจิกายน 2567 <u>สูตรการคำนวณ</u> หม้อแปลงคองคสังสถานะ ESTO (01,07) มีหมายเลข PEA เท่ากับ จำนวนใน MB52 ไม่น้อยกว่า 97 % <u>วิธีการตั้งข้อมูลในระบบ</u> (กำหนดตั้งข้อมูลทุกวันที 5 ของเดือนถัดไป) หม้อแปลงคองคสัง sap : T-code IH08 สถานะ ESTO หม้อแปลงติดตั้ง Sap : T-code MB52 เปอร์เซ็นต์ความถูกต้อง = ผลต่างจำนวนสถานะ ESTO ใน ADS กับ จำนวนใน MB52

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2566 (เพิ่มเติม กฟผ.3) (ฉบับทบทวนครั้งที่ 2)
ด้านกระบวนการภายใน

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
4. แผนงานด้าน Technical Loss (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM1.2)	4.11 ร้อยละความถูกต้องและครบถ้วนของการลงข้อมูลระบบผลิตไฟฟ้า กรณีผู้ใช้ไฟฟ้าที่มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าผ่านระบบ PPIM บนฐานข้อมูล GIS เป้าหมาย : 100% ผู้รายงาน : กวว. ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2 ผู้สนับสนุนข้อมูล : กวว. ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ :	เมื่อรับคำร้องขอเชื่อมต่อระบบผลิตไฟฟ้า กรณีผู้ใช้ไฟฟ้าที่มีเครื่องกำเนิดไฟฟ้าผ่านระบบ PPIM แล้ว ให้ดำเนินการลงข้อมูลในระบบ GIS ตั้งแต่สถานะอยู่ระหว่างพิจารณา และเมื่อดำเนินการ COD เสร็จแล้วให้ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลในระบบ GIS <u>สูตรการคำนวณ</u> ร้อยละความสำเร็จ = (จำนวนงานตั้งแต่สถานะ"ระหว่างพิจารณา" ในระบบ GIS) * 100/ จำนวนงานค่าของทั้งหมดในระบบ PPIM <u>วิธีการดึงข้อมูล</u> ดึงข้อมูลจากระบบ ppim.pea.co.th และดึงข้อมูล LVGenerator, HVGenerator จากระบบ GIS มาใช้ในการเปรียบเทียบความครบถ้วนของข้อมูล
5.แผนงานติดตามและแก้ไขปัญหาไฟฟ้าของระบบจำหน่ายแรงต่ำ (แผนปฏิบัติการ กฟผ. OM2.2) นโยบาย Enhancement : การเพิ่มประสิทธิภาพ	5.1 สัรวจรระบบไฟฟ้าระบบจำหน่ายแรงต่ำ เพื่อพิจารณาเปลี่ยนทดแทนอุปกรณ์ไฟฟ้าที่เสื่อมสภาพจำนวนมากหรือทั้งไลน์ (MS.3000) เป้าหมาย : 235 งาน (กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟส. แห่งละ 7 งาน) ผู้รายงาน : ผบร.กบข.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2 และ กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผบร.กบข.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : ประเมินผลจากจำนวนงานที่ขอจัดสรรงบประมาณแล้วเสร็จในระบบ SAP หมายเหตุ :	ประเมินผลจากจำนวนงานที่ขอจัดสรรงบประมาณแล้วเสร็จในระบบ SAP อย่างน้อย 7 งาน/กฟฟ. <u>สูตรการคำนวณ</u> %การดำเนินการ = <u>จำนวนงานที่ TECO X 100</u> จำนวนงานตามแผน <u>วิธีการดึงข้อมูลในระบบ SAP</u> 1. T-CODE ZBUDR064 2. ตรวจสอบการดำเนินงาน และการใช้งบประมาณค่าใช้จ่ายหน่วยงาน 3. ตรวจสอบความสำเร็จของงาน สถานะ CLSD F4 4. ส่งคืนงบประมาณ(ที่เหลือ)

คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2567 (เพิ่มเติม กฟผ.3)

ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา

แผนงาน	กิจกรรม	คำจำกัดความหรือสูตรการคำนวณ
1. แผนงานยกระดับการดำเนินงานเรื่องความปลอดภัยให้อยู่ในระดับมาตรฐาน/ระดับสากล	1.1 สุ่มตรวจความปลอดภัยของชุดปฏิบัติงานที่ปฏิบัติงานในระบบไฟฟ้า ของหน่วยงานในสังกัด และจัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินการ เป้าหมาย : 15 แห่ง ผู้รายงาน : กว.ฉ.3(ผปอ.) ผู้ดำเนินการ: ผวบ.ฉ.3, กปบ.ฉ.3, กบข.ฉ.3, ฟจ.นม, กฟส.(L, M, S), กฟฟ.ชั้น 2, กฟส. ผู้สนับสนุนข้อมูล : ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1-4 ประเมินผล : ภายในวันที่ 10 หลังสิ้นไตรมาส หมายเหตุ :	- ผวบ.ฉ.3, กฟฟ.ชั้น 1-3 และ กฟส. แต่งตั้งคณะทำงานสุ่มตรวจความปลอดภัยของชุดปฏิบัติงานที่ปฏิบัติงานในระบบไฟฟ้าของหน่วยงานในสังกัด กฟผ.3 (ประกอบด้วยงานทั้งหมด 5 ด้าน คือ แก๊สและไฟฟ้าขัดข้อง, ปรับปรุงบำรุงรักษา, ออฟไลน์, ก่อสร้าง และมิเตอร์) - คณะทำงานสุ่มตรวจความปลอดภัยฯ ประกอบด้วย หน่วยงาน/พนักงาน ที่ดูแลรับผิดชอบงานด้าน แก๊สและไฟฟ้าขัดข้อง, ปรับปรุงบำรุงรักษา, ออฟไลน์, ก่อสร้าง และมิเตอร์ ได้แก่ 1. หน่วยงานสังกัด กฟช. ที่ควบคุมการปฏิบัติงาน 5 ด้าน และ กว. 2. กฟฟ. ชั้น 1 -3, กฟส., กฟย. (ผจก., รจก.(ท), ทผ., จป. ประจำหน่วยงาน) - ผวบ.ฉ.3, กฟฟ.ชั้น 1 -3 (รวมหน่วยงานในสังกัด) รวบรวมผลการดำเนินงานและจัดทำรายงานสรุปผลการสุ่มตรวจความปลอดภัยของชุดปฏิบัติงานที่ปฏิบัติงานในระบบไฟฟ้าของหน่วยงานในสังกัด นำส่ง กว.ฉ.3(ผปอ.) ภายในวันที่ 10 หลังสิ้นไตรมาส - กว.ฉ.3(ผปอ.) สรุปและรวบรวมรายงานของหน่วยงานในสังกัด นำส่งผู้บริหารและส่วนเกี่ยวข้อง ภายในวันที่ 15 หลังสิ้นไตรมาส
2. แผนงานพัฒนาการให้บริการลูกค้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	2.1 ประเมินความสำเร็จการใช้งานการดึงข้อมูลจากระบบฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร์ เป้าหมาย : 80% ผู้รายงาน : กตส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม., ผบส.,ผบค. กฟส.(L, MX(รวมสังกัด) ผบค., ผบต. กฟฟ.ชั้น 2 (รวมสังกัด) ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผสช. กตส.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ : แผนกบริการลูกค้าและลูกค้าสัมพันธ์ (ผบส.) กฟส.(L, M) แผนกบริการลูกค้า (ผบค.) กฟส.(S) แผนกบริการลูกค้า (ผบค.) กฟฟ.ชั้น 2 แผนกบริการและการตลาด (ผบต.) กฟส.	ประเมินผลจาก คำร้องที่ใช้งานระบบฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร์ (ใช้งานฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร์ ผ่านระบบงานบริการลูกค้าอัจฉริยะ Smart Customer service System (SCS)) สูตรการคำนวณ จำนวนคำร้องที่ใช้งานระบบฐานข้อมูลทะเบียนราษฎร์ผ่านระบบ SCS X 100 จำนวนคำร้องทั้งหมดที่รับผ่านระบบ SCS วิธีการดึงข้อมูลในระบบ (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที 10 ของเดือนถัดไป)
2. แผนงานพัฒนาการให้บริการลูกค้าด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	2.2 ประเมินความสำเร็จจากการใช้งานลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ เป้าหมาย : 80% ผู้รายงาน : กตส.ฉ.3 ผู้ดำเนินการ: กฟจ.นม., ผบส.,ผบค. กฟส.(L, MX(รวมสังกัด) ผบค., ผบต. กฟฟ.ชั้น 2 (รวมสังกัด) ผู้สนับสนุนข้อมูล : ผสช. กตส.ฉ.3 ช่วงเวลาการดำเนินการ : ไตรมาส 1 - 4 ประเมินผล : หมายเหตุ : แผนกบริการลูกค้าและลูกค้าสัมพันธ์ (ผบส.) กฟส.(L, M) แผนกบริการลูกค้า (ผบค.) กฟส.(S) แผนกบริการลูกค้า (ผบค.) กฟฟ.ชั้น 2 แผนกบริการและการตลาด (ผบต.) กฟส.	ประเมินผลจาก คำร้องที่ใช้งานลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ (ใช้งานลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านระบบงานบริการลูกค้าอัจฉริยะ Smart Customer service System (SCS)) สูตรการคำนวณ จำนวนคำร้องที่ใช้งานลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบ SCS X 100 จำนวนคำร้องทั้งหมดที่รับผ่านระบบ SCS วิธีการดึงข้อมูลในระบบ (กำหนดดึงข้อมูลทุกวันที 10 ของเดือนถัดไป)



การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

สรก.(นอ)
เลขที่ 4693
วันที่ 17 พ.ย. 2566

จาก กงภ.(อ) ถึง ผงภ.(นอ)
เลขที่ กงภ.(อ)(นพ.) 1340 /2566 วันที่ 17 พ.ย. 2566
เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนปฏิบัติการของสายงานภาคเหนือและตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปี 2567
(ฉบับทบทวนครั้งที่ 1) และประจำปี 2568

เรียน อ.สรก.(นอ) (เสาวลักษณ์) ผ่าน ร.ผ.ภ.(นอ) (ศราวุฒิ) 17 พย 66

1. เรื่องเดิม

1.1 ตามหนังสือ กยอ.(กส.) เลขที่ 481/2566 ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2566 เรื่องการจัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map), Balanced Scorecard และแผนปฏิบัติการของสายงาน/สำนัก ประจำปี 2567 (ฉบับทบทวน) และประจำปี 2568 จัดส่งให้ กยอ.ผนย. ภายในวันที่ 20 พฤศจิกายน 2566 (เอกสารแนบ 1)

1.2 ตามหนังสือ ผงภ.(นอ) เลขที่ 329/2566 ลงวันที่ 17 ตุลาคม 2566 เรื่องขอเชิญประชุมพิจารณาแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการ สายงานภาคเหนือและตะวันออกเฉียงเหนือ เมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2566 (เอกสารแนบ 2)

1.3 ตามที่ รผภ.(นอ) อนุมัติจัดประชุมทบทวนแผนปฏิบัติการประจำปี 2567 และจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2568 ของสายงานภาคเหนือและตะวันออกเฉียงเหนือ เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2566 (เอกสารแนบ 3)

2. ข้อพิจารณาและข้อเสนอ

ในการนี้ สายงานภาคเหนือและตะวันออกเฉียงเหนือ ได้จัดประชุมชี้แจงและถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์องค์กรในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสายงานฯ เพื่อให้กิจกรรมของแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2567 (ฉบับทบทวนครั้งที่ 1) และประจำปี 2568 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ กฟภ. พ.ศ. 2567 - 2571, แผนปฏิบัติการ กฟภ. ประจำปี 2567, ร่างแผนที่ยุทธศาสตร์, ร่าง Balanced Scorecard (BSC) ของสายงานภาคเหนือและตะวันออกเฉียงเหนือ จึงเห็นสมควรนำเสนอขอความเห็นชอบ ดังนี้

