



ประกาศเทศบาลนครภูเก็ต

เรื่อง จ้างเหมาเอกชนให้บริการรักษาความสะอาดตลาดสาธารณะ ๑ ถนนระนอง ประจำปีงบประมาณ/พ.ศ.

๒๕๖๖

เทศบาลนครภูเก็ต มีความประสงค์จะ จ้างเหมาเอกชนให้บริการรักษาความสะอาดตลาดสาธารณะ ๑ ถนนระนอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ราคากลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๖๔๓,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่ล้านหกแสนสี่หมื่นสามพันบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาลนครภูเก็ต วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่เทศบาลเชื่อถือ และเป็นผลงานในสัญญาเดียวเท่านั้น และเป็นคู่สัญญาที่ผู้รับจ้างได้ทำงานแล้วเสร็จตามสัญญา ซึ่งได้มีการส่งมอบงานและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๐๕.๐๒.๕๕ ระหว่างเวลา ๐๙.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอซื้อเอกสารประกวดราคาด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในราคาชุดละ ๑,๐๐๐.๐๐ บาท ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์และชำระเงินผ่านทางธนาคาร ตั้งแต่วันที่ ๓๐.๑๒.๕๔ ถึงวันที่ ๐๕.๐๒.๕๕ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ภายหลังจากชำระเงินเป็นที่เรียบร้อยแล้วจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.phuketcity.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๗๖-๒๑๑๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสาโรจน์ อังคณาพิลาส)

นายกเทศมนตรีนครภูเก็ต

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ซื้อเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ...๓/๗/๒๕๖๕

การจ้างจ้างเหมาเอกชนให้บริการรักษาความสะอาดตลาดสาธารณะ ๑ ถนนระนอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

๒๕๖๖

ตามประกาศ เทศบาลนครภูเก็ต

ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕

เทศบาลนครภูเก็ต ซึ่งต่อไปเรียกว่า "เทศบาล" มีความประสงค์จะ จ้างเหมาเอกชนให้บริการรักษาความสะอาดตลาดสาธารณะ ๑ ถนนระนอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ บริเวณตลาดสดสาธารณะ ๑ ถนนระนอง โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ สัญญาจ้างทำความสะอาดอาคาร

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๘ สำเนาหนังสือการขึ้นทะเบียนประกันสังคม

๑.๙ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ

กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่เทศบาล ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ายรายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้ายทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่เทศบาลเชื่อถือ และเป็นผลงานในสัญญาเดียวเท่านั้น และเป็นคู่สัญญาที่ผู้รับจ้างได้ทำงานแล้วเสร็จตามสัญญาซึ่งได้มีการส่งมอบงานและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจด

ทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๔.๒) สำเนาใบขึ้นทะเบียนประกันสังคมพร้อมเอกสารแสดงการจ่ายเงินประกัน

สังคมฉบับล่าสุด

(๔.๓) สำเนาทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๒.๑) เอกสารแสดงคุณสมบัติตามข้อกำหนดขอบเขตงานแนบท้ายประกาศและเอกสารประกวดราคาซึ่งแสดงถึงขีดความสามารถและความพร้อมในการปฏิบัติงาน

(๒.๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานพร้อมสำเนาสัญญาซึ่งแสดงปริมาณงานที่เป็นผลงานประเภทเดียวกัน

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document

Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๖ นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก เทศบาล ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๐๙ ก.ย. ๒๕๖๕ ระหว่างเวลา ๐๙.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่เทศบาลผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำความผิดอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อบุคคลผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และเทศบาลจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงานเว้นแต่เทศบาลจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของเทศบาล

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้

จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่

กำหนด

- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ เทศบาลจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ เทศบาล จะพิจารณาจากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่เทศบาลกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ เทศบาลสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของเทศบาล

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย

อิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเทศบาล มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ เทศบาลมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ เทศบาลทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของเทศบาลเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งเทศบาลจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือว่า การยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือเทศบาล จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ เทศบาล มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาล

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาเทศบาล อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย

หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ

๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับเทศบาล ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้เทศบาลยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่เทศบาล โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งเทศบาล ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

เทศบาลจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๑๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดขอบเขตงานของเทศบาล ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ แล้วเสร็จ, ดำเนินการส่งมอบงานและคณะกรรมการได้ตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดขอบเขตงานของเทศบาล ภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ แล้วเสร็จ, ดำเนินการส่งมอบงานและคณะกรรมการได้ตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๓๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างได้

ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดขอบเขตงานของเทศบาล ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ แล้วเสร็จ, ดำเนินการส่งมอบงาน และคณะกรรมการได้ตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

เทศบาล จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างแยกตามงวด

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบ ดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อย กว่า นับถัดจากวันที่เทศบาลได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดังเดิมภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ เทศบาลได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินบ งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อเทศบาลได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตาม ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมกา รพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช่เรือ ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วย การส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเทศบาลได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทาง ราชการกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ เทศบาลจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน การยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ เทศบาลสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตาม ความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของเทศบาล คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ เทศบาล อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากเทศบาลไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่เทศบาล หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

เทศบาล สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับเทศบาล ไว้ชั่วคราว

เทศบาลนครภูเก็ต

ดิศกุล ๙

(นางสาวสุวรรณี แสงไชย)

ผู้อำนวยการสำนักคลัง

๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕

เอกสารแนบท้าย

ข้อกำหนดงานจ้างเหมาเอกชนให้บริการรักษาความสะอาดตลาดสาธารณะ ๑ ถนนระนอง

๑. บทนำ

เทศบาลนครภูเก็ต มีอำนาจหน้าที่จัดให้มีตลาดตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๕๑ (๑) และได้ดำเนินการก่อสร้างตลาดสาธารณะ ๑ บริเวณ ถนนระนอง ตำบลตลาดเหนือ อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต รูปแบบอาคารเป็นตลาด ๔ ชั้น ประกอบด้วย อาคารชั้นที่ ๑ ชั้นที่ ๒ สำหรับจำหน่ายสินค้าต่าง ๆ ชั้นที่ ๓ และ ชั้นที่ ๔ สำหรับจอดรถยนต์

ในการบริหารจัดการตลาด เทศบาลนครภูเก็ต ให้ความสำคัญในเรื่องการดูแลด้านสิ่งแวดล้อม การรักษาความสะอาด เพื่อเป็นการสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีต่อผู้ประกอบการค้าและประชาชนที่มาใช้บริการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลนครภูเก็ต ซึ่งเป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบงานรักษาความสะอาด ยังขาดบุคลากรในการปฏิบัติงานดังกล่าว ประกอบกับตลาดสาธารณะ ๑ มีโครงสร้างอาคาร ๔ ชั้น ดังนั้น เนื่องจากมีข้อจำกัดด้านบุคลากร ซึ่งกำหนดไว้ตามกรอบอัตรากำลังของระเบียบ/กฎหมาย จึงไม่เพียงพอต่อปริมาณที่ต้องรับผิดชอบ และเพื่อให้การดูแลรักษาความสะอาดตลาดสาธารณะ ๑ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดทำข้อกำหนดการจ้างรักษาความสะอาดขึ้น เพื่อให้เอกชนเข้าดำเนินการต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อจัดให้ตลาดสาธารณะ ๑ ถนนระนอง มีความสะอาด เรียบร้อย
- ๒.๒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านการรักษาความสะอาดของตลาดให้ดียิ่งขึ้น
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้ตลาดสดมีสภาพสิ่งแวดล้อมที่ดีขึ้น

๓. รูปแบบรายการหรือคุณลักษณะของสถานที่ซึ่งจัดดำเนินการรักษาความสะอาด มีดังนี้

ตลาดสาธารณะ ๑ ถนนระนอง รูปแบบเป็นอาคาร ๔ ชั้น มีพื้นที่ ๑๑,๕๒๔ ตารางเมตร จัดให้มีพื้นที่ใช้สอยประกอบด้วย

๓.๑ บริเวณพื้นที่อาคารหน้าตลาดสดเป็นพื้นที่ใช้สอยส่วนกลาง รวมทั้งม้านั่งส่วนกลางและบริเวณโดยรอบทั้งหมด

๓.๒ อาคารตลาด ชั้นที่ ๑ บริเวณแผงจำหน่ายสินค้า รวมถึงพื้นที่ใช้สอยส่วนกลาง และวางระบายน้ำทั้งหมด

๓.๓ อาคารตลาด ชั้นที่ ๒ บริเวณแผงจำหน่ายสินค้า รวมถึงพื้นที่ใช้สอยส่วนกลาง และวางระบายน้ำทั้งหมด

๓.๔ อาคารลานจอดรถของตลาด ชั้นที่ ๓ ชั้นที่ ๔ และชั้นลอย

๓.๕ ห้องทำงาน ห้องขณหมายและห้องเก็บพัสดุทุกชั้น

๓.๖ พื้นที่บริเวณทางขนถ่ายสินค้าเข้า - ออก ตลาดทุกจุด (LAMP)

๓.๗ พื้นที่ทางขึ้น - ลงบันได ของตลาดทุกชั้น

๓.๘ บริเวณทางขึ้น - ลงของรถยนต์

๓.๙ บริเวณทางเดินส่วนกลางระหว่างอาคารพาณิชย์กับตลาด

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอาณัติ นพเก้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกัลลฐมา บุญพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางทิพย์สุคนธ์ ศิวพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวณิชาภัทร์ เวชสิทธิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นายอุดม ต้นสกุล)

๓.๑๐ ลิฟท์ขนส่งสินค้าและลิฟท์คนโดยสาร

๓.๑๑ บริเวณลานพักขยะมูลฝอยรวมถึงรางระบายน้ำบริเวณลานพักขยะมูลฝอย

๓.๑๒ ถนนและทางเท้าโดยรอบตลาด

๓.๑๓ ห้องน้ำทุกชั้นในอาคารตลาด

๔. ขอบเขตงานจ้างรักษาความสะอาด มีดังนี้

๔.๑ ผู้รับจ้าง ต้องจัดหาบุคลากรประกอบด้วย พนักงานทำความสะอาดที่มีความสามารถปฏิบัติงานทำความสะอาดได้อย่างดีตามรูปแบบรายการหรือคุณลักษณะของสถานที่งานจ้าง โดยกำหนดให้มีพนักงานทำความสะอาดไม่น้อยกว่า ๒๕ คน หัวหน้าผู้ควบคุมดูแลการปฏิบัติงาน ๑ คน ผู้จัดการ ๑ คน รวม ๒๗ คน

๔.๒ ผู้รับจ้าง ต้องจัดหาอุปกรณ์เครื่องมือ/เครื่องใช้ รวมถึงน้ำยาทำความสะอาดที่มีประสิทธิภาพ ไม่ก่อให้เกิดปัญหาต่อมลภาวะสิ่งแวดล้อม และต้องให้เพียงพอในการปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาตามสัญญาจ้าง โดยมีรายละเอียดอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ ดังนี้

๔.๒.๑ เครื่องขัดถูพื้นพร้อมดูด (แสดงภาพถ่ายการมีไว้ในครอบครอง)

๔.๒.๒ เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง (แสดงภาพถ่ายการมีไว้ในครอบครอง)

๔.๒.๓ เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูงชนิดความร้อน (แสดงภาพถ่ายการมีไว้ในครอบครอง)

๔.๒.๔ ไม้กวาด, ที่โกยขยะ

๔.๒.๕ ไม้มือบดพื้น, ไม้รีดน้ำ

๔.๒.๖ น้ำยาทำความสะอาดที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

๔.๒.๗ เคมีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมหรือจุลินทรีย์

๔.๒.๘ รถเข็นสำหรับขนถ่ายขยะพร้อมถังขยะ

๔.๒.๙ ป้ายระวังพื้นลื่นและป้ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน

๔.๒.๑๐ วัสดุและอุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็นในการทำมาความสะอาด

๔.๓ ผู้รับจ้าง จะต้องจัดทำแผนปฏิบัติงานพร้อมกำหนดตัวผู้ปฏิบัติ/หน้าที่ความรับผิดชอบในแต่ละพื้นที่ให้ชัดเจนและรายงานผลการปฏิบัติงานทุกสิ้นเดือนต่อผู้ว่าจ้างภายในวันที่ ๓ ของเดือนถัดไปจนสิ้นสุดสัญญาจ้าง

๔.๔ ในการปฏิบัติงานผู้รับจ้างจะต้องคำนึงถึงความปลอดภัย และต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดจากการปฏิบัติงานทุกกรณี โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น ในระยะเวลาดำเนินการตามสัญญา

๕. รายละเอียดการทำงาน

๕.๑ ผู้รับจ้าง จะต้องทำความสะอาดอาคารตลาดสาธารณะ ๑ ถนนระนอง โดยมีรายละเอียดการทำงาน ดังนี้

๕.๑.๑ ต้องจัดให้มีพนักงานทำความสะอาดในการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอสำหรับทำหน้าที่ในงานจ้างให้แล้วเสร็จตามรูปแบบรายการจ้าง โดยกำหนดให้มีพนักงานทำความสะอาดพื้นที่ภายในและโดยรอบอาคารตลาดรวมถึงห้องน้ำ อย่างน้อย ๒๕ คน เป็นประจำทุกวัน ไม่เว้นวันหยุดราชการ ตลอดระยะเวลาจนสิ้นสุดสัญญาจ้าง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอาณัติ นพเก้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกัลลมา บุญพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวณิชาภัท เวชสิทธิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางทิพย์สุคนธ์ ศิลาพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นายอุดม ต้นสกุล)

๕.๑.๒ ต้องทำการกวาด/รวบรวมขยะมูลฝอยบริเวณตลาด ทั้ง ๔ ชั้น ตามรูปแบบงานจ้าง โดยขยะมูลฝอยจากการเก็บกวาดรวบรวมต้องขนถ่ายไปพักไว้ในถังคอนเทนเนอร์/ภาชนะอื่น ณ บริเวณที่พักขยะที่ทางเทศบาลจัดไว้ด้านหลังตลาดตลอดจนการดูแลความสะอาดบริเวณที่พักขยะให้สะอาด

๕.๑.๓ เวลาในการปฏิบัติงานของพนักงานทำความสะอาดวันละ ๓ รอบ ประกอบด้วย

รอบที่ ๑ ตั้งแต่เวลา ๐๔.๓๐ น. - ๐๖.๓๐ น.

รอบที่ ๒ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๑.๐๐ น.

รอบที่ ๓ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

๕.๑.๔ เวลาในการปฏิบัติงานของพนักงานขนถ่ายขยะในอาคารวันละไม่น้อยกว่า ๓ รอบ ประกอบด้วย

รอบที่ ๑ เวลา ๐๔.๓๐ น.

รอบที่ ๒ เวลา ๐๘.๐๐ น.

รอบที่ ๓ เวลา ๑๐.๐๐ น.

๕.๑.๕ กรณีหากมีความจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนเวลาให้เหมาะสมกับการทำการค้าของตลาด ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบเป็นหนังสือล่วงหน้าอย่างน้อย ๓ วัน

๕.๑.๖ ต้องจัดให้มีพนักงานทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลาง ได้แก่ พื้นที่ทางเดินส่วนกลางภายในตลาดชั้นที่ ๑, ๒ พื้นที่ส่วนกลางหน้าตลาด, บันไดขึ้น - ลงตลาดทุกชั้น, บริเวณหน้าลิฟท์/ในลิฟท์ โดยวิธีการเช็ดหรือมือเปียกพื้นให้แห้งอยู่ตลอดเวลาทำการค้า

๕.๑.๗ ต้องจัดให้มีพนักงานทำความสะอาด สำหรับทำความสะอาดบริเวณที่พักขยะ รวมถึงพื้นที่ขนถ่ายสินค้า เข้า - ออก ตลาดในช่วงเวลา ๑๗.๐๐ น. - ๒๑.๐๐ น.

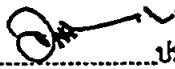
๕.๑.๘ จัดให้มีการล้างขัดถูทำความสะอาดพื้น ผืน และพื้นที่ส่วนต่อเนื่องของลานจอดรถบริเวณชั้น ๓ และ ชั้น ๔ อย่างน้อย ๓ เดือน/ครั้ง โดยใช้เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง

๕.๑.๙ จัดให้มีการทำความสะอาดเพดาน อย่างน้อย ๓ เดือน/ครั้ง

๕.๑.๑๐ จัดให้มีการล้างขัดถูพื้นบริเวณทางเดินส่วนกลางและส่วนที่ต่อเนื่องกับตัวอาคารและแผงจำหน่ายสินค้า เช่น หน้าแผง ด้านข้างแผงจำหน่ายสินค้าภายในตลาดของชั้นที่ ๑, ๒ และบริเวณบันได ขึ้น - ลงทุกชั้นของตลาดเป็นประจำทุกวันหลังเลิกทำการค้า และต้องมือเปียกพื้นให้แห้งด้วย สำหรับบริเวณด้านหน้าตลาดอย่างน้อยสัปดาห์ละ ๓ ครั้ง โดยใช้น้ำยาทำความสะอาดที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและหรือตามที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ

๕.๑.๑๑ จัดให้มีพนักงานเก็บขยะมูลฝอยหรือสิ่งกีดขวางที่ตกค้างในรางระบายน้ำหน้าแผงจำหน่ายสินค้าชั้นที่ ๑, ๒ ตลอดเวลาระหว่างทำการค้า เพื่อให้การระบายน้ำสะดวก ป้องกันน้ำท่วมขังหน้าแผงและต้องทำการฉีดล้างรางระบายน้ำหลังเลิกค้าขายเป็นประจำทุกวันและใช้จุลินทรีย์ผสมน้ำพ่นหรือเทราดลงในรางระบายน้ำเป็นประจำทุกวันเพื่อดับกลิ่น กรณีรางระบายน้ำแผงต้น น้ำไม่ไหล ผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขโดยทันที

๕.๑.๑๒ จัดให้มีการล้าง ขัดถูพื้น บริเวณทางเดินส่วนกลาง และส่วนที่ต่อเนื่องกับตัวอาคาร และแผงจำหน่ายสินค้า เช่น หน้าแผง ด้านข้างแผงจำหน่ายสินค้าภายในตลาดของชั้นที่ ๑, ๒ และบริเวณบันได ขึ้น - ลงทุกชั้นของตลาด หรือตามที่ผู้ว่าจ้างร้องขอ โดยใช้เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง อย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง และใช้เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูงชนิดน้ำร้อน ฉีดล้างทำความสะอาดทุก ๓ เดือน

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นายอานัติ นพแก้ว)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวกัลลมา บุญพันธ์)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางทิพย์สุคนธ์ ศิลพานันท์)

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นางสาวณิกานต์ เวชสิทธิ์)

ลงชื่อ..........กรรมการ/เลขานุการ
(นายอุดม ต้นสกุล)

๕.๑.๑๓ จัดให้มีการทำความสะอาดหยากไย่/ฝุ่นละออง บนเพดานในตลาดและป้ายทุกชนิดที่ติดตั้งอยู่ในพื้นส่วนกลาง

๕.๑.๑๔ ต้องดูแลทำความสะอาดบริเวณพื้นหน้าลิฟท์และในลิฟท์ของลิฟท์โดยสาร, ลิฟท์ขนส่ง ให้สะอาดอยู่ตลอดเวลาทำการค้า และหลังปิดตลาดในแต่ละวัน

๕.๑.๑๕ ต้องทำความสะอาดพื้นที่ส่วนกลางระหว่างอาคารตลาด และอาคารพาณิชย์ให้สะอาด และถูพื้นให้แห้งเป็นประจำทุกวัน

๕.๑.๑๖ ต้องทำความสะอาดบริเวณพื้นที่ขนถ่ายสินค้าด้านหลังและฉีดล้าง/ขัดถูทำความสะอาดประจำวันหลังเลิกขาย ตลอดจนเช็ดถูพื้นบริเวณทางเดินสินค้าขึ้น - ลงตลาดทุกด้านให้สะอาดอยู่เสมอ

๕.๑.๑๗ ต้องจัดให้มีการขัดถูพื้นตลาดในชั้นที่ ๑, ๒ รวมทั้งทางขนถ่ายสินค้า โดยเครื่องขัดถูพื้นพร้อมดูดอย่างน้อยเดือนละ ๒ ครั้ง

๕.๑.๑๘ ผู้รับจ้าง ต้องทำการลอกกาวจากน้ำสารณะ ซึ่งติดอยู่ชั้นที่ ๑, ๒ หลังเสร็จสิ้นการใช้ทุกวัน พร้อมทั้งรายงานให้ผู้ว่าจ้างทราบเมื่อปรากฏความชำรุด

๕.๑.๑๙ ผู้รับจ้าง จะต้องจัดให้มีการล้างตลาดตามหลักสุขาภิบาลอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

๕.๑.๒๐ การทำความสะอาดห้องน้ำ ทุกวันทำการในเวลาที่เปิดให้บริการ

- (๑) กวาดพื้นและถูพื้นด้วยมีดให้แห้งตลอดเวลา
- (๒) เช็ดกระจกบริเวณที่อยู่ใกล้ลิฟท์ทุกแห่ง
- (๓) ทำความสะอาดโถส้วม พื้น ผนัง ด้วยน้ำยา
- (๔) ทำความสะอาดทางเดิน ประตูทางเข้า - ออก ให้สะอาดตลอดทั้งวัน
- (๕) ทำความสะอาดห้องน้ำด้วยการขัดถู ล้างห้องน้ำ เครื่องสุขภัณฑ์ที่ประจำในห้องน้ำ ด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อโรค พร้อมทั้งเช็ดพื้นให้แห้ง
- (๖) เก็บรวบรวมขยะทั้งหมด นำไปทิ้งในที่ที่ถูกจัดเตรียมไว้ และทำความสะอาดถังขยะ
- (๗) เปลี่ยนถุงใส่ขยะซึ่งจัดหามาโดยผู้รับจ้างจัดเตรียม เปลี่ยนถุงขยะเมื่อขยะเต็มถึงหรือตามความเหมาะสม

(๘) คอยดูแลถังขยะให้สะอาดโดยสม่ำเสมอ และนำขยะไปทิ้งให้ถูกที่

(๙) ทำความสะอาดอื่นๆ และแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในเวลาทำงาน

(๑๐) รายงานสิ่งของชำรุดเสียหายที่เกิดขึ้นโดยด่วน

(๑๑) เช็ด มีด เก็บฝุ่นบริเวณทางเดินร่วมโดยสม่ำเสมอ

(๑๒) มีดทำความสะอาดพื้นทั้งหมด และพื้นที่ตามความเหมาะสม

(๑๓) ปฏิบัติงานตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง ให้อยู่ในขอบเขตของภาระงานความสะอาดตามสมควร

(๑๔) สถานที่หรือส่วนประกอบของอาคารซึ่งโดยสภาพต้องทำความสะอาด

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอาทิตย์ นพเก้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกัลลสุมา บุญพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางทิพย์สุคนธ์ ศิลาพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวณิกานต์ เวชสิทธิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นายอุดม ต้นสกุล)

๕.๑.๒๑ การทำความสะอาดห้องน้ำ อย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง

(๑) เช็ดทำความสะอาดคอมไฟ หลอดไฟ พัดลมเพดาน และพัดลมตั้งพื้น

(๒) ปิดหยากโยตามเพดาน ฝ้าผนัง ช่องลม และชอกกุ่มต่างๆ

(๓) ทำความสะอาดและดูดฝุ่นในที่สูง

(๔) ลบรอยเปื้อนต่างๆ ตามฝ้าผนัง และราวจับ สวิตซ์ไฟฟ้า ลูกบิดประตู ฯลฯ

๕.๑.๒๒ ผู้รับจ้าง ต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานทุกสิ้นเดือนต่อผู้ว่าจ้างภายในวันที่ ๓ ของเดือนถัดไป จนสิ้นสุดสัญญาจ้างพร้อมภาพถ่ายกิจกรรม

๕.๑.๒๓ ผู้รับจ้างจะต้องมีการทำความสะอาดในรูปแบบ Big Cleaning Day ๑ ครั้ง ก่อนส่งมอบงาน เดือนสุดท้ายของสัญญา

๕.๒ ผู้รับจ้าง ต้องจัดหาเครื่องแต่งกาย ซึ่งเป็นแบบฟอร์มสำหรับผู้ปฏิบัติงานโดยให้มีรูปแบบเดียวกัน (แต่งกายสุภาพ/กางเกงขาสั้น)

๕.๓ ผู้รับจ้าง ต้องจัดให้มีหัวหน้าทีมงาน ๑ คน ทำหน้าที่ควบคุมดูแลสั่งการและประสานงานการทำความสะอาด กับเจ้าหน้าที่ควบคุมการปฏิบัติงานของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมตลอดสัญญา

๖. การลงเวลาปฏิบัติงานของพนักงานทำความสะอาด

๖.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดทำสมุดลงเวลาการปฏิบัติงานของลูกจ้าง และให้พนักงานของผู้รับจ้าง ลงเวลาปฏิบัติงาน ณ จุดที่ปฏิบัติงาน หรือจุดที่รับผิดชอบ เพื่อให้ผู้ว่าจ้าง/ ตัวแทนของผู้ว่าจ้างตรวจสอบได้

๖.๒ ผู้รับจ้างจะต้องส่งสมุดลงเวลาการทำงาน of พนักงานให้แก่ผู้ว่าจ้าง หรือผู้แทน ก่อนเวลา ๐๘.๐๐ น. ของทุกวัน

๗. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๗.๑ ผู้เสนอราคา ต้องเป็นนิติบุคคล ซึ่งจดทะเบียนที่มีการประกอบกิจการตรงกับงานจ้างและมีผลงาน การรับจ้างรักษาความสะอาดของงานจ้างนี้ วงเงินจำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๙๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งจะต้องเป็นผลงาน ในสัญญาเดียว และผลงานประเภทเดียวกัน โดยจะต้องมีหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาสัญญาจ้างมาเสนอด้วย

๗.๒ ผู้เสนอราคา ต้องมีสำนักงานอยู่ในจังหวัดภูเก็ต ที่สามารถติดต่อประสานงานได้สะดวก

๗.๓ ผู้เสนอราคา ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนแล้ว

๘. ระยะเวลาดำเนินงาน

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๙. สถานที่ดำเนินงาน

ตลาดสาธารณะ ๑ ถนนระนอง ตำบลตลาดเหนือ อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอาณัติ นพเก้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกัลลมา บุญพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวนิชกานต์ เวชสิทธิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางทิพย์สุคนธ์ ศิลาพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นายอุดม ต้นสกุล)

๑๐. งบประมาณ/ผู้รับผิดชอบ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานการพาณิชย์ งานตลาดสด หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ตามประมาณการค่าใช้จ่าย)

๑๑. ข้อกำหนดการจ่ายค่าจ้าง

กำหนดจ่ายค่าจ้างประจำเดือน โดยจะจ่ายให้ผู้รับจ้างเมื่อทำงานแล้วเสร็จตามข้อกำหนด พร้อมส่งงานจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง ได้ตรวจรับงานจ้างเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๑๒. ค่าปรับ

ในรอบของงวดการจ้างประจำเดือน หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาจ้าง และผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้แก้ไข แล้วแต่ผู้รับจ้างไม่ได้แก้ไขให้เรียบร้อยภายใน ๓ วัน ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับ ตามที่ได้กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง

๑๓. เงื่อนไขอื่น ๆ

๑๓.๑ ผู้ว่าจ้างมีเอกสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมขอบเขตหรือรายละเอียดของงานจ้างได้ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการให้บริการสาธารณะ ตามหลักการของสัญญาทางปกครอง

๑๓.๒ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการคัดแยกขยะที่รวบรวมไว้ในตลาด โดยแยกขยะประเภทย่อยสลายได้ (ขยะอินทรีย์) เช่น เศษอาหาร เศษพืชผัก ฯลฯ และจัดหาที่รองรับไว้ในแต่ละวัน

๑๓.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดหาถุงดำสำหรับสวมถังขยะเพื่อรองรับขยะอินทรีย์

๑๓.๔ ผู้รับจ้าง จะต้องใช้วัสดุส่งเสริมการผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้าง พร้อมจัดทำตารางแผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ตามภาคผนวก ๒ ของแนวทางปฏิบัติ ตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุ และวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยรายงานตามภาคผนวก ๒ พร้อมกับการส่งมอบงานประจำทุกงวด และสรุปผลการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ในภาพรวม ตามภาคผนวก ๒ ในการส่งมอบงานจ้างงวดสุดท้าย

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอาณัติ นพเก้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกัลลมา บุญพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวณิชาภัต เวชสิทธิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางทิพย์สุคนธ์ ศิวาพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นายอุดม ต้นสกุล)

ประมาณการราคางานจ้างเหมาเอกชนให้บริการรักษาความสะอาดตลาดสาธารณะ ๑ ถนนระนอง

๑. ประมาณการค่าจ้างเอกชนให้บริการรักษาความสะอาด ตลาดสาธารณะ ๑ ปี ๒๕๖๖ (ค่าจ้างบุคลากร)

ลำดับ	รายการ	คน	๑๒ เดือน	เงินเดือน	รวมเป็นเงิน (๑๒ เดือน)
๑	ค่าจ้างบุคลากร				
	- ผู้จัดการ	๑	๑๒	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๘๐,๐๐๐.๐๐
	- หัวหน้าควบคุมงาน	๑	๑๒	๑๒,๐๐๐.๐๐	๑๔๔,๐๐๐.๐๐
	- พนักงานทำความสะอาด	๒๕	๑๒	๑๐,๐๘๐.๐๐	๓,๐๒๔,๐๐๐.๐๐
	รวมค่าบุคลากร	๒๗			๓,๓๔๘,๐๐๐.๐๐

หมายเหตุ ผู้จัดการ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี
หัวหน้าควบคุมงาน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ปวช. อัตรา ๙,๑๗๐ - ๑๒,๐๐๐ บาท
พนักงานทำความสะอาด ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา อัตราค่าจ้างแรงงานขั้นต่ำตามกระทรวงแรงงาน
วันละ ๓๓๖ บาท

๒. ประมาณการค่าใช้จ่ายงานจ้างเหมาเอกชนให้บริการรักษาความสะอาด ตลาดสาธารณะ ๑ ปี ๒๕๖๖

ลำดับ	รายการ	ปริมาณ หน่วยนับ	จำนวน	ราคา/หน่วย	ระยะเวลา (๑๒ เดือน)	รวมเป็นเงิน (๑๒ เดือน)
๒	ค่าเช่าเครื่องมือทำความสะอาด					
	- เครื่องขัดพื้นพร้อมดูด	เครื่อง	๑	๕,๐๐๐.๐๐	๑๒	๖๐,๐๐๐.๐๐
	- เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูงพร้อมฝาคออบ	เครื่อง	๒	๓,๕๐๐.๐๐	๑๒	๘๔,๐๐๐.๐๐
	- เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูงชนิดความร้อน	เครื่อง	๑	๑๕,๐๐๐.๐๐	๔	๖๐,๐๐๐.๐๐
	รวม					๒๐๔,๐๐๐.๐๐

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอาณัติ นพเก้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกัลลฐมา บุญพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางทิพย์สุคนธ์ ศิวะพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวณิกานต์ เวชสิทธิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นายอุดม ต้นสกุล)

๓. ประมาณการค่าวัสดุงานจ้างเหมาเอกชนให้บริการรักษาความสะอาด ตลาดสาธารณะ ๑ ปี ๒๕๖๖

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน (๑๒ เดือน)	ราคา (บาท/หน่วย)	รวมเป็นเงิน (๑๒ เดือน)
๓	ค่าวัสดุ				
	- ไม้กวาด	อัน	๕๕๘	๖๐.๐๐	๓๓,๔๘๐.๐๐
	- ไม้ม็อบพื้นฟองน้ำ	อัน	๓๐๖	๔๖๕.๐๐	๑๔๒,๒๙๐.๐๐
	- ไม้รีดน้ำ	อัน	๒๙๔	๒๙๐.๐๐	๘๕,๒๖๐.๐๐
	- รถเข็นขนถ่ายขยะ(โครงเหล็ก)	คัน	๖	๒,๕๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐
	- เข่งรองรับ/ขนถ่ายขยะ เบอร์ ๑	ใบ	๒๔๐	๑๗๕.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐
	- เข่งรองรับ/ขนถ่ายขยะ แบบสี่เหลี่ยม	ใบ	๑๐๐	๕๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
	- ถังบีบผ้ามือ	ใบ	๖๔	๑๓๕.๐๐	๘,๖๔๐.๐๐
	- ที่โกยขยะแบบเหล็ก	อัน	๑๒๖	๘๐.๐๐	๑๐,๐๘๐.๐๐
	- พลั่ว	ด้าม	๑๕	๑๓๐.๐๐	๑,๙๕๐.๐๐
	- แปรงดูพื้นในลอน	อัน	๓๖๐	๗๙.๐๐	๒๘,๔๔๐.๐๐
	- เคมี/จุลินทรีย์ (ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม)	-	เหมา	เหมา	๑๕๕,๔๔๐.๐๐
	- ถูดำ	-	เหมา	เหมา	๔,๕๐๐.๐๐
	- น้ำยาทำความสะอาด	-	เหมา	เหมา	๘๐,๐๐๐.๐๐
	- ป้ายแจ้งเตือน	ป้าย	๑๙	๕๐๐.๐๐	๙,๕๐๐.๐๐
	- ถังเก็บน้ำ ขนาดจุ ๔๕๐ ลิตร	ใบ	๒	๑,๒๔๐.๐๐	๒,๔๘๐.๐๐
	- ถังขยะแบบมีล้อ ขนาดจุ ๒๔๐ ลิตร	ใบ	๘	๑,๙๐๐.๐๐	๑๕,๒๐๐.๐๐
	- ไม้กวาดหยากไย่พลาสติก	อัน	๖	๘๕.๐๐	๕๑๐.๐๐
	- ถังรองรับขยะ มีฝาปิด ใส่ถุงขนาด ๑๒" x ๒๐"	ใบ	๒๔	๑๖๕.๐๐	๓,๙๖๐.๐๐
	- ถังรองรับขยะ มีฝาปิด ใส่ถุงขนาด ๑๒" x ๒๖"	ใบ	๓	๒๕๗.๐๐	๗๗๑.๐๐
	- ถังน้ำขนาด ขนาด ๒๕๐ ลิตร	ใบ	๒	๔๙๐.๐๐	๙๘๐.๐๐
	- ถูหิ้ว ขนาด ๑๒" x ๒๐"	ห่อ	๘๐	๔๘.๐๐	๓,๘๔๐.๐๐
	- ถูหิ้ว ขนาด ๑๒" x ๒๖"	ห่อ	๒๐	๔๘.๐๐	๙๖๐.๐๐
	- พรหมเข้าห้องน้ำ	ผืน	๑๒	๑๐๕.๐๐	๑,๒๖๐.๐๐
	- สบู่เหลวล้างมือ	แกลลอน	๒๕	๑๘๙.๐๐	๔,๗๒๕.๐๐
	- ที่ใส่สบู่เหลว	อัน	๑๘	๓๓๕.๐๐	๖,๐๓๐.๐๐
	- น้ำยาล้างห้องน้ำ	-	เหมา	เหมา	๔๐,๐๐๐.๐๐
	- แปรงขัดห้องน้ำ	อัน	๘	๒๒.๐๐	๑๗๖.๐๐
	- แปรงขัดพื้นในลอนด้ามยาว	อัน	๘	๙๕.๐๐	๗๖๐.๐๐

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอานัติ นพเก้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกัลลสมา บุญพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวณิกานต์ เวชสิทธิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางทิพย์สุคนธ์ สีลาพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นายอุดม ต้นสกุล)

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน (๑๒ เดือน)	ราคา (บาท/หน่วย)	รวมเป็นเงิน (๑๒ เดือน)
	- ก้อนดับกลิ่น	ก้อน	๓๐	๓๐.๐๐	๙๐๐.๐๐
	- แปรงขัดพื้นเตารีดไถล่อน	อัน	๘	๓๘.๐๐	๓๐๔.๐๐
	- น้ำยาเช็ดกระจก	ขวด	๘	๑๓๐.๐๐	๑,๐๔๐.๐๐
	- น้ำยาทำความสะอาดสแตนเลส	ขวด	๖	๕๐๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐
	- จัดทำรายงาน	เล่ม	๖๐	๑๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐
	- วัสดุอื่นๆ	-	เหมา	เหมา	๒,๐๐๐.๐๐
					๗๖๑,๔๗๖.๐๐
	เครื่องแต่งกาย				
	- รองเท้าบูท	คู่	๑๓๒	๑๗๐.๐๐	๒๒,๔๔๐.๐๐
	- เครื่องแต่งกาย	ตัว	๗๕	๕๐๐.๐๐	๓๗,๕๐๐.๐๐
	- ถุงมือยาง ๓ คู่/เดือน/คน	คู่	๙๐๐	๕๕.๐๐	๔๙,๕๐๐.๐๐
	- ผ้าม่านเบื่อนแบบพลาสติก (พนักงานทำความสะอาดห้องน้ำ)	ผืน	๖	๑๑๐.๐๐	๖๖๐.๐๐
	- หมวกคลุมผม (พนักงานทำความสะอาดห้องน้ำ)	หัว	๑๒	๑๒๐.๐๐	๑,๔๔๐.๐๐
	- หน้ากากอนามัย (พนักงานทำความสะอาดห้องน้ำ)	กล่อง	๒๐	๑๒๐.๐๐	๒,๔๐๐.๐๐
					๑๑๓,๙๔๐.๐๐
รวม					๘๗๕,๔๑๖.๐๐

สรุป ประเมินการจ้างงานจ้างเหมาเอกชนให้บริการรักษาความสะอาดตลาดสาธารณะ ๑ ถนนระนอง

ข้อ ๑ ค่าจ้างบุคลากร เป็นเงิน ๓,๓๔๘,๐๐๐.๐๐ บาท

ข้อ ๒ ค่าใช้สอยและค่าวัสดุ (ข้อ ๒ + ข้อ ๓) เป็นเงิน ๑,๐๗๙,๔๑๖.๐๐ บาท

ข้อ ๓ ค่าดำเนินการ/ค่าภาษี/กำไร (๒๐% ของข้อ ๒) เป็นเงิน ๒๑๕,๘๘๓.๒๐ บาท

ข้อ ๔ (ข้อ ๑ + ข้อ ๒ + ข้อ ๓) รวมค่าจ้างเหมาทำความสะอาด เป็นเงิน ๔,๖๔๓,๒๙๙.๒๐ บาท

สรุป ๑. ประเมินการราคาจ้างเหมาทำความสะอาด ต.๑ ถนนระนอง รวม ๔,๖๔๓,๐๐๐.๐๐ บาท

๒. ค่าจ้างเฉลี่ยเดือนละ ๓๘๖,๙๑๖.๖๗ บาท

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(นายอาณัติ นพเก้า)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวกัลลมา บุญพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางทิพย์สุคนธ์ ศิลาพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นางสาวณิชาภัทร์ เวชสิทธิ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ/เลขานุการ
(นายอุดม ต้นสกุล)

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดหาเอกชนให้บริการรักษาความสะอาดตลาดสาธารณะ ๑ ถนนระนอง

๑. ชื่อโครงการ ขออนุมัติจ้างเหมาเอกชนให้บริการรักษาความสะอาดตลาดสาธารณะ ๑ ถนนระนอง
 ๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ งานสุขาภิบาลและสิ่งแวดล้อม ฝ่ายบริการสิ่งแวดล้อม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
 ๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๔,๘๑๓,๐๐๐ บาท
 ๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕
 เป็นเงิน ๔,๖๔๓,๐๐๐.๐๐ บาท ราคา/หน่วย (ถ้ามี)..... บาท
 ๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - คณะกรรมการจัดทำข้อกำหนดและราคากลาง งานจ้างเหมาเอกชนให้บริการรักษาความสะอาดตลาด
 สาธารณะ ๑ ถนนระนอง ตามคำสั่งเทศบาลนครภูเก็ต ที่ ๑๐๖๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

ลำดับ	รายการ	จำนวน/ รายการ	ราคาต่อหน่วย/ รายการ	จำนวนเงิน
๑	จ้างเหมาเอกชนให้บริการรักษาความสะอาดตลาด สาธารณะ ๑ ถนนระนอง ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	๑ โครงการ	๔,๖๔๓,๐๐๐.๐๐	๔,๖๔๓,๐๐๐.๐๐
ราคารวม (สี่ล้านหกแสนสี่หมื่นสามพันบาทถ้วน)				๔,๖๔๓,๐๐๐.๐๐

๖. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง

๖.๑ นายอาณัติ	นพเก้า	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวกัลลสุมา	บุญพันธ์	หัวหน้าฝ่ายบริการสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๖.๓ นางทิพย์สุคนธ์	ศิลาพันธ์	หัวหน้างานสุขาภิบาลและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๖.๔ นางสาวณิกานต์	เวชสิทธิ์	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน	กรรมการ
๖.๕ นายอุดม	ตันสกุล	รท.หน.ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข	กรรมการ/เลขานุการ
๖.๖ นางสาวอรรณณ	ขวัญศรีสุทธิ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ช่วยเลขานุการ