



ประกาศเทศบาลนครภูเก็ต

เรื่อง ประกวดราคาจ้างเอกชนให้บริการรักษาความสะอาดตลาดสดสาธารณะ ๑ ถนนระนอง ด้วยวิธีประกวด
ราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เทศบาลนครภูเก็ต มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเอกชนให้บริการรักษาความสะอาดตลาดสด
สาธารณะ ๑ ถนนระนอง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวด
ราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๗๘๕,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่ล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

จ้างเอกชนให้บริการรักษาความ	จำนวน	๑	โครงการ
สะอาดตลาดสดสาธารณะ ๑ ถนน			
ระนอง			

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วย
งานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ
กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ การ
บริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาลนคร
ภูเก็ต ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่าง
เป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒,๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านสี่แสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ เทศบาลนครภูเก็ต เชื้อถือ ซึ่งผลงานดังกล่าวของผู้รับจ้างต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวกันนั้น และเป็นสัญญาที่ผู้รับจ้างได้ทำงานแล้วเสร็จตามสัญญาซึ่งได้มีการส่งมอบงานและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่า ตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะ
เข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อ
เสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้
ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตาม
รายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่
สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อ
เสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราช

บัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่

๒๐ ก.ย. ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อ
จัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่

เว็บไซต์ www.phuketcity.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข

๐๗๖๒๑๐๕๐ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายสาโรจน์ อังคณาพิลาส)

นายกเทศมนตรีนครภูเก็ต



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๘๖/๒๕๖๖

ประกวดราคาจ้างเอกชนให้บริการรักษาความสะอาดตลาดสดสาธารณะ ๑ ถนนระนอง ด้วยวิธีประกวดราคา

อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ เทศบาลนครภูเก็ต

ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๖

เทศบาลนครภูเก็ต ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "เทศบาล" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างเอกชนให้บริการรักษาความสะอาดตลาดสดสาธารณะ ๑ ถนนระนอง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำความสะอาดอาคาร
- ๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ
- ๑.๘ แผนการทำงาน
- ๑.๙ สำเนาหนังสือการขึ้นทะเบียนประกันสังคม

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการ

กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ เทศบาล ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒,๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านสี่แสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่ เทศบาลนครภูเก็ต เชื้อถือซึ่งผลงานดังกล่าวของผู้รับจ้างต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียวเท่านั้น และเป็นสัญญาที่ผู้รับจ้างได้ทำงานแล้วเสร็จตามสัญญาซึ่งได้มีการส่งมอบงานและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค่างำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบการเงินงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นสำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๖) สำเนาใบขึ้นทะเบียนประกันสังคม หรือสำเนาใบเสร็จการชำระเงินสมทบกองทุนทดแทนหรือกองทุนเงินประกันสังคม

(๗) สำเนาใบจดทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๘) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างประกวดราคา

(๓) เอกสารแสดงคุณสมบัติตามข้อกำหนดขอบเขตงานแนบท้ายประกาศและเอกสารประกวดราคานี้ ซึ่งแสดงถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่ตนมีอยู่

(๔) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๒ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก เทศบาล ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่เทศบาลผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อ

ชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นนอกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และเทศบาล จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่เทศบาลจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของเทศบาล

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาททั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ เทศบาลจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ เทศบาล จะพิจารณาจากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่เทศบาลกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ เทศบาลสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเทศบาล มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอมุ่งแจ้งข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ เทศบาลมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ เทศบาลทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของเทศบาลเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งเทศบาลจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเทศบาล จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ เทศบาล มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาล

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาเทศบาล อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่ จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมิวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้วมีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับเทศบาล ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้เทศบาลยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่เทศบาล ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งเทศบาล ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

เทศบาล จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๑๒ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดขอบเขตงานของเทศบาลแล้วเสร็จภายในเดือน ตุลาคม ๒๕๖๖, ดำเนินการส่งมอบงาน และคณะกรรมการได้ตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดขอบเขตงานของเทศบาลแล้วเสร็จภายในเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๖, ดำเนินการส่งมอบงาน และคณะกรรมการได้ตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดขอบเขตงานของเทศบาลแล้วเสร็จภายในเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖, ดำเนินการส่งมอบงาน และคณะกรรมการได้ตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดขอบเขตงานของเทศบาลแล้วเสร็จภายในเดือน มกราคม ๒๕๖๗, ดำเนินการส่งมอบงาน และคณะกรรมการได้ตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดขอบเขตงานของเทศบาลแล้วเสร็จภายในเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗, ดำเนินการส่งมอบงาน และคณะกรรมการได้ตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดขอบเขตงานของเทศบาลแล้วเสร็จภายในเดือน มีนาคม ๒๕๖๗, ดำเนินการส่งมอบงาน และคณะกรรมการได้ตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดขอบเขตงานของเทศบาลแล้วเสร็จภายในเดือน เมษายน ๒๕๖๗, ดำเนินการส่งมอบงาน และคณะกรรมการได้ตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดขอบเขตงานของเทศบาลแล้วเสร็จภายในเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๗, ดำเนินการส่งมอบงาน และคณะกรรมการได้ตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดขอบเขตงานของเทศบาลแล้วเสร็จภายในเดือน มิถุนายน ๒๕๖๗, ดำเนินการส่งมอบงาน และคณะกรรมการได้ตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๑๐ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดขอบเขตงานของเทศบาลแล้วเสร็จภายในเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๗, ดำเนินการส่งมอบงาน และคณะกรรมการได้ตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๑๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดขอบเขตงานของเทศบาลแล้วเสร็จภายในเดือน สิงหาคม ๒๕๖๗, ดำเนินการส่งมอบงาน และคณะกรรมการได้ตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๗ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ เทศบาล ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากเทศบาล จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างแยกตามงวด

