



ประกาศเทศบาลนครภูเก็ต

เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการบริหารจัดการพื้นที่ฝังกลบขยะ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เทศบาลนครภูเก็ต มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการบริหารจัดการพื้นที่ฝังกลบขยะ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๖,๒๙๖,๗๕๒.๐๐ บาท (หกล้านสองแสนเก้าหมื่นหกพันเจ็ดร้อยห้าสิบสองบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

โครงการบริหารจัดการพื้นที่ฝัง	จำนวน	๑	โครงการ
กลบขยะ			

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐได้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาลนครภูเก็ต ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่า ตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราช

บัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่

๑๙ ก.ย. ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๙.๐๐น. ถึง ๑๖.๐๐น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่

เว็บไซต์ www.phuketcity.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข

๐๗๖-๒๑๒๑๙๖ ต่อ ๑๐๗ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสาโรจน์ อังคณาพิลาส)

นายกเทศมนตรีนครภูเก็ต



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๗-๑ / ๒๕๖๖

ประกวดราคาจ้างโครงการบริหารจัดการพื้นที่ฝั่งกลบขยะ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ เทศบาลนครภูเก็ต

ลงวันที่ ๗๑ สิงหาคม ๒๕๖๖

เทศบาลนครภูเก็ต ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "เทศบาล" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการบริหารจัดการพื้นที่ฝั่งกลบขยะ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference: TOR)

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันการเสนอราคา

(๒) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๑.๘ แผนการทำงาน

๑.๙ เอกสารการขึ้นทะเบียนประกันสังคม

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการ

กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ เทศบาล ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๖) สำเนาใบขึ้นทะเบียนประกันสังคม หรือสำเนาใบเสร็จการชำระเงินสมทบกองทุนทดแทนหรือกองทุนเงินประกันสังคม

(๗) สำเนาใบจดทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๘) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๓) เอกสารแสดงคุณสมบัติตามข้อกำหนดขอบเขตงานแนบท้ายประกาศและเอกสารประกวดราคานี้ ซึ่งแสดงถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่ตนมีอยู่

(๔) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๒ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก เทศบาล ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑๙ ก.ย. ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่เทศบาลผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และเทศบาล จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่เทศบาลจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของเทศบาล

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้
จำนวน ๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน)

๕.๑ เช็คหรือดราฟท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือดราฟท์ลงวันที่ใช้เช็คหรือดราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอนำเช็คหรือดราฟท์ที่ธนาคารส่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้เทศบาลตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๗.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ เทศบาลจะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕

วัน นับถัดจากวันที่เทศบาลได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ เทศบาลจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ เทศบาล จะพิจารณาจากราคารวม

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่เทศบาลกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ เทศบาลสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเทศบาล มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ เทศบาลมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ เทศบาลทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของเทศบาลเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งเทศบาลจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ที่จ้าง ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเทศบาล จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ เทศบาล มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาล

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาเทศบาล อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมิวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๖.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมิวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้วมีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับเทศบาล ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้เทศบาลยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็กหรือตราฟท์ที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่เทศบาล ซึ่งเป็นเช็กหรือตราฟท์ลงวันที่ที่ใช้เช็กหรือตราฟท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าทีในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งเทศบาล ได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

เทศบาล จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอนที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๑๒ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามข้อกำหนดขอบเขตงานงวดที่ ๑ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๖, ดำเนินการส่งมอบงานและคณะกรรมการได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามข้อกำหนดขอบเขตงานงวดที่ ๒ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖, ดำเนินการส่งมอบงานและคณะกรรมการได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามข้อกำหนดขอบเขตงานงวดที่ ๓ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๖, ดำเนินการส่งมอบงานและคณะกรรมการได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามข้อกำหนดขอบเขตงานงวดที่ ๔ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม ๒๕๖๗, ดำเนินการส่งมอบงานและคณะกรรมการได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามข้อกำหนดขอบเขตงานงวดที่ ๕ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗, ดำเนินการส่งมอบงานและคณะกรรมการได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามข้อกำหนดขอบเขตงานงวดที่ ๖ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗, ดำเนินการส่งมอบงานและคณะกรรมการได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามข้อกำหนด

ขอบเขตงานงวดที่ ๗ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๗, ดำเนินการส่งมอบงานและคณะกรรมการได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามข้อกำหนดขอบเขตงานงวดที่ ๘ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๗, ดำเนินการส่งมอบงานและคณะกรรมการได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามข้อกำหนดขอบเขตงานงวดที่ ๙ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๗, ดำเนินการส่งมอบงานและคณะกรรมการได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๑๐ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามข้อกำหนดขอบเขตงานงวดที่ ๑๐ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗, ดำเนินการส่งมอบงานและคณะกรรมการได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๑๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการตามข้อกำหนดขอบเขตงานงวดที่ ๑๑ ให้แล้วเสร็จภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๗, ดำเนินการส่งมอบงานและคณะกรรมการได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๒ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ เทศบาล ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากเทศบาล จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างแยกตามงวด และอัตราค่าปรับตามที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดขอบเขตงาน

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ เทศบาลได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อเทศบาลได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ

ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีธงเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเทศบาลได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ เทศบาลจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ เทศบาลสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของเทศบาล คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่าใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ เทศบาล อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลไม่ได้

(๑) เทศบาลไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่เทศบาล หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

เทศบาล สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก ให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือ
ทำสัญญากับเทศบาล ไร่ข้าวขาว

เทศบาลนครภูเก็ต

ปิยะ วั-

(นางสาวสุวรรณี แสงไชย)

ผู้อำนวยการสำนักคลัง

สิงหาคม ๒๕๖๖

ข้อกำหนดขอบเขตงานจ้าง (Term of Reference)