2.1 ทบทวนแผนที่ยุทธศาสตร์ (เอกสารแนบ 4), Balanced Scorecard (BSC) ของสายงานภาคเหนือและตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปี 2567 (เอกสารแนบ 5) และแผนปฏิบัติการของสายงานภาคเหนือและตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปี 2567 (ฉบับทบทวนครั้งที่ 1) (เอกสารแนบ 6)

2.2 จัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์ (เอกสารแนบ 7), Balanced Scorecard (BSC) ของสายงานภาคเหนือและตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปี 2568 (เอกสารแนบ 8) และแผนปฏิบัติการของสายงานภาคเหนือและตะวันออกเฉียงเหนือ ประจำปี 2568 (เอกสารแนบ 9)

โดยแผนปฏิบัติการฯ ดังกล่าวมีสาระสำคัญ สรุปได้ดังนี้

ลำดับที่	มุมมอง BSC	จำนวน แผนงาน/ โครงการ ปี 2567	จำนวน กิจกรรม ปี 2567	จำนวน แผนงาน/ โครงการ ปี 2568	จำนวน กิจกรรม ปี 2568
1	ด้านเป้าหมายองค์กร	5	17	5	17
2	ด้านลูกค้า	9	19	9	19
3	ด้านกระบวนการภายใน	6	17	6	17
4	ด้านการเรียนรู้และการพัฒนา	8	17	8	17
รวมทั้งสิ้น		28	70	28	70

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเสนอ รพก.(นฉ) ให้ความเห็นชอบต่อไปด้วย

(นายวราพงษ์ จิตไพบูลย์)

อก.งภ.(ฉ) 17 พ.ม. 66

เรียน รพก.(นฉ)

เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ
ตามที่ กงภ.(ฉ) เสนอต่อไป

(นางสาวลักษณ์ ไกรว่อง)

อฝ. รักษาการแทน อฝ.สรก.(นฉ)

17 พ.ย. 2566

- เห็นชอบ

- เรียน ผชก.(น1-น3), ผชก.(ฉ1-ฉ3)
อฝ.งภ.(นฉ), อก.ยอ.

เพื่อโปรดทราบและดำเนินการ
ในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นายจักรี กิจบัญญัติ)

รพก.(วก) รักษาการแทน รพก.(นฉ)

17 พ.ย.2566

ผนผ.กงภ.(ฉ)/กันยา

โทร. 9285





การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
PROVINCIAL ELECTRICITY AUTHORITY

จาก คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติฯ ของ กฟผ.3 ถึง กฟผ.3
เลขที่ ฉ.3กบล.(ผก)3086/2566 วันที่ 15 ธันวาคม 2566
เรื่อง ขออนุมัติจัดประชุมพิจารณาการร่าง KPI และแผนปฏิบัติการของ กฟผ.3 ประจำปี 2567
เรียน ผชก.(ฉ3)

ตามหนังสือเลขที่ ฉ.3กบล.(ผก)3058/2566 ลงวันที่ 8 ธันวาคม 2566 ขออนุมัติจัดประชุมจัดทำ KPI และแผนปฏิบัติการของ กฟผ.3 ประจำปี 2567 ในวันจันทร์ที่ 18 ธันวาคม 2566 เวลา 09.00-16.30 น. ณ ห้องประชุมอเนกประสงค์ ชั้น 2 อาคาร 3 สำนักงาน กฟผ.3 นั้น (เอกสารแนบ 1)

ในการนี้ คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการและค่าเกณฑ์วัดฯ (KPI) ของ กฟผ.3 ประจำปี 2566 ได้พิจารณาแล้ว เพื่อให้การจัดทำ KPI และแผนปฏิบัติการของ กฟผ.3 ประจำปี 2567 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเห็นควรขออนุมัติจัดประชุมฯ ตามรายละเอียด ดังนี้