๙. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอละเอียดอื่น ๆ

๙.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ เทศบาลได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเท่านั้น

๙.๒ เมื่อเทศบาลได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใจเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๙.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเทศบาลได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ เทศบาลจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๔ เทศบาลสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๙.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของเทศบาล คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๙.๖ เทศบาล อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลไม่ได้

(๑) เทศบาลไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่เทศบาล หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

เทศบาล สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับเทศบาล ไว้ชั่วคราว

เทศบาลนครภูเก็ต

กิตติ วัฒน

(นางสาวสุวรรณี แสงไชย)

ผู้อำนวยการสำนักคลัง

สิงหาคม ๒๕๖๖

ข้อกำหนดงานจ้างเหมาเอกชนให้บริการรักษาความสะอาดตลาดสาธารณะ ๑ ถนนระนอง

๑. บทนำ

เทศบาลนครภูเก็ต มีอำนาจหน้าที่จัดให้มีตลาดตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕๑ (๑) และได้ดำเนินการก่อสร้างตลาดสาธารณะ ๑ บริเวณ ถนนระนอง ตำบลตลาดเหนือ อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต รูปแบบอาคารเป็นตลาด ๔ ชั้น ประกอบด้วย อาคารชั้นที่ ๑ ชั้นที่ ๒ สำหรับจำหน่ายสินค้าต่าง ๆ ชั้นที่ ๓ และ ชั้นที่ ๔ สำหรับจอดรถยนต์

ในการบริหารจัดการตลาด เทศบาลนครภูเก็ต ให้ความสำคัญในเรื่องการดูแลด้านสิ่งแวดล้อม การรักษาความสะอาด เพื่อเป็นการสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีต่อผู้ประกอบการค้าและประชาชนที่มาใช้บริการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลนครภูเก็ต ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบงานรักษาความสะอาด ยังขาดบุคลากรในการปฏิบัติงานดังกล่าว ประกอบกับตลาดสาธารณะ ๑ มีโครงสร้างอาคาร ๔ ชั้น ดังนั้น เนื่องจากมีข้อจำกัดด้านบุคลากร ซึ่งกำหนดไว้ตามกรอบอัตรากำลังของระเบียบ/กฎหมาย จึงไม่เพียงพอต่อปริมาณที่ต้องรับผิดชอบ และเพื่อให้การดูแลรักษาความสะอาดตลาดสาธารณะ ๑ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำข้อกำหนดการจ้างรักษาความสะอาดขึ้น เพื่อให้เอกชนเข้าดำเนินการต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อจัดให้ตลาดสาธารณะ ๑ ถนนระนอง มีความสะอาด เรียบร้อย
- ๒.๒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านการรักษาความสะอาดของตลาดให้ดียิ่งขึ้น
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้ตลาดสดมีสภาพสิ่งแวดล้อมที่ดีขึ้น

๓. รูปแบบรายการหรือคุณลักษณะของสถานที่ซึ่งจัดดำเนินการรักษาความสะอาด มีดังนี้

ตลาดสาธารณะ ๑ ถนนระนอง รูปแบบเป็นอาคาร ๔ ชั้น มีพื้นที่ ๑๑,๕๒๔ ตารางเมตร จัดให้มีพื้นที่ใช้สอยประกอบด้วย

๓.๑ บริเวณพื้นที่อาคารหน้าตลาดสดเป็นพื้นที่ใช้สอยส่วนกลาง รวมทั้งม้านั่งส่วนกลางและบริเวณโดยรอบทั้งหมด

๓.๒ อาคารตลาด ชั้นที่ ๑ บริเวณแผงจำหน่ายสินค้า รวมถึงพื้นที่ใช้สอยส่วนกลาง และวางระบายน้ำทั้งหมด

๓.๓ อาคารตลาด ชั้นที่ ๒ บริเวณแผงจำหน่ายสินค้า รวมถึงพื้นที่ใช้สอยส่วนกลาง และวางระบายน้ำทั้งหมด

๓.๔ อาคารลานจอดรถของตลาด ชั้นที่ ๓ ชั้นที่ ๔ และชั้นลอย

๓.๕ ห้องทำงาน ห้องละหมาดและห้องเก็บพัสดุทุกชั้น

๓.๖ พื้นที่บริเวณทางขนถ่ายสินค้าเข้า - ออก ตลาดทุกจุด (LAMP)

๓.๗ พื้นที่ทางขึ้น - ลงบันได ของตลาดทุกชั้น

๓.๘ บริเวณทางขึ้น - ลงของรถยนต์

๓.๙ บริเวณทางเดินส่วนกลางระหว่างอาคารพาณิชย์กับตลาด

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายอาณัติ นพเก้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางทิพย์สุนันท์ ศิลาพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวชุติมา แซ่ตัน)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวกัลลสุมา บุญพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวณิกานต์ เวชสิทธิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ

(นายอุดม ต้นสกุล)

๓.๑๐ ลิฟท์ขนส่งสินค้าและลิฟท์คนโดยสาร

๓.๑๑ บริเวณลานพักขยะมูลฝอยรวมถึงรางระบายน้ำบริเวณลานพักขยะมูลฝอย

๓.๑๒ ถนนและทางเท้าโดยรอบตลาด

๓.๑๓ ห้องน้ำทุกชั้นในอาคารตลาด

๔. ขอบเขตงานจ้างรักษาความสะอาด มีดังนี้

๔.๑ ผู้รับจ้าง ต้องจัดหาบุคลากรประกอบด้วย พนักงานทำความสะอาดที่มีความสามารถปฏิบัติงานทำความสะอาดได้อย่างดีตามรูปแบบรายการหรือคุณลักษณะของสถานที่งานจ้าง โดยกำหนดให้มีพนักงานทำความสะอาดไม่น้อยกว่า ๒๕ คน หัวหน้าผู้ควบคุมดูแลการปฏิบัติงาน ๑ คน ผู้จัดการ ๑ คน รวม ๒๗ คน

๔.๒ ผู้รับจ้าง ต้องจัดหาอุปกรณ์เครื่องมือ/เครื่องใช้ รวมถึงน้ำยาทำความสะอาดที่มีประสิทธิภาพ ไม่ก่อให้เกิดปัญหาต่อมลภาวะสิ่งแวดล้อม และต้องให้เพียงพอในการปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาตามสัญญาจ้าง โดยมีรายละเอียดอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ ดังนี้

๔.๒.๑ เครื่องขัดถูพื้นพร้อมดู่ด (แสดงภาพถ่ายการมีไว้ในครอบครอง)

๔.๒.๒ เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง (แสดงภาพถ่ายการมีไว้ในครอบครอง)

๔.๒.๓ เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูงชนิดความร้อน (แสดงภาพถ่ายการมีไว้ในครอบครอง)

๔.๒.๔ ไม้กวาด, ที่โกยขยะ

๔.๒.๕ ไม้มือบดพื้น, ไม้รีดน้ำ

๔.๒.๖ น้ำยาทำความสะอาดที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

๔.๒.๗ เคมีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมหรือจุลินทรีย์

๔.๒.๘ รถเข็นสำหรับขนถ่ายขยะพร้อมถังขยะ

๔.๒.๙ ป้ายระวังพื้นลื่นและป้ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน

๔.๒.๑๐ วัสดุและอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็นในการทำมาความสะอาด

๔.๓ ผู้รับจ้าง จะต้องจัดทำแผนปฏิบัติงานพร้อมกำหนดตัวผู้ปฏิบัติ/หน้าที่ความรับผิดชอบในแต่ละพื้นที่ ให้ชัดเจนและรายงานผลการปฏิบัติงานทุกสิ้นเดือนต่อผู้ว่าจ้างภายในวันที่ ๓ ของเดือนถัดไปจนสิ้นสุดสัญญาจ้าง

๔.๔ ในการปฏิบัติงานผู้รับจ้างจะต้องคำนึงถึงความปลอดภัย และต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดจากการปฏิบัติงานทุกกรณี โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น ในระยะเวลาดำเนินการตามสัญญา

๕. รายละเอียดการทำงาน

๕.๑ ผู้รับจ้าง จะต้องทำความสะอาดอาคารตลาดสาธารณะ ๑ ถนนระนอง โดยมีรายละเอียดการทำงาน ดังนี้

๕.๑.๑ ต้องจัดให้มีพนักงานทำความสะอาดในการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอสำหรับทำหน้าที่ในงานจ้าง ให้แล้วเสร็จตามรูปแบบรายการจ้าง โดยกำหนดให้มีพนักงานทำความสะอาดพื้นที่ภายในและโดยรอบอาคารตลาด รวมถึงห้องน้ำ อย่างน้อย ๒๕ คน เป็นประจำทุกวัน ไม่เว้นวันหยุดราชการ ตลอดระยะเวลาจนสิ้นสุดสัญญาจ้าง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอาณัติ นพเก้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกัลลมา บุญพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางทิพย์สุนทร์ ศิลาพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวณิกานต์ เวชสิทธิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวชุติมา แซ่ตัน)

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นายอุดม ต้นสกุล)

๕.๑.๒ ต้องทำการกวาด/รวบรวมขยะมูลฝอยบริเวณตลาด ทั้ง ๔ ชั้น ตามรูปแบบงานจ้าง โดยขยะมูลฝอยจากการเก็บกวาดรวบรวมต้องขนถ่ายไปพักไว้ในถังคอนเทนเนอร์/ภาชนะอื่น ณ บริเวณที่พักขยะที่ทางเทศบาลจัดไว้ด้านหลังตลาดตลอดจนการดูแลความสะอาดบริเวณที่พักขยะให้สะอาด

๕.๑.๓ เวลาในการปฏิบัติงานของพนักงานทำความสะอาดวันละ ๓ รอบ ประกอบด้วย

รอบที่ ๑ ตั้งแต่เวลา ๐๔.๓๐ น. - ๐๖.๓๐ น.

รอบที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๑.๐๐ น.

รอบที่ ๓ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

๕.๑.๔ เวลาในการปฏิบัติงานของพนักงานขนถ่ายขยะในอาคารวันละไม่น้อยกว่า ๓ รอบ ประกอบด้วย

รอบที่ ๑ เวลา ๐๔.๓๐ น.

รอบที่ ๒ เวลา ๐๘.๐๐ น.

รอบที่ ๓ เวลา ๑๐.๐๐ น.

๕.๑.๕ กรณีหากมีความจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนเวลาให้เหมาะสมกับการทำการค้าของตลาด ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือล่วงหน้าอย่างน้อย ๓ วัน

๕.๑.๖ ต้องจัดให้มีพนักงานทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลาง ได้แก่ พื้นที่ทางเดินส่วนกลางภายในตลาดชั้นที่ ๑, ๒ พื้นที่ส่วนกลางหน้าตลาด, บันไดขึ้น - ลงตลาดทุกชั้น, บริเวณหน้าลิฟท์/ในลิฟท์ โดยวิธีการเช็ดหรือมีอบพื้นให้แห้งอยู่ตลอดเวลาทำการค้า

๕.๑.๗ ต้องจัดให้มีพนักงานทำความสะอาด สำหรับทำความสะอาดบริเวณที่พักขยะ รวมถึงพื้นที่ขนถ่ายสินค้า เข้า - ออก ตลาดในช่วงเวลา ๑๗.๐๐ น. - ๒๑.๐๐ น.

๕.๑.๘ จัดให้มีการล้างขัดถูทำความสะอาดพื้น ผืน และพื้นที่ส่วนต่อเนื่องของลานจอดรถบริเวณชั้น ๓ และ ชั้น ๔ อย่างน้อย ๓ เดือน/ครั้ง โดยใช้เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง

๕.๑.๙ จัดให้มีการทำความสะอาดเพดาน อย่างน้อย ๓ เดือน/ครั้ง

๕.๑.๑๐ จัดให้มีการล้างขัดถูพื้นบริเวณทางเดินส่วนกลางและส่วนที่ต่อเนื่องกับตัวอาคารและแผงจำหน่ายสินค้า เช่น หน้าแผง ด้านข้างแผงจำหน่ายสินค้าภายในตลาดของชั้นที่ ๑, ๒ และบริเวณบันได ขึ้น - ลงทุกชั้นของตลาดเป็นประจำทุกวันหลังเลิกทำการค้า และต้องม็อบพื้นให้แห้งด้วย สำหรับบริเวณด้านหน้าตลาดอย่างน้อยสัปดาห์ละ ๓ ครั้ง โดยใช้น้ำยาทำความสะอาดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและหรือตามที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ

๕.๑.๑๑ จัดให้มีพนักงานเก็บขยะมูลฝอยหรือสิ่งกีดขวางที่ตกค้างในรางระบายน้ำหน้าแผงจำหน่ายสินค้าชั้นที่ ๑, ๒ ตลอดเวลาระหว่างทำการค้า เพื่อให้การระบายน้ำสะดวก ป้องกันน้ำท่วมขังหน้าแผงและต้องทำการฉีดล้างรางระบายน้ำหลังเลิกค้าขายเป็นประจำทุกวันและใช้จุลินทรีย์ผสมน้ำพ่นหรือเทราดลงในรางระบายน้ำเป็นประจำทุกวันเพื่อดับกลิ่น กรณีรางระบายน้ำแห้งตัน น้ำไม่ไหล ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขโดยทันที

๕.๑.๑๒ จัดให้มีการล้าง ขัดถูพื้น บริเวณทางเดินส่วนกลาง และส่วนที่ต่อเนื่องกับตัวอาคาร และแผงจำหน่ายสินค้า เช่น หน้าแผง ด้านข้างแผงจำหน่ายสินค้าภายในตลาดของชั้นที่ ๑, ๒ และบริเวณบันได ขึ้น - ลงทุกชั้นของตลาด หรือตามที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ โดยใช้เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง อย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง และใช้เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูงชนิดน้ำร้อน ฉีดล้างทำความสะอาดทุก ๓ เดือน

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอาณัติ นพเก้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกัลลสุมา บุญพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางทิพย์สุคนธ์ ศิลาพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวณิษกานต์ เวชสิทธิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวชุติมา แซ่ตัน)

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นายอุดม ต้นสกุล)

๕.๑.๑๓ จัดให้มีการทำความสะอาดหยากไย่/ฝุ่นละออง บนเพดานในตลาดและป้ายทุกชนิดที่ติดตั้งอยู่ในพื้นส่วนกลาง

๕.๑.๑๔ ต้องดูแลทำความสะอาดบริเวณพื้นหน้าลิฟท์และในลิฟท์ของลิฟท์โดยสาร, ลิฟท์ขนส่ง ให้สะอาดอยู่ตลอดเวลาทำการค้า และหลังปิดตลาดในแต่ละวัน

๕.๑.๑๕ ต้องทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลางระหว่างอาคารตลาด และอาคารพาณิชย์ให้สะอาด และถูพื้นให้แห้งเป็นประจำทุกวัน

๕.๑.๑๖ ต้องทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ขนถ่ายสินค้าด้านหลังและฉีดล้าง/ขัดถูทำความสะอาดประจำวันหลังเลิกขาย ตลอดจนเช็ดถูพื้นบริเวณทางเดินสินค้าขึ้น - ลงตลาดทุกด้านให้สะอาดอยู่เสมอ

๕.๑.๑๗ ต้องจัดให้มีการขัดถูพื้นตลาดในชั้นที่ ๑, ๒ รวมทั้งทางขนถ่ายสินค้า โดยเครื่องขัดถูพื้นพร้อมดูดอย่างน้อยเดือนละ ๒ ครั้ง

๕.๑.๑๘ ผู้รับจ้าง ต้องทำการลอกกาวจากก้นน้ำสาธารณะ ซึ่งติดอยู่ชั้นที่ ๑, ๒ หลังเสร็จสิ้นการใช้ทุกวัน พร้อมทั้งรายงานให้ผู้ว่าจ้างทราบเมื่อปรากฏความชำรุด

๕.๑.๑๙ ผู้รับจ้าง จะต้องจัดให้มีการล้างตลาดตามหลักสุขาภิบาลอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

๕.๑.๒๐ การทำความสะอาดห้องน้ำ ทุกวันทำการในช่วงเวลาที่เปิดให้บริการ

(๑) กวาดพื้นและถูพื้นด้วยมีดให้แห้งตลอดเวลา

(๒) เช็ดกระจกบริเวณที่อยู่ใกล้สัมผัสทุกแห่ง

(๓) ทำความสะอาดโถส้วม พื้น ผืน ด้วยน้ำยา

(๔) ทำความสะอาดทางเดิน ประตูทางเข้า - ออก ให้สะอาดตลอดทั้งวัน

(๕) ทำความสะอาดห้องน้ำด้วยการขัดถู ล้างห้องน้ำ เครื่องสุขภัณฑ์ที่ประจำในห้องน้ำ ด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อโรค พร้อมทั้งเช็ดพื้นให้แห้ง

(๖) เก็บรวบรวมขยะทั้งหมด นำไปทิ้งในที่ที่ถูกจัดเตรียมไว้ และทำความสะอาดถังขยะ

(๗) เปลี่ยนถุงใส่ขยะซึ่งจัดหามาโดยผู้รับจ้างจัดเตรียม เปลี่ยนถุงขยะเมื่อขยะเต็มถึงหรือ

ตามความเหมาะสม

(๘) คอยดูแลถังขยะให้สะอาดโดยสม่ำเสมอ และนำขยะไปทิ้งให้ถูกที่

(๙) ทำความสะอาดอื่นๆ และแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในเวลาทำงาน

(๑๐) รายงานสิ่งของชำรุดเสียหายที่เกิดขึ้นโดยด่วน

(๑๑) เช็ด มีด เก็บฝุ่นบริเวณทางเดินร่วมโดยสม่ำเสมอ

(๑๒) มีดทำความสะอาดพื้นที่ทั้งหมด และพื้นที่ตามความเหมาะสม

(๑๓) ปฏิบัติงานตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง ให้อยู่ในขอบเขตของภาระงานความสะอาดตามสมควร

(๑๔) สถานที่หรือส่วนประกอบของอาคารซึ่งโดยสภาพต้องทำความสะอาด

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอาณัติ นพเก้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกัลลมา บุญพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางทิพย์สุคนธ์ ศิลาพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวณิกานต์ เวชสิทธิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวชุติมา แซ่ตัน)

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นายอุดม ต้นสกุล)

๕.๑.๒๑ การทำความสะอาดห้องน้ำ อย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง

(๑) เช็ดทำความสะอาดโคมไฟ หลอดไฟ พัดลมเพดาน และพัดลมตั้งพื้น

(๒) ปิดหยากไย่ตามเพดาน ฝ้าผนัง ช่องลม และชอกมุมต่างๆ

(๓) ทำความสะอาดและดูแลฝุ่นในที่สูง

(๔) ลบรอยเปื้อนต่างๆ ตามฝ้าผนัง และราวจับ สวิตช์ไฟฟ้า ลูกบิดประตู ฯลฯ

๕.๑.๒๒ ผู้รับจ้าง ต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานทุกสิ้นเดือนต่อผู้ว่าจ้างภายในวันที่ ๓ ของเดือนถัดไป จนสิ้นสุดสัญญาจ้างพร้อมภาพถ่ายกิจกรรม

๕.๑.๒๓ ผู้รับจ้างจะต้องมีการทำความสะอาดในรูปแบบ Big Cleaning Day ๑ ครั้ง ก่อนส่งมอบงาน เดือนสุดท้ายของสัญญา

๕.๑.๒๔ ผู้รับจ้างต้องจัดพนักงานทำความสะอาดในงานเทศกาลท้องถิ่นหรือกิจกรรมอื่นๆ ในพื้นที่ ตลาดสาธารณะ ๑ ตามที่ผู้ว่าจ้างแจ้ง โดยหากมีค่าใช้จ่ายผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบทั้งสิ้น

๕.๒ ผู้รับจ้าง ต้องจัดหาเครื่องแต่งกาย ซึ่งเป็นแบบฟอร์มสำหรับผู้ปฏิบัติงานโดยให้มีรูปแบบเดียวกัน (แต่งกายสุภาพ/กางเกงขายาว/รองเท้าบูท) โดยระบุ ข้อความ “เอกชนร่วมกับเทศบาลนครภูเก็ต”

๕.๓ ผู้รับจ้าง ต้องจัดให้มีหัวหน้าทีมงาน ๑ คน ทำหน้าที่ควบคุมดูแลสั่งการและประสานงานการทำความสะอาด กับเจ้าหน้าที่ควบคุมการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมตลอดสัญญา

๖. การลงเวลาปฏิบัติงานของพนักงานทำความสะอาด

๖.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดทำสมุดลงเวลาการปฏิบัติงานของลูกจ้าง และให้พนักงานของผู้รับจ้าง ลงเวลาปฏิบัติงาน ณ จุดที่ปฏิบัติงาน หรือจุดที่รับผิดชอบ เพื่อให้ผู้ว่าจ้าง/ ตัวแทนของผู้ว่าจ้างตรวจสอบได้

๖.๒ ผู้รับจ้างจะต้องส่งสมุดลงเวลาการทำงานของพนักงานให้แก่ผู้ว่าจ้าง หรือผู้แทน ก่อนเวลา ๐๘.๐๐ น. ของทุกวัน

๗. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๗.๑ ผู้เสนอราคา ต้องเป็นนิติบุคคล ซึ่งจดทะเบียนที่มีการประกอบกิจการตรงกับงานจ้างและมีผลงานการรับจ้างรักษาความสะอาดของงานจ้างนี้ วงเงินจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณ ซึ่งจะต้องเป็นผลงานในสัญญาเดียว และผลงานประเภทเดียวกัน โดยจะต้องมีหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาสัญญาจ้างมาเสนอด้วย

๗.๒ ผู้เสนอราคา ต้องมีสำนักงานอยู่ในจังหวัดภูเก็ต ที่สามารถติดต่อประสานงานได้สะดวก

๗.๓ ผู้เสนอราคา ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนแล้ว

๘. ระยะเวลาดำเนินงาน

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

๙. สถานที่ดำเนินงาน

ตลาดสาธารณะ ๑ ถนนระนอง ตำบลตลาดเหนือ อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายอาทิตย์ นพเก้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวกัลลมา บุญพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางทิพย์สุดน์ ศิลพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวณิชากร เวชสิทธิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวชลลดา แซ่ลี้)

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ

(นายคณณ ตั้งสงวน)

๑๐. งบประมาณ/ผู้รับผิดชอบ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แผนงานการพาณิชย์ งานตลาดสด หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ตามประมาณการค่าใช้จ่าย)

๑๑. ข้อกำหนดการจ่ายค่าจ้าง

กำหนดจ่ายค่าจ้างประจำเดือน โดยจะจ่ายให้ผู้รับจ้างเมื่อทำงานแล้วเสร็จตามข้อกำหนด พร้อมส่งงานจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง ได้ตรวจรับงานจ้างเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๑๒. ค่าปรับ

ในรอบของงวดการจ้างประจำเดือน หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาจ้าง และผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้แก้ไข แล้วแต่ผู้รับจ้างไม่ได้แก้ไขให้เรียบร้อยภายใน ๓ วัน ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับ ตามที่ได้กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง

๑๓. เงื่อนไขอื่น ๆ

๑๓.๑ ผู้ว่าจ้างมีเอกสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมขอบเขตหรือรายละเอียดของงานจ้างได้ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการให้บริการสาธารณะ ตามหลักการของสัญญาทางปกครอง

๑๓.๒ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการคัดแยกขยะที่รวบรวมไว้ในตลาด โดยแยกขยะประเภทย่อยสลายได้ (ขยะอินทรีย์) เช่น เศษอาหาร เศษพืชผัก ฯลฯ และจัดหาที่รองรับไว้ในแต่ละวัน

๑๓.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดหาถุงดำสำหรับสวมถังขยะเพื่อรองรับขยะอินทรีย์

๑๓.๔ ผู้รับจ้าง จะต้องใช้วัสดุส่งเสริมการผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้าง พร้อมจัดทำตารางแผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ตามภาคผนวก ๒ ของแนวทางปฏิบัติ ตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุ และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยรายงานตามภาคผนวก ๒ พร้อมกับการส่งมอบงานประจำทุกงวด และสรุปผลการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ในภาพรวม ตามภาคผนวก ๒ ในการส่งมอบงานจ้างงวดสุดท้าย

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอาณัติ นพเก้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางทิพย์สุคนธ์ ศิลาพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวชุติมา แซ่ตัน)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกัลลสุมา บุญพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวณิษกานต์ เวชสิทธิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นายอุดม ต้นสกุล)

ประมาณการราคางานจ้างเหมาเอกชนให้บริการรักษาความสะอาดตลาดสาธารณะ ๑ ถนนระนอง

๑. ประมาณการค่าจ้างเอกชนให้บริการรักษาความสะอาด ตลาดสาธารณะ ๑ ปี ๒๕๖๗ (ค่าจ้างบุคลากร)

ลำดับ	รายการ	คน	๑๒ เดือน	เงินเดือน	รวมเป็นเงิน (๑๒ เดือน)
๑	ค่าจ้างบุคลากร				
	- ผู้จัดการ	๑	๑๒	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๘๐,๐๐๐.๐๐
	- หัวหน้าควบคุมงาน	๑	๑๒	๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๔๔,๐๐๐.๐๐
	- พนักงานทำความสะอาด	๒๕	๑๒	๑๐,๖๒๐.๐๐	๓,๑๕๖,๐๐๐.๐๐
	รวมค่าบุคลากร	๒๗			๓,๕๘๐,๐๐๐.๐๐

หมายเหตุ ผู้จัดการ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ปริญญาตรี
หัวหน้าควบคุมงาน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ปวช. อัตรา ๙,๑๗๐ - ๑๒,๐๐๐ บาท
พนักงานทำความสะอาด ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา อัตราค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำตามกระทรวงแรงงาน
วันละ ๓๕๔ บาท

๒. ประมาณการค่าใช้จ่ายสอยงานจ้างเหมาเอกชนให้บริการรักษาความสะอาด ตลาดสาธารณะ ๑ ปี ๒๕๖๗

ลำดับ	รายการ	ปริมาณ หน่วยนับ	จำนวน	ราคา/หน่วย	ระยะเวลา (๑๒ เดือน)	รวมเป็นเงิน (๑๒ เดือน)
๒	ค่าเช่าเครื่องมือทำความสะอาด					
	- เครื่องขัดพื้นพร้อมดูด	เครื่อง	๑	๕,๐๐๐.๐๐	๑๒	๖๐,๐๐๐.๐๐
	- เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูงพร้อมฝาคอ	เครื่อง	๒	๓,๕๐๐.๐๐	๑๒	๘๔,๐๐๐.๐๐
	- เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูงชนิดความร้อน	เครื่อง	๑	๑๕,๐๐๐.๐๐	๔	๖๐,๐๐๐.๐๐
	รวม					๒๐๔,๐๐๐.๐๐

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอาณัติ นพเก้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางทิพย์สุนันท์ ศิลาพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวชุติมา แซ่ตัน)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกัลลสุมา บุญพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวณิชาภัณต์ เวชสิทธิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นายอุดม ต้นสกุล)

๓. ประมาณการค่าวัสดุงานจ้างเหมาเอกชนให้บริการรักษาความสะอาด ตลาดสาธารณะ ๑ ปี ๒๕๖๗

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน (๑๒ เดือน)	ราคา (บาท/หน่วย)	รวมเป็นเงิน (๑๒ เดือน)
๓	ค่าวัสดุ				
	- ไม้กวาด	อัน	๕๕๘	๗๐.๐๐	๓๙,๐๖๐.๐๐
	- ไม้มือบพื้นพองน้ำ	อัน	๒๕๐	๔๕๒.๐๐	๑๑๓,๐๐๐.๐๐
	- ไม้รีดน้ำ	อัน	๒๙๔	๒๙๐.๐๐	๘๕,๒๖๐.๐๐
	- รถเข็นขนถ่ายขยะ(โครงเหล็ก)	คัน	๖	๒,๕๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐
	- เข่งรองรับ/ขนถ่ายขยะ เบอร์ ๑	ใบ	๒๔๐	๒๖๕.๐๐	๖๓,๖๐๐.๐๐
	- เข่งรองรับ/ขนถ่ายขยะ แบบสี่เหลี่ยม	ใบ	๕๐	๕๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐
	- ถังบีบผ้ามือ	ใบ	๖๔	๑๓๕.๐๐	๘,๖๔๐.๐๐
	- ที่โกยขยะแบบเหล็ก	อัน	๑๒๖	๙๕.๐๐	๑๑,๙๗๐.๐๐
	- พลั่ว	ด้าม	๑๕	๑๕๐.๐๐	๒,๒๕๐.๐๐
	- แปรงถูพื้นในลอนด้ามยาว	อัน	๓๖๐	๑๐๕.๐๐	๓๗,๘๐๐.๐๐
	- เคมี/จุลินทรีย์ (ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม)	-	เหมา	เหมา	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
	- ถูดำ	-	เหมา	เหมา	๔,๕๐๐.๐๐
	- น้ำยาทำความสะอาด	-	เหมา	เหมา	๕๐,๐๐๐.๐๐
	- ป้ายแจ้งเตือน	ป้าย	๑๙	๕๐๐.๐๐	๙,๕๐๐.๐๐
	- ถังเก็บน้ำ ขนาดจุ ๔๕๐ ลิตร	ใบ	๒	๑,๒๔๐.๐๐	๒,๔๘๐.๐๐
	- ถังขยะแบบมีล้อ ขนาดจุ ๑๒๐ ลิตร	ใบ	๑๔	๑,๐๔๐.๐๐	๑๔,๕๖๐.๐๐
	- ไม้กวาดหยากไย่พลาสติก	อัน	๖	๘๕.๐๐	๕๑๐.๐๐
	- ถังรองรับขยะ มีฝาปิด ใส่ถุงขนาด ๑๒" x ๒๐"	ใบ	๒๔	๑๖๕.๐๐	๓,๙๖๐.๐๐
	- ถังรองรับขยะ มีฝาปิด ใส่ถุงขนาด ๑๒" x ๒๖"	ใบ	๓	๒๕๗.๐๐	๗๗๑.๐๐
	- ถังน้ำขนาด ขนาด ๒๕๐ ลิตร	ใบ	๒	๔๙๐.๐๐	๙๘๐.๐๐
	- ถังหัว ขนาด ๑๒" x ๒๐"	ท่อ	๘๐	๔๘.๐๐	๓,๘๔๐.๐๐
	- ถังหัว ขนาด ๑๒" x ๒๖"	ท่อ	๒๐	๔๘.๐๐	๙๖๐.๐๐
	- พรอมเข้าห้องน้ำ	ฝืน	๒๔	๑๐๕.๐๐	๒,๕๒๐.๐๐
	- สบู่เหลวล้างมือ	แกลลอน	๒๕	๑๘๙.๐๐	๔,๗๒๕.๐๐
	- ที่ใส่สบู่เหลว	อัน	๑๘	๓๓๕.๐๐	๖,๐๓๐.๐๐
	- น้ำยาล้างห้องน้ำ	-	เหมา	เหมา	๓๐,๐๐๐.๐๐
	- แปรงขัดห้องน้ำ	อัน	๑๒	๒๒.๐๐	๒๖๔.๐๐
	- แปรงขัดพื้นในลอนด้ามยาว	อัน	๑๒	๙๕.๐๐	๑,๑๔๐.๐๐

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอาณัติ นพเก้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกัลลума บุญพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางทิพย์สุดา ศิลาพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวณิกานต์ เวชสิทธิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวชุติมา แซ่ตัน)

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นายอุดม ต้นสกุล)

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน (๑๒ เดือน)	ราคา (บาท/หน่วย)	รวมเป็นเงิน (๑๒ เดือน)
	-พรมเช็ดเท้า(หน้าตลาด)	ผืน	๓๖	๑,๘๐๐.๐๐	๖๔,๘๐๐.๐๐
	- ก้อนดับกลิ่น	ก้อน	๔๘	๓๐.๐๐	๑,๔๔๐.๐๐
	- แปรงขัดพื้นเตารีดไถเลื่อน	อัน	๔๘	๓๘.๐๐	๑,๘๒๔.๐๐
	- น้ำยาเช็ดกระจก	ขวด	๘	๑๓๐.๐๐	๑,๐๔๐.๐๐
	- น้ำยาทำความสะอาดสแตนเลส	ขวด	๘	๕๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐
	- จัดทำรายงาน	เล่ม	๖๐	๑๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐
	- วัสดุอื่นๆ	-	เหมา	เหมา	๓๕,๐๐๐.๐๐
					๗๕๒,๕๒๔.๐๐
	เครื่องแต่งกาย				
	- รองเท้าบูท	คู่	๑๕๐	๑๖๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐
	- เครื่องแต่งกาย (เสื้อปฏิบัติงาน)	ตัว	๗๕	๓๗๕.๐๐	๒๘,๑๒๕.๐๐
	- ถุงมือยาง ๓ คู่/เดือน/คน	คู่	๙๐๐	๕๕.๐๐	๔๙,๕๐๐.๐๐
	- ผ้ากันเปื้อนแบบพลาสติก (พนักงานทำความสะอาดห้องน้ำ)	ผืน	๖	๑๑๐.๐๐	๖๖๐.๐๐
	- หมวกคลุมผม (พนักงานทำความสะอาดห้องน้ำ)	หัว	๑๒	๑๒๐.๐๐	๑,๔๔๐.๐๐
	- หน้ากากอนามัย (พนักงานทำความสะอาดห้องน้ำ)	กล่อง	๒๐	๑๒๐.๐๐	๒,๔๐๐.๐๐
รวม					๘๕๘,๕๔๙.๐๐

สรุป ประเมินการจ้างเหมาเอกชนให้บริการรักษาความสะอาดตลาดสาธารณะ ๑ ถนนระนอง

ข้อ ๑ ค่าจ้างบุคลากร	เป็นเงิน	๓,๕๑๐,๐๐๐.๐๐	บาท
ข้อ ๒ ค่าใช้สอยและค่าวัสดุ (ข้อ ๒ + ข้อ ๓)	เป็นเงิน	๑,๐๖๒,๕๔๙.๐๐	บาท
ข้อ ๓ ค่าดำเนินการ/ค่าภาษี/กำไร (๒๐% ของข้อ ๒)	เป็นเงิน	๒๑๒,๕๐๙.๘๐	บาท
ข้อ ๔ (ข้อ ๑ + ข้อ ๒ + ข้อ ๓) รวมค่าจ้างเหมาทำความสะอาด	เป็นเงิน	๔,๗๘๕,๐๕๘.๘๐	บาท
สรุป ๑. ประเมินการราคาจ้างเหมาทำความสะอาด ต.๑ ถ.ระนอง	รวม	๔,๗๘๕,๐๐๐.๐๐	บาท
๒. ค่าจ้างเฉลี่ยเดือนละ		๓๙๘,๗๕๐.๐๐	บาท

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอานัติ นพเก้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางทิพย์สุคนธ์ ศิลาพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวชุติมา แซ่ตัน)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวจัสสุมา บุญพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวณิชาภัต เวชสิทธิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นายอุดม ต้นสกุล)