งานจ้างบริหารจัดการพื้นที่ฝังกลบขยะ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ข้อ ๑ ความเป็นมาโครงการ

เทศบาลนครภูเก็ต ได้รับมอบหมายจากจังหวัดภูเก็ต ให้รับผิดชอบศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยจังหวัดภูเก็ต ดำเนินการกำจัดขยะมูลฝอยชุมชน จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเอกชนในจังหวัดภูเก็ต โดยวิธีการเผาโดยระบบเตาเผา และการฝังกลบตามหลักสุขาภิบาล มีปริมาณขยะที่ไม่สามารถกำจัดโดยวิธีการเผาเข้าสู่พื้นที่ฝังกลบขยะเก่าหนักที่เหลือจากการเผา ประกอบกับต้องดำเนินการจัดเตรียมพื้นที่และฝังกลบขยะในช่วงเวลาที่เตาเผาถรับขยะ และนำขยะเข้าสู่พื้นที่ฝังกลบ จึงจำเป็นต้องใช้เครื่องจักรหนัก สำหรับจัดการขยะมูลฝอยและเก่าหนัก ปัจจุบันเครื่องจักรกลหนักของเทศบาลมีสภาพชำรุด รอจำหน่าย ไม่สามารถใช้ปฏิบัติงานได้ จำเป็นต้องจัดจ้างเอกชนเพื่อจัดหาเครื่องจักรกลหนัก สำหรับปฏิบัติงานในพื้นที่ฝังกลบขยะ อีกทั้งศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยจังหวัดภูเก็ต เป็นแหล่งเรียนรู้ด้านการบริหารจัดการขยะมูลฝอย มีหน่วยงานราชการและประชาชนเข้าเยี่ยมชม ศึกษาดูงานด้านการจัดการขยะมูลฝอย การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ จำเป็นต้องบำรุงรักษาพื้นที่ ทำความสะอาดรางระบายน้ำ ตัดแต่งต้นไม้ภายในศูนย์ให้สะอาดเรียบร้อย รวมถึงการแปรรูปขยะอินทรีย์ที่ได้จากการคัดแยกขยะ และการสับย่อยกิ่งไม้จากการที่เข้ามากำจัดยังศูนย์กำจัดขยะฯ ซึ่งบุคลากรสำหรับปฏิบัติงานของงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลมีไม่เพียงพอต่อการดูแลพื้นที่ให้สะอาดเรียบร้อยอยู่เสมออย่างต่อเนื่อง

ข้อ ๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดจ้างเครื่องจักรกลหนัก เพื่อปฏิบัติงานในพื้นที่ฝังกลบ และจัดเตรียมพื้นที่ฝังกลบ และดำเนินการตามรายละเอียดขอบเขตงานจ้างตามที่เทศบาลกำหนด

๒. เพื่อจัดหาผู้รับจ้างดูแลรักษาพื้นที่ศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยจังหวัดภูเก็ต และพื้นที่ต่อเนื่องตามที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดงานจ้าง

ข้อ ๓ ขอบเขตและรายละเอียดงาน

๓.๑ สถานที่ดำเนินการ บริเวณพื้นที่ฝังกลบขยะ และศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยจังหวัดภูเก็ต ถนนรัตนโกสินทร์ ๒๐๐ ปี ตำบลวิชิต อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต พื้นที่ประมาณ ๒๕๐ ไร่ ดังนี้

บริเวณโซนที่ ๑ อาคารสำนักงานกลุ่มงานจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล เทศบาลนครภูเก็ต

บริเวณโซนที่ ๒ พื้นที่กำจัดขยะระบบเตาเผา

บริเวณโซนที่ ๓ อาคารและพื้นที่ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการจัดการขยะ

บริเวณโซนที่ ๔ พื้นที่ฝังกลบขยะ

บริเวณโซนที่ ๕ พื้นที่รอบบ่อหนองน้ำ บำบัดน้ำเสีย

บริเวณโซนที่ ๖ พื้นที่ส่วนที่เหลือ พื้นที่ฉนวน

บริเวณโซนที่ ๗ ถนนทางเข้า ไหล่ทาง และถนนโดยรอบศูนย์กำจัดมูลฝอย โรงปรับปรุง

คุณภาพน้ำและบำบัดน้ำเสีย รอบพื้นที่บ่อฝังกลบรอบบ่อฝัง รอบพื้นที่ฉนวน และพื้นที่ตามที่เทศบาลมอบหมาย

๓.๒ จำนวนพนักงาน และเวลาปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ดูแลสวน ตัดหญ้า ตัดแต่งกิ่งไม้ รดน้ำต้นไม้ เก็บขยะและทำความสะอาดถนน จำนวนทั้งหมด ๑๐ คนปฏิบัติงานที่ศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยจังหวัดภูเก็ต ทุกวัน ไม่เว้นวันหยุดราชการ ดังนี้

- ผู้จัดการโครงการ

จำนวน ๑ คน

- คนงานปฏิบัติงาน

จำนวน ๙ คน

๓.๓ เครื่องมือเครื่องใช้

- รถแทรกเตอร์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๐ แรงม้า ชนิดดินเปิดหรือดินตะขาบ จำนวน ๑ คัน
- รถบรรทุกสิบล้อ จำนวน ๑ คัน
- รถดูดโคลนเลน จำนวน ๑ คัน
- รถกระบะ ๔ ล้อ ขนาดบรรทุกไม่น้อยกว่า ๑ ตัน จำนวน ๑ คัน
- เครื่องตัดหญ้า จำนวน ๔ เครื่อง
- เครื่องใช้อื่น ๆ เช่น จอบ, พลั่ว, คราด, กรรไกรตัดกิ่ง, ฤๅงดำที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

๓.๔ การปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างจะต้องจัดการคนงาน ให้ปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

(๑) ผู้รับจ้าง จะต้องจัดชุดแบบฟอร์ม หรือเสื้อที่สวมใส่ พร้อมแสดงหมายเลขเสื้อหน้า - หลัง ตามจำนวนพนักงาน (สีหรือแบบฟอร์มที่สวมใส่ต้องเสนอผู้ว่าจ้างอนุมัติ) เพื่อแสดงเครื่องหมายเป็นพนักงานรับจ้างขับรถและดูแลศูนย์ฯ ให้ชัดเจน และจัดเตรียมสมุดลงลายมือชื่อ จำนวน ๑ เล่มไว้ ณ สถานที่ปฏิบัติงาน โดยบุคลากรทั้งหมด จะต้องลงลายมือชื่อก่อน และหลังปฏิบัติงาน โดยให้ผู้ควบคุมงาน ลงลายมือชื่อและตรวจสอบ เพื่อเป็นหลักฐานประกอบในการตรวจงาน ต่อไป

(๒) จัดหารถแทรกเตอร์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๐ แรงม้า ชนิดดินเปิดหรือดินตะขาบ พร้อมพนักงานขับรถและน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน ๑ คัน เพื่อปฏิบัติงานในพื้นที่ฝั่งกลบ จัดเตรียมพื้นที่ฝั่งกลบและปฏิบัติงานตามแผนการปฏิบัติงานของผู้ว่าจ้าง

(๓) จัดหารถบรรทุกสิบล้อ พร้อมพนักงานขับรถและน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน ๑ คัน เพื่อปฏิบัติงานในพื้นที่ฝั่งกลบ จัดเตรียมพื้นที่ฝั่งกลบและปฏิบัติงานตามแผนการปฏิบัติงานของผู้ว่าจ้าง

(๔) จัดหารถดูดโคลนเลนขนาดไม่น้อยกว่า ๓๐๐ แรงม้า พร้อมพนักงานขับรถและน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวน ๑ คัน สำหรับดูด-ฉีดล้างรางระบายน้ำ ท่อระบายน้ำในพื้นที่ศูนย์กำจัดขยะจังหวัดภูเก็ต หรือพื้นที่เร่งด่วนตามที่เทศบาลกำหนด ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๑ วัน และปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๘ ชั่วโมง/วัน

(๕) ทำหน้าที่เก็บขยะปลิว กวาด ทำความสะอาดถนนโดยรอบ ตามโซนต่างๆ ที่กำหนดในข้อ ๓.๑ สถานที่ดำเนินการให้สะอาดเรียบร้อยทุกวัน ทำหน้าที่ตัดหญ้าและตัดแต่งกิ่งต้นไม้ต่าง ๆ บริเวณอาคารสำนักงานกลุ่มงานสิ่งแวดล้อม และบริเวณอื่น ๆ ที่กำหนดในข้อ ๓ ให้สวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อยอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำ ทุกครั้ง ทุกงวดงาน

(๖) ทำหน้าที่บำรุงรักษาพื้นที่ฟู รดน้ำต้นไม้ บำรุงรักษาต้นไม้โดยรอบศูนย์กำจัดขยะฯ พื้นที่ฝั่งกลบ และบริเวณอื่น ๆ ที่กำหนดในข้อ ๓.๑ สถานที่ดำเนินการ ดังนี้

๑) บริเวณที่เป็นแปลงต้นไม้ประดับ กระถางต้นไม้ดอกไม้ประดับ ไม้พุ่มต่างๆ จะต้องดำเนินการดูแลรักษาตกแต่ง กำจัดหญ้าวัชพืชที่โคนต้น ตกแต่งขอบแปลงหรือ โคนต้นไม้ให้เรียบร้อยสวยงาม

๒) ต้นไม้ใหญ่ จะต้องดำเนินการตกแต่งกิ่งใบ ให้พุ่มระดับสายตา และนำวัชพืชออกให้เรียบร้อย ตลอดเวลาโดยสม่ำเสมอ

๓) การใส่ปุ๋ย ให้ผู้รับจ้างใส่ ๓ ครั้ง พร้อมจัดทำแผนการใส่ปุ๋ยเสนอให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาให้ถ่ายรูปประกอบการตรวจรับงาน และจัดทำปุ๋ยหมักจากเศษใบไม้และกิ่งไม้

๔) ในฤดูแล้งให้ดำเนินการรดน้ำสนามหญ้า และต้นไม้ต่าง ๆ ให้ทั่วถึงเป็นประจำหากต้นไม้ตายจากการไม่รดน้ำผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการปลูกทดแทนให้แล้วเสร็จก่อนตรวจรับงานเดือนถัดไป

(๗) ทำหน้าที่เก็บขนขยะไปกำจัด ตามที่เทศบาลมอบหมายให้เรียบร้อย โดยสม่ำเสมอ

(๘) ผู้รับจ้างมีหน้าที่นำกิ่งไม้ที่ได้จากการตัดแต่ง และกิ่งไม้ภายในพื้นที่ฝังกลบ มาทำการย่อยให้มีขนาดเล็กลง โดยใช้เครื่องสับไม้ที่เทศบาลได้จัดหาให้

(๙) ผู้รับจ้างมีหน้าที่นำขยะอินทรีย์และตะกอนจากโรงปรับปรุงคุณภาพน้ำ แปรรูปเป็นวัสดุปรับปรุงดินตามวิธีที่เทศบาลกำหนด

(๑๐) ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการดูแลบำรุงรักษาพื้นที่ศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยจังหวัดภูเก็ต ให้สะอาดสวยงาม เป็นระเบียบเรียบร้อยอย่างสม่ำเสมอ หากทรัพย์สินต่าง ๆ ภายในศูนย์กำจัดขยะฯ เกิดความชำรุดเสียหาย ให้ยื่นที่กรรายงานผู้ว่าจ้างโดยทันที

(๑๑) ไม้ดอก ไม้ประดับที่เทศบาลนครภูเก็ต ปลูกเสริมในภายหลัง ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการบำรุงดูแลรักษาให้อยู่ในสภาพดีด้วย

(๑๒) การตัดแต่งหญ้าแต่ละงวดงาน ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตัดแต่งหญ้าและวัชพืชภายในศูนย์กำจัดขยะฯ ทั้งหมดให้เรียบร้อยสวยงามแล้วเสร็จทุกครั้ง

(๑๓) ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาบุคลากร และอุปกรณ์ให้ครบตามรายการ หากไม่ดำเนินการตามรายการได้ต้องหักเงินค่าจ้างตามจำนวนนั้นๆ

(๑๔) ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาน้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น และซ่อมบำรุงรักษาให้สามารถใช้งานได้ตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน

(๑๕) ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานปฏิบัติงานประจำวัน ประจำสัปดาห์ และรวบรวมเป็นรายงานประจำเดือนส่งให้ผู้ว่าจ้างในรอบเดือน รายงานการปฏิบัติงาน ปริมาณงานพร้อมอุปกรณ์ ข้อเสนอแนะและภาพกิจกรรม

(๑๖) พนักงานขับรถจะต้องเข้ามารายงานตัว ลงลายมือชื่อ และรับมอบหมายแผนการปฏิบัติงานประจำวัน กับเจ้าหน้าที่ควบคุมการปฏิบัติงานของผู้ว่าจ้าง

ข้อ ๔ การจัดทำแผน รายงานและเอกสาร

๔.๑ แผนการปฏิบัติงาน : ผู้รับจ้างต้องส่งรายชื่อผู้ปฏิบัติงานและแผนการปฏิบัติงานบริหารพื้นที่ฝังกลบขยะ ตามที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ ให้กับผู้ว่าจ้างทราบภายใน ๗ วัน นับจากวันที่เริ่มต้นสัญญา

๔.๒ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ : ผู้รับจ้างจะต้องส่งแผนการใช้วัสดุที่ผลิตในประเทศไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๔.๓ รายงานประจำวัน/สัปดาห์ : ผู้รับจ้างจะต้องจัดบันทึกการปฏิบัติงานและสิ่งที่เกี่ยวข้องกับการดูแลบำรุงรักษาพื้นที่ศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยจังหวัดภูเก็ตเป็นประจำทุกวัน ประกอบด้วย การปฏิบัติงานบุคลากร บันทึกเวลาการทำงานของคนงาน บันทึกสภาพแวดล้อมโดยทั่วไป พื้นที่และปริมาณงานตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง รายงานประจำวันนี้ให้ผู้รับจ้างเก็บไว้ในสถานที่ๆ พร้อมทั้งจะให้ผู้ว่าจ้างตรวจสอบได้เสมอ และรวบรวมเป็นรายงานประจำสัปดาห์ จัดส่งมอบให้ผู้ว่าจ้างภายใน ๓ วันของรอบ ๗ วันถัดไป

๔.๔ รายงานประจำเดือน ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานประจำเดือน โดยส่งให้ผู้ว่าจ้างภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน จำนวน ๗ ชุด รายงานประจำเดือนจะต้องมีการสรุปผลการปฏิบัติงานของบุคลากร ภาพถ่ายพื้นที่ก่อนปฏิบัติงาน ระหว่างปฏิบัติงาน และพื้นที่หลังปฏิบัติงานแล้วเสร็จค่าใช้จ่ายต่างๆ และรายงานผลการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ และปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

ข้อ ๕ ระยะเวลาดำเนินการ

จำนวน ๑๒ เดือน ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

ข้อ ๖. งบประมาณ

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ของสำนักงานการช่าง แผนงานเคหะชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ โครงการบริหารจัดการพื้นที่ฝังกลบขยะ

ข้อ ๗ ค่าจ้างบริหารพื้นที่ฝังกลบขยะ

การจ่ายเงินค่าจ้างบริหารพื้นที่ฝังกลบ ระยะเวลา ๑๒ เดือน โดยเทศบาลนครภูเก็ตจะจ่ายค่าจ้าง ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ โดยถือราคาเหมารวม เป็นเกณฑ์หากตรวจพบว่า บุคลากรแรงงานต่างๆ และอุปกรณ์เครื่องมือไม่ครบตามข้อกำหนดผู้ว่าจ้างจะดำเนินการหักเงินตามจำนวนนั้นๆ หรือเมื่อครบตามระยะเวลาที่ตรวจรับงาน การดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จตามที่ข้อกำหนดขอบเขตงานจ้าง ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขให้แล้วเสร็จ จึงจะดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้ พร้อมสงวนสิทธิค่าปรับตามระเบียบพัสดุฯ ซึ่งได้แบ่งงวดงานออกเป็นงวดๆ ตามข้อ ๘

ข้อ ๘ ปริมาณงานและการจ่ายค่าจ้าง

การจ่ายค่าจ้าง เทศบาลนครภูเก็ตจ่ายให้ผู้รับจ้างเฉลี่ยตามเงินค่าจ้างเป็นรายเดือน แบ่งเป็น ๑๒ งวด ดังนี้
งวดที่ ๑ จ่ายเป็นรายเดือน ในอัตราร้อยละ ๘ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๑ ที่มีผลงานครบถ้วนตามเงื่อนไขของขอบเขตงานดังนี้

๑. ส่งรายชื่อผู้ปฏิบัติงานและแผนการปฏิบัติงานบริหารพื้นที่ฝังกลบขยะ ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๓ ให้กับผู้ว่าจ้างทราบภายใน ๗ วัน นับจากวันที่เริ่มต้นสัญญา
๒. รถแทรกเตอร์ปฏิบัติงานในพื้นที่ฝังกลบขยะ ไม่น้อยกว่า ๑๙๒ ชั่วโมง
๓. รถบรรทุกสิบล้อ ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน เฉลี่ยไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชม.
๔. รถดูดโคลนเลนปฏิบัติงานในพื้นที่ฝังกลบขยะ ไม่น้อยกว่า ๑ วัน
๕. ได้ปฏิบัติงานในพื้นที่ ข้อ ๓ ตามแผนปฏิบัติงานและส่งรายงานสรุปการปฏิบัติงานประจำวัน/ประจำสัปดาห์
๖. ส่งรายงานประจำเดือนงวดที่ ๑ สรุปผลการปฏิบัติงานของบุคลากร ภาพถ่ายพื้นที่ก่อนปฏิบัติงาน ระหว่างปฏิบัติงาน และพื้นที่หลังปฏิบัติงานแล้วเสร็จ ค่าใช้จ่ายต่างๆ และรายงานผลการใช้พื้นที่ที่ผลิตภายในประเทศ และปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานแล้วเสร็จจำนวน ๗ ชุด
๗. มีการตรวจรับงานจากคณะกรรมการตรวจรับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ - งวดที่ ๓ จ่ายเป็นรายเดือน ในอัตราร้อยละ ๘ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงาน งวดที่ ๒-๓ ที่มีผลงานครบถ้วนตามเงื่อนไขของขอบเขตงานดังนี้

๑. ส่งแผนการใช้พื้นที่ผลิตในประเทศ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่จะใช้ในงานจ้าง ทั้งหมดตามสัญญา ให้กับผู้ว่าจ้างทราบภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา
๒. รถแทรกเตอร์ปฏิบัติงานในพื้นที่ฝังกลบขยะ ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ชั่วโมง
๓. รถบรรทุกสิบล้อ ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน เฉลี่ยไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชม.
๔. รถดูดโคลนเลน ปฏิบัติงานในพื้นที่ฝังกลบขยะ ไม่น้อยกว่า ๑ วัน
๕. ได้ปฏิบัติงานในพื้นที่ ข้อ ๓ ตามแผนปฏิบัติงานและส่งรายงานสรุปการปฏิบัติงานประจำวัน/ประจำสัปดาห์
๖. ส่งรายงานประจำเดือนงวดที่ ๒ สรุปผลการปฏิบัติงานของบุคลากร ภาพถ่ายพื้นที่ก่อนปฏิบัติงาน ระหว่างปฏิบัติงาน และพื้นที่หลังปฏิบัติงานแล้วเสร็จ ค่าใช้จ่ายต่างๆ และรายงานผลการใช้พื้นที่ที่ผลิตภายในประเทศ และปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานแล้วเสร็จจำนวน ๗ ชุด
๗. มีการตรวจรับงานจากคณะกรรมการตรวจรับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๔ จ่ายเป็นรายเดือน ในอัตราร้อยละ ๘ ของวงเงินตามสัญญาจ้างเมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๔ ที่มีผลงานครบถ้วนตามเงื่อนไขของขอบเขตงานดังนี้

๑. รถแทรกเตอร์ ปฏิบัติงานในพื้นที่ฝังกลบขยะ ไม่น้อยกว่า ๑๕๒ ชั่วโมง/งวด
๒. รถบรรทุกสิบล้อ ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน เฉลี่ยไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชม.
๓. รถคูตโคลนเลน ปฏิบัติงานในพื้นที่ฝังกลบขยะ ไม่น้อยกว่า ๑ วัน
๔. ได้ปฏิบัติงานในพื้นที่ ข้อ ๓ ตามแผนปฏิบัติงาน และส่งรายงานสรุปการปฏิบัติงานประจำวัน/ประจำสัปดาห์
๕. ส่งรายงานประจำเดือนงวดที่ ๔ สรุปผลการปฏิบัติงานของบุคลากร ภาพถ่ายพื้นที่ก่อนปฏิบัติงาน ระหว่างปฏิบัติงาน และพื้นที่หลังปฏิบัติงานแล้วเสร็จ ค่าใช้จ่ายต่างๆ และรายงานผลการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ และปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน แล้วเสร็จจำนวน ๗ ชุด/งวด
๖. มีการตรวจรับงานจากคณะกรรมการตรวจรับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๕ - งวดที่ ๖ จ่ายเป็นรายเดือน ในอัตราร้อยละ ๘ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงาน งวดที่ ๕-๖ ที่มีผลงานครบถ้วนตามเงื่อนไขของขอบเขตงานดังนี้

๑. รถแทรกเตอร์ปฏิบัติงานในพื้นที่ฝังกลบขยะ ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ชั่วโมง
๒. รถบรรทุกสิบล้อ ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน เฉลี่ยไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชม.
๓. รถคูตโคลนเลน ปฏิบัติงานในพื้นที่ฝังกลบขยะ ไม่น้อยกว่า ๑ วัน
๔. ได้ปฏิบัติงานในพื้นที่ ข้อ ๓ ตามแผนปฏิบัติงานและส่งรายงานสรุปการปฏิบัติงานประจำวัน/ประจำสัปดาห์
๕. ส่งรายงานประจำเดือนงวดที่ ๖ สรุปผลการปฏิบัติงานของบุคลากร ภาพถ่ายพื้นที่ก่อนปฏิบัติงาน ระหว่างปฏิบัติงาน และพื้นที่หลังปฏิบัติงานแล้วเสร็จ ค่าใช้จ่ายต่างๆ และรายงานผลการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ และปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน แล้วเสร็จจำนวน ๗ ชุด/งวด
๖. มีการตรวจรับงานจากคณะกรรมการตรวจรับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๗ จ่ายเป็นรายเดือน ในอัตราร้อยละ ๘ ของวงเงินตามสัญญาจ้างเมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงาน งวดที่ ๗ ที่มีผลงานครบถ้วนตามเงื่อนไขของขอบเขตงานดังนี้

๑. รถแทรกเตอร์ ปฏิบัติงานในพื้นที่ฝังกลบขยะ ไม่น้อยกว่า ๑๕๒ ชั่วโมง/งวด
๒. รถบรรทุกสิบล้อ ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน เฉลี่ยไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชม.
๓. รถคูตโคลนเลน ปฏิบัติงานในพื้นที่ฝังกลบขยะ ไม่น้อยกว่า ๑ วัน
๔. ได้ปฏิบัติงานในพื้นที่ ข้อ ๓ ตามแผนปฏิบัติงาน และส่งรายงานสรุปการปฏิบัติงานประจำวัน/ประจำสัปดาห์
๕. ส่งรายงานประจำเดือนงวดที่ ๗ สรุปผลการปฏิบัติงานของบุคลากร ภาพถ่ายพื้นที่ก่อนปฏิบัติงาน ระหว่างปฏิบัติงาน และพื้นที่หลังปฏิบัติงานแล้วเสร็จ ค่าใช้จ่ายต่างๆ และรายงานผลการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ และปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน แล้วเสร็จจำนวน ๗ ชุด/งวด
๖. มีการตรวจรับงานจากคณะกรรมการตรวจรับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๘ - งวดที่ ๙ จ่ายเป็นรายเดือน ในอัตราร้อยละ ๘ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงาน งวดที่ ๘-๙ ที่มีผลงานครบถ้วนตามเงื่อนไขของขอบเขตงานดังนี้

๑. รถแทรกเตอร์ปฏิบัติงานในพื้นที่ฝังกลบขยะ ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ชั่วโมง
๒. รถบรรทุกสิบล้อ ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน เฉลี่ยไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชม.

๓. รถดูโคลนเลน ปฏิบัติงานในพื้นที่ฝังกลบขยะ ไม่น้อยกว่า ๑ วัน
๔. ได้ปฏิบัติงานในพื้นที่ ข้อ ๓ ตามแผนปฏิบัติงานและส่งรายงานสรุปการปฏิบัติงานประจำวัน/ประจำสัปดาห์
๕. ส่งรายงานประจำเดือนงวดที่ ๘-๙ สรุปผลการปฏิบัติงานของบุคลากร ภาพถ่ายพื้นที่ก่อนปฏิบัติงาน ระหว่างปฏิบัติงาน และพื้นที่หลังปฏิบัติงานแล้วเสร็จ ค่าใช้จ่ายต่างๆ และรายงานผลการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ และปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน แล้วเสร็จจำนวน ๗ ชุด/งวด
๖. มีการตรวจรับงานจากคณะกรรมการตรวจรับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๑๐ จ่ายเป็นรายเดือน ในอัตราร้อยละ ๘ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๑๐ ที่มีผลงานครบถ้วนตามเงื่อนไขของขอบเขตงานดังนี้

๑. รถแทรกเตอร์ ปฏิบัติงานในพื้นที่ฝังกลบขยะ ไม่น้อยกว่า ๑๕๒ ชั่วโมง/งวด
๒. รถบรรทุกสิบล้อ ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน เฉลี่ยไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชม.
๓. รถดูโคลนเลน ปฏิบัติงานในพื้นที่ฝังกลบขยะ ไม่น้อยกว่า ๑ วัน
๔. ได้ปฏิบัติงานในพื้นที่ ข้อ ๓ ตามแผนปฏิบัติงาน และส่งรายงานสรุปการปฏิบัติงานประจำวัน/ประจำสัปดาห์
๕. ส่งรายงานประจำเดือนงวดที่ ๑๐ สรุปผลการปฏิบัติงานของบุคลากร ภาพถ่ายพื้นที่ก่อนปฏิบัติงาน ระหว่างปฏิบัติงาน และพื้นที่หลังปฏิบัติงานแล้วเสร็จ ค่าใช้จ่ายต่างๆ และรายงานผลการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ และปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน แล้วเสร็จจำนวน ๗ ชุด/งวด
๖. มีการตรวจรับงานจากคณะกรรมการตรวจรับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๑๑ จ่ายเป็นรายเดือน ในอัตราร้อยละ ๘ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๑๑ ที่มีผลงานครบถ้วนตามเงื่อนไขของขอบเขตงานดังนี้

๑. รถแทรกเตอร์ปฏิบัติงานในพื้นที่ฝังกลบขยะ ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ชั่วโมง
๒. รถบรรทุกสิบล้อ ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน เฉลี่ยไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชม.
๓. รถดูโคลนเลน ปฏิบัติงานในพื้นที่ฝังกลบขยะ ไม่น้อยกว่า ๑ วัน
๔. ได้ปฏิบัติงานในพื้นที่ ข้อ ๓ ตามแผนปฏิบัติงานและส่งรายงานสรุปการปฏิบัติงานประจำวัน/ประจำสัปดาห์
๕. ส่งรายงานประจำเดือนงวดที่ ๑๑ - ๑๒ (งวดสุดท้าย) สรุปผลการปฏิบัติงานของบุคลากร ภาพถ่ายพื้นที่ก่อนปฏิบัติงาน ระหว่างปฏิบัติงาน และพื้นที่หลังปฏิบัติงานแล้วเสร็จ ค่าใช้จ่ายต่างๆ และรายงานผลการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ และปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน แล้วเสร็จจำนวน ๗ ชุด/งวด
๖. มีการตรวจรับงานจากคณะกรรมการตรวจรับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๑๒ (งวดสุดท้าย) จ่ายเป็นรายเดือน ในอัตราร้อยละ ๑๒ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงาน งวดที่ ๑๒ (งวดสุดท้าย) ที่มีผลงานครบถ้วนตามเงื่อนไขของขอบเขตงานดังนี้

๑. รถแทรกเตอร์ปฏิบัติงานในพื้นที่ฝังกลบขยะ ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ชั่วโมง
๒. รถบรรทุกสิบล้อ ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน เฉลี่ยไม่น้อยกว่าวันละ ๘ ชม.
๓. รถดูโคลนเลน ปฏิบัติงานในพื้นที่ฝังกลบขยะ ไม่น้อยกว่า ๑ วัน
๔. ได้ปฏิบัติงานในพื้นที่ ข้อ ๓ ตามแผนปฏิบัติงานและส่งรายงานสรุปการปฏิบัติงานประจำวัน/ประจำสัปดาห์

๕. ส่งรายงานประจำเดือนงวดที่ ๑๑ - ๑๒ (งวดสุดท้าย) สรุปผลการปฏิบัติงานของบุคลากร ภาพถ่ายพื้นที่ก่อนปฏิบัติงาน ระหว่างปฏิบัติงาน และพื้นที่หลังปฏิบัติงานแล้วเสร็จ ค่าใช้จ่ายต่างๆ และรายงานผลการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ และปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน แล้วเสร็จจำนวน ๗ ชุด/งวด

๖. มีการตรวจรับงานจากคณะกรรมการตรวจรับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ข้อ ๙ ค่าปรับตามสัญญา

กรณีผู้รับจ้าง หรือตัวแทนผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อกำหนดแห่งสัญญา ข้อหนึ่งข้อใด และผู้ว่าจ้างแจ้งข้อบกพร่องให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว และผู้รับจ้างไม่ได้ดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าวให้แล้วเสร็จ ผู้รับจ้างยินยอมที่จะให้ผู้ว่าจ้างปรับ คิดอัตราค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา

ข้อ ๑๐ คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๑๐.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้าง ประกอบธุรกิจเกี่ยวข้องกับงานจ้าง

๑๐.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุรายชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือนุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของราชการ

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคาหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑๐.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์ หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอราคาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะซึ่งได้มีการระบุนามไว้ในบัญชีรายชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๑๐.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอราคาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับเทศบาลซึ่งจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (eGovernment Procurement: eGP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๑๐.๗ หากผู้ยื่นข้อเสนอราคา เป็นผู้ประกอบการ SMEs ประเภทเดียวกับงานจ้างตามรายการสินค้าหรือบริการที่มีรายชื่อตามที่สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) ได้ขึ้นบัญชีไว้ ยื่นเอกสารในการเสนอราคาด้วย

๑๐.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอราคาจะต้องแนบรายละเอียดเล่มทะเบียนรถหรือสัญญาเช่าซื้อรถ รูปภาพและชนิดของเครื่องจักรกลหนัก (รถแทรกเตอร์ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๐ แรงม้า) สำหรับปฏิบัติงานในพื้นที่ฝักกลบขยะ และแสดงใบอนุญาตขับชีรรถแทรกเตอร์ของพนักงานขับรถในการเสนอราคาด้วย

ข้อ ๑๑ วิธีการจัดจ้าง

ผู้ว่าจ้างจะดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๑๒ รายละเอียดอื่นๆ

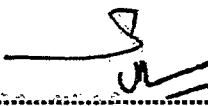
๑๒.๑ ผู้รับจ้างต้องมีที่จอดเครื่องจักรกล ภายในพื้นที่กำจัดขยะ พร้อมทั้งจะปฏิบัติงานได้ภายใน ๓ ชั่วโมง

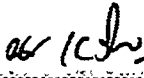
๑๒.๒ กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน ไฟไหม้ พื้นที่กำจัดขยะ ผู้รับจ้างต้องเตรียมพร้อมเครื่องจักรกลหนัก ให้ใช้งานได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

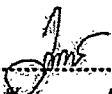
๑๒.๓ เทศบาลขอสงวนสิทธิ์ในการเรียกทำสัญญาก่อต่อเมื่อได้รับอนุมัติงบประมาณเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๑๒.๔ รายละเอียดอื่นๆให้เป็นไปตามรายละเอียดสัญญาจ้าง และบันทึกแนบท้ายของเทศบาลนครภูเก็ต

คณะกรรมการฯ ตามคำสั่งเทศบาลนครภูเก็ต ที่ ๑๕๘๗/๒๕๖๖
ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ
(นายอนุพล วานิชรักษ์)
ผู้อำนวยการสำนักช่าง

ลงชื่อ  กรรมการ
(นายนิพิฐ เจริญการ)
ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้างฯ

ลงชื่อ  กรรมการ
(นายจกิตกรกฤษณ์ ส่งแสง)
นายช่างโยธาธิการและผังเมือง

ลงชื่อ  กรรมการ
(นายธีรนนท์ ขนอม)
วิศวกรสุขาภิบาลปฏิบัติการ

ลงชื่อ  กรรมการ / เลขานุการ
(นางสาวสุสนา โรมินทร์)
นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ

ใบสรุปผลการประมาณราคากลางของคณะกรรมการกำหนดขอบเขตงานจ้างและราคากลาง

โครงการจ้างเอกชนบริหารพื้นที่ฝั่งกลบขยะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑. ค่าตอบแทนบุคลากร

รายละเอียดค่าตอบแทนบุคลากรด้านต่างๆ ที่เสนอในโครงการมีดังแสดงในตารางที่ ๑.

รวมค่าตอบแทนบุคลากร = ๑,๒๙๖,๐๐๐.๐๐ บาท
(หนึ่งล้านสองแสนเก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน)

๒. ค่าใช้จ่ายตรง

รายละเอียดค่าใช้จ่ายตรงด้านต่างๆ ที่เสนอในโครงการมีดังแสดงในตารางที่ ๒.

รวมค่าใช้จ่ายตรง = ๔,๖๗๓,๖๐๐.๐๐ บาท
(สี่ล้านหกแสนเจ็ดหมื่นสามพันหกร้อยบาทถ้วน)

๓. ค่าใช้จ่ายรวม

รวมค่าตอบแทนบุคลากร = ๑,๒๙๖,๐๐๐.๐๐ บาท

รวมค่าใช้จ่ายตรง = ๔,๖๗๓,๖๐๐.๐๐ บาท

รวมทั้งสิ้น = ๕,๙๖๙,๖๐๐.๐๐ บาท

ภาษีมูลค่าเพิ่ม ร้อยละ ๗ = ๓๒๗,๑๕๒.๐๐

สรุปราคากลาง เป็นเงิน = ๖,๒๙๖,๗๕๒.๐๐ บาท

(หกล้านสองแสนเก้าหมื่นหกพันเจ็ดร้อยห้าสิบสองบาทถ้วน)

ตามคำสั่งเทศบาลนครภูเก็ต ที่ ๑๕๘๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ลงชื่อ ประธานกรรมการ

(นายภูรพล วานิชรัช)

ผู้อำนวยการสำนักช่าง

ลงชื่อ กรรมการ

(นายนิพิฐ เจริญการ)

ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้างฯ

ลงชื่อ กรรมการ

(นายจักรกฤษณ์ ส่งแสง)

นายช่างโยธาชำนาญงาน

ลงชื่อ กรรมการ

(นายธีรนนท์ ขนอม)

วิศวกรสุขาภิบาลปฏิบัติการ

ลงชื่อ กรรมการและเลขานุการ

(นางสาวสุสนา โรมินทร์)

นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ

รายการประมาณการค่าจ้างเอกชนบริหารพื้นที่ฝั่งกลบขยะ
ประจำปีงบประมาณ 2567

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	ระยะเวลา	เป็นเงิน	หมายเหตุ
1. ค่าจ้างบุคลากร							
1	ผู้จัดการ/ผู้ควบคุมงาน	1	คน	18,000	12	216,000	
2	คนงาน	9	คน	10,000	12	1,080,000	354 บาท/วัน
1. รวมค่าจ้างบุคลากร						1,296,000	(เริ่ม 1 ต.ค. 66)
2. ค่าใช้สอยและวัสดุสิ้นเปลือง							
1	ค่าเช่ารถแทรกเตอร์ ขนาดไม่น้อยกว่า 120 แรงม้า พร้อมคนขับและน้ำมันเชื้อเพลิง	1	คัน/ชม.	1,800	1672	3,009,600	
2	รถบรรทุกสิบล้อ พร้อมคนขับและน้ำมันเชื้อเพลิง	1	คัน/วัน	8,000	120	960,000	
3	ค่าเช่ารถกระบะ พร้อมคนขับและน้ำมันเชื้อเพลิง	1	คัน/เดือน	32,000	12	384,000	
4	ค่าเช่ารถดัดโคลนเลน พร้อมคนขับและน้ำมันเชื้อเพลิง	1	คัน/วัน	12,000	12	144,000	
5	ค่าเช่าเครื่องตัดหญ้า และน้ำมันเชื้อเพลิง	4	เครื่อง/เดือน	500	12	24,000	
6	ค่าวัสดุสำนักงาน	1	เดือน	3,000	12	36,000	
7	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	1	เดือน	3,500	12	42,000	
8	ค่าวัสดุก่อสร้าง	1	เดือน	3,500	12	42,000	
9	ค่าวัสดุการเกษตร	1	ครั้ง/สัญญา	5,000	4	20,000	
10	ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย	1	เดือน	3,000	4	12,000	
2. รวมค่าใช้สอยและวัสดุสิ้นเปลือง						4,673,600	
รวม 1 + 2 เป็นเงิน						5,969,600	
ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %						327,152	เฉพาะรายการที่ 2
รวมทั้งสิ้น						6,296,752	

หมายเหตุ

- วัสดุสำนักงาน หมายถึง วัสดุต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานในสำนักงาน เช่น หนังสือ แก้วน้ำพลาสติก มู่ลี่ ม่านปรับแสง กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ แฟ้ม ลวดเย็บกระดาษ หนังสือ วารสาร จัดทำแผ่นพับ น้ำดื่มสะอาด เป็นต้น
- ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ดังขยะ ถังน้ำ กระจก กระดาษ กะละมัง แก้วน้ำ จานรอง ไม้กวาด แปรง เชิง สบู่ ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น ฯลฯ
- ค่าวัสดุก่อสร้าง หมายถึง ค่าวัสดุต่างๆ ในการซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง เช่น ไม้ต่าง ๆ สี ปูนซีเมนต์ หินทราย อิฐ ตะปู เหล็กเส้น ทินเนอร์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ฯลฯ
- วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สทุ้งต้ม น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ
- วัสดุการเกษตร หมายถึง ค่าวัสดุที่ใช้ในการเกษตร เช่น ปุ๋ย ยากำจัดศัตรูพืช น้ำปุ๋ยชีวภาพ ฯลฯ
- วัสดุเครื่องแต่งกาย หมายถึง วัสดุต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น เครื่องแบบ เสื้อสะท้อนแสง ถุงเท้า รองเท้าบูท ถุงมือ หมวก ฯลฯ