1. กำหนดจัดประชุม: วันพุธที่ 20 ธันวาคม 2566 เวลา 09.00-16.30 น.
2. ผู้เข้าร่วมประชุม ประกอบด้วย:
 - 2.1 ผู้เข้าร่วมประชุม ณ ห้องประชุมอเนกประสงค์ ชั้น 2 อาคาร 3 สำนักงาน กฟผ.3 ประกอบด้วย
 - 2.1.1 ผชก.(ฉ3)
 - 2.1.2 อฝ.ทุกฝ่าย
 - 2.1.3 ผจก.กฟจ.นม.
 - 2.1.4 รฝ.ทุกฝ่าย
 - 2.1.5 อก.ทุกกอง
 - 2.1.6 รก.บล.ฉ.3(ป)
 - 2.1.7 เลขานุการแผนปฏิบัติฯ ทุกกอง
 - 2.1.8 ผผก.กบล.ฉ.3
 - 2.1.9 ส่วนเกี่ยวข้อง
 - 2.2 ผู้เข้าร่วมประชุม ผ่านระบบประชุมออนไลน์ Webex ผ่านลิงก์ <https://bit.ly/3GFYU7g> Meeting number: 2519 442 5796 Password: 1234 หรือ QR Code (ตามเอกสารแนบ 2) ประกอบด้วย
 - 2.2.1 ผจก.กฟส.(L, M), ผจก.กฟฟ.ชั้น 2
 - 2.2.2 รจก.กฟส.(L, M), รจก.กฟฟ.ชั้น 2
 - 2.2.3 ผจก.กฟส.(S), ผจก.กฟส.
 - 2.2.4 ผจก.กฟส.(XS), ผจก.กฟย.
 - 2.2.5 เลขานุการแผนปฏิบัติฯ ทุก กฟฟ.

Issued by: PEA Certification Authority

Digitally Signed by: นายประสิทธิ์ จันทระสิทธิ์ Date: 14/12/2566 11:29:05

2.2.6 หพ.ทุกแผนก

2.2.7 ส่วนเกี่ยวข้อง

3. ให้ กสช.ฉ.3 จัดเตรียมห้องประชุม พร้อมทั้งเครื่องดื่มและอาหารว่างสำหรับผู้ร่วมประชุม จำนวน 45 คน

4. ให้ กตส.ฉ.3 จัดเตรียมระบบประชุมออนไลน์ Webex และเครื่องเสียงสำหรับการประชุม

5. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมฯ ประกอบด้วย ค่าเครื่องดื่มและอาหารว่างสำหรับผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 45 คน ๆ ละ 2 มื้อ ๆ ละ 15 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,350.- บาท (หนึ่งพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประชุมชี้แจง ผบ.ฉ.3 ประจำปี 2566 รหัสบัญชี 52030030 รหัสศูนย์ต้นทุน F301010000 และให้ กบส.ฉ.3(ผวก.) เป็นผู้เบิกจ่ายต่อไป

6. หากมีการเปลี่ยนแปลงผู้เข้าร่วมประชุม วัน เวลา และสถานที่จัดประชุม โดยไม่มีผลกระทบ ต่อค่าใช้จ่ายเพิ่ม ให้ เลขานุการคณะกรรมการฯ(อก.บส.ฉ.3) สามารถดำเนินการได้โดยไม่ต้องขออนุมัติอีก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามอนุมัติตามข้อ 1 - 6 ต่อไป

(นายชูชาติ ชัยอุดม)

อ.ร. รักษาการแทน

อ.ร.บ.ฉ.3/ประธานคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการและค่าเกณฑ์วัดฯ(KPI) ของ กพฉ.3 ประจำปี 2566

เรียน อ.ร.ทุกฝ่าย, อก.ทุกกอง, ผวก.กพจ.นม., ผวก.กพส.(L, M, S, XS), ผวก.กพฟ.ชั้น 2, ผวก.กพส., ผวก.กพย.

เห็นชอบตามเสนอ และแจ้งส่วนเกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมฯ ต่อไป

(นายประสิทธิ์ จันทรประสิทธิ์)

Issued by: PEA Certification Authority

ผวก. รักษาการแทน ผวก.(ฉ3)

Digitally Signed by: นายประสิทธิ์ จันทรประสิทธิ์ Date: 14/12/2566 11:29:05

14 ธ.ค. 66

แผนกแผนกลยุทธ์
โทร. (23)10210, 10211

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

Issued by: PEA Certification Authority

Digitally Signed by: นายประสิทธิ์ จันทร์ประสิทธิ์ Date: 14/12/2566 11:29